TRIGLAVSKI NARODNI PARK
Ljubljanska cesta 27
4260 Bled, Slovenija
tel +386 04 578 02 00
fax +386 04 578 02 01
triglavski-narodni-park@tnp.gov.si
www.tnp.si
IBAN SI56 0110 0603 0254 226
matična številka 5163846
ID DDV SI-79422837

ČLANOM SVETA
JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK

Bled, dne 24. 4. 2025

Št.: 0130-2/2025-1

**VABILO**
**4. seja Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park**

Vljudno vabljeni na 4. sejo Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, ki bo **v četrtek, 8. 5. 2025 ob 14.00 uri na Upravi Javnega zavoda Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27, Bled.**

Predlagani dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 3. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 6. 3. 2025
3. Imenovanje predstavnika Občine Bohinj in predstavnika zainteresirane strokovne javnosti v Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park
4. Informacija o izvedeni seji Strokovnega sveta z dne 7. 5. 2025
5. Poročilo o delo, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2024
6. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park
7. Rebalans programa dela in finančnega načrta za leto 2025
8. Pobude in vprašanja
9. Razno

Vljudno vabljeni!

Dušan Vučko
(eOI - podpis)
Digitalno podpisal Dušan Vučko (eOI - podpis)
Datum: 2025.04.24 13:43:03 +02'00'

Dušan Vučko,
Predsednik Sveta Javnega zavoda
Triglavski narodni park

Poslano:
- članom Sveta JZ TNP – preko elektronske pošte

V vednost:
- direktor JZ TNP

1. točka dnevnega reda

**Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda**

Predlagatelj: Dušan Vučko

**Predlog sklepov:**
1.1 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park je na 4. seji dne 8. 5. 20025 sklepčen, prisotnih je ____ članov.

1.2 Člani Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjujejo dnevni red 4. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park.

2. točka dnevnega reda

**Potrditev zapisnika 3. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 6. 3. 2025**

Predlagatelj: Dušan Vučko
Poročevalca: Dušan Vučko in Tit Potočnik

**Gradivo:**

- Zapisnik 3. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 6. 3. 2025

**Predlog sklepa:**
2. Člani Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjujejo zapisnik 3. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 6. 3. 2025.

TRIGLAVSKI NARODNI PARK
Ljubljanska cesta 27
4260 Bled, Slovenija
tel +386 04 578 02 00
fax +386 04 578 02 01
triglavski-narodni-park@tnp.gov.si
www.tnp.si
IBAN SI56 0110 0603 0254 226
matična številka 5163846
ID DDV SI-79422837

Bled, dne: 6. 3. 2025
Št.: 0130-1/2025-7

**Z A P I S N I K**
**3. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 6. 3. 2025 s pričetkom ob 13.00 uri, na upravi Javnega zavoda Triglavski narodni park, Bled.**

Navzoči: predsednik Sveta JZ TNP Dušan Vučko (v nadaljevanju: predsednik Sveta), Romana Purkart (do 15.59 ure), Miroslav Sodja (do 14.49 ure), Kristl Ogris, Bojana Zorč Kravanja, Pavel Jamnik, Peter Šorli, Janez Šimenc, mag. Martin Šolar (od 13.08 ure), Goran Šuler, Tony Mlakar, Miha Marolt

Odsotni: Igor Isajlovič, Tomaž Petrovič, Peter Kavčič, Aleš Polanc, Pavel Sivec

Predstavnik JZ TNP: direktor JZ TNP dr. Tit Potočnik (v nadaljevanju: direktor)

Ostali navzoči: mag. Špela Stojan, Petra Mlakar in Maša Gubanc (vse JZ TNP) ter mag. Jana Vidic (MNVP)

Predstavniki medijev: /

**Predlagani dnevni red:**
1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 2. seje Sveta JZ TNP z dne 19. 12. 2024
3. Ugotovitev o prenehanju članstva predstavnika LZS in potrditev novega člana
4. Informacija o izvedeni seji Strokovnega sveta JZ TNP z dne 5. 3. 2025
5. Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025
6. Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2026
7. Okvirni program sej Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025
8. Pobude in vprašanja
9. Razno

Predsednik Sveta je pozdravil vse navzoče ter se jim zahvalil za navzočnost.

Pred pričetkom seje je predsednik Sveta obvestil preostale člane, da je Občina Tolmin poslala ustrezno soglasje Sveta krajevnih skupnosti občine Tolmin glede imenovanja njihovega predstavnika, Petra Kavčiča v Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park (v nadaljevanju: Svet JZ TNP) in da je tudi Občina Bovec posredovala soglasje krajevnih skupnosti občine Bovec glede imenovanja njihove predstavnice, Bojane Zorč Kravanja. Predsednik Sveta je podal ugotovitev, da je sedaj njuno imenovanje skladno z določbo 40. člena ZTNP-1.

Uvodna točka
Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda

Člani Sveta JZ TNP so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:
**1.1 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park je na 3. seji dne 6. 3. 2025 sklepčen, prisotnih je 11 članov.**

Med obravnavo 1. točke se je seji pridružil še 1 član Sveta JZ TNP. Skupaj je tako na 3. seji prisotnih 12 članov Sveta JZ TNP.

Predsednik Sveta je podal informacijo, da bo predlog pobude Petra Šorlija, ki se nanaša na Predlog novele Zakona o kmetijstvu, obravnavan pod točko 8. dnevnega reda.

Predsednik Sveta je opozoril, da Poslovnik sicer posebej ne ureja vprašanj, ki se nanašajo na umik točke dnevnega reda. Ne glede na to, da to ni posebej urejeno, pa je podal mnenje, da ima vsak član pravico predlagati umik točke dnevnega reda, o utemeljenosti tega predloga pa odloči Svet JZ TNP. Na podlagi tega pojasnila je članom Sveta zastavil vprašanje ali kdo predlaga umik kakšne točke dnevnega reda. Predlogov za spremembo dnevnega reda s strani članov Sveta JZ TNP ni bilo podanih.

Člani Sveta JZ TNP so z 12 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:
**1.2 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjuje dnevni red 3. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park.**

2. točka
Potrditev zapisnika 2. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 19. 12. 2024

Pripomb na zapisnik ni bilo.

V razpravi k 2. točki dnevnega reda je sodeloval: Kristl Ogris. V razpravi je izpostavil:
- zapisniku sta priložena dva dokumenta, in sicer Izračun ocene nosilne zmogljivosti na območju Pokljuške soteske ter osnutek Načrta obiskovanja Pokljuške soteske, ki sta dobro pripravljena, vendar iz njih izhaja, da predlogi vaških odborov Občine Gorje (Krnica-Radovna, Zatrnik, Laze), ki pokrivajo ta teritorij, v precejšnji meri niso bili upoštevani glede obiskovanja, zato se postavlja vprašanje ali bo na to tematiko opravljena še kakšna razprava?

Predsednik Sveta je pojasnil, da je bilo na prejšnji seji Sveta JZ TNP predlagano, da se prilogi priložita k zapisniku glede na opravljeno razpravo pod 8. točko *Pobude in vprašanja*, zato na tej seji ne bo odpiral razprave na to temo.

Direktor je pojasnil, da v kolikor bo s strani člana Sveta podana pobuda skladno s Poslovnikom, bo le ta obravnavana na naslednji seji Sveta JZ TNP, na katero bo potem vabljen tudi vodja oddelka za prostor javnega zavoda, ki je sodeloval pri pripravi obeh dokumentov.

Člani Sveta JZ TNP so z 12 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:
**2 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjuje zapisnik 2. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 19. 12. 2024.**

3. točka
Ugotovitev o prenehanju članstva predstavnika LZS in potrditev novega člana

Direktor je pojasnil, da je JZ TNP dne 6. 1. 2025 s strani Lovske zveze Slovenije prejel obvestilo o imenovanju novega predstavnika v Svet JZ TNP. Obvestilo je priloženo gradivu za sejo.
Razprave k 3. točki dnevnega reda ni bilo.

Člani Sveta JZ TNP so z 12 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:
**3.1 Skladno s sklepom Upravnega odbora Lovske zveze Slovenije z dne 26. 11. 2024 se za predstavnika Lovske zveze Slovenije v Svetu Javnega zavoda Triglavski narodni park za preostanek mandatne dobe imenuje Gorana Šulerja.**

4. točka
Informacija o izvedeni seji Strokovnega sveta z dne 5. 3. 2025

Osnutek zapisnika 9. seje Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, ki je bila izvedena dne 5. 3. 2025, je bil članom Sveta JZ TNP posredovan na sami seji in je priložen temu zapisniku (Priloga 1).

Direktor je pojasnil, da je bila včeraj izvedena 9. seja Strokovnega sveta, na kateri sta bila skladno s Poslovnikom med drugim obravnavana tudi Program dela in finančni načrt JZ TNP za leto 2025 in Program dela in finančni načrt JZ TNP za leto 2026. Pojasnil je, da je JZ TNP po pošiljanju gradiva prejel pripombe MNVP na oba dokumenta, zato je del gradiva za 5. točko današnje seje tudi pojasnilo JZ TNP na prejete pripombe. Ena od pripomb MNVP se nanaša na neskladnost dokumenta z izhodišči ministrstva v delu, ki se nanaša na razmerja med varstvenimi in razvojnimi nalogami ter nalogami urejanja obiska. Razlog za neskladje so v progam dela vključeni projekti z večjim obsegom razvojnih nalog, poleg tega je zaradi pritiska obiskovalcev na narodni park potreben večji obseg nalog v zvezi z urejanjem obiskovanja. V zvezi s tem je bilo s strani predstavnice MNVP predlagano, da JZ TNP odstopanja od izhodišč v programu dela obrazloži. Direktor je članom Sveta JZ TNP pojasnil, da bodo želeni popravki vneseni v obravnavani dokument. Kot je razvidno iz osnutka zapisnika, je na Strokovnem svetu JZ TNP potekala razprava tudi o drugih tematikah, vezanih na oba programska dokumenta, bistveno pa je, da se je Strokovni svet z obravnavanima dokumentoma seznanil.
Direktor je člane Sveta JZ TNP seznanil tudi s tem, da je bila skladno s sprejetim sklepom 2.2 prejšnje seje pod točko 5. dnevnega reda obravnavana problematika stanja kmetijstva v Triglavskem narodnem parku in da je bil v zvezi s tem sprejet sklep, ki se glasi: »V povezavi s pripravo ANPLS 2025 strokovni svet podpira dosledno upoštevanje dopolnjenih navodil parkovnim lokalnim skupnostim pri prijavi in izvedbi projektov, investicij in dejavnosti v Triglavskem narodnem parku za leto 2025, ki so bile pripravljene v strokovnih službah MNVP in JZ TNP (spremembe se vsebinsko nanašajo predvsem na upoštevanje predpisov, ki urejajo javne finance ter določb, da se projekti izven narodnega parka lahko financirajo samo v deležu, ki se nanaša na nudenje storitev za prebivalce narodnega parka ter subjekte, ki imajo na območju parka v rabi kmetijska ali gozdna zemljišča).« Povedal je, da bo več informacij podal še pod točko *Razno*, predvsem glede sklica sestanka s strani ministra, na katerega so vabljeni tudi člani Sveta JZ TNP, ki so predstavniki Občin.
Strokovni svet JZ TNP je obravnaval tudi pripombe JZ TNP k predlogu sprememb zakona o kmetijstvu glede definicije pašne skupnosti ter določb predloga zakona o prvi fazi predelave mleka na planinah.

Razprave k 4. točki dnevnega reda ni bilo.

Člani Sveta JT TNP so z 12 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:
**4 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park se je seznanil z izvedeno 9. sejo Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 5. 3. 2025.**

5. točka
Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025

Predsednik Sveta je uvodoma povedal, da je Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park najpomembnejši akt, ki določa uresničevanje nalog, ki jih določa zakonodaja.

Direktor JZ TNP je povedal, da je bil v letošnjem letu prvič pripravljen Program dela in finančni načrt za dve leti, torej za leti 2025 in 2026, ki pa sta pripravljena skladno z izhodišči MNVP v dveh ločenih dokumentih. Program dela in finančni načrt za leto 2026 je pripravljen v krajši obliki.

V nadaljevanju je predstavil glavne cilje programa dela in upravljanja za leto 2025, ki so navedeni v poglavju 1.5.2.

Nekatere pripombe MNVP, ki jih je JZ TNP prejel dne 24. 2. 2025, so bile s strani JZ TNP upoštevane in vključene v dokument, nekatere pa ne, kar je obrazloženo in razvidno tudi iz obrazložitve, ki je del gradiva k tej točki dnevnega reda. Direktor je izpostavil pripombo MNVP glede prikaza prednostnih skupin nalog (poglavje 1.5.5, Tabela 1, stran 16), ki je bila obravnavana tudi včeraj na seji Strokovnega sveta JZ TNP. Delež finančnih sredstev za varstvene, upravljavske in nadzorne naloge znaša 65 %, kar je 5 % manj, kot je določeno v izhodiščih, delež za naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti znaša 14 %, kar je za 6 – 9 % manj, kot je določeno v izhodiščih, in delež na razvojnih nalogah znaša 21 %, kar je za 11 – 16 % več, kot je določeno v izhodiščih. Direktor je povedal, da bo, glede na razpravo na včerajšnji seji Strokovnega sveta JZ TNP, v dokument dodana opomba zakaj načrtovani deleži odstopajo od izhodišč. Povedal je, da je trend načrtovanih deležev finančnih sredstev za varstvene, upravljavske in nadzorne naloge v porastu in se približuje predvidenim 70 % (v letu 2023 je delež znašal 56 %, letu 2024 61 %, v letošnjem letu pa 65 %), enako velja tudi za delež na razvojnih nalogah. MNVP je podal pripombo tudi na poglavje 2.7 *Izvajanje neposrednega nadzora*, in sicer, da je potrebno dodati aktivnosti naravovarstvenih nadzornikov glede spoštovanja Odredbe o omejitvah obiskovanja in ogledovanja naravne vrednote Vintgar in akcije naravovarstvenega nadzora na območju Dvojnega jezera glede izvajanja neposrednega nadzora. Direktor je pojasnil, da se nadzor nad odredbo izvaja v okviru rednega nadzora in ni predvidena posebna akcija naravovarstvenih nadzornikov. Povedal je, da ker je bila odredba kršena, v okviru rednega nadzora in na podlagi podatkov, ki jih ima JZ TNP za preteklo leto, poteka prekrškovni postopek. Naravovarstveni nadzor v okviru akcije na Črnem jezeru se izvaja zaradi zaznanega največjega vpliva obiskovalcev na to jezero v smislu kopanja in šotorjenja, na Dvojnem jezeru in v Vintgarju pa se izvaja redni nadzor in ni predvidena posebna akcija naravovarstvenih nadzornikov. Glede pripombe MNVP, da v poglavju 2.12 *Izvajanje ukrepov predloga Akcijskega obiska za uravnavanje obiska in športno-rekreacijskih dejavnosti* manjka sistemska ureditev plačljivega obiskovanja naravnih vrednot v TNP in da je potrebno izpostaviti tudi sistemsko ureditev naravnih vrednot, katerih obisk je plačljiv, je direktor pojasnil, da je bilo dodano novo – dodatno podpoglavje s številko 2.12.1, povedal pa je tudi, da bo v zvezi s tem, glede na zahteve MNVP, potrebna dodatna dopolnitev.

V nadaljevanju je direktor pojasnil, da je za izvajanje nalog in aktivnosti iz 56. člena ZTNP-1 v letu 2025 predvidenih 825.000 EUR finančnih sredstev (284.700 EUR za varstvene naloge, 227.200 EUR za razvojne in 313.100 EUR za varstveno-razvojne), ki bodo v višini 575.000 EUR namenjena kritju materialnih stroškov in v višini 250.000 EUR za investicije. Za izvajanje nalog za obvladovanje podnebnih sprememb bo v letu 2025 namenjenih 110.108 EUR, za izvajanje ukrepov predloga Akcijskega načrta za usmerjanje obiska in športno-rekreacijskih dejavnosti (v nadaljevanju ANUORD) bo namenjenih 308.000 EUR. Direktor je ob tem pojasnil, da je bil predlog ANUORD tudi že predstavljen članom Sveta JZ TNP, vendar pa gre še vedno za osnutek dokumenta, saj do sprejetja še ni prišlo. V nadaljevanju je direktor predstavil še poglavje 3 *Projekti* ter višino sredstev JZ TNP projektov, ki so v izvajanju in v potrjevanju.

V kadrovskem načrtu je prikazano, katere zaposlitve se načrtuje za tekoče leto in ob realizaciji vseh novih zaposlitev bo na dan 31.12.2025 v JZ TNP zaposlenih 62,75 javnih uslužbencev. Glede finančnega načrta je direktor povedal, da je za leto 2025 načrtovanih 3.935.418 EUR prihodkov ter 3.929.214 EUR odhodkov. Načrtuje se, da bo neto poslovni izid v letu 2025 izravnan. V nadaljevanju je predstavil še investicijske odhodke, ki so navedeni na straneh 105 – 107 Programa dela in finančnega načrta.

Mag. Jana Vidic, predstavnica MNVP, je povedala, da bo v dokument potrebno vnesti še nekatere uskladitve in da se bo s predlagano dopolnitvijo dokument štel kot usklajen z MNVP. Pojasnila je, da je ministrstvo v vmesnem času že podalo pobudo za dopolnitev izhodišč, tako da bi se finančna sredstva JZ TNP povečala v višini 170.000 EUR za namen izvajanja nalog na področju obiskovanja naravnih vrednot TNP. Dopolnjena izhodišča je Ministrstvo za finance že potrdilo, vendar pa jih JZ TNP uradno še ni prejel. S strani MNVP se predlaga, da Svet JZ TNP podano informacijo obravnava kot dejstvo in naj se Program dela in finančni načrt na ta način dopolni. S tem bo prihranjeno delo s pripravo rebalansa in ponovne obravnave dokumenta. Predlaga se, da se vnese spremembo tudi v kadrovski načrt na način, da se doda dve novi zaposlitvi. Skladno z navedenim se predlaga sprejem dodatnih sklepov in sicer:

1) da se Program dela in finančni načrt za leto 2025 pri točki 1.5.15 *Prikaz prednostnih skupin nalog* dopolni z opombo z obrazložitvijo glede odstopanja od izhodišč in
2) da se v Programu dela in finančnem načrtu za leto 2025 upošteva dodatnih 170.000 EUR sredstev, ki jih bo MNVP zagotovilo za izvajanje nalog, povezanih z obiskovanjem narodnega parka. Navedeno se upošteva tako v finančnem kot tudi v kadrovskem načrtu, s pripisom oziroma opombo, da se bo navedeno izvajalo ob pogoju, da Ministrstvo za naravne vire in prostor ta sredstva dejansko zagotovi.

Enake spremembe ministrstvo predlaga tudi za Program dela in finančni načrt za leto 2026.

Predsednik Sveta je povzel povedano, in sicer, da bo JZ TNP prejel dodatna sredstva za opravljanje dodatnih nalog, povezanih z obiskovanjem narodnega parka.

V razpravi k 5. točki dnevnega reda so sodelovali: mag. Marin Šolar, Miroslav Sodja, Tony Mlakar, Pavel Jamnik, Bojana Zorč Kravanja, Kristl Ogris, Miha Marolt, Goran Šuler in Peter Šorli.

Mag. Marin Šolar je v razpravi izpostavil:

- zahvala ekipi JZ TNP za pripravo tako kompleksnega dokumenta;
- v kolikor je zagotovilo predstavnice MNVP, da bo Program z nekimi dodatnimi sklepi podprt s strani MNVP, je v redu. Pogosto se namreč zdi, da prihaja do velikih razkorakov med težnjami ministrstva in realnimi zmožnostmi, zato je potrebno presoditi z vidika možnosti izvedbe teh nalog s strani JZ TNP;

- kot je predhodno obrazložil direktor, se naravovarstveni nadzor izvaja enako kot na preostalem območju narodnega parka, zato je bilo izpostavljeno vprašanje, kakšne posebne naravovarstvene akcije v Vintgarju in na Dvojnem jezeru je imel v mislih MNVP?
- glede na podatek, da bo JZ TNP prejel dodatna sredstva v višini 170.000 EUR, je bilo zastavljeno vprašanje čemu bodo ta sredstva namenjena?
- na Planinski zvezi Slovenije se ugotavlja, da se z ukrepi omejevanja obiska strinjajo in se zavedajo, da uvedba tovrstnih ukrepov prinaša dodatne stroške. Prav bi bilo, da bi država povrnila del stroškov tistim, ki ukrepe omejevanja izvajajo ali jih še bodo izvajali, ne da se vse breme prevali na obiskovalce;

Miroslav Sodja je v razpravi izpostavil:
- vprašanje, ali se lahko konkretno razloži za kaj se gre? Veliko je sicer govora o tem, kaj bi morala dva novo zaposlena delati, vendar se vseeno zdi, da še poslovodstvo ne ve točno kaj konkretno bosta oz. naj bi dejansko delala;

Tony Mlakar je v razpravi izpostavil:
- glede na trenutno stanje bodo naloge povezane z obiskovanjem narodnega parka dolgoročne narave, iz pojasnil MNVP pa ni povsem jasno ali je dodatnih 170.000 EUR le enkratni znesek ali pa se bo finančna postavka JZ TNP zvišala na dolgi rok in bodo ta dodatna sredstva vključena v sistemski okvir financiranja JZ TNP;
- podrobno so bile naštete naloge, ki naj bi jih novo zaposlena opravljala in ki so zelo specifične. Iz tega se predvideva, da bosta zaposlena v javnem zavodu v okviru ene od služb, postavlja pa se vprašanje kateri delovni mesti bosta ti dve novi zaposlitvi zasedli? Alpe Adria Green je na stališču, da je potrebno sistematsko urediti obiskovanje naravnih vrednot v TNP, vendar bo najbrž treba predhodno urediti to področje na zakonodajni ravni, zato so mogoče vse načrtovane aktivnosti v zvezi s tem preuranjene;
- področje obiskovanja naravnih vrednot je potrebno predhodno sistemsko in zakonsko urediti ter urediti premoženjska in upravna razmerja;

Pavel Jamnik je v razpravi izpostavil:
- opozorjeno je bilo, da je bil na prejšnji seji sprejet sklep, da se bo skupaj s sindikatom pripravila vizija zaposlovanja in kadrovskih potreb, v tem primeru pa je MNVP konkretiziralo, da sta potrebni dve konkretni delovni mesti za problematiko obiskovanja narodnega parka. Opis del in nalog novih zaposlenih, ki jih je predstavil direktor, je zelo širok, nove zaposlene pa je moč uporabiti tudi za katere koli druge naloge. Problem, ki ga je potrebno reševati, je zelo jasen, gre za vprašanje plačljivega obiskovanja naravnih vrednot, zato se predlaga, da se pri opisu del in nalog novih delovnih mest čim bolj jasno konkretizira delovne naloge teh dveh novo zaposlenih. V nasprotnem primeru bo čez dve leti moč slišati le, da sta ogromno delala, zadeve v zvezi z obiskovanjem pa se ne bodo kaj dosti spremenile;

Bojana Zorč Kravanja je v razpravi izpostavila:
- začudenje, da nihče ne vključuje lokalnih prebivalcev. V velikih primerih se zadeve rešuje oz. poskuša reševati brez vključevanja lokalnega prebivalstva, kot na primer v primeru vstopnin v Predelco in Fratarco ter pri postavitvi zapornic na vršiški cesti, o čemer širša javnost ni bila obveščena. Težave nastajajo tudi zaradi nezadostnega nadzora nad vzpostavljenimi režimi;
- veliko tujih gostov povprašuje glede vstopnine v TNP in v kolikem času morajo TNP zapustiti. Velika večina prebivalcev bovške doline se strinja z vzpostavitvijo vstopnine

v TNP, saj bi na ta način gostje dobili občutek, da prihajajo na neko zavarovano območje, kjer morajo spoštovati postavljena pravila;

Mag. Marin Šolar je v razpravi izpostavil:

- na pretekli seji je bilo res govora o prenovi sistemizacije dela in v zvezi s tem sprejeti sklepi. Želja je, da se pri pripravi vključi tudi delovni mesti, ki sta nujno potrebni v smislu novega oz. dopolnjenega koncepta, preveriti pa je potrebno, če mogoče že v obstoječi sistemizaciji obstajata primerni prosti delovni mesti. Novi zaposlitvi za to področje sta nujni, saj obstoječi zaposleni ne morejo izvesti vseh načrtovanih nalog, tudi ne nalog, povezanih s komunikacijo, ki je je premalo;

Kristl Ogris je v razpravi izpostavil:

- na prejšnji seji je bilo govora, da primanjkuje ljudi na terenu za opravljanje nadzora, iz predstavljenega opisa nalog pa izhaja, da bosta novo zaposlena opravljala delo v pisarni. Dodatna sredstva, za katere je rečeno, da jih bo JZ TNP dobil, bodo morala biti od nekod oziroma nekomu odvzeta;
- veliko je govora, kako neurejeno je stanje v Vintgarju na področju obiskovanja, pa temu ni tako, saj se s programskim sistemom natančno vodi komu je dostop v določenem času omogočen in komu ne, zato je pripomba MNVP glede dodatnega nazora v Vintgarju najbrž brezpredmetna;
- nerazumevanje stališča ministrstva, da mora biti vsem brezplačno dostopno za ogled, čeprav se oglede znamenitosti plačuje po vsem svetu. 95 % vseh turistov predstavljajo tuji gostje in mogoče bi bilo bolje razmisliti, kako bi bil domačinom omogočen brezplačen dostop;
- težko je presojati, ali sta ti dve zaposlitvi potrebni ali ne. Dejstvo je, da v celotni javni upravi manjka zaposlenih in ni na mestu, da se zaposluje nove ljudi, če jih resnično ne potrebuje, ker se s tem dela škodo tudi ostalim področjem;

Miha Marolt je v razpravi izpostavil:

- nove ljudi se kritično potrebuje, če samo pogledamo številke o obisku. Obisk se iz leta v leto povečuje, v javnem zavodu pa je že dolgo zaposleno isto število ljudi. S problematiko obiskovanja se zavod ukvarja bolj kot ne parcialno. Zadeve pa je potrebno pričeti urejati in voditi sistematično ter temu področju posvetiti več časa, sploh če želimo doseči neke rezultate;

Tony Mlakar je v razpravi izpostavil:

- ne strinjanje s predlogom, da bi moral biti dostop v narodni park plačljiv, saj je TNP vrednota, ki jo je potrebno ohraniti odprto in dostopno vsem;
- dva nova zaposlena sta potrebna, da bosta sistemsko zadeve uredila, ali gre za projektno ali stalno zaposlitev, pa je težko oceniti. Potrebno je postaviti sistem, ki bo točno določal, kako in kje omejiti obisk ter kako ga zaračunavati (tudi problematiko plačljivih parkirišč). Okrepiti pa bi bilo potrebno tudi kadrovsko sestavo z zaposlenimi na terenu. Obstoječi zaposleni so preobremenjeni in izčrpani;

Miroslav Sodja je v razpravi izpostavil:

- cenovna politika je lahko tudi ukrep omejevanja obiska. Tudi Postojnska jama je naravna vrednota, vendar je tam koncesija podeljena, za razliko od soteske Vintgar, kjer pa stanje ostaja nespremenjeno;

Goran Šuler je v razpravi izpostavil:

- v obeh programih, tako za 2025 kot tudi 2026, se večkrat pojavi navedba, da bo JZ TNP sodeloval v postopkih priprav 10-letnih načrtov gospodarjenja z gozdovi in upravljanja z divjadjo, vendar so ti sedaj že sprejeti in veljajo. Predlaga se izbris navedb v obeh dokumentih;
- v dokumentih se pojavljata tudi nalogi, da zavod izvaja letni načrt Lovišča s posebnim namenom in letni načrt lovišč, kar ni pravilno, saj slednjega izvajajo Lovske družine;

Peter Šorli je v razpravi izpostavil:

- če je bilo moč pravilno razumeti opravljeno razpravo, se spremembe z nekimi opombami vnaša v dokumente, da kasneje ne bo potrebnega rebalansa. Izražena je bila podpora k predlaganemu, v kolikor je to potrebno za izvajanje nalog, ki jih bo prinesla sprememba zakona, v koliko pa temu ni tako, pa podpore k podanim predlogom ni;

Mag. Jana Vidic, predstavnica MNVP, je izpostavila nujnost, da je JZ TNP bolj intenzivno vključen v upravljanje z obiskovanjem, tako posameznih naravnih vrednot, kot tudi v povezavi s prometom, z vzpostavitvijo sistema digitalizacije in s problemi, ki jih prinaša preobremenjenost naravnih vrednot. Z dodatnima dvema zaposlitvama bi se na JZ TNP pričeli prvi koraki k ureditvi stanja. Nekaj je bilo v zvezi s tem v preteklosti že izvedenega, kot na primer soteskanje v Fratarici in Predelci, želja pa je, da se aktivnosti urejanja obiska pričnejo izvajati tudi na drugih naravnih vrednotah. Dodatnih 100.000 EUR je namenjenih kritju materialnih stroškov, povezanih z izvajanjem teh aktivnosti. Pojasnila je tudi, da so dodatna sredstva predvidena tudi za leto 2026. Sprememba Zakona o ohranjanju narave prinaša tudi spremembe na področju obiskovanja naravnih vrednot. Zakon ja bil v lanskem letu v javni obravnavi in sedaj je na Vladi Republike Slovenije, da ga obravnava. Sprememba zakona predvideva, da bo še vedno omogočeno brezplačno dostopanje do naravnih vrednot, plačljivo obiskovanje pa je predvideno za tiste naravne vrednote, kjer nastajajo visoki stroški v povezavi z obiskovanjem. Pobrana sredstva naj bi se v celoti vračala v naravne vrednote, ker gre za naravne vrednote oz. za narodovo bogastvo, dostop do katerega ima vsakdo. Povedala je, da se načrtovane naloge lahko prične opravljati takoj, ne glede na to, da je Zakon o ohranjanju še v postopku sprejemanja. Govora je bilo o tem, kaj je prej, ali je prej v programu ali je prej denar, zato je podala pojasnilo, da je teoretično možno že sedaj vključiti dva dodatna nadzornika v program leta 2026 s pripisom, da denar še ni zagotovljen. Ko bo v pripravi državni proračun, bo MNVP imel podlago za prizadevanja za odobritev novih zaposlenih. Celotno upravljanje obiska narodnega parka pa zahteva neko enoto znotraj JZ TNP, zato je tudi ideja, da se pobrana sredstva od vstopnin vrača za pokrivanje nastalih stroškov (stroškov za infrastrukturo, vzdrževanje ter pokrivanje viškov v sezoni, ko je potrebno izvesti več nalog). MNVP je načeloma na stališču, da ni vse plačljivo, da posredni zaslužek, ki ga ima država od turizma, ni nezanemarljiv, dostopnost do samih naravnih vrednot pa naj bi bila čim bolj dostopna. Lahko se v bodoče razmišlja tudi v smeri, da se zmeren prispevek plača za celoten TNP in ne za vsako naravno vrednoto posebej.

Direktor je pojasnil, da se JZ TNP srečuje s povečanim obiskom v narodnem parku in do sedaj se je s to problematiko deloma ukvarjala strokovna služba, deloma pa informacijsko izobraževalna služba. Obremenitev teh zaposlenih je glede na izvajanje ostalih nalog postala prevelika. Dodatni zaposlitvi se bosta ukvarjali z usmerjanjem obiska in sistemskim reševanjem zadev, vezanih na obiskovanje, tako narodnega parka kot tudi naravnih vrednot. Materialni stroški pa vključujejo področje urejanja sistema digitalizacije in ureditev sistema za pričetek uresničevanja določb ZTNP-1, ki govorijo o tem, da je JZ TNP upravljalec TNP in naravnih vrednot znotraj TNP. V nadaljevanju je predstavil aktivnosti, ki naj bi jih opravljala novo zaposlena in ki so navedene v poglavju 2.12.1 *Upravljanje obiskovanja na naravnih vrednotah,*

*kjer se zaračunava nadomestilo*. Direktor je pojasnil, da delovni mesti za novo zaposlena še nista določeni, ker bo potrebna tudi predhodna sprememba sistemizacije delovnih mest. Povedal je, da Svet JZ TNP ni prvi, ki bo sprejel sklepe, vezane na tematiko obiska naravnih vrednot, saj zadeve potekajo vzporedno oziroma istočasno, tako je bil oblikovan predlog spremembe Zakona o ohranjanju narave, ki določene zadeve sistemsko rešuje bolje, kot so bile rešene do sedaj. Skupaj z MNVP je bil pripravljen predlog, na kakšen način bi vezano na te predvidene zakonske spremembe, bil vključen tudi JZ TNP. Želja ministrstva, JZ TNP in države je, da se zadeve na tem področju uredijo, to pa bo možno le na način, da potekajo istočasno pri vseh institucijah, ki so potrebne, da se zadeve spremenijo ali celo uredijo. Glede sprejema Programa dela je povedal, da sprejem dokumenta s predlaganimi pripombami še ne pomeni, da se bo načrtovano realiziralo takoj, pač pa se bo realiziralo ob izpolnitvi določenih pogojev, kot so na primer sprejetje Zakona o ohranjanju narave, predhodna potrditev dodatnih finančnih sredstev ter sprememba sistemizacije, kjer bodo tudi določene naloge, ki jih bosta novo zaposlena opravljala.

Predsednik Sveta je povedal, da si ministrstvo že nekaj časa zavzema za vzpostavitev nekega reda na področju ogledovanja naravnih vrednot, konkretno Vintgarja, Savice, Mostnice in Tolminskih korit kot tudi glede prekomernega obiskovanja planote Pokljuke. Potekajo razprave, kako bi se pričelo omejevati število obiskovalcev, ki bo temeljilo na strokovnih podlagah. Za uresničitev zadanih ciljev je potrebno pripraviti ustrezne projekte in zaposliti dodatne ljudi. Glede na to, da se na nekaterih naravnih vrednotah pobira vstopnine brez ustrezne pravne podlage, je stanje potrebno urediti. V vladni obravnavi je tudi sprememba Zakona o ohranjanju narave, ki bo prinesla določene novosti na tem področju in bodo tudi podlaga za izvajanje dodatnih nalog s strani JZ TNP. Predsednik Sveta je podal strinjanje s tem, da bi o vseh ukrepih moralo biti lokalno prebivalstvo obveščeno, predvsem s strani občin in predstavnikov lokalnih skupnosti. Glede pobiranja vstopnin pa je povedal, da je za ta namen potrebno imeti ustrezne pravne podlage in sprejete odločitve na višjih ravneh. Glede priprave prenove sistemizacije je pojasnil, da je bil na prejšnji seji sprejet sklep, da se izhodišča pripravi do 15.3. in da sta se direktor ter predstavnik sindikata v zvezi s tem že sestala. V kolikor bo potrebna sprememba sistemizacije že za realizacijo dveh novih zaposlitev, bo le ta morala biti obravnavana na Svetu JZ TNP.

Člani Sveta JZ TNP so z 12 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:
**5.1 V poglavju 1.5.5, kjer je prikaz prednostnih skupin nalog se pri Tabeli 1 doda opombo s pojasnilom glede odstopanj od izhodišč Ministrstva za naravne vire in prostor.**

Člani Sveta JZ TNP so z 11 glasovi ZA in 1 VZDRŽANIM glasom sprejeli naslednji SKLEP:
**5.2 V Programu dela in finančnem načrtu za leto 2025 se upošteva 170.000 EUR dodatnih sredstev, ki jih bo Ministrstvo za naravne vire in prostor zagotovilo za izvajanje nalog povezanih z obiskovanjem narodnega parka, vključno z urejanjem obiskovanja plačljivih naravnih vrednot.**

Člani Sveta JZ TNP so z 12 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:
**5.3 V Programu dela in finančnem načrtu za leto 2025 se izvedejo redakcijski popravki:**
**- v odstavku prednostnih nalog upravljavskega področja A ohranjanje narave (poglavje 1.5.2) se štirinajsto alinejo popravi tako, da se po novem glasi: »celovito upravljanje LPN Triglav in uskladitev določenih vsebin z ostalimi upravljavci v narodnem parku, priprava in sodelovanje v postopkih sprejemanja načrtov upravljanja z divjadjo« ter**
**- v tabeli poglavja 2.1 *Upravljavsko področje: A. ohranjanje narave* se prvo alinejo naloge A12.1 popravi tako, da se po novem glasi: »priprava in usklajevanje dvoletnega načrta za Triglavsko lovsko upravljavsko območje ter letnega načrta LPN Triglav – Bled«.**

Člani Sveta JZ TNP so z 12 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:
**5.4 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjuje Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025 z upoštevanjem predhodnih sklepov.**

6. točka
Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2026

Med obravnavo 6. točke je sejo zapustil 1 član Sveta JZ TNP. Skupaj je tako na 3. seji prisotnih 11 članov Sveta JZ TNP.

Predsednik Sveta je pojasnil, da je JZ TNP v letošnjem letu prvič pripravljal program dela za dve leti in gre za nek okvirni program, ki bo po vsej verjetnosti kasneje tudi predmet nadaljnjih usklajevanj.

Direktor je povedal, da bo sledila podrobna obravnava dokumenta, ko bodo vanj vnesene tudi podrobne aktivnosti in naloge, kar pa bo predvidoma v začetku naslednjega leta. Program dela za leto 2026 in naloge, ki bodo v njem načrtovane, so vezani tudi na sprejetje Načrta upravljanja za naslednje 10-letno obdobje. Pojasnil je, da bo v letu 2026 manj sredstev namenjenih za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1 (675.000 EUR), manj pa bo tudi sredstev iz Podnebnega sklada (77.300 EUR). Kadrovski načrt za leto 2026 izkazuje, da bo na dan 31. 12. 2026 zaposlenih 63 javnih uslužbencev. JZ TNP za leto 2026 načrtuje 3.873.741 EUR prihodkov ter 3.865.731 EUR odhodkov, kar pomeni da bo poslovni izid izravnan.

Jana Vidic, predstavnica MNVP, je na predstavitev dokumenta podala komentar, da se tudi v ta dokument vključi dodatnih 170.000 EUR in ministrstvo si bo prizadevalo, da bodo sredstva vključena v izhodiščih naslednjega leta.

V razpravi k 6. točki dnevnega reda so sodelovali: Pavel Jamnik, mag. Martin Šolar, Peter Šorli, Tony Mlakar, Kristl Ogris in Miha Marolt.

Pavel Jamnik je v razpravi izpostavil:
- Svet JZ TNP je sprejel sklep, da se do 15. 3. 2025 pripravi kadrovska analiza, v kateri se bodo predvidoma izkazale tudi potrebe po novih oziroma dodatnih zaposlitvah. Sprejet sklep je brezpredmeten, če se za bodoče nič ne načrtuje v zvezi z izsledki kadrovske analize. Za leto 2025 je za kakršnekoli kadrovske spremembe že zamujeno, za leto 2026 pa je nujno potrebno v kadrovski načrt dodati nove zaposlitve ali vsaj spremembo sistemizacije;

Mag. Martin Šolar je v razpravi izpostavil:
- vizija in strategija je v tem, da se razmišlja o drugačnem sistemu, kar je bilo opozorjeno na prejšnji seji, zato je potrebno v Program dela za leto 2026 vključiti nalogo priprave spremembe sistemizacije;

Peter Šorli je v razpravi izpostavil:
- ker je v obravnavi okvirni finančni načrt za leto 2026, istočasno pa je v pripravi 10-letni načrt upravljanja, ki bo pričel veljati januarja 2026, se zdi, da se s stvarmi prehiteva in bo treba nemalo naknadnih popravkov ter uskladitev;
- če so razne opombe in zvezdice v dokumentih zakonsko sporne, je potrebno o tem opozoriti;

Tony Mlakar je v razpravi izpostavil:

- strah pred morebitnimi naknadnimi spremembami in dopolnitvami je povsem odveč. S sprejemom dvoletnega programa dela se sledi dvoletnim državnim proračunom, zato bo v primeru, da bodo neke aktivnosti in analize izkazale neke potrebe, program dela spremenjen;

Kristl Ogris je v razpravi izpostavil:

- kaj se bo zgodilo, če bodoče Vlade ne bodo zagotovile dodatnih sredstev, bo prišlo do odpuščanja zaposlenih?
- že v obstoječi sistemizaciji obstaja kar nekaj delovnih mest, ki so nezasedena;

Mag. Martin Šolar je v razpravi izpostavil:

- v preteklosti je imel JZ TNP sistemiziranih 110 delovnih mest in ob generalni spremembi v letu 2010 je bilo število teh zmanjšanih na 88 delovnih mest in s tem je bila ustvarjena neka rezerva, kar pa ne pomeni, da je obstoječa sistemizacija optimalna, tudi glede strukture, za vse večne čase. Zato je potrebno v Programu dela načrtovati pripravo novega koncepta sistemizacije. V tem trenutku je 25 prostih delovnih mest, ne ve pa se, ali so ta delovna mesta optimalna za trenutne potrebe;
- časovnica priprave Načrta upravljanja je postavljena zelo optimistično. Roki javnih obravnav so zelo dolgi. Zastavlja se vprašanje, kaj bo pomenilo, če Načrt upravljanja s 1. 1. 2026 ne bo sprejet?

Tony Mlakar je v razpravi izpostavil:

- zastavlja se vprašanje, kaj nesprejetje načrta upravljanja pomeni z vidika pravnih posledic;

Miha Marolt je v razpravi izpostavil:

- s postavljanjem nerealnih rokov se zaposlene postavlja v težke situacije, saj se vedno vse mudi, vedno je vse prepozno. Program za leto 2025 je potrjen, za Program dela za leto 2026 pa se težko reče, da gre za okvirni program dela, bolj na mestu bi bilo poimenovanje osnutek programa dela. Program dela za leto 2026 je v obravnavi, po drugi strani pa ne razpolagamo niti z osnutkom Načrta upravljanja;

Peter Šorli je v razpravi izpostavil:

- govorimo o zavodu, ki mora planirati svoje naloge, planira se za dve leti naprej, konkretno za leto 2026 z opombo oziroma zvezdico, da bodo nekatere naloge izvedene ali pa ne, ampak te naloge lahko vplivajo na ostale načrtovane naloge. Zastavlja se vprašanje, kaj se bo zgodilo, če tega denarja ne bo in se nalog ne bo izvajalo?

Direktor je v zvezi z načrtovanjem novih zaposlitev za leto 2026 pojasnil, da je v tem trenutku nemogoče predvideti, kakšna bo sprememba sistemizacije in kakšna bo potreba po novih zaposlitvah.

Predsednik Sveta je pojasnil, da je dvoletni program vezan na razrez, kot ga je predvidel državni proračun. Ko bo JZ TNP prejel izhodišča za spremembo sistemizacije, bo potrebno preveriti, ali je izražene potrebe možno realizirati z razpoložljivimi sredstvi. Ko bo pripravljen predlog sistemizacije, bo le ta moral biti obravnavan na Svetu JZ TNP.

Jana Vidic, predstavnica MNVP, je povedala, da bo moral tudi Načrt upravljanja za prihodnje 10-letno obdobje vključevati nalogo obiskovanja, vključno z nadzorom, in je tudi za to potrebno

predvideti kadrovske potrebe. Sredstev v ta namen še ni na razpolago, se bo pa ministrstvo zavzemalo za njihovo pridobitev. Pojasnila je, da v kolikor Načrt upravljanja ne bo sprejet v zastavljenem roku, se bo do sprejetja smiselno uporabljal obstoječi Načrt upravljanja.

Člani Sveta so z 9 glasovi ZA in 2 VZDRŽANIMA glasoma sprejeli naslednji SKLEP:
**6 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjuje Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2026 s pripombami, ki so bile sprejete za Program dela in finančni načrt za leto 2025. Dodatno se med nalogami predvidi spremembo sistemizacije glede notranje organiziranosti in kadrovskega razvoja Javnega zavoda Triglavski narodni park.**

7. točka
Okvirni program sej Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025

Predsednik Sveta je uvodoma povedal, da je dnevni red programa sej zgolj okviren in se lahko po potrebi spreminja. Pojasnil je, da se od Sveta JZ TNP pričakuje nadzor nad delovanjem JZ TNP, zato je v programu sej predvidel obravnavo kvartalnih poročil o delu. Predvideva se kratko poročilo direktorja v zvezi z realizacijo načrtovanih nalog.

V razpravi k 7. točki dnevnega reda so sodelovali: Miha Marolt, mag. Martin Šolar, Kristl Ogris in Tony Mlakar.

Miha Marolt je v razpravi izpostavil:
- nestrinjanje s predlaganim dodatnim poročanjem, ker bo priprava dodatnih poročil, poleg letnega in polletnega poročila, še dodatno obremenila zaposlene;
- mesec november je prepozen za obravnavo morebitnega rebalansa. Zadeve morajo biti do novembra izvedene, saj je rok za oddajo zahtevkov na MNVP 15. 11.;
- lahko je izvedenih več sej Sveta JZ TNP, ki bodo obravnavale neke programske zadeve, nasprotuje pa se sklicevanju sej Sveta JZ TNP za namene večkratnega poročanja;

Mag. Martin Šolar je v razpravi izpostavil:
- že v predhodnih razpravah je bilo govora o procesu sprejemanja Načrta upravljanja in Svet JZ TNP se v proces vključi dvakrat, kar v okvirnem programu ni načrtovano, pa je slednje bolj pomembno kot poročanje;

Kristl Ogris je v razpravi izpostavil:
- predvidoma noben ne bo prestavljal dopustov zaradi sej Sveta in če se jo skliče za določen datum in bo v tem času odsoten, ga pač na sejo ne bo;

Tony Mlakar je v razpravi izpostavil:
- dobro je, da se datumi sej načrtujejo vnaprej, saj se lahko na ta način usklajuje različne obveznosti;
- nestrinjanje z nalaganjem dodatnega in nepotrebnega administrativnega dela v okviru dodatnih poročil, zaposlenim;

Na pripombo mag. Martina Šolarja, predstavnika PZS, da mora Svet JZ TNP obravnavati osnutek in predlog Načrta upravljanja, ter v postopku priprave načrta upravljanja sklicati tudi forum zainteresirane javnost, kar pa ni bilo vključeno v gradivo vsebin sej Sveta JZ TNP v letu 2025, je bilo odgovorjeno, da se je na to pri vsebinah sej pozabilo. V razpravi je direktor predlagal, da bi Svet JZ TNP lahko obravnaval osnutek Načrta upravljanja predvidoma 29. 5.

2025. To bi pomenilo, da bi lahko osnutek Načrta upravljanja poslali lokalnim skupnostim pred poletjem.

Predsednik Sveta je pojasnil, da bo od službe JZ TNP zahteval poročila na štiri mesece, ne glede na to, ali bodo le ta obravnavana na seji Sveta JZ TNP ali ne. Predlagal je, da se sprejme okvirni program sej samo z načrtovanimi datumi, brez okvirnega dnevnega reda, slednjega se določi naknadno.

Predsednik Sveta je po opravljeni razpravi predlagano točko umaknil z dnevnega reda.

V nadaljevanju so v razpravi sodelovali: Pavel Jamnik, Janez Šimenc, Romana Purkart, Kristl Ogris in Goran Šuler.

Pavel Jamnik je v razpravi izpostavil:
- v podanem predlogu se meša vodenje neke službe s pooblastili oziroma namenom Sveta JZ TNP. Vsaka organizacija ima svojega predstojnika in vodje oddelkov, ki morajo skrbeti, da je delo opravljeno. Za delovanje posameznih oddelkov znotraj JZ TNP je odgovoren direktor, ne Svet JZ TNP. Direktor mora slednjemu poročati o morebitnih odstopanjih pri realizaciji plana;

Janez Šimenc je v razpravi izpostavil:
- program dela je jasen, Svet JZ TNP je potrebno seznaniti z morebitnimi odstopanji;

Romana Purkart je v razpravi izpostavila:
- Svet JZ TNP se ne sme vmešavati v poslovodsko funkcijo direktorja. Direktor mora imeti vzpostavljen nadzor nad svojimi zaposlenimi in nad opravljenim delom, kadar pa se pojavi problem, pri katerem bi Svet JZ TNP lahko kakorkoli pomagal oziroma bi moral biti o tem seznanjen, pa ga o tem obvešča;

Kristl Ogris je v razpravi izpostavil:
- ustrezna digitalizacija poslovnih procesov bi lahko pomenila prihranek pri času zaposlenim in lažje spremljanje napredka oziroma zaostanka pri realizaciji zadanih nalog;

Goran Šuler je v razpravi izpostavil:
- podpora osnovnemu predlogu, saj člane Sveta JZ TNP seveda zanima, kako poteka delo v JZ TNP.

Predsednik Sveta je izpostavil vprašanje, ali se po mnenju članov Sveta JZ TNP izvaja naloga iz prvega odstavka prve alineje 18. člena Statuta, ki pravi, da Svet JZ TNP opravlja nadzor nad poslovanjem JZ TNP.

Predsednik Sveta je predlagal glasovanje o sklepu, da direktor na štiri mesece Svetu JZ NP poroča o opravljenih nalogah iz programa dela.

Člani Sveta JZ TNP so s 6 glasovi PROTI in 2 glasovoma ZA zavrnili naslednji SKLEP:
**7.1 Direktor Javnega zavoda Triglavski narodni park na štiri mesece (za obdobji januar – april in maj – avgust ter polletno poročilo in letno poročilo) Svetu Javnega zavoda Triglavski narodni park poroča o opravljenih nalogah, ki so načrtovane v programu dela.**
3 člani Sveta JZ TNP niso glasovali.

Člani Sveta JZ TNP so z 9 glasovi ZA in 2 glasovoma PROTI sprejeli naslednji SKLEP:
**7.2 Direktor na vsaki seji Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park pod točko dnevnega reda poroča o problematiki dela Javnega zavoda Triglavski narodni park.**

8. točka
Pobude in vprašanja

8.a Pobuda člana Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park Šorli Petra z dne 3. 3. 2025

Svet JZ TNP je prejel pobudo, ki se nanaša na novelo zakona o kmetijstvu in v zvezi s tem je predsednik Sveta uvodoma povedal, da Svet JZ TNP ni pristojen za obravnavo sprememb zakona, ki je v javni obravnavi.

Romana Purkart je povedala, da Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano predlaga, da predlagatelj pripomb le te posreduje na ministrstvo skladno z javno obravnavo.

Člani Sveta JZ TNP so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:
**8 Javni zavod Triglavski narodni park pobudo člana Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park posreduje na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.**

9. točka
Razno

Med obravnavo 9. točke je sejo zapustil 1 član Sveta JZ TNP. Skupaj je tako na 3. seji prisotnih 10 članov Sveta JZ TNP.

Predsednik Sveta je predlagal pripravo gradiva v pdf obliki za sejo na način, da bo omogočeno prehajanje iz ene do druge točke oziroma vsebine.

Direktor je člane Sveta JZ TNP seznanil, da je v zvezi z Akcijskim načrtom za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti, dne 14. 3. 2025 načrtovan sestanek na MNVP, na katerega so poleg njega in predsednika Sveta JZ TNP vabljeni tudi župani parkovnih lokalnih skupnosti ter predstavniki občin v Svetu JZ TNP. Na sestanku bo predstavljena sprememba navodil ter način priprave načrta in komunikacije znotraj posameznih občin. Povedal je, da bo o sprejetih sklepih na sestanku poročal na naslednji seji.

Kristl Ogris je povedal, da je bilo po zadnji seji občinam poslano gradivo za ustanovitev posvetovalnih teles. Zastavlja se mu vprašanje, kakšne so posledice, če posvetovalna telesa niso bila ustanovljena? Povedal je, da Občina Gorje nima ustanovljenih krajevnih skupnosti, temveč vaške odbore in ni povsem razumljivo, ali se le ti štejejo kot enakovredni lokalnim skupnostim. Ker vaški odbori niso predvideni v postopkih priprave Akcijskih načrtov za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti, jih občine tudi s postopki in projekti, ki so vključeni v akcijski načrt, ne seznanja.

Predsednik Sveta je pojasnil, da je posvetovalni organ parkovne lokalne skupnosti obvezen, ker je tako izrecno določeno v ZTNP-1. Dejstvo je, da se ta določba zakona ne izvaja, zato bi jo bilo ob spremembi zakona potrebno izločiti. Zastavlja pa se vprašanje, kaj oziroma koga člani Sveta predstavljajo na sami seji. V zakonu je bilo mišljeno predhodno posvetovanje

predstavnika Sveta z organi občine, da se na seji ne oziroma ne bi izpostavljalo osebnih mnenj in prepričanj. Po zakonu o lokalni samoupravi vaški odbori nimajo enakega statusa kot krajevne skupnosti. Povedal je, da posledic za člane Sveta JZ TNP, če občine ne ustanovijo posvetovalnega telesa, ni.

Pavel Jamnik je ob koncu predlagal, da se na naslednji seji obravnava pripravljena kadrovska izhodišča, ki bodo podlaga za spremembo sistemizacije delovnih mest.

Predsednik Sveta se je vsem zahvalil za udeležbo in sodelovanje na seji.

Seja Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park je bila zaključena ob 16.03 uri.

| | |
|---|---|
| Zapisala:<br>Mag. Špela Stojan | Dušan Vučko,<br>predsednik Sveta Javnega zavoda<br>Triglavski narodni park |

Priloga:
1. Osnutek zapisnika 9. seje Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni pak, izvedene dne 5. 3. 2025 s pričetkom ob 9.00 uri v prostorih JZ TNP na Bledu

PRILOGA ŠT. 1 K ZAPISNIKU 3. SEJE SVETA JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKEGA NARODNEGA PARKA Z DNE 6.3.2025

TRIGLAVSKI NARODNI PARK
Ljubljanska cesta 27
4260 Bled, Slovenija
tel +386 04 578 02 00
fax +386 04 578 02 01
triglavski-narodni-park@tnp.gov.si
www.tnp.si
IBAN SI56 0110 0603 0254 226
matična številka 5163846
ID DDV SI-79422837

# OSNUTEK ZAPISNIKA

**9. seje Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, izvedene dne 5. 3. 2025 s pričetkom ob 9.00 uri v prostorih JZ TNP na Bledu.**

Navzoči člani strokovnega sveta: Andrejka Ščukovt, Andrej Arih, Metod Rogelj, Marko Pretner, mag. Jana Vidic, dr. Tit Potočnik, dr. Matej Gabrovec in Aleš Zdešar

Opravičeno odsotni: dr. Mihael Jožef Toman

Sejo strokovnega sveta je vodil direktor JZ TNP dr. Tit Potočnik.

Seja strokovnega sveta je bila zaključena ob 13.30 uri.

Gradivo za sejo je bilo članom strokovnega sveta posredovano dne 25. 2. 2025 po elektronski pošti s spodaj predlaganim dnevnim redom:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika 8. seje Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, izvedene dne 11. 10. 2024.
3. Predlog programa dela in finančnega načrta dela Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025.
4. Predlog programa dela in finančnega načrta dela Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2026.
5. Problematika stanja kmetijstva v Triglavskem narodnem parku, skladno s sprejetim sklepom 2.2 prejšnje, to je 8. seje Strokovnega sveta JZTNP z dne 11. 10. 2024.
6. Pobude in vprašanja
7. Razno

## 1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda

Direktor uvodoma ugotovi, da je na 9. seji strokovnega sveta prisotnih 8 od 9 članov in da je sklepčnost zagotovljena.

Člani strokovnega sveta se strinjajo s predlogom dnevnega reda 9. seje strokovnega sveta in ga soglasno sprejmejo.

**SKLEP:**
**1.1 Strokovni svet TNP je ugotovil sklepčnost ter soglasno potrdil dnevni red.**

2. **Potrditev zapisnika 8. seje strokovnega sveta**

Na zapisnik 8. seje strokovnega sveta ni bilo pripomb.

**SKLEP:**
**2.1Strokovni svet TNP je potrdil zapisnik 8. seje, izvedene dne 11. 10. 2024.**

3. **Program dela in finančnega načrta dela Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025**

Direktor na kratko predstavi predlog programa dela za leto 2025. Pojasni, da v predlogu programa dela niso dosledno upoštevana razmerja med sklopi nalog (1. Varstvene, upravljavske in nadzorne naloge, 2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti ter 3. Razvojne naloge), kot jih je MNVP določilo v izhodiščih za pripravo programa dela. Kot razlog navede projekte, ki vključujejo večji obseg razvojnih nalog, poleg tega je zaradi pritiskov obiskovalcev na narodni park potreben večji obseg nalog v zvezi z urejanjem obiskovanja.. Mag. Jana Vidic predlaga, da JZTNP v zvezi z odstopanji od izhodišč v programu dela poda obrazložitve.

Andrej Arih podrobneje predstavi aktivnosti v okviru sredstev podnebnega sklada.

V zvezi s pripombo MNVP, da naslov sklopa ukrepov D3.2. ne odraža dejanskih načrtovanih ukrepov (priprave vzorčnega primera koncesije), mag. Jana Vidic predlaga, da se pri ukrepu D3.2 kot opomba navede, da gre za neposreden prepis naslova sklopa ukrepov iz načrta upravljanja.

Odpre se široka razprava o nerešenih vprašanjih glede upravljanja obiskovanja ter nalog JZTNP v programih dela za leti 2025 in 2026 v zvezi s tem. Mag. Jana Vidic pozove JZTNP, da tako v programu dela za leto 2025 kot tudi za leto 2026 predvidi načrtovanje novih zaposlitev in dodatnih sredstev za naslavljanje te problematike. Opozori, da je bilo tako navodilo s strani MNVP že predhodno posredovano na JZTNP, vključno z navodilom, da se kot opombo v program dela navede, da se naloge izvajajo pod pogojem zagotovitve finančnih sredstev. Poda informacijo, da je Ministrstvo za finance v zvezi s to vsebino dopolnitev izhodišč za program dela JZTNP za leto 2025 že potrdilo.
Mag. Jana Vidic izpostavi problematiko Dvojnega jezera, saj kljub velikim prizadevanjem služb s področja ohranjanja narave stanje naravne vrednote, simbola Triglavskega narodnega parka, ostaja še naprej kritično slabo Zato so nujne so nadaljnje aktivnosti v letu 2025.

Metod Rogelj izpostavi pomembnost digitalno dostopnih vsebin na področju varstva narave in gibanja v naravi ter poda pobudo, da se pristopi k sistemski ureditvi dolgoročnega delovanja aplikacije NarcIS kot osnovnega podpornega spletišča za distribucijo naravovarstveno pomembnih informacij za gibanje v naravi. Poda tudi vprašanje o obstoju skupne strategije zavarovanih območij, ZRSVN-ja in MNVP glede digitalnega urejanja in upravljanja naravovarstvenih vsebin, tudi za področje usmerjanja obiskovanja. Predlaga, da MNVP to tematiko uvrsti med prednostne.

Dr. Mateja Gabrovca je zanimalo, kako ima JZTNP urejeno zbiranje podatkov na vseh področjih, od monitoringa obiskovanja, prek zbiranja podatkov o naravi, vrstah, habitatnih tipih, … predvsem z namenom zagotavljanja javnega dostopa do teh podatkov za znanstvene raziskave. V nadaljevanju se odpre razprava na temo vsebin zbiranja podatkov, monitoringa, …

**SKLEP:**
**3.1 Strokovni svet TNP se je seznanil s predlogom programa dela in finančnega načrta dela Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025.**

4. **Program dela in finančnega načrta dela Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2026**

Direktor na kratko predstavi predlog programa dela za leto 2026.

**SKLEP:**
**4.1 Strokovni svet TNP se je seznanil s predlogom programa dela in finančnega načrta dela Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2026.**

5. **Problematika stanja kmetijstva v Triglavskem narodnem parku, skladno s sprejetim sklepom 2.2 prejšnje, to je 8. seje Strokovnega sveta JZTNP z dne 11.10.2024**

Davorin Koren predstavi stanje kmetijstva v parku, izzive, probleme in načrte, ki jih bo imel JZTNP v novem načrtu upravljanja.

Strokovni svet se je seznanil s spremembami pravilnika o pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja na območju Triglavskega narodnega parka

Strokovni svet se je seznanil s spremembami kmetijskega zakona v delu, ki se tiče parka.

Davorin Koren poda informacijo o novostih na področju izvajanja *Akcijskega načrta za financiranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti parkovnih lokalnih skupnosti v Triglavskem narodnem parku* (v nadaljnjem besedilu: ANPLS) – pomembna novost je navodilo, da se potrjujejo samo projekti, ki se neposredno in nedvoumno povezani z območjem parka ali s prebivalci parka ter da se striktno upošteva predpise, ki urejajo javne finance.

V nadaljevanju je razprava tekla o problematiki velikih zveri in upravljanja z divjadjo ter o vlogi JZTNP na področju usklajevanja vseh ciljev in namenov, povezanih s to problematiko.

Davorin Koren opozori na perečo problematiko na trgu nepremičnin. Tuji kapital ter večja nepremičninska podjetja za velike vsote kupujeta nepremičnine znotraj narodnega parka (kmetijska zemljišča, gozdna zemljišča, objekte, …). Govora je bilo o možnosti uveljavljanja predkupne pravice JZTNP in usmerjene politike odkupovanja kmetij in zemljišč z namenom vzpodbujanja mladih, da bi ostali v parku in nadaljevali s kmetovanjem.

Mag. Jana Vidic predlaga, da se tematika ustrezno naslovi v novem NU TNP.

Dr. Matej Gabrovec spodbudi pristojne k intenzivnejšemu odkupovanju zemljišč v parku.

SKLEP
**5.1 V povezavi z pripravo ANPLS 2025 strokovni svet podpira dosledno upoštevanje dopolnjenih navodil parkovnim lokalnim skupnostim pri prijavi in izvedbi projektov, investicij in dejavnosti v Triglavskem narodnem parku za leto 2025, ki so bile pripravljene v strokovnih službah MNVP in JZ TNP *(spremembe se vsebinsko nanašajo predvsem na upoštevanje predpisov, ki urejajo javne finance ter določb, da se projekti izven narodnega parka lahko financirajo samo v deležu, ki se nanaša na nudenje storitev za prebivalce narodnega parka ter subjekte, ki imajo na območju parka v rabi kmetijska ali gozdna zemljišča).***

**5.2 Strokovni svet se seznani s pripombami JZTNP k predlogu sprememb zakona o kmetijstvu glede definicije pašne skupnosti ter določb predloga zakona o prvi fazi predelave mleka na planinah.**

## 6. Pobude in vprašanja

Člani strokovnega sveta na seji niso podali pobud in vprašanj.

## 7. Razno

Pod točko razno ni bilo razprave.

Zapisal:
Aleš Zdešar

dr. Tit Potočnik
direktor

3. točka dnevnega reda

**Ugotovitev o prenehanju članstva predstavnika in potrditev novega člana Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park - Lovska zveza Slovenije**

Predlagatelj: Dušan Vučko
Poročevalec: Dušan Vučko

**Gradivo:**
- Sklep Ministrstva za naravne vire in prostor o imenovanju predstavnika zainteresiranih strokovnih organizacij (št. 215-18/2024-2560-54 z dne 19. 3. 2025)
- Sklep Občinskega sveta Občine Bohinj o imenovanju predstavnika Občine Bohinj (št. 014-1/2024/41 z dne 28. 3. 2025

**Predlog sklepov:**
3.1 Skladno s sklepom Ministrstva za naravne vire in prostor številka 215-18/2024-2560-54 z dne 19. 3. 2025 se za predstavnika zainteresiranih strokovnih organizacij v Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park za preostanek mandatne dobe imenuje dr. Jureta Tičarja.

3.2 Skladno s sklepom Občinskega sveta Občine Bohinj številka 014-1/2024/41 z dne 8. 3. 2025 se za predstavnika Občine Bohinj v Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park za preostanek mandatne dobe imenuje Bojana Travna.

DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Jože Novak
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 0080F1952D00000000575
Potek veljavnosti: 18. 10. 2028
Čas podpisa: 24. 03. 2025 10:06
Št. dokumenta: 215-18/2024-2560-54

REPUBLIKA SLOVENIJA
**MINISTRSTVO ZA NARAVNE VIRE IN PROSTOR**

Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana

T: 01 478 70 00
F: 01 478 74 25
E: gp.mnvp@gov.si
www.mnvp.gov.si

Številka: 215-18/2024-2560-54
Datum: 19. 3. 2025

Minister za naravne vire in prostor izdajam na podlagi 16. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23) in za izvedbo tretjega odstavka 39. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-1O) ter tretjega in četrtega odstavka 12. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Triglavski narodni park (Uradni list RS, št. 60/11 in 10/14) v zadevi Javnega poziva za sodelovanje zainteresiranih strokovnih organizacij pri upravljanju Triglavskega narodnega parka v obdobju 2024 – 2028, naslednji

**S K L E P**

Za predstavnika zainteresiranih strokovnih organizacij v Svetu Javnega zavoda Triglavski narodni park v obdobju 2024 – 2028 je po izvedenem postopku imenovanja, na podlagi javnega poziva za sodelovanje zainteresiranih strokovnih organizacij, določen dr. Jure Tičar.

Obrazložitev:

Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Triglavski narodni park (Uradni list RS, št. 60/11 in 10/14; v nadaljevanju: sklep) v 12. členu določa sestavo tega sveta (v nadaljevanju: svet). Svet sestavlja dvajset članov, od tega en predstavnik strokovne javnosti.

Predstavnik strokovne javnosti se v skladu s četrtim odstavkom 12. člena sklepa določi tako, da ministrstvo, pristojno za ohranjanje narave (Ministrstvo za naravne vire in prostor; v nadaljevanju: ministrstvo), pozove k sodelovanju zainteresirane strokovne organizacije. Na podlagi pisnih prijav teh organizacij, ki predlagajo svojega kandidata za člana v svetu, se izvede postopek izbora, in sicer tako, da ministrstvo objavi imena predlaganih kandidatov, prijavljene strokovne organizacije pa zanje glasujejo. Kandidat, ki prejme največ glasov, je določen v svet kot predstavnik zainteresiranih strokovnih organizacij.

Za izvedbo zgoraj navedenega je ministrstvo dne 10. 2. 2025 na svoji spletni strani objavilo Javni poziv za sodelovanje zainteresiranih strokovnih organizacij v Svetu Javnega zavoda Triglavski narodni park v obdobju 2024 – 2028.

Na javni poziv so pravočasno prispele tri prijave, in sicer s strani Znanstvenoraziskovalnega centra Slovenske akademije znanosti in umetnosti, CIPRA Slovenija, društva za varstvo Alp in Turističnega društva Gorje. Po izvedenem glasovanju je strokovna komisija ugotovila, da je največ glasov dobil dr. Jure Tičar.

V skladu z navedenim se za člana sveta določiti kandidat, ki je dobil največ glasov s strani zainteresiranih strokovnih organizacij, kot je razvidno iz izreka tega sklepa.

S tem je ta sklep utemeljen.

JOŽE NOVAK
MINISTER

Poslati:
- dr. Jure Tičar na e-naslov jure.ticar@zrc-sazu.si

V vednost:
- Javni zavod Triglavski narodni park na e-naslov triglavski-narodni-park@tnp.si
- ZRC SAZU na e- naslov zrc@zrc-sazu.si

**Občina Bohinj**
**Občinski svet**

Številka: 014-1/2024/41
Datum : 28. 3. 2025

| | |
|---|---|
| številka 0130-3/2024-36 | prejeto 02. 04. 2025 |
| priloge | rešeno |

Občinski svet Občine Bohinj je na 22. redni seji, dne 27. marca 2025 pod 8. točko dnevnega reda obravnaval »imenovanje predstavnika Občine Bohinj v Svet Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka« in sprejel naslednji

**S K L E P:**

**Občinski svet Občine Bohinj kot predstavnika Občine Bohinj v Svet Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka imenuje Bojana Travna, Stara Fužina 53, Bohinjsko Jezero.**

Lepo pozdravljeni.

ŽUPAN
Jože Sodja

Poslati:
- Bojan Traven, Stara Fužina 53, Boh. Jezero
- Javni zavod Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27, Bled

Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica
tel: 04-577-01 00 fax: 04-572-18-64
e-mail: obcina@bohinj.si

OBČINA **BOHINJ**
**KRAJEVNA SKUPNOST STARA FUŽINA-STUDOR**

OBČINSKI SVET OBČINE BOHINJ
KMVII

Stara Fužina, 11. 3. 2025

Spoštovani,

glede na vaše zaprosilo se je na podlagi prvega odstavka 40. člena ZTNP-1, ki določa, da če so v parkovnih lokalnih skupnostih v narodnem parku vzpostavljeni ožji deli občine skladno s predpisi, ki urejajo lokalno samoupravo, se morajo le-ti strinjati s predlaganim kandidatom za člana sveta zavoda JZ TNP.

Svet KS Stara Fužina - Studor je o tem odločal na korespondenčni seji, ki se je pričela 28. 2. 2025 in končala 4. 3. 2025. Svet je odločal o naslednjem sklepu:

**1. Svet KS Stara Fužina - Studor se strinja z imenovanjem Bojana Travna v Svet JZ TNP kot predlaga KMVII.**
**Rezultat glasovanja: 5 ZA, 0 PROTI, en član se je iz glasovanja izločil, en član ni glasoval.**

BOJAN TRAVEN
Predsednik KS Stara Fužina - Studor

**KRAJEVNA SKUPNOST STARA FUŽINA-STUDOR**, Stara Fužina 53 b | 4265 Bohinjsko jezero
t: 041 674 054, predsednik Bojan Traven | e: krajevnaskupnost@starafuzina.si, w: **starafuzina.si**

BOHINJ
TRIGLAVSKI NARODNI PARK

**Občina Bohinj**
**Krajevna skupnost Srednja vas**

Krajevna skupnost
Srednja vas v Bohinju
Srednja vas v Bohinju 79
4267 Srednja vas v Bohinju

Srednja vas, 08.03.2025

Občina Bohinj
Občinski svet
Komisiji MVVI

**Zadeva: Soglasje k predlogu kandidata za člana sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park**

Na podlagi dopisa Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je svet KS Srednja vas na 14. redni seji 26.02. 2025 opravil razpravo in glasovanje o predlaganem kandidatu.
Prisotnih je bilo vseh devet članov sveta in s tem zagotovljena sklepčnost.

Sklep:

1. Svet KS Srednja vas se strinja s predlogom KMVVI za imenovanje Bojana Travna v svet JZ TNP.

   Rezultat : **9 ZA, 0 PROTI**

Predsednik sveta KS:
Matej Mišmaš

Digitalno podpisal
Matej Mišmaš
Datum: 2025.03.08
14:09:51 +01'00'

Srednja vas 79, 4267 Srednja vas v Bohinju tel: 031 586 704
e-mail: krajev.skup.srednjavas@gmail.com

Datum: 10.03.2025

Krajevna skupnost
Bohinjska Bistrica

OBEG31742

OBČINA BOHINJ
1

| | |
|---|---|
| Prejeto: 18 -03- 2025 | Sig. z.: 200 |
| Številka zadeve: 014-1/2024/40 | Pril.: |
| | Vredn.: |

**OBČINA BOHINJ**
**OBČINSKI SVET**
**Komisija za mandatna vprašanja,**
**volitve in imenovanja**

**ZADEVA: Soglasje k predlogu kandidata za člana sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park**

Spoštovani,

Na podlagi vašega dopisa št. 014-1/2024/34 z dne 24.02.2025 vam v skladu s 40. členom Zakona o Triglavskem narodnem parku posredujemo soglasje za kandidata, ki je bil predlagan na 19. seji Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, dne 20.02.2025.

Člani sveta KS Bohinjska Bistrica so se dne 10.03.2025 sestali na 9. redni seji. Na seji je bilo prisotnih osem članov sveta, trije pa so bili opravičeno odsotni. Sprejet je bil naslednji sklep:

**Sklep: Člani sveta KS Bohinjska Bistrica se strinjamo s predlogom Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, da se v svet Javnega zavoda Triglavski narodni park imenuje g. Bojana Travna.**

**Rezultat glasovanja: (4 ZA, 2 PROTI, 2 VZDRŽANA).**

S spoštovanjem,

KRAJEVNA SKUPNOST BOHINJSKA BISTRICA

Predsednik KS Bohinjska Bistrica
Andraž Čoralič

## Jožica Hribar Vučko - Občina Bohinj

**Od:** kskg@obcina.bohinj.si
**Poslano:** sreda, 26. februar 2025 19:28
**Za:** 'Jožica Hribar Vučko - OB'
**Kp:** ciril.strgar62@gmail.com
**Zadeva:** imenovanje predstavnika-soglasje

Spoštovani,

Svetniki KS Koprivnik-Gorjuše so na seji sveta Krajevne skupnosti, dne 25. 2. 2025, razpravljali o predlogu imenovanja predstavnika Občine Bohinj v svet Javnega zavoda TNP , ki ga je podala Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
Svetniki so o soglasju k predlogu kandidata za člana sveta Javnega zavoda TNP sprejeli naslednji

**Sklep :** Svet krajevne skupnosti Koprivnik-Gorjuše je glasoval o predlogu za imenovanje Bojana Travna za predstavnika Občine Bohinj v svetu Javnega zavoda Triglavski narodni park. Z rezultatom **7 glasov ZA** je svet **podal soglasje** k temu imenovanju.

Lep pozdrav,

Marjeta Sodja

SOGLASJE

Spodaj podpisani Bojan Traven, Stara Fužina 53, Stara Fužina, soglašam s kandidaturo za člana Sveta JZ TNP.

Stara Fužina, 27. 1. 2025

Bojan Traven

4. točka dnevnega reda

**Informacija o izvedenem Strokovnem svetu dne 7. 5. 2025**

Predlagatelj: dr. Tit Potočnik
Poročevalec: dr. Tit Potočnik

**Gradivo:**

- Zapisnik Strokovnega sveta Triglavskega narodnega parka z dne 7. 5. 2025 – gradivo bo članom Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park priloženo na sami seji

**Predlog sklepa:**
4 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park se seznanja z izvedeno sejo Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 7. 5. 2025.

5. točka dnevnega reda

**Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2024**

Predlagatelj: dr. Tit Potočnik
Poročevalec: dr. Tit Potočnik

**Gradivo:**
- Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2024

**PREDLOG PORABE PRESEŽKA LETA 2024**
Izkaz uspeha na dan 31 12. 2024 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 24.663 EUR.
V Javnem zavodu Triglavski narodni park predlagamo, da se preostali presežek prednostno nameni za nakup osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje dotrajanih sredstev zavoda, in sicer za nabavo osebnega vozila za nadomestitev nedelujočega električnega vozila.

**Predlog sklepa:**
5.1 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjuje Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2024.

5.2 Presežek prihodkov nad odhodki v višini 24.663 EUR se nameni za nabavo osebnega vozila za nadomestitev nedelujočega električnega vozila.

# Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park

# za leto 2024

Bled, 17.3.2025
Št. 9101-1/2024-3

**Uporabljene kratice**

| | |
|---|---|
| AJPES | Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve |
| AKOS | Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije |
| ALPACA | Alpine Partnership for Local Climate Action |
| ANPLS | Akcijski načrta za financiranje parkovnih lokalnih skupnosti |
| ANUORD | Akcijski načrt za usmerjanje obiska in športno-rekreacijske dejavnosti |
| ARSO | Agencija Republike Slovenije za okolje |
| AS | Agrarna skupnost |
| BF | Biotehniška fakulteta |
| BOJA | Biosferno območje Julijske Alpe |
| CKFF | Center za kartografijo favne in flore |
| CEN | Centralna evidenca nepremičnin |
| DDV | Davek na dodano vrednost |
| DEKD | Dnevi evropske kulturne dediščine |
| DOPPS | Društvo za opazovanje in preučevanje ptic Slovenije |
| DRI | Družba za razvoj infrastrukture |
| DRSI | Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo |
| DRSV | Direkcija Republike Slovenije za vode |
| EKSRP | Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja |
| ERDF | Evropski regionalni razvojni sklad |
| ESRR | Evropski sklad za razvoj podeželja |
| EUR | evro |
| EZR | Enotni zakladniški račun |
| FA | Fakulteta za arhitekturo |
| FF UL | Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani |
| FURS | Finančna uprava Republike Slovenije |
| GGN | Gozdno gospodarski načrt |
| GGO | Gozdno gospodarsko območje |
| GMJ | Gornjesavski muzej Jesenice |
| GURS | Geodetska uprava Republike Slovenije |
| IIS | Informacijsko izobraževalna služba JZ TNP |
| INDOK | Informacijsko-dokumentacijski center za dediščino |
| IRSOP | Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor |
| IUCN | Mednarodna zveza za ohranitev narave |
| IZVRS | Inštitut za vode Republike Slovenije |
| JZ TNP | Javni zavod Triglavski narodni park |
| HE | Hidroelektrarna |
| KD | Kulturna dediščina |
| KGZS | Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije |
| KIS | Kmetijski inštitut Slovenije |
| KPJS | Kolektivna pogodba za javni sektor |
| KS | Krajevna skupnost |
| LAS | Lokalna akcijska skupina |
| LD | Lovska družina |
| LPN | Lovišče s posebnim namenom |
| LTO | Lokalna turistična organizacija |
| LUO | Lovsko upravljavsko območje |
| LZS | Lovska zveza Slovenije |

| | |
|---|---|
| MDDSZ | Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti |
| MF | Ministrstvo za finance |
| MGTŠ | Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport |
| MJU | Ministrstvo za javno upravo |
| MKGP | Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano |
| MNZ | Ministrstvo za notranje zadeve |
| MDP | Ministrstvo za digitalno preobrazbo |
| MNVP | Ministrstvo za naravne vire in prostor |
| MOPE | Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo |
| MORS | Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije |
| MK | Ministrstvo za kulturo |
| MKČN | Mala komunalna čistilna naprava |
| MzI | Ministrstvo za infrastrukturo |
| MVI | Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje |
| MVZI | Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije |
| Natura 2000 | Evropsko omrežje posebnih varstvenih območij |
| NG | Nova Gorica |
| NIB | Nacionalni inštitut za biologijo |
| NLZOH | Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano |
| NNS | Naravovarstveno nadzorna služba |
| NU TNP | Uredba o načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016-2025 |
| NVO | Nevladna organizacija |
| OCPS | Občinska celostna prometna strategija |
| OPN | Občinski prostorski načrt |
| OZUL | Območno združenje upravljavcev lovišč |
| PLS | Parkovna lokalna skupnost |
| PNPG | Naravni park Julijsko predgorje |
| PRC | Posoški razvojni center |
| POO | Posebno ohranitveno območje |
| POV | Posebno območje varovanja |
| PP | Proračunska postavka |
| PS | Pašna skupnost |
| PUN | Program upravljanja območij Natura 2000 |
| PZS | Planinska zveza Slovenije |
| RAGOR | Razvojna agencija Zgornje Gorenjske |
| RRA | Regionalna razvojna agencija |
| RS | Republika Slovenija |
| SAZU | Slovenska akademija znanosti in umetnosti |
| SiDG | Slovenski državni gozdovi, d.o.o. |
| SKZGS | Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije |
| SPM | Slovenski planinski muzej |
| SS | Strokovna služba JZ TNP |
| SSS | Skupna splošna služba JZ TNP |
| SURS | Statistični urad Republike Slovenije |
| STO | Slovenska turistična organizacija |
| TD | Turistično društvo |
| TIC | Turistično informacijski center |
| TNP | Triglavski narodni park |
| UE | Upravna enota |
| UJP | Uprava za javna plačila |
| UL | Univerza v Ljubljani |

| | |
|---|---|
| VCF | Stichting The Vulture Foundation |
| VF | Veterinarska fakulteta |
| ZDA | Združene države Amerike |
| ZGS | Zavod za gozdove Slovenije |
| ZKTNP | Znak kakovosti Triglavskega narodnega parka |
| ZO | Zavarovano območje |
| ZON | Zakon o ohranjanju narave |
| ZPIZ | Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije |
| ZRSVN | Zavod Republike Slovenije za varstvo narave |
| ZSPJS | Zakon o sistemu plač v javnem sektorju |
| ZTNP-1 | Zakon o Triglavskem narodnem parku |
| ZVKDS | Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije |
| ZZRS | Zavod za ribištvo Slovenije |
| ZZZS | Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije |

# KAZALO

1 UVODNA POGLAVJA ..... 6
1.1 Predstavitev območja Triglavski narodni park in Javnega zavoda Triglavski narodni park 6
1.2 Uvod ..... 8
1.3 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih ..... 8
1.3.1 Dolgoročni cilji Javnega zavoda Triglavski narodni park ..... 8
1.3.2 Letni cilji Javnega zavoda Triglavski narodni park in ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev ..... 8
1.3.3 Nastanek morebitnih nedopustnih posledic ..... 19
1.3.4 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ..... 19
1.3.5 Ocena notranjega nadzora javnih financ ..... 19
1.3.6 Ocena učinkovitosti poslovanja na druga področja ..... 19
2 IZVAJANJE REDNIH NALOG JAVNE SLUŽBE NA PODROČJU UPRAVLJANJA NARODNEGA PARKA ..... 20
2.1 Upravljavsko področje: A. Ohranjanje narave ..... 21
2.2 Upravljavsko področje: B. Ohranjanje kulturne dediščine ..... 46
2.3 Upravljavsko področje: C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj ..... 53
2.4 Upravljavsko področje: D. Obiskovanje in doživljanje ..... 66
2.5 Upravljavsko področje: E. Upravljavsko administrativne naloge ..... 78
2.6 Sodelovanje pri izvajanju in izvajanje ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti ..... 93
2.7 Izvajanje neposrednega nadzora ..... 93
2.8 Izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1 ..... 95
2.9 Priprava akcijskega načrta za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti ..... 104
2.10 Izvajanje nalog za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb ..... 104
2.10.1 Podnebni sklad - invazivke ..... 104
2.10.2 Podnebni sklad – mokrišča ..... 106
2.10.3 Podnebni sklad – Ekosistemske storitve ..... 107
2.10.4 Podnebni sklad – krajinske značilnosti ..... 107
2.10.5 Podnebni sklad – ohranjanje in obnova ekstenzivnih travišč ..... 108
2.11 Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst ..... 108
2.12 Izvajanje aktivnosti za obeležitev 100-letnice podpisa zakupne pogodbe za ustanovitev Alpskega varstvenega parka ..... 109
3 PROJEKTI ..... 110
3.1 Projekti v izvajanju ..... 110
3.1.1 LIFE »Semenska banka« (LIFE for Seeds) ..... 110
3.1.2 Projekt sodelovanja med lasi: “Vzpostavitev pogojev za EKO regijo BO JA” ..... 111

3.1.3 FRACTAL (FosteRing green infrAstruCTure in the ALps) ..... 112
3.1.4 LIVEALPSNATURE - Varovanje biodiverzitete z inovativnimi pristopi usmerjanja obiska in komuniciranja v alpskih zavarovanih območjih ..... 113
3.1.5 AlpsLife – Varstvo življenja v Alpah z monitoringom in upravljanjem alpske biotske raznovrstnosti za prihodnost ..... 113
3.2 Projekt v postopku potrjevanja ..... 114
3.2.1 ITINERANT - S TRAJNOSTNIM TURIZMOM DO BOLJŠE KAKOVOSTI ŽIVLJENJA NA BIOSFERNEM OBMOČJU JULIJSKE ALPE ..... 114
3.3 Načrtovani projekti ..... 114
3.3.1 LIFE4Adapt ..... 114
3.3.2 VrH Julijcev 2 ..... 114
4 KADROVSKI NAČRT ..... 115
4.1 Organizacijska struktura ..... 115
4.2 Kadrovski načrt ..... 116
4.3 Realizacija načrta izobraževanja ..... 119
4.4 Ostale oblike dela ..... 119
5 DELOVANJE SVETA IN STROKOVNEGA SVETA JZ TNP ..... 120
6 FINANČNO POROČILO ..... 121
6.1 Sodila za razmejevanje dejavnosti ..... 121
6.2 Izkaz prihodkov in odhodkov ..... 123
6.2.1 Analiza prihodkov ..... 123
6.2.2 Analiza odhodkov ..... 127
6.3 Poslovni izid ..... 132
6.4 Bilanca stanja ..... 134
6.4.1 Sredstva ..... 134
6.4.2 Obveznosti do virov sredstev ..... 136
6.5 Izračun presežka po fiskalnem pravilu ..... 138
6.6 Investicije ..... 138
7 IZVAJANJE NAČRTA UPRAVLJANJA TNP ..... 140

# 1 UVODNA POGLAVJA

## 1.1 Predstavitev območja Triglavski narodni park in Javnega zavoda Triglavski narodni park

**Informacije o zavarovanem območju**

| | |
|---|---|
| **Pravna podlaga za ustanovitev ZO** | Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-1O - v nadaljnjem besedilu: ZON), Zakon o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-1O - v nadaljnjem besedilu: ZTNP-1) |
| **Datum ustanovitve ZO** | datum prvega zavarovanja (zakupna pogodba): 1. julij 1924<br>obnovitev zavarovanja: 26. maj 1961<br>razširitev zavarovanega območja: 14. junij 1981<br>**veljavno zavarovanje po ZTNP-1: 15. julij 2010** |
| **Nacionalna kategorija zavarovanja** | narodni park |
| **IUCN kategorija zavarovanja** | II. kategorija (narodni park) / V. kategorija (zavarovana krajina) |
| **Mednarodni status** | NATURA 2000:<br>POO Radovna most v Sr. Radovni – jez HE Vintgar (SI3000133)<br>POO Julijske Alpe (SI3000253)<br>POO Bohinjska Bistrica in Jereka (SI3000348)<br>POO Pokljuška barja (SI3000278)<br>POV Julijci (SI5000019)<br>Biosferno območje Julijske Alpe (UNESCO - MAB)<br>Diploma Sveta Evrope<br>Alparc – mreža zavarovanih območij v Alpah<br>Čezmejna ekološka regija Julijske Alpe (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji)<br>Pilotno območje Alpske konvencije (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji)<br>Listina za trajnostni razvoj turizma (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji)<br>Čezmejno biosferno območje Julijske Alpe (UNESCO – MAB) |
| **Lega ZO** | Julijske Alpe / severozahodni del Slovenije |
| **Velikost ZO in varstvenih območij** | Skupna površina zavarovanega območja: 83.982 ha<br>prvo varstveno območje: 31.488 ha<br>drugo varstveno območje: 32.412 ha<br>tretje varstveno območje: 20.082 ha |
| **Število naravnih spomenikov** | 43 |
| **Število naravnih rezervatov** | 3 |
| **Število naravnih vrednot** | 328 (in 743 jam) |
| **Število kulturnih spomenikov** | 4 državnega pomena, 41 lokalnega pomena |
| **Število enot kulturne dediščine** | 398 |
| **Število naselij v ZO** | 33 (21 v celoti, 12 deloma) |
| **Število prebivalcev v ZO** | 2.555 (vir: Statistični urad RS, januar 2023) |

Triglavski narodni park (v nadaljnjem besedilu: TNP) je območje z izrazitimi značilnostmi visokogorskega sveta, geološkimi, geomorfološkimi, s hidrološkimi in drugimi naravnimi vrednotami, obsežnimi in raznovrstnimi ekosistemi, izjemno bogatim rastlinskim in živalskim svetom z redkimi ter značilnimi rastlinskimi in živalskimi vrstami, z visoko stopnjo kakovosti krajine in ohranjenosti kulturne dediščine. Zgodovinske in kulturne vrednote izkazujejo večstoletno prisotnost človeka in njegovo vsakoletno delovanje. Z ekološkega, zgodovinskega, kulturnega, vzgojnega, razvojnega, duhovnega, s simbolnega, z identitetnega ter estetskega vidika in zaradi vidne prepoznavnosti ima območje izjemno velik narodni in mednarodni pomen ter velik pomen za parkovne lokalne skupnosti.

Osnovne cilje, zunanje meje zavarovanega območja, varstvene režime in s tem pravila ravnanja, razvojne usmeritve ter upravljanje narodnega parka opredeljuje ZTNP-1.

Osnovni namen ustanovitve TNP je ohranitev izjemnih naravnih in kulturnih vrednot, varovanje rastlinskega in živalskega sveta, ekosistemov, značilnosti nežive narave ter za območje narodnega parka značilne krajine. Namen TNP je tudi spodbujanje trajnostnega razvoja, ki je skladen s cilji narodnega parka, ter omogočanje obiskovanja narodnega parka za doživljanje narave, kulturnega izročila in duhovnih vrednot alpskega prostora.

**Informacije o upravljavcu**

| | |
|---|---|
| **Pravna podlaga za upravljanje** | ZTNP-1, Uredba o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016-2025 v (Uradni list RS, št. 34/16 - v nadaljnjem besedilu: NU TNP), Uredba o merilih in kriterijih za spodbujanje in sofinanciranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 116/21) |
| **Ime upravljavca** | Javni zavod Triglavski narodni park |
| **Pravna podlaga o ustanovitvi zavoda** | Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Triglavski narodni park (Uradni list RS, št. 60/11) |
| **Datum ustanovitve zavoda** | 30. julij 2011 |
| **Naslov** | Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27, 4260 Bled |
| **Telefon in faks** | tel:+386 (0)4 5780 200 / faks: +386 (0)4 5780 201 |
| **E-mail** | triglavski-narodni-park@tnp.gov.si |
| **Spletna stran** | http://www.tnp.si/ |
| **Direktor JZ TNP** | dr. Tit Potočnik |
| **Predsednik sveta TNP** | Bojan Dejak / Dušan Vučko |

Za upravljanje zavarovanega območja je pooblaščen Javni zavod Triglavski narodni park (v nadaljnjem besedilu: JZ TNP) s sedežem na Bledu. Za področje delovanja JZ TNP je pristojno Ministrstvo za naravne vire in prostor (v nadaljnjem besedilu: MNVP). Najvišji organ upravljanja je Svet zavoda, v katerem so predstavniki ustanovitelja narodnega parka, parkovnih lokalnih skupnosti, zainteresirane javnosti in predstavnik JZ TNP. Strokovni svet TNP sestavljajo predstavniki ZRSVN, ZVKDS, Biotehniške fakultete Univerze v Ljubljani, SAZU, strokovnjak na področju upravljanja zavarovanih območij na predlog pristojnega ministrstva, trije strokovnjaki iz vrst delavcev in direktor JZ TNP.

Notranje organizacijske enote JZ TNP so: strokovna služba, informacijsko izobraževalna služba, naravovarstvena nadzorna služba ter varstvo in upravljanje prostoživečih živali, skupna splošna služba in oddelek za projekte.

# 1.2 Uvod

Poročilo o delu in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park je pripravljeno na podlagi:

- Programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2024, sprejetega na seji Sveta dne 27. 3. 2024 in
- Rebalansa programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2024, sprejetega na konstitutivni seji Sveta dne 11. 10. 2024.

V poročilo je vključeno tudi poglavje izvajanja naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1 in za katere so bila na podlagi programa dela in načrta upravljanja JZ TNP iz proračuna Republike Slovenije v letu 2024 zagotovljena namenska finančna sredstva v višini 825.000 EUR.

V samostojnih poglavjih so povzete tudi izvedene naloge sodelovanja pri izvajanju in izvajanje ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti, izvajanja nalog neposrednega nadzora, priprave akcijskega načrta za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti, izvajanja nalog za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb in izvajanja ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst. Vsebinskim poglavjem sledijo poročilo o izvajanju kadrovskega načrta, finančno poročilo in poročilo o izvajanju NU TNP.

# 1.3 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

## 1.3.1 Dolgoročni cilji Javnega zavoda Triglavski narodni park

Pri upravljanju zavarovanega območja ima JZ TNP z ZTNP-1 in NU TNP dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

- prednostno ohranjati ekosisteme in naravne procese, naravne vrednote, pestrost habitatov in krajinske značilnosti,
- dosegati varstvene cilje s kakovostnim usklajevanjem varstvenih in razvojnih interesov, nadzorom v naravi, uveljavljanjem predkupne pravice države do nakupa nepremičnin ter zmanjševanjem obstoječega in preprečevanjem dodatnega obremenjevanja okolja,
- podpirati in spodbujati trajnostni razvoj na širšem območju narodnega parka,
- prispevati k ohranjanju poseljenosti in omogočati ustrezno kakovost življenja prebivalcem,
- omogočati raziskovanje, ozaveščanje, obiskovanje in doživljanje narodnega parka na način in v obsegu, skladnima s prednostnimi cilji zavarovanega območja.

## 1.3.2 Letni cilji Javnega zavoda Triglavski narodni park in ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

**Glavni cilji programa dela in upravljanja v Programu dela in finančnem načrtu za leto 2024 so bili:**

- izvajanje javnih nalog in pooblastil po ZON in ZTNP-1;
- uresničevanje nalog, določenih z NU TNP;
- obravnava celovitega poročila o izvajanju NU TNP za obdobje 2016-2020 (forum, Svet JZ TNP, Vlada RS) in poročila o izvajanju NU TNP za leti 2021 in 2022 (forum, MNVP);
- priprava novega NU TNP za obdobje 2026-2035 (izhodišča za pripravo, sklep ministra, forum, delavnice, izdelava strokovnih podlag, priprava osnutka…);
- izvajanje aktivnosti jubileja Stoletnice TNP (1924-2024);
- spremljanje izvajanja NU TNP;
- izvajanje ukrepov Programa upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji (2023-2028);
- sodelovanje z upravljavci naravovarstveno pomembnih kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč (doseganje ciljev PUN);

- celovito izpolnjevanje obveznosti projektov v izvajanju in kakovostna priprava novih projektnih predlogov;
- izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1;
- sodelovanje pri pripravi ter strokovnem nadzoru izvajanja ukrepov zmanjšanja obremenjevanja okolja s poudarkom na odvajanju odpadne vode s planinskih koč;
- sodelovanje pri oblikovanju naravovarstvenih smernic za obratovanje planinskih koč v povezavi z vplivi na naravo in okolje;
- sodelovanje v aktivnostih Slovenije kot predsedujoče Alpski konvenciji in predsedujoči EUSALP;
- sodelovanje z deležniki na področju umirjanja prometa, prednostno na državnih cestah na območju TNP;
- umeščanje električnih kombi vozil TNP v PLS za potrebe izboljšanja mobilnosti domačinov in v podporo umirjanju prometa;
- sodelovanje z deležniki s področja upravljanja obiska (parkovne lokalne skupnosti, turizem...);
- izvajanje aktivnosti na področju urejanja in rabe delov narodnega parka;
- kakovostno upravljanje certifikacijskega sistema znaka kakovosti TNP;
- priprava in izvedba Akcijskega načrta za financiranje parkovnih lokalnih skupnosti (v nadaljnjem besedilu: ANPLS) za leto 2024;
- prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe (ureditev zunanje okolice);
- razvoj spletišča TNP - vzdrževanje in nadgradnja digitalnih vsebin obiskovanja in doživljanja v sodelovanju z deležniki;
- vzdrževanje in usklajeno urejanje treh temeljnih sklopov usmerjanja obiska: info mest TNP, parkovne infrastrukture in spletnih vsebin TNP;
- razvoj in podpora umirjanju prometa, prednostno na območju Mangrtskega sedla, doline Vrat, Vršiča in Pokljuke, vključno z digitalnimi vsebinami;
- preoblikovanje in usklajevanje predloga ANUORD skladno s spremembami zakonodaje za potrebe priprave NU TNP 2026-2035, priprava predloga ANUORD za javno razgrnitev;
- intenzivno delovanje in izvajanje vsebin v sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami;
- priprava poročila o izvajanju programa Unesco MAB za BOJA za preteklo desetletno obdobje;
- sodelovanje z lokalnim prebivalstvom in PLS, predvsem na področjih ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja, urejanja prostora in graditve objektov v narodnem parku, usmerjanja obiskovanja;
- priprava in izvedba razpisa za področje kmetijstva in razvoja podeželja;
- izvedba foruma zainteresirane javnosti TNP.

**Ocena uspeha pri doseganju ciljev**

V letu 2024 so se izvajale naloge javne službe in aktivnosti, na podlagi pooblastil, ki izhajajo iz ZON in ZTNP-1 v polnem obsegu. Izvedena je bila večina nalog, opredeljenih z NU TNP, programom dela in Programom upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji.

Sodelovanje z deležniki MNVP, ZRSVN, ZVKDS, ZGS, parkovnimi lokalnimi skupnostmi, PZS, turističnimi organizacijami (Turizem Bled, Turizem Bohinj, Turizem doline Soča), KSS je bilo še naprej okrepljeno. Nadaljevalo se je nadgrajevanja programa pri upravljanju Biosfernega območja Julijske Alpe, zlasti v sodelovanju s Skupnostjo JA, PRC, RAGOR-jem, Turizmom Bohinj, STO, osnovnimi šolami, Slovensko nacionalno komisijo za UNESCO. Zelo se je okrepilo sodelovanje na mednarodni ravni, predvsem v okviru organizacije Europarc (organizacija konference nosilcev Evropske listine za trajnostni turizem v zavarovanih območjih v mesecu maju) in Alparc (JZ TNP je njun dolgoletni član), kakor tudi v okviru UNESCO-a znotraj programa UNESCO MAB. Okrepilo se je tudi čezmejno sodelovanje s pobratenim naravnim parkom Julijsko predgorje, s katerim smo nadgradili čezmejno sodelovanje in sodelovanje v okviru Evropske listine za trajnostni turizem v zavarovanih območjih (podeljuje Europarc), ekološke povezanosti (Alpska konvencija), z razglasitvijo Čezmejnega biosfernega območja Julijske Alpe (ČBOJA). Le-to je bilo razglašeno na 36. zasedanju Mednarodnega koordinacijskega sveta Unescovega programa Človek in biosfera (MAB) v Agadirju (Maroko).

Na področju urejanja in rabe delov narodnega parka so se izvajale številne strokovne naloge (s področja določitve nosilne zmogljivosti, ocene ogroženosti, poskusov urejanja skrbništva, infrastrukturnega urejanja, priprave akcijskega načrta za usmerjanje obiska, …), pri čemer je bil poudarek je na aktivnostih, povezanih z urejanjem zatečenega stanja upravljanja soteske Vintgar. Sodelovanje z večino parkovnih lokalnih skupnosti, predvsem na področjih ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja, urejanja prostora, usmerjanja obiskovanja in trajnostne mobilnosti ter osnovnošolskega izobraževanja je zelo uspešno in se krepi. Na podlagi noveliranega Akcijskega načrta za sofinanciranje parkovnih lokalnih skupnosti skladno z Uredbo o merilih in kriterijih za spodbujanje in sofinanciranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v Triglavskem narodnem parku so parkovne lokalne skupnosti uspešno realizirale večino zastavljenih razvojnih projektov (v višini več kot 5.600.000 EUR). Naravovarstvene in razvojne naloge na podlagi dodatnih sredstev iz naslova 56. člena ZTNP-1 so bile uspešno izvedene.

Uspešno, kakovostno in odgovorno delovanje JZ TNP na področju projektnega dela se je v letu 2024 dodatno potrdila z visoko vsebinsko in finančno realizacijo ter dokončnim formalnim zaključkom projekta VrH Julijcev, ki je bil kot primer dobre prakse prikazan na različnih javnih dogodkih in je v sklopu slovenske nagrade Natura 2000 prejel kar dve nagradi, in sicer 1. mesto v kategoriji varstvo vrst in habitatnih tipov na območjih Nature 2000 ter 1. mesto v kategoriji komunikacijske akcije za območja Nature 2000. Uspešno so bili pridobljeni tudi novi projekti in izvedene pripravljalne aktivnosti za nadaljevanje projekta VrH Julijcev.

Naloge na področju izvajanja neposrednega naravovarstvenega nadzora, upravljanja lovišča s posebnim namenom in lovsko čuvajske službe so bile v celoti in uspešno izvedene.

**Glavna odstopanja od programa dela in finančnega načrta za leto 2024:**

- zaradi zasedenosti nadzornikov z drugimi vsebinami in nalogami nismo mogli izvesti načrtovanega monitoringa divjadi v planiranem terminu, ko bi ga pa lahko nam pa niso dopuščale vremenske razmere;
- zunanji suhi stranišči pri Koči pri Triglavskih jezerih v sezoni 2024 nista delovali in poskusno obratovanje do konca sezone 2024 ni bilo zaključeno, zato pogoji za začetek in izvedbo nadzora nad delovanjem suhih stranišč niso bili izpolnjeni;
- zaradi obremenjenosti pri izvajanju ostalih nalog, ni bilo izvedenega javnega naročila za pridobitev izvajalca za izvedbo sanacije strehe na upravi;
- v letu 2024 se je nadaljeval postopek prodaje zemljišč s parc. št. 1007/8 in 1007/9 obe k.o. Želeče: izvedena je bila parcelacija ter pridobljeni cenilno poročilo, lokacijska informacija, izjava Občine Bled o ne uveljavljanju predkupne pravice ter soglasje MNVP pred sklenitvijo pravnega posla; kljub vsemu naštetemu pa odprodaja zemljišč ni bila realizirana, ker ni ni bilo sklenjenega sporazuma o prenehanju stvarne služnosti z imetnikom služnosti na predmetnih zemljiščih;
- zaradi nezasedenega delovnega mesta vodja Informacijsko izobraževalnega središča Dom Trenta in posledične prerazporeditve nalog med zaposlene v Domu Trenta in vodjo Informacijsko izobraževalne službe v drugem polletju niso bile realizirane določene naloge Informacijsko izobraževalne službe, vezane na različna področja njenega delovanja;
- zaradi spremembe zakonodaje na področju plač javnih uslužbencev v mesecu decembru, je bila pripravljena sprememba pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki ni bila načrtovana v programu dela;
- Akcijski načrt za usmerjanje obiska in športno-rekreacijske dejavnosti ni bil potrjen s strani MNVP, osrednja razloga sta usklajevanje predloga s področno zakonodajo (spremembe in dopolnitve ZON) in usklajevanje predloga z izhodišči za pripravo Načrta upravljanja TNP 2026-2035.

### 1.3.2.1 Prednostne naloge in poudarki dela JZ TNP v letu 2024 po upravljavskih področjih

V tem poglavju je navedena ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev in pojasnilo o ciljih, ki niso bili doseženi po posameznih upravljavskih področjih. Prednostne naloge po posameznih upravljavskih področjih so opredeljene v poglavju *1.5.2 Cilji in prednostne naloge programa dela in upravljanja TNP za leto 2024 po upravljavskih področjih* Programa dela in finančnega načrta za leto 2024.

## A. Ohranjanje narave

Tako kot v preteklih letih je JZ TNP tudi v letu 2024 na področju ohranjanja narave izvajal aktivnosti sistematičnega zbiranja prostorskih podatkov, to je spremljanja stanja prostoživečih vrst, ekosistemov in pritiskov človekove dejavnosti nanje. Predmet spremljanja so bile predvsem Natura 2000 kvalifikacijske vrste in habitatni tipi na posebnih varstvenih območjih, še posebej na območjih z zaznanimi pritiski. V letu 2024 je bilo tako preverjeno stanje 7 kvalifikacijskih prostoživečih vrst, preverjanje stanja negozdnih habitatnih tipov pa je bilo usmerjeno predvsem na območja bazičnih nizkih barij in drugih malo površinskih mokrišč na Pokljuki. Z aktivnostmi projekta LIFE Semenska banka je bilo izvedeno tudi usmerjeno kartiranje habitatnega tipa travišč HT_6210 na približno 10 ha površine. Zaradi neprimernih vremenskih pogojev in drugih nujnih obveznosti ni bilo izvedeno sistematično štetje divjadi, organizirana pa je bila delavnica z naravovarstvenimi nadzorniki, na kateri se je za potrebe priprave NU TNP za novo programsko obdobje kritično preverilo pravilnost umestitve mirnih območij in pripadajočih pravil ravnanj.
V letu 2024 se je nadaljevalo sodelovanje z Društvom za raziskovanje jam Ljubljana pri izvedbi varstvenih ukrepov s popolno odstranitvijo odpadkov iz »Brezna pod lovsko kočo na Komni«, opravljene pa so bile tudi ogledne aktivnosti onesnaženosti »Maškovega prepada« na Mežakli, ki bo predmet varstvenega ukrepa v letu 2025. Stanje travišč in kmetijskih gospodarstev v narodnem parku je bilo celovito analizirano v okviru porabe sredstev Podnebnega sklada, zaradi časovno zahtevnega pridobivanja potrebnih podatkov se bodo aktivnosti nadaljevale tudi v naslednjem letu. Na področju usmerjanja rabe naravnih virov je JZ TNP aktivno sodeloval z ZRSVN in ZGS v aktivnostih obnove gozdnogospodarskega načrta GGE Mežakla (2025-2034), vključno z oblikovanjem strokovnih izhodišč za pripravo naravovarstvenih smernic.
V letu 2024 se je nadaljevalo s spremljanjem stanja naravnih vrednot v narodnem parku. Podrobneje je bilo pregledanih 10 naravnih vrednot. S skupino za geomorfološke naravne vrednote pri ZRSVN je bil načrtovan skupni terenski ogled doline Bale. Nadaljevale so se aktivnostmi za določitev nosilnih zmogljivosti na območjih naravnih vrednot, obremenjenih z obiskom, omejevanjem dostopa, umirjanjem prometa, urejanjem infrastrukture in pripravo akcijskega načrta za usmerjanje obiska in športno-rekreacijske dejavnosti.
V poročevalskem obdobju je JZ TNP kot vodilni partner v letu 2023 zaključenega projekta VrH Julijcev nadaljeval z aktivnostmi in sodelovanjem z ministrstvom v zvezi s potrjevanjem oddanih zahtevkov in pripravo končnega poročila projekta. Prav tako je skupaj s potencialnimi partnerji pripravil okvirni osnutek projektne naloge in formalno sprožil postopek neposredne potrditve projekta VrH Julijcev 2, vsebinsko izhodišče katerega je PUN 2023-2028. S tem v zvezi so bili izvedeni tudi prvi usklajevalni sestanki z MNVP in opravljene potrebne prilagoditve projektne naloge.
JZ TNP je bil aktiven tudi v postopku oblikovanja prijavnice projekta AlpsLife v okviru Interreg programa Območje Alp, po potrditvi projekta pa se kot formalni partner tudi udeležil prvega srečanja partnerjev v Bolzanu, Italija. Z navedenim projektom se bodo med drugim uresničevali ključni naravovarstveni cilji Alpske konvencije, saj se usmerja na analizo metodologij monitoringa prostoživečih vrst v evropskem alpskem prostoru in poenoteno interpretacijo zbranih podatkov o njihovem stanju. V obdobju predsedovanja Slovenije Alpski konvenciji se je JZ TNP tudi aktivno vključil v nekatere načrtovane naloge Sekretariata konvencije, vključno z aktivnim sodelovanjem pri organizaciji in izvedbi tridnevne konference ForumAlpinum 2024, ki je potekala med 12. 6. in 14. 6. 2024 v Kranjski Gori.
V letu 2024 je vzpostavljeno formalno sodelovanje JZ TNP z ZGS za izvedbo monitoringa volka v LPN Triglav v zimskem obdobju 2024/25, javni zavod je bil tudi aktiven na področju spremljanja risov, izpuščenih v narodnem parku v okviru v letošnjem letu zaključenega projekta LIFE Lynx. Na področju projektnega dela so se uspešno nadaljevale aktivnosti projekta LIFE Semenska banka, v katerega je JZ TNP vključen kot projektni partner in je poleg zbiranja semenskih mešanic med drugim izboljšal stanje kisloljubnih travišč na območju Slemenove špice z ureditvijo pohodne poti za obiskovalce.
V sodelovanju z NIB se je nadaljevalo s spremljanjem stanja Jezera pod Vršacem (Prvo Triglavsko jezero) ter Dvojnega jezera (Peto in Šesto Triglavsko jezero). Za potrebe primerjave rezultatov iz leta 2023 se je na treh izbranih izvirih v sodelovanju z NLZOH ponovno ugotavljalo vir fekalnega onesnaženja z molekularnimi metodami.

Strokovne podlage za krajinsko tipologijo je v zadnji fazi priprave. Obsega prostorsko razdelitev krajinskih enot in opredelitev krajinskih prvin in značilnosti. Z nalogo so predstavljena območja širše prepoznavnosti in izjemnih krajin v narodnem parku ter določena ključna območja krajinske pestrosti, prav tako je podan predlog pravil ravnanja z namenom ohranjanja značilnih krajinskih gradnikov in krajinskih vzorcev. V okviru programa Sklada za podnebne spremembe so se nadaljevale aktivnosti kartiranja in vrednotenja krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti ter oblikovanja varstvenih usmeritev za izvajanje dejavnosti, ki bodo prispevale k ohranjanju (vzdrževanju) značilnih krajin in krajinske pestrosti, pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti v narodnem parku.
Z izvajanjem javnega pooblastila vodenja in odločanja v postopkih uveljavljanja predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku je JZ TNP v letu 2024 povečal obseg gozdnih zemljišč v državni lasti za skupno 37,24 ha. Pri dejanskem uveljavljanju navedenega javnega pooblastila so se dosledno upoštevala merila iz NU TNP. Na 17 ha gozdov na območju Vrtaške planine, pomembnih za divjega petelina in triprstega detla, je bil tudi uspešno izveden varstveni ukrep pogodbenega varstva z odkupom lesa na panju, predmetno zemljišče pa se bo pri obnovi gozdnogospodarskega načrta opredelil kot ekocelica brez ukrepanja.
Naravovarstveno nadzorna služba je zagotavljala neposredni nadzor v naravi in izvajanje določb predpisov s področja ohranjanja narave ter z aktivnostmi sodelovala z ostalimi pristojnimi službami, to je policijo, medobčinsko redarsko službo in inšpekcijskimi službami. Še posebej se je naravovarstveni nadzor izvajal v poletni sezoni v visokogorju in na z obiskom obremenjenih območjih. Intenzivno so na teh območjih potekale tudi preventivne aktivnosti ozaveščanja in informiranja obiskovalcev. Tudi v letu 2024 je JZ TNP sodeloval v skupnih akcijah s policijo in inšpekcijskimi službami. Pri izvajanju javnega pooblastila upravljanja z divjadjo v LPN Triglav so bile v celoti izvedene vse predpisane naloge, potekalo je sodelovanje z ostalimi upravljavci lovišč (LD) na območju narodnega parka.

**B. Ohranjanje kulturne dediščine**

Aktivnosti so se v večini izvajale skladno z načrtovanimi nalogami. V sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije (ZVKDS) se je nadaljevalo spremljanje stanja dediščinskih objektov in območij (prednostno planine in objekti, kjer so bili načrtovani ali izvedeni posegi).
Za različne ciljne skupine (s poudarkom na šolskih skupinah) so bila izvedena strokovna predavanja, tematska vodenja, izobraževalne delavnice, razstave, pripravljene objave v časopisih in na spletiščih TNP, pripravljene vsebine za parkovno in turistično infrastrukturo ter izvedene druge aktivnosti z namenom promocije in ozaveščanja javnosti o pomenu (varstva) kulturne dediščine. Velik poudarek je bil dan na predstavljanju in interpretaciji kulturne dediščine ob parkovnih poteh in centrih (npr. učna pot tehniške dediščine in Soška pot, Trentarski muzej, Pocarjeva domačija, stalna razstava v Triglavski roži na Bledu itd.). JZ TNP je sodeloval tudi na dogodkih v sklopu Dnevov evropske kulturne dediščine.
V postopkih graditve objektov in prostorskih ureditev v narodnem parku je upravljavec v strokovna mnenja vključeval usmeritve glede poselitvenih in stavbarskih tipoloških značilnosti ter ohranjanja kulturnih krajin. Velik poudarek je bil dan tudi strokovni pomoči in svetovanju investitorjem in projektantom pred načrtovanjem in/ali izvajanjem gradbenih posegov. Zaradi velikega zanimanja in potrebe sta bili ponatisnjeni brošuri z usmeritvami za gradnjo - Pomožni objekti v TNP in Tipologija bohinjskih planin. V redakcijski fazi so strokovne podlage za stavbno tipologijo naselij na območju narodnega parka (priprava za tisk publikacije). Z NU TNP predvideni "varstveni sklad" za sofinanciranje projektov za ohranjanje dediščinskih objektov zaradi nasprotovanja MK (neupravičenost ustanovitve, neustrezna pravna podlaga) in nezmožnosti zagotavljanja finančnih sredstev ni bil vzpostavljen. Spodbujanje gradnje v skladu z lokalnim izročilom je bilo v manjšem obsegu finančno podprto pri javnem razpisu za področje kmetijstva. Omogočena sta bila tudi pomoč in svetovanje lastnikom pri prijavi na druge razpise.
Z izdajo soglasij za raziskave in terenskimi ogledi so bile spremljane tudi arheološke raziskave, ki so se izvajale predvsem na lokacijah ostalin 1. in 2. svetovne vojne in na planinah. Na različnih dogodkih in z objavami so bili predstavljeni rezultati in potek raziskav. Pripravljen je bil tudi načrt za bolj aktivno ozaveščanje in predstavljanje znanstvenih in drugih raziskav v TNP splošni javnosti v obliki predavanj in vsebin na spletišču in v publikacijah TNP v prihodnje.
Na področju premične kulturne dediščine je bilo opravljeno redno spremljanje stanja razstavnih eksponatov na informacijskih mestih TNP (v Trenti, na Bledu in v Zg. Radovni) ter njihovo vključevanje

v ozaveščevalne programe ter aktivnosti. S Tolminskim muzejem je bil opravljen dogovor o poteku prenove Trentarskega muzeja v naslednjih letih. Gornjesavski muzej Jesenice je izvedel obsežnejšo konservacijo izbranih predmetov iz zbirke na Pocarjevi domačiji. Na Pocarjevi domačiji, ki je kulturni spomenik državnega pomena, so bila izvedena redna vzdrževalna dela, aktivnosti pa so podrobneje opisane pri upravljavskem področju D.
Izvajala se je raziskava suhozidne gradnje na Gorjušah v sodelovanju z ZVKDS (OE Nova Gorica in Kranj), Oddelkom za etnologijo in kulturno antropologijo (FF UL) ter Fakulteto za arhitekturo, katere namen je pregled stanja in določitev tipologije suhozidne gradnje na območju Julijskih Alp. V sodelovanju z različnimi partnerji so bili pripravljeni izobraževalno ozaveščevalni dogodki za različne ciljne skupine z namenom ohranjanja te veščine – predavanja, delavnice obnove suhih zidov, izobraževalna ekskurzija. Pri tem so bili aktivno vključeni tudi osnovnošolci iz BOJA.
Izvedeno je bilo srečanje različnih partnerjev in dogovor o nadaljnjem sodelovanju pri projektu za aktivacijo dediščine 1. svetovne vojne (Interreg GOV4PeaCE). JZ TNP sodeluje kot pridruženi partner in v prihodnje tudi kot del ekipe, ki spremlja delo in svetuje vodilnim partnerjem.
Na področju varstva nesnovne dediščine so bile v sodelovanju z društvi, zavodi, različnimi posamezniki izvedene delavnice tradicionalnega znanja in druge aktivnosti za spodbujanje nosilcev k ohranjanju nesnovne dediščine ter prenašanje znanja in ozaveščanje prebivalcev in javnosti. Nekatere od teh aktivnosti so opisane tudi pri upravljavskem področju C (predvsem glede ohranjanja planinske paše).

## C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj

Ena izmed prioritetnih nalog je bila priprava vsebin za oblikovanje novega NU TNP ter priprava 10. letnega poročila UNESCO MaB območja Julijske Alpe. Pomembne aktivnosti na področju ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja so bile priprava in izvedba ANPLS, priprava in izvedba razpisa za področje kmetijstva na osnovi 56. člena ZTNP-1 ter upravljanje in nadgrajevanje obsega sistema znaka kakovosti TNP (ZKTNP).
Nadaljevalo se je permanentno sodelovanje z lokalnim prebivalstvom v povezavi z rabo kmetijskih zemljišč ter izvajanjem ukrepov skupne kmetijske politike. Nadaljevala se je podpora razvoju sistema za spremljanje in usmerjanje živali na prosti planinski paši z namenom monitoringa, opredeljevanja območij paše predvsem drobnice, zmanjševanja konfliktov z velikimi zvermi ter zmanjševanja stroškov paše nosilcem kmetijskih gospodarstev. Nadaljeval se je projekt sodelovanja med LAS-om Dolina Soče in Gorenjska košarica z namenom vzpostavljanja ekoregije Julijske Alpe.
V okviru SŠBOJA so bile izvedene nadstandardne aktivnosti za članice SŠBOJA, prednostno za nosilke ZKTNP. Osrednje naloge so vključevale nadgradnjo digitalnih izobraževalnih vsebin (Triglavska zakladnica), sodelovanje z OŠ na področju izvajanja izobraževalnih delavnic na OŠ in na terenu.
Na področju urejanja prometne infrastrukture je JZ TNP sodeloval v postopkih načrtovanja in izdaje mnenj k obnovi (rekonstrukciji) posameznih odsekov državnih in lokalnih cest. Na področjih trajnostne mobilnosti in umirjanja prometa je upravljavec sodeloval pri izdelavi strokovnih podlag, prometnih študij, projektnih rešitev, oblikovanju prometnih režimov za prometno najbolj obremenjene ceste v narodnem parku ter prispeval k sofinanciranju javnih prevozov domačinov in obiskovalcev - na relacijah v narodnem parku, ki so z rednimi linijami slabo pokrite. Več aktivnosti je bilo izvedenih tudi na področju digitalnih storitev za izboljšanje trajnostne mobilnosti v Biosfernem območju Julijske Alpe.
JZ TNP je aktivno sodeloval pri vzpostavitvi prometnega režima v dolini Vrata, kjer so se v letu 2024 namestile zapornice, uredilo obračališče in izvedla poskusna vzpostavitev novega prometnega režima. Skupaj z občino Bohinj in ZGS je JZ TNP predlagal in uveljavil nov prometni režim na gozdnih cestah, ki vodijo proti planini Uskovnica. Z Razvojno zadrugo Log pod Mangrtom in DRSI-jem se je nadgradil prometni režim na Mangrtski cesti. Z Občino Gorje se je uskladil nov prometni režim na občinski cesti, ki vodi do vstopa v Pokljuško sotesko. JZ TNP je sodeloval v delovni skupini za novelacijo OCPS za občine Bohinj, Bovec in Tolmin.
Na področju urejanja prostora in graditve objektov so se v preteklem letu izdelovale strokovne podlage in usklajevale smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora k spremembam in dopolnitvam občinskih prostorskih aktov ter elaboratom lokacijskih preveritev. V upravnih postopkih za gradnjo objektov in prostorske ureditve so bila izdana strokovna mnenja z usmeritvami in priporočili, katerih cilj je ohranjanje kakovostnih poselitvenih vzorcev, stavbnih značilnosti in krajinskih prvin. Priprava strokovnih podlag za

stavbno tipologijo naselij (priročnik) in krajinsko tipologijo za območje TNP z varstvenimi in razvojnimi usmeritvami je v zaključni fazi. JZ TNP je sodeloval pri raziskovalnem projektu Prenova Regionalne razdelitve krajinskih tipov in izjemnih krajin v Sloveniji ter njihova digitalizacija, ki se je zaključil v septembru 2024 (nosilec BF).

**D. Obiskovanje in doživljanje**

Info mesta TNP so v letu 2024 delovala skladno s programom dela, delovanje je potekalo na podlagi dogovorov o skupnem upravljanju info mest v sodelovanju s Turizmom Bled, Turizmom Bohinj in Turizmom Dolina Soče. Dogodki TNP so se odvijali v vseh treh info središčih TNP (Trenta, Bohinj, Bled), na terenu ter na vseh treh info točkah: TIC Stara Fužina, Pocarjeva domačija v Radovni, Slovenski planinski muzej in Zelena hiša Kobarid. Skladno s programom dela so bile izvajane aktivnosti javne in nejavne službe ter tržna dejavnost. Nejavna služba in tržna dejavnost sta presegli načrtovane cilje. Posebna pozornost je bila namenjena izvajanju vsebin za osnovnošolsko ciljno skupino. Le-ti programi so običajno združeni z vodenji za osnovnošolske skupine na terenu. V sodelovanju s Skupnostjo Julijske Alpe so bila organizirana sezonska vodenja na parkovnih poteh (Korita Mostnice, Soška pot, Tolminska korita). Info središča je obiskalo skupno 58.358 obiskovalcev, izvedenih je bilo 412 dogodkov, od tega 276 na info mestih in 136 na terenu. Programov se je udeležilo skupno preko 15.071 udeležencev.
Rdeča nit celotnega dogajanja v letu 2024 je bilo praznovanje Stoletnice podpisa zakupne pogodbe za Alpski varstveni park (1924-2024).
Zaradi vedno večje potrebe po razvoju digitalnih vsebin je bila velika pozornost namenjena umeščanju novih digitalnih vsebin s področja upravljanja TNP na spletišče TNP. V podporo info mestom so bile izvedene aktivnosti na področju digitalnega obveščanja najširše javnosti o režimih varstvenih območij in mirnih območij TNP, tako na osrednji domači platformi (maPZS) in platformi namenjeni tujim obiskovalcem (OutdoorActive). Aktivnost poteka v tesnem sodelovanju s PZS in SJA. Na digitalno spletišče TNP je bila umeščena Digitalna knjižnica vsebin TNP, ki je tehnično povezana z ostalimi vsebinami in kot taka predstavlja dodano vrednost. Obisk spletišča TNP je presegel načrtovane cilje, prednostno na matični spletni strani (www.tnp.si), in sicer število obiskov spletišča TNP je znašalo 683.000 (načrtovano vsaj 500.000), število novih uporabnikov spletišča TNP pa 183.000 (načrtovano vsaj 100.000).
Uspešno so bila izvedena gradbena dela v okviru prestrukturiranja Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe, urejen je bil zunanji trg (med obema objektoma) in ureditev okolice. Dela so bila izvedena skladno s smernicami zelene infrastrukture in skladno z načrti prestrukturiranja Centra TNP Bohinj v Center BOJA. Aktivnost je potekala v sklopu projektov FRACTAL (Interreg ASP) in EKOREGIJA (projekt sodelovanja med LAS-i). Zaradi del je bil center nekaj časa zaprt.
Na Pocarjevi domačiji, ki je kulturni spomenik državnega pomena, so bila izvedena redna vzdrževalna dela. Restavrator Gornjesavskega muzeja Jesenice, ki je pristojna institucija za varovanje premične kulturne dediščine na tem območju, je izvedel restavriranje izbranih, bolj ogroženih predmetov iz zbirke. Izvajala so se vodenja in delavnice, s poudarkom na šolskih skupinah. Pripravljena je bila začasna razstava v sodelovanju z Gornjesavskim muzejem Jesenice in izveden dogodek na Mednarodni dan muzejev in v sklopu projekta LIFE FOR SEEDS z aktivnostmi povezanimi z biotsko pestrostjo travnikov in grbinastimi travniki. Domačijo, ki je hkrati tudi info točka TNP, je obiskalo 592 obiskovalcev. Del poletne sezone je bila domačija zaprta, in sicer zaradi uradnega zaprtja dostopnih cest, enkrat zaradi oprave posledic lanskega vetroloma v Radovni in Krmi, drugič zaradi same obnove cestišča.
Na področju parkovne infrastrukture so bila izvedena redna vzdrževalna dela na območju naslednjih parkovnih poti: Soška pot, Pot Triglavske Bistrice in pot do Peričnika, Pokljuška soteska, Pokljuška pot, Goreljek, Mlinarica, Mangrt. Nadaljevali smo z digitalizacijo (nadgradnja v letu 2023 digitaliziranih vsebin) na obeh osrednjih platformah za pohodnike in druge obiskovalce TNP.
Na področju spremljanja obiska je potekalo kontinuirano zbiranje podatkov z avtomatskimi števci obiska. V podporo digitalnemu obveščanju so bile izvedene začetne aktivnosti na področju neposrednega prenosa podatkov števcev na javno dostopno spletno stran - spletišče www.tnp.si.
Predlog ANUORD je bil skladno z izhodišči za pripravo novega NU TNP 2026-2035 nadgrajen in umeščen v predlog NU TNP 2026-2035. Zaradi spreminjanja področne zakonodaje (novi ZON) bo ANUORD potrjen predvidoma v letu 2025.

V sodelovanju z MNVP se je skozi celo leto iskalo načine za izboljšanje upravljanja z obiskom na najbolj obremenjenih naravnih vrednotah v parku. Posodobil se je predlog sistema upravljanja z obiskom znotraj narodnega parka, z deležniki (občinami, ministrstvom) se je usklajevalo osnutek sprememb členov ZON, ki naslavljajo zaračunavanje vstopnin in parkirnin v zavarovanih in varovanih območjih.
Za območje Peričnika se je izdelalo poročilo glede odseka poti pod slapom z namenom oblikovanja predloga rešitve premostitve kritičnega dela območja podora. Na podlagi poročila se je izvedlo čiščenje območja in nadelava varnostne jeklenice.
Na področju obiskovanja naravne vrednote Vintgar se je nadaljevalo spremljanje izvajanja omejitve obiskovanja. Zaradi ponovnega preseganja dnevnih omejitev večino dni v juliju in avgustu je strokovna služba JZ TNP predlagala ukrepanje s strani nadzorne službe.
JZ TNP je pripravil predlog oblikovanja nove službe JZ TNP za namen upravljanja obiskovanja na področju naravnih vrednot ter urejanja prometa v parku.
Kot rezultat tesnega sodelovanja in usklajevanja JZ TNP z deležniki, je MNVP v začetku leta 2024 sprejelo odredbi o omejitvah obiskovanja in ogledovanja naravnih vrednot Fratarica in Predelica. Zaostrili so se pogoji za pridobitev soglasja, nadgradila se je prijavna aplikacija, sredstva iz pristojbin so se namenila vzdrževanju infrastrukture, v naravi se je izvajal poostren nadzor. Ob zaključku sezone je bila izvedena analiza delovanja celotnega sistema in oblikovani so bili predlogi za izboljšave v letu 2025.

**E. Upravljavsko administrativne naloge**

V letu 2024 so se izvajale aktivnosti na področju obveščanja in informiranja javnosti o aktivnostih JZ TNP in ozaveščalo o naravovarstvenih vsebinah, ki podpirajo cilje narodnega parka. Poseben poudarek je bil namenjen šolskim skupinam, prednostno v okviru Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe in programa Mladi nadzornik.
Izvajale so se številne aktivnosti za obeležitev 100 letnice razglasitve Alpskega varstvenega parka (podroben opis aktivnosti se nahaja v poglavju 2.12).
Na področju publikacij so bili izdani: 33. in 34. številki časopisa Svet pod Triglavom, stenski koledar za leto 2025 “Poti skozi lepote - Triglavski narodni park”, zimska in poletna izdaja časopisa za obiskovalce BOJA in Časopis Skupnosti šol BOJA 2024/2025.
Izvajalo se je mednarodno sodelovanje, povezovanje, izmenjave dobrih praks (EUROPARC, ALPARC, Unesco MAB, Alpska konvencija, Ekoregija Julijske Alpe, tuji narodni in naravni parki: Narodni park Crater Lake (ZDA), Narodni park Snowdonia (Anglija), Naravni park Julijsko Predgorje (Italija) in Naravni park Hochtaunus (Nemčija), Narodni park Berchtesgaden (Nemčija), Narodni park Visoke Ture, Salzburg (Avstrija), Narodni park Valley of Flowers (Indija), Narodni park Šumava (Češka)).
Opravljene so bile naloge javne službe na področju izvajanja rednih upravnih (priprava strokovnih podlag v okviru smernic za prostorske in sektorske načrte, izdaja 247 mnenj h graditvi objektov in prostorskim ureditvam, 8 odgovorov na zaprosila upravne enote v postopkih legalizacije (izdaja odločbe o domnevi izdanega gradbenega in uporabnega dovoljenja) ter 205 soglasij upravljavca (in 2 zavrnilni odločbi ter 22 odgovorov k prireditvam v tretjem varstvenem območju) na podlagi 31. člena ZTNP-1 ter priprava 116 odgovorov glede uveljavljanja predkupne pravice pri prometu z nepremičninami).
V letu 2024 sta bila izvedena dva foruma zainteresirane javnosti Triglavskega narodnega parka, in sicer 4. forum dne 24. 1. 2024 na Jesenicah in 5. forum dne 19. 11. 2024 v Bovcu.
Opravljene so bile številne naloge na področju izvajanja rednih upravnih (priprava strokovnih podlag v okviru smernic za prostorske in sektorske načrte, izdaja mnenj h graditvi objektov in prostorskim ureditvam ter soglasij upravljavca na podlagi 31. člena ZTNP-1, priprava odgovorov glede uveljavljanja predkupne pravice pri prometu z nepremičninami) in administrativnih (nadgradnja internih aktov, kadrovske zadeve, tajniško poslovanje, računovodsko in knjigovodsko poslovanje) nalog. Skladno s spremembami zakonodaje na področju plač v javnem sektorju je bil v mesecu decembru pripravljen in potrjen Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest. Sprotno se je izvajal postopek za izdajo Sklepa Vlade Republike Slovenije o upravljanju nepremičnin.

Kljub temu, da se je projekt VrH Julijcev (Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku) zaključil konec preteklega leta, so se v letu 2024 nadaljevale aktivnosti povezane z njegovim formalnim zaključkom. V zvezi s tem je bilo pripravljeno je bilo letno poročilo za leto 2023, izvedeno dopolnjevanje in potrjevanje zahtevkov za izplačila oddanih do 31. 12. 2023 (v letu 2024 je bilo potrjenih 41 zahtevkov za izplačilo) in pripravljeno končno poročilo projekta. S potrditvijo končnega poročila dne 1. 10. 2024 se je projekt tudi formalno zaključil.
Izvedene so bile investicije na področju računalniške, strežniške in programske opreme. Z odprodajo in nakupom štirih (4) novih vozil je bil posodobljen vozni park JZ TNP. Na področju vzdrževanja so bila izvedena naslednja večja dela: zamenjava strehe na koči Planinka ter na gospodarskem poslopju pri Guharju.

### 1.3.2.2 Prednostne naloge in poudarki dela JZ TNP v letu 2024 po prednostnih skupinah nalog

**Realizacija varstvenih ciljev v letu 2024**

JZ TNP je v letu 2024 v okviru kadrovskih in finančnih zmožnosti zagotavljal izvajanje varstvenih nalog za doseganje prednostnega, cilja upravljanja zavarovanega območja. Sprejemanje upravljavskih odločitev je praviloma temeljilo na dejanskem poznavanju stanja prostora, kar je upravljavec narodnega parka izvajal z usmerjenim sistematičnim zbiranjem, urejanjem in vzdrževanjem varstveno pomembnih prostorskih podatkov ter namenskimi terenskimi ogledi. Zbiranje varstveno pomembnih prostorskih podatkov je potekalo v manjšem obsegu od načrtovanega, največje odstopanje je zaznano predvsem pri sistematičnem zbiranju podatkov o stanju divjadi v LPN Triglav. Slednje predstavlja prednostno nalogo na področju upravljanja z divjadjo v zavarovanem območju, zato bo treba v naslednjih letih prepoznati nalogo kot nujno in zagotavljati njeno izvedbo s celovito koordinacijo.
Na področju sektorskega vključevanja varstvenih ciljev upravljanja narodnega parka je JZ TNP tudi v letu 2024 sodeloval v postopkih načrtovanja rabe prostora in naravnih virov, kot je na primer gozdnogospodarsko načrtovanje tako na strateški kot izvedbeni ravni. Po pričakovanjih je največji izziv predstavljalo zagotavljanje cilja izključevanja gozdov prvega varstvenega območja iz gospodarjenja, kjer so številni gozdni sestoji prizadeti zaradi širjenja podlubnikov in poškodb drevja po vremenskih ujmah. Praviloma so taki gozdovi v zasebni lasti, kar še dodatno otežuje iskanje primernih nadomestnih rešitev, ki bi zagotovile skladnost s predpisanimi omejitvami rabe. Tudi v letu 2024 je bila med upravljavskimi cilji izpostavljena problematika sobivanja človeka z velikimi zvermi, predvsem volka in z njim povezanih učinkovitih ukrepov za preprečevanje konfliktnih dogodkov. Na nepremičninah v zasebni lasti s poudarjenim ekološkim pomenom se je z uveljavljanjem predkupne pravice povečalo lastništvo države. Šlo je izključno za gozdna zemljišča, ki jih bo JZ TNP v usklajevalnih postopkih obnove gozdnogospodarskih načrtov predlagal za izključitev iz nadaljnje rabe. Tako kot v preteklih letih smo si prizadevali za izvajanje učinkovitega naravovarstvenega nadzora, prednostno v visokogorju in območjih s poudarjenim pritiskom obiskovanja in prometa. Cilji na področju upravljanja z divjadjo v Lovišču s posebnim namenom Triglav so bili z izjemo odsotnosti izvedbe poznojesenskih monitoringov v celoti doseženi.
Pri varstvenih nalogah na področju usmerjanja obiskovanja se ja zagotavljalo izvajanje obsežnega monitoringa obiskovanja ter iz njega izhajajoče izdelane analize in načrtovanje nadaljnjih ukrepov. Izvajali so se koraki pri pripravi načrtov obiskovanja za posamezne naravne vrednote, izvedli so se sestanki in delavnice za potrebe načrtovanja nadaljnjih korakov k izvedbi teh načrtov. Komunicirala se je pomembnost in potrebnost uveljavljanja nosilnih zmogljivosti za določena območja v parku. Izvajale so se aktivnosti pri dokončni vzpostavitvi prometnega režima v Vratih, JZTNP je aktivno sodeloval tudi pri načrtovanju dokončnega in popolnega umika mirujočega prometa z območja Peričnika. JZTNP je sodeloval z MNVP pri pripravi predloga sistemskih sprememb ZON-a na področju obiskovanja naravnih vrednot. Uspešno se je nadaljevala aktivnost upravljanja posebne rabe soteskanja na območju Fratarice in Predelice.

V letu 2024 so se uspešno vzpostavila izhodišča za izvedbo varstvenih ukrepov ter z njimi povezanim doseganjem varstvenih ciljev na področju projektnega sodelovanja JZ TNP. Med projekti v varstvenimi vsebinami velja izpostaviti nadaljnje aktivnosti projekta LIFE Semenska banka z aktivnostmi izboljšanja stanja habitatov vrst ali habitatnih tipov. V okviru INTERREG programa Alpski prostor sta bila v letu 2024 potrjena projekta LiveAlpsNature in AlpsLife, cilji katerih so usmerjeni v aktivnosti učinkovitega usmerjanja obiska in enotne obravnave stanja biotske raznovrstnosti v alpskem prostoru. V poročevalskem obdobju je bil oblikovan tudi predlog projekta VrH Julijcev 2, ki bo med drugim nadaljeval z varstvenimi ukrepi v letu 2023 zaključenega projekta VrH Julijcev, z obema pa se uresničujejo tudi varstveni cilji NU TNP in PUN.
Cilj ohranjanja prepoznane krajinske pestrosti in kakovostnih krajinskih prvin se je zasledoval s kartiranjem in vrednotenjem krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti. Nadaljevala se je priprava strokovnih podlag in predloga krajinske tipologije, ki obsega tudi varstvene in razvojne usmeritve za dejavnosti z namenom ohranjanja in vzdrževanja značilnih krajinskih gradnikov, tudi z vidika njihovega pomena za biotsko raznovrstnost. Vsebinska priporočila za ohranjanje krajinskih prvin in krajinskih vzorcev so bila vključena v strokovne podlag upravljavca narodnega parka za smernice k prostorskim in drugim načrtom rabe naravnih dobrin, prav tako pa vključena v strokovna mnenja h gradnjam in prostorskim ureditvam. Izvajale so se projektne aktivnosti za prenovo regionalne razdelitve krajinskih tipov in izjemnih krajin ter njihova digitalizacija.
Prednostne varstvene naloge na področju varstva nepremične kulturne dediščine so se izvajale s strokovno pomočjo in svetovanjem investitorjem, s spremljanjem stanja registriranih enot kulturne dediščine (prednostno žive planine, suhozidna gradnja in objekti, na katerih se je načrtovala obnova) in izdelavo strokovnih podlag za področje poselitve in stavbne tipologije. Vsebine kulturne dediščine so se uvrščale v strokovne podlage za spremembe občinskih prostorskih aktov in v mnenja h graditvi objektov in prostorskim ureditvam, s ciljem, da so objekti načrtovani ob upoštevanju značilnosti lokalne stavbne tipologije, ureditve pa skladno z značilnostmi kmetijske kulturne krajine. Zaradi sistemskih in finančnih razlogov "Varstvenega sklada" za sofinanciranje obnove objektov kulturne dediščine ni mogoče vzpostaviti, zato so bili proučevani druge oblike pridobivanja sredstev. Cilji ohranjanja premične in nesnovne kulturne dediščine so se dosegali s številnimi ozaveščevalnimi in izobraževalnimi aktivnostmi (strokovna predavanja, tematska vodenja, izobraževalne delavnice, razstave, objave v časopisih in na spletiščih TNP, vsebine za parkovno in turistično infrastrukturo), pozornost pa je bila namenjena tudi vzdrževanju in restavriranju predmetov razstavnih zbirk v informacijskih mestih. Na področju varstva nesnovne dediščine so bile v sodelovanju z društvi, zavodi, različnimi posamezniki izvedene delavnice tradicionalnega znanja in druge aktivnosti za spodbujanje nosilcev k ohranjanju nesnovne dediščine ter prenašanje znanja in ozaveščanje prebivalcev in javnosti. Nekatere od teh aktivnosti so opisane tudi pri upravljavskem področju C (predvsem glede ohranjanja planinske paše).

**Realizacija razvojnih nalog v letu 2024**

Na področju prostorskega načrtovanja in graditve objektov so se v preteklem letu izdelovale strokovne podlage in usklajevale smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora k spremembam in dopolnitvam občinskih prostorskih aktov ter elaboratom lokacijskih preveritev. V upravnih postopkih za gradnjo objektov in prostorske ureditve so bila izdana strokovna mnenja z usmeritvami in priporočili, katerih cilj je ohranjanje kakovostnih poselitvenih vzorcev, lokalnega stavbnega izročila in krajinskih značilnosti. Izdelava strokovnih podlag za stavbno tipologijo naselij (v obliki publikacije in spletne oblike) in krajinsko tipologijo za območje TNP z varstvenimi in razvojnimi usmeritvami je v redakcijski fazi. Raziskovalni projekt *Prenova Regionalne razdelitve krajinskih tipov in izjemnih krajin v Sloveniji ter njihova digitalizacija*, katerega nosilec je BF, se je zaključil v septembru 2024.
V sodelovanju z deležniki na državni in lokalni ravni so se nadaljevale aktivnosti in izvajanje ukrepov na področju trajnostne mobilnosti in umirjanja prometa (ureditve prometne infrastrukture, omejitev rabe cestnih prometnic, prometni režimi, sofinanciranje javnih prevozov, ozaveščevalne akcije, digitalizacija).

Izpostavljajo se poskusna vzpostavitev novega prometnega režima v dolini Vrata, nadgradnja prometnega režima na Mangrtski cesti, uskladitev spremenjenega prometnega režima na občinski cesti, ki vodi do vstopa v Pokljuško sotesko. Prav tako so se usklajevale prometne ureditve na gozdnih cestah (npr. na Uskovnico). Posamezne parkovne občine so pristopile k pripravi novih CPS.
Nadaljevalo se je sistemsko delo upravljanja ter podpore nosilcem certifikacijskega sistema znaka kakovosti ter izvajanje nadstandardnih dejavnosti v osnovnošolskem izobraževanju v okviru programov Skupnosti šol BOJA. Na področju podpore upravljanju in rabi kmetijskih zemljišč v gorskem svetu se še naprej razvija inovativen sistem za sledenje in usmerjanje živali na prosti planinski paši tudi z namenom opredeljevanja območij paše živali, zmanjševanju konfliktov ter zmanjševanju stroškov kmetijskim gospodarstvom.
Ob sodelovanju JZ TNP so se pripravili lokalni in regionalni razvojni dokumentov - strategije lokalnega razvoja za območja obeh LAS-ov ob vključevanju vsebin NU TNP.
Splošne razvojne cilje smo v letu 2024 dosegali s kakovostnim izvajanjem načrtovanih aktivnosti samega JZ TNP ter s sodelovanjem z deležniki. Prednostno se je pripravljal ANPLS, razpis za področje kmetijstva na podlagi 56. člena ZTNP-1. Potekalo je sodelovanje z deležniki pri izvajanju aktivnosti noveliranega Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije.

*Tabela 1: Porazdelitev števila ur, stroškov in investicij na varstvene in razvojne naloge ter naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti*

| Naloga | 1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge | 2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti | 3. Razvojne naloge | Skupaj |
|---|---|---|---|---|
| **Načrtovano število ur** | 71.648 | 19.324 | 15.828 | 106.800 |
| **Realizirano število ur** | 62.728 | 15.957 | 14.444 | 93.129 |
| **Delež ur v % (plan; realizacija)** | 67%; 67% | 18%; 17% | 15%, 16% | 100% |
| **Indeks plan/realizacija ur** | 88 | 83 | 91 | 87 |
| **Višina načrtovanih programskih stroškov in storitev v EUR** | 524.861 | 82.981 | 407.670 | 1.015.512 |
| **Višina realiziranih programskih stroškov in storitev v EUR** | 457.731 | 71.736 | 428.584 | 958.051 |
| **Delež programskih stroškov in storitev v % (plan; realizacija)** | 52%; 48% | 8%; 7% | 40%; 45% | 100% |
| **Indeks plan/realizacija programskih stroškov** | 87 | 86 | 105 | 94 |
| **Višina načrtovanih investicij v EUR** | 481.113 | 10.750 | 201.688 | 693.551 |
| **Višina realiziranih investicij v EUR** | 336.409 | 6.588 | 192.533 | 535.530 |
| **Delež investicij v % (plan; realizacija)** | 69%; 63% | 2%; 1% | 29%; 36% | 100% |
| **Indeks plan/realizacija investicij** | 70 | 61 | 95 | 77 |
| **Skupna višina načrtovanih finančnih sredstev v EUR** | 2.621.225 | 595.415 | 1.015.416 | 4.232.056 |
| **Skupna višina realiziranih finančnih sredstev v EUR** | 2.457.347 | 595.035 | 1.054.697 | 4.107.079 |
| **Delež finančnih sredstev v % (plan; realizacija)** | 62%; 60% | 14%; 14% | 24%; 26% | 100% |
| **Indeks plan/realizacija skupnih finančnih sredstev** | 94 | 100 | 104 | 97 |

## 1.3.3 Nastanek morebitnih nedopustnih posledic

Pri izvajanju programa dela niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

## 1.3.4 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Realizacija porabe sredstev proračuna vsebinsko delno odstopa od načrtovane, kljub temu so bila sredstva za materialne stroške redne dejavnosti in izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1 ter sredstva za investicijske izdatke porabljena v celoti. Stroški plač javne službe presegajo razpoložljiva sredstva proračuna, kritje je zagotovljeno iz sredstev lastne dejavnosti.

Poraba proračunskih sredstev Sklada za podnebne spremembe za stroške dela in investicije je bila izvedena v celoti. Realizacija porabe omenjenih sredstev za materialne stroške dosega polovico načrtovane, neporabljen del sredstev se je prenesel v porabo leta 2025.

Uspešno je bil zaključen projekt Fractal, projekt Life Semenska banka poteka skladno s časovnico projekta, v jesenskem času se je pričelo izvajanje dveh novih projektov, LiveAlpsNature in AlpsLife.

Realizacija prihodkov iz nejavnih virov je presegla načrtovano, predvsem iz naslova višjih prihodkov od premoženja, obresti, pristojbin za soteskanje in donacije Alpske konvencije za obeleževanje 100-letnice, ki ni bila vključena v načrtovane prihodke. Tudi realizacija prihodkov iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu je presegla načrtovano.

Likvidnostno stanje zavoda je stabilno, predvsem zaradi neporabljenih sredstev kupnine od prodaje objekta v Jadranovem, ki omogočajo tekoče premostitve morebitnih zamikov pri prilivih likvidnih sredstev. Zadolževanje tekom leta ni bilo potrebno.

## 1.3.5 Ocena notranjega nadzora javnih financ

Direktor JZ TNP dr. Tit Potočnik na podlagi samoocenitve za celotni javni zavod ocenjuje:

- v JZ TNP je vzpostavljeno primerno kontrolno okolje na pretežnem delu poslovanja,
- cilji so realni in merljivi na pretežnem delu poslovanja,
- tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena na pretežnem delu poslovanja,
- na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven, je na pretežnem delu poslovanja,
- ustrezen sistem informiranja in komuniciranja je na pretežnem delu poslovanja,
- ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primarno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo je na pretežnem delu poslovanja.

Notranje revidiranje je bilo zagotovljeno v skladu s Pravilnikom o usmeritvah z usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja D.N.R. d.o.o., ki je izvedlo revizijo na področju razmejevanja javne in tržne dejavnosti. V letu 2024 direktor JZ TNP na področju notranjega nadzora ni izvajal pomembnejših izboljšav.

## 1.3.6 Ocena učinkovitosti poslovanja na druga področja

Dejavnost JZ TNP ima lokalni, regionalni, državni in mednarodni pomen, saj upravlja z edinim narodnim parkom v državi. Gre za promocijo države Slovenije, uradne obiske vladnih delegacij in predstavnikov

tujih veleposlaništev in tujih zavarovanih območij ipd.. Neposredni učinki poslovanja JZ TNP so na področjih ohranjanja narave, varstva okolja, ohranjanja kulturne identitete in območij krajinske prepoznavnosti državnega pomena, regionalnega razvoja (razvoja podeželja), tradicionalnih dejavnosti in urejanja prostora. JZ TNP je poleg rednih zaposlitev za izvajanje javnih nalog zaposloval tudi javne uslužbence za izvajanje nalog mednarodnih projektov. V letu 2024 je JZ TNP omogočil praktično usposabljanje dijakom in študentom. Dejavnost na področju vzgoje in izobraževanja ima učinke na lokalni in državni ravni, številne izobraževalne aktivnosti in programi JZ TNP se uspešno vključujejo v redne vsebine osnovnih in srednjih šol ter fakultet. JZ TNP uspešno sodeluje z mednarodnimi organizacijami in inštitucijami ter krepi zunanjo prepoznavnost. Velik pomen ima tudi sodelovanje JZ TNP s parkovnimi lokalnimi skupnostmi, Skupnostjo Julijske Alpe, regionalnimi razvojnimi agencijami in STO.
Zaradi jubileja Stoletnice podpisa zakupne pogodbe za Alpski varstveni park (1924-2024) je bilo mreženje in delovanje navzven še toliko bolj izrazito na regionalni, nacionalni in mednarodni ravni.

# 2 IZVAJANJE REDNIH NALOG JAVNE SLUŽBE NA PODROČJU UPRAVLJANJA NARODNEGA PARKA

Jedro poročila je prikazano v tabelarični obliki, v kateri so: naloge s kodami iz NU TNP, nosilci, oznaka za prioriteto z oznako **P** (od 1 do 3), oznaka za prednostno skupino nalog **PS,** iz katere je razvidno, ali gre za varstvene, upravljavske in nadzorne naloge (V) ali za naloge urejanja obiska in ozaveščanja (O) ali razvojne naloge (R). Prikazana je realizacija programa: število zaposlenih na nalogah, porabljene ure, zneski stroškov dela ter zneski stroškov na nalogo in izdatkov za investicije z virom (MNVP – proračunska sredstva, nejavna – nejavni viri za izvajanje javne službe, tržna – tržna dejavnost, 56. člen – posebna programska sredstva za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1) ali posamezni projektni oz. programski viri. Pri posameznih aktivnostih je zapisano obdobje njihovega izvajanja (meseci v rimskih številkah). Pri aktivnostih, ki pomenijo tudi izvajanje PUN je to posebej označeno (x), Resolucijo o nacionalnem programu varstva okolja 2020 – 2030 (ReNPVO) je to posebej označeno (y), prav tako so označene naloge, pri katerih gre za izvajanje 56. člena ZTNP-1 (z). Pri vseh aktivnostih iz programa je zapisana realizacija oziroma, ali je bila naloga izvedena, delno izvedena ali ni bila izvedena s komentarjem. Pod vsako nalogo so nanizani kazalniki, njihova načrtovana vrednost in njihova realizacija.

# 2.1 Upravljavsko področje: A. Ohranjanje narave

| Koda | Naloga | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nosilec | P | PS | Število zaposlenih na nalogi | Število ur | Stroški dela | Stroški za nalogo | Vir | Investicije | Vir |
| **A1.1** | **redni monitoring prostoživečih vrst, habitatnih tipov, pritiskov in groženj ter učinkovitosti izvedenih ukrepov varstva** | | | | | | | | |
| Hrovat | 1 | V | 26 | 7.270 | 124.147 € | 50.800 € | 39.200 MNVP 56. člen, 11.600 Podnebni sklad | 14.000 € | 12.000 MNVP 56. člen, 2.000 Podnebni sklad |
| **Realizacija porabe** | | | 23 | 4.448 | 93.148 € | 35.488 € | 32.352 MNVP 56. člen, 3.136 Podnebni sklad | 24.239 € | 19.787 MNVP 56. člen, 2.000 Podnebni sklad, 2.452 odškodnina zavarovalnice |

| **Aktivnosti** | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja znanih nahajališč izbranih Natura 2000 kvalifikacijskih prostoživečih rastlinskih vrst za POO Julijske Alpe in POO Pokljuška barja: 1902 - lepi čeveljc ( Martuljek, Vrata, Kot, Krma, Krnica, Trstje): 1604 - alpska možina (Štuke, Lisec, Kozji rob, Home, Osredki); 4071 - zoisova zvončica (Vogel) | V-IX | x | y | | delno | naloga ni bila v celoti izvedena zaradi neustreznih vremenskih pogojev v obdobju načrtovanega zbiranja prostorskih podatkov; pri lepem čeveljcu ni bilo opravljenih preverjanj v Kotu, Krmi in Trstju, pri alpski možini pa na lokaciji Home |
| • | sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja izbranih Natura 2000 kvalifikacijskih prostoživečih živalskih vrst za POO Julijske Alpe, POO Pokljuška barja, POO Radovna most v Srednji Radovni - jez HE Vintgar in POV Julijci: A108 - divji petelin (mirna območja Pokljuka, Vitranc, Vogel, Kozličnik, V Vrhu); A409 - ruševec (mirna območja Bohinj); A408 belka (mirna območja Mangart, Debeli vrh, Tosc) | III-IX | x | y | | delno | naloga je bila izvedena v načrtovanem obsegu za divjega petelina in ruševca, medtem ko pri belki organizirane izvedbe ni bilo opravljene |
| • | sistematično spremljanje stanja - koordinacija in sodelovanje z upravljavci lovišč v TNP pri preverjanju stanja: A108 - divji petelin (mirna območja, določena z NU TNP); A409 - ruševec (mirna območja, določena z NU TNP); 1352 - volk (lovišča v TNP zunaj LPN Triglav) | I-XII | x | y | | DA | naloga se je tako kot vsako leto izvedla v okviru sodelovanja upravljavcev lovišč v OZUL |
| • | sistematično spremljanje stanja - kartiranje prednostnih Natura 2000 negozdnih habitatnih tipov: 6210* (25 ha) (v povezavi s projektom LIFE FOR SEEDS) | IV-IX | x | y | | delno | opravljen je bil pregled 12 travnikov za potrebe nabiranja semen in semenskih mešanic |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | sistematično spremljanje stanja - organizacija izobraževanja za NNS v zvezi s trenutnim stanjem in načrtovanimi aktivnostmi JZ TNP na področju sistematičnega spremljanja stanja varstveno pomembnih sestavin biotske raznovrstnosti po sprejetju PUN | III | x | y | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, izobraževanje za NNS je bilo izvedeno 11.12.2024 |
| ● | sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja drugih Natura 2000 prostoživečih živalskih vrst: 1352 - volk (LPN Triglav) | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu in dinamiki sodelovanja JZ TNP v okviru izpolnjevanja pogodbenih obveznosti |
| ● | sistematično spremljanje stanja - ugotavljanje vpliva jelenjadi na stanje biotske raznovrstnosti v TNP z usmerjenim sistematičnim spremljanjem živali v prvem varstvenem območju TNP | I-XII | | y | | delno | naloga izvedena v manjšem obsegu v okviru priložnostnih opazovanj |
| ● | sistematično spremljanje stanja - sodelovanje JZ TNP pri nadaljnjem telemetričnem spremljanju živali Natura 2000 prostoživečih vrst: A108 - divji petelin (Pokljuka - 3 osebki, Bohinjske planine - 2 osebka); A408 - belka (Mangart, Velo polje - 4 osebki) | I-XII | x | y | | DA | naloga se je izvajala s strani DOPPS z osebki, označenimi v okviru v letu 2003 zaključenega projekta VrH Julijcev |
| ● | sistematično spremljanje stanja - terensko zbiranje podatkov za izbrane vrste divjadi v LPN Triglav: gams (dvodnevno štetje živali v izbranih okoliših (Plazi, Duplje, Dedno polje), štetje živali v obdobju 01.11. - 25.11. v vseh okoliših, enodnevno štetje živali na izbranih opazovalnih mestih v okviru vsakoletnega spremljanja stanja v vseh loviščih v LPN Triglav); alpski kozorog (dvodnevno štetje živali v habitatih vrste - Vrata , Velo polje) | X-XII | | | | NE | naloga ni bila izvedena zaradi vključevanja naravovarstvenih nadzornikov v druge nujne naloge in neustreznih vremenskih pogojev v obdobju načrtovane izvedbe |
| ● | sistematično spremljanje stanja prostoživečih živalskih vrst - zagotavljanje učinkovitega evidentiranja živali v LPN Triglav z nakupom optičnih pripomočkov | I-XII | x | y | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu z nakupom optične opreme (5 termalnih kamer) |
| ● | priložnostno zbiranje podatkov - terensko evidentiranje divjadi na izbranih območjih: gams (LPN Triglav - prvo varstveno območje ); alpski kozorog (LPN Triglav - prvo varstveno območje); jelen (celotno LPN Triglav); male zveri (Pokljuka, Mežakla) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, priložnostno zbiranje se je izvajalo čez celotno leto |
| ● | priložnostno zbiranje podatkov - evidentiranje obolelih in najdenih poginulih živali za nadzor nad in spremljanjem zdravstvenega stanja populacije divjadi: gams (LPN Triglav); alpski kozorog (LPN Triglav) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, priložnostno zbiranje se je izvajalo čez celotno leto |
| ● | priložnostno zbiranje podatkov - terensko zbiranje prostorskih podatkov o drugih varstveno pomembnih prostoživečih vrstah: rastline (TNP); živali (TNP) | I-XII | x | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, priložnostno zbiranje se je izvajalo čez celotno leto |
| ● | oblikovanje in ocena stanja ter dinamika populacij prostoživečih vrst: divjad (LPN Triglav) | *I-XII* | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu za potrebe načrtovanja upravljanja z divjadjo v letu 2025 |
| ● | evidentiranje pritiskov in groženj - vzdrževanje opreme avtomatskega spremljanja pritiska obiskovanja na mirna območja, uveljavljena z aktivnostmi projekta VrH Julijcev | I-XII | | | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, vzdrževanje je potekalo po |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | potrebi, pri nekaterih števcih je bila posodobljena tudi programska oprema. Prav tako so nekateri števci dobili nove "oči". |
| ● | evidentiranje pritiskov in groženj - spremljanje spoštovanja predpisanih pravil ravnanj v zvezi z dejavnostjo nabiralništva v TNP z nakupom dvehtehtnic za količinsko preverjanje | I-IX | | | z | DA | naloga je bila izvedena z nakupom dveh tehtnic |
| ● | podpora varstvenemu ukrepu ugotavljanja stanja onesnaženosti in izvedbe čistilne akcije za izboljšanje stanja Brezna pod lovsko kočo na Komni (katastrska številka 1677) in Maškovega prepada na Mežakli (katastrska številka 2373) | V-IX | x | y | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, izvedena je bila čistilna akcija za izboljšanje stanja Brezna pod lovsko kočo na Komni in Maškovega prepada na Mežakli |
| ● | sodelovanje JZ TNP z UL v aktivnostih projekta ExtremePredator pri terenskem odlovu planinskih orlov in risov in opremljanju živali z GPS oddajniki, spremljanju stanja in organizaciji dogodkov projekta | V-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu s sodelovanjem z BF in DOPPS pri določitvi lokacij vzpostavitve in vzdrževanja mrhovišč za planinskega orla |
| ● | nadaljnje sodelovanje JZ TNP pri izvedbi prostorskih analiz narodnega parka v zvezi z aktivnostmi vzpostavljanja čezmejnega sodelovanja med Slovenijo, Italijo in Avstrijo (projekt Plan2Connect) | I-XII | | | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu in dinamiko projekta Plan2Connect |
| ● | zagotovitev analize vzorcev okoljske DNA Dvojnega jezera za spremljanje učinka varstvenega ukrepa odstranjevanja rib iz Dvojnega jezera | IX-XII | | | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, analiza odvzetega vzorca vode iz Dvojnega jezera je bila izvedena |
| ● | natančen (podatki + teren) pregled mirnih območij s pripravo predlogov morebitnih sprememb grafične opredelitve ter sprememb pritiskov, groženj ter iz tega izhajajočih ukrepov (v povezavi z evidentiranjem pritiskov in groženj - izvajanje kontinuiranega spremljanja obiska na območju TNP vključno z vnosom in urejanjem podatkov) | I-XII | | | | delno | izvedena ponovna preverba prostorske opredelitve in pravil ravnanj v okviru tematske delavnice NNS |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | ANUORD - ukrep 1: evidentiranje pritiskov in groženj - izvajanje kontinuiranega spremljanja obiska na območju TNP (vznemirjanje prostoživečih živalskih vrst zaradi obiskovanja, množičen planinski obisk v poletni sezoni, prometna obremenjenost) - UKREP 1 ANUORD - avtomatizirano spremljanje obiska: sistematično zbiranje podatkov števcev pohodnikov v digitalni prostorski bazi, prenos podatkov posameznih števcev pohodnikov v realnem času v digitalno prostorsko bazo, prenos podatkov števcev pohodnikov iz digitalne prostorske baze preko API na spletišče www.tnp.si vključno s prikazom obremenjenosti (tabelarični, grafični, prostorski), razvoj prenosa podatkov števcev pohodnikov iz digitalne prostorske baze na druge "outdoor" platforme (maPZS in Outdooractive), namestitev in vzdrževanje treh kolesarskih števcev, tehnično vzdrževanje števcev (zavarovanje, servisi, menjava baterij ...), izobraževalne aktivnosti na področju spremljanja obiska (vse aktivnosti v povezavi z D3.1, D3.3, D3.4 in E1.1) | I-XII | | | z | delno | naloga izvedena v spremenjenem obsegu, in sicer brez namestitve dveh kolesarskih števcev; dodatno dobavljena dva števca za pohodnike (iz sredstev odškodnine za odtujeni števec); ostale aktivnosti izvedene v načrtovanem obsegu |
| ● | Podnebni sklad - Ekosistemske storitve: priprava načrta odstranitve pregrade na Močivcu in uskladitev z deležniki | I-XII | x | y | | NE | naloga v letu 2024 ni bila izvedena, saj je bila priprava projektne dokumentacije vključena med projektne aktivnosti projekta SLOVE LIFE4ADAPT |
| ● | Podnebni sklad - Ekosistemske storitve: analiza prostorske razširjenosti in stanja nosilcev kmetijske krajine in kmetijstva za identifikacijo ekosistemskih storitev na območju narodnega parka, za katere so podatki ob upoštevanju v letu 2023 izvedenih analiz nepopolni | I-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu za leto 2024, druga faza bo izvedena v letu 2025 |
| ● | zagotavljanje potrebne opreme za neposredni vnos terensko zbranih prostorskih podatkov v evidenco JZ TNP pri terenskem preverjanju razširjenosti in stanja prostorskih nosilcev za identifikacijo ekosistemskih storitev na območju narodnega parka | I-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu z nakupom opreme |
| ● | izvedba analiz za ugotavljanje stanja in trendov populacij izbranih vrst divjadi v narodnem parku, prednostno gamsa, in oblikovanje načrta izvajanja potrebnih raziskav in varstvenih ukrepov za dolgoročno upravljanje s populacijami v zavarovanem območju | I-XII | | y | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, izvedena sta bila analiza in oblikovan načrt za sistematično evidentiranje ter vrednotenje morebitnih vzrokov, ki vplivajo na stanje populacije |
| ● | Priprava dokumentacije in usklajevanje s posredniškim organom v postopku neposredne potrditve projekta VrH Julijcev 2 (Program evropske kohezijske politike 2021-2027) (v povezavi z E4.8) | VIII-XII | x | y | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, dokončna uskladitev projektne dokumentacije in neposredna potrditev projekta je načrtovana za leto 2025 |

| **Sodelujoče institucije:** ZGS, ZRSVN, upravljavci lovišč v TNP, NVO, UL, OZUL Triglavskega in Gorenjskega LUO, akreditiran laboratorij, KIS | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|
| **Kazalnik:** | | |
| število nameščenih enot opreme za spremljanje pritiska obiska/pohodnikov, kolesarjev in prometa | 50 | 57 |
| število kvalifikacijskih Natura 2000 vrst / divjadi / površina kartiranih habitatnih tipov, za katere se v letu 2024 izvaja sistematično spremljanje stanja | 7 / 3 / 25 | 7 / 0 /12 |
| število gozdnih parcel v upravljanju JZ TNP s terensko preverjenim in ovrednotenim stanjem | 10 | 10 |
| število v projektu VrH Julijcev obnovljenih kalov s preverjenim stanjem dvoživk | 15 | 5 |
| število jam, v katerih se izvaja varstveni ukrep odstranjevanja odpadkov | 1 | 1 |

| **A1.2** | **priprava akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v narodnem parku** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arih | 1 | V | 1 | 40 | 1.006 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • celovita analiza stanja biotske raznovrstnosti v narodnem parku in opredelitev potrebnih varstvenih ukrepov v okviru postopka novelacije NU TNP (v povezavi z E4.3) | I-XII | x | x | | DA | naloga se je izvedla v okviru priprave analitičnih izhodišč kot podlage za oblikovanje ciljev in ukrepov novega načrta upravljanja |

| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, UL, NVO, strokovne in upravljavske organizacije | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|
| **Kazalnik:** | | |
| oblikovana analitična izhodišča v zvezi s stanjem biotske raznovrstnosti v narodnem parku | 1 | 1 |

| **A1.3** | **vzdrževanje in vsebinsko dopolnjevanje interne podatkovne zbirke javnega zavoda** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Vidmar | 1 | V | 5 | 770 | 12.434 € | 25.950 € | MNVP 56. člen | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 4 | 345 | 6.428 € | 14.113 € | MNVP 56. člen | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • vzdrževanje in nadgradnja GIS-ov (SDMS, ArcGIS) ter sorodnih programov z namenom učinkovitega upravljanja internih podatkovnih zbirk, zajema podatkov, kartografijo (Adobe) in za potrebe povezave z dokumentnim sistemom (EPP) z namenom učinkovitega izvajanja nadzora nad prostorskimi posegi na terenu in evidentiranja odkupa zemljišč | I-XII | | | z | DA | podpora GIS sistema po pogodbi o vzdrževanju, povezava GIS sistema (SDMS) z dokumentnim sistemom (EPP), ArcGIS licenčnina, naročnina za mobilni prenos podatkov |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • redno vsebinsko vzdrževanje in dopolnjevanje evidence prostorskih podatkov, zbranih v letu 2024 - Natura 2000 habitatni tipi | VI-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • redno vsebinsko vzdrževanje in dopolnjevanje prostorskih podatkov, zbranih v letu 2024 - kvalifikacijske Natura 2000 prostoživeče vrste | VI-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • vodenje evidence in obdelava prostorskih podatkov sistematičnega in priložnostnega evidentiranja divjadi in drugih prostoživečih živalskih vrst v LPN Triglav ter predpisane evidence s področja upravljanja z divjadjo | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu z vključevanjem prostorskih podatkih o divjadi v evidenco JZ TNP oziroma podatkov o odvzemu iz narave in izgubah v evidenco ZGS |
| • redna izmenjava podatkov o Natura 2000 prostoživečih vrstah in habitatnih tipih | I-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v obsegu, vezanim na sodelovanje JZ TNP z drugimi ustanovami |
| • dopolnjevanje in urejanje evidence prostorskih podatkov iz literarnih virov, vključno v okviru obveznega praktičnega izobraževanja študentov in dijakov - varstveno pomembne prostoživeče vrste | V-X | | y | | delno | naloga izvedena v obsegu praktičnega izobraževanja dijakov in študentov |
| • nadaljnje sodelovanje JZ TNP v projektu LIFE NarcIS pri vzpostavitvi centralne podatkovne zbirke naravovarstveno pomembnih podatkov | I-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, sodelovanje na sestankih, delavnicah in dogodkih. Posredovanje podatkov. |

| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, MNVP, BC Naklo, UL, CKFF, ZRC SAZU, ARSO | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>število letno vnesenih podatkov v prostorsko evidenco javnega zavoda | >2000 | 2135 |

| **A1.4** | **preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Menegalija | 1 | V | 2 | 290 | 7.660 € | 32.800 € | 11.500 MNVP, 21.300 Podnebni sklad | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 162 | 4.895 € | 26.701 € | 6.898 MNVP, 19.803 Podnebni sklad | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • zbiranja podatkov o stanju in razširjenosti tujerodnih vrst na območju MAB Julijske Alpe in redno dopolnjevanje baze podatkov | I-XII | | | | delno | naloga izvedena na ravni določitve vplivnega območja narodnega parka za prednostno izvedbo inventarizacij |
| • preverjanje vnešenih podatkov na portalu INVAZIVKE.SI na območju TNP in MAB in sinhronizacija podatkov z interno bazo | I-XII | | | | delno | podatki preverjeni za potrebe priprave projektne naloge projekta |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | VrH Julijcev 2, popolna uskladitev je načrtovana za leto 2025 |
| ● | odstranjevanja vrst, ki so na uvrščene na seznam ITV, ki zadevajo Unijo: žlezava nedotika (3 lokacije – Radovna, Bohinj) | VI-X | | | | delno | odstranjevanje potekalo na eni lokaciji |
| ● | testno odstranjevanje invazivnih tujerodnih drevesnih vrst, ki so na uvrščene na seznam ITV, ki zadevajo Unijo: veliki pajesen (4 stare in 1 nova lokacija) ter spremljanje stanja na testnih območjih odstranjevanja drugih tujerodnih rastlinskih vrst, ki ogrožajo domorodne vrste : japonski dresnik (5 lokacij - Bohinj 2, Radovna 1, Mangartska cesta 1, Pokljuka 1); pelinolistna žvrklja (12 lokacij - Bohinj 2, Trenta 10) in vpeljava novih metod odstranjevanja | V-X | | | | DA | naloga opravljena v načrtovanem obsegu |
| ● | uporaba protokola za zgodnje zaznavanje invazivnih tujerodnih vrst: školjka trikotničarka (umetne podlage za pritrjevanje, pregledovanje pod vodo, okoljska DNA) | V-IX | | | | DA | naloga opravljena v načrtovanem obsegu |
| ● | pridobitev strokovnih izhodišč s predlogi prednostnega izvajanja zgodnje zaznave in odstranjevanja ITV na degradiranih gozdnih površinah na delu območja MaB Julijske Alpe, ki leži znotraj GGO Bled, ter dejansko izvajanje varstvenih ukrepov | III-XII | | | | DA | naloga izvedena na ravni pridobitve elaborata o prednostnih degradiranih gozdnih površinah javorovij, bukovij in obrežna vrbovja; dejanski varstveni ukrep se bo izvedel kot aktivnost projekta VrH Julijcev 2 |
| ● | ozaveščevalne aktivnosti (predavanja, delavnice) | I-XII | | | | DA | izvedena 1 delavnica in 1 predavanje |
| **Sodelujoče institucije:** Občina Bohinj, ZRSVN, strokovne organizacije, NVO, upravljavci prostora in naravnih virov | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število lokacij z izvedenim odstranjevanjem žlezaste nedotike<br>število lokacij z izvedenim testnim odstranjevanjem velikega pajesena<br>število ITV / lokacij z izvedenim spremljanjem stanja | | 3<br>5<br>2 / 17 | | | | 1<br>5<br>2/17 | |

| **A1.5** | **zagotovitev pogojev za začasno ali trajno hrambo mrtvih živali ali rastlin ali njihovih delov neposredno pri upravljavcu narodnega parka** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |

| **Aktivnosti** | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/ NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | za leto 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| / | | | | | | | | | | | |
| **A1.6** | **spodbujanje, usmerjanje in podpiranje znanstvenega raziskovanja** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 1 | V | 3 | 340 | 8.304 € | 3.500 € | MNVP | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 120 | 3.358 € | 2.762 € | MNVP | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | redno dopolnjevanje in vzdrževanje evidence podatkov o izvajanju raziskav v narodnem parku, katerih nosilci so raziskovalne organizacije | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga se izvaja ob upoštevanju izdanih soglasij po 28. členu ZTNP-1 |
| • | aktivno sodelovanje s strokovnimi naravovarstvenimi organizacijami pri spodbujanju raziskovalnega dela v narodnem parku, še posebno na prostoživečih živalskih vrstah | | | | | | I-XII | | y | | DA | spodbujanje raziskav v TNP se izvaja v različnih priložnostih sodelovanja JZ TNP z raziskovalnimi organizacijami |
| • | vodenje postopkov izdaje soglasij JZ TNP za izvajanje znanstvenih raziskav v narodnem parku (v povezavi z E4.4) | | | | | | I-XII | | y | | DA | naloga se izvaja v obsegu prejetih vlog za izdajo soglasja po 28. členu ZTNP-1 |
| • | izdaja tematske številke znanstvenega časopisa Acta Triglavensia v sklopu praznovanja stoletnice narodnega parka (povzetki strokovnega posveta) | | | | | | III-X | | | | DA | naloga je bila izvedena z izdajo priložnostne publikacije |
| **Sodelujoče institucije:** UL, NIB, Veterinarska fakulteta, BF, Univerza na Primorskem | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število izdanih soglasij za izvajanje znanstvenih raziskav v narodnem parku<br>število izdanih znanstvenih časopisov | | | | | | | 8<br>1 | | | | 12<br>1 | |
| **A2.1** | **analiza obstoječe grafične opredelitve ožjih zavarovanih območij in priprava predloga popravljenih opredelitev** | | | | | | | | | | |
| - | 1 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | za leto 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | | |
| **A2.2** | **pregled in ocenitev stanja naravnih vrednot in ožjih zavarovanih območij v narodnem parku** | | | | | | | | | | |
| Zdešar | 1 | V | 3 | 150 | 3.093 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 3 | 54 | 1.157 € | 0 € | | | 0 € | | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | pregled naravnih vrednot, ki so predmet obiskovanja in kjer je urejena infrastruktura za obiskovanje | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | pregled naravnih vrednot skladno z načrtom spremljanja, pripravljenim v letu 2014 | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | sodelovanju z ZRSVN pregled in spremembe opisov, zvrsti, vrednotenje, grafične opredelitve naravnih vrednot | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število pregledanih naravnih vrednot | | 10 | | | | 10 | |

| **A2.3** | **pripravljanje predlogov za ZRSVN za določitev novih naravnih vrednot** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zdešar | 2 | V | 1 | 10 | 257 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | v primeru zaznave potencialne nove naravne vrednote se pripravi predlog za določitev nove naravne vrednote | I-XII | | | | NE | ni bilo zaznane nove NV |
| **Sodelujoče institucije:** / | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | |

| **A3.1** | **ohranjanje območij naravovarstveno pomembnih habitatnih tipov in habitatov vrst s pogodbenim varstvom ali odkupom** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Menegalija | 1 | V | 5 | 1.730 | 32.194 € | 101.130 € | 35.000 MNVP 56. člen, 66.130 Life Semenska banka | 2.964 € | Life Semenska banka |
| **Realizacija porabe** | | | 5 | 1.482 | 36.852 € | 41.494 € | 21.871 MNVP 56. člen, 19.623 Life Semenska banka | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | projekt LIFE Semenska banka - izvajanje aktivnosti v zvezi z ukrepi varstva izbranih traviščnih habitatnih tipov (6210,6230 ), renaturacijo in pridobivanjem semenskih mešanic | I-XII | | | z | Da | naloge so bile izvedene v načrtovanem obsegu in dinamiko poteka projektnih aktivnosti |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ter ozaveščanje o pomembnosti Natura 2000 HT (v povezavi z A1.1, A1.2, A1.4, A3.2. E1.1, E2.1,E2.2) | | | | | | | | | | | |
| • | projekt LIFE Semenska banka - izvajanje aktivnosti v zvezi z ukrepi varstva izbranih traviščnih habitatnih tipov (6210,6230) s pomočjo električnih ograj (v povezavi z A1.1, A1.2, A1.4, A3.2. E1.1, E2.1,E2.2) | | | | | | | I-XII | | | | NE | zaradi poznih izvedb renaturacij je izvedba naloge prestavljena v leto 2025 |
| • | aktivnosti opredelitve območij travišč z zaznanimi pritiski v okviru novega kohezijskega programa | | | | | | | III-XII | x | y | | DA | opredeljena so bila območja travišč v skupni površini preko 50 ha z načrtovano odstranitvijo lesne zarasti |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, DOPPS, Turizem Bohinj, PZS, KGZS, Občina Tolmin, AS; KIS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>površina (ha) travišč (6210,6230 ) v renaturaciji | | | | | | | | 5,5 | | | | 5,5 | |
| **A3.2** | **ob čezmernem zaraščanju rastišč varstveno pomembnih rastlinskih vrst zagotoviti pozno poletno košnjo** | | | | | | | | | | | | |
| Hrovat | 2 | V | 1 | 100 | 2.888 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/ NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | izvajanje delovnih akcij čiščenja zaraščajočih pašnikov: 1 lokacija - Velo polje (v povezavi z A12.2) | | | | | | | VII-IX | x | | | DA | naloga je bila izvedena v obliki avgustovske delovne akcije |
| **Sodelujoče institucije:** AS, KS, NVO | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število pašnikov z izvedenim ukrepom odstranitve lesne zarasti | | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| **A3.3** | **na ključnih nahajališčih za nabiranje zanimivih rastlinskih vrst izvesti analizo vplivov nabiranja in drugih dejavnosti na stanje teh vrst** | | | | | | | | | | | | |
| Arih | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/ NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | za leto 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | | | |
| **A3.4** | **določitev naravovarstveno sprejemljivih pašnih redov in ukrepov za preprečevanje nezakonite paše za območja planin in skupnih pašnikov** | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Koren | 1 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 4 | 131 € | 0 € | | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • za leto 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | |

| **Sodelujoče institucije:** | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>/ | | |

| **A4.1** | **določiti ključna območja za varstvo vrst in habitatnih tipov v gozdovih in tam, kjer je potrebno, zagotoviti prilagojeno rabo ali izključitev iz rabe** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arih | 1 | V | 4 | 760 | 13.314 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 4 | 161 | 4.794 € | 0 € | | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • sodelovanje z ZRSVN in ZGS v postopkih gozdnogospodarskega načrtovanja in sodelovanje z načrtovalcem v nadaljnjih postopkih usklajevanja z deležniki: GGN GGE Bohinj, GGN GGE Mežakla, GGN GGE Bovec | I-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu in v skladu z dinamiko obnove GGN |
| • opredelitev gozdnih parcel v upravljanju JZ TNP kot ekocelic z dovoljenim oziroma ekocelic z nedovoljenim ukrepanjem ter zagotovitev prilagojene rabe v postopkih gozdnogospodarskega načrtovanja (v povezavi z A1.1) | I-XII | x | y | | delno | testna izvedba terenskega preverjanja stanja izbranih gozdnih zemljišč v upravljanju JZ TNP, ki predstavlja izhodišče za nadaljnje naravovarstveno vrednotenje |

| **Sodelujoče institucije:** ZGS, ZRSVN, lastniki zemljišč | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>število postopkov obnov gozdnogospodarskih načrtov s sodelovanjem JZ TNP<br>število gozdnih parcel v upravljanju JZ TNP, predlaganih kot ekocelice | <br>1<br>10 | <br>1<br>0 |

| **A4.2** | **odkup ali zagotovitev odškodnin ali oprostitev plačila davščin in pristojbin za zasebne lastnike gozdov, v katerih velja omejitev ali popolna prepoved gospodarjenja z gozdovi** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Vidmar | 1 | V/R | 1 | 50 | 1.258 € | 73.750 € | MNVP 56. člen | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 58 | 1.679 € | 127.562 € | MNVP 56. člen | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • | pridobitev uradnih cenitev vrednosti gozdnih zemljišč v zasebni lasti, ki so predmet odkupa ali ukrepov pogodbenega varstva, izvedba parcelacij, geodetskih izmer in kritje ostalih stroškov postopka | I-XII | x | y | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu s pridobitvijo cenilnega poročila za odkup lesne zaloge na 17 ha na Vrtaški planini |
| • | izvajanje varstvenega ukrepa pogodbenega varstva z odkupom drevja na gozdnih parcelah v zasebni lasti | I-XII | x | y | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu s pridobitvijo cenilnega poročila za odkup lesne zaloge na 17 ha na Vrtaški planini in uveljavljanja predkupne pravice države na območju Voj |
| • | oblikovanje predloga meril za izvedbo conacije gozdnega prostora v drugem varstvenem območju narodnega parka | I-XII | | | | NE | naloga ni izvedena zaradi vsebinske in časovne zahtevnosti drugih obveznosti |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, DOPPS, zasebni lastniki | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>površina (ha) gozdnih zemljišč z uvedenim ukrepom pogodbenega varstva | | 20 | | | | 17 | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A4.3** | **ohranitev selitvenih koridorjev in ekosistemov za velike zveri, vzpostavitev mirnih območij ter sprejetje in izvajanje ukrepov za blažitev konfliktov** | | | | | | | | |
| Arih | 2 | V | 21 | 1.120 | 21.335 € | 6.500 € | MNVP 56. člen | 18.200 € | 10.000 MNVP, 8.200 MNVP 56. člen |
| **Realizacija porabe** | | | 13 | 243 | 5.842 € | 9.968 € | MNVP 56. člen | 18.699 € | 9.795 MNVP, 8.904 MNVP 56. člen |

| **Aktivnosti** | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/ NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | izvajanje nalog aktivnega upravljanja velikih zveri v alpskem prostoru v zvezi z ustrezno pripravo iz narave odvzetih osebkov za njihovo uporabo v izobraževalne in ozaveščevalne namene | III-XII | x | y | z | NE | naloga ni izvedena zaradi drugih nujnih obveznosti |
| • | zagotovitev naprednih orodij za zaščito pašnih živali in spremljanje stanje prisotnosti zveri na pašnih površinah | III-XII | x | y | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu z nakupom kamer za nadzor pašnih površin |
| • | zagotavljanje pogojev za hrambo vzorcev monitoringa velikih zveri | III-XII | x | y | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, nabavljena zamrzovalna skrinja |
| • | sodelovanje JZ TNP v aktivnostih projekta LIFE Lynx v zvezi z izvajanjem monitoringa, izobraževanja in ozaveščanja javnosti | I-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | sodelovanje JZ TNP v aktivnostih temeljnega raziskovalnega projekta Extreme Predator | I-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | vzpostavljanje pogojev za varovanje živali pred velikimi zvermi na območju Stare Pokljuke (sanacija pastirskega stanu in urejanje vodooskrbe) | | | | | | | X-XII | | | z | DA | zaradi potrebe po pridobivanju predhodnih soglasij in drugih upravnih dovoljenj, se je naloga izvedla samo v okviru nabave pašne opreme iz različnih virov, s čimer se je pa še vedno zasledovalo iste cilje; oprema je bila nabavljena za večje število zainteresiranih uporabnikov |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, AS, UL, LZS, LD, DOPPS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** izdelana ocena vpliva volka na opuščanje kmetijske dejavnosti | | | | | | | | 1 | | | | 0 | |
| **A4.4** | **izvedba analize vplivov rekreativnega in komercialnega nabiranja gozdnih dobrin na ciljne vrste ter oblikovanje predlogov varstvenih nalog** | | | | | | | | | | | | |
| Arih | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 5 | 131 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | za leto 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, fizične osebe | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | | | |
| **A4.5** | **v gozdovih narodnega parka nadgraditi trenutno izvajanje nacionalnega programa monitoringa gozdov in gozdnih ekosistemov** | | | | | | | | | | | | |
| Arih | 1 | V | 2 | 165 | 2.641 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 10 | 156 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | uporaba razvitega protokola nadgrajenega spremljanja stanja gozdnih ekosistemov pri terenskem preverjanju stanja gozdnih parcel v upravljanju JZ TNP (v povezavi z A1.1) | | | | | | | IV-XI | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, na 10 gozdnih parcelah v upravljanju JZ TNP smo z uporabo razvitega protokola izvedli spremljanje stanja gozdnih ekosistemov |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>število gozdnih parcel v upravljanju JZ TNP z izvedenim nadgrajenim spremljanjem stanja | | | | | | | | | 10 | | | 10 |
| **A4.6** | **opredelitev in spremljanje naravovarstveno sprejemljive uporabe novih in obstoječih tehnologij sečnje in spravila lesa v gozdovih narodnega parka** | | | | | | | | | | | |
| Arih | 1 | V | 1 | 10 | 252 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | sodelovanje z ZRSVN in ZGS v postopkih načrtovanih posegov v gozdni prostor na operativni ravni, vključno z usmerjanjem uporabe sprejemljivih tehnologij za sečnjo in spravilo lesa (v povezavi z A4.1) | | | | | | | I-XII | x | | | DA | naloga izvedena v okviru usmerjanja gospodarjenja z gozdovi na načrtovalski ravni, to je strokovnimi podlagami JZ TNP |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, izvajalci sečnje in spravila lesa, GIS, ZRSVN | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število vsebinskih uskladitev z načrtovalcem posegov v gozdni prostor | | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| **A4.7** | **določitev izhodišč glede nujnih varstvenih nalog, ki se lahko izjemoma izvedejo na območjih brez načrtovanega izkoriščanja gozdov za ohranjanje in krepitev varovalne vloge gozdov in zagotavljanje nujnih varstvenih ukrepov v gozdovih** | | | | | | | | | | | |
| Arih | 1 | V | 1 | 50 | 1.258 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 35 | 1.008 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | usklajevanje z javno gozdarsko službo in upoštevanje z NU TNP predpisanih meril v postopkih načrtovanja izjemnih ukrepanj v gozdovih prvega varstvenega območja TNP | | | | | | | I-XII | x | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, usklajevanje je potekalo nalokacijah: "Kurji VrH", "Vrata - Bukovje", "Za Kumlehom" in "Tamar in Črne vode" |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, ZRSVN, lastniki zemljišč | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število uskladitev za izvedbo izjemnih ukrepov v gozdovih prvega varstvenega območja TNP | | | | | | | | 2 | | | | 4 | |
| **A5.1** | **v izbranih visokogorskih jezerih in drugih stoječih vodah izvesti ukrepe za odstranitev tujerodnih vrst rib in druge ukrepe za sanacijo ekološkega stanja** | | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 2 | V | 3 | 100 | 2.245 € | 7.000 € | MNVP 56. člen | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 43 | 1.229 € | 6.524 € | MNVP 56. člen | | 0 € | | | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | spremljanje stanja izbranih visokogorskih jezer (v povezavi z A5.5) | VII-XI | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | zagotavljanje nadaljnjega izlova jezerske zlatovčice in pisanca iz Dvojnega jezera za doseganje trajnosti rezultatov projekta VrH Julijcev | V-X | x | y | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu v obliki vzdrževalnega odstranjevanja rib iz Dvojnega jezera, ki ga je izvajal ZZRS s sredstvi Podnebnega sklada in sofinanciranjem JZ TNP |
| **Sodelujoče institucije:** ZZRS, PZS, NVO, ZRSVN, Turizem Bohinj, strokovne organizacije | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>poročilo o stanju izbranih visokogorskih jezer | | 1 | | | | 1 | |

| **A5.2** | **vzpostavitev evidence kalov na območju narodnega parka, zagotovitev rednega spremljanja stanja vrst v njih in po potrebi izvedba ukrepov za ohranjanje obstoječih kalov ali izgradnjo novih** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Menegalija | 2 | V | 1 | 50 | 1.258 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 6 | 174 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | spremljanje stanja kalov, obnovljenih z aktivnostmi projekta VrH Julijcev (v povezavi z A1.1) | III-X | x | y | | delno | naloga izvedena v okviru priložnostnega pregleda |
| • | oblikovanje predloga lokacij za tradicionalno obnovo kalov v okviru novega kohezijskega programa | I-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu; v okviru projekta VrH Julijcev 2 je predvidena obnova skupno 15 kalov |
| **Sodelujoče institucije:** KGZS, Turizem Bohinj, ZRSVN, AS, Občina Tolmin, Občina Bohinj | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število preverjenih kalov / število kalov v ugodnem stanju<br>število predlaganih lokacij za tradicionalno obnovo kalov | | 15 / 15<br>10 | | | | 7 / 7<br>12 | |

| **A5.3** | **inventarizacija vodnih virov na območju narodnega parka in ovrednotenje njihovega gospodarskega pomena** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Gregorič | 3 | V | 1 | 120 | 2.275 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | celovita analiza stanja voda in opredelitev potrebnih varstvenih ukrepov v okviru postopka novelacije NU TNP (v povezavi z E4.3) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** ARSO, DRSV, strokovne organizacije, PZS | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** poročilo analize stanja voda | | 1 | | | | 1 | |

| **A5.4** | **evidentiranje in ovrednotenje virov onesnaževanja ter predlaganje ukrepov za sanacijo in/ali njihova izvedba** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Gregorič | 2 | V | 1 | 100 | 1.896 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 47 | 1.079 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | sodelovanje pri pripravi ukrepov zmanjšanja obremenjevanja okolja - s poudarkom na odvajanju odpadne vode s planinskih koč | I-XII | | | | delno | sodelovanje pri aktivnostih v teku, novih namer po ureditvi odvajanja odpadnih voda s planinskih koč ni bilo |
| • | izdelava projektne dokumentacije za dodatna suha stranišča, usposabljanje za vzdrževanje in spremljanje delovanja suhih stranišč pri Koči pri Triglavskih jezerih | I-XII | | | | NE | pogoji za začetek naloge niso bili izpolnjeni |
| **Sodelujoče institucije:** PZS, PLS, strokovne organizacije | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število svetovanj upravljavcem planinskih koč glede odvajanja odpadnih voda | | >2 | | | | 0 | |

| **A5.5** | **spremljanje stanja voda na območju narodnega parka z mrežo merilnih mest za fizikalni, kemijski, biološki in količinski monitoring površinskih in podzemnih voda** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Gregorič | 2 | V | 3 | 360 | 7.206 € | 37.470 € | MNVP 56. člen | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 3 | 205 | 4.688 € | 36.771 € | MNVP 56. člen | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | spremljanje stanja izvirov in visokogorskih jezer, izvedeno skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza) ter analiza vzorcev in določitev vira fekalnega onesnaženja po metodi MST | III-XI | | | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | spremljanje mikrobioloških parametrov manj onesnaženih izvirov z uporabo MPN analizatorja (indikator onesnaženja) | I-XII | | | | NE | naloga ni izvedena zaradi izvajanja drugih prioritetnih nalog |

| **Sodelujoče institucije:** ARSO, DRSV, ZZRS, NLZOH, NIB, IZVRS, druge strokovne organizacije | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|
| **Kazalnik:** | | |
| poročilo o stanju izbranih visokogorskih jezer | 1 | 1 |
| število analiziranih izvirov in visokogorskih jezer | >10 | 10 |
| število izvirov z določenim virom onesnaženja | 3 | 3 |

| **A5.6** | **prepustitev območja alpskih rek in obrežne lesne vegetacije naravnim procesom in zagotovitev rednega spremljanja stanja** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Menegalija | 3 | V | 1 | 20 | 379 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 41 | 939 € | 0 € | | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • sodelovanje v postopku priprave letnih programov izvajanja javne službe urejanja voda ter konkretnih upravnih postopkih | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| **Sodelujoče institucije:** ZGS, ZRC SAZU, ZRSVN, UL, DRSV | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|
| **Kazalnik:** | | |
| število izdanih strokovnih mnenj in smernic | ~2 | 2 |

| **A6.1** | **inventarizacija vseh barjanskih in močvirnatih površin na območju narodnega parka in zagotovitev dolgoročnega spremljanja stanja** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Menegalija | 2 | V | 2 | 640 | 6.686 € | 9.200 € | Podnebni sklad | 4.000 € | Podnebni sklad |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 708 | 13.131 € | 3.553 € | Podnebni sklad | 4.000 € | Podnebni sklad |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • izvedba analize stanja habitatnih tipov mokrišč, prednostno bazičnih nizkih barij (HT_7230) v vzhodnem delu narodnega parka, vključno s spremljanjem in ovrednotenjem pritiska splošne rabe prostora | IV-X | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu s terenskim preverjanja stanja bazičnih nizkih barij za vključitev habitatnega tipa med aktivnosti projekta VrH Julijcev 2 |
| • zagotavljanje potrebne opreme za izvedbo urejanje rezultatov analize stanja habitatnih tipov mokrišč, prednostno bazičnih nizkih barij (HT_7230) v vzhodnem delu narodnega parka | IV-X | x | y | | DA | naloga izvedena z nakupom računalniške opreme |
| • ciljno terensko kartiranje mokriščnih habitatnih tipov | IV-X | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu v obliki študentskega dela s popisi mikrolokacij mokrišč v gozdnem prostoru Pokljuke |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | zagotavljanje potrebne opreme za neposredni vnos terensko zbranih prostorskih podatkov v evidenco JZ TNP pri ciljnem terenskem kartiranju mokriščnih habitatnih tipov | | | | | | | IV-X | x | y | | DA | naloga izvedena z nakupom računalniške opreme |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, SKZGS, strokovne organizacije, ZRSVN, ZRC SAZU, NVO | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** površina (ha) terensko preverjenih območij nizkih barij | | | | | | | | 5 | | | | 7 | |
| **A6.2** | **omejitev ter prilagoditev vseh posegov in dejavnosti na najranljivejših delih barij** | | | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 1 | V | 1 | 30 | 755 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 2 | 58 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/ NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | preverjanje stanja in spoštovanje prilagojene rabe na s projektom VrH Julijcev uveljavljenih mirnih območjih na visokobarjanskih površinah na Pokljuki (v povezavi z A1.1): 3 lokacije - Šijec, Blejsko Barje, Goreljek | | | | | | | I-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v obliki usmerjenega nadzora v naravi in beleženjem obiska z uporabo avtomatskih števcev |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, Turizem Bohinj, lastniki zemljišč, NVO | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število mirnih območij z izvedenim preverjanjem stanja | | | | | | | | 3 | | | | 3 | |
| **A6.3** | **prilagoditi zimsko upravljanje in vzdrževanje odsekov javnih cest na vplivnih območjih visokih in nizkih barij** | | | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/ NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | nadaljnje sodelovanje z upravljavcem odsekov državnih cest na Pokljuki pri opredelitvi načina zimskega vzdrževanja (v povezavi z D3.5) | | | | | | | I-XII | x | y | | NE | naloga ni bila izvedena zaradi drugih nujnih obveznosti |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, Turizem Bohinj, ZGS, upravljavci cest, DRSI | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** dolžina (km) odseka državnih cest (km) na Pokljuki za prilagoditev zimskega vzdrževanja | | | | | | | | 10 | | | | 0 | |
| **A6.4** | **preučitev vpliva obstoječega načina odvodnjavanja z javnih cest na vplivnih območjih visokih in nizkih barij na varovane habitatne tipe** | | | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | | 0 € | | | |

| Aktivnosti | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • nadaljnje sodelovanje z upravljavcem odsekov državnih cest na Pokljuki pri načrtovanju dejanske rekonstrukcije odseka državne ceste mimo visokega barja Šijec (v povezavi z E4.8) | I-XII | x | y | | NE | naloga ni bila izvedena zaradi drugih nujnih obveznosti |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, ZRSVN, DRSI, Občina Bohinj, Občina Gorje | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>dolžina (km) odseka državnih cest (km) na Pokljuki za ureditev odvodnjavanja | 2 | | | | 0 | |

| **A7.1** | **določiti ključna območja melišč, skalnatih pobočij in apnenčastih podov za varstvo vrst in habitatnih tipov in izvajati potrebne varstvene ukrepe** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Menegalija | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • za leto 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | |

| **A7.2** | **jamskemu živemu svetu časovno prilagoditi raziskovanje in spremljanje stanja jam ter izvajanja jamarstva in ogledovanja jam** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zdešar | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • za leto 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | |

| **A8.1** | **zagotovitev inventarizacije in monitoringa varstveno pomembnih prostoživečih vrst in habitatnih tipov** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arih | 2 | V | 1 | 10 | 252 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | preverjanje predlogov lokacij izvajanja varstvenih ukrepov na delih posebnih varstvenih območjih zunaj narodnega parka v postopku oblikovanja predloga projekta v okviru novega kohezijskega programa (v povezavi z E4.8) | IV-XII | x | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, dokončna uskladitev vsebinskega okvira projekta bo izvedena v letu 2025 |
| **Sodelujoče institucije:** | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število lokacij na delih posebnih varstvenih območjih zunaj narodnega parka, vključenih v predlog projekta | | 2 | | | | 1 | |

| **A8.2** | **opredelitev območij varstveno pomembnih habitatnih tipov in habitatov vrst in zagotovitev ohranjanja teh območij s pogodbenim varstvom ali skrbništvom** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arih | 2 | V | 1 | 10 | 252 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | oblikovanje predloga aktivnosti za izvajanje varstvenih ukrepov na delih posebnih varstvenih območjih zunaj narodnega parka v postopku oblikovanja predloga projekta v okviru novega kohezijskega programa (v povezavi z E4.8) | III-XII | x | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, dokončna uskladitev vsebinskega okvira projekta bo izvedena v letu 2025 |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, KGZS | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število lokacij na delih posebnih varstvenih območjih zunaj narodnega parka z oblikovanim predlogom varstvenih ukrepov | | 2 | | | | 4 | |

| **A8.3** | **zagotovitev prilagojene ali omejene rabe na ključnih območjih za varstvo vrst in habitatnih tipov** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arih | 2 | V | 1 | 10 | 252 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | priprava nabora potrebnih varstvenih ukrepov na delih posebnih varstvenih območij zunaj narodnega parka v postopku analize stanja v okviru strokovnih izhodišč za novelacijo NU TNP (v povezavi z E4.3) | III-XII | x | | | delno | opravljene analitične aktivnosti, potrebne za utemeljitev načrtovanih ukrepov |

| **Sodelujoče institucije:** ZGS | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>število območij s predlogi ukrepov prilagojene ali omejene rabe | | | | | | | | | 5 | | | | 0 | |
| **A9.1** | **zagotovitev ohranjanja in vzdrževanja krajinske pestrosti, značilnih krajinskih gradnikov in značilnih krajinskih vzorcev** | | | | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V | 2 | 400 | 6.362 € | 10.000 € | Podnebni sklad | | 3.000 € | | | | Podnebni sklad | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 378 | 8.574 € | 3.000 € | Podnebni sklad | | 3.000 € | | | | Podnebni sklad | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | Podnebni sklad: oblikovanje usmeritev za dejavnosti z vidika ohranjanja biotske raznovrstnosti za posamezne zvrsti krajinskih prvin, prednostno ekstenzivne kmetijske kulturne krajine | | | | | | | | I-IX | | | | DA | pripravljene strokovne podlage |
| • | identifikacija, ovrednotenje in kartiranje krajinskih značilnosti z namenom priprave ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti (v povezavi z B3.2 in C7.3) - podnebni sklad | | | | | | | | I-XII | | | | delno | nadaljevanje večletne naloge, izvedba na letni ravni v manjšem obsegu, kot je bil načrtovana |
| • | zagotovitev potrebne opreme za terensko preverjanje stanja posameznih zvrsti krajinskih prvin | | | | | | | | I-XII | | | | DA | izvedeno z nakupom računalniške opreme |
| • | izvajanje ukrepov za vzdrževanje prvin krajinske pestrosti z namenom ohranjanja biotske raznovrstnosti (v povezavi z B3.2 in C7.3) - podnebni sklad | | | | | | | | I-XII | | | | delno | priprava in nabor možnih ukrepov |
| • | sodelovanje in spremljanje izvajanja raziskovalnega projekta CRP: Prenova Regionalne razdelitve krajinskih tipov in izjemnih krajin v Sloveniji ter njihova digitalizacija - nosilec BF (v povezavi z B3.2 in C7.3) | | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga (nosilec BF) je bila zaključena v septembru 2024 (izdano končno poročilo, vzpostavljen pregledovalnik v PIS-u) |
| • | upoštevanje značilnosti krajin in posameznih krajinskih prvin v strokovnih podlagah za naravovarstvene smernice in smernice za varstvo in ohranitev kulturne dediščine v OPN in drugih sektorskih načrtih rabe naravnih virov ter v mnenjih upravljavca v postopkih izdaje naravovarstvenih in kulturnovarstvenih mnenj in soglasij | | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP, BF, ZRC SAZU | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>pripravljen predlog strokovnih podlag | | | | | | | | | 1 | | | | 0 | |
| **A9.2** | **določitev ključnih območij krajinske pestrosti in zagotovitev njihovega ohranjanja** | | | | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 2 | V | 1 | 30 | 1.056 € | 0 € | | | 0 € | | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 14 | 528 € | 0 € | | | 0 € | | | | | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | dopolnitev predloga z merili in kriteriji za določitev ključnih območij krajinske pestrosti | I-VI | | | | delno | večletna naloga - v letu 2024 izvedeno terensko delo, nabor območij |
| • | oblikovanje predloga ključnih območij krajinske pestrosti (v povezavi s C7.3) | IV-IX | | | | delno | večletna naloga - v letu 2024 izvedeno terensko delo, preverjanje meril, pripravljen je osnutek seznama območij |
| • | vrednotenje stanja predlaganih izbor območij krajinske pestrosti | I-XII | | | | delno | večletna naloga - v letu 2024 izvedeno terensko delo, vrednotenje |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** predlog ključnih območij krajinske pestrosti | | 1 | | | | 0 | |

| **A9.3** | **spremljanje stanja krajinske pestrosti, značilnih krajinskih vzorcev in krajinskih gradnikov** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zakotnik | 2 | V | 1 | 20 | 704 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 22 | 842 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | preveritev ustreznosti in dopolnitve predlagane metodologije | I-VI | | | | delno | večletna naloga - v letu 2024 izvedeno terensko delo, dopolnitev koncepta spremljanja |
| • | vrednotenje značilnosti in posebnosti - oblikovanje kazalnikov za spremljanje trendov in pojavov v območjih krajinske pestrosti | I-VI | | | | delno | večletna naloga - v letu 2024 izvedeno priprava vrste kazalnikov |
| • | spremljanje stanja | I-XII | | | | delno | stalna naloga (terensko delo) |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** potrditev ustreznosti metodologije za spremljanje stanja | | 1 | | | | 0 | |

| **A10.1** | **uveljavljanje predkupne pravice države glede na določila ZTNP-1 in skladno s prioritetami** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Vidmar | 1 | V/R | 2 | 460 | 7.667 € | 0 € | | 152.300 € | MNVP 56. člen |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 489 | 9.817 € | 0 € | | 152.253 € | MNVP 56. člen |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/ NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | izvajanje postopkov predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v TNP (glede na podatke iz preteklih let v letu 2024 pričakujemo cca. 130 ponudb za prodajo zemljišč), vključno s pripravo pogodb | I-XII | | | z | DA | izveden odkup za 37,24 ha naravovarstveno pomembnih gozdnih zemljišč |
| • | uveljavljanje predkupne pravice pri odkupih naravovarstveno pomembnih zemljišč | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | evidentiranje vlog v podatkovni bazi in priprava odgovorov na vloge strank | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | svetovanje strankam | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ARSO, UE, PLS, lastniki nepremičnin | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | |
| število odgovorov glede izvajanja predkupne pravice | | 130 | | | | 128 | |
| površina (ha) odkupljenih zemljišč | | 20 | | | | 37,24 | |
| **A11.1** | **izvajanje neposrednega nadzora v naravi v narodnem parku** | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Hrovat | 1 | V | 22 | 17.440 | 297.377 € | 0 € | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 21 | 17.413 | 346.177 € | 0 € | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/ NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | izvajanje neposrednega nadzora v naravi skladno z veljavno zakonodajo | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | izvajanje in vodenje prekrškovnih postopkov z elektronsko podporo | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | upoštevanje varstvenih režimov ZTNP-1, poudarek na nadzoru v prvem varstvenem območju | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | obhodi z gorsko policijsko enoto | V-X | | | | DA | stalna naloga |
| • | sodelovanje naravovarstvenih nadzornikov z drugimi izvajalci javnih pooblastil: policijo, inšpekcijskimi službami, občinsko redarstvo na aktualne vsebine med tekočim letom | I-XII | | | | DA | že več let usklajena - utečena naloga |
| • | izvajanje usklajenega protokola poostrenega naravovarstvenega nadzora in inšpekcijskega nadzora na izbranih rastiščih lepega čeveljca v obdobju cvetenja rastlin | V-VI | | | | DA | že več let usklajena - utečena naloga |
| **Sodelujoče institucije:** Inšpekcijske službe, medobčinsko redarstvo, MNZ | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | |
| število poostrenih naravovarstvenih nadzorov | | 7 | | | | 7 | |
| število sestankov z ostalimi nosilci javnih pooblastil | | 9 | | | | 8 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| število obhodov z gorsko policijsko enoto in ostalimi izvajalci nadzora v parku (policijo, inšp. ekcijskimi službami) | | | | | | | | 9 | | | 10 |
| **A11.2** | **vodenje postopkov in odločanje o prekrških** | | | | | | | | | | |
| Štular V. | 1 | V | 20 | 2.110 | 36.609 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 16 | 811 | 19.522 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/ NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | pisanje plačilnih nalogov in izdaja odločb | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | poročanje Upravi za javna plačila | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | zbiranje podatkov potrebnih za ukrepanje iz uradnih evidenc | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | vodenje postopkov na drugi stopnji obravnave | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| **Sodelujoče institucije:** Inšpekcijske službe, medobčinsko redarstvo, MNZ | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | | | |
| število izdanih odločb | | | | | | | | >7 | | | | 4 | |
| število izdanih plačilnih nalogov | | | | | | | | >350 | | | | 767 | |
| **A12.1** | **upravljanje LPN Triglav in drugih lovišč v narodnem parku** | | | | | | | | | | |
| Hrovat | 1 | V/R | 16 | 2.610 | 48.584 € | 200 € | MNVP | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 16 | 2.276 | 48.188 € | 200 € | MNVP | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/ NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | priprava in usklajevanje desetletnega in internih načrtov za LPN Triglav - Bled | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena skladna z zakonodajo |
| • | obdelava in priprava podatkov o upravljanju LPN Triglav - Bled (spremljanje stanja na področju ukrepov za varstvo in monitoring divjadi) in drugih upravljavcev lovišč v narodnem parku | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga po letnem načrtu |
| • | sodelovanje pri pripravi lovsko - upravljavskih načrtov Triglavskega LUO - OZUL | | | | | | | V | | | | DA | naloga izvedena |
| • | okrepitev sodelovanja na konkretnih primerih (poenotenje metodologij monitoringa, načrtovanja in upravljanja divjadi, izmenjave podatkov) med upravljavci lovišč na območju parka | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena |
| • | koordinacija in izvedba raziskav na področju prostoživečih vrst s poudarkom na divjadi visokogorskega habitata - lovišč gamsa, kozoroga in navadnega jelena, zbiranje tkiv divjadi za redno spremljanje zdravstvenega stanja (sodelovanje z VF, KIS, BF, na celotnem območju LPN Triglav - Bled) | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | zbiranje vzorcev divjadi za genetske analize (kozorog) | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | čezmejno sodelovanje z parkom Julijsko predgorje predvsem v gospodarjenju z alpskim kozorogom | | | | | | | I-XII | | | | delno | pripravlja se poenoteni program spremljanja stanja |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, OZUL, Veterinarska fakulteta, BF, LZS, LUO | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>pravile in usklajen desetletni načrt<br>priprava zbirnika izvedenega letnega odvzema in izgub divjadi | | | | | | | | 1<br>1 | | | | 1<br>1 | |
| **A12.2** | **izvajanje vsebin letnih načrtov LPN Triglav in drugih lovišč v narodnem parku** | | | | | | | | | | | | |
| Hrovat | 1 | V | 19 | 4.940 | 90.372 € | 30.700 € | MNVP/nejavna/tržna | | 0 € | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 19 | 7.628 | 161.934 € | 34.417 € | MNVP/nejavna/tržna | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | izvajanje letnih načrtov lovsko - čuvajske službe v LPN Triglav - Bled (upravljanje s prostoživečimi živalmi, škode po divjadi) po LČ okoliših oziroma oddelkih | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | metodološko zbiranje podatkov o številčnosti in prostorski prisotnosti divjadi in drugih prostoživečih živalskih vrstah v narodnem parku, s poudarkom na gamsu in kozorogu v sodelovanju z ostalimi upravljavci lovišč - LD na območju narodnega parka | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | izvajanje varstvenih ukrepov v prvem varstvenem območju narodnega parka na podlagi usklajenih meril in pogojev, spremljanje zdravstvenega stanja divjadi v I. varstvenem območju | | | | | | | V-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | izvajanje biomeliorativnih del (vzdrževanje travnikov in pašnikov, grmišč, gozdnega roba, kaluž, vodnih virov, krmnih njiv, sanacija škod od divjadi) določenih v letnem načrtu lovišča LPN Triglav - Bled | | | | | | | V-XII | | | | DA | stalna naloga po vsebini letnega načrta |
| • | izvajanje lova (odvzem, priprava materialnih dokazov in trupov uplenjene divjadi za oddajo) | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena skladno z zakonodajo |
| • | upravljanje in vzdrževanje zbiralnic za zbiranje trupov uplenjene divjadi (vodenje evidenc, vzdrževanje higiene, nadzor) | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| **Nosilne institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število vrst zajetih v monitoring<br>doseganje načrtovanih vsebin letnega načrta LPN Triglav - Bled v zakonsko določenih rokih | | | | | | | | 10<br>1 | | | | 10<br>1 | |

# 2.2 Upravljavsko področje: B. Ohranjanje kulturne dediščine

| Koda | Naloga | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nosilec | P | PS | Število zaposlenih na nalogi | Število ur | Stroški dela | Stroški za nalogo | Vir | Investicije | Vir | | | |
| **B1.1** | **evidentiranje, raziskovanje, dokumentiranje, predstavljanje in vrednotenje vseh tipov kulturne dediščine** | | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 1 | V | 1 | 110 | 1.832 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 3 | 121 | 2.210 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | zbiranje podatkov o enotah kulturne dediščine in njenih nosilcih | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga, zbiranje gradiva pred terenskim ogledom enot NKD in splošni pregled obstoječega gradiva; urejanje (foto)arhiva |
| • | sodelovanje s pristojnimi strokovnimi institucijami pri posodabljanju evidence nepremične kulturne dediščine | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | predstavljanje rezultatov zbiranja podatkov o kulturni dediščini | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| **Nosilne institucije:** MK, ZVKDS | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** zbrani podatki o enotah kulturne dediščine in njenih nosilcih | | | | | | | 15 | | | | 15 | |
| **B1.2** | **spremljanje stanja kulturne dediščine** | | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 1 | V | 2 | 120 | 2.088 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 128 | 2.242 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | spremljanje stanja v register vpisanih enot nepremične kulturne dediščine s terenskimi ogledi (prednostno planine), skladno z dogovorom oz. protokolom med ZVKDS, INDOK in JZ TNP | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga, pregledanih 15 enot, od tega 8 planin (opisano pod nalogo B2.3), prednostno tiste, kjer so se načrtovali in izvajali posegi |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | izmenjava podatkov med JZ TNP in pristojnimi strokovnimi institucijami | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga, redna komunikacija glede stanja in (načrtovanih ali že izvedenih) posegov na enotah NKD ter skupni terenski ogledi |
| **Nosilne institucije:** ZVKDS, MK (INDOK center) | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** popis enot nepremične kulturne dediščine | | | | | | | | 15 | | | | 15 | |
| **B1.3** | **krepitev prepoznavnosti, simbolnega pomena in identitete narodnega parka** | | | | | | | | | | | | |
| Kunstelj Pavlovski | 2 | V | 2 | 230 | 4.001 € | 0 € | | | 0 € | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 205 | 3.727 € | 0 € | | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | ozaveščanje lokalnega prebivalstva (npr. priprava vsebin za časopise, razstave, parkovno in turistično infrastrukturo) | | | | | | | I-XII | | | | DA | smiselno vključevanje vsebin kult. ded. na nove parkovne info table, spletišča TNP, v publikacije... |
| • | vključevanje vsebin s področja kulturne dediščine v izobraževalne programe | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga, izvedba delavnic in vodenj v infocentrih TNP predvsem za učence šol, vključenih v Skupnost šol BOJA |
| • | sodelovanje pri dogodkih v zvezi z Dnevi evropske kulturne dediščine 2024 | | | | | | | IX-X | | | | DA | predstavitvi in projekciji dokumentarnih filmov o Vlastu Kopaču in Tonetu Cevcu |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, muzeji | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** predstavitev vsebin kulturne dediščine (v časopisih, na delavnicah, razstavah ...) | | | | | | | | 3 | | | | >3 | |
| **B2.1** | **prednostno usmerjanje gradenj k prenovi obstoječega stavbnega fonda oz. nadomestni gradnji objektov; spoštovanje lokalne stavbne tipologije; spodbujanje k ohranjanju tradicionalnih gradbeno-obrtnih tehnik gradiv** | | | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 1 | V/R | 4 | 320 | 7.795 € | 0 € | | | 0 € | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 4 | 236 | 6.193 € | 0 € | | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | svetovanje investitorjem (pooblaščencem, projektantom …) v zvezi z ohranjanjem značilnosti stavbne tipologije | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga, opravljeno večje število razgovorov (v pisarni in na terenu) in posvetovanj |
| • | vključevanje stavbne tipologije v strokovne podlage (kulturnovarstvene smernice) za pripravo OPN in strokovna mnenja upravljavca v postopkih izdaje kulturnovarstvenih mnenj in soglasij | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | sodelovanje s pristojnimi institucijami (ZVKDS, UE) in posamezniki s posameznih strokovnih področij | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>delež vključenosti stavbne tipologije v prostorske načrte | | | | | | | | 2 | | | | 2 | |
| **B2.2** | **vzpostavitev sklada za sofinanciranje projektov za ohranjanje kulturne dediščine; svetovanje pri razpisih programov drugih sektorjev** | | | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 2 | V/R | 3 | 30 | 775 € | 0 € | | | 0 € | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 17 | 429 € | 0 € | | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | sodelovanje in svetovanje lastnikom pri razpisih drugih sektorjev ali agencij | | | | | | | I-XII | | | | delno | stalna naloga |
| **Nosilne institucije:** MK, ZVKDS, MNVP, JZ TNP, parkovne občine | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število svetovanj lastnikom pri razpisih | | | | | | | | 3 | | | | 2 | |
| **B2.3** | **ohranjanje planin, vasi in posameznih grajenih ambientov in dominant v prostoru** | | | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 1 | V/R | 3 | 160 | 3.497 € | 0 € | | | 0 € | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 111 | 2.598 € | 0 € | | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | spremljanje in vrednotenje stanja (pregled območij posameznih aktivnih planin ter objektov) | | | | | | | IV-X | | | | DA | spremljanje stanja in pregled planin, predvsem ob obnovi kalov in drugih načrtovanih in izvedenih posegih (Praprotnica, Belska pl., Grajska pl., pl. Ilovec, Ovčarija, pl. Jezero, Dedno polje, Laz) |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, PLS, KS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>število pregledanih planin (inventarizacija stanja) | | | | | | | | | 5 | | | 8 |
| **B2.4** | **razglasitev evidentiranih enot nepremične kulturne dediščine v narodnem parku za kulturne spomenike in zagotavljanje pogojev za njihovo ohranjanje, urejanje in predstavljanje** | | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | v letu 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | | |
| **Nosilne institucije:** ZVKDS, MK | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | | |
| **B2.5** | **zagotavljanje finančnih sredstev za obnovo najpomembnejših objektov nepremične kulturne dediščine v narodnem parku in za izvajanje predkupne pravice države ali občine za odkup ogroženih oziroma izjemnih spomenikov nepremične kulturne dediščine** | | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 3 | V | 1 | 200 | 7.384 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 4 | 143 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | vsebina naloge B2.5 je sorodna vsebini naloge B2.2 zato je opisana pod to nalogo | | | | | | I-XII | | | | | |
| **Nosilne institucije:** MK, ZVKDS | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | | |
| **B2.6** | **nadaljevanje sistematičnega raziskovanja na območju narodnega parka in izvajanje predhodnih arheoloških terenskih pregledov, sond in raziskav** | | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 1 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | v letu 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | | |
| **Nosilne institucije:** | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | | |

| B3.1 | ozaveščanje in izobraževanje lokalnih prebivalcev o pomenu in načinih ohranjanja dediščinskih kulturnih in zgodovinskih krajin | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zakotnik | 1 | V | 2 | 90 | 1.684 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| Realizacija porabe | | | 3 | 103 | 2.169 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | ozaveščanje in izobraževanje (npr. priprava člankov, vključitev vsebin v predstavitvena gradiva narodnega parka, program Unesco MaB, DEKD) | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga, uvrščanje tovrstnih vsebin v gradiva, predstavitve, tiskovine, spletišča TNP ... |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, ZRC SAZU, Tolminski muzej, Partnerstvo kraške suhozidne gradnje, Zavod Anima mundi, Turizem Bohinj | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** izvedba izobraževalnih delavnic obnove suhih zidov | | | | | | | 2 | | | | 2 | |
| **B3.2** | **zagotavljanje ohranjanja značilnih naravnih in ustvarjenih prvin v kmetijski kulturni krajini** | | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V | 3 | 150 | 4.444 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| Realizacija porabe | | | 2 | 127 | 4.132 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | seznam ustvarjenih prvin, pomembnih za prepoznavnost kulturnih krajin (grajeni, reliefni in vegetacijski členi krajinske zgradbe - integralni del krajinske tipologije (v povezavi z A9.1 in C7.3) | | | | | | IV-XII | | | | delno | priprava predloga s seznamom antropogenih krajinskih prvin |
| • | priprava predloga usmeritev za varstvo, ohranjanje in vzdrževanje kakovostnih krajinskih prvin | | | | | | IV-IX | | | | delno | oblikovanje izhodišč in priporočil |
| • | nadaljevanje z izvedbo raziskave stanja in značilnosti suhozidne gradnje v narodnem parku | | | | | | I-VI | | | | DA | izvedena terenska raziskava na Gorjušah |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, MK, UL FF | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** izvedba raziskave stanja in značilnosti suhozidne gradnje v izbranem delu narodnega parka | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| **B4.1** | **vključevanje predmetov premične kulturne dediščine v ozaveščevalne programe ter skrb za zbirki premične kulturne dediščine znotraj informacijskih mest** | | | | | | | | | | | |
| Odar | 2 | V/O | 4 | 150 | 2.679 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| Realizacija porabe | | | 2 | 97 | 1.851 € | 0 € | | | 0 € | | | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | redno vzdrževanje premične kulturne dediščine v Domu Trenta (vključno s prvo fazo prenove Trentarskega muzeja - podroben opis aktivnosti 2024 se nahaja pod D1.1), v Infocentru Triglavska roža Bled in v Centru Triglavskega narodnega parka Bohinj | I-XII | | | | delno | naloga izvedena v pripravljalni fazi zasnove razstave |
| • | redno vzdrževanje premične kulturne dediščine na Pocarjevi domačiji - podroben opis aktivnosti 2024 se nahaja pod D1.4 | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | vključevanje ogleda Rogarjeve žage venecijanke v okviru vodenj po Poti tehnične dediščine (Trenta) in Soški poti | I-XII | | | | DA | izvedeno v okviru vodenj po Soški poti |
| **Sodelujoče institucije:** Tolminski muzej, Gornjesavski muzej, ZVKDS, Biotehniška fakulteta | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število vzdrževanih zbirk na info mestih TNP | | 4 | | | | 4 | |

| **B4.2** | **sodelovanje s kulturnimi ustvarjalci pri pripravi razstav in drugih ozaveščevalnih programov in vzpostavitev galerijske dejavnosti** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Kunstelj Pavlovski, Pretner | 3 | V/O | 1 | 20 | 420 € | 400 € | nejavna | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 18 | 401 € | 592 € | nejavna | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | občasne razstave (likovne, etnološke) na info mestih TNP so v mnogih primerih pripravljene v sodelovanju z likovnimi ustvarjalci in zbiratelji premične KD z BOJA in širše, lokacija priprave in izvedbe je praviloma vezana na info mesta TNP | I-XII | | | | DA | razstava Zlatorog (o animiranem filmu Legenda o Zlatorogu) mlade ustvarjalke Lee Vučko iz Bohinja |
| **Sodelujoče institucije:** posamezniki in organizacije (likovniki, ljubiteljski zbiratelji premične kulturne dediščine) z Biosfernega območja Julijske Alpe | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število izvedenih razstav s področja premične kulturne dediščine | | 1 | | | | 1 | |

| **B5.1** | **spodbujanje nosilcev k ohranjanju nesnovne dediščine ter sodelovanje pri dejavnostih za ohranjanje in prenašanje oblik tradicionalnih znanj** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Kunstelj Pavlovski | 2 | V/O | 3 | 50 | 900 € | 400 € | nejavna | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 26 | 538 € | 225 € | nejavna | 0 € | |

| Aktivnosti | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • ozaveščevalne aktivnosti na info mestih TNP in na terenu so pogosto vezane na ohranjanje tradicionalnega znanja, kjer tečaj/delavnico izvaja domačin z biosfernega območja Julijske Alpe, poleg delavnic so praviloma izvedena strokovna predavanja s strani strokovnjakov in nosilcev tradicionalnih znanj, ciljna skupina so domačini in obiskovalci Biosfernega območja Julijske Alpe | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, v povezavi z nalogami D1 in E2 |
| **Sodelujoče institucije:** posamezniki (nosilci tradicionalnih znanj) in organizacije z Biosfernega območja Julijske Alpe | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število izvedenih delavnic tradicionalnega znanja/premične in nesnovne kulturne dediščine za različne ciljne skupine (premična in nesnovna kulturna dediščina sta navedeni skupaj zaradi povezanosti obeh področij) | >30 | | | | 35 | |

| **B5.2** | **raziskovanje nesnovne KD v narodnem parku ter izobraževanje, ozaveščanje, populariziranje in promoviranje nesnovne KD v narodnem parku med obiskovalci in pri širši javnosti** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Kunstelj Pavlovski | 2 | V/O | 3 | 40 | 791 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 21 | 476 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • vsebina naloge B5.2 je sorodna vsebini naloge B5.1, zato je opisana pod to nalogo | I-XII | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | |

# 2.3 Upravljavsko področje: C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj

| Koda | Naloga | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nosilec | P | PS | Število zaposlenih na nalogi | Število ur | Stroški dela | Stroški za nalogo | Vir | | Investicije | | Vir | |
| **C1.1** | **dejavna vloga pri izvajanju ukrepov kmetijske politike za obdobje 2023–2027 na podlagi sprejetih določb ZTNP-1** | | | | | | | | | | | |
| Koren | 1 | R | 1 | 40 | 1.059 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 36 | 1.080 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | sodelovanje pri usklajevanju in izvajanju ukrepov PRP 2023-2027 na območju narodnega parka | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** KGZS, MKGP | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število ukrepov, ki se izvajajo v letu 2024 | | | | | | | 2 | | | | 2 | |
| **C1.2** | **spodbujanje kmetov k vključevanju v ukrepe KOP-OP in ekološko kmetovanje** | | | | | | | | | | | |
| Koren | 1 | R | 2 | 120 | 2.691 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 107 | 2.641 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | izvajanje ukrepov podpore razvoju ekoloških kmetij - javni razpis (v povezavi z C1.3 ) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** KGZS | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število izvedenih projektov na ekoloških kmetijah (javni razpis) | | | | | | | 3 | | | | 3 | |
| **C1.3** | **spodbujanje pridelave in predelave osnovnih kmetijskih surovin in lesa ter vstopanje kmetij v sheme kakovosti (zaščiteni izdelki, FSC, znak kakovosti narodnega parka ...)** | | | | | | | | | | | |
| Koren | 1 | R | 2 | 470 | 9.284 € | 106.500 € | MNVP 56. člen | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 438 | 9.643 € | 94.706 € | MNVP 56. člen | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • javni razpis (sofinanciranje projektov končnih upravičencev) (v povezavi s B2.1, B2.3, C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2) | I-XII | | | z | DA | na razpis je prispelo 26 prijav od katerih je bilo skladno z razpisnimi pogoji odobrenih in sofinanciranih 14 projektov |
| • pravilnik, sheme državnih pomoči, izvedba razpisa (zunanji izvajalec) - strokovna, pravna in administrativna pomoč (v povezavi s C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2) | I-XII | | | z | delno | priprava razpisne dokumentacije in vodenje razpisnih postopkov ter aktivnosti v povezavi z zahtevki in izplačili; samo delno se je izvedla aktivnost priprave novega pravilnika in dokumentacije glede priglasitvi državnih pomoči |
| • svetovanje nosilcem kmetijske dejavnosti | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | |
| število izvedenih razvojnih projektov na kmetijah (javni razpis) | 9 | | | | 9 | |
| število opravljenih svetovanj | 16 | | | | 18 | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C1.4** | **ohranjanje in razvijanje planinskega pašništva kot oblike tradicionalne rabe kmetijskih zemljišč in vzdrževanje za narodni park značilne krajine** | | | | | | | | |
| Koren | 1 | V/R | 3 | 260 | 6.469 € | 3.200 € | MNVP 56. člen | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 3 | 224 | 6.180 € | 3.031 € | MNVP 56. člen | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • daljinsko spremljanje živali na prosti planinski paši | I-XII | | | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • svetovanje nosilcem kmetijske dejavnosti (posamezniki, PS, AS) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • izvajanje razvojnih ukrepov podpore kmetijskim gospodarstvom (posamezniki, PS, AS) (v povezavi z C1.3) (Javni razpis) | I-XII | | | | delno | projekt čiščenja odpadnih voda ni bil izveden zaradi predhodne prerazporeditve sredstev |
| **Sodelujoče institucije:** AS, PS | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | |
| število spremljanih tropov živali | 17 | | | | 17 | |
| število opravljenih svetovanj | 7 | | | | 9 | |
| število sofinanciranih projektov | 5 | | | | 5 | |
| število zvedenih pilotnih projektov čiščenja odpadnih voda | 1 | | | | 0 | |
| **C2.1** | **priprava smernic za razvoj trajnostnega turizma in spodbujanje njihove uporabe** | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 3 | R | 2 | 150 | 3.850 € | 810 € | MNVP | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 145 | 4.222 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | izvajanje aktivnosti ANUORD (v sodelovanju z deležniki z Biosfernega območja Julijske Alpe) | | | | | | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | izvajanje aktivnosti (noveliranega) Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije (v sodelovanju z deležniki z Biosfernega območja Julijske Alpe) | | | | | | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | izvajanje aktivnosti, opredeljenih z Akcijskim načrtom za razvoj trajnostnega turizma in promocija Čezmejne ekoregije Julijske Alpe v okviru Evropske listine za trajnostni turizem (CETS) v zavarovanih območjih | | | | | | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | izvedba čezmejnega Foruma Transboundary Ekoregija Julijske Alpe za trajnostni razvoj turizma v Triglavskem narodnem parku - Naravnem parku Julijsko predgorje (v povezavi z E2.1) | | | | | | IX - XI | | y | | DA | izvedeno, 7 udeležencev, sodelovanje in predstavitve na forumu, 23.11.2024, Možac, Italija |
| ● | sodelovanje pri pripravi lokalnih, regionalnih in nacionalnih dokumentov drugih nosilcev s področja trajnostnega turizma | | | | | | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, LTO Radovljica, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, BSC Kranj, RAGOR, PRC, Naravni park Julijsko predgorje | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | | |
| vključevanje vsebin načrtov s področja trajnostnega turizma v programe deležnikov z Biosfernega območja Julijske Alpe | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| število izvedenih predstavitev načrtov s področja trajnostnega turizma in trajnostne mobilnosti deležnikom in resornim ministrstvom/odločevalcem | | | | | | | >10 | | | | 8 | |
| število izvedenih dogodkov čezmejne ekoregije Julijske Alpe (forum, obisk dobre prakse) | | | | | | | 1 | | | | 3 | |
| **C2.2** | **razvijanje trajnostnega turizma in kakovostne nadgradnje treh nosilnih turističnih produktov narodnega parka (zeleni turizem, kulturna dediščina in identiteta narodnega parka, aktivnosti v naravi)** | | | | | | | | | | | |
| Odar | 2 | R | 3 | 200 | 5.173 € | 5.300 € | 5.000 MNVP 56. člen, 300 nejavna | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 4 | 172 | 4.891 € | 5.000 € | MNVP 56. člen | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | sodelovanje pri izvajanju nalog ANUORD | | | | | | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • sodelovanje pri izvajanju nalog (noveliranega) Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • sodelovanje pri izvajanju nalog Akcijskega načrta za razvoj trajnostnega turizma Čezmejne ekoregije Julijske Alpe | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • priprava vsebin za EU projekte vključno s potencialnimi srečanji za potrebe priprave projektnih prijavnic | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • sodelovanje v in sofinanciranje SJA | I-XII | | y | z | DA | izvedeno skladno s pogodbenim razmerjem s SJA |
| • uvajanje ekostandardov v turistično gospodarstvo (v povezavi s C3.2, C1.3) | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, BSC Kranj, RAGOR, PRC, parkovne občine, Naravni park Julijsko predgorje | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | |
| število pripravljenih projektnih vlog na razpise | 2 | | | | 2 | |
| število novo vključenih ponudnikov v zeleno shemo slovenskega turizma in v ZKTNP | 4 | | | | 7 | |

| **C2.3** | **okrepitev sodelovanja z vsemi lokalnimi turističnimi organizacijami in ponudniki, ki delujejo na območju Julijskih Alp** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 2 | V/R | 4 | 390 | 9.476 € | 10.000 € | MNVP 56. člen | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 5 | 305 | 8.456 € | 10.776 € | MNVP 56. člen | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • ANUORD - ukrep 10: priprava in izdaja poletne in zimske sezonske publikacije za obiskovalce za spodbujanje trajnostnega turizma in umirjanja prometa v TNP in BOJA | I-XII | | | z | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu, izdani publikaciji pred poletno in pred zimsko sezono in distribuirani v turistično informacijske centre BOJA in drugim deležnikom na področju obiskovanja |
| • priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z Biosfernega območja Julijske Alpe (v povezavi z D1, D4.1, E2.1 in E3.2) | I-XII | | | | delno | naloga izvedena v delnem obsegu |
| • sodelovanje pri posameznih aktivnostih nosilcev (partnerjev) na območju TNP, vezanih na vsebine trajnostnega turizma/trajnostne mobilnosti | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, LTO Radovljica, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, BSC Kranj, RAGOR, PRC, Naravni park Julijsko predgorje, Društvo Baška dediščina, TD Soča Trenta, TD Gorje, TD Soča Lepena, TD Bohinjska Bela, TD Dovje Mojstrana, TD Kranjska Gora, nekatere turistične agencije z BOJA, Gornjesavski muzej (SPM), ZVGS idr. | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| število izvedenih izobraževanj za deležnike s področja turizma Biosfernega območja Julijske Alpe | 3 | 4 |
| število izdanih publikacij (v sodelovanju z deležniki s področja turizma Biosfernega območja Julijske Alpe | 3 | 3 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C3.1** | **podpiranje podjetniških projektov, ki prispevajo k ustvarjanju delovnih mest, dvigu dodane vrednosti na zaposlenega in aktivni politiki zaposlovanja, namenjanje posebne pozornosti projektom trajnostne rabe naravnih virov in spodbujanju razvoja novih poslovnih modelov** | | | | | | | | |
| Koren | 3 | R | 1 | 150 | 3.970 € | 15.000 € | MNVP 56. člen | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 14.884 € | MNVP 56. člen | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • analiza socioekonomskih značilnosti (demografija, gospodarska in zaposlitvena gibanja) - v povezavi s C4.1 in E4.3 | IV-XII | | | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu - izdelana študija in podano poročilo |

| **Sodelujoče institucije:** | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>izdelana analiza | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C3.2** | **razvoj in uveljavitev Znaka kakovosti narodnega parka** | | | | | | | | |
| Koren | 2 | R | 3 | 510 | 9.112 € | 5.000 € | 3.000 MNVP 56. člen, 2.000 nejavna | 119.288 € | 90.500 MNVP 56. člen, 28.788 EKOREGIJA |
| **Realizacija porabe** | | | 5 | 627 | 14.229 € | 6.543 € | 1.973 MNVP 56. člen, 4.570 nejavna | 113.724 € | 84.936 MNVP 56. člen, 28.788 EKOREGIJA |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • izvajanje aktivnosti in investicijskih del za prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center BOJA v podporo razvoju ZKTNP in KBZ BOJA - ureditev trga in zunanjih površin vključno z javno razsvetljavo (skladno z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja) in z urejanjem elementov zelene infrastrukture, skladno s PZI (vključno z gradbenim in projektantskim nadzorom, (v povezavi s C2.2, C3.2, D1.2 in v povezavi s projektoma EKOREGIJA in FRACTAL) | I-XII | | | z | DA | izvedeno skladno s projektno dokumentacijo prestrukturiranja Centra TNP Bohinj v Center BOJA (ureditev zunanje okolice) |
| • izvajanje aktivnosti projekta EKOREGIJA (podroben opis aktivnosti 2023 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju) | I-VIII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • priprava in izvedba projekta podpore nosilcem znaka ZKTNP (v povezavi s C2.2, C1.3, C1.2 in E3.2, C1.4) | I-XII | | | z | DA | izvedene aktivnosti predstavitve sistema ZKTNP na sejmu Alpe Adria, nabavljeni promocijski materiali, izvedene degustacije izdelkov nosilcev |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | ZKTNP, izvedena izobraževanja nosilcev; aktivnosti financirane iz več virov |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | **Realizirana vrednost** |
| **Kazalnik:**<br>izvedena ureditev trga in zunanjih površih vključno z elementi zelene infrastrukture<br>uspešno zaključen projekt EKOREGIJA | | | | | | | | 1<br>1 | | | 1<br>1 |
| **C4.1** | **uvajanje dolgoročnih sistemskih rešitev v veljavno zakonodajo na področju vzgoje, izobraževanja, socialnega varstva, zdravstva in drugih javnih služb, ki bodo omogočale nadstandardno izvajanje teh** | | | | | | | | | | |
| Koren | 2 | R | 4 | 650 | 13.314 € | 20.000 € | MNVP 56. člen | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 4 | 624 | 14.031 € | 22.367 € | MNVP 56. člen | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | izvajanje nadstandardnih programov obšolskih dejavnosti v OŠ na območju parkovnih občin preko Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe: spodbujanje izobraževanja na področju naravovarstvenih vsebin in trajnostnega razvoja, priprava in izvedba dveh edicij časopisa Skupnosti šol BOJA, razvoj in distribucija spletnih vsebin Triglavske zakladnice vključno z urejanjem podatkov, izvajanje aktivnosti za strokovni kader, strokovna in organizacijska podpora prejemnicam ZKTNP pri izvajanju ozaveščevalnih in izobraževalnih aktivnostih na območju TNP (v povezavi z E2.2 in E2.1) | | | | | | | | I-XII | | | z | DA | izvedeno skladno s programom dela; izdani dve publikaciji za osnovnošolsko ciljno skupino oziroma SŠBOJA in druge zainteresirane deležnike, izvedena podpora nosilkam ZKTNP na področju OŠ, vzdrževana spletna stran za osnovnošolsko ciljno skupino (Triglavska zakladnica) |
| • | analiza izvajanja javnih storitev (dostopnost in kakovost družbenih dejavnosti, javnih služb, storitvenih in oskrbnih funkcij) - v povezavi s C3.1 | | | | | | | IV-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** osnovne šole članice Skupnosti šol BOJA (38 matičnih in podružničnih šol), RRA, PLS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | **Realizirana vrednost** |
| **Kazalnik:**<br>število obiskov spletne strani Triglavska zakladnica (v obdobju september - december 2023 - 3.522)<br>število novih uporabnikov spletne strani Triglavska zakladnica ( v obdobju september - december 2023 - 1.230)<br>število izdanih publikacij in drugih izobraževalnih/ozaveščevalnih orodij | | | | | | | | >80.000<br>>20.000<br>2 | | | 46.000<br>23.000<br>2 |
| **C4.2** | **podpiranje ranljivih skupin in socialnega podjetništva, povečevanje družbene vključenosti** | | | | | | | | | | |
| Koren | 3 | R | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | |

| Aktivnosti | | | | | | | | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | v letu 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | | | | |
| **C4.3** | **spodbujanje znanja, spretnosti, ozaveščevanja, izobraževanja in vseživljenskega učenja za boljšo zaposljivost** | | | | | | | | | | | | | |
| Koren | 2 | R | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | v letu 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | | | | |
| **C5.1** | **celovita ureditev okoljske infrastrukture na območjih poselitve v narodnem parku (vodooskrba, odvajanje in čiščenje odpadnih voda)** | | | | | | | | | | | | | |
| Gregorič | 2 | R | 2 | 60 | 1.205 € | 0 € | | | 0 € | | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 25 | 574 € | 0 € | | | 0 € | | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih | | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | celovita analiza stanja območij poselitve in opredelitev potrebnih varstvenih ukrepov v okviru postopka novelacije NU TNP (v povezavi z E4.3) | | | | | | | | I-XII | | | | delno | slaba kvaliteta oz. zahtevna analiza razpoložljivih podatkov |
| **Nosilne institucije:** MNVP, PLS, DRSV, strokovne organizacije | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | | | | |
| **C5.2** | **celovita okoljsko-energetsko ureditev infrastrukture in saniranje posameznih objektov in skupin objektov v narodnem parku** | | | | | | | | | | | | | |
| Gregorič | 2 | R | 1 | 120 | 2.275 € | 0 € | | | 0 € | | | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 33 | 756 € | 0 € | | | 0 € | | | | | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | sodelovanje pri pripravi ukrepov zmanjšanja obremenjevanja okolja - s poudarkom na odvajanju odpadne vode s planinskih koč (v povezavi z nalogo A5.4) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | celovita analiza stanja planinskih koč v narodnem parku in opredelitev potrebnih varstvenih ukrepov v okviru postopka novelacije NU TNP (v povezavi z E4.3) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | na primeru planinske koče izvedba analize koristnosti in stroškov ponudbe koče v povezavi z vplivom na okolje (v povezavi z A5.3, D3.3) | I-XII | | | | NE | naloga ni izvedena zaradi izvajanja drugih prioritetnih nalog |
| **Nosilne institucije:** MNVP, MGTŠ, PZS | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** poročilo analize koristnosti in stroškov | | 1 | | | | 0 | |

| **C5.3** | **podpiranje urejanja širokopasovne infrastrukture in mobilnega omrežja na območju belih lis znotraj narodnega parka, prednostno v naseljih** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zakotnik | 2 | R | 2 | 15 | 366 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 7 | 247 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | spodbujanje aktivnosti za nadgradnjo omrežja v narodnem parku | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| **Nosilne institucije:** PLS, MGTŠ, MDP in AKOS, MJU | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** izvedba aktivnosti, ki prispevajo k urejanju širokopasovne infrastrukture in mobilnega omrežja na območju belih lis ter večji zmogljivosti omrežij znotraj poselitvenih območij v narodnem parku | | 1 | | | | 1 | |

| **C5.4** | **promoviranje »nizkoogljičnega narodnega parka«, prilagojenega na podnebne spremembe: spodbujanje aktivnosti in demonstracijskih projektov, ki prispevajo k zmanjševanju izpustov CO2 in prilagajanju na podnebne spremembe (npr. nadomeščanje neobnovljivih virov energije, predvsem fosilnih goriv, z obnovljivimi viri energije ...)** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zakotnik | 3 | V/R | 1 | 10 | 352 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 10 | 376 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | spodbujanje aktivnosti in demonstracijskih projektov v narodnem parku | | | | | | | I-XII | | | | DA | z deležniki podpisana pogodba o sodelovanju pri pripravi strategije za razvoj Biosfernega območja Julijske Alpe kot zelene in samooskrbne destinacije z električno energijo |
| • | spremljanje razpisov in obveščanje PLS o razpisih | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| **Nosilne institucije:** MzI, MNVP, Ekosklad, PLS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** izvedba aktivnosti, ki prispevajo k »nizkoogljičnemu« narodnemu parku | | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| **C6.1** | **zagotavljanje varne cestne infrastrukture do naselij s stalno poselitvijo v narodnem parku** | | | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 3 | R | 2 | 110 | 3.711 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 97 | 3.668 € | 0 € | | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | sodelovanje pri načrtovanju obnove cestne infrastrukture v narodnem parku (omrežje državnih in lokalnih cest) | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga (izvajanje aktivnosti sledi načrtovanim projektom investitorjev oz. upravljavcev cest) |
| **Nosilne institucije:** DRSI, DRI, PLS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** vključenost varstvenih usmeritev v projekte in izvedbo obnovitvenih in rekonstrukcijskih del na cestnih odsekih | | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| **C6.2** | **uresničevanje načrtov urejanja in umirjanja prometa v narodnem parku in izvajanje demonstracijskih projektov trajnostne mobilnosti** | | | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 2 | R | 3 | 390 | 11.610 € | 80.000 € | MNVP ZO narave | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 5 | 386 | 12.098 € | 80.000 € | MNVP ZO narave | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | sodelovanje pri izdelavi strokovnih podlag, prometnih študij, projektnih rešitev, oblikovanju prometnih režimov za prometno najbolj obremenjene ceste v narodnem parku (umirjanje prometa - skleda Bohinjskega jezera, Uskovnica, Pokljuka, dolina Tolminke, Lepena, Vrsnik, Krma, Kot) | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga (začetek priprave celostnih prometnih strategij - Občine Tolmin, Bovec, Bohinj) |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | ANUORD - ukrep 2: umirjanje prometa v TNP: sofinanciranje izvajanja sezonskih javnih prevozov in/ali prevozov na klic (električna vozila v lasti TNP in v uporabi PLS) na območju Triglavskega narodnega parka za zmanjšanje prometne obremenjenosti najbolj obiskanih delov in v podporo večji mobilnosti domačinov na območjih TNP, kjer je mreža javnih prevozov šibka oziroma je dejansko ni, vključno z zunanjo strokovno podporo pri realizaciji ukrepov umirjanja prometa in umeščanju električnih vozil v PLS, vključno z zunanjo pomočjo pri vnosu in urejanju podatkov na spletišču www.tnp.si in na drugih spletnih orodjih namenjenih umirjanju prometa | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu; objavljeno povabilo k sofinanciranju izvajanja javnih prevozov na območju Triglavskega narodnega parka za leto 2024, porabljena so bila vsa razpoložljiva sredstva; v okviru omogočanja mobilnosti domačinom (5 električnih vozil TNP v brezplačni uporabi občin) je bila izvedena zunanja strokovna pomoč s strani PRC za vzpostavitev in so-koordinacijo izvajanja prevozov z električnimi vozili |
| ● | ANUORD - ukrep 2: umirjanje prometa v dolini Vrata: implementacija in realizacija prometnega režima (skladnega z naravovarstvenim soglasjem) na državni cesti v dolini Vrata | I-XII | | | | DA | začetek uveljavitve prometnega režima v jeseni 2024 |
| ● | ANUORD - ukrep 2: umirjanje prometa na cesti čez prelaz Vršič: implementacija in realizacija prometnega režima | I-XII | | | | DA | naloga v teku - DRSI izvaja gradbena dela (vzpostavitev vstopno - izstopnih točk, ureditev parkirnih površin na prelazu) |
| ● | ANOURD - ukrep 2: pravno formalna ureditev prometnega režima in zaračunavanja cestnine za vožnjo na Mangrtsko sedlo | I-XII | | | | NE | iskanje rešitev glede urejanja pravno formalnih razmerij med MNVP, MZI, DRSI, občinami in trenutnimi upravljavci potekajo na medresorski ravni in še trajajo |
| ● | ANOURD - ukrep 2: uskladitev načrtovanja prometnega režima z Zavodom za gozdove in občino Bohinj, na podlagi v letu 2023 podanega predloga omejitve uporabe gozdne ceste za dostop do Planine Uskovnica in priprava predloga omejitve uporabe državne ceste Ribčev Laz - Ukanc | I-XII | | | | delno | prometni režim na gozdnih cestah do planine Uskovnice je uveljavljen; v zvezi s predlogi umirjanja prometa v poletni sezoni na relaciji Ribčev Laz - Ukanc se iščejo rešitve skozi sodelovanje med različnimi sektorji (predlog ustanovitve delovne skupine) |
| ● | ANUORD - ukrep 7.1: Izvedba aktivnosti za preprečevanje panoramskih letov motornih letal (tudi helikopterjev) pod dovoljeno višino - priprava strokovnega predloga na podlagi ZTNP-1 in NU ter uskladitev varnostne okrožnice CAA | I-XII | | | | NE | naloga zaradi drugih obveznosti ni bila izvedena |
| **Sodelujoče institucije:** MZI (DRSI), PLS, DRI, Agencija za civilno letalstvo | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| izvedena aktivnost umirjanja prometa v TNP vključno s podporo večji mobilnosti domačinov (vključitev e-vozil v lasti TNP v PLS) | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C7.1** | **povečevanje vključenosti javnega zavoda v lokalne, regionalne in nacionalne procese razvojnega in prostorskega načrtovanja, še zlasti pri pripravi novih razvojnih politik** | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | R | 5 | 1.220 | 21.055 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 5 | 1.255 | 25.100 € | 0 € | | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • sodelovanje pri pripravi lokalnih, regionalnih in nacionalnih razvojnih in prostorskih dokumentov | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • priprava ANPLS v letu 2024 | I-IV | | | | DA | potrditev ANPLS in rebalansa |
| • spremljanje izvajanja projektov ANPLS v letu 2024 | XI-XII | | | | DA | stalna naloga - po sprejetju ANPLS |

| **Sodelujoče institucije:** MNVP, MGTŠ, RRA, PLS | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|
| **Kazalnik:** | | |
| pripravljen ANPLS v letu 2024 | 1 | 1 |
| pregledani projekti ANPLS 2024 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C7.2** | **kakovostna nadgradnja prostorskega načrtovanja in projektiranja objektov z večjim poudarkom na upoštevanju značilnih krajinskih in poselitvenih vzorcev, oblikovne podobe vaških naselij, krajevnih stavbnih značilnosti, namenske rabe zemljišč, varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in sanaciji razvrednotenih območij** | | | | | | | | |
| Zakotnik | 2 | R | 4 | 185 | 4.857 € | 3.580 € | MNVP 56. člen | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 4 | 156 | 4.320 € | 1.584 € | MNVP 56. člen | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • priprava strokovnih podlag in mnenj za prostorske akte (usmeritve za opredelitev podrobnejše namenske rabe prostora) in posege v prostor | I-XII | | | | DA | stalna naloga (izvajanje sledi časovnici nosilcev razvojnih dokumentov) |
| • ponatis priročnika Pomožni objekti v Triglavskem narodnem parku - smernice za gradnjo in oblikovanje v gorenjski regiji | IX-XII | | | z | DA | izvedeno, ponatisnjenih je bilo 150 izvodov brošure |
| • ponatis priročnika Tipologija bohinjskih planin | IX-XII | | | z | DA | izvedeno, ponatisnjenih je bilo 150 izvodov brošure |
| • izdaja publikacije o stavbni tipologiji na območju Julijskih Alp (lektoriranje in tisk publikacije (v povezavi z B2.1) | I-VI | | | z | NE | dopolnjevanje in usklajevanje sinteznega poročila s smernicami, redakcija gradiva |

| **Nosilne institucije:** PLS (z izdelovalci prostorskih aktov), MNVP, ZVKDS ...<br>**Sodelujoče institucije:** ZVKDS, ZRSVN, prostorski načrtovalci | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>izveden tisk in izdaja publikacije o stavbni tipologiji | | | | | | | | 1 | | | 0 |
| **C7.3** | **zagotovitev varstva, ohranjanja in vzdrževanja izjemnih krajin in krajinskih območij nacionalne prepoznavnosti (ohranjanje krajinske zgradbe, tradicionalne rabe zemljišč, poselitvenih vzorcev, kakovostne podobe naselij in izstopajočih arhitekturnih členov)** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V/R | 2 | 60 | 2.017 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 40 | 1.523 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | preveritev in uskladitev predloga območij nacionalne prepoznavnosti na območju narodnega parka (v povezavi z A9.2 in B3.2) | | | | | | I-IX | | | | delno | izvedena priprava strokovnih podlag, skladno z metodologijo BF |
| **Nosilne institucije:** MNVP, MK<br>**Sodelujoče institucije:** ZVKDS, ZRSVN, MKGP, MNVP (SON), BF | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>usklajen predlog območij širše prepoznavnosti | | | | | | | | 1 | | | 0 | |
| **C7.4** | **podpiranje pobud krajevnih skupnosti, vasi, zaselkov (vaških skupnosti) za prenove vasi, krepitev njihove identitete, uveljavljanje posebnosti in ohranjanje avtentične podobe (celostna obnova vasi)** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 2 | R | 4 | 120 | 3.181 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 94 | 2.931 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | sodelovanje z RRA, PLS, LAS-i pri pripravi razvojnih projektov | | | | | | I-XII | | | | delno | izvajanje aktivnosti skladno s pobudami PLS za pripravo novih razvojnih projektov |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, PLS in KS | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število pripravljenih projektov | | | | | | | | 3 | | | 2 | |
| **C7.5** | **v povezavi z izvajanjem neposrednega nadzora v naravi nad posegi v prostor zagotoviti učinkovit inšpekcijski nadzor in pravočasno ukrepanje ob nedovoljenih posegih (še posebej tistih, ki lahko ogrožajo ali razvrednotijo nepremično kulturno dediščino)** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V | 4 | 100 | 2.701 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 4 | 78 | 2.474 € | 0 € | | | 0 € | | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | svetovanje, ozaveščanje in usmerjanje lastnikov ter investitorjev o posegih in gradnjah na območju narodnega parka | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | spremljanje stanja in izmenjava podatkov med pristojnimi službami znotraj JZ TNP | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | sodelovanje z inšpekcijskimi službami in medobčinskim redarstvom | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | strokovna pomoč nadzorni službi pri izvajanju neposrednega nadzora nad posegi v prostor | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| **Sodelujoče institucije:** IRSNVP, medobčinsko inšpekcijsko redarstvo, ZVKDS, ZRSVN | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>izvedba delovnih sestankov z inšpekcijskimi službami, določitev prednostnih nalog | | 2 | | | | 2 | |

# 2.4 Upravljavsko področje: D. Obiskovanje in doživljanje

| Koda | Naloga | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nosilec | P | PS | Število zaposlenih na nalogi | Število ur | Stroški dela | Stroški za nalogo | Vir | | Investicije | | Vir | |
| **D1.1** | **zagotovitev delovanja informacijskega središča Dom Trenta** | | | | | | | | | | | |
| Odar | 1 | O | 12 | 8.055 | 143.054 € | 5.000 € | tržna | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 10 | 6.745 | 146.127 € | 1.678 € | tržna | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | delovanje info središča vključno s Trentarskim muzejem (v povezavi s TD Soča Trenta in Turizmom Dolina Soče, vključno s študentskim/pogodbenim delom) | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | izvajanje dogodkov v info središču in na terenu (JZ TNP, partnerski, brezplačni in tržni najemi, delavnice na terenu v dolini Soče in Trente: predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2023) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu vključno z izvedenimi storitvami za predhodno najavljene skupine |
| • | oddaja prenočitvenih zmogljivosti v najem in brezplačni najemi za parkovne izobraževalne in ozaveščevalne programe | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | nabava opreme in materiala za ureditev dotrajanih površin in dotrajane opreme za delovanje Doma Trente, vključno s Hišo trentarskih vodnikov | | | | | | X-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z BOJA (v povezavi z C2.3, D4.1 in E3.2) | | | | | | I-XII | | | | delno | naloga izvedena v delnem obsegu |
| • | sodelovanje s PLS in ponudniki pri urejanju turističnih programov in infrastrukture v dolini Soče in Trente | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem dolina Soče, Občina Bovec, KD Triglav Trenta, TD Soča Trenta, Turizem Dolina Soče, drugi deležniki pri organizaciji programa itd. | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** enak ali povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2023: 20.134 obiskovalcev) | | | | | | | >21.000 | | | | 21.733 | |
| **D1.2** | **zagotovitev delovanja Centra TNP Bohinj** | | | | | | | | | | | |
| Kunstelj Pavlovski | 2 | O | 4 | 1.350 | 24.898 € | 13.500 € | 10.000 MNVP 56. člen, 3.500 tržna | | 0 € | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Realizacija porabe** | | 4 | 1.056 | 21.494 € | 4.489 € | tržna | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | delovanje info središča in TIC Stara Fužina (v povezavi s Turizmom Bohinj, vključno s študentskim oz. pogodbenim delom) | | | | | | I-XII | | | | delno | center je bil zaradi gradbenih del prestrukturiranja zunanjosti delno zaprt |
| • | izvajanje vsebin izobraževanja in ozaveščanja za različne ciljne skupine po naročilu (vodeni ogledi, delavnice,...) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu vključno z izvedenimi storitvami za predhodno najavljene skupine |
| • | izvajanje dogodkov v info središču in na terenu (JZ TNP, partnerski, brezplačni in tržni najemi, delavnice na terenu na območju Bohinja:<br>predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2024; v povezavi z E2.1) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | sodelovanje s PLS in ponudniki pri urejanju turističnih programov in informacijske parkovne infrastrukture v Bohinju | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | ureditev dotrajanih zunanjih površin za dostop v zgornje prostore objekta B Centra TNP v Bohinju (naravoslovna soba in prostori NNS) | | | | | | IX-XII | | | z | NE | naloga bo izvedena v prvi polovici leta 2025 |
| • | priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z Biosfernega območja Julijske Alpe (v povezavi z C2.3, D4.1 in E3.2) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Bohinj, deležniki pri organizaciji programa itd**.** | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>enak ali povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom, vključno s partnerskim sodelovanjem v TIC Stara Fužina (obisk v letu 2023: 18.971 obiskovalcev; od tega Center TNP Bohinj: 8.815, TIC Stara Fužina: 10.156 | | | | | | | >20.000 | | | | 15. 075 (Center TNP Bohinj 7.776, TIC Stara Fužina 7.299) | |
| **D1.3** | **zagotovitev delovanja Infocentra Triglavska roža Bled** | | | | | | | | | | | |
| Odar | 1 | O | 7 | 2.580 | 39.999 € | 10.010 € | 1.500 občina Bled, 3.810 nejavna, 4.700 tržna | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 7 | 2.318 | 41.883 € | 10.076 € | 1.281 Občina Bled, 8.795 tržna | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | delovanje info središča (vključno z deležem ur Turizma Bled in študentskim/pogodbenim delom) | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • izvajanje vsebin izobraževanja in ozaveščanja za različne ciljne skupine po naročilu (vodeni ogledi, delavnice,...) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu vključno z izvedenimi storitvami za predhodno najavljene skupine |
| • izvajanje dogodkov v info središču in na terenu (JZ TNP, partnerski, brezplačni in tržni najem: predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2024; v povezavi z E2.1) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • soupravljanje info pulta in soorganizacija dogodkov Infocentra Triglavska roža Bled v sodelovanju s Turizmom Bled | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z Biosfernega območja Julijske Alpe (v povezavi z C2.3, D4.1 in E3.2) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Bled, deležniki pri organizaciji programa itd. | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>enak ali povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2023 : 25.440 obiskovalcev) | >26.000 | | | | 20.620 | |

| **D1.4** | **zagotovitev delovanja Pocarjeve domačije** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Smolej | 2 | V/R | 3 | 265 | 4.934 € | 8.600 € | 6.600 MNVP 56. člen, 2.000 nejavna | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 3 | 236 | 4.692 € | 8.356 € | 7.578 MNVP 56. člen, 778 nejavna | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • delovanje info točke (vključno s študentskim in pogodbenim delom) | V-IX | | | | DA | stalna naloga |
| • izvedba vsaj 2 dogodkov za najširšo javnost (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2024) | V-IX | | | | delno | izveden je bil en dogodek, Pocarjeva domačija je bila do konca junija zaprta zaradi zaprtja dostopnih cest |
| • izvajanje šolskih delavnic in drugih aktivnosti po naročilu | V-IX | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu vključno z izvedenimi storitvami za predhodno najavljene skupine |
| • konserviranje predmetov v zbirki (v povezavi z B4.1) | V-XI | | | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, konserviranih je bilo 25 najbolj ogroženih predmetov |
| • redna vzdrževalna dela, skladno z opravljenimi strokovnimi analizami stanja objektov in priporočili | V-X | | | z | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu - sanacija lesenih delov na gospodarskem poslopju in pomožnih objektih (popravilo ograje okoli domačije in okoli zeliščnega vrta, zamenjava strešnikov na svinjaku, |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | obnova mostu na hlev in izdelava komarnikov na oknih v hiši in WC-jih) |
| **Sodelujoče institucije:** Gornjesavski muzej, SPM, ZVKDS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2023: 278 obiskovalcev) | | | | | | | | >700 | | | 592 | |
| **D1.5** | **zagotovitev delovanja informacijske točke v Zeleni hiši v Kobaridu in sodelovanja z muzejem oziroma PLS** | | | | | | | | | | | |
| Odar | 1 | O | 2 | 350 | 6.916 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 311 | 6.571 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | soupravljanje info pulta | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| ● | vzdrževanje digitalne info točke vključno z vsebinami umirjanja prometa v TNP | | | | | | | I-XII | | | | DA | vsebina info točke posodobljena |
| ● | izvedba vsaj 2 dogodkov za najširšo javnost (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2024) | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | oskrbovanje info točke z materiali TNP | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Dolina Soče, Občina Kobarid, Fundacija Poti miru, PRC, KGZS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število izvedenih dogodkov na info točki TNP v organizaciji JZ TNP | | | | | | | | 2 | | | 3 | |
| **D1.6** | **zagotovitev delovanja informacijske točke v Slovenskem planinskem muzeju (SPM) v Mojstrani in sodelovanja z muzejem oziroma PLS** | | | | | | | | | | | |
| Odar | 1 | O | 1 | 50 | 1.516 € | 2.500 € | nejavna | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 34 | 1.108 € | 2.950 € | tržna | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | sofinanciranje študentskega/pogodbenega dela (po dogovoru z GMJ; 200 študentskih ur) | | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| ● | izvedba vsaj 3 dogodkov za najširšo javnost (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2024) | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | izvajanje vodenj za šolske skupine v SPM po pogodbi – vodenje po Triglavski Bistrici (v povezavi z D4.1) | | | | | | | V-VI, IX-X | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu vključno z izvedenimi storitvami za predhodno najavljene skupine |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | priprava in realizacija novih vsebin info točke TNP s poudarkom na priporočilih in pravilih obiskovanja TNP (v povezavi z E2.1) | | | | | | | IX-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | oskrbovanje info točke z materiali TNP | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** Gornjesavski muzej (SPM), Občina Kranjska Gora, TD Dovje Mojstrana | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število izvedenih dogodkov na info točki TNP v organizaciji JZ TNP<br>število izvedenih vodenj za šolske skupine v SPM / Pot Triglavske Bistrice | | | | | | | | 3<br>>6 | | | | 3<br>6 | |
| **D1.7** | **vzdrževanje obstoječe in vzpostavitev nove informacijske točke pri zainteresiranih deležnikih in povezovanje dela javnega zavoda z aktivnostmi posameznih nosilcev** | | | | | | | | | | | | |
| Odar | | 2 | O | 1 | 20 | 447 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | vzdrževanje obstoječih info točk in oskrba z gradivi/publikacijami TNP | | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** zainteresirani deležniki, TIC, vzgojno-izobraževalne inštitucije | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>redna oskrba info točk z gradivi/publikacijami TNP | | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| **D1.8** | **vzpostavitev informacijske postaje v Zatolminu, v objektu Lokarjev skedenj pri Tolminskih koritih** | | | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | | 2 | O | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | v letu 2024 ni načrtovanih aktivnosti (spremenjen status stavbe) | | | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** lastnik objekta | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | | | |
| **D2.1** | **vzdrževanje in posodabljanje infrastrukture na terenu, s katero upravlja javni zavod** | | | | | | | | | | | | |
| Odar | | 1 | V/R | 33 | 2.815 | 53.136 € | 55.500 € | MNVP 56. člen | | 5.000 € | | MNVP 56. člen | |
| **Realizacija porabe** | | | | 23 | 1.694 | 36.545 € | 58.418 € | MNVP 56. člen | | 3.779 € | | MNVP 56. člen | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | ANUORD - ukrep 4: letno vzdrževanje označevalnih, informativnih, usmerjevalnih in opozorilnih znakov parkovne infrastrukture po seznamu del 2024 (menjava poškodovanih in/ali dotrajanih znakov in drugih objektov, nameščanje novih znakov in objektov parkovne infrastrukture) na območju TNP; letno vzdrževanje parkovnih poti - zavarovanje, sečnja potencialno nevarne lesne mase, urejanje/odstranjevanje/menjava dotrajanih/poškodovanih delov, nasipanje poti, urejanje/gradnja poti in odpravljanje posledic vremenskih ujm 2023 in 2024: Soška pot vključno z rosalium in spomenikom Kugy, razgledna točka Šupca, info točka Stari tamar, soteska Mlinarice, Pokljuška soteska, barje Goreljek, Pot Triglavske Bistrice in slap Peričnik, parkirišče Pocar, učna pot Mangrt, priprava načrtov ureditev in izvedb na parkovnih poteh v primeru tovrstnih potreb (npr. vremenske ujme); dokončna ureditev odseka Pokljuške poti, ki je bil v obliki povratne zanke umeščen z aktivnostmi projekta VrH Julijcev | | I-XII | | y | z | DA | izvedeno skladno s programom dela; vključno z vzdrževalnimi deli na parkovnih poteh, vzdrževalnimi deli na področju znakov (informativni, označevalni, usmerjevalni,..), urejanje druge parkovne infrastrukture na območju TNP |
| • | zagotovitev primernega in varnega orodja ter pripomočkov za vzdrževanje parkovne infrastrukture in dobrin (v povezavi z D1.1, D1.2, D1.3) | | I-XII | | | z | DA | nabavljeno orodje za vzdrževanje infrastrukture (žage, motorna kosilnica in kosa, visokotlačni čistilec) |
| • | izvajanje protokola vzdrževanja parkovne infrastrukture | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | vzdrževanje ažurnega stanja prostorskih podatkov parkovne infrastrukture in parkovnih poti, celosten pregled infrastrukture TNP v lasti/upravljanju JZ TNP (v sodelovanju z NNS in zunanjimi sodelavci) | | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | urejanje/pridobivanje prostorske dokumentacije za parkovno infrastrukturo TNP (pridobivanje soglasij ARSO, ZVKDS, ZGS, DRSV in DRSI ter soglasja lastnikov zemljišč) | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** soglasodajalci, deležniki v prostoru, soinvestitorji | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** |
| **Kazalnik:** | | | | | | | |
| število redno vzdrževanih objektov parkovne informacijske infrastrukture | | | >600 | | | | >600 |
| število redno vzdrževanih parkovnih poti v upravljanju JZ TNP | | | 5 | | | | 6 |
| urejen dostop za gibalno ovirane osebe (dostop z invalidskim vozičkom) na vsaj eni izmed točk | | | >1 | | | | 0 |

| **D2.2** | **ureditev parkovne poti v koritih Mostnice (na Vojah), vzpostavitev nove poti v Pologu in sodelovanje z deležniki pri vzpostavitvi novih poti** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 2 | O | 3 | 80 | 2.526 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 26 | 945 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | sodelovanje pri urejanju poti Triglavske Bistrice | I-XII | | y | | DA | stalna naloga |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • sodelovanje pri urejanju informacijske infrastrukture na bohinjskih planinah | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • sodelovanje pri urejanju poti ob koritih Mostnice | I-XII | | y | | DA | stalna naloga |
| • sodelovanje pri urejanju poti do slapa Savica in v soteski Vintgar | I-XII | | y | | DA | stalna naloga |
| • sodelovanje pri urejanju poti Planica Tamar | I-XII | | y | | DA | stalna naloga |
| • sodelovanje pri urejanju poti v Tolminskih koritih in spremljajočih ureditvah | I-XII | | y | | DA | stalna naloga |
| • sodelovanje pri snovanju in vzpostavitvi družinske učne poti na Rudnem polju | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • sodelovanje pri urejanju poti Juliana | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • sodelovanje pri urejanju povezovalne poti Triglavski narodni park - Naravni park Julijsko predgorje | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • sodelovanje pri urejanju Poti miru | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • sodelovanje pri urejanju poti Alpe Adria Trail | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • sodelovanju pri urejanju učne poti Vogel | I-XII | | y | | DA | stalna naloga |
| **Sodelujoče institucije:** LTO, občine, ZRSVN, ZVKD, ARSO, turistično gospodarstvo | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število vzdrževanih poti na območju TNP upravljanju/soupravljanju drugih deležnikov/z drugimi deležniki | >10 | | | | >10 | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **D2.3** | **prilagoditev posameznih točk in delov parkovnih poti za osebe s posebnimi potrebami** | | | | | | | | |
| Albinini | 3 | O | 3 | 120 | 2.820 € | 0 € | 7.000 € | MNVP 56. člen | |
| **Realizacija porabe** | | | 2 | 66 | 1.370 € | 0 € | 5.795 € | MNVP 56. člen | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • ANUORD - ukrep 4: priprava dokumentacije in izvedba protiprašne zaščite in utrditve za namen ureditve dostopa za osebe s posebnimi potrebami do Šupce ali spomenika dr. Juliusu Kugyju | I-XII | | y | z | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu, pripravljena dokumentacija za izvedbo ureditvenih del v letu 2025 |
| **Sodelujoče institucije:** organizacije za dostopnost, deležniki iz turizma | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>izvedena protiprašna zaščita | 1 | | | | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **D2.4** | **dokončanje smernic (tipologije) za enoten videz parkovne in druge infrastrukture za obiskovanje in spodbujanje njihove uporabe tudi pri drugih uporabnikih prostora** | | | | | | | | |
| Odar | 1 | O | 1 | 10 | 303 € | 0 € | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 2 | 57 € | 0 € | 0 € | | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | spodbujanje uporabe Pravilnika o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot med deležniki TNP oziroma BOJA pri umeščanju informativnih /označevalnih /usmerjevalnih / opozorilnih znakov v prostor | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP (SON), PLS in drugi deležniki z aktivnostmi na območju TNP/BOJA | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število pravnih oseb (deležnikov), ki na območju TNP uporabljajo Pravilnik o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot | | >10 | | | | >10 | |

| **D3.1** | **vzpostavitev monitoringa obiskovanja narodnega parka in analiziranje vplivov, predvsem v prvem in drugem varstvenem območju** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arih | 2 | V | 5 | 350 | 6.939 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 5 | 53 | 1.356 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | ANUORD - ukrep 1: izvajanje monitoringa obiskovanja v poletni in zimski sezoni z avtomatskimi števci za spremljanje obiska/pohodnikov, kolesarjev in prometa; kvalitativno in kvantitativno spremljanje obiskovanja; prikaz podatkov najširši javnosti preko spletišča www.tnp.si (v povezavi z A1.1) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, skupaj je zdaj vseh števcev 57 |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, PZS, LTO | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** število nameščenih enot opreme za spremljanje pritiska obiska/pohodnikov, kolesarjev in prometa | | 50 | | | | 57 | |

| **D3.2** | **izdelava strokovne podlage za določitev naravnih vrednot in delov parka, ki se lahko uredijo za ogledovanje in obiskovanje, in določitev delov narodnega parka, ki se lahko uporabljajo; priprava vzorčnega primera vzpostavitve koncesijske rabe po 33. členu ZTNP-1** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zdešar | 2 | V | 2 | 110 | 2.622 € | 15.000 € | MNVP 56. člen | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 3 | 158 | 4.084 € | 0 € | | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNP VO | 56.čl. ZTNP-1 | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | ANOURD - ukrep 5.2: aktivnosti za sprejem in uveljavitev odredbe za omejitev soteskanja na Fratarici in Predelici in vzpostavitev sistema za opravljanje dejavnosti v skladu z nosilno zmogljivostjo (v sodelovanju z MNVP in ZRSVN) - povezava z D3.3 in D3.4 | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | ANUORD - ukrep 3: priprava predloga nosilne zmogljivosti za obiskovanje Triglava | I-XII | | | z | NE | izvedba 2. faze predloga nosilne zmogljivosti ni bila izvedena zaradi nepredvidenih težav izvajalca |
| • | ANOURD - ukrep 3.3: sodelovanje pri ureditvi pravnega razmerja za skrbnike naravnih vrednot, ki so urejene za obiskovanje - Mostnica, Vintgar, Tolminska korita, Slap Savica | I-XII | | | | DA | naloga se redno izvaja v sodelovanju in dogovorom z MNVP, tudi v okviru sodelovanja pri načrtovanju sprememb ZON-a |
| **Nosilne institucije:** MNVP<br>**Sodelujoče institucije:** JZ TNP, ZRSVN | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>izdelana nosilna zmogljivost za Triglav | | 1 | | | | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **D3.3** | **priprava akcijskega načrta za usmerjanje obiskovanja na območju narodnega parka, predvsem za prvo in drugo varstveno območje, in nato izvajanje predvidenih ukrepov** | | | | | | | | |
| Odar | 1 | V | 5 | 515 | 11.327 € | 11.000 € | MNVP 56. člen | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 4 | 448 | 12.596 € | 12.233 € | 11.743 MNVP 56. člen, 490 LiveAlpsNature | 0 € | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • usklajevanje predloga ANUORD, izvajanje pripravljalnih aktivnosti ANUORD (ukrepi 1-3 in 10) vključno z zunanjo strokovno podporo, izvedba usklajevalnih sestankov in delavnic z deležniki (v povezavi z D3.2 in D3.4) | I-XII | | | z | delno | usklajevalni sestanki so bili izvedeni, ANUORD ni bil potrjen |
| • izvajanje aktivnosti projekta LIVEALPSNATURE - Spodbujanje varovanja biodiverzitete in zdravja ljudi z inovativnimi ukrepi na področju odgovornega usmerjanja obiska in rekreacijskih dejavnosti ter ozaveščanja preko digitalnih medijev v alpskih zavarovanih območjih / Promoting biodiversity protection through innovative and health orientated nature-based activities in Alpine Protected Areas based on biodiversity responsible visitor management and digital outreach (podroben opis aktivnosti 2024 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju) | IX-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP (SON), ZRSVN, občine, LTO, DRSI | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>potrjen ANUORD (MNVP) | 1 | | | | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **D3.4** | **priprava akcijskega načrta upravljanja športnih in rekreacijskih dejavnosti na območju narodnega parka** | | | | | | | | |
| Zdešar | 2 | V | 6 | 1.450 | 25.052 € | 38.500 € | 2.000 MNVP, 21.500 MNVP 56. člen, 15.000 nejavna | 0 € | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Realizacija porabe** | | 7 | 1.219 | 27.092 € | 56.851 € | 2.482 MNVP, 25.181 MNVP 56. člen, 29.188 nejavna | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | ANUORD - ukrep 10: vzdrževanje in razvoj spletišča www.tnp.si (za osebne računalnike in mobilne naprave) za učinkovito informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in opozarjanje obiskovalcev narodnega parka o varstvenih režimih varstvenih območij in mirnih območij TNP v digitalnih prostorskih sistemih s široko in uporabniku prijazno predstavljeno vsebino varstvenih režimov upoštevaje motiv obiskovanja, vključevanje podatkov s področja trajnostne mobilnosti, razvoj in distribucija vsebin vključno z urejanjem podatkov (vzdrževanje programske opreme in vsebin na platformah OutdoorActive, maPZS, Open Street Map in drugih, članstvo v NVO Digitize the planet) (v povezavi z A1.1, C2, D1, D2, E1 in E2) | | | | | | I-XII | | | z | DA | izvedeno skladno s programom dela, in sicer prednostno na področju vzdrževanja obstoječih vsebin varstvenih režimov varstvenih območij in mirnih območij in drugimi prostorskimi digitalnimi vsebinami |
| • | udeležba na konferenci MMV (monitoring and management of visitors in recreational and protected areas) in predstavitev prispevka o soteskanju - Nemčija | | | | | | IX | | | | DA | izvedeno, udeležba dveh uslužbencev na konferenci Camp Reinsehlen, Nemčija, 2.-5.9.2024, sodelovanje in predstavitev prispevka |
| • | ANOURD ukrep 5: usklajevanje z deležniki, določitev režimov rabe ter vzpostavitev in vzdrževanje infrastrukture za izvajanje rekreacijskih dejavnosti na vodotokih - povezava z D3.2 | | | | | | I-XII | | | z | DA | izvedena nadgradnja prijavne aplikacije za soteskanje, vzpostavljena usmerjevalna infrastruktura in varovalna oprema; finančni vir zagotovljen iz pristojbin |
| **Sodelujoče institucije:** DRSV, ZZRS, ZRSVN, PZS, ZGS, interesne skupine | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| | | | | | | | | | | | | |
| število sotesk z urejeno infrastrukturo | | | | | | | 2 | | | | 2 | |
| predstavitev upravljanja soteskanja mednarodni strokovni javnosti | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| **D3.5** | **priprava akcijskega načrta za sanacijo območja Pokljuka z Rudnim poljem (ob upoštevanju rezultatov strokovne študije – PVO za Rudno polje)** | | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V | 2 | 55 | 1.736 € | 3.000 € | MNVP 56. člen | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 33 | 1.282 € | 1.702 € | MNVP 56. člen | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | izvajanje sanacijskih in omilitvenih ukrepov, skladno z OPN, okoljskim poročilom in odločbo MNVP | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga (posredovano fazno poročilo Športnega centra Pokljuka o opravljenih aktivnostih) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • | priprava predloga ukrepov umirjanja prometa na Pokljuki - v sodelovanju z deležniki | I-XII | | | | delno | oblikovane variante možnih rešitev |
| • | spremljanje stanja in izvajanje okrepljenega naravovarstvenega nadzora | I-XII | | | | DA | stalna naloga (dodatne aktivnosti v času prireditev in turističnih konic s povečanim obiskom) |
| • | vzdrževanje obstoječih in morebitna umestitev dodatnih zapornic na izbranih odsekih gozdnih cest, kjer je treba zagotoviti strogo namensko uporabo gozdne infrastrukture | V-X | x | y | z | delno | izvedena zamenjava zapornice na Pokljuki (Mesnovec) in popravilo obstoječe zapornice v Radovni |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, NVO, MNVP, DRSI in DRI, SV (MO), interesne skupine, lastniki zemljišč | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** vključenost vsebin in območja v ANUORD in predlog prilagojenega prometnega režima | | 1 | | | | 1 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **D3.6** | **ob nahajališčih rastlinskih vrst (npr. lepi čeveljc), ki so zelo obiskana in na katerih obiskovalcev ni mogoče preusmeriti na druge poti, postaviti table, ki obiskovalce obveščajo o zavarovanosti in pomenu varstva vrst (OP Natura 2000)** | | | | | | | | | | | |
| Arih | 3 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | za leto 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | | |
| **D3.7** | **na območjih gnezdišč in zimskih zatočišč belke preučiti pritisk rekreacijskih dejavnosti na to vrsto, in če je potrebno, obstoječe dejavnosti preusmeriti na druga območja (OP Natura 2000)** | | | | | | | | | | | |
| Arih | 3 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | za leto 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, DOPPS, PZS, Turizem Bohinj | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | | |
| **D4.1** | **okrepitev vodniške službe, oblikovanje tematskih programov vodenja, usposabljanje vodnikov in zagotovitev ustrezne promocije vodniških storitev** | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 2 | O | 3 | 180 | 3.659 € | 0 € | | | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 4 | 49 | 969 € | 0 € | | | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | aktivnosti se bodo izvajale v okviru delovanja info središč (v povezavi z D1) in sodelovanja z deležniki s področja turizma (v povezavi s C2.3) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, v okviru poletnih razpisnih vodenj in vodenj po naročilu |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | | |
| **D4.2** | **nadaljevanje in nadgradnja sezonskih periodičnih programov na parkovnih poteh** | | | | | | | | | | | |
| Odar | 3 | O | 9 | 700 | 13.043 € | 0 € | | | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 3 | 100 | 2.285 € | 0 € | | | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | aktivnosti se bodo izvajale v okviru delovanja info središč (v povezavi z D1) in sodelovanja z deležniki s področja turizma (v povezavi s C2.3) | | | | | | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, v okviru poletnih razpisnih vodenj in vodenj po naročilu |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | 2520 | | | | | |

# 2.5 Upravljavsko področje: E. Upravljavsko administrativne naloge

| Koda | Naloga | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nosilec | P | PS | Število zaposlenih na nalogi | Število ur | Stroški dela | Stroški za nalogo | Vir | Investicije | Vir | |
| **E1.1** | **zagotavljanje obveščanja ciljnih javnosti** | | | | | | | | | |
| Mlakar | 1 | V/R | 13 | 3.190 | 69.155 € | 24.940 € | 2.700 MNVP, 18.750 MNVP 56. člen, 2.000 nejavna, 1.490 tržna | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 11 | 2.520 | 61.471 € | 28.525 € | 3.294 MNVP, 22.823 MNVP 56. člen, 2.242 nejavna, 166 tržna | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | priprava in izdaja časopisa Svet pod Triglavom (1 redna številka, 1 tematska številka LIFE FOR SEEDS-stroški v A3.1) | | | | | | I - XII | | | | DA | izdani 33. in 34. številka časopisa |
| • | obveščanje in informiranje širše javnosti o delu in aktivnostih JZ TNP (sporočila za javnost, vabila na dogodke, sodelovanje z mediji, priprava prispevkov), komunikacija z različnimi deležniki in komunikacijska podpora dogodkom, akcijam in projektnim aktivnostim | | | | | | I - XII | | | | DA | izvedena komunikacijska podpora dogodkom in dejavnostim oz. delu zavoda (vabila novinarjem, sporočila za javnost, poročila o dogodkih na spletni strani, družbenih omrežjih, novičniku), pisanje člankov in snemanje daljših in krajših tonskih posnetkov za lokalne in nacionalno radijsko postajo |
| • | spremljanje medijskih objav (s pomočjo orodja determ, nekdanji mediatoolkit) | | | | | | I - XII | | | | DA | izvedeno spremljanje medijskih objav za obveščanje in informiranje zaposlenih na nalogah, ki jih omenjajo medijske objave ter za pripravo nadaljnje komunikacije zavoda z mediji in javnostjo glede na aktualne teme, ki se pojavljajo v medijih (priprava sporočil za javnost, novic, objav |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | za družbena omrežja, odzivanje na objave,...) |
| ● | omogočanje dostopa do informacij javnega značaja za medije, priprava odgovorov na novinarska in druga vprašanja | I - XII | | | | DA | redno odgovarjanje na novinarska vprašanja po elektronski pošti in na terenu, redno odgovarjanje na druga vprašanja javnosti po elektronski pošti, na terenu in na družbenih omrežjih |
| ● | obveščanje javnosti preko novičnika | I - XII | | | | DA | izvedena komunikacijska podpora dogodkom s pomočjo novičnika |
| ● | ANUORD - ukrep 10: vzdrževanje in razvoj spletišča www.tnp.si (za osebne računalnike in mobilne naprave) za učinkovito informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in opozarjanje obiskovalcev narodnega parka o vsebinah TNP za različne starostne in interesne skupine (TNP, Triglavska zakladnica, ZKTNP), vključujoč vtičnike za dostopnost, urejanje piškotkov, rezervacijske sisteme, prodajne kanale, gostovanje na strežniku (artikli in storitve JZTNP in ZKTNP), vzpostavitev digitalne knjižnice TNP, vključno z vnosom in urejanjem podatkov, grafičnimi, lektorskimi in prevajalskimi storitvami (v povezavi z A1.1, C2, D1, D2, D3.4 in E2) | I-XII | | | z | delno | naloga izvedena v spremenjenem obsegu, in sicer brez implementacije spletne trgovine oziroma prodajnih kanalov in z večjo realizacijo na področju doseganja ciljnih skupin oziroma obisk spletišča TNP |
| ● | zunanja pomoč pri urejanju podatkov na spletišču TNP | IX-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** projektni partnerji | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | |
| število izdanih časopisov | | 2 | | | | 2 | |
| število objavljenih novic na spletni strani JZ TNP | | 52 | | | | 130 | |
| število poslanih e-novic preko novičnika | | 12 | | | | 12 | |
| število obiskov spletišča TNP (za leto 2023 - v obdobju september - december 2023 - 150.000) | | >500.000 | | | | 683.000 | |
| število novih uporabnikov spletišča TNP (za leto 2023 - v obdobju september - december 2023 - 36.300) | | >100.000 | | | | 185.000 | |
| **E2.1** | **kakovostna nadgradnja, medsebojna povezanost in segmentiranje ozaveščevalnih in informativno izobraževalnih programov za lokalne prebivalce, obiskovalce in širšo javnost ter posodobitev programov za otroke in mlade, vključene v vse stopnje izobraževanja** | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 1 | O/R | 13 | 3.220 | 67.815 € | 98.262 € | 2.690 MNVP, 17.500 MNVP 56. člen, 43.372 Fractal, 33.700 nejavna, 1.000 tržna | 7.500 € | Fractal | |
| **Realizacija porabe** | | | 13 | 2.967 | 73.398 € | 100.460 € | 1.592 MNVP, 19.071 MNVP 56. člen, 45.373 Fractal, 34.424 nejavna | 1.586 € | Fractal | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | izdajanje tiskovin in sodelovanje pri izdaji tiskovin deležnikov - priprava in/ali ponatis publikacij za usmerjanje obiska (različne zloženke o učnih poteh), sodelovanje s Skupnostjo parkov Slovenije, prevajalske in lektorske storitve, razstavni grafični / publikacijski / fotografski /protokolarni / promocijski materiali na info mestih, gradivo Čezmejnega biosfernega območja Julijske Alpe, priprava člankov za slovenske in tuje strokovne (in druge) revije...) (v povezavi s C2, C4, C6, D1) | | | | | | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | izvajanje ozaveščevalnih aktivnosti na info mestih TNP in na terenu (predhodno najavljene aktivnosti (po naročilu) in kampanje / razpisne aktivnosti in kampanje po delovnem koledarju dogodkov IIS 2024, vključno s projektnimi aktivnostmi in vključno z vsemi strokovnimi ekskurzijami po Sloveniji in tujini za deležnike, gostovanji v Sloveniji in tujini, študijske skupine partnerjev in delegacij iz tujine; program Mladi nadzornik vključno s promocijskim materialom in ozaveščevalnimi aktivnostmi, ZKTNP,... (v povezavi s C2, C4.1, D1 in E2.2) | | | | | | I-XII | | y | z | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu; strokovne ekskurzije za ciljne skupine učitelji in osnovnošolci |
| ● | izvajanje aktivnosti projekta FRACTAL - spodbujanje zelene infrastrukture v mestnih in podeželskih naseljih v Alpah/Foster Green Infrastructure in the Alps (podroben opis aktivnosti 2024 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju) | | | | | | I- IX | | | z | DA | izvedeno, podroben opis se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju |
| ● | izvajanje aktivnosti obeleževanja obletnic JZ TNP - aktivnosti za obeležitev 100 letnice razglasitve Alpskega varstvenega parka (podroben opis aktivnosti se nahaja v poglavju 2.12 Izvajanje aktivnosti za obeležitev 100-letnice podpisa zakupne pogodbe za ustanovitev Alpskega varstvenega parka) | | | | | | I-VIII | | | | DA | izvedeno, podroben opis se nahaja v poglavju o obeležitvi 100-letnice ustanovitve Alpskega varstvenega parka |
| ● | sodelovanje naravovarstvenih nadzornikov pri ozaveščanju in informiranju obiskovalcev o predpisanih omejitvah in ukrepih na območju narodnega parka | | | | | | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | priprava in izvedba delovnih akcij prostovoljskih skupin | | | | | | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| **Sodelujoče institucije:** LTO, TD Bohinj, TD Soča Trenta, Skupnost Julijske Alpe, MNVP, STO, Gornjesavski muzej, Občina Bohinj, Zveza tabornikov Slovenije in drugi | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|
| **Kazalnik:** | | |
| povečanje obiska udeležencev na programih E2.1 JZ TNP v primerjavi z 2023 (v 2023: 7.677) | >8.000 | 9.742 |
| povečanje obiska udeležencev na programih E2 v primerjavi z 2023 (v 2023: 12.555) | >13.000 | 15.071 |

| **E2.2** | **nadaljevanje in nadgradnja izobraževalnih programov za predšolske, šolske in dijaške skupine, programa Mladi nadzornik in programov za interpretatorje** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 2 | O/R | 8 | 1.590 | 28.363 € | 500 € | Alparc | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 5 | 1.604 | 33.075 € | 445 € | nejavna | 0 € | |

| **Aktivnosti** | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • izvajanje aktivnosti v okviru SŠBOJA (po delovnem koledarju dogodkov IIS 2024, vključno z Belarjevimi dnevi, DEKD, Mladi na vrhu/Alparc, ekskurzija v Nockberge/Rezijo/PŠJ, za člane SŠBOJA strokovna ekskurzija za učitelje (v povezavi s C4.1 in E2.1) | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • izvajanje delavnic in vodenj za šole na info mestih TNP in na terenu po naročilu | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu vključno z izvedenimi storitvami za predhodno najavljene skupine |
| • izvajanje razpisnih delavnic in vodenj za šole in druge deležnike na info mestih TNP in na terenu | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • sodelovanje v kvizu za osnovnošolce v okviru Skupnosti naravnih parkov Slovenije (v povezavi z E1.1) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • izvajanje aktivnosti za OŠ po pogodbi s SPM (v povezavi z D1.6 in D4.1) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • mentorstvo dijakom in študentom na opravljanju praktičnega dela v JZ TNP | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • izvajanje programa Mladi nadzornik v sodelovanju s Skupnostjo šol BOJA: izvedba vsaj 5 naravoslovnih oziroma terenskih dni za skupino Mladi nadzornik, nadgradnja Triglavske zakladnice z vsebinami Mladi nadzornik, vključevanje vsebin Mladi nadzornik v spletne aktivnosti in tiskane publikacije JZ TNP, sodelovanje organizacijo EUROPARC (v povezavi s C4.1 in E2.1) | I-XII | | y | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • udeležba na letnem izobraževanju ALPARC za pedagoško dejavnost (2 udeleženca s strani JZ TNP) | I-XII | | | | DA | izvedeno, dva udeleženca sta sodelovala na vsakoletnem srečanju |

| **Sodelujoče institucije:** vzgojno-izobraževalne inštitucije, Zavod RS za šolstvo, Biotehniški center Naklo, Visoka strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled, Fakulteta za znanosti o okolju (Univerza Nova Gorica), Srednja naravovarstvena šola Šempeter pri Gorici | **Ciljna vrednost** | **Realizirana vrednost** |
|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>povečanje obiska udeležencev na programih E2.2 v primerjavi z 2023 (v 2023: 4.878)<br>povečanje obiska udeležencev na programih E2 v primerjavi z 2023 (v 2023: 12.555) | | | | | | | >6.000<br>>13.000 | | | 5.329<br>15.071 | |
| **E3.1** | **sodelovanje s strokovnimi službami, izobraževalnimi in znanstvenimi ustanovami in upravljavci naravnih dobrin na območju narodnega parka** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V/R | 9 | 400 | 8.615 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 10 | 766 | 18.854 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | sodelovanje z različnimi organizacijami na področju izmenjave prostorskih in drugih podatkov | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | organiziranje obdobnih sestankov (izmenjava informacij, podatkov, medsebojno usklajevanje programov) | | | | | | I-XII | | | | DA | opravljeni razgovori in sestanki |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ZRSVN, ZGS, SURS, GURS, ZK, ZVKDS, PZS, RRA, KGZ, Skupnost naravnih parkov Slovenije ... | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število organiziranih sestankov, srečanj, delavnic | | | | | | | 6 | | | | 8 | |
| **E3.2** | **izvajanje mednarodnih obveznosti in promovirati narodni park s pomočjo pridobljenih mednarodnih priznanj** | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | V/R | 13 | 1.410 | 36.679 € | 46.490 € | 23.100 MNVP, 18.000 Unesco MaB, 4.390 nejavna, 1.000 tržna | | 0 € | | |
| **Realizacija porabe** | | | 14 | 1.711 | 49.471 € | 49.127 € | 20.013 MNVP, 18.800 Unesco MaB, 10.314 nejavna | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | izvajanje del in nalog, izhajajočih iz članstva v mednarodnih omrežjih (Federacija EUROPARC, Mreža zavarovanih območij v Alpah - ALPARC, Alpska konvencija, diploma Sveta Evrope - upoštevanje priporočil, izpolnjevanje obveznosti, Natura 2000) in partnerstev | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | sodelovanje v mreži zavarovanih območij ALPARC in v odborih (generalna skupščina, redni sestanki) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | sodelovanje in redna srečanja s čezmejnim partnerskim parkom in upravljavcem MAB Julijske Alpe, Italija, Naravni park Julijsko predgorje | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | re-evaluacija certifikata Evropske listine za trajnostni turizem v zavarovanih območjih (Federacija Europarc) za čezmejno območje Ekoregija Julijske Alpe | I-XII | | | | DA | izvedeno, re-evaluacijski obrazec je bil oddan na Federacijo Europarc v predpisanem roku, 15. 12. 2024 |
| ● | re-evaluacija certifikata Transboudary Parks (Federacija Europarc) za čezmejno območje Ekoregija Julijske Alpe | I-XII | | | | DA | izvedeno, re-evaluacijski obrazec je bil oddan na Federacijo Europarc v predpisanem roku, 22. 10. 2024 |
| ● | srečanje zaposlenih v zavarovanih območjih v Alpah Memorial Danilo Re 2024 (NP Kalkalpen) | I | | | | DA | izvedeno, 7 udeležencev, memorial Danilo RE, generalna skupščina Alparc, strokovno srečanje zaposlenih v zavarovanih območjih NP iz Alp, 18. - 21. 1. 2024, NP Kalkalpen, Avstrija |
| ● | sodelovanje pri pripravi skupnih aktivnosti z Naravnim parkom Julijsko predgorje, Naravnim parkom Dobratch in nevladnimi organizacijami iz Slovenije, Italije in Avstrije | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v okviru aktivnosti projekta PlanToConnect |
| ● | izvajanje UNESCO MaB programa za leto 2024 (po pogodbi s SNK UNESCO) | I-XII | | | | DA | organizirana in izvedena aktivnost priprave 12 podkastov (vključno z video produkcijo) po 4 za vsako biosfreno območje v Sloveniji, ki je bila v celoti financirana iz letnega programa UNESCO MaB pri Komisiji za Unesco |
| ● | udeležba na letnem srečanju nosilcev certifikata Transboudary Parks, Federacija Europarc, v Narodnem parku Haldi (Norveška/Finska) | IX | | | | DA | izvedeno, 3 udeleženci, redno srečanje, 2. - 6. 9. 2024, Narodni park Haldi (Norveška/Finska) |
| ● | udeležba na konferenci Euro MAB, Nemčija | I-XII | | | | DA | izvedeno, 1 udeleženec, letna konferenca, 3. -7. 6. 2024, Elbe (Wuttenberg), Nemčija |
| ● | sodelovanje in izmenjava izkušenj z Narodnim parkom Crater Lake, s katerim ima JZ TNP podpisan sporazum o pobratenju | VI | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu - obisk skupine 10 zaposlenih iz NP Crater Lake, strokovnjakov za popravilo poti, ki so bili napoteni v TNP za pomoč pri odpravi posledic po vremenskih ujmah v letu 2023 na parkovnih poteh |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | sodelovanje in izmenjava izkušenj z National Park Service USA na področju digitalnega usmerjanja obiska, pod okriljem Veleposlaništva ZDA v Ljubljani (Embassy Science Fellow Proposal) | I-XII | | | | NE | naloga ni bila izvedena ker sredstva za izvedbo s strani Veleposlaništva ZDA v Ljubljani niso bila zagotovljena |
| • | strokovno srečanje in obisk Narodnega parka Snowdonia, s katerim ima JZ TNP sklenjen sporazum (na povabilo NPS) | IV | | | | NE | strokovno srečanje je bilo zaradi menjave vodstva v NP Snowdonia prestavljeno v leto 2025 |
| • | strokovno srečanje s predstavniki BO Berchtesgaden in NP Berchtesgaden vključno s skupnim dogodkom na sejmu ITB Berlin (v sodelovanju s slovenskim veleposlaništvom v Nemčiji) ter udeležba na praznovanju NP Berchtesgaden s predstavitvijo TNP kot novega partnerskega parka | II-III, X | | | | DA | izvedeno, 2 udeleženca, podpis namere sodelovanja z NP Berchtesgaden na slavnostnem dogodku v sklopu sejma ITB Berlin in v povezavi s praznovanjem 100 letnice, 4. - 8. 8. 2024 |
| • | strokovno srečanje s predstavniki NP Lake District in podpis dogovora o pobratenju na slovenski ambasadi v Londonu, ZK ter na WTM | XI | | | | NE | naloga ni bila izvedena zaradi menjave slovenskega ambasadorja v Londonu |
| • | razglasitev čezmejnega območja UNESCO MAB Julijske Alpe (Agadir, Maroko) | V-VI | | | | DA | izvedeno, 1 udeleženec, udeležba na Mednarodnem koordinacijskem svetu Unescovega programa Človek in biosfera (MAB) in slavnostna razglasitev Čezmejnega bisofernega območja Julijske Alpe, 1. -5. 7. 2024, Agadir, Maroko |
| • | udeležba na mednarodnem srečanju EUROPARC Junior Ranger 2024, Wales, Velika Britanija | VI-VIII | | | | DA | izvedeno, 3 udeleženci (2 mlada nadzornika in spremljevalka), sodelovanje na taboru, 20. - 27. 7.2024, Clwydian Range in Dee Valley National Landscape, Wales (Anglija) |
| • | UNESCO MaB Julijska Alpe (v povezavi z C1.3 D1.3 in E2.1), organizacija Dneva biosfernih območij 2024 (stroški v C3.2) | I-XII | | | | NE | naloga ni bila izvedena zaradi odpovedi dogodka (Kravji bal v Bohinju) |
| • | udeležba na konferenci Evropske listine za trajnostni turizem, Westport, Irska | X | | | | DA | izvedeno, 2 udeleženca, sodelovanje na konferenci, 28. 10. - 1. 11 .2024, Connemara National Park, Irska |
| **Sodelujoče institucije: Sodelujoče institucije:** MNVP, Urad komisije UNESCO, ALPARC, Svet Evrope, EUROPARC, upravljavci naravnih parkov, Veleposlaništvo ZDA v Ljubljani, Narodni park Snowdonia, Narodni park Hochtaunus, Narodni park Crater Lake - ZDA, Kronotsky Nature Reserve | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>sodelovanje JZ TNP na vsaj treh mednarodnih dogodkih | | >10 | | | | 15 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| razglasitev čezmejnega programa MAB UNESCO JA | | | | | | | 1 | | | | 1 |
| izvedeni sestanki ožje skupine čezmejne Ekoregije Julijske Alpe | | | | | | | > 4 | | | | 6 |
| **E4.1** | **skrb za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda; priprava letnih programov dela in ustreznih poročil** | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 17 | 6.260 | 137.434 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 20 | 6.148 | 154.750 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | nadgrajevanje in usklajevanje internih aktov in aktivnosti za pravilno poslovanje zavoda | | | | | | I-XII | | | | DA | Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o uporabi mobilnih telefonov za službene potrebe, Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o uporabi službenih avtomobilov, Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest |
| • | administriranje kadrovskih zadev | | | | | | III, XI | | | | DA | stalna naloga |
| • | koordinacija postopkov ocenjevanja in napredovanja javnih uslužbencev | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga - izvedba ocenjevanja in sklepanje aneksov k pogodbam o zaposlitvah |
| • | priprava letnih programov dela, polletnih in letnih poročil, koordinacija priprave | | | | | | I-XII | | | | DA | Poročilo o delu in finančno poročilo za leto 2023, Program dela in finančni načrt za leto 2024, Rebalans programa in finančnega načrta za leto 2024 |
| • | delo v tajništvu in arhiviranje dokumentarnega gradiva | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | zagotovitev spremljanja aktualne zakonodaje in novosti s področja poslovanja | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | redni obdobni, kontrolni in predhodni zdravstveni pregledi, obnovitvena cepljenja proti klopnemu meningoencefalitisu | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | nadgradnja elektronskega poslovanja (elektronsko podpisovanje, ...) | | | | | | I-XII | | | | NE | izvedba naloge se prenese v naslednje leto |
| Sodelujoče institucije: MNVP (SON), ZZZS, ZPIZ, Zavod RS za zaposlovanje, Dolenc Janez - zasebna ambulanta medicine dela, prometa in športa ter splošne medicine | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | | |
| pripravljen in potrjen program dela | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| pripravljeno in potrjeno poročilo o delu | | | | | | | 1 | | | | 1 | |

| E4.2 | zagotovitev preglednega računovodskega in knjigovodskega poslovanja in finančnega poročanja | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dijak | 1 | 0 | 4 | 5.600 | 119.159 € | 3.000 € | MNVP | | 0 € | | | |
| Realizacija porabe | | | 4 | 5.030 | 120.794 € | 3.000 € | nejavna | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | tekoče računovodsko spremljanje poslovnih dogodkov | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | priprava in usklajevanje zakonsko predpisanih ali drugače zahtevanih poročil oziroma načrtov za pristojne institucije in druge uporabnike računovodskih informacij | | | | | | I-XII | | | | DA | pripravljena zakonska / obdobna poročila |
| • | vodenje sintetičnih in analitičnih evidenc skladno z opredelitvijo razmejitve dejavnosti javne službe in dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu na podlagi sodil za razmejevanje dejavnosti | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | koordinacija, kontrola in usklajevanje računovodskega spremljanja poslovanja med glavnim računovodstvom ter prihodkovno/stroškovnimi mesti | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | računovodsko spremljanje izvajanja domačih in mednarodnih projektov ter priprava finančnih poročil | | | | | | I-XII | | | | DA | priprava finančnih poročil projekta LIFE for Seeds,<br>projekt VrH Julijcev: oddaja zahtevkov za izplačila, priprava letnega poročila in priprava zaključnih poročil |
| • | izvedba notranje revizije skladno s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ | | | | | | IX-XII | | | | DA | izvedena notranja revizija s poudarkom na pravilnosti razmejevanja javne in tržne dejavnosti |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP (SON), MF, FURS, AJPES, UJP, SVRK, MGTŠ, inštitucije projektni partnerji | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>delež knjigovodskih listin, obdelan v roku 30 dni od dneva prejema/izdaje do končnega evidentiranja v poslovnih knjigah | | | | | | | 93% | | | | 93% | |
| **E4.3** | **spremljanje izvajanja načrta upravljanja in priprava ustreznih poročil in akcijskih načrtov** | | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 12 | 1.535 | 40.733 € | 10.000 € | MNVP | | 0 € | | | |
| Realizacija porabe | | | 12 | 1.010 | 29.045 € | 7.195 € | MNVP | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | spremljanje izvajanja NU TNP | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | sodelovanje z ostalimi nosilci in sodelujočimi deležniki pri izvajanju upravljavskih nalog in aktivnosti | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | izhodišča za pripravo (program priprave) NU TNP za obdobje 2026-2035 | | | | | | I-III | | | | DA | priprava in uskladitev izhodišč, sprejet sklep ministra (MNVP) o začetku postopka priprave NU |
| • | aktivnosti v postopku priprave NU TNP za obdobje 2026-2035 (priprava analitičnih gradiv, delavnice, forum, priprava strokovnih podlag, sodelovanje s sektorji in strokovnimi institucijami, PLS, priprava osnutka NU ...) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu (priprava NU je v fazi oblikovanja osnutka) |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP (SON, DRSV, DPGS), MOPE (ARSO),MDDSZ, MGTŠ, MKRR, MzI (DRSI), MIZŠ, MKGP, MK, MNZ, MO, MZ, MVI; ZRSVN, ZVKDS, ZzRS ... | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>s strani MNVP potrjena izhodišča za pripravo NU TNP 2026-2035 (sklep ministra) | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| **E4.4** | **izdajanje soglasij in mnenj na podlagi določb ZTNP-1 in ZON** | | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 8 | 2.770 | 63.722 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 8 | 3.043 | 78.498 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| • | vodenje in odločanje v upravnih postopkih (izdaja soglasij in mnenj v zakonskih rokih) | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | implementacija nalog, ki izhajajo iz okoljske, naravovarstvene, prostorske in gradbene zakonodaje | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | sodelovanje s institucijami (območne enote ZRSVN, ZVKDS, ARSO, DRSV, ZGS, KGZS, UE) | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | informiranje in svetovanje strankam | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | vodenje evidenc izdanih soglasij in mnenj (podatkovna baza) | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ZRSVN, ZVKDS, ARSO, DRSV, ZGS, UE | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število izdanih strokovnih mnenj (na podlagi 30. člena ZTNP-1)<br>število izdanih soglasij (na podlagi 31. člena ZTNP-1)<br>število odgovorov v postopkih prometa z nepremičninami (uveljavljanje predkupne pravice)<br>število svetovanj (posegi v prostor) | | | | | | | ~200<br>~150<br>~120<br>~150 | | | | 247<br>205 (in 2 negativni odločbi)<br>128<br>162 | |
| **E4.5** | **organizacija dela organov zavoda in najmanj enkrat na dve leti sklic forum zainteresirane javnosti skladno z ZTNP-1 in statutom javnega zavoda** | | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 4 | 670 | 20.228 € | 9.330 € | MNVP | | 0 € | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Realizacija porabe** | | | 7 | 514 | 15.990 € | 9.091 € | 8.473 MNVP, 618 nejavna | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | priprava in izvedba sej Strokovnega sveta in Sveta Javnega zavoda TNP | | | | | | I-XII | | | | DA | seji Strokovnega sveta JZ TNP 21.3.2024 in 31.5.2024, seje Sveta JZ TNP - redni seji 27.3.2024, 31.5.2024 (nesklepčna), 18.6.2024 dopisna seja, 11.10.2024 konstitutivna seja ter redna seja 19.12.2024 |
| ● | priprava in izvedba foruma zainteresirane javnosti | | | | | | I-III | | | | DA | 4. forum zainteresirane javnosti 24.1.2024 na Jesenicah in 5. forum zainteresirane javnosti 19.11.2024 v Bovcu |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | | |
| izvedba sej Sveta | | | | | | | 3 | | | | 5 | |
| izvedba sej Strokovnega sveta | | | | | | | 4 | | | | 2 | |
| izvedba foruma zainteresirane javnosti | | | | | | | 1 | | | | 2 | |
| **E4.6** | **redno izobraževanje in usposabljanje zaposlenih javnega zavoda s ciljem kakovostnega izvajanja nalog upravljavca** | | | | | | | | | | | |
| Stojan | 1 | 0 | 10 | 330 | 6.661 € | 4.470 € | MNVP | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 14 | 373 | 6.905 € | 3.180 € | MNVP | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | planinski vodniki - kopno izpopolnjevanje (licenčno) | | | | | | I-XII | | | | DA | udeležba na licenčnem seminarju za 2. stopnjo |
| ● | posamezna strokovna izobraževanja, ki so specifična posameznim delovnim mestom in so opredeljena v načrtu izobraževanja in usposabljanja za leto 2024 (javna naročila, kadri, prostorske zadeve, ...) | | | | | | I-XII | | | | DA | izobraževanje za letenje z dronom, usposabljanje Prenova plačnega sistema javnega sektorja, Dnevi poslovnih sekretark in sekretarjev 2024, seminar zagotavljanje dostopnosti po Zakonu o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | priprava na strokovni izpit iz upravnega postopka in strokovni izpit | | | | | | I-IX | | | | NE | časovno neizvedljivo v terminih, ki so bili na razpolago |
| ● | tečaj prve pomoči na delovnem mestu | | | | | | I-III | | | | DA | izvedba tečaja prve pomoči na delovnem mestu za NNS in tehnično vzdrževanje |
| **Sodelujoče institucije:** PZS, Skupnost naravnih parkov Slovenije | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>delež zaposlenih vključenih v izobraževalne aktivnosti | | | | | | | 40% | | | | 53% | |
| **E4.7** | **skrb za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe in upravljanje različnih podatkovnih baz** | | | | | | | | | | | |
| Marolt | 1 | V | 9 | 1.815 | 30.641 € | 16.720 € | 15.220 MNVP, 1.500 tržna | | 140.299 € | | 71.000 MNVP, 69.299 presežek 2023 | |
| **Realizacija porabe** | | | 11 | 1.182 | 23.317 € | 18.059 € | 12.753 MNVP, 4.009 nejavna, 1.297 tržna | | 135.376 € | | 59.790 MNVP, 64.844 presežek 2023, 3.955 kupnina avti, 6.787 tržna | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | periodični pregledi motornih žag, na 3 leta | | | | | | I | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | oprema - varnost in zdravje pri delu | | | | | | I-III | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | službena oprema | | | | | | I-XII | | | | DA | visoki terenski čevlji za vse NNS in 1 kom za strokovno službo, 7 kom turnosmučarski set za NNS, 3 kom puhovka, termo pulover in nizki pohodni čevlji za novo stalne zaposlene |
| ● | letno servisiranje gasilne opreme | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | periodični pregledi delovne opreme in orodja | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | zagotavljanje administracije in vzdrževanje informacijsko-komunikacijskega okolja na Bledu, Trenti, Kobaridu in Stari Fužini ter za NNS (zunanji izvajalec) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | nadomestitev iztrošene ali nedelujoče IKO opreme (omrežna stikala, WiFi dostopne točke itd.) | | | | | | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| ● | vzdrževanje dostopa do državnega omrežja (licence za HKOM) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | vzdrževanje programov v uporabi JZ TNP (nadgradnja oziroma vzdrževanje licenc; antivirus, EPP, Office, Spica, Zoom idr.) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | prenos e-pošte na gostovanje poštnih predalov na MS Exchange strežniku z zaščito pred zlonamerno kodo, ter rešitev za večstopenjsko avtentikacijo | | | | | | I-VI | | | | delno | naloga je sistemsko izvedena v celoti in se samo v delu prenosa e-naslovov zamakne v 2025 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | nadgradnja strežniške infrastrukture (diskovni prostor, požarni zid) | I-VI | | | | DA | naloga izvedena z nakupom požarne pregrade |
| • | prenova PC segmenta za zaposlene (nadomestitev iztrošenih PC in zaslonov) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena z zamenjavo treh namiznih in treh prenosnih računalnikov z monitorji |
| • | redno vzdrževanje osnovnih sredstev, drobnega inventarja in opreme za tekoče delovanje zavoda | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | nadomestitev izrabljenega drobnega inventarja (objekti v upravljanju JZ TNP skladno s potrebami) | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | vzdrževanje delovne opreme, orodja in strojnega parka (motorne žage, kosilnice, freza, el. orodje idr.) | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | zamenjava drobnega konferenčnega materiala (slušalke z mikrofoni, webcam, dif. reflektorji, HDMI-VGA adapterji, žarnice za projektorje, kabli itd.) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | redno vzdrževanje voznega parka (28 vozil + prikolice) | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | zamenjava dveh službenih vozil z vozili na 4 kolesni pogon z odprodajo starih vozil | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | nadomestitev nedelujočega električne vozila – presežek | III-XII | | | | DA | izveden nakup nadomestnega vozila |
| • | zamenjava službenega vozila (kombi) - presežek | III-XII | | | | DA | izveden nakup novega kombija |
| • | nakup grebenske kosilnice - presežek | III-XII | | | | DA | izveden nakup kosilnice |
| **Sodelujoče institucije:** | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | |
| nadgrajen strežnik | | 1 | | | | 1 | |
| zamenjani službeni vozili | | 2 | | | | 4 | |
| zamenjani PC-ji 4x | | 4 | | | | 5 | |
| preneseni e-poštni predali iz HKOM na MS Exchange | | 60 | | | | 40 | |

| **E4.8** | **povečanje obsega sredstev iz virov, ki niso odvisni od državnega proračuna, s katerimi se nadgrajujejo naloge javne službe in ki omogočajo izvajanje nekaterih ukrepov načrta upravljanja** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Potočnik | 1 | 0 | 9 | 930 | 25.609 € | 0 € | | 0 € | |
| **Realizacija porabe** | | | 9 | 707 | 21.087 € | 0 € | | 0 € | |

| **Aktivnosti** | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | sodelovanje pri izvajanju obstoječih projektov | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | priprava in usklajevanje novih projektnih idej | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | priprava novih prodajnih artiklov in povečanje raznolikosti ponudbe na prodajnih mestih JZ TNP | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | druge aktivnosti usmerjene k pridobivanju neproračunskih sredstev za nadgradnjo nalog javne službe in izvajanje nekaterih ukrepov načrta upravljanja | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| **Sodelujoče institucije:** projektni partnerji | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>število pripravljenih novih projektnih idej<br>število novih artiklov na prodajnih mestih JZ TNP | | | | | | | 4<br>10 | | | | 5<br>13 | |
| **E5.1** | **priprava dolgoročnega programa upravljanja državne lastnine in lastnine javnega zavoda** | | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 2 | 110 | 3.944 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Realizacija porabe** | | | 1 | 2 | 27 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | nadaljnje aktivnosti v zvezi s preverjanjem možnega prenosa upravljanja nepremičnin v državni lasti | | | | | | I-XII | | | | NE | pripravljen seznam nepremičnin v lasti RS ter upravljanju SiDG. Do realizacije naloge ni prišlo zaradi zadržkov na strani SiDG (ohranjanje obstoječih certifikatov glede lesa). Z realizacijo bomo poskušali v prihodnjem obdobju. |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, SKZG RS, SiDG, MKGP | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:**<br>povečanje površin (v ha) zemljišč v državni lasti v prvem varstvenem območju TNP v upravljanju JZ TNP | | | | | | | ~450 | | | | 0 | |
| **E5.2** | **urejanje nepremičnin, ki jih upravlja javni zavod** | | | | | | | | | | | |
| Marolt | 2 | V | 24 | 8.600 | 118.869 € | 0 € | | | 220.000 € | | 48.000 MNVP, 152.000 kupnina Jadranovo, 5.000 odškodnina, 15.000 presežek 2023 | |
| **Realizacija porabe** | | | 25 | 7.721 | 141.976 € | 0 € | | | 73.080 € | | 58.775 MNVP, 14.305 presežek 2023 | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | **Realizacija (DA/delno /NE)** | **Komentar realizacije** |
| ● | izvedba postopkov oddaje nepremičnin v lasti ali v upravljanju JZ TNP | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ● | periodični pregledi vgrajene opreme v objektih JZ TNP (peči, dimniške naprave, plinska instalacija, električna instalacija, dvigala, vrata, APZ, klimatski sistem idr.) | | | | | | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | tekoče vzdrževanje nepremičnin v upravljanju JZ TNP (čiščenje objektov in okolice, tekoča vzdrževalna dela, pluženje/odvoz snega, čiščenje kurilnih naprav) | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | redni pregledi gasilnikov in hidrantov v objektih v Trenti | V | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | s pogodbenim delom zagotavljanje pomoči pri čiščenju objektov JZ TNP (tudi za nadomeščanje za bolniških odsotnosti in dopusta) | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | nabava in montaža nove govorne naprave v dvigalu v Domu Trenta | IV-V | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | tekoče vzdrževanje vodovodnih in elektroinštalacij na objektih JZ TNP | I-XII | | | | DA | stalna naloga |
| • | nujnejša vzdrževalna dela (sanacija kritični poškodovanih dimnikov, zamakanje streh, dovozne poti itd.) - kritje iz sredstev presežka | I-XII | | | | NE | izvedba naloge se prenese v naslednje leto |
| • | gospodarjenje z gozdovi v upravljanju JZ TNP (sanitarne sečnje) | I-XII | | | | DA | sklenjene pogodbe za izvedbe sanitarne sečnje (620,17 m3) |
| • | ureditev prostora za namestitev in priklop agregata za Domu Trenta in Hišo Trentarskih vodnikov (investicija) | IX-X | | | | DA | priklop izveden, prostor bo dokončno urejene v letu 2025 |
| • | prenova kopalnice v Domu Trenta (apartma št. 9) | I-III | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | sanacija strehe na upravi | I-XII | | | | NE | zaradi obremenjenosti javne uslužbenke pri izvajanju ostalih nalog, ni bilo izvedenega javnega naročila za pridobitev izvajalca za izvedbo sanacije strehe |
| • | sanacija strehe na koči Planinka | I-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | sanacija strehe na gospodarskem poslopju na koči pri Guharju | III-XII | | | | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| • | nabava macesnove lesene strešne kritine za gospodarsko poslopje Pocar - presežek | III-XII | | | | DA | izvedena nabava kritine |
| • | sanacija po požaru (koča Mežakla) | I-IX | | | | NE | izvedba naloge se prenese v naslednje leto |
| **Sodelujoče institucije:** | | **Ciljna vrednost** | | | | **Realizirana vrednost** | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | |
| sanirane strehe/ohišja | | 3 | | | | 2 | |
| sanacija notranjosti objektov | | 2 | | | | 1 | |

## 2.6 Sodelovanje pri izvajanju in izvajanje ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti

JZ TNP je v letu 2024 na območju narodnega parka neposredno kot nosilec ali kot sodelujoči z organizacijami, ki so pristojne za zagotavljanje varstvenih ciljev na področju sektorskih politik, zagotovil izvajanje različnih varstvenih ukrepov ter s tem prispeval k ohranjanju ali izboljšanju stanja biotske raznovrstnosti. Vsebinski okvir opravljenih nalog v veliki meri sledi z ZTNP-1 predpisanim obveznostim ZTNP-1 in z NU TNP ter s PUN opredeljenimi nalogami oziroma ukrepi.

V letu 2024 se je nadaljevalo s podporo Društvu za raziskovanje jam Ljubljana pri popolni odstranitvi odpadkov iz »Brezna pod lovsko kočo na Komni«, opravljene pa so bile tudi ogledne aktivnosti onesnaženosti »Maškovega prepada« na Mežakli, ki bo predmet varstvenega ukrepa v letu 2025. Usmerjanje rabe naravnih virov se je zagotavljalo s sodelovanjem JZ TNP z ZRSVN in ZGS v postopku obnove gozdnogospodarskega načrta GGE Mežakla (2025-2034). Z izvajanjem javnega pooblastila uveljavljanja predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku je JZ TNP v letu 2024 povečal obseg gozdnih zemljišč v državni lasti za skupno 37,24 ha. Uspešno je bil izveden tudi varstveni ukrep pogodbenega varstva z odkupom lesa na panju na 17 ha gozdov na območju Vrtaške planine, pomembnih za divjega petelina in triprstega detla.

Varstvene naloge so bile v letu 2024 usmerjene tudi na problematiko prisotnosti velikih zveri v narodnem parku, kjer je JZ TNP sodeloval z rejci in pristojnimi strokovnimi ter upravljavskimi organizacijami v aktivnostih iskanja in uvajanja učinkovitih rešitev za zmanjšanje konfliktnih dogodkov na področju pašne živinoreje. S tem v zvezi je zagotovil tudi opremo za ograjevanje in stalen nadzor pašnih površin ter sodeloval v aktivnostih odvzema konfliktnih osebkov iz narave.

Z aktivnostmi projekta LIFE Semenska banka je JZ TNP kot projektni partner poleg zbiranja semenskih mešanic med drugim izboljšal stanje kisloljubnih travišč na območju Slemenove špice z ureditvijo pohodne poti za obiskovalce. V zvezi z aktivnostmi v letu 2023 zaključenega projekta VrH Julijcev, ki so med drugim vključevale varstvene ukrepe za sanacijo slabega stanja Dvojnega jezera, je JZ TNP v letu 2024 sofinanciral naloge ZZRS v obliki izvedbe vzdrževalnega odstranjevanja rib iz jezerskega ekosistema ter s tem preprečil poslabšanje stanja Dvojnega jezera na raven pred neposredno potrditvijo projekta VrH Julijcev. S tem v zvezi je JZ TNP poročevalskem obdobju skupaj s potencialnimi partnerji tudi oblikoval vsebinski okvir nadaljnjega izvajanja varstvenih ukrepov v okviru Programa evropske kohezijske politike 2021-2027 ter na ministrstvu sprožil formalni postopek neposredne potrditve projekta VrH Julijcev 2. Slednji bo skupaj z oblikovanimi vsebinskimi strokovnimi izhodišči za novelacijo NU TNP zagotovil potrebno podlago za kakovostno, pravilno in učinkovito izvajanje varstvenih ukrepov v prihodnjih letih.

## 2.7 Izvajanje neposrednega nadzora

V letu 2024 smo kot vsa prejšnja leta sledili ciljem naravovarstvene nadzorne službe v JZ TNP, tj. dela na terenu in z njo povezanim izboljšanjem učinkovitosti službe. Vse bolj postajamo prepoznavni na celotnem območju narodnega parka. Stremimo k čim krajšemu odzivnemu času ter strokovnemu in doslednemu vodenju postopkov. Prizadevali smo si za izvajanje čim bolj učinkovitega naravovarstvenega nadzora, predvsem v visokogorju. Pozornost smo prednostno posvetili območjem, na katerih smo že v preteklih letih beležili množičen obisk in posledično tudi več različnih oblik kršitev. Osredotočili smo se na območja Doline Triglavskih jezer, Krnskega jezera, Kriških jezer, Mangarta in območja poti, ki vodijo proti Triglavu (Pokljuka in Vrata). Sodelovali smo pri urejanju upravljanja z naravnimi vrednotami na območju parka še posebno v Vintgarju, kar se tiče ukrepanja smo ukrepali v okvirih naših zakonskih pristojnosti.

Izvedenih je bilo več skupnih akcij z Gorsko policijsko enoto, in sicer:

- 7. 7. 2024 na relaciji Savica - Komarča - Sedmera jezera - Savica,
- 12. 7. 2024 in 13. 7. 2024 na relaciji Pokljuka - Kredarica - Triglav (vsakič po dve patrulji),
- 20. 7. 2024 na relaciji Planina Kuhinja - Krn - Krnsko jezero - Lepena
- 28. 7. 2024 na relaciji Vršič - Sleme - Mojstrovka - Vršič ter Zadnjica - Prehodavci - Zadnjica.
- 11. 8. 2024 na relaciji Vršič - Prisojnik (po Hanzovi poti) - Vršič,
- 15. 8. 2024 na relaciji Savica - Komarča - Planina Viševnik - Planina pri Jezeru - Vogar - Stara Fužina, s poudarkom nad spoštovanjem Uredbe o jadralnem zmajarstvu in jadralnem padalstvu in
- 29. 8. 2024 in 30. 8. 2024 na relaciji Krma - Kredarica - Triglav.

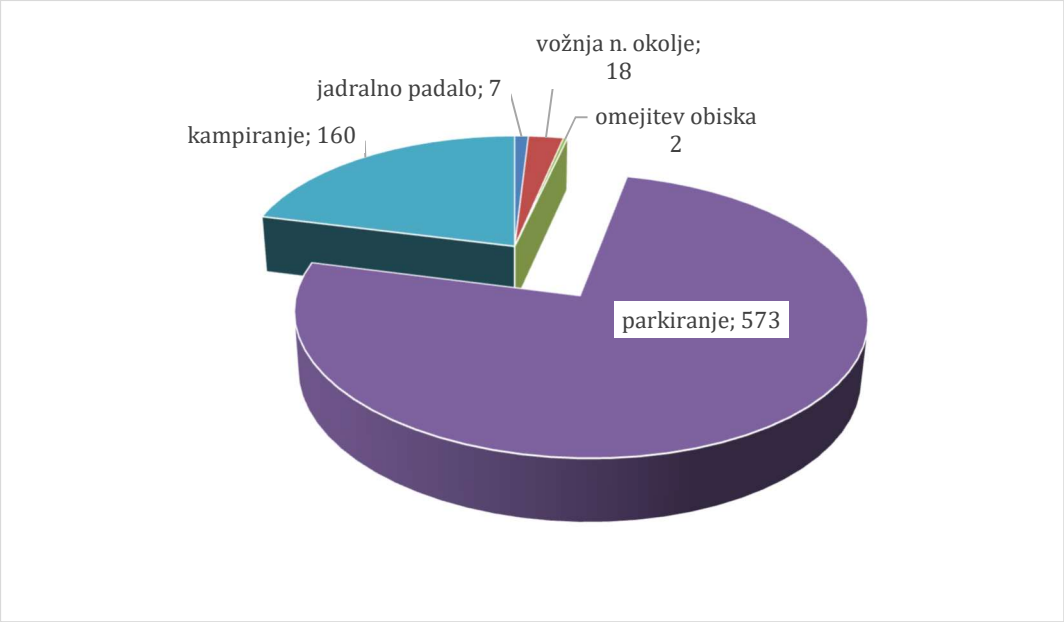
Akcije so bile izvedene vsakič z tremi sodelujočimi v patrulji.

Skupaj z medobčinskim redarstvom smo imeli usklajene obhode območja Bohinja po pristojnostih in časovnih terminih vsak po svojih pristojnostih. Na teh območjih smo največ kršitev beležili v poznih popoldanskih in večernih oz. nočnih urah ter ob vikendih.
Izvajali smo poostren naravovarstveni nadzor: enkrat na območju Krnskega jezera, trikrat na območju Doline Sedmerih jezer ter ob vikendih avgusta in prvi polovici septembra na območju Bohinjskega jezera. Prav tako se je čez vse leto izvajal poudarjen naravovarstveni nadzor na vplivnem območju Športnega centra Pokljuka na Rudnem polju.

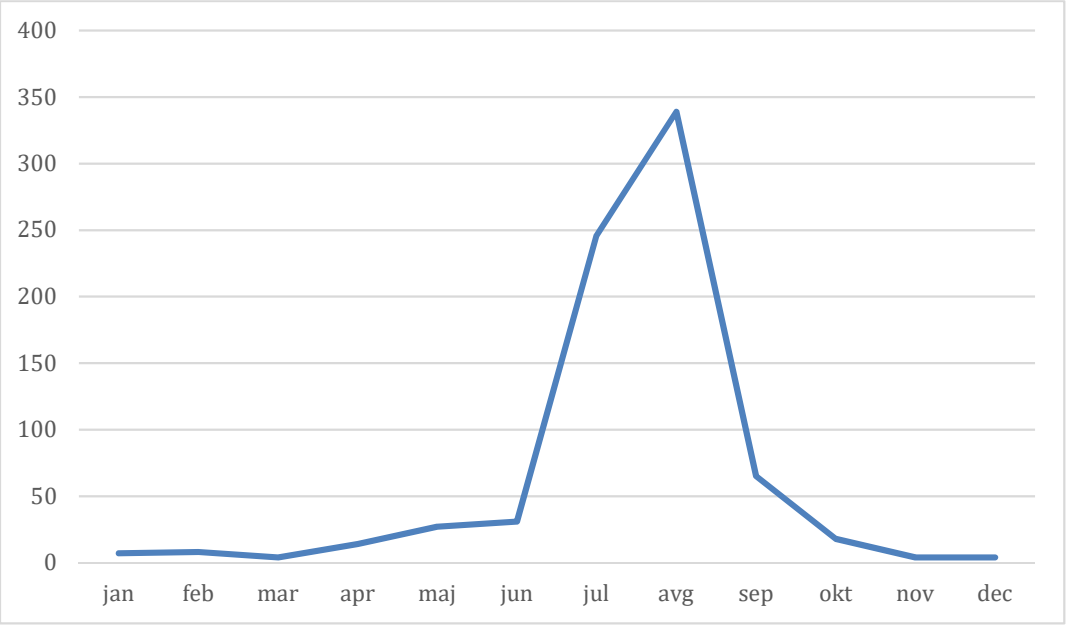
**Delo prekrškovnega organa v letu 2024:**

- zabeleženo je bilo 767 ukrepov glede kršitev v Triglavskem narodnem parku,
- posredovani so bili 4 pozivi na izjavo,
- izdane so bile 4 odločbe (ugovor, opomin, pisni opozorili),
- rešena je bila 1 prijava,
- vročanje po sodni odločitvi,
- posredovanje zadeve na podlagi pritožbe na sodno odločitev,
- 10-krat je bilo zaprošeno za posredovanje podatkov iz uradne evidence o registru prebivalstva oz. registru motornih vozil,
- 2 pisna predloga drugemu prekrškovnemu organu,
- izdanih je bilo 7 plačilnih nalogov na podlagi obvestil za preteklo obdobje.

*Slika 1: Število kršitev glede na vrsto*



*Slika 2: Število ukrepov po mesecih*




# 2.8 Izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1

V skladu z NU TNP so bila v letu 2024 zagotovljena t.i. programska sredstva - v višini 825.000 EUR.

Realizacija porabe sredstev za izvedbo nalog iz 56. člena ZTNP-1 je 824.922 EUR. V spodnji preglednici je prikazan pregled načrtovanih nalog iz posameznih upravljavskih področjih ter njihova realizacija.

*Tabela 2: Planirane in realizirane naloge, ki so financirane s sredstvi 56. člena ZTNP-1*

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek v PDFN | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A1.1 | podpora varstvenemu ukrepu ugotavljanja stanja onesnaženosti in izvedbe čistilne akcije za izboljšanje stanja Brezna pod lovsko kočo na Komni (katastrska številka 1677) in Maškovega prepada na Mežakli (katastrska številka 2373) | V | M | 4.100 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, izvedena je bila čistilna akcija za izboljšanje stanja Brezna pod lovsko kočo na Komni in Maškovega prepada na Mežakli | 2.654 € |
| A1.1 | evidentiranje pritiskov in groženj - vzdrževanje opreme avtomatskega spremljanja pritiska obiskovanja na mirna območja, uveljavljena z aktivnostmi projekta VrH Julijcev | V | M | 5.100 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu z zagotavljanjem vzdrževanja delovanja števcev projekta VrH Julijcev | 7.285 € |
| A1.1 | ANUORD - ukrep 1: evidentiranje pritiskov in groženj - izvajanje kontinuiranega spremljanja obiska na območju TNP (vznemirjanje prostoživečih živalskih vrst zaradi obiskovanja, množičen planinski obisk v poletni sezoni, prometna obremenjenost) - UKREP 1 ANUORD - avtomatizirano spremljanje obiska: sistematično zbiranje podatkov števcev pohodnikov v digitalni prostorski bazi, prenos podatkov posameznih števcev pohodnikov v realnem času v digitalno prostorsko bazo, prenos podatkov števcev pohodnikov iz digitalne prostorske baze preko API na spletišče www.tnp.si vključno s prikazom obremenjenosti (tabelarični, grafični, prostorski), razvoj prenosa podatkov števcev pohodnikov iz digitalne prostorske baze na druge "outdoor" platforme (maPZS in Outdooractive), namestitev in vzdrževanje treh kolesarskih števcev, tehnično vzdrževanje števcev (zavarovanje, servisi, menjava baterij ...), izobraževalne aktivnosti na področju spremljanja obiska (vse aktivnosti v povezavi z D3.1, D3.3, D3.4 in E1.1) | V | M | 11.000 € | delno | naloga izvedena v manjšem obsegu, in sicer brez namestitve dveh kolesarskih števcev; ostale aktivnosti izvedene v načrtovanem obsegu | 8.852 € |
| A1.1 | sistematično spremljanje stanja prostoživečih živalskih vrst - zagotavljanje učinkovitega evidentiranja živali v LPN Triglav z nakupom optičnih pripomočkov | V | I | 12.000 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu z nakupom optične opreme (5 termalnih kamer) | 19.787 € |

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek v PDFN | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A1.1 | zagotovitev analize vzorcev okoljske DNA Dvojnega jezera za spremljanje učinka varstvenega ukrepa odstranjevanja rib iz Dvojnega jezera | V | M | 700 € | DA | izvedena analiza eDNA iz vzorca vode iz Dvojnega jezera in pridobljeno poročilo o stanju jezerskega ekosistema | 641 € |
| A1.1 | evidentiranje pritiskov in groženj - spremljanje spoštovanja predpisanih pravil ravnanj v zvezi z dejavnostjo nabiralništva v TNP z nakupom dveh tehtnic za količinsko preverjanje | V | M | 300 € | DA | naloga izvedena z nakupom 2 tehtnic | 125 € |
| A1.1 | nadaljnje sodelovanje JZ TNP pri izvedbi prostorskih analiz narodnega parka v zvezi z aktivnostmi vzpostavljanja čezmejnega sodelovanja med Slovenijo, Italijo in Avstrijo (projekt Plan2Connect) | V/R | M | 2.000 € | DA | izvedeno v obliki sodelovanja JZ TNP pri izvajanju projektnih aktivnosti | 2.440 € |
| A1.1 | sistematično spremljanje stanja - organizacija izobraževanja za NNS v zvezi s trenutnim stanjem in načrtovanimi aktivnostmi JZ TNP na področju sistematičnega spremljanja stanja varstveno pomembnih sestavin biotske raznovrstnosti po sprejetju PUN | V | M | 1.000 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, izobraževanje za NNS je bilo izvedeno 11.12.2024 | 400 € |
| A1.1 | izvedba analiz za ugotavljanje stanja in trendov populacij izbranih vrst divjadi v narodnem parku, prednostno gamsa, in oblikovanje načrta izvajanja potrebnih raziskav in varstvenih ukrepov za dolgoročno upravljanje s populacijami v zavarovanem območju | V | M | 10.000 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, izvedena sta bila analiza in oblikovan načrt za sistematično evidentiranje ter vrednotenje morebitnih vzrokov, ki vplivajo na stanje populacije | 9.955 € |
| A1.1 | priprava dokumentacije in usklajevanje s posredniškim organom v postopku neposredne potrditve projekta VrH Julijcev 2 (Program evropske kohezijske politike 2021-2027) (v povezavi z E4.8) | V/R | M | 5.000 € | NE | glede na dinamiko priprave projektne naloge bo zahtevana izdelava ostale projektne dokumentacije izvedena v letu 2025 | - € |
| A1.3 | vzdrževanje in nadgradnja GIS-ov (SDMS, ArcGIS) ter sorodnih programov z namenom učinkovitega upravljanja internih podatkovnih zbirk, zajema podatkov, kartografijo (Adobe) in za potrebe povezave z dokumentnim sistemom (EPP) z namenom učinkovitega izvajanja nadzora nad prostorskimi posegi na terenu in evidentiranja odkupa zemljišč ZOTERA | V/R | M | 25.950 € | DA | podpora GIS sistema po pogodbi o vzdrževanju, povezava GIS sistema (SDMS) z dokumentnim sistemom (EPP), ArcGIS licenčnina, naročnina za mobilni prenos podatkov | 14.113 € |

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek v PDFN | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A3.1 | renaturacija NATURA 2000 habitatnega tipa, vrstno bogata travišča s prevladujočim navadnim volkom (Nardus) na silikatnih tleh v montanskem pasu (in submontanskem pasu v celinskem delu Evrope) (6230) na območju Slemenove špice (v povezavi z A1.1, A1.2, A1.4, A3.1, A3.2, E1.1, E2.1, E2.2 in v povezavi s projektom LIFE FOR SEEDS) | V | M | 35.000 € | DA | Izvedeno v načrtovanem obsegu z renaturacijo travišča | 21.871 € |
| A4.2 | pridobitev uradnih cenitev vrednosti gozdnih zemljišč v zasebni lasti, ki so predmet odkupa ali ukrepov pogodbenega varstva, izvedba parcelacij, geodetskih izmer in kritje ostalih stroškov postopka | V | M | 1.900 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu s pridobitvijo cenilnega poročila za odkup lesne zaloge na 17 ha na Vrtaški planini in uveljavljanja predkupne pravice države na območju Voj | 3.424 € |
| A4.2 | izvajanje varstvenega ukrepa pogodbenega varstva z odkupom drevja na gozdnih parcelah v zasebni lasti | V | M | 71.850 € | DA | naloga je bila izvedena v preseženem obsegu z odkupom lesne zaloge na 17 ha gozda v okolici Vrtaške planine | 124.138 € |
| A4.3 | zagotovitev naprednih orodij za zaščito pašnih živali in spremljanje stanje prisotnosti zveri na pašnih površinah | V | I | 7.700 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu z nakupom kamer za nadzor pašnih površin | 7.925 € |
| A4.3 | zagotavljanje pogojev za hrambo vzorcev monitoringa velikih zveri | V | I | 500 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, nabavljena zamrzovalna skrinja | 449 € |
| A4.3 | izvajanje nalog aktivnega upravljanja velikih zveri v alpskem prostoru v zvezi z ustrezno pripravo iz narave odvzetih osebkov za njihovo uporabo v izobraževalne in ozaveščevalne namene | V | M | 1.500 € | NE | naloga ni izvedena zaradi drugih nujnih obveznosti | - € |
| A4.3 | vzpostavljanje pogojev za varovanje živali pred velikimi zvermi na območju Stare Pokljuke (sanacija pastirskega stanu in urejanje vodooskrbe) | V/R | M | 5.000 € | DA | zaradi potrebe po pridobivanju predhodnih soglasij in drugih upravnih dovoljenj, se je naloga izvedla samo v okviru nabave pašne opreme, s čimer se je pa še vedno zasledovalo iste cilje; oprema je bila nabavljena za večje število zainteresiranih uporabnikov | 9.968 € |

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek v PDFN | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A5.1 | zagotavljanje nadaljnjega izlova jezerske zlatovčice in pisanca iz Dvojnega jezera za doseganje trajnosti rezultatov projekta VrH Julijcev | V | M | 7.000 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu v obliki vzdrževalnega odstranjevanja rib iz Dvojnega jezera, ki ga je izvajal ZZRS s sredstvi Podnebnega sklada in sofinanciranjem JZ TNP | 6.524 € |
| A5.5 | spremljanje stanja izvirov in visokogorskih jezer, izvedeno skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza) ter analiza vzorcev in določitev vira fekalnega onesnaženja po metodi MST | V | M | 37.470 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu | 36.771 € |
| A10.1 | izvajanje postopkov predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v TNP (glede na podatke iz preteklih let v letu 2024 pričakujemo cca. 130 ponudb za prodajo zemljišč), vključno s pripravo pogodb | V/R | I | 152.300 € | DA | izveden odkup za 37,24 ha naravovarstveno pomembnih gozdnih zemljišč | 152.253 € |
| C1.3 | javni razpis (sofinanciranje projektov končnih upravičencev) (v povezavi s B2.1, B2.3, C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2) | R | M | 100.000 € | DA | na razpis je prispelo 26 prijav od katerih je bilo skladno z razpisnimi pogoji odobrenih in sofinanciranih 14 projektov | 88.266 € |
| C1.3 | pravilnik, sheme državnih pomoči, izvedba razpisa (zunanji izvajalec) - strokovna, pravna in administrativna pomoč (v povezavi s C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2) | R | M | 6.500 € | delno | Priprava razpisne dokumentacije in vodenje razpisnih postopkov ter aktivnosti v povezavi z zahtevki in izplačili. Samo delno se je izvedla aktivnost priprave novega pravilnika in dokumentacije glede priglasitve državnih pomoči. | 6.440 € |
| C1.4 | daljinsko spremljanje živali na prosti planinski paši | V/R | M | 3.200 € | DA | Izvedeno v načrtovanem obsegu skladno z večletno pogodbo. | 3.031 € |
| C2.2 | sodelovanje v in sofinanciranje SJA | R | M | 5.000 € | DA | izvedeno skladno s pogodbenim razmerjem s SJA | 5.000 € |
| C2.3 | ANUORD - ukrep 10: priprava in izdaja poletne in zimske sezonske publikacije za obiskovalce za spodbujanje trajnostnega turizma in umirjanja prometa v TNP in BOJA | V/R | M | 10.000 € | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu, izdani publikaciji pred poletno in pred zimsko sezono in distribuirani v turistično | 10.776 € |

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek v PDFN | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | informacijske centre BOJA in drugim deležnikom na področju obiskovanja | |
| C3.1 | analiza socioekonomskih značilnosti (demografija, gospodarska in zaposlitvena gibanja) in izvajanja javnih storitev (dostopnost in kakovost družbenih dejavnosti, javnih služb, storitvenih in oskrbnih funkcij) - v povezavi s C4.1 | R | M | 15.000 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu - izdelana študija in podano poročilo | 14.884 € |
| C3.2 | izvajanje aktivnosti in investicijskih del za prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center BOJA v podporo razvoju ZKTNP in KBZ BOJA - ureditev trga in zunanjih površin vključno z javno razsvetljavo (skladno z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja) in z urejanjem elementov zelene infrastrukture, skladno s PZI (vključno z gradbenim in projektantskim nadzorom, (v povezavi s C2.2, C3.2, D1.2 in v povezavi s projektoma EKOREGIJA in FRACTAL) | R | I | 90.500 € | DA | izvedeno skladno s projektno dokumentacijo prestrukturiranja Centra TNP Bohinj v Center BOJA (ureditev zunanje okolice) | 84.936 € |
| C3.2 | priprava in izvedba projekta podpore nosilcem znaka ZKTNP (v povezavi s C2.2, C1.3, C1.2 in E3.2, C1.4) | R | M | 3.000 € | DA | nabavljeni so bili promocijski materiali in izvedena izobraževanja nosilcev (poleg tega pa s financiranjem iz drugih virov izvedene degustacije izdelkov nosilcev ZKTNP in aktivnosti predstavitve sistema ZKTNP na sejmu Alpe Adria) | 1.973 € |
| C4.1 | izvajanje nadstandardnih programov obšolskih dejavnosti v OŠ na območju parkovnih občin preko Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe: spodbujanje izobraževanja na področju naravovarstvenih vsebin in trajnostnega razvoja, priprava in izvedba dveh edicij časopisa Skupnosti šol BOJA, razvoj in distribucija spletnih vsebin Triglavske zakladnice vključno z urejanjem podatkov, izvajanje aktivnosti za strokovni kader, strokovna in organizacijska podpora prejemnicam ZKTNP pri izvajanju ozaveščevalnih in izobraževalnih aktivnostih na območju TNP (v povezavi z E2.2 in E2.1) | V/R | M | 20.000 € | DA | izvedeno skladno s programom dela; izdani dve publikaciji za osnovnošolsko ciljno skupino oziroma SŠBOJA in druge zainteresirane deležnike, izvedena podpora nosilkam ZKTNP na področju OŠ, vzdrževana spletna stran za osnovnošolsko ciljno skupino (Triglavska zakladnica) | 22.367 € |

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek v PDFN | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C7.2 | stavbna tipologija za prostor Julijskih Alp: sofinanciranje tiska priročnika | V/R | M | 1.000 € | NE | delna realizacija - dopolnjevanje in usklajevanje sinteznega poročila s smernicami in redakcija gradiva | - € |
| C7.2 | ponatis priročnika Pomožni objekti v Triglavskem narodnem parku - smernice za gradnjo in oblikovanje v gorenjski regiji | V/R | M | 470 € | DA | izvedeno, ponatisnjenih je bilo 150 izvodov brošure | 470 € |
| C7.2 | ponatis priročnika Tipologija bohinjskih planin | V/R | M | 2.110 € | DA | izvedeno, ponatisnjenih je bilo 150 izvodov brošure | 1.114 € |
| D1.2 | ureditev dotrajanih zunanjih površin za dostop v zgornje prostore objekta B Centra TNP v Bohinju (naravoslovna soba in prostori NNS) | R | M | 10.000 € | NE | izdana naročilnica izvajalcu, ki ni pristopil k izvedbi del | - € |
| D1.4 | konserviranje predmetov v zbirki Pocarjeve domačije (v povezavi z B4.1) | V | M | 1.600 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, konserviranih je bilo 25 najbolj ogroženih predmetov | 1.600 € |
| D1.4 | redna vzdrževalna dela, skladno z opravljenimi strokovnimi analizami stanja objektov in priporočili | V | M | 5.000 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu - sanacija lesenih delov na gospodarskem poslopju in pomožnih objektih (popravilo ograje okoli domačije in okoli zeliščnega vrta, zamenjava strešnikov na svinjaku, obnova mostu na hlev in izdelava komarnikov na oknih v hiši in WC-jih) | 5.978 € |
| D2.1 | ANUORD - ukrep 4: letno vzdrževanje označevalnih, informativnih, usmerjevalnih in opozorilnih znakov parkovne infrastrukture po seznamu del 2024 (menjava poškodovanih in/ali dotrajanih znakov in drugih objektov, nameščanje novih znakov in objektov parkovne infrastrukture) na območju TNP; letno vzdrževanje parkovnih poti - zavarovanje, sečnja potencialno nevarne lesne mase, urejanje/odstranjevanje/menjava dotrajanih/poškodovanih delov, nasipanje poti, urejanje/gradnja poti in odpravljanje posledic vremenskih ujm 2023 in 2024: Soška pot vključno z rosalium in spomenikom Kugy, razgledna točka Šupca, info točka | V/R | M | 55.500 € | DA | izvedeno skladno s programom dela; vključno z vzdrževalnimi deli na parkovnih poteh, vzdrževalnimi deli na področju znakov (informativni, označevalni, usmerjevalni,..), urejanje druge parkovne infrastrukture na območju TNP | 58.418 € |

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek v PDFN | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Stari tamar, soteska Mlinarice, Poklju̧ška soteska, barje Goreljek, Pot Triglavske Bistrice in slap Peričnik, parkirišče Pocar, učna pot Mangrt, priprava načrtov ureditev in izvedb na parkovnih poteh v primeru tovrstnih potreb (npr. vremenske ujme), vzpostavitev učne poti Poklju̧ška pot na območju Mrzlega studenca | | | | | | |
| D2.1 | zagotovitev primernega in varnega orodja ter pripomočkov za vzdrževanje parkovne infrastrukture in dobrin (v povezavi z D1.1, D1.2, D1.3) | V/R | I | 5.000 € | DA | nabavljeno orodje za vzdrževanje infrastrukture (žage, motorna kosilnica in kosa, visokotlačni čistilec) | 3.779 € |
| D2.3 | ANUORD - ukrep 4: priprava dokumentacije (brez izvedbe) protiprašne zaščite in utrditve za namen ureditve dostopa za osebe s posebnimi potrebami do Šupce ali spomenika dr. Juliusu Kugyju | R | I | 7.000 € | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu, pripravljena dokumentacija za izvedbo ureditvenih del v letu 2025 | 5.795 € |
| D3.2 | ANUORD - ukrep 3: priprava predloga nosilne zmogljivosti za obiskovanje Triglava - 2.faza (ANOURD - ukrep 3) | V/R | M | 15.000 € | NE | Izvedba 2. faze predloga nosilne zmogljivosti ni bila izvedena zaradi nepredvidenih težav izvajalca | - € |
| D3.3 | usklajevanje predloga ANUORD, izvajanje pripravljalnih aktivnosti ANUORD (ukrepi 1-3 in 10) vključno z zunanjo strokovno podporo, izvedba usklajevalnih sestankov in delavnic z deležniki (v povezavi z D3.2 in D3.4) | V/R | M | 11.000 € | delno | usklajevalni sestanki so bili izvedeni, ANUORD ni bil potrjen | 11.743 € |
| D3.4 | ANUORD - ukrep 10: vzdrževanje in razvoj spletišča www.tnp.si (za osebne računalnike in mobilne naprave) za učinkovito informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in opozarjanje obiskovalcev narodnega parka o varstvenih režimih varstvenih območij in mirnih območij TNP v digitalnih prostorskih sistemih s široko in uporabniku prijazno predstavljeno vsebino varstvenih režimov upoštevaje motiv obiskovanja, vključevanje podatkov s področja trajnostne mobilnosti, razvoj in distribucija vsebin vključno z urejanjem podatkov (vzdrževanje programske opreme in vsebin na platformah OutdoorActive, maPZS, Open Street Map in drugih, članstvo v NVO Digitize the planet) (v povezavi z A1.1, C2, D1, D2, E1 in E2) | V | M | 14.500 € | DA | izvedeno skladno s programom dela, in sicer prednostno na področju vzdrževanja obstoječih vsebin varstvenih režimov varstvenih območij in mirnih območij in drugimi prostorskimi digitalnimi vsebinami | 22.936 € |

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek v PDFN | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| D3.4 | usklajevanje z deležniki, določitev režimov rabe ter vzpostavitev in vzdrževanje infrastrukture za izvajanje rekreacijskih dejavnosti na vodotokih - povezava z D3.2 | V/R | M | 7.000 € | DA | izvedena nadgradnja prijavne aplikacije za soteskanje, vzpostavljena usmerjevalna infrastruktura in varovalna oprema; finančni vir večinoma zagotovljen iz pristojbin | 2.245 € |
| D3.5 | vzdrževanje obstoječih in morebitna umestitev dodatnih zapornic na izbranih odsekih gozdnih cest, kjer je treba zagotoviti strogo namensko uporabo gozdne infrastrukture | V | M | 3.000 € | delno | izvedena zamenjava zapornice na Pokljuki (Mesnovec) in popravilo obstoječe zapornice v Radovni | 1.702 € |
| E1.1 | ANUORD - ukrep 10: vzdrževanje in razvoj spletišča www.tnp.si (za osebne računalnike in mobilne naprave) za učinkovito informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in opozarjanje obiskovalcev narodnega parka o vsebinah TNP za različne starostne in interesne skupine (TNP, Triglavska zakladnica, ZKTNP), vključujoč vtičnike za dostopnost, urejanje piškotkov, rezervacijske sisteme, prodajne kanale, gostovanje na strežniku (artikli in storitve JZTNP in ZKTNP), vključno z vnosom in urejanjem podatkov, grafičnimi, lektorskimi in prevajalskimi storitvami (v povezavi z A1.1, C2, D1, D2, D3.4 in E2) | V/R | M | 18.750 € | delno | naloga izvedena v spremenjenem obsegu, in sicer brez implementacije spletne trgovine oziroma prodajnih kanalov in z večjo realizacijo na področju doseganja ciljnih skupin oziroma obisk spletišča TNP | 22.823 € |
| E2.1 | izvajanje ozaveščevalnih aktivnosti na info mestih TNP in na terenu (predhodno najavljene aktivnosti (po naročilu) in kampanje / razpisne aktivnosti in kampanje po delovnem koledarju dogodkov IIS 2024, vključno s projektnimi aktivnostmi in vključno z vsemi strokovnimi ekskurzijami po Sloveniji in tujini za deležnike, študijske skupine partnerjev in delegacij iz tujine; program Mladi nadzornik, ZKTNP,... (v povezavi s C2, C4.1, D1 in E2.2) | R | M | 3.000 € | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu; strokovne ekskurzije za ciljne skupine učitelji in osnovnošolci | 3.949 € |
| E2.1 | izvajanje aktivnosti projekta FRACTAL - spodbujanje zelene infrastrukture v mestnih in podeželskih naseljih v Alpah/Foster Green Infrastructure in the Alps (podroben opis aktivnosti 2023 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju) | V/R | M | 14.500 € | DA | izvedeno, podroben opis se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju | 15.122 € |
| **SKUPAJ** | | | | **825.000 €** | | | **824.922 €** |

# 2.9 Priprava akcijskega načrta za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti

Akcijski načrt za sofinanciranje parkovnih lokalnih skupnosti (v nadaljevanju Akcijski načrt) je enoletni načrt, ki določa podrobnejše cilje, ki so pomembni za uresničevanje namena narodnega parka in so določeni v načrtu upravljanja, projekte parkovnih lokalnih skupnosti, ki so predmet financiranja po Uredbi ter višino finančnih sredstev, ki so namenjena financiranju ali sofinanciranju parkovnih lokalnih skupnosti (v nadaljevanju občin). Cilj je spodbujanje priprave in izvajanja projektov občin, ki bodo prispevali k trajnostnemu razvoju, prilagojenim ciljem narodnega parka, tako da se bo doseglo cilje varstva narave in okolja v narodnem parku. Financira se projekte občin, katerih aktivnosti pomenijo izvajanje razvojnih usmeritev iz prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 ter imajo podlago v Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka ter razvojnih dokumentih občin in države. Občine so na podlagi poziva Javnega zavoda Triglavski narodni park pripravile predlog projektov, ki so se izvajali v letu 2024. Javni zavod je, na podlagi Uredbe in podrobnejših ciljev, ki so pomembni za uresničevanje namena narodnega parka in so določeni v načrtu upravljanja ter finančnega okvirja za leto 2024 v veljavnem državnem proračunu, potrjeval projekte in višino njihovega financiranja. Po izvedbi projektov in pred izstavitvijo zahtevkov za izplačilo na MNVP so bili projekti na podlagi izpolnjenega poročila z vsemi prilogami vsebinsko in finančno pregledani s strani JZ TNP. Po pregledu s strani občin prejete dokumentacije je JZ TNP izdal izjavo glede ustreznosti in skladnosti izkazanih stroškov iz zahtevka za izplačilo z vsebino Akcijskega načrta.
V letu 2024 je bilo za Akcijski načrt skupno namenjenih 5.888.615,00 EUR. Prijavljenih je bilo 73 projektov, realiziranih pa 64, v skupni vrednosti 5.495.653,47 EUR.

# 2.10 Izvajanje nalog za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb

JZ TNP je v letu 2024 z dodeljenimi sredstvi Sklada za podnebne spremembe v skupnem znesku 83.100 EUR izvajal aktivnosti za podporo ukrepov za blaženje in prilagajanje podnebnim spremembam na področju ohranjanja biotske raznovrstnosti v zvezi z varstvom mokrišč, omejevanju širjenja invazivnih tujerodnih vrst, krepitvi ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti. Skupna realizacija porabe sredstev v letu 2024 je znašala 60.492 EUR, in sicer: 22.000 EUR za stroške dela, 29.492 EUR za materialne stroške in 9.000 EUR za investicije. Pregled porabe po posameznih ukrepih je prikazan v nadaljevanju.

## 2.10.1 Podnebni sklad - invazivke

Invazivne tujerodne vrste predstavljajo enega največjih pritiskov na naravo. Še posebej na zavarovanih območjih, kjer prednostno varujemo naravne habitate in ekosisteme, lahko tujerodne vrste ogrozijo doseganje ciljev varstva narave. Obsežnejša žarišča tujerodnih rastlin tudi močno spreminjajo pokrajino in posredno vplivajo tudi na privlačnost pokrajine za obiskovanje in doživljanje.
Na območju narodnega parka je bilo do leta 2024 zabeleženo 25 različnih tujerodnih rastlinskih vrst. V poročevalskem obdobju je bil opravljen pregled območja odseka Save Bohinjke ob novi kolesarski progi. Dobro poznavanje razširjenosti tujerodnih vrst zagotavlja pravilno načrtovanje in sistematično izvajanje ukrepov za njihovo obvladovanje.
Od leta 2021 dalje poteka testno odstranjevanje velikega pajesena (*Ailanthus altissima*), v letu 2024 pa je bilo med aktivnosti vključeno še odstranjevanje japonskega dresnika (*Fallopia japonica*) na treh žariščih z uporabo elektrike.
Veliki pajesen je na zahodni strani narodnega parka pogosta invazivna tujerodna rastlina, še zlasti v dolinskih predelih reke Soče, kjer so se posamezna žarišča v zadnjih 15 letih močno povečala. V manjšem obsegu je veliki pajesen prisoten tudi ob nekaterih odmaknjenih domačijah, kjer je bil v

preteklosti zasajen kot okrasna rastlina. Varstveni ukrepi odstranjevanja rastlin se prednostno izvajajo na manjših osamljenih lokacijah, kjer je mogoče vrsto v nekaj letih uspešno popolnoma izločiti iz naravnega okolja. Metodološko se je rastline velikega pajesena odstranjevalo ročno, to je s puljenjem sejancev, izruvanjem manjših dreves z uporabo posebnega orodja, pri večjih drevesih pa se je z mačeto odstranilo skorjo na spodnjem delu debla, kar je povzročilo sušenje in postopen propad dreves.
Japonski dresnik, ki velja za eno najbolj trdovratnih invazivnih tujerodnih rastlin z podzemno razvejanimi močnimi korenikami, se na območju narodnega parka odstranjuje z metodo prekrivanja ali mehanskega odstranjevanja. V letu 2024 je bila poskusno uporabljena tudi metoda odstranjevanja z uporabe elektrike. Navedena metoda je prepoznana kot primerna, saj z elektriko uničimo tudi del korenik in rastline se postopoma v nekaj letih izčrpajo in propadejo. Po ocenah naj bi v nekaj letih z nadaljnjim odstranjevanjem z uporabo elektrike dosegli pričakovane rezultate.
V celinskih vodah Slovenije živijo tri tujerodne in invazivne školjke, med katerimi je potujoča trikotničarka (*Dreissena polymorpha*) prisotna tudi v porečju Save, vključno z Blejskim jezerom. V Bohinjskem jezeru in na območju narodnega parka vrsta še ni zabeležena, vendar bližina Blejskega jezera povečuje tveganje za naselitev potujoče trikotničarke tudi v Bohinjsko jezero, zaradi česar je bil v letu 2021 s sredstvi Sklada za podnebne spremembe oblikovan protokol za zgodnje zaznavanje te vrste. Na podlagi slednjega izvaja Nacionalni inštitut za biologijo vsakoletni monitoring za zgodnjo zaznavo potujoče trikotničarke na osnovi analize okoljske DNA (eDNA). V letu 2024 je bila morebitna prisotnost potujoče trikotničarke v Bohinjskem jezeru preverjana spomladi, poleti in jeseni. Poleg zaznave na osnovi analize eDNA se je prisotnost vrste preverjala tudi z iskanjem odraslih osebkov s pregledovanjem obale in poleti z iskanjem ličink v zooplanktonu z uporabo molekularnega PCR testa. V sklopu opravljenega vzorčenja in analiz v letu 2024 v Bohinjskem jezeru ni bilo zaznane prisotnosti obravnavane invazivne tujerodne vrste. Na avstrijskem Koroškem je bila leta 2023 v več jezerih potrjena prisotnost tudi polčrtaste trikotničarke oziroma školjke kvaga, zato se bo monitoring v Bohinjskem jezeru v naslednjih letih razširil tudi na zgodnjo zaznavo prisotnosti tudi te vrste.
Finančna realizacija izvedbe nalog je znašala 19.803 EUR, namenjenih kritju materialnih stroškov za izvedbo ukrepov pregleda in odstranjevanja invazivnih tujih vrst.

*Tabela 3: Načrtovane in realizirane naloge iz Sklada za podnebne spremembe*

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek (Rebalans) | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| A1.4 | Zbiranja podatkov o stanju in razširjenosti tujerodnih vrst na območju MAB Julijske Alpe | M | 3.000 € | DA | opravljen pregled na območju Save Bohinjke na območju MAB | 1.753 € |
| A1.4 | testno odstranjevanje invazivnih tujerodnih drevesnih vrst, ki so na uvrščene na seznam ITV, ki zadevajo Unijo: veliki pajesen (4 stare in 1 nova lokacija) ter spremljanje stanja na testnih območjih odstranjevanja drugih tujerodnih rastlinskih vrst, ki ogrožajo domorodne vrste: japonski dresnik (5 lokacij - Bohinj 2, Radovna 1, Mangartska cesta 1, Pokljuka 1); pelinolistna žvrklja (12 lokacij - Bohinj 2, Trenta 10) in vpeljava novih metod odstranjevanja | M | 13.000 € | DA | vpeljava nove metode odstranjevanja z elektriko | 12.853 € |
| A1.4 | uporaba protokola za zgodnje zaznavanje invazivnih tujerodnih vrst: školjka trikotničarka (umetne podlage za pritrjevanje, pregledovanje pod vodo, okoljska DNA) | M | 5.300 € | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu | 5.197 € |
| | **SKUPAJ** | | **21.300€** | | | **19.803€** |

## 2.10.2 Podnebni sklad – mokrišča

Aktivnosti, podprte z namenskimi sredstvi Sklada za podnebne spremembe, so bila v letu 2024 usmerjene v oblikovanje vsebinskih izhodišč in terensko preverjanje stanja mokrišč na Pokljuki, še posebej habitatnega tipa bazičnih nizkih barij (HT_7230). Na področju upravljanja območij Natura 2000 v narodnem parku je slednji namreč kvalifikacijski negozdni habitatni tip za POO Pokljuška barja, za ohranjanje stanja katerega pa so skladno s PUN določeni varstveni ukrepi, ki se lahko uresničujejo s projekti v okviru Programa evropske kohezijske politike 2021-2027. Ob upoštevanju navedenega so bili zbrani podatki uporabljeni v oblikovanje predloga projekta VrH Julijcev, ki med načrtovanimi varstvenimi ukrepi vključujejo dejansko uveljavitev mirnih območij v prostoru narodnega parka.
V letu 2024 se je v pokljuških gozdovih usmerjeno evidentiralo tudi mikrolokacije mokrišč, saj njihovo ohranjanje v veliki meri temelji na prilagojenem gospodarjenju z gozdovi. Skupaj je bilo evidentirano 41 mikrolokacij, ki vključujejo kaluže ob gozdnih vlakah, kale ter močvirne in nizkobarjanske površine. Zbrani podatki bodo smiselno uporabljeni za načrtovanje varstvenih nalog v postopku novelacije NU TNP ter pripravi strokovnih podlag upravljavca narodnega parka za pripravo naravovarstvenih smernic v postopku obnove gozdnogospodarskega načrta za GGE Pokljuka.
Poraba finančnih sredstev za izvedbo nalog je znašala 17.553 EUR, od tega 10.000 za stroške dela, 3.553 EUR za materialne stroške in 4.000 EUR za investicije.

*Tabela 4: Načrtovane in realizirane naloge iz Sklada za podnebne spremembe*

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek (Rebalans) | Realizacija (DA/delno /NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| A6.1 | izvedba analize stanja habitatnih tipov mokrišč, prednostno bazičnih nizkih barij (HT_7230) v vzhodnem delu narodnega parka, vključno s spremljanjem in ovrednotenjem pritiska splošne rabe prostora | M | 8.000 € | delno | naloga izvedena v okviru oblikovanja vsebinskega predloga varstvenih ukrepov v postopku priprave projektne naloge projekta VrH Julijcev 2, medtem ko celovita analiza podatkov števcev za avtomatsko evidentiranje obiska ni bilo opravljena | 2.255 € |
| A6.1 | zagotavljanje potrebne opreme za izvedbo urejanja in predstavitve rezultatov analize stanja habitatnih tipov mokrišč, prednostno bazičnih nizkih barij (HT_7230) v vzhodnem delu narodnega parka | I | 2.000 € | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu z nakupom računalniške opreme | 2.000 € |
| A6.1 | ciljno terensko kartiranje mokriščnih habitatnih tipov | M | 1.200 € | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu, v terenskem kartiranju je bilo evidentiranih 40 točk mikrolokacij mokrišč | 1.298 € |
| A6.1 | zagotavljanje potrebne opreme za neposredni vnos terensko zbranih prostorskih podatkov v evidenco JZ TNP pri ciljnem terenskem kartiranju mokriščnih habitatnih tipov | I | 2.000 € | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu z nakupom računalniške opreme | 2.000 € |
| | **SKUPAJ** | | **13.200€** | | | **7.553€** |

## 2.10.3 Podnebni sklad – Ekosistemske storitve

Na področju identifikacije in vrednotenja ekosistemskih storitev je JZ TNP v letu 2024 pridobil prve analize prostorske razširjenosti in stanja kmetijstva v narodnem parku, ki je ena izmed tradicionalnih dejavnosti rabe prostora in naravnih virov v zavarovanem območju, v zadnjih letih podvržena največjim spremembam. Rezultati primerjave podatkov o površini kmetijskih zemljišč med leti 2011-2023 izkazujejo vztrajen upad kmetijskih površin v narodnem parku, saj so se le-te zmanjšale za 1.085 ha. Največji upad s 720 ha je bil zabeležen za travniške površine (720 ha) v kategoriji trajnih travnikov. Opuščanje tradicionalne ekstenzivne kmetijske rabe in zaraščanje travniških površin zmanjšuje biotsko pestrost alpskega prostora ter obseg, raznovrstnost in kakovost ekosistemskih storitev, ki jih opravlja kmetijska krajina.
V preteklih letih izvedeni testna identifikacija in vrednotenje ekosistemskih storitev v narodnem parku je med drugim izkazala omejeno razpoložljivost podatkov iz uradnih evidenc za nekatere prostorske elemente. V letu 2024 je bil zato na JZ TNP oblikovan prostorski sloj ter opravljena kabinetna analiza o prisotnosti nekaterih elementov, kot so grma in drevesa v kmetijski krajini, obvodna drevnina, mejice, otoki grmovja ali drevja. Skupaj je bilo opredeljeno 13.470 prostorskih nosilcev, ki predstavljajo primerno izhodišče za nadaljnje aktivnosti neposredno na terenu.
Finančna realizacija izvedbe nalog je znašala 11.136 EUR, od tega 6.000 za stroške dela, 3.136 EUR za materialne stroške in 2.000 EUR za investicije.

*Tabela 5: Načrtovane in realizirane naloge iz Sklada za podnebne spremembe*

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek (Rebalans) | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| A1.1 | priprava načrta odstranitve pregrade na Močivcu in uskladitev z deležniki | M | 7.000 € | NE | naloga ni bila izvedena, saj je bila vključena kot aktivnost projekta Life4Adapt | 0 € |
| A1.1 | analiza prostorske razširjenosti in stanja nosilcev kmetijske krajine in kmetijstva za identifikacijo ekosistemskih storitev na območju narodnega parka, za katere so podatki ob upoštevanju v letu 2023 izvedenih analiz nepopolni | M | 4.600 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu, to je izvedbo analize prve faze s strani KIS v okviru pogodbenih obveznosti | 3.136 € |
| A1.1 | zagotavljanje potrebne opreme za neposredni vnos terensko zbranih prostorskih podatkov v evidenco JZ TNP pri terenskem preverjanju razširjenosti in stanja prostorskih nosilcev za identifikacijo ekosistemskih storitev na območju narodnega parka | I | 2.000 € | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu z nakupom računalniške opreme | 2.000 € |
| | **SKUPAJ** | | **13.600€** | | | **5.136€** |

## 2.10.4 Podnebni sklad – krajinske značilnosti

JZ TNP je na podlagi med MNVP, ZRSVN in upravljavci zavarovanih območij usklajene metode za identifikacijo, ovrednotenje in kartiranje krajinskih značilnosti nadaljeval z opredelitvijo zvrsti krajinskih značilnosti. V letu 2024 je bila opravljena inventarizacija naravnih in kulturnih krajinskih prvin v dodatnih treh krajinskih enotah v narodnem parku.
Krajinske značilnosti so se preverjale prek dostopnih virov in s terenskim delom. Po opravljenem popisu in kartiranju ter analizi z oceno stanja in zaznanih procesov oziroma sprememb v prostoru in rabi je

sledilo ovrednotenje prvin z vidika splošne in/ali posamične pojavnosti ter njihovega pomena na ravni države, regije, narodnega parka oziroma obravnavane krajinske enote.
Na ravni območja narodnega parka je bila naročena in izdelana analiza krajinskih prvin v kmetijskem prostoru (Kmetijski inštitut Slovenije). Pri pripravi strokovnih podlag se je sledilo metodologiji MKGP (priprava prostorskega sloja krajinskih značilnosti na kmetijskih območjih z namenom njihovega ohranjanja in ustreznega upravljanja) s prilagoditvijo specifiki narodnega parka in izhodiščnim ciljem opredelitve krajinskih značilnosti z vidika njihovega pomena za biotsko raznovrstnost.
Za namene terenskega dela, izvedbe analitičnih obdelav in kartiranja je bila nabavljena nova oziroma nadgrajena obstoječa računalniška oprema.
Skladno s cilji skupne naloge za izbrana zavarovana in zasledovanjem izpolnitve obveznosti ZON (priprava predpisa o značilnostih krajine in krajinski pestrosti) se je oblikoval predlog varstvenih in razvojnih usmeritev za dejavnosti, ki zaradi način ali obsega izvajanja lahko vplivajo na ohranjanje krajinskih značilnosti. Pomemben vidik je tudi spremljanje stanja krajinskih značilnosti, za kar bodo oblikovani objektivni kazalci.
Poraba finančnih sredstev za izvedbo nalog je znašala 11.000 EUR, od tega 5.000 za stroške dela, 3.000 EUR za materialne stroške in 3.000 EUR za investicije.

*Tabela 6: Načrtovane in realizirane naloge iz Sklada za podnebne spremembe*

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek (Rebalans) | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije | Realizirana vrednost (v EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| A9.1 | identifikacija krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti - pregled vseh krajinskih enot skladno z metodologijo | M | 7.000 € | delno | opravljeni terenski ogledi in vrednotenje treh enot, izvedba z zunanjimi izvajalci ni bila realizirana | |
| A9.1 | oblikovanje usmeritev za dejavnosti z vidika ohranjanja biotske raznovrstnosti za posamezne zvrsti krajinskih prvin, prednostno ekstenzivne kmetijske kulturne krajine | M | 3.000 € | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu | 3.000 € |
| A9.1 | zagotovitev potrebne opreme za terensko preverjanje stanja posameznih zvrsti krajinskih prvin | I | 3.000 € | DA | izvedeno v načrtovanem obsegu | 3.000 € |
| | **SKUPAJ** | | **13.000€** | | | **6.000€** |

### 2.10.5 Podnebni sklad – ohranjanje in obnova ekstenzivnih travišč

Na področju izvajanja aktivnosti uporabe razpoložljivih podatkov iz uradnih evidenc za identifikacijo in vrednotenje prostorskih elementov kmetijske krajine se je kot največja omejitev izkazala nezmožnost presojanja ekstenzivnosti oziroma intenzivnosti rabe traviščnih habitatnih tipov. Zato so bile v letu 2024 začete aktivnosti za pripravo predloga meril za kategorizacijo ravni intenzivnosti rabe travišč in njihovo testno preverjanje na terenu.
Izvedbi aktivnosti so bila namenjena sredstva za financiranje stroškov dela v znesku 1.000 EUR.

## 2.11 Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst

Problematika obvladovanja invazivnih tujerodnih vrst spada med prednostne naloge upravljavca narodnega parka. V poročevalskem obdobju so bile aktivnosti, podprte s sredstvi Podnebnega sklada,

usmerjene v nadaljnje odstranjevanje velikega pajesena na predhodno izbranih lokacijah narodnega parka, uporabljena metodologija pa je vključevala ruvanje mladih dreves ali obročkanje debel odraslih dreves. Učinkovitost uporabe elektrike se je preverjala pri odstranjevanju rastlin japonskega dresnika in se bo nadaljevala tudi v letu 2025. Tako kot v preteklem letu je bila pozornost usmerjena na gozdne površine, razvrednotene zaradi izvedenih nujnih ukrepov po vremenskih ujmah in širjenja podlubnikov. Čistine v gozdnem prostoru namreč predstavljajo visoko tveganje za spontan vnos in širjenje rastlin invazivnih tujerodnih vrst, zato je javna gozdarska služba oblikovala strokovna izhodišča z območji gozdnih posek, kjer bi bilo treba glede na prostorske podatke o prisotnosti invazivnih vrst prednostno izvajati varstvene ukrep zgodnje zaznave in odstranjevanja. Za gozdne habitatne tipe bukovih gozdov (HT_9110), javorovja (HT_9180) in obrečna vrbovja (HT_91E0) so potrebni varstveni ukrepi vključeni tudi v predlog projektne naloge za neposredno potrditev projekta VrH Julijcev 2. V slednjega so vključene tudi aktivnosti nadaljnjega izlova jezerske zlatovčice in pisanca iz Dvojnega jezera, saj v obdobju izvajanja projekta VrH Julijcev popolne odstranitve rib iz jezerskega ekosistema ni bilo mogoče zagotoviti. V letu 2024 je JZ TNP tudi sofinanciral aktivnosti vzdrževalnega odstranjevanja rib iz Dvojnega jezera, saj bi se v nasprotnem primeru učinki razbremenitve brez nadaljevanja ribolovnega pritiska izničili na raven pred letom 2019, to je na obdobje pred neposredno potrditvijo projekta VrH Julijcev. Tudi v letu 2024 se je s sredstvi Sklada za podnebne spremembe nadaljevalo preverjanje morebitne prisotnosti potujoče trikotničarke v Bohinjskem jezeru, vključno z uporabo tehnološko naprednih metod analize okoljske DNA.

## 2.12 Izvajanje aktivnosti za obeležitev 100-letnice podpisa zakupne pogodbe za ustanovitev Alpskega varstvenega parka

Triglavski narodni park letu 2024 je obeleževal 100-letnico podpisa zakupne pogodbe za ustanovitev Alpskega varstvenega parka, predhodnika Triglavskega narodnega parka, ki je pomemben mejnik v zgodovini razvoja naravovarstva in prizadevanj za zavarovanje dela Julijskih Alp v obliki edinega narodnega parka v Sloveniji.

Projektna skupina JZ TNP, ki je bila zadolžena za izvedbo nalog, povezanih z obeleževanjem je bila imenovana v letu 2023. Vse dogajanje v izvajanju Javnega zavoda Triglavski narodni park je bilo povezano z obeleževanjem 100-letnice, vsi redni dogodki, ki jih zavod pripravlja v info centrih in izven njih, so imeli enak uvod s poudarkom na 100-letnici. K praznovanju so se priključili tudi deležniki iz celotne Slovenije, predvsem zavarovana območja ter ostale institucije, ki so v svoje dogodke vključevali v praznovanje 100-letnice. Celoletno dogajanje je bilo predstavljeno in na spletni strani www.tnp.si, pod posebnim zavihkom 100-letnica. Vsaka objava v drugih medijih je vsebovala logotip in slogan obeleževanja. Izdan je bil tiskan program ter posebna izdaja Sveta pod Triglavom, ostale tiskovine, ki jih je JZ TNP pripravil, so bile obogatene z vsebino o 100-letnici. Za izvedbo dela planiranih dogodkov je JZ TNP pridobil dodatna sredstva pri Stalnem sekretariatu Alpske konvencije.

Izvedeni dogodki ob 100-letnici:

- 26. januar 2024 – Znamka ob 100-letnici Triglavskega narodnega parka
- 14. februar 2024 – Obiskovanje Triglavskega narodnega parka v luči 100-letnice in mednarodnega sodelovanja v Bohinju
- 19. marec 2024 – Vključitev električnih kombi vozil v lokalne skupnosti Triglavskega narodnega parka
- 31. maj 2024 – Osrednji dogodek obeleževanja 100-letnice
- 28. september 2024 – Odprtje razstave likovnega natečaja Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe na Bledu
- 12. november 2024 – Strokovni posvet ob 100-letnici na Bledu

# 3 PROJEKTI

Aktivno vključevanje v projektno delo pomembno prispeva k delovanju Javnega zavoda Triglavski narodni park pri doseganju temeljnih ciljev zavarovanega območja, razvita kontinuiteta projektnih aktivnosti in vzpostavljena mreža uspešnega sodelovanja z mednarodnimi partnerji pa zagotavljata stalen razvoj zavarovanega območja. Sodelovanje v projektih temelji na potrebah narodnega parka in podpori delovanja Javnega zavoda Triglavski narodni park, vključno z možnostmi projektnih zaposlitev ter s tem kadrovske okrepitve upravljavca. Z vidika vsebinske ustreznosti projektnega sodelovanja je osnovno vodilo prispevati k temeljnim ciljem zavarovanega območja. Na področju varstva so to predvsem ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine, med razvojnimi vsebinami pa tiste, ki prispevajo k ohranjanju tradicionalne rabe prostora in naravnih virov. Vsebinska primernost se vedno utemeljuje tudi z vidika uresničevanja nalog, ki so kot prednostne opredeljene v Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka. V nadaljevanju so projekti predstavljeni v dveh sklopih:

- projekti v izvajanju (v katere je Javni zavod Triglavski narodni park že aktivno vključen in sodeluje pri njihovem izvajanju) in
- načrtovani projekti (pri katerih Javni zavod Triglavski narodni park sodeluje pri pripravi projektnih predlogov).

## 3.1 Projekti v izvajanju

### 3.1.1 LIFE »Semenska banka« (LIFE for Seeds)

| Načrtovane aktivnosti | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|
| koordinacija projektnih aktivnosti, sodelovanje s partnerji, administracija projekta | DA | izvedena 2 partnerska sestanka, stalno poročanje |
| terenska določitev dodatnih travnikov za nabiranje semen na projektnem območju Julijske Alpe, priprava lastniške strukture teh travnikov ter vzpostavitev komunikacije z lastniki | DA | določitev 12 travnikov |
| nabiranje semen in za semensko banko s habitatnih tipov 6210(*) in 6230* na projektnem območju Julijske Alpe, sušenje semen in transport do Infrastrukturnega centra Jablje (z) | DA | nabranih 988 nabirkov (2023-2024) |
| podpisi pogodb z lastniki zemljišč, kjer je predvideno nabiranje semena ter z lastniki kjer je predviden odkup zelenega mulča (z); | DA | podpisanih 30 pogodb |
| pričetek sanacije erozijskih žarišč na Slemenovi špici (6230*) (z) | DA | dela se bodo nadaljevala še v letu 2025 in 2026 |
| spremljanje stanja travnika na planini Konjščica (6230*) po renaturaciji (dodatno nabiranje semen in setev, po potrebi postavitev zaščitne ograje) (z) | DA | prekrivanje z zelenim mulčem 0,5 ha, zaščitna ograja bo postavljena leta 2025 |
| organizacija košnje na donorskih površinah) (6210(*)) in organizacija transporta zelenega mulča na površine, ki so bile posekane na planini Uskovnica (z) | DA | košnja na 1 ha |
| nadaljevanje renaturacije travnikov na Uskovnici 6210(*), raztros zelenega mulča in setev nabranega materiala (z) | DA | renaturacija na 0,5 ha |
| izvedba intervjujev pri vsaj 5 lastnikih parcel z dobro ohranjenimi travniki s habitatnima tipoma 6210(*) in 6230* glede njihovega načina upravljanja travnikov; analiza dobljenih podatkov in sodelovanje pri pripravi poročila | DA | |

| | | |
|---|---|---|
| čiščenje in košnja 2 ha travnika v Radovni (HT 6210(*)) in sanacija dela travnika, ki ga je zajela ujma (z) | DA | |
| priprava vsebin projekta za uradno stran projekta, TNP stran, facebook in za druge medije obveščanja | DA | po potrebi skozi celotno leto |
| vsebinska zasnova razstave o travnikih v Infocentru Dom Trenta | delno | opravljeni prvi sestanki z ustvarjalci razstave |
| realizacija mobilne razstave o travnikih | DA | otvoritev na Pocarjevi domačiji |
| izvedba 2 predavanj, 2 otroških delavnic in priprava programa izobraževanja za turistične delavce (vodniki in informatorji) | delno | izvedeni 2 predavanji |
| sodelovanje na Belarjevih dnevih | DA | |
| organizacija dogodka na Pocarjevi domačiji | DA | |
| izpeljava mladinskega tabora | DA | tabor je potekal na planini Uskovnica |
| izvedba delavnic za otroke v okviru predstavitve didaktičnega kita za sejanje semen za skupnost šol v TNP (skupaj z mobilno razstavo o travnikih) | NE | naloga prestavljena v leto 2025 |
| priprava vsebine in izdaja ene številke Sveta pod Triglavom | DA | |
| priprava promocijskih semenskih vrečk | DA | |

| **Nosilec v JZ TNP** | Menegalija | |
|---|---|---|
| | Načrt | Realizacija |
| **Število zaposlenih na nalogi** | 1,25 | 1,25 |
| **Stroški plač** | 27.500 € | 26.730 € |
| **Stroški vezani na nalogo** | 69.610 € | 20.438 € |
| **Investicije** | 3.120 € | 0 € |
| **Vir sredstev** | sredstva LIFE* (95.219 €), MNVP 56. člen ZTNP-1 (3.480 €), lastna sredstva (1.531 €) | sredstva LIFE* (45.017 €), MNVP 56. člen ZTNP-1 (815 €), lastna sredstva (1.336 €) |

*projektni viri EU in PP *231301 - Mednarodni projekti LIFE, projekt - 2560-23-0065 LIFE Varstvo travišč s semensko banko in obnovo*

## 3.1.2 Projekt sodelovanja med lasi: "Vzpostavitev pogojev za EKO regijo BO JA"

| **Načrtovane aktivnosti** | **Realizacija (DA/delno/NE)** | **Komentar realizacije** |
|---|---|---|
| koordinacija projektnih aktivnosti vključno z zaključnimi aktivnostmi | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| sodelovanje s partnerji, administracija projekta | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| udeležba na sestankih partnerjev | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| izvajanje aktivnosti in investicijskih del za prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center BOJA v podporo razvoju ZKTNP in KBZ BOJA - ureditev trga in zunanjih površin | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| Nosilec v JZ TNP | Koren | |
|---|---|---|
| | Načrt | Realizacija |
| **Število zaposlenih na nalogi** | - | - |
| **Stroški plač** | 0 € | 0 € |
| **Stroški vezani na nalogo** | 0 € | 0 € |
| **Investicije** | 33.868 € | 42.481 € |
| **Vir sredstev** | sredstva EKSRP (28.788 €), MNVP 56. člen ZTNP-1 (12.531 €) | sredstva EKSRP (28.788 €), MNVP 56. člen ZTNP-1 (13.693 €) |

## 3.1.3 FRACTAL (FosteRing green infrAstruCTure in the ALps)

| Načrtovane aktivnosti | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|
| koordinacija projektnih aktivnosti vključno z zaključnimi aktivnostmi, sodelovanje s partnerji, administracija | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| udeležba na sestankih partnerjev | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| izvedba dogodkov namenjenih promociji projekta in ozaveščanje o Zeleni infrastrukturi ter s tem povezanimi vsebinami najširši javnosti | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| ureditev okolice Infosredišča TRB in Centra TNP Bohinj v skladu s smernicami zelene infrastrukture kot prikaz dobre prakse ureditve prostora namenjenega širši javnosti | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| izvedba mednarodnega dogodka "Re-green festival" z osrednjo temo spodbujanja in podpore zeleni infrastrukturi v mestnih in podeželskih naselij na območju in v zaledju TNP | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| pomoč partnerjem pri razvoju in izvedbi orodij za šolsko publiko kot npr. infografika, namizna igra ter drugih učnih pripomočkov | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| izvedba prispevkov v najmanj 5 različnih znanstveno izobraževalnih publikacijah | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| zasnova in realizacija animir. filma | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| pomoč partnerjem pri razvoju izobraževalnega modela Zelena infrastruktura za dijake in študente | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| izvajanje delavnic, ki bodo osnova za aktivno vključevanje lokalnih in regionalnih deležnikov, ki lahko pripomorejo k razvoju in implementaciji zelene strukture v prostor in kasnejšemu skupnemu podpisu "Zaveze o zeleni infrastrukturi" | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| izvedba srečanja upravnega odbora projekta Fractal | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| izvajanje drugih promocijskih aktivnosti projekta in aktivnosti na področju mreženja | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| Nosilec v JZ TNP | Odar | |
|---|---|---|
| | Načrt | Realizacija |
| **Število zaposlenih na nalogi** | 3* | - |
| **Stroški plač** | 13.420 € | 0 € |

| | | |
|---|---|---|
| **Stroški vezani na nalogo** | 57.830 € | 60.495 € |
| **Investicije** | 10.000 € | 1.586 € |
| **Vir sredstev** | sredstva Interreg (60.937 €), MNVP 56. člen ZTNP-1 (14.458 €), lastna sredstva (5.855 €) | sredstva Interreg (46.959 €), MNVP 56. člen ZTNP-1 (15.122 €) |

* stroški plač predstavljajo tudi lastno udeležbo JZ TNP v projektu (lastna udeležba se obravnava se kot prispevek v naravi; v finančnih izkazih po dejavnostih ni izkazana posebej, ampak je del stroškov javne službe)

## 3.1.4 LIVEALPSNATURE - Varovanje biodiverzitete z inovativnimi pristopi usmerjanja obiska in komuniciranja v alpskih zavarovanih območjih

| Načrtovane aktivnosti | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|
| koordinacija projektnih aktivnosti | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| udeležba na sestankih partnerjev in sodelovanje s partnerji | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| administracija projekta | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| **Nosilec v JZ TNP** | Majda Odar | |
|---|---|---|
| | Načrt | Realizacija |
| **Število zaposlenih na nalogi** | 2 | - |
| **Stroški plač** | 5.200 € | 0 € |
| **Stroški vezani na nalogo** | 0 € | 463 € |
| **Investicije** | 0 € | 0 € |
| **Vir sredstev** | sredstva sklada ERDF (5.200 €), lastna sredstva (1.300 €) | sredstva sklada ERDF (463 €) |

* stroški plač predstavljajo tudi lastno udeležbo JZ TNP v projektu (lastna udeležba se obravnava se kot prispevek v naravi; v finančnih izkazih po dejavnostih ni izkazana posebej, ampak je del stroškov javne službe)

## 3.1.5 AlpsLife – Varstvo življenja v Alpah z monitoringom in upravljanjem alpske biotske raznovrstnosti za prihodnost

| Načrtovane aktivnosti | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|
| izvajanje začetnih aktivnosti projekta | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| udeležba na sestankih partnerjev in sodelovanje s partnerji | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| administracija projekta | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

| **Nosilec v JZ TNP** | | |
|---|---|---|
| | Načrt | Realizacija |
| **Število zaposlenih na nalogi** | 1 | - |
| **Stroški plač** | 0 € | 0 € |

| | | |
|---|---|---|
| **Stroški vezani na nalogo** | 0 € | 490 € |
| **Investicije** | 0 € | 0 € |
| **Vir sredstev** | sredstva sklada ERDF | sredstva sklada ERDF (490 €) |

# 3.2 Projekt v postopku potrjevanja

## 3.2.1 ITINERANT - S TRAJNOSTNIM TURIZMOM DO BOLJŠE KAKOVOSTI ŽIVLJENJA NA BIOSFERNEM OBMOČJU JULIJSKE ALPE

| Načrtovane aktivnosti | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|
| sodelovanje s prijaviteljem projekta v nadaljnjih postopkih potrjevanja predloga projekta | delno | projekt je v postopku ocenjevanja dosegel zadostno število točk, ni pa vključen v kvoto sofinanciranja. V primeru sprostitve finančnih sredstev v okviru programa INTERREG SLO-ITA je eventuelno možno sofinanciranje nadaljevanju/prihodnje. |

# 3.3 Načrtovani projekti

## 3.3.1 LIFE4Adapt

| Načrtovane aktivnosti | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|
| sodelovanje s prijaviteljem in partnerji projekta | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| vsebinsko in stroškovno usklajevanje projektnih aktivnosti | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

## 3.3.2 VrH Julijcev 2

| Načrtovane aktivnosti | Realizacija (DA/delno/NE) | Komentar realizacije |
|---|---|---|
| sodelovanje z načrtovanimi partnerji projekta | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| koordinacija vsebinske in finančne priprave projektne ideje in projektne naloge | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |
| usklajevanje s posredniškim telesom in formalni začetek postopka neposredne potrditve projekta | DA | naloga izvedena v načrtovanem obsegu |

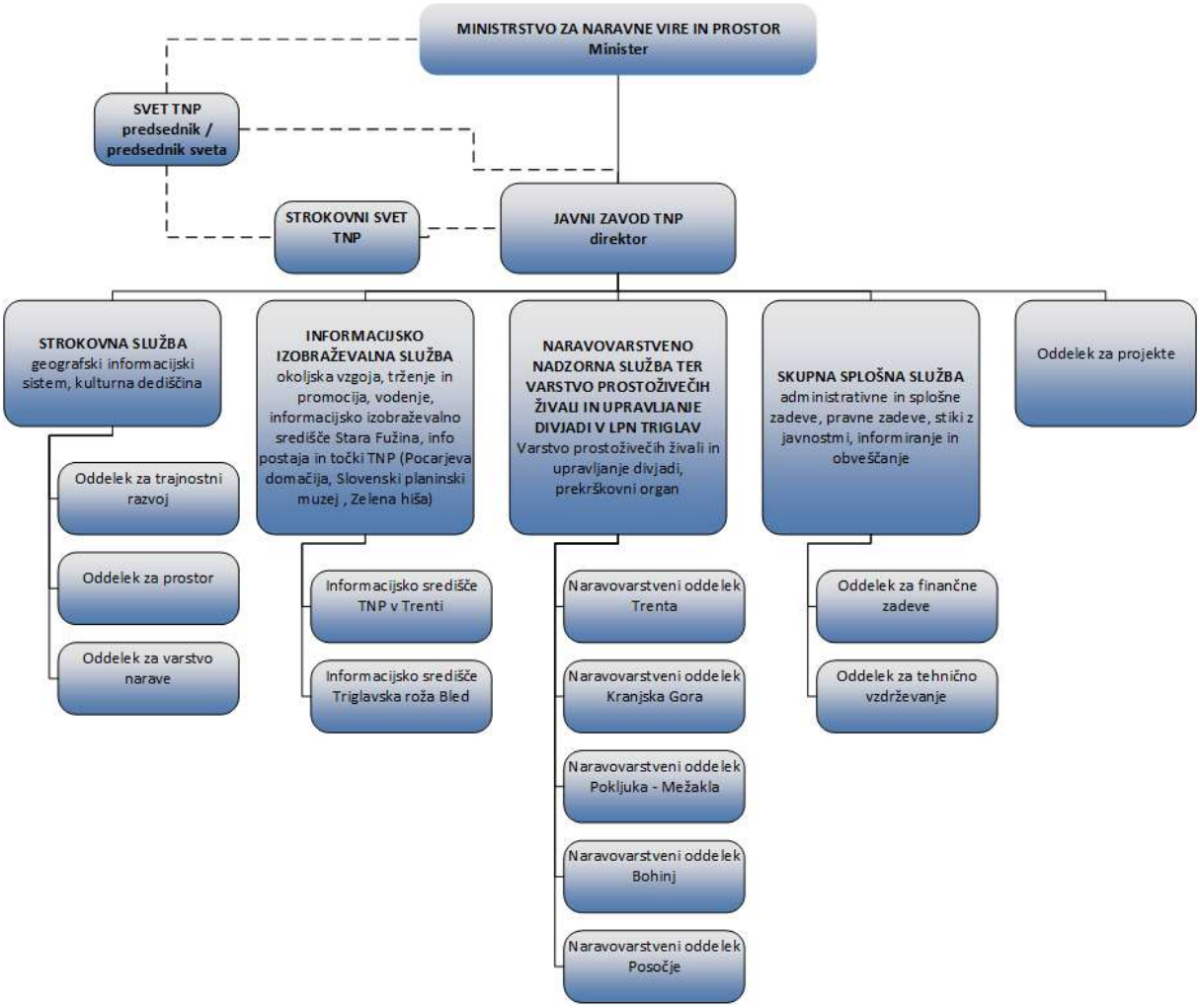
# 4 KADROVSKI NAČRT

Podlage za pripravo kadrovskega načrta so:

- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS),
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24),
- Uredba o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 109/24),
- Uredba o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24),
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 99/24) in
- Kolektivna pogodba za dejavnost okolja in prostora – tarifni del (Uradni list RS, št. 99/24).

## 4.1 Organizacijska struktura

*Slika 3: Organizacijska struktura JZ TNP*



# 4.2 Kadrovski načrt

Na dan 1. 1. 2024 je bilo v JZ TNP zaposlenih 58,75 javnih uslužbencev. Število zaposlenih se je v letu 2024 (na dan 31.12.) v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2023 (na dan 31.12.) zmanjšalo za 4 javne uslužbence. Na dan 31. 12. 2024 je bilo zaposlenih 55,75 javnih uslužbencev.

Razpisanih je bilo osem (8) prostih delovnih mest, in sicer:

- naravovarstveni sodelavec III (Oddelek za projekte - Podnebni sklad) - zaposlitev je bila realizirana 1. 3. 2024,
- hišnik-ekonom IV (Oddelek za tehnično vzdrževanje) - zaposlitev je bila realizirana 18. 3. 2024,
- naravovarstveni svetnik (Informacijsko središče TNP v Trenti) - zaposlitev ni bila realizirana,
- naravovarstveni nadzornik II (Oddelek Posočje) - zaposlitev ni bila realizirana,
- naravovarstveni sodelavec III (Oddelek za projekte - projekt AlpsLife) - zaposlitev bo realizirana v letu 2025,
- sodelavec na parkovnih informacijskih mestih IV (Informacijsko središče TNP v Trenti) - zaposlitev bo realizirana v letu 2025,
- naravovarstveni sodelavec III (Oddelek za projekte - projekt LiveAlpsNature) - zaposlitev bo realizirana v letu 2025,
- višji naravovarstveni svetovalec (Oddelek za projekte- projekt LiveAlpsNature) - zaposlitev bo realizirana v letu 2025.

V letu 2024 je šestim (6) javnim uslužbencem prenehalo delovno razmerje:

- dne 3. 1. 2024 je zaradi upokojitve prenehalo delovno razmerje javni uslužbenki zaposleni na delovnem mestu hišnik-ekonom IV,
- dne 22. 7. 2024 je zaradi odpovedi prenehalo delovno razmerje javni uslužbenki zaposleni na delovnem mestu naravovarstveni sodelavec III (Oddelek za projekt - projekt LIFE for Seeds),
- dne 31. 12. 2024 je prenehalo delovno razmerje javnemu uslužbencu zaposlenemu na delovnem mestu naravovarstveni sodelavec III (Oddelek za projekt), katerega zaposlitev je bila financirana s sredstvi Podnebnega sklada,
- dne 6. 10. 2024 zaradi odpovedi prenehalo delovno razmerje javni uslužbenki zaposleni na delovnem mestu sodelavec na parkovnih informacijskih mestih IV (Informacijsko središče TNP v Trenti),
- dne 14. 11. 2024 je prenehalo delovno razmerje sklenjeno za določen čas javnemu uslužbencu na delovnem mestu čistilka II in
- dne 19. 12. 2024 je zaradi upokojitve prenehalo delovno razmerje javni uslužbenki zaposleni na delovnem mestu čistilka II.

Na željo javnega uslužbenca je bila realizirana prerazporeditev znotraj Informacijsko izobraževalne službe in sicer iz delovnega mesta naravovarstveni svetnik - vodja informacijskega središča na delovno vodnik v zavarovanem območju IV.

Skladno z določili Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS) so bili izvedeni postopki za napredovanje javnih uslužbencev. S 1. 12. 2024 je napredovalo 16 javnih uslužbencev.

Skladno s spremembami zakonodaje na področju plač v javnem sektorju v mesecu decembru je bil pripravljen in potrjen Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

Vsi javni uslužbenci (razen zaposlenih na projektu) so s pogodbo o zaposlitvi zaposleni na javni službi, vendar pa nekateri del ur mesečno opravijo tudi na drugih dejavnostih (tržni dejavnosti, javni službi financirani iz drugih virov). Število zaposlenih v tabeli 8 in tabeli 9, je prikazano glede na sklenjene pogodbe o zaposlitvi financirani s strani resornega ministrstva (MNVP) in število zaposlenih, ki so glede na sklenjeno pogodbo o zaposlitvi financirani iz drugih virov (projekti).

*Tabela 7: Realizacija kadrovskega načrta*

| Zaposleni, ki jih financira MNVP | I. – IV. TR | V. TR | VI. TR | VII. TR | VIII. TR | IX. TR | Skupaj |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Št. zaposlenih na dan 31.12.2024 (a+b)** | **2** | **20** | **3** | **29,5** | **0** | **0** | **54,50** |
| a) Št. zaposlenih za določen čas | 1 | - | - | 1 | - | - | 2 |
| b) Št. zaposlenih za nedoločen čas | 1 | 20 | 3 | 28,50 | - | - | 52,5 |
| Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom | - | - | - | 2 | - | - | 2 |
| Število napredovanj v plačne razrede | - | 4 | 1 | 11 | - | - | 16 |
| Število premestitev | - | - | - | 1 | - | - | 1 |
| Število upokojitev | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev | - | - | - | - | - | - | 0 |
| Število odpovedi pogodb o zaposlitvi | - | - | 1 | - | - | - | 1 |
| **2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov: tržna dejavnost, projektno delo itd.** | **-** | **-** | **-** | **1,25** | **-** | **-** | **1,25** |
| **3. Skupaj število zaposlenih na dan 31.12.2024 (1+2)** | **2** | **20** | **3** | **30,75** | **-** | **-** | **55,75** |

Na dan 31.12.2024 je bilo v JZ TNP zaposlenih 55,75 javnih uslužbencev, in sicer:
I. 54,5 javnih uslužbencev s pogodbo o zaposlitvi zaposlenih na javni službi, od tega:
- 51 javnih uslužbencev zaposlenih za nedoločen čas s polnim delovnim časom,
- 1 javna uslužbenka zaposlena s krajšim delovnim časom na podlagi pogodbe o zaposlitvi – 6 ur na dan (0,75 zaposlenega),
- 1 javna uslužbenka, zaposlena za nedoločen čas, deloma razporejena na projekt LIFE for Seeds – 6 ur na dan (0,75 zaposlenega) in
- 2 javna uslužbenca zaposlena za določen čas, s polnim delovnim časom.
II. 1,25 javnih uslužbencev s pogodbo o zaposlitvi zaposlenih na evropskih projektih:
- 1 javni uslužbenec zaposlen za določen čas s polnim delovnim časom na Podnebnem skladu in
- 1 javna uslužbenka zaposlena s krajšim delovnim časom prerazporejena na projekt LIFE for Seeds (0,25 zaposlenega).

Tabela 9 – *Realizacija kadrovskega načrta - število zaposlenih po virih financiranja* je pripravljena skladno z Uredbo. Zaposleni, ki delajo krajši delovni čas in zaposleni, ki so financirani iz različnih virov so prikazani v deležih zaposlitve, razen zaposlenih, ki delajo krajši čas na podlagi predpisov, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, starševsko varstvo ter zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.

*Tabela 8: Realizacija kadrovskega načrta – število zaposlenih po virih financiranja*

| VIR FINANCIRANJA | ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 1. 1. 2024 | ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 1. 1. 2025 |
|---|---|---|
| 1. Državni proračun | 57,50 | 54,50 |
| 2. Proračun občin | | |
| 3. ZZZS in ZPIZ | | |
| 4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek) | | |
| 5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu | | |
| 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij | | |
| 7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna | 1,25 | 1,25 |
| 8. Sredstva ZZZS za zdravnike sekundarije, zdravnike in doktorje dentalne medicine specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovosti izobraževana in znanosti (namenska sredstva) | | |
| 9. Sredstva iz sistema javnih del | | |
| 10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14 in 14/15 - ZUUJFO) | | |
| **Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)** | **58,75** | **55,75** |
| Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4 | 57,50 | 54,50 |
| Skupno število pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10 | 1,25 | 1,25 |

*Tabela 9: Realizacija zasedenosti delovnih mest*

| | Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku | Število zasedenih DM na dan 31.12.2023 | Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2024 | Realizacija števila zasedenih DM na dan 31.12.2024 |
|---|---|---|---|---|
| DIREKTOR NARODNEGA PARKA | 1 | 1 | 1 | 1 |
| VISOKI NARAVOVARSTVENI SVETNIK | 2 | 2 | 2 | 2 |
| NARAVOVARSTVENI SVETNIK | 14 | 8 | 8 | 7 |
| VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC | 13 | 6 | 7 | 6 |
| NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III | 13 | 8 | 11 | 8 |
| NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III - PRIPRAVNIK | 2 | 1 | 0 | 0 |
| SODELAVC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH IV | 2 | 2 | 2 | 1 |
| SODELAVC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH V | 2 | 2 | 2 | 2 |
| VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV | 1 | 0 | 1 | 1 |
| NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II | 6 | 2 | 3 | 2 |
| NARAVOVARSTVENI NADZORNIK III | 1 | 0 | 0 | 0 |
| NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV | 1 | 1 | 1 | 1 |
| NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V | 12 | 12 | 12 | 12 |
| NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I | 6 | 4 | 4 | 4 |
| SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC V | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PRAVNIK VII/2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| FINANČNIK VII/2 (I) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| FINANČNIK VII/1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| SAMOSTOJNI SVETOVALEC VII/2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| INFORMATIK VII/1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| POSLOVNI SEKRETAR VI | 1 | 1 | 1 | 1 |
| VZDRŽEVALEC V (I) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| OSKRBNIK IV | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ČISTILKA II | 2 | 2 | 1 | 0 |
| HIŠNIK EKONOM IV | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **SKUPAJ** | **88** | **60** | **64** | **56** |

# 4.3 Realizacija načrta izobraževanja

Izvedene aktivnosti v letu 2024:

- usposabljanje za planinske vodnike (1 zaposlen),
- tečaj prve pomoči na delovnem mestu (23 zaposlenih),
- izobraževanje za letenje z dronom (4 zaposleni),
- seminar zagotavljanje dostopnosti po Zakonu o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij (1 zaposlena)
- dnevi sekretarjev in sekretark (1 zaposlena)
- usposabljanje Prenova plačnega sistema javnega sektorja (3 zaposlene).

V izobraževalne dejavnosti je bilo vključenih 53 % vseh zaposlenih.

# 4.4 Ostale oblike dela

V letu 2024 smo realizirali delo zunanjih sodelavcev za občasna dela in študentsko delo.

V letu 2024 smo štirim (4) študentom in sedmim (7) dijakom omogočili izvajanje obvezne delovne prakse.

# 5 DELOVANJE SVETA IN STROKOVNEGA SVETA JZ TNP

**Člani Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park (do 10. 10. 2024)**

Bojan Dejak, predsednik sveta
Pavel Sivec, namestnik predsednika sveta

Predstavniki ustanovitelja:
Bojan Dejak, predstavnik Ministrstva za naravne vire in prostor
mag. Alenka Korenjak, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
Egon Kepic, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj
Saša Roškar, predstavnica Ministrstva za kulturo
Predstavniki parkovnih lokalnih skupnosti:
Romana Purkart, predstavnica Občine Bled
Igor Černuta, predstavnik Občine Bovec
Tomaž Bregant, predstavnik Občine Gorje
Pavel Jamnik, predstavnik Občine Jesenice
Pavel Sivec, predstavnik Občine Kobarid
Tomaž Petrovič, predstavnik Občine Kranjska Gora
Maša Klavora, predstavnica Občine Tolmin
Aleš Polanc, predstavnik Občine Bohinj
Bojan Traven, predstavnik Občine Bohinj
Predstavnika lastnikov kmetijskih in gozdnih zemljišč:
Ana Hawlina iz občin Bovec, Kobarid in Tolmin
Janez Režek Muri iz občin Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice in Kranjska Gora
Peter Belhar, predstavnik Lovske zveze Slovenije
Miro Eržen, predstavnik Planinske zveze Slovenije
mag. Borut Peršolja, predstavnik zainteresiranih nevladnih organizacij
prof. dr. Ivan Kos, predstavnik zainteresiranih strokovnih organizacij
Andrej Arih, predstavnik delavcev Javnega zavoda Triglavski narodni park

**Člani Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park (od 11. 10. 2024)**

Predstavniki ustanovitelja:
Dušan Vučko, predstavnik Ministrstva za naravne vire in prostor
Romana Purkart, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
Igor Isajlovič, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj
Miroslav Sodja, predstavnica Ministrstva za kulturo
Predstavniki parkovnih lokalnih skupnosti:
Bojana Zorč Kravanja, predstavnik Občine Bovec
Kristl Ogris, predstavnik Občine Gorje (od 19. 12. 2024)
Pavel Jamnik, predstavnik Občine Jesenice
Pavel Sivec, predstavnik Občine Kobarid
Tomaž Petrovič, predstavnik Občine Kranjska Gora (od 19. 12. 2024)
Peter Kavčič, predstavnica Občine Tolmin
Aleš Polanc, predstavnik Občine Bohinj
Predstavnika lastnikov kmetijskih in gozdnih zemljišč:
Peter Šorli iz občin Bovec, Kobarid in Tolmin
Janez Šimenc iz občin Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice in Kranjska Gora
Peter Belhar, predstavnik Lovske zveze Slovenije
Mag. Martin Šolar, predstavnik Planinske zveze Slovenije

Tony Mlakar, predstavnik zainteresiranih nevladnih organizacij
Miha Marolt, predstavnik delavcev Javnega zavoda Triglavski narodni park

Seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park v letu 2024: 27. 3. 2024 redna seja, 31. 5. 2024 redna (nesklepčna) seja, 12. – 18. 6. 2024 dopisna seja, 11. 10. 2024 konstitutivna seja in 19. 12. 2024 redna seja (skupaj 5 sej).

**Člani Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park**

Zunanji člani:
dr. Matej Gabrovec, predstavnik Slovenske akademije znanosti in umetnosti
Metod Rogelj, predstavnik Zavoda RS za varstvo narave
mag. Jana Vidic, predstavnica Ministrstva za okolje in prostor
prof. dr. Mihael Jožef Toman, predstavnik Biotehniške fakultete
dr. Tanja Hohnec, predstavnica Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije

Člani JZ TNP:
dr. Tit Potočnik
Andrej Arih
Marko Pretner
Aleš Zdešar

Seje Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park v letu 2024: 21. 3. 2024, 31. 5. 2024, 11. 10. 2024 (skupaj 3 seje).

# 6 FINANČNO POROČILO

Finančno poročilo JZ TNP za leto 2024 je pripravljeno z upoštevanjem Izhodišč za pripravo programov dela in finančnih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov, predpisanih s strani resornega ministrstva, ter ustreznih predpisov s področja javnih financ in računovodenja, predvsem:

- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01 s spr.)
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spr.)
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99 s spr.)
- Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02 s spr.)
- Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12 s spr.)

JZ TNP pretežni del sredstev za izvajanje svojih nalog in aktivnosti pridobi iz proračunskih virov, pomemben del pa predstavljajo tudi sredstva pridobljena s prodajo blaga in storitev na trgu ter sredstva pridobljena v okviru mednarodnih in domačih projektov. Evidentiranje finančnega poslovanja je v letu 2024 potekalo z uporabo predpisanih sodil za razmejevanje dejavnosti in na tej osnovi izračunanih ključih. V poročilu so prihodki in odhodki prikazani po računovodskih kategorijah, podrobneje pa so predstavljeni tudi glede na vire pridobivanja prihodkov in porabo odhodkov. Podrobneje so predstavljene spremembe v bilanci stanja in investicijska poraba v letu 2024.

## 6.1 Sodila za razmejevanje dejavnosti

Pri izkazovanju prihodkov JZ TNP upošteva določbe 17. člena Zakona o računovodstvu in v poslovnih knjigah izkazuje prihodke po vrstah in dejavnostih:

- iz naslova opravljanja javne službe,
- iz drugih virov in
- iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost).

Razporejanje stroškov na stroškovna mesta upošteva sodilo vzroka in učinka, kar pomeni, da se dejavnosti zaradi katerih so stroški nastali, bremeni s stroški, ki se nanje tudi nanašajo. Pri tem so stroški:

- neposredni stroški, ki jih je možno razporediti na stroškovno mesto na podlagi izvirnih listin (izdanih računov), na podlagi katerih je mogoče ugotoviti mesto nastanka poslovnega dogodka oziroma neposredno povezavo s posamezno dejavnostjo, ali
- posredni stroški, ki nastajajo pri izvajanju različnih dejavnosti hkrati, zato se jih na stroškovna mesta v ustreznih deležih razporeja s pomočjo sodil in ključev.

JZ TNP je pri razporejanju stroškov in prihodkov v letu 2024 upošteval izhodišča za razmejitev dejavnosti javnih zavodov na področju ohranjanja narave. Na tej osnovi je razmejil dejavnosti na javno službo in tržno dejavnost, ter pripravil ključe in sodila za svoje dejavnosti. V letu 2024 so bili tako uporabljeni naslednji ključi in sodila za razmejevanje dejavnosti:

| Vrsta dejavnosti | Posredni stroški | Ključ | Sodilo |
|---|---|---|---|
| Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v info centru Triglavska roža Bled | stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, varovanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala | m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 3% tržna dejavnost, 97% javna služba |
| Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v centru TNP Bohinj | stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, čiščenja, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala | m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 5% tržna dejavnost, 95% javna služba |
| Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v informacijskem središču Dom Trenta | stroški vzdrževanja, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, stroški komunikacij | m2/ure; delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 43% tržna dejavnost, 57% javna služba |
| Oddaja prenočitvenih namestitev v Domu Trenta | stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča | m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in obdobje uporabe | 70% tržna dejavnost, 30% javna služba |
| Oddaja prenočitvenih namestitev v hišah in kočah TNP | stroški vzdrževanja, čiščenja, stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča | m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine | 100% tržna dejavnost |
| Lovska dejavnost | stroški zbiralnic divjačine (stroški elektrike, komunale), strelivo, zavarovanje, tiskovine, odvoz živalskih tkiv, material za uporabo v hladilnicah, stroški uporabe opreme | ure; delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 10% tržna dejavnost, 90% javna služba |

| Vrsta dejavnosti | Posredni stroški | Ključ | Sodilo |
|---|---|---|---|
| Vse tržne dejavnosti skupaj | stroški direktorja in zaposlenih v skupni splošni službi | načrtovane ure zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur | 4% tržna dejavnost, 96% javna služba |
| Vse tržne dejavnosti skupaj | stroški informacijske tehnologije | načrtovane ure zaposlenih, ki pri delu redno uporabljajo računalniško strojno in programsko opremo na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 4% tržna dejavnost, 96% javna služba |
| Vse tržne dejavnosti skupaj | stroški voznega parka | načrtovane ure zaposlenih, ki so skrbniki ali stalni uporabniki službenih vozil na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 6% tržna dejavnost, 94% javna služba |

# 6.2 Izkaz prihodkov in odhodkov

## 6.2.1 Analiza prihodkov

Ustvarjena vrednost celotnih prihodkov v letu 2024 je 3.613.991 EUR. V nadaljevanju so prihodki najprej predstavljeni po računovodskih kategorijah nato po dejavnostih.

### 6.2.1.1 Prihodki po računovodskih kategorijah

**- Prihodki od poslovanja**

Prihodki od poslovanja so prihodki, ki jih zavod pridobiva za tekoče izvajanje svojih dejavnost in vključujejo prihodke iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe ter prihodke od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu. V letu 2024 so znašali 3.551.849 EUR. Glavnino (3.268.458 EUR oz. 92%) predstavljajo prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe. Navedena vrednost vključuje prihodke iz sredstev proračuna, programov, projektov in nejavne prihodke. Manjši del (283.391 EUR oz. 8%) pa predstavljajo prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu, predvsem iz naslova prodaje nočitev, lovnega turizma, prodaje artiklov v info središčih in koledarja.

**- Finančni prihodki**

Finančni prihodki JZ TNP v letu 2024 znašajo 13.766 EUR, pri čemer gre za obresti na pozitivno stanje denarnih sredstev na podračunu pri UJP.

**- Drugi prihodki**

Drugi prihodki v znesku 48.376 EUR vključujejo sredstva, pridobljena iz naslova pobranih pristojbin za soteskanje na Fratarici in Predelci, sredstva donacij za sofinanciranje izvedbe dogodkov ob praznovanju TNP ter sredstva ZGS za izvedbo gojitvenih in varstvenih del za zaščito pred divjadjo.

### 6.2.1.2 Prihodki po dejavnostih

#### 6.2.1.2.1 Prihodki MNVP in drugih javnih virov

**- Prihodki iz proračuna RS - MNVP**

V letu 2024 so bila JZ TNP za izvajanje dejavnosti redne službe ohranjanja narave zagotovljena sredstva državnega proračuna na dveh proračunskih postavkah. Sredstva proračunske postavke 231324 – Triglavski narodni park v znesku 2.836.500 EUR so bila namenjena izvajanju rednih nalog izvajanju nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1, in izvajanju aktivnosti in ukrepov iz Akcijskega načrta za obravnavanje prednostnih poti vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst. Sredstva na proračunski postavki 231325 – Zavarovana območja narave v znesku 80.000 EUR pa so bila zagotovljena za ukrepe umirjanja prometa (podpora PLS in sofinanciranje javnih prevozov na območju TNP).

Realizacija prihodkov proračuna je 99,8-odstotna in znaša 2.911.893 EUR, pri čemer je realizacija prihodkov iz prve postavke[1] 2.831.893 EUR, iz druge postavke pa 80.000 EUR. Pregled realizacije prihodkov po namenu porabe je v spodnji preglednici.

*Tabela 10: Pregled prihodkov proračuna*

| Številka in naziv proračunske postavke | Dejavnost | Načrtovani znesek v EUR | Realizirani znesek v EUR* | Indeks |
|---|---|---|---|---|
| PP 231324 - Triglavski narodni park | redna dejavnost - za kritje stroškov dela | 1.906.000 | 1.906.000 | 100 |
| PP 231324 - Triglavski narodni park | redna dejavnost - za kritje materialnih stroškov | 369.000 | 368.997 | 100 |
| PP 231324 - Triglavski narodni park | naloge 56. člena ZTNP-1 | 550.000 | 549.998 | 100 |
| PP 231324 - Triglavski narodni park | ukrepi iz akcijskega načrta invazivne tuje vrste | 11.500 | 6.898 | 60 |
| PP 231325 - Zavarovana območja narave | trajnostna mobilnost | 80.000 | 80.000 | 100 |
| Skupaj | | 2.916.500 | 2.911.893 | 99,9 |

**- Prihodki iz proračuna RS – Podnebni sklad**

Na proračunskih postavkah Sklada za podnebne spremembe so bila v letu 2024 zagotovljena sredstva za izvajanje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti z namenom prilagajanja na podnebne spremembe in za spodbujanje trajnostne mobilnosti območij ohranjanja narave. Pregled prihodkov po namenu porabe in posameznih postavkah je v spodnji preglednici

*Tabela 11: Pregled prihodkov proračunskih postavk 231758 - Sklad za podnebne spremembe*

| ukrep v NRP | vsebina porabe | Načrtovani znesek v EUR | Realizirani znesek v EUR | Indeks | Namen porabe sredstev |
|---|---|---|---|---|---|
| 2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog | materialni stroški | 21.300 | 19.803 | 93,0 | preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst |
| 2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog | stroški dela | 10.000 | 10.000 | 100 | obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča |
| | materialni stroški | 9.200 | 3.553 | 38,6 | |

[1] *Črpanje proračunske postavke *231324 – Triglavski narodni park* po načelu denarnega toka je v letu 2024 znašalo 2.836.436 EUR. Navedeni znesek vključuje črpanje sredstev po pogodbi iz leta 2023 v znesku 260.216 EUR (zadnji zahtevki 2023, izplačani v 2024: plače 163.542 EUR, materialni stroški 49.511 EUR, programski stroški 7.200 EUR, programski stroški 56. člen ZTNP-1 za 39.963 EUR) ter črpanje pogodbe tekočega leta 2.576.220 EUR (skupaj zahtevki za: plače 1.742.458 EUR, materialne stroške 241.748 EUR, programske stroške 82.040 EUR, stroške nalog iz 56. člena ZTNP-1 509.974 EUR). Del porabe po pogodbi za leto 2024 v znesku 255.673 bo črpan v letu 2024 (zadnji zahtevek za plače 163.542 EUR, zahtevek za materialne stroške 40.658 EUR, programske stroške 11.449 EUR in zahtevek za financiranje nalog iz 56. člena ZTNP-1 v znesku 40.024 EUR).

| ukrep v NRP | vsebina porabe | Načrtovani znesek v EUR | Realizirani znesek v EUR | Indeks | Namen porabe sredstev |
|---|---|---|---|---|---|
| 2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog | stroški dela | 6.000 | 6.000 | 100,0 | ukrepi na področju ekosistemskih storitev |
| | materialni stroški | 11.600 | 3.136 | 27,0 | |
| 2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog | stroški dela | 5.000 | 5.000 | 100,0 | ukrepi na področju krajinskih značilnosti |
| | materialni stroški | 10.000 | 3.000 | 33,3 | |
| 2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog | stroški dela | 1.000 | 1.000 | 100,0 | ohranjanje in obnova ekstenzivnih travišč |
| Skupaj | | 74.100 | 51.492 | 69,5 | |

**- Prihodki iz proračuna RS – ostali viri**

V okviru skupne komunikacijske strategije Biosfernih območij Slovenije je JZ TNP v letu 2024 sodeloval pri izvajanja programa UNESCO MAB za Biosferno območje Julijske Alpe na področju ozaveščanja o Biosfernih območjih. Financiranje programa je bilo zagotovljeno s strani Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije iz proračunske postavke *569510 – Progami Unesco* v znesku 18.800 EUR.

JZ TNP je sodeloval na razpisu Občine Bled za pridobitev sredstev, ki jih občina namenja sofinanciranju prireditev v letu 2024. Iz omenjenega razpisa je pridobil sredstva v višini 1.281 EUR za organizacijo dogodkov v Infocentru Triglavska roža na Bledu.

### 6.2.1.2.2 Prihodki projektov

Skupna realizacija prihodkov za vse mednarodne projekte, ki so se izvajali v letu 2024, znaša 104.267 EUR. Osnova za knjiženje prihodkov projektov so projektna poročila in spremljajoči zahtevki, ki se oddajajo v obdobjih, kot jih določajo pravila projektov. Zaradi zagotavljanja evidentiranja prihodkov in odhodkov v istem obdobju (letu 2024), je ob koncu leta knjižena tudi ocena prihodkov za izvedene aktivnosti projektov (prehodno nezaračunani prihodki) na podlagi že nastale porabe.

V letu 2024 se je aktivno izvajal projekt LIFE Semenska banka (LIFE for Seeds), projekt programa LIFE. Za projekt sicer ni bilo oddanega zahtevka za financiranje, zato so prihodki evidentirani kot ocena na podlagi nastale porabe. V septembru se je zaključilo izvajanje projekta Fractal (Foster Green InfraStruCture in The Alps) pripravljena sta bila dva zahtevka. V jeseni pa se je začelo izvajanje dveh novih projektov, LiveAlpsNature in AlpsLife, oba projekta programa Interreg Alpine Space. Za oba nova projekta je bilo zagotovljeno financiranje pripravljalnih stroškov.

*Tabela 12: Prihodki projektov*

| Projekt | Skupaj prihodki v EUR |
|---|---|
| Life Semenska banka | 56.791 |
| Fractal | 46.163 |
| LiveAlpsNature | 823 |
| AlpsLife | 490 |
| **Skupaj** | **104.267** |

### 6.2.1.2.3 Prihodki iz nejavnih virov za izvajanje javne službe

Za opravljanje dejavnosti javne službe JZ TNP pridobiva prihodke tudi iz neproračunskih virov tako, da za posredovane storitve ali blago uporabnikom zaračuna. Del prihodkov iz nejavnih virov so tudi prihodki od premoženja ter morebitne donacije

Skupni ustvarjeni prihodki iz nejavnih virov za več kot polovico presegajo načrtovane in so primerljivi s prihodki preteklega leta. Realizacija prihodkov vstopnin presega načrtovano, medtem ko je bilo manj izvedenih vodenj po razstavah v info centrih in na terenu. Prihodki prodane divjačine so za tretjino višji od načrtovanih. Višji od načrtovane realizacije so bili prihodki iz sredstev pristojbin za soteskanje na Fratarici in Predelci, ki so bila namenjena ureditvi soteskanja in aktivnostim v povezavi s tem. Indeks prihodkov najemnin je sicer visok v primerjavi z načrtovanimi, vendar pa so v te prihodke vključeni tudi prihodki za kritje stroškov uporabe objektov, ki so se v primerjavi s preteklimi leti povečali. Nepričakovano visoki so prihodki od obresti, zaradi ugodne obrestne mere in visokega stanja likvidnih sredstev na podračunu UJP. V prihodke so vključena tudi sponzorska sredstva Alpske konvencije za financiranje obeleževanja 100-letnice ustanovitve varstvenega parka.

*Tabela 13: Pregled prihodkov iz nejavnih virov za izvajanje dejavnosti javne službe*

v EUR

| | VRSTA PRIHODKA | Realizacija 2023 | Plan 2024 | Realizacija 2024 | Indeks real. 24 / real. 23 | Indeks real. 24 / plan 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7130 | **DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE** | 94.098 | 66.600 | 89.456 | 95 | 134 |
| | Vstopnine | 16.823 | 12.000 | 15.983 | 95 | 133 |
| | Predavanja, vodenja po razstavi | 1.202 | 1.800 | 1.440 | 120 | 80 |
| | Kotizacije, delavnice | 15.284 | 700 | 1.914 | 13 | 273 |
| | Vodenja | 3.714 | 3.000 | 2.743 | 74 | 91 |
| | Prodaja divjačine | 31.508 | 27.000 | 35.837 | 114 | 133 |
| | Drugi prihodki, izredni prihodki | 1.389 | 7.100 | 6.411 | 462 | 90 |
| | Pristojbine za soteskanje | 24.179 | 15.000 | 25.129 | 104 | 168 |
| 7103 | **PRIHODKI OD NAJEMNIN, ZAKUPNIN IN DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA** | 100.519 | 77.025 | 111.442 | 111 | 145 |
| 7102 | **PREJETE OBRESTI** | 9.560 | 3.000 | 13.717 | 143 | 457 |
| 7141 | **DRUGI PRIHODKI, KI NE IZHAJAJO IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE** | 10.675 | 4.700 | 5.560 | 52 | 118 |
| 730 | **DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV** | 13.697 | | 21.000 | 153 | - |
| 731 | **DONACIJE IZ TUJIH VIROV** | | | 1.090 | - | - |
| | **SKUPAJ** | **228.549** | **151.325** | **242.264** | **106** | **160** |

### 6.2.1.2.4 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu presegajo načrtovane za 20% in so primerljivi z realizacijo leta 2023.

Prodaja koledarja je konstantna, nekoliko višji od načrtovanih so prihodki od prodaje artiklov v info središčih, a na ravni realizacije leta 2023. Prihodki nočnin so višji od ustvarjenih v letu 2023, man ugodna pa je realizacija prihodkov lovnega turizma.

*Tabela 14: Pregled prihodkov dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu*

v EUR

| | VRSTA PRIHODKA | Realizacija 2023 | Plan 2024 | Realizacija 2024 | Indeks real. 24 / real. 23 | Indeks real. 24 / plan 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7130 | **PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU** | 285.121 | 236.400 | 283.945 | 100 | 120 |
| | Prodaja koledarja TNP | 7.336 | 7.000 | 7.138 | 97 | 102 |
| | Prodaja publikacij, drugega blaga | 59.169 | 46.000 | 58.995 | 100 | 128 |
| | Parkovni turizem – nočitve po kočah | 133.299 | 110.400 | 144.801 | 109 | 131 |
| | Lovni turizem | 79.049 | 71.000 | 64.616 | 82 | 91 |
| | Vodenja | 645 | | 0 | - | - |
| | Drugi prihodki, prefakturiranje | 5.623 | 2.000 | 8.395 | 149 | 420 |
| | Prevrednotovalni prihodki | 0 | | 0 | - | - |
| 7102 | **PREJETE OBRESTI** | 0 | | 49 | - | - |
| | **SKUPAJ** | **285.121** | **236.400** | **283.995** | **100** | **120** |

## 6.2.2 Analiza odhodkov

Realizacija celotnih odhodkov JZ TNP v letu 2024 znaša 3.571.549 EUR. Poraba po vrstah stroškov je naslednja:
- stroški plač s prispevki in drugi izdatki zaposlenim 58 %,
- stroški blaga, materiala in storitev 31 %,
- drugi stroški in drugi odhodki 10%,
- amortizacija in finančni odhodki 1%.

Vrednost nastalih odhodkov je v primerjavi z odhodki leta 2023 nižja za 7%, v primerjavi z načrtovanimi odhodki pa za 1%. V nadaljevanju so odhodki najprej predstavljeni po računovodskih kategorijah nato po dejavnostih.

### 6.2.2.1 Odhodki po računovodskih kategorijah

**- Stroški blaga, materiala in storitev**

Skupna vrednost stroškov blaga, materiala in storitev v letu 2024 znaša 1.123.748 EUR. Nastali stroški nižji tako od načrtovanih kot od realiziranih stroškov leta 2023.

Vrednost stroškov prodanih zalog (nabavna vrednost publikacij, stenskega koledarja in drugih prodajnih artiklov) znaša 45.966 EUR. Nastali stroški so primerljivi z letom 2023 in za 16% višji od načrtovanih. Višji stroški so delno posledica večje realizacije prodaje blaga v informacijskih središčih TNP, njihovo povečanje pa je povezano tudi z višanjem nabavnih cen artiklov, ki so vključeni v prodajo.

Stroški materiala znašajo 224.690 EUR in so za 12% višji kot v letu 2023 ter za 3% višji do načrtovanih. Dve tretjini nastalih stroškov materiala predstavljajo stroški porabe električne energije, kuriv in goriv za redno delo. Preostali del so stroški materiala za vzdrževanje in pomožnega materiala, v letu 2024 so nekoliko višji tudi stroški nakupov službene opreme in promocijskega materiala.

Stroški storitev v višini 853.092 EUR so za skoraj četrtino nižji kot v letu 2023 in za 5 odstotnih točk nižji od načrtovanih. Med stroški storitev za redno poslovanje so najvišji stroški tekočega vzdrževanja objektov, vzdrževanja vozil, zavarovanja, vzdrževanja računalniške in druge opreme, stroški čiščenja, vode in komunalnih storitev, visoki so tudi stroški študentskega dela. Med stroške storitev sodi tudi večina stroškov za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1, med katerimi izstopajo stroški v povezavi z digitalizacijo in posodobitvami spletne strani, stroški študij in raziskav (monitoringi, analize), stroški publikacij in stroški vzdrževanja dobrin ter infrastrukture.

**- Stroški dela**

Obseg stroškov dela v letu 2024 znaša 2.062.122 EUR in je 6% višji od realizacije leta 2023 in na ravni načrtovanega.

Povprečno število zaposlenih, izračunano na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju, je 59, medtem ko je bilo povprečno število zaposlenih v tem obdobju 59,25. Naloge redne dejavnosti javne službe ohranjanja narave je skupno izvajalo 58 zaposlenih, delno so bili njihovi stroški dela financirani tudi iz sredstev tržne dejavnosti. Ena javna uslužbenka je bili delno razporejena v stroške projekta Life semenska banka, zaposlena je bila tudi ena projektna uslužbenka. Sredstva za financiranje projektnih zaposlitev so bila zagotovljena v enakem deležu, kot veljajo za financiranje ostalih stroškov pri projektu. En uslužbenec je bil financiran iz sredstev postavk Podnebnega sklada, v financiranje iz omenjenega sklada sta bila za krajše obdobje delno razporejena še dva uslužbenca.

Plače so bile obračunane skladno z veljavnimi določili pogodb in z upoštevanjem zakonskih sprememb in posledic Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju (uskladitev plačne lestvice s 1.6.2024 za 3,36%, višji zneski minimalne plače, povečanje zneskov premij Kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence, višji znesek nadomestila za prehrano). Javnim uslužbencem je bila skladno z zakonskimi določbami izplačana redna delovna uspešnost v polletnih obdobjih. Omogočeno je bilo tudi izplačilo uspešnosti iz povečanega obsega dela, ki jo uporabniki proračuna lahko izplačajo v primerih, ko to določa ZSPJS, in če imajo za ta namen na razpolago sredstva iz prihrankov sredstev za plače.

Povprečna bruto plača na zaposlenega v JZ TNP je v letu 2024 znašala 2.260 EUR in je v primerjavi z letom 2023 (2.133 EUR) višja za 6%. Bruto znesek regresa za letni dopust, ki je pripadal delavcem v letu 2024, je bil izplačan skladno z določili Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1) in sicer v višini minimalne plače 1.254 EUR. Izplačani sta bili dve jubilejni nagradi, za 20 in 30 let delovne dobe. Izplačani sta bili dve odpravnini ob upokojitvi in odpravnina po preteku zaposlitve za določen čas.

V letu 2024 je bilo izplačano za 79 ur nadurnega dela. Nadomestila osebnih dohodkov za odsotnosti v breme JZ TNP so bila izplačana za 2.646 delovnih ur, od tega je bilo 1.886 ur odsotnosti z dela zaradi bolezni in 760 ur zaradi poškodb. V breme ZZZS je bilo izplačano za 3.342 delovnih ur nadomestil (boleznine, poškodbe, nega, spremstvo, sobivanje v bolnišnici, darovanje krvi). Nadomestila in refundacije skupaj predstavljajo 4,9% obračunanih delovnih ur.

**- Amortizacija**

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami iz Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Skupni znesek amortizacije, obračunane po predpisanih stopnjah je v letu 2024 znašal 467.413 EUR. Del amortizacije, ki je bil knjižen v breme sredstev v upravljanju znaša 360.700 EUR, amortizacija knjižena v breme virov, zagotovljenih iz projektnih sredstev je 90.170 EUR in v breme SVZI 56 EUR. Znesek amortizacije, ki bremeni stroške tekočega leta, znaša 16.487 EUR. Od tega se 7.953 EUR nanaša na odpis drobnega inventarja, ki se odpiše takoj ob nabavi, preostanek zneska 8.534 EUR pa je amortizacija materialnih naložb.

**- Drugi stroški**

Drugi stroški v višini 335.309 EUR so skoraj za trideset odstotnih točk nižji od stroškov leta 2023 in slabo petino višji od načrtovanih. Redni stroški vključujejo stroške nadomestil za uporabo stavbnih zemljišč, stroške članarin (Europarc, Alparc, OZUL, LAS, Skupnost BOJA, Digitize), taks in pristojbin za registracijo vozil. Stroški zajemajo tudi plačilo prispevka v Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS zaradi neizpolnjevanja kvote pri zaposlovanju invalidov. Zneski, ki presegajo redne stroške pa vključujejo stroške iz razpisa za sofinanciranje javnih prevozov na območju TNP, sofinanciranje projektov končnih upravičencev iz javnega razpisa za področje kmetijstva in razvoja podeželja in stroške varstvenih ukrepov odkupa lesa na panju iz sredstev 56. člena ZTNP-1.

**- Finančni odhodki**

Vrednost finančnih odhodkov v letu 2024 znaša 3.393 EUR in je nekoliko nižja od načrtovane ter primerljiva z letom 2023. Znesek vključuje stroške obresti na osnovi pogodbe z občino Bled od odkupa služnosti ob upravni stavbi, stroške poslovnega najema in zamudnih obresti iz poslovanja.

**- Drugi odhodki**

Skupna vrednost drugih odhodkov znaša 30.491 EUR in vključuje stroške plačil iz naslova zahtevkov za škodo po divjadi, stroške nadomestil za rabo parkirišča za uporabnike soteskanja, stroške nadomestil za uporabo zemljišč za namen pobiranja travnih semen (projekt Life Semenska banka) ter strošek odpisov trgovskega blaga in stotinskih izravnav.

## 6.2.2.2 Odhodki po dejavnostih

### 6.2.2.2.1 Odhodki za izvajanje javne službe

**- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim - MNVP**

S pogodbo o financiranju dejavnosti javne službe ohranjanja narave je bilo predvideno financiranje stroškov dela za 57,5 javnih uslužbencev, v deležih glede na opravljene ure dela na nalogah javne službe. Načrtovani stroški dela javne službe po rebalansu so bili 1.906.000 EUR, kar vključuje stroške plač in drugih izdatkov zaposlenih, prispevke delodajalcev in sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja. V stroške je vključeno tudi izplačilo redne delovne uspešnosti, stroški jubilejnih nagrad in odpravnin. Z rebalansom je bil v stroških dela upoštevan tudi znesek poračuna dodatkov za delo v deljenem delovnem času za obdobje 2018 – 2024 (od decembra 2018 se dodatek obračunava za vse opravljene ure v deljenem delovnem času, pri obračunih plač pa je bil do maja 2024 upoštevan dodatek le za ure po prekinitvi dela, kot je veljalo pred spremembo KPJS). Realizacija stroškov pa znaša 1.919.338 EUR kar je 101% načrtovane.

**- Stroški blaga, materiala in storitev - MNVP**

Načrtovani materialni stroški javne službe so znašali 930.500 EUR, realizacija pa znaša 927.481 EUR, kar je 99,7% načrtovane. V porabo so vključeni materialni stroški redne dejavnosti, programski stroški, stroški izvajanja nalog iz 56. člena ZTNP-1 in stroški ukrepov preprečevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst

Poraba za stroške redne dejavnosti je znašala 283.995 EUR. Največje kategorije tekočih stroškov so:
- stroški energentov (elektrika, ogrevanje, gorivo),
- stroški zavarovanja (premoženjska, vozila),
- stroški vzdrževanja (material in storitve za vzdrževanje objektov, računalniške in druge opreme),
- vzdrževanje službenih vozil JZ TNP (menjava pnevmatik, popravila, registracije).

Programski stroški 86.590 EUR vključujejo porabo, povezano z izvedbo nalog iz programa dela, pri čemer največje zneske predstavljajo:
- stroški krme za divjad in ostali stroški, povezani z nalogami upravljanja LPN,
- stroški izvajanja mednarodnih obveznosti (potni stroški, članarine),
- stroški ene številke časopisa Svet pod Triglavom in tematske publikacije Acta Triglavensia,
- stroški sejnin.

Stroški, nastali za izvajanje nalog 56. člena ZTNP-1 znašajo 549.998 EUR, med njimi so najvišji:
- stroški izvedbe naravovarstvenega ukrepa odkupa lesa na panju,
- stroški priprave in izvedbe javnega razpisa za področje kmetijstva in razvoja podeželja,
- stroški raziskav in študij (popisi, monitoringi, analize, študije, akcijski načrti),
- stroški vzdrževanja spletne strani in digitalizacije vsebin,
- stroški vzdrževanja parkovne infrastrukture in dobrin.

Stroški v povezavi z ukrepi preprečevanja invazivnih tujih vrst so znašali 6.898 EUR za pripravo strokovnih stališč s predlogi prednostnega izvajanja zgodnje zaznave in odstranjevanja rastlin tujerodnih vrst na razvrednotenih gozdnih površinah na vzhodnem delu TNP in bližnji okolici.

**- Stroški blaga, materiala in storitev – Zavarovana območja narave**

Realizacija stroškov, financiranih iz proračunske postavke Zavarovana območja narave, je 80.000 EUR. Sredstva so bila porabljena za sofinanciranje izvajanja sezonskih prevozov na območju TNP za zmanjšanje prometne obremenjenosti najbolj obiskanih delov in v podporo večji mobilnosti domačinov na območjih, kjer je mreža javnih prevozov šibka oziroma je ni, vključno z zunanjo strokovno podporo.

**- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim – Podnebni sklad**

Realizacija stroškov dela, financiranih iz proračunskih postavk Sklada za podnebne spremembe, v letu 2024 znaša 22.000 EUR, kar je enako načrtovani. Znesek vključuje stroške plač in drugih izdatkov treh zaposlenih, ki so opravljali naloge v povezavi z ukrepi za obvladovanje podnebnih sprememb na področju ekosistemskih storitev, krajinskih značilnosti, mokrišč in ekstenzivnih travišč.

**- Stroški blaga, materiala in storitev – Podnebni sklad**

Stroški, financirani iz različnih postavk sredstev Sklada za podnebne spremembe, v letu 2024 znašajo 29.492 EUR in vključujejo:
- izvedbo odstranjevanja tujerodnih vrst na izbranih območjih,
- stroške pri uporabi protokola za spremljanje stanja prisotnosti tujerodne vrste školjka potujoča trikotničarka v Bohinjskem jezeru,
- stroške študentskega dela pri spremljanju tujerodnih vrst in analizi habitatnih tipov,
- stroške strokovne pomoči pri analizi kmetijstva in kmetijske krajine v povezavi z ekosistemskimi storitvami in krajinskimi značilnostmi.

**- Stroški blaga, materiala in storitev – ostale dejavnosti javne službe**

Stroški blaga, materiala in storitev ostalih dejavnosti javne službe vključujejo stroške izvajanja programa Unesco MaB v višini 18.800 EUR. V stroške je vključena izdelava podcastov o štirih Unesco Biosfernih območjih v Sloveniji z namenom predstavitve in ozaveščanja o pomembnosti Biosfernih območij.

Sredstva Občine Bled, pridobljena na razpisu za sofinanciranje prireditev na območju občine, so bila porabljena za stroške odprtja razstave in projekcije nagrajenega animiranega filma Zlatorog ter odprtja razstave najboljših likovnih del otroškega natečaja ob 100-letnici TNP. Skupna vrednost nastalih stroškov je 1.281 EUR.

#### 6.2.2.2.2 Odhodki projektov

**- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim**

Predviden obseg stroškov dela mednarodnih projektov za leto 2024 je bil 32.700 EUR, realizacija pa je 26.774 EUR, kar je 82% načrtovane. Zaposlena je bila ena projektna sodelavka za projekt Life Semenska banka, ki pa je sredi leta prekinila zaposlitev. To je tudi razlog, da je realizacija nižja od načrtovane. Na projekt Life Semenka banka je bila v četrtinskem deležu prerazporejena tudi ena javna uslužbenka.

**- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacije**

Skupna načrtovana vrednost stroškov blaga, materiala in storitev mednarodnih projektov za leto 2024 je bila 127.440 EUR, realizacija pa znaša 92.132 EUR. Največje kategorije stroškov v okviru projektov so priprava animiranega filma in izvedba Re-green festivala za projekt Fractal ter stroški nabiranja semen v projektu Life Semenska banka.

Stroški amortizacije znašajo 7.486 EUR, katerih del predstavlja nabava drobnega inventarja 2.869 EUR. Drugi del 4.617 EUR pa je amortizacija osnovnih sredstev, pridobljenih v okviru mednarodnih projektov. Gre za amortizacijo osnovnih sredstev in investicij, za kritje katere je bil sicer oblikovan vir v deležu prejetega EU financiranja, delno pa nima vira, zato je vključena v stroške poslovnega leta.

#### 6.2.2.2.3 Stroški, kriti iz nejavnih virov za izvajanje javne službe

Skupni stroški, ki so financirani iz nejavnih virov za izvajanje javne službe, v letu 2024 znašajo 225.662 EUR in so za dobro polovico višji od načrtovanih. Vključujejo stroške dela, materialne stroške, stroške amortizacije in finančne odhodke.

**- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim**

Stroški dela, kriti iz nejavnih virov za izvajanje javne službe, znašajo 12.084 EUR. Nastali so v povezavi s stroški dela neposredno povezanih s pridobivanjem prihodkov iz nejavnih virov in stroški dela za izvedbo storitev za zunanje naročnike: Zavod za gozdove RS, pri katerem je bil JZ TNP izbran kot zunanji izvajalec v projektu Life Lynx za izvedbo aktivnosti povezanih s ponovno naselitvijo risa na Gorenjskem, in projekt spremljanja stanja ohranjenosti volkov v Sloveniji.

**- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacije**

Tekoči materialni stroški, ki nastajajo v povezavi z izvajanjem rednih nalog JZ TNP (komunalne storitve, električna energija, ogrevanje, stroški službenih vozil), so izračunani in evidentirani v stroških v deležih z uporabo ustreznih ključev, ki določajo delež kritja teh stroškov iz prihodkov nejavnih virov. Pri neposrednih stroških gre predvsem gre za stroške nakupa službene opreme, stroške študentskega dela, stroške razstav in aktivnosti, povezanih z obeleževanjem 100-letnice TNP ter stroške službenih poti in reprezentance. Skupna vrednost materialnih stroškov je 206.116 EUR.

Stroški amortizacije znašajo 4.726 EUR in zajemajo stroške amortizacije naložb in osnovnih sredstev, ki so bile v preteklih letih financirane iz lastnih sredstev in stroške drobnega inventarja.

**- Stroški financiranja**

Stroški financiranja znašajo 2.736 EUR zajemajo strošek obresti dolga za ureditev služnosti ob upravni stavbi na Bledu in stroške zamudnih obresti in opominov.

#### 6.2.2.2.4 Stroški dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu

Skupni stroški dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2024 znašajo 237.068 EUR in so na ravni načrtovanih. Vključujejo stroške dela, materialne stroške, stroške amortizacije in finančne odhodke.

**- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim**

Načrtovani stroški dela, financirani iz sredstev dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2024 so bili 90.200 EUR. Realizacija stroškov dela dejavnosti na trgu je 81.955 EUR, kar je 91% načrtovane. Stroški zajemajo strošek bruto plač, prispevkov ter nadomestil za prevoz in prehrano, manjši del pa so tudi stroški nadurnega dela. Na podlagi uporabljenih sodil in ključev je v stroške tržne dejavnost vključeno 4,7% stroškov plače direktorja in zaposlenih v skupni splošni službi. Stroški zaposlenih, ki se neposredno vključeni v izvajanje dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu, se izračunajo na osnovi števila opravljenih ur javnih uslužbencev za izvajanje te dejavnosti. V stroške dela je vključen tudi sorazmeren del poračuna dodatkov za delo v deljenem delovnem času iz obdobja 2018 – 2024.

**- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacije**

Vrednost stroškov blaga, materiala in storitev tržne dejavnosti znaša 150.416 EUR in presega načrtovano za 7%. V tej vrednosti so vključeni stroški materiala in storitev v znesku 104.450 EUR, v katere so zajeti tekoči stroški upravljanja objektov (koč), namenjenih nočitvam gostov (električna energija, ogrevanje, komunalne storitve, zavarovanje, pranje), stroški vzdrževanja objektov in opreme, delno pa tudi programski stroški (stroški upravljanja LPN, stroški službene opreme, študentsko delo). Materialni stroški tržne dejavnosti vključujejo tudi stroške nabavne vrednosti trgovskega blaga, prodanega v info središčih JZ TNP. Slednji so v letu 2024 znašali znaša 45.966 EUR in so za 1% višji kot v letu 2023 (45.356 EUR).

Drugi stroški tržne dejavnosti 1.188 EUR vključujejo stroške nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in stroške taks v deležih, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu. Drugi odhodki 580 EUR pa so povezani z odpisom neizterljivih terjatev.

Stroški amortizacije znašajo 2.912 EUR in zajemajo stroške nakupov drobnega inventarja za potrebe tržne dejavnosti 688 EUR in stroške amortizacije naložb in osnovnih sredstev, ki so bile v preteklih letih izvedene v okviru dejavnosti prodaje blaga in storitev 2.224 EUR.

## 6.3 Poslovni izid

Bruto poslovni izid na dan 31.12.2024 izkazuje bruto presežek prihodkov nad odhodki v višini 42.442 EUR. Skladno s predpisi se od presežka prihodkov nad odhodkov obračuna davek od dohodka, pri čemer se v osnovo za obračun davka štejejo le pridobitne dejavnosti zavoda (nejavni viri in tržna dejavnost). Vrednost davka od dohodka je 17.779 EUR, ustvarjeni presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka pa znaša 24.663 EUR.

*Tabela 15: Poslovni izid 2024 po dejavnostih*

| | | PLAN | | | REALIZACIJA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **VRSTA DEJAVNOSTI** | **prihodki 2024** | **odhodki 2024** | **razlika** | **prihodki 2024** | **odhodki 2024** | **razlika** |
| 1. | JAVNA SLUŽBA - MNVP redna dejavnost | 2.286.500 | 2.286.500 | 0 | 2.281.894 | 2.296.793 | -14.899 |
| 1.1. | plače | 1.906.000 | 1.906.000 | 0 | 1.906.000 | 1.919.310 | -13.310 |
| 1.2. | materialni stroški | 369.000 | 369.000 | 0 | 368.996 | 370.585 | -1.589 |
| 1.3. | materialni stroški - invazivke | 11.500 | 11.500 | 0 | 6.898 | 6.898 | 0 |

| | | PLAN | | | REALIZACIJA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **VRSTA DEJAVNOSTI** | **prihodki 2024** | **odhodki 2024** | **razlika** | **prihodki 2024** | **odhodki 2024** | **razlika** |
| 2. | JAVNA SLUŽBA - MNVP za 56. člen ZTNP-1 | 550.000 | 532.062 | 17.938 | 549.998 | 534.061 | 15.937 |
| 3. | JAVNA SLUŽBA - Zavarovana območja narave | 80.000 | 80.000 | 0 | 80.000 | 80.000 | 0 |
| 4. | PODNEBNI SKLAD | 74.100 | 74.100 | 0 | 51.492 | 51.492 | 0 |
| 4.1. | plače | 22.000 | 22.000 | 0 | 22.000 | 22.000 | 0 |
| 4.2. | materialni stroški | 52.100 | 52.100 | 0 | 29.492 | 29.492 | 0 |
| 5. | OSTALE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE | 19.500 | 19.500 | 0 | 20.081 | 20.081 | 0 |
| 6. | MEDNARODNI PROJEKTI | 139.527 | 162.795 | -23.268 | 104.267 | 126.392 | -22.125 |
| 6.1. | plače | 30.025 | 32.700 | -2.675 | 25.393 | 26.774 | -1.381 |
| 6.2. | materialni stroški | 109.502 | 127.440 | -17.938 | 78.874 | 95.001 | -16.127 |
| 6.3. | amortizacija | | 2.655 | -2.655 | | 4.617 | -4.617 |
| 7. | NEJAVNI VIRI | 151.325 | 144.492 | 6.833 | 242.264 | 225.662 | 16.602 |
| 7.1. | plače | | 4.200 | | | 12.084 | |
| 7.2. | materialni stroški | | 125.792 | | | 206.116 | |
| 7.3. | amortizacija | | 10.000 | | | 4.726 | |
| 7.4. | finančni odhodki | | 4.500 | | | 2.736 | |
| 8. | TRŽNA DEJAVNOST | 236.400 | 236.400 | 0 | 283.995 | 237.068 | 46.927 |
| 8.1. | plače | | 90.200 | | | 81.955 | |
| 8.2. | materialni stroški | | 141.700 | | | 152.184 | |
| 8.3. | amortizacija | | 4.500 | | | 2.912 | |
| 8.4. | finančni odhodki | | | | | 17 | |
| | **SKUPAJ** | **3.537.352** | **3.535.849** | **1.503** | **3.613.991** | **3.571.549** | **42.442** |
| | **Davek od dohodka pravnih oseb** | | | **1.503** | | | **17.779** |
| | **NETO PRESEŽEK** | | | **0** | | | **24.663** |

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po dejavnostih (Tabela 14 v prilogi) je razvidno, da je pozitivni izid pri dejavnosti javne službe negativen (v zgornji tabeli zap. 1.-7.) pri dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu (zap. 8.) pa pozitiven.

Odhodki redne dejavnosti javne službe (zap. 1) presegajo razpoložljive prihodke, delno pri materialnih stroških, večina razlike pa nastaja pri stroških dela, ki so bili višji od načrtovanih.
Prihodki pri sredstvih za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1 (zap. 2) so izkazani višje od odhodkov za znesek 15.937 EUR. Gre za razliko, ki je namenjena delnemu kritju materialnih stroškov pri izvajanju mednarodnih projektov, vsebinsko povezanih z nalogami iz 56. člena ZTNP-1. Zaradi nazornosti so odhodki mednarodnih projektov v celoti evidentirani pod zap. 6.
Prihodki in odhodki proračunske postavke Zavarovana območja narave (zap. 3) in sredstev Sklada za podnebne spremembe (zap. 4) so izravnani.
Stroški ostalih dejavnosti javne službe so usklajeni s prejetimi sredstvi (zap. 5).
Stroški mednarodnih projektov so višji od prihodkov za njihovo izvajanje (zap. 6). Znesek 22.125 EUR predstavlja razliko med celotnimi odhodki projektov in prihodki, zagotovljenimi iz EU sredstev in nacionalnega financiranja (tj. lastna udeležba, neupravičeni stroški in stroški amortizacije preteklih

projektov, ki nimajo kritja). Kritje razlike je delno zagotovljeno iz sredstev za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1 (15.937 EUR), delno iz nejavnih virov in tržne dejavnosti (6.188 EUR).
Pozitivna razlika med prihodki in odhodki nejavnih virov (zap. 7) v skupnem znesku 16.602 EUR se prednostno namenja kritju primanjkljaja dejavnosti javne službe (14.899 EUR), preostanek pa za delno kritje primanjkljaja pri mednarodnih projektih (1.703 EUR).
Na strani dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu (zap. 8.) je ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 46.927 EUR, kot razlika med prihodki in odhodki pri izvajanju te dejavnosti, iz katere se delno pokriva manjko pri mednarodnih projektih (4.485 EUR), preostanek pa je presežek poslovnega leta (42.442 EUR).

Skupni presežek prihodkov nad odhodki leta 2024 je tako 42.442 EUR, njegova vrednost z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb, pa znaša 24.663 EUR. O porabi sredstev presežka odloča Svet JZ TNP s posebnim sklepom.

# 6.4 Bilanca stanja

## 6.4.1 Sredstva

### 6.4.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

**Neopredmetena dolgoročna sredstva**

Stanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev 204.053 EUR zajema dolgoročno odložene stroške v višini 150.000 EUR za odkup služnosti ob upravni stavbi na Bledu in premoženjske pravice (kupljene licence za računalniške programe) v znesku 54.053 EUR. Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev znašajo 52.573 EUR, njihova sedanja vrednost pa je 151.480 EUR.

**Nepremičnine**

Nabavna vrednost nepremičnin je 9.811.008 EUR, njihov popravek vrednosti pa znaša 4.097.940 EUR. V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:
- zemljišča v vrednosti 2.141.250 EUR in
- zgradbe v vrednosti 7.633.920 EUR
- nepremičnine v gradnji ali izdelavi 35.838 EUR.

V letu 2024 je bil izveden odkup več naravovarstveno pomembnih zemljišč, v skupni izmeri 372.376 m2, vir za odkupe so bila proračunska sredstva. Vrednost zemljišč se je iz tega naslova povečala za 146.171 EUR.

Nabavna vrednost zgradb se je v letu 2024 povečala za 234.727 EUR zaradi dokončanja gradbenih del v objektu info centra v Bohinju, z namenom prestrukturiranja Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe. Izvedena je bila tudi sanacija strešne kritine na objektu Planinka in gospodarskem objektu ob hiši Guhar v Zgornji Radovni.

Do konca leta ni bila zaključena predvidena menjava strešne kritine na gospodarskem poslopju pri Pocarjevi domačiji. Zato znesek investicije 14.305 EUR, ostaja knjižen na kontu nepremičnin v gradnji in izdelavi. Prav tako ostaja na omenjenem kontu knjižen znesek projektne dokumentacije za namen vzdrževalnih del (odstranitev opazovalne kupole iz strehe in sanacija strehe ter zamenjava toplotnega ovoja) in zamenjavo stavbnega pohištva Upravne stavbe 15.738 EUR.

Zemljišča se ne amortizirajo, zato je njihova nabavna vrednost enaka sedanji vrednosti. Popravki vrednosti zgradb znašajo 4.097.940 EUR, njihova sedanja vrednost je 3.535.980 EUR, odpisane so 54-

odstotno. Povečanje popravkov vrednosti nepremičnin izhaja iz knjižene amortizacije objektov, ki je v letu 2024 znašala 207.376 EUR.

**Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva**

Na kontih opreme in opredmetenih osnovnih sredstev se poleg opreme, drobnega inventarja in opredmetenih osnovnih sredstev v lasti zavoda spremljajo tudi vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti. Bilanca stanja izkazuje nabavno vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v višini 3.553.712 EUR. Navedeni znesek vključuje

- nabavno vrednost opreme 2.736.470 EUR,
- vrednost drobnega inventarja 302.495 EUR,
- vrednost naložb v tuja opredmetena osnovna sredstva[2] 210.681 EUR,
- vrednost drugih opredmetenih osnovnih sredstev 304.066 EUR.

Povečanje nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih sredstev v skupnem znesku znaša 204.945 EUR. Od tega zneska je 196.938 EUR povezanih z nakupom opreme in 8.007 EUR z nakupi drobnega inventarja.

Obračun amortizacije opreme in vlaganj v tuja opredmetena osnovna sredstva je bil izveden skladno s predpisanimi amortizacijskimi stopnjami. Amortizacija opreme je knjižena na povečanje popravkov vrednosti v znesku 254.800 EUR. Povečanje popravka vrednosti drobnega inventarja, ki se odpiše takoj ob izročitvi v uporabo, je 8.007 EUR. Popravki vrednosti naložb v tuja opredmetena osnovna sredstva so se v letu 2024 povečali za 4.884 EUR za poračun letne najemnine v objektu Zelena hiša v Kobaridu in letno amortizacijo vlaganj. Popravki vrednosti drugih opredmetenih osnovnih sredstev so se povečali za obračunano amortizacijo 664 EUR.

Med letom so bila zaradi prodaje odpisana in izločena iz evidenc tri službena vozila, znesek odpisov zanje znaša 50.199 EUR. Zaradi dotrajanosti, poškodb ali neprimernosti za uporabo je bilo ob koncu leta odpisano za 37.178 EUR opreme in 10.494 EUR drobnega inventarja. Odpisana oprema in drobni inventar so bili dokončno amortizirani, zato je zmanjšanje popravkov vrednosti evidentirano v enakih zneskih. Stanje popravkov vrednosti opreme in drugih opredmetenih sredstev na dan 31.12.2024 znaša 2.413.617 EUR.

### 6.4.1.2 Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

Stanje gotovine se spremlja v glavni blagajni Bled in petih pomožnih blagajnah (Dom Trenta, Info središče Triglavska roža Bled, Center TNP Bohinj, Pocarjeva domačija, globe) in na dan 31.12.2024 znaša 1.819 EUR.

Stanje denarnih sredstev na podračunu pri Upravi za javna plačila na dan 31.12.2024 znaša 654.634 EUR. Zavod nima deviznih sredstev na računih. Vsa denarna sredstva zavoda so evidentirana na navedenem podračunu, zavod nima naložb prostih denarnih sredstev

Na dan 31.12.2024 znaša stanje kratkoročnih terjatev do kupcev 85.045 EUR. Od tega je 46.791 EUR terjatev do domačih kupcev in 35.364 EUR terjatev do tujih kupcev. V terjatvah najvišje zneske predstavljajo izstavljeni računi za lovni turizem in odkupljeno divjačino, računi iz naslova poslovnih najemov, računi za nočitve in prodan les.

---

[2] Gre za vlaganja v sredstva, ki niso last zavoda:

- stanovi na planini Klek 23.384 EUR,
- objekt Zelena hiša v Kobaridu 67.096 EUR – poračunavanje z letno najemnino,
- vlaganja za info postajo TNP v Slovenskem planinskem muzeju v Mojstrani 34.718 EUR,
- vlaganja v izgradnjo male hidroelektrarne Krajcarca 10.807 EUR,
- vlaganja v ureditev panoramske ceste Čadrg-Tolminska korita in zabojniki Gorje 34.000 EUR
- vlaganja v sanacijo in ureditev poti na Mangrtu 40.676 EUR.

Znesek kratkoročnih terjatev do uporabnikov proračuna znaša 171.569 EUR. V navedenem znesku je zajeta terjatev do resornega ministrstva za financiranje izplačila plač december 2024 ter manjše terjatve do ostalih uporabnikov proračuna po izdanih računih.

Stanje drugih kratkoročnih terjatev znaša 99.298 EUR. V ta znesek so vključene terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije iz naslova refundacij 3.876 EUR, terjatve za vračilo preveč obračunanih in plačanih prispevkov 501 EUR, terjatve vplačane akontacije za DDPO 8.672 EUR, terjatve za vstopni DDV 2.109 EUR, terjatve do zavarovalnice iz naslova vloženih odškodninskih zahtevkov 18.733 EUR, terjatve iz plačil po kreditnih karticah 193 EUR, terjatve iz naslova financiranja projektov 58.366 EUR, terjatve do delavcev 4.672 EUR, terjatve za globe in druge terjatve.

Na kontih aktivnih časovnih razmejitev so knjiženi prehodno nezaračunani prihodki 140.289 EUR. Ti so oblikovani za zahtevke za financiranje javne službe MNVP, ki bodo izstavljeni v letu 2024 na osnovi računov za materialne stroške, prejetih v letu 2024. Enako velja za prehodno nezaračunane prihodke za že nastale stroške projektov, za katere še niso bili izdani zahtevki za povračilo sredstev.

#### 6.4.1.3 Zaloge

Stanje zalog materiala na dan 31.12.2024 znaša 18.007 EUR in je v primerjavi z letom 2023 nekoliko nižje. To stanje predstavlja nabavno vrednost zalog trgovskega blaga. Zaloga vsebuje publikacije ter druge prodajne artikle, ki so v prodaji na informacijskih mestih TNP in so vsebinsko povezani s parkovno tematiko. Pri vodenju zalog trgovskega blaga je uporabljena FIFO metoda vodenja cen.

### 6.4.2 Obveznosti do virov sredstev

#### 6.4.2.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Na dan 31.12.2024 je stanje kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev 865.009 EUR.

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine znašajo 48.300 EUR. Obveznosti za prejete predujme 44.207 EUR izhajajo iz prejetega predplačila za financiranje aktivnosti projekta Life Semenska banka. Obveznosti za prejete varščine pa znašajo 4.093 EUR in vključujejo vplačano varščino najemnika okrepčevalnice v Info centru na Bledu, najemnika dvorane v 1. nadstropju na Bledu in najemnice objekta v Zgornji Radovni, skladno s pogodbami o najemu.

Skupni znesek kratkoročnih obveznosti do zaposlenih znaša 166.506 EUR in vključuje:
- obveznosti za čiste plače in nadomestila plač december 2024 v znesku 92.486 EUR;
- obveznosti za plačilo prispevkov iz naslova plač december 2024 v znesku 36.077 EUR;
- obveznosti za davek iz plač december 2024 (dohodnina) 17.373 EUR;
- druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih (nadomestila) v višini 20.570 EUR;

Obveznosti iz naslova obračunanih plač so bile poravnane v januarju 2025.

Znesek kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev znaša 350.239 EUR in vključuje:
- obveznosti do domačih dobaviteljev v višini 328.688 EUR;
- obveznosti do tujih dobaviteljev v višini 11.568 EUR;
- kratkoročne obveznosti za nezaračunano blago in storitve v višini 9.983 EUR.

Izkazano stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev večinoma vključuje obveznosti za račune, prejete ob koncu leta. V stanje so vključeni prejeti računi za tekočo dobavo blaga in opravljene storitve (električna energija, kurivo, gorivo, komunikacije, vzdrževanje vozil), račune za programske aktivnosti (ukrep odkupa lesa na panju, varovalne mreže nakup, nakup službenega vozila) ter račune za prodano blago v komisijski prodaji, za katero so bili dani obračuni ob koncu leta.

Stanje drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja je 93.447 EUR. Stanje vključuje:

- kratkoročne obveznosti za dajatve 25.453 EUR;
- obveznosti za DDV 6.842 EUR;
- ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja 61.152 EUR.

Obveznosti za dajatve zajemajo obveznosti za prispevke na plače za december 2024 v znesku 22.672 EUR, ki so bile izplačane v januarju 2025, obveznosti za nadomestilo za stavbno zemljišče ter obveznosti za plačila dajatev za obračunane najemnine fizični osebi ter iz avtorskih honorarjev. Obveznosti za DDV so bile poravnane v obračunu DDV januarja 2025. Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja zajemajo obveznost za plačilo kupnine za zemljišče, plačilo turistične takse, pobranih glob iz naslova prekrškovnega organa, odškodnino za škodo od divjadi, obveznosti za prejete avanse ter obveznosti za nakazilo avtorskega honorarja in nagrade za praktično delo.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov proračuna znašajo 132.988 EUR. Vključujejo obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna 131.622 EUR in do posrednih uporabnikov proračuna 1.366 EUR. Delno gre za obveznosti po računih za blago in storitve, dobavljene s strani teh uporabnikov. Večji del pa predstavlja obveznost do občine Bled za plačilo odkupa služnosti ob upravni stavbi na Bledu.

Konto kratkoročnih obveznosti do financerjev na dan 31.12.2024 ne izkazuje stanja, kar pomeni, da JZ TNP ob koncu leta 2024 nima najetih posojil.

Stanje pasivnih časovnih razmejitev v znesku 73.529 EUR vključuje kratkoročno odložene prihodke za 72.018 EUR (prejeta sredstva Sekretariata Alpske konvencije, sredstva dražbe slik, pavšalni znesek za kritje stroškov projekta VrH Julijcev in Life Natura Viva) ter vnaprej vračunane odhodke 1.511 EUR za opravljene storitve za katere še ni bilo prejetega računa oz. izvedenega obračuna.

Stanje kratkoročnih bilančnih postavk na dan 31.12.2024 kaže, da je razmerje med kratkoročnimi sredstvi ter kratkoročnimi obveznostmi ugodno, ugodno je tudi stanje dobroimetja na računih, ki zavodu zagotavlja likvidno stanje.

### 6.4.2.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Stanje lastnih virov in dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2024 je 7.310.326 EUR. Ta znesek zajema dolgoročne pasivne časovne razmejitve, dolgoročne obveznosti iz poslovanja, dolgoročne obveznosti za sredstva v upravljanju in presežek prihodkov nad odhodki. Zavod nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij, v bilanci nima dolgoročnih finančnih obveznosti ali obveznosti za dolgoročne finančne naložbe.

Stanje konta dolgoročno odloženih prihodkov (dolgoročne pasivne časovne razmejitve) 2.713 EUR vključuje neporabljena sredstva, prejeta iz Sklada za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov (SVZI), 2.695 EUR in neporabljena sredstva donacij, namenjena nadomeščanju stroškov amortizacije, 18 EUR.

Stanje dolgoročnih obveznosti iz poslovanja 14.314 EUR izkazuje obveznost za dolgoročni najem vozila, ki je v uporabi za namen izvajanja projekta Life Semenska Banka in dolgoročne obveznosti iz naslova porabe sredstev odškodnine za škodo v požaru koče Mežakla.

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju na dan 31.12.2024 znaša 7.263.486 EUR. Na kontu 985 pa je izkazano stanje presežka prihodkov nad odhodki, ki vključuje neporabljen del presežka iz preteklega leta in neto presežek tekočega leta, skupaj 29.813 EUR.

# 6.5 Izračun presežka po fiskalnem pravilu

Presežek prihodkov nad odhodki JZ TNP za leto 2024 po fiskalnem pravilu v skladu Zakonom o fiskalnem pravilu (ZFisP) in z upoštevanjem 5. točke 9.i člena Zakona o javnih financah, se izračuna tako, da se morebitni presežek prihodkov nad odhodki, ugotovljen v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka zmanjša za naslednje postavke iz bilance stanja:

- vse kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve (konte skupin 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 in 29),
- vse dolgoročne pasivne časovne razmejitve ter dolgoročne finančne in poslovne obveznosti (konte skupin 92, 96 in 97) in
- neporabljeno obveznost do virov sredstev, ki predstavlja neporabljena sredstva za investicije (konto podskupine 980 minus konti skupin od 00 do 05).

*Tabela 16: Izračun presežka po fiskalnem pravilu*

| Naziv konta | | Znesek |
|---|---|---|
| Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka | | -164.140 |
| kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve (konti skupin 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 in 29) | | -865.009 |
| dolgoročne pasivne časovne razmejitve (konti skupin 92)* | | -17.027 |
| neporabljena obveznost do virov sredstev | | -258.842 |
| konto podskupine 980 | 7.263.486 | |
| konti skupin od 00 do 05 | -7.004.644 | |
| Izračunani presežek po fiskalnem pravilu | | -1.305.018 |

*dolgoročnih obveznosti na kontih 96 bilanca ne izkazuje
Izračunani presežek je negativen, zato se v poslovnih knjigah ne evidentira.

# 6.6 Investicije

V letu 2024 so bila na proračunski postavki *231324 – Triglavski narodni park* zagotovljena sredstva v skupnem znesku 404.000 EUR za načrtovano izvedbo investicij redne dejavnosti javne službe in investicij v povezavi z nalogami iz 56. člena ZTNP-1.

Realizacija porabe proračunskih sredstev za investicije znaša 403.813 EUR, pregled porabe pa je naslednji:

a) Pregled porabe proračunskih sredstev za redne investicije

| | |
|---|---|
| • Nadgradnja strežniške opreme (diskovni prostor, požarni zid) | 6.007 EUR |
| • Zamenjava računalniške opreme za zaposlene (6x prenosni računalnik, osebni računalnik, monitor) | 7.703 EUR |
| • Zamenjava dveh službenih vozil z vozili na 4-kolesni pogon (terensko vozilo Dacia Duster Expression 1.5 Blue Dci 4x4 in Dacia Duster Yourney 1.5 Blue Dci 4x4) | 46.079 EUR |
| • Sanacija ostrešja koče Planinka | 31.052 EUR |
| • Sanacija ostrešja na gospodarskem poslopju pri koči Guhar | 27.723 EUR |
| • Vzpostavljanje pogojev za varovanje živali pred velikimi zvermi na območju Stare Pokljuke (3x kompleti varovalnih ograj - elektro mrež) | 9.795 EUR |

b) Pregled porabe proračunskih sredstev za investicije 56. člena ZTNP-1

| | |
|---|---|
| • Nakup opreme za monitoring (5x termalne kamere) | 19.787 EUR |
| • Nakup opreme za zaščito pašnih živali in spremljanje stanja velikih zveri (6x dnevno-nočne kamere, 15x kamere s podporo za posredovanje podatkov) | 8.455 EUR |
| • Nakup hladilne skrinje za hrambo vzorcev monitoringa velikih zveri | 449 EUR |
| • Gozdno zemljišče v k.o. 2171 Dovje, parcelna št. 1455/60 v skupni izmeri 12.815 m2 | 5.127 EUR |
| • Gozdno zemljišče v k.o. 2169 Kranjska Gora, parcelna št. 756/8 za površino 12.163 m2 | 6.082 EUR |
| • Gozdno zemljišče v k.o. 2170 Gozd, parcelna št. 559/15 v skupni izmeri 138.090 m2 | 34.522 EUR |
| • Gozdno zemljišče v k.o. 2169 Kranjska Gora, parcelne št. 827/5, 828/22, 828/23 v skupni površini 117.611 m2 | 58.805 EUR |
| • Gozdno zemljišče v k.o. 2198 Studor, parcelne št. 1629/12, 1629/13, 1629/27 in 1629/38 v skupni površini 103.860 m2 | 47.717 EUR |
| • Investicijska dela za prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe | 84.936 EUR |
| • Nakup orodja in pripomočkov za vzdrževanje parkovne infrastrukture in dobrin (žage, visokotlačni čistilec, samohodna kosilnica, motorna kosa) | 3.779 EUR |
| • Priprava dokumentacije v povezavi z izvedbo protiprašne zaščite in utrditev terena za ureditev dostopa za osebe s posebnimi potrebami do Šupce in spomenika Juliusa Kugyja | 5.795 EUR |

Sredstva Podnebnega sklada, zagotovljena na proračunski postavki *231758 - Sklad za podnebne spremembe,* v znesku 9.000 EUR so bila porabljena za investicije v nakup opreme za zbiranje, urejanje in analizo podatkov (2x projektor, 3x računalnik, 3x monitor).

Projektna sredstva za investicije so bila zagotovljena:

- iz sredstev projekta EKO regija BOJA za sofinanciranje investicijskih del pri prestrukturiranju Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe v znesku 28.788 EUR (izvedba v povezavi z investicijsko porabo sredstev za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1),
- iz sredstev projekta Fractal za postavitev dveh žuželčnikov v obliki predstavitvenih hišk ob Informacijskih centrih na Bledu in v Bohinju v znesku 1.586 EUR.

Iz sredstev odškodnine zavarovalnice za odtujeni števec sta bila kupljena dva števca pohodnikov v skupnem znesku 2.452 EUR.

Sredstva presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2023 so bila porabljena delno, v višini 79.148 EUR, za nakup osnovnih sredstev in investicije v objekte:

- nabava grebenske kosilnice za Naravovarstveni oddelek Trenta – 3.921 EUR,
- nabava službenega vozila Dacia Duster – 22.349 EUR,
- nabava kombiniranega vozila Toyota Verso Proace – 38.574 EUR iz sredstev presežka, del kupnine 3.955 EUR pa je bil zagotovljen od prodaje treh dotrajanih službenih vozil,
- nabava macesnove lesene strešne kritine za gospodarsko poslopje pri Pocarjevi domačiji – 14.304 EUR.

Obračunana amortizacija v breme stroškov za leto 2024 znaša 8.534 EUR. Razpoložljiva sredstva amortizacije v skupnem znesku 6.787 EUR so bila porabljena za nakup opreme:

- laserski tiskalnik HP LaserJet za potrebe prekrškovnega organa – 230 EUR,
- plinski hladilnik za kočo Vogar – 473 EUR,
- notranja lesena miza 2x – 3.391 EUR,
- hladilna omara Alpfrigo v Domu Trenta – 2.693 EUR.

# 7 IZVAJANJE NAČRTA UPRAVLJANJA TNP

Izvajanje NU TNP, ki je bil sprejet v maju 2016, je prednostna naloga Javnega zavoda Triglavski narodni park. Z NU TNP opredeljene naloge in aktivnosti s področij ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine, ohranjanja poselitve in vzdržnostnega razvoja, obiskovanja narodnega parka ter upravno-administrativnih nalog se bile za potrebe izvajanja vsebinsko in finančno podrobneje opredeljene v preteklih letnih programih dela (za leta od 2016 do 2024). Poleg upravljavca narodnega parka so k izvajanju načrta upravljanja zavezani tudi posamezni vladni resorji (z zavodi, direkcijami in agencijami v njihovi pristojnosti) in parkovne lokalne skupnosti.

Upravljavec narodnega parka redno – s poročili o delu JZ TNP na letni ravni – spremlja izvajanje načrta upravljanja. Skladno z določbami 52. člena ZTNP-1 je JZ TNP pripravil poročila o izvajanju NU TNP za:

- *za leti 2016 in 2017 (v letu 2018),*
- *za leti 2018 in 2019 (v letu 2020),*
- *za petletno obdobje 2016-2020 (v letu 2021),*
- *za leti 2021 in 2022 (v letu 2023).*

Celovito poročilo o izvajanju NU TNP za obdobje 2016-2020, ki je vključevalo tudi oceno uspešnosti izvajanja (izpolnjevanje kazalnikov za spremljanje izvajanja NU TNP), preveritev morebitnih sprememb meja varstvenih območij, preveritev potrebnih vsebinskih sprememb ali prilagoditev NU TNP ter oceno izvajanja kadrovskega in finančnega načrta je bilo predstavljeno in obravnavano tudi na forumu zainteresirane javnosti (Jesenice, januar 2024). Na podlagi vseh poročil navedenih poročil je mogoče povzeti, da je bilo izvajanje uspešno.

V letu 2024 se je na področju ohranjanja narave nadaljevalo sistematično spremljanje stanja v naravi (zbiranje podatkov o prostoživečih vrstah in ekosistemih ter evidentiranje pritiskov človekove dejavnosti nanje – monitoring obiskovanja), zbiranje prostorskih podatkov (kartiranje 11 ha površine zavarovanega območja). Izvajale so se aktivnosti na področju uveljavitve mirnih območij (preveritev ustreznosti umestitve in površine mirnih območij ter pravil ravnanj). Nadaljevalo se je spremljanje stanja naravnih vrednot v narodnem parku, dopolnjene so bile strokovne podlage za pripravo akcijskih načrtov za ohranjanje biotske raznovrstnosti in ravnanja s tujerodnimi vrstami, za katera so bili oblikovani tudi operativni cilji in predlogi ukrepov. Na področju gospodarjenja z gozdovi je bilo poleg načrtovalskih postopkov (obnova gozdnogospodarskih načrtov) in obravnave posegov v gozdni prostor v ospredju presojanje sprejemljivosti izrednih poseganj v varovalne gozdove prvega varstvenega območja (sanacija obsežnih žarišč podlubnika in vetrolomov), izvedeni pa so bili tudi varstveni ukrepi pogodbenega varstva. Na področju obravnave velikih zveri v narodnem parku, zlasti volka, je vzdrževalo vzpostavljeno sodelovanje z izvajalci proste planinske paše v zvezi z oddaljenim spremljanjem in usmerjanjem živali na prosti planinski paši, preverjene so bile možnosti zmanjševanja konfliktov in preprečevalnih aktivnosti. V sodelovanju z ZGS se je nadaljevalo spremljanje volka (tudi v zimskem času) in risa v narodnem parku (doseljene živali v okviru projekta *LIFE Lynx*). Strokovne podlage za krajinsko tipologijo so v zaključni fazi izdelave. Obsegajo tudi opredelitev območij širše prepoznavnosti in ključnih območij krajinske pestrosti ter predlog varstvenih usmeritev za dejavnosti – z namenom ohranjanja značilnih krajinskih prvin in vzdrževanja krajine. Na področju ohranjanja dobrega stanja voda so bile aktivnosti usmerjene v nadaljnje spremljanje stanja izbranih izvirov in posameznih visokogorskih jezer v narodnem parku in pripravo varstvenih usmeritev za program upravljanja z vodami. JZ TNP je vodil postopke za izvajanje predkupne pravice države (odkup 37.24 ha gozdnih zemljišč na podlagi opredeljenih meril), na območju Vrtaške planine bil izveden varstveni ukrep pogodbenega varstva (na 17 ha gozdov za ohranitev ugodnega stanja divjega petelina in triprstega detla). Zagotavljal se je neposredni nadzor v naravi (s poudarkom na visokogorskem svetu ter z obiskom najbolj obremenjenih delov parka v poletni sezoni), vključno z ozaveščevalnimi in preventivnimi aktivnostmi, ter izvedel vse načrtovane naloge na področju upravljanja Lovišča s posebnim namenom Triglav Bled, v preostalem območju narodnega parka je potekalo sodelovanje z ostalimi upravljavci lovišč.

Na področju varstva kulturne dediščine se je izvajalo spremljanje stanje nepremične kulturne dediščine (planine, suhozidna gradnja ter objekti, na katerih so bili načrtovani obnovitveni posegi), izdelane so bile strokovne podlage za kulturnovarstvene smernice k sektorskim aktom, analizirane posamezne aktivne planine in pregledani posamezni dediščinski objekti, pri načrtovanju obnov in graditve objektov sta bili lastnikom (investitorjem) nudeni strokovna pomoč in svetovanje. Pripravljena je bila redakcija sinteznega poročila za strokovne podlage za poselitev in stavbno tipologijo v narodnem parku in njegovem zaledju, ki bo izdano v obliki publikacije – priročnika. Izvedene so bile izobraževalne in ozaveščevalne aktivnosti ter posveti, delavnice, razstave (večja pozornost je bila posvečena tudi predstavljanju in interpretaciji kulturne dediščine ob parkovnih poteh in centrih; sodelovali smo pri dogodkih na Dnevih evropske kulturne dediščine in na delavnicah *Šole prenove* (program izobraževanja o pomenu in vlogi kulturne dediščine ter obrtnih znanjih in mojstrskih spretnostih za kakovostno prenovo kulturne dediščine). Na področju premične kulturne dediščine je bilo opravljeno redno spremljanje stanja razstavnih eksponatov na informacijskih mestih TNP. V sodelovanju s Tolminskim muzejem poteka priprava prenove Trentarskega muzeja v naslednjih letih, z Gornjesavskim muzejem Jesenice pa je bila opravljena konservacija posameznih predmetov iz zbirke na Pocarjevi domačiji. Na Pocarjevi domačiji – kulturnem spomeniku državnega pomena – so bila izvedena redna vzdrževalna dela. Na področju varstva nesnovne dediščine so bile v sodelovanju z društvi, zavodi in različnimi posamezniki izvedene delavnice tradicionalnega znanja in druge aktivnosti za spodbujanje nosilcev k ohranjanju nesnovne dediščine ter prenašanje znanja in ozaveščanje prebivalcev in javnosti.

Na področju ohranjanja poselitve in vzdržnega razvoja so se v sodelovanju s *Skupnostjo Julijske Alpe* in parkovnimi občinami prednostno izvajale aktivnosti s področja oblikovanja skupnih projektnih predlogov (vsebine razvoja podeželja, trajnostnega turizma ter usmerjanja in ozaveščanja obiskovalcev narodnega parka) z namenom črpanja evropskih sredstev ter izvajanja ukrepov lokalnega razvoja. V izvajanju je projekt sodelovanja med LAS-oma Dolina Soče in Gorenjska košarica, katerega cilj je vzpostavitev Ekoregije Julijske Alpe. Na podlagi razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije so se izvajale operativne aktivnosti. Upravljal in nadgrajeval se je sistem Znaka kakovosti TNP, JZ TNP je sodeloval tudi na področjih izobraževanja (nadstandard za članice Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe; nadgradnja digitalnih vsebin *Triglavske zakladnice*), razvoja kolektivnih blagovnih znamk ter informiranja in ozaveščanja obiskovalcev. Nadaljevale in nadgrajevale so se rešitve na področju prometne infrastrukture in umirjanja prometa – z izdelavo strokovnih podlag, prometnih študij, projektnih rešitev, oblikovanjem prometnih režimov za prometno najbolj obremenjene ceste in sofinanciranjem javnega prevoza; številne aktivnosti so bile izvedene na področju digitalnih storitev za izboljšanje trajnostne mobilnosti v Biosfernem območju Julijske Alpe. JZ TNP sodeluje tudi pri pripravi OCPS (Bohinj, Bovec in Tolmin). Opravljena so bila svetovanja s področja kmetijstva (ukrepi Skupne kmetijske politike 2023-2027) in predelave osnovnih kmetijskih surovin, ponovno je bil izveden razpis za sofinanciranje projektov s področja malih kmetijskih gospodarstev. Na planski ravni urejanja prostora in graditve objektov so bile izdelane strokovne podlage za kulturnovarstvene in naravovarstvene smernice, v upravnih postopkih pa izdana strokovna mnenja in investitorjem omogočena svetovanja.

Na področju informiranja in obiskovanja so bili pripravljeni in izvedeni različni izobraževalni programi v informacijskih mestih TNP, v spletni oz. video obliki in na terenu. Posamezna informacijska mesta se upravljajo v sodelovanju z drugimi (turističnimi) deležniki. V Centru TNP Bohinj je bila realizirana tretja faza prestrukturiranja (vključno z zunanjo ureditvijo), na Pocarjevi domačiji pa so bila izvedena obnovitvena dela. Skladno z *Načrtom parkovne infrastrukture* so se urejali in nadomeščali elementi parkovne infrastrukture (vključno z obnovo parkovnih poti), nadgrajeni in izvedeni so bili vodniški programi in tečaji, opravljene so bile številne aktivnosti znotraj Skupnosti osnovnih šol v Biosfernem območju Julijske Alpe. Izvedene so bile številne aktivnosti na področju digitalnega obveščanja (sodelovanje na platformah maPZS in OutdoorActive), namenjeni najširši javnosti; nadgrajevanje spletišča TNP, ki združuje različne vsebine); vzpostavitev Digitalne knjižnice vsebin TNP. Nadaljevalo se je spremljanje obiska (zbiranje podatkov z avtomatskimi števci, ki je tudi javno dostopno). Velik obseg dela je bil namenjen izboljšanju upravljanja z obiskom, tj. področju rabe naravnih vrednot in delov zavarovanega območja, obremenjenih z množičnim obiskom – soteske Vintgar, Pokljuške soteske, Triglava, Izvira Soče, Tolminskih korit ter Fratarice in Predelice (določitev nosilne zmogljivosti, ocena

ogroženosti, skrbniške pogodbe, priporočila za upravljavce, režim obiskovanja z omejevanjem dostopa in umirjanjem prometa, urejanjem infrastrukture, uvedba rezervacijskega sistema). Nadaljevalo se je usklajevanje predloga *Akcijskega načrta za usmerjanje obiska in rekreacijskih dejavnosti* z načrtovalskimi in operativnimi izhodišči/ukrepi za urejanje področja obiska, rabe naravnih vrednot in delov zavarovanega območja, motornega prometa, usmerjanje prostočasnih dejavnosti v naravi, še posebej na obremenjenih območjih narodnega parka. Preteklo leto je bilo obeleženo s številnimi dogodki ob praznovanju stoletnice (1924-2024) podpisa zakupne pogodbe za Alpski varstveni park.

JZ TNP je v okviru upravno administrativnih nalog nadgradil spletno pojavnost, izvajal redne upravne naloge (izdaja soglasij in mnenj, izvajanje predkupne pravice države) in izpolnjeval mednarodne obveznosti. Izvajale so se aktivnosti obveščanja in informiranja javnosti o vsebinah, ki podpirajo cilje narodnega parka. Pri izvajanju upravljavskih nalog je JZ TNP sodeloval z ZRSVN, ZVKDS, ZGS in GIS, NIB in ZzRS, državnimi sektorji, parkovnimi lokalnimi skupnostmi, z ustanovami s področja izobraževanja, znanosti in raziskovanja ter z upravnimi institucijami. Upravljavec narodnega parka, kljub vloženemu naporu ni bil uspešen pri pridobivanju evidenc zemljišč v lasti države na območju narodnega parka, kar je predpogoj za pripravo *Programa upravljanja z nepremičninami v državni lasti*. Za večino nepremičnin v lasti države, katerih upravljanje je bilo prenešeno na JZ TNP, je bil urejen zemljiško-knjižni status. Uspešno je bilo sodelovanje z drugimi naravnimi parki v Sloveniji (Skupnost naravnih parkov Slovenije) ter zunaj državnih meja, kar prispeva k njegovemu ugledu in širši prepoznavnosti. Velikega pomena za uspešno in učinkovito upravljanje zavarovanega območja (ter varstvo in trajnostni razvoj BOJA) je sodelovanje s parkovnimi lokalnimi skupnostmi, Skupnostjo Julijske Alpe in regionalnimi razvojnimi agencijami ter ostalimi slovenskimi biosfernimi območji.

Projektno delo je imelo v preteklem letu velik delež pri doseganju temeljnih ciljev zavarovanega območja, hkrati pa se krepi mreža uspešnega sodelovanja z domačimi in mednarodnimi partnerji. JZ TNP je sodeloval pri izvajanju projektov:

- *LIFE »Semenska banka«* (LIFE for Seeds)
- projekt sodelovanja med LAS-i *»Vzpostavitev pogojev za EKO regijo BO JA«*
- *»FRACTAL«* (Foster gReen infrAstruCture in The ALps)
- *LIFE »AlpsLife – Varstvo življenja v Alpah z monitoringom in upravljanjem alpske biotske raznovrstnosti za prihodnost* (program Alpine Space)
- *LiveAlpsNature – Varovanje biodiverzitete z inovativnimi pristopi usmerjanja obiska in komuniciranja v alpskih zavarovanih območjih* (program Alpine Space).

Projektno delo je podrobneje predstavljeno v poglavju 3 tega poročila (*Projekti*).

V okviru nalog, podprtih s sredstvi Sklada za podnebne spremembe, so se v letu 2024 izvajale in nadaljevale aktivnosti na področju identifikacije ekosistemskih storitev, ohranjanja mokrišč, ohranjanja in obnova ekstenzivnih travišč ter določitve krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti, spremljanja stanja in odstranjevanja invazivnih tujerodnih vrst ter trajnostne mobilnosti.

Na mednarodnem področju so bile izvedene naloge in obveznosti, ki izhajajo iz članstva v mednarodnih mrežah (diploma Sveta Evrope; ALPARC, EUROPARC) ter certifikata Čezmejna ekoregija Julijske Alpe (forum, izmenjava dobrih praks) in Evropske listine za trajnostni razvoj turizma v zavarovanih območjih (organizacija mednarodne konference nosilcev listine); sodelovanje z upravljavci naravnih in narodnih parkov, izvajanje Unescovega programa MaB za Biosferno območje Julijske Alpe v letu 2024 in priprava poročila za preteklo desetletno obdobje. JZ TNP je bil v sodelovanju z Naravnim parkom Julijsko predgorje (upravljavec italijanskega Biosfernega območja Julijske Alpe) uspešen s kandidaturo za nominacijo čezmejnega Unesco MaB območja. Čezmejno biosferno območje Julijske Alpe, ki obsega 277.000 ha površine, je bilo razglašeno julija 2024.

V letu 2024 so bila skladno z določbami 56. člena ZTNP-1 zagotovljena tudi sredstva, ki so se namenila izvajanju naravovarstvenih in razvojnih nalog kot so npr. monitoring obiskovanja in izvajanja rekreacijskih dejavnosti, raziskave na področju voda, pogodbeno varstvo in odkup naravovarstveno pomembnih zemljišč, ukrepi umirjanja prometa oz. trajnostne mobilnosti, priprava stavbne tipologije in pomoč pri projektih kmetijskih gospodarstev, nadgradnja znaka kakovosti, izvajanje nadstandardnih

programov obšolskih dejavnosti (Skupnost šol BOJA) ter ureditev in vzdrževanje parkovne informacijske infrastrukture.

JZ TNP je v obdobju predsedovanja Slovenije Alpski konvenciji aktivno sodeloval pri posameznih načrtovanih nalogah Sekretariata konvencije, vključno z aktivnim sodelovanjem pri organizaciji in izvedbi tridnevne konference Forum Alpinum 2024.

S sredstvi Sklada za podnebne spremembe je JZ TNP izvajal naloge z ukrepi za ohranjanje biotske raznovrstnosti z namenom prilagajanja na podnebne spremembe (omejevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst, varstvo mokrišč, krepitev ekosistemskih storitev, ohranjanje krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti) ter z ukrepi spodbujanja trajnostne mobilnosti v zavarovanih območjih.

Skladno z določbami 10. in 11. člena ZTNP-1 in *Uredbo o merilih in kriterijih za spodbujanje in sofinanciranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v TNP*, je bil pripravljen *Akcijski načrt za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti za leto 2024* – za izvedbo je bilo namenjenih 5.888.615,00 EUR sredstev. Namenjena so bila sofinanciranju občinskih investicijskih projektov, predvsem na področjih prometne, komunalne in okoljske infrastrukture, javnih prevozov ter družbenih dejavnosti. Prijavljenih je bilo 73, realiziranih pa 64 projektov, v skupni vrednosti 5.495.653,47 EUR.

Doseganje zastavljenih upravljavskih ciljev v letu 2024 je ocenjeno kot uspešno – podobno kakor v preteklih letih izvajanja NU TNP. Na podlagi kazalnikov za spremljanje izvajanja NU TNP je bilo od 160 v programu dela načrtovanih aktivnosti v celoti izvedenih 81 % aktivnosti, desetina načrtovanih aktivnosti pa je bila delno realizirana. Posamezne naloge (9 %) niso bile realizirane zaradi izvajanja drugih z NU TNP ali programom dela nepredvidenih aktivnosti, spremenjenih prioritet MNVP, večjega obsega dela pri nekaterih načrtovanih aktivnostih (npr. naloge na področjih usmerjanja obiska, umirjanja prometa in trajnostne mobilnosti ter upravljanja naravnih vrednot) ter nosilne vloge drugih deležnikov pri aktivnosti v okviru upravljavskih nalog. Realizacija upravljavskih nalog v letu 2024 je podrobneje predstavljena v poglavju 2 tega poročila (*Izvajanje rednih nalog javne službe na področju upravljanja narodnega parka*).

S sklepom ministra za naravne vire in prostor se je v juliju 2024 na podlagi potrjenih izhodišč začel postopek priprave novega načrta upravljanja za naslednje desetletno obdobje (2026-2035). V drugi polovici leta je bila pripravljena ocena izvajanja z analizo stanja, izdelane oziroma dopolnjene strokovne podlage, opravljeni številni sestanki in delavnice, prav tako pa je bil izveden forum zainteresirane javnosti (Bovec, november 2024)

**Priloge:**

Tabela 17: Realizacija stroškov dela

Tabela 18: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta

Tabela 19: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Tabela 20: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Tabela 21: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Tabela 22: Bilanca stanja na dan 31.12.2024

Tabela 23: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Opomba:
Izkaza *Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil* ter *Izkaz računa finančnih terjatev in naložb* ne izkazujeta stanj, zato nista priložena.

***Tabela 17: Realizacija stroškov dela***

| Načrtovani stroški dela | SKUPAJ 2024 | Sredstva MNVP 2024 | Drugi viri sredstev | Skupaj sredstva 2024 | Dejavnost na trgu 2024 | Delež MNVP v % |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4=2+3 | 5 | |
| a) plače in dodatki | 1.536.349 | 1.419.464 | 56.757 | 1.476.221 | 60.128 | 92% |
| od tega dodatki za delo v posebnih pogojih | 85.551 | 75.072 | 5.099 | 80.171 | 5.380 | 88% |
| b) regres za letni dopust | 73.716 | 71.466 | 2.250 | 73.716 | 0 | 97% |
| c) povračila in nadomestila | 122.046 | 106.849 | 4.421 | 111.270 | 10.776 | 88% |
| d) sredstva za delovno uspešnost | 34.790 | 34.212 | 578 | 34.790 | 0 | - |
| e) sredstva za nadurno delo | 1.477 | 0 | 0 | 0 | 1.477 | - |
| f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnost itd.) | 15.545 | 15.545 | 0 | 15.545 | 0 | 100% |
| **SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)** | **1.783.923** | **1.647.536** | **64.006** | **1.711.542** | **72.381** | **92%** |
| g) Skupaj bruto plače (a+d+e) | 1.572.616 | 1.453.676 | 57.335 | 1.511.011 | 61.605 | 92% |
| h) Skupaj drugi prejemki (b+c+f) | 211.307 | 193.860 | 6.671 | 200.531 | 10.776 | 92% |
| i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k) | 278.199 | 258.464 | 10.161 | 268.625 | 9.574 | 93% |
| **SKUPAJ 2. (g+h+i)** | **2.062.122** | **1.906.000** | **74.167** | **1.980.167** | **81.955** | **92%** |
| j) prispevki | 248.885 | 230.015 | 9.296 | 239.311 | 9.574 | 92% |
| k) premije pokojninskega zavarovanja | 29.314 | 28.449 | 865 | 29.314 | 0 | 97% |
| struktura virov financiranja stroškov dela v % | 100% | 92% | 4% | 96% | 4% | |

*Tabela 18: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta*

(v EUR)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Plan 2024 | Realizacija 2024 | Indeks real. 24 / real. 23 | Indeks real. 24 / plan 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | **A) PRIHODKI OD POSLOVANJA** | 860 | 3.907.656 | 3.532.352 | 3.551.849 | 91 | 101 |
| 760 | PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE | 861 | 3.809.103 | 3.297.952 | 3.268.458 | 86 | 99 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG | 862 | | | | - | - |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG | 863 | | | | - | - |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU | 864 | 98.553 | 234.400 | 283.391 | 288 | 121 |
| 762 | **B) FINANČNI PRIHODKI** | 865 | 9.560 | 3.000 | 13.766 | 144 | 459 |
| 763 | **C) DRUGI PRIHODKI** | 866 | 38.380 | 2.000 | 48.376 | 126 | 2.419 |
| | **Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI** | 867 | 0 | 0 | | - | - |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 868 | | | | - | - |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 869 | | | | - | - |
| | **D) CELOTNI PRIHODKI** | 870 | 3.955.596 | 3.537.352 | 3.613.991 | 91 | 102 |
| | **E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV** | 871 | 1.359.627 | 1.155.285 | 1.123.748 | 83 | 97 |
| del 466 | STROŠKI PRODANIH ZALOG | 872 | 45.356 | 39.500 | 45.966 | 101 | 116 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 873 | 201.018 | 218.674 | 224.690 | 112 | 103 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 874 | 1.113.253 | 897.111 | 853.092 | 77 | 95 |
| | **F) STROŠKI DELA** | 875 | 1.954.346 | 2.055.100 | 2.062.122 | 106 | 100 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 876 | 1.494.466 | 1.563.813 | 1.572.616 | 105 | 101 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST | 877 | 238.127 | 247.212 | 248.885 | 105 | 101 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 878 | 221.753 | 244.075 | 240.621 | 109 | 99 |
| 462 | **G) AMORTIZACIJA** | 879 | 15.642 | 17.155 | 16.487 | 105 | 96 |
| 463 | **H) REZERVACIJE** | 880 | | | | - | - |
| del 465 | **J) DRUGI STROŠKI** | 881 | 476.524 | 284.777 | 335.309 | 70 | 118 |
| 467 | **K) FINANČNI ODHODKI** | 882 | 3.372 | 4.500 | 3.393 | 101 | 75 |
| 468 | **L) DRUGI ODHODKI** | 883 | 30.229 | 19.032 | 30.491 | 101 | 160 |
| | **M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI** | 884 | 462 | 0 | 0 | - | - |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 885 | | | | - | - |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 886 | 462 | | | - | - |
| | **N) CELOTNI ODHODKI** | 887 | 3.840.202 | 3.535.849 | 3.571.549 | 93 | 101 |
| | **O) PRESEŽEK PRIHODKOV** | 888 | 115.394 | 1.503 | 42.442 | 37 | 2.824 |
| | **P) PRESEŽEK ODHODKOV** | 889 | | | | - | - |
| del 80 | Davek od dohodka pravnih oseb | 890 | 24.874 | 1.503 | 17.779 | 71 | 1.183 |
| del 80 | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka | 891 | 90.520 | 0 | 24.663 | 27 | - |
| del 80 | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka | 892 | | | | - | - |
| | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja | 893 | | | | - | - |
| | Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število) | 894 | 59 | 59 | 59 | 100 | 100 |
| | Število mesecev poslovanja | 895 | 12 | 12 | 12 | 100 | 100 |

*Tabela 19: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti*

(v EUR)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe | Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | **A) PRIHODKI OD POSLOVANJA** (661+662+663+664) | 660 | 3.268.458 | 283.391 |
| 760 | PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE | 661 | 3.268.458 | 0 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG | 662 | | |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG | 663 | | |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU | 664 | 0 | 283.391 |
| 762 | **B) FINANČNI PRIHODKI** | 665 | 13.717 | 49 |
| 763 | **C) DRUGI PRIHODKI** | 666 | 47.822 | 554 |
| | **Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI** (668+669) | 667 | 0 | 0 |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 668 | | |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 669 | | |
| | **D) CELOTNI PRIHODKI** (660+665+666+667) | 670 | 3.329.997 | 283.995 |
| | **E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV** (672+673+674) | 671 | 973.331 | 150.416 |
| del 466 | STROŠKI PRODANIH ZALOG | 672 | 0 | 45.966 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 673 | 194.211 | 30.479 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 674 | 779.121 | 73.971 |
| | **F) STROŠKI DELA** (676+677+678) | 675 | 1.980.167 | 81.955 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 676 | 1.511.011 | 61.605 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST | 677 | 239.312 | 9.574 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 678 | 229.845 | 10.776 |
| 462 | **G) AMORTIZACIJA** | 679 | 13.575 | 2.912 |
| 463 | **H) REZERVACIJE** | 680 | 0 | 0 |
| 465 | **J) DRUGI STROŠKI** | 681 | 334.121 | 1.188 |
| 467 | **K) FINANČNI ODHODKI** | 682 | 3.376 | 17 |
| 468 | **L) DRUGI ODHODKI** | 683 | 29.911 | 580 |
| | **M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI** (685+667) | 684 | 0 | 0 |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 685 | | |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 686 | | |
| | **N) CELOTNI ODHODKI** (671+675+679+680+681+682+683+684) | 687 | 3.334.481 | 237.068 |
| | **O) PRESEŽEK PRIHODKOV** (670-687) | 688 | | 46.927 |
| | **P) PRESEŽEK ODHODKOV** (687-670) | 689 | 4.485 | |
| del 80 | **Davek od dohodka pravnih oseb** | 690 | 0 | 17.779 |
| del 80 | **Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka** | 691 | 0 | 29.148 |
| del 80 | **Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka** | 692 | 4.485 | 0 |
| | **Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja** | 693 | | |

*Tabela 20: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka*

(v EUR)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Plan 2024 | Realizacija 2024 | Indeks real. 24 / real. 23 | Indeks real. 24 / plan 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6,00 | 7 | 8 |
| | **I. SKUPAJ PRIHODKI** (402+431) | 401 | 4.543.401 | 3.895.485 | 4.263.463 | 94 | 109 |
| | **1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE** (403+420) | 402 | 4.260.469 | 3.659.085 | 3.967.390 | 93 | 108 |
| | **A. Prihodki iz sredstev javnih financ** (404+407+410+413+418+419) | 403 | 3.346.630 | 3.473.972 | 3.434.810 | 103 | 99 |
| | **a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna** (405+406) | 404 | 3.275.802 | 3.421.600 | 3.396.553 | 104 | 99 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo | 405 | 2.681.957 | 3.008.600 | 2.983.739 | 111 | 99 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije | 406 | 593.845 | 413.000 | 412.813 | 70 | 100 |
| | **b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov** (408+409) | 407 | 1.496 | 1.500 | 1.281 | 86 | 85 |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo | 408 | 1.496 | 1.500 | 1.281 | 86 | 85 |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije | 409 | | | | - | - |
| | **c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja** (411+412) | 410 | | | | - | - |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja tekočo porabo | 411 | | | | - | - |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije | 412 | | | | - | - |
| | **d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)** | 413 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo | 414 | | | | - | - |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije | 415 | | | | - | - |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo | 416 | | | | - | - |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije | 417 | | | | - | - |
| del 740 | **e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij** | 418 | | | | - | - |
| 741 | **PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV** | 419 | 69.332 | 50.872 | 36.977 | 53 | 73 |
| | **B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe** (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430) | 420 | 913.839 | 185.113 | 532.580 | 58 | 288 |
| del 7102 | Prihodki od obresti | 422 | 9.651 | 3.000 | 13.464 | 140 | 449 |
| 7100 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki | 423 | | | | - | - |
| 7103 | Prihodki od premoženja | 487 | 99.654 | 82.025 | 113.368 | 114 | 138 |
| 7141 | Drugi nedavčni prihodki | 424 | 100.999 | 71.300 | 104.363 | 103 | 146 |
| 72 | Kapitalski prihodki | 425 | | | 3.955 | - | - |
| 730 | Prejete donacije iz domačih virov | 426 | 13.696 | | | - | - |
| 731 | Prejete donacije iz tujine | 427 | | | 990 | - | - |
| 782 | Prejeta sredstva iz poračuna EU iz strukturnih skladov | 488 | | 28.788 | | - | - |
| 783 | Prejeta sredstva iz poračuna EU iz Kohezijskega sklada | 489 | 639.424 | | 259.514 | 41 | - |
| 784 | Prejeta sredstva iz poračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU | 490 | | | | - | - |
| 786 | Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU | 429 | | | 27.346 | - | - |
| 787 | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav | 430 | 50.415 | | 9.580 | 19 | - |

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Plan 2024 | Realizacija 2024 | Indeks real. 24 / real. 23 | Indeks real. 24 / plan 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6,00 | 7 | 8 |
| | **2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU** (432+433+434+435+436) | 431 | 282.932 | 236.400 | 296.073 | 105 | 125 |
| del 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu | 432 | 282.932 | 236.400 | 296.024 | 105 | 125 |
| del 7102 | Prihodki od obresti | 433 | 0 | 0 | 49 | - | - |
| | **II. SKUPAJ ODHODKI** (438+481) | 437 | 4.410.434 | 4.214.900 | 4.419.226 | 100 | 105 |
| | **1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+466+467+468+469+470)** | 438 | 4.179.122 | 3.983.000 | 4.190.752 | 100 | 105 |
| | **A. Plače in drugi izdatki zaposlenim** (440+441+442+443+444+445+446) | 439 | 1.611.742 | 1.699.798 | 1.707.732 | 106 | 100 |
| del 4000 | Plače in dodatki | 440 | 1.398.699 | 1.469.007 | 1.478.411 | 106 | 101 |
| del 4001 | Regres za letni dopust | 441 | 70.698 | 74.063 | 73.756 | 104 | 100 |
| del 4002 | Povračila in nadomestila | 442 | 109.647 | 115.185 | 111.957 | 102 | 97 |
| del 4003 | Sredstva za delovno uspešnost | 443 | 29.552 | 26.406 | 35.095 | 119 | 133 |
| del 4004 | Sredstva za nadurno delo | 444 | | | | - | - |
| del 4005 | Plače za delo nerezidentov po pogodbi | 445 | | | | - | - |
| del 4009 | Drugi izdatki zaposlenim | 446 | 3.146 | 15.137 | 8.512 | 271 | 56 |
| | **B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost** (448+449+450+451+452) | 447 | 254.100 | 265.102 | 268.999 | 106 | 101 |
| del 4010 | Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje | 448 | 122.992 | 129.538 | 129.282 | 105 | 100 |
| del 4011 | Prispevek za zdravstveno zavarovanje | 449 | 101.600 | 103.778 | 107.652 | 106 | 104 |
| del 4012 | Prispevek za zaposlovanje | 450 | 1.251 | 878 | 1.295 | 103 | 147 |
| del 4013 | Prispevek za starševsko varstvo | 451 | 1.433 | 1.464 | 1.518 | 106 | 104 |
| del 4015 | Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU | 452 | 26.824 | 29.444 | 29.253 | 109 | 99 |
| | **C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe** (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463) | 453 | 1.550.218 | 1.317.393 | 1.354.770 | 87 | 103 |
| del 4020 | Pisarniški in splošni material in storitve | 454 | 118.031 | 131.234 | 140.757 | 119 | 107 |
| del 4021 | Posebni material in storitve | 455 | 25.236 | 26.720 | 33.948 | 135 | 127 |
| del 4022 | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije | 456 | 117.950 | 113.033 | 119.048 | 101 | 105 |
| del 4023 | Prevozni stroški in storitve | 457 | 88.288 | 102.965 | 115.309 | 131 | 112 |
| del 4024 | Izdatki za službena potovanja | 458 | 24.089 | 27.167 | 36.920 | 153 | 136 |
| Del 4025 | Tekoče vzdrževanje | 459 | 234.393 | 256.745 | 227.987 | 97 | 89 |
| Del 4026 | Poslovne najemnine in zakupnine | 460 | 30.340 | 29.443 | 27.837 | 92 | 95 |
| Del 4027 | Kazni in odškodnine | 461 | 28.140 | 19.032 | 36.616 | 130 | 192 |
| Del 4028 | Davek na izplačane plače | 462 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| Del 4029 | Drugi operativni odhodki | 463 | 883.751 | 611.055 | 616.347 | 70 | 101 |
| 403 | **D. Plačila domačih obresti** | 464 | 3.302 | 4.500 | 3.329 | 101 | 74 |
| 404 | **E. Plačila tujih obresti** | 465 | | | | - | - |
| 410 | **F. Subvencije** | 466 | | | | - | - |
| 411 | **G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom** | 467 | | | | - | - |

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Plan 2024 | Realizacija 2024 | Indeks real. 24 / real. 23 | Indeks real. 24 / plan 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6,00 | 7 | 8 |
| 412 | **H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam** | 468 | | | | - | - |
| 413 | **I. Drugi tekoči domači transferji** | 469 | | | | - | - |
| | **J. Investicijski odhodki** (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480) | 470 | 759.760 | 696.207 | 855.923 | 113 | 123 |
| 4200 | Nakup zgradb in prostorov | 471 | | | | - | - |
| 4201 | Nakup prevoznih sredstev | 472 | 75.588 | 115.349 | 310.969 | 411 | 270 |
| 4202 | Nakup opreme | 473 | 132.392 | 59.150 | 104.123 | 79 | 176 |
| 4203 | Nakup drugih osnovnih sredstev | 474 | | 13.120 | | - | - |
| 4204 | Novogradnje, rekonstrukcija in adaptacije | 475 | 25.202 | 356.288 | 260.089 | 1.032 | 73 |
| 4205 | Investicijsko vzdrževanje in obnove | 476 | | | | - | - |
| 4206 | Nakup zemljišč in naravnih bogastev | 477 | 509.295 | 152.300 | 174.946 | 34 | 115 |
| 4207 | Nakup nematerialnega premoženja | 478 | | | | - | - |
| 4208 | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring | 479 | 17.283 | | 5.795 | 34 | - |
| 4209 | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog | 480 | | | | - | - |
| | **2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU** (482+483+484) | 481 | 231.312 | 231.900 | 228.474 | 99 | 99 |
| del 400 | **A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu** | 482 | 66.964 | 78.646 | 69.130 | 103 | 88 |
| del 401 | **B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu** | 483 | 8.625 | 11.554 | 9.119 | 106 | 79 |
| del 402 | **C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu** | 484 | 155.723 | 141.700 | 150.224 | 96 | 106 |
| | **III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)** | 485 | 132.967 | | | - | - |
| | **III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)** | 486 | | 319.415 | 155.763 | - | 49 |

*Tabela 21: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov*

(v EUR)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Plan 2024 | Realizacija 2024 | Indeks real. 24 / real. 23 | Indeks real. 24 / plan 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 50 | **VII. ZADOLŽEVANJE** (551+559) | 550 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| 500 | **Domače zadolževanje** (552+553+554+555+557+558) | 551 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| 5001 | Najeti krediti pri bankah | 552 | | | | - | - |
| 5002 | Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah | 553 | | | | - | - |
| del 5003 | Najeti krediti pri državnem proračunu | 554 | | | | - | - |
| del 5003 | Najeti krediti pri proračunu občin | 555 | | | | - | - |
| del 5003 | Najeti krediti pri javnih skladih | 557 | | | | - | - |
| del 5003 | Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih | 558 | | | | - | - |
| 501 | Zadolževanje v tujini | 559 | | | | - | - |
| 55 | **VIII. ODPLAČILA DOLGA** (561+569) | 560 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| 550 | **Odplačila domačega dolga** (562+563+564+565+567+568) | 561 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| 5501 | Odplačila kreditov bankam | 562 | | | | - | - |
| 5502 | Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam | 563 | | | | - | - |
| del 5503 | Odplačila kreditov državnemu proračunu | 564 | | | | - | - |
| del 5503 | Odplačila kreditov proračunom občin | 565 | | | | - | - |
| del 5503 | Odplačila kreditov javnim skladom | 567 | | | | - | - |
| del 5503 | Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem | 568 | | | | - | - |
| 551 | Odplačila dolga v tujino | 569 | | | | - | - |
| | **IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE** (550-560) | 570 | | | | - | - |
| | **IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA** (560-550) | 571 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| | **X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH** (485+524+570)-(486+525+571) | 572 | 132.967 | | | - | - |
| | **X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH** (486+525+571)-(485+524+570) | 573 | | 319.415 | 155.763 | - | 49 |

*Tabela 22: Bilanca stanja na dan 31.12.2024*

(v EUR)

| ČLENITEV SKUPIN KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Plan 2024 | Realizacija 2024 | Indeks real. 24 / real. 23 | Indeks real. 24 / plan 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | **SREDSTVA** | | | | | | |
| | **A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU** | 001 | **6.951.460** | **7.668.611** | **7.004.644** | **101** | **91** |
| 00 | NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 002 | 204.053 | 224.642 | 204.053 | 100 | 91 |
| 01 | POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV | 003 | 51.177 | 69.510 | 52.573 | 103 | 76 |
| 02 | NEPREMIČNINE | 004 | 9.478.135 | 10.111.420 | 9.811.008 | 104 | 97 |
| 03 | POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB | 005 | 3.890.564 | 4.084.226 | 4.097.940 | 105 | 100 |
| 04 | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 006 | 3.446.638 | 3.638.906 | 3.553.713 | 103 | 98 |
| 05 | POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV | 007 | 2.235.625 | 2.152.621 | 2.413.617 | 108 | 112 |
| 06 | DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 008 | | | | - | - |
| 07 | DOLOGROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI | 009 | | | | - | - |
| 08 | DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA | 010 | | | | - | - |
| 09 | TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE | 011 | | | | - | - |
| | **B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE** | 012 | **1.587.687** | **696.365** | **1.152.684** | **73** | **166** |
| 10 | DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI | 013 | 2.376 | 2.731 | 1.819 | 77 | 67 |
| 11 | DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH | 014 | 811.313 | 357.994 | 654.634 | 81 | 183 |
| 12 | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV | 015 | 90.814 | 76.237 | 85.045 | 94 | 112 |
| 13 | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE | 016 | 393 | 393 | 30 | 8 | 8 |
| 14 | TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 017 | 214.980 | 181.923 | 171.569 | 80 | 94 |
| 15 | KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 018 | | 0 | 0 | - | - |
| 16 | KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA | 019 | | 0 | 0 | - | - |
| 17 | DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE | 020 | 104.252 | 13.966 | 99.298 | 95 | 711 |
| 18 | NEPLAČANI ODHODKI | 021 | | 0 | 0 | - | - |
| 19 | AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 022 | 363.559 | 63.121 | 140.289 | 39 | 222 |
| 3 | **C) ZALOGE** | 023 | **18.366** | **13.319** | **18.007** | **98** | **135** |
| 30 | OBRAČUN NABAVE MATERIALA | 024 | | | | - | - |
| 31 | ZALOGE MATERIALA | 025 | | | | - | - |
| 32 | ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE | 026 | | | | - | - |
| 33 | NEDOKONČANA PROIZVODNJA | 027 | | | | - | - |
| 34 | PROIZVODI | 028 | | | | - | - |
| 35 | OBRAČUN NABAVE BLAGA | 029 | | | | - | - |
| 36 | ZALOGE BLAGA | 030 | 18.366 | 13.319 | 18.007 | 98 | 135 |
| 37 | DRUGE ZALOGE | 031 | | | | - | - |
| | **I. AKTIVA SKUPAJ** | 032 | **8.557.513** | **8.378.295** | **8.175.335** | **96** | **98** |
| 99 | AKTIVNI KONTI IZVENBILAČNE EVIDENCE | 033 | | | | - | - |
| | **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV** | | | | | - | - |
| | **D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE** | 034 | **1.257.597** | **555.010** | **865.009** | **69** | **156** |
| 20 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE | 035 | 67.675 | 2.943 | 48.300 | 71 | 1.641 |
| 21 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH | 036 | 155.150 | 181.858 | 166.506 | 107 | 92 |
| 22 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV | 037 | 622.589 | 178.907 | 350.239 | 56 | 196 |
| 23 | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA | 038 | 119.968 | 58.481 | 93.447 | 78 | 160 |
| 24 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 039 | 227.935 | 130.546 | 132.988 | 58 | 102 |
| 25 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV | 040 | | 0 | 0 | - | - |
| 26 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA | 041 | | | 0 | - | - |
| 28 | NEPLAČANI PRIHODKI | 042 | | | 0 | - | - |
| 29 | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 043 | 64.280 | 2.275 | 73.529 | 114 | 3.232 |
| | **E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI** | 044 | **7.299.916** | **7.823.285** | **7.310.326** | **100** | **93** |
| 90 | SPLOŠNI SKLAD | 045 | | | | - | - |
| 91 | REZERVNI SKLAD | 046 | | | | - | - |
| 92 | DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 047 | 2.769 | 2.335 | 2.713 | 98 | 116 |
| 93 | REZERVACIJE | 048 | | | | - | - |
| 940 | SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH | 049 | | | | - | - |
| 9410 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA STREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 050 | | | | - | - |
| 9411 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE | 051 | | | | - | - |

| ČLENITEV SKUPIN KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Plan 2024 | Realizacija 2024 | Indeks real. 24 / real. 23 | Indeks real. 24 / plan 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9413 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 052 | | | | - | - |
| 9413 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 053 | | | | - | - |
| 96 | DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI | 054 | | 0 | 0 | - | - |
| 97 | DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI | 055 | 15.820 | 0 | 14.314 | 90 | - |
| 980 | OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 056 | 7.197.028 | 7.820.950 | 7.263.486 | 101 | 93 |
| 981 | OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 057 | | | | - | - |
| 985 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 058 | 84.299 | | 29.813 | 35 | - |
| 986 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 059 | | | | - | - |
| | **I. PASIVA SKUPAJ** | 060 | **8.557.513** | **8.378.295** | **8.175.335** | **96** | **98** |
| 99 | PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | 061 | | | | - | - |

*Tabela 23: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev*

| NAZIV | Oznaka za AOP | ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.) | ZNESEK -Popravek vrednost (1.1.) | ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti | ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti | ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti | ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti | ZNESEK - Amortizacija | ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.) | ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve | ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (3-4+5-6-7+8-9) | 11 | 12 |
| **I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (700 = 701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 707)** | 700 | 12.834.283 | 6.084.293 | 585.843 | 0 | 97.871 | 91.340 | 473.219 | 6.856.084 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno odloženi stroški | 701 | 150.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 150.000 | | |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice | 702 | 54.053 | 51.177 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.395 | 1.481 | | |
| C. Druga neopredmetena sredstva | 703 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | | |
| D. Zemljišča | 704 | 1.995.079 | 0 | 146.171 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.141.250 | | |
| E. Zgradbe | 705 | 7.399.194 | 3.890.564 | 234.727 | 0 | 0 | 0 | 207.376 | 3.535.981 | | |
| F. Oprema | 706 | 2.931.891 | 2.074.709 | 204.945 | 0 | 97.871 | 91.340 | 263.783 | 791.813 | | |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 707 | 304.066 | 67.844 | 0 | 0 | 0 | 0 | 664 | 235.559 | | |
| **II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708 = 709 + 710 + 711 + 712 + 713 + 714 + 715)** | 708 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno odloženi stroški | 709 | | | | | | | | | | |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice | 710 | | | | | | | | | | |
| C. Druga neopredmetena sredstva | 711 | | | | | | | | | | |
| D. Zemljišča | 712 | | | | | | | | | | |
| E. Zgradbe | 713 | | | | | | | | | | |
| F. Oprema | 714 | | | | | | | | | | |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 715 | | | | | | | | | | |
| **III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (716 = 717 + 718 + 719 + 720 + 721 + 722 + 723)** | 716 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno odloženi stroški | 717 | | | | | | | | | | |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice | 718 | | | | | | | | | | |
| C. Druga neopredmetena sredstva | 719 | | | | | | | | | | |
| D. Zemljišča | 720 | | | | | | | | | | |
| E. Zgradbe | 721 | | | | | | | | | | |
| F. Oprema | 722 | | | | | | | | | | |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 723 | | | | | | | | | | |

6. točka dnevnega reda

**Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park**

Predlagatelj: dr. Tit Potočnik
Poročevalec: dr. Tit Potočnik

**Gradivo:**
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park
- mnenje sindikata GLOSA z dne 25. 4. 2025

**Obrazložitev:**

S predlogom pravilnika se spreminja vrsta zaposlitve pri dveh delovnih mestih v oddelku za projekte, in sicer iz »delovno razmerje sklenjeno za določen čas za čas trajanja projekta« v »delovno razmerje sklenjeno za nedoločen čas«.

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah je bil:
- dne 23. 4. 2025 posredovan v pregled in potrditev Ministrstvu za naravne vire in prostor,
- dne 23. 4. 2025 posredovan v seznanitev vsem zaposlenim v Javnem zavodu Triglavski narodni park in
- dne 24. 4. 2025 poslan v mnenje sindikatu GLOSA.

**Predlog sklepa:**
6 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park sprejema Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park

Na podlagi 38. člena Statuta javnega zavoda Triglavski narodni park, ki ga je sprejel svet zavoda Triglavski narodni park dne 14. 12. 2011, uveljavljen dne 4. 1. 2012, Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 195/2024), Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 99/2024) in Kolektivne pogodbe za dejavnost okolja in prostora – tarifni del (Uradni list RS, št. 99/2024) je Svet Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka na svoji _____. seji dne _____ sprejel

# PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU TRIGLAVSKI NARODNI PARK

1. člen

S tem Pravilnikom se spreminja in dopolnjuje:
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park – uradno prečiščeno besedilo – 1, št. 01414-1/2016-11, sprejet 17.1.2019,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park, št. 01414-1/2016-12, sprejet 28.11.2019,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park, št. 01414-1/2016-13, sprejet 25.10.2022,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park, št. 01414-1/2016-14, sprejet 11.1.2023 in
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park, št. 01414-1/2016-15, sprejet 19.12.2024

(v nadaljevanju: pravilnik).

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 19. člen pravilnika tako, da se po novem glasi:
»Za zagotovitev pogojev opravljanja obveznosti in nalog je vključno z direktorjem sistemiziranih 88 delovnih mest, od tega 2 delovni mesti pripravnika in 12 projektnih zaposlitev. Na 10 delovnih mestih za projektne zaposlitve je predvideno delovno razmerje za določen čas, na 2 delovnih mestih pa za nedoločen čas.«

3. člen

Priloga št. 1: Katalog delovnih mest se nadomesti z novo prilogo Priloga št. 1: Katalog delovnih mest, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati s sprejemom na Svetu Javnega zavoda Triglavski narodni park in z objavo. Objavi se na oglasnih deskah na sedežu Zavoda, v Informacijskem središču TNP v Trenti in v Centru TNP Bohinj.

Številka: 01414-1/2016-__
Datum: _____

Predsednik Sveta Javnega zavoda
Triglavski narodni park
Dušan Vučko

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika je bil objavljen na oglasni deski na sedežu Zavoda dne _____, na oglasni deski v Informacijskem središču TNP v Trenti dne _____ in na oglasni deski Centra TNP Bohinj dne _____.

RILOGA ŠT. 1 K PRAVILNIKU O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH NEST V JAVNEM ZAVODU TRIGLAVSKI NARODNI PARK

# KATALOG DELOVNIH MEST

Delovno mesto: **DIREKTOR NARODNEGA PARKA**
Šifra delovnega mesta: **B017378**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 1 |
| **Plačni razred:** | 51 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | najmanj 10 let, od tega najmanj 5 let vodstvenih izkušenj |
| **Predpisana izobrazba:** | • izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo<br>• izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskem programu druge stopnje |
| **Plačna skupina:** | B |
| **Plačna podskupina:** | B1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji kandidata:** | • pozna področje dela zavoda,<br>• ima osnovno raven znanja angleškega ali nemškega jezika,<br>• ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,<br>• zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,<br>• je državljan Republike Slovenije. |

**Naloge:**

1. organiziranje in vodenje poslovanja Zavoda

- predstavlja in zastopa zavod
- odgovarja za zakonitost dela zavoda
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda
- vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda
- organizira pripravo predloga desetletnega načrta upravljanja parka in ga predlaga svetu zavoda v potrditev
- pripravi predloge letnih programov dela, finančnih načrtov in programov investicij ter jih da v sprejem svetu zavoda
- pripravi predlog letnega poročila o delovanju zavoda ter ga da v sprejem svetu zavoda
- posreduje potrjene in sprejete načrte in programe iz prejšnjih alinej ustanovitelju v sprejem ali soglasje
- predlaga svetu zavoda spremembe statuta in pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest in drugih splošnih aktov, ki jih sprejema svet zavoda
- izvršuje sklepe sveta zavoda
- je odredbodajalec za zavod in podpisuje poslovne akte in druge dokumente, ki se

| |
|---|
| nanašajo na poslovanje zavoda<br>• v skladu s finančnim načrtom odloča o razporejanju sredstev zavoda med letom po posameznih postavkah in o nabavi, zamenjavi in odpisu osnovnih sredstev zavoda ter o nabavi in porabi zbranih sredstev<br>• sprejema cenik storitev zavoda<br>• predlaga druge temelje poslovne politike ter sprejema ukrepe za izvajanje sprejetih aktov<br>• predlaga razvojne dejavnosti in organizacijske spremembe zavoda<br>• sprejema splošne akte zavoda, ki niso v pristojnosti sveta zavoda<br>• izvršuje sklepe sveta zavoda<br>• sodeluje na sejah sveta zavoda in sejah strokovnega sveta zavoda<br>• sprejema sklepe o objavi delovnih mest, sklepa delovna razmerja, razporeja delavce, sklepa o prenehanju delovnega razmerja in odloča o vseh drugih delovno-pravnih razmerjih, v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja in ustreznimi kolektivnimi pogodbami<br>• skrbi za tekoče informiranje delavcev o bistvenih dogodkih iz poslovanja zavoda;<br>• izvršuje druge naloge in pristojnosti glede na zakon, kolektivno pogodbo, sklep o ustanovitvi zavoda, statut in druge splošne akte Zavoda |

NOTRANJE ORGANIZACIJSKA ENOTA

1. STROKOVNA SLUŽBA

Delovno mesto: **VODJA SLUŽBE**
**VISOKI NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017141**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 2 |
| **Plačni razred:** | 28 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 38 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 8 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Položajni dodatek:** | DA |
| **Naloge:**<br>• vodenje službe<br>• koordinacija strokovnih nalog z različnih področij dela službe | |

| |
|---|
| • vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela oziroma izvajanje aktivnosti s področja mednarodnega sodelovanja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih, razvojnih in programskih rešitev ter drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• vodenje, organiziranje, usklajevanje dela službe in opravljanje najzahtevnejših del službe<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III**
Šifra delovnega mesta: **I017043**

(GEOGRAFSKI INFORMACIJSKI SISTEM)

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 3 |
| **Plačni razred:** | 17 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 27 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 1 leto |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Naloge:**<br>• zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnih strokovnih gradiv<br>• sodelovanje pri razvojnih programih<br>• strokovne naloge z delovnega področja<br>• sodelovanje pri oblikovanju programskih rešitev s predlogi ukrepov<br>• priprava in izvajanje programov s področja geografskih informacijskih sistemov, vodenje podatkovnih baz Zavoda, nabava, vzdrževanje strojne opreme in programske opreme za GIS<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III**
Šifra delovnega mesta: **I017043**

(PODROČJE KULTURNE DEDIŠČINE)

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 4 |
| **Plačni razred:** | 17 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 27 |

| | |
|---|---|
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 1 leto |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka, tematike parka in varstva narave, kulturne dediščine parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnih strokovnih gradiv<br>• sodelovanje pri razvojnih programih<br>• strokovne naloge z delovnega področja<br>• sodelovanje pri oblikovanju programskih rešitev s predlogi ukrepov<br>• organiziranje, usklajevanje in vodenje, dejavnosti varstva kulturne dediščine v parku, priprava programov za varstvo in obnovo objektov kulturne dediščine v parku<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III - PRIPRAVNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017043**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 5 |
| **Plačni razred:** | 13 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 23 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | - |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Vrsta zaposlitve:** | DELOVNO RAZMERJE SKLENJENO ZA DOLOČEN ČAS, ZA ČAS TRAJANJA PRIPRAVNIŠKE DOBE |
| **Naloge:** | |

| |
|---|
| • pomoč pri zbiranju, urejanju in pripravi podatkov za oblikovanje zahtevnih strokovnih gradiv<br>• pomoč pri razvojnih programih<br>• pomoč pri strokovnih nalogah z delovnega področja<br>• pomoč pri oblikovanju programskih rešitev s predlogi ukrepov<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

11 ODDELEK ZA PROSTOR

Delovno mesto: **VODJA ODDELKA**
**NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 6 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka, tematike parka in varstva narave<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• vodenje oddelka<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• vodenje, usklajevanje in usmerjanje dela na področju prostora, pri pripravi naravovarstvenih smernic, mnenj za posege v prostor<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 7 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka, tematike parka in varstva narave<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• priprava strokovnih podlag za naravovarstvene smernice in naravovarstvena soglasja, priprava mnenj za posege v prostor, spremljanje posegov v prostor<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 8 |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |

| | |
|---|---|
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka |
| **Naloge:**<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela<br>• metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev<br>• priprava strokovnih podlag za naravovarstvene smernice in naravovarstvena soglasja, pregledovanje prijav povezanih s posegi v prostor<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III**
Šifra delovnega mesta: **I017043**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 9 |
| **Plačni razred:** | 17 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 27 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 1 leto |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka |
| **Naloge:**<br>• zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnih strokovnih gradiv<br>• sodelovanje pri razvojnih programih<br>• strokovne naloge z delovnega področja<br>• sodelovanje pri oblikovanju programskih rešitev s predlogi ukrepov<br>• terensko pregledovanje prijav NNS ali prebivalcev parka povezanih s posegi v prostor in dopolnjevanje podatkov<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

<u>1.2 ODDELEK ZA VARSTVO NARAVE</u>

Delovno mesto: **VODJA ODDELKA**
**NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 10 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)<br>smer: vede o živi naravi, okoljske in okoljevarstvene vede, geofizikalne vede, kmetijstvo, gozdarstvo |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka, tematike parka in varstva narave<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• vodenje oddelka<br>• vodenje , odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• organiziranje, usklajevanje, vodenje in izvajanje raziskav za različna področja dejavnosti Zavoda<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 11 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)<br>smer: vede o živi naravi, okoljske in okoljevarstvene vede, |

| | |
|---|---|
| | geofizikalne vede, kmetijstvo, gozdarstvo |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka, tematike parka in varstva narave<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• izvajanje raziskav za različna področja dejavnosti Zavoda<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 12 |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)<br>smer: vede o živi naravi, okoljske in okoljevarstvene vede, geofizikalne vede, kmetijstvo, gozdarstvo |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka |
| **Naloge:**<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela<br>• metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev | |

| |
|---|
| • usklajevanje in usmerjanje dela na področjih naravoslovja, sodelovanje pri raziskovalnem delu<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III**
Šifra delovnega mesta: **I017043**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 13 |
| **Plačni razred:** | 17 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 27 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 1 leto |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>smer: vede o živi naravi, okoljske in okoljevarstvene vede, geofizikalne vede, kmetijstvo, gozdarstvo |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka |
| **Naloge:**<br>• zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnih strokovnih gradiv<br>• sodelovanje pri razvojnih programih<br>• strokovne naloge z delovnega področja<br>• sodelovanje pri oblikovanju programskih rešitev s predlogi ukrepov<br>• sodelovanje pri raziskovalnem delu<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

1.3 ODDELEK ZA TRAJNOSTNI RAZVOJ

Delovno mesto: **VODJA ODDELKA**
**NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 14 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) |

| | |
|---|---|
| | • visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka, tematike parka in varstva narave<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• vodenje oddelka<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• vodenje, usklajevanje in usmerjanje dela na področju trajnostnega razvoja<br>• usklajevanje priprave, nadzorovanje, usmerjanje in spremljanje izvajanja načrta upravljanja<br>• organiziranje, usmerjanje in vodenje priprave razvojnih programov<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 15 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka, tematike parka in varstva narave<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |

| |
|---|
| **Naloge:**<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• organizira, usmerja in vodi priprave razvojnih programov za kmetijstvo, gozdarstvo, dopolnilne dejavnosti in razvoj podeželja na podlagi celovite ocena stanja narave, posegov in dejavnosti ter ekonomske in socialne strukture prebivalstva ter organizira zbiranje socioekonomskih podatkov o kmetijah v parku<br>• organiziranje in vodenje svetovanja in izobraževanja v zvezi s kmetijstvom, dopolnilnimi dejavnostmi in razvojem podeželja<br>• sodelovanje pri mednarodnih in državnih programih na področju regionalnega razvoja ter razvoja podeželja in kmetijstva<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 16 |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka |
| **Naloge:**<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela<br>• metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev<br>• sodelovanje pri izvajanju raziskovalnih nalog s področja regionalnega razvoja, kmetijstva in razvoja podeželja na nacionalnem in mednarodnem nivoju<br>• usklajevanje in nadzor razvoja in uveljavljanja blagovne znamke »Izdelano/pridelano v Triglavskem narodnem parku« | |

| |
|---|
| • opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III**
Šifra delovnega mesta: **I017043**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 17 |
| **Plačni razred:** | 17 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 27 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 1 leto |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka |
| **Naloge:**<br>• zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnih strokovnih gradiv<br>• sodelovanje pri razvojnih programih<br>• strokovne naloge z delovnega področja<br>• sodelovanje pri oblikovanju programskih rešitev s predlogi ukrepov<br>• usklajevanje in izvajanje posameznih nalog s področja trajnostnega razvoja<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

**V strokovni službi je skupaj sistemiziranih 16 delovnih mest.**

NOTRANJE ORGANIZACIJSKA ENOTA

2. INFORMACIJSKO IZOBRAŽEVALNA SLUŽBA

Delovno mesto: **VODJA SLUŽBE**
**VISOKI NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017141**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 18 |
| **Plačni razred:** | 28 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 38 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 8 let |

| | |
|---|---|
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje dveh tujih svetovnih jezikov |
| **Položajni dodatek:** | DA |
| **Naloge:**<br>• vodenje službe<br>• koordinacija strokovnih nalog z različnih področij dela službe<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela oziroma izvajanje aktivnosti s področja mednarodnega sodelovanja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih, razvojnih in programskih rešitev ter drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• vodenje, organiziranje, usklajevanje dela službe in opravljanje najzahtevnejših del službe<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**

(PODROČJE OKOLJSKE VZGOJE)

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 19 |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela | |

| |
|---|
| • metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev<br>• organiziranje in izvajanje naravovarstveno-vzgojnih programov in akcij, strokovnih predavanj o parku, programov vodenja po parku, gradiv za izvajanje naravovarstvenih izobraževalnih in vzgojnih programov<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**

(PODROČJE TRŽENJA IN PROMOCIJE)

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 20 |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela<br>• metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev<br>• organizacija in izvajanje trženja prenočitvenih zmogljivosti objektov Zavoda, strokovnega vodenja po parku, trženja v zvezi z uporabo zaščitenega imena parka in zaščitne znamke proizvodov iz parka, založniških programov Zavoda<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**

(INFORMACIJSKO IZOBRAŽEVALNO SREDIŠČE STARA FUŽINA)

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 21 |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela<br>• metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev<br>• vodenje INFO središča Stara Fužina, organizacija, usklajevanje in nadzor dela v središču<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV**
Šifra delovnega mesta: **I016056**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 22 |
| **Plačni razred:** | 10 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 20 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • višja strokovna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VI |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• nudenje informacij in vodenje obiskovalcev<br>• opravljanje izobraževalnih aktivnosti, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter vzdrževanje parkovne infrastrukture | |

| |
|---|
| • prodaja vstopnic in publikacij ter nudenje informacij za vodenje po parku in prenočevanje, skrbništvo in odgovornost za naloge, povezane z blagajniškim poslovanjem recepcije<br>• priprava programov s področja dela<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje informacijskega središča, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III - PRIPRAVNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017043**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 23 |
| **Plačni razred:** | 13 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 23 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | - |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Vrsta zaposlitve:** | DELOVNO RAZMERJE SKLENJENO ZA DOLOČEN ČAS, ZA ČAS TRAJANJA PRIPRAVNIŠKE DOBE |
| **Naloge:**<br>• pomoč pri zbiranju, urejanju in pripravi podatkov za oblikovanje zahtevnih strokovnih gradiv<br>• pomoč pri razvojnih programih<br>• pomoč pri strokovnih nalogah z delovnega področja<br>• pomoč pri oblikovanju programskih rešitev s predlogi ukrepov<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

## 2.1 INFORMACIJSKO SREDIŠČE TRIGLAVSKA ROŽA BLED

Delovno mesto: **VODJA INFORMACIJSKEGA SREDIŠČA**
**VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 24 |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |

| | |
|---|---|
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Položajni dodatek:** | DA |
| **Naloge:**<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela<br>• metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev<br>• vodenje INFO središča, organizacija, usklajevanje in nadzor dela v središču<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III**
Šifra delovnega mesta: **I017043**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 25, 26 (2 delovni mesti) |
| **Plačni razred:** | 17 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 27 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 1 leto |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnih strokovnih gradiv<br>• sodelovanje pri razvojnih programih | |

| |
|---|
| • strokovne naloge z delovnega področja<br>• sodelovanje pri oblikovanju programskih rešitev s predlogi ukrepov<br>• strokovno vodenje obiskovalcev po INFO središču, organiziranje strokovnih predavanj o parku<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje informacijskega središča, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH IV**
Šifra delovnega mesta: **I016032**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 27 |
| **Plačni razred:** | 10 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 20 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • višja strokovna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VI |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• nudenje informacij in vodenje obiskovalcev<br>• priprava programov in izvajanje izobraževalnih aktivnosti<br>• prodaja vstopnic, publikacij, skrbništvo nad rezervacijami za prenočevanje in vodenje po parku ter skrbništvo in odgovornost za naloge, povezane z blagajniškim poslovanjem recepcije<br>• organizacija in izvajanje prireditev<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

## 2.2 INFORMACIJSKO SREDIŠČE TNP V TRENTI

Delovno mesto: **VODJA INFORMACIJSKEGA SREDIŠČA NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 28 |
| **Plačni razred:** | 28 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 38 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji) |

| | |
|---|---|
| | • magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Položajni dodatek:** | DA |
| **Naloge:**<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• vodenje INFO središča, organizacija, usklajevanje in nadzor dela v središču<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 29 |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela<br>• metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev | |

| |
|---|
| • strokovno vodenje obiskovalcev po INFO središču, parkovnih učnih poteh, organiziranje strokovnih predavanj o parku<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje informacijskega središča, vodja službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH IV**
Šifra delovnega mesta: **I016032**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 30 |
| **Plačni razred:** | 10 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 20 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • višja strokovna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VI |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• nudenje informacij in vodenje obiskovalcev<br>• priprava programov in izvajanje izobraževalnih aktivnosti<br>• prodaja vstopnic, publikacij, skrbništvo nad rezervacijami za prenočevanje in vodenje po parku ter skrbništvo in odgovornost za naloge, povezane z blagajniškim poslovanjem recepcije<br>• organizacija in izvajanje prireditev<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje informacijskega središča, vodja službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH V**
Šifra delovnega mesta: **I015043**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 31, 32 (2 delovni mesti) |
| **Plačni razred:** | 5 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 15 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• nudenje informacij in vodenje obiskovalcev | |

| |
|---|
| • sodelovanje pri izobraževalnih aktivnostih<br>• prodaja vstopnic, publikacij ter sprejemanje rezervacij za prenočevanje in vodenje po parku, skrbništvo in odgovornost za naloge, povezane z blagajniškim poslovanjem recepcije<br>• sodelovanje pri organizaciji in izvajanju prireditev<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje informacijskega središča, vodja službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **VZDRŽEVALEC V (I)**
Šifra delovnega mesta: **I095018**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 33 |
| **Plačni razred:** | 4 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 14 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Naloge:**<br>• spremljanje stanja objektov in naprav<br>• obveščanje o stanju objektov in naprav<br>• sodelovanje pri večjih vzdrževalnih delih<br>• vzdrževanje in izvajanje manjših popravil<br>• vsakodnevna redna kontrola in vzdrževalna dela na objektu INFO središča ter v okolici objekta INFO središča<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje informacijskega središča, vodja službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **ČISTILKA II**
Šifra delovnega mesta: **I092001**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 34, 35 (2 delovni mesti) |
| **Plačni razred:** | 1 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 11 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 0 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • popolna višja stopnja osnovnošolske izobrazbe |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | II |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Naloge:**<br>• čiščenje prostorov, notranje opreme in delovnih sredstev<br>• čiščenje in urejanje poslovnih prostorov | |

| |
|---|
| • opravljanje drugih nalog po nalogu vodje informacijskega središča, vodja službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

**V informacijsko izobraževalni službi je skupaj sistemiziranih 18 delovnih mest.**

NOTRANJE ORGANIZACIJSKA ENOTA

3. NARAVOVARSTVENO NADZORNA SLUŽBA TER VARSTVO PROSTOŽIVEČIH ŽIVALSKIH VRST IN UPRAVLJANJE DIVJADI V LOVIŠČU S POSEBNIM NAMENOM TRIGLAV

Delovno mesto: **VODJA SLUŽBE**
**NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 36 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Položajni dodatek:** | DA |
| **Naloge:**<br>• vodenje službe<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• načrtovanje, organiziranje, usklajevanje in nadzor nad delom naravovarstvenih nadzornikov<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**

(VODJA LPN TRIGLAV - PODROČJE VARSTVA PROSTOŽIVEČIH ŽIVALSKIH VRST IN UPRAVLJANJA DIVJADI V LOVIŠČU S POSEBNIM NAMENOM TRIGLAV)

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 37 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |

**Naloge:**

- vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela
- najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja
- samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja
- spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc
- izvajanje nalog s področja varstva prostoživečih živalskih vrst in upravljanja z divjadjo v lovišču s posebnim namenom Triglav
- strokovno in operativno vodenje Lovišča s posebnim namenom Triglav (LPN Triglav) in vodenje naravovarstvenih nadzornikov, ki opravljajo lovsko dejavnost
- opravljanje drugih nalog po nalogu direktorja na isti ravni zahtevnosti

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III**
Šifra delovnega mesta: **I017043**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 38 |
| **Plačni razred:** | 17 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 27 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 1 leto |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |

| | |
|---|---|
| | • visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • poznavanje terena parka<br>• znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnih strokovnih gradiv<br>• sodelovanje pri razvojnih programih<br>• strokovne naloge z delovnega področja<br>• sodelovanje pri oblikovanju programskih rešitev s predlogi ukrepov<br>• pomoč vodji službe pri načrtovanju, organiziranju, usklajevanju in pri nadzoru nad delom naravovarstvenih nadzornikov<br>• načrtovanje, organiziranje, usklajevanje in nadzor nad delom prostovoljnih naravovarstvenih nadzornikov<br>• vodenje programa mladi nadzornik<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**

(VODENJE IN KOORDINACIJA PREKRŠKOVNIH POSTOPKOV)

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 39 |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • izpit iz upravnega postopka<br>• izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• poznavanje terena parka |
| **Naloge:**<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela | |

| |
|---|
| • metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev<br>• vodenje prekrškovnega postopka in koordinacija dela naravovarstvenih nadzornikov<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

3.1 NARAVOVARSTVENI ODDELEK KRANJSKA GORA

Delovno mesto: **VODJA ODDELKA**
**NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II**
Šifra delovnega mesta: **I017041**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 40 |
| **Plačni razred:** | 21 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 31 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 3 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • izpit iz upravnega postopka<br>• izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• orožni list<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Položajni dodatek:** | DA |
| **Naloge:**<br>• vodenje oddelka<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo ter vodenje zahtevnejših postopkov | |

| |
|---|
| • obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci ter opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• priprava in vodenje posebnih strokovnih programov ter sodelovanje pri razvojnih program<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov, priprava poročil in seznanjanje pristojnih služb o kršitvah v parku<br>• spremljanje rabe naravnih vrednot<br>• varstvo in upravljanje prostoživečih živalskih vrst<br>• upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav<br>• usklajevanje in nadzor izvajanja dela v oddelku<br>opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II**
Šifra delovnega mesta: **I017041**

(KOORDINATOR PREKRŠKOVNEGA ORGANA)

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 41 |
| **Plačni razred:** | 21 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 31 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 3 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • izpit iz upravnega postopka<br>• izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• orožni list<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo ter vodenje zahtevnejših postopkov | |

| |
|---|
| • obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci ter opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• priprava in vodenje posebnih strokovnih programov ter sodelovanje pri razvojnih program<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov, priprava poročil in seznanjanje pristojnih služb o kršitvah v parku<br>• spremljanje rabe naravnih vrednot<br>• varstvo in upravljanje prostoživečih živalskih vrst<br>• upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav<br>• redno in pravočasno javljanje o kršitvah strokovnim službam<br>• vodenje in koordinacija prekrškovnega postopka<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV**
Šifra delovnega mesta: **I016016**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 42 |
| **Plačni razred:** | 11 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 21 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 1 leto |
| **Predpisana izobrazba:** | • višja strokovna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VI |
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• orožni list<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci, opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• sodelovanje pri pripravi strokovnih ukrepov<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov, vodenje evidenc, analize, poročanje<br>• spremljanje rabe naravnih vrednot<br>• varstvo in upravljanje prostoživečih živalskih vrst<br>• upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav | |

| |
|---|
| • opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V**
Šifra delovnega mesta: **I015020**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 43, 44 (dve delovni mesti) |
| **Plačni razred:** | 7 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 17 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• orožni list<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci<br>• opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov o stanju v naravi<br>• spremljanje rabe naravnih vrednot<br>• varstvo in upravljanje prosto živečih živalskih vrst<br>• upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I**
Šifra delovnega mesta: **I015021**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 45 |
| **Plačni razred:** | 6 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 16 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |

| | |
|---|---|
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci<br>• opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov o stanju v naravi<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

## 3.2 NARAVOVARSTVENI ODDELEK TRENTA

Delovno mesto: **VODJA ODDELKA**
**NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II**
Šifra delovnega mesta: **I017041**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 46 |
| **Plačni razred:** | 21 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 31 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 3 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • izpit iz upravnega postopka<br>• izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• izpit za preglednika divjačine |

| | |
|---|---|
| | • orožni list<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Položajni dodatek:** | DA |
| **Naloge:**<br>• vodenje oddelka<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo ter vodenje zahtevnejših postopkov<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci ter opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• priprava in vodenje posebnih strokovnih programov ter sodelovanje pri razvojnih program<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov, priprava poročil in seznanjanje pristojnih služb o kršitvah v parku<br>• spremljanje rabe naravnih vrednot<br>• varstvo in upravljanje prostoživečih živalskih vrst<br>• upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav<br>• usklajevanje in nadzor izvajanja dela v oddelku<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V**
Šifra delovnega mesta: **I015020**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 47, 48, 49, 50 (4 delovna mesta) |
| **Plačni razred:** | 7 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 17 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• orožni list<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo | |

| |
|---|
| • obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci<br>• opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov o stanju v naravi<br>• spremljanje rabe naravnih vrednot<br>• varstvo in upravljanje prosto živečih živalskih vrst<br>• upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I**
Šifra delovnega mesta: **I015021**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 51 |
| **Plačni razred:** | 6 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 16 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci<br>• opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov o stanju v naravi<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

3.3 NARAVOVARSTVENI ODDELEK POKLJUKA - MEŽAKLA

Delovno mesto: **VODJA ODDELKA**
**NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II**
Šifra delovnega mesta: **I017041**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 52 |
| **Plačni razred:** | 21 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 31 |

| | |
|---|---|
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 3 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • izpit iz upravnega postopka<br>• izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• orožni list<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Položajni dodatek:** | DA |

**Naloge:**

- vodenje oddelka
- izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo ter vodenje zahtevnejših postopkov
- obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci ter opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture
- priprava in vodenje posebnih strokovnih programov ter sodelovanje pri razvojnih program
- redno opazovanje in zbiranje podatkov, priprava poročil in seznanjanje pristojnih služb o kršitvah v parku
- spremljanje rabe naravnih vrednot
- varstvo in upravljanje prostoživečih živalskih vrst
- upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav
- usklajevanje in nadzor izvajanja dela v oddelku

opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK III**
Šifra delovnega mesta: **I017042**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 53 |
| **Plačni razred:** | 19 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 29 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 2 leti |

| | |
|---|---|
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • izpit iz upravnega postopka<br>• izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |

**Naloge:**

- izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo ter vodenje zahtevnejših postopkov
- obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja, sodelovanje z lokalnimi prebivalci ter opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture
- priprava in vodenje posebnih strokovnih programov ter sodelovanje pri razvojnih programih
- redno opazovanje in zbiranje podatkov ter priprava poročil in seznanjanje pristojnih služb o kršitvah v parku
- opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I**
Šifra delovnega mesta: **I015021**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 54 |
| **Plačni razred:** | 6 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 16 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku |

| | |
|---|---|
| | • vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci<br>• opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov o stanju v naravi<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V**
Šifra delovnega mesta: **I015020**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 55, 56, 57 (3 delovna mesta) |
| **Plačni razred:** | 7 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 17 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• orožni list<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci<br>• opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov o stanju v naravi<br>• spremljanje rabe naravnih vrednot<br>• varstvo in upravljanje prosto živečih živalskih vrst<br>• upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

3.3 NARAVOVARSTVENI ODDELEK BOHINJ

Delovno mesto: **VODJA ODDELKA**
**NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II**
Šifra delovnega mesta: **I017041**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 58 |
| **Plačni razred:** | 21 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 31 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 3 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • izpit iz upravnega postopka<br>• izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• orožni list<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Položajni dodatek:** | DA |

**Naloge:**

- vodenje oddelka
- izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo ter vodenje zahtevnejših postopkov
- obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci ter opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture
- priprava in vodenje posebnih strokovnih programov ter sodelovanje pri razvojnih program
- redno opazovanje in zbiranje podatkov, priprava poročil in seznanjanje pristojnih služb o kršitvah v parku
- spremljanje rabe naravnih vrednot
- varstvo in upravljanje prostoživečih živalskih vrst
- upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav
- usklajevanje in nadzor izvajanja dela v oddelku

| |
|---|
| • opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I**
Šifra delovnega mesta: **I015021**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 59, 60 (2 delovni mesti) |
| **Plačni razred:** | 6 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 16 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci<br>• opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov o stanju v naravi<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V**
Šifra delovnega mesta: **I015020**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 61, 62, 63 (3 delovna mesta) |
| **Plačni razred:** | 7 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 17 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |

| | |
|---|---|
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• orožni list<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci<br>• opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov o stanju v naravi<br>• spremljanje rabe naravnih vrednot<br>• varstvo in upravljanje prostoživečih živalskih vrst<br>• upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

## 3.3 NARAVOVARSTVENI ODDELEK POSOČJE

Delovno mesto: **VODJA ODDELKA**
**NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II**
Šifra delovnega mesta: **I017041**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 64 |
| **Plačni razred:** | 21 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 31 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 3 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • izpit iz upravnega postopka<br>• izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika |

| | |
|---|---|
| | • preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• orožni list<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Položajni dodatek:** | DA |

**Naloge:**

- vodenje oddelka
- izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo ter vodenje zahtevnejših postopkov
- obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci ter opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture
- priprava in vodenje posebnih strokovnih programov ter sodelovanje pri razvojnih program
- redno opazovanje in zbiranje podatkov, priprava poročil in seznanjanje pristojnih služb o kršitvah v parku
- spremljanje rabe naravnih vrednot
- varstvo in upravljanje prostoživečih živalskih vrst
- upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav
- usklajevanje in nadzor izvajanja dela v oddelku
- opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I**
Šifra delovnega mesta: **I015021**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 65 |
| **Plačni razred:** | 6 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 16 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:** | |

| |
|---|
| • izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci<br>• opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov o stanju v naravi<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V**
Šifra delovnega mesta: **I015020**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 66 |
| **Plačni razred:** | 7 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 17 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | • izpit za pridobitev potrdila o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika<br>• preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku<br>• lovsko-čuvajski izpit<br>• orožni list<br>• izpit za preglednika divjačine<br>• vozniško dovoljenje B kategorije<br>• poznavanje terena parka |
| **Posebni pogoji dela:** | • izrazito terensko delo |
| **Naloge:**<br>• izvajanje nadzora in javnih pooblastil skladno z veljavno zakonodajo<br>• obveščanje, strokovna pomoč, izobraževanje, vodenje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja ter sodelovanje z lokalnimi prebivalci<br>• opremljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture<br>• redno opazovanje in zbiranje podatkov o stanju v naravi<br>• spremljanje rabe naravnih vrednot<br>• varstvo in upravljanje prostoživečih živalskih vrst<br>• upravljanje divjadi v lovišču s posebnim namenom Triglav<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

**V naravovarstveno nadzorni službi ter varstvo in upravljanje divjadi v LPN Triglav je skupaj sistemiziranih 31 delovnih mest.**

NOTRANJE ORGANIZACIJSKA ENOTA

4. SKUPNA SPLOŠNA SLUŽBA

Delovno mesto: **VODJA SLUŽBE**
**NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I007044**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 67 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)<br>smer: družbene, poslovne, upravne in pravne vede |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Položajni dodatek:** | DA |
| **Naloge:**<br>• vodenje službe<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• vodenje, organiziranje, usklajevanje dela službe in opravljanja najzahtevnejših del službe<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **POSLOVNI SEKRETAR VI**
Šifra delovnega mesta: **I096018**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 68 |
| **Plačni razred:** | 9 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 19 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • višja strokovna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |

| | |
|---|---|
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | VI |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Naloge:**<br>• koordiniranje poslovnih stikov<br>• vodenje evidenc<br>• sodelovanje pri internem usklajevanju organizacijskih enot<br>• tajništvo direktorja<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **PRAVNIK VII/2**
Šifra delovnega mesta: **I097095**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 69 |
| **Plačni razred:** | 20 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 30 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 2 leti |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)<br>smer pravo |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Naloge:**<br>• izvajanje zahtevnejših pravnih nalog<br>• sodelovanje pri zahtevnejših pravnih nalogah<br>• oblikovanje gradiv s predlogi ukrepov<br>• priprava pogodb, internih aktov in drugih pravnih aktov<br>• vodenje postopkov javnih naročil<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**

(STIKI Z JAVNOSTMI, INFORMIRANJE IN OBVEŠČANJE)

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 70 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |

| | |
|---|---|
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Naloge:**<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• organiziranje in izvedba tiskovnih konferenc, okroglih miz in posvetov, priprava, usklajevanje in izdajanje različnih publikacij o parku<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

4.1 ODDELEK ZA FINANČNE ZADEVE

Delovno mesto: **VODJA ODDELKA**
**FINANČNIK VII/2 (I)**
Šifra delovnega mesta: **I097161**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 71 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)<br>ekonomija, druge ustrezne smeri |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Položajni dodatek:** | DA |
| **Naloge:**<br>• vodenje oddelka | |

| |
|---|
| • svetovanje predstojniku, vodjem služb in sektorjem pri pripravi predloga in kasneje realizaciji proračuna ter opravljanje najzahtevnejših del in nalog s finančnega področja proračunskega porabnika<br>• pripravljanje in sodelovanje pri izdelavi vseh navodil povezanih s finančnim poslovanjem proračunskega uporabnika<br>• koordiniranje med nadzorniki porabe proračunskih sredstev (računsko sodišče, proračunska inšpekcija, notranja kontrola) in proračunskim uporabnikom ter sodelovanje pri pripravi ustreznih pojasnil odmikov, kadar je to potrebno<br>• sodelovanje pri najzahtevnejših projektnih in drugih nalogah povezanih z delovanjem organa<br>• organiziranje, usklajevanje in vodenje finančnih del v Zavodu<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **FINANČNIK VII/1**
Šifra delovnega mesta: **I097027**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 72 |
| **Plačni razred:** | 17 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 27 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 8 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>ekonomija ali druga ustrezna smer |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Naloge:**<br>• zbiranje, urejanje ter pripravljanje podatkov za izdelavo analize o finančnem poslovanju proračunskega uporabnika<br>• obračunavanje davkov in prispevkov (pogodbe o delu, avtorske pogodbe, obvezna praksa, delo študentov, obračun davka na dodano vrednost)<br>• sodelovanje pri enostavnejših nalogah povezanih s pripravo predloga proračuna<br>• vpisovanje prispelih računov v fakturno knjigo<br>• vodenje analitične evidence saldakontov dobaviteljev in kupcev ter osnovnih sredstev, zalog, drobnega inventarja<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC V**
Šifra delovnega mesta: **I095029**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 73 |
| **Plačni razred:** | 5 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 15 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 6 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja strokovna izobrazba<br>• srednja splošna izobrazba<br>ekonomija ali druga ustrezna smer |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | V |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Naloge:**<br>• priprava analiz, informacij in drugih podatkov s področja dela<br>• opravljanje administrativno tehničnih nalog z delovnega področja<br>• knjiženje knjigovodskih listin v glavno knjigo, priprava in izstavljanje računov, skrb za realizacijo plačil, opominov in obračunov obresti<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

4.2 ODDELEK ZA TEHNIČNO VZDRŽEVANJE

Delovno mesto: **VODJA ODDELKA**
**SAMOSTOJNI SVETOVALEC VII/2**
Šifra delovnega mesta: **I097142**
POLOŽAJNO DELOVNO MESTO

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 74 |
| **Plačni razred:** | 22 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 32 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Položajni dodatek:** | DA |
| **Naloge:**<br>• vodenje oddelka<br>• izvajanje organizacijske podpore ter operativnih nalog pri pripravi letnih programov in poročil ter spremljanje izvajanja le-teh<br>• priprava najzahtevnejših projektov | |

| |
|---|
| • priprava organizacijskih predpisov in navodil s področja dela<br>• priprava analiz in poročil o poslovanju s področja dela<br>• organiziranje, usklajevanje in nadzor izvajanja rednih vzdrževalnih in investicijskih del na objektih Zavoda in parkovni infrastrukturi<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **INFORMATIK VII/1**
Šifra delovnega mesta: **I097028**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 75 |
| **Plačni razred:** | 17 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 27 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 8 mesecev |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>smer računalništvo |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Naloge:**<br>• zagotavljanje delovanja strežnikov, omrežij, operacijskih sistemov in na njih aplikacij, komunikacijskih sistemov ter drugih orodij<br>• vodenje enostavnejših evidenc<br>• zagotavljanje pomoči uporabnikom<br>• skrbništvo informacijskih sistemov<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **OSKRBNIK IV**
Šifra delovnega mesta: **I094047**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 76 |
| **Plačni razred:** | 4 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 14 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 mesece |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja poklicna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | IV |

| | |
|---|---|
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Naloge:**<br>• izvajanje manjših dela in popravil pri vzdrževanju zgradb, prostorov, opreme, tehničnih naprav in instalacij<br>• naročanje in nadzor nad deli, ki jih izvajajo pooblaščene organizacije pri popravilih in rednem vzdrževanju<br>• skrb za okolico objektov<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **HIŠNIK – EKONOM IV**
Šifra delovnega mesta: **I094012**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | 77 |
| **Plačni razred:** | 3 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 13 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 mesece |
| **Predpisana izobrazba:** | • srednja poklicna izobrazba |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I9 |
| **Tarifni razred:** | IV |
| **Posebni pogoji:** | - |
| **Naloge:**<br>• nabava blaga za potrebe rednega vzdrževanja okolice in prostorov<br>• vzdrževanje in čiščenje prostorov, notranje opreme in delovnih sredstev ter urejanje okolice<br>• urejanje in čiščenje okolice ter sodelovanje pri skupnih akcijah čiščenja<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

**V skupni splošni službi je skupno sistemiziranih 11 delovnih mest.**

NOTRANJE ORGANIZACIJSKA ENOTA

5. <u>ODDELEK ZA PROJEKTE</u>

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | P1, P2 (2 delovni mesti) |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |

| | |
|---|---|
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Vrsta zaposlitve:** | DELOVNO RAZMERJE SKLENJENO ZA DOLOČEN ČAS, ZA ČAS TRAJANJA PROJEKTA |
| **Naloge:**<br>• delo na projektu<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela<br>• najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• sodelovanje pri in izvajanje projektov Zavoda<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SVETNIK**
Šifra delovnega mesta: **I017044**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | P3 |
| **Plačni razred:** | 26 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 36 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 5 let |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Vrsta zaposlitve:** | DELOVNO RAZMERJE SKLENJENO ZA NEDOLOČEN ČAS |
| **Naloge:**<br>• delo na projektu<br>• vodenje, odločanje, nadzor in izvajanje nalog v okviru pooblastil s področja dela | |

| |
|---|
| • najzahtevnejše metodološke in operativne strokovne naloge z delovnega področja<br>• samostojno oblikovanje najzahtevnejših sistemskih in programskih rešitev, drugih najzahtevnejših strokovnih gradiv oziroma izvajanje nalog na področju mednarodnega sodelovanja<br>• spremljanje stanja in nadzor v prostoru za področje dela z organiziranjem in vodenjem evidenc<br>• sodelovanje pri in izvajanje projektov Zavoda<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu direktorja na isti ravni zahtevnosti |

Delovno mesto: **VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | P4, P5, P6 (3 delovna mesta) |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Vrsta zaposlitve:** | DELOVNO RAZMERJE SKLENJENO ZA DOLOČEN ČAS, ZA ČAS TRAJANJA PROJEKTA |
| **Naloge:**<br>• delo na projektu<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela<br>• metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev<br>• sodelovanje pri in izvajanje projektov Zavoda<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC**
Šifra delovnega mesta: **I017144**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | P7 |
| **Plačni razred:** | 24 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 34 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 4 leta |
| **Predpisana izobrazba:** | • specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi |

| | |
|---|---|
| | (prejšnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br>• magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnji)<br>• magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/2 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Vrsta zaposlitve:** | DELOVNO RAZMERJE SKLENJENO ZA NEDOLOČEN ČAS |
| **Naloge:**<br>• delo na projektu<br>• priprava in izvajanje programov s področja dela<br>• metodološke, organizacijske in druge strokovne naloge z delovnega področja oziroma delo na mednarodnih projektih in v mednarodnih organizacijah<br>• samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv<br>• oblikovanje programskih rešitev in razvojnih nalog ter sistemskih rešitev<br>• sodelovanje pri in izvajanje projektov Zavoda<br>• opravljanje drugih nalog po nalogu direktorja na isti ravni zahtevnosti | |

Delovno mesto: **NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III**
Šifra delovnega mesta: **I017043**

| | |
|---|---|
| **Številka delovnega mesta:** | P8, P9, P10, P11, P12 (5 delovnih mest) |
| **Plačni razred:** | 17 |
| **Plačni razred z napredovanji:** | 27 |
| **Zahtevane delovne izkušnje:** | 1 leto |
| **Predpisana izobrazba:** | • višješolska izobrazba (prejšnja)<br>• specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)<br>• visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br>• visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) |
| **Plačna skupina:** | I |
| **Plačna podskupina:** | I1 |
| **Tarifni razred:** | VII/1 |
| **Posebni pogoji:** | • znanje enega tujega svetovnega jezika na osnovni ravni zahtevnosti |
| **Vrsta zaposlitve:** | DELOVNO RAZMERJE SKLENJENO ZA DOLOČEN ČAS, ZA ČAS TRAJANJA PROJEKTA |
| **Naloge:**<br>• delo na projektu<br>• zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnih strokovnih gradiv | |

- sodelovanje pri razvojnih programih
- strokovne naloge z delovnega področja
- sodelovanje pri oblikovanju programskih rešitev s predlogi ukrepov
- sodelovanje pri in izvajanje projektov Zavoda
- opravljanje drugih nalog po nalogu vodje oddelka, vodje službe in direktorja na isti ravni zahtevnosti

**V oddelku za projekte je skupaj sistemiziranih 12 delovnih mest.**

**Skupaj je v Zavodu sistemizirano 89 delovnih mest, od tega 12 za določen čas.**

## Špela Stojan

**Od:** Janez Grašič
**Poslano:** petek, 25. april 2025 08:34
**Za:** Tit Potočnik
**Kp:** Triglavski Narodni park; Marjeta Albinini; Andrej Arih; Peter Belhar; Tanja Dijak; Maja Fajdiga Komar; Alenka Ferjan; Katja Gregorič; Maša Gubanc; Tilen Heberle; Sašo Hrovat; Miran Hosner; Renata Iskra; Barbara Kavs; Tina Komac; Davorin Koren; Dean Kovač; Albert Kravanja; Andrejka Kravanja; Edvin Kravanja; Matic Kravanja; Mitja Kravanja; Zvonko Kravanja; Ana Kunstelj; Gorazd Kutin; Jernej Legat; Rado Legat; Žiga Marenk; Miha Marolt; Alenka Mencinger; Tanja Menegalija; Petra Mlakar; Majda Odar; Alenka Petrinjak; Mojca Pintar; Irma Pivk; Boštjan Podgornik; Marko Pretner; Cvetka Ravnik; Mateja Repe; Mojca Smolej; Špela Stojan; Franci Štros; Anton Štular; Tine Štular; Florijan Tišler; Franci Tišler; marusa.urevc@tnp.gov.si; Robert Varl; Gregor Vidmar; Mojca Vrhunc; Aleš Zadnikar; Igor Zakotnik; Martin Završnik; Aleš Zdešar; Polona Zupančič; Aleš Žemva
**Zadeva:** Re: Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest

Spoštovani.

Glede na pojasnilo direktorja, sindikalna skupina ne nasprotuje predlaganim spremembam.

Najlepše pozdravljeni

Janez Grašič
Sindikat Glosa

7. točka dnevnega reda

**Rebalans programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025**

Predlagatelj: dr. Tit Potočnik
Poročevalec: dr. Tit Potočnik

**Gradivo:**
- Obrazložitev Rebalansa programa dela in finančnega načrta za leto 2025
- Čistopis Programa dela in finančnega načrta za leto 2025 z vključenim rebalansom

**Predlog sklepa:**
7 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjuje Rebalans programa dela in finančnega načrta za leto 2025.

# Rebalans programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025

(obrazložitev)

Številka: 901-2/2024-28
Bled, 23. 4. 2025

Javni zavod Triglavski narodni park (v nadaljevanju JZ TNP) je na podlagi Izhodišč Ministrstva za naravne vire in prostor (MNVP) za pripravo programa dela in finančnega načrta za leti 2025 in 2026 (dopis MNVP št. 35601-2/2024-2560-53 z dne 9. 1. 2025) pripravil dokument Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025 (v nadaljevanju PDFN 2025), ki ga je svet Javnega zavoda Triglavski narodni park (v nadaljevanju Svet JZ TNP) obravnaval na svoji 3. redni seji, dne 6. 3. 2025. S PDFN 2025, v katerem so upoštevani sklepi 3. seje Sveta JZ TNP, dopolnjena izhodišča za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2025, prejeta dne 11. 3. 2025 (dopis MNVP št. 35601-1/2025-2560-10 z dne 5. 3. 2025) in navodila glede vključitve dopolnitev, zahtevanih s strani MNVP, z dne 26.3.2025 (dok. št. 901-2/2024-19) je soglašal minister s sklepom 35601-11/2024-2560-27 dne 1. 4. 2025. Zaradi potreb na področju zaposlitev in projektov je potrebna delna prilagoditev (rebalans) PDFN 2025.

Zaradi prekinitve zaposlitve sodelavke v Informacijsko izobraževalni službi se je izkazala potreba po spremembi v kadrovskem načrtu omenjene službe:

- prekinitev zaposlitve na delovnem mestu Naravovarstveni sodelavec III z dnem 28. 2. 2025,
- nova zaposlitev na delovnem mestu Vodja informacijskega središča Triglavska roža Bled – Višji naravovarstveni svetovalec z dnem 1. 9. 2025.

Zaradi vključitve JZ TNP v dva nova mednarodna projekta in prerazporeditve izvedbe nalog in finančnih sredstev pri projektu LiveAlpsNature so dopolnitve vključene v poglavju *3 Projekti*:

- realizacija dodatne zaposlitve pri projektu LiveAlpsNature od 1. 12. 2025 dalje in prilagoditev finančne porabe (sprememba vključena tudi v poglavju *4 Kadrovski načrt* in *5 Finančni načrt*),
- vključitev projekta ITINERANT v poglavje *3.1 Projekti v izvajanju* ter hkratno brisanje istega projekta iz poglavja *3.2 Projekti v postopku potrjevanja* (projekt dodan tudi v vsebinskem delu med aktivnosti naloge C2.2),
- vključitev projekta RAST – Razvoj avtohtonih semen in travnikov v poglavje *3.2 Projekti v postopku potrjevanja*.

Poleg navedenega je v poglavju *5 Finančni načrt* in preglednicah s finančnimi izkazi upoštevano še:

- prerazporeditve znotraj zneskov v stroških plač po objavi zneska regresa za letni dopust, ki pripada javnim uslužbencem za leto 2025, določenega na podlagi podatka o minimalni plači (pri stroških dela javne službe je razlika zagotovljena iz prihranka, ki nastaja zaradi zamika med prekinitvijo zaposlitve in novo zaposlitvijo v Informacijsko izobraževalni službi, pri stroških dela, financiranih iz drugih virov, pa s prerazporeditvijo zneskov iz stroškov povračil in nadomestil),
- vključitev zneskov o dejanski realizaciji leta 2024 v finančne izkaze (stolpci *Realizacija (rebalans) 2024* nadomeščeni s podatkom *Realizacija 2024*) po pripravi Poročila o delu, poslovnega in finančnega poročila za leto 2024,
- zmanjšanje stroškov študentskega dela, financiranega iz nejavnih in tržnih virov in poraba tega prihranka za zagotovitev lastnega deleža pri kritju stroškov dodatne zaposlitve na projektu LiveAlpsNature ter kritje davka od dohodka pravnih oseb zaradi posledične delne spremembe poslovnega izida.

Dopolnitve iz zadnjih treh odstavkov so v Rebalansu PDFN 2025 označene z zeleno barvo.

Po obravnavi na seji sveta JZ TNP bo v primeru potrditve Rebalansa PDFN 2025 pripravljen dokument, v katerem bodo teksti razbarvani, prečrtani teksti pa izločeni.

# Rebalans programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025

Bled, 17. 4. 2025
Številka: 901-2/2024-25

Slovenska nacionalna komisija za UNESCO
Slovenian National Commission for UNESCO

Transboundary Parks
EUROPARC

EUROPARC FEDERATION
EUROPEAN CHARTER FOR SUSTAINABLE TOURISM IN PROTECTED AREAS

alpenkonvention · convention alpine
convenzione delle alpi · alpska konvencija

## Uporabljene kratice

| | |
|---|---|
| AJPES | Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve |
| AKOS | Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije |
| ALPACA | Alpine Partnership for Local Climate Action |
| ANPLS | Akcijski načrta za financiranje parkovnih lokalnih skupnosti |
| ANUORD | Akcijski načrt za usmerjanje obiska in športno-rekreacijske dejavnosti |
| ARSO | Agencija Republike Slovenije za okolje |
| AS | Agrarna skupnost |
| BF | Biotehniška fakulteta |
| BOJA | Biosferno območje Julijske Alpe |
| CIPRA | Mednarodna komisija za varstvo Alp |
| CKFF | Center za kartografijo favne in flore |
| CEN | Centralna evidenca nepremičnin |
| ČBOJA | Čezmejno biosferno območje Julijske Alpe |
| DDV | Davek na dodano vrednost |
| DEKD | Dnevi evropske kulturne dediščine |
| DOPPS | Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije |
| DRI | Družba za razvoj infrastrukture |
| DRSI | Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo |
| DRSV | Direkcija Republike Slovenije za vode |
| EKSRP | Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja |
| ERDF | Evropski regionalni razvojni sklad |
| ESRR | Evropski sklad za razvoj podeželja |
| EUR | evro |
| EZR | Enotni zakladniški račun |
| FA | Fakulteta za arhitekturo |
| FF UL | Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani |
| FURS | Finančna uprava Republike Slovenije |
| GGN | Gozdno gospodarski načrt |
| GGO | Gozdno gospodarsko območje |
| GMJ | Gornjesavski muzej Jesenice |
| GURS | Geodetska uprava Republike Slovenije |
| IIS | Informacijsko izobraževalna služba JZ TNP |
| INDOK | Informacijsko-dokumentacijski center za dediščino |
| IRSNVP | Inšpektorat Republike Slovenije za naravne vire in prostor |
| IUCN | Mednarodna zveza za ohranitev narave |
| IZVRS | Inštitut za vode Republike Slovenije |
| JZ TNP | Javni zavod Triglavski narodni park |
| HE | Hidroelektrarna |
| KD | Kulturna dediščina |
| KGZS | Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije |
| KIS | Kmetijski inštitut Slovenije |
| KPJS | Kolektivna pogodba za javni sektor |
| KS | Krajevna skupnost |
| LAS | Lokalna akcijska skupina |
| LD | Lovska družina |
| LPN | Lovišče s posebnim namenom |
| LTO | Lokalna turistična organizacija |
| LUO | Lovsko upravljavsko območje |
| LZS | Lovska zveza Slovenije |

| | |
|---|---|
| MDDSZ | Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti |
| MF | Ministrstvo za finance |
| MGTŠ | Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport |
| MJU | Ministrstvo za javno upravo |
| MKGP | Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano |
| MNZ | Ministrstvo za notranje zadeve |
| MDP | Ministrstvo za digitalno preobrazbo |
| MNVP | Ministrstvo za naravne vire in prostor |
| MOPE | Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo |
| MORS | Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije |
| MK | Ministrstvo za kulturo |
| MKČN | Mala komunalna čistilna naprava |
| MzI | Ministrstvo za infrastrukturo |
| MVI | Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje |
| MVZI | Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije |
| Natura 2000 | Evropsko omrežje posebnih varstvenih območij |
| NG | Nova Gorica |
| NIB | Nacionalni inštitut za biologijo |
| NLZOH | Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano |
| NNS | Naravovarstveno nadzorna služba |
| NU TNP | Uredba o načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016-2025 |
| NVO | Nevladna organizacija |
| OEiKA | Oddelek za etnologijo in kulturno antropologijo |
| OPN | Občinski prostorski načrt |
| OZUL | Območno združenje upravljavcev lovišč |
| PLS | Parkovna lokalna skupnost |
| PNPG | Naravni park Julijsko predgorje |
| PRC | Posoški razvojni center |
| POO | Posebno ohranitveno območje |
| POV | Posebno območje varovanja |
| PP | Proračunska postavka |
| PRC | Posoški razvojni center |
| PS | Pašna skupnost |
| PŠJ | Park Škocjanske jame |
| PUN | Program upravljanja območij Natura 2000 |
| PZS | Planinska zveza Slovenije |
| RAGOR | Razvojna agencija Zgornje Gorenjske |
| RRA | Regionalna razvojna agencija |
| RS | Republika Slovenija |
| SAZU | Slovenska akademija znanosti in umetnosti |
| SiDG | Slovenski državni gozdovi, d.o.o. |
| SKZGS | Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije |
| SNVZO | Sektor za naravne vrednote in zavarovana območja |
| SPM | Slovenski planinski muzej |
| SS | Strokovna služba JZ TNP |
| SSS | Skupna splošna služba JZ TNP |
| SURS | Statistični urad Republike Slovenije |
| STO | Slovenska turistična organizacija |
| TD | Turistično društvo |
| TIC | Turistično informacijski center |

| | |
|---|---|
| TNP | Triglavski narodni park |
| UE | Upravna enota |
| UJP | Uprava za javna plačila |
| UL | Univerza v Ljubljani |
| VCF | Stichting The Vulture Foundation |
| VF | Veterinarska fakulteta |
| ZDA | Združene države Amerike |
| ZGS | Zavod za gozdove Slovenije |
| ZKTNP | Znak kakovosti Triglavskega narodnega parka |
| ZO | Zavarovano območje |
| ZON | Zakon o ohranjanju narave |
| ZPIZ | Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije |
| ZRSVN | Zavod Republike Slovenije za varstvo narave |
| ZSPJS | Zakon o sistemu plač v javnem sektorju |
| ZTNP-1 | Zakon o Triglavskem narodnem parku |
| ZVKDS | Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije |
| ZZRS | Zavod za ribištvo Slovenije |
| ZZZS | Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije |

# KAZALO

1 UVODNA POGLAVJA ..... 1
1.1 Predstavitev območja Triglavski narodni park in Javnega zavoda Triglavski narodni park ..... 1
1.2 Uvod ..... 2
1.3 Ocena izvajanja programa dela in finančnega načrta za leto 2024 ..... 3
1.3.1 Poudarki dela JZ TNP v letu 2024 po upravljavskih področjih ..... 5
1.4 Ocena stanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti ..... 10
1.5 Cilji delovanja JZ TNP in prioritete upravljanja za leto 2025 ..... 11
1.5.1 Vizija TNP ..... 11
1.5.2 Cilji in prednostne naloge programa dela in upravljanja TNP za leto 2025 po upravljavskih področjih ..... 11
1.5.3 Varstveni cilji za leto 2025 ..... 14
1.5.4 Razvojni cilji za leto 2025 ..... 15
1.5.5 Prikaz prednostnih skupin nalog ..... 16
2 IZVAJANJE REDNIH NALOG JAVNE SLUŽBE NA PODROČJU UPRAVLJANJA NARODNEGA PARKA ..... 16
2.1 Upravljavsko področje: A. Ohranjanje narave ..... 18
2.2 Upravljavsko področje: B. Ohranjanje kulturne dediščine ..... 34
2.3 Upravljavsko področje: C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj ..... 39
2.4 Upravljavsko področje: D. Obiskovanje in doživljanje ..... 48
2.5 Upravljavsko področje: E. Upravljavsko administrativne naloge ..... 57
2.6 Sodelovanje pri izvajanju in izvajanje ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti ..... 67
2.7 Izvajanje neposrednega nadzora ..... 67
2.8 Izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1 ..... 68
2.9 Priprava akcijskega načrta za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti ..... 72
2.10 Izvajanje nalog za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb ..... 72
2.10.1 Podnebni sklad – invazivne tujerodne vrste ..... 72
2.10.2 Podnebni sklad – ohranjanje in obnova ekstenzivnih travišč ..... 73
2.10.3 Podnebni sklad – mokrišča ..... 74
2.10.4 Podnebni sklad – ekosistemske storitve ..... 75
2.10.5 Podnebni sklad – krajinske značilnosti ..... 76
2.11 Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst ..... 76
2.12 Izvajanje ukrepov predloga Akcijskega načrta za usmerjanje obiska in športno-rekreacijske dejavnosti ..... 77
2.12.1 Upravljanje obiskovanja na naravnih vrednotah, kjer se zaračunava nadomestilo ..... 82
3 PROJEKTI ..... 82
3.1 Projekti v izvajanju ..... 83
3.1.1 LIFE »Semenska banka« (LIFE for Seeds) ..... 83
3.1.2 LIVEALPSNATURE - Varovanje biodiverzitete z inovativnimi pristopi usmerjanja obiska in komuniciranja v alpskih zavarovanih območjih ..... 84

3.1.3 AlpsLife – Varstvo življenja v Alpah z monitoringom in upravljanjem alpske biotske raznovrstnosti za prihodnost ..... 86
3.1.4 SLOVE LIFE4ADAPT ..... 87
3.1.5 ITINERANT - S trajnostnim turizmom do boljše kakovosti življenja v Biosfernem območju Julijske Alpe ..... 88
3.2 Projekti v postopku potrjevanja ..... 88
3.2.1 BIOSFERNO OBMOČJE JULIJSKE ALPE 100% LOKALNO ..... 88
3.2.2 VrH Julijcev 2 - Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov na območjih Natura 2000 v Alpah ..... 89
3.2.3 RAST – Razvoj avtohtonih semen in travnikov ..... 90
~~3.2.3 ITINERANT - S trajnostnim turizmom do boljše kakovosti življenja v Biosfernem območju Julijske Alpe~~ ..... 91
4 KADROVSKI NAČRT ..... 91
4.1 Organizacijska struktura JZ TNP ..... 92
4.2 Zaposlenost ..... 92
4.3 Ostale oblike dela ..... 96
4.4 Izobraževanje ..... 96
5 FINANČNI NAČRT ..... 97
5.1 Uvod ..... 97
5.2 Sodila za razporejanje prihodkov in stroškov oziroma odhodkov ..... 97
5.3 Načrtovani prihodki ..... 99
5.3.1 Prihodki MNVP in drugih javnih virov ..... 99
5.3.2 Prihodki projektov ..... 100
5.3.3 Prihodki iz nejavnih virov za izvajanje javne službe ..... 101
5.3.4 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu ..... 102
5.4 Načrtovani odhodki ..... 102
5.4.1 Odhodki za izvajanje javne službe ..... 103
5.4.2 Odhodki projektov ..... 104
5.4.3 Stroški, kriti iz nejavnih virov za izvajanje javne službe ..... 105
5.4.4 Stroški tržne dejavnosti ..... 105
5.5 Poslovni izid ..... 106
5.6 Investicijski odhodki ..... 107
5.7 Bilanca stanja ..... 109

# 1 UVODNA POGLAVJA

## 1.1 Predstavitev območja Triglavski narodni park in Javnega zavoda Triglavski narodni park

**Informacije o zavarovanem območju**

| | |
|---|---|
| **Pravna podlaga za ustanovitev ZO** | Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-1O - v nadaljnjem besedilu: ZON), Zakon o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-1O - v nadaljnjem besedilu: ZTNP-1) |
| **Datum ustanovitve ZO** | datum prvega zavarovanja (zakupna pogodba): 1. julij 1924<br>obnovitev zavarovanja: 26. maj 1961<br>razširitev zavarovanega območja: 14. junij 1981<br>**veljavno zavarovanje po ZTNP-1: 15. julij 2010** |
| **Nacionalna kategorija zavarovanja** | narodni park |
| **IUCN kategorija zavarovanja** | II. kategorija (narodni park) / V. kategorija (zavarovana krajina) |
| **Mednarodni status** | NATURA 2000:<br>POO Radovna most v Sr. Radovni – jez HE Vintgar (SI3000133)<br>POO Julijske Alpe (SI3000253)<br>POO Bohinjska Bistrica in Jereka (SI3000348)<br>POO Pokljuška barja (SI3000278)<br>POV Julijci (SI5000019)<br>Biosferno območje Julijske Alpe (UNESCO - MAB)<br>Diploma Sveta Evrope<br>Alparc – mreža zavarovanih območij v Alpah<br>Čezmejna ekološka regija Julijske Alpe (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji)<br>Pilotno območje Alpske konvencije (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji)<br>Listina za trajnostni razvoj turizma (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji)<br>Čezmejno biosferno območje Julijske Alpe (UNESCO – MAB) |
| **Lega ZO** | Julijske Alpe / severozahodni del Slovenije |
| **Velikost ZO in varstvenih območij** | Skupna površina zavarovanega območja: 83.982 ha<br>prvo varstveno območje: 31.488 ha<br>drugo varstveno območje: 32.412 ha<br>tretje varstveno območje: 20.082 ha |
| **Število naravnih spomenikov** | 43 |
| **Število naravnih rezervatov** | 3 |
| **Število naravnih vrednot** | 328 (in 743 jam) |
| **Število kulturnih spomenikov** | 4 državnega pomena, 41 lokalnega pomena |
| **Število enot kulturne dediščine** | 398 |
| **Število naselij v ZO** | 33 (21 v celoti, 12 deloma) |
| **Število prebivalcev v ZO** | 2.555 (vir: Statistični urad RS, januar 2023) |

Triglavski narodni park (v nadaljnjem besedilu: TNP) je območje z izrazitimi značilnostmi visokogorskega sveta, geološkimi, geomorfološkimi, s hidrološkimi in drugimi naravnimi vrednotami, obsežnimi in raznovrstnimi ekosistemi, izjemno bogatim rastlinskim in živalskim

svetom z redkimi ter značilnimi rastlinskimi in živalskimi vrstami, z visoko stopnjo kakovosti krajine in ohranjenosti kulturne dediščine. Zgodovinske in kulturne vrednote izkazujejo večstoletno prisotnost človeka in njegovo vsakoletno delovanje. Z ekološkega, zgodovinskega, kulturnega, vzgojnega, razvojnega, duhovnega, s simbolnega, z identitetnega ter estetskega vidika in zaradi vidne prepoznavnosti ima območje izjemno velik narodni in mednarodni pomen ter velik pomen za parkovne lokalne skupnosti.

Osnovne cilje, zunanje meje zavarovanega območja, varstvene režime in s tem pravila ravnanja, razvojne usmeritve ter upravljanje narodnega parka opredeljuje ZTNP-1.

Osnovni namen ustanovitve TNP je ohranitev izjemnih naravnih in kulturnih vrednot, varovanje rastlinskega in živalskega sveta, ekosistemov, značilnosti nežive narave ter za območje narodnega parka značilne krajine. Namen TNP je tudi spodbujanje trajnostnega razvoja, ki je skladen s cilji narodnega parka, ter omogočanje obiskovanja narodnega parka za doživljanje narave, kulturnega izročila in duhovnih vrednot alpskega prostora.

**Informacije o upravljavcu**

| | |
|---|---|
| **Pravna podlaga za upravljanje** | Zakon o Triglavskem narodnem parku, Uredba o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016-2025 v (Uradni list RS, št. 34/16 - v nadaljnjem besedilu: NU TNP), Uredba o merilih in kriterijih za spodbujanje in sofinanciranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS. št. 116/21) |
| **Ime upravljavca** | Javni zavod Triglavski narodni park |
| **Pravna podlaga o ustanovitvi zavoda** | Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Triglavski narodni park (Uradni list RS, št. 60/11 in 10/14) |
| **Datum ustanovitve zavoda** | 30. julij 2011 |
| **Naslov** | Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27, 4260 Bled |
| **Telefon in faks** | tel.:+386 (0)4 5780 200 / faks: +386 (0)4 5780 201 |
| **E-mail** | triglavski-narodni-park@tnp.gov.si |
| **Spletna stran** | http://www.tnp.si/ |
| **Direktor JZ TNP** | dr. Tit Potočnik |
| **Predsednik sveta TNP** | Dušan Vučko |

Za upravljanje zavarovanega območja je pooblaščen Javni zavod Triglavski narodni park (v nadaljnjem besedilu: JZ TNP) s sedežem na Bledu. Za področje delovanja JZ TNP je pristojno Ministrstvo za naravne vire in prostor (v nadaljnjem besedilu: MNVP). Najvišji organ upravljanja je Svet zavoda, v katerem so predstavniki ustanovitelja narodnega parka, parkovnih lokalnih skupnosti, zainteresirane javnosti in predstavnik JZ TNP. Strokovni svet TNP sestavljajo predstavniki ZRSVN, ZVKDS, Biotehniške fakultete Univerze v Ljubljani, SAZU, strokovnjak na področju upravljanja zavarovanih območij na predlog pristojnega ministrstva, trije strokovnjaki iz vrst delavcev in direktor JZ TNP.

Notranje organizacijske enote JZ TNP so: strokovna služba, informacijsko izobraževalna služba, naravovarstvena nadzorna služba ter varstvo in upravljanje prostoživečih živali, skupna splošna služba in oddelek za projekte.

## 1.2 Uvod

Dokument Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2025 (v nadaljnjem besedilu: Program dela JZ TNP za leto 2025) je pripravljen na podlagi dne 9. 1. 2025 prejetih Izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta za leti 2025 in 2026 (dopis MNVP št. 35601-2/2024-2560-53 z dne 9. 1. 2025), *sklepov 3. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni*

*park z dne 6. 3. 2025, dne 11. 3. 2025 prejetih Dopolnjenih izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2025 (dopis MNVP št. 35601-1/2025-2560-10 z dne 5. 3. 2025) in navodil glede vključitve dopolnitev, zahtevanih s strani MNVP, z dne 26.3.2025 (dok. št. 901-2/2024-19).* Z rebalansom se v Program dela JZ TNP za leto 2025 vključuje sprememba pri dveh zaposlitvah v Informacijsko izobraževalni službi, dodatna zaposlitev pri projektu LiveAlspNature, vključitev projekta Itinerant med projekte v izvajanju, vključitev projekta RAST v projekte v postopku potrjevanja ter prilagoditve v finančnem načrtu 2025.

Program dela JZ TNP za leto 2025 opredeljuje načrtovane letne aktivnosti upravljavca zavarovanega območja po vsebinskih sklopih, skladno z NU TNP. Vsebinske naloge so urejene v sklope petih upravljavskih področij:

A. Ohranjanje narave, vključno z izvajanjem neposrednega nadzora v naravi in upravljanjem z divjadjo v Lovišču s posebnim namenom Triglav Bled (v nadaljnjem besedilu: LPN Triglav),
B. Ohranjanje kulturne dediščine,
C. Ohranjanje poseljenosti in trajnostni razvoj,
D. Obiskovanje in doživljanje,
E. Upravno administrativne naloge, vključno s sodelovanjem z različnimi ustanovami in z izpolnjevanjem mednarodnih obveznosti.

Vodilo pri delu JZ TNP je odprtost navzven in sodelovanje na več ravneh. Za uspešno upravljanje narodnega parka načrtujemo okrepljeno povezovanje in sodelovanje:

- znotraj naravovarstva z ZRSVN, MNVP, ARSO, ZGS, upravljavci zavarovanih območij v Republiki Sloveniji in v tujini,
- z domačimi in tujimi strokovnimi in znanstvenimi organizacijami,
- z vzgojno – izobraževalnimi ustanovami,
- med sektorji, zlasti na področjih varstva kulturne dediščine, turizma ter kmetijstva, gozdarstva in ribiškega upravljanja, urejanja prostora in upravljanja z vodami,
- z lokalnimi prebivalci in njihovimi lokalnimi skupnostmi,
- z regionalnimi razvojnimi agencijami,
- z društvi, ki delujejo (imajo tudi upravljavski status) na območju narodnega parka (planinska, turistična društva, lovske družine) in z drugimi nevladnimi organizacijami,
- na mednarodnem področju zlasti z organizacijami, ki so povezane z mednarodnim statusom TNP (Svet Evrope, UNESCO, EUROPARC, ALPARC), s konvencijami (npr. Alpska konvencija) in upravljanjem zavarovanih območij (EUROSITE, WWF …), bilateralno sodelovanje s parki: Narodni park Crater Lake, Narodni park Eryri (Snowdonia), Naravni park Julijsko predgorje, Narodni park Visoke Ture, Naravni park Hoch Taunus, Narodni park Berchtesgaden, Narodni park Mercantour, Narodni park Valley of flowers,
- z osrednjimi deležniki na širšem območju Pokljuke, doline Vrata, Vršiške in Mangrtske ceste ter na območju Bohinjskega jezera,
- z družbo za gospodarjenje z gozdovi v lasti države (v nadaljnjem besedilu: SiDG),
- z MzI oz. MzI-DRSI na področju upravljanja državnih cest območju narodnega parka,
- z MK glede zagotavljanja sredstev za Sklad za sofinanciranje projektov za ohranjanje kulturne dediščine v TNP oz. iskanje alternativne oblike za te namen (npr. ukrep za obnovo kulturne dediščine na podeželju v okviru Programa za razvoj podeželja, ki ga pripravi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano),
- na področju nadzora z Inšpektoratom Republike Slovenije za naravne vire in prostor (v nadaljnjem besedilu: IRSNVP).

Dodatno bo dan poseben poudarek h krepitvi sodelovanja in povezovanja s parkovnimi lokalnimi skupnostmi ter agrarnimi skupnostmi pri iskanju skupnih rešitev najbolj perečih in izpostavljenih izzivov.

## 1.3 Ocena izvajanja programa dela in finančnega načrta za leto 2024

Svet JZ TNP je obravnaval in sprejel Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2024 na 13. redni seji, dne 27. 3. 2024.
V avgustu je JZ TNP pripravil Polletno poročilo o delu in finančno poročilo za obdobje januar – junij 2024, na podlagi katerega je bilo ugotovljeno, da nekaterih nalog do konca leta ne bo možno realizirati zaradi objektivnih okoliščin, v nekaj primerih se je izkazala potreba po vključitvi novih nalog ali pa je prišlo do spremembe pri prioritetah izvedbe posameznih nalog. Spremembe pri realizaciji nalog so vplivale tudi na porabo sredstev za izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog opredeljenih v 56. členu ZTNP-1 in porabo sredstev Sklada za podnebne spremembe.

Dne 25. 9. 2024 je JZ TNP prejel dopolnjena izhodišča (dopis MNVP št. 35601-2/2024-2560-34), ki so bila skupaj z zgoraj navedenimi ugotovitvami podlaga za pripravo Rebalansa programa dela in finančnega načrta za leto 2024, ki je bil obravnavan in sprejet na konstitutivni seji Sveta JZ TNP dne 11. 10. 2024.

Uspešno, kakovostno in odgovorno delovanje JZ TNP na področju projektnega dela se je v letu 2024 dodatno potrdila z visoko vsebinsko in finančno realizacijo ter dokončnim formalnim zaključkom projekta VrH Julijcev, ki je bil kot primer dobre prakse prikazan na različnih javnih dogodkih in je v sklopu slovenske nagrade Natura 2000 prejel kar dve nagradi, in sicer 1. mesto v kategoriji varstvo vrst in habitatnih tipov na območjih Nature 2000 ter 1. mesto v kategoriji komunikacijske akcije za območja Nature 2000. Uspešno so bili pridobljeni tudi novi projekti in izvedene pripravljalne aktivnosti za nadaljevanje projekta VrH Julijcev.

V poročevalskem obdobju so bili poudarki dela usmerjeni tudi na aktivno sodelovanje JZ TNP v izvajanje aktivnosti Slovenije kot predsedujoče Alpski konvenciji, analizi uspešnosti dosedanjega izvajanja NU TNP 2016-2025 ter pripravi novega programskega akta za naslednje 10-letno obdobje.

JZ TNP je v letu 2024 posloval v skladu s programom dela. Več časa od načrtovanega je bilo namenjenega urejanju obiskovanja naravnih vrednot. JZ TNP je pri tem sodeloval in ukrepal v okviru svojih pristojnosti, prav tako pa je v zvezi s tem sodeloval pri pripravi osnutka spremembe ZON-a, ki naj bi bil sprejet v letu 2025. Večji del leta je bilo namenjeno tudi dogodkom ob praznovanju 100-letnice od ustanovitve Alpskega varstvenega parka kot predhodnika Triglavskega narodnega parka, s častnim pokroviteljstvom predsednice Republike Slovenije dr. Nataše Pirc Musar. Izjemen dosežek je bila tudi razglasitev Biosfernega območja Julijske Alpe za Čezmejno Biosferno območje Julijske Alpe, kjer gre za krepitev sodelovanja med Triglavskim narodnim parkom in Naravnim parkom Julijsko predgorje v Republiki Italiji.

Glavna odstopanja od programa dela in finančnega načrta za leto 2024:

- zaradi zasedenosti nadzornikov z drugimi vsebinami in nalogami nismo mogli izvesti načrtovanega monitoringa divjadi v planiranem terminu, ko bi ga pa lahko nam pa niso dopuščale vremenske razmere;
- zaradi obremenjenosti pri izvajanju ostalih nalog, ni bilo izvedenega javnega naročila za pridobitev izvajalca za izvedbo sanacije strehe na upravi;
- v letu 2024 se je nadaljeval postopek prodaje zemljišč s parc. št. 1007/8 in 1007/9 obe k.o. Želeče: izvedena je bila parcelacija ter pridobljeni cenilno poročilo, lokacijska informacija, izjava Občine Bled o ne uveljavljanju predkupne pravice ter soglasje MNVP pred sklenitvijo pravnega posla; kljub vsemu naštetemu pa odprodaja zemljišč ni bila realizirana, ker ni ni bilo sklenjenega sporazuma o prenehanju stvarne služnosti z imetnikom služnosti na predmetnih zemljiščih;
- zaradi nezasedenega delovnega mesta vodja Informacijsko izobraževalnega središča Dom Trenta in posledične prerazporeditve nalog med zaposlene v Domu Trenta in vodjo Informacijsko izobraževalne službe v drugem polletju niso bile realizirane določene naloge Informacijsko izobraževalne službe, vezane na različna področja njenega delovanja;
- Akcijski načrt za usmerjanje obiska in športno-rekreacijske dejavnosti ni bil potrjen s strani MNVP, osrednja razloga sta usklajevanje predloga s področno zakonodajo (novi ZON) in usklajevanje predloga z izhodišči Načrta upravljanja TNP 2026-2035.

Realizacija porabe sredstev proračuna vsebinsko delno odstopa od načrtovane, kljub temu bodo sredstva za materialne stroške redne dejavnosti in izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1 ter sredstva za investicijske izdatke porabljena v celoti. Stroški plač javne službe presegajo razpoložljiva sredstva proračuna, kritje bo zagotovljeno iz sredstev lastne dejavnosti.
Poraba proračunskih sredstev Sklada za podnebne spremembe za stroške dela in investicije je bila izvedena v celoti. Realizacija porabe omenjenih sredstev za materialne stroške dosega polovico načrtovane, neporabljen del sredstev se bo prenesel v porabo leta 2025.

Uspešno je bil zaključen projekt Fractal, projekt Life Semenska banka poteka skladno s časovnico projekta, v jesenskem času se je pričelo izvajanje dveh novih projektov, LiveAlpsNature in AlpsLife.

Realizacija prihodkov iz nejavnih virov bo presegla načrtovano, predvsem iz naslova višjih prihodkov od premoženja, obresti, pristojbin za soteskanje in donacije Alpske konvencije za obeleževanje 100-letnice, ki ni bila vključena v načrtovane prihodke. Tudi realizacija prihodkov iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu bo presegla načrtovano.

Likvidnostno stanje zavoda je stabilno, predvsem zaradi neporabljenih sredstev kupnine od prodaje objekta v Jadranovem, ki omogočajo tekoče premostitve morebitnih zamikov pri prilivih likvidnih sredstev. Zadolževanje tekom leta ni bilo potrebno.

### 1.3.1 Poudarki dela JZ TNP v letu 2024 po upravljavskih področjih

**Področje ohranjanja narave in naravnih virov (upravljavsko področje A)**
Tako kot v preteklih letih je JZ TNP tudi v letu 2024 na področju ohranjanja narave izvajal aktivnosti sistematičnega zbiranja prostorskih podatkov, to je spremljanja stanja prostoživečih vrst, ekosistemov in pritiskov človekove dejavnosti nanje. Predmet spremljanja so bile predvsem Natura 2000 kvalifikacijske vrste in habitatni tipi na posebnih varstvenih območjih, še posebej na območjih z zaznanimi pritiski. V letu 2024 je bilo tako preverjeno stanje 7 kvalifikacijskih prostoživečih vrst, preverjanje stanja negozdnih habitatnih tipov pa je bilo usmerjeno predvsem na območja bazičnih nizkih barij in drugih malopovršinskih mokrišč na Pokljuki. Z aktivnostmi projekta LIFE Semenska banka je bilo izvedeno tudi usmerjeno kartiranje habitatnega tipa travišč HT_6210 na približno 10 ha površine. Zaradi neprimernih vremenskih pogojev in drugih nujnih obveznosti ni bilo izvedeno sistematično štetje divjadi, organizirana pa je bila delavnica z naravovarstvenimi nadzorniki, na kateri se je za potrebe priprave NU TNP za novo programsko obdobje kritično preverilo pravilnost umestitve mirnih območij in pripadajočih pravil ravnanj. V letu 2024 se je nadaljevalo sodelovanje z Društvom za raziskovanje jam Ljubljana pri izvedbi varstvenih ukrepov s popolno odstranitvijo odpadkov iz »Brezna pod lovsko kočo na Komni«, opravljene pa so bile tudi ogledne aktivnosti onesnaženosti »Maškovega prepada« na Mežakli, ki bo predmet varstvenega ukrepa v letu 2025. Stanje travišč in kmetijskih gospodarstev v narodnem parku je bilo celovito analizirano v okviru porabe sredstev Podnebnega sklada, zaradi časovno zahtevnega pridobivanja potrebnih podatkov se bodo aktivnosti nadaljevale tudi v naslednjem letu. Na področju usmerjanja rabe naravnih virov je JZ TNP aktivno sodeloval z ZRSVN in ZGS v aktivnostih obnove gozdnogospodarskega načrta GGE Mežakla (2025-2034), vključno z oblikovanjem strokovnih izhodišč za pripravo naravovarstvenih smernic.
V letu 2024 se je nadaljevalo s spremljanjem stanja naravnih vrednot v narodnem parku. Podrobneje je bilo pregledanih 10 naravnih vrednot. S skupino za geomorfološke naravne vrednote pri ZRSVN je bil načrtovan skupni terenski ogled doline Bale. Nadaljevale so se aktivnostmi za določitev nosilnih zmogljivosti na območjih naravnih vrednot, obremenjenih z obiskom, omejevanjem dostopa, umirjanjem prometa, urejanjem infrastrukture in pripravo akcijskega načrta za usmerjanje obiska in športno-rekreacijske dejavnosti.
V poročevalskem obdobju je JZ TNP kot vodilni partner v letu 2023 zaključenega projekta VrH Julijcev nadaljeval z aktivnostmi in sodelovanjem z ministrstvom v zvezi s potrjevanjem oddanih zahtevkov in pripravo končnega poročila projekta. Prav tako je skupaj s potencialnimi partnerji pripravil okvirni osnutek projektne naloge in formalno sprožil postopek neposredne potrditve projekta VrH Julijcev 2, vsebinsko izhodišče katerega je PUN 2023-2028. S tem v zvezi so bili izvedeni tudi prvi usklajevalni sestanki z MNVP in opravljene potrebne prilagoditve projektne

naloge. JZ TNP je bil aktiven tudi v postopku oblikovanja prijavnice projekta AlpsLife v okviru Interreg programa Območje Alp, po potrditvi projekta pa se kot formalni partner tudi udeležil prvega srečanja partnerjev v Bolzanu, Italija. Z navedenim projektom se bodo med drugim uresničevali ključni naravovarstveni cilji Alpske konvencije, saj se usmerja na analizo metodologij monitoringa prostoživečih vrst v evropskem alpskem prostoru in poenoteno interpretacijo zbranih podatkov o njihovem stanju. V obdobju predsedovanja Slovenije Alpski konvenciji se je JZ TNP tudi aktivno vključil v nekatere načrtovane naloge Sekretariata konvencije, vključno z aktivnim sodelovanjem pri organizaciji in izvedbi tridnevne konference ForumAlpinum 2024, ki je potekala med 12. 6. in 14. 6. 2024 v Kranjski Gori. V letu 2024 je vzpostavljeno formalno sodelovanje JZ TNP z ZGS za izvedbo monitoringa volka v LPN Triglav v zimskem obdobju 2024/25, javni zavod je bil tudi aktiven na področju spremljanja risov, izpuščenih v narodnem parku v okviru v letošnjem letu zaključenega projekta LIFE Lynx. Na področju projektnega dela so se uspešno nadaljevale aktivnosti projekta LIFE Semenska banka, v katerega je JZ TNP vključen kot projektni partner in je poleg zbiranja semenskih mešanic med drugim izboljšal stanje kisloljubnih travišč na območju Slemenove špice z ureditvijo pohodne poti za obiskovalce.
Priprava strokovnih podlag za krajinsko tipologijo je v zadnji fazi. Obsega opredelitev ključnih območij krajinske pestrosti ter predlog varstvenih usmeritev za dejavnosti - z namenom ohranjanja značilnih krajinskih prvin in vzdrževanja kulturne krajine. V okviru programa Sklada za podnebne spremembe so se nadaljevale aktivnosti kartiranja in vrednotenja krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti ter priprave predpisa o značilnostih krajine in krajinski pestrosti, ki je pomembna za ohranjanje biotske raznovrstnosti (na državni ravni).
Z izvajanjem javnega pooblastila vodenja in odločanja v postopkih uveljavljanja predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku je JZ TNP v letu 2024 povečal obseg gozdnih zemljišč v državni lasti za skupno 37,24 ha. Pri dejanskem uveljavljanju navedenega javnega pooblastila so se dosledno upoštevala merila iz NU TNP. Na 17 ha gozdov na območju Vrtaške planine, pomembnih za divjega petelina in triprstega detla, je bil tudi uspešno izveden varstveni ukrep pogodbenega varstva z odkupom lesa na panju, predmetno zemljišče pa se bo pri obnovi gozdnogospodarskega načrta opredelil kot ekocelica brez ukrepanja. Naravovarstveno nadzorna služba je zagotavljala neposredni nadzor v naravi in izvajanje določb predpisov s področja ohranjanja narave ter z aktivnostmi sodelovala z ostalimi pristojnimi službami, to je policijo, medobčinsko redarsko službo in inšpekcijskimi službami. Še posebej se je naravovarstveni nadzor izvajal v poletni sezoni v visokogorju in na z obiskom obremenjenih območjih. Intenzivno so na teh območjih potekale tudi preventivne aktivnosti ozaveščanja in informiranja obiskovalcev. Tudi v letu 2024 je JZ TNP sodeloval v skupnih akcijah s policijo in inšpekcijskimi službami. Pri izvajanju javnega pooblastila upravljanja z divjadjo v LPN Triglav so bile v celoti izvedene vse predpisane naloge, potekalo je sodelovanje z ostalimi upravljavci lovišč (LD) na območju narodnega parka.

**Področje ohranjanja kulturne dediščine (upravljavsko področje B)**
Aktivnosti so se v večini izvajale skladno z načrtovanimi nalogami. V sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije (ZVKDS) se je nadaljevalo spremljanje stanja dediščinskih objektov in območij (prednostno planine in objekti, kjer so bili načrtovani ali izvedeni posegi).
Za različne ciljne skupine (s poudarkom na šolskih skupinah) so bila izvedena strokovna predavanja, tematska vodenja, izobraževalne delavnice, razstave, pripravljene objave v časopisih in na spletiščih TNP, pripravljene vsebine za parkovno in turistično infrastrukturo ter izvedene druge aktivnosti z namenom promocije in ozaveščanja javnosti o pomenu (varstva) kulturne dediščine. Velik poudarek je bil dan na predstavljanju in interpretaciji kulturne dediščine ob parkovnih poteh in centrih (npr. učna pot tehniške dediščine in Soška pot, Trentarski muzej, Pocarjeva domačija, stalna razstava v Triglavski roži na Bledu itd.). JZ TNP je sodeloval tudi na dogodkih v sklopu Dnevov evropske kulturne dediščine.
V postopkih graditve objektov in prostorskih ureditev v narodnem parku je upravljavec v strokovna mnenja vključeval usmeritve glede poselitvenih in stavbarskih tipoloških značilnosti ter ohranjanja kulturnih krajin. Velik poudarek je bil dan tudi strokovni pomoči in svetovanju investitorjem in projektantom pred načrtovanjem in/ali izvajanjem gradbenih posegov. Zaradi velikega zanimanja in potrebe sta bili ponatisnjeni brošuri z usmeritvami za gradnjo - Pomožni objekti v TNP in Tipologija bohinjskih planin. V redakcijski fazi so strokovne podlage za stavbno tipologijo naselij na območju narodnega parka (priprava za tisk publikacije). Z NU TNP predvideni “varstveni sklad” za

sofinanciranje projektov za ohranjanje dediščinskih objektov zaradi nasprotovanja MK (neupravičenost ustanovitve, neustrezna pravna podlaga) in nezmožnosti zagotavljanja finančnih sredstev ni bil vzpostavljen. Spodbujanje gradnje v skladu z lokalnim izročilom je bilo v manjšem obsegu finančno podprto pri javnem razpisu za področje kmetijstva. Omogočena je bila tudi pomoč in svetovanje lastnikom pri prijavi na druge razpise.
Z izdajo soglasij za raziskave in terenskimi ogledi so bile spremljane tudi arheološke raziskave, ki so se izvajale predvsem na lokacijah ostalin 1. in 2. svetovne vojne in na planinah. Na različnih dogodkih in z objavami so bili predstavljeni rezultati in potek raziskav. Pripravljen je bil tudi načrt za bolj aktivno ozaveščanje in predstavljanje znanstvenih in drugih raziskav v TNP splošni javnosti v obliki predavanj in vsebin na spletišču in v publikacijah TNP v prihodnje.
Na področju premične kulturne dediščine je bilo opravljeno redno spremljanje stanja razstavnih eksponatov na informacijskih mestih TNP (v Trenti, na Bledu in v Zg. Radovni) ter njihovo vključevanje v ozaveščevalne programe ter aktivnosti. S Tolminskim muzejem je bil opravljen dogovor o poteku prenove Trentarskega muzeja v naslednjih letih. Gornjesavski muzej Jesenice je izvedel obsežnejšo konservacijo izbranih predmetov iz zbirke na Pocarjevi domačiji. Na Pocarjevi domačiji, ki je kulturni spomenik državnega pomena, so bila izvedena redna vzdrževalna dela, aktivnosti pa so podrobneje opisane pri upravljavskem področju D.
Izvajala se je raziskava suhozidne gradnje na Gorjušah v sodelovanju z ZVKDS (OE Nova Gorica in Kranj), Oddelkom za etnologijo in kulturno antropologijo (FF UL) ter Fakulteto za arhitekturo, katere namen je pregled stanja in določitev tipologije suhozidne gradnje na območju Julijskih Alp. V sodelovanju z različnimi partnerji so bili pripravljeni izobraževalno ozaveščevalni dogodki za različne ciljne skupine z namenom ohranjanja te veščine – predavanja, delavnice obnove suhih zidov, izobraževalna ekskurzija. Pri tem so bili aktivno vključeni tudi osnovnošolci iz BOJA.
Izvedeno je bilo srečanje različnih partnerjev in dogovor o nadaljnjem sodelovanju pri projektu za aktivacijo dediščine 1. svetovne vojne (Interreg GOV4PeaCE). JZ TNP sodeluje kot pridruženi partner in v prihodnje tudi kot del ekipe, ki spremlja delo in svetuje vodilnim partnerjem.
Na področju varstva nesnovne dediščine so bile v sodelovanju z društvi, zavodi, različnimi posamezniki izvedene delavnice tradicionalnega znanja in druge aktivnosti za spodbujanje nosilcev k ohranjanju nesnovne dediščine ter prenašanje znanja in ozaveščanje prebivalcev in javnosti. Nekatere od teh aktivnosti so opisane tudi pri upravljavskem področju C (predvsem glede ohranjanja planinske paše).

**Področje ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja (upravljavsko področje C)**
Ena izmed prioritetnih nalog je bila priprava vsebin za oblikovanje novega NU TNP ter priprava 10. letnega poročila UNESCO MaB območja Julijske Alpe. Pomembne aktivnosti na področju ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja so bile priprava in izvedba ANPLS, priprava in izvedba razpisa za področje kmetijstva na osnovi 56. člena ZTNP-1 ter upravljanje in nadgrajevanje obsega sistema znaka kakovosti TNP (ZKTNP). Nadaljevalo se je permanentno sodelovanje z lokalnim prebivalstvom v povezavi z rabo kmetijskih zemljišč ter izvajanjem ukrepov skupne kmetijske politike. Nadaljevala se je podpora razvoju sistema za spremljanje in usmerjanje živali na prosti planinski paši z namenom monitoringa, opredeljevanja območij paše predvsem drobnice, zmanjševanja konfliktov z velikimi zvermi ter zmanjševanja stroškov paše nosilcem kmetijskih gospodarstev. Nadaljeval se je projekt sodelovanja med LAS-om Dolina Soče in Gorenjska košarica z namenom vzpostavljanja ekoregije Julijske Alpe.
V okviru SŠBOJA so bile izvedene nadstandardne aktivnosti za članice SŠBOJA, prednostno za nosilke ZKTNP. Osrednje naloge so vključevale nadgradnjo digitalnih izobraževalnih vsebin (Triglavska zakladnica), sodelovanje z OŠ na področju izvajanja izobraževalnih delavnic na OŠ in na terenu.
Na področju urejanja prometne infrastrukture je JZ TNP sodeloval v postopkih načrtovanja in izdaje mnenj k obnovi (rekonstrukciji) posameznih odsekov državnih in lokalnih cest. Na področjih trajnostne mobilnosti in umirjanja prometa je upravljavec sodeloval pri izdelavi strokovnih podlag, prometnih študij, projektnih rešitev, oblikovanju prometnih režimov za prometno najbolj obremenjene ceste v narodnem parku ter prispeval k sofinanciranju javnih prevozov domačinov in obiskovalcev - na relacijah v narodnem parku, ki so z rednimi linijami slabo pokrite. Več aktivnosti je bilo izvedenih tudi na področju digitalnih storitev za izboljšanje trajnostne mobilnosti v Biosfernem območju Julijske Alpe.

JZ TNP je aktivno sodeloval pri vzpostavitvi prometnega režima v dolini Vrata, kjer so se v letu 2024 namestile zapornice, uredilo obračališče in izvedla poskusna vzpostavitev novega prometnega režima. Skupaj z občino Bohinj in ZGS je JZ TNP predlagal in uveljavil nov prometni režim na gozdnih cestah, ki vodijo proti planini Uskovnica. Z Razvojno zadrugo Log pod Mangrtom in DRSI-jem se je nadgradil prometni režim na Mangrtski cesti. Z Občino Gorje se je uskladil nov prometni režim na občinski cesti, ki vodi do vstopa v Pokljuško sotesko. JZ TNP je sodeloval v delovni skupini za novelacijo CPS za Bohinj.
Na področju urejanja prostora in graditve objektov so se v preteklem letu usklajevale strokovne smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora k spremembam in dopolnitvam občinskih prostorskih aktov ter elaboratom lokacijskih preveritev. V upravnih postopkih za gradnjo objektov in prostorske ureditve so bila izdana strokovna mnenja z usmeritvami in priporočili, katerih cilj je ohranjanje kakovostnih poselitvenih vzorcev, stavbnih značilnosti in krajinskih prvin. Priprava strokovnih podlag za stavbno tipologijo naselij (priročnik) in krajinsko tipologijo za območje TNP z varstvenimi in razvojnimi usmeritvami je v zaključni fazi. JZ TNP je sodeloval pri raziskovalnem projektu Prenova Regionalne razdelitve krajinskih tipov in izjemnih krajin v Sloveniji ter njihova digitalizacija, ki se je zaključil v septembru 2024 (nosilec BF.

**Področje obiskovanja in doživljanja (upravljavsko področje D)**
Info mesta TNP so v letu 2024 delovala skladno s programom dela, delovanje je potekalo na podlagi dogovorov o skupnem upravljanju info mest v sodelovanju s Turizmom Bled, Turizmom Bohinj in Turizmom Dolina Soče. Dogodki TNP so se odvijali v vseh treh info središčih TNP (Trenta, Bohinj, Bled), na terenu ter na vseh treh info točkah: Pocarjeva domačija v Radovni, Slovenski planinski muzej in Zelena hiša Kobarid. Skladno s programom dela so bile izvajane aktivnosti javne in nejavne službe ter tržna dejavnost. Nejavna služba in tržna dejavnost bosta predvidoma presegli načrtovane cilje. Posebna pozornost je bila namenjena izvajanju vsebin za osnovnošolsko ciljno skupino. Le-ti programi so običajno združeni z vodenji za osnovnošolske skupine na terenu. V sodelovanju s Skupnostjo Julijske Alpe so bila organizirana sezonska vodenja na parkovnih poteh (Korita Mostnice, Soška pot, Tolminska korita). Info središča je (do vključno novembra 2024) obiskalo skupno 55.692 obiskovalcev, izvedenih je bilo 412 dogodkov, od tega 276 na info mestih in 136 na terenu. Programov se je udeležilo skupno preko 15.071 udeležencev. Rdeča nit celotnega dogajanja v letu 2024 je bilo praznovanje Stoletnice podpisa zakupne pogodbe za Alpski varstveni park (1924-2024).
V podporo info mestom so bile izvedene pilotne aktivnosti na področju digitalnega obveščanja najširše javnosti o režimih varstvenih območij in mirnih območij TNP, tako na osrednji domači platformi za pohodništvo (maPZS) in eni največjih evropskih platform, ki je osrednji vir informacij SJA za goste iz tujine (OutdoorActive). Aktivnost poteka v tesnem sodelovanju s PZS in SJA. Upoštevaje vedno večji pomen digitalnega obveščanja so bile izvedene dodatne aktivnosti vključevanja različnih vsebin na spletišče TNP. Cilj digitalne nadgradnje je doseči najširšo javnost, ne samo na področju obiskovanja TNP, pač pa tudi informiranja, ozaveščanja in izobraževanja. Aktivnost predstavlja optimizacijo vsebin TNP in delovanja info središč, saj jih spletišče TNP dopolnjuje z vidika digitalnih naravovarstvenih vsebin, pohodniških informacij, možnosti rabe trajnostne mobilnosti ter promocije strokovnih vsebin upravljanja TNP. V letu 2024 (do vključno novembra) spletišče TNP beleži več kot 645.000 ogledov posameznih podstrani in več kot 167.000 novih uporabnikov. Zaradi padanja števila obiskovalcev info središč (ki je posledica vedno večje navezanosti na digitalne informacije) je tudi v bodoče predviden nadaljnji razvoj digitalnih aktivnosti oziroma spletišča TNP.
V Centru TNP Bohinj je bila uspešno izvedena prenova okolice in zunanjega trga skladno s smernicami zelene infrastrukture in skladno z načrti prestrukturiranja Centra TNP Bohinj v Center BOJA. Aktivnost je potekala v sklopu projektov FRACTAL (Interreg ASP) in EKOREGIJA (projekt sodelovanja med LAS-i).
Na Pocarjevi domačiji, ki je kulturni spomenik državnega pomena, so bila izvedena redna vzdrževalna dela. Restavrator Gornjesavskega muzeja Jesenice, ki je pristojna institucija za varovanje premične kulturne dediščine na tem območju, je izvedel restavriranje izbranih, bolj ogroženih predmetov iz zbirke. Izvajala so se vodenja in delavnice, s poudarkom na šolskih skupinah. Pripravljena je bila začasna razstava v sodelovanju z Gornjesavskim muzejem Jesenice in izveden dogodek na Mednarodni dan muzejev in v sklopu projekta LifeSeeds z aktivnostmi povezanimi z biotsko pestrostjo travnikov in grbinastimi travniki. Domačijo, ki je hkrati tudi info točka TNP, je

obiskalo 592 obiskovalcev. Del poletne sezone je bila domačija zaprta, in sicer zaradi uradnega zaprtja dostopnih cest, ena zaradi oprave posledic lanskega vetroloma v Radovni in Krmi, druga zaradi same obnove cestišča.
Na področju parkovne infrastrukture so bila izvedena redna vzdrževalna dela na območju naslednjih parkovnih poti: Soška pot, Pot Triglavske Bistrice in pot do Peričnika, Pokljuška soteska, Pokljuška pot, Goreljek, Mlinarica, Mangrt. Nadaljevali smo z digitalizacijo (nadgradnja v letu 2023 digitaliziranih vsebin) na obeh osrednjih platformah za pohodnike in druge obiskovalce TNP.
Na področju spremljanja obiska je potekalo kontinuirano zbiranje podatkov z avtomatskimi števci obiska. V podporo digitalnemu obveščanju so bile izvedene začetne aktivnosti na področju neposrednega prenosa podatkov števcev na javno dostopno spletno stran - spletišče www.tnp.si.
Predlog ANUORD je bil skladno z izhodišči za pripravo novega NU TNP 2026-2035 nadgrajen in umeščen v predlog NU TNP 2026-2035. Zaradi spreminjanja področne zakonodaje (novi ZON) bo ANUORD potrjen predvidoma v letu 2025.
V sodelovanju z MNVP se je v okviru delovne skupine ministrstva skozi celo leto iskalo načine za izboljšanje upravljanja z obiskom na najbolj obremenjenih naravnih vrednotah v parku. Posodobil se je predlog sistema upravljanja z obiskom znotraj narodnega parka, z deležniki (občinami, ministrstvom) se je usklajevalo osnutek sprememb členov ZON, ki naslavljajo zaračunavanje vstopnin in parkirnin v zavarovanih in varovanih območjih.
Za območje Peričnika se je izdelalo poročilo glede odseka poti pod slapom z namenom oblikovanja predloga rešitve premostitve kritičnega dela območja podora. Na podlagi poročila se je izvedlo čiščenje območja in nadelava varnostne jeklenice.
Na področju obiskovanja naravne vrednote Vintgar se je nadaljevalo spremljanje izvajanja omejitve obiskovanja. Zaradi ponovnega preseganja dnevnih omejitev v večini dnevov juliju in avgustu je strokovna služba JZ TNP predlagala ukrepanje s strani nadzorne službe.
JZ TNP je pripravil predlog oblikovanja nove službe JZ TNP za namen upravljanja obiskovanja na področju naravnih vrednot ter urejanja prometa v parku.
Kot rezultat tesnega sodelovanja in usklajevanja JZ TNP z deležniki, je MNVP v začetku leta 2024 sprejelo odredbi o omejitvah obiskovanja in ogledovanja naravnih vrednot Fratarica in Predelica. Zaostrili so se pogoji za pridobitev soglasja, nadgradila se je prijavna aplikacija, sredstva iz pristojbin so se namenila vzdrževanju infrastrukture, v naravi se je izvajal poostren nadzor. Ob zaključku sezone je bila izvedena analiza delovanja celotnega sistema in oblikovani predlogi za izboljšave v letu 2025.

**Upravljavsko administrativne naloge (upravljavsko področje E)**
V letu 2024 so se izvajale aktivnosti na področju obveščanja in informiranja javnosti o aktivnostih JZ TNP in ozaveščalo o naravovarstvenih vsebinah, ki podpirajo cilje narodnega parka.
Na področju publikacij so bili izdani: 33. in 34. številka časopisa Svet pod Triglavom, stenski koledar za leto 2025 “Poti skozi lepote”, zimska in poletna izdaja Vodnika za obiskovalce BOJA, 9. izdaja Acte Triglavensia ter dva časopisa Skupnosti šol BOJA (spomladanska in jesenska edicija).
Osrednja rdeča nit dogajanja je bila Stoletnica podpisa zakupne pogodbe za Alpski varstveni park, dogajanje je potekalo tekom celega leta, namenjeno različnim ciljnim skupinam in na različnih lokacijah. Poseben poudarek je bil namenjen šolski skupini, prednostno v okviru Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe in programa Mladi nadzornik. Izvedene so bile številne aktivnosti, namenjene izobraževanju najširše javnosti. Vseh udeležencev na programih TNP je bilo več kot 15.070..
Izvajalo se je mednarodno sodelovanje in povezovanje (EUROPARC, ALPARC, Alpska konvencija, Ekoregija Julijske Alpe, tuji narodni in naravni parki: Narodni park Crater Lake (ZDA), Narodni park Snowdonia (Anglija), Naravni park Julijsko Predgorje (Italija) in Naravni park Hochtaunus (Nemčija). V prvem polletju je bila osrednja pozornost namenjena pripravi in izvedbi vsebin ob jubileju Stoletnice ter delovnemu obisku ekipi Narodnega parka Crater Lake (ZDA) za potrebe sanacije parkovnih poti (Pokljuška soteska in Soška pot) poškodovanih v vremenskih ujmah v letu 2023. V drugem polletju je bila osrednja pozornost namenjena začetnim aktivnostim vzpostavljanja Čezmejnega biosfernega območja Julijske Alpe, s strani UNESCO imenovanega junija 2024.
Opravljene so bile številne naloge na področju izvajanja rednih upravnih (priprava strokovnih podlag v okviru smernic za prostorske in sektorske načrte, izdaja mnenj h graditvi objektov in prostorskim ureditvam ter soglasij upravljavca na podlagi 31. člena ZTNP-1, priprava odgovorov glede uveljavljanja predkupne pravice pri prometu z nepremičninami) in administrativnih (nadgradnja

internih aktov, kadrovske zadeve, tajniško poslovanje, računovodsko in knjigovodsko poslovanje) nalog. Sprotno se je izvajalo postopke za izdajo Sklepov Vlade Republike Slovenije o upravljanju nepremičnin.
V januarju 2024 sta bili na forumu zainteresirane javnosti na Jesenicah obravnavani poročili o izvajanju NU TNP za obdobje 2016-2020 in za obdobje 2021-2022. V juliju 2024 je bil sprejet sklep ministra o začetku postopka priprave načrta upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2026-2035. Za nov NU TNP so bila pridobljena izhodišča nosilcev (ministrstva, strokovne inštitucije, PLS …), pripravljena je bila tudi analiza stanja in potreb ter organiziran forum zainteresirane javnosti v Bovcu.
Izvedene so bile investicije na področju računalniške, strežniške in programske opreme. Z nakupi novih vozil je bil posodobljen vozni park JZ TNP. Na področju vzdrževanja so bila izvedena naslednja večja dela: sanacija ostrešja na koči Planinka in gospodarskem poslopju pri Guharju.

## 1.4 Ocena stanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti

Zaradi nepopolnega poznavanja stanja ohranjenosti sestavin biotske raznovrstnosti v narodnem parku skuša JZ TNP vsakoletno z usmerjenimi aktivnostmi zapolniti navedeno pomanjkanje znanja. Celovit vpogled v stanje vrst in ekosistemov je namreč nujno izhodišče za nadaljnje pravilno načrtovanje nalog upravljavca narodnega parka ter pravilno izvedbo potrebnih varstvenih ukrepov. Upravljavec narodnega parka tako zagotavlja sistematično zbiranje varstveno pomembnih prostorskih podatkov in nudi podporo raziskovalnim organizacijam. V letu 2024 je bilo v sistematično spremljanje stanja vključeno skupno 7 prostoživečih vrst ter ciljno 2 habitatna tipa, brez dvoma pa bodo tovrstne aktivnosti predmet prednostnih nalog tudi v naslednjih programskih obdobjih. Na podlagi v letu 2024 zbranih prostorskih podatkov v splošnem ne izkazujejo izrazitega poslabšanja stanja preučevanih vrst in ekosistemov, pri čemer pa se bo brez nadaljnjega izvajanja varstvenih ukrepov na Dvojnem jezeru pozitiven učinek aktivnosti projekta VrH Julijcev hitro izničil. Prispevek projekta VrH Julijcev v zvezi z zgostitvijo omrežja razmnoževalnega habitata za dvoživke bo treba v naslednjih letih nadgraditi z dodatnimi tradicionalnimi obnovami kalov na pašnih planinah, prav tako bo za izboljšanje habitata kotorne zahtevano nadaljevanje odstranjevanja lesne zarasti na izbranih planinah. Naraščajoča dinamika obsega pritiska obiskovanja narodnega parka predstavlja eno glavnih groženj za vrste in ekosisteme, občutljive na človekovo prisotnost, zato bodo aktivnosti upravljavca narodnega parka usmerjene v nadaljnje izločanje pritiska splošne rabe z uveljavljanjem mirnih območij. Stanje gozdnih ekosistemov v narodnem parku je zaskrbljujoče, saj je gozdni prostor razvrednoten zaradi nujnih ukrepov kot posledica vetrolomov, snegolomov in širjenja podlubnikov. Razvrednotena območja gozdov predstavljajo visoko tveganje za spontan vnos rastlin invazivnih tujerodnih vrst, kar skušamo pravočasno preprečevati z ukrepi zgodnje zaznave prisotnosti takih rastlin in njihove odstranitve. Nezadržno širjenje podlubnikov v sestoje smreke prvega varstvenega območja narodnega parka zahteva prednostno obravnavo, pritiske po izvedbi sanacijskih ukrepov pa se skuša omejevati z odkupom prizadetih gozdnih zemljišč v zasebni lasti ali pogodbenim varstvom v obliki odkupa lesa s podlubniki napadenega drevja. Na ta način se zagotavlja skladnost s predpisanimi varstvenimi režimi za prvo varstveno območje, istočasno pa se vzpostavlja primeren habitat za triprstega detla. Tako kot v preteklih letih še vedno ostaja upravljavski izziv, s kakšnimi ukrepi zaustaviti ali vsaj upočasniti nezadržno upadanje tradicionalne kmetijske dejavnosti v narodnem parku, saj slednja predstavlja resno grožnjo za prostoživeče vrste, vezane na traviščne habitate. Uvedba učinkovitih ukrepov za ohranitev planinskega pašništva je tako nedvomno razvojni kot varstveni izziv, pri katerem bo treba upoštevati še vsakoletni porast števila konfliktnih dogodkov z velikimi zvermi, predvsem volka, ter splošno odklonilno stališče javnosti do njihove prisotnosti v alpskem prostoru. Tako kot v preteklem letu tudi podatki v letu 2024 izvedenega monitoringa lepega čeveljca in alpske možine v splošnem kažejo na stabilno stanje vrst na znanih rastiščih. Med pritiske človekove dejavnosti na stanje naravnega okolja sodita obiskovanje zavarovanega območja in izvajanje različnih rekreativnih ter športnih dejavnosti, vpogled v obseg in dinamiko na izbranih lokacijah pa zagotavlja avtomatsko spremljanje obiskovalcev in njihovo usmerjanje na manj ranljiva območja. Zaradi v letu 2023 zaznanega slabšanja stanja populacij gamsa je bilo izvedena celovita analiza o morebitnih vzrokih, kar bo ustrezno izhodišče za opredelitev potrebnih varstvenih ukrepov v prihodnosti.

Stanje večine naravnih vrednot na območju narodnega parka je v splošnem ocenjeno kot dobro. Njihovo varstvo se prvenstveno in učinkovito zagotavlja skozi varstvene režime za posamezna varstvena območja, varstvene režime za ožja zavarovana območja znotraj parka in usmeritve, ki veljajo za posamezne zvrsti naravnih vrednot. Ogroženost je odvisna predvsem od naravnih dejavnikov, pri čemer imajo med njimi največji vpliv poplave, potresi in stalni erozijski procesi. V zadnjem obdobju na naravne vrednote vplivajo posredno tudi podnebne spremembe, saj se zaradi posledic obsežnih vetrolomov gradijo sečno spravilne poti tudi na območjih, kjer pred tem ni bilo pritiskov s strani upravljanja z gozdom. To ima v nekaterih primerih lahko vpliv tudi na naravne vrednote. Podnebne spremembe imajo velik vpliv tudi na posamezne naravne vrednote, ki so neposredno povezane s podnebjem, kot npr. naravna vrednota Triglavski ledenik, katerega obseg se vsako leto manjša. Človeški vpliv na naravne vrednote je mogoče zaznati v bližini naselij in infrastrukture, predvsem z vidika prostorskih posegov, npr. urejanja vodotokov zaradi protipoplavne zaščite ter z nameščanjem varovalnih ograj za zaščito obiskovalcev (npr. Vintgar, Martuljški slapovi, Tolminska korita, …). Podnebne spremembe ter vpliv obiskovanja ponekod že vplivata na stanje zooloških in ekosistemskih podzvrsti naravnih vrednot, kar je najbolj očitno na stanju visokogorskih jezer, kjer se oba vpliva združujeta. Posamezne drevesne naravne vrednote, predvsem v dolinah, potrebujejo tudi negovalne ukrepe, ki jih izvajamo skupaj z ZRSVN. Prav tako v sodelovanju z ZRSVN odpravljamo napake grafičnih opredelitev naravnih vrednot, popravljamo in dopolnjujemo opise, predlagamo spremembe, združujemo in urejamo bazo naravnih vrednot. V zadnjih letih je poleg navedenih vplivov zaradi povečanega obiska narodnega parka zaznati erozijo, širjenje in nadelavo novih poti v bližini najbolj obiskanih in s tem obremenjenih naravnih vrednot (npr. Dvojno jezero, Slemenova špica, Mangrtsko sedlo, Bohinjsko jezero, Mostnica, Tolminska korita, Vintgar, Martuljški slapovi, …). S sanacijskimi ukrepi, ustreznim usmerjanjem obiskovalcev (fizično in digitalno) ter umirjanjem prometa oz. omejevanjem dostopa z motornimi vozili skušamo zmanjševati vpliv obiskovanja na stanje naravnih vrednot.

## 1.5 Cilji delovanja JZ TNP in prioritete upravljanja za leto 2025

### 1.5.1 Vizija TNP

TNP je kot edinstveno zavarovano območje v alpskem svetu prednostno namenjeno ohranjanju ekosistemov in naravnih procesov, naravnih vrednot, pestrosti habitatnih tipov, živalskih in rastlinskih vrst ter krajin. V naseljenih delih TNP je poudarek na ohranjanju kulturne dediščine in kakovostne kulturne krajine, ki je rezultat dolgoletnega sožitja domačinov in narave. Lokalnim prebivalcem se ob podpori pristojnih vladnih resorjev in parkovnih lokalnih skupnosti zagotavljajo ekonomski in družbeni pogoji za trajnostni razvoj dejavnosti, ki omogočajo in podpirajo ohranjenost poselitve, značilne identitete in tradicionalno rabo naravnih dobrin.

Ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine, trajnostni razvoj in komunikacija s širšo javnostjo so izzivi in naloge JZ TNP, ki lokalnim prebivalcem in obiskovalcem z aktivnim sodelovanjem približuje pomen varstva narave in kulturne dediščine ter trajnostnega razvoja v Alpah. TNP je vzoren primer uspešnega usklajevanja različnih interesov, usmerjenih k istemu cilju - ohranjeni naravi, krajini in kulturni dediščini ter vzdržnem razvoju.

Vrednote narodnega parka so motiv in privlačen cilj za obiskovalce, ki spoštujejo izjemnost narave in kulturne dediščine ter mir in tišino. Obiskovalci so z različnimi oblikami trajnostne mobilnosti in urejeno parkovno infrastrukturo usmerjeni v manj ranljive predele narodnega parka, kjer se jim nudi možnost za doživljanje narave in sprostitev.

### 1.5.2 Cilji in prednostne naloge programa dela in upravljanja TNP za leto 2025 po upravljavskih področjih

**Glavni cilji programa dela in upravljanja za leto 2025 so:**

- priprava in sprejetje NU TNP za obdobje 2026-2035 (priprava osnutka, obravnava v PLS, priprava dopolnjenega osnutka, javna obravnava in forum zainteresirane javnosti, postopek sprejemanja);
- spremljanje izvajanja NU TNP 2016-2025 ter priprava poročila o izvajanju NU TNP za obdobje 2023-2024;
- izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1;
- sodelovanje z deležniki na področju projektov umirjanja prometa, prednostno na državnih cestah in drugih z obiskom obremenjenih prometnic na območju TNP;
- sodelovanje z lokalnim prebivalstvom in PLS, predvsem na področjih ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja, urejanja prostora in graditve objektov v narodnem parku, usmerjanja obiskovanja;
- priprava celostnih dokumentov za področje upravljanja naravnih vrednot na območju TNP z namenom nadgradnje sistema obiskovanja narodnega parka in naravnih vrednot znotraj TNP;
- priprava celostnih dokumentov za področje digitalne komunikacije z obiskovalci TNP;
- vzpostavitev organov upravljanja BOJA in Čezmejnega biosfernega območja Julijske Alpe (v nadaljnjem besedilu: ČBOJA) v skladu z dosjejem UNESCO za ČBOJA v okviru programa UNESCO MaB;
- pregled in predlog potencialnih sprememb vezanih na sistemizacijo delovnih mest;
- zagon degustacijskega prostora v Centru TNP Bohinj/degustacijski center BOJA;
- ureditev dostopne poti do spomenika dr. Juliusu Kugyju za osebe s posebnimi potrebami (omogočen dostop z invalidskimi vozički).

**Prednostne naloge po posameznih upravljavskih področjih**

**A ohranjanje narave:**

- spremljanje stanja naravnih vrednot ter varstveno pomembnih prostoživečih vrst in habitatnih tipov v narodnem parku ter pritiskov človekove dejavnosti nanje;
- izvedba analiz za oblikovanje ocene stanja ohranjenosti biotske raznovrstnosti v narodnem parku in priprava izhodišč v postopku novelacije NU TNP za naslednje programsko obdobje;
- nadaljnje izvajanje varstvenih ukrepov in drugih aktivnosti na področju ohranjanja mokrišč in travišč, preprečevanja širjenja invazivnih tujerodnih prostoživečih vrst, kartiranja in vrednotenja ekosistemskih storitev;
- izvajanje varstvenih ukrepov iz PUN in NU TNP;
- aktivno sodelovanje s strokovnimi in upravljavskimi organizacijami;
- sodelovanje v postopkih gozdnogospodarskega in lovsko-upravljavskega načrtovanja;
- sodelovanje s pristojnimi službami v zvezi z nujnimi ukrepi v gozdovih narodnega parka;
- sodelovanje s pristojnimi organizacijami za zmanjšanje konfliktnih dogodkov z velikimi zvermi ter nosilci projektov na področju spremljanja stanja volka in risa v alpskem prostoru;
- aktivnosti priprave projektne naloge in postopkov neposredne potrditve projekta VrH Julijcev 2 v okviru Programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 v Sloveniji;
- celovito izvajanje obveznosti JZ TNP kot partnerja v okviru mednarodnih projektov;
- izdelava predloga krajinske tipologije z usmeritvami za dejavnosti;
- izvajanje naravovarstvenega nadzora v narodnem parku, prednostno usmerjeno v prvo varstveno območje in na mirna ter z obiskom obremenjena območja;
- zagotavljanje odkupa naravovarstveno pomembnih zemljišč v okviru javnega pooblastila uveljavljanja predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku;
- ~~celovito upravljanje LPN Triglav in uskladitev določenih vsebin z ostalimi upravljavci v narodnem parku, priprava in sodelovanje v postopku sprejemanja in sprejemanja desetletnih načrtov~~ *celovito upravljanje LPN Triglav in uskladitev določenih vsebin z ostalimi upravljavci v narodnem parku, priprava in sodelovanje v postopkih sprejemanja načrtov upravljanja z divjadjo*;
- spremljanje stanja izbranih izvirov in visokogorskih jezer v narodnem parku;
- večji poudarek na predstavljanju znanstvenih in drugih raziskav javnosti (predavanja, predstavitve in vsebine za spletišče in publikacije JZ TNP pripravljene v sodelovanju z izvajalci raziskav).

**B ohranjanje kulturne dediščine:**

- spremljanje stanja v register vpisanih enot nepremične kulturne dediščine, prednostno tistih, pri katerih so načrtovani posegi ali pa tistih, ki so ogrožene ter aktivnih planin;
- ozaveščanje lokalnega prebivalstva in obiskovalcev o vsebinah kulturne dediščine na dogodkih, razstavah, v časopisih, na spletišču TNP, s parkovno in turistično infrastrukturo;
- vključevanje vsebin s področja kulturne dediščine v izobraževanje (sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami, nadgradnja vsebin spletne učilnice Triglavska zakladnica);
- svetovanje investitorjem v zvezi z ohranjanjem značilnosti stavbne tipologije in kulturne krajine;
- svetovanje in pomoč pri prijavi na razpise programov drugih sektorjev, občin, ipd., predvsem pri razpisu MK za obnovo kulturnih spomenikov in varstvo nesnovne kulturne dediščine;
- sofinanciranje obnove kmetijskih objektov skladno z lokalnim stavbnim izročilom (javni razpis, v povezavi z upravljavskim področjem C);
- izdaja publikacije o stavbni tipologiji na območju Julijskih Alp;
- vključevanje stavbne tipologije v strokovne podlage (kulturnovarstvene smernice);
- dejavnosti za aktivacijo dediščine 1. sv. vojne (sodelovanje v Interreg projektu GOV4PeaCE);
- nadaljevanje s spremljanjem stanja in značilnosti suhozidne gradnje v narodnem parku, ozaveščanje in izobraževanje lokalnega prebivalstva o njenem pomenu ter izvedba aktivnosti za varstvo in oživljanje te veščine (v sodelovanju z različnimi partnerji);
- redno spremljanje stanja in posamezni restavratorski posegi na zbirkah premične kulturne dediščine znotraj informacijskim mest TNP ter njihovo vključevanje v ozaveščevalne programe;
- zgledno upravljanje s Pocarjevo domačijo (kulturni spomenik državnega pomena): spremljanje stanja objektov in zbirke predmetov, redna vzdrževalna dela, nadaljevanje z restavriranjem izbranih predmetov po strokovni presoji GMJ; priprava načrta interpretacije domačije ter priprava in izvedba programa za obiskovalce;
- prva faza posodobitve etnološke razstave v Trentarskem muzeju v sodelovanju s Tolminskim muzejem in zunanjimi izvajalci – priprava grafične zasnove in arhitekturnega načrta;
- spodbujanje nosilcev k ohranjanju nesnovne dediščine ter prenašanje znanja z izvedbo delavnic tradicionalnega znanja in drugimi aktivnostmi (v sodelovanju z različnimi partnerji).

**C ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj:**

- sodelovanje pri nadgrajevanju obstoječih prometnih režimov in pri pripravi novih prometnih režimov na državnih, občinskih in gozdnih cestah (npr. Vršič, Bohinjsko jezero, …)
- sodelovanje s partnerji in deležniki s področja turizma vključno z izvajanjem promocijskih, izobraževalnih in razvojnih aktivnosti;
- izvajanje nadstandardnih programov šolskih in obšolskih dejavnosti v okviru Skupnosti šol BOJA;
- vzdrževanje in nadgradnja sistema rabe e-vozil v lasti JZ TNP v brezplačni uporabi PLS za zmanjševanje mobilnostne revščine na območju TNP in BOJA.
- priprava vsebin za oblikovanje novega NU TNP;
- priprava in izvedba razpisa za področje kmetijstva na osnovi 56. člena ZTNP-1;
- upravljanje certifikacijskega sistema ZKTNP;
- priprava ANPLS za leto 2025;
- upravljanje Biosfernega območja Julijske Alpe ter izvedba programa UNESCO MaB za leto 2025;
- izvajanje aktivnosti projekta “Vzpostavljanje pogojev za EKO regijo Julijske Alpe”

**D obiskovanje in doživljanje:**

- delovanje informacijskih mest TNP v sodelovanju z deležniki s področja turizma in drugimi partnerji, prednostno treh informacijskih središč (Trenta, Stara Fužina, Bled);
- izvajanje ozaveščevalnih programov na informacijskih mestih v sodelovanju s partnerji in PLS;

- izvajanje terenskih aktivnosti za različne ciljne skupine, prednostno za osnovnošolsko ciljno skupino;
- izvajanje sezonskih pohodniških programov v sodelovanju s SJA;
- razvoj, nadgradnja, vzdrževanje prostorskih digitalnih vsebin v okviru spletišča TNP v sodelovanju z deležniki;
- zagon degustacijske centra v okviru Centra TNP Bohinj/Centra BOJA;
- priprava in izvajanje programa za obiskovalce Pocarjeve domačije;
- sodelovanje z deležniki pri vzdrževanju informacijskih točk;
- vzdrževanje parkovnih poti: Soška pot, Pot Triglavske Bistrice in pot do Peričnika, Pokljuška soteska, Goreljek, Pokljuška pot, Mlinarica, Mangrt;
- vzdrževanje objektov parkovne infrastrukture;
- priprava načrta parkovne poti Lepena vključno z dokumentacijo (soglasji, dovoljenji);
- izvajanje monitoringa spremljanja obiska z avtomatskimi števci za spremljanje obiska vključno s prenosom podatkov spremljanja obiska na spletišče TNP;
- nadaljevanje priprave izračunov nosilne zmogljivosti za obiskovanje naravnih vrednot in uveljavljanje po posameznih naravnih vrednotah tudi skozi akcijski načrt;
- priprava načrtov obiskovanja najbolj z obiskom obremenjenih naravnih vrednot v skladu z nosilno zmogljivostjo;
- sodelovanje pri pripravi sistemskih sprememb glede upravljanja obiskovanja naravnih vrednot na območju parka;
- priprava dokumentov za potrebe celostnega upravljanja naravnih vrednot (upravljavski in komunikacijski vidik);
- nadgradnja sistema upravljanja soteskanja v soteskah Fratarica in Predelica.

**E upravljavsko administrativne naloge:**

- proaktivno komuniciranje z obstoječimi komunikacijskimi orodji;
- priprava in izdaja publikacij za usmerjanje obiska;
- v sodelovanju s partnerji povezovanje in mreženje programov na informacijskih mestih in na terenu;
- izvajanje ozaveščevalnih aktivnosti za osnovnošolsko ciljno skupino in strokovni kader v okviru Skupnosti šol BOJA in programa Mladi nadzornik;
- sodelovanje s strokovnimi institucijami in izvajanje nalog na področju mednarodnih obveznosti;
- tekoče izvajanje upravno-administrativnih ter kadrovskih nalog ter pregledno računovodsko in knjigovodsko poslovanje;
- izobraževanje zaposlenih skladno z Načrtom izobraževanja;
- priprava in izvedba foruma zainteresirane javnosti;
- izvajanje aktivnosti povezanih z upravljanjem nepremičnin (izvedba postopkov za pridobivanje Sklepov Vlade Republike Slovenije glede upravljanje);
- odprodaja iztrošenih vozil ter posodabljanje voznega parka;
- gospodarno upravljanje s stvarnim premoženjem ter skladno s finančnimi zmožnostmi vzdrževanje objektov v lasti in v upravljanju JZ TNP.

### 1.5.3 Varstveni cilji za leto 2025

Varstveni cilji in naloge JZ TNP, načrtovani za leto 2025, v veliki meri temeljijo na izhodiščih NU TNP in PUN. Tako kot v preteklih letih se bo nadaljevalo in nadgrajevalo sistematično zbiranje, urejanje, vrednotenje in vzdrževanje podatkov o stanju prostoživečih vrst in habitatnih tipov ter vplivih človekove dejavnosti nanje, s tem v zvezi pa potekalo sodelovanje z ARSO za izmenjavo podatkov iz evidence JZ TNP v podatkovno zbirko NarcIS. Prednostno se bodo zbirali podatki o stanju izbranih kvalifikacijskih Natura 2000 vrst in habitatnih tipov, kot so lepi čeveljc, alpska možina, divji petelin, ruševec, belka, gams, alpski kozorog in jelenjad, med habitatnimi tipi pa predvsem obrečna vrbovja in jelševja ter mokrišča. Posebna pozornost bo usmerjena tudi na pridobivanje prostorskih podatkov o razširjenosti rastlin invazivnih tujerodnih prostoživečih vrst na vplivnem območju narodnega parka, saj njihova prisotnost predstavlja visoko tveganje za spontano širjenje v zavarovano območje. Vsi zbrani podatki inventarizacij in monitoringov bodo izboljšali

poznavanje prostora narodnega parka ter zagotovili sprejemanje varstveno sprejemljivih odločitev na področju upravljanja zavarovanega območja in območij Natura 2000. Upoštevanje varstvenih ciljev se bo tako kot v preteklih programskih obdobjih zagotavljalo z njihovim vključevanjem v postopke načrtovanja rabe prostora in naravnih virov ter z aktivnim sodelovanjem JZ TNP z deležniki na operativni ravni. Nadaljevale so bodo aktivnosti za usmerjanje obiska na najbolj obremenjenih območjih naravnih vrednot (določitev nosilnih zmogljivosti, omejevanje dostopa), za umirjanje prometa in za usmerjanje športno-rekreacijskih dejavnosti v naravi. Na nepremičninah v narodnem parku s poudarjenim ekološkim pomenom se bo povečalo lastništvo države, na s pritiski najbolj obremenjenih območjih pa zagotovil celovit in kakovosten neposredni nadzor. K uresničevanju varstvenih nalog pomembno prispevajo tudi projektno delo JZ TNP in aktivnosti, podprte z namenskimi sredstvi Podnebnega sklada. V prvi polovici leta 2025 se načrtuje tudi uspešno zaključen postopek neposredne potrditve projekta VrH Julijcev 2 v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027, s katerim se bodo nadaljevale nekatere aktivnosti v letu 2023 zaključenega projekta VrH Julijcev. Varstvene naloge, ki izhajajo iz sodelovanja JZ TNP v projektih, se bodo uresničevale tudi pri izvajanja Interreg projekta AlpsLife, usmerjenega na zagotavljanje enotnega vrednotenja stanja biotske raznovrstnosti na območju Alpske konvencije.
Izvajanje javnega pooblastila nadzora v naravi se bo dosledno zagotavljalo tudi v letu 2025. Prednostno ga bodo naravovarstveni nadzorniki JZ TNP izvajali v alpskih dolinah, ki predstavljajo glavna izhodišča za obiskovanje visokogorja, kot so Krma, Kot, Vrata, Savica, dolina Trente, Zadnjica, Lepena, Planina Kuhinja. V poletnih mesecih bo glavni poudarek nadzora v naravi na področju obiska visokogorja, kjer se utemeljeno pričakuje izrazito povečanje navedene oblike pritiska na okolje. To so predvsem območja Doline Triglavskih jezer, Fužinskih planin, Krna, Mangarta ter planinskih poti, ki vodijo proti Triglavu. V poletnih mesecih so tako kot v preteklih letih načrtovane skupne akcije z Gorsko policijsko enoto, predvsem na področjih ozaveščanja in preverjanja primerne opremljenosti pohodnikov. Na širšem območju Bohinjskega jezera bo JZ TNP izvajal naravovarstveni nadzor v zvezi z najpogosteje zaznanimi prekrški, kot so na primer nedovoljeno kampiranje, parkiranje in vožnja v naravnem okolju. Za zagotavljanje stalnega in rednega nadzora in obhodov posameznih območij predvsem v okolici Bohinjskega jezera se bo slednji izvajal skupaj z Medobčinsko redarsko službo. Nadaljevalo se bo aktivno sodelovanje naravovarstveno nadzorne službe pri aktivnostih izvajanja pilotnih projektov umirjanja prometa na območju TNP.
Na področju izvajanja javnega pooblastila upravljanja z divjadjo v LPN Triglav bo javni zavod tudi v letu 2025 zagotavljal celovito upravljanje in sodeloval z vsemi organizacijami, pristojnimi za izvajanje tako vsebinskih kakor tudi operativnih nalog.
Z namenom ohranjanja krajinske pestrosti bo pripravljen oblikovan predlog krajinske tipologije spravili ravnanja za dejavnosti, ki bodo prispevala k ohranitvi krajinskih značilnosti. Varstvene in razvojne usmeritve za ohranjanje značilnosti krajin bodo sestavni del strokovnih podlag za smernice k prostorskim in drugim načrtom rabe naravnih virov ter strokovnih mnenj h gradnjam in prostorskim ureditvam. Na področju kulturne dediščine kot prednostni varstveni cilj izpostavljamo preventivni pomen svetovanja investitorjem pred gradnjo in drugimi prostorskimi ureditvami. V sodelovanju z območnima enotama ZVKDS bo poudarjeno spremljanje stanja registriranih enot kulturne dediščine (planine) in nadaljevanje raziskav prvin suhozidne gradnje v narodnem parku. Vsebine varstva kulturne dediščine in kulturne krajine bodo vključene v strokovne podlage za smernice v postopkih priprave prostorskih aktov in mnenja h gradnjam. Ključen cilj je, da bo načrtovanje objektov skladno z značilnostmi lokalnega stavbarstva, zato bo kot končni rezultat večletne priprave strokovnih podlag izdelano celovito sintezno poročilo o stavbni tipologiji za območje narodnega parka z zaledjem narodnega parka, vključno z izdajo publikacije. Na področju premične in nesnovne kulturne dediščine bo pozornost namenjena promociji (prepoznavnost, identiteta, simbolni pomen prostora) ter ozaveščanju različnih ciljnih skupin in sodelovanju z nosilci tradicionalnih veščin.

### 1.5.4 Razvojni cilji za leto 2025

Za potrebe izvajanja razvojnih ukrepov in sofinanciranja projektov na osnovi 56. člena ZTNP-1 bodo pripravljena nova izhodišča za razpise v prihodnjih letih upoštevajoč vsebine novega NU TNP. Dokončan in potrjen bo novi Pravilnik o pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja, prijavljen bodo nove sheme državnih pomoči glede na načrtovane ukrepe. Splošne razvojne cilje bomo v letu 2025 dosegali s kakovostnim izvajanjem načrtovanih aktivnosti samega JZ TNP ter s

sodelovanjem z deležniki. Prednostno se bosta pripravila ANPLS na podlagi 11. člena ZTNP-1 in razpis za področje kmetijstva na podlagi 56. člena ZTNP-1. Potekalo bo sodelovanje z deležniki pri izvajanju aktivnosti noveliranega Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije ter izvedba programa UNESCO MaB za leto 2025.
Nadaljevalo se bo sistemsko delo upravljanja ter podpore nosilcem certifikacijskega sistema znaka kakovosti ter izvajanje nadstandardnih dejavnosti v osnovnošolskem izobraževanju v okviru programov Skupnosti šol BOJA. Na področju podpore upravljanju in rabi kmetijskih zemljišč v gorskem svetu se bo nadaljeval razvoj inovativnega sistema sledenja in usmerjanje živali na prosti planinski paši tudi z namenom opredeljevanja območij paše živali, zmanjševanju konfliktov ter zmanjševanju stroškov kmetijskim gospodarstvom.

### 1.5.5 Prikaz prednostnih skupin nalog

Prednostne skupine nalog so označene v razpredelnicah v drugem poglavju pri vsaki nalogi (črkovna oznaka **V**, **O** ali **R** pri posamezni nalogi v stolpcu PS). Opredelitev pri nalogah, ki so splošnega značaja, ni konkretno navedena saj so potrebne za nemoteno delo zavoda in povezane z izvajanjem drugih nalog. Zato so ure oziroma finančna sredstva teh nalog razporejena sorazmerno v deležu, ki ga določajo naloge z opredelitvijo. Delež ur oziroma poraba sredstev za skupine nalog sta prikazana v spodnji tabeli.

*Tabela 1: Porazdelitev števila ur, stroškov in investicij na varstvene in razvojne naloge ter naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti*

| Naloga | 1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge | 2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti | 3. Razvojne naloge | Skupaj |
|---|---|---|---|---|
| Število ur | ~~78.376~~<br>77.976 | ~~17.894~~<br>17.785 | ~~16.380~~<br>16.139 | ~~112.650~~<br>111.900 |
| Delež ur v % | *70%* | *16%* | *14%* | *100%* |
| Višina programskih stroškov in storitev v EUR | ~~722.646~~<br>722.670 | ~~45.006~~<br>44.136 | ~~378.762~~<br>378.775 | ~~1.146.414~~<br>1.145.581 |
| Delež programskih stroškov in storitev v % | *63%* | *4%* | *33%* | *100%* |
| Višina investicij v EUR | *365.730* | *50.000* | *106.000* | *521.730* |
| Delež investicij v % | *70%* | *10%* | *20%* | *100%* |
| Skupna višina finančnih sredstev v EUR | ~~3.073.559~~<br>3.075.664 | ~~625.410~~<br>627.653 | ~~921.975~~<br>919.394 | ~~4.620.944~~<br>4.622.711 |
| Delež finančnih sredstev v %* | ~~66%~~<br>67% | ~~14%~~<br>13% | *20%* | *100%* |

** delež finančnih sredstev za varstvene, upravljavske in nadzorne naloge odstopa od razmerja določenega v izhodiščih za pripravo programa dela in finančnega načrta za leti 2025 in 2026. Razlog so projekti, ki vključujejo večji obseg razvojnih nalog, poleg tega je zaradi pritiskov obiskovalcev na narodni park potreben večji obseg nalog v zvezi z urejanjem obiskovanja*

# 2 IZVAJANJE REDNIH NALOG JAVNE SLUŽBE NA PODROČJU UPRAVLJANJA NARODNEGA PARKA

Jedro programa dela je prikazano v tabelarični obliki, v kateri so: naloge s kodami iz NU TNP, nosilci, oznaka za prioriteto z oznako *P* (**1** – izvedba naloge je nujna za doseganje zastavljenega cilja, **2** – izvedba naloge pomembno prispeva k doseganju zastavljenega cilja, opustitev izvedbe pomeni, da cilj ne bo dosežen v celoti, **3** – naloga prispeva k doseganju zastavljenega cilja v manjši meri, zato se

izvede, če je na voljo dovolj finančnih in človeških virov), oznaka za prednostno skupino nalog *PS* (**V** - varstvene, upravljavske in nadzorne naloge, **O** - naloge urejanja obiska in ozaveščanja, **R** - razvojne naloge), število zaposlenih na nalogi, skupno število ur, stroški dela, stroški za nalogo in vir (MNVP – proračunska sredstva, nejavna – nejavni viri za izvajanje javne službe, tržna – tržna dejavnost, naziv projekta).

Pod vsako nalogo so nanizane načrtovane aktivnosti JZ TNP za leto 2025, ki so tudi časovno opredeljene, tako da je razvidno, ali gre za stalno aktivnost (označeno I-XII), ali pa je izvedba predvidena v določenem mesecu oziroma v obdobju več mesecev. Pri aktivnostih, ki pomenijo tudi izvajanje PUN je to posebej označeno (**x**), Resolucijo o nacionalnem programu varstva okolja 2020 – 2030 (ReNPVO) je to posebej označeno (**y**), prav tako so označene naloge, pri katerih gre za izvajanje 56. člena ZTNP-1 (**z**). Pod vsako nalogo so nanizani kazalniki.

## 2.1 Upravljavsko področje: A. Ohranjanje narave

| Koda | Naloga | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nosilec | P | PS | Število zaposlenih na nalogi | Število ur | Stroški dela | Stroški za nalogo | Vir | Investicije | Vir | | | |
| **A1.1** | **redni monitoring prostoživečih vrst, habitatnih tipov, pritiskov in groženj ter učinkovitosti izvedenih ukrepov varstva** | | | | | | | | | | | |
| Hrovat | 1 | V | 26 | 5.950 | 120.066 € | 52.039 € | 38.175 MNVP 56. člen, 13.864 Podnebni sklad | 27.000 € | 20.000 MNVP 56. člen, 7.000 Podnebni sklad | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** | |
| • | zagotovitev analize vzorcev okoljske DNA Dvojnega jezera za spremljanje učinka varstvenega ukrepa odstranjevanja rib iz Dvojnega jezera | | | | | | | IX-XII | x | | z | |
| • | Podnebni sklad - Ekosistemske storitve: zasnova rednega spremljanja fenoloških procesov z vidika vrednotenja vplivov podnebnih sprememb v naravi | | | | | | | I-XII | | y | | |
| • | podpora varstvenemu ukrepu ugotavljanja stanja onesnaženosti in izvedbe čistilne akcije za izboljšanje stanja Matkovega prepada na Mežakli (katastrska številka 2373) | | | | | | | V-IX | x | y | z | |
| • | sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja znanih nahajališč izbranih Natura 2000 kvalifikacijskih prostoživečih rastlinskih vrst za POO Julijske Alpe in POO Pokljuška barja: 1902 - lepi čeveljc ( Martuljek, Vrata, Kot, Krma, Krnica, Trstje); 1604 - alpska možina (Štuke, Lisec, Kozji rob, Home, Osredki); 4071 - zoisova zvončica (Vogel) | | | | | | | V-IX | x | y | | |
| • | sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja izbranih Natura 2000 kvalifikacijskih prostoživečih živalskih vrst za POO Julijske Alpe, POO Pokljuška barja, POO Radovna most v Srednji Radovni - jez HE Vintgar in POV Julijci: A108 - divji petelin (mirna območja Pokljuka, Vitranc, Vogel, Kozličnik, V Vrhu); A409 - ruševec (mirna območja Bohinj); A408 belka (mirna območja Mangart, Debeli vrh, Tosc) | | | | | | | III-IX | x | y | | |
| • | sistematično spremljanje stanja - koordinacija in sodelovanje z upravljavci lovišč v TNP pri preverjanju stanja: A108 - divji petelin (mirna območja, določena z NU TNP); A409 - ruševec (mirna območja, določena z NU TNP); 1352 - volk (lovišča v TNP zunaj LPN Triglav) | | | | | | | I-XII | x | y | | |
| • | sistematično spremljanje stanja - terensko zbiranje podatkov za izbrane vrste divjadi v LPN Triglav: gams (dvodnevno štetje živali v izbranih okoliših (Plazi, Duplje, Dedno polje), štetje živali v obdobju 01.11. - 25.11. v vseh okoliših, enodnevno štetje živali na izbranih opazovalnih mestih v okviru vsakoletnega spremljanja stanja v vseh loviščih v LPN Triglav); alpski kozorog (dvodnevno štetje živali v habitatih vrste - Vrata , Velo polje) | | | | | | | X-XII | | | | |
| • | Podnebni sklad - sistematično spremljanje stanja - preverjanje stanja dvoživk na izbranih območjih Triglavskega narodnega parka | | | | | | | III-X | x | y | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ● | sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja drugih Natura 2000 prostoživečih živalskih vrst: 1352 - volk (LPN Triglav) | I-XII | | y | |
| ● | sistematično spremljanje stanja prostoživečih živalskih vrst - zagotavljanje učinkovitega evidentiranja živali v LPN Triglav z nakupom optičnih pripomočkov | I-XII | x | y | z |
| ● | sistematično spremljanje stanja - ugotavljanje vpliva jelenjadi na stanje biotske raznovrstnosti v TNP z usmerjenim sistematičnim spremljanjem živali v prvem varstvenem območju TNP | I-XII | | y | |
| ● | priložnostno zbiranje podatkov - terensko evidentiranje divjadi na izbranih območjih: gams (LPN Triglav - prvo varstveno območje ); alpski kozorog (LPN Triglav - prvo varstveno območje); jelen (celotno LPN Triglav); male zveri (Pokljuka, Mežakla) | I-XII | | | |
| ● | priložnostno zbiranje podatkov - evidentiranje obolelih in najdenih poginulih živali za nadzor nad in spremljanjem zdravstvenega stanja populacije divjadi: gams (LPN Triglav); alpski kozorog (LPN Triglav) | I-XII | | | |
| ● | priprava dokumentacije in usklajevanje s posredniškim organom v postopku neposredne potrditve projekta VrH Julijcev 2 (Program evropske kohezijske politike 2021-2027) (v povezavi z E4.8) | I-VII | x | y | z |
| ● | priložnostno zbiranje podatkov - terensko zbiranje prostorskih podatkov o drugih varstveno pomembnih prostoživečih vrstah: rastline (TNP); živali (TNP) | I-XII | x | | |
| ● | evidentiranje pritiskov in groženj - vzdrževanje opreme avtomatskega spremljanja pritiska obiskovanja na mirna območja, uveljavljena z aktivnostmi projekta VrH Julijcev | I-XII | | | z |
| ● | evidentiranje pritiskov in groženj - izvajanje nadzora nad delovanjem dveh zunanjih suhih stranišč pri Koči pri Triglavskih jezerih, uveljavljena z aktivnostmi projekta VrH Julijcev (v povezavi z A5.4) | V-XII | | | z |
| ● | sistematično spremljanje stanja - prostorsko evidentiranje Natura 2000 gozdnih habitatnih tipov v postopku oblikovanja predloga projekta VrH Julijcev 2: (5 ha) (v povezavi z E4.8) | III-IX | x | x | |
| ● | nadaljnje sodelovanje JZ TNP pri izvedbi prostorskih analiz narodnega parka v zvezi z aktivnostmi vzpostavljanja čezmejnega sodelovanja med Slovenijo, Italijo in Avstrijo (projekt Plan2Connect) | I-XII | | | z |
| ● | UKREP 1 - Spremljanje obiska (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD), v povezavi z D3.1 in D3.3 | I-XII | x | | z |
| ● | Podnebni sklad - Ekosistemske storitve: evidentiranje makromicet na naravovarstveno pomembnih površinah Pokljuke, prednostno mokriščnih habitatnih tipih | VII-X | | | |
| ● | Podnebni sklad - Ekosistemske storitve: spremljanje stanja izvirov, izvedeno skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza); v povezavi z A5.5 | | | | |
| ● | Podnebni sklad - oblikovanje usmeritev za dejavnosti z vidika ohranjanja biotske raznovrstnosti za posamezne zvrsti krajinskih prvin, prednostno ekstenzivne kmetijske kulturne krajine | I-XII | | | |
| ● | sodelovanje JZ TNP z UL v aktivnostih projekta ExtremePredator pri terenskem odlovu planinskih orlov in risov in opremljanju živali z GPS oddajniki, spremljanju stanja in organizaciji dogodkov projekta | I-XII | x | y | |
| ● | Podnebni sklad - fotodokumentiranje posameznih elementov ekosistemskih storitev pri izvedbi njihove identifikacije, kartiranja in vrednotenja s pomočjo full-frame brezzrcalnega fotoaparata z objektivi in ostalo pripadajočo opremo | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, ZRSVN, upravljavci lovišč v TNP, NVO, UL, OZUL Triglavskega in Gorenjskega LUO, akreditiran laboratorij | | **Ciljna vrednost** | | | |

| | |
|---|---|
| **Kazalnik:**<br>število nameščenih enot opreme za spremljanje pritiska obiska/pohodnikov, kolesarjev in prometa<br>število kvalifikacijskih Natura 2000 vrst / divjadi / površina kartiranih habitatnih tipov, za katere se v letu 2025 izvaja sistematično spremljanje stanja<br>Število jam, v katerih se izvaja varstveni ukrep odstranjevanja odpadkov | 57<br>7 / 3 / 5<br>1 |

| **A1.2** | **priprava akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v narodnem parku** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arih | 1 | V | 2 | 120 | 1.994 € | 0 € | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | vključevanje rezultatov analize stanja biotske raznovrstnosti v narodnem parku in opredelitev potrebnih varstvenih ukrepov v okviru postopka novelacije NU TNP (v povezavi z E4.3) | | | | | | | I-XII | x | y | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, UL, NVO, strokovne in upravljavske organizacije | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>vključitev rezultatov analize biotske raznovrstnosti in opredelitve varstvenih ukrepov v postopek novelacije NU TNP | | | | | | | | 1 | | | |

| **A1.3** | **vzdrževanje in vsebinsko dopolnjevanje interne podatkovne zbirke javnega zavoda** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Vidmar | 1 | V | 5 | 2.120 | 32.157 € | 17.531 € | 9.600 MNVP 56. člen, 7.931 AlpsLife | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | AlpsLife - izvajanje projekta | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | vzdrževanje in nadgradnja GIS-ov (SDMS, ArcGIS) ter sorodnih programov z namenom učinkovitega upravljanja internih podatkovnih zbirk, zajema podatkov, kartografijo (Adobe) in za potrebe povezave z dokumentnim sistemom (EPP) z namenom učinkovitega izvajanja nadzora nad prostorskimi posegi na terenu in evidentiranja odkupa zemljišč | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | redno vsebinsko vzdrževanje in dopolnjevanje evidence prostorskih podatkov, zbranih v letu 2025 - Natura 2000 habitatni tipi | | | | | | | VI-XII | x | y | |
| ● | redno vsebinsko vzdrževanje in dopolnjevanje prostorskih podatkov, zbranih v letu 2025 - kvalifikacijske Natura 2000 prostoživeče vrste | | | | | | | VI-XII | x | y | |
| ● | vodenje evidence in obdelava prostorskih podatkov sistematičnega in priložnostnega evidentiranja divjadi in drugih prostoživečih živalskih vrst v LPN Triglav ter predpisane evidence s področja upravljanja z divjadjo | | | | | | | I-XII | | y | |
| ● | redna izmenjava podatkov o Natura 2000 prostoživečih vrstah in habitatnih tipih | | | | | | | I-XII | x | y | |
| ● | dopolnjevanje in urejanje evidence prostorskih podatkov iz literaturnih virov, vključno v okviru obveznega praktičnega izobraževanja študentov in dijakov - varstveno pomembne prostoživeče vrste | | | | | | | V-X | | y | |
| ● | nadaljnje sodelovanje JZ TNP z ARSO pri vzpostavitvi centralne podatkovne zbirke naravovarstveno pomembnih podatkov | | | | | | | I-XII | x | y | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, MNVP, BC Naklo, UL, CKFF, ZRC SAZU, ARSO | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število letno vnesenih podatkov v prostorsko evidenco javnega zavoda | | | | | | | | >2000 | | | |
| **A1.4** | **preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 1 | V | 2 | 310 | 9.257 € | 34.297 € | 11.500 MNVP, 22.797 Podnebni sklad | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | Spremljanje stanja tujerodnih rastlinskih vrst na območju TNP in MAB ter dopolnjevanje interne baze podatkov | | | | | | | III-XI | | | |
| ● | Preverjanje vnešenih podatkov na portalu INVAZIVKE.SI na območju TNP in MAB in sinhronizacija podatkov z interno bazo | | | | | | | III-XI | | | |
| ● | Podnebni sklad - testno odstranjevanje invazivnih tujerodnih drevesnih vrst, ki so na uvrščene na seznam ITV, ki zadevajo Unijo: veliki pajesen (4 lokacije) ter odstranjevanja drugih tujerodnih rastlinskih vrst, ki ogrožajo domorodne vrste: japonski dresnik (Bohinj 4 , Radovna 1, Pokljuka 1, Trenta 1); in vpeljava novih metod odstranjevanja | | | | | | | V-XI | | | |
| ● | Podnebni sklad - uporaba protokola za zgodnje zaznavanje invazivnih tujerodnih vrst: potujoče in polčrtaste trikotničarke (umetne podlage za pritrjevanje, pregledovanje pod vodo, okoljska DNA) | | | | | | | V-XI | | | |
| ● | ozaveščevalne aktivnosti (predavanja, delavnice) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** Občina Bohinj, ZRSVN, strokovne organizacije, NVO, upravljavci prostora in naravnih virov | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število lokacij z izvedenim odstranjevanjem velikega pajesena<br>število lokacij z izvedenim odstranjevanjem japonskega dresnika<br>število izvedenih predavanj in delavnic | | | | | | | | 4<br>7<br>2 | | | |
| **A1.5** | **zagotovitev pogojev za začasno ali trajno hrambo mrtvih živali ali rastlin ali njihovih delov neposredno pri upravljavcu narodnega parka** | | | | | | | | | | |
| - | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | za leto 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **A1.6** | **spodbujanje, usmerjanje in podpiranje znanstvenega raziskovanja** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 1 | V | 2 | 80 | 2.331 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | redno dopolnjevanje in vzdrževanje evidence podatkov o izvajanju raziskav v narodnem parku, katerih nosilci so raziskovalne organizacije | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | aktivno sodelovanje s strokovnimi naravovarstvenimi organizacijami pri spodbujanju raziskovalnega dela v narodnem parku, še posebno na prostoživečih živalskih vrstah | | | | | | | I-XII | | y | |
| ● | vodenje postopkov izdaje soglasij JZ TNP za izvajanje znanstvenih raziskav v narodnem parku (v povezavi z E4.4) | | | | | | | I-XII | | y | |
| **Sodelujoče institucije:** UL, NIB, Veterinarska fakulteta, BF, Univerza na Primorskem | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število izdanih soglasij za izvajanje znanstvenih raziskav v narodnem parku | | | | | | | | 10 | | | |
| **A2.1** | **analiza obstoječe grafične opredelitve ožjih zavarovanih območij in priprava predloga popravljenih opredelitev** | | | | | | | | | | |
| - | 1 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | za leto 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **A2.2** | **pregled in ocenitev stanja naravnih vrednot in ožjih zavarovanih območij v narodnem parku** | | | | | | | | | | |
| Zdešar | 1 | V | 3 | 230 | 5.071 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | pregled naravnih vrednot, ki so predmet obiskovanja in kjer je urejena infrastruktura za obiskovanje | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | priprava ocene stanja naravnih vrednot ter predloga ukrepov za namen novega načrta upravljanja | | | | | | | I-VI | | | |
| ● | v sodelovanju z ZRSVN pregled in spremembe opisov, zvrsti, vrednotenje, grafične opredelitve naravnih vrednot | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>Število pregledanih naravnih vrednot | | | | | | | | 10 | | | |
| **A2.3** | **pripravljanje predlogov za ZRSVN za določitev novih naravnih vrednot** | | | | | | | | | | |
| Zdešar | 2 | V | 1 | 10 | 290 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | v primeru zaznave potencialne nove naravne vrednote se pripravi predlog za določitev nove naravne vrednote | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** / | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>število oblikovanih predlogov za določitev novih naravnih vrednot | | | | | | | | 1 | | | |
| **A3.1** | **ohranjanje območij naravovarstveno pomembnih habitatnih tipov in habitatov vrst s pogodbenim varstvom ali odkupom** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 1 | V | 4 | 2.230 | 43.890 € | 112.500 € | 5.325 MNVP 56. člen, 6.000 Podnebni sklad, 101.175 Life Semenska banka | 7.730 € | 2.000 Podnebni sklad, 5.730 Life Semenska banka | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | Podnebni sklad - Ohranjanje in obnova ekstenzivnih travišč: priprava meril za kategorizacijo in terensko prepoznavanje travišč z vidika intenzivnosti kmetijske rabe in vrstne sestave | | | | | | | I-XII | x | y | |
| ● | Podnebni sklad - oblikovanje usmeritev za dejavnosti z vidika ohranjanja biotske raznovrstnosti za posamezne zvrsti krajinskih prvin, prednostno ekstenzivne kmetijske kulturne krajine | | | | | | | I-XII | x | y | |
| ● | Podnebni sklad - zagotavljanje potrebne opreme za zbiranje, neposredni vnos in urejanje zbranih prostorskih podatkov v evidenco JZ TNP pri terenskem prepoznavanju travišč z vidika intenzivnosti kmetijske rabe in vrstne sestave, ter priprava meril za kategorizacijo | | | | | | | I-XII | x | y | |
| ● | opredelitev varstvenih ukrepov na območjih travišč z zaznanimi pritiski v okviru priprave projektne naloge VrH Julijcev 2 (v povezavi z E4.8) | | | | | | | I-VII | x | | |
| ● | projekt LIFE Semenska banka - izvajanje aktivnosti v zvezi z ukrepi varstva izbranih traviščnih habitatnih tipov (6210,6230 ), renaturacijo in pridobivanjem semenskih mešanic ter ozaveščanje o pomembnosti Natura 2000 HT (v povezavi z A1.1, A1.2, A1.4, A3.2. E1.1, E2.1,E2.2) | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | projekt LIFE Semenska banka - izvajanje aktivnosti v zvezi z ukrepi varstva izbranih traviščnih habitatnih tipov (6210,6230 ), renaturacijo in pridobivanjem semenskih mešanic ter ozaveščanje o pomembnosti Natura 2000 HT (v povezavi z A1.1, A1.2, A1.4, A3.2. E1.1, E2.1,E2.2) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, DOPPS, Turizem Bohinj, PZS, KGZS, Občina Tolmin, AS; KIS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>površina (ha) travišč (6210,6230) v renaturaciji | | | | | | | | 5,5 | | | |
| **A3.2** | **ob čezmernem zaraščanju rastišč varstveno pomembnih rastlinskih vrst zagotoviti pozno poletno košnjo** | | | | | | | | | | |
| Hrovat | 2 | V | 1 | 100 | 3.259 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | košnja visokogorskih travnikov in pomoč Agrarnim skupnostim na planinah zaradi zaraščanja | | | | | | | VI-IX | | | |
| **Sodelujoče institucije:** AS, KS, NVO | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število lokacij, ki se bo omenjeni ukrep izvajal | | | | | | | | 2 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A3.3** | **na ključnih nahajališčih za nabiranje zanimivih rastlinskih vrst izvesti analizo vplivov nabiranja in drugih dejavnosti na stanje teh vrst** | | | | | | | | | | |
| Arih | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | za leto 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **A3.4** | **določitev naravovarstveno sprejemljivih pašnih redov in ukrepov za preprečevanje nezakonite paše za območja planin in skupnih pašnikov** | | | | | | | | | | |
| Koren | 1 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | za leto 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **A4.1** | **določiti ključna območja za varstvo vrst in habitatnih tipov v gozdovih in tam, kjer je potrebno, zagotoviti prilagojeno rabo ali izključitev iz rabe** | | | | | | | | | | |
| Arih | 1 | V | 4 | 350 | 7.715 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | sodelovanje z ZRSVN in ZGS v postopkih gozdnogospodarskega načrtovanja in sodelovanje z načrtovalcem v nadaljnjih postopkih usklajevanja z deležniki: GGN GGE Mežakla, GGN GGE Pokljuka, GGN GGE Baška Grapa | | | | | | | I-XII | x | y | |
| ● | opredelitev gozdnih parcel v upravljanju JZ TNP kot ekocelic z dovoljenim oziroma ekocelic z nedovoljenim ukrepanjem ter zagotovitev prilagojene rabe v postopkih gozdnogospodarskega načrtovanja (v povezavi z A1.1) | | | | | | | I-XII | x | y | |
| ● | sodelovanje z ZRSVN in ZGS ter lastniki zemljišč v postopkih dejanskega umeščanja infrastrukture in drugih posegov v gozdni prostor | | | | | | | I-XII | x | y | |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, ZRSVN, lastniki zemljišč | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število postopkov obnov gozdnogospodarskih načrtov s sodelovanjem JZ TNP<br>število gozdnih parcel v upravljanju JZ TNP, predlaganih kot ekocelice | | | | | | | | 2<br>10 | | | |
| **A4.2** | **odkup ali zagotovitev odškodnin ali oprostitev plačila davščin in pristojbin za zasebne lastnike gozdov, v katerih velja omejitev ali popolna prepoved gospodarjenja z gozdovi** | | | | | | | | | | |
| Vidmar | 1 | V/R | 2 | 150 | 2.794 € | 45.000 € | MNVP 56. člen | 0 € | | | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 |
|---|---|---|---|---|---|
| ● | pridobitev uradnih cenitev vrednosti gozdnih zemljišč v zasebni lasti, ki so predmet odkupa ali ukrepov pogodbenega varstva, izvedba parcelacij, geodetskih izmer in kritje ostalih stroškov postopka | I-XII | x | y | z |
| ● | izvajanje varstvenega ukrepa pogodbenega varstva z odkupom mrtvega ali poškodovanega drevja na gozdnih parcelah v zasebni lasti | I-XII | x | y | z |
| ● | nadaljnje aktivnosti priprave in uskladitve predloga meril za izvedbo conacije gozdnega prostora v drugem varstvenem območju narodnega parka | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, DOPPS, zasebni lastniki | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>površina (ha) gozdnih zemljišč z uvedenim ukrepom pogodbenega varstva | | 20 | | | |

| **A4.3** | **ohranitev selitvenih koridorjev in ekosistemov za velike zveri, vzpostavitev mirnih območij ter sprejetje in izvajanje ukrepov za blažitev konfliktov** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arih | 2 | V | 20 | 1.290 | 26.076 € | 0 € | | 10.000 € | MNVP | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 |
|---|---|---|---|---|---|
| ● | sodelovanje JZ TNP v aktivnostih temeljnega raziskovalnega projekta Extreme Predator | I-XII | x | y | |
| ● | sodelovanje JZ TNP z ZGS in UL BF pri aktivnostih monitoringa volka na območju LPN Triglav v zimskem obdobju | I-III, X-XII | | y | |
| ● | nadaljevanje pilotnega projekta zmanjševanja konfliktov zaradi prisotnosti zveri (sanacija pastirskega stanu na Stari Pokljuki) | III-VIII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, AS, UL, LZS, LD | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>Izveden pilotni projekt zmanjševanja konfliktov zarai prisotnosti velikih zveri | | 1 | | | |

| **A4.4** | **izvedba analize vplivov rekreativnega in komercialnega nabiranja gozdnih dobrin na ciljne vrste ter oblikovanje predlogov varstvenih nalog** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arih | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 |
|---|---|---|---|---|---|
| ● | za leto 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, fizične osebe | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | |

| **A4.5** | **v gozdovih narodnega parka nadgraditi trenutno izvajanje nacionalnega programa monitoringa gozdov in gozdnih ekosistemov** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Arih | 1 | V | 2 | 120 | 1.994 € | 0 € | | 0 € | | |

| Aktivnosti | | | | | | | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | sodelovanje pri izvedbi nadgrajenega monitoringa gozdov na Pokljuki z evidentiranjem odmrle lesne biomase, prisotnosti mravljišč in mokrišč ter pokrovnosti z borovničevjem na stalnih vzorčnih ploskvah | | | | | | | IV-XI | | | |
| • | uporaba razvitega protokola nadgrajenega spremljanja stanja gozdnih ekosistemov pri terenskem preverjanju stanja gozdnih parcel v upravljanju JZ TNP (v povezavi z A1.1) | | | | | | | IV-XI | | y | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število gozdnih parcel v upravljanju JZ TNP z izvedenim nadgrajenim spremljanjem stanja | | | | | | | | 10 | | | |
| **A4.6** | **opredelitev in spremljanje naravovarstveno sprejemljive uporabe novih in obstoječih tehnologij sečnje in spravila lesa v gozdovih narodnega parka** | | | | | | | | | | |
| Arih | 1 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | sodelovanje z ZRSVN in ZGS v postopkih načrtovanih posegov v gozdni prostor na operativni ravni, vključno z usmerjanjem uporabe sprejemljivih tehnologij za sečnjo in spravilo lesa (v povezavi z A4.1) | | | | | | | I-XII | x | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, izvajalci sečnje in spravila lesa, GIS, ZRSVN | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število vsebinskih uskladitev z načrtovalcem posegov v gozdni prostor | | | | | | | | 1 | | | |
| **A4.7** | **določitev izhodišč glede nujnih varstvenih nalog, ki se lahko izjemoma izvedejo na območjih brez načrtovanega izkoriščanja gozdov za ohranjanje in krepitev varovalne vloge gozdov in zagotavljanje nujnih varstvenih ukrepov v gozdovih** | | | | | | | | | | |
| Arih | 1 | V | 2 | 240 | 3.989 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | usklajevanje z javno gozdarsko službo in upoštevanje z NU TNP predpisanih meril v postopkih načrtovanja izjemnih ukrepanj v gozdovih prvega varstvenega območja TNP | | | | | | | I-XII | x | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, ZRSVN, lastniki zemljišč | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število uskladitev za izvedbo izjemnih ukrepov v gozdovih prvega varstvenega območja TNP | | | | | | | | 2 | | | |
| **A5.1** | **v izbranih visokogorskih jezerih in drugih stoječih vodah izvesti ukrepe za odstranitev tujerodnih vrst rib in druge ukrepe za sanacijo ekološkega stanja** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 2 | V | 3 | 150 | 4.180 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | vključevanje izvedbe varstvenih ukrepov odstranjevanja rib in makrofitov iz Dvojnega jezera v postopku priprave projekta VrH Julijcev 2 (v povezavi z E4.8) | | | | | | | | I-VII | x | x | |
| ● | načrtovanje aktivnosti za odstranitev pregrade na Močivcu (v povezavi z A1.1) | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZZRS, PZS, NVO, ZRSVN, Turizem Bohinj, strokovne organizacije | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število visokogorskih jezer, kjer se načrtuje izvajanje ukrepov odstranitve rib | | | | | | | | | 1 | | | |
| **A5.2** | **vzpostavitev evidence kalov na območju narodnega parka, zagotovitev rednega spremljanja stanja vrst v njih in po potrebi izvedba ukrepov za ohranjanje obstoječih kalov ali izgradnjo novih** | | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 2 | V | 1 | 30 | 800 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | vključevanje izvedbe varstvenih ukrepov tradicionalne obnove kalov v postopku priprave projekta VrH Julijcev 2 (v povezavi z E4.8) | | | | | | | | I-VII | x | y | |
| ● | spremljanje stanja kalov, obnovljenih z aktivnostmi projekta VrH Julijcev (v povezavi z A1.1) | | | | | | | | III-X | x | y | |
| **Sodelujoče institucije:** KGZS, Turizem Bohinj, ZRSVN, AS, Občina Tolmin, Občina Bohinj | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število lokacij kalov, načrtovanih za obnovo v okviru kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | | | | | | | | | 12 | | | |
| **A5.3** | **inventarizacija vodnih virov na območju narodnega parka in ovrednotenje njihovega gospodarskega pomena** | | | | | | | | | | | |
| Gregorič | 3 | V | 1 | 20 | 433 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | celovita analiza stanja voda in opredelitev potrebnih varstvenih ukrepov v okviru postopka novelacije NU TNP (v povezavi z E4.3) | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ARSO, DRSV, strokovne organizacije, PLS | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | | |
| **A5.4** | **evidentiranje in ovrednotenje virov onesnaževanja ter predlaganje ukrepov za sanacijo in/ali njihova izvedba** | | | | | | | | | | | |
| Gregorič | 2 | V | 1 | 50 | 1.083 € | 0 € | | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | sodelovanje pri pripravi ukrepov zmanjšanja obremenjevanja okolja - s poudarkom na odvajanju odpadne vode s planinskih koč | | | | | | | | III-X | | | |
| **Sodelujoče institucije:** PZS, PLS | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>število svetovanj upravljavcem planinskih koč glede odvajanja odpadnih voda | | | | | | | | >2 | | | |
| **A5.5** | **spremljanje stanja voda na območju narodnega parka z mrežo merilnih mest za fizikalni, kemijski, biološki in količinski monitoring površinskih in podzemnih voda** | | | | | | | | | | |
| Gregorič | 2 | V | 3 | 400 | 9.195 € | 26.800 € | MNVP 56. člen | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | kakovostno in količinsko spremljanje stanja izvirov, visokogorskih jezer ter vodotokov, izvedeno skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza, meritve) | | | | | | | III-XI | | | z |
| **Sodelujoče institucije:** ARSO, DRSV, ZZRS, NLZOH, NIB, druge strokovne organizacije | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>poročilo o stanju izbranih visokogorskih jezer<br>število analiziranih izvirov in visokogorskih jezer | | | | | | | | 1<br>10 | | | |
| **A5.6** | **prepustitev območja alpskih rek in obrežne lesne vegetacije naravnim procesom in zagotovitev rednega spremljanja stanja** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 3 | V | 1 | 10 | 217 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | vključevanje izvedbe varstvenih ukrepov izboljšanja stanja obrežne lesne vegetacije v postopku priprave projekta VrH Julijcev 2 (v povezavi z E4.8) | | | | | | | I-VII | x | x | |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, ZRC SAZU, ZRSVN, UL, DRSV | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število vodotokov, kjer se načrtujejo aktivnosti v okviru kohezijskih projektov | | | | | | | | 5 | | | |
| **A6.1** | **inventarizacija vseh barjanskih in močvirnatih površin na območju narodnega parka in zagotovitev dolgoročnega spremljanja stanja** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 2 | V | 1 | 380 | 10.131 € | 25.447 € | Podnebni sklad | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | vključevanje izvedbe varstvenih ukrepov izboljšanja stanja bazičnih nizkih barij v postopku priprave projekta VrH Julijcev 2 (v povezavi z E4.8) | | | | | | | I-VII | x | y | |
| • | Podnebni sklad - usmerjeno zbiranje prostorskih podatkov o razširjenosti mokriščnih površin v TNP | | | | | | | III-XII | | | |
| • | Podnebni sklad - sistem za spremljanje mikroklime na nizkem bazičnem barju JZ od visokega barja Šijec | | | | | | | VI-XII | | | |
| • | Podnebni sklad - sistematično spremljanje pritiska splošne rabe na bazična nizka barja z najemom in umestitvijo števcev za avtomatsko spremljanje obiska ter analizo zbranih podatkov | | | | | | | III-XII | | | |
| • | Podnebni sklad - Evidentiranje ITV na vplivnih območjih znanih lokacij mokrišč v MaB Julijske Alpe in organizacija delovnih akcij za njihovo odstranitev | | | | | | | IV - XI | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | Podnebni sklad - sistematično spremljanje stanja - preverjanje stanja dvoživk na izbranih območjih Triglavskega narodnega parka | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, SKZGS, strokovne organizacije, ZRSVN, ZRC SAZU, NVO | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število postavljenih sistemov za spremljanje mikroklime<br>število organiziranih delovnih akcij za odstranitev in evidentiranje ITV na vplivnih območjih znanih lokacij mokrišč v MaB Julijske Alpe | | | | | | | | 1<br>1 | | | |
| **A6.2** | **omejitev ter prilagoditev vseh posegov in dejavnosti na najranljivejših delih barij** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 1 | V | 1 | 20 | 533 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | vključevanje izvedbe varstvenih ukrepov uveljavitve mirnih območij bazičnih nizkih barij v postopku priprave projekta VrH Julijcev 2 (v povezavi z E4.8) | | | | | | | I-VII | x | y | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, Turizem Bohinj, lastniki zemljišč, NVO | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število umeščenih števcev za avtomatsko spremljanje obiska na bazičnih nizkih barjih | | | | | | | | 5 | | | |
| **A6.3** | **prilagoditi zimsko upravljanje in vzdrževanje odsekov javnih cest na vplivnih območjih visokih in nizkih barij** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | nadaljnje sodelovanje z upravljavcem odsekov državnih cest na Pokljuki pri opredelitvi načina zimskega vzdrževanja (v povezavi z D3.5) | | | | | | | I-XII | x | y | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, Turizem Bohinj, ZGS, upravljavci cest, DRSI | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število usklajevalnih dogodkov z upravljavci državnih cest na Pokljuki | | | | | | | | 1 | | | |
| **A6.4** | **preučitev vpliva obstoječega načina odvodnjavanja z javnih cest na vplivnih območjih visokih in nizkih barij na varovane habitatne tipe** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | nadaljnje sodelovanje z upravljavcem odsekov državnih cest na Pokljuki pri načrtovanju dejanske rekonstrukcije odseka državne ceste mimo visokega barja Šijec (v povezavi z E4.8) | | | | | | | I-XII | x | y | |
| **Sodelujoče institucije:** projektni partnerji, DRSI | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A7.1** | **določiti ključna območja melišč, skalnatih pobočij in apnenčastih podov za varstvo vrst in habitatnih tipov in izvajati potrebne varstvene ukrepe** | | | | | | | | | | |
| Menegalija | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | za leto 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **A7.2** | **jamskemu živemu svetu časovno prilagoditi raziskovanje in spremljanje stanja jam ter izvajanja jamarstva in ogledovanja jam** | | | | | | | | | | |
| Zdešar | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | za leto 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **A8.1** | **zagotovitev inventarizacije in monitoringa varstveno pomembnih prostoživečih vrst in habitatnih tipov** | | | | | | | | | | |
| Arih | 2 | V | 1 | 10 | 267 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | načrtovanje ukrepov na posebnih varstvenih območjih zunaj narodnega parka v okviru priprave kohezijskega projekta | | | | | | | I-VII | x | y | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število vrst / habitatnih tipov z načrtovanimi ukrepi v okviru novega kohezijskega projekta | | | | | | | | 1 / 2 | | | |
| **A8.2** | **opredelitev območij varstveno pomembnih habitatnih tipov in habitatov vrst in zagotovitev ohranjanja teh območij s pogodbenim varstvom ali skrbništvom** | | | | | | | | | | |
| Arih | 2 | V | 1 | 10 | 267 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | načrtovanje ukrepov na posebnih varstvenih območjih zunaj narodnega parka v okviru priprave kohezijskega projekta | | | | | | | I-VII | x | y | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, KGZS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število načrtovanih ukrepov v obliki pogodbenega varstva v okviru priprave kohezijskega projekta | | | | | | | | 1 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A8.3** | **zagotovitev prilagojene ali omejene rabe na ključnih območjih za varstvo vrst in habitatnih tipov** | | | | | | | | | | |
| Arih | 2 | V | 1 | 10 | 267 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | načrtovanje ukrepov na posebnih varstvenih območjih zunaj narodnega parka v okviru priprave kohezijskega projekta | | | | | | | I-VII | x | y | |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število dejavnosti z načrtovano prilagojeno rabo v okviru kohezijskega projekta | | | | | | | | 2 | | | |
| **A9.1** | **zagotovitev ohranjanja in vzdrževanja krajinske pestrosti, značilnih krajinskih gradnikov in značilnih krajinskih vzorcev** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V | 2 | 360 | 11.463 € | 17.000 € | Podnebni sklad | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | Podnebni sklad - identifikacija in vrednotenje krajinskih prvin z vidika pomena za ohranjanje biotske raznovrstnosti - drugi del krajinskih enot v narodnem parku | | | | | | | I-XII | | | |
| • | Podnebni sklad - oblikovanje usmeritev za dejavnosti z vidika ohranjanja biotske raznovrstnosti za posamezne zvrsti krajinskih prvin, prednostno ekstenzivne kmetijske kulturne krajine | | | | | | | I-XII | | | |
| • | Podnebni sklad - vrednotenje naravnih prvin izbranih kalov, predvidenih za tradicionalno obnovo | | | | | | | I-XII | | | |
| • | izvajanje ukrepov za vzdrževanje prvin krajinske pestrosti z namenom ohranjanja biotske raznovrstnosti (v povezavi z B3.2 in C7.3) / podnebni sklad | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP, BF, ZRC SAZU | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>pripravljen predlog varstvenih in razvojnih usmeritev za dejavnosti | | | | | | | | 1 | | | |
| **A9.2** | **določitev ključnih območij krajinske pestrosti in zagotovitev njihovega ohranjanja** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 2 | V | 1 | 20 | 740 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | uskladitev meril in kriterijev za določitev ključnih območij krajinske pestrosti | | | | | | | I-VI | | | |
| • | priprava predloga ključnih območij krajinske pestrosti (v povezavi s C7.3) | | | | | | | IV-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>predlog ključnih območij krajinske pestrosti | | | | | | | | 1 | | | |
| **A9.3** | **spremljanje stanja krajinske pestrosti, značilnih krajinskih vzorcev in krajinskih gradnikov** | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zakotnik | 2 | V | 1 | 20 | 740 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | priprava seznama kazalnikov za spremljanje trendov in pojavov v območjih krajinske pestrosti | | | | | | | I-VI | | | |
| • | spremljanje stanja krajinske pestrosti | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>predlog kazalnikov za spremljanje stanja krajinske pestrosti | | | | | | | | 1 | | | |
| **A10.1** | **uveljavljanje predkupne pravice države glede na določila ZTNP-1 in skladno s prioritetami** | | | | | | | | | | |
| Vidmar | 1 | V/R | 2 | 500 | 10.092 € | 0 € | | 138.000 € | MNVP 56. člen | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | izvajanje postopkov predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v TNP (glede na podatke iz preteklih let v letu 2025 pričakujemo cca. 130 ponudb za prodajo zemljišč), vključno s pripravo pogodb | | | | | | | I-XII | | | z |
| • | uveljavljanje predkupne pravice pri odkupih naravovarstveno pomembnih zemljišč | | | | | | | I-XII | | | |
| • | evidentiranje vlog v podatkovni bazi in priprava odgovorov na vloge strank | | | | | | | I-XII | | | |
| • | svetovanje strankam | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ARSO, UE, PLS, lastniki nepremičnin | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število odgovorov glede izvajanja predkupne pravice<br>površina (ha) odkupljenih zemljišč | | | | | | | | 130<br>20 | | | |
| **A11.1** | **izvajanje neposrednega nadzora v naravi v narodnem parku** | | | | | | | | | | |
| Hrovat | 1 | V | 22 | 18.190 | 350.607 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | izvajanje neposrenega nadzora v naravi skladno z veljavno zakonodajo | | | | | | | I -XII | | | |
| • | izvajanje in vodenje prekrškovnih postopkov z elektronsko podporo | | | | | | | I -XII | | | |
| • | upoštevanje varstvenih režimov po ZTNP-1, s poudarkom na prvo varstveno območje | | | | | | | I -XII | | | |
| • | obhodi z gorsko policijsko enoto | | | | | | | V - X | | | |
| • | sodelovanje naravovarstvenih nadzornikov z drugimi izvajalci javnih pooblastil: policijo, inšpekcijskimi službami, medobčinsko redarsko službo | | | | | | | I -XII | | | |
| • | izvajanje poostrenega naravovarstvenega nadzora na območjih lepega čeveljca in v območjih mirnih con | | | | | | | I -XII | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Sodelujoče institucije:** Inšpekcijske službe, medobčinsko redarstvo, MNZ | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število poostrenih naravovarstvenih nadzorov<br>število sestankov z ostalimi nosilci javnih pooblastil: policijskimi postajami, medobčinsko redarsko službo<br>število obhodov z Gorsko policijsko enoto in ostalimi izvajalci nadzora v parku | | | | | | | | 12<br>6<br>9 | | | |
| **A11.2** | **vodenje postopkov in odločanje o prekrških** | | | | | | | | | | |
| Štular V. | 1 | V | 21 | 2.170 | 42.409 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | pisanje plačilnih nalogov in izdanih odločb | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | poreočanje Upravi za javna plačila | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | zbiranje podatkov potrebnih za ukrepanje iz uradnih evidenc | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | vodenje postopkov na drugi stopnji - obravnave | | | | | | | I - XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** Inšpekcijske službe, medobčinsko redarstvo, MNZ | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število izdanih odločb<br>število izdanih plačilnih nalogov | | | | | | | | >8<br>>400 | | | |
| **A12.1** | **upravljanje LPN Triglav in drugih lovišč v narodnem parku** | | | | | | | | | | |
| Hrovat | 1 | V/R | 17 | 2.980 | 60.722 € | 200 € | MNVP | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | ~~priprava in usklajevanje deset in dvoletnih , internih načrtov za LPN Triglav – Bled~~ *priprava in usklajevanje dvoletnega načrta za Triglavsko lovsko upravljavsko območje ter letnega načrta LPN Triglav – Bled* | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | obdelava in priprava podatkov o upravljanju LPN Triglav - Bled in drugih upravljavcev lovišč v narodnem parku s poudarkom na spremljanju stanja na področju varstva in monitoringa divjadi | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | sodelovanje pri pripravi dvoletnih lovsko - upravljavskih načrtov Triglavskega LUO - OZUL | | | | | | | V | | | |
| ● | še izboljšati sodelovanje z ostalimi upravljavci - LD na vsebinah poenotenja metodologij monitoringa, načrtovanja in upravljanja divjadi | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | koordinacija in izvedba raziskav na področju prostoživečih vrst še posebno na divjadi v prvem varstvenem območju | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | izboljšati sodelovanje pri upravljanju z alpskim kozorogom z drugimi upravljavci v parku ter okrepiti čez mejno sodelovanje | | | | | | | I - XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZGS, OZUL, Veterinarska fakulteta, BF, LZS, LUO | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| pravilen in usklajen ~~deset letni in~~ dvoletni načrt | 1 |
| priprava zbirnika izvedenega letnega odvzema in izgub divjadi | 1 |

| A12.2 | izvajanje vsebin letnih načrtov LPN Triglav in drugih lovišč v narodnem parku | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Hrovat | 1 | V | 19 | 5.670 | 116.102 € | 30.700 € | MNVP/nejavna/tržna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | izvajanje letnih načrtov lovsko - čuvajske službe v LPN Triglav - Bled upravljanje s prostoživečimi živalmi, škode po divjadi | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | metodološko zbiranje podatkov o številčnosti in prostorski prisotnosti divjadi in drugih prostoživečih živalskih vrstah v narodnem parku, s poudarkom na gamsu in kozorogu v sodelovanju z ostalimi upravljavci lovišč - LD na območju narodnega parka | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | izvajanje varstvenih ukrepov v prvem varstvenem območju narodnega parka na podlagi usklajenih meril in pogojev, ki so posledica spremljanje zdravstvenega stanja divjadi v I. varstvenem območju | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | izvajanje biomeliorativnih del (vzdrževanje travnikov in pašnikov, grmišč, gozdnega roba, kaluž, vodnih virov, krmnih njiv, sanacija škod od divjadi) določenih v letnem načrtu lovišča LPN Triglav - Bled | | | | | | | V - VIII | | | |
| ● | izvajanje lova (odvzem, priprava materialnih dokazov in trupov uplenjene divjadi za oddajo) | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | upravljanje in vzdrževanje zbiralnic za zbiranje trupov uplenjene divjadi (vodenje evidenc, vzdrževanje higiene, nadzor) | | | | | | | I - XII | | | |
| **Nosilne institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | |
| število vrst zajetih v monitoring | | | | | | | | 11 | | | |
| doseganje načrtovanih vsebin letnega načrta LPN Triglav - Bled v zakonsko določenih rokih | | | | | | | | 1 | | | |

## 2.2 Upravljavsko področje: B. Ohranjanje kulturne dediščine

| Koda | Naloga | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nosilec** | **P** | **PS** | **Število zaposlenih na nalogi** | **Število ur** | **Stroški dela** | **Stroški za nalogo** | **Vir** | **Investicije** | **Vir** | | |
| **B1.1** | **evidentiranje, raziskovanje, dokumentiranje, predstavljanje in vrednotenje vseh tipov kulturne dediščine** | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 1 | V | 2 | 120 | 2.065 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | zbiranje podatkov o enotah kulturne dediščine in njenih nosilcih | | | | | | | I-XII | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | sodelovanje s pristojnimi strokovnimi institucijami pri posodabljanju evidence nepremične kulturne dediščine | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | predstavljanje rezultatov zbiranja podatkov o kulturni dediščini | | | | | | | I-XII | | | |
| **Nosilne institucije:** MK, ZVKDS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>zbrani podatki o enotah kulturne dediščine in njenih nosilcih | | | | | | | | 10 | | | |
| **B1.2** | **spremljanje stanja kulturne dediščine** | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 1 | V | 2 | 90 | 1.861 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | spremljanje stanja v register vpisanih enot nepremične kulturne dediščine s terenskimi ogledi (prednostno planine), skladno z dogovorom oz. protokolom med ZVKDS, INDOK in JZ TNP | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | izmenjava podatkov med JZ TNP in pristojnimi strokovnimi institucijami | | | | | | | I-XII | | | |
| **Nosilne institucije:** ZVKDS, MK (INDOK center) | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>popis enot nepremične kulturne dediščine | | | | | | | | 10 | | | |
| **B1.3** | **krepitev prepoznavnosti, simbolnega pomena in identitete narodnega parka** | | | | | | | | | | |
| Kunstelj Pavlovski | 2 | V | 1 | 180 | 3.295 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | ozaveščanje lokalnega prebivalstva (npr. priprava vsebin za časopise, razstave, parkovno in turistično infrastrukturo) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | vključevanje vsebin s področja kulturne dediščine v izobraževalne programe | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | sodelovanje pri dogodkih v zvezi z Dnevi evropske kulturne dediščine 2025 | | | | | | | IX-X | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, muzeji, društva | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>predstavitev vsebin kulturne dediščine (na spletišču TNP, v časopisih, na delavnicah, razstavah in vodenjih) | | | | | | | | 3 | | | |
| **B2.1** | **prednostno usmerjanje gradenj k prenovi obstoječega stavbnega fonda oz. nadomestni gradnji objektov; spoštovanje lokalne stavbne tipologije; spodbujanje k ohranjanju tradicionalnih gradbeno-obrtnih tehnik gradiv** | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 1 | V/R | 4 | 375 | 9.457 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | svetovanje investitorjem (pooblaščencem, projektantom …) v zvezi z ohranjanjem značilnosti stavbne tipologije | | | | | | | I-XII | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | vključevanje stavbne tipologije v strokovne podlage (kulturnovarstvene smernice) za pripravo OPN in strokovna mnenja upravljavca v postopkih izdaje kulturnovarstvenih mnenj in soglasij | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | sodelovanje s pristojnimi institucijami (ZVKDS, UE) in posamezniki s posameznih strokovnih področij | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | izvedba terenskega popisa stanja in raziskave stavbne dediščine na Cerkljanskem (izmenjava izkušenj, prenos dobre prakse, sodelovanje med različnimi institucijami in lokalno skupnostjo) | | | | | | | I-V | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, parkovne Občine, UE, OEiKA (FF UL) | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>delež vključenosti stavbne tipologije v prostorske načrte | | | | | | | | 2 | | | |
| **B2.2** | **vzpostavitev sklada za sofinanciranje projektov za ohranjanje kulturne dediščine; svetovanje pri razpisih programov drugih sektorjev** | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 2 | V/R | 4 | 120 | 3.386 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | javni razpis (sofinanciranje projektov končnih upravičencev) - sofinanciranje vzdrževalnih ali rekonstrukcijskih del na kmetijskih objektih (opisano pod nalogo C1.3) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | svetovanje investitorjem pri prijavi na razpis MK za obnovo kulturnih spomenikov in izvedbi projektov | | | | | | | I-XII | | | |
| **Nosilne institucije:** MK, ZVKDS, MNVP, JZ TNP | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število opravljenih svetovanj | | | | | | | | 10 | | | |
| **B2.3** | **ohranjanje planin, vasi in posameznih grajenih ambientov in dominant v prostoru** | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 1 | V/R | 3 | 130 | 3.342 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | spremljanje in vrednotenje stanja (pregled območij posameznih aktivnih planin ter objektov) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | aktivnosti za ohranjanje in razvijanje planinskega pašništva (opisano pod C1.4) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, PLS, KS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število pregledanih planin (inventarizacija stanja) | | | | | | | | 5 | | | |
| **B2.4** | **razglasitev evidentiranih enot nepremične kulturne dediščine v narodnem parku za kulturne spomenike in zagotavljanje pogojev za njihovo ohranjanje, urejanje in predstavljanje** | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 2 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | v letu 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nosilne institucije:** ZVKDS, MK | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **B2.5** | **zagotavljanje finančnih sredstev za obnovo najpomembnejših objektov nepremične kulturne dediščine v narodnem parku in za izvajanje predkupne pravice države ali občine za odkup ogroženih oziroma izjemnih spomenikov nepremične kulturne dediščine** | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 3 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | vsebina naloge B2.5 je sorodna vsebini naloge B2.2 zato je opisana pod to nalogo | | | | | | | I-XII | | | |
| **Nosilne institucije:** MK, ZVKDS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **B2.6** | **nadaljevanje sistematičnega raziskovanja na območju narodnega parka in izvajanje predhodnih arheoloških terenskih pregledov, sond in raziskav** | | | | | | | | | | |
| Komac T. | 1 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | v letu 2024 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Nosilne institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **B3.1** | **ozaveščanje in izobraževanje lokalnih prebivalcev o pomenu in načinih ohranjanja dediščinskih kulturnih in zgodovinskih krajin** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V | 3 | 190 | 3.772 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | ozaveščanje in izobraževanje (članki, vključevanje vsebin v predstavitvena gradiva narodnega parka, program Unesco MaB, DEKD, dogodki, delavnice, vodenja) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | Sodelovanje v Interregovem projektu GOV4PeaCE (delo v mentorski ekipi), ki spodbuja aktivacijo dediščine prve svetovne vojne | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, PŠJ, Partnerstvo kraške suhozidne gradnje, Zavod Anima mundi, CIPRA, Fundacija Poti miru v Posočju, PRC | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | |
| priprava prispevka za znanstveno-strokovno konferenco posvečeno suhozidni gradnji na Slovenskem (PŠJ) | | | | | | | | 1 | | | |
| izvedba ozaveščevalnih in izobraževalnih dogodkov (delavnice obnove suhih zidov, srečanja, predstavitve) | | | | | | | | 4 | | | |

| B3.2 | zagotavljanje ohranjanja značilnih naravnih in ustvarjenih prvin v kmetijski kulturni krajini | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Zakotnik | 1 | V | 2 | 110 | 3.831 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | priprava nabora ustvarjenih prvin, pomembnih za prepoznavnost kulturnih krajin (grajeni, reliefni in vegetacijski členi krajinske zgradbe - integralni del krajinske tipologije (v povezavi z A9.1 in C7.3) | | | | | | | III-IX | | | |
| • | priprava usmeritev in opredelitev aktivnosti za varstvo, ohranjanje in vzdrževanje kakovostnih gradnikov v kulturni krajini (v povezavi z A9.1) | | | | | | | VI-XI | | | |
| • | nadaljevanje s spremljanjem stanja in značilnosti suhozidne gradnje v narodnem parku | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, MK | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** priprava predloga usmeritev za razvojne dejavnosti v območjih kulturne krajine | | | | | | | | 1 | | | |
| **B4.1** | **vključevanje predmetov premične kulturne dediščine v ozaveščevalne programe ter skrb za zbirki premične kulturne dediščine znotraj informacijskih mest** | | | | | | | | | | |
| Odar | 2 | V/O | 5 | 140 | 2.699 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | redno vzdrževanje premične kulturne dediščine v Domu Trenta (vključno s prvo fazo prenove Trentarskega muzeja - podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja pod D1.1), v Infocentru Triglavska roža Bled in v Centru TNP Bohinj | | | | | | | I-XII | | | |
| • | redno vzdrževanje premične kulturne dediščine na Pocarjevi domačiji - podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja pod D1.4 | | | | | | | I-XII | | | |
| • | vključevanje ogleda Rogarjeve žage venecijanke v okviru vodenj po Poti tehnične dediščine (Trenta) in Soški poti | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** Tolminski muzej, Gornjesavski muzej, ZVKDS, Biotehniška fakulteta | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** število vzdrževanih zbirk na info mestih TNP | | | | | | | | 4 | | | |
| **B4.2** | **sodelovanje s kulturnimi ustvarjalci pri pripravi razstav in drugih ozaveščevalnih programov in vzpostavitev galerijske dejavnosti** | | | | | | | | | | |
| Kunstelj Pavlovski, Pretner | 3 | V/O | 2 | 40 | 920 € | 400 € | nejavna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | občasne razstave (likovne, etnološke) na info mestih TNP so v mnogih primerih pripravljene v sodelovanju z likovnimi ustvarjalci in zbiratelji premične KD z BOJA in širše, lokacija priprave in izvedbe je praviloma vezana na info mesta TNP | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** posamezniki in organizacije (likovniki, ljubiteljski zbiratelji premične kulturne dediščine) z BOJA | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>število izvedenih razstav s področja premične kulturne dediščine | | | | | | | | 1 | | | |
| **B5.1** | **spodbujanje nosilcev k ohranjanju nesnovne dediščine ter sodelovanje pri dejavnostih za ohranjanje in prenašanje oblik tradicionalnih znanj** | | | | | | | | | | |
| Kunstelj Pavlovski | 2 | V/O | 3 | 70 | 1.541 € | 400 € | nejavna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | spremljanje stanja in raziskovanje suhozidne gradnje, ozaveščevalne in izobraževalne aktivnosti (opisano pod nalogo B3.1 in B3.2); | | | | | | | I-XII | | | |
| • | aktivnosti za ohranjanje in razvijanje planinskega pašništva (opisano pod C1.4) | | | | | | | I-XII | | | |
| • | ozaveščevalne aktivnosti na info mestih TNP in na terenu so pogosto vezane na ohranjanje tradicionalnega znanja, kjer tečaj/delavnico izvaja domačin z BOJA, poleg delavnic so praviloma izvedena strokovna predavanja s strani strokovnjakov in nosilcev tradicionalnih znanj, ciljna skupina so domačini in obiskovalci BOJA | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** posamezniki (nosilci tradicionalnih znanj) in organizacije z BOJA | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število izvedenih delavnic tradicionalnega znanja/premične in nesnovne kulturne dediščine za različne ciljne skupine (premična in nesnovna kulturna dediščina sta navedeni skupaj zaradi povezanosti obeh področij) | | | | | | | | >30 | | | |
| **B5.2** | **raziskovanje nesnovne KD v narodnem parku ter izobraževanje, ozaveščanje, populariziranje in promoviranje nesnovne KD v narodnem parku med obiskovalci in pri širši javnosti** | | | | | | | | | | |
| Kunstelj Pavlovski | 2 | V/O | 5 | 90 | 1.878 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | vsebina naloge B5.2 je sorodna vsebini naloge B5.1, zato je opisana pod to nalogo | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |

## 2.3 Upravljavsko področje: C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj

| Koda | Naloga | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nosilec | P | PS | Število zaposleni | Število ur | Stroški dela | Stroški za nalogo | Vir | Investicije | Vir |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | h na nalogi | | | | | | | | |
| **C1.1** | **dejavna vloga pri izvajanju ukrepov kmetijske politike za obdobje 2023–2027 na podlagi sprejetih določb ZTNP-1** | | | | | | | | | | |
| Koren | 1 | R | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | v letu 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **C1.2** | **spodbujanje kmetov k vključevanju v ukrepe KOP-OP in ekološko kmetovanje** | | | | | | | | | | |
| Koren | 1 | R | 2 | 200 | 4.665 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | izvajanje ukrepov podpore razvoju ekoloških kmetij - javni razpis (v povezavi z C1.3 ) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** KGZS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število izvedenih projektov na ekoloških kmetijah (javni razpis) | | | | | | | | 2 | | | |
| **C1.3** | **spodbujanje pridelave in predelave osnovnih kmetijskih surovin in lesa ter vstopanje kmetij v sheme kakovosti (zaščiteni izdelki, FSC, znak kakovosti narodnega parka ...)** | | | | | | | | | | |
| Koren | 1 | R | 3 | 540 | 12.050 € | 168.000 € | MNVP 56. člen | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | javni razpis (sofinanciranje projektov končnih upravičencev) (v povezavi s B2.1, B2.3, C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2) | | | | | | | I-XII | | | z |
| • | javni razpis (sofinanciranje projektov končnih upravičencev) (v povezavi s B2.1, B2.3, C.2.2 in C3.1) za sofinanciranje vzdrževalnih ali rekonstrukcijskih del na kmetijskih objektih | | | | | | | I-XII | | | z |
| • | dokončanje pravilnika, sheme državnih pomoči, izvedba razpisa (zunanji izvajalec) - strokovna, pravna in administrativna pomoč (v povezavi s C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2) | | | | | | | I-XII | | | z |
| • | svetovanje nosilcem kmetijske dejavnosti | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število izvedenih razvojnih projektov na kmetijah (javni razpis)<br>število opravljenih svetovanj | | | | | | | | 8<br>15 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| pripravljen in potrjen pravilnik | | | | | | | | 1 | | | |
| **C1.4** | **ohranjanje in razvijanje planinskega pašništva kot oblike tradicionalne rabe kmetijskih zemljišč in vzdrževanje za narodni park značilne krajine** | | | | | | | | | | |
| Koren | 1 | V/R | 3 | 250 | 7.297 € | 3.200 € | MNVP 56. člen | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | daljinsko spremljanje živali na prosti planinski paši | | | | | | | I-XII | | | z |
| • | svetovanje nosilcem kmetijske dejavnosti (posamezniki, PS, AS) | | | | | | | I-XII | | | |
| • | izvajanje razvojnih ukrepov podpore kmetijskim gospodarstvom (posamezniki, PS, AS) (v povezavi z C1.3) (Javni razpis) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** AS, PS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | |
| število spremljanih tropov živali | | | | | | | | 17 | | | |
| število opravljenih svetovanj | | | | | | | | 8 | | | |
| število sofinanciranih projektov | | | | | | | | 3 | | | |
| **C2.1** | **priprava smernic za razvoj trajnostnega turizma in spodbujanje njihove uporabe** | | | | | | | | | | |
| Odar | 3 | R | 2 | 250 | 6.402 € | 2.500 € | nejavna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | izvajanje aktivnosti ANUORD (v sodelovanju z deležniki z BOJA) | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | izvajanje aktivnosti (noveliranega) Razvojnega načrta BOJA kot trajnostne turistične destinacije (v sodelovanju z deležniki z BOJA) | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | izvajanje aktivnosti, opredeljenih z Akcijskim načrtom za razvoj trajnostnega turizma ČBOJA in izvajanje aktivnosti v okviru Evropske listine za trajnostni turizem (ECST) v zavarovanih območjih | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | priprava in izvedba Foruma za trajnostni turizem ČBOJA vključno z obiskom primera dobra prakse s področja trajnostnega razvoja | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | priprava komunikacijskega načrta ČBOJA vključno z obstoječimi vsebinami TNP in info središči TNP | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje pri pripravi lokalnih, regionalnih in nacionalnih dokumentov drugih nosilcev s področja trajnostnega turizma | | | | | | | I-XII | | y | |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, LTO Radovljica, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, BSC Kranj, RAGOR, PRC, Naravni park Julijsko predgorje | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | |
| vključevanje vsebin načrtov s področja trajnostnega turizma v programe deležnikov ČBOJA | | | | | | | | 1 | | | |
| pripravljen in potrjen komunikacijski načrt ČBOJA | | | | | | | | 1 | | | |

| | |
|---|---|
| število izvedenih predstavitev načrtov s področja trajnostnega turizma in trajnostne mobilnosti deležnikom in resornim ministrstvom/odločevalcem | >5 |
| število izvedenih dogodkov ČBOJA (forum, obisk dobre prakse) | 1 |

| **C2.2** | **razvijanje trajnostnega turizma in kakovostne nadgradnje treh nosilnih turističnih produktov narodnega parka (zeleni turizem, kulturna dediščina in identiteta narodnega parka, aktivnosti v naravi)** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 2 | R | 5 | 320 | 9.068 € | 5.000 € | MNVP 56. člen | 0 € | |

| **Aktivnosti** | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
|---|---|---|---|---|---|
| • | promoviranje nosilnih trajnostnih turističnih produktov z območja TNP (vključno z nosilci ZKTNP) na spletišču TNP (v povezavi s C3.2, D3.4 in E1.1) | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje v in sofinanciranje SJA | I-XII | | y | z |
| • | uvajanje ekostandardov v turistično gospodarstvo (v povezavi s C3.2, C1.3) | I-XII | | y | |
| • | izvajanje aktivnosti projekta ITINERANT - S trajnostnim turizmom do boljše kakovosti življenja v Biosfernem območju Julijske Alpe (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju) | VII-XII | | | |

| | |
|---|---|
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, BSC Kranj, RAGOR, PRC, parkovne občine, Naravni park Julijsko predgorje | **Ciljna vrednost** |
| **Kazalnik:** | |
| število pripravljenih projektnih vlog na razpise | 2 |
| število novo vključenih ponudnikov v zeleno shemo slovenskega turizma in v ZKTNP | 2 |

| **C2.3** | **okrepitev sodelovanja z vsemi lokalnimi turističnimi organizacijami in ponudniki, ki delujejo na območju Julijskih Alp** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 2 | V/R | 4 | 310 | 8.585 € | 15.000 € | MNVP 56. člen | 0 € | |

| **Aktivnosti** | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
|---|---|---|---|---|---|
| • | UKREP 10 - Razvoj usmerjevalnih orodij (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | I-XII | | | z |
| • | UKREP 10 - Razvoj usmerjevalnih orodij (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD), v povezavi z D1, D4.1, E2.1 in E3.2 | I-XII | | | |
| • | sodelovanje pri posameznih aktivnostih nosilcev (partnerjev) na območju TNP, vezanih na vsebine trajnostnega turizma/trajnostne mobilnosti | I-XII | | | |

| | |
|---|---|
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, LTO Radovljica, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, BSC Kranj, RAGOR, PRC, Naravni park Julijsko predgorje, Društvo Baška dediščina, TD Soča Trenta, TD Gorje, TD Soča Lepena, TD Bohinjska Bela, TD Dovje Mojstrana, TD Kranjska Gora, nekatere turistične agencije z BOJA, Gornjesavski muzej (SPM), ZVGS idr. | **Ciljna vrednost** |
| **Kazalnik:** | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| število izvedenih izobraževanj za deležnike s področja turizma BOJA | | | | | | | | 3 | | | |
| število izdanih publikacij v sodelovanju z deležniki s področja turizma BOJA | | | | | | | | 2 | | | |
| **C3.1** | **podpiranje podjetniških projektov, ki prispevajo k ustvarjanju delovnih mest, dvigu dodane vrednosti na zaposlenega in aktivni politiki zaposlovanja, namenjanje posebne pozornosti projektom trajnostne rabe naravnih virov in spodbujanju razvoja novih poslovnih modelov** | | | | | | | | | | |
| Koren | 3 | R | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | v letu 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **C3.2** | **razvoj in uveljavitev Znaka kakovosti narodnega parka** | | | | | | | | | | |
| Koren | 2 | R | 5 | 1.090 | 26.079 € | 15.000 € | MNVP 56. člen | 12.000 € | MNVP 56. člen | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | implementacija ponudbe ZKTNP in KBZ (kolektivnih blagovnih znamk) BOJA v Center BOJA/Center TNP Bohinj in Dom Trenta vključno s prezentacijo multimedijskih gradiv | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | implementacija ponudbe ZKTNP in KBZ (kolektivnih blagovnih znamk) BOJA v Center BOJA/Center TNP Bohinj in Dom Trenta vključno s prezentacijo multimedijskih gradiv - nakup tehnične opreme za predvajanje filmskih gradiv v obeh središčih | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | priprava in izvedba projekta podpore nosilcem znaka ZKTNP (v povezavi s C2.2, C1.3, C1.2 in E3.2, C1.4) | | | | | | | I-XII | | | z |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>implementirana ponudba ZKTNP in KBZ BOJA na prodajnih mestih info središč TNP<br>izveden projekt podpore nosilcem ZKTNP | | | | | | | | 3<br>1 | | | |
| **C4.1** | **uvajanje dolgoročnih sistemskih rešitev v veljavno zakonodajo na področju vzgoje, izobraževanja, socialnega varstva, zdravstva in drugih javnih služb, ki bodo omogočale nadstandardno izvajanje teh** | | | | | | | | | | |
| Koren | 2 | R | 2 | 500 | 10.153 € | 24.000 € | MNVP 56. člen | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | izvajanje nadstandardnih programov obšolskih dejavnosti v OŠ na območju parkovnih občin preko Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe: podpora učiteljem na področju naravovarstvenih vsebin in trajnostnega razvoja, priprava in izvedba dveh edicij časopisa Skupnosti šol BOJA, razvoj in distribucija spletnih vsebin Triglavske | | | | | | | I-XII | | | z |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | zakladnice vključno z urejanjem podatkov, izvajanje aktivnosti za strokovni kader, strokovna in organizacijska podpora prejemnicam ZKTNP pri izvajanju ozaveščevalnih in izobraževalnih aktivnostih na območju TNP, npr. Belarjevi dnevi (v povezavi z E2.2 in E2.1) | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** osnovne šole članice Skupnosti šol BOJA (38 matičnih in podružničnih šol), RRA, PLS | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | |
| **Kazalnik:**<br>število obiskov spletišča TNP - skupno število ogledov spletnih strani in podstrani Triglavska zakladnica (v letu 2024: 46.000)<br>število novih uporabnikov spletišča TNP - spletnih strani in podstrani Triglavska zakladnica (v letu 2024: 23.000)<br>število izdanih publikacij in drugih izobraževalnih/ozaveščevalnih orodij | | | | | | | | | 100.000<br>30.000<br>2 | | |
| **C4.2** | **podpiranje ranljivih skupin in socialnega podjetništva, povečevanje družbene vključenosti** | | | | | | | | | | |
| Koren | 3 | R | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | v letu 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **C4.3** | **spodbujanje znanja, spretnosti, ozaveščevanja, izobraževanja in vseživljenskega učenja za boljšo zaposljivost** | | | | | | | | | | |
| Koren | 2 | R | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | v letu 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **C5.1** | **celovita ureditev okoljske infrastrukture na območjih poselitve v narodnem parku (vodooskrba, odvajanje in čiščenje odpadnih voda)** | | | | | | | | | | |
| Gregorič | 2 | R | 1 | 50 | 1.083 € | 0 € | | | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | celovita analiza stanja območij poselitve in opredelitev potrebnih varstvenih ukrepov v okviru postopka novelacije NU TNP (v povezavi z E4.3) | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Nosilne institucije:** MNVP, PLS, DRSV, strokovne organizacije | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **C5.2** | **celovita okoljsko-energetsko ureditev infrastrukture in saniranje posameznih objektov in skupin objektov v narodnem parku** | | | | | | | | | | |
| Gregorič | 2 | R | 1 | 80 | 1.733 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih | | | | | | | I-XII | | | |
| • | sodelovanje pri pripravi ukrepov zmanjšanja obremenjevanja okolja - s poudarkom na odvajanju odpadne vode s planinskih koč (v povezavi z nalogo A5.4) | | | | | | | I-XII | | | |
| • | celovita analiza stanja planinskih koč v narodnem parku in opredelitev potrebnih varstvenih ukrepov v okviru postopka novelacije NU TNP (v povezavi z E4.3) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Nosilne institucije:** MNVP, PZS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **C5.3** | **podpiranje urejanja širokopasovne infrastrukture in mobilnega omrežja na območju belih lis znotraj narodnega parka, prednostno v naseljih** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 2 | R | 2 | 25 | 618 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | spodbujanje aktivnosti za nadgradnjo omrežja v narodnem parku | | | | | | | I-XII | | | |
| • | spremljanje razpisov in obveščanje PLS o razpisih | | | | | | | I-XII | | | |
| **Nosilne institucije:** PLS, MIZŠ, MJU, AKOS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>izvedba aktivnosti, ki prispevajo k urejanju digitalnega širokopasovnega omrežja in mobilnega omrežja na območju "belih lis" ter bolj zmogljivi povezljivosti omrežij znotraj poselitvenih območij v narodnem parku | | | | | | | | 1 | | | |
| **C5.4** | **promoviranje »nizkoogljičnega narodnega parka«, prilagojenega na podnebne spremembe: spodbujanje aktivnosti in demonstracijskih projektov, ki prispevajo k zmanjševanju izpustov CO2 in prilagajanju na podnebne spremembe (npr. nadomeščanje neobnovljivih virov energije, predvsem fosilnih goriv, z obnovljivimi viri energije ...)** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 3 | V/R | 1 | 10 | 370 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | spodbujanje aktivnosti za nadgradnjo omrežja v narodnem parku | | | | | | | I-XII | | | |
| • | aktivnosti znotraj delovne skupine za pripravo razvojne strategije Biosfernega območja Julijske Alpe kot zelene in samooskrbne destinacije z električno energijo | | | | | | | IV-XII | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | spremljanje razpisov in obveščanje PLS o razpisih | | | | | | | I-XII | | | |
| **Nosilne institucije:** MZI, MNVP, Ekosklad, PLS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>izvedba aktivnosti, ki prispevajo k »nizkoogljičnemu« narodnemu parku | | | | | | | | 1 | | | |
| **C6.1** | **zagotavljanje varne cestne infrastrukture do naselij s stalno poselitvijo v narodnem parku** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 3 | R | 3 | 130 | 4.264 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | sodelovanje pri načrtovanju obnove cestne infrastrukture v narodnem parku (omrežje državnih in lokalnih cest) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Nosilne institucije:** DRSI, DRI, PLS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>vključenost varstvenih usmeritev v projekte in izvedbo obnovitvenih in rekonstrukcijskih del na cestnih odsekih | | | | | | | | 1 | | | |
| **C6.2** | **uresničevanje načrtov urejanja in umirjanja prometa v narodnem parku in izvajanje demonstracijskih projektov trajnostne mobilnosti** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 2 | R | 4 | 320 | 9.388 € | 30.000 € | MNVP 56. člen | 20.000 € | MNVP 56. člen | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | sodelovanje pri izdelavi strokovnih podlag, prometnih študij, projektnih rešitev, prilagoditvi prometnih režimov na najbolj obremenjenih cestah v narodnem parku (aktivnosti za umirjanje prometa in trajnostno mobilnost) - v povezavi z aktivnostmi D3 | | | | | | | I-XII | | | |
| • | UKREP 2 - Zmanjšanje motornega prometa (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | I-XII | | | |
| • | UKREP 2 - Zmanjšanje motornega prometa (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | I-XII | | | z |
| • | UKREP 2 - Zmanjšanje motornega prometa (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | I-XII | | | z |
| • | UKREP 7 - Usmerjanje padalstva in aerošportov (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MZI (DRSI), PLS, DRI | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>koordinacija PLS pri izvajanju prevozov s 5 električnimi vozili v lasti TNP vključno z izobraževalnimi in promocijskimi aktivnostmi | | | | | | | | 1 | | | |
| uveljavljen prometni režim na mikro lokaciji Centra TNP Bohinj | | | | | | | | 1 | | | |
| vzpostavitev posebnega geografskega območja TNP glede uporabe brezpilotnih letal | | | | | | | | 1 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C7.1** | **povečevanje vključenosti javnega zavoda v lokalne, regionalne in nacionalne procese razvojnega in prostorskega načrtovanja, še zlasti pri pripravi novih razvojnih politik** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | R | 5 | 1.230 | 25.462 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | sodelovanje pri pripravi lokalnih, regionalnih in nacionalnih razvojnih in prostorskih dokumentov | | | | | | | I-XII | | | |
| • | priprava ANPLS v letu 2025 | | | | | | | I-IV | | | |
| • | spremljanje izvajanja projektov ANPLS v letu 2025 | | | | | | | IX-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, RRA, PLS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>pripravljen ANPLS v letu 2025<br>pregledani projekti ANPLS 2025 | | | | | | | | <br>1<br>1 | | | |
| **C7.2** | **kakovostna nadgradnja prostorskega načrtovanja in projektiranja objektov z večjim poudarkom na upoštevanju značilnih krajinskih in poselitvenih vzorcev, oblikovne podobe vaških naselij, krajevnih stavbnih značilnosti, namenske rabe zemljišč, varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in sanaciji razvrednotenih območij** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 2 | R | 4 | 200 | 5.458 € | 7.500 € | MNVP 56. člen | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | priprava strokovnih podlag in mnenj za prostorske akte (usmeritve za opredelitev podrobnejše namenske rabe prostora) in posege v prostor | | | | | | | I-XII | | | |
| • | izdaja priročnika o stavbni tipologiji v Triglavskem narodnem parku oz. na območju Julijskih Alp (lektoriranje in tisk publikacije (v povezavi z B2.1) | | | | | | | I-VI | | | z |
| **Nosilne institucije:** PLS (z izdelovalci prostorskih aktov), MNVP, ZVKDS ...<br>**Sodelujoče institucije:** ZVKDS, ZRSVN, prostorski načrtovalci | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>izdana publikacija o stavbni tipologiji | | | | | | | | <br>1 | | | |
| **C7.3** | **zagotovitev varstva, ohranjanja in vzdrževanja izjemnih krajin in krajinskih območij nacionalne prepoznavnosti (ohranjanje krajinske zgradbe, tradicionalne rabe zemljišč, poselitvenih vzorcev, kakovostne podobe naselij in izstopajočih arhitekturnih členov)** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V/R | 3 | 50 | 1.617 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | priprava predloga območij nacionalne prepoznavnosti na območju narodnega parka (v povezavi z A9.2 in B3.2) | | | | | | | I-XII | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nosilne institucije:** MNVP, MK<br>**Sodelujoče institucije:** ZVKDS, ZRSVN, MKGP, MNVP (SON), BF | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>usklajen predlog območij širše prepoznavnosti | | | | | | | | 1 | | | |
| **C7.4** | **podpiranje pobud krajevnih skupnosti, vasi, zaselkov (vaških skupnosti) za prenove vasi, krepitev njihove identitete, uveljavljanje posebnosti in ohranjanje avtentične podobe (celostna obnova vasi)** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 2 | R | 4 | 90 | 2.672 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | sodelovanje z RRA, PLS in KS, LAS-i pri pripravi razvojnih projektov | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZVKDS, PLS in KS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število pripravljenih projektov | | | | | | | | 1 | | | |
| **C7.5** | **v povezavi z izvajanjem neposrednega nadzora v naravi nad posegi v prostor zagotoviti učinkovit inšpekcijski nadzor in pravočasno ukrepanje ob nedovoljenih posegih (še posebej tistih, ki lahko ogrožajo ali razvrednotijo nepremično kulturno dediščino)** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V | 4 | 100 | 3.040 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNP VO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | svetovanje, ozaveščanje in usmerjanje lastnikov ter investitorjev o posegih in gradnjah na območju narodnega parka | | | | | | | I-XII | | | |
| • | spremljanje stanja in izmenjava podatkov med pristojnimi službami znotraj JZ TNP | | | | | | | I-XII | | | |
| • | sodelovanje z inšpekcijskimi službami in medobčinskim redarstvom | | | | | | | I-XII | | | |
| • | strokovna pomoč pri izvajanju neposrednega nadzora nad posegi v prostor | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** IRSNVP, medobčinsko inšpekcijsko redarstvo, ZVKDS, ZRSVN | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>izvedba delovnih sestankov z inšpekcijskimi službami, določitev prednostnih nalog | | | | | | | | 2 | | | |

## 2.4 Upravljavsko področje: D. Obiskovanje in doživljanje

| Koda | Naloga | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nosilec | P | PS | Število zaposlenih na nalogi | Število ur | Stroški dela | Stroški za nalogo | Vir | Investicije | Vir | |

| D1.1 | zagotovitev delovanja informacijskega središča Dom Trenta | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | | 1 | O | 11 | 7.485 | 137.449 € | 14.507 € | 11.000 MNVP 56. člen, 3.507 tržna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | delovanje centra vključno s Trentarskim muzejem (v povezavi s TD Soča Trenta in Turizmom Dolina Soče, vključno s študentskim/pogodbenim delom) | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | zasnova, oblikovanje, izvedba nove interpretativne naravoslovne razstave (živa narava) v okviru projekta LIFE for Seeds | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | prenova Trentarskega muzeja (faza: arhitekturni in grafični del, v sodelovanju s Tolminskim muzejem) - v povezavi z B4.1 | | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | izvajanje dogodkov v info središču in na terenu (JZ TNP, partnerski, brezplačni in tržni najemi, delavnice na terenu v dolini Soče in Trente: predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2025 in čezmejna izmenjava razstav) | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | ureditev razmerij z Občino Bovec glede delovanja/upravljanja prizidka k Hiši trentarskih vodnikov (investicija s strani Občine Bovec) vključno z ureditvijo prostorov za promocijo ZKTNP | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | oddaja prenočitvenih zmogljivosti v najem in brezplačni najemi za parkovne izobraževalne in ozaveščevalne programe vključno z zunanjo pomočjo pri čiščenju | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z BOJA (v povezavi s C2.3, D1.2, D1.3, D4.1 in E3.2) | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | sodelovanje s PLS in ponudniki pri urejanju turističnih programov in infrastrukture v dolini Soče in Trente | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem dolina Soče, Občina Bovec, KD Triglav Trenta, TD Soča Trenta, Turizem Dolina Soče, PN Prealpi Giulie in drugi deležniki pri organizaciji in izvedbi programa itd. | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>enak ali povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2024: 21.733) | | | | | | | | | 22.000 | | | |
| **D1.2** | **zagotovitev delovanja Centra TNP Bohinj** | | | | | | | | | | | |
| Kunstelj Pavlovski | | 2 | O | 4 | 1.460 | 29.620 € | 5.000 € | nejavna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | delovanje centra in TIC Stara Fužina (v povezavi s Turizmom Bohinj, vključno s študentskim/pogodbenim delom) | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | vzpostavitev degustacijskega centra BOJA v sodelovanju z nosilci ZKTNP, KBZ (kolektivnih blagovnih znamk) in Turizmom Bohinj | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | izvajanje vsebin izobraževanja in ozaveščanja za različne ciljne skupine po naročilu (vodeni ogledi, delavnice,...) | | | | | | | | I-XII | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | izvajanje dogodkov v info središču in na terenu (JZ TNP, partnerski, brezplačni in tržni najemi, delavnice na terenu na območju Bohinja:<br>predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2025; v povezavi z E2.1) | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | sodelovanje s PLS in ponudniki pri urejanju turističnih programov in informacijske parkovne infrastrukture v Bohinju | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z BOJA (v povezavi z C2.3, D4.1 in E3.2) | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Bohinj, deležniki pri organizaciji programa itd**.** | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>enak ali povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom, vključno s partnerskim sodelovanjem v TIC Stara Fužina (obisk v letu 2024: 14.811 obiskovalcev; od tega Center TNP Bohinj: 7.715, TIC Stara Fužina: 7.096) | | | | | | | | | 20.000 | | | |
| **D1.3** | **zagotovitev delovanja Infocentra Triglavska roža Bled** | | | | | | | | | | | |
| Odar | | 1 | O | 5 | 2.260 | 42.035 € | 7.550 € | 1.200 Občina Bled, 6.350 nejavna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | delovanje centra (vključno z deležem ur Turizma Bled in študentskim/pogodbenim delom) | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | izvajanje vsebin izobraževanja in ozaveščanja za različne ciljne skupine po naročilu (vodeni ogledi, delavnice,...) | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | izvajanje dogodkov v info središču in na terenu (JZ TNP, partnerski, brezplačni in tržni najem: predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2025; v povezavi z E2.1) | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | soupravljanje info pulta in soorganizacija dogodkov Infocentra Triglavska roža Bled v sodelovanju s Turizmom Bled | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | ureditev prostora za predstavitev ZKTNP | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z BOJA (v povezavi z C2.3, D4.1 in E3.2) | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Bled, deležniki pri organizaciji programa itd. | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>enak ali povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2024 : 20.620 obiskovalcev) | | | | | | | | | 26.000 | | | |
| **D1.4** | **zagotovitev delovanja Pocarjeve domačije** | | | | | | | | | | | |
| Smolej | | 2 | V/R | 3 | 275 | 5.287 € | 8.800 € | 6.800 MNVP 56. člen, 2.000 nejavna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | delovanje info točke (vključno s študentskim in pogodbenim delom) | | | | | | | | V-IX | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| • izvedba vsaj 2 dogodkov za najširšo javnost (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2025) | V-IX | | y | |
| • izvajanje šolskih delavnic in drugih aktivnosti po naročilu | V-IX | | y | |
| • konserviranje predmetov v zbirki Pocarjeve domačije (v povezavi z B4.1) | V-XI | | | z |
| • redna vzdrževalna dela, skladno z opravljenimi strokovnimi analizami stanja objektov in priporočili | IV-XII | | | z |
| • priprava načrta interpretacije Pocarjeve domačije | VI-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** Gornjesavski muzej, SPM, ZVKDS | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2024: 592 obiskovalcev) | >700 | | | |

| **D1.5** | **zagotovitev delovanja informacijske točke v Zeleni hiši v Kobaridu in sodelovanja z muzejem oziroma PLS** | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 1 | O | 1 | 220 | 4.407 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • soupravljanje info pulta | | | | | | | | I-XII | | | |
| • vzdrževanje digitalne info točke vključno z vsebinami umirjanja prometa v TNP | | | | | | | | I-XII | | | |
| • izvedba vsaj 2 dogodkov za najširšo javnost (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2025) | | | | | | | | I-XII | | | |
| • oskrbovanje info točke z materiali TNP | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** Turizem Dolina Soče, Občina Kobarid, Fundacija Poti miru, PRC, KGZS | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število izvedenih dogodkov na info točki TNP v organizaciji JZ TNP | | | | | | | | 2 | | | |

| **D1.6** | **zagotovitev delovanja informacijske točke v Slovenskem planinskem muzeju (SPM) v Mojstrani in sodelovanja z muzejem oziroma PLS** | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 1 | O | 0 | 0 | 0 € | 2.500 € | tržna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • vzdrževanje info točke v SPM (v povezavi z D1.1) | | | | | | | | I-XII | | | |
| • sofinanciranje študentskega/pogodbenega dela (po dogovoru z GMJ; 200 študentskih ur) | | | | | | | | I-XII | | | |
| • izvedba vsaj 2 dogodkov za najširšo javnost (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2025, v povezavi z E2.1) | | | | | | | | I-XII | | | |
| • izvajanje vodenj za šolske skupine v SPM – vodenje po Triglavski Bistrici (v povezavi z D4.1) | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** Gornjesavski muzej (SPM), Občina Kranjska Gora, TD Dovje Mojstrana | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| število izvedenih dogodkov na info točki TNP v organizaciji JZ TNP | | | | | | | | 2 | | | |
| število izvedenih vodenj za šolske skupine v SPM / Pot Triglavske Bistrice | | | | | | | | >6 | | | |
| **D1.7** | **vzdrževanje obstoječe in vzpostavitev nove informacijske točke pri zainteresiranih deležnikih in povezovanje dela javnega zavoda z aktivnostmi posameznih nosilcev** | | | | | | | | | | |
| Odar | 2 | O | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | vzdrževanje obstoječih info točk in oskrba z gradivi/publikacijami TNP (v povezavi z D1.1, D1.2 in D1.3) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** zainteresirani deležniki, TIC, vzgojno-izobraževalne inštitucije | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>redna oskrba TIC-ov in drugih točk deležnikov s področja obiskovanja z gradivom TNP | | | | | | | | 1 | | | |
| **D1.8** | **vzpostavitev informacijske postaje v Zatolminu, v objektu Lokarjev skedenj pri Tolminskih koritih** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 2 | O | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | v letu 2025 ni načrtovanih aktivnosti (spremenjen status stavbe) | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** lastnik objekta | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>/ | | | | | | | | | | | |
| **D2.1** | **vzdrževanje in posodabljanje infrastrukture na terenu, s katero upravlja javni zavod** | | | | | | | | | | |
| Odar | 1 | V/R | 33 | 3.555 | 74.288 € | 57.000 € | MNVP 56. člen | 10.000 € | MNVP 56. člen | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | UKREP 4 - Usmerjanje pohodništva (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | zagotovitev primernega in varnega orodja ter pripomočkov za vzdrževanje parkovne infrastrukture in dobrin (v povezavi z D1.1, D1.2, D1.3) | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | izvajanje protokola vzdrževanja parkovne infrastrukture | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | vzdrževanje ažurnega stanja prostorskih podatkov parkovne infrastrukture in parkovnih poti, celosten pregled infrastrukture TNP v lasti/upravljanju JZ TNP (v sodelovanju z NNS in zunanjimi sodelavci) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | urejanje/pridobivanje prostorske dokumentacije za parkovno infrastrukturo TNP (pridobivanje soglasij ARSO, ZVKDS, ZGS, DRSV in DRSI ter soglasja lastnikov zemljišč) | | | | | | | I-XII | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | UKREP 3 - Usmerjanje obiska na naravnih vrednotah (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | | I-XII | | | z |
| **Sodelujoče institucije:** soglasodajalci, deležniki v prostoru, soinvestitorji | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število redno vzdrževanih parkovnih poti v upravljanju JZ TNP<br>število redno vzdrževanih objektov parkovne informacijske infrastrukture | | | | | | | | | 7<br>>600 | | | |
| **D2.2** | **ureditev parkovne poti v koritih Mostnice (na Vojah), vzpostavitev nove poti v Pologu in sodelovanje z deležniki pri vzpostavitvi novih poti** | | | | | | | | | | | |
| Odar | | 2 | O | 1 | 20 | 740 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | sodelovanje pri urejanju poti Triglavske Bistrice | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje pri urejanju informacijske infrastrukture na bohinjskih planinah | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje pri urejanju poti ob koritih Mostnice | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje pri urejanju poti do slapa Savica | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje pri urejanju poti skozi sotesko Vintgar | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje pri urejanju poti Planica Tamar | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje pri urejanju poti v Tolminskih koritih in spremljajočih ureditvah | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje pri snovanju družinske učne poti na Rudnem polju | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje v okviru aktivnosti poti Juliana | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje pri urejanju povezovalne poti Triglavski narodni park - Naravni park Julijsko predgorje | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje v okviru aktivnosti Poti miru | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje v okviru aktivnosti poti Alpe Adria Trail | | | | | | | | I-XII | | y | |
| • | sodelovanju pri urejanju učne poti Vogel | | | | | | | | I-XII | | y | |
| **Sodelujoče institucije:** LTO, občine, ZRSVN, ZVKD, ARSO, turistično gospodarstvo | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število vzdrževanih poti na območju TNP v upravljanju/soupravljanju drugih deležnikov/z drugimi deležniki | | | | | | | | | >10 | | | |
| **D2.3** | **prilagoditev posameznih točk in delov parkovnih poti za osebe s posebnimi potrebami** | | | | | | | | | | | |
| Albinini | | 3 | O | 5 | 510 | 11.165 € | 0 € | | 50.000 € | MNVP 56. člen | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ● | UKREP 4 - Usmerjanje pohodništva (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | I-X | | | z |
| **Sodelujoče institucije:** organizacije za dostopnost, deležniki iz turizma | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>urejen dostop za gibalno ovirane osebe (dostop z invalidskim vozičkom) | | | | | | | | 1 | | | |
| **D2.4** | **dokončanje smernic (tipologije) za enoten videz parkovne in druge infrastrukture za obiskovanje in spodbujanje njihove uporabe tudi pri drugih uporabnikih prostora** | | | | | | | | | | |
| Odar | 1 | O | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | UKREP 10 - Razvoj usmerjevalnih orodij (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD), v povezavi z D2.1 | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP (SON), PLS in drugi deležniki z aktivnostmi na območju TNP/BOJA | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število pravnih oseb (deležnikov), ki na območju TNP uporabljajo Pravilnik o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot | | | | | | | | >10 | | | |
| **D3.1** | **vzpostavitev monitoringa obiskovanja narodnega parka in analiziranje vplivov, predvsem v prvem in drugem varstvenem območju** | | | | | | | | | | |
| Arih | 2 | V | 3 | 50 | 1.506 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | UKREP 1 - Spremljanje obiska (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) v povezavi z A1.1 in D3.3 | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, PZS, LTO | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>izvedena kvalitativna javnomnenjska raziskava o obiskovanju TNP vključno z javno objavo (analizo) rezultatov | | | | | | | | 1 | | | |
| **D3.2** | **izdelava strokovne podlage za določitev naravnih vrednot in delov parka, ki se lahko uredijo za ogledovanje in obiskovanje, in določitev delov narodnega parka, ki se lahko uporabljajo; priprava vzorčnega primera vzpostavitve koncesijske rabe po 33. členu ZTNP-1** *(opomba: vzorčni primer ni predmet programa dela; gre za prepis naslova naloge iz načrta upravljanja)* | | | | | | | | | | |
| Zdešar | 2 | V | *3* | *2.490* | *72.603 €* | *150.000 €* | *MNVP ZO narave* | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | UKREP 3 - Usmerjanje obiska na naravnih vrednotah (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | I-XII | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nosilne institucije:** MNVP<br>**Sodelujoče institucije:** JZ TNP, ZRSVN | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | |
| **Kazalnik:**<br>vzpostavljeno poenoteno in pravno urejeno upravljanje naravnih vrednot na območju Občine Bohinj | | | | | | | | | 1 | | |
| **D3.3** | **priprava akcijskega načrta za usmerjanje obiskovanja na območju narodnega parka, predvsem za prvo in drugo varstveno območje, in nato izvajanje predvidenih ukrepov** | | | | | | | | | | |
| Odar | | 1 | V | 10 | 5.410 | 108.093 € | 76.400 € | 30.000 MNVP ZO narave, 29.600 MNVP 56. člen, 16.800 LiveAlpsNature | 0 € | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | uskladitev predloga ANUORD z aktualno zakonodajo (ZON), izvajanje pripravljalnih aktivnosti ANUORD za učinkovito izvajanje ukrepov, izvedba usklajevalnih sestankov in delavnic z deležniki, vključno z zunanjo strokovno podporo (v povezavi s C2, D1, D2, D3, D4, E1, E2) | | | | | | | | I-XII | | | z |
| • | UKREP 10 - Razvoj usmerjevalnih orodij (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD), v povezavi z A1.1, C2, D1, D2, E1 in E2 | | | | | | | | I-XII | | | z |
| • | UKREP 1 - Spremljanje obiska (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | | I-XII | | | |
| • | UKREP 2 - Zmanjšanje motornega prometa (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | | I-XII | | | |
| • | izvajanje aktivnosti projekta LIVEALPSNATURE - Spodbujanje varovanja biodiverzitete in zdravja ljudi z inovativnimi ukrepi na področju odgovornega usmerjanja obiska in rekreacijskih dejavnosti ter ozaveščanja preko digitalnih medijev v alpskih zavarovanih območjih / Promoting biodiversity protection through innovative and health orientated nature-based activities in Alpine Protected Areas based on biodiversity responsible visitor management and digital outreach (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju) | | | | | | | | I-XII | | | z |
| • | UKREP 5 - Usmerjanje obiska na območju vodnih teles (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | | I-XII | | | |
| • | UKREP 3 - Usmerjanje obiska na naravnih vrednotah in U4 - Usmerjanje pohodništva (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | | | | | | | | I-XII | | | z |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP (SON), ZRSVN, občine, LTO, DRSI | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | |
| **Kazalnik:**<br>priprava predloga ANUORD za končno potrditev na MNVP<br>število programskih orodij, aplikacij, in/ali vmesnikov, aktivnih v prostorskih digitalnih vsebinah spletišča www.tnp.si (OA, DTP, maPZS, ToyotaGO, ArcGis) | | | | | | | | | 1<br>>5 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| izvedene aktivnosti projekta LIVEALPSNATURE načrtovane za leto 2025 | | | | | | | | 1 | | | |
| izračunana nosilna zmogljivost obiska Triglava in usklajeni ukrepi za zmanjšanje pritiska obiskovanja na območju Triglava | | | | | | | | 1 | | | |
| **D3.4** | **priprava akcijskega načrta upravljanja športnih in rekreacijskih dejavnosti na območju narodnega parka** | | | | | | | | | | |
| Zdešar | 2 | V | 1 | 200 | 5.620 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | aktivnost je združena z D3.3 | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** DRSV, ZZRS, ZRSVN, PZS, ZGS, interesne skupine | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | |
| **D3.5** | **priprava akcijskega načrta za sanacijo območja Pokljuka z Rudnim poljem (ob upoštevanju rezultatov strokovne študije – PVO za Rudno polje)** | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V | 3 | 50 | 1.667 € | 3.000 € | MNVP 56. člen | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | vzdrževanje obstoječih in morebitna umestitev dodatnih zapornic na izbranih odsekih gozdnih cest, kjer je treba zagotoviti strogo namensko uporabo gozdne infrastrukture | | | | | | | V-X | x | y | z |
| • | izvajanje sanacijskih in omilitvenih ukrepov, skladno z OPN, okoljskim poročilom in odločbo MNVP | | | | | | | I-XII | | | |
| • | spremljanje stanja in izvajanje okrepljenega naravovarstvenega nadzora | | | | | | | I-XII | | | |
| • | izvajanje aktivnosti za prilagoditev prometnega režima na Pokljuki (v sodelovanju z ostalimi deležniki) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, NVO, MNVP, interesne skupine, lastniki zemljišč | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | |
| vključenost vsebin in območja v ANUORD | | | | | | | | 1 | | | |
| **D3.6** | **ob nahajališčih rastlinskih vrst (npr. lepi čeveljc), ki so zelo obiskana in na katerih obiskovalcev ni mogoče preusmeriti na druge poti, postaviti table, ki obiskovalce obveščajo o zavarovanosti in pomenu varstva vrst (OP Natura 2000)** | | | | | | | | | | |
| Arih | 3 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | za leto 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **D3.7** | **na območjih gnezdišč in zimskih zatočišč belke preučiti pritisk rekreacijskih dejavnosti na to vrsto, in če je potrebno, obstoječe dejavnosti preusmeriti na druga območja (OP Natura 2000)** | | | | | | | | | | |
| Arih | 3 | V | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | za leto 2025 ni načrtovanih aktivnosti | | | | | | | | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, DOPPS, PZS, Turizem Bohinj | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | |
| **D4.1** | **okrepitev vodniške službe, oblikovanje tematskih programov vodenja, usposabljanje vodnikov in zagotovitev ustrezne promocije vodniških storitev** | | | | | | | | | | |
| Odar | 2 | O | 2 | 130 | 2.375 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | aktivnosti se bodo izvajale v okviru delovanja info središč (v povezavi z D1) in sodelovanja z deležniki s področja turizma (v povezavi s C2.3) | | | | | | | I-XII | | y | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | |
| **D4.2** | **nadaljevanje in nadgradnja sezonskih periodičnih programov na parkovnih poteh** | | | | | | | | | | |
| Odar | 3 | O | 8 | 470 | 9.570 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | aktivnosti se bodo izvajale v okviru delovanja info središč (v povezavi z D1) in sodelovanja z deležniki s področja turizma (v povezavi s C2.3) | | | | | | | I-XII | | y | |
| **Sodelujoče institucije:** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** / | | | | | | | | | | | |

## 2.5 Upravljavsko področje: E. Upravljavsko administrativne naloge

| Koda | Naloga |
|---|---|

| Nosilec | P | PS | Število zaposlenih na nalogi | Število ur | Stroški dela | Stroški za nalogo | Vir | Investicije | Vir | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **E1.1** | **zagotavljanje obveščanja ciljnih javnosti** | | | | | | | | | | |
| Mlakar | 1 | V/R | 11 | 2.550 | 63.890 € | 43.790 € | 2.800 MNVP, 40.000 MNVP 56. člen, 990 tržna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | priprava in izdaja časopisa Svet pod Triglavom (1 redna številka) | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | obveščanje in informiranje širše javnosti o delu in aktivnostih JZ TNP (sporočila za javnost, vabila na dogodke, sodelovanje z mediji, priprava prispevkov), komunikacija z različnimi deležniki in komunikacijska podpora dogodkom, akcijam in projektnim aktivnostim | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | UKREP 10 - Razvoj usmerjevalnih orodij (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD), v povezavi z A1.1, C2, D1, D2, D3.3 in E2 | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | digitalizacija obstoječih filmskih naravoslovnih gradiv v lasti JZ TNP za potrebe diseminacije med najširšo javnost preko digitalne knjižnice TNP za potrebe umestitve na spletišče TNP | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | spremljanje medijskih objav (s pomočjo orodja determ, nekdanji mediatoolkit) | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | omogočanje dostopa do informacij javnega značaja za medije, priprava odgovorov na novinarska in druga vprašanja | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | obveščanje javnosti preko novičnika | | | | | | | I - XII | | | |
| ● | izdelava kart za potrebe obveščanja splošne in ciljnih javnosti (vse splošne, pregledne, strokovne karte in kartografski prikazi) | | | | | | | I - XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** projektni partnerji | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | |
| število izdanih časopisov | | | | | | | | 1 | | | |
| število objavljenih novic na spletni strani JZ TNP | | | | | | | | 52 | | | |
| število poslanih e-novic preko novičnika | | | | | | | | 12 | | | |
| število obiskov spletišča TNP - skupno število ogledov spletnih strani in podstrani www.tnp.si (v letu 2024: 683.000) | | | | | | | | >750.000 | | | |
| število novih uporabnikov spletišča TNP - spletnih strani in podstrani www.tnp.si (v letu 2024: 185.000) | | | | | | | | >200.000 | | | |
| **E2.1** | **kakovostna nadgradnja, medsebojna povezanost in segmentiranje ozaveščevalnih in informativno izobraževalnih programov za lokalne prebivalce, obiskovalce in širšo javnost ter posodobitev programov za otroke in mlade, vključene v vse stopnje izobraževanja** | | | | | | | | | | |
| Odar | 1 | O/R | 14 | 2.570 | 56.728 € | 24.000 € | 2.000 MNVP, 5.000 MNVP 56. člen, 15.000 nejavna, 2.000 tržna | 0 € | | | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 |
|---|---|---|---|---|---|
| • | izdajanje tiskovin in sodelovanje pri izdaji tiskovin deležnikov - priprava in/ali ponatis publikacij za usmerjanje obiska, sodelovanje s Skupnostjo parkov Slovenije, prevajalske in lektorske storitve, razstavni grafični/publikacijski/fotografski/protokolarni/promocijski materiali na info mestih, odkupi fotografskega materiala, gradivo ČBOJA priprava člankov za slovenske in tuje strokovne (in druge revije...) (v povezavi s C2, C4.1, C6.2, D1) | I-XII | | y | |
| • | izvajanje ozaveščevalnih aktivnosti na info mestih TNP in na terenu (predhodno najavljene aktivnosti (po naročilu) in kampanje / razpisne aktivnosti in kampanje po delovnem koledarju dogodkov IIS 2025, vključno s projektnimi aktivnostmi in vključno z vsemi strokovnimi ekskurzijami po Sloveniji in tujini za deležnike, gostovanji v Sloveniji in tujini, študijske skupine partnerjev in delegacij iz tujine; program Mladi nadzornik vključno s promocijskim materialom in ozaveščevalnimi aktivnostmi, ZKTNP,... (v povezavi s C2, C4.1, D1 in E2.2) | I-XII | | y | z |
| • | sodelovanje naravovarstvenih nadzornikov pri ozaveščanju in informiranju obiskovalcev o predpisanih omejitvah in ukrepih na območju narodnega parka | I-XII | | y | |
| • | priprava in izvedba delovnih akcij prostovoljskih skupin | I-XII | | y | |
| **Sodelujoče institucije:** LTO, TD Bohinj, TD Soča Trenta, RDO Gorenjska, MNVP, STO, Gornjesavski muzej, Občina Bohinj, Zveza tabornikov Slovenije in drugi | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>povečanje obiska udeležencev na programih E2.1 JZ TNP v primerjavi z 2024 (v 2024: 9.742)<br>povečanje obiska udeležencev na programih E2 v primerjavi z 2024 (v 2024: 15.071) | | <br>7.000<br>12.000 | | | |

| **E2.2** | **nadaljevanje in nadgradnja izobraževalnih programov za predšolske, šolske in dijaške skupine, programa Mladi nadzornik in programov za interpretatorje** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Odar | 2 | O/R | 9 | 1.740 | 35.620 € | 500 € | Alparc | 0 € | |

| Aktivnosti | | Obdobje izvajanja | PUN | ReNPVO | 56.čl. ZTNP-1 |
|---|---|---|---|---|---|
| • | izvajanje aktivnosti v okviru SŠBOJA (po delovnem koledarju dogodkov IIS 2025, vključno z Belarjevimi dnevi, Dnevi evropske kulturne dediščine, Mladi na vrhu/Alparc, izobraževanje ALPARC za pedagoške dejavnosti, ekskurzija v Nockberge/Rezijo/Park Škocjanske jame, za člane SŠBOJA strokovna ekskurzija za učitelje (v povezavi s C4.1 in E2.1) | I-XII | | y | |
| • | izvajanje delavnic in vodenj za šole na info mestih TNP in na terenu po naročilu | I-XII | | y | |
| • | izvajanje razpisnih delavnic in vodenj za šole in druge deležnike na info mestih TNP in na terenu | I-XII | | y | |
| • | sodelovanje v kvizu za osnovnošolce v okviru Skupnosti naravnih parkov Slovenije (v povezavi z E1.1) | I-XII | | | |
| • | izvajanje aktivnosti za OŠ po pogodbi s SPM (v povezavi z D1.6 in D4.1) | I-XII | | | |
| • | mentorstvo dijakom in študentom na opravljanju praktičnega dela v JZ TNP | I-XII | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • | izvajanje programa Mladi nadzornik v sodelovanju s Skupnostjo šol BOJA: izvedba vsaj 5 naravoslovnih oziroma terenskih dni za skupino Mladi nadzornik, nadgradnja Triglavske zakladnice z vsebinami Mladi nadzornik, vključevanje vsebin Mladi nadzornik v spletne aktivnosti in tiskane publikacije JZ TNP, sodelovanje organizacijo EUROPARC (v povezavi s C4.1 in E2.1) | | | | | | | | I-XII | | y | |
| **Sodelujoče institucije:** vzgojno-izobraževalne inštitucije, Zavod RS za šolstvo, Biotehniški center Naklo, Visoka strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled, Fakulteta za znanosti o okolju (Univerza Nova Gorica), Srednja naravovarstvena šola Šempeter pri Gorici | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>povečanje obiska udeležencev na programih E2.2 v primerjavi z 2024 (v 2024: 5.329)<br>povečanje obiska udeležencev na programih E2 v primerjavi z 2024 (v 2024: 15.071) | | | | | | | | | 5.000<br>12.000 | | | |
| **E3.1** | **sodelovanje s strokovnimi službami, izobraževalnimi in znanstvenimi ustanovami in upravljavci naravnih dobrin na območju narodnega parka** | | | | | | | | | | | |
| Zakotnik | 1 | V/R | 7 | 300 | 7.793 € | 0 € | | 0 € | | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | delovni sestanki o aktualnih vsebinah varstva in upravljanja narodnega parka | | | | | | | | I-XII | | | |
| • | sodelovanje z različnimi organizacijami na področju izmenjave prostorskih in drugih podatkov | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, ZRSVN, ZGS, SURS, GURS, ZK, ZVKDS, PZS, RRA, KGZ, Skupnost zavarovanih območij narave Slovenije ... | | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število organiziranih sestankov, srečanj, delavnic | | | | | | | | | 5 | | | |
| **E3.2** | **izvajanje mednarodnih obveznosti in promovirati narodni park s pomočjo pridobljenih mednarodnih priznanj** | | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | V/R | 14 | 1.090 | 32.946 € | 22.950 € | 3.500 MNVP, 13.000 nejavna, 6.450 tržna | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | izvajanje del in nalog, izhajajočih iz članstva v mednarodnih omrežjih (Federacija EUROPARC, Mreža zavarovanih območij v Alpah - ALPARC, Alpska konvencija, diploma Sveta Evrope - upoštevanje priporočil, izpolnjevanje obveznosti, Natura 2000, Dinaric Arc Parks) in partnerstev | | | | | | | | I-XII | | | |
| • | sodelovanje v mreži zavarovanih območij ALPARC in v odborih (generalna skupščina, redni sestanki) | | | | | | | | I-XII | | | |
| • | izvajanje aktivnosti in redna srečanja s čezmejnim partnerskim parkom in so-upravljavcem ČBOJA, Italija, Naravni park Julijsko predgorje vključno s partnerji in deležniki iz Avstrije | | | | | | | | I-XII | | | |
| • | re-evaluacija certifikata Evropske listine za trajnostni razvoj turizma v zavarovnih območjih (Federacija Europarc) za čezmejno območje Ekoregija Julijske Alpe inre-evaluacija certifikata Transboudary Parks (Federacija Europarc) za čezmejno območje Ekoregija Julijske Alpe - obisk verifikatorjev | | | | | | | | V-VI | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ● srečanje zaposlenih v zavarovanih območjih v Alpah Memorial Danilo Re 2025 (NP Engadin, Švica) | I | | | |
| ● predstavitev trajnostnih storitev na področju prevozov z evozili in blaženja prevozne revščine v zavarovanem območju TNP (EXPO 2025) | I-VI | | | |
| ● izvajanje UNESCO MaB programa za leto 2025 | I-XII | | | |
| ● udeležba na letnem srečanju nosilcev certifikata Transboudary Parks, Federacija Europarc, v Narodnem parku Krkonoše / Karkonoše (Češka / Poljska), junij 2025 | VI | | | |
| ● strokovno srečanje NP Bayrische Wald / Šumava | IV | | | |
| ● sodelovanje in izmenjava izkušenj z National Park Service USA na področju digitalnega usmerjanja obiska, pod okriljem Veleposlaništva ZDA v Ljubljani in Narodnim parkom Crater Lake | I-XII | | | |
| ● strokovno srečanje in obisk Narodnega parka Snowdonia, s katerim ima JZ TNP sklenjen sporazum | IV | | | |
| ● udeležba na konferenci Federacije Europarc 2025, Latvija (oktober, 2025) | X | | | |
| ● udeležba na letnem izobraževanju ALPARC za pedagoško dejavnost (2 udeleženca s strani JZ TNP) | X | | | |
| ● udeležba na mednarodnem srečanju EUROPARC Junior Ranger 2025 (Toskana) | VI-VIII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, Urad komisije UNESCO, ALPARC, Svet Evrope, EUROPARC, upravljavci naravnih parkov, Veleposlaništvo ZDA v Ljubljani, Narodni park Snowdonia, Narodni park Hochtaunus, Narodni park Crater Lake - ZDA, Kronotsky Nature Reserve, Dinaric Arc Parks | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** obnovljeni listini za Čezmejno sodelovanje in trajnostni turizem v zavarovanih območjih | 2 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **E4.1** | **skrb za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda; priprava letnih programov dela in ustreznih poročil** | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 14 | 6.040 | 146.227 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● nadgrajevanje in usklajevanje internih aktov in aktivnosti za pravilno poslovanje zavoda | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● administriranje kadrovskih zadev | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● priprava letnih programov dela, polletnih in letnih poročil, koordinacija priprave | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● delo v tajništvu in arhiviranje dokumentarnega gradiva | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● zagotovitev spremljanja aktualne zakonodaje in novosti s področja poslovanja | | | | | | | | I-XII | | | |
| ● redni obdobni, kontrolni in predhodni zdravstveni pregledi, obnovitvena cepljenja proti klopnemu meningoencefalitisu | | | | | | | | I-XII | | | |
| Sodelujoče institucije: MNVP (SNVZO, ZZZS, ZPIZ, Zavod RS za zaposlovanje, Ambulanta Dolenc) | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** pripravljen in potrjen program dela | | | | | | | | 1 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| pripravljeno in potrjeno poročilo o delu | | | | | | | | 1 | | | |
| **E4.2** | **zagotovitev preglednega računovodskega in knjigovodskega poslovanja in finančnega poročanja** | | | | | | | | | | |
| Dijak | 1 | 0 | 4 | 5.210 | 117.067 € | 3.000 € | nejavna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | tekoče računovodsko spremljanje poslovnih dogodkov | | | | | | | I-XII | | | |
| • | priprava in usklajevanje zakonsko predpisanih ali drugače zahtevanih poročil oziroma načrtov za pristojne institucije in druge uporabnike računovodskih informacij | | | | | | | I-XII | | | |
| • | vodenje sintetičnih in analitičnih evidenc skladno z opredelitvijo razmejitve dejavnosti javne službe in dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu na podlagi sodil za razmejevanje dejavnosti | | | | | | | I-XII | | | |
| • | koordinacija, kontrola in usklajevanje računovodskega spremljanja poslovanja med glavnim računovodstvom ter prihodkovno/stroškovnimi mesti | | | | | | | I-XII | | | |
| • | računovodsko spremljanje izvajanja domačih in mednarodnih projektov ter priprava finančnih poročil | | | | | | | I-XII | | | |
| • | izvedba notranje revizije skladno s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ | | | | | | | X-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP (SNVZO), MF, FURS, AJPES, UJP, inštitucije projektni partnerji | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>delež knjigovodskih listin, obdelan v roku 30 dni od dneva prejema/izdaje do končnega evidentiranja v poslovnih knjigah | | | | | | | | 94% | | | |
| **E4.3** | **spremljanje izvajanja načrta upravljanja in priprava ustreznih poročil in akcijskih načrtov** | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 10 | 2.170 | 62.030 € | 40.000 € | 20.000 MNVP, 20.000 MNVP ZO narave | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | sodelovanje z ostalimi nosilci in sodelujočimi deležniki pri izvajanju upravljavskih nalog in aktivnost | | | | | | | I-XII | | | |
| • | sodelovanje z ostalimi nosilci in sodelujočimi deležniki pri izvajanju upravljavskih nalog in aktivnosti spremljanje izvajanja NU TNP | | | | | | | I-XII | | | |
| • | priprava poročila o izvajanju za leti 2023 in 2024 (vključno z obravnavo) | | | | | | | I-VI | | | |
| | celostno vključevanje vsebin upravljanja TNP/BOJA v predlog NU TNP 2026-2035 vključno s strukturiranjem, urejanjem, usklajevanjem dokumenta z različnimi deležniki in ciljnimi skupinami, vključno z zunanjo strokovno pomočjo | | | | | | | I-XII | | | |
| • | aktivnosti v postopku priprave in sprejemanja NU TNP za obdobje 2026-2035 (osnutek, doponjnen osnutek, predlog, javna obravnava, forum, medresorska uskladitev, uredba) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZVKDS, MNVP (SNVZO, DRSV, DPGS), MDDSZ, MGTŠ, MzI (DRSI), MVI, MKGP (ZGS, ZzRS), MK, MNZ, MO (URSZR), MOPE, MKRR, MZ | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kazalnik:**<br>sprejetje uredbe o NU TNP za obdobje 2026-2035 (Vlada RS) | | | | | | | | 1 | | | |
| **E4.4** | **izdajanje soglasij in mnenj na podlagi določb ZTNP-1 in ZON** | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 8 | 2.820 | 73.839 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | vodenje in odločanje v upravnih postopkih (izdaja soglasij in mnenj v zakonskih rokih) | | | | | | | I-XII | | | |
| • | vodenje postopkov na področju uveljavljanja predkupne pravice države in prometa z nepremičninami v narodnem parku | | | | | | | I-XII | | | |
| • | implementacija nalog, ki izhajajo iz naravovarstvene, prostorske in gradbene zakonodaje | | | | | | | I-XII | | | |
| • | sodelovanje s institucijami (območne enote ZRSVN, ZVKDS, ZGS, KGZS, ZzRS, DRSV, UE ...) | | | | | | | I-XII | | | |
| • | informiranje in svetovanje strankam | | | | | | | I-XII | | | |
| • | vodenje evidenc izdanih soglasij in mnenj (podatkovna baza) | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZVKDS, ARSO, DRSV, ZGS, UE | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število izdanih strokovnih mnenj (na podlagi 30. člena ZTNP-1)<br>število izdanih soglasij (na podlagi 31. člena ZTNP-1)<br>število odgovorov v postopkih prometa z nepremičninami (uveljavljanje predkupne pravice)<br>število svetovanj (na področju graditve objektov in prostorskih ureditev) | | | | | | | | ~ 200<br>~ 180<br>~ 120<br>~ 150 | | | |
| **E4.5** | **organizacija dela organov zavoda in najmanj enkrat na dve leti sklic forum zainteresirane javnosti skladno z ZTNP-1 in statutom javnega zavoda** | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 4 | 650 | 22.182 € | 4.570 € | MNVP | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • | priprava in izvedba sej Strokovnega sveta in Sveta JZ TNP | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>izvedba sej Sveta JZ TNP<br>izvedba sej Strokovnega sveta JZ TNP | | | | | | | | 4<br>3 | | | |
| **E4.6** | **redno izobraževanje in usposabljanje zaposlenih javnega zavoda s ciljem kakovostnega izvajanja nalog upravljavca** | | | | | | | | | | |
| Stojan | 1 | 0 | 10 | 270 | 5.928 € | 2.500 € | 1.000 MNVP, 1.500 nejavna | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ● | planinski vodniki - izpopolnjevanje (licenčno) | I-XII | | | |
| ● | usposabljanje za varno delo | I-VI | | | |
| ● | srečanje zaposlenih iz Skupnosti naravnih parkov Slovenije | VI-X | | | |
| ● | posamezna strokovna izobraževanja, ki so specifična posameznim delovnim mestom in so opredeljena v načrtu izobraževanja in usposabljanja za leto 2025 (javna naročila, kadri, prostorske zadeve, ...) | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** PZS, Skupnost naravnih parkov Slovenije, ... | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>odstotek zaposlenih vključenih v izobraževalne aktivnosti | | 39% | | | |

| **E4.7** | **skrb za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe in upravljanje različnih podatkovnih baz** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Marolt | 1 | V | 10 | 1.915 | 35.241 € | 47.000 € | 4.130 MNVP, 30.000 MNVP 56. člen, 3.550 nejavna, 9.320 tržna | 47.000 € | MNVP | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | vzdrževanje dokumentnega sistema (EPP) | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | digitalizacija poslovanja zavoda: rešitev e-vloge na spletnih straneh TNP, avtomatski uvoz vlog v dokumentni sistem zavoda, vodenje projektov za akcijski načrt PLS, digitalizacija procesov za izdajo izjav in soglasja, ki jih izdaja zavod | | | | | | | I-XII | | | z |
| ● | periodični pregledi motornih žag, na 3 leta | | | | | | | I | | | |
| ● | zagotavljanje primerne opreme za varnost in zdravje pri delu | | | | | | | I-III | | | |
| ● | zagotavljanje primerne opreme za zaposlene v skladu s Pravilnikom o uniformi in opremi v JZ TNP | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | letno servisiranje gasilne opreme | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | periodični pregledi delovne opreme in orodja | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | zagotavljanje administracije in vzdrževanje informacijsko-komunikacijskega okolja na Bledu, Trenti, Kobaridu in Stari Fužini ter za NNS (zunanji izvajalec) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | nadomestitev iztrošene ali nedelujoče IKO opreme (omrežna stikala, WiFi dostopne točke itd.) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | vzdrževanje dostopa do državnega omrežja (licence za HKOM) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | vzdrževanje programov v uporabi JZ TNP (nadgradnja oziroma vzdrževanje licenc; antivirus, EPP, Office, Spica, Zoom idr.) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | prenova PC segmenta za zaposlene (nadomestiterv iztrošenih PC in zaslonov) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | redno vzdrževanje osnovnih sredstev, drobnega inventarja in opreme za tekoče delovanje zavoda | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | nadomestitev izrabljenega drobnega inventarja (objekti v upravljanju JZ TNP skladno s potrebami) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | vzdrževanje delovne opreme, orodja in strojnega parka (motorne žage, kosilnice, freza, el. orodje idr.) | | | | | | | I-XII | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| • zamenjava drobnega konferenčnega materiala (slušalke z mikrofoni, webcam, dif. reflektorji, HDMI-VGA adapterji, žarnice za projektorje, kabli itd.) | I-XII | | | |
| • redno vzdrževanje voznega parka (28 vozil + prikolice) | I-XII | | | |
| • zamenjava enega dotrajanega službenega vozila | I-XII | | | |
| • zamenjava dotrajanih službenih telefon za naravovarstvene nadzornike | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** / | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>zamenjani iztrošeni PC z zasloni<br>zamenjano službeno vozilo<br>nadomeščeni službeni telefoni | <br>4<br>1<br>20 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **E4.8** | **povečanje obsega sredstev iz virov, ki niso odvisni od državnega proračuna, s katerimi se nadgrajujejo naloge javne službe in ki omogočajo izvajanje nekaterih ukrepov načrta upravljanja** | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 9 | 1.120 | 33.987 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • sodelovanje pri izvajanju obstoječih projektov | | | | | | | | I-XII | | | |
| • priprava in usklajevanje novih projektnih idej | | | | | | | | I-XII | | | |
| • priprava novih prodajnih artiklov in povečanje raznolikosti ponudbe na prodajnih mestih JZ TNP | | | | | | | | I-XII | | | |
| • druge aktivnosti usmerjene k pridobivanju neproračunskih sredstev za nadgradnjo nalog javne službe in izvajanje nekaterih ukrepov načrta upravljanja | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** projektni partnerji | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:**<br>število pripravljenih novih projektnih idej<br>število novih artiklov na prodajnih mestih JZ TNP | | | | | | | | <br>4<br>10 | | | |
| **E5.1** | **priprava dolgoročnega programa upravljanja državne lastnine in lastnine javnega zavoda** | | | | | | | | | | |
| Potočnik | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 € | 0 € | | 0 € | | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| • nadaljnje aktivnosti v zvezi s preverjanjem možnega prenosa upravljanja nepremičnin v državni lasti (v povezavi z nalogo A10.1) | | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije:** MNVP, SKZG RS, SiDG, MKGP | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| povečanje površin (v ha) zemljišč v državni lasti v prvem in drugem varstvenem območju TNP v upravljanju JZ TNP | | | | | | | | | ~30 | | |
| **E5.2** | **urejanje nepremičnin, ki jih upravlja javni zavod** | | | | | | | | | | |
| Marolt | 2 | V | 24 | 7.170 | 114.622 € | 0 € | | 200.000 € | 43.000 MNVP, 152.000 kupnina Jadranovo, 5.000 odškodnina | | |
| **Aktivnosti** | | | | | | | | **Obdobje izvajanja** | **PUN** | **ReNPVO** | **56.čl. ZTNP-1** |
| ● | izvedba postopkov oddaje nepremičnin v lasti ali v upravljanju JZ TNP | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | periodični pregledi vgrajene opreme v objektih JZ TNP (peči, dimniške naprave, plinska instalacija, električna instalacija, dvigala, vrata, APZ, klimatski sistem idr.) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | tekoče vzdrževanje nepremičnin v upravljanju JZ TNP (čiščenje objektov in okolice, tekoča vzdrževalna dela, pluženje/odvoz snega, čiščenje kurilnih naprav) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | redni pregledi gasilnikov in hidrantov v objektih v Trenti | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | s pogodbenim delom zagotavljanje pomoči pri čiščenju objektov JZ TNP (tudi za nadomeščanje za bolniških odsotnosti in dopusta) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | tekoče vzdrževanje vodovodnih in elektroinstalacij na objektih JZ TNP | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | gospodarjenje z gozdovi v upravljanju JZ TNP (sanitarne sečnje) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | dodatna ureditev prostora za zaščito agregata ob Domu Trenta (investicija) | | | | | | | IX-X | | | |
| ● | sanacija strehe na upravi (prenos naloge iz 2024) | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | sanacija po požaru (koča Mežakla, prenos naloge iz 2024) | | | | | | | I-IX | | | |
| ● | sanacija strehe na koči Vršič | | | | | | | I-XII | | | |
| ● | sanacija dotrajane verande in temeljev koče Krstenica | | | | | | | I-XII | | | |
| **Sodelujoče institucije: /** | | | | | | | | **Ciljna vrednost** | | | |
| **Kazalnik:** | | | | | | | | | | | |
| sanirana streha | | | | | | | | 2 | | | |
| saniran/obnovljen objekt | | | | | | | | 2 | | | |

## 2.6 Sodelovanje pri izvajanju in izvajanje ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti

Varstvene naloge, vsebinsko usmerjene v ohranjanje ali izboljšanje stanja posameznih sestavin biotske raznovrstnosti v narodnem parku, so podrobno opredeljene po posameznih poglavjih letnega programa dela JZ TNP in vključujejo sistematično spremljanje stanja vrst in habitatnih tipov ter pritiskov človekove dejavnosti nanje, preverjanje in vrednotenje stanja zemljišč v upravljanju JZ TNP, izboljšanje poznavanja prostora narodnega parka ter dejanske varstvene ukrepe, s katerimi se bo ohranjalo dobro stanje vrst in habitatnih tipov ali prispevalo k njihovemu izboljšanju. Načrtovane aktivnosti se bodo izvajale v zavarovanem območju in na delih posebnih varstvenih območij zunaj meje narodnega parka. Nekatere problematike, kot so na primer obiskovanje, gozdnogospodarsko načrtovanje in omejevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst, zahtevajo aktivnosti upravljavca tudi na vplivnem območju, saj je le na ta način mogoče omejevati ali učinkovito usmerjati pritiske na zavarovano območje. Intenzivno bodo potekale tudi aktivnosti v postopkih uskladitve predloga in neposredne potrditve projekta VrH Julijcev 2, v okviru katerega se načrtujejo številni zahtevni varstveni ukrepi za izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov na območju Karavank, Jelovice in Kamniško Savinjskih Alp.

