**Javni zavod Triglavski narodni park**,

Ljubljanska cesta 27, 4260 Bled,

matična številka: 5163846000,

ki ga zastopa direktor dr. Tit Potočnik,

(v nadaljevanju **JZ TNP**)

In

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek oziroma naziv upravičenca |  |
| Naslov (ulica, hišna številka, poštna številka, pošta) upravičenca |  |
| Matična številka /KMG-MID |  |

ki ga zastopa (za pravne osebe)

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek odgovorne osebe |  |
| Naslov: |  |
| KMG-MID / davčna številka: |  |

(v nadaljevanju **upravičenec**)

sklepata naslednjo

**POGODBO**

**O PRAVICAH IN OBVEZNOSTIH PRI IZVAJANJU PROJEKTA**

1. člen

**(uvodne ugotovitve)**

1. Pogodbeni stranki ugotavljata in si priznavata:

* da je bil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na spletni strani JZ TNP objavljen Javni razpis za dodeljevanje pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja na območju Triglavskega narodnega parka v letu 2025 (v nadaljevanju javni razpis),
* da je predmet pogodbe enkratna pomoč dijakom in študentom, dodeljena z odločbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* da sklepata to pogodbo z namenom ureditve določenih medsebojnih pravic in obveznosti glede izvedbe projekta.

1. člen

**(splošne obveznosti upravičenca**)

1. Upravičenec sprejme odobreno in s strani JZ TNP potrjeno enkratno pomoč dodeljeno z odločbo o dodelitvi sredstev z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ŠT.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in pravili javnega razpisa.
2. Upravičenec je odgovoren za kakršno koli nepravilnost glede uveljavljenih stroškov in mora:

* predložiti dodatne podatke ali dokumente, ki se nanašajo na projekt, če bo to zahteval JZ TNP,
* aktivno sodelovati s JZ TNP in organi nadzora v primeru revizije ali nadzora nad opravljenimi aktivnostmi v projektu ter JZ TNP ter pristojnim nacionalnim omogoči vpogled v dokumentacijo o projektu,
* v primeru, da zaradi njegovega ravnanja oziroma nepravilnosti pri porabi sredstev pride do kršitve predpisov, povrne JZ TNP takšna sredstva,
* upravičenec ob nenamenski porabi dodeljenih sredstev ali v primeru odstopa zavoda od pogodbe zaradi kršitve pogodbe s strani upravičenca, vrniti že izplačana sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,

1. člen

(hramba dokumentov)

1. Upravičenec bo zagotavljali podatke in dokumentacijo ter omogočal pregled in revizije še pet (5) let po izplačilu sredstev.
2. člen

(obdobja projekta, kazalniki in poročanje)

1. Upravičenec predloži JZ TNP zahtevek za povračilo stroškov projekta do vključno 31. oktobra 2025.

* Zahtevku za povračilo stroškov upravičenec priloži spričevalo zaključenega letnika in potrdilo o šolanju oziroma vpisu absolventskega statuta, v kolikor ga ni priložil vlogi,

1. Upravičenec pri podaji zahtevka upošteva tudi zahteve in navodila JZ TNP ter predpise, ki upravičenca zavezujejo.
2. JZ TNP pregleda zahtevek, poročila in dokazila in obvesti upravičenca o morebitnih nepravilnostih ali pomanjkljivostih ter mu svetuje, kako jih odpraviti. Upravičenec bo morebitne nepravilnosti ali pomanjkljivosti odpravil v roku, ki ga določi JZ TNP.
3. JZ TNP ima po predložitvi zahtevka pravico zahtevati dodatna dokazila in pojasnila, če oceni, da je to potrebno za preverjanje upravičenosti posameznega stroška. Upravičenec mora v takšnem primeru dokazilo posredovati v roku, ki ga določi JZ TNP, ki ni krajši od treh (3) in ne daljši od osem (8) dni.
4. Če upravičenec ne predloži poročila, zahtevka ali dokazil ali dopolnitev v rokih iz četrtega (4.), sedmega (7.) in osmega (8.) odstavka tega člena, izgubi pravico do povračila upravičenih stroškov projekta.
5. člen

(kontrola projekta)