## 2.7 Izvajanje neposrednega nadzora

Izvajanje neposrednega nadzora v naravi bo tudi v letu 2025 temeljijo na spoštovanju vsebin ZON in ZTNP-1. Stremeli bomo k skupnemu cilju še boljše učinkovitosti - profesionalnosti naravovarstveno nadzorne službe, večja prepoznavnost službe na terenu ter dosledno in strokovno vodenje postopkov.
V letu 2025 bomo največji poudarek naravovarstvenemu nadzoru namenili visokogorju predvsem najbolj obiskanih predelov narodnega parka, ki smo že v preteklih letih posledično ugotavljali morebitne kršitve. Osredotočili se bomo na I.varstveno območja: Sedmerih jezer, Krnsko jezero, Kriška jezera, Mangarta ter območje Fužinskih planin. Prav tako se bomo osredotočili na izhodiščne točke za obisk visokogorja, alpske doline kot so Vrata, Krma, Kot, Lepena, Zadnjica, Planina Kuhinja ter širše območje planote Pokljuke, predvsem v zimskih mesecih še posebej širšo okolico Biatlonskega centra na Rudnem polju. Po že utečenem sodelovanju z drugimi službami nadzora (policijo, gorsko policijsko enoto in medobčinsko redarsko službo) bomo tudi v letošnjem letu z dobro medsebojno komunikacijo še izboljšali nadzor območja narodnega parka.
Izvajanje naravovarstvenega nadzora v smislu še bolj učinkovitega - poostrenega nadzora načrtujemo v mesecu juliju, avgustu in glede na vremenske razmere tudi ob vikendih v septembru. Načrtovali bomo skupne akcije večjega števila nadzornikov na območjih, za katere bomo pričakovali množične obiske. V letu 2025 načrtujemo, glede na izkušnje iz preteklih let, da bomo naravovarstveni nadzor predvsem v I. varstvenem območju izvajali po dva nadzornika in več dni skupaj (vikend). V poletni sezoni se bomo osredotočili predvsem na prekrške povezane z divjim kampiranjem in kopanjem v visokogorskih jezerih.
Predvidene akcije naravovarstvenih nadzornikov:

- v dolini Sedmerih jezer s poudarkom na Črnem jezeru (3 akcije),
- Krnsko jezero (2 akciji),
- Kriška jezera (2 akciji),
- Bohinjsko jezero in Mangart (predvsem v vsebinah kot so parkiranje in vožnja v naravnem okolju – 2 akciji),
- območje Pokljuke predvsem v času športnih prireditev in med vikendi,
- določene vsebine naravovarstvenega nadzora še posebno na platoju Pokljuka bomo izvajali v parih v najbolj obremenjenih poletnih mesecih, ob vikendih ter v jesenskem mesecu v času aktivne rasti gliv.

Kot vsa prejšnja leta načrtujemo tudi v letu 2025 skupne akcije z Gorsko policijsko enoto, vsaj v enakem obsegu kot prejšnja leta. Natančne datume in poti skupnega nadzora bomo določili naknadno glede na razpoložljivost Gorske policijske enote, vremenske razmere in število obiskovalcev po lokacijah. Poudarek bo še vedno na primerni opremljenosti obiskovalcev še posebno na tistih poteh, ki zajemajo območja visokogorja. Na območju Bohinjskega jezera načrtujemo že utečeno sodelovanje z medobčinsko redarsko službo predvsem v zakonskih razmejitvah pristojnosti in posledično kaznovanja

na širšem območju Bohinjskega jezera (od 20. junija do konca avgusta ter vikende v mesecu septembru). V jesenskih mesecih načrtujemo dve akciji z gozdarskim inšpektorjem v času intenzivne rasti gob na območju Pokljuke in Mežakle.
Izobraževanja naravovarstvenih nadzornikov v letu 2025:

- dopolnilno izobraževanje za naravovarstvene nadzornike s strani sodelavcev iz strokovnih služb v vsebinah beleženje (monitoringi) in medsebojna obveščenost med službami preko mobilnih telefonov,
- informacija, pregled vsebin v osnutku NU na temo izvajanja neposrednega nadzora v naravi še posebno na mirnih območjih, pristojnosti in ukrepanje naravovarstvenih nadzornikov,
- usposabljanje za varno delo.

Vse skupne akcije »poostrenega naravovarstvenega nadzora«, ki jih nameravamo izvesti v prihodnjem letu bomo predhodno objavili na spletni strani JZ TNP. Pred pričetkom turistične sezone načrtujemo informiranje širše javnosti preko medijev predvsem v vsebinah obnašanja in bontonu obiskovanja narodnega parka. Vse zgoraj omenjene vsebine bodo veliko prispevale k boljši informiranosti obiskovalcev in posledično k boljšemu upoštevanju naravovarstvenih režimov v narodnem parku.
Predvidevamo nakup popolnitev uniforme za naravovarstvene nadzornike s strani MNVP. Z dronom bomo pričeli postopno uresničevati cilj še bolj natančnega monitoringa prostoživečih divjih živali predvsem v nedostopnih predelih parka s poudarkom na prvo varstveno območje. Predvidevamo tudi nadgradnjo posamezne tehnične opreme naravovarstvenih nadzornikov, ki naravovarstveni nadzorniki neobhodno potrebujejo za izvajanje javne službe.

## 2.8 Izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1

V finančnem načrtu za leto 2025 so zagotovljena finančna sredstva za izvajanje nalog in aktivnosti iz 56. člena ZTNP-1 v višini 825.000 EUR. Naloge so na podlagi obveznosti, ki so opredeljene v ZTNP-1, NU TNP in PUN, razdeljene na naravovarstvene naloge in razvojne naloge.

*Tabela 2: Naloge financirane iz 56. člena ZTNP-1*

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|---|---|
| A1.1 | podpora varstvenemu ukrepu ugotavljanja stanja onesnaženosti in izvedbe čistilne akcije za izboljšanje stanja Matkovega prepada na Mežakli (katastrska številka 2373) | V | M | 2.290 € |
| A1.1 | evidentiranje pritiskov in groženj - vzdrževanje opreme avtomatskega spremljanja pritiska obiskovanja na mirna območja, uveljavljena z aktivnostmi projekta VrH Julijcev | V | M | 6.300 € |
| A1.1 | nadaljnje sodelovanje JZ TNP pri izvedbi prostorskih analiz narodnega parka v zvezi z aktivnostmi vzpostavljanja čezmejnega sodelovanja med Slovenijo, Italijo in Avstrijo (projekt Plan2Connect) | V/R | M | 1.000 € |
| A1.1 | evidentiranje pritiskov in groženj - izvajanje nadzora nad delovanjem dveh zunanjih suhih stranišč pri Koči pri Triglavskih jezerih, uveljavljena z aktivnostmi projekta VrH Julijcev (v povezavi z A5.4) | V | M | 10.900 € |
| A1.1 | sistematično spremljanje stanja prostoživečih živalskih vrst - zagotavljanje učinkovitega evidentiranja živali v LPN Triglav z nakupom optičnih pripomočkov | V | I | 20.000 € |
| A1.1 | priprava dokumentacije in usklajevanje s posredniškim organom v postopku neposredne potrditve projekta VrH Julijcev 2 (Program evropske kohezijske politike 2021-2027) (v povezavi z E4.8) | V/R | M | 4.000 € |

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|---|---|
| A1.1 | zagotovitev analize vzorcev okoljske DNA Dvojnega jezera za spremljanje učinka varstvenega ukrepa odstranjevanja rib iz Dvojnega jezera | V | M | 685 € |
| A1.1 | UKREP 1 - Spremljanje obiska (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD), v povezavi z D3.1 in D3.3 | V | M | 13.000 € |
| A1.3 | izvajanje aktivnosti projekta AlpsLife v zvezi z analizo zbranih podatkov monitoringa biotske raznovrstnosti | V | M | 2.643 € |
| A1.3 | vzdrževanje in nadgradnja GIS-ov (SDMS, ArcGIS) ter sorodnih programov z namenom učinkovitega upravljanja internih podatkovnih zbirk, zajema podatkov, kartografijo (Adobe) in za potrebe povezave z dokumentnim sistemom (EPP) z namenom učinkovitega izvajanja nadzora nad prostorskimi posegi na terenu in evidentiranja odkupa zemljišč | V | M | 6.957 € |
| A3.1 | izvajanje aktivnosti projekta LIFE FOR SEEDS | V | M | 5.325 € |
| A4.2 | pridobitev uradnih cenitev vrednosti gozdnih zemljišč v zasebni lasti, ki so predmet odkupa ali ukrepov pogodbenega varstva, izvedba parcelacij, geodetskih izmer in kritje ostalih stroškov postopka | V | M | 2.000 € |
| A4.2 | izvajanje varstvenega ukrepa pogodbenega varstva z odkupom mrtvega ali poškodovanega drevja na gozdnih parcelah v zasebni lasti | V | M | 43.000 € |
| A5.5 | kakovostno in količinsko spremljanje stanja izvirov, visokogorskih jezer ter vodotokov, izvedeno skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza, meritve); v povezavi z A1.1 | V | M | 26.800 € |
| A10.1 | izvajanje postopkov predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v TNP (glede na podatke iz preteklih let v letu 2024 pričakujemo cca. 130 ponudb za prodajo zemljišč), vključno s pripravo pogodb | V/R | I | 138.000 € |
| C1.3 | javni razpis (sofinanciranje projektov končnih upravičencev) (v povezavi s B2.1, B2.3, C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2) | R | M | 90.000 € |
| C1.3 | javni razpis (sofinanciranje projektov končnih upravičencev) (v povezavi s B2.1, B2.2, B2.3, C.2.2 in C3.1) za sofinanciranje vzdrževalnih ali rekonstrukcijskih del na kmetijskih objektih | V | M | 70.000 € |
| C1.3 | dokončanje pravilnika, sheme državnih pomoči, izvedba razpisa (zunanji izvajalec) - strokovna, pravna in administrativna pomoč (v povezavi s C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2) | R | M | 8.000 € |
| C1.4 | daljinsko spremljanje živali na prosti planinski paši | R | M | 3.200 € |
| C2.2 | sodelovanje v in sofinanciranje SJA | R | M | 5.000 € |
| C2.3 | UKREP 10 - Razvoj usmerjevalnih orodij (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | R | M | 15.000 € |
| C3.2 | implementacija ponudbe ZKTNP in KBZ (kolektivnih blagovnih znamk) BOJA v Center BOJA/Center TNP Bohinj in Dom Trenta vključno s prezentacijo multimedijskih gradiv - nakup tehnične opreme za predvajanje filmskih gradiv v obeh središčih | R | I | 12.000 € |
| C3.2 | implementacija ponudbe ZKTNP in KBZ (kolektivnih blagovnih znamk) BOJA v Center BOJA/Center TNP Bohinj in Dom Trenta vključno s prezentacijo multimedijskih gradiv | R | M | 8.000 € |
| C3.2 | priprava in izvedba projekta podpore nosilcem znaka ZKTNP (v povezavi s C2.2, C1.3, C1.2 in E3.2, C1.4) | R | M | 7.000 € |

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|---|---|
| C4.1 | izvajanje nadstandardnih programov obšolskih dejavnosti v OŠ na območju parkovnih občin preko Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe: podpora učiteljem na področju naravovarstvenih vsebin in trajnostnega razvoja, priprava in izvedba dveh edicij časopisa Skupnosti šol BOJA, razvoj in distribucija spletnih vsebin Triglavske zakladnice vključno z urejanjem podatkov, izvajanje aktivnosti za strokovni kader, strokovna in organizacijska podpora prejemnicam ZKTNP pri izvajanju ozaveščevalnih in izobraževalnih aktivnostih na območju TNP, npr. Belarjevi dnevi (v povezavi z E2.2 in E2.1) | R | M | 24.000 € |
| C6.2 | UKREP 2 - Zmanjšanje motornega prometa (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | R | I | 20.000 € |
| C6.2 | UKREP 2 - Zmanjšanje motornega prometa (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | R | M | 30.000 € |
| C7.2 | stavbna tipologija v Triglavskem narodnem parku: izdaja priročnika | V/R | M | 7.500 € |
| D1.1 | prva faza prenove Trentarskega muzeja (arhitekturni in grafični del) - v povezavi z B4.1 | V/R | M | 11.000 € |
| D1.4 | konserviranje predmetov v zbirki Pocarjeve domačije (v povezavi z B4.1) | V | M | 800 € |
| D1.4 | redna vzdrževalna dela, skladno z opravljenimi strokovnimi analizami stanja objektov in priporočili | V | M | 6.000 € |
| D2.3 | UKREP 4 - Usmerjanje pohodništva (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | V/R | I | 50.000 € |
| D2.1 | UKREP 4 - Usmerjanje pohodništva (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | V | M | 55.000 € |
| D2.1 | UKREP 3 - Usmerjanje obiska na naravnih vrednotah (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | V | M | 2.000 € |
| D2.1 | zagotovitev primernega in varnega orodja ter pripomočkov za vzdrževanje parkovne infrastrukture in dobrin (v povezavi z D1.1, D1.2, D1.3) | V/R | I | 10.000 € |
| D3.3 | uskladitev predloga ANUORD z aktualno zakonodajo (ZON), izvajanje pripravljalnih aktivnosti ANUORD za učinkovito izvajanje ukrepov, izvedba usklajevalnih sestankov in delavnic z deležniki, umestitev vsebin ANUORD v NU TNP 2026-2035, vključno z zunanjo strokovno podporo (v povezavi s C2, D1, D2, D3, D4, E1, E2) | V | M | 6.000 € |
| D3.3 | UKREP 10 - Razvoj usmerjevalnih orodij (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD), v povezavi z A1.1, C2, D1, D2, E1 in E2 | V/R | M | 16.000 € |
| D3.3 | UKREP 3 - Usmerjanje obiska na naravnih vrednotah in UKREP 4 - Usmerjanje pohodništva (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | V | M | 2.000 € |

| Koda v PDFN | Naloga s kratkim opisom | PS (V, R, V/R) | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|---|---|
| D3.3 | izvajanje aktivnosti projekta LIVEALPSNATURE - Spodbujanje varovanja biodiverzitete in zdravja ljudi z inovativnimi ukrepi na področju odgovornega usmerjanja obiska in rekreacijskih dejavnosti ter ozaveščanja preko digitalnih medijev v alpskih zavarovanih območjih / Promoting biodiversity protection through innovative and health orientated nature-based activities in Alpine Protected Areas based on biodiversity responsible visitor management and digital outreach (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju) | V/R | M | 5.600 € |
| D3.5 | vzdrževanje obstoječih in morebitna umestitev dodatnih zapornic na izbranih odsekih gozdnih cest, kjer je treba zagotoviti strogo namensko uporabo gozdne infrastrukture | V | M | 3.000 € |
| E1.1 | UKREP 10 - Razvoj usmerjevalnih orodij (podroben opis aktivnosti 2025 se nahaja v poglavju Izvajanje ukrepov predloga ANUORD) | V/R | M | 25.000 € |
| E1.1 | digitalizacija obstoječih filmskih naravoslovnih gradiv v lasti JZ TNP za potrebe diseminacije med najširšo javnost preko digitalne knjižnice TNP za potrebe umestitve na spletišče TNP | V/R | M | 15.000 € |
| E2.1 | izvajanje ozaveščevalnih aktivnosti na info mestih TNP in na terenu (predhodno najavljene aktivnosti (po naročilu) in kampanje / razpisne aktivnosti in kampanje po delovnem koledarju dogodkov IIS 2025, vključno s projektnimi aktivnostmi in vključno z vsemi strokovnimi ekskurzijami po Sloveniji in tujini za deležnike, gostovanji v Sloveniji in tujini, študijske skupine partnerjev in delegacij iz tujine; program Mladi nadzornik vključno s promocijskim materialom in ozaveščevalnimi aktivnostmi, ZKTNP,... (v povezavi s C2, C4.1, D1 in E2.2) | R | M | 5.000 € |
| E4.7 | vzdrževanje dokumentnega sistema zavoda (EPP) | V/R | M | 2.300 € |
| E4.7 | digitalizacija poslovanja zavoda: rešitev e-vloge na spletnih straneh TNP, avtomatski uvoz vlog v dokumentni sistem zavoda, vodenje projektov za akcijski načrt PLS, digitalizacija procesov za izdajo izjav in soglasja, ki jih izdaja zavod | V/R | M | 27.700 € |
| **SKUPAJ** | | | | **825.000 €** |

Načrtovana sredstva bodo namenjena kritju materialnih stroškov (575.000 EUR) in investicij (250.000 EUR).

*Tabela 3: Porazdelitev porabe sredstev 56. člena ZTNP-1 glede na varstvene (V), razvojne (R) in kombinacijo naravovarstvenih ter razvojnih (V/R) nalog*

| PS (V, R, V/R) | SKUPAJ | MATERIALNI STROŠKI | INVESTICIJE |
|---|---|---|---|
| V | 284.700 € | 264.700 € | 20.000 € |
| R | 227.200 € | 195.200 € | 32.000 € |
| V/R | 313.100 € | 115.100 € | 198.000 € |
| **SKUPAJ** | **825.000 €** | **575.000 €** | **250.000 €** |

Razdelitev finančnih sredstev je pripravljena glede na prioritete letnega načrta, aktualnost izvedbe nalog v tekočem letu in v povezavi z aktivnostmi projektov v izvajanju, zato lahko v nekaterih primerih načrtovana poraba pomeni odstopanje od finančnega okvira NU TNP.

## 2.9 Priprava akcijskega načrta za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti

JZ TNP parkovne lokalne skupnosti: Bled, Bohinj, Bovec, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora, Kobarid, Tolmin (v nadaljnjem besedilu: občine) pozove za posredovanje projektov skladno z usklajenimi in potrjenimi Navodili parkovnim lokalnim skupnostim pri prijavi in izvedbi projektov, investicij in dejavnosti v Triglavskem narodnem parku za leto 2025. Sledi priprava Akcijskega načrta parkovnih lokalnih skupnosti (v nadaljnjem besedilu: ANPLS).
Ta je sestavljen iz vsebinskega in finančnega dela. V vsebinskem delu, ki ga pripravi JZ TNP, ANPLS opredeljuje podrobnejše cilje, ki so pomembni za uresničevanje namena narodnega parka in so določeni v Načrtu upravljanja TNP (NU TNP). Finančni del ANPLS pripravi JZ TNP v sodelovanju z občinami, v njem so izbrani projekti občin, vključno s finančnim ovrednotenjem ter viri financiranja, s katerimi občine načrtujejo doseganje projektnih ciljev.
Ker je ANPLS enoletni program, načrtovana sredstva, ki so namenjena za financiranje projektov v 2025 niso prenosljiva v naslednje leto. Zato je ključnega pomena, da občine zelo dobro časovno načrtujejo izvedbo projektov, kar je povezano tudi s pravočasno oddajo predloga zahtevka za izplačilo z vsemi prilogami v pregled JZ TNP in nato končna oddaja zahtevka najkasneje do 20. 11. na ministrstvo v skladu s četrtim odstavkom 5. člena Uredbe.
Občine lahko finančni del ANPLS spreminjajo (predvidoma konec avgusta) v delu, ki določa prioritetno listo financiranja projektov ali deleža sofinanciranja posameznega projekta. Spremembe so možne tudi v smislu prerazporejanja sredstev za sofinanciranje med posameznimi projekti ANPLS dotične občine.
Pred izstavitvijo zahtevka na MNVP vsak izveden projekt vsebinsko in finančno potrdi JZ TNP na podlagi predloženih dokazil in listin (kopije računov, dokazil o plačilu storitev in blaga, slikovnega ali video gradiva in drugih dokazil, ki potrjujejo izvedbo vseh načrtovanih aktivnosti po posameznih projektih).
Obseg razpoložljivih sredstev skladno z zakonom za tekoče leto določi Ministrstvo za finance. Sredstva so zagotovljena na posebni proračunski postavki v finančnem načrtu MNVP.

## 2.10 Izvajanje nalog za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb

Sklad za podnebne spremembe je vzpostavljen na podlagi Zakona o varstvu okolja v okviru državnega proračuna in je namenjen podpori ukrepov za blaženje ter prilagajanje posledicam podnebnih sprememb. Sklad se finančno vzdržuje s prihodki od prodaje emisijskih kuponov, s katerimi se dodeljuje pravica do emisije toplogrednih plinov. Za njegovo upravljanje je pristojno MOPE, ki s pripravo programa porabe sredstev določi merila za upravičenost namenov porabe sredstev, način razdelitve sredstev ter ukrepe, ki bodo financirani s temi sredstvi. Med ukrepi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leta 2023–2026 (Uradni list RS, št. 106/2023) se sredstva med drugim namenjajo podpori aktivnostim za ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov v zvezi z varstvom mokrišč, omejevanju širjenja invazivnih tujerodnih vrst, krepitvi ekosistemskih storitev in ohranjanju krajinskih značilnosti, s sredstvi sklada pa so podprte tudi aktivnosti na področju blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje v kmetijstvu. V letu 2025 bo za izvedbo navedenih aktivnosti na območju narodnega parka skupaj namenjeno 110.108 EUR sredstev iz Sklada za podnebne spremembe, in sicer: 16.000 EUR za stroške dela, 85.108 EUR za materialne stroške in 9.000 EUR za investicije.

### 2.10.1 Podnebni sklad – invazivne tujerodne vrste

V narodnem parku so se rastline invazivnih tujerodnih vrst v preteklosti pojavljale le mestoma in v manjšem obsegu, razpoložljivi podatki v zadnjih letih pa izkazujejo porast problematike, saj se pojavljajo nove lokalitete kot tudi nove vrste. Tudi širjenje teh vrst poteka vse hitrejše, vnos na območje narodnega parka pa je spontano ali s človekovim delovanjem. Porast v številčnosti in razširjenosti je izrazit predvsem po dolinah, od koder se širijo že tudi v osrednji del narodnega parka. Po pričakovanjih se bodo rastline invazivnih tujerodnih vrst zaradi ogrevanja ozračja razširile tudi na višje nadmorske višine in na območja razvrednotenih površin, kot so gozdne poseke zaradi izvedenih nujnih sanacijskih

ukrepov. Invazivne tujerodne vrste predstavljajo pritisk na habitatne tipe in vrste ob vodah in ekstenzivnih travnikih, prodiščih ter meliščih, v prihodnosti pa lahko resno ogrozijo tudi alpsko floro. Ena bolj razširjenih tujerodnih drevesnih vrst je veliki pajesen na južni in zahodni strani Triglavskega narodnega parka, zaznano je širjenje po dolini Trente. V letu 2025 se zato načrtuje nadaljevanje v letih 2021 in 2022 pričetega odstranjevanja velikega pajesena na štirih (4) že vzpostavljenih testnih območjih odstranjevanja. Poleg velikega pajesena se bodo varstveni ukrepi odstranjevanja izvajali tudi pri drugih invazivnih vrstah, kot je na primer japonski dresnik.

Podobno kot pri rastlinskih vrst tudi vnos tujerodnih živalskih vrst predstavlja resno nevarnost domorodnim vrstam, saj so praviloma konkurenčnejše od domorodnih in jih izrinjajo iz njihovega naravnega habitata, kar privede do upada velikosti populacij ali celo njihovega izumrtja. S tem postajajo ekosistemi vse bolj biotsko revni in strukturno kot tudi funkcionalno spremenjeni.
Zagotovo sodi potujoča trikotničarka v skupino najbolj invazivnih tujerodnih vrst na svetu, saj se školjke v novem okolju lahko v kratkem času močno razmnožijo. So namreč izredno prilagodljive in odporne na različne pogoje v okolju ter se uspešno razmnožujejo s planktonsko ličinko »veliger«. Zunaj območja naravne razširjenosti nimajo tekmecev za življenjski prostor, saj so edine školjke, ki se pritrjajo na trdno podlago. Leta 2010 je bila prvič zabeležena v Blejskem jezeru, kjer se v poletnem obdobju izvajajo številne rekreativne dejavnosti, zaradi velike pretočnosti uporabnikov Blejskega jezera pa obstaja visoka raven tveganja za prenos školjk tudi v Bohinjsko jezero. V letu je bila zato 2021 razvita metodologija za hitro zaznavo in preprečevalno delovanje, ki se bo tudi v letu 2025 uporabila na Bohinjskem jezeru. Načrtovana sredstva v višini 22.797 EUR se bodo uporabila za kritje materialnih stroškov.
Aktivnosti se bodo izvajale v sklopu naloge A1.4.

*Tabela 4: Načrtovane naloge, podprte s sredstvi Sklada za podnebne spremembe*

| Naloga s kratkim opisom | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|
| Uporaba protokola za zgodnje zaznavanje invazivnih tujerodnih vrst: potujoče in polčrtaste trikotničarke (umetne podlage za pritrjevanje, pregledovanje pod vodo, okoljska DNA) | M | 6.460 € |
| testno odstranjevanje invazivnih tujerodnih drevesnih vrst, ki so uvrščene na seznam ITV, ki zadevajo Unijo: veliki pajesen (4 lokacije) ter odstranjevanja drugih tujerodnih rastlinskih vrst, ki ogrožajo domorodne vrste: japonski dresnik (Bohinj 4, Radovna 1, Pokljuka 1, Trenta 1); in vpeljava novih metod odstranjevanja | M | 14.840 € |
| testno odstranjevanje invazivnih tujerodnih drevesnih vrst, ki so uvrščene na seznam ITV, ki zadevajo Unijo: veliki pajesen (4 lokacije) ter odstranjevanja drugih tujerodnih rastlinskih vrst, ki ogrožajo domorodne vrste: japonski dresnik (Bohinj 4, Radovna 1, Pokljuka 1, Trenta 1); in vpeljava novih metod odstranjevanja | M | 1.497 € |
| **SKUPAJ** | | **22.797 €** |

## 2.10.2 Podnebni sklad – ohranjanje in obnova ekstenzivnih travišč

Omejena uporabnost razpoložljivih podatkov iz uradnih evidenc za identifikacijo in vrednotenje prostorskih elementov kmetijske krajine se je v preteklih letih izkazala predvsem na področju presojanja ekstenzivnosti oziroma intenzivnosti rabe traviščnih habitatnih tipov. Slednje je namreč ključnega pomena za nadaljnje opredeljevanje naravovarstvene pomembnosti tovrstnih kmetijskih zemljišč, pri čemer je metodologija za tovrstno opredeljevanje v razvoju s strani pristojnih sektorjev. Z aktivnostmi, podprtimi s sredstvi Podnebnega sklada, se bo tako v letu 2025 na traviščih širšega območja Gorjuš in Koprivnika testno preverilo trenutno metodologijo, za izvedbo naloge pa tudi pridobilo potrebno opremo za vnos in vzdrževanje zbranih prostorskih podatkov. Za posamezne zvrsti krajinskih prvin, vključno ekstenzivne kmetijske krajine, bo izvedena celovita analiza stanja, ki predstavlja izhodišče za naravovarstveno usmerjanje dejavnosti v prihodnosti.

Načrtovana sredstva v skupnem znesku 9.000 EUR bodo namenjena kritju materialnih stroškov (6.000 EUR), investicijskih izdatkov (2.000 EUR) in stroškov dela (1.000 EUR).
Aktivnosti se bodo izvajale v sklopu naloge A3.1.

*Tabela 5: Načrtovane naloge, podprte s sredstvi Sklada za podnebne spremembe*

| Naloga s kratkim opisom | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|
| priprava meril za kategorizacijo in terensko prepoznavanje travišč z vidika intenzivnosti kmetijske rabe in vrstne sestave | M | 1.000 € |
| zagotavljanje potrebne opreme za zbiranje, neposredni vnos in urejanje zbranih prostorskih podatkov v evidenco JZ TNP pri terenskem prepoznavanju travišč z vidika intenzivnosti kmetijske rabe in vrstne sestave, ter priprava meril za kategorizacijo | I | 2.000 € |
| oblikovanje usmeritev za dejavnosti z vidika ohranjanja biotske raznovrstnosti za posamezne zvrsti krajinskih prvin, prednostno ekstenzivne kmetijske kulturne krajine | M | 5.000 € |
| **SKUPAJ** | | **8.000 €** |

### 2.10.3 Podnebni sklad – mokrišča

V preteklih letih je JZ TNP z usmerjenimi popisi pridobil pomembne podatke o stanju mokrišč v narodnem parku, ki jih je uporabil kot dodatno utemeljitev za prilagoditev upravljanja s takšnimi zemljišči. Cilji in varstveni ukrepi, ki jih opredeljujeta NU TNP in PUN, so usmerjeni v ohranjanje barij in močvirij s prepustitvijo naravnim procesom, če slednji niso pospešeni zaradi človekove dejavnosti, pri vseh dejavnostih in posegih na barjih ter močvirjih in vplivnih območjih pa se prednostno upošteva njihovo varovanje. Območja mokrišč so med drugim pomemben habitat za dvoživke, njihovo stanje pa bo v letu 2025 podrobneje preučeno z usmerjenimi popisi. Nadaljevalo se bo tudi usmerjeno evidentiranje mokriščnih habitatnih tipov na območju Pokljuke, z umestitvijo števcev za avtomatsko spremljanje obiska pa se bo ovrednotil obseg pritiska splošne rabe na območja bazičnih nizkih barij, ki bodo s projektnimi aktivnostmi kot mirna območja tudi celovito uveljavljena v prostoru. Mikroklimatski pogoji na barjanskih površinah med drugim izrazito odstopajo od okolice, zato bomo na Pokljuki na območju med aktivnim visokim barjem Šijec in bazičnim nizkim barjem Golenberca vzpostavili merilno postajo, ki bo dolgoročna tudi namenjena spremljanju podnebnih sprememb na barjanske površine, saj so slednje eden izmed primernih indikatorjev za vrednotenje tovrstnih vplivov na naravo. Mokrišča so tudi območja z visoko stopnjo tveganja za spontan vnos rastlin invazivnih tujerodnih vrst, kar se bo v letu 2025 preverjalo z aktivnostmi zgodnje zaznave in odstranjevanja.
Načrtovana sredstva v skupnem znesku 35.447 EUR bodo namenjena kritju materialnih stroškov (25.447 EUR) in stroškov dela (10.000 EUR).
Aktivnosti se bodo izvajale v sklopu naloge A6.1.

*Tabela 6: Načrtovane naloge, podprte s sredstvi Sklada za podnebne spremembe*

| Naloga s kratkim opisom | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|
| sistematično spremljanje stanja - preverjanje stanja dvoživk na izbranih območjih Triglavskega narodnega parka | M | 5.400 € |
| sistematično spremljanje stanja - preverjanje stanja dvoživk na izbranih območjih Triglavskega narodnega parka | M | 3.047 € |
| usmerjeno zbiranje prostorskih podatkov o razširjenosti mokriščnih površin v TNP | M | 4.000 € |

| Naloga s kratkim opisom | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|
| sistematično spremljanje pritiska splošne rabe na bazična nizka barja z najemom in umestitvijo števcev za avtomatsko spremljanje obiska ter analizo zbranih podatkov | M | 7.600 € |
| Sistem za spremljanje mikroklime na nizkem bazičnem barju JZ od visokega barja Šijec | M | 2.400 € |
| Evidentiranje ITV na vplivnih območjih znanih lokacij mokrišč v MaB Julijske Alpe in organizacija delovnih akcij za njihovo odstranitev | M | 3.000 € |
| **SKUPAJ** | | **25.447 €** |

### 2.10.4 Podnebni sklad – ekosistemske storitve

Ohranjena narava nudi človeku številne koristi, ki se najpogosteje opredeljujejo kot ekosistemske storitve. Slednje so praviloma enkratne in neponovljive, zato sta njihovo ohranjanje in vzdrževanje izjemnega pomena, njihov pomen za človeka pa je prepoznan in priznan tako s strani strokovne javnosti kot tudi nosilcev politik. Upravljavski pristopi pogosto vodijo v izčrpavanje naravnih ekosistemov, kar je še posebej izrazito v občutljivih gorskih območjih, kot so Alpe. V preteklem obdobju je JZ TNP sodeloval v pilotnih aktivnostih identifikacije, kartiranja in vrednotenja ekosistemskih storitev, pri čemer se je izkazalo, da so razpoložljivi podatki o nekaterih prostorskih nosilcih nepopolni in zahtevajo dodatna terenska preverjanja, slednje se bo v letu 2025 usmerilo na območja ekstenzivne kmetijske kulturne krajine, nabiralništvo in vode. Na razpoložljivost naravnih virov neposredno vplivajo tudi vse bolj izrazite spremembe v podnebju, zato bodo aktivnosti usmerjene tudi na vzpostavitev pilotnega sistema spremljanja izbranih fenoloških procesov v naravi na način, primerljiv z že uveljavljeno metodologijo ARSO. S tem v zvezi se bo med drugim poudarjeno evidentiralo tudi glive in dvoživke.
Načrtovana sredstva v skupnem znesku 20.864 EUR bodo namenjena kritju materialnih stroškov (13.864 EUR) in investicij (7.000 EUR).
Aktivnosti se bodo izvajale v sklopu naloge A1.1.

*Tabela 7: Načrtovane naloge, podprte s sredstvi Sklada za podnebne spremembe*

| Naloga s kratkim opisom | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|
| oblikovanje usmeritev za dejavnosti z vidika ohranjanja biotske raznovrstnosti za posamezne zvrsti krajinskih prvin, prednostno ekstenzivne kmetijske kulturne krajine | M | 2.000 € |
| fotodokumentiranje posameznih elementov ekosistemskih storitev pri izvedbi njihove identifikacije, kartiranja in vrednotenja s pomočjo full-frame brezzrcalnega fotoaparata z objektivi in ostalo pripadajočo opremo | I | 7.000 € |
| sistematično spremljanje stanja - preverjanje stanja dvoživk na izbranih območjih Triglavskega narodnega parka | M | 1.400 € |
| sistematično spremljanje stanja - zasnova rednega spremljanja fenoloških procesov v naravi z vidika vrednotenja vplivov podnebnih sprememb | M | 2.464 € |
| spremljanje stanja izvirov, izvedeno skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza); v povezavi z A5.5 | M | 6.000 € |
| evidentiranje makromicet na naravovarstveno pomembnih površinah Pokljuke, prednostno mokriščnih habitatnih tipih | M | 2.000 € |
| **SKUPAJ** | | **20.864 €** |

### 2.10.5 Podnebni sklad – krajinske značilnosti

Na podlagi na ravni MNVP usklajene metodologije se bo nadaljevala identifikacija krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti. Opravljeni bodo terenski ogledi, popisi in kartiranje naravnih in kulturnih krajinskih prvin na območjih še nepopisanih krajinskih enot v narodnem parku. Izvedeno bo vrednotenje krajinskih gradnikov glede na njihovo splošno in posamično pojavnost ter pomen na ravni obravnavane enote in zavarovanega območja.
Pripravljen bo pregled dejavnosti ter obseg in način njihovega izvajanja (preveritev vplivov na rabo prostora, ter neposrednih in posrednih vplivov na krajinske značilnosti). Za obravnavane prostorske enote bodo pripravljene usmeritve in priporočila ("pravila ravnanja") za dejavnosti z namenom ohranjanja kakovostnih krajinskih značilnosti in prvin. (NU TNP 2016-2025, A9.1 in posredno B3.2 in C7.3).
Načrtovana sredstva v skupnem znesku 22.000 EUR bodo namenjena kritju materialnih stroškov (17.000 EUR) in stroškov dela (5.000 EUR).
Aktivnosti se bodo izvajale v sklopu naloge A9.1.

*Tabela 8: Načrtovane naloge, podprte s sredstvi Sklada za podnebne spremembe*

| Naloga s kratkim opisom | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|
| identifikacija in vrednotenje krajinskih prvin z vidika pomena za ohranjanje biotske raznovrstnosti - drugi del krajinskih enot v narodnem parku | M | 3.000 € |
| oblikovanje usmeritev za dejavnosti z vidika ohranjanja biotske raznovrstnosti za posamezne zvrsti krajinskih prvin, prednostno ekstenzivne kmetijske kulturne krajine | M | 10.000 € |
| oblikovanje usmeritev za dejavnosti z vidika ohranjanja biotske raznovrstnosti za posamezne zvrsti krajinskih prvin, prednostno ekstenzivne kmetijske kulturne krajine | M | 1.230 € |
| vrednotenje naravnih prvin izbranih kalov, predvidenih za tradicionalno obnovo | M | 2.770 € |
| **SKUPAJ** | | **17.000 €** |

## 2.11 Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst

JZ TNP bo v letu 2025 izvajal številne aktivnosti v zvezi z invazivnimi tujerodnimi vrstami, ki vključujejo vsakoletno redno spremljanje stanja in pojavljanja tujerodnih vrst na območju TNP in BOJA, redno spremljanje stanja testnih ploskev odstranjevanja, dopolnjevanje in vzdrževanje evidence prostorskih podatkov in dejansko izvedbo varstvenih ukrepov odstranjevanja osebkov. Sredstva Sklada za podnebne spremembe bodo vsebinsko usmerjena na problematiko invazivnih tujerodnih vrst, še posebej v aktivnosti preprečevanja širjenja velikega pajesena in zgodnje zaznave pojava invazivnih tujerodnih vrst v Bohinjskem jezeru. Še posebej bo izpostavljena problematika visokega tveganja za spontan vnos rastlin invazivnih tujerodnih vrst na območja po izvedenih sanacijah degradiranega gozdnega prostora narodnega parka, slednje bo tudi predmet varstvenih ukrepov v okviru priprave projektne naloge za neposredno potrditev projekta VrH Julijcev 2. Na področju sodelovanja z ZGS se bo nadaljevalo z aktivnostmi razreševanja prihodnjega načina upravljanja z alpskim kozorogom. Tako kot v preteklih letih bo problematika invazivnih tujerodnih vrst izpostavljena tudi na načrtovalski ravni, to je v postopkih obnove načrtov rabe prostora in naravnih virov.

## 2.12 Izvajanje ukrepov predloga Akcijskega načrta za usmerjanje obiska in športno-rekreacijske dejavnosti

V okviri javne službe se bodo v letu 2025 izvajali ukrepi (ki so v tabeli 9 označeni z »U«), ki so predvideni v predlogu ANUORD.
V finančnem načrtu so zagotovljena finančna sredstva za izvajanje ukrepov predloga ANUORD v višini ~~308.000~~ *408.000* EUR. Vir financiranja so sredstva 56. člena ZTNP-1 v višini 228.000 EUR in sredstva MNVP Zavarovana območja (v nadaljevanju: MNVP ZO) v višini ~~80.000~~ *180.000* EUR.

*Tabela 9: Naloge v okviru ukrepov predloga ANUORD*

| Koda v PDFN | Ime ukrepa v ANUORD (U) | Naloga s kratkim opisom | Vir | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|---|---|---|
| A1.1 | **U1: SPREMLJANJE OBISKA** | izvajanje kontinuiranega spremljanja obiska na območju TNP (vznemirjanje prostoživečih živalskih vrst zaradi obiskovanja, prednostno zaradi množičnega obiska in prometne obremenjenosti): sistematično zbiranje terenskih podatkov s pomočjo števcev pohodnikov in prometa, realnočasni prenos podatkov števcev pohodnikov na območju TNP in BOJA preko API vmesnika v digitalno prostorsko bazo na spletišču TNP, ročni prenos podatkov števcev v digitalno prostorsko bazo na spletišču TNP, javni prikaz analiziranih podatkov števcev TNP v digitalni prostorski bazi na spletišču TNP vključno s prikazom obremenjenosti (tabelarični, grafični, prostorski), razvoj prenosa podatkov števcev pohodnikov iz digitalne prostorske baze na druge "outdoor" platforme (maPZS), namestitev in vzdrževanje treh kolesarskih števcev, tehnično vzdrževanje števcev (zavarovanje, servisi, menjava baterij ...), vzpostavitev prenosa podatkov s področja obiskovanja in naravovarstva preko API vmesnikov, izobraževalne aktivnosti na področju spremljanja obiska (vse aktivnosti v povezavi z D3.1, D3.3 in E1.1). Izvajanje vseh aktivnosti poteka v tesni povezavi z razvojem in implementacijo digitalnega zbiranja, shranjevanja, obdelave in vizualizacije podatkov s področja upravljanja TNP (pritisk obiskovanja) za namen prikaza vpliva obiskovanja na biodiverziteto (projekt LiveAlpsNature - INTERREG ASP - D3.3) | 56. člen ZTNP-1 | M | 13.000 € |
| C2.3 | **U10: RAZVOJ USMERJEVALNIH ORODIJ** | priprava in izdaja poletne in zimske sezonske publikacije za obiskovalce za spodbujanje trajnostnega turizma in umirjanje prometa v TNP in BOJA vključno s povezavami na spletišče TNP oziroma svetovni splet z namenom vključevanja ažurnih, korektnih in uradnih spletnih informacij | 56. člen ZTNP-1 | M | 15.000 € |
| C2.3 | **U10: RAZVOJ USMERJEVALNIH ORODIJ** | priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z BOJA (v povezavi z D1, D4.1, E2.1 in E3.2) | - | - | - |
| C6.2 | **U2: ZMANJŠANJE MOTORNEGA PROMETA** | vzpostaviti in med deležniki in sektorji uskladiti prometne režime na cestah do vseh dostopnih planot, v alpske doline, na prelaze in planine v TNP, prednostno na najbolj obremenjenih cestah v parku | - | - | - |
| C6.2 | **U2: ZMANJŠANJE MOTORNEGA PROMETA** | podpora izvajanju sezonskih javnih prevozov in/ali prevozov na klic (električna vozila v lasti TNP in v uporabi PLS) na območju Triglavskega narodnega parka za zmanjšanje prometne obremenjenosti najbolj obiskanih delov in v podporo večji mobilnosti domačinov na | 56. člen ZTNP-1 | M | 30.000 € |

| Koda v PDFN | Ime ukrepa v ANUORD (U) | Naloga s kratkim opisom | Vir | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|---|---|---|
| | | posameznih območjih TNP, kjer je mreža javnih prevozov šibka oziroma je dejansko ni, vključno z zunanjo strokovno podporo pri realizaciji ukrepov umirjanja prometa in umeščanju električnih vozil v PLS, vključevanje in promocija podatkov in programskih orodij s področja trajnostne mobilnosti med najširšo javnostjo (nadaljnji razvoj rezervacijskega sistema za prevoze in sistem voznih redov) | | | |
| C6.2 | **U2: ZMANJŠANJE MOTORNEGA PROMETA** | umirjanje prometa na mikrolokaciji Center TNP Bohinj - omejevanje dostopa z osebnimi motornimi vozili na občinski dostopni cesti do Centra TNP Bohinj in vključevanje alternativnih možnosti dostopa (peš, s kolesom) za potrebe prikaza dobre prakse izvajanja demonstracijskih aktivnosti trajnostne mobilnosti na območju Centra TNP na področju umikanja osebnih motornih vozil na ustrezna parkirišča (vključno s pridobivanji ustreznih soglasij in sestanki partnerjev za uveljavitev režima), razvoj in implementacija digitalnega spremljanja zasedenosti parkirišč v naravnem okolju na območju TNP in/ali v neposredni okolici objektov TNP (Center TNP Bohinj in/ali Dom Trenta) - nakup opreme | 56. člen ZTNP-1 | I | 20.000 € |
| C6.2 | **U7: USMERJANJE PADALSTVA IN AEROŠPORTOV** | zmanjšati obremenitve "zračnega prostora" in "hrupa" nad občutljivimi območji in v občutljivih časovnih obdobjih - Izvedba aktivnosti za preprečevanje panoramskih letov motornih letal (tudi helikopterjev) pod dovoljeno višino - priprava strokovnega predloga na podlagi ZTNP-1 in NU ter uskladitev varnostne okrožnice CAA; formalna vzpostavitev posebnega geografskega območja za omejevanje letenja z droni na območju narodnega parka | - | - | - |
| D2.1 | **U4: USMERJANJE POHODNIŠTVA** | letno vzdrževanje označevalnih, informativnih, usmerjevalnih in opozorilnih znakov parkovne infrastrukture (menjava poškodovanih in/ali dotrajanih znakov in drugih objektov, nameščanje novih znakov in objektov parkovne infrastrukture) na območju TNP; letno vzdrževanje parkovnih poti - zavarovanje, sečnja potencialno nevarne lesne mase, urejanje/odstranjevanje/menjava dotrajanih/poškodovanih delov, nasipanje poti, urejanje/gradnja poti in odpravljanje posledic vremenskih ujm: Soška pot vključno z rosalium in spomenikom Kugy, razgledna točka Šupca, info točka Stari tamar, soteska Mlinarice, Pokljuška soteska, Pokljuška pot, barje Goreljek, Pot Triglavske Bistrice in slap Peričnik, parkirišče Pocar, učna pot Mangrt, Slemenova špica, ...priprava načrtov ureditev in izvedb na parkovnih poteh v primeru tovrstnih potreb (npr. vremenske ujme), urejanje neposredno okolice centrov TNP (Trenta, Bohinj, Bled) | 56. člen ZTNP-1 | M | 55.000 € |
| D2.1 | **U3: USMERJANJE OBISKA NA** | priprava načrta obiskovanja in prostorske dokumentacije vključno s pridobitvijo soglasij/dovoljenj za ureditev parkovne poti Velika korita - Lepena - Šunikov gaj vključno s | 56. člen ZTNP-1 | M | 2.000 € |

| Koda v PDFN | Ime ukrepa v ANUORD (U) | Naloga s kratkim opisom | Vir | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|---|---|---|
| | **NARAVNIH VREDNOTAH** | terenskimi ogledi in vključitvijo lastnikov oziroma upravljavcev zemljišč (v sodelovanju z Občino Bovec in Turizmom Dolina Soče) | | | |
| D2.3 | **U4: USMERJANJE POHODNIŠTVA** | rekonstrukcija poti za namen ureditve dostopa za osebe s posebnimi potrebami do Šupce ali spomenika dr. Juliusu Kugyju vključno s pripadajočimi stroški (projektantski nadzor, označitve gradbišča, ...) | 56. člen ZTNP-1 | I | 50.000 € |
| D2.4 | **U10: RAZVOJ USMERJEVALNIH ORODIJ** | spodbujanje uporabe Pravilnika o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot med deležniki TNP oziroma BOJA pri umeščanju informativnih/označevalnih/usmerjevalnih/opozorilnih znakov v prostor (v povezavi z D2.1) | - | - | - |
| D3.1 | **U1: SPREMLJANJE OBISKA** | monitoring kvalitativnih podatkov - priprava in izvedba kvalitativne raziskave / javnomnenjske raziskave o obiskovanju TNP, prikaz podatkov najširši javnosti preko spletišča www.tnp.si (v povezavi z D3.3) | - | - | - |
| D3.2 | **U3: USMERJANJE OBISKA NA NARAVNIH VREDNOTAH** | vzpostavitev poenotenega in pravno urejenega upravljanja naravnih vrednot v TNP, kjer je urejena infrastruktura za obiskovanje in priprava skrbniške pogodbe vključno z izračuni nosilnosti, načrti obiskovanja in pripravo upravljavsko-administrativnega- finančnega modela (npr. pilotni primer na območju Bohinja) in priprava upravljavsko - komunikacijskega načrta na področju nudenja ažurnih, uradnih in pretočnih podatkov za spremljanje in usmerjanje obiska v TNP/BOJA (v sodelovanju s Skupnostjo Julijske Alpe in drugimi partnerji BOJA) za opolnomočenje obiskovalcev in turističnih ponudnikov *ter izvajanje aktivnosti v zvezi z vzpostavljanjem upravljanja obiskovanja na območju plačljivih naravnih vrednot* | MNVP ZO | M | ~~50.000 €~~ *150.000 €* |
| D3.3 | **U10: RAZVOJ USMERJEVALNIH ORODIJ** | vzdrževanje in razvoj prostorskih digitalnih vsebin spletišča www.tnp.si (za osebne računalnike in mobilne naprave) za učinkovito informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in opozarjanje obiskovalcev narodnega parka o varstvenih režimih varstvenih območij in varstvenih režimih mirnih območij TNP vključno s široko in uporabniku prijazno predstavljeno vsebino varstvenih režimov upoštevaje motiv obiskovanja, razvoj in distribucija prostorskih vsebin vključno z urejanjem podatkov in distribucijo preko QR kod, vzdrževanje programske opreme in/ali vsebin na platformah OutdoorActive, maPZS, Open Street Map in drugih, članstvo v NVO Digitize the Planet, razvoj in implementacija digitalnega spremljanja zasedenosti parkirišč v naravnem okolju na območju TNP in/ali v neposredni okolici objektov TNP (v povezavi z A1.1, C2, D1, D2, E1 in E2) | 56. člen ZTNP-1 | M | 16.000 € |
| D3.3 | **U1: SPREMLJANJE OBISKA** | vključevanje podatkov drugih upravljavcev podatkov s področja obiskovanja v prostorski sistem digitalnega zbiranja, shranjevanja, obdelave in vizualizacije podatkov s področja | MNVP ZO | M | 15.000 € |

| Koda v PDFN | Ime ukrepa v ANUORD (U) | Naloga s kratkim opisom | Vir | Materialni stroški (M), investicije (I) | Znesek |
|---|---|---|---|---|---|
| | | upravljanja TNP za namen poznavanja trendov vseh oblik rekreacije na ključnih obremenjenih območjih, vključno z zunanjo strokovno pomočjo (v povezavi z D3.1); | | | |
| D3.3 | **U2: ZMANJŠANJE MOTORNEGA PROMETA** | analiza parkirišč v narodnem parku, namenjenih obiskovalcem za potrebe celovite obravnave parkirišč (dokumentacijsko, prostorsko, upravljavsko) za namen enotnega pristopa k statusnemu in fizičnemu urejanju ter označevanju manjših in neurejenih parkirišč na območju TNP (inventarizacija stanja s predlogi za urejanje/ukinjanje razpršenih parkirišč); | MNVP ZO | M | 15.000 € |
| D3.3 | **U5: USMERJANJE OBISKA NA OBMOČJU VODNIH TELES** | usklajevanje z deležniki, določitev režimov rabe ter vzpostavitev in vzdrževanje infrastrukture za izvajanje rekreacijskih dejavnosti na vodotokih | - | - | - |
| D3.3 | **U3 IN U4: USMERJANJE OBISKA NA NARAVNIH VREDNOTAH; USMERJANJE POHODNIŠTVA** | priprava ukrepov za zmanjšanje pritiska obiskovanja na območju Triglava na podlagi nosilne zmogljivosti | 56. člen ZTNP-1 | M | 2.000 € |
| E1.1 | **U10: RAZVOJ USMERJEVALNIH ORODIJ** | vzdrževanje in razvoj spletišča www.tnp.si (za osebne računalnike in mobilne naprave) za učinkovito informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in opozarjanje obiskovalcev narodnega parka o vsebinah TNP za različne starostne in interesne skupine - digitalne vsebine TNP, Triglavska zakladnica, ZKTNP; vključujoč vtičnike za dostopnost, urejanje piškotkov, gostovanje na strežniku, domene, digitalno knjižnico TNP, vključno z vnosom in urejanjem podatkov, grafičnimi, lektorskimi in prevajalskimi storitvami (v povezavi z A1.1, C2, D1, D2, D3.3 in E2) | 56. člen ZTNP-1 | M | 25.000 € |
| **SKUPAJ** | | | | | ~~**308.000 €**~~ ***408.000 €*** |

### 2.12.1 Upravljanje obiskovanja na naravnih vrednotah, kjer se zaračunava nadomestilo

Poleg nalog na področju obiskovanja iz poglavja 2.12, ki jih JZ TNP v okviru obstoječega obsega javne službe načrtuje v letu 2025, se nakazujejo še morebitne dodatne naloge, ki bi jih lahko prinesle spremembe ZON in neposredni prenos upravljanja obiskovanja naravnih vrednot na JZ TNP. V tem primeru JZ TNP predvideva, da bi bilo na področju upravljanja obiskovanja na naravnih vrednotah, kjer se zaračunava nadomestilo *(Vintgar, Savica, Tolminska korita, Mostnica)*, potrebno začeti izvajati ~~vsaj~~ naslednje aktivnosti*, ki so del skupne naloge D3.2*:

- priprava, usklajevanje, skrb in nadzor nad izvajanjem izvajalskih/skrbniških pogodb
- urejanje lastniških razmer na območju plačljivih naravnih vrednotah (odkupi, menjave, služnosti, pogodbe, …)
- priprava programov dela in letnih načrtov ter njihovo potrjevanje
- sodelovanje pri določevanju višine vstopnin
- izdelava načrtov obiskovanja ter usklajevanje obiskovanja s programskimi dokumenti občin na področju prostorskega načrtovanja in urejanja (ter umirjanja) prometa
- posodabljanje in redno razvijanje metodologije za izračun nosilnih zmogljivosti in prilagajanje obiskovanja ocenjenim zmogljivostim, trenutnim naravnim razmeram, …
- načrtovanje kriznega upravljanja v primeru naravnih nesreč
- razvijanje sistema vodenja, izobraževanja in informiranja obiskovalcev naravnih vrednot
- skrb za poenotenje oblikovanja infrastrukture (varnostne, informacijske) v območju naravnih vrednot
- vključevanje sistema obiskovanja plačljivih naravnih vrednot v celoten sistem obiskovanja TNP ter Julijskih Alp
- priprava besedil, grafik, oblikovanje, urejanje in vzdrževanje prostorskih baz, vključno z bazami za interno rabo in za obiskovalce (združeno z nalogami zgoraj)

Obseg in izvedba nalog je nepredvidljiva in odvisna od časovne in vsebinske dinamike predvidenih sprememb ZON-a ter morebitnega prenosa upravljanja obiskovanja naravnih vrednot na JZ TNP.

~~Za izvajanje navedenih nalog in aktivnosti se ocenjuje, da bi bilo potrebno zaposliti dva dodatna javna uslužbenca, za kar pa bo potrebno predhodno uskladiti Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.~~

~~Realizacija nalog in aktivnosti tega poglavja ter potrebnih novih zaposlitev je pogojena s potrditvijo popravka izhodišč, v katerih bodo zagotovljena dodatna finančna sredstev za materialne stroške in stroške plač ter s prenosom upravljanja obiskovanja na naravnih vrednotah, kjer se zaračunava nadomestilo na JZ TNP.~~

*Z načrtovanim prenosom upravljanja z obiskom na JZ TNP bo potrebno za učinkovito izvajanje nalog na tem področju v naslednjih letih bistveno spremeniti in nadgraditi sistem delovanja javnega zavoda. V ta namen JZ TNP v letu 2025 načrtuje pripravo upravljavsko-administrativnega-finančnega modela (naloga D3.2 v poglavju 2.12) za upravljanje z obiskom, ki bo podlaga za morebitno reorganizacijo javnega zavoda.*

# 3 PROJEKTI

Aktivno vključevanje v projektno delo pomembno prispeva k delovanju JZ TNP pri doseganju temeljnih ciljev zavarovanega območja, razvita kontinuiteta projektnih aktivnosti in vzpostavljena mreža uspešnega sodelovanja z mednarodnimi partnerji pa zagotavljata stalen razvoj zavarovanega območja. Sodelovanje v projektih temelji na potrebah narodnega parka in podpori delovanja JZ TNP, vključno z možnostmi projektnih zaposlitev ter s tem kadrovske okrepitve upravljavca. Z vidika vsebinske ustreznosti projektnega sodelovanja je osnovno vodilo prispevati k temeljnim ciljem zavarovanega območja. Na področju varstva so to predvsem ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine, med

razvojnimi vsebinami pa tiste, ki prispevajo k ohranjanju tradicionalne rabe prostora in naravnih virov ter razvoju trajnostnega turizma in učinkovitega usmerjanja obiska. Vsebinska primernost se vedno utemeljuje tudi z vidika uresničevanja nalog, ki so kot prednostne opredeljene v NU TNP. Postopek presojanja je urejen z internimi navodili JZ TNP, kjer se poleg vsebinske ustreznosti med drugim preverjajo finančne in kadrovske zmožnosti projektnega sodelovanja.

V nadaljevanju so projekti predstavljeni v dveh sklopih:
- projekti v izvajanju (v katere je JZ TNP že aktivno vključen in sodeluje pri njihovem izvajanju) in
- projekti v prijavi (ki so bili pripravljeni in so v postopku ocenjevanja ali potrjevanja).

V aktivnostih programa dela, kadrovskem načrtu in v finančnem načrtu so vključeni le projekti v izvajanju. V kolikor bo prišlo do potrditve katerega od novih projektov, bodo aktivnosti, kadri in finančni del v program dela vključeni naknadno.

JZ TNP bo tudi v letu 2025 spremljal razpise različnih operativnih programov ter sodeloval s pobudniki po projektnem sodelovanju, vključno s preverjanjem skladnosti prejetih pobud s cilji narodnega parka ter finančnimi in kadrovskimi zmožnostmi JZ TNP.

## 3.1 Projekti v izvajanju

### 3.1.1 LIFE »Semenska banka« (LIFE for Seeds)

**(NU TNP: A1.1, A1.2, A1.4, A3.1, A3.2, E1.1, E2.1, E2.2)**
**Vrsta naloge:** V
**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**
Rezultati kartiranj habitatnih tipov so pokazali, da se površine evropsko pomembnih traviščnih habitatnih tipov na celotnem ozemlju Slovenije manjšajo. Razlogi so različni, največkrat pa gre za nerabo oziroma zaraščanje, prekomerno gnojenje, zaraščanje s tujerodnimi invazivnimi vrstami ali degradacijo zaradi prekomerne rabe v rekreacijske namene ali za potrebe gozdarjenja. Pri sanacijah degradiranih posebnih travišč pa se je tudi pokazalo, da ni na voljo ustreznih semenskih mešanic, ki bi bile podobne naravnim.
Projekt se osredotoča na varovanje in ohranjanje naslednjih prioritetnih habitatnih tipov:
- Presihajoča jezera (Natura 2000 koda 3180*)
- Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (*pomembna rastišča kukavičevk) (Natura 2000 koda 6210(*))
- Vrstno bogata travišča s prevladujočim navadnim volkom (Nardus stricta) na silikatnih tleh v montanskem pasu (in submontanskem pasu v celinskem delu Evrope) (Natura 2000 koda 6230*)

V okviru projekta se bo izvedla renaturacija omenjenih habitatnih tipov v treh zavarovanih območjih Slovenije in sicer v Krajinskem parku Goričko, Notranjskem regijskem parku in Triglavskem narodnem parku. JT TNP bo v okviru projekta prevzel renaturacijo HT 6210(*)
na 5, 5 ha in HT 6230* na 2,7 ha. Naloge vključujejo čiščenje zaraščenih površin, košnjo, sanacijo erodiranih delov in odstranitev tujerodnih invazivnih vrst ter zatravljanje z ustreznimi semenskimi mešanicami, ki bodo pripravljene v okviru projekta Poleg konkretnih varstvenih nalog bo potekalo tudi spodbujanje kmetov k ohranjanju prioritetnih HT, različna izobraževanje, razstave in ozaveščevalne akcije.

| | |
|---|---|
| **Trajanje projekta:** | 1. 9. 2021 - 31. 12. 2026 |
| **Vrednost projekta z DDV:** | 5.351.723, 00 EUR |
| **Delež JZ TNP z DDV:** | 462.211,00 EUR |
| **Delež sofinanciranja:** | 75 % EU, 20 % nacionalno sofinanciranje MNVP, 5 % JZ TNP |
| **Programsko področje** | Programsko področje: LIFE 2020 - Nature and Biodiversity |
| **Vodilni partner** | Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije (DOPPS) |
| **Sodelujoči partnerji** | Kmetijski inštitut Slovenije (KIS), Krajinski park Goričko (KPG), Notranjski regijski park (NRP), Triglavski narodni park (TNP) |

| | |
|---|---|
| **Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt** | A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.2, A1.4, A3.1, A3.2<br>E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1<br>E (Ozaveščevalne in izobraževalne naloge): E2.1, E2.2 |

| **Nosilec v JZ TNP** | Menegalija | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Število zaposlenih na nalogi** | 1,25 | | | |
| | **Skupaj** | **Projektna sredstva** | **Sredstva MNVP** | **Lastna sredstva** |
| **Stroški dela** | 36.100 EUR | 34.295 EUR | - | 1.805 EUR |
| **Stroški vezani na nalogo** | 106.500 EUR | 101.175 EUR | 5.325 EUR | - |
| **Investicije** | 5.730 EUR | 5.443 EUR | - | 287 EUR |
| **Vir sredstev celotne porabe:** | projektni viri, nejavni viri JZ TNP, MNVP | | | |

**Načrtovane aktivnosti v letu 2025:**

- koordinacija projektnih aktivnosti, sodelovanje s partnerji, administracija projekta;
- terenska določitev dodatnih travnikov za nabiranje semen na projektnem območju Julijske Alpe, priprava lastniške strukture teh travnikov ter vzpostavitev komunikacije z lastniki (z vzpostavitvijo mobilne WebGis aplikacije);
- nabiranje semen in za semensko banko s habitatnih tipov 6210(*) in 6230* na projektnem območju Julijske Alpe, sušenje semen in transport do Infrastrukturnega centra Jablje;
- podpisi pogodb z lastniki zemljišč, kjer je predvideno nabiranje semena ter z lastniki kjer je predviden odkup zelenega mulča;
- dokončanje sanacije erozijskih žarišč na Slemenovi špici (6230*) (z);
- spremljanje stanja travnika na planini Konjščica (6230*) po renaturaciji in dodatna ureditev odvodnjavanja ter ozelenitev (dodatno nabiranje semen in setev, po potrebi postavitev zaščitne ograje) (z);
- organizacija košnje na donorskih površinah (6210(*)) in organizacija transporta zelenega mulča na površine, ki so bile posekane na planini Uskovnica (z);
- nadaljevanje renaturacije travnikov na Uskovnici 6210(*), priprava terena, raztros zelenega mulča in setev nabranega materiala (z);
- košnja 2 ha travnika v Radovni (HT 6210(*)) in transport zelenega mulča na površine na Uskovnici;
- sanacija travišča 6510 v Studorju (z);
- priprava vsebin za spletno stran projekta in družabna omrežja;
- realizacija razstave Človek in okolje v Infocentru Dom Trenta (z);
- sodelovanje na Belarjevih dnevih;
- organizacija dogodka na Pocarjevi domačiji;
- izvedba delavnic za otroke v okviru predstavitve didaktičnega kita za sejanje semen za skupnost šol v TNP (z);
- izdaja koledarskega rokovnika (z).

### 3.1.2 LIVEALPSNATURE - Varovanje biodiverzitete z inovativnimi pristopi usmerjanja obiska in komuniciranja v alpskih zavarovanih območjih

**(NU TNP: A1, C2, C6, D1, D3)**
**Vrsta naloge: V/R**
**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**
Projekt LiveAlpsNature se osredotoča na povezavo med ohranjanjem biodiverzitete, turizmom in rekreativnimi aktivnostmi v zavarovanih območjih v alpskem svetu. Projekt si prizadeva za povezovanje ohranjanja biodiverzitete, koristi za človeško zdravje in lokalnih ekonomskih potreb z inovativnimi strategijami upravljanja turizma. Z združevanjem ciljev varstva biodiverzitete z lokalnimi strategijami turizma želi projekt okrepiti zavarovana območja Alp in relevantne deležnike pri spodbujanju ohranjanja zdravju koristnega alpskega okolja. Projekt uvaja koncept 'One Health Approach', ki vključuje

inovativno in vključujoče upravljanje obiskovalcev. Poudarja se transnacionalni in več deležniški pristop upravljanja aktivnosti v naravnem okolju, kar pripomore h omilitvi vpliva intenzivnega turizma na občutljivih območjih. Izbrana pilotna območja bodo tesno sodelovala z občinami in deležniki pri neposredni izvedbi strategij. Projekt poudarja tudi sodelovanje na ravni Strategije EU za Alpsko regijo (EUSALP) in Alpske konvencije, kar zagotavlja dolgoročen vpliv na regijo.
Rezultati projekta LiveAlpsNature bodo prispevali k razvoju trajnostnega turizma v alpski regiji. S sodelovanjem med lokalnimi deležniki, upravljavci zaščitenih območij in spletnimi platformami se bo še povečala ozaveščenost obiskovalcev o aktivnostih v občutljivih naravnih območjih. To bo prispevalo tudi k ohranjanju biodiverzitete, krepitvi regionalne ekonomske vrednosti in zadovoljstvu obiskovalcev tega prostora. Povečala se bo dostopnost informacij o turističnih destinacijah v zaščitenih območjih, kar bo rezultat tesnejšega sodelovanja med upravljavci, komunikacijskimi platformami in lokalnimi deležniki. Projekt pa bo okrepil tudi izvajanje Alpske konvencije in ciljev strategije EUSALP za varstvo biodiverzitete.

| | |
|---|---|
| **Trajanje projekta:** | 1.9.2024 - 31.8.2027 |
| **Vrednost projekta z DDV:** | 3.000.000,00 EUR |
| **Delež JZ TNP z DDV:** | 240.800,00 EUR |
| **Delež sofinanciranja:** | 75% EU, 25% JZ TNP |
| **Programsko področje** | Interreg Alpine Space |
| **Vodilni partner** | ALPARC – Alpine Network of Protected Areas (FR) |
| **Sodelujoči partnerji** | Paracelsus Medical University Salzburg – private foundation (AT), Ossola Protected Areas Management Body (IT), Javni zavod Triglavski narodni park (SI), Swiss National Park (CH), Berchtesgaden National Park (DE), Ecrins national Park (FR), Conservatory of natural areas in Haute-Savoie (FR), CIPRA International Lab GmbH (AT), Parco Naturale Mont Avic (IT), Turizem Bohinj (SI), OutdoorActive (DE) |
| **Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt** | C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C2<br>D (Obiskovanje in doživljanje): D3<br>E (Upravljavsko administrativne naloge): E1 |

| **Nosilec v JZ TNP** | Odar | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Število zaposlenih na nalogi** | 3 ~~2 prerazporeditvi/2 FTE v obdobju 1.3.2025 – 31.8.2027~~ | | | |
| | **Skupaj** | **Projektna sredstva** | **Sredstva MNVP** | **Lastna sredstva** |
| **Stroški dela~~*~~** | ~~46.000 EUR~~<br>48.600 EUR | ~~34.500 EUR~~<br>36.450 EUR | - | ~~11.500 EUR~~<br>12.150 EUR |
| **Stroški vezani na nalogo** | 22.400 EUR | 16.800 EUR | 5.600 EUR | - |
| **Investicije** | - | - | - | - |
| **Vir sredstev celotne porabe:** | projektni viri, nejavni viri JZ TNP, MNVP | | | |

~~* stroški plač predstavljajo tudi lastno udeležbo JZ TNP v projektu (lastna udeležba se obravnava se kot prispevek v naravi; v finančnih izkazih po dejavnostih ni izkazana posebej, ampak je del stroškov javne službe)~~

**Načrtovane aktivnosti v letu 2025:**

- koordinacija projektnih aktivnosti vključno z uvajanjem novih projektnih sodelavcev, sodelovanje s partnerji, administracija projekta;
- udeležba na sestankih partnerjev (Zavarovana območja Ossola (I), Švicarski narodni park (CH));
- izvedba kvantitativnih in kvalitativnih raziskav s področja izvajanja rekreacijskih dejavnosti v zavarovanih območjih in s področja turistične ponudbe rekreacijskih dejavnosti v zavarovanem območju v okviru WP1 (z);
- analiza vplivov rekreacijskih dejavnosti v naravi na biodiverziteto in ostale naravne vire v okviru WP1 (z);
- analiza vplivov podnebnih sprememb na spremembe trendov rekreacijskih dejavnosti v naravi v okviru WP1 (z);

- razvoj in implementacija digitalnega zbiranja, shranjevanja, obdelave in vizualizacije podatkov s področja upravljanja TNP s poudarkom na parametrih s področja obiskovanja v okviru WP1 (z);
- sodelovanje pri začetnih aktivnostih WP2 - razvoj naravi prijazne turistične ponudbe, v sodelovanju z deležniki s področja turizma;
- vzpostavitev začetnih aktivnosti WP3 - izvajanje, ocenjevanje/monitoring, nadgradnja rešitev na področju razvoja naravi prijazne ponudbe v zavarovanih območjih v Alpah (WP3);
- izvajanje drugih promocijskih aktivnosti projekta in aktivnosti na področju mreženja.

### 3.1.3 AlpsLife – Varstvo življenja v Alpah z monitoringom in upravljanjem alpske biotske raznovrstnosti za prihodnost

**(NU TNP: A1, A3, A4, A5, A6, E3, E4)**
**Vrsta naloge:** V
**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

Biotska pestrost Alp je podvržena številnim pritiskom in grožnjam, pri čemer je za njihovo učinkovito ohranjanje potrebno aktivno sodelovanje in usklajeno izvajanje varstvenih ukrepov vseh držav alpskega loka. Skupno načrtovanje politik in dejansko ukrepanje sta dodatno otežena zaradi slabega poznavanja stanja prostoživečih vrst in ekosistemov ter različnih metodoloških pristopov na področju izvajanja monitoringov, prav tako ni opredeljenih ekoloških kazalnikov za ugotavljanje stanja in trendov. Navedene izzive naslavlja projekt AlpsLife, v okviru katerega je načrtovana določitev ekoloških kazalnikov iz analize obstoječih monitoringov ter njihovo preverjanje na pilotnih območjih, vključno z območjem narodnega parka. Zbrani in usklajeni podatki monitoringov iz skupno 7 pilotnih območij se bodo uporabili pri ovrednotenju stanja Natura 2000 prostoživečih vrst ter prepoznavi območij za prednostno izvajanje varstvenih ukrepov. Eden izmed pomembnih ciljev projekta je tudi vzpostavitev tvornega čezmejnega in instituticionalnega sodelovanja na vsealpski, nacionalni in regionalni ravni.

| | |
|---|---|
| **Trajanje projekta:** | 1.7.2024 - 1.7.2027 |
| **Vrednost projekta z DDV:** | 2.810.000,00 EUR |
| **Delež JZ TNP z DDV:** | 120.544,00 EUR |
| **Delež sofinanciranja:** | 75% EU, 25% JZ TNP |
| **Programsko področje** | Interreg Alpine Space |
| **Vodilni partner** | IT – EURAC Research |
| **Sodelujoči partnerji** | University of Innsbruck (AT), ALPARC – the Alpine Network of Protected Areas (FR), CIPRA International Lab GmbH (AT), Italian Institute for Environmental Protection and Research (IT), Berchtesgaden National Park Administration Deutschland (DE), Gesäuse National Park (AT), Haute-Savoie Conservatory of Natural Spaces (FR), Gran Paradiso National Park (IT), Swiss National Park (CH), Javni zavod Triglavski narodni park (SI) |
| **Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt** | A (Ohranjanje narave): A1, A3, A4, A5, A6<br>E (Upravljavsko administrativne naloge): E3, E4 |

| **Nosilec v JZ TNP** | Arih | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Število zaposlenih na nalogi** | 1 | | | |
| | **Skupaj** | **Projektna sredstva** | **Sredstva MNVP** | **Lastna sredstva** |
| **Stroški dela** | 25.612 EUR | 19.209 EUR | - | 6.403 EUR |
| **Stroški vezani na nalogo** | 10.574 EUR | 7.931 EUR | 2.643 EUR | - |
| **Investicije** | - | - | - | - |
| **Vir sredstev celotne porabe:** | projektni viri, nejavni viri JZ TNP, MNVP | | | |

**Načrtovane aktivnosti v letu 2025:**

- koordinacija projektnih aktivnosti, sodelovanje s partnerji, administrativno vodenje projekta;
- udeležba in aktivno sodelovanje na rednih mesečnih spletnih sestankih nosilcev posameznih delovnih sklopov in rednem srečanju partnerjev (Innsbruck, Avstrija);
- sodelovanje z nosilcem delovnega sklopa WP1 pri izvajanju kvantitativnih in kvalitativnih analiz ter zbiranjem podatkov o biotski raznovrstnosti na območju Alp s ciljem poenotenja metodologije za določitev prednostnih območij za ukrepanje ("Urgent-need-to-act" - UTAA);
- sodelovanje v delovnem sklopu WP2 pri opredelitvi kazalnikov za ugotavljanje in spremljanje stanja biotske raznovrstnosti v Alpah ter enotnega razumevanja izsledkov opravljenih analiz (z);
- sodelovanje v delovnem sklopu WP3 pri vzpostavljanju novega sistema monitoringa biotske raznovrstnosti ali uveljavljanja obstoječih sistemov rednega spremljanja stanja za določitev prednostnih kazalnikov na evropski ravni (z);
- sodelovanje v poudarjenih komunikacijskih aktivnostih za enotno razumevanje odločevalcev o potrebi po dolgoročnih varstvenih ukrepih za ohranjanje biotske raznovrstnosti v Alpah;
- izvajanje drugih promocijskih aktivnosti projekta in aktivnosti na področju mreženja.

### 3.1.4 SLOVE LIFE4ADAPT

**(NU TNP: A1, A3, A4, A5, A6, E3, E4)**
**Vrsta naloge:** V
**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**
Namen projekta SLOVE LIFE4ADAPT je prispevati k bolj celoviti izvedbi nacionalne strategije prilagajanja, Strateškega okvirja prilagajanja podnebnim spremembam, preko naslovitve ključnih vrzeli in preprek pri izvajanju ukrepov strategije, ter s tem prispevati k ciljem zmanjševanja ranljivosti, povečevanja odpornosti in prilagoditvene sposobnosti družbe. Hkrati bo projekt lahko prispeval k povečanju sredstev in zmogljivosti ključnih deležnikov za izvedbo ukrepov prilagajanja, posebej v okviru države in na občinah. Projekt vključuje tudi nabor podpornih aktivnosti ter predvideva izvedbo pilotnih ukrepov z večstranskimi učinki.

| | |
|---|---|
| **Trajanje projekta:** | 1.2.2025 - 1.2.2032 |
| **Vrednost projekta z DDV:** | 22.957.000,00 EUR |
| **Delež JZ TNP z DDV:** | 320.00,00 EUR |
| **Delež sofinanciranja:** | 75% EU, 25% JZ TNP |
| **Programsko področje** | LIFE |
| **Vodilni partner** | MOPE |
| **Sodelujoči partnerji** | |
| **Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt** | A (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): A1, A3, A5, A6<br>D (Obiskovanje in doživljanje): D3<br>E (Upravljavsko administrativne naloge): E3, E4 |

| **Nosilec v JZ TNP** | Menegalija | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Število zaposlenih na nalogi** | | | | |
| | **Skupaj** | **Projektna sredstva** | **Sredstva MNVP** | **Lastna sredstva** |
| **Stroški dela** | - | - | - | - |
| **Stroški vezani na nalogo** | - | - | - | - |
| **Investicije** | - | - | - | - |
| **Vir sredstev celotne porabe:** | - | | | |

**Načrtovane aktivnosti v letu 2025:**

- podpis partnerske pogodbe in udeležba na sestankih;
- načrtovanje nalog skupaj s partnerskimi organizacijami.

### 3.1.5 ITINERANT - S trajnostnim turizmom do boljše kakovosti življenja v Biosfernem območju Julijske Alpe

**(NU TNP: C1, C2, D1, E2, E3.2)**
**Vrsta naloge: V/R**
**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**
Naravni park Julijske pregorje in Triglavski narodni park sta partnerska parka in povezana v Čezmejno Ekoregijo Julijske Alpe ter hkrati tudi upravljavca vsak svojega Biosfernega območja. Izpostavljena sta diametralno nasprotnim antropogenim pritiskom. Na slovenski strani je prisoten izjemen pritisk turizma, na italijanski strani si želijo večjega obiska. Obe območji pa se soočata z demografskimi izzivi.

Projekt se navezuje tudi dva strateška stebra strategije EU za biotsko raznovrstnost:
- obnova narave in trajnostno upravljanje v vseh sektorjih in ekosistemih
- krepitev okvira upravljanja biotske raznovrstnosti, znanja in raziskav

Cilji projekta je ponuditi odgovore na izzive oblikovanja bolj etične in trajnostne turistične ponudbe z razvojem celostne in edinstvene čezmejne turistične strategije, hkrati pa se osredotočajo tudi na ozaveščanje mladih, lokalnih deležnikov in turistov o naravnih in kulturnih vrednotah na čezmejnem Biosfernega območja Julijske Alpe ter na izvajanje skupnega, inovativnega in čezmejnega upravljanja turističnega obiska.

| | |
|---|---|
| **Trajanje projekta:** | 1.7.2025 - 31.12.2027 |
| **Vrednost projekta z DDV:** | 1.375.000,00 EUR |
| **Delež JZ TNP z DDV:** | 123.450,00 EUR |
| **Delež sofinanciranja:** | 80% EU, 20% JZ TNP |
| **Programsko področje** | Interreg SL - ITA |
| **Vodilni partner** | Ente Parco naturale delle Prealpi Giulie |
| **Sodelujoči partnerji** | Javni zavod Triglavski narodni park (SI), Institute of Slovenian culture (IT), Posoški razvojni center (SI), Občina Gemona (IT), Občina Kobarid (SI) |
| **Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt** | C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C1.1, C2.1, C2.2., C2.3)<br>D (Obiskovanje in doživljanje): D1.1<br>E (Upravljavsko administrativne naloge): E2.1, E2.2, E 3.2 |

| **Nosilec v JZ TNP** | Odar/Smolej | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Število zaposlenih na nalogi** | | | | |
| | **Skupaj** | **Projektna sredstva** | **Sredstva MNVP** | **Lastna sredstva** |
| **Stroški dela** | - | - | - | - |
| **Stroški vezani na nalogo** | - | - | - | - |
| **Investicije** | - | - | - | - |
| **Vir sredstev celotne porabe:** | - | | | |

**Načrtovane aktivnosti v letu 2025:**
- sodelovanje s prijaviteljem projekta v nadaljnjih postopkih pred uradnim začetkom projekta;
- koordinacija projektnih aktivnosti, iskanje/zaposlitev projektnega sodelavca, sodelovanje s partnerji, administracija projekta;
- udeležba na sestankih partnerjev;

## 3.2 Projekti v postopku potrjevanja

### 3.2.1 BIOSFERNO OBMOČJE JULIJSKE ALPE 100% LOKALNO

**(NU TNP: C1.1, C1.2, C1.3, C1.4, E3.2, C3.2,)**
**Vrsta naloge:** R
**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**
V Strateškem načrtu Skupne kmetijske politike za programsko obdobje 2023 do 2027 je oblikovan ukrep, ki na povsem nov način spodbuja oblikovanje lokalnih preskrbnih verig. Ukrep oz. intervencija se imenuje »Regijski pristop povezovanja lokalnih proizvodov s poudarkom na ekoloških proizvodih« in se označuje s šifro IRP12. Kot je zapisano v Strateškem načrtu je namen intervencije spodbujanje povezovanja kmetijskih gospodarstev v verigo od pridelovalcev in predelovalcev do gostinskih ponudnikov, obratov javne prehrane in končnih potrošnikov.
V Skupnosti Julijske Alpe se je oblikovala ideja, da bi ena od teh regij postalo Biosferno območje Julijske Alpe (BO JA), ki vključuje deset občin Zgornje Gorenjske in Zgornjega Posočja. Razlog za to odločitev je bil predvsem v dejstvu, da obseg kmetijske pridelave in prireje stagnira, na drugi strani pa si prizadevamo v okviru zelo visokega turističnega obiska povečati obseg porabe lokalnih produktov. Tudi med lokalnim prebivalstvom se povečuje delež kupcev, ki iščejo kakovostne lokalno pridelane pridelke in izdelke.

| | |
|---|---|
| **Trajanje projekta:** | 2025 – 2030 |
| **Vrednost projekta z DDV:** | 450.000,00 EUR / upravičeno do sofinanciranja 450.000,00 EUR |
| **Delež JZ TNP z DDV:** | 25.000,00 EUR |
| **Delež sofinanciranja:** | / |
| **Programsko področje** | Strateški načrt Skupne kmetijske politike za programsko obdobje 2023 do 2027. Ukrep oz. intervencija se imenuje »Regijski pristop povezovanja lokalnih proizvodov s poudarkom na ekoloških proizvodih« in se označuje s šifro IRP12. |
| **Vodilni partner** | Turizem Bohinj |
| **Sodelujoči partnerji** | Ragor, Posoški razvojni center, Občine BO JA ter partnerstvo skladno z uredbo o izvajanju intervencije regijski pristop povezovanja lokalnih proizvodov s poudarkom na ekoloških proizvodih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 |
| **Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt** | C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C1.1, C1.2, C1.3, C1.4, C3.2,)<br>E (Upravljavsko administrativne naloge):E3.2, E4.8 |

**Načrtovane aktivnosti v letu 2025:**
- vzpostavljanje projektnega partnerstva in začetek izvajanja projektnih aktivnosti

### 3.2.2 VrH Julijcev 2 - Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov na območjih Natura 2000 v Alpah

**(NU TNP: A1.1, A3.1, A4.1, A4.2, A5.1, A5.2, D3.5, D3.7)**
**Vrsta naloge:** V
**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**
Predlog projektne naloge je namenjen izboljšanju stanja enajst (11) habitatnih tipov, ene (1) rastlinske vrste, dve (2) vrsti dvoživk, dve (2) vrsti nevretenčarjev in sedem (7) vrst ptic ter je v veliki meri nadaljevanje v letu 2003 zaključenega projekta VrH Julijcev. Vsebinsko bodo projektne aktivnosti potekale tako na območjih Natura 2000 v upravljanju JZ TNP kot tudi širše v slovenskem alpskem prostoru, to je na posebnih varstvenih območjih zunaj meje narodnega parka, ki so v pristojnosti upravljanja s strani ZRSVN. Skladno z merili in pogoji Programa evropske kohezijske politike 2021-2027 je projekt predmet neposredne potrditve, usklajevalni postopki z MNVP pa naj bi bili po načrtih zaključeni najkasneje do 30. 6. 2025.

| | |
|---|---|
| **Trajanje projekta:** | 1. 7. 2025 – 31. 12. 2028 |
| **Vrednost projekta z DDV:** | 9.445.645,19 EUR / upravičeno do sofinanciranja 9.445.645,19 EUR |

| | |
|---|---|
| **Delež JZ TNP z DDV:** | 2.609.114,70 EUR |
| **Delež sofinanciranja:** | 40 % EU, 60 % MNVP – Zahodna Slovenija<br>85 % EU, 15 % MNVP – Vzhodna Slovenija |
| **Programsko področje** | Programsko področje: Program evropske kohezijske politike 2021-2027<br>Prednostna naloga 3: Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost<br>Specifični cilj RSO2.7: Izboljšanje varstva in ohranjanja narave ter biotske raznovrstnosti in zelene infrastrukture, tudi v mestnem okolju in zmanjšanje vseh oblik onesnaževanja<br>Sklad: ESRR |
| **Vodilni partner** | Javni zavod Triglavski narodni park |
| **Sodelujoči partnerji** | Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Zavod za gozdove Slovenije, Zavod za ribištvo Slovenije, Kmetijsko gozdarski zavod Kranj, Občina Tolmin, Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije |
| **Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt** | A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.6, A2.1, A3.1, A3.2, A4.1, A4.2, A4.4, A4.5, A4.6, A6.1, A5.1, A5.2, A5.5, A6.2, A6.3, A6.4, A9.1, A10.1, A11.1<br>B (Ohranjanje kulturne dediščine): B1.1, B1.2, B2.3, B2.4, B3.1, B3.2<br>C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C1.2, C1.5, C2.2, C5.2<br>D (Obiskovanje in doživljanje): D1.3, D1.4, D2.1, D2.3, D2.4, D3.1, D3.3, D3.4, D3.5, D3.7, D4.2<br>E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1, E3.1, E4.3, E4.8 |

**Načrtovane aktivnosti v letu 2025:**

- dokončno oblikovanje predloga projektne naloge ter s tem povezane koordinacijske in usklajevalne aktivnosti s partnerji projekta in drugimi deležniki;
- usklajevalne aktivnosti s posredniškim telesom in organom upravljanja v postopku neposredne potrditve operacije.

### 3.2.3 RAST – Razvoj avtohtonih semen in travnikov

**(NU TNP: A1.1, A1.4, A3.1, E2.1)**
**Vrsta naloge:** V
**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

Projekt RAST spodbuja prilagajanje kmetijstva podnebnim spremembam, ohranjanje biodiverzitete in podporo malim kmetijam na Zgornjem Gorenjskem. Osredotoča se na pridelavo lokalnih tradicionalnih sort kulturnih rastlin in avtohtonih vrst travniških semen in zelišč, razvoj trajnostnih kmetijskih praks, pripravo strategije za razvoj trajnostnega čebelarstva in raziskovanje vpliva podnebnih sprememb na čebele. Ohranja travniške habitate z vzpostavitvijo pilotne pridelave semenskih mešanic, certificiranje avtohtonih travniških mešanic in preizkušanjem biodiverzitetnih mešanic na degradiranih območjih. Krepi znanje o pomenu lokalnih tradicionalnih sort s pomočjo didaktičnih pripomočkov, naravoslovnih dni in delavnic za kmete, vrtičkarje ter otroke. Digitalizira hranilnico semen in s tem prispeva k prehranski varnosti, ekološkemu kmetijstvu in varstvu naravne dediščine.

| | |
|---|---|
| **Trajanje projekta:** | 1.1.2026 - 31.12.2028 |
| **Vrednost projekta z DDV:** | 159.681,34 EUR |
| **Delež JZ TNP z DDV:** | 34.563,48 EUR |
| **Delež sofinanciranja:** | 80% EU, 20% JZ TNP |
| **Programsko področje** | Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja |
| **Vodilni partner** | Razvojna agencija Zgornje Gorenjske |
| **Sodelujoči partnerji** | Javni zavod Triglavski narodni park; EKOSEMENA, Inštitut za ekološke raziskave in trajnostni razvoj; Čebelarska zveza Gorenjske |

| | |
|---|---|
| **Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt** | A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.4, A3.1,<br>E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1, E4.8 |

**Načrtovane aktivnosti v letu 2025:**

- sodelovanje s prijaviteljem projekta v nadaljnjih postopkih potrjevanja predloga projekta.

### ~~3.2.3 ITINERANT – S trajnostnim turizmom do boljše kakovosti življenja v Biosfernem območju Julijske Alpe~~

**~~(NU TNP: C1, C2, D1, E2, E3.2)~~**
**~~Vrsta naloge: V/R~~**
**~~Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:~~**
~~Naravni park Julijske pregorje in Triglavski narodni park sta partnerska parka in povezana v Čezmejno Ekoregijo Julijske Alpe ter hkrati tudi upravljavca vsak svojega Biosfernega območja. Izpostavljena sta diametralno nasprotnim antropogenim pritiskom. Na slovenski strani je prisoten izjemen pritisk turizma, na italijanski strani si želijo večjega obiska, hkrati pa se soočajo z odseljevanjem prebivalstva.~~
~~Projekt se navezuje tudi dva strateška stebra strategije EU za biotsko raznovrstnost:~~
~~- obnova narave in trajnostno upravljanje v vseh sektorjih in ekosistemih~~
~~- krepitev okvira upravljanja biotske raznovrstnosti, znanja in raziskav~~
~~Cilji projekta so ponuditi odgovore na izzive oblikovanja bolj etične in trajnostne turistične ponudbe z razvojem celostne in edinstvene čezmejne turistične strategije, hkrati pa se osredotočajo tudi na ozaveščanje mladih, lokalnih deležnikov in turistov o naravnih in kulturnih vrednotah na čezmejnem Biosfernega območja Julijske Alpe ter na izvajanje skupnega, inovativnega in čezmejnega upravljanja turističnega obiska.~~

| | |
|---|---|
| **~~Trajanje projekta:~~** | ~~1.7.2025 – 31.12.2027~~ |
| **~~Vrednost projekta z DDV:~~** | ~~1.375.000,00 EUR~~ |
| **~~Delež JZ TNP z DDV:~~** | ~~123.450,00 EUR~~ |
| **~~Delež sofinanciranja:~~** | ~~80% EU, 20% JZ TNP~~ |
| **~~Programsko področje~~** | ~~Interreg SL – ITA~~ |
| **~~Vodilni partner~~** | ~~Ente Parco naturale delle Prealpi Giulie~~ |
| **~~Sodelujoči partnerji~~** | ~~Javni zavod Triglavski narodni park (SI), Institute of Slovenian culture (IT), Posoški razvojni center (SI), Občina Gemona (IT), Občina Kobarid (SI)~~ |
| **~~Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt~~** | ~~C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C1.1, C2.1, C2.2., C2.3)~~<br>~~D (Obiskovanje in doživljanje): D1.1~~<br>~~E (Upravljavsko administrativne naloge): E2.1, E2.2, E 3.2~~ |

**~~Načrtovane aktivnosti v letu 2025:~~**

- ~~sodelovanje s prijaviteljem projekta v nadaljnjih postopkih potrjevanja predloga projekta.~~

# 4 KADROVSKI NAČRT

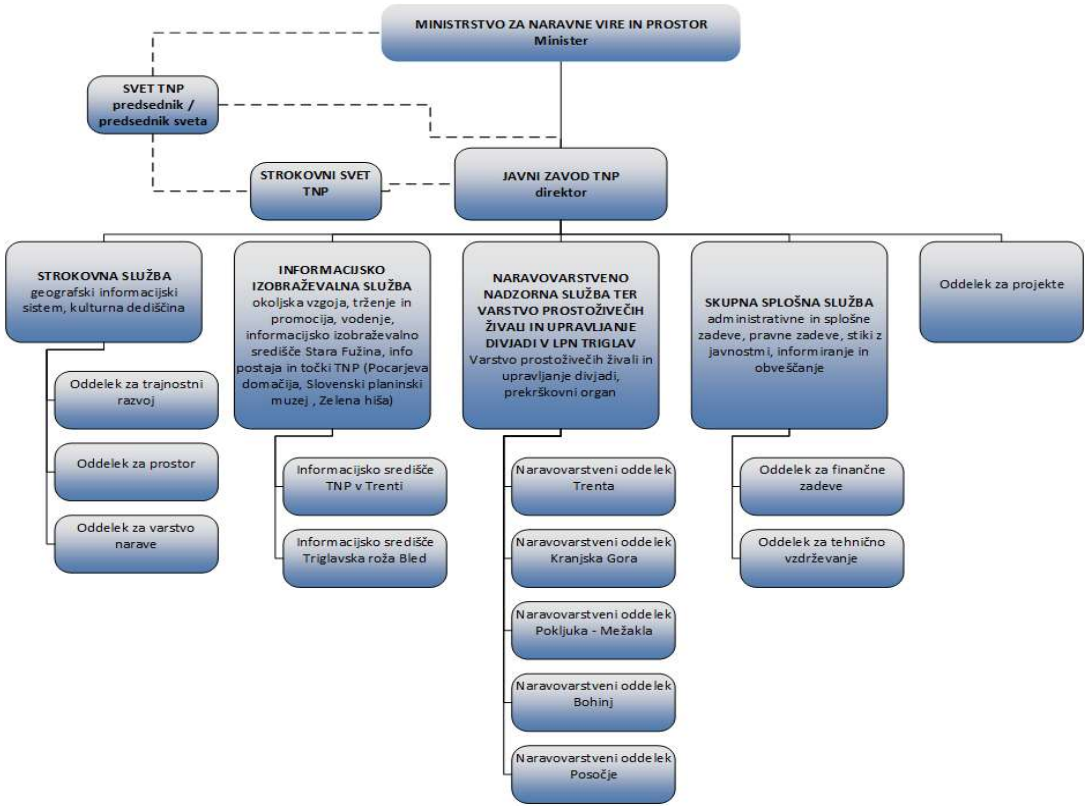
Podlage za pripravo kadrovskega načrta so:

- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS),
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24),
- ~~Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24),~~
- Uredba o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 109/24),

- Uredba o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24),
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 99/24),
- Kolektivna pogodba za dejavnost okolja in prostora – tarifni del (Uradni list RS, št. 99/24),
- *Izhodišča za pripravo programa dela in finančnega načrta za leti 2025 in 2026 (dopis MNVP št. 35601-2/2024-2560-53 z dne 9. 1. 2025), Dopolnjena izhodišča za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2025 (dopis MNVP št. 35601-1/2025-2560-10 z dne 5. 3. 2025) in elektronsko sporočilo MNVP z dne 20. 3. 2025 (št. 901-2/2024-13).*

## 4.1 Organizacijska struktura JZ TNP

*Slika 1: Organizacijska struktura*




## 4.2 Zaposlenost

Planirani stroški dela za leto 2025 odražajo:
- sistemske ukrepe na področju plač v javnem sektorju, ki so bili sprejeti v preteklih letih,
- vsakoletno realizacijo napredovanj javnih uslužbencev,
- premestitve javnih uslužbencev na druga delovna mesta skladno s sprejetimi kadrovskimi načrti in
- nove zaposlitve, ki so bile in bodo realizirane skladno s sprejetimi kadrovskimi načrti.

Ob zaključku leta 2024 smo skladno s sprejetim kadrovskim načrtom razpisali naslednja prosta delovna mesta:
- sodelavec na parkovnih informacijskih mestih IV (Informacijsko središče TNP v Trenti),
- naravovarstveni sodelavec III (oddelek za projekte – projekt LiveAlpsNature) in
- višji naravovarstveni svetovalec (oddelek za projekte – projekt LiveAlpsNature),

vendar postopek zaposlovanja še ni bil zaključen, zato bodo zaposlitve realizirane v tekočem letu.

V letu 2025 bodo realizirane naslednje zaposlitve:

- ~~zaposlitev na delovno mesto naravovarstveni sodelavec III (oddelek za projekte) za izvajanje aktivnosti projekta Life for Seeds,~~
- nadomestna zaposlitve zaradi upokojitve javne uslužbenke na delovnem mestu čistilka II (Informacijsko središče TNP v Trenti),
- zaposlitev na delovno mesto naravovarstveni svetnik (Informacijsko središče TNP v Trenti) - vodja informacijskega središča,
- zaposlitev na delovno mesto naravovarstveni nadzornik V-I (oddelek Kranjska Gora),
- *zaposlitev na delovno mesto naravovarstveni svetnik (oddelek za projekte) za izvajanje aktivnosti v zvezi z vzpostavljanjem upravljanja obiskovanja na območju plačljivih naravnih vrednot,*
- *zaposlitev na delovno mesto višji naravovarstveni svetovalec (oddelek za projekte) za izvajanje aktivnosti v zvezi z vzpostavljanjem upravljanja obiskovanja na območju plačljivih naravnih vrednot,*
- zaposlitev na delovno mesto višji naravovarstveni svetovalec (Informacijsko središče Triglavska roža Bled),
- zaposlitev na delovno mesto naravovarstveni sodelavec III (oddelek za projekte) za izvajanje aktivnosti projekta LiveAlpsNature in
- zaposlitev na delovno mesto naravovarstveni sodelavec III (oddelek za projekte) za izvajanje aktivnosti projekta Itinerant.

Tekom leta 2025 planiramo eno (1) prerazporeditev javnega uslužbenca na Podnebni sklad v obsegu 50 % delovnega časa.

*Tabela 10: Nove zaposlitve v letu 2025*

| Šifra delovnega mesta | Delovno mesto | Služba / oddelek | Datum realizacije zaposlitve | Trajanje in čas zaposlitve | Vir financiranja |
|---|---|---|---|---|---|
| I016032 | SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH IV | INFORMACIJSKO IZOBRAŽEVALNA SLUŽBA / INFORMACIJSKO SREDIŠČE TNP V TRENTI | 20.01.2025 | določen čas enega leta, polni delovni čas | javna služba |
| I017043 | NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III | ODDELEK ZA PROJEKTE | 01.03.2025 | določen čas enega leta, polni delovni čas | projekt LiveAlpsNature |
| I017144 | VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC | ODDELEK ZA PROJEKTE | 01.03.2025 | določen čas enega leta, polni delovni čas | projekt LiveAlpsNature |
| ~~I017043~~ | ~~NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III~~ | ~~ODDELEK ZA PROJEKTE~~ | ~~01.04.2025~~ | ~~določen čas enega leta, polni delovni čas~~ | ~~projekt Life for Seeds~~ |
| I092001 | ČISTILKA II | INFORMACIJSKO IZOBRAŽEVALNA SLUŽBA / INFORMACIJSKO SREDIŠČE TNP V TRENTI | 01.04.2025 | določen čas enega leta, polni delovni čas | javna služba |
| I017044 | NARAVOVARSTVENI SVETNIK | INFORMACIJSKO IZOBRAŽEVALNA SLUŽBA / INFORMACIJSKO SREDIŠČE TNP V TRENTI | 01.05.2025 | določen čas enega leta, polni delovni čas | javna služba |
| *I017044* | *NARAVOVARSTVENI SVETNIK* | *ODDELEK ZA PROJEKTE* | *01.05.2025* | *nedoločen čas, polni delovni čas* | *javna služba* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *I017144* | *VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC* | *ODDELEK ZA PROJEKTE* | *01.05.2025* | *nedoločen čas, polni delovni čas* | *javna služba* |
| I017041 | NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I | NARAVOVARSTVENO NADZORNA SLUŽBA / ODDELEK KRANJSKA GORA | 01.06.2025 | določen čas enega leta, polni delovni čas | javna služba |
| I017144 | VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC | INFORMACIJSKO IZOBRAŽEVALNA SLUŽBA / INFORMACIJSKO SREDIŠČE TRIGLAVSKA ROŽA BLED | 01.09.2025 | določen čas enega leta, polni delovni čas | javna služba |
| I017043 | NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III | ODDELEK ZA PROJEKTE | 01.12.2025 | določen čas enega leta, polni delovni čas | projekt LiveAlpsNature |
| I017043 | NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III | ODDELEK ZA PROJEKTE | 31.12.2025 | določen čas enega leta, polni delovni čas | projekt Itinerant |

Javni uslužbenci bodo v letu 2025 napredovali v višji plačni razred skladno z določili Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju.

*Tabela 11: Kadrovski načrt*

| Zaposleni, ki jih financira MNVP | I. – IV. TR | V. TR | VI. TR | VII. TR | VIII. TR | IX. TR | Skupaj |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Št. zaposlenih na dan 30.9.2024 | 4 | 20 | 4 | 29,5 | - | - | 57,5 |
| 1. Št. zaposlenih na dan 31.12.2025 (a+b) | 3 | 21 | 4 | 32,25 | 0 | 0 | 60,25 |
| a) Št. zaposlenih za določen čas | 1 | 1 | 1 | 3 | - | - | 6 |
| b) Št. zaposlenih za nedoločen čas | 2 | 20 | 3 | 29,25 | - | - | 54,25 |
| Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom | - | - | - | 1 | - | - | 1 |
| Število napredovanj v plačne razrede | - | 6 | 1 | 12 | - | - | 19 |
| Število premestitev | - | - | - | 1 | - | - | 1 |
| Število upokojitev | - | - | - | - | - | - | 0 |
| Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev | 1 | - | - | - | - | - | 1 |
| Število odpovedi pogodb o zaposlitvi | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov: tržna dejavnost, projektno delo itd. | - | - | - | 5,50 | - | - | 5,50 |
| **3. Skupaj število zaposlenih na dan 31.12.2025 (1+2)** | **3** | **21** | **4** | **37,75** | **0** | **0** | **65,75** |

Na dan 31. 12. 2025 bo v JZ TNP zaposlenih 66 javnih uslužbencev, in sicer:
I. 60,25 javnih uslužbencev s pogodbo o zaposlitvi zaposlenih na javni službi, od tega:
- 54,25 javnih uslužbencev zaposlenih za nedoločen čas s polnim delovnim časom,
- 1 javna uslužbenka, zaposlena za nedoločen čas, deloma prerazporejena na projekt Life Semenska banka (0,50 zaposlenega),
- 1 javna uslužbenka, zaposlena za nedoločen čas s krajšim delovnim časom (0,75 zaposlenega)
- 6 javnih uslužbencev zaposlenih za določen čas s polnim delovnim časom in
II. 5,50 javnih uslužbencev s pogodbo o zaposlitvi zaposlenih na projektih:

- 5 javnih uslužbencev zaposlenih s polnim delovnim časom na projektih ~~Life Semenska banka,~~ AlpsLife, LiveAlpsNature in Itinerant in
- 1 javna uslužbenka s 4 urami na dan prerazporejena na projekt Life Semenska banka (0,50 zaposlenega).

Tabela 12 – Kadrovski načrt – število zaposlenih po virih financiranja je pripravljena skladno z Uredba o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026. Vsi javni uslužbenci (razen zaposlenih na projektu) so s pogodbo o zaposlitvi zaposleni na javni službi, vendar pa nekateri del ur mesečno opravijo tudi na drugih dejavnostih (tržni dejavnosti, javni službi financirani iz drugih virov). Vir financiranja teh zaposlenih se določi glede na dejansko opravljene ure. V spodnji tabeli je podano število zaposlenih po virih financiranja glede na sklenjene pogodbe o zaposlitvi.

*Tabela 12: Kadrovski načrt - po virih*

| VIR FINANCIRANJA | ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 1. 1. 2025 | ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 1. 1. 2026 |
|---|---|---|
| 1. Državni proračun | 54,50 | 60,25 |
| 2. Proračun občin | | |
| 3. ZZZS in ZPIZ | | |
| 4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek) | | |
| 5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu | | |
| 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe | | |
| 7. Sredstva prejetih donacij | | |
| 8. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna | 1,25 | 5,50 |
| 9. Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti | | |
| 10. Sredstva iz sistema javnih del | | |
| 11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti | | |
| **Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)** | **55,75** | **63,75** |
| Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4 | 54,50 | 58,25 |
| Skupno število pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10 | 1,25 | 5,50 |

*Tabela 13: Sistemiziranost delovnih mest*

| | Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku | Število zasedenih DM na dan 31.12.2024 | Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2025 | Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2026 |
|---|---|---|---|---|
| DIREKTOR NARODNEGA PARKA | 1 | 1 | 1 | 1 |
| VISOKI NARAVOVARSTVENI SVETNIK | 2 | 2 | 2 | 2 |
| NARAVOVARSTVENI SVETNIK | 14 | 7 | 9 | 8 |
| VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC | 13 | 6 | 9 | 8 |
| NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III | 13 | 8 | 10 | 10 |
| NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III - PRIPRAVNIK | 2 | 0 | 0 | 0 |
| SODELAVC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH IV | 2 | 1 | 2 | 2 |
| SODELAVC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH V | 2 | 2 | 2 | 2 |
| VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV | 1 | 1 | 1 | 1 |
| NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II | 6 | 2 | 2 | 2 |
| NARAVOVARSTVENI NADZORNIK III | 1 | 0 | 0 | 0 |
| NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV | 1 | 1 | 1 | 1 |
| NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V | 12 | 12 | 12 | 12 |
| NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I | 6 | 4 | 5 | 5 |
| SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC V | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PRAVNIK VII/2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| FINANČNIK VII/2 (I) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| FINANČNIK VII/1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| SAMOSTOJNI SVETOVALEC VII/2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| INFORMATIK VII/1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| POSLOVNI SEKRETAR VI | 1 | 1 | 1 | 1 |
| VZDRŽEVALEC V (I) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| OSKRBNIK IV | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ČISTILKA II | 2 | 0 | 1 | 1 |
| HIŠNIK EKONOM IV | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **SKUPAJ** | **88** | **56** | **66** | **64** |

## 4.3 Ostale oblike dela

V letu 2025 načrtujemo delo zunanjih sodelavcev, in sicer pogodbeno delo zunanjih sodelavcev za občasna dela in študentsko delo.

Tudi v letu 2025 bomo dijakom in študentom omogočili izvajanje obvezne delovne prakse.

## 4.4 Izobraževanje

V letu 2025 načrtujemo naslednja izobraževanja:
- izpopolnjevanje za planinske vodnike;
- srečanje zaposlenih v zavarovanih območjih Slovenije;
- usposabljanje za varno delo.

Ostala izobraževanja bodo glede na sprejet finančni načrt opredeljena v Načrtu izobraževanja in usposabljanja, ki bo pripravljen skladno s Pravilnikom o izobraževanju in usposabljanju v Javnem zavodu Triglavski narodni park. V izobraževanje bo vključenih 39 % zaposlenih.

# 5 FINANČNI NAČRT

## 5.1 Uvod

Pri pripravi finančnega načrta JZ TNP so bili upoštevane zakonske podlage, vsebine NU TNP in Izhodišča za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2025, posredovana s strani resornega ministrstva v januarju *in marcu* 2025.

Za izvajanje nalog in aktivnosti iz programa dela v letu 2025 JZ TNP načrtuje različne vire sredstev. Poraba sredstev je načrtovana skladno z načrtovanimi nalogami v vsebinskem delu programa dela in predhodnih poglavjih.

V finančnem načrtu je predstavljen pregled sredstev (prihodkov) po posameznih virih, ki mu sledi pregled njihove porabe (odhodki). Predstavljen je poslovni izid, posebej pa je opredeljena investicijska poraba ter spremembe v bilanci stanja.

## 5.2 Sodila za razporejanje prihodkov in stroškov oziroma odhodkov

Pri izkazovanju prihodkov JZ TNP upošteva določbe 17. člena Zakona o računovodstvu in v poslovnih knjigah izkazuje prihodke po vrstah in dejavnostih:

- iz naslova opravljanja javne službe,
- iz drugih virov in
- iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost).

Pri razporejanju stroškov na stroškovna mesta upošteva sodilo vzroka in učinka, kar pomeni, da se dejavnosti zaradi katerih so stroški nastali, bremeni s stroški, ki se nanje tudi nanašajo. Pri tem so stroški lahko:

- neposredni stroški, ki jih je možno razporediti na stroškovno mesto na podlagi izvirnih listin (npr. računov), na podlagi katerih je mogoče ugotoviti mesto nastanka poslovnega dogodka oziroma neposredno povezavo s posamezno dejavnostjo, ali
- posredni stroški, ki nastajajo pri izvajanju različnih dejavnosti hkrati, zato se jih na stroškovna mesta v ustreznih deležih razporeja s pomočjo sodil in ključev.

JZ TNP je pri pripravi finančnega načrta za leto 2025 upošteval izhodišča za razmejitev dejavnosti javnih zavodov na področju ohranjanja narave. Na tej osnovi in z upoštevanjem cilja zagotovitve usklajenosti prihodkov in odhodkov po dejavnostih je razmejil dejavnosti na javno službo in tržno dejavnost, ter pripravil ključe in sodila za svoje dejavnosti.

| Vrsta dejavnosti | Posredni stroški | Ključ | Sodilo |
|---|---|---|---|
| Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega | stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, varovanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo | m2/ure;<br>površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na | 3% tržna dejavnost, 97% javna služba |

| | | | |
|---|---|---|---|
| blaga v info centru Triglavska roža Bled | stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala | tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | |
| Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v centru TNP Bohinj | stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, čiščenja, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala | m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 6% tržna dejavnost, 94% javna služba |
| Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v informacijskem središču Dom Trenta | stroški vzdrževanja, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, stroški komunikacij | m2/ure; delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 36% tržna dejavnost, 64% javna služba |
| Oddaja prenočitvenih namestitev v Domu Trenta | stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča | m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in obdobje uporabe | 70% tržna dejavnost, 30% javna služba |
| Oddaja prenočitvenih namestitev v hišah in kočah TNP | stroški vzdrževanja, čiščenja, stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča | m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine | 100% tržna dejavnost |
| Lovska dejavnost | stroški zbiralnic divjačine (stroški elektrike, komunale), strelivo, zavarovanje, tiskovine, odvoz živalskih tkiv, material za uporabo v hladilnicah, stroški uporabe opreme | ure; delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 13% tržna dejavnost, 87% javna služba |
| Vse tržne dejavnosti skupaj | stroški direktorja in zaposlenih v skupni splošni službi | načrtovane ure zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur | 4% tržna dejavnost, 96% javna služba |
| Vse tržne dejavnosti skupaj | stroški informacijske tehnologije | načrtovane ure zaposlenih, ki pri delu redno uporabljajo računalniško strojno in programsko opremo na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 6% tržna dejavnost, 94% javna služba |
| Vse tržne dejavnosti skupaj | stroški voznega parka | načrtovane ure zaposlenih, ki so skrbniki ali stalni uporabniki službenih vozil na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur ter razmerje načrtovanih prihodkov po dejavnostih na uro vloženega dela | 8% tržna dejavnost, 92% javna služba |

## 5.3 Načrtovani prihodki

Skupna vrednost načrtovanih prihodkov JZ TNP za leto 2025 je ~~3.935.418~~ ~~*4.105.418*~~ 4.107.368 EUR. Viri predvidenih prihodkov oziroma prejetih sredstev so opredeljeni v nadaljevanju.

### 5.3.1 Prihodki MNVP in drugih javnih virov

**- Sredstva proračuna RS – MNVP za dejavnost javne službe**

Izhodišča za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2025 določajo višino in razrez sredstev proračuna za JZ TNP, ki so v letu 2025 zagotovljena na dveh proračunskih postavkah.

Sredstva proračunske postavke *231324 – Triglavski narodni park* skupaj znašajo 3.426.000 EUR in so namenjena kritju stroškov dela, materialnih stroškov in investicij. Sredstva navedene proračunske postavke so namenjena izvajanju nalog rednih nalog javne službe, izvajanju nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1, in izvajanju aktivnosti in ukrepov iz Akcijskega načrta za obravnavanje prednostnih poti vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst.

Sredstva na proračunski postavki *231325 – Zavarovana območja narave* v znesku ~~100.000~~ *270.000* EUR pa so zagotovljena za *kritje stroškov dela dveh zaposlenih in materialnih stroškov za* ukrepe usmerjanja obiska*, vključno z vzpostavljanjem upravljanja obiskovanja na območju plačljivih naravnih vrednot,* in zmanjšanja motornega prometa ter vključevanje vsebin upravljanja v predlog NU TNP 2026-2035.

*Tabela 14: Sredstva proračuna po proračunskih postavkah*

v EUR

| ukrep v NRP | 2511-11-0005 Izvajanje upravljavskih nalog | | 2550-23-0004 Investicije ohranjanja narave 2023-2026 | Skupaj PP | Namen porabe sredstev |
|---|---|---|---|---|---|
| **Številka in naziv proračunske postavke** | **Stroški dela v EUR** | **Materialni stroški v EUR** | **Investicije v EUR** | | |
| PP 231324 - Triglavski narodni park | 2.114.500 | 375.000 | 100.000 | 3.426.000 | redna dejavnost |
| PP 231324 - Triglavski narodni park | | 11.500 | | | invazivke |
| PP 231324 - Triglavski narodni park | | 575.000 | 250.000 | | naloge 56. člena ZTNP-1 |
| PP 231325 - Zavarovana območja narave | *70.000* | *200.000* | | *270.000* | usmerjanje obiska, *vzpostavljanje upravljanja naravnih vrednot*, urejanje prometa, vsebine upravljanja v NU |
| **Skupaj** | *2.184.500* | *1.161.500* | *350.000* | *3.696.000* | |

**- Sredstva proračuna RS – Sklad za podnebne spremembe**

Na proračunskih postavkah Sklada za podnebne spremembe so v letu 2025 zagotovljena sredstva za izvajanje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov v okviru prilagajanja na

podnebne spremembe v skupnem znesku 77.300 EUR. Hkrati se v leto 2025 prenaša del neporabljenih sredstev za kritje materialnih stroškov ukrepov iz leta 2024 v znesku 32.808 EUR*.

*Tabela 15: Sredstva Sklada za podnebne spremembe po proračunskih postavkah*

v EUR

| **Ukrep v NRP** | 2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog | | | 2560-24-0018 - Investicije ohranjanje biotske raznovrstnosti 2024-2026 | **Skupaj PP** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Številka in naziv proračunske postavke** | **Stroški dela v EUR** | **Materialni stroški v EUR** | **Materialni stroški (prenos iz 2024) v EUR** | **Investicije v EUR** | |
| 231758 – Sklad za podnebne spremembe – invazivne tujerodne vrste | | 21.300 | 1.497 | | 22.797 |
| 231758 - Sklad za podnebne spremembe – mokrišča | 10.000 | 17.000 | 8.447 | | 35.447 |
| 231758 - Sklad za podnebne spremembe – ekosistemske storitve | | 3.000 | 10.864 | 7.000 | 20.864 |
| 231758 - Sklad za podnebne spremembe – krajinske značilnosti | 5.000 | 10.000 | 7.000 | | 22.000 |
| 231758 - Sklad za podnebne spremembe – ohranjanje in obnova ekstenzivnih travišč | 1.000 | 1.000 | 5.000 | 2.000 | 9.000 |
| **Skupaj** | 16.000 | 52.300 | 32.808 | 9.000 | 110.108 |

* Znesek na *PP 231758 - Sklad za podnebne spremembe* iz leta 2024, ki se z aneksom k pogodbi 2560-24-330011 prenaša v leto 2025, sicer znaša 36.024,30 EUR, od katerega je 3.215,90 EUR namenjeno za kritje stroškov plač iz decembra 2024, katerih izplačilo zapade v januarju 2025, 32.808,40 EUR pa so sredstva za kritje materialnih stroškov, ki bodo realizirani v letu 2025. Ker je znesek za kritje stroškov plač 3.215,90 EUR del realizacije leta 2024, ni upoštevan v finančnih izkazih in tabelah leta 2025, razen v *Tabeli 25: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka*, v katerem je upoštevan kot del denarnega toka leta 2025.

**- Sredstva občinskega proračuna**

Načrtovano je sodelovanje JZ TNP na vsakoletnem razpisu za izvajanje prireditev v občini Bled. Predviden obseg sredstev, pridobljenih na razpisu, je 1.200 EUR.

### 5.3.2 Prihodki projektov

V finančnem načrtu 2025 so upoštevani prihodki za izvajanje projektov:
- LIFE Semenska banka (LIFE for Seeds), projekt programa LIFE
- LiveAlpsNature, projekt programa Interreg Alpine Space in
- AlpsLife, projekt programa Interreg Alpine Space.

Prihodki projektov so ocenjeni glede na načrtovano vrednost stroškov v letu 2025 in opredeljeni po virih financiranja.
Projekt Life Semenska banka je sofinanciran iz sredstev LIFE (75%), del sofinanciranja zagotavlja MNVP (20%), razlika (5%) je lastni delež JZ TNP.

Projekta LiveAlpsNature in AlpsLife sta sofinancirana iz sredstev Interreg (75%), razlika (25%) je lastni delež JZ TNP.

Deleže in razliko pri financiranju navedenih projektov JZ TNP zagotavlja iz sredstev proračuna in lastnih prihodkov.

*Tabela 16: Pregled prihodkov za kritje stroškov projektov*

v EUR

| Projekt | Naloga | EU sredstva | Nacionalno financiranje | Proračunski viri (56. člen ZTNP-1) | Nejavni viri | Skupaj |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Life Semenska banka | A3.1 | 106.950 | 28.520 | 5.325 | 1.805 | 142.600 |
| LiveAlpsNature | D3.3 | 53.250 | 0 | 5.600 | 12.150 | 71.000 |
| AlpsLife | A1.3 | 27.140 | 0 | 2.643 | 6.403 | 36.186 |
| **Skupaj** | | 215.860 | | 13.568 | 20.358 | 249.786 |

### 5.3.3 Prihodki iz nejavnih virov za izvajanje javne službe

Prihodke iz nejavnih virov zavod pridobiva na način, da za posredovane storitve ali blago uporabnikom zaračuna. V ta sklop sodijo tudi prihodki od premoženja ter morebitne donacije. V prihodke je vključen tudi znesek zbranih pristojbin iz naslova upravljanja soteskanja na Fratarici in Predelici. Prihodki iz nejavnih virov za leto 2025 so načrtovani z upoštevanjem realizacije predhodnega leta in ocene obsega koriščenja posamezne dejavnosti. V prihodke iz nejavnih virov je vključen tudi prihodek za kritje stroškov dela na projektu *Spremljanje stanja ohranjenosti volka v Sloveniji*, v katerem je JZ TNP izbran kot podizvajalec. Vključen je še predviden prispevek Alparc za izvedbo aktivnosti »Mladi na vrhu«. Vključeni so tudi prihodki od obresti za likvidna sredstva na podračunu pri UJP.

*Tabela 17: Pregled prihodkov iz nejavnih virov*

v EUR

| | VRSTA PRIHODKA | Realizacija 2023 | Realizacija 2024 | Plan 2025 | Indeks plan 25 / real. 23 | Indeks plan 25 / real. 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7130 | **DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE** | 94.098 | 89.456 | 83.700 | 89 | 94 |
| | Vstopnine | 16.823 | 15.983 | 16.000 | 95 | 100 |
| | Predavanja, vodenja po razstavi | 1.202 | 1.440 | 1.200 | 100 | 83 |
| | Kotizacije, delavnice | 15.284 | 1.914 | 2.000 | 13 | 105 |
| | Vodenja | 3.714 | 2.743 | 2.500 | 67 | 91 |
| | Prodaja divjačine | 31.508 | 35.837 | 30.000 | 95 | 84 |
| | Drugi prihodki, izredni prihodki | 1.389 | 6.411 | 7.000 | 504 | 109 |
| | Pristojbine za soteskanje | 24.179 | 25.129 | 25.000 | 103 | 99 |
| 7103 | **PRIHODKI OD NAJEMNIN, ZAKUPNIN IN DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA** | 100.519 | 111.442 | 96.700 | 96 | 87 |

| | VRSTA PRIHODKA | Realizacija 2023 | Realizacija 2024 | Plan 2025 | Indeks plan 25 / real. 23 | Indeks plan 25 / real. 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7102 | **PREJETE OBRESTI** | 9.560 | 13.717 | 5.000 | 52 | 36 |
| 7141 | **DRUGI PRIHODKI, KI NE IZHAJAJO IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE** | 10.675 | 5.560 | 3.800 | 36 | 68 |
| 730 | **DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV** | 13.697 | 21.000 | | - | - |
| 731 | **DONACIJE IZ TUJIH VIROV** | | 1.090 | | - | - |
| | **SKUPAJ** | **228.549** | **242.264** | **189.200** | **83** | **78** |

### 5.3.4 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu

Del prihodkov JZ TNP ustvari tudi z opravljanjem dejavnosti na trgu. Prihodke na trgu ustvarja s prodajo blaga in storitev: oddaja prenočitvenih zmogljivosti, prodaja lastnega koledarja, publikacij in ostalih izdelkov, lovni turizem, prihodki od prefakturiranja. Tak način pridobivanja sredstev je dopolnilo k osnovni dejavnosti zavoda in pomemben vir dohodkov za njegovo delovanje.

*Tabela 18: Pregled prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu*

v EUR

| | VRSTA PRIHODKA | Realizacija 2023 | Realizacija 2024 | Plan 2025 | Indeks plan 25 / real. 23 | Indeks plan 25 / real. 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7130 | **PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU** | 285.121 | 283.945 | 254.000 | 89 | 89 |
| | Prodaja koledarja TNP | 7.336 | 7.138 | 7.000 | 95 | 98 |
| | Prodaja publikacij, drugega blaga | 59.169 | 58.995 | 57.000 | 96 | 97 |
| | Parkovni turizem – nočitve po kočah | 133.299 | 144.801 | 120.000 | 90 | 83 |
| | Lovni turizem | 79.049 | 64.616 | 65.000 | 82 | 101 |
| | Vodenja | 645 | 0 | | - | - |
| | Drugi prihodki, prefakturiranje | 5.623 | 8.395 | 5.000 | 89 | 60 |
| 7102 | **PREJETE OBRESTI** | 0 | 49 | 0 | - | - |
| | **SKUPAJ** | **285.121** | **283.995** | **254.000** | **89** | **89** |

## 5.4 Načrtovani odhodki

Načrtovani odhodki javnega zavoda Triglavski narodni park v letu 2025 znašajo ~~3.929.214~~ ~~*4.099.214*~~ 4.100.981 EUR. Poraba po vrstah stroškov je naslednja:
- stroški plač s prispevki in drugi izdatki zaposlenim 59%,
- stroški blaga, materiala in storitev 34%,
- amortizacija in finančni odhodki 1%,
- drugi stroški in drugi odhodki 6%.

### 5.4.1 Odhodki za izvajanje javne službe

**- Odhodki javne službe, kriti iz sredstev proračuna – MNVP, PP 231324 – Triglavski narodni park**

**Stroški dela 2.114.500 EUR** vključujejo stroške plač in drugih izdatkov zaposlenih, prispevke delodajalcev in sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja. V stroške je vključeno tudi izplačilo redne delovne uspešnosti, stroški jubilejnih nagrad in odpravnine.

Načrtovani stroški dela vključujejo spremembe, ki so posledice prenove plačnega sistema v javnem sektorju na podlagi sprejetega Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS). Upoštevani so veljavni zneski nadomestil za prehrano in usklajeni zneski premij Kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence. Upoštevane so tudi predvidene spremembe na področju zaposlovanja v JZ TNP (napredovanja, prenehanja zaposlitev in nove zaposlitve), ki so predstavljene v poglavju Kadrovski načrt. Stroški rednega dela javne službe ohranjanja narave znašajo 2.084.500 EUR.

V stroške dela 2025 je vključen tudi drugi del poračuna dodatkov za delo v deljenem delovnem času za obdobje december 2018 – maj 2024. Zaradi ugotovljene nepravilnosti pri upoštevanju ur za obračun dodatka za delo v deljenem delovnem času (od decembra 2018 se dodatek obračunava za vse opravljene ure v deljenem delovnem času, v stroških dela do maja 2024 pa je bil upoštevan dodatek le za ure po prekinitvi dela, kot je veljalo pred spremembo KPJS) je bilo potrebno izvesti poračun izplačanih dodatkov. Prva polovica poračuna je bila izplačana v letu 2024, izplačilo druge polovice je načrtovano v letu 2025. Znesek poračuna, vključen v stroške javne službe, znaša 30.000 EUR.

Nekateri od javnih uslužbencev sodelujejo tudi pri izvajanju nalog dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu. Zato je sorazmerni del stroškov plač teh uslužbencev vključen v stroške tržne dejavnosti. Poleg tega pa tudi del stroškov plače direktorja in zaposlenih v skupni splošni službi. Upoštevana je tudi prerazporeditev ene uslužbenke na projektno delo in kritje stroškov dela enega javnega uslužbenca iz sredstev Sklada za podnebne spremembe.

**Materialni stroški 375.000 EUR** vključujejo stroške blaga, materiala in storitev za tekoče delovanje zavoda (308.000 EUR), delno pa stroške izvedbe konkretnih nalog, kot so opredeljene v vsebinskem delu programa dela (67.000 EUR).

Večina sredstev za redne materialne stroške bo namenjena kritju stroškov tekočega poslovanja (električna energija, kurivo, gorivo in stroški vzdrževanja službenih vozil, zavarovanje, zunanja pomoč pri vzdrževanju informacijsko-komunikacijskega okolja, vzdrževanje objektov, obvezni prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov), izvajanje programskih vsebin pa bo vključevalo kritje stroškov priprave Načrta upravljanja TNP za novo programsko obdobje, upravljanja z LPN, sodelovanja v mednarodnih organizacijah, izdaje publikacij, izvajanja aktivnosti Skupnosti šol BOJA, sejnin in nakupov službene opreme.

**Materialni stroški 11.500 EUR** vključujejo stroške spremljanja stanja tujerodnih vrst na območju TNP in ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst.

**Materialni stroški za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1 575.000 EUR** zajemajo stroške raziskav in analiz, izvedbe ukrepov pogodbenega varstva na gozdnih parcelah, izvajanja ukrepov iz ANUORD,

vzdrževanje in nadgradnjo programov za upravljanje internih podatkovnih zbirk, izvedbe ukrepov pomoči in sofinanciranja preko razpisa na področju kmetijstva in za vzdrževanje kmetijskih objektov, priprave publikacij, sodelovanja v Skupnosti šol BOJA, nudenje podpore na področju ZKTNP, sofinanciranja aktivnosti mednarodnih projektov, vzdrževalnih del na Pocarjevi domačiji, priprave prve faza prenove Trentarskega muzeja, vzdrževanja parkovne infrastrukture in dobrin, digitalizacije in vzdrževanja računalniških aplikacij in spletišča www.tnp.si.

**- Odhodki javne službe, kriti iz sredstev proračuna – MNVP, PP 231325 Zavarovana območja narave**

***Stroški dela 70.000 EUR*** *vključujejo stroške plač in drugih izdatkov dveh zaposlenih, prispevke delodajalcev in sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.*

**Materialni stroški iz PP 231325 Zavarovana območja narave ~~100.000~~ *200.000* EUR** so načrtovani za financiranje zunanje strokovne pomoči v povezavi z ukrepi usmerjanja obiska, *vzpostavljanjem upravljanja naravnih vrednot* in zmanjševanjem prometne obremenjenosti v prostoru TNP (~~80.000~~ *180.000* EUR) ter vključevanjem vsebin upravljanja TNP/BOJA v predlog NU TNP 2026-2035 (20.000 EUR).

**- Odhodki javne službe, kriti iz sredstev Sklada za podnebne spremembe**

**Stroški dela 16.000 EUR** vključujejo stroške plač in drugih izdatkov enega javnega uslužbenca, ki bodo financirani iz PP Sklada za podnebne spremembe v različnih deležih, v odvisnosti od vrste naloge, ki jo bo zaposleni opravljal.

**Materialni stroški 85.108 EUR,** nastali pri izvajanju ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov v okviru prilagajanja na podnebne spremembe, bodo financirani iz petih razpoložljivih PP Sklada za podnebne spremembe, skladno z nameni porabe sredstev. Podrobnejša opredelitev porabe s finančnim razrezom je v poglavju 2.10.

**- Odhodki javne službe, kriti iz sredstev občinskega proračuna**

**Materialni stroški 1.200 EUR**, ki bodo predvidoma financirani iz sredstev razpisa Občine Bled za sofinanciranje prireditev na območju občine, bodo nastali v povezavi z izvedbo dogodkov v Info središču Triglavska roža na Bledu.

### 5.4.2 Odhodki projektov

**Stroški dela mednarodnih projektov ~~107.712~~ 110.312 EUR** vključujejo stroške:

- projektne zaposlitve 24.900 EUR in delne prerazporeditve ene javne uslužbenke na delo na projektu 11.200 EUR (2 uri/dan) za projekt Life Semenska banka,
- ~~dveh~~ treh projektnih zaposlitev ~~46.000~~ 48.600 EUR na projektu LiveAlpsNature in
- ene projektne zaposlitve 25.612 EUR na projektu AlpsLife.

**Materialni stroški mednarodnih projektov 139.474 EUR** se nanašajo na projekte v izvajanju: projekt Life Semenska banka (106.500 EUR), projekt LiveAlpsNature (22.400 EUR) in projekt AlpsLife

(10.574 EUR). Najpogostejše kategorije stroškov v okviru projektov so: stroški sanacije erozijskih žarišč za namen renaturacije Natura 2000 habitatnih tipov (material, stroški prevoza, priprave terena), odškodnine za omogočanje uporabe zemljišč za nabiranje semen za semensko banko, stroški izvedbe razstav, stroški didaktičnega in promocijskega materiala, stroški urejanja digitalnih vsebin ter stroški analiz.

**Stroški amortizacije 2.287 EUR** vključujejo amortizacijo osnovnih sredstev, pridobljenih v okviru mednarodnih projektov, za kritje katere je sicer oblikovan vir v deležu prejetega EU oz. nacionalnega financiranja, delno pa nima vira, zato je vključena v stroške poslovnega leta.

### 5.4.3 Stroški, kriti iz nejavnih virov za izvajanje javne službe

**Stroški dela 4.000 EUR** zajemajo stroške za opravljene ure dela v povezavi z nalogami na projektu *Spremljanje stanja ohranjenosti volka v Sloveniji*, v katerem je JZ TNP izbran kot zunanji izvajalec, in nalogami, neposredno zaračunanimi naročnikom.

**Materialni stroški ~~150.705~~ 150.055 EUR** so v breme prihodkov iz nejavnih virov razporejeni bodisi s tem, da jih je mogoče neposredno pripisati izvajanju določene naloge, bodisi z uporabo ključev in sodil. Od navedenega zneska je 71.505 EUR tekočih materialnih stroškov. Stroški vezani na konkretno izvedbo nalog pa znašajo ~~79.200~~ 78.550 EUR in vključujejo stroške mednarodnega sodelovanja, študentskega dela, priprave publikacij, izvedbe dogodkov v info središčih, upravljanja LPN, izvedbe notranje revizije in izobraževanja. V znesek so vključeni tudi stroški izvedbe programa »Mladi na vrhu«, financirani s strani organizacije Alparc. V stroške je vključena tudi poraba sredstev pristojbin za upravljanje soteskanja, namenjena zagotavljanju in vzdrževanju infrastrukture za izvajanje rekreacijskih dejavnosti na vodotokih.

**Stroški amortizacije 8.000 EUR** zajemajo stroške amortizacije naložb in osnovnih sredstev, ki so bile v preteklih letih izvedene v okviru lastne dejavnosti ter amortizacije naložb mednarodnih projektov, za kritje katerih je potrebno zagotoviti delni vir.

**Finančni odhodki 4.500 EUR** vključujejo obresti in stroške bančne garancije za zavarovanje dolga do občine Bled v zvezi z ureditvijo služnostnih pravic na nepremičnini TNP na Bledu.

### 5.4.4 Stroški tržne dejavnosti

**Stroški dela 90.900 EUR** vključujejo stroške plač in drugih izdatkov tistih zaposlenih javnih uslužbencev, ki opravijo del ur za izvajanje tržne dejavnosti, delež posrednih stroškov plač direktorja in zaposlenih v skupni splošni službi ter strošek nadomestila za orožje. Stroški dela tržne dejavnosti so načrtovani z upoštevanjem finančnih posledic prenove plačnega sistema v javnem sektorju in drugih povišanj zneskov v povezavi s stroški plač. V stroških dela je upoštevan tudi sorazmerni del poračuna dodatkov za delo v deljenem delovnem času za obdobje december 2018 – maj 2024, ki se nanaša na naloge tržne dejavnosti.

**Materialni stroški ~~152.396~~ 152.213 EUR** so na tržno dejavnost razporejeni na podlagi tega, da jih je možno neposredno pripisati izvajanju tržne dejavnosti oziroma z uporabo ključev in sodil. Vrednost tekočih stroškov znaša 125.896 EUR (stroški povezani z upravljanjem objektov, namenjenih nočitvam gostov (vzdrževanje, pranje, čiščenje, električna energija, ogrevanje, komunalne storitve, zavarovanje),

stroški reprezentance, strošek prodanega trgovskega blaga), vrednost stroškov za izvedbo nalog pa ~~26.500~~ 26.317 EUR (stroški upravljanja LPN, študentskega dela, stroški spremljanja medijskih objav in obveščanja javnosti, publikacij, mednarodnega sodelovanja in službene opreme).

**Stroški amortizacije 4.500 EUR** vključujejo amortizacijo osnovnih sredstev, ki so bila v preteklih letih kupljena v okviru tržne dejavnosti.

## 5.5 Poslovni izid

Finančni načrt za leto 2025 predvideva, da bo neto poslovni izid tekočega leta izravnan. Izkaz uspeha sicer izkazuje bruto pozitivni izid, pri čemer načrtovani prihodki presegajo načrtovane odhodke v znesku obračunanega davka od dohodkov pravnih oseb.

V spodnji tabeli je pregled prihodkov in odhodkov po dejavnostih, iz katerega je razvidno tudi oblikovanje končnega poslovnega izida:

- prihodki in odhodki redne dejavnosti javne službe (zap. 1) so izravnani;
- del sredstev za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1 (zap. 2) v znesku 13.568 EUR se namenja za kritje odhodkov pri izvajanju mednarodnih projektov. Z vključitvijo lastnega deleža projektne porabe v zahtevke za materialne stroške nalog iz 56. člena ZTNP-1 (ki so osnova za knjiženje prihodkov) bodo prihodki realizirani v celoti. Razlika med prihodki in odhodki v preglednici nastane, ker so odhodki mednarodnih projektov v celoti evidentirani pod zaporedno 6;
- prihodki ostalih dejavnosti, za katere so vir proračunska sredstva (zap. 3, 4 in 5) so izravnani;
- pri mednarodnih projektih (zap. 6) prihaja do razlike med nastalimi celotnimi stroški in prihodki iz EU sredstev in nacionalnega financiranja. Prikazana razlika ~~35.563~~ 36.213 EUR je v višini lastne udeležbe v projektih, katere kritje je delno zagotovljeno iz sredstev za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1 (13.568 EUR), delno pa iz nejavnih virov (~~21.995~~ 22.645 EUR);
- pozitivna razlika med prihodki in odhodki nejavnih virov (zap. 7) v skupnem znesku ~~21.995~~ 22.645 EUR se namenja kritju odhodkov projektov;
- pri tržni dejavnosti (zap. 8) prihodki presegajo odhodke za ~~6.204~~ 6.387 EUR, ustvarjeni pozitivni poslovni izid je enak znesku obračunanega davka od dohodkov pravnih oseb.

Načrtovani bruto poslovni izid leta 2025 je presežek prihodkov nad odhodki v znesku ~~6.204~~ 6.387 EUR. Kot osnova za obračun davka od dohodka se upošteva zgolj presežek pridobitnih dejavnosti (nejavni viri in tržna dejavnost, zap. 7 in 8), kar je skupaj ~~28.199~~ 29.032 EUR. Z upoštevanjem te osnove in veljavne davčne stopnje (22%) izračunani davek od dohodka pravnih oseb znaša ~~28.199~~ 29.032 EUR x 22% = ~~6.204~~ 6.387 EUR. Zneska se medsebojno poračunata, zato neto poslovni izid leta 2025 izkazuje vrednost 0 EUR.

*Tabela 19: Poslovni izid po dejavnostih*

v EUR

| | VRSTA DEJAVNOSTI | prihodki 2025 | odhodki 2025 | razlika |
|---|---|---|---|---|
| 1. | JAVNA SLUŽBA - MNVP redna dejavnost | 2.501.000 | 2.501.000 | 0 |
| 1.1. | plače | 2.114.500 | 2.114.500 | 0 |
| 1.2. | materialni stroški | 375.000 | 375.000 | 0 |
| 1.3. | materialni stroški - invazivke | 11.500 | 11.500 | 0 |
| 2. | JAVNA SLUŽBA - MNVP za 56. člen ZTNP-1 | 575.000 | 561.432 | 13.568 |

| | VRSTA DEJAVNOSTI | prihodki 2025 | odhodki 2025 | razlika |
|---|---|---|---|---|
| 3. | JAVNA SLUŽBA - Zavarovana območja narave | *270.000* | *270.000* | 0 |
| *3.1.* | *plače* | *70.000* | *70.000* | *0* |
| *3.2.* | *materialni stroški* | *200.000* | *200.000* | *0* |
| 4. | PODNEBNI SKLAD | 101.108 | 101.108 | 0 |
| 4.1. | plače | 16.000 | 16.000 | 0 |
| 4.2. | materialni stroški | 85.108 | 85.108 | 0 |
| 5. | OSTALE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE | 1.200 | 1.200 | 0 |
| 6. | MEDNARODNI PROJEKTI | 215.860 | 252.073 | -36.213 |
| 6.1. | plače | 89.954 | 110.312 | -20.358 |
| 6.2. | materialni stroški | 125.906 | 139.474 | -13.568 |
| 6.3. | amortizacija | | 2.287 | -2.287 |
| 7. | NEJAVNI VIRI | 189.200 | 166.555 | 22.645 |
| 7.1. | plače | | 4.000 | |
| 7.2. | materialni stroški | | 150.055 | |
| 7.3. | amortizacija | | 8.000 | |
| 7.4. | finančni odhodki | | 4.500 | |
| 8. | TRŽNA DEJAVNOST | 254.000 | 247.613 | 6.387 |
| 8.1. | plače | | 90.900 | |
| 8.2. | materialni stroški | | 152.213 | |
| 8.3. | amortizacija | | 4.500 | |
| 8.4. | finančni odhodki | | | |
| | **SKUPAJ** | **4.107.368** | **4.100.981** | **6.387** |
| | **Davek od dohodka pravnih oseb** | | | **6.387** |
| | **NETO PRESEŽEK** | | | **0** |

## 5.6 Investicijski odhodki

Predvidena vrednost vseh investicij v letu 2025 je 521.730 EUR in zajema vlaganja ter nakupe osnovnih sredstev iz sredstev proračuna, projektne investicije, investicije iz sredstev kupnine od prodaje objekta v Jadranovem ter drugih sredstev.

**Proračunska sredstva za investicije 350.000 EUR** so zagotovljena so na proračunski postavki *231324 – Triglavski narodni park.*

Del teh sredstev v znesku **100.000 EUR** bo namenjen investicijam **za redno delo**, kar zajema:

- zamenjavo računalniške opreme (4 delovne postaje in posamezni elementi) – 7.500 EUR,
- zamenjavo službenih mobilnih telefonov v naravovarstveni nadzorni službi – 12.000 EUR,
- zamenjavo enega službenega vozila – 27.500 EUR,
- ureditev prostorov za zaščito agregata ob Domu Trenta – 8.000 EUR
- sanacijo ostrešja koče Vršič – 30.000 EUR
- sanacijo temeljev in verande male koče Krstenica – 5.000 EUR,

- sanacijo pastirskega stanu v povezavi z vzpostavljanjem pogojev za varovanje živali pred velikimi zvermi na območju Stare Pokljuke – 10.000 EUR.

Drugi del proračunskih sredstev v znesku **250.000 EUR** pa bo namenjen investicijski porabi za **izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1**. Vsebinski prikaz porabe je prikazan v poglavju 2.8 (naloge v preglednici, ki imajo v stolpcu »*stroški (M)/investicije (I)*« oznako I), izvedba pa zajema:

- nakup opreme za monitoring (spektivi, dvogledi) – 20.000 EUR,
- odkupe naravovarstveno pomembnih zemljišč – 138.000 EUR,
- nakup tehnične opreme za predstavitev multimedijskih gradiv v Centru TNP/BOJA Bohinj in Informacijskem središču Dom Trenta – 12.000 EUR,
- urejanje prometa na dostopni cesti do Centra TNP/BOJA Bohinj – 20.000 EUR,
- nakup orodja in pripomočkov za vzdrževanje parkovne infrastrukture in dobrin – 10.000 EUR,
- rekonstrukcijo poti za ureditev dostopa za osebe s posebnimi potrebami do Šupce ali spomenika Juliusa Kugyja – 50.000 EUR.

**Proračunska sredstva za investicije 9.000 EUR iz proračunskih postavk 231758 - Sklad za podnebne spremembe** vključujejo investicije v:

- računalniško programsko in strojno opremo za zbiranje, vnos in urejanje podatkov evidence travišč – 2.000 EUR,
- komplet specializirane fotografske opreme za fotodokumentiranje elementov ekosistemskih storitev – 7.000 EUR.

**Sredstva za investicije iz projektov 5.730 EUR** so namenjena nakupu električnega pastirja za varstvo travniških habitatnih tipov iz projekta Life Semenska banka (financiranje delno zagotovljeno iz lastnih sredstev JZ TNP).

Sanacija in obnova koče Mežakla po požaru, katere ocenjena vrednost znaša **5.000 EUR**, bo izvedena s sredstvi **odškodninske odgovornosti**.

**Od celotne vrednosti kupnine od prodaje objekta Jadranovo**, ki znaša 383.333,33 EUR, bo v letu 2025 **del sredstev v višini 152.000 EUR** namenjenih za izvedbo gradbeno obrtniških del na upravi Bled, skladno s popisi del, pripravljenimi v letu 2022, prvenstveno sanaciji strehe. Preostanek sredstev kupnine bo namenjen za investicije v objekte v lasti JZ TNP, ki bodo realizirane v naslednjih letih.

*Tabela 20: Pregled investicijskih izdatkov*

v EUR

| VIRI FINANCIRANJA | VRSTA INVESTICIJE | DEJAVNOST / PROJEKT | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | redna dejavnost javne službe | naloge 56. člena ZTNP-1 | prilagajanje podnebnim spremembam | projektne aktivnosti | lastna dejavnost | SKUPAJ |
| MNVP PP 231324 - Triglavski narodni park (redne naloge) | računalniška oprema, mobilni telefoni, službeno vozilo, gradbeno obrtniška dela Trenta, koča Vršič, koča Krstenica, sanacija pastirskega stanu | 100.000 | | | | | 100.000 |

| VIRI FINANCIRANJA | VRSTA INVESTICIJE | DEJAVNOST / PROJEKT | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | redna dejavnost javne službe | naloge 56. člena ZTNP-1 | prilagajanje podnebnim spremembam | projektne aktivnosti | lastna dejavnost | SKUPAJ |
| MNPV PP 231324 - Triglavski narodni park (naloge 56. člena ZTNP-1) | optični pripomočki, odkupi zemjišč, tehnična oprema info centrov v Bohinju in Trenti, urejanje prometa na dostopni cesti v IC Bohinj, orodje in pripomočki za vzdrževanje, rekonstrukcija poti Šupca ali spomenik Kugy | | 250.000 | | | | 250.000 |
| MNVP PP 231758 - Sklad za podnebne spremembe | računalniška programska in strojna oprema, specializirana fotografska oprema | | | 9.000 | | | 9.000 |
| Projekt Life Semenska banka | električni pastir | | | | 5.443 | 287 | 5.730 |
| Kupnina od prodaje objekta Jadranovo | gradbeno obrtniška dela uprava Bled | | | | | 152.000 | 152.000 |
| Odškodnina | sanacija koča Mežakla | | | | | 5.000 | 5.000 |
| **SKUPAJ** | | **100.000** | **250.000** | **9.000** | **5.443** | **157.287** | **521.730** |

## 5.7 Bilanca stanja

Predračunska bilanca stanja zajema predvidene spremembe stanja sredstev in obveznosti do virov sredstev, ki bodo rezultat izvedenih aktivnosti v letu 2025. Njen prikaz je v Tabeli 27.

Stanje neopredmetenih sredstev (00) se v letu 2025 ne spreminja. Povečanja na kontih nepremičnin (02) izhajajo iz naslova izvedbe nakupov zemljišč iz sredstev za izvajanje nalog 56. člena ZTNP-1 ter investicij v nepremičnine, katerih vrednost se povečuje za zneske opravljenih gradbeno obrtniških del. Na kontih opredmetenih osnovnih sredstev (04) nastajajo povečanja zaradi nabav opreme in drugih osnovnih sredstev iz proračunskih in projektnih virov. Ker gre za investicije z zagotovljenim virom, se njihova realizacija odraža tudi na pasivni strani bilance na kontih obveznosti za opredmetena osnovna sredstva (980). Konti popravkov vrednosti (01, 03, 05) so povečani za ocenjeno amortizacijo. Vrednost amortizacije, za katero so zagotovljeni viri za njeno kritje, zmanjšuje stanja ustreznih kontov lastnih virov in dolgoročnih obveznosti (92, 980).

Kratkoročna sredstva vključujejo denarna sredstva v blagajni (10) in sredstva na računih (11) ter kratkoročne terjatve. Stanje dobroimetja na podračunu JZ TNP se v primerjavi s predhodnim letom zmanjšuje zaradi porabe sredstev kupnine od objekta Jadranovo in plačil obveznosti, predvsem iz naslova projektne porabe, pri kateri prihaja do zamika med plačilom obveznosti in nakazili iz projektnih virov. Stanje terjatev do kupcev (12) ostaja primerljivo s stanjem ob koncu predhodnega leta. Večji del

stanja kontov terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta (14) so terjatve za plačilo zahtevkov za plače in materialne stroške iz proračuna. Stanja drugih kratkoročnih terjatev (17) se v primerjavi s preteklim letom povečuje, ker vključuje izdane projektne zahtevke za projekta Life semenska banka in LiveAlpsNature ter vrednost rednih terjatev iz poslovanja (refundacije, DDV). Prav tako se povečujejo stanja aktivnih časovnih razmejitev (19) za vnaprej vračunane prihodke iz naslova projektne porabe, za katero zahtevki še niso bili izdani. Stanje ob koncu leta 2025 vključuje tudi zahtevke za materialne proračunske stroške, ki bodo izdani v prihodnjem letu za preteklo leto.

Na kontih zalog (36) se izkazujejo zaloge trgovskega blaga (publikacije, spominki, drugi prodajni artikli), ki so namenjene prodaji v info središčih. Stanje zalog se bistveno ne spreminja v primerjavi s preteklimi leti, saj se večina trgovskega blaga vodi preko komisijske prodaje, ki se spremlja izvenbilančno.

Vrednost prejetih predujmov in varščin (20) ~~ostaja enako kot v letu 2024~~ se v primerjavi z letom 2024 zmanjšuje zaradi porabe predplačila projekta Life semenska banka. Konti kratkoročnih obveznosti vključujejo obveznosti zavoda iz tekočega poslovanja: do zaposlenih (21) za plačilo plač zadnjega meseca, obveznosti do dobaviteljev (22), druge obveznosti iz poslovanja (23) za plačilo prispevkov iz plač in DDV ter obveznosti do dobaviteljev proračunskih uporabnikov (24). Stanje obveznosti iz naslova plač je v primerjavi z preteklim letom višje, zaradi višjih stroškov plač in vključitve stroškov redne delovne uspešnosti v zadnji zahtevek leta. Stanje obveznosti do dobaviteljev se nekoliko povečuje zaradi načrtovane večje porabe tekom leta in na podlagi ocene realizacije, po kateri bo večina aktivnosti izvedena ob koncu leta, kar pomeni tudi nastanek obveznosti do dobaviteljev ob koncu leta z zapadlostjo v letu 2026.

Stanje dolgoročnih pasivnih razmejitev (92) vključuje neporabljena sredstva sklada za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov iz preteklih let. Na kontih lastnih virov in dolgoročnih obveznosti se odraža zmanjšanje obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnova sredstva (980) za obračunano amortizacijo teh sredstev. Hkrati pa se njihovo stanje povečuje za vrednost investicij, financiranih iz proračunskih in projektnih sredstev.

Poleg Bilance stanja so obvezni predračunski računovodski izkazi prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov predstavljeni v tabelah, ki so v prilogi (Tabele 23 - 26). JZ TNP nima finančnih terjatev ali naložb, zato je tabela *Predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov* prazna in je ni v prilogi.

## PRILOGE:

Tabela 21: Načrt stroškov dela
Tabela 22: Pregled izdatkov po virih financiranja
Tabela 23: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta
Tabela 24: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
Tabela 25: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
Tabela 26: Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
Tabela 27: Predračunska bilanca stanja
Tabela 28: Načrt investicij
Tabela 29: Načrtovanje ukrepov iz PUN
Tabela 30: Izvajanje ukrepov iz Resolucije o nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020-2030 (ResNPVO20-30) z nalogam

***Tabela 21: Načrt stroškov dela***

| Načrtovani stroški dela | SKUPAJ 2025 | Sredstva MNVP 2025 | Drugi viri sredstev | Skupaj sredstva 2025 | Dejavnost na trgu 2025 | Delež MNVP v % |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4=2+3 | 5 | |
| a) plače in dodatki | 1.818.482 | 1.651.633 | 97.564 | 1.749.197 | 69.285 | 91% |
| od tega dodatki za delo v posebnih pogojih | 95.387 | 90.676 | 0 | 90.676 | 4.711 | 95% |
| b) regres za letni dopust | 83.403 | 77.813 | 5.590 | 83.403 | 0 | 93% |
| c) povračila in nadomestila | 137.497 | 119.821 | 7.760 | 127.581 | 9.916 | 87% |
| d) sredstva za delovno uspešnost | 31.300 | 30.030 | 1.270 | 31.300 | 0 | - |
| e) sredstva za nadurno delo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnost itd.) | 9.503 | 9.503 | 0 | 9.503 | 0 | 100% |
| **SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)** | **2.080.185** | **1.888.800** | **112.184** | **2.000.984** | **79.201** | **91%** |
| g) Skupaj bruto plače (a+d+e) | 1.849.782 | 1.681.663 | 98.834 | 1.780.497 | 69.285 | 91% |
| h) Skupaj drugi prejemki (b+c+f) | 230.403 | 207.137 | 13.350 | 220.487 | 9.916 | 90% |
| i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k) | 325.527 | 295.700 | 18.128 | 313.828 | 11.699 | 91% |
| **SKUPAJ 2. (g+h+i)** | **2.405.712** | **2.184.500** | **130.312** | **2.314.812** | **90.900** | **91%** |
| j) prispevki | 292.843 | 265.079 | 16.065 | 281.144 | 11.699 | 91% |
| k) premije pokojninskega zavarovanja | 32.684 | 30.621 | 2.063 | 32.684 | 0 | 94% |
| struktura virov financiranja stroškov dela v % | 100% | 91% | 5% | 96% | 4% | |

***Tabela 22: Pregled izdatkov po virih financiranja***

(v EUR)

| | | VIRI FINANCIRANJA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MVNP) [1] | SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MVNP) ZA IZVAJANJE 56. ČLENA ZTNP-1 [2] | SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MVNP) ZAVAROVANA OBMOČJA NARAVE [3] | SREDSTVA PODNEBNEGA SKLADA [4] | SREDSTVA OBČINSKEGA PRORAČUNA [5] | DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE [6] | SREDSTVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU [7] | PROJEKTNA SREDSTVA [8] | SKUPAJ |
| VRSTA ODHODKA OZ. IZDATKA | *a. PLAČE IN DRUGI ODHODKI ZAPOSLENIH SKUPAJ S PRISPEVKI IN DAVKI* | 2.114.500 | | 70.000 | 16.000 | | 24.358 | 90.900 | 89.954 | 2.405.712 |
| | *b.ODHODKI ZA BLAGO IN STORITVE* | 386.500 | 575.000 | 200.000 | 85.108 | 1.200 | 150.055 | 152.213 | 125.906 | 1.675.982 |
| | *c. AMORTIZACIJA* | | | | | | 10.287 | 4.500 | | 14.787 |
| | *d. FINANČNI ODHODKI* | | | | | | 4.500 | | | 4.500 |
| | *e. KRITJE DAVKA OD DOHODKA* | | | | | | | 6.387 | | 6.387 |
| | *f. INVESTICIJSKI IZDATKI* | 100.000 | 250.000 | | 9.000 | | 157.000 | | 5.730 | 521.730 |
| | ***SKUPAJ*** | **2.601.000** | **825.000** | **270.000** | **110.108** | **1.200** | **346.200** | **254.000** | **221.590** | **4.629.098** |

Opomba: V tabeli so navedene vrednosti porabe sredstev glede na pripadajoče vire financiranja. Predvideno financiranje vključuje sredstva za kritje odhodkov in davka od dohodka pravnih oseb 4.107.368 EUR (zaporedne a., b., c., d. in e.) in sredstva za kritje investicijskih izdatkov 521.730 EUR (zaporedna f.)

1) Sredstva za redno dejavnost javne službe ohranjanja narave za kritje tekočih stroškov in investicij, zagotovljena na proračunski postavki 231324 - Triglavski narodni park, vključno s sredstvi za izvajanje aktivnosti in ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst

2) Sredstva, namenjena izvedbi nalog iz 56. člena ZTNP-1, za kritje materialnih stroškov in investicij, zagotovljena na proračunski postavki 231324 - Triglavski narodni park

3) Sredstva za sofinanciranje ukrepov usmerjanja obiska, vključno z vzpostavljanjem upravljanja obiskovanja na območju plačljivih naravnih vrednot, in zmanjšanja motornega prometa ter vključevanje vsebin upravljanja v predlog NU TNP 2026-2035, zagotovljena na proračunski postavki 231325 - Zavarovana območja narave

4) Sredstva za izvajanje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov v okviru prilagajanja na podnebne spremembe, zagotovljena na proračunskih postavkah 231758 - Sklad za podnebne spremembe

5) Sredstva pridobljena na razpisu za sofinanciranje prireditev v občini Bled

6) Sredstva pridobljena iz neproračunskih virov, v primerih, ko za posredovane storitve ali blago JZ TNP uporabnikom zaračuna (npr. predavanja, vodenja, prodaja divjačine, najemnine, projektne naloge), sredstva iz pristojbin za soteskanje, sredstva Alparc (akcija Mladi na vrhu) v skupnem znesku 189.200 EUR, sredstva kupnine od prodaje objekta Jadranovo 152.000 EUR, sredstva odškodnine za sanacijo koče Mežakla po požaru 5.000 EUR

7) Sredstva, pridobljena s prodajo blaga in storitev na trgu (oddaja prenočitvenih zmogljivosti, prodaja lovskih storitev, prodaja koledarja, publikacij, drugih prodajnih artiklov, prihodki prefakturiranja)

8) Sredstva za izvajanje mednarodnih projektov: sredstva LIFE za projekt Life Semenska banka 111.247 EUR, sredstva MNVP za sofinanciranje projekta Life Semenska banka 29.666 EUR, sredstva Interreg Alpine Space za projekt LiveAlpsNature v znesku 53.240 EUR in za projekt AlpsLife 27.140 ter lastna sredstva zagotovljena za delež financiranja projektnih investicij 287 EUR

*Tabela 23: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta*

(v EUR)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Realizacija 2024 | Plan 2025 | Indeks plan 25 / real. 23 | Indeks plan 25 / real. 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | **A) PRIHODKI OD POSLOVANJA** | 860 | 3.907.656 | 3.551.849 | 4.097.368 | 105 | 115 |
| 760 | PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE | 861 | 3.809.103 | 3.268.458 | 3.848.368 | 101 | 118 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG | 862 | | | | - | - |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG | 863 | | | | - | - |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU | 864 | 98.553 | 283.391 | 249.000 | 253 | 88 |
| 762 | **B) FINANČNI PRIHODKI** | 865 | 9.560 | 13.766 | 5.000 | 52 | 36 |
| 763 | **C) DRUGI PRIHODKI** | 866 | 38.380 | 48.376 | 5.000 | 13 | 10 |
| | **Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI** | 867 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 868 | | | | - | - |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 869 | | | | - | - |
| | **D) CELOTNI PRIHODKI** | 870 | 3.955.596 | 3.613.991 | 4.107.368 | 104 | 114 |
| | **E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV** | 871 | 1.359.627 | 1.123.748 | 1.423.904 | 105 | 127 |
| del 466 | STROŠKI PRODANIH ZALOG | 872 | 45.356 | 45.966 | 42.500 | 94 | 92 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 873 | 201.018 | 224.690 | 249.558 | 124 | 111 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 874 | 1.113.253 | 853.092 | 1.131.846 | 102 | 133 |
| | **F) STROŠKI DELA** | 875 | 1.954.346 | 2.062.122 | 2.405.712 | 123 | 117 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 876 | 1.494.466 | 1.572.616 | 1.849.782 | 124 | 118 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST | 877 | 238.127 | 248.885 | 292.843 | 123 | 118 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 878 | 221.753 | 240.621 | 263.087 | 119 | 109 |
| 462 | **G) AMORTIZACIJA** | 879 | 15.642 | 16.487 | 14.787 | 95 | 90 |
| 463 | **H) REZERVACIJE** | 880 | | | | - | - |
| del 465 | **J) DRUGI STROŠKI** | 881 | 476.524 | 335.309 | 193.578 | 41 | 58 |
| 467 | **K) FINANČNI ODHODKI** | 882 | 3.372 | 3.393 | 4.500 | 133 | 133 |
| 468 | **L) DRUGI ODHODKI** | 883 | 30.229 | 30.491 | 58.500 | 194 | 192 |
| | **M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI** | 884 | 462 | 0 | 0 | - | - |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 885 | | | | - | - |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 886 | 462 | | | - | - |
| | **N) CELOTNI ODHODKI** | 887 | 3.840.202 | 3.571.549 | 4.100.981 | 107 | 115 |
| | **O) PRESEŽEK PRIHODKOV** | 888 | 115.394 | 42.442 | 6.387 | 6 | 15 |
| | **P) PRESEŽEK ODHODKOV** | 889 | | | | - | - |
| del 80 | Davek od dohodka pravnih oseb | 890 | 24.874 | 17.779 | 6.387 | 26 | 36 |
| del 80 | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka | 891 | 90.520 | 24.663 | 0 | - | - |
| del 80 | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka | 892 | | | | - | - |
| | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja | 893 | | | | - | - |
| | Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število) | 894 | 59 | 59 | 62 | 105 | 105 |
| | Število mesecev poslovanja | 895 | 12 | 12 | 12 | 100 | 100 |

*Tabela 24: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti*

(v EUR)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe | Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | **A) PRIHODKI OD POSLOVANJA** (661+662+663+664) | 660 | 3.848.368 | 249.000 |
| 760 | PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE | 661 | 3.848.368 | 0 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG | 662 | | |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG | 663 | | |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU | 664 | 0 | 249.000 |
| 762 | **B) FINANČNI PRIHODKI** | 665 | 5.000 | |
| 763 | **C) DRUGI PRIHODKI** | 666 | | 5.000 |
| | **Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI** (668+669) | 667 | | |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 668 | | |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 669 | | |
| | **D) CELOTNI PRIHODKI** (660+665+666+667) | 670 | 3.853.368 | 254.000 |
| | **E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV** (672+673+674) | 671 | 1.272.576 | 151.329 |
| del 466 | STROŠKI PRODANIH ZALOG | 672 | | 42.500 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 673 | 198.831 | 50.728 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 674 | 1.073.745 | 58.101 |
| | **F) STROŠKI DELA** (676+677+678) | 675 | 2.314.812 | 90.900 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 676 | 1.780.497 | 69.285 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST | 677 | 281.144 | 11.699 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 678 | 253.171 | 9.916 |
| 462 | **G) AMORTIZACIJA** | 679 | 10.287 | 4.500 |
| 463 | **H) REZERVACIJE** | 680 | | |
| 465 | **J) DRUGI STROŠKI** | 681 | 192.694 | 884 |
| 467 | **K) FINANČNI ODHODKI** | 682 | 4.500 | |
| 468 | **L) DRUGI ODHODKI** | 683 | 58.500 | |
| | **M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI** (685+667) | 684 | | |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 685 | | |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 686 | | |
| | **N) CELOTNI ODHODKI** (671+675+679+680+681+682+683+684) | 687 | 3.853.368 | 247.613 |
| | **O) PRESEŽEK PRIHODKOV** (670-687) | 688 | 0 | 6.387 |
| | **P) PRESEŽEK ODHODKOV** (687-670) | 689 | | |
| del 80 | **Davek od dohodka pravnih oseb** | 690 | 0 | 6.387 |
| del 80 | **Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka** | 691 | 0 | 0 |
| del 80 | **Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka** | 692 | | |
| | **Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja** | 693 | | |

*Tabela 25: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka*

(v EUR)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Realizacija 2024 | Plan 2025 | Indeks plan 25 / real. 23 | Indeks plan 25 / real. 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | **I. SKUPAJ PRIHODKI** (402+431) | 401 | 4.543.401 | 4.263.463 | 4.346.544 | 96 | 102 |
| | **1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE** (403+420) | 402 | 4.260.469 | 3.967.390 | 4.092.544 | 96 | 103 |
| | **A. Prihodki iz sredstev javnih financ** (404+407+410+413+418+419) | 403 | 3.346.630 | 3.434.810 | 3.898.344 | 116 | 113 |
| | **a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna** (405+406) | 404 | 3.275.802 | 3.396.553 | 3.809.324 | 116 | 112 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo | 405 | 2.681.957 | 2.983.739 | 3.450.324 | 129 | 116 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije | 406 | 593.845 | 412.813 | 359.000 | 60 | 87 |
| | **b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov** (408+409) | 407 | 1.496 | 1.281 | 1.200 | 80 | 94 |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo | 408 | 1.496 | 1.281 | 1.200 | 80 | 94 |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije | 409 | | | | - | - |
| | **c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja** (411+412) | 410 | | | | - | - |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja tekočo porabo | 411 | | | | - | - |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije | 412 | | | | - | - |
| | **d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)** | 413 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo | 414 | | | | - | - |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije | 415 | | | | - | - |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo | 416 | | | | - | - |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije | 417 | | | | - | - |
| del 740 | **e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij** | 418 | | | | - | - |
| 741 | **PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV** | 419 | 69.332 | 36.977 | 87.820 | 127 | 237 |
| | **B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe** (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430) | 420 | 913.839 | 532.580 | 194.200 | 21 | 36 |
| del 7102 | Prihodki od obresti | 422 | 9.651 | 13.464 | 5.000 | 52 | 37 |
| 7100 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki | 423 | | | | - | - |
| 7103 | Prihodki od premoženja | 487 | 99.654 | 113.368 | 101.700 | 102 | 90 |
| 7141 | Drugi nedavčni prihodki | 424 | 100.999 | 104.363 | 87.500 | 87 | 84 |
| 72 | Kapitalski prihodki | 425 | | 3.955 | | - | - |
| 730 | Prejete donacije iz domačih virov | 426 | 13.696 | | | - | - |
| 731 | Prejete donacije iz tujine | 427 | | 990 | | - | - |
| 782 | Prejeta sredstva iz poračuna EU iz strukturnih skladov | 488 | | | | - | - |
| 783 | Prejeta sredstva iz poračuna EU iz Kohezijskega sklada | 489 | 639.424 | 259.514 | | - | - |
| 784 | Prejeta sredstva iz poračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU | 490 | | | | - | - |
| 786 | Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU | 429 | | 27.346 | | - | - |
| 787 | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav | 430 | 50.415 | 9.580 | | - | - |

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Realizacija 2024 | Plan 2025 | Indeks plan 25 / real. 23 | Indeks plan 25 / real. 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | **2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU** (432+433+434+435+436) | 431 | 282.932 | 296.073 | 254.000 | 90 | 86 |
| del 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu | 432 | 282.932 | 296.024 | 254.000 | 90 | 86 |
| del 7102 | Prihodki od obresti | 433 | 0 | 49 | 0 | - | - |
| | **II. SKUPAJ ODHODKI** (438+481) | 437 | 4.410.434 | 4.419.226 | 4.607.924 | 104 | 104 |
| | **1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+466+467+468+469+470)** | 438 | 4.179.122 | 4.190.752 | 4.364.811 | 104 | 104 |
| | **A. Plače in drugi izdatki zaposlenim** (440+441+442+443+444+445+446) | 439 | 1.611.742 | 1.707.732 | 2.000.984 | 124 | 117 |
| del 4000 | Plače in dodatki | 440 | 1.398.699 | 1.478.411 | 1.749.197 | 125 | 118 |
| del 4001 | Regres za letni dopust | 441 | 70.698 | 73.756 | 83.403 | 118 | 113 |
| del 4002 | Povračila in nadomestila | 442 | 109.647 | 111.957 | 127.581 | 116 | 114 |
| del 4003 | Sredstva za delovno uspešnost | 443 | 29.552 | 35.095 | 31.300 | 106 | 89 |
| del 4004 | Sredstva za nadurno delo | 444 | | | | - | - |
| del 4005 | Plače za delo nerezidentov po pogodbi | 445 | | | | - | - |
| del 4009 | Drugi izdatki zaposlenim | 446 | 3.146 | 8.512 | 9.503 | 302 | 112 |
| | **B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost** (448+449+450+451+452) | 447 | 254.100 | 268.999 | 313.828 | 124 | 117 |
| del 4010 | Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje | 448 | 122.992 | 129.282 | 154.542 | 126 | 120 |
| del 4011 | Prispevek za zdravstveno zavarovanje | 449 | 101.600 | 107.652 | 123.808 | 122 | 115 |
| del 4012 | Prispevek za zaposlovanje | 450 | 1.251 | 1.295 | 1.048 | 84 | 81 |
| del 4013 | Prispevek za starševsko varstvo | 451 | 1.433 | 1.518 | 1.746 | 122 | 115 |
| del 4015 | Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU | 452 | 26.824 | 29.253 | 32.684 | 122 | 112 |
| | **C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe** (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463) | 453 | 1.550.218 | 1.354.770 | 1.523.769 | 98 | 112 |
| del 4020 | Pisarniški in splošni material in storitve | 454 | 118.031 | 140.757 | 124.003 | 105 | 88 |
| del 4021 | Posebni material in storitve | 455 | 25.236 | 33.948 | 34.104 | 135 | 100 |
| del 4022 | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije | 456 | 117.950 | 119.048 | 136.244 | 116 | 114 |
| del 4023 | Prevozni stroški in storitve | 457 | 88.288 | 115.309 | 117.403 | 133 | 102 |
| del 4024 | Izdatki za službena potovanja | 458 | 24.089 | 36.920 | 28.976 | 120 | 78 |
| Del 4025 | Tekoče vzdrževanje | 459 | 234.393 | 227.987 | 222.303 | 95 | 98 |
| Del 4026 | Poslovne najemnine in zakupnine | 460 | 30.340 | 27.837 | 46.995 | 155 | 169 |
| Del 4027 | Kazni in odškodnine | 461 | 28.140 | 36.616 | 58.500 | 208 | 160 |
| Del 4028 | Davek na izplačane plače | 462 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| Del 4029 | Drugi operativni odhodki | 463 | 883.751 | 616.347 | 755.241 | 85 | 123 |
| 403 | **D. Plačila domačih obresti** | 464 | 3.302 | 3.329 | 4.500 | 136 | 135 |
| 404 | **E. Plačila tujih obresti** | 465 | | | | - | - |
| 410 | **F. Subvencije** | 466 | | | | - | - |
| 411 | **G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom** | 467 | | | | - | - |

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Realizacija 2024 | Plan 2025 | Indeks plan 25 / real. 23 | Indeks plan 25 / real. 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 412 | **H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam** | 468 | | | | - | - |
| 413 | **I. Drugi tekoči domači transferji** | 469 | | | | - | - |
| | **J. Investicijski odhodki** (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480) | 470 | 759.760 | 855.923 | 521.730 | 69 | 61 |
| 4200 | Nakup zgradb in prostorov | 471 | | | | - | - |
| 4201 | Nakup prevoznih sredstev | 472 | 75.588 | 310.969 | 27.500 | 36 | 9 |
| 4202 | Nakup opreme | 473 | 132.392 | 104.123 | 70.500 | 53 | 68 |
| 4203 | Nakup drugih osnovnih sredstev | 474 | | | 5.730 | - | - |
| 4204 | Novogradnje, rekonstrukcija in adaptacije | 475 | 25.202 | 260.089 | 280.000 | 1.111 | 108 |
| 4205 | Investicijsko vzdrževanje in obnove | 476 | | | | - | - |
| 4206 | Nakup zemljišč in naravnih bogastev | 477 | 509.295 | 174.946 | 138.000 | 27 | 79 |
| 4207 | Nakup nematerialnega premoženja | 478 | | | | - | - |
| 4208 | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring | 479 | 17.283 | 5.795 | | - | - |
| 4209 | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog | 480 | | | | - | - |
| | **2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU** (482+483+484) | 481 | 231.312 | 228.474 | 243.113 | 105 | 106 |
| del 400 | **A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu** | 482 | 66.964 | 69.130 | 79.201 | 118 | 115 |
| del 401 | **B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu** | 483 | 8.625 | 9.119 | 11.699 | 136 | 128 |
| del 402 | **C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu** | 484 | 155.723 | 150.224 | 152.213 | 98 | 101 |
| | **III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)** | 485 | 132.967 | | | - | - |
| | **III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)** | 486 | | 155.763 | 261.380 | - | 168 |

*Tabela 26: Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov*

(v EUR)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Realizacija (rebalans) 2024 | Plan 2025 | Indeks plan 25 / real. 23 | Indeks plan 25 / real. 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 50 | **VII. ZADOLŽEVANJE** (551+559) | 550 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| 500 | **Domače zadolževanje** (552+553+554+555+557+558) | 551 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| 5001 | Najeti krediti pri bankah | 552 | | | | - | - |
| 5002 | Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah | 553 | | | | - | - |
| del 5003 | Najeti krediti pri državnem proračunu | 554 | | | | - | - |
| del 5003 | Najeti krediti pri proračunu občin | 555 | | | | - | - |
| del 5003 | Najeti krediti pri javnih skladih | 557 | | | | - | - |
| del 5003 | Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih | 558 | | | | - | - |
| 501 | Zadolževanje v tujini | 559 | | | | - | - |
| 55 | **VIII. ODPLAČILA DOLGA** (561+569) | 560 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| 550 | **Odplačila domačega dolga** (562+563+564+565+567+568) | 561 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| 5501 | Odplačila kreditov bankam | 562 | | | | - | - |
| 5502 | Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam | 563 | | | | - | - |
| del 5503 | Odplačila kreditov državnemu proračunu | 564 | | | | - | - |
| del 5503 | Odplačila kreditov proračunom občin | 565 | | | | - | - |
| del 5503 | Odplačila kreditov javnim skladom | 567 | | | | - | - |
| del 5503 | Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem | 568 | | | | - | - |
| 551 | Odplačila dolga v tujino | 569 | | | | - | - |
| | **IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE** (550-560) | 570 | | | | - | - |
| | **IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA** (560-550) | 571 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| | **X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH** (485+524+570)-(486+525+571) | 572 | 132.967 | | | - | - |
| | **X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH** (486+525+571)-(485+524+570) | 573 | | 155.763 | 261.380 | - | 168 |

*Tabela 27: Predračunska bilanca stanja*

(v EUR)

| ČLENITEV SKUPIN KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Realizacija 2024 | Plan 2025 | Indeks plan 25 / real. 23 | Indeks plan 25 / real. 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | **SREDSTVA** | | | | | | |
| | **A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU** | 001 | **6.951.460** | **7.004.644** | **7.124.342** | **102** | **102** |
| 00 | NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 002 | 204.053 | 204.053 | 204.053 | 100 | 100 |
| 01 | POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV | 003 | 51.177 | 52.573 | 53.968 | 105 | 103 |
| 02 | NEPREMIČNINE | 004 | 9.478.135 | 9.811.008 | 10.149.008 | 107 | 103 |
| 03 | POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB | 005 | 3.890.564 | 4.097.940 | 4.304.713 | 111 | 105 |
| 04 | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 006 | 3.446.638 | 3.553.713 | 3.737.443 | 108 | 105 |
| 05 | POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV | 007 | 2.235.625 | 2.413.617 | 2.607.481 | 117 | 108 |
| 06 | DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 008 | | | | - | - |
| 07 | DOLOGROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI | 009 | | | | - | - |
| 08 | DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA | 010 | | | | - | - |
| 09 | TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE | 011 | | | | - | - |
| | **B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE** | 012 | **1.587.687** | **1.152.684** | **1.005.727** | **63** | **87** |
| 10 | DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI | 013 | 2.376 | 1.819 | 1.546 | 65 | 85 |
| 11 | DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH | 014 | 811.313 | 654.634 | 344.169 | 42 | 53 |
| 12 | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV | 015 | 90.814 | 85.045 | 84.877 | 93 | 100 |
| 13 | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE | 016 | 393 | 30 | 30 | 8 | 100 |
| 14 | TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 017 | 214.980 | 171.569 | 196.257 | 91 | 114 |
| 15 | KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 018 | | 0 | 0 | - | - |
| 16 | KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA | 019 | | 0 | 0 | - | - |
| 17 | DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE | 020 | 104.252 | 99.298 | 134.098 | 129 | 135 |
| 18 | NEPLAČANI ODHODKI | 021 | | 0 | 0 | - | - |
| 19 | AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 022 | 363.559 | 140.289 | 244.750 | 67 | 174 |
| 3 | **C) ZALOGE** | 023 | **18.366** | **18.007** | **16.675** | **91** | **93** |
| 30 | OBRAČUN NABAVE MATERIALA | 024 | | | | - | - |
| 31 | ZALOGE MATERIALA | 025 | | | | - | - |
| 32 | ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE | 026 | | | | - | - |
| 33 | NEDOKONČANA PROIZVODNJA | 027 | | | | - | - |
| 34 | PROIZVODI | 028 | | | | - | - |
| 35 | OBRAČUN NABAVE BLAGA | 029 | | | | - | - |
| 36 | ZALOGE BLAGA | 030 | 18.366 | 18.007 | 16.675 | 91 | 93 |
| 37 | DRUGE ZALOGE | 031 | | | | - | - |
| | **I. AKTIVA SKUPAJ** | 032 | **8.557.513** | **8.175.335** | **8.146.744** | **95** | **100** |
| 99 | AKTIVNI KONTI IZVENBILAČNE EVIDENCE | 033 | | | | - | - |
| | **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV** | | | | | - | - |
| | **D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE** | 034 | **1.257.597** | **865.009** | **868.720** | **69** | **100** |
| 20 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE | 035 | 67.675 | 48.300 | 2.943 | 4 | 6 |
| 21 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH | 036 | 155.150 | 166.506 | 206.367 | 133 | 124 |
| 22 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV | 037 | 622.589 | 350.239 | 359.289 | 58 | 103 |
| 23 | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA | 038 | 119.968 | 93.447 | 100.455 | 84 | 107 |
| 24 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 039 | 227.935 | 132.988 | 126.137 | 55 | 95 |
| 25 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV | 040 | | 0 | 0 | - | - |
| 26 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA | 041 | | 0 | 0 | - | - |
| 28 | NEPLAČANI PRIHODKI | 042 | | 0 | 0 | - | - |
| 29 | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 043 | 64.280 | 73.529 | 73.529 | 114 | 100 |
| | **E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI** | 044 | **7.299.916** | **7.310.326** | **7.278.024** | **100** | **100** |
| 90 | SPLOŠNI SKLAD | 045 | | | | - | - |
| 91 | REZERVNI SKLAD | 046 | | | | - | - |
| 92 | DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 047 | 2.769 | 2.713 | 2.713 | 98 | 100 |
| 93 | REZERVACIJE | 048 | | | | - | - |
| 940 | SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH | 049 | | | | - | - |
| 9410 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA STREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 050 | | | | - | - |
| 9411 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE | 051 | | | | - | - |

| ČLENITEV SKUPIN KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Realizacija 2023 | Realizacija 2024 | Plan 2025 | Indeks plan 25 / real. 23 | Indeks plan 25 / real. 24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9413 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 052 | | | | - | - |
| 9413 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 053 | | | | - | - |
| 96 | DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI | 054 | | 0 | 0 | - | - |
| 97 | DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI | 055 | 15.820 | 14.314 | 14.314 | 90 | 100 |
| 980 | OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 056 | 7.197.028 | 7.263.486 | 7.231.184 | 100 | 100 |
| 981 | OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 057 | | | | - | - |
| 985 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 058 | 84.299 | 29.813 | 29.813 | 35 | 100 |
| 986 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 059 | | | | - | - |
| | **I. PASIVA SKUPAJ** | 060 | **8.557.513** | **8.175.335** | **8.146.744** | **95** | **100** |
| 99 | PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | 061 | | | | - | - |

*Tabela 28: Načrt investicij*

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Računalniška oprema (4 postaje in posamezni elementi)* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | **1 do 5** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| državni proračun | 45.500 | 7.000 | 6.000 | 7.500 | 20.000 | 5.000 |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 45.500 | 7.000 | 6.000 | 7.500 | 20.000 | 5.000 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Službenih mobilni telefoni za naravovarstvene nadzornike (18 x)* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | **1 do 5** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| državni proračun | 12.000 | | | 12.000 | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 12.000 | 0 | 0 | 12.000 | 0 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Službeno vozilo (1x)* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | **1 do 5** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| državni proračun | 185.500 | 18.000 | 50.000 | 27.500 | 45.000 | 45.000 |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva (presežek) | 1.349 | 1.349 | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 186.849 | 19.349 | 50.000 | 27.500 | 45.000 | 45.000 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije 1 do 5 | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Gradbeno obrtniška dela (ureditev prostorov za zaščito agregata Trenta, sanacija strehe koča Vršič, sanacija verande in temeljev koča Krstenica)* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| državni proračun | 268.000 | 27.000 | 48.000 | 43.000 | 75.000 | 75.000 |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 268.000 | 27.000 | 48.000 | 43.000 | 75.000 | 75.000 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Sanacija pastirskega stanu Pokljuka* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | **1 do 5** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| državni proračun | 20.000 | | 10.000 | 10.000 | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 20.000 | 0 | 10.000 | 10.000 | 0 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Oprema za monitoring (8x spektivi, dvogledi)* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | **1 do 5** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| državni proračun | 44.000 | 12.000 | 12.000 | 20.000 | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 44.000 | 12.000 | 12.000 | 20.000 | 0 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Nakupi zemljišč* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | **1 do 5** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| državni proračun | 544.800 | 104.500 | 152.300 | 138.000 | 150.000 | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 544.800 | 104.500 | 152.300 | 138.000 | 150.000 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Tehnična oprema Centra BOJA/TNP Bohinj in centra Dom Trenta* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | 1 do 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| državni proračun | 172.500 | 70.000 | 90.500 | 12.000 | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 172.500 | 70.000 | 90.500 | 12.000 | 0 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Urejanje prometa na dostopni cesti Center BOJA/TNP Bohinj* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | 1 do 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| državni proračun | 20.000 | | | 20.000 | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 20.000 | 0 | 0 | 20.000 | 0 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Orodje in pripomočki za vzdrževanje parkovne infrastrukture in dobrin* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | 1 do 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| državni proračun | 23.600 | 2.600 | 5.000 | 10.000 | 3.000 | 3.000 |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 23.600 | 2.600 | 5.000 | 10.000 | 3.000 | 3.000 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Rekonstrukcija poti za ureditev dostopa za osebe s posebnimi potrebami do Šupce ali spomenika Juliusa Kugyja* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | 1 do 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| državni proračun | 57.000 | | 7.000 | 50.000 | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 57.000 | 0 | 7.000 | 50.000 | 0 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Strojna in programska računalniška oprema* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | 1 do 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| državni proračun (Sklad za podnebne spremembe) | 16.000 | 5.000 | 9.000 | 2.000 | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 16.000 | 5.000 | 9.000 | 2.000 | 0 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Komplet specializirane fotografske opreme* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | 1 do 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| državni proračun (Sklad za podnebne spremembe) | 7.000 | | | 7.000 | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri | 0 | | | | | |
| **Skupaj:** | 7.000 | 0 | 0 | 7.000 | 0 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Električna ograja za potrebe varstva traviščnih habitatnih tipov* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | 1 do 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| državni proračun | 0 | | | | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 287 | | | 287 | | |
| ostali viri - sredstva projekta Life Semenska banka | 5.443 | | | 5.443 | | |
| **Skupaj:** | 5.730 | 0 | 0 | 5.730 | 0 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Sanacija strehe uprava Bled* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | 1 do 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| državni proračun | 0 | | | | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri - kupnina Jadranovo | 383.333 | | | 152.000 | 231.333 | |
| **Skupaj:** | 383.333 | 0 | 0 | 152.000 | 231.333 | 0 |

| Naziv investicije: | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Sanacija koče Mežakla po požaru* | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | 1 do 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| državni proračun | 0 | | | | | |
| občinski proračun | 0 | | | | | |
| lastna sredstva | 0 | | | | | |
| ostali viri - odškodnina | 5.000 | | | 5.000 | | |
| **Skupaj:** | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | 0 | 0 |

| Vse investicije skupaj | Celotna vrednost investicije | Realizacija | | Plan | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | predhodna leta | 2024 | 2025 | 2026 | naslednja leta |
| **Viri financiranja:** | 1 do 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| državni proračun | 1.392.900 | 241.100 | 380.800 | 350.000 | 293.000 | 128.000 |
| državni proračun (Sklad za podnebne spremembe) | 23.000 | 5.000 | 9.000 | 9.000 | 0 | 0 |
| občinski proračun | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| lastna sredstva | 287 | 0 | 0 | 287 | 0 | 0 |
| ostali viri - sredstva projekta Life Semenska banka | 5.443 | 0 | 0 | 5.443 | 0 | 0 |
| ostali viri - kupnina Jadranovo | 383.333 | 0 | 0 | 152.000 | 231.333 | 0 |
| ostali viri - odškodnina | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | 0 | 0 |
| **Skupaj:** | 1.809.963 | 246.100 | 389.800 | 521.730 | 524.333 | 128.000 |

*Tabela 29: Načrtovanje ukrepov iz PUN*

**1. Načrtovanje in poročanje nadzora iz PUN**

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | **Načrtovan nadzor v programu dela** (navesti načrtovano število nadzorov in načrtovano število lokacij) | Obdobje izvedbe | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) | Izvedba nadzora |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijci | belka | se obnovi na | mirne cone | izvajati neposredni nadzor | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP na mirnih območjih za belko, uveljavljenih v projektu VrH Julijcev (4); število lokacij: 4; število dni nadzora: 15<br><br>Naloga A1.1<br>REDNO DELO: spremljanje spoštovanja uvedenih pravil ravnanj na mirnih območij z uporabo avtomatskih števcev obiska (5); število lokacij: 5; število dni nadzora: 180 dni<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje nadzora v naravi na mirnih območjih za belko z vključevanjem zainteresiranih posameznikov v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2; število lokacij: 4; število dni nadzora: - | VI-X | 110 | 2.295,70 € | 2.437,00 € | 106,70 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP; Strokovna služba JZ TNP |
| Julijci | divji petelin | se obnovi na | brez fotografiranja na rastiščih | izvajati neposredni nadzor | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP na mirnih območjih za divjega petelina na Pokljuki (9), Vitrancu (1); število lokacij: 10; število dni nadzora: 25<br><br>Naloga A1.1<br>REDNO DELO: spremljanje spoštovanja uvedenih pravil ravnanj na mirnih območij z uporabo avtomatskih števcev obiska (10); število lokacij: 10; število dni nadzora: 180 dni<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje nadzora v naravi na mirnih območjih za divjega petelina z vključevanjem zainteresiranih posameznikov v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2; število lokacij: 20; število dni nadzora: - | IV-X | 220 | 4.591,40 € | 3.174,00 € | 213,40 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP; Strokovna služba JZ TNP |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | **Načrtovan nadzor v programu dela** (navesti načrtovano število nadzorov in načrtovano število lokacij) | Obdobje izvedbe | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) | Izvedba nadzora |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijci | divji petelin | izboljša se | usmerjena rekreacija in turistični obisk | izvajati neposredni nadzor | prednostno Vitranc, Mesnovec in Klek | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP na mirnih območjih za divjega petelina na Pokljuki (2), Vitrancu (1); število lokacij: 3; število dni nadzora: 25<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje nadzora v naravi na mirnih območjih za divjega petelina z vključevanjem zainteresiranih posameznikov v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2; število lokacij: 20; število dni nadzora: - | IV-X | 80 | 1.669,60 € | 536,00 € | 77,60 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP |
| Julijci | planinski orel | se obnovi na | brez fotografiranja na gnezdu | izvajati neposredni nadzor | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: preventivni usmerjeni nadzor v naravi s strani narovarstvenih nadzornikov JZ TNP nad spoštovanjem pravil ravnanj na mirnih območjih za planinskega orla, določenih z NU TNP 2016-2025; število lokacij: 4; število dni nadzora: 10 | VI-IX | 150 | 3.130,50 € | 1.005,00 € | 145,50 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP |
| Julijci | ruševec | se obnovi na | brez fotografiranja na rastiščih | izvajati neposredni nadzor | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP na izbranih mirnih območjih za ruševca, določenih z NU TNP; število lokacij: 12; število dni nadzora: 10 | V-VII | 140 | 2.921,80 € | 938,00 € | 135,80 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP |
| Julijci | ruševec | ohrani se | mir na rastiščih | izvajati neposredni nadzor | usmerjati obisk | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP na izbranih mirnih območjih za ruševca, določenih z NU TNP; število lokacij: 10; število dni nadzora: 10 | V-VIII | 100 | 2.087,00 € | 670,00 € | 97,00 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP |
| Julijci | sokol selec | se obnovi na | brez fotografiranja na gnezdu | izvajati neposredni nadzor | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: reden preventivni nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP na območjih znanih lokacij gnezd sokola selca; število lokacij: 3; število dni nadzora: 5 | V-VIII | 60 | 1.252,20 € | 402,00 € | 58,20 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP |
| Julijske Alpe | lepi čeveljc | ohrani se | vrednost ni znana | izvajati neposredni nadzor | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP na območju znanih rastišč lepega čeveljca v Martuljku v obdobju cvetenja rastlin; število lokacij: 1; število dni nadzora: 15 | V-VI | 25 | 521,75 € | 167,50 € | 24,25 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | **Načrtovan nadzor v programu dela** (navesti načrtovano število nadzorov in načrtovano število lokacij) | Obdobje izvedbe | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) | Izvedba nadzora |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | Trde oligo-mezotrofne voda z bentoškimi združbami parožnic (Chara spp.) | se obnovi na | brez hranjenja rib in rekreacijskih aktivnosti v visokogorskih jezerih | izvajati neposredni nadzor | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: visokogorska jezera - preventivni usmerjeni nadzor v naravi s strani narovarstvenih nadzornikov JZ TNP nad spoštovanjem pravil ravnanj; število lokacij: 5; število dni nadzora: 15<br><br>Naloga A1.1 | VII-IX | 140 | 2.921,80 € | 938,00 € | 135,80 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP; Strokovna služba JZ TNP |
| Pokljuška barja | Aktivna visoka barja | ohrani se | usmerjen turistični obisk | izvajati neposredni nadzor | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP na mirnih območjih aktivnih visokih barij na Pokljuki, uveljavljenih v projektu VrH Julijcev (3); število lokacij: 3; število dni nadzora: 25<br><br>Naloga A1.1<br>REDNO DELO: spremljanje spoštovanja uvedenih pravil ravnanj na mirnih območij z uporabo avtomatskih števcev obiska (8); število lokacij: 8; število dni nadzora: 180 dni | VI-X | 135 | 2.817,45 € | 2.604,50 € | 130,95 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP; Strokovna služba JZ TNP |
| Pokljuška barja | Bazična nizka barja | se obnovi na | nepoškodovana tla | izvajati neposredni nadzor | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: preventivni nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP na območjih nizkih barij na Pokljuki; število lokacij: 4; število dni nadzora: 10<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje nadzora v naravi na mirnih območjih za bazična nizka barja z vključevanjem zainteresiranih posameznikov v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2; število lokacij: 4; število dni nadzora: - | VI-X | 40 | 834,80 € | 268,00 € | 1.867,80 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP |
| Pokljuška barja | Bazična nizka barja | izboljša se | usmerjen turistični obisk | izvajati neposredni nadzor | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: preventivni nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP na območjih nizkih barij na Pokljuki; število lokacij: 4; število dni nadzora: 10<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje nadzora v naravi na mirnih območjih za bazična nizka barja z vključevanjem zainteresiranih posameznikov v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2; število lokacij: 4; število dni nadzora: - | VI-X | 20 | 417,40 € | 134,00 € | 1.848,40 € | Naravovarstveno nadzorna služba JZ TNP |
| | | | | | | | | **SKUPAJ** | **1220** | **25.461,40 €** | **13.274,00 €** | **4.841,40 €** | |

**2. Načrtovanje in poročanje komunikacije iz PUN**

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Načrtovana komunikacijska aktivnost - orodje (koliko-krat) | Načrtovana komunikacijska akticnost - deležniki (koliko) | Obdobje izvedbe | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijci | beloglavi jastreb | izboljša se | brez uporabe svinca v lovskih nabojih | komunikacijske aktivnosti | spodbujati lov na divjad v coni in vplivnem območju beloglavega jastreba samo z nesvinčenim strelivom | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: sodelovanje z DOPPS in pristojnimi organizacijami pri izvajanju projekta LIFE23-NAT-SI-LIFE FOR LIFELINES v zvezi s prilagoditvijo rekreacijske rabe preletnih koridorjev za beloglavega jastreba; aktivnosti: sodelovanje JZ TNP na usklajevalnih dogodkih (1) | jadralno padalstvo (20) | I-XI | 25 | 521,75 € | 167,50 € | 24,25 € |
| Julijci | divji petelin | se obnovi na | brez fotografiranja na rastiščih | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: celovito ozaveščanje in informiranje o omejitvah splošne rabe prostora na mirnih območjih za divjega petelina aktivnosti: objave v medijih (2), sporočila za javnost (1)<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje komunikacijskih, izobraževalnih in ozaveščevalnih aktivnosti v zvezi z divjim petelinom v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2; aktivnosti: sporočila za javnost (1) | splošna javnost (2), strokovna javnost (1), nosilci sektorskih politik (2) | III-IX | 45 | 939,15 € | 301,50 € | 43,65 € |
| Julijci | divji petelin | izboljša se | usmerjena rekreacija in turistični obisk | komunikacijske aktivnosti | prednostno Vitranc, Mesnovec in Klek | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: celovito ozaveščanje in informiranje o omejitvah splošne rabe prostora na mirnih območjih za divjega petelina aktivnosti: objave v medijih (3), sporočila za javnost (1)<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje komunikacijskih, izobraževalnih in ozaveščevalnih aktivnosti v zvezi z divjim petelinom v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2; aktivnosti: sporočila za javnost (1) | splošna javnost (2), strokovna javnost (1), nosilci sektorskih politik (2) | III-IX | 45 | 939,15 € | 301,50 € | 43,65 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Načrtovana komunikacijska aktivnost - orodje (koliko-krat) | Načrtovana komunikacijska akticnost - deležniki (koliko) | Obdobje izvedbe | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijci | planinski orel | izboljša se | brez uporabe svinca v lovskih nabojih | komunikacijske aktivnosti | spodbujati lov na divjad v coni in vplivnem območju planinskega orla samo z nesvinčenim strelivom | Javni zavod Triglavski narodni park | Brez načrtovanih aktivnosti v letu 2025 | 0,00 | 0,00 | 0 | - € | - € | - € |
| Julijci | ruševec | se obnovi na | mir na rastiščih | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: celovito ozaveščanje in informiranje o omejitvah splošne rabe prostora na mirnih območjih za ruševca; aktivnosti: objave v medijih (2), sporočila za javnost (1) | splošna javnost (2), strokovna javnost (2), upravljavci zemljišč (1) | I-IX | 5 | 104,35 € | 33,50 € | 4,85 € |
| Julijci | ruševec | izboljša se | usmerjena rekreacija in turistični obisk | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: celovito ozaveščanje in informiranje o omejitvah splošne rabe prostora na mirnih območjih za ruševca; aktivnosti: objave v medijih (2), sporočila za javnost (1) | splošna javnost (2), strokovna javnost (2), upravljavci zemljišč (1) | I-IX | 5 | 104,35 € | 33,50 € | 4,85 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Načrtovana komunikacijska aktivnost - orodje (koliko-krat) | Načrtovana komunikacijska akticnost - deležniki (koliko) | Obdobje izvedbe | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | Alpska in borealna travišča na silikatnih tleh | ohrani se | naravno stanje habitatnega tipa | komunikacijske aktivnosti | predvsem na znanih lokacijah | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A3.1<br>projekt LIFE Semenska banka: usklajevalne, izobraževalne, ozaveščevalne in promocijske aktivnosti v zvezi z obnovo in pomenom habitatnih tipov travišč v narodnem parku; aktivnosti: promocija naravovarstvenega pomena travišč z objavo v medijih (2), izvedba ozaveščevalnih in izobraževalnih dogodkov (2) | agrarne skupnosti in lastniki zemljišč (3), strokovne organizacije (2), nevladne organizacije (1), izobraževalne organizacije (2) | I-XI | 65 | 1.356,55 € | 435,50 € | 63,05 € |
| Julijske Alpe | enostavna mladomesečina | ohrani se | brez paše | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br>aktivnosti: usklajevalni sestanki (1) | agrarne skupnosti (1), strokovne organizacije (2), nevladne organizacije (1) | I-XI | 30 | 626,10 € | 201,00 € | 29,10 € |
| Julijske Alpe | enostavna mladomesečina | ohrani se | brez planinskih in pašnih poti na rastišču | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br>aktivnosti: usklajevalni sestanki (1) | splošna javnost (5), strokovna javnost (5), upravljavci zemljišč (2) | I-IX | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Načrtovana komunikacijska aktivnost - orodje (koliko-krat) | Načrtovana komunikacijska akticnost - deležniki (koliko) | Obdobje izvedbe | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | hribski urh | se obnovi na | mreža stoječih vod v različnih sukcesijskih stopnjah brez rib | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga E4.8<br>REDNO DELO: usklajevalne aktivnosti z lastniki kmetijskih zemljišč pri načrtovanju obnove kalov v okviru priprave projekta VrH Julijcev 2; aktivnosti: usklajevalni sestanki (1)<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br>aktivnosti: usklajevalni sestanki (1) | agrarne skupnosti (7), strokovne organizacije (2), nevladne organizacije (1), izobraževalne organizacije (2) | I-XII | 70 | 1.460,90 € | 469,00 € | 67,90 € |
| Julijske Alpe | Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion)) | se obnovi na | uravnoteženo razmerje razvojnih faz in zgradbe gozdov | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A4.1<br>REDNO DELO: usklajevalne aktivnosti v postopkih gozdnogospodarskega načrtovanja; aktivnosti: usklajevalni sestanki (2)<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br>aktivnosti: usklajevalni sestanki (1) | lastniki gozdov (2), strokovne organizacije (2), nevladne organizacije (1), izobraževalne organizacije (2) | I-XII | 50 | 1.043,50 € | 335,00 € | 48,50 € |
| Julijske Alpe | Kisloljubni smrekovi gozdovi od montanskega do alpinskega pasu (Vaccinio-Piceetea) | se obnovi na | uravnoteženo razmerje razvojnih faz in zgradbe gozdov | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A4.1<br>REDNO DELO: usklajevalne aktivnosti v postopkih gozdnogospodarskega načrtovanja; aktivnosti: usklajevalni sestanki (2)<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br>aktivnosti: usklajevalni sestanki (1) | lastniki gozdov (2), strokovne organizacije (2), nevladne organizacije (1), izobraževalne organizacije (2) | I-IX | 15 | 313,05 € | 100,50 € | 14,55 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Načrtovana komunikacijska aktivnost - orodje (koliko-krat) | Načrtovana komunikacijska akticnost - deležniki (koliko) | Obdobje izvedbe | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | lepi čeveljc | ohrani se | vrednost ni znana | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br>aktivnosti: usklajevalni sestanki (1) | lastniki gozdov (2), strokovne organizacije (2) | I-XII | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |
| Julijske Alpe | lepi čeveljc | ohrani se | brez gnojenja na in v okolici rastišč | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br>aktivnosti: usklajevalni sestanki (1) | lastniki gozdov (2), strokovne organizacije (2) | III-VI | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |
| Julijske Alpe | lepi čeveljc | ohrani se | brez paše na in v okolici rastišč | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br>aktivnosti: usklajevalni sestanki (1) | lastniki gozdov (2), strokovne organizacije (2) | 0,00 | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Načrtovana komunikacijska aktivnost - orodje (koliko-krat) | Načrtovana komunikacijska akticnost - deležniki (koliko) | Obdobje izvedbe | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | rjavi medved | ne več kot | 0,00 | komunikacijske aktivnosti | preventivno delovanje za preprečevanje škod in vzdrževanje družbene nosilne kapacitete okolja | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga A4.3<br>REDNO DELO: usklajevalne in komunikacijske aktivnosti z rejci živali, strokovnimi in upravljavskimi organizacijami; aktivnosti: redna komunikacija in izmenjava informacij z nosilci kmetijskih gospodarstev (4)<br><br>Naloga A4.3<br>REDNO DELO: zagotavljanje ukrepov na področju preprečevanja konfliktnih dogodkov; aktivnosti: usklajevalne aktivnosti z lastniki glede označevanja in spremljanja pašnih živali z GPS oddajniki | stranke v postopkih (1), rejci (5), strokovne organizacije (2), nevladne organizacije (1), izobraževalne organizacije (2) | 0,00 | 20 | 417,40 € | 134,00 € | 19,40 € |
| Julijske Alpe | Trde oligo-mezotrofne voda z bentoškimi združbami parožnic (Chara spp.) | se obnovi na | brez hranjenja rib in rekreacijskih aktivnosti v visokogorskih jezerih | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br>aktivnosti: usklajevalni sestanki (1)<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje komunikacijskih, izobraževalnih in ozaveščevalnih aktivnosti v zvezi z visokogorskimi jezeri v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2; aktivnosti: sporočila za javnost (1) | strokovne organizacije (2), nevladne organizacije (1), izobraževalne organizacije (2); nosilci sektorskih politik (3) | - | 45 | 939,15 € | 301,50 € | 43,65 € |
| Julijske Alpe | veliki pupek | se obnovi na | mreža stoječih vod v različnih sukcesijskih stopnjah brez rib | komunikacijske aktivnosti | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | Naloga E4.8<br>REDNO DELO: usklajevalne aktivnosti z lastniki kmetijskih zemljišč pri načrtovanju obnove kalov v okviru priprave projekta VrH Julijcev 2; aktivnosti: usklajevalni sestanki (1)<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br>aktivnosti: usklajevalni sestanki (1) | agrarne skupnosti (7), strokovne organizacije (2), nevladne organizacije (1), izobraževalne organizacije (2) | I-XII | 30 | 626,10 € | 201,00 € | 29,10 € |
| | | | | | | | | | **SKUPAJ** | **490** | **10.226,30 €** | **3.283,00 €** | **475,30 €** |

**3. Načrtovanje in poročanje o izvajanju vseh ostalih tipov ukrepov iz PUN**

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijci | belka | ohrani se | 0,00 | določiti metodologijo in vzpostaviti monitoring vrste na območju z vidka podnebnih sprememb | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: sistematično in priložnostno spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja vrste na mirnih območjih, uveljavljenih z aktivnostmi projekta VrH julijcev<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje varstvenih ukrepov za izboljšanje stanja vrste v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 75 | 1.565,25 € | 502,50 € | 72,75 € |
| Julijci | belka | se obnovi na | mirne cone | določiti in uveljaviti mirne cone | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki, vključno s pregledom in nadgradnjo mirnih območij<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje varstvenih ukrepov za izboljšanje stanja vrste v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 70 | 1.460,90 € | 469,00 € | 67,90 € |
| Julijci | divji petelin | ohrani se | 0,00 | nadaljevati monitoring | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park, ZGS | redno delo, ostala proračunska sredstva, projekt | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: redno preverjanje stanja aktivnosti znanih rastišč vrste na 15 mirnih območjih, prednostno na Pokljuki, Vitrancu, Kozličniku, V Vrhu in Voglu<br><br>Naloga A1.1<br>REDNO DELO: koordinacija in sodelovanje z upravljavci lovišč v TNP pri preverjanju stanja vrste | 160 | 3.339,20 € | 1.072,00 € | 4.155,20 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijci | divji petelin | izboljša se | usmerjena rekreacija in turistični obisk | upravljanje zavarovanih območij | prednostno Vitranc, Mesnovec in Klek | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: nadaljnje aktivnosti usmerjanja splošne rabe prostora na mirnih območij na Pokljuki in Vitrancu, uveljavljenimi z aktivnostmi projekta VrH Julijcev<br><br>Naloga D3.5<br>REDNO DELO: usmerjanje pritiska splošne rabe prostora z varstvenim ukrepom vzpostavitve strogo namenske rabe izbranih odsekov gozdnih prometnic na Pokljuki<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje varstvenih ukrepov za izboljšanje stanja vrste z dejansko uveljavitvijo mirnih območij v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 35 | 730,45 € | 3.234,50 € | 33,95 € |
| Julijci | gozdni jereb | se obnovi na | 0,00 | vzpostaviti monitoring | 0,00 | MKGP, Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, ostala proračunska sredstva | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o varstveno pomembnih vrstah<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje aktivnosti popisa vrste za vrednotenje učinkov varstvenih ukrepov na stanje vrste v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 20 | 417,40 € | 134,00 € | 1.019,40 € |
| Julijci | planinski orel | ohrani se | 0,00 | monitoring populacije | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, projekt | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o varstveno pomembnih vrstah | 20 | 417,40 € | 134,00 € | 2.019,40 € |
| Julijci | planinski orel | se obnovi na | brez plezanja v gnezdiščih | določiti mirne cone | izvesti celostno conacijo glede plezanja in ferat v gnezdiščih ujed | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, projekt | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki, vključno s pregledom in nadgradnjo mirnih območij | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijci | planinski orel | ohrani se | brez plezanja v gnezdiščih | upravljanje zavarovanih območij | usmerjati obisk | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: izvajanje usmerjenega in poostrenega nadzora v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov, prostovoljnih nadzornikov in zainteresiranih posameznikov | 20 | 417,40 € | 134,00 € | 19,40 € |
| Julijci | planinski orel | ohrani se | mir v okolici (500 m) gnezda planinskega orla od 1. januarja do 31. avgusta | določiti in uveljaviti mirne cone | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: izvajanje usmerjenega in poostrenega nadzora v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov, prostovoljnih nadzornikov in zainteresiranih posameznikov<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki, vključno s pregledom in nadgradnjo mirnih območij | 25 | 521,75 € | 167,50 € | 24,25 € |
| Julijci | ruševec | ohrani se | 0,00 | monitoring populacije | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: redno preverjanje stanja aktivnosti skupno 15 izbranih območij rastišč vrste, prednostno v Bohinju | 130 | 2.713,10 € | 871,00 € | 4.126,10 € |
| Julijci | sokol selec | ohrani se | 0,00 | monitoring populacije | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o varstveno pomembnih vrstah | 25 | 521,75 € | 167,50 € | 1.024,25 € |
| Julijci | sokol selec | ohrani se | brez plezanja v gnezdiščih | določiti mirne cone | izvesti celostno conacijo glede plezanja in ferat v gnezdiščih ujed | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, projekt | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki, vključno s pregledom in nadgradnjo mirnih območij | 18 | 375,66 € | 120,60 € | 17,46 € |
| Julijci | sokol selec | ohrani se | brez plezanja v gnezdiščih | upravljanje zavarovanih območij | usmerjati obisk | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, projekt | Naloga A11.1<br>REDNO DELO: izvajanje usmerjenega in poostrenega nadzora v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov, prostovoljnih nadzornikov in zainteresiranih posameznikov | 20 | 417,40 € | 134,00 € | 19,40 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijci | sokol selec | ohrani se | mir v okolici (300 m) gnezda sokola selca od 1. marca do 30. junija | določiti in uveljaviti mirne cone | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki, vključno s pregledom in nadgradnjo mirnih območij | 15 | 313,05 € | 100,50 € | 14,55 € |
| Julijske Alpe | alpska možina | ohrani se | prisotnost vrste | monitoring populacije | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: sistematično spremljanje stanja na območjih Štuk, Lisca, Kozjega roba | 45 | 939,15 € | 301,50 € | 43,65 € |
| Julijske Alpe | alpska možina | ohrani se | brez lesnih vrst | obnovitev | odstraniti lesno zarast | Javni zavod Triglavski narodni park | projekt | Naloga A3.1<br>REDNO DELO: preverjanje stanja rastišč vrste zvezi z izvedeno odstranitvijo zarasti na širšem območju Lisca in Kozjega roba | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |
| Julijske Alpe | Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (Salix eleagnos) vzdolž njihovih bregov | določi se | vrednost ni znana | kartirati habitatni tip in vzpostaviti monitoring | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje aktivnosti popisa habitatnega tipa za vrednotenje učinkov varstvenih ukrepov na stanje habitatnega tipa v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 25 | 521,75 € | 5.167,50 € | 24,25 € |
| Julijske Alpe | Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (Salix eleagnos) vzdolž njihovih bregov | se obnovi na | brez tujerodnih vrst | obnovitev | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje aktivnosti izboljšanja stanja habitatnega tipa za v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 45 | 939,15 € | 301,50 € | 43,65 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | Alpske reke in lesnata vegetacija z vrbami in nemškim strojevcem (Myricaria germanica) vzdolž njihovih bregov | določi se | vrednost ni znana | kartirati habitatni tip in vzpostaviti monitoring | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki | 15 | 313,05 € | 100,50 € | 14,55 € |
| Julijske Alpe | Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov | določi se | vrednost ni znana | kartirati habitatni tip in vzpostaviti monitoring | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki | 20 | 417,40 € | 134,00 € | 19,40 € |
| Julijske Alpe | Bertolonijeva orlica | ohrani se | prisotnost vrste | monitoring populacije | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o varstveno pomembnih vrstah | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |
| Julijske Alpe | enostavna mladomesečina | določi se | vrednost ni znana | vzpostaviti monitoring | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o varstveno pomembnih vrstah | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |
| Julijske Alpe | enostavna mladomesečina | se obnovi na | ekološkim zahtevam vrste ustrezna kakovost vode | obnovitev | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, projekt | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki | 20 | 417,40 € | 134,00 € | 19,40 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | Gorski ekstenzivno gojeni travniki | določi se | vrednost ni znana | kartirati habitatni tip in vzpostaviti monitoring | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: identifikacija habitatnega tipa v okviru nalog kartiranja negozdnih habitatnih tipov<br><br>Naloga A3.1<br>PODNEBNI SKLAD: priprava meril za kategorizacijo in terensko prepoznavanje travišč z vidika intenzivnosti kmetijske rabe in vrstne sestave<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje aktivnosti popisa habitatnega tipa za vrednotenje učinkov varstvenih ukrepov na stanje ohranjenosti v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 40 | 834,80 € | 2.268,00 € | 38,80 € |
| Julijske Alpe | hribski urh | določi se | vrednost ni znana | popisati stanje populacije in vzpostaviti monitoring | 0,00 | MNVP, Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, ostala proračunska sredstva | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o varstveno pomembnih vrstah<br><br>Naloga A1.1<br>REDNO DELO: sistematično spremljanje stanja vrste | 30 | 626,10 € | 6.201,00 € | 29,10 € |
| Julijske Alpe | hribski urh | se obnovi na | mreža stoječih vod v različnih sukcesijskih stopnjah brez rib | obnovitev | obnoviti kale in zagotoviti povezanost habitata vrste med območji | Javni zavod Triglavski narodni park | projekt | Naloga E4.8<br>REDNO DELO: usklajevalne aktivnosti z lastniki kmetijskih zemljišč pri načrtovanju izbire lokacij obnove kalov v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 40 | 834,80 € | 268,00 € | 38,80 € |
| Julijske Alpe | hribski urh | se obnovi na | prehodnost koridorjev | vzpostavitev podhodov in ograj za dvoživke | 0,00 | DRSI, Triglavski narodni park | projekt | Brez načrtovanih aktivnosti v letu 2025 | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | Ilirski bukovi gozdovi (Fagus sylvatica (Aremonio-Fagion)) | se obnovi na | gozdovi brez gospodarjenja | določiti conacijo 2. varstvenega območja za doseganje standardov 1. varstvenega območja | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park, ZGS, ZRSVN | redno delo | Naloga A4.2<br>REDNO DELO: izključevanje varstveno pomembnih površin gozdov iz rabe z izvajanjem ukrepov pogodbenega varstva<br><br>Naloga A10.1<br>REDNO DELO: uveljavljanje javnega pooblastila predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki | 35 | 730,45 € | 21.234,50 € | 70.033,95 € |
| Julijske Alpe | Kisloljubni smrekovi gozdovi od montanskega do alpinskega pasu (Vaccinio-Piceetea) | ohrani se | gozdovi brez gospodarjenja | določiti conacijo 2. varstvenega območja za doseganje standardov 1. varstvenega območja | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park, ZGS, ZRSVN | redno delo | Naloga A4.1<br>REDNO DELO: Sodelovanje JZ TNP pri vključevanju varstvenih ciljev v postopkih gozdnogospodarskega načrtovanja: GGE Mežakla, GGE Pokljuka<br><br>Naloga A4.2<br>REDNO DELO: izključevanje varstveno pomembnih površin gozdov iz rabe z izvajanjem ukrepov pogodbenega varstva<br><br>Naloga A10.1<br>REDNO DELO: uveljavljanje javnega pooblastila predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki | 35 | 730,45 € | 22.234,50 € | 50.033,95 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | kratkodlakava popkoresa | ohrani se | prisotnost vrste | monitoring populacije | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Brez načrtovanih aktivnosti v letu 2025 | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |
| Julijske Alpe | lepi čeveljc | določi se | vrednost ni znana | monitoring populacije | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: sistematično spremljanje stanja na območjih Martuljek, Vrata, Kot, Krma, Krnica, Trstje | 70 | 1.460,90 € | 469,00 € | 67,90 € |
| Julijske Alpe | močvirski meček | določi se | vrednost ni znana | popisati stanje populacije in vzpostaviti monitoring | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o varstveno pomembnih vrstah | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |
| Julijske Alpe | Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (*pomembna rastišča kukavičevk) | določi se | vrednost ni znana | kartirati habitatni tip | 0,00 | MNVP, Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, ostala proračunska sredstva, projekt | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: identifikacija habitatnega tipa v okviru nalog kartiranja negozdnih habitatnih tipov | 25 | 521,75 € | 2.667,50 € | 24,25 € |
| Julijske Alpe | Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (*pomembna rastišča kukavičevk) | se obnovi na | košnja po datumu v regionalizaciji | odkup in/ali vzdrževanje odkupljenih zemljišč | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, ostala proračunska sredstva, projekt | Naloga A3.1<br>PROJEKT: izvajanje aktivnosti ohranjanja ali izboljšanja stanja habitatnega tipa v okviru projekta LIFE Semenska banka | 160 | 3.339,20 € | 54.072,00 € | 155,20 € |
| Julijske Alpe | Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (*pomembna rastišča kukavičevk) | se obnovi na | košnja po datumu v regionalizaciji | pogodbeno varstvo | določijo strokovne podlage | MNVP, Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, ostala proračunska sredstva | Naloga A3.1<br>PROJEKT: izvajanje aktivnosti ohranjanja ali izboljšanja stanja habitatnega tipa v okviru projekta LIFE Semenska banka | 160 | 3.339,20 € | 54.072,00 € | 155,20 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | soška postrv | ohrani se | vrsta je prisotna na 91 km vodotoka, katerega 100 % je primeren habitat | določiti mirne cone | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki | 12 | 250,44 € | 80,40 € | 11,64 € |
| Julijske Alpe | Trde oligo-mezotrofne voda z bentoškimi združbami parožnic (Chara spp.) | izboljša se | usmerjen turistični obisk | upravljanje zavarovanih območij | usmerjati obisk | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A5.1<br>REDNO DELO: nadaljevanje aktivnosti zaključenega projekta VrH Julijcev na področju izvajanja izobraževalnih, ozaveščevalnih in nadzornih aktivnosti v zvezi s predpisano omejitvijo rekreacijske rabe visokogorskih jezer<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: pripravljalne in usklajevalne aktivnosti načrtovanja varstvenih ukrepov v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 50 | 1.043,50 € | 11.235,00 € | 48,50 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | Trde oligo-mezotrofne voda z bentoškimi združbami parožnic (Chara spp.) | izboljša se | usmerjen turistični obisk | upravljanje zavarovanih območij | usmerjati obisk | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A5.1<br>REDNO DELO: nadaljevanje aktivnosti zaključenega projekta VrH Julijcev na področju izvajanja izobraževalnih, ozaveščevalnih in nadzornih aktivnosti v zvezi s predpisano omejitvijo rekreacijske rabe visokogorskih jezer<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: pripravljalne in usklajevalne aktivnosti načrtovanja varstvenih ukrepov v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 40 | 834,80 € | 968,00 € | 38,80 € |
| Julijske Alpe | veliki pupek | določi se | vrednost ni znana | popisati stanje populacije in vzpostaviti monitoring | 0,00 | MNVP, Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, ostala proračunska sredstva | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o varstveno pomembnih vrstah<br><br>Naloga A1.1<br>REDNO DELO: sistematično spremljanje stanja vrste | 15 | 313,05 € | 5.100,50 € | 14,55 € |
| Julijske Alpe | veliki pupek | se obnovi na | mreža stoječih vod v različnih sukcesijskih stopnjah brez rib | obnovitev | obnoviti kale in zagotoviti povezanost habitata vrste med območji | Javni zavod Triglavski narodni park | projekt | Naloga E4.8<br>REDNO DELO: usklajevalne aktivnosti z lastniki kmetijskih zemljišč pri načrtovanju izbire lokacij obnove kalov v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 25 | 521,75 € | 167,50 € | 24,25 € |
| Julijske Alpe | veliki pupek | se obnovi na | prehodnost koridorjev | vzpostavitev podhodov in ograj za dvoživke | 0,00 | DRSI, Triglavski narodni park | projekt | Brez načrtovanih aktivnosti v letu 2025 | 0 | - € | - € | - € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Julijske Alpe | Vrstno bogata travišča s prevladujočim navadnim volkom (Nardus stricta) na silikatnih tleh v montanskem pasu (in submontanskem pasu v celinskem delu Evrope) | se obnovi na | ekološkim zahtevam habitatnega tipa prilagojena raba | obnovitev | sanirati pot čez habitatni tip | Javni zavod Triglavski narodni park | projekt | Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki | 20 | 417,40 € | 134,00 € | 19,40 € |
| Julijske Alpe | Zoisova zvončica | ohrani se | prisotnost vrste | monitoring populacije | 0,00 | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: izvedba sistematičnega popisa vrste na popisnem transektu na širšem območju Vogla | 30 | 626,10 € | 201,00 € | 29,10 € |
| Poklju̇ška barja | Aktivna visoka barja | se obnovi na | brez paše | določiti mirne cone | omejiti dostop in rabo | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: spremljanje spoštovanja v projektu VrH Julijcev uvedenih pravil ravnanj omejenega dostopanja z uporabo avtomatskih števcev za spremljanje učinkovitosti varstvenega ukrepa<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki, vključno s pregledom in nadgradnjo mirnih območij | 30 | 626,10 € | 201,00 € | 29,10 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pokljuška barja | Bazična nizka barja | se obnovi na | brez paše | določiti mirne cone | omejiti dostop in rabo | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A6.1<br>PODNEBNI SKLAD: izvedba analize habitnega tipa in drugih pripravljalnih aktivnosti za dejansko uveljavitev mirnih območij v prostoru<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki, vključno s pregledom in nadgradnjo mirnih območij<br><br>Naloga E4.8<br>REDNO DELO: načrtovanje varstvenih ukrepov za izboljšanje stanja habitatnega tipa v okviru priprave kohezijskega projekta VrH Julijcev 2 | 35 | 730,45 € | 10.234,50 € | 33,95 € |
| Pokljuška barja | Bazična nizka barja | izboljša se | usmerjen turistični obisk | upravljanje zavarovanih območij | vzdrževati poti in usmerjati obisk na eno lokacijo (Goreljek) | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, projekt | Naloga A6.1<br>REDNO DELO: nadaljevanje aktivnosti zaključenega projekta VrH Julijcev na področju izvajanja izobraževalnih in ozaveščevalnih aktivnosti v zvezi s preusmerjanjem pritiska obiskovanja | 40 | 834,80 € | 268,00 € | 38,80 € |
| Pokljuška barja | Prehodna barja | se obnovi na | brez paše | določiti mirne cone | omejiti dostop in rabo | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo | Naloga A1.1<br>REDNO DELO: spremljanje spoštovanja v projektu VrH Julijcev uvedenih pravil ravnanj omejenega dostopanja z uporabo avtomatskih števcev za spremljanje učinkovitosti varstvenega ukrepa<br><br>Naloga E4.3<br>REDNO DELO: priprava izhodišč za novelacijo NU TNP na področju načrtovanja varstvenih ukrepov in uskladitev s ključnimi deležniki, vključno s pregledom in nadgradnjo mirnih območij | 10 | 208,70 € | 67,00 € | 9,70 € |

| Ime območja | Ime vrste/HT | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | Načrtovanje | Načrtovane ure | Sredstva: Plače (P) (EUR) | Sredstva: Material (M) (EUR) | Sredstva: Investicije (I) (EUR) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Poklju-ška barja | Prehodna barja | izboljša se | usmerjen turistični obisk | upravljanje zavarovanih območij | vzdrževati poti in usmerjati obisk na eno lokacijo (Goreljek) | Javni zavod Triglavski narodni park | redno delo, projekt | Naloga A6.1<br>REDNO DELO: nadaljevanje aktivnosti zaključenega projekta VrH Julijcev na področju izvajanja izobraževalnih in ozaveščevalnih aktivnosti v zvezi s preusmerjanjem pritiska obiskovanja | 20 | 417,40 € | 134,00 € | 19,40 € |
| | | | | | | | | **SKUPAJ** | **1795** | **37.461,65 €** | **206.126,50 €** | **133.741,15 €** |

**1. ResNPVO20-30 / Preglednica 1: Program varstva rastlinskih in živalskih vrst, njihovih habitatov in ekosistemov in Program ustanavljanja zavarovanih območij in obnovitve naravnih vrednot**

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 2 / 16 | Upravljanje zavarovanih območij | Priprava in izvajanje načrtov upravljanja (NU) v državnih zavarovanih območij. | izdelani NU za vsa državna zavarovana območja z upravljavci | Upravljavci ZO / MOP, MGRT, MK, MKGP | stalna naloga | | **E4.1, E4.3** |
| 17 | 1,2 / 1, 2, 11, 13, 22 | Odkup zemljišč in njihovo upravljanje | Izvajanje odkupov in upravljanje državnih zemljišč, ki: – pomembno prispevajo k izvajanju ukrepov PUN, – so bistvena za varstvo naravnih vrednot ali za njihovo obiskovanje in ogledovanje, – so bistvena za upravljanje zavarovanih območij. | dogovor o izvajanju odkupov in upravljanja državnih zemljišč, ki pomembno prispeva k izvajanju ukrepov PUN; določena prednostna območja za ciljno izvajanje teh ukrepov ter izvajanje ciljnega odkupa | MOP / MKGP, SKZG, SiDG, upravljavci ZO, ARSO | stalna naloga | | **A1.1, A3.1, A4.2, A10.1, D3.2, E4.3, E5.1, E5.2** |
| 18 | 1,2 / 1, 2, 11, 13, 22 | Pogodbeno varstvo in skrbništvo | Zagotavljanje pogodbenega varstva in skrbništva na naravnih vrednotah in drugih varovanih in zavarovanih območjih, skupaj s podzemnimi jamami s statusom zaprte jame in odprte jame z nadzorovanim vstopom. | urejeno pogodbeno varstvo ali skrbništvo, prednostno na naravnih vrednotah in varovanih območjih, kjer stanje ohranjenosti ni ugodno, na zavarovanih območjih tudi za izvajanje posameznih nalog upravljanja; urejeno skrbništvo za podzemne jame (na način in po metodi skrbništva kot za druge naravne vrednote) | MOP / ZRSVN, MKGP, upravljavci ZO | stalna naloga | | **A1.1, A3.1, A4.2, D3.2, D3.3, D3.4** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | 2 / 11, 12 | Raba naravnih vrednot | Izboljšanje ureditve splošne in posebne rabe naravnih vrednot, tudi podzemnih jam, na način, da se dolgoročno ohranjajo vrednostne lastnosti naravnih vrednot in njihova nematerialna vrednost. | uveljavljena pravila splošne rabe, podeljene pravice za posebno rabo, uveljavljeno redno spremljanje posebne rabe | MOP / ZRSVN, upravljavci ZO | stalna naloga | | **A1.1, A2.1, D3.2, D3.3, D3.4** |
| 20 | 2 / 12 | | Ureditev naravnih vrednot za neškodljivo obiskovanje in ogledovanje oz. fizična zaščita naravnih vrednot, ki jih ogledovanje in obiskovanje lahko ogrozi. | izvedena ureditev naravnih vrednot, prednostno tam, kjer je zaradi varstvenih razlogov potrebno usmerjanje obiskovalcev, omejevanje dostopnosti ali blaženje neposrednih vplivov; zagotovljeno vzdrževanje | MOP / ZRSVN, upravljavci ZO | stalna naloga | | **A1.1, A1.2, A4.1, D2.1, D3.5** |
| | | | Vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje in ogledovanje oz. fizično zaščito. | | | | | **D2.1, D2.2** |
| 21 | 2 / 11 | Obnovitev naravnih vrednot | Izvajanje obnovitev, kjer je to zaradi lastnosti naravnih vrednot možno in utemeljeno (z upoštevanjem naravnih procesov). | izvedene obnovitve, prednostno na tistih naravnih vrednotah, na katerih imajo lahko nezahtevni obnovitveni ukrepi ali aktivnosti velik pozitivni učinek | MOP / ZRSVN, upravljavci ZO | stalna naloga | | **A1.1, A1.2, A1.4, A3.1, A5.1, A5.2, D2.1** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 30 | 1,2 / 20, 3 | Informacijski sistem in zbirke podatkov | Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: | izpopolnjena, redno vzdrževana podatkovna zbirka o biotski raznovrstnosti, naravnih vrednotah, krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti (določene in prostorsko opredeljene na vsaj polovici zavarovanih območij), z omogočenimi pregledi, iskanji, prenosi, prekrivanji, povezavami različnih podatkov | ARSO, ZRSVN / upravljavci ZO, MOP, MKGP | stalna naloga | | **A1.1, A1.3, A1.4, A4.5, A9.1** |
| | | | – podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti, naravnih vrednotah in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti, | | | | | **A1.3, E3.1** |
| | | | – pregledovalnika podatkov, ki omogoča ustrezne preglede, iskanja ter prenos podatkov iz zbirke. | | | | | **A1.3, E3.1** |
| 31 | 1,2 / 20, 3 | | Vzpostavitev sistema za redno dopolnjevanje, posodabljanje in vzdrževanje zbirke podatkov. | | | stalna naloga | | **A1.3, A1.4** |
| 32 | 1,2 / 20, 3 | | Povezava geolociranih podatkov o prostorski rabi in dejavnostih (kot virih pritiska) s stanjem vrst in habitatnih tipov. | | | 2025 | | **A1.3, A1.4** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 35 | 1,2 / 10 | Vzgoja in izobraževanje | Usposabljanja za zaposlene na delovnih mestih, ki zadevajo poseganje v naravo. | izvedena usposabljanja | ZRSVN, upravljalci ZO, MIZŠ | od 2025 naprej | | **A1.6, E4.6** |
| 37 | 1, 2 / 21 | Ozaveščanje | Izvajanje rednega ozaveščanja in ozaveščevalnih kampanj za ohranjanje narave in odzivanje na aktualne grožnje in pritiske na naravo, tudi v povezavi s pobudami na evropski in svetovni ravni ter z uporabo sodobnih informacijskih tehnologij. | povečan delež prebivalcev, ki pozna ogroženost in/ali je dejaven pri varstvu narave | MOP, UKOM, ARSO, ZRSVN, upravljalci ZO, ZGS, drugi resorji, NVO | stalna naloga | | **A1.1, A1.4, D1.1, D1.2, D1.3, D1.4, D1.5, D1.6, D4.1, E1.1, E2.1, E2.2, E3.1, E3.2, E4.1** |
| 38 | 1, 2 / 21 | | Promocija primerov dobre prakse ohranjanja narave, kjer javni zavodi, zlasti upravljavci ZO, delujejo kot vzor. | predstavljeni primeri dobre prakse | MOP, upravljavci ZO, ZRSVN, NVO | stalna naloga | | **A1.1, A1.4, E2.1** |
| 39 | 1, 2 / 21 | | Spodbujanje ozaveščevalnih dejavnosti, ki potekajo z neposredno komunikacijo in vključujejo lokalne deležnike. | delež ozaveščevalnih akcij ali projektov NVO ob sodelovanju lokalnih deležnikov; izvedene dejavnosti ozaveščanja na prepoznanih območjih, kjer naravo neposredno ogrožajo dejavnosti ljudi | MOP, ZRSVN, ZGS, upravljavci ZO, NVO | stalna naloga | | **A1.1, A1.4, A5.6, D1.1, D1.2, D1.3, D1.4, D1.5, D1.6, D4.1, E1.1, E2.1, E2.2** |
| | | | Spodbujanje ozaveščanja, ki omogoča spremembo obnašanja na območjih, kjer naravo neposredno ogrožajo lokalne dejavnosti (npr. rekreacija). | | | | | **A1.1, A1.2, D2.1, D3.4, E1.1, E2.1** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 47 | 1,2 / 9 | Zelena infrastruktura | Oblikovanje novih predstavitvenih primerov doseganja ciljev ohranjanja narave na državnih kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljiščih. | vsaj devet novih predstavitvenih primerov (po trije na kmetijska, gozdna in vodna zemljišča) doseganja ciljev ohranjanja narave, vsak na najmanj 50 ha | MOP, MKGP, SKZG, SiDG, DRSV, ZRSVN, upravljavci ZO | | | **A4.3, C7.2, C7.3** |
| | | | | | | | | |

**2. ResNPVO20-30 / 10. Strateški načrt ohranjanja biotske raznovrstnosti v Sloveniji**

| Podrobni državni cilji in usmeritve | | Ukrepi | Kazalnik | Nosilci | Viri financiranja | Povezan ukrep pregledni ce 1 | Z ukrepi povezana poglavja NPVO 2020–2030 in drugi programi | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| **Krovni državni cilj A: Izboljšanje stanja ohranjenosti vrst in njihovih habitatov** | | | | | | | | |
| Podrobni državni cilj 1: Stanje habitatnih tipov (HT) in vrst, skupaj z gensko pestrostjo, se bo do leta 2030 izboljšalo oziroma ohranjalo. | | | | | | | | |
| | 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. | 1.1.3 V okviru gospodarjenja z gozdovi izboljšati izvajanje specifičnih zahtev nekaterih specializiranih kvalifikacijskih Natura 2000 HT. | stanje specializiranih kvalifikacijskih HT | ZGS, ZO, ZRSVN | državni proračun | 6, 8, 15, 17, 48 | PRP | **A1.1, A1.2, A1.6, A4.1, A4.2, A4.4, A4.5, A4.6, A4.7, E4.4, A12.1** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Usmeritve | 1.2 Prednostno na Natura 2000 območjih opredeliti HT, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti ter določiti za to najbolj primerna območja. | 1.2.1 HT določiti stopnjo ogroženosti - pripraviti rdeči seznam zanje. | sprejetje novega pravilnika | ZRSVN, ZRS, upravljavci ZO | državni proračun | 3 | | **A1.1, A1.2, A1.3, A4.1** |
| | 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. | 1.3.3 Pripraviti in izvajati akcijske načrte za zagotavljanje ugodnega stanja najbolj ogroženih skupin /vrst. | število sprejetih načrtov, izvedene aktivnosti, stanje zadevnih vrst | MOP, ZGS, ZRSVN, ZRS, upravljavci ZO | državni proračun, projekti | 6 | PUN | **A1.1, A1.2, A1.4, A4.3, A12.1, D3.3, D3.4, D3.5** |
| | | 1.3.4 V okviru gospodarjenja z gozdovi izboljšati izvajanje specifičnih zahtev specializiranih kvalifikacijskih Natura 2000 vrst, ki to potrebujejo. | stanje specializiranih kvalifikacijskih vrst | MOP, MKGP, ZRS, upravljavci ZO | državni proračun | 6, 8, 15, 17 | GGN | **A1.1, A4.1** |
| | | 1.3.5 Razširiti nadzor nad dejavniki ogrožanja biotske raznovrstnosti (v nadaljnjem besedilu: BR) v Sloveniji. | stanje specializiranih kvalifikacijskih vrst | MOP, MKGP, MZI, upravljavci ZO | državni proračun, projekti | 40 | | **A1.1, A11.1** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1.3.6 Prepoznati in ohranjati ter po potrebi znova vzpostaviti ekološke povezave, ki omogočajo gensko izmenjavo med populacijami | število in delež izvedenih projektov | MOP, ZRSVN, ZGS, upravljavci ZO | skladi in programi EU | 12, 14, 44, 45 | | **A1.1, A4.3, A12.1, C7.5, E4.8** |
| <u>Podrobni državni cilj 2:</u> Do leta 2030 bodo kmetijstvo, gozdarstvo, vodarstvo in akvakulture povečale vključevanje varstva slovensko in evropsko pomembnih vrst in habitatnih tipov v svoje programe in načrte. | | | | | | | | |
| Usmeritve | 2.1 V kmetijske strategije in programe za razvoj podeželja vključiti količinsko opredeljene cilje za ohranjanje BR, ki bodo prilagojeni regionalnim in lokalnim potrebam ter usklajeni s stroko. | 2.1.1 Varovati kmetijsko krajino z mehanizmi kmetijske politike ter ozaveščanjem kmetov. | obseg in delež površin | MOP, ZO, ZRSVN, MKGP | državni proračun | 6, 17, 36, 38, 46 | PRP, PUN | **C1.1, C1.2, C3.2** |
| | | 2.1.2 Upravljati travniške HT prilagojeno geografskim enotam. | obseg travniških površin, vključenih v ukrepe razvoja podeželja | MOP, MKGP; ZO, ZRSVN | državni proračun, projekti | 2, 6 | | **A3.1, A3.2, C1.1, C1.2** |
| | | 2.1.3 Spodbuditi ekstenzivno pašo na območjih, kjer je bilo pašništvo opuščeno. | površina pašnih površin | MOP, MKGP, ZO | državni proračun | 2, 6 | | **A3.1, C1.4** |
| | | 2.1.4 Ohraniti, vzpostaviti in vzdrževati robne habitate (npr. mejice). | dejanska raba | MKGP, MOP, ZGS, ZO, MKGP | državni proračun | 6 | | **A1.1, A9.1, A9.3** |
| | | 2.1.5 Dosledno izvajati nadzor nad prepovedjo preoravanja. | obseg rezerviranih površin | MKGP, MOP, ZO, MKGP | državni proračun | 6, 40 | | **A11.1** |
| | 2.2 Okrepiti ukrepe za ohranjanje BR v programih in načrtih za gospodarjenje z gozdovi. | 2.2.3 Razglasiti gozdne rezervate, ki bodo služili namenom varstva BR. | površina gozdnih rezervatov | ZGS, ZO | državni proračun | 46 | | **A1.2, A4.2, A10.1, E5.1, E5.2** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Podrobni državni cilj 3: Do leta 2020 bodo ITV in njihove poti vnosa prepoznane. Do leta 2025 bodo ITV in njihove poti vnosa obvladovane. | | | | | | | | |
| Usmeritve | 3.1 Sprejeti zakonodajo s področja ITV in vzpostaviti medresorsko usklajeno in organizirano izvajanje aktivnosti povezanih z ITV. | 3.1.3 Delo s področja ITV uskladiti med sektorji, NVO, lokalnimi skupnostmi, stroko in privatnimi podjetji, zavodi ter drugimi deležniki. | število skupnih aktivnosti | MOP, upravljavci ZO | državni proračun | 22 | | **A1.4, E4.3** |
| | 3.2 Doseči splošno ozaveščenost o ITV. | 3.2.1 Izobraževati in ozaveščati širše javnosti o problematiki ITV (kaj to je, zakaj je to težava, kaj lahko vsak stori …). | ozaveščenost prebivalstva | ZRSVN, upravljavci ZO | državni proračun, projekti | 37, 38, 39 | | **A1.4, D1.1, D1.2, D1.3, E1.1, E2.1, E2.2** |
| | | 3.2.2 Vključevati javnosti pri preprečevanju, naselitvi, širitvi ITV (pridobiti podporo pri in za izvajanje ukrepov) in zbiranju podatkov. | | | | | | **A1.4, D1.1, D1.2, D1.3, E1.1, E2.1, E2.2** |
| | | 3.4.1 Vzpostaviti sistem za spremljanje opozoril in obveščanje, ki bo podprt s sistemom načrtnega spremljanja (monitoringa), s poudarkom na ključnih mestih vnosa, ter inšpekcijskega nadzora. | število obvestil | ZRSVN, upravljavci ZO, MOP | državni proračun, projekti | 1, 22, 40 | | **A1.1, A1.4** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 3.4 Vzpostaviti sistem zgodnjega odkrivanja. | 3.4.2 Vzpostaviti sistem hitrega odziva ob zaznanem pojavu oziroma ob opozorilu o ITV (določitev aktivnosti za preprečitev, odstranitev, kontrolo ali zadrževanje). | | | | | | **A1.1, A1.4** |
| | | 3.4.3 Dopolniti sistem presoj tveganja namernega vnosa in naselitve v sodelovanju z drugimi sektorji (zdravstvo, veterina, carina, kmetijstvo). | število presoj tveganja | ZRSVN, ZO, MOP, MKGP, ZZV, UVHVVR, carina | državni proračun | | | **A1.4, E4.4** |
| | 3.5 Izvajati aktivnosti za obvladovanje ITV. | 3.5.1 Izdelati in izvajati sistem obvladovanja ITV. | posebni operativni programi | ZRSVN, ZO, ZGS, ZRS | državni proračun, projekti | 1, 7, 22 | | **A1.4, E4.3** |
| | 3.6 Izvajati ukrepe za obnovo ekosistemov, ki so prizadeti zaradi ITV. | 3.6.1 Vzpostaviti sistem sprejemanja ukrepov za obnovo ekosistemov, ki bo vezan na sistema zgodnjega odkrivanja in obvladovanja. | površina uspešno revitaliziranih oziroma obvladanih območij | Lastniki oziroma upravljavci zemljišč, izvajalci ukrepov | povzročitelj vnosa ITV, državni proračun | 1, 7, 21, 22 | | **A1.4, E4.3** |
| **<u>Krovni državni cilj B:</u> Znanje, razumevanje in ozaveščenost o BR in njenem pomenu se bo povečalo na vseh ravneh družbe.** | | | | | | | | |
| <u>Podrobni državni cilj 4</u>: Do leta 2030 bo izboljšano raziskovanje in spremljanje stanja BR. | | | | | | | | |
| | 4.1 Izpopolniti mednarodno primerljivo spremljanje stanja | 4.1.1 Vzpostaviti načrtno spremljanje (monitoring) na izbranih indikatorskih skupinah organizmov glede na strokovne potenciale v Sloveniji. | število in delež izvedenih monitoringov | MOP, ZRSVN upravljavci ZO | državni proračun, projekti | 28 | | **A1.1, A4.5, A5.1, A5.2, A5.5, A6.1, A12.1** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Usmeritve | kazalcev BR, s poudarkom na kazalcih trendov vrst. | 4.1.2 Izvajati obsežnejša načrtna spremljanja (monitoring) na pilotnih območjih. | število izvedenih monitoringov | MOP, ZRSVN upravljavci ZO | državni proračun, projekti | 28 | | **A1.1, A3.1, A4.5, A5.1, A5.2, A6.1, A12.1, D3.1** |
| | 4.2 Okrepiti zmogljivosti ustanov in posameznikov, ki sodelujejo pri ohranjanju BR. | 4.2.2 Pri opravljanju nalog iz naslova ohranjanja BR spodbujati vključevanje prostovoljcev (t.i. citizen science). | število prostovoljcev, vključenih v ohranjanje BR | MOP, upravljavci ZO | državni proračun, projekti | 38, 39 | | **A1.1, A11.1, E2.1** |
| Podrobni državni cilj 5: Do leta 2030 bo BR bolje vključena v obvezne vsebine formalnega izobraževanja, izboljšano bo tudi neformalno izobraževanje | | | | | | | | |
| Usmeritve | 5.2 Vsebine BR vključiti v naravoslovne učne programe. | 5.2.3 Zagotoviti, da bo poudarek pri spoznavanju BR na lokalnem okolju. | obseg vsebin iz lokalnega okolja v učnih programih | ZZŠ, upravljavci ZO | državni proračun | 33 | | **C4.1, E2.2** |
| Podrobni državni cilj 6: Do leta 2030 bo poskrbljeno za ustrezno informiranje javnosti o pomenu BR. | | | | | | | | |
| | 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih | 6.1.1 Posodobiti posredovalnico informacij in izboljšati informiranje javnosti. | število obiskov strani | ZRSVN, MOP, upravljavci ZO | državni proračun, projekti | 37 | | **E1.1, E2.1** |
| | | 6.1.2 Prek posredovalnice informacij skrbeti za sprotno obveščanje javnosti o novostih na področju BR in o možnostih sodelovanja pri različnih akcijah in postopkih odločanja, vezanih na ohranjanje BR. | | | | | | **E1.1** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Usmeritve | tehnologij. | 6.1.3 Zagotoviti promocijo BR na spletnih straneh javnih služb, ki so povezane z BR in predstavitev povezave med ohranjanjem BR in dostopu do ekosistemskih storitev. | število strani, kjer so dostopne informacije o BR | MOP, ZRSVN, upravljavci ZO, ARSO | državni proračun | 38, 39 | | **C4.1, D3.4, E1.1** |
| | 6.4 Spremljati javno mnenje o BR (skladno z načrtom za celotni NPVO) | 6.4.2 Rezultate javnomnenjskih anket smiselno prenesti do odločevalcev na ustreznih ravneh odločanja. | predstavitev rezultatov deležnikom, povezanih z BR | MOP, ZRSVN, upravljavci ZO | državni proračun | | | **E4.1, E4.3, E4.5** |
| | 6.5 Turizem uporabiti kot promotor in ozaveščevalec o BR. | 6.5.1 Vključevati vsebine BR v načrte turizma in sodelovati pri identifikaciji potencialnih območij za njegov razvoj. | obseg vključenih vsebin o BR | MOP, MGRT, upravljavci ZO | državni proračun, projekti | 37, 39 | | **C2.1, C2.2, C2.3, D3.3, D3.4, D3.5** |
| | | 6.5.2 Izboljšati programe promocije BR za obiskovalce ZO in območij Natura 2000, ki naj bodo vključeni v programe upravljanja. | | | | | | **A1.4, D1.1, D1.2, D1.3, E1.1, E2.1, E2.2** |
| | 6.6 Podpreti različne oblike sodelovanja z in med podjetji ter NVO pri ozaveščanju, izobraževanju, | 6.6.1 Razvijati mrežo prostovoljcev in programov za prostovoljce (sodelovanje pri inventarizacijah, spremljanju stanja, izobraževanju), da bodo bolje prispevali k ohranjanju BR. | število prostovoljcev oziroma izvedenih programov | MOP, upravljavci ZO, NVO | državni proračun, projekti | 37, 38, 39 | | **A11.1, E2.1** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | usposabljanju in drugih oblikah komuniciranja ter pri pripravah na skupne projekte. | 6.6.2 Srečanja med predstavniki medijev, pristojnih ministrstev, javnih služb, podjetij in NVO, ki delujejo na področju varovanja narave, z namenom iskanja možnosti sodelovanja. | število in obseg ter vključenost deležnikov | NVO, upravljavci ZO, MOP, ZRSVN | državni proračun, projekti | | | **E3.1, E4.1, E4.3** |
| Podrobni državni cilj 7: Do leta 2030 se bo povečala promocija BR in prepoznavanje dobrih praks, ki jo podpirajo. | | | | | | | | |
| Usmeritve | 7.1 Prepoznavati in razvijati blagovne znamke, ki prispevajo k izboljšanju stanja ohranjenosti BR. | 7.1.1 Spodbujati blagovne znamke, ki obsegajo blago, storitve in način pridelave / izdelave. | število izdelkov in storitev | MOP, MKGP, upravljavci ZO, MGRT | državni proračun, projekti | 38 | NPVO 2020-2030/ pogl. 8.5 | **C2.2, C3.2** |
| | | 7.1.2 Izboljšati sodelovanje z mediji. | ozaveščenost prebivalstva | MOP, ZRSVN, upravljavci ZO | državni proračun, projekti | 37, 38, 39 | | **E1.1, E2.1** |
| **Krovni državni cilj C: Za ohranjanje BR bo izboljšano interdisciplinarno sodelovanje, medsektorsko povezovanje in celosten pristop.** | | | | | | | | |
| Podrobni državni cilj 8: Najpozneje do leta 2030 bodo vsebine BR vključene v ključne državne in lokalne strategije ter procese odločanja. | | | | | | | | |
| Usmeritve | 8.1 Vsebine BR smiselno vključevati v vse strategije. | 8.1.2 Zagotoviti vključevanje zavez o ohranjanju BR v sektorske akcijske načrte. | število oziroma delež akcijskih načrtov z vključenim določilom o BR | MOP, upravljavci ZO, ZRSVN | državni proračun | | | **A4.1, A5.6, A6.2, A12.1, C2.1, C7.1, E4.1, E4.3** |
| Podrobni državni cilj 9: Do leta 2030 se bodo obstoječa Natura 2000 območja in ZO ohranjala z učinkovitim upravljanjem in dobro povezanim sistemom. | | | | | | | | |
| itve | 9.2 Kadrovsko in strokovno okrepiti upravljavske skupine. | 9.2.1 Sodelovati pri spodbujanju krepitve zmogljivosti upravljavskih skupin in njihovih rednih izobraževanjih in usposabljanjih. | število aktivnosti | MOP, upravljavci ZO, ZRSVN | državni proračun | 36 | | **C2.2** |

| Štev. ukrepa | Cilj / posebni cilj | Vrsta ukrepa | Ukrep | Kazalnik ukrepa | Nosilec / sodelujoči | Rok | | JZ TNP PDFN2025 - koda naloge |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Usmer | 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. | 9.3.2 Izboljšati upravljanje državnih zemljišč, da bodo bolje služila ohranjanju BR. | površina ZO in območij Natura 2000 v lasti države | MOP, upravljavci ZO | državni proračun | 6, 17, 18 | | **A3.1, A10.1, E5.1, E5.2** |
| Podrobni državni cilj 10: Do leta 2025 bodo tradicionalna znanja, inovacije, znanstvene podlage in tehnologije vključeni v ohranjanje BR. | | | | | | | | |
| **Krovni državni cilj D: Za ohranjanje BR bodo zagotovljene finančne spodbude** | | | | | | | | |
| Podrobni državni cilj 11: Najpozneje do leta 2025 bodo spodbude in subvencije, ki škodujejo BR prepoznane in odpravljene. | | | | | | | | |
| Usmeritve | 11.2 Spodbujati ciljna plačila, ki spodbujajo ohranjanje BR. | 11.2.1 Povečati obseg spodbud zasebnim lastnikom za izvajanje ukrepov za ohranjanje ogroženih HT na Natura 2000 območjih in ZO. | obseg finančnih spodbud | MOP, MKGP, ZRSVN, ZO | državni proračun, projekti | 42 | | **A3.1, A4.2, C1.3, C1.4, C3.2** |
| Podrobni državni cilj 12: Do leta 2030 bodo zagotovljeni viri financiranja za raziskave in programe ter projekte, ki podpirajo ohranjanje in obnavljanje BR. | | | | | | | | |
| Usmeritve | 12.2 Olajšati pogoje za prijavo na projekte. | 12.2.2 Izboljšati kapacitete prijaviteljev in jih preko posredovalnice informacij obveščati o razpisanih projektih ter o možnih virih financiranja. | Število izvedenih dejavnosti za izboljšanje zmogljivosti prijaviteljev | MOP, ZRSVN, upravljavci ZO, MIZŠ | državni proračun, projekti | | | **E4.1, E4.8** |