1. JZ TNP spremlja in nadzoruje izvajanje projekta in pravilno porabo sredstev, zagotavljanja upravičencu informacije, navodila in razlage postopkov, obrazcev ter drugih potrebnih dokumentov, ki jih upravičenec potrebuje za izpolnjevanje svojih obveznosti do JZ TNP.
2. Upravičenec omogoči dostop do dokumentacije in preverjanje projekta na kraju samem JZ TNP, revizijskim organom, morebitnim izvajalcem vrednotenja ter drugim nadzornim organom Republike Slovenije.
3. Če upravičenec brez neutemeljenega razloga ne omogoči kontrole iz prvega in drugega odstavka tega člena ali jo nepreklicno odkloni, mora JZ TNP vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.
4. člen

(izplačilo sredstev)

1. JZ TNP upravičencu izplača sredstva na podlagi potrditve popolnosti zahtevka in dokazil v roku trideset (30) dni od prejema eRačuna za izplačilo na transakcijski račun upravičenca številka\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. člen

(objava podatkov o projektu)

1. JZ TNP lahko na spletu ali v medijih objavi osnovne podatke o upravičencu in projektu, in sicer:

* ime upravičenca,
* vrednost projekta in višino odobrenega zneska sofinanciranja,
* naziv ukrepa: enkratna pomoč dijakom in študentom

1. člen

(pravica do prekinitve pogodbe)

1. JZ TNP lahko v celoti ali delno odstopi od te pogodbe, če:

* upravičenec ne izpolnjuje obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe,
* upravičenec ne izpolnjuje pogojev za prejem sredstev pomoči, kot so določeni v javnem razpisu, Pravilniku, predpisih o državnih pomočeh ali drugih predpisih,
* se po podpisu pogodbe izkaže, da so bila sredstva upravičencu dodeljena na podlagi neresničnih ali nepopolnih izjav,
* upravičenec JZ TNP ne predloži zahtevanih poročil, dokazil ali zahtevanih informacij,
* upravičenec ovira ali preprečuje kontrolo ali revizijo projekta,
* upravičenec ne hrani dokumentacije o projektu še pet (5) let po zadnjem izplačilu sredstev.

1. Če JZ TNP v celoti ali delno odstopi od te pogodbe, upravičenec na podlagi te pogodbe vrne vsa oziroma del prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja do dneva vračila.
2. Če pride do odstopa od pogodbe iz neopravičljivih in neutemeljenih razlogov na strani upravičenca,

izgubi pravico kandidiranja na katerem koli javnih razpisih JZ TNP za naslednji dve koledarski leti od roka za vložitev zahtevka.

1. člen

(protikorupcijska klavzula)

1. Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun upravičenca, predstavniku ali posredniku JZ TNP, organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je JZ TNP, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku JZ TNP, organa ali organizacije iz javnega sektorja, upravičencu ali njegovem predstavniku, zastopniku ali posredniku

je nična.

1. člen

(mirno reševanje sporov)

1. Pogodbeni stranki bosta vse morebitne spore iz te pogodbe reševali na miren način s pomočjo mediacije, če pa to ne bo mogoče, bo spore v zvezi s to pogodbo reševalo pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.
2. člen

(končne določbe)

1. Ta pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.
2. Če bi se izkazalo, da je katerakoli določba te pogodbe iz kakršnihkoli razlogov neveljavna, nična ali neizvršljiva, ostanejo vse ostale določbe še naprej v veljavi.
3. Kontaktna oseba in skrbnik pogodbe na strani JZ TNP je Davorin Koren (kontakt: 031 345 479), kontaktna oseba in skrbnik pogodbe na strani upravičenca je (vlagatelj oz njegov zakoniti zastopnik) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (kontakt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
4. Vse spremembe pogodbe bodo urejene v pisni obliki z dodatki k tej pogodbi.
5. Ta pogodba je sklenjena v štirih (4) izvodih, od katerih upravičenec prejme en (1) izvod, JZ TNP patri (3) izvode.

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  JZ TNP: Javni zavod Triglavski narodni park  dr. Tit Potočnik, direktor  Žig in podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Upravičenec:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Naziv upravičenca, Ime in priimek zakonitega zastopnika upravičenca)  Žig in podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |