

**ČLANOM SVETA
JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK**

Bled, dne: 16. 9. 2019

Št.: 0130-7/2019-1

VABILO

**Vljudno vabljeni na
16. sejo sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park,
ki bo
v ponedeljek, 23. 9. 2019, ob 14.00 uri,
v prostorih Javnega zavoda Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27.**

Predlagani dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 15. seje sveta z dne 29. 5. 2019
3. Poročilo o realizaciji sklepov
4. Poročilo o izvedenem strokovnem svetu TNP dne 19. 9. 2019
5. Drugi rebalans programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019
6. Informacija v povezavi s sklepom glede poročanja o aktivnostih za usmerjanje obiskovalcev in za umirjanje prometa
7. Pobude in vprašanja
8. Razno

Vljudno vabljeni!



Bojan Dejak
Predsednik sveta TNP

Z A P I S N I K

15. seje sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, ki je bila dne 29. maja 2019 ob 14.00 uri v prostorih Javnega zavoda Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27, Bled.

Navzoči: Igor Arh, Andrej Arih, Igor Černuta, Bojan Dejak, Miro Eržen (do 16.00), Bogdan Janša, dr. Ivan Kos, dr. Tomaž Kralj, Saša Roškar, mag. Duška Radovan Šavorn, Jože Skumavec, Brigita Šolar, Anton Urh

Odsotni: Vojko Bernard, Božo Bradaškja, Gregor Meterc, Danijel Oblak, Tomaž Preželj, Marko Miklavič, Branko Žiberna

Ostali navzoči: mag. Janez Rakar (JZ TNP) od 14.50, Jelena Hladnik (MOP), Janez Grašič (sindikalni zaupnik sindikalne skupine GLOSA v JZ TNP) ter Sašo Hrovat, Davorin Koren, Majda Odar, mag. Špela Stojan, mag. Igor Zakotnik in Tina Markun (vsi JZ TNP)

Seja je bila zaključena ob 16.20.

Predlagani dnevni red:

- 1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda**
- 2. Potrditev zapisnika 14. seje sveta z dne 28. 3. 2019**
- 3. Poročilo o realizaciji sklepov**
- 4. Ugotovitveni sklep o imenovanju Antona Urha kot predstavnika iz parkovne skupnosti Bohinj**
- 5. Poročilo o izvedenem strokovnem svetu TNP dne 24. 5. 2019**
- 6. Rebalans programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019**
- 7. Informacija v povezavi s sklepom glede poročanja o aktivnostih za usmerjanje obiskovalcev in za umirjanje prometa**
- 8. Pobude in vprašanja**
- 9. Razno**

1. točka dnevnega reda Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda

Predsednik sveta je uvodoma preveril sklepčnost. Svet je bil sklepčen, prisotnih je bilo 12 članov sveta in predstavnik iz parkovne lokalne skupnosti Bohinj (ugotovitveni sklep pri 4. točki dnevnega reda).

Člani sveta so soglasno (12 članov ZA) sprejeli naslednji sklep:

1.1. Svet TNP potrjuje predlagani dnevni red.



2. točka dnevnega reda
Potrditev zapisnika 14. seje sveta z dne 28. 3. 2019

Razprave na zapisnik ni bilo.

Predsednik sveta je spomnil, da je bilo na 14. seji sveta sklenjeno, da se forum zainteresirane javnosti prestavi na september 2019.

Člani sveta so soglasno (12 članov ZA) sprejeli naslednji sklep:

2.1. Svet TNP potrjuje zapisnik 14. seje sveta Triglavskega narodnega parka z dne 28. 3. 2019.

3. točka dnevnega reda
Poročilo o realizaciji sklepov

Točka je bila obravnavana po obravnavi 4. in 5. točke dnevnega reda.

Direktor je poročal, da je bilo sprejetih 13 sklepov, od tega so trije v izvajanju (priprava foruma zainteresirane javnosti, poraba presežka odhodkov nad prihodki in sklep glede podpisovanja potnih nalogov in odsotnosti direktorju). Glede osnutka uredbe 10. in 11. člena je povedal, da minister MOP podpira sprejetje uredbe na Vladi RS in da je na to temo dne 11.6. sklican sestanek ministra z župani parkovnih lokalnih skupnosti.

Razprava

V razpravi sta sodelovala: Jože Skumavec in Andrej Arih

Jože Skumavec je zastavil vprašanje glede pomanjkanja monitoringa na visokogorskih jezerih in zaključkov strokovnega posveta na temo voda na ARSO dne 10.4.2019. Andrej Arih je predstavil namen posveta in povedal, da JZ TNP pričakuje, da so za monitoring pristojne institucije, ki imajo za to zagotovljena sredstva ter da se jeseni 2019 predvideva še eno srečanje, ki bo konkretiziralo monitoring. Jože Skumavec je izpostavil, da je izjemnega pomena, da voda ostane čista.

Člani sveta so soglasno (12 članov ZA) sprejeli naslednji sklep:

3.1 Svet TNP se seznani z izvajanjem sklepov 14. seje sveta Triglavskega narodnega parka.

4. točka dnevnega reda
Ugotoviteni sklep o imenovanju Antona Urha kot predstavnika iz parkovne skupnosti Bohinj

Člani sveta so soglasno (12 članov sveta ZA) sprejeli naslednji sklep:

4.1 Skladno s sklepom občinskega sveta Občine Bohinj z dne 24.4.2019, št. 300-3/2019/7 se kot predstavnika parkovne lokalne skupnosti Bohinj imenuje Antona Urha.



5. točka dnevnega reda

Poročilo o izvedenem strokovnem svetu dne 24. 5. 2019

Člani sveta so zapisnik seje strokovnega sveta z dne 24. 5. 2019 prejeli naknadno in sicer po elektronski pošti dne 28. 5. 2019.

Poročilo o izvedeni seji strokovnega sveta je podal Andrej Arih. Člani strokovnega sveta so kot osrednjo točko obravnavali rebalans programa dela, v razpravi pa med drugim izpostavili vprašanje, če se sredstva rebalansa lahko koristijo zaradi ustavne presoje. JZ TNP je že prejel odgovor, da so sredstva zagotovljena in da bodo na voljo junija 2019, kar vpliva na potek aktivnosti, zato bi bilo smiselno, da bi se v prihodnje finančna sredstva predvidela že v izhodiščih za pripravo programa dela, še bolj smiselno pa bi bilo za večletno obdobje, kar bi omogočalo kontinuiteto dela. Povedal je še, da je bilo v razpravi strokovnega sveta izpostavljeno tudi, da v 56. členu ni nalog iz upravljavskega področja B ter pojasnil, da so vsebine smiselno vključene v upravljavsko področje C. Predstavil je še informacijo o izsledkih izvedenih genetskih analizah o prisotnosti volka na območju TNP in o izvajanju projekta VrH Julijcev.

Razprava

V razpravi so sodelovali: Miro Eržen, Andrej Arih, Jelena Hladnik, mag. Janez Rakar, Bojan Dejak, Jože Skumavec, Brigita Šolar in dr. Ivan Kos

- Miro Eržen je povedal, da je projekt VrH Julijcev verjetno največji projekt JZ TNP doslej in da je PZS med drugim vključena v reševanje tematike Dvojnega jezera ter da predlaga vzpostavitev strokovnega telesa, ki bo kot organ projekta odločal o možnih rešitvah. Andrej Arih je pojasnil, da odločitve sprejema projektni svet, sestavljen iz predstavnikov projektnih partnerjev, ter da bi bilo pri sprejemanju odločitev smiselno vključiti tudi strokovni svet TNP. Dodal je, da je glede tematike Dvojnega jezera v rebalansu predviden zunanji strokovnjak, ki bi predlagal ustrezno tehnično rešitev. Jelena Hladnik je dodala, da je na MOP zadolžena oseba, ki skrbi za administrativne zadeve projekta, ne pa vsebinsko.
- Miro Eržen je poudaril, da so razmere delovanja čistilnih naprav zelo specifične in da bi bilo dobro, da bi nekdo recenziral predlagane rešitve, da se strinja, da je v odločitve vključen tudi strokovni svet, in poudaril, da mora biti definirana odgovornost. Jelena Hladnik je dodala, da je odgovornost na strani nosilnega partnerja v projektu, direktor pa, da ne bi bilo smiselno podvajati organe.
- Jože Skumavec je povedal, da se strinja z zapisanim mnenjem dr. Tomana v zapisniku strokovnega sveta glede tujerodnih rastlin ter da vse tujerodne vrste niso nevarne.

V razpravi je bilo izpostavljeno oziroma predlagamo še naslednje:

- Glede volka je smiselno, da se o prisotnosti informira tudi javnost z informacijo v občinskih časopisih parkovnih lokalnih skupnostih, obvestiti pa bi bilo treba tudi kmetijske svetovalne službe.

Člani sveta so soglasno (13 članov sveta ZA) sprejeli naslednji sklep:

5.1. Svet Triglavskega narodnega parka se seznani o izvedbo seje strokovnega sveta Triglavskega narodnega parka dne 24.5.2019.



6. točka dnevnega reda
Rebalans programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park
za leto 2019

Predsednik je uvodoma pojasnil, da je bila za rebalans sicer mišljena korespondenčna seja, a je bilo v nadaljevanju odločeno, da se skliče redna seja skupaj z obravnavanjem drugih točk.

Direktor je uvodoma predstavil razloge za rebalans programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019. Potem ko je Svet JZ TNP dne 17. 1. 2019 na svoji 13. redni seji sprejel Program dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019, je JZ TNP dne 17. aprila 2019 prejel dopolnjena izhodišča za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2019. Na podlagi izhodišč je bil pripravljen rebalans, ki je vsebinsko usklajen z MOP.

V rebalans sta vključena vsebinski in finančni načrt porabe dodatnih sredstev (420.000 €) za izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog na podlagi 56. člena ZTNP-1. V razmerju 50 % : 50% so sredstva namenjena varstvenim oziroma razvojnim nalogam. Investicijam je namenjeno 145.000 €, za kritje materialnih stroškov pa 275.000 €. Naloge so določene skladno s prednostnimi nalogami in možnostmi časovne izvedljivosti nalog.

Ostale spremembe in dopolnitve v rebalansu so:

- poglavje *Izvajanje nalog za prilagajanje podnebnim spremembam*, v katerem so opredeljene upravljalne naloge v povezavi s prilagajanjem na podnebne spremembe. Prednostno so sredstva v višini cca. 40.000 € namenjena izvajanju ukrepov v zvezi z ravnanjem z invazivnimi tujerodnimi vrstami;
- prikaz porabe sredstev prihodkov nad odhodki leta 2018. Skladno s sklepi 14. redne seje je Svet JZ TNP ob obravnavi poročila o delu za leto 2018 določil, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini cca. 80.000 € nameni za vzdrževanje nepremičnin in osnovnih sredstev v lasti in upravljanju JZ TNP;
- upoštevanje so zakonske obveznosti glede povečanja stroškov plač v javnem sektorju;
- manjši popravki v kadrovskega načrtu in spremembe pri posameznih projektih.

Direktor je dodal, da je JZ TNP tudi lansko leto sredstva za izvajanje načrta upravljanja vključeval v program dela z rebalansom ter pozval, da bi sredstva iz NU za realizacijo 56. člena vključevali v programe dela že ob rednih proračunih ali za dve leti skupaj.

Razprava

V razpravi so sodelovali: Jože Skumavec, dr. Ivan Kos, Igor Černuta

- V viziji TNP je med cilji zapisano ohranjanje naravnih procesov, zato so aktivnosti za ohranjanje alpske močine v nasprotju z vizijo. Narave ne moremo spreminjati, park je naravna tvorba.
- V rebalans ni vključena Pocarjeva domačija, kot je bilo navedeno v predlogu.
- Zopet se odpira razprava glede ceste na Mangartsko sedlo.

Člani sveta so soglasno (12 članov ZA, 1 VZDRŽAN) sprejeli naslednji sklep.

6.1 Svet TNP potrjuje rebalans programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019.



7. točka dnevnega reda

Informacija v povezavi s sklepom glede poročanja o aktivnostih za usmerjanje obiskovalcev in za umirjanje prometa

Majda Odar je predstavila trenutne aktivnosti, ki potekajo na področjih prometa, informacijske infrastrukture in komuniciranja preko tiskovin in digitalnih omrežij ter poudarila, da JZ TNP pri tem sodeluje s Skupnostjo Julijske Alpe ter da je skupno komuniciranje vedno bolj aktivno, zahteva pa veliko dialoga in pilotnih poskusov. Da dobro sodelujemo so dokaz tudi projekti – informacijska infrastruktura na terenu (50 usmerjevalnih tabel v sodelovanju s parkovnimi lokalnimi skupnostmi), usklajevanje vsebin z deležniki in priprava skupnega projekta – pohodniške poti Juliana, ki bo lahko primer dobre prakse za usmerjanje obiskovalcev stran od najboljčutljivejših območij narodnega parka in ki bi imel dobre učinke na turizem in podaljšanje turistične sezone. V Ukancu in v Logu pod Mangartom se načrtuje podobna akcija umirjanja prometa kot 2018 v Vratih, prav tako tudi priprava publikacij. Potekajo tudi načrti za skupno komunikacijo, obe akciji bosta financirani iz 56. člena. V pripravi so ukrepi za obiskovanje Vintgarja. Avtomatski števeci so nameščeni na devetih lokacijah (v okviru projekta CLLD, deseti števec bo nameščen, ko skopni sneg). Hkrati se v okviru 56 člena načrtuje namestitev 10 števecv na območju dostopov na Triglav in v dolino Triglavskih jezer., pripravlja se namestitev tudi za eno mirno območje v TNP.

Skupaj s skupnostjo Julijske Alpe se pripravljajo vsebine za prikaz prostorskih podatkov na spletni aplikaciji za prikaz tako turističnih kot tudi naravovarstvenih informacij. V pripravi so skupna publikacija, novinarska konferenca in poostren nadzor v prostoru. Z Občino Bohinj je načrtovana preventivna akcija z opozarjanjem, kaj pomenijo prekrški za ostale udeležence v prostoru in za naravo. Pomembno vlogo ima tudi izobraževanje vodnikov, administratorjev idr.

Razprava

V razpravi so sodelovali: Miro Eržen, Bogdan Janša, Igor Arh, Anton Urh, Bojan Dejak, mag. Janez Rakar, Jelena Hladnik

V razpravi je bilo izpostavljeno naslednje:

- Ni v redu, da po lanskoletni promocijski akciji v Vratih ni nadaljevanja projekta, ki bo urejal promet, obiskovalci nimajo informacij, ali je cesta trenutno odprta, ali je treba plačati cestnino, ni dovolj, da zadeve obstanejo pri pripravljanih aktivnostih. Povezovalac projekta bi moral biti JZ TNP, ki bi moral zagotavljati kontinuiteto dela ne glede na kadrovske menjave na občinskem nivoju in skrbeti za stalno informiranje vseh deležnikov v projektu, še posebej tistih, ki morajo razmere reševati na terenu.
- Ob tem je bilo pojasnjeno, da sta za urejanje prometa v Vratih vključeni dve ministrstvi, da je potrebno veliko usklajevanja, da so postopki dolgotrajni in da se čakajo zadnji pogoji o ureditvi ceste, ter da je pobuda civilne iniciative že v Mojstrani ustvariti t.i. cono umirajočega prometa ter da je predvideno tudi ozaveščanje glede številčnosti obiska v Vrata s pomočjo aplikacije, da bi obiskovalci začeli razmišljati, ali v dolino peš ali s kolesom. Sodelujejo tudi nižji razredi OŠ. V proračunu Občine Kranjska Gora so zagotovljena sredstva za sofinanciranje asfaltiranja in vzpostavitve parkirišč.
- Za Vintgar bi bilo pomembno izkoristiti vse možnosti za razbremenitev dostopa v Gorjah, vključiti bi bilo treba tudi možnost prevoza z vlakom. Možnost je tudi preusmerjanje obiskovalcev na območje Karavank.



- Dober primer v Bohinju je prevoz do planine Blato, so pa v Bohinju kritike glede nezadostnega nadzora (nepravilno parkiranje, prenočevanje v avtomobilih na nedovoljenih mestih), se pa situacija vsako leto izboljšuje. Izboljšuje se tudi odnos lokalnega prebivalstva do parka.
- JZ TNP nima pristojnosti, da vodi projekt, kot je umirjanje prometa v Vratih, ampak gre za pristojnost parkovnih lokalnih skupnosti, TNP pa seveda sodeluje pri tem. Na sestanku po akciji v Vratih so se v Mojstrani zbrali vsi deležniki in rečeno je bilo, da bo projekt v prihodnje vodila občina.
- Na temo obiskovanja Vintgarja je bilo na MOP izvedenih kar nekaj sestankov. V okviru podnebnega sklada bo še letos objavljen razpis, na katerega bodo lahko kandidirale občine za nakup avtobusov za javni potniški promet in za ureditev infrastrukture za urejanje prometa v občinah parka.

Člani sveta so soglasno (12 članov ZA,) sprejeli naslednji sklep.

7.1 Svet TNP se seznanja z aktivnostmi za usmerjanje obiskovalcev in za umirjanje prometa.

8. točka dnevnega reda
Pobude in vprašanja

Brigita Šolar je podala naslednjo pobudo oz. vprašanje:

Decembra 2012 je zaradi časovne stiske in takratne nelikvidnosti Javnega zavoda TNP Občina Bled izvedla plačilo odškodnine za pravico služnosti podjetju Čarman d.o.o. in ostalim nosilcem te služnosti za objekt, v katerem se nahajajo prostori JZ TNP na Bledu. Časovna stiska je bila posledica dejstva, da brez plačila te odškodnine TNP ne bi uspel pravočasno pridobiti gradbenega dovoljenja (v roku, ki bi se omogočal črpanje EU sredstev za projekt).

Kdaj Občina Bled lahko pričakuje vračilo teh sredstev oziroma ali obstaja kakšen finančni okvir?

Direktor je odgovoril, da v dokumentaciji JZ TNP ni dokumentiranih finančnih obveznosti, zato ni pravne podlage za vračilo sredstev.

9. točka dnevnega reda
Razno

Pod točko 9 ni bilo razprave.

Zapisala:
Tina Markun

Predsednik sveta TNP:
Bojan Dejak

Na Bledu, 29. 5. 2019



Drugi rebalans programa dela
in finančnega načrta
Javnega zavoda Triglavski narodni park
za leto 2019 (obrazložitev)

Bled, september 2019

Številka: 9010-2/2018-18



 
Slovenska nacionalna komisija za UNESCO
Slovenian National Commission for UNESCO


Transboundary Parks
EUROPARC


EUROPARC
FEDERATION
EUROPEAN CHARTER
FOR SUSTAINABLE TOURISM IN
PROTECTED AREAS


alpenkonvention - convention alpine
convenzione delle alpi - alpska konvencija

UVOD

Svet javnega zavoda Triglavski narodni park je sprejel Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019 (v nadaljevanju PDFN2019) na 13. seji sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, dne 17. 1. 2019. Ministrstvo za okolje in prostor je k sprejetemu dokumentu izdalo soglasje s sklepom št. 35602-29/2018, dne 22. 1. 2019.

V aprilu je Javni zavod Triglavski narodni park (v nadaljevanju JZ TNP) s strani Ministrstva za okolje in prostor prejel dopolnjena vsebinska in finančna izhodišča za pripravo PDFN2019 (dopis št. 35602-11/2019 z dne 16. 4. 2019). Na podlagi dopoljenih izhodišč je bil pripravljen Rebalans PDFN2019, ki ga je Svet javnega zavoda Triglavski narodni park obravnaval in sprejel na svoji 15. seji, dne 29. 5. 2019.

Z rebalansom so bile v PDFN2019 vključene naloge in aktivnosti za izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1, za katere je JZ TNP prejel dodatna finančna sredstva v višini 420.000 EUR. Z dopoljenimi izhodišči je JZ TNP prejel tudi sredstva iz proračunske postavke 559 - Podnebni sklad (v višini 39.900 EUR), za izvajanje upravljaljskih nalog v povezavi z blaženjem in prilagajanjem na podnebne spremembe. PDFN2019 je bil dopoljen tudi s porabo sredstev presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2018 za vzdrževanje nepremičnin in osnovnih sredstev, skladno s sprejetim sklepom Svet zavoda Triglavskega narodnega parka. V rebalans pa so bile vključene še spremembe na področju stroškov plač, kot posledica sprememb Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in Aneksa št. 3 h Kolektivni pogodbi za dejavnost okolja in prostora - tarifni del, ki spreminjata uvrstitev delovnih mest v plačne razrede.

V avgustu je JZ TNP pripravil Polletno poročilo o delu in finančno poročilo za obdobje januar – junij 2019, na podlagi katerega je bilo ugotovljeno, da nekaterih nalog do konca leta ne bo možno realizirati, v nekaj primerih se je izkazala potreba po vključitvi novih nalog v PDFN2019 ali pa je prišlo do spremembe pri prioritetah izvedbe posameznih nalog.

Izkazale so se potrebe po spremembi kadrovskega načrta, zaradi prekinitev zaposlitev sodelavcev in potreb pri zagotavljanju kadrov za izvedbo nalog PDFN2019.

Zaradi spremenjenih okoliščin, ki imajo finančne posledice, je JZ TNP pripravil drugi rebalans PDFN2019. V nadaljevanju je rebalans predstavljen v sklopih, v katerih se odražajo spremembe:

1. kadrovski načrt in stroški plač
2. materialni programski stroški za izvedbo nalog
3. izvajanja naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1
4. naloge v povezavi s prilagajanjem na podnebne spremembe
5. investicijski izdatki

Predlagane prerazporeditve ne spreminjajo skupnih vrednosti odhodkov in investicijskih izdatkov po virih financiranja. Učinki prerazporeditev finančnih sredstev znotraj vrst odhodkov oz. izdatkov v izkazih prihodkov in odhodkov so minimalni.

1. KADROVSKI NAČRT IN STROŠKI PLAČ

V avgustu 2019 sta javna uslužbenca na delovnih mestih analitik VII/2 (II) in naravovarstveni sodelavec III v Informacijskem središču Triglavska roža Bled podala redno odpoved delovnega razmerja. Na delovno mesto analitik VII/2 (II) bo začasno premeščena javna uslužbenka, zaposlena na delovnem mestu naravovarstveni sodelavec III na projektu LIFE NaturaViva, zato bo razpisano prosto delovno mesto na tem projektu. Po sprejetju drugega rebalansa PDFN2019 bo javna uslužbenka premeščena na delovno mesto višji naravovarstveni svetovalec. Nadomestne zaposlitve na delovnem mestu naravovarstveni sodelavec III v Informacijskem središču Triglavska roža Bled ne bomo realizirali.

V začetku leta je odpoved delovnega razmerja podal tudi javni uslužbenec na delovnem mestu vodnik v zavarovanem območju IV. Nadomestna zaposlitev za omenjeno delovno mesto bo realizirana.

Navedene spremembe ne prinašajo bistvenega vpliva na stroške plač; spreminja se struktura porabe (plače, prispevki, drugi prejemki), skupni stroški pa ostajajo nespremenjeni. V primeru morebitnih prihrankov sredstev za plače bo JZ TNP le-te namenil izplačilu delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za opravljeno delo, ki presega pričakovane rezultate dela v posameznem mesecu, če je na ta način mogoče zagotoviti racionalnejše izvajanje nalog ter plačilo morebitnega nadurnega dela, oboje v okviru zakonsko dovoljenega obsega.

2. MATERIALNI PROGRAMSKI STROŠKI ZA IZVAJANJE NALOG

Spremembe pri porabi proračunskih programskih materialnih stroškov so minimalne, vplivajo na povečanje stroškov (naloge E2.2), vir za kritje pa bodo že znani prihranki pri porabi (naloge A12.2).

Pregled sprememb in finančnih posledic pri proračunskih programskih materialnih stroških je predstavljen v spodnji tabeli:

KODA V PDFN2019	AKTIVNOST	PLAN 2019	REBALANS 2019	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV
E2.2	izvajanje aktivnosti v okviru Skupnosti šol biosfernega območja Julijske Alpe	730	900	170	Predvidena je ekscurzija v narodni park Nockberge/Rezija z dvema avtobusoma (eden z Gorenjske in eden s Primorske) namesto z enim avtobusom
A12.2	izvajanje vsebin letnih načrtov LPN Triglav in drugih lovišč v narodnem parku	18.083	17.913	-170	Za potrebe izvajanja lova je bil opravljen nakup streliva, pri čemer je bil strošek nakupa nižji od načrtovanega
SKUPAJ		18.813	18.813	0	

Več sprememb pri porabi materialnih programskih stroškov se načrtuje pri sredstvih prodaje blaga in storitev na trgu.

Izvedba naloge Priprava osnutka akcijskega načrta za usmerjanje obiskovanja (D3.3) je bila v PDFN2019 predvidena s financiranjem iz sredstev dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu. Ker naloga vsebinsko sodi med razvojne naloge, ki se lahko financirajo iz sredstev za izvedbo 56. člena ZTNP-1, se z drugim rebalansom njena izvedba zagotovi iz omenjenih sredstev. V sklopu vzdrževanja opreme in nepremičnin v letu 2019 ne bo realizirana vzpostavitev baze nepremičnin JZ TNP (E4.7), manjši od predvidenega pa bo tudi strošek pregleda strehe na upravi (E5.2)

Tako nastali prihranki se porabijo za kritje stroškov nalog, katerih izvedba so se izkazala za potrebno v letu 2019 (E1.1, E2.1 in E4.7), oziroma bo strošek izvedbe naloge večji od predvidenega (E4.7).

Nastali prihranki pri stroških prodaje blaga in storitev na trgu ter njihova poraba so razvidni iz spodnje tabele:

KODA V PDFN19	AKTIVNOST	PLAN 2019	REBALANS 2019	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV
D3.3	priprava osnutka akcijskega načrta v sodelovanju z deležniki za usmerjanje obiskovanja za posamezne lokacije na osnovi Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije	6.100	0	-6.100	vsebinsko naloga sodi v sklop razvojnih nalog za izvajanje 56. člena ZTNP-1, zato bo vir za kritje stroškov zagotovljen iz namenskih proračunskih sredstev
E4.7	vzpostavitev nepremičninske baze JZ TNP (zakup programske	2.400	0	-2.400	v letu 2019 bo izvedena priprava (pregled, nabor dokumentacije, izbira

KODA V PDFN19	AKTIVNOST	PLAN 2019	REBALANS 2019	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV
	opreme)				metodologije), realizacija naloge pa se prestavi v prihodnje leto
E5.2	najnужnejša vzdrževalna dela na upravni stavbi JZ TNP (pregled stanja strehe, ocena stroška sanacije strehe)	3.000	500	-2.500	izvedena so bila nujna dela, da se je preprečilo nadaljnje zamakanje strehe in opravljen pregled strehe, priprava elaborata z oceno stroškov sanacije pa v letu 2019 ne bo izvedena
E1.1	vključevanje naravovarstvenih vsebin in vsebin za usmerjanje obiska za potrebe vzpostavljanja pohodniške poti Julijske Alpe na digitalnih medijih Skupnosti Julijske Alpe in www.tnp.si (v povezavi s C2.2)	0	900	900	lektura in prevod besedila o naravovarstvenih vsebinah in vsebinah za usmerjanje obiska za objave na digitalnih medijih
E2.1	izdajanje tiskovin in sodelovanje pri izdaji tiskovin deležnikov: zimski časopis Triglavski narodni park - Biosferno območje Julijske Alpe	0	4.300	4.300	časopis namenjen obiskovalcem v zimskem obdobju: lektura, prevod, oblikovanje, tisk časopisa
E4.7	skrb za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda	0	700	700	sodelavec na DM Vzdrževalec V (I) je v letu 2019 opravil tečaj za varno delo z motorno žago; da bo delo z motorno žago lahko varno uporabljal, potrebuje komplet varovalne opreme, s katerim JZ TNP trenutno ne razpolaga.
E4.7	čevlji za izvajanje naravovarstvenega nadzora v zimskih mesecih (priporočljiva preizkušena obutev v takih vremenskih razmerah)	2.000	3.600	1.600	razpoložljiva sredstva v PDFN 2019 ne zadoščajo za nakup primernih/potrebni čevljev za vse naravovarstvene nadzornike
E4.7	uvedba sistema registracije delovnega časa in pristopne kontrole	1.925	5.425	3.500	v PDFN 2019 je bil predviden nakup opreme za elektronsko evidenco delovnega časa (del investicij), v postopku preverjanja ponudb pa je bil ugodnejši izvajalec, ki vzdrževanje zagotavlja ob najemu opreme
SKUPAJ		15.425	15.425	0	

3. NARAVOVARSTVENE IN RAZVOJNE NALOGE, OPREDELJENE V 56. ČLENU ZTNP-1

56. člen ZTNP-1 opredeljuje porabo sredstev iz državnega proračuna, ki se na podlagi programov dela in NU TNP zagotavljajo za izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog. V letu 2019 je izvedbi teh nalog namenjeno 420.000 EUR, delno gre za izvedbo nalog z materialnimi stroški, delno za investicije.

Dejstvo je, da je izvedba teh nalog je v veliki meri povezana s sodelovanjem deležnikov v prostoru, hkrati pa gre za obsežne in vsebinsko zahtevne naloge, katerih izvedbo je zaradi časovne omejitve (izvedba nalog znotraj leta) težko zagotoviti. Zato se je izkazala potreba za delno vsebinsko prilagoditev nalog, v nekaj primerih se je izkazala potreba po vključitvi novih nalog v PDFN2019, nekaterih nalog pa ne bo možno izvesti.

Navedene spremembe spreminjajo razdelitev porabe sredstev po posameznih nalogah, skupni znesek za izvedbo nalog pa ostaja nespremenjen. Pregled vsebinskih in finančnih sprememb pri izvedbi nalog, opredeljenih v 56. členu ZTNP-1 je prikazan v spodnji tabeli:

KODA V PDFN2019	AKTIVNOST	PLAN 2019	REBALANS 2019	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV
A1.1	Sistematično spremljanje stanja izbranih kvalifikacijskih in drugih Natura 2000 prostoživečih živalskih vrst - terensko preverjanje stanja hribskega urha in velikega pupka v vzhodnem delu TNP (prednostno na planinah) ter aktivnosti v zvezi z ugotavljanjem stanja rib v Bohinjskem jezeru in visokogorskih jezerih	10.000	14.000	4.000	dejanski obseg terenskega preverjanja stanja bo večji od prvotno načrtovanega, dodatno bo izbrani izvajalec usmerjal tudi izvedbo načrtovanih ukrepov za izboljšanje stanja izbranih vrst dvoživk
A1.1	Evidentiranje pritiskov in groženj / spremljanje obiska v visokogorskem svetu (vznemirjanje živali prostoživečih vrst zaradi obiskovanja, množičen planinski obisk v poletni sezoni) - nakup in namestitve vsaj 10 števecov za avtomatsko spremljanje obiska (v povezavi z D3.1)	48.000	50.533	2.533	V postopku izvedenega javnega naročila za nabavo avtomatskih števecov za spremljanje obiska je bila ponujena in sprejeta cena nabave števecov nekoliko višja od predvidene, dodatno je potrebno poskrbeti za zavarovanje nameščenih avtomatskih števecov, manjši strošek bo tudi nabava dodatne opreme (adapter)
A1.2	Pridobitev strokovnih izhodišč s predlogi varstvenih ukrepov za izbrane varstveno pomembne sestavine biotske raznovrstnosti in izvedba usklajevalnih dogodkov z deležniki za pripravo Akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v TNP	12.000	9.800	-2.200	po pridobitvi strokovnih izhodišč za floro in vegetacijo bo pripravljen osnutek akcijskega načrta, predvidene usklajevalne delavnice in ostale aktivnosti v letu 2019 ne bodo izvedene
A3.1	Pridobitev strokovnih izhodišč za izvajanje varstvenih ukrepov na grbinastih travnikih v narodnem parku	0	18.000	18.000	Opravljeni so bili razgovori s KIS o možnostih izvedbe storitve za področje kmetijske krajine; načrtovana storitev vključuje analizo stanja grbinastih travnikov, ki so osnova za subvencije v okviru KOP OP, oblikovanje meril in standardov za vrednotenje stanja ohranjenosti, testno preverjanje meril na izbranem območju TNP ter pripravo predlogov in priporočil za dolgoročno vzdrževanje travnikov
A4.2	Pridobitev uradnih cenitev vrednosti gozdnih zemljišč v zasebni lasti, ki so predmet odkupa ali ukrepov pogodbenega varstva, in kritje ostalih stroškov postopka odkupa	7.300	3.300	-4.000	Načrtovana je bila pridobitev cenitvenih poročil za vsa zemljišča, ki so predmet načrtovanega odkupa projekta VrH Julijcev, vendar odkupi v letu 2019 ne bodo realizirani v tolikšnem obsegu. V letu 2019 bo izvedeno le cenitveno poročila za ukrep pogodbenega varstva.
A4.2	Izvajanje ukrepov pogodbenega varstva v gozdovih narodnega parka	28.300	9.300	-19.000	Ukrep pogodbenega varstva bo manjši od prvotno načrtovanega; predvidoma se bo izvedel v gozdovih prvega varstvenega območja, ki jih je prizadel vetrolom ali podlubniki (prednostno v Trenti)
A5.1	Strokovne podlage za ukrepe omilitve vpliva čiščene odpadne vode iz planinske kočice na stanje Dvojnega jezera (v letu 2019 znane nove okoliščine glede odvajanja odpadnih voda) (v povezavi z A1.2)	10.000	10.800	800	Aktivnost bo izvedena v načrtovanem obsegu, dejanski stroški izvedbe aktivnosti so nekoliko višji od načrtovanih

KODA V PDFN2019	AKTIVNOST	PLAN 2019	REBALANS 2019	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV
A5.5	Spremljanje stanja izvirov in visokogorskih jezer: fizikalni, kemijski, biološki monitoring (prednostno Dvojno jezero - v povezavi z ukrepi VrH Julijcev in Planina pri jezeru), izveden skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza)	35.000	34.300	-700	Aktivnost bo izvedena v celotnem obsegu, dejanski stroški izvedbe aktivnosti so nekoliko nižji od načrtovanih
A5.5	Nakup osnovne opreme za vzorčenje vode	700	300	-400	Ob upoštevanju usmeritev strokovnih organizacij za nakup opreme bo vrednost nakupa nižja od načrtovanega
A11.1	Okrepitev naravovarstvenega nadzora na z obiskom obremenjenih območjih (Pokljuka, Bohinjsko jezero, Dolina Triglavskih jezer, alpske doline, Vrata, Mangrt...) v poletni sezoni s pogodbenimi nadzorniki	10.800	3.600	-7.200	Objavljeno je bilo povabilo za izvajanje naravovarstvenega nadzora za navedenih območjih v poletni sezoni. Predvidena je bila sklenitev treh podjemnih pogodb, na poziv se je odzval en interesent.
C2.2	Usmerjanje obiska na turistično obremenjenih območjih - podpora razvijanju trajnostnega turizma in trajnostnih turističnih produktov - priprava in izvedba demonstracijskih aktivnosti umirjanja prometa na prometno najbolj obremenjenih delih TNP (Mangrtska cesta, Ukanc in Vintgar, dolina Vrata) v sodelovanju z deležniki (priprava elaborata, promocija, izvedba) (v povezavi s C6.2)	9.900	16.795	6.895	Povečani stroški nalog pri izvedbi demonstracijskih aktivnosti zaradi povečanih potreb uvajanja trajnostne mobilnosti na območju TNP
C3.2	Nadgradnja celostne grafične podobe Znak kakovosti TNP	0	1.000	1.000	Z nadgradnjo dokumenta o celostni grafični podobi se bodo določili načini uporabe logotipa Znak kakovosti TNP
C4.1	Izvajanje nadstandardnih programov obšolskih dejavnosti v OŠ na območju parkovnih občin preko skupnosti šol (spodbujanje trajnostnega razvoja - lokalno pridelane hrane (ureditev visokih gred), vzpostavitev info točk Skupnosti šol biosfernega območja Julijske Alpe v OŠ na območju parkovnih občin preko Skupnosti šol BOJA ter priprava in izvedba letnega časopisa Skupnosti šol BOJA) (v povezavi z E2.2)	20.000	16.531	-3.469	Prejete ponudbe in oddana naročila so v skupnem znesku manjši od načrtovanih, izvedeno pa bodo v enakem obsegu in delno sofinancirani iz drugih virov (Projekt LIFE Natura Viva)
C6.2	Izdelava DIIP za izvedbo naložb in ukrepov za umirjanje prometa v dolini Vrata v sodelovanju z občino Kranjska Gora	0	3.660	3.660	Na podlagi do sedaj zbrane dokumentacije in potreb po vzpostavitvi dolgoročnega režima umirjanja prometa v dolini Vrata je ocenjeno, da je izdelava DIIP-a potrebna za izvedbo naložb in izvajanje ukrepov za umirjanje prometa v dolini
C7.3	Priprava tipologije bohinjskih planin ter usmeritve za vzdrževanje in obnovo pašnih objektov (v povezavi z B2.2)	3000	4.000	1.000	Aktivnost bo izvedena v načrtovanem obsegu, dejanski stroški izvedbe aktivnosti so nekoliko višji od načrtovanih

KODA V PDFN2019	AKTIVNOST	PLAN 2019	REBALANS 2019	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV
D2.1	Sofinanciranje urejanja dokumentacije in vzdrževalnih del na infrastrukturi v dolini Vrata (Peričnik in Triglavska Bistrica) - vzdrževalna in ureditvena dela, priprava dokumentacije	18.000	0	-18.000	Naloga ne bo izvedena. Načrtovana sredstva v višini 18.000 EUR se porazdelijo na različne naloge.
D3.3	Priprava predloga Akcijskega načrta / Faza 2019 / v sodelovanju z deležniki za usmerjanje obiskovanja za posamezne lokacije na osnovi Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije (v povezavi z D3.4 in D3.5: za usmerjanje obiskovanja, za športno-rekreacijske dejavnosti in za ukrepe na območju Pokljuke) vključno z zunanjo strokovno podporo	0	13.421	13.421	Naloga je bila v PDFN 2019 načrtovana v manjšem obsegu, njeno financiranje je bilo predvideno znotraj tržne dejavnosti. Vsebinsko naloga sodi v sklop razvojnih nalog za izvajanje 56. člena ZTNP-1, naloga bo izvedena v večjem obsegu, vir za kritje stroškov bo zagotovljen iz razpoložljivih sredstev za izvajanje 56. člena ZTNP-1.
E1.1	Sofinanciranje dokumentarnih filmov Slovenski vodni krog 2019	0	3.660	3.660	CV Koncept Multimedija d.o.o. je v letu 2019 pripravil nove dokumentarne oddaje Slovenski vodni krog 2019. Dve oddaji sta posneti v TNP (potok Mostnica in potok Lepenjica). Oddaji obravnavata in gostita goste, ki se navezujejo na TNP in njene kulturne ter naravne znamenitosti, ozaveščanje ter varovanje v zvezi s turizmom, ekologijo, kulturno in naravno dediščino.
SKUPAJ		213.000	213.000	0	

4. IZVAJANJE NALOG ZA PRILAGAJANJE PODNEBNIM SPREMEMBAM

V okviru porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe je bil kot največji strošek predviden delni izlov rib v jezeru na Planini pri Jezeru. Pri iskanju ponudnika za izvedbo je bilo ugotovljeno, da je Zavod za ribištvo Republike Slovenije (v nadaljevanju ZRRS) na podlagi določb 7., 45. in 50. člena Zakona o sladkovodnem ribištvu (Uradni list RS, št. 61/06) in Uredbe o določitvi voda posebnega pomena ter načinu izvajanja ribiškega upravljanja v njih (Uradni list RS, št. 52/07) pristojni upravljavec voda posebnega pomena, med katere spadajo tudi vsa visokogorska jezera. Na podlagi navedenih predpisov ima ZRRS izključno pristojnost opravljanja nalog na področjih spremljanja stanja ribjih populacij in njihove dinamike (tudi z rednimi ihtiološkimi inventarizacijami), vzdrževanja optimalne naseljenosti domorodnih ribjih vrst, izvajanja raziskovalnih in strokovnih nalog ter drugih strokovnih nalog po predpisih o ohranjanju narave, zlasti v povezavi z doseganjem varstvenih ciljev Natura 2000. Naloge predmetne projektne naloge tako spadajo v okvir izključne pristojnosti ZRRS. ZRRS že razpolaga z opremo za izvedbo predvidene naloge, zato njena pridobitev ne bo potrebna, strošek izvedbe storitve bo ustrezno manjša. Sredstva, ki bodo ostala na postavki A5.1, bodo premeščena na aktivnosti ozaveščanja in izobraževanja (A1.4).

KODA V PDFN2019	AKTIVNOST	PLAN 2019	REBALANS 2019	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV
A1.4	Ozaveščanje in izobraževanje	1.100	11.190	9.990	poleg načrtovanih nalog se predvideva izvedba izobraževalnega videa
A5.1	Izavljanje rib v jezeru na Planini pri Jezeru	35.200	25.210	-9.990	cena storitve bo nižja kot je bilo predvideno
SKUPAJ		36.300	36.300	0	

5. INVESTICIJSKI IZDATKI

V okviru investicijskih izdatkov sredstev proračuna je bil predviden nakup opreme za potrebe registracije delovnega časa in pristopne kontrole. Zaradi spremembe načina izvedbe naloge uvedba sistema registracije delovnega časa in pristopne kontrole (najem namesto nakupa opreme) se del proračunskih sredstev za investicijsko porabo nameni za nakupe opreme, skladno s potrebami. Prav tako se skladno s potrebami spremeni obseg porabe sredstev za nakup posamezne opreme.

KODA V PDFN2019	AKTIVNOST	PLAN 2019	REBALANS 2019	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV
E4.7	uvedba sistema registracije delovnega časa	4.000	0	-4.000	v PDFN 2019 je bil predviden nakup opreme za elektronsko evidenco delovnega časa (del investicij), v postopku preverjanja ponudb pa je bil ugodnejši izvajalec, ki vzdrževanje zagotavlja ob najemu opreme
E4.7	ognjevarne omare	4.300	3.300	-1.000	v postopku izbire dobavitelja ugotovljeno, da bo izdatek nižji od načrtovanega
E4.7	pisarniški stoli 5x	700	670	-30	realizacija dobave z nižjim izdatkom od načrtovanega
E4.7	Računalniška oprema (zamenjava 5 delovnih postaj)	6.000	8.130	2.130	potreba po dodatni zamenjavi ene delovne postaje in manjšega računalnika za potrebe NNS
E4.7	dodatna polnilna postaja za električna vozila na upravi JZ TNP na Bledu	0	800	800	na upravi na Bledu se redno polnijo štirje električni avtomobili, trenutno pa sta nameščeni dve polnilni postaji; z dodatno polnilno postajo bo omogočeno istočasno polnjenje treh vozil

KODA V PDFN2019	AKTIVNOST	PLAN 2019	REBALANS 2019	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV
E4.7	motorna žaga Oddelek NNS Posočje	0	350	350	motorna žaga je v okvari in dotrajana, zato je potrebna zamenjava
E4.7	napajalni UPS sistem za potrebe pisarn in informacijskega centra v Trenti	0	1.750	1750	v Trenti je že nekajkrat prišlo do udara strele in pogostih izpadov električne energije – nujno je na novo vzpostaviti napajalni UPS sistem, ki v takih primerih prepreči izgubo podatkov in okvare računalniške opreme
SKUPAJ		15.000	15.000	0	



Drugi rebalans programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019

Bled, september 2019

Številka: 9010-2/2018-19



 
Slovenska nacionalna komisija za UNESCO
Slovenian National Commission for UNESCO


Transboundary Parks
E U R O P A R C


EUROPARC
FEDERATION
EUROPEAN CHARTER
FOR SUSTAINABLE TOURISM IN
PROTECTED AREAS


alpenkonvention · convention alpine
convenzione delle alpi · alpska konvencija

Uporabljene kratice

AK	Alpska konvencija
ARSO	Agencija Republike Slovenije za okolje
AS	agrarna skupnost
BF	Biotehniška fakulteta
BO	biosferno območje
CGP	celostna grafična podoba
CLLD	Community Led Local Development (lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost)
DPN	državni prostorski načrt
DRSV	Direkcija Republike Slovenije za vode
DTP	Državna tehnična pisarna
EKRP	Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
ESRR	Evropski sklad za regionalni razvoj
FN	finančni načrt
FURS	Finančna uprava Republike Slovenije
GIS	geografski informacijski sistem
GURS	Geodetska uprava Republike Slovenije
IC	informacijski center
IRSOP	Inšpektorat RS za okolje in prostor
IUCN	Mednarodna zveza za ohranitev narave
IZVRS	Inštitut za vode Republike Slovenije
JA	Julijske Alpe
JZ TNP	Javni zavod Triglavski narodni park
KGZS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
KIS	Kmetijski inštitut Slovenije
LAS	lokalna akcijska skupina
LPN	lovišče s posebnim namenom
LUO	lovsko upravljavsko območje
LTO	lokalna turistična organizacija
LZS	Lovska zveza Slovenije
MF	Ministrstvo za finance
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MIT	mobilna informacijska točka
MIZŠ	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
MK	Ministrstvo za kulturo
MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
MzIP	Ministrstvo za infrastrukturo
NVO	nevladna organizacija
NIB	Nacionalni inštitut za biologijo
NNS	naravovarstvena nadzorna služba
NU TNP	Načrt upravljanja Triglavskega narodnega parka
NVO	nevladna organizacija
OE	območna enota
OPN	občinski prostorski načrt
OPPN	občinski podrobni prostorski načrt
OVN	oddelek za varstvo narave
OZUL	Območno združenje upravljavcev lovišč
PLS	parkovna lokalna skupnost
PNNS	prostovoljna naravovarstvena nadzorna služba
PRC	Posoški razvojni center
PS	pašna skupnost
PUN	Program upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji 2015-2020
PZS	Planinska zveza Slovenije
RDO	Regionalna destinacijska organizacija
RRS	Razvojni regionalni svet
RS	Republika Slovenija
SAZU	Slovenska akademija znanosti in umetnosti
SKZG	Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov
SPM	Slovenski planinski muzej
SVRK	Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko
TNP	Triglavski narodni park
TRB	Triglavska roža Bled
UL	Univerza v Ljubljani
UJP	Uprava RS za javna plačila

WWF	Svetovni sklad za naravo
ZGS	Zavod za gozdove Slovenije
ZO	zavarovano območje
ZON	Zakon o ohranjanju narave
ZP-1	Zakon o prekrških
ZRC SAZU	Znanstveno raziskovalni center Slovenske akademije znanosti in umetnosti
ZZRS	Zavod za ribištvo Republike Slovenije
ZRSVN	Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
ZVKDS	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
ZTNP-1	Zakon o Triglavskem narodnem parku

KAZALO

1 UVODNA POGLAVJA	6
1.1 Predstavitev območja Triglavski narodni park in Javnega zavoda Triglavski narodni park	6
1.2 Uvod	8
1.3 Ocena izvajanja programa dela in finančnega načrta za leto 2018	10
1.4 Ocena stanja naravnih vrednot in biotska raznovrstnosti	13
1.5 Cilji delovanja JZ TNP in prioritete upravljanja za leto 2019	14
1.5.1 Vizija TNP	14
1.5.2 Cilji in prednostne naloge programa dela in upravljanja TNP za leto 2019 po upravljavskih področjih	14
1.5.3 Prioritete in cilji upravljanja v letu 2019	16
2 IZVAJANJE REDNIH NALOG JAVNE SLUŽBE NA PODROČJU UPRAVLJANJA NARODNEGA PARKA	19
2.1 Upravljavsko področje: A. Ohranjanje narave	19
2.2 Upravljavsko področje: B. Ohranjanje kulturne dediščine	36
2.3 Upravljavsko področje: C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj	41
2.4 Upravljavsko področje: D. Obiskovanje in doživljanje	50
2.5 Upravljavsko področje: E. Upravljavsko administrativne naloge	59
2.6 Sodelovanje pri izvajanju in izvajanju ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti	70
2.7 Izvajanje neposrednega nadzora	70
2.8 Izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1	71
2.9 Izvajanje nalog za prilagajanje podnebnim spremembam	74
3 PROJEKTI	75
3.1 Projekti v izvajanju	76
3.1.1 Nat2Care – Spodbujanje skupnosti za ohranjanje in obnavljanje čezmejnih območij Natura 2000	76
3.1.2 LIFE NATURAVIVA – Biodiverziteteta - Umetnost življenja	77
3.1.3 USMERJANJE OBISKA V TRIGLAVSKEM NARODNEM PARKU - SMER TNP (CLLD)	79
3.1.4 INTERPRETACIJA NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE KOT POPESTRITEV TURISTIČNE PONUDBE V DOLINI SOČE - INTERKULT (CLLD)	80
3.1.5 USMERJANJE OBISKA V TRIGLAVSKEM NARODNEM PARKU – POT JULIJSKE ALPE/JA TRAIL (CLLD)	81
3.1.6 PROJEKT SODELOVANJA MED LAS-i: PRIBLIŽAJMO UNESCO BIOSFERNA OBMOČJA PREBIVALCEM (projekt sodelovanja med LAS-i)	82
3.1.6.1 Projekt Približajmo UNESCO biosferna območja prebivalcem/LAS GORENJSKA KOŠARICA:	83
3.1.6.2 Projekt Približajmo UNESCO biosferna območja prebivalcem/LAS DOLINA SOČE:	84
3.1.7 ZELENE REŠITVE - Inovativni pristopi in rešitve za trajnostno prenovo degradiranih in opuščenih območij na Gorenjskem (CLLD)	85
3.1.8 VrH Julijcev - Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku	86
3.2 Potencialni projekti	88
4 KADROVSKI NAČRT	89

4.1 Organizacijska struktura JZ TNP	89
4.2 Zaposlenost	90
4.3 Ostale oblike dela	95
4.4 Izobraževanje	95
5 FINANČNI NAČRT Z REBALANSOM	96
5.1 Uvod	96
5.2 Sredstva za izvajanje nalog v programu dela	96
5.3 Sodila za razporejanje prihodkov in stroškov oziroma odhodkov	97
5.4 Načrtovani prihodki	98
5.4.1 Prihodki MOP in drugih javnih virov	98
5.4.2 Prihodki projektov	99
5.4.3 Prihodki iz nejavnih virov za izvajanje javne službe	100
5.4.4 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	101
5.5 Načrtovani odhodki	102
5.5.1 Odhodki za izvajanje javne službe	102
5.5.2 Odhodki projektov	104
5.5.3 Odhodki dejavnosti na trgu	105
5.5.3.1 Stroški, kriti iz nejavnih virov za izvajanje javne službe	105
5.5.3.2 Stroški tržne dejavnosti	106
5.6 Poslovni izid	107
5.7 Investicijski odhodki	107
5.8 Bilanca stanja	110

1 UVODNA POGLAVJA

1.1 Predstavitev območja Triglavski narodni park in Javnega zavoda Triglavski narodni park

Informacije o zavarovanem območju

Pravna podlaga za ustanovitev ZO	Zakon o ohranjanju narave (ZON-UPB2) (Uradni list RS, št. 96/2004) in spr. Zakon o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1) (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 - ZON-C), Zakon o spremembah in dopolnitvah ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 60/17)
Datum ustanovitve ZO	datum prvega zavarovanja (zakupna pogodba): 1. julij 1924 obnovitev zavarovanja: 26. maj 1961 razširitev zavarovanega območja: 14. junij 1981 veljavno zavarovanje po ZTNP-1: 15. julij 2010
Nacionalna kategorija zavarovanja	narodni park
IUCN kategorija zavarovanja	II. kategorija (narodni park) / V. kategorija (zavarovana krajina)
Mednarodni status	NATURA 2000: POO Radovna most v Sr. Radovni – jez HE Vintgar (SI3000133) POO Julijske Alpe (SI3000253) POO Bohinjska Bistrica in Jereka (SI3000348) POO Poključka barja (SI3000278) POV Julijci (SI5000019) Biosferno območje Julijske Alpe (UNESCO - MAB) Diploma Sveta Evrope Alparc – mreža zavarovanih območij v Alpah Čezmejna ekološka regija Julijske Alpe (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji) Pilotno območje Alpske konvencije (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji) Listina za trajnostni razvoj turizma (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji)
Lega ZO	Julijske Alpe / severozahodni del Slovenije
Velikost ZO in varstvenih območij	Skupna površina zavarovanega območja: 83.982 ha prvo varstveno območje: 31.488 ha drugo varstveno območje: 32.412 ha tretje varstveno območje: 20.082 ha
Število naravnih spomenikov	43
Število naravnih rezervatov	3
Število naravnih vrednot	330 (in 743 jam)
Število kulturnih spomenikov	3 (državnega pomena), 41 lokalnega pomena
Število enot kulturne dediščine	376
Število naselij v ZO	33 (21 v celoti, 12 deloma)
Število prebivalcev v ZO	2.337 (vir: Statistični urad RS, januar 2018)

TNP je območje z izrazitimi značilnostmi visokogorskega sveta, geološkimi, geomorfološki, s hidrološkimi in drugimi naravnimi vrednotami, obsežnimi in raznovrstnimi ekosistemi, izjemno bogatim rastlinskim in živalskim svetom z redkimi ter značilnimi rastlinskimi in živalskimi vrstami, z visoko stopnjo kakovosti krajine in ohranjenosti kulturne dediščine. Zgodovinske in kulturne vrednote izkazujejo večstoletno prisotnost človeka in njegovo vsakoletno delovanje. Z ekološkega, zgodovinskega, kulturnega, vzgojnega, razvojnega, duhovnega, s simbolnega, z identitetnega ter estetskega vidika in zaradi vidne prepoznavnosti ima območje izjemno velik narodni in mednarodni pomen ter velik pomen za parkovne lokalne skupnosti.

Osnovne cilje, zunanje meje zavarovanega območja, varstvene režime in s tem pravila ravnanja, razvojne usmeritve ter upravljanje narodnega parka opredeljuje ZTNP-1.

Osnovni namen ustanovitve TNP je ohranitev izjemnih naravnih in kulturnih vrednot, varovanje rastlinskega in živalskega sveta, ekosistemov, značilnosti nežive narave ter za območje narodnega parka značilne krajine. Namen TNP je tudi spodbujanje trajnostnega razvoja, ki je skladen s cilji narodnega parka, ter omogočanje obiskovanja narodnega parka za doživljanje narave, kulturnega izročila in duhovnih vrednot alpskega prostora.

Informacije o upravljavcu

Pravna podlaga za upravljanje	Zakon o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1) (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 - ZON-C in 60/17), Uredba o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016-2025 v (Uradni list RS, št. 34/16)
Ime upravljavca	Javni zavod Triglavski narodni park
Pravna podlaga o ustanovitvi zavoda	Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Triglavski narodni park (Uradni list RS, št. 60/11)
Datum ustanovitve zavoda	30. julij 2011
Naslov	Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27, 4260 Bled
Telefon in faks	tel:+386 (0)4 5780 200 / faks: +386 (0)4 5780 201
E-mail	triglavski-narodni-park@tnp.gov.si
Spletna stran	http://www.tnp.si/
Direktor JZ TNP	mag. Janez Rakar
Predsednik sveta TNP	Bojan Dejak

Za upravljanje zavarovanega območja je pooblaščen Javni zavod Triglavski narodni park (v nadaljnjem besedilu: JZ TNP) s sedežem na Bledu. Za področje delovanja JZ TNP je pristojno MOP. Najvišji organ upravljanja je Svet zavoda, v katerem so predstavniki ustanovitelja narodnega parka, parkovnih lokalnih skupnosti, zainteresirane javnosti in predstavnik JZ TNP. Strokovni svet TNP sestavljajo predstavniki ZRSVN, ZVKDS, Biotehniške fakultete Univerze v Ljubljani, SAZU, strokovnjak na področju upravljanja zavarovanih območij na predlog pristojnega ministrstva, trije strokovnjaki iz vrst delavcev in direktor JZ TNP.

Notranje organizacijske enote JZ TNP so: strokovna služba, informacijsko izobraževalna služba, naravarstvena nadzorna služba ter varstvo in upravljanje prosto živečih živali, skupna splošna služba in oddelek za projekte.

1.2 Uvod

Dokument Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019 je pripravljen na podlagi izhodišč Ministrstva za okolje in prostor za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2019, dopis št. 35602-5/2018 z dne 19. 11. 2018 in sodil - Navodil za razmejevanje dejavnosti javnih zavodov s področja ohranjanja narave na javno službo in tržno dejavnost, dopis št. 35602-1/2018 z dne 23. 1. 2018. Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019 je Svet zavoda Triglavskega narodnega parka sprejel na 13. seji sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, dne 17. 1. 2019. Ministrstvo za okolje in prostor je k sprejetemu dokumentu izdalo Sklep o soglasju št. 35602-29/2018, dne 22. 1. 2019.

Dne 17. 4. 2019 je JZ TNP prejel dopolnjena izhodišča Ministrstva za okolje in prostor, dopis št. 35602-11/2019 z dne 16. 4. 2019, ki so podlaga pripravljene Rebalansa programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019.

Z dopoljenimi izhodišči je JZ TNP prejel dodatna finančna sredstva (v višini 420.000 EUR) za izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1, zato se je v Programu dela JZ TNP za leto 2019 dopolnilo poglavje *2.8 Izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1*, kjer so opredeljene naloge in aktivnosti, ki se bodo s temi sredstvi izvajale.

Z dopoljenimi izhodišči je JZ TNP prejel tudi sredstva iz proračunske postavke 559 - Podnebni sklad (v višini 39.900 EUR), ki so namenjena izvajanju upravljavskih nalog v povezavi z blaženjem in prilagajanjem na podnebne spremembe. Naloge, ki se bodo izvajale iz teh sredstev so predstavljene v poglavju *2.9 Izvajanje nalog za blaženje in prilagajanje podnebnim spremembam*.

Naloge in aktivnosti poglavij 2.8 in 2.9 so vključene tudi v poglavju *2 Izvajanje rednih nalog javne službe na področju upravljanja narodnega parka*, ki se je s prvim Rebalansom, ki je bil sprejet na seji Sveta zavoda 29. 5. 2019, v celoti spremenil.

Poslovni izid leta 2018 je izkazal presežek prihodkov nad odhodki. Svet zavoda Triglavskega narodnega parka je obravnaval Poročilo o delu in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2018 na 14. redni seji sveta dne 28. 3. 2019 in v tej povezavi sprejel naslednji sklep: *“Presežek prihodkov nad odhodki v višini 80.133 EUR se nameni za vzdrževanje nepremičnin in osnovnih sredstev v lasti in upravljanju JZ TNP za namene, ki so določeni v poglavju 6.4 finančnega poročila za leto 2018.”* Zato se je Program dela JZ TNP za leto 2019 dopolnil tudi s porabo sredstev presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2018 za vzdrževanje nepremičnin in osnovnih sredstev, skladno s sprejetim sklepom Svet zavoda Triglavskega narodnega parka.

Zaradi sprememb Zakona o sistemu plač v javnem sektorju Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi za dejavnost okolja in prostora - tarifni del sprejetih v letu 2018, ki spreminjata uvrstitev delovnih mest v plačne razrede, je JZ TNP z dopoljenimi izhodišči prejel tudi dodatna sredstva za stroške dela.

V avgustu je JZ TNP pripravil Polletno poročilo o delu in finančno poročilo za obdobje januar – junij 2019, na podlagi katerega je bilo ugotovljeno, da nekaterih nalog do konca leta ne bo možno realizirati, v nekaj primerih se je izkazala potreba po vključitvi novih nalog v PDFN2019 ali pa je prišlo do spremembe pri prioritetah izvedbe posameznih nalog. **Aktivnosti pri katerih ne bo prišlo do realizacije so v tabelah poglavja 2 Izvajanje rednih nalog javne službe na področju upravljanja**

narodnega parka in tabeli poglavja 2.8 Izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1 označene z rdečo barvo, aktivnosti pri katerih se je delno spremenila vsebina so označena z oranžno barvo, aktivnosti, ki so na novo dodane so označene z zeleno barvo.

Zaradi prekinitve zaposlitev sodelavcev, spremembe realizacije novih zaposlitev in potreb pri zagotavljanju kadrov za izvedbo nalog PDFN2019, so se izkazale potrebe po spremembi kadrovskega načrta.

Vse zgoraj navedene spremembe se odražajo v Finančnem načrtu Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2019. Predlagane prerezporeditve znotraj stroškov in izdatkov ne spreminjajo njihovih skupnih vrednosti po virih financiranja.

Program dela JZ TNP za leto 2019 opredeljuje načrtovane letne aktivnosti upravljavca zavarovanega območja po vsebinskih sklopih, skladno z Uredbo o načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016-2025 (Uradni list RS, št. 34/16 - v nadaljnjem besedilu: NU TNP). Vsebinske naloge so urejene v sklope petih upravljavskih področij:

- A. Ohranjanje narave, vključno z izvajanjem neposrednega nadzora v naravi in upravljanjem z divjadjo v narodnem parku (LPN Triglav),
- B. Ohranjanje kulturne dediščine,
- C. Ohranjanje poseljenosti in trajnostni razvoj,
- D. Obiskovanje in doživljanje,
- E. Upravno administrativne naloge, vključno s sodelovanjem z različnimi ustanovami in z izpolnjevanjem mednarodnih obveznosti.

Vodilo pri delu JZ TNP je odprtost navzven in sodelovanje na več ravneh. Za uspešno upravljanje narodnega parka načrtujemo povezovanje in sodelovanje:

- znotraj naravovarstva z ZRSVN, MOP, ARSO, upravljavci zavarovanih območij v RS in v tujini,
- z domačimi in tujimi strokovnimi in znanstvenimi organizacijami,
- z vzgojno – izobraževalnimi ustanovami,
- med sektorji, zlasti na področjih varstva kulturne dediščine, turizma ter kmetijstva, gozdarstva in ribiškega upravljanja, urejanja prostora in upravljanja z vodami,
- z lokalnimi prebivalci in njihovimi lokalnimi skupnostmi,
- z društvi, ki delujejo (imajo tudi upravljavski status) na območju narodnega parka (planinska, turistična društva, lovske družine) in z drugimi nevladnimi organizacijami,
- na mednarodnem področju zlasti z organizacijami, ki so povezane z mednarodnim statusom TNP (Svet Evrope, UNESCO, EUROPARC, ALPARC), konvencijami (npr. Alpska konvencija) in upravljanjem zavarovanih območij (EUROSITE, WWF...), bilateralno sodelovanje s parki: Narodni park Crater Lake, Narodni park Snowdonia, Naravni park Julijsko predgorje, Narodni park Visoke Ture in zavarovanimi območji Ruske federacije.

Poseben poudarek bo dan nadaljevanju in poglobljanju konstruktivnega dialoga s prebivalci narodnega parka in parkovnimi lokalnimi skupnostmi. Parkovne lokalne skupnosti so z NU TNP vključene v aktivno sodelovanje pri številnih upravljavskih nalog, še posebej na področju ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja. Sodelovanje poteka in bo potekalo v različnih oblikah, kot so delovanje svetovalnih pisarn, skupni ogledi na terenu, skupno izvajanje nadzora v višjih sezona, redni sestanki in medsebojna povezanost z župani parkovnih lokalnih skupnosti, izboljšana (npr. uvedba kvartalnih sestankov) komunikacija s predstavniki agrarnih skupnosti, tesnejše sodelovanje in

povezovanje z organizatorji športnih in kulturnih dogodkov (npr. članstvo predstavnika JZ TNP v organizacijskih odborih), skupne ozaveščevalne aktivnosti. Seveda pa bodo stiki potekali tudi preko običajnih poti, kot so telefonski pogovori, individualna svetovanja glede opravljanja dejavnosti in posegov, elektronska sporočila ter ostali formalni in neformalni sestanki.

Ena najpomembnejših aktivnosti v sodelovanju s prebivalci narodnega parka in parkovnimi lokalnimi skupnostmi bo sklic foruma, ki se predvideva v mesecu septembru 2019. Glavna poudarka foruma bosta pregled izvajanja NU TNP ter aktivnosti, vezane na povečano obiskovanje TNP (trajnostna mobilnost).

1.3 Ocena izvajanja programa dela in finančnega načrta za leto 2018

Svet zavoda TNP je obravnaval in sprejel Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2018 na 9. seji sveta dne 14. 2. 2018. MOP je k sprejetemu dokumentu izdal soglasje s sklepom št. 35602-6/2018/20 dne 7. 3. 2018.

Zaradi ugotovitev v Polletnem poročilu o delu in finančnem poročilu JZ TNP (januar – junij 2018), ki služi kot osnova za ugotovitev, katerih nalog do konca leta ni možno realizirati, zaradi potreb po spremembah kadrovskega načrta, zaradi izvedbe delovnega procesa, prekinitev zaposlitev sodelavcev in povečanega obsega bolniških odsotnosti ter zaradi uspešno zaključene sanacije preteklih izgub v letu 2017 in s tem povezanega sklepa Sveta zavoda TNP, da se presežek nameni za vzdrževanje nepremičnin in osnovnih sredstev v lasti in upravljanju JZ TNP, je bilo treba pripraviti rebalans. Rebalans Programa dela in finančnega načrta JZ TNP za leto 2018 je bil sprejet na 12. redni seji sveta dne 19. 9. 2018.

Zaradi pridobivanja celovitih podatkov tako na strani prihodkov, kot tudi odhodkov podajamo v fazi priprave Programa dela in finančnega načrta za leto 2019 zgolj opisno finančno oceno. Ocenjujemo, da izvajanje nalog javne službe ohranjanja narave sledi načrtu, glede porabe finančnih sredstev za materialne in programske stroške pa si prizadevamo za čim večjo realizacijo do konca leta 2018. Gotovo je, da bo poraba proračunskih sredstev za stroške plač nižja od načrtovanih, zaradi že omenjenih bolniških odsotnosti in prenehanj delovnih razmerij. Kadrovski načrt bo deloma realiziran, aktivnosti zaposlovanja se bodo nadaljevale v letu 2019.

Ocenjujemo tudi, da bo realizacija na področju dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu ter pri pridobivanju drugih prihodkov za izvajanje javne službe skladna z načrtovano.

Projekti potekajo tekoče, konec maja se je zaključil projekt Life WolfAlps. Vsi projekti, ki so bili v letu 2018 v postopku potrjevanja ali načrtovani so se oziroma se bodo pričeli izvajati v letu 2019.

Zaključilo se je tudi izvajanje sanacijskega programa. Vlada RS se je na svoji 186. redni seji seznanila s Poročilom o izvajanju sanacijskega programa JZ TNP za leto 2017, predstavljenim in obravnavanim na 10. seji sveta zavoda, dne 14. 4. 2018. Obravnavano je bilo tudi Zaključno poročilo o izvajanju Sanacijskega programa JZ TNP za obdobje 2014 – 2018. Na osnovi obravnavanih dokumentov je Vlada RS ugotovila, da so bili finančni učinki realiziranih sanacijskih ukrepov v obdobju 2014-2017 uspešni, da je bil javni zavod na dan 31. 12. 2017 likviden in dolgoročno solventen ter da izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v bilanci stanja in da se zato izvajanje sanacijskega programa predčasno zaključijo.

Glavna odstopanja od programa dela in finančnega načrta za leto 2018:

- nedokončana priprava akcijskih načrtov,
- nedokončana umestitev dela parkovne infrastrukture,
- kadrovski načrt ni bil realiziran v celoti,
- nedokončana ureditev statusa nepremičnine v Jadranovem,
- nerealiziran dvig podvozij vozil Renault ZOE,
- nerealizirano pogodbeno varstvo,
- nedokončane aktivnosti priprave Programa upravljanja državne lastnine.

Poudarki dela JZ TNP v letu 2018 po upravljaljskih področjih:

Področje ohranjanja narave in naravnih virov (upravljaljsko področje A)

JZ TNP je tudi v letu 2018 sistematično spremljal stanje prostoživečih vrst in habitatnih tipov. Zbiranje podatkov je prednostno potekalo za izbrane Natura 2000 kvalifikacijske vrste in habitatne tipe posebnih varstvenih območij v upravljanju JZ TNP, preverjanje stanja pa usmerjeno na območja z zaznamimi pritiski človekove dejavnosti. V sodelovanju z območnima enotama ZRSVN se je nadaljevalo spremljanje stanja naravnih vrednot. Na območju LPN Triglav je bilo zagotovljeno vsakoletno sistematično spremljanje stanja izbranih vrst divjadi, za gamsa in alpskega kozoroga so se nadaljevale aktivnosti v zvezi s pripravo strategije čezmejnega upravljanja. Evidentirali so se tudi podatki o drugih varstveno pomembnih vrstah, med pritiski pa izvedene aktivnosti za vzpostavitev celovitega monitoringa obiskovanja ter poskusno avtomatsko štetje obiskovalcev.

Zaradi posledic naravnih ujm v gozdovih je JZ TNP sodeloval z javno gozdarsko službo predvsem na operativni ravni pri načrtovanem umeščanju gozdnih prometnic in izrednimi poseganji v gozdove. Opravljena je bila podrobna analiza stanja Dvojnega jezera. JZ TNP je tudi v letu 2018 sodeloval pri spremljanju delovanja MKČN pri planinskih kočah ter iskanju ustrežnejših rešitev za zmanjšanje obremenjevanja okolja. Zbrani so podatki nekaterih obstoječih evidenc onesnaževalcev voda.

JZ TNP je na podlagi javnega pooblastila vodil in odločal v postopkih za izvajanje predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku. Zagotovljen je bil neposredni nadzor v naravi in izvajanje določb predpisov, ki urejajo ohranjanje narave. Poudarek je bil na izobraževanju in koordinaciji aktivnosti z ostalimi pristojnimi službami. Na področju upravljanja LPN Triglav so se izvajale vse predpisane naloge v načrtovanem obsegu. Poudarjeno je bilo sodelovanje z ostalimi upravljavci lovišč v TNP.

Področje ohranjanja kulturne dediščine in kulturne krajine (upravljaljsko področje B)

Naloge so bile zaradi kadrovske problematike izvedene v bistveno manjšem obsegu. Prednostno je bila pozornost usmerjena na upoštevanje poselitvenih in stavbarskih tipoloških značilnosti pri posegih v prostor, obravnavo posameznih planin ter na strokovno pomoč in svetovanje. Pri pripravi kulturnovarstvenih smernic za OPN smo sodelovali s strokovnimi podlagami. Nadaljevala se je priprava stavbne tipologije (Bohinj, Gorjanski kot, Radovna). V manjšem obsegu je bilo opravljeno spremljanje stanja dediščinskih objektov in območij.

Na področju premične in nesnovne kulturne dediščine so potekala redna vzdrževalna dela razstavnih eksponatov na informacijskih mestih TNP. Izvedenih je bilo več strokovnih predavanj, izobraževalnih delavnic in drugih aktivnosti, namenjenih različnim ciljnim skupinam.

Področje ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja (upravljavsko področje C)

V okviru izvajanja strategij lokalnega razvoja so bili v sodelovanju z lokalnimi skupnostmi pripravljene, oddane in odobrene trije projekti iz področja razvoja podeželja. Izvedene so bile načrtovane aktivnosti iz področja upravljanja Biosfernega območja Julijske Alpe.

V okviru izvajanja 56. člena ZTNP-1 so bili izvedeni ukrepi podpore planinskemu pašništvu in zmanjševanju konfliktov zaradi velikih zveri, uvajanju eko standardov v turistično gospodarstvo, podpora investitorjem pri gradnji kmetijskih objektov, ukrepi trajnostne mobilnosti, urejanja prostora in prometne infrastrukture. Skupaj z deležniki so bili pripravljene novi razvojni projekti ter izvedena svetovanja s področja razvoja podeželja.

Področje obiskovanja in doživljanja (upravljavsko področje D)

V Informacijskih mestih TNP smo v letu 2018 beležili porast obiskovalcev. Poleg informiranja je bila ena izmed osrednjih aktivnosti izvajanje programov za različne ciljne skupine v informacijskih mestih TNP in na terenu.

Na področju parkovne infrastrukture so bila izvedena obnovitvena dela na območju Šupce, Martuljka, Starega tamarja. Bohinja, Male Pišnice, Peričnika ...

Na področju spremljanja obiska z uporabo avtomatskih števec obiska smo pilotno spremljali obisk na 13 lokacijah na območju TNP.

V okviru parkovnih vodenj in nadgradnje vodniških programov na območju TNP so bila izvedena razpisna vodenja v poletni sezoni in vodenja po naročilu na različnih lokacijah na območju TNP. V sodelovanju s skupnostjo Julijske Alpe je bil izveden tečaj za turistične vodnike na območju Julijskih Alp/Triglavskega narodnega parka.

Upravljavsko administrativne naloge (upravljavsko področje E)

Izobraževalni programi JZ TNP so potekali v informacijskih mestih in na terenu. Izvedene so bile izobraževalne kampanje *Zmerno je pravo za zdravo naravo*, *Hodite po označenih poteh* in *Pirotehnika v TNP - NE!*. Vzpostavljena je bila Skupnost šol biosfernega območja Julijske Alpe.

Številne naloge so bile opravljene na področju izvajanja upravnih nalog (sodelovanje pri pripravi smernic k planskim dokumentom, izdaja mnenj in soglasij upravljavca, odgovori glede uveljavljanja predkupne pravice pri prometu z nepremičninami).

Pripravljeno, obravnavano in potrjeno je bilo prvo poročilo o izvajanju NU TNP za leti 2016 in 2017. JZ TNP je sodeloval pri strokovnih izhodiščih v postopkih denacionalizacije ter pripravi različnih gradiv. Izpolnjene so bile letne obveznosti, ki izhajajo iz članstva v mednarodnih omrežjih. Ob izteku desetletnega obdobja diplome Sveta Evrope je bil opravljen izvedenski obisk glede izpolnjevanja pogojev in priporočil. Predstavniki JZ TNP in MOP so se udeležili strokovne ekskurzije v Narodnem parku Crater Lake ZDA.

Komuniciranje z javnostmi je bilo nadgrajeno z vzpostavitvijo družabnih omrežij in izvajanjem digitalnih ozaveščevalnih kampanj. Izvedene so bile štiri (4) redne seje Sveta JZ TNP, strokovni svet se je sestel na treh (3) sejah.

Nadaljevalo se je urejanje lastniškega statusa nepremičnine v Jadranovem, ki pa v letu 2018 zaradi dolgotrajnosti postopkov ni bilo zaključeno. Z aktivnostjo bomo nadaljevali tudi v letu 2019. Izvedene so bile investicije na področju računalniške opreme, regulacije ogrevalnega sistema na upravi Bled (2. faza), nabavljena je bila oprema za potrebe naravovarstvenega nadzora (žagi, oprema za prekrškovni organi in avtomobilski prikolici). Zaradi morebitnih težav pri uveljavljanju garancije, ni bil izveden dvig podvozja električnih vozil Renault ZOE.

1.4 Ocena stanja naravnih vrednot in biotska raznovrstnosti

Celovito je bila ocena stanja posameznih sestavin biotske raznovrstnosti oblikovana v postopku priprave in sprejema NU TNP, na njeni podlagi pa so bile opredeljene prednostne naloge za desetletno obdobje veljavnosti navedenega programskega dokumenta. Ob upoštevanju zmožnosti javnega zavoda se naloge iz NU TNP tudi izvajajo v okviru letnih programov dela upravljavca zavarovanega območja. V zvezi z ohranjanjem narave izpostavlja NU TNP zlasti nepopolnost poznavanja stanja varstveno pomembnih sestavin biotske raznovrstnosti in nesistematičnost zbiranja podatkov, zato se bo v letu 2019 nadaljevalo z aktivnostmi metodološko enotnega monitoringa varstveno pomembnih prostoživečih vrst in habitatnih tipov. Pereč problem slabega stanja visokogorskih jezer in posledice opuščanja kmetijske rabe travnišč se bodo reševale s projektnimi aktivnostmi, prav tako tudi potrebni ukrepi za izboljšanje stanja habitata za gozdne kure. V nasprotju z ocenjenim stanjem gozdov v NU TNP so le-te v zadnjih letih prizadele številne naravne ujme, zato je na prizadetih območjih njihovo stanje danes neugodno. Poudarek dela JZ TNP v letu 2019 bo zato sodelovanje z ZGS in ZRSVN pri uskladitvi izvedbe potrebnih sanacijskih ukrepov in prepuščanju gozdov naravnemu razvoju. Slednje je v veliki meri odvisno od lastniške strukture gozdnih zemljišč, ki je glede na visok delež zasebnih gozdov, kjer je upravljavski cilj izključitev ali prilagoditev gospodarjenja z njimi, neugodna in zahteva aktivne ukrepe prednostnega odkupa. Obseg in sezonski značaj obiskovanja zavarovanega območja in izvajanja različnih rekreativnih ter športnih dejavnosti zagotovo spadajo med pritiske, ki jim bo JZ TNP v letu namenil največ pozornosti. Tako se bo nadgradilo v preteklem letu vzpostavljeno avtomatsko spremljanje obiskovalcev, s projektnimi aktivnostmi pa pričelo z uveljavljanjem režima mirnih območij, ki jih določa NU TNP. Zaradi izjemnega pritiska obiskovalcev v poletnih mesecih in omejenega števila naravovarstvenih nadzornikov JZ TNP se nadzor v naravi izvaja predvsem v nižinskih predelih narodnega parka, medtem ko se spoštovanje predpisanih varstvenih režimov v visokogorju spremlja le v omejenem obsegu, kar bomo reševali z vključevanjem prostovoljnih nadzornikov.

Stanje naravnih vrednot na območju narodnega parka je dobro. Ogroženost naravnih vrednot je predvsem odvisna od naravnih dejavnikov, pri čemer imajo največji vpliv poplave, potresi in erozijski procesi. V zadnjem obdobju na naravne vrednote vplivajo posredno tudi podnebne spremembe, saj se zaradi posledic obsežnih vetrolov gradijo vlake tudi na območjih, kjer pred tem ni bilo pritiskov s strani upravljanja z gozdom. To ima v nekaterih primerih (npr. severna obala Bohinjskega jezera) lahko vpliv tudi na naravne vrednote. Človeški vpliv na naravne vrednote je mogoče zaznati v bližini naselij in infrastrukture, predvsem z vidika urejanja vodotokov zaradi protipoplavne zaščite ter z nameščanjem varovalnih ograj za zaščito obiskovalcev (npr. Vintgar, Martuljski slapovi, Tolminska korita ...). Podnebne spremembe ter vpliv obiskovanja ponekod že vplivata na stanje zooloških in ekosistemskih podzvrsti naravnih vrednot, kar je najbolj očitno na stanju visokogorskih jezer, kjer se oba vpliva združujeta. Posamezne drevesne naravne vrednote, predvsem v dolinah, potrebujejo tudi negovalne ukrepe, ki jih izvajamo skupaj z ZRSVN. Prav tako v sodelovanju z ZRSVN odpravljamo napake grafičnih opredelitev naravnih vrednot, popravljamo in dopolnjujemo opise, predlagamo spremembe, združujemo in urejamo bazo naravnih vrednot. Zaradi obsežnih vetrolov v zadnjih nekaj letih bomo v letu 2019 pozornost namenili preverjanju stanja drevesnih naravnih vrednot.

1.5 Cilji delovanja JZ TNP in prioritete upravljanja za leto 2019

1.5.1 Vizija TNP

TNP je kot edinstveno zavarovano območje v alpskem svetu prednostno namenjeno ohranjanju ekosistemov in naravnih procesov, naravnih vrednot, pestrosti habitatnih tipov, živalskih in rastlinskih vrst ter krajin. V naseljenih delih TNP je poudarek na ohranjanju kulturne dediščine in kakovostne kulturne krajine, ki je rezultat dolgoletnega sožitja domačinov in narave. Lokalnim prebivalcem se ob podpori pristojnih vladnih resorjev in parkovnih lokalnih skupnosti zagotavljajo ekonomski in družbeni pogoji za trajnostni razvoj dejavnosti, ki omogočajo in podpirajo ohranjenost poselitve, značilne identitete in tradicionalno rabo naravnih dobrin.

Ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine, trajnostni razvoj in komunikacija s širšo javnostjo so izzivi in naloge JZ TNP, ki lokalnim prebivalcem in obiskovalcem z aktivnim sodelovanjem približuje pomen varstva narave in kulturne dediščine ter trajnostnega razvoja v Alpah. TNP je vzoren primer uspešnega usklajevanja različnih interesov, usmerjenih k istemu cilju - ohranjeni naravi, krajini in kulturni dediščini ter vzdržnostnemu razvoju.

Vrednote narodnega parka so motiv in privlačen cilj za obiskovalce, ki spoštujejo izjemnost narave in kulturne dediščine ter mir in tišino. Obiskovalci so z različnimi oblikami trajnostne mobilnosti in urejeno parkovno infrastrukturo usmerjeni v manj ranljive predele narodnega parka, kjer se jim nudi možnost za doživljanje narave in sprostitve.

1.5.2 Cilji in prednostne naloge programa dela in upravljanja TNP za leto 2019 po upravljavskih področjih

Glavni cilji programa dela in upravljanja za leto 2019 so:

- izvajanje javnih nalog in pooblastil po ZON in ZTNP-1;
- uresničevanje nalog, določenih z Uredbo o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016–2025 (Uradni list RS, št. 34/16; v nadaljnjem besedilu: NU TNP);
- izvajanje ukrepov Programa upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji (2015-2020);
- upravljanje Biosfernega območja Julijske Alpe;
- sodelovanje v postopku priprave oz. obravnave napovedanih sprememb in dopolnitev ZTNP-1 (oblikovanje predloga upravljalca s pobudami, ki izhajajo iz dosedanje prakse izvajanja ZTNP-1 in NU TNP);
- priprava akcijskih načrtov (ob upoštevanju sistemske ureditve ter aktivni vlogi deležnikov in zagotovitvi finančnih sredstev);
- nadaljevanje aktivnosti za pripravo programa upravljanje državne lastnine;
- sodelovanje s krajevnim prebivalstvom in parkovnimi lokalnimi skupnostmi, predvsem na področjih ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja, urejanja prostora in graditve objektov v narodnem parku, usmerjanja obiskovanja in trajnostne mobilnosti ter osnovnošolskega izobraževanja (sodelovanje v delovnih skupinah, sestanki in terenski ogledi, priprava skupnih strokovnih podlag, ozaveščevalne in izobraževalne aktivnosti, organizacija dogodkov ...);
- sodelovanje pri izvajanju razvojnih usmeritev (10. in 11. člen ZTNP-1);
- naravovarstvene in razvojne naloge, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1,

- izvajanje upravljaljskih nalog v povezavi z blaženjem in prilagajanjem na podnebne spremembe.

Prednostne naloge po posameznih upravljaljskih področjih:

A ohranjanje narave:

- spremljanje stanja varstveno pomembnih prostoživečih vrst in habitatnih tipov v narodnem parku ter pritiskov človekove dejavnosti nanje;
- izvajanje varstvenih ukrepov iz PUN in NU TNP z aktivnostmi projekta VrH Julijcev;
- sodelovanje s pristojnimi službami v zvezi z nujnimi ukrepi v gozdovih narodnega parka;
- izvajanje naravovarstvenega nadzora v narodnem parku, prioritetno usmerjeno na prvo varstveno območje (visokogorje, Sedmera jezera, Krnsko jezero, Kriška jezera) in v najbolj obiskana območja (Pokljuka - na vplivnem območju Športnega centra Rudno polje, Vrata, Bohinj, Mangrt);
- zagotavljanje odkupa naravovarstveno pomembnih zemljišč v okviru uveljavljanja predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku;
- zagotavljanje omejene ali prilagojene rabe gozdnih zemljišč z ukrepi pogodbenega varstva;
- celovito upravljanje Lovišča s posebnim namenom Triglav Bled in uskladitev določenih vsebin z ostalimi upravljavci v parku - lovskimi družinami.

B ohranjanje kulturne dediščine:

- priprava strokovnih podlag za kulturnovarstvene smernice in strokovnih mnenj ter svetovanje investitorjem pri posegih v prostor;
- sodelovanje z MK in ZVKDS;
- spremljanje registriranih enot kulturne dediščine;
- izvajanje obnovitvenih del na dediščinskih objektih (npr. Turarjeva domačija v Trenti);
- sodelovanje z nosilci na področju premične in nesnovne kulturne dediščine.

C ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj:

- aktivno sodelovanje pri pripravi ukrepov in skupne kmetijske politike za naslednje finančno obdobje (z vidika izvajanja določb 10. in 11 člena ZTNP-1);
- vključevanje v lokalne, regionalne in nacionalne procese razvojnega in prostorskega načrtovanja (priprava razvojnih dokumentov);
- izvajanje razvojnih nalog na področju svetovanja in sodelovanja s parkovnimi lokalnimi skupnostmi, RRA in LTO ter s prebivalci narodnega parka (tudi v okviru izvajanja potrjenih projektov);
- izvajanje aktivnosti, ki bodo pomembno prispevale k ohranitvi podeželskega prostora (npr. čiščenje zaraščenih površin na planinah, sofinanciranje napajališč, promocija območja in tradicionalne rabe naravnih virov, urejanje prometnih režimov, časovno in prostorsko usmerjanje obiskovanja);
- nadgradnja sodelovanja z osnovnošolskimi ustanovami v okviru Skupnosti šol biosfernega območja Julijske Alpe (vzgoja in izobraževanje o lokalno pridelani hrani, krepitev identitete Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe);
- na področju urejanja prostora krepitev upoštevanja poselitvenih, stavbnih in krajinskih tipoloških značilnosti in posebnosti v postopkih priprave novih aktov ter nadaljevanje priprave strokovnih podlag za stavbno tipologijo;
- sodelovanje z deležniki na področju kmetijstva, trajnostnega turizma ter povezovanju na območju Biosfernega območja Julijske Alpe (skupaj z občinami bomo sodelovali in

sofinancirali delovanje in formalizacijo skupnosti Julijske Alpe ter pripravili druge razvojne projekte;

- podpora trajnostni mobilnosti, umirjanje prometa ter zmanjševanje pritiska motoriziranega prometa na območju parka, prednostno na najbolj obremenjenih delih;
- podpora javnim storitvam (izobraževanje, komunalne storitve,...).

D obiskovanje in doživljanje:

- aktivno delovanje info mest TNP in nadaljnje uspešno sodelovanje z osrednjimi deležniki s področja osnovnošolskega izobraževanj, s področja turizma in drugih partnerjev iz lokalne skupnosti;
- izvajanje različnih aktivnosti na info mestih in na terenu za različne ciljne skupine;
- vzdrževanje in nadgradnja/prenova parkovne infrastrukture (informacijske table TNP);
- urejanje dokumentacije za potrebe infrastrukture v dolini Vrata;
- nadgradnja sistematičnega zbiranja podatkov s pomočjo avtomatskih števcov spremljanja obiska in posledično aktivnosti za usmerjanje obiskovalcev na naravovarstveno manj občutljiva območja
- izvedba skupnih izobraževalnih aktivnosti formalnih izobraževanj različnih vrst vodnikov, ki delujejo v biosfernem območju Julijske Alpe.

E upravljavsko administrativne naloge:

- proaktivno komuniciranje z obstoječimi komunikacijskimi orodji;
- krepitev ugleda in prepoznavnosti TNP z različnimi izobraževalnimi aktivnostmi, ozaveščevalnimi kampanjami in publikacijami JZ TNP;
- delovanje in nadaljnje razvijanje Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe;
- sodelovanje s strokovnimi institucijami in izvajanje nalog na področju mednarodnih obveznosti;
- tekoče izvajanje upravno administrativnih nalog ter pregledno računovodsko in knjigovodsko poslovanje;
- gospodarno upravljanje s stvarnim premoženjem ter skladno s finančnimi zmožnostmi vzdrževanje objektov v upravljanju JZ TNP;
- vzpostavitev elektronske evidence delovnega časa zaposlenih;
- izvedba pripravljalnih aktivnosti za uvedbo elektronskega popisa osnovnih sredstev;
- izobraževanje zaposlenih skladno z Načrtom izobraževanja;
- sodelovanje v postopku priprave sprememb in dopolnitev ZTNP-1, skladno z načrtovanimi aktivnostmi MOP;
- sodelovanje pri izvajanju razvojnih usmeritev (10. in 11. člena ZTNP-1).

1.5.3 Prioritete in cilji upravljanja v letu 2019

VARSTVENI CILJI ZA LETO 2019

Izvajanje nalog iz NU TNP 2016-2025 in ukrepov iz Programa upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji (2015-2020) tudi v letu 2019 vključujejo nadaljevanje in nadgradnjo sistematičnega zbiranja, urejanja in vzdrževanja podatkov o stanju prostoživečih vrst in habitatnih tipov ter vplivih človekove dejavnosti nanje (s poudarkom na spremljanju obiska s pomočjo avtomatskih števcov obiska). Zbrani podatki bodo izboljšali poznavanje prostora narodnega parka, kar bo pomembno

prispevalo k sprejemanju pravih odločitev na področju upravljanja zavarovanega območja in območij Natura 2000 v narodnem parku. Potrebne naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in za omejevanje širjenja invazivnih tujerodnih prostoživečih vrst, ki jih bo mogoče izvesti v obdobju veljavnosti NU TNP, bodo podrobneje opredeljene v posebnih akcijskih načrtih. Upoštevanje varstvenih ciljev zavarovanega območja se bo zagotavljalo z njihovim vključevanjem v postopke načrtovanja rabe prostora in naravnih virov ter z aktivnim sodelovanjem JZ TNP z deležniki na operativni ravni. Na nepremičninah v narodnem parku s poudarjenim ekološkim pomenom se bo povečalo lastništvo države, na s pritiski najbolj obremenjenih območjih pa zagotovil celovit in kakovosten neposredni nadzor. Tudi v letu 2019 bo javni zavod zagotavljal celovito upravljanje Lovišča s posebnim namenom Triglav. Uresničevanje nekaterih načrtovanih nalog temelji na projektnem delu, zato je cilj za leto 2019 tudi zagotavljanje kakovostno izvajanje odobrenih projektov. Z namenom ohranjanja krajinske pestrosti se bo v sodelovanju z ZRSVN in ZVKDS nadaljevala priprava strokovnih podlag za krajinsko tipologijo. Varstvene in razvojne usmeritve za ohranjanje značilnosti krajin bodo uvrščene v strokovne podlage za smernice k prostorskim in drugim načrtom rabe naravnih virov in v strokovna mnenja k posegom v prostor.

Na področju kulturne dediščine kot prednostni varstveni cilj izpostavljamo pomen svetovanja investitorjem pred gradnjo. Večji poudarek bo dan spremljanju stanja registriranih enot kulturne dediščine. Vsebine kulturne dediščine bomo vključevali v strokovne podlage za pripravo prostorskih aktov in v mnenja k posegom v prostor. Prizadevali si bomo, da bo načrtovanje objektov skladno z značilnostmi krajevnih stavbnih tipologij (priprava strokovnih podlag). Na področju premične in nesnovne kulturne dediščine bo pozornost namenjena promociji (prepoznavnost, identiteta prostora) ter večji ozaveščenosti različnih ciljnih skupin in spodbujanju sodelovanja z nosilci.

RAZVOJNI CILJI ZA LETO 2019

JZ TNP bo s svojimi aktivnostmi sledil izvajanju razvojnih usmeritev, opredeljenih z 10. in 11. členom ZTNP – ključno je sodelovanje z nosilci operativnih nalog na področju trajnostnega razvoja (razvojni programi) in vsebin nadstandardnega razvoja družbenih dejavnosti. Aktivno sodelovanje z deležniki BO JA in parkovnimi občinami predvsem v povezavi s podporo pri oblikovanju trajnostnih turističnih produktov (npr. pohodništvo,...), ki so skladni s cilji parka. Sodelovanje s skupnostjo Julijske Alpe na področju izvajanja CLLD projektov predstav in projektov sodelovanja med LAS-i. Urejanje parkovne infrastrukture, ki za lokalne skupnosti predstavlja tudi pomembno turistično infrastrukturo. Kot pogoj za uspešno razvijanje trajnostnega turizma (upoštevanje nosilne zmogljivosti okolja) bomo razvijali in implementirali metodologije za spremljanje obiska na območju TNP na osnovi kvantitativnih podatkov. Za namene nadstandardnega izvajanja OŠ izobraževanja ter obšolskih dejavnosti bodo izvedene aktivnosti v okviru Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe UNESCO MAB. Velik poudarek bo dan konkretnemu svetovanju posameznikom, kmetijskim gospodarstvom, planinam in nevladnim organizacijam tudi pri pripravi novih razvojnih projektov. Pomembno delo se načrtuje pri vključevanju JZTNP v lokalne, regionalne in nacionalne procese razvojnega in prostorskega načrtovanja, še zlasti pri pripravi novih razvojnih politik, strategij in programskih dokumentov. V okviru izvajanja 56. člena ZTNP-1, bodo v sodelovanju s parkovnimi občinami izvedene pomembne aktivnosti na področju podpore trajnostnemu turizmu, trajnostni mobilnosti in umirjanju prometa, vzdrževanju infrastrukture za obiskovalce, podpori oskrbi lokalnega prebivalstva. Sofinancirane bodo aktivnosti Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe.

PRIKAZ PREDNOSTNIH SKUPIN NALOG

Prednostne skupine nalog so označene v razpredelnici pri vsaki nalogi (črkovna oznaka V, O ali R pri posamezni nalogi v stolpcu PS). Opredelitev pri nalogah, ki so splošnega značaja, ni konkretno navedena saj so potrebne za nemoteno delo zavoda in povezane z izvajanjem drugih nalog. Zato so ure oziroma finančna sredstva teh nalog razporejena sorazmerno v deležu, ki ga določajo naloge z opredelitvijo. Delež ur oziroma poraba sredstev za skupine nalog sta prikazana v spodnji tabeli.

Tabela 1: Porazdelitev števila ur , stroškov in investicij na varstvene in razvojne naloge ter naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti

Naloga	1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge	2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	3. Razvojne naloge	Skupaj
Število ur	63.220	25.702	16.528	105.450
Delež ur v %	60%	24%	16%	100%
Višina programskih stroškov in storitev v EUR	457.666	58.605	258.085	774.356
Delež programskih stroškov in storitev v %	59%	8%	33%	100%
Višina investicij v EUR	360.342	138.560	21.340	520.242
Delež investicij v %	69%	27%	4%	100%
Skupna višina finančnih sredstev v EUR	1.934.145	563.711	719.068	3.216.924
Delež finančnih sredstev v %	60%	18%	22%	100%

2 IZVAJANJE REDNIH NALOG JAVNE SLUŽBE NA PODROČJU UPRAVLJANJA NARODNEGA PARKA

Jedro programa dela je prikazano v tabelarni obliki, v kateri so: naloge s kodami iz NU TNP, nosilci, oznaka za prioriteto z oznako *P* (od 1 do 3), oznaka za prednostno skupino nalog *PS* (*V* - varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge, *O* - naloge urejanja obiska in ozaveščanja, *R* - razvojne naloge), število zaposlenih na nalogi, skupno število ur, stroški dela, stroški za nalogo in vir (MOP – proračunska sredstva, nejavna – nejavni viri za izvajanje javne službe, tržna – tržna dejavnost, naziv projekta). Pod vsako nalogo so nanizane načrtovane aktivnosti JZ TNP za leto 2019, ki so tudi časovno opredeljene, tako da je razvidno, ali gre za stalno aktivnost (označeno I-XII), ali pa je izvedba predvidena v določenem mesecu oziroma v obdobju več mesecev. Pri aktivnostih, ki pomenijo tudi izvajanje PUN je to posebej označeno (x), prav tako so označene naloge, pri katerih gre za izvajanje 56. člena ZTNP-1 (z). Pod vsako nalogo so nanizani kazalniki.

2.1 Upravljaljsko področje: A. Ohranjanje narave

Koda		Naloga							
Nosilec	P	PS	Število zaposlenih na nalogi	Število ur	Stroški dela	Stroški za nalogo	Vir	Investicije	Vir
A1.1	redni monitoring prostoživečih vrst, habitatnih tipov, pritiskov in groženj ter učinkovitosti izvedenih ukrepov varstva								
Hrovat	1	V	24	7.590	109.036 €	131.414 €	16.133 MOP 56. člen, 7.550 Nat2Care, 107.331 VrH Julijcev, 400 tržna (praktikanti)	149.036 €	48.400 MOP 56. člen, 1.200 Nat2Care, 99.436 VrH Julijcev
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje znanih nahajališč izbranih kvalifikacijskih Natura 2000 prostoživečih rastlinskih vrst: lepi čveljc (Martuljek, Vrata, Krnica, Mala Pišnica), alpska možina (Štuke, Lisec), kratkodlakava popkoresa (Črna gora), zoisova zvončica (Spodnje Bohinjske gore)							V-IX	x

● sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja izbranih kvalifikacijskih in drugih Natura 2000 prostoživečih živalskih vrst: divji petelin (15 mirnih območij), rušavec (15 mirnih območij), belka (Kanin, Mangrt), volk (LPN Triglav)	I-XII	x
● sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja izbranih kvalifikacijskih in drugih Natura 2000 prostoživečih živalskih vrst: hribski urh in veliki pupek (prednostno območja kalov na planinah)	VI-X	x / z
● sistematično spremljanje stanja - ugotavljanje stanja rib v Bohinjskem jezeru in visokogorskih jezerih	VI-X	x / z
● sistematično spremljanje stanja - koordinacija in sodelovanje z upravljavci lovišč v TNP pri preverjanju mirnih območij, določenih z NU TNP: divji petelin (lovske družine, ZGS), rušavec (lovske družine)	IV-VI	x
● sistematično spremljanje stanja - terensko zbiranje podatkov za izbrane vrste divjadi v LPN Triglav: gams (enodnevno štetje živali v izbranem okolišu Kriški podi in Plazi, štetje živali v obdobju 01.11. - 15.11. v vseh okoliših, enodnevno štetje živali na izbranih opazovalnih mestih v okviru vsakoletnega spremljanja stanja v vseh loviščih v TNP), alpski kozorog (dvodnevno štetje živali v habitatih vrste - okoliš Vrata in Jalovec)	V-VI, IX-XII	
● sistematično spremljanje stanja - projekt AlpBioNet2030: terensko zbiranje prostorskih podatkov o stanju izbranih vrst divjadi v TNP: gams (zahodni del TNP), alpski kozorog (Kanin), jelen (testna območja travišč)	V-VI	
● sistematično spremljanje stanja - kartiranje 50 ha negozdnih habitatnih tipov na območjih Pokljuka, Mangart in Radovna, prednostno obrežne vegetacije (HT 3240, 3220)	V-IX	x
● aktivnosti v okviru projekta Nat2Care: floristično in vegetacijsko kartiranje izbranih območij v TNP (Mangrt), spremljanje periglacialne flore, ter izvedba varstvenih ukrepov za ruševca in velikega petelina (odstranitev zarasti in sajenje plodonosnih dreves)	IV-XII	x
● sistematično spremljanje stanja - terensko zbiranje podatkov za ugotavljanje razširjenosti in potenciala uspevanja za nabiralništvo zanimivih prostoživečih vrst: borovnica (Pokljuka), jesenski goban (Pokljuka)	VIII-X	
● priložnostno zbiranje podatkov - terensko zbiranje prostorskih podatkov o drugih varstveno pomembnih prostoživečih živalskih in rastlinskih vrstah	I-XII	
● priložnostno zbiranje podatkov - terensko evidentiranje divjadi na izbranih območjih: gams (LPN Triglav - prvo varstveno območje), alpski kozorog (LPN Triglav - prvo varstveno območje), jelen (LPN Triglav - prvo varstveno območje), male zveri (Pokljuka, Mežakla)	I-XII	
● priložnostno zbiranje podatkov - evidentiranje obolelih in najdenih poginulih živali za nadzor nad in spremljanjem zdravstvenega stanja populacij divjadi: gams (LPN Triglav, alpski kozorog (LPN Triglav)	I-XII	
● evidentiranje pritiskov in groženj, sistematično spremljanje stanja in priložnostno zbiranje podatkov s pomočjo študentskega dela	I-XII	
● evidentiranje pritiskov in groženj - projekt VrH Julijcev: opredelitev lokacij in načina izvedbe monitoringa pritiska obiskovanja na mirna območja (Pokljuka, Vitranc)	I-XII	x
● evidentiranje pritiskov in groženj - projekta CLLD (SMER TNP in JA TRAIL): opredelitev lokacij in izvedba monitoringa pritiska obiskovanja (občina Kranjska Gora, občina Bovec, občina Bohinj) (v povezavi s C2.2)	I-XII	
● evidentiranje pritiskov in groženj / spremljanje obiska na območju Triglava in doline Triglavskih jezer (vznemirjanje živali prostoživečih vrst zaradi obiskovanja, množičen planinski obisk v poletni sezoni) - nakup in namestitve vsaj 10 števcov za avtomatsko spremljanje obiska (v povezavi z D3.1)	V-XII	z
● oblikovanje ocene stanja in dinamike populacij: divjad (LPN Triglav), divji petelin (projekt VrH Julijcev: izbrana rastišča)	I-XII	x

•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.1 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst in habitatnih tipov						I-XII	x
Sodelujoče institucije: ZGS, ZRSVN, upravljavci lovišč v TNP, NVO, UL, OZUL Triglavskega in Gorenjskega LUO							Ciljna vrednost	
Kazalnik: število kvalifikacijskih Natura 2000 vrst / divjadi / površina kartiranih habitatnih tipov, za katere se v letu 2019 izvaja sistematično spremljanje stanja število nameščenih enot opreme za spremljanje obiska (vir 56. člen in CLLD projekti, vsak vsaj 10 enot)							10 / 4 / 50 ha vsaj 20	
A1.2	priprava akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v narodnem parku							
Arih	1	V	21	990	14.820 €	9.800 €	MOP 56. člen	0 €
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	pridobitev strokovnih izhodišč s predlogi varstvenih ukrepov za izbrane varstveno pomembne sestavine biotske raznovrstnosti (izdelava strokovnih podlag s predlogi ukrepov za obdobje veljavnosti NU TNP, ki bodo osnova za pripravo predloga akcijskega načrta)						I-XI	x / z
•	priprava predloga akcijskega načrta, izvedba usklajevalnih delavnic z deležniki in ostalih potrebnih aktivnosti v postopku sprejetja programskega dokumenta						I-XI	x / z
Sodelujoče institucije: ZRSVN, UL, NVO, strokovne in upravljavske organizacije							Ciljna vrednost	
Kazalnik: usklajen predlog akcijskega načrta							1	
A1.3	vzdrževanje in vsebinsko dopolnjevanje interne podatkovne zbirke javnega zavoda							
Vidmar	1	V	3	300	4.023 €	0 €		0 €
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	redno vsebinsko vzdrževanje in dopolnjevanje evidence prostorskih podatkov o Natura 2000 habitatnih tipih, zbranih s kartiranji JZ TNP v letu 2019						X-XII	x
•	redno vsebinsko dopolnjevanje prostorskih podatkov o razširjenosti kvalifikacijskih Natura 2000 prostoživečih vrst, zbranih v letu 2019 s strani JZ TNP						IX-XII	x
•	vodenje evidence in obdelava prostorskih podatkov sistematičnega in priložnostnega evidentiranja divjadi in drugih prostoživečih živalskih vrst v LPN Triglav ter predpisane evidence s področja upravljanja z divjadjo						I-XII	
•	dopolnjevanje in urejanje evidence prostorskih podatkov o varstveno pomembnih prostoživečih vrst iz literaturnih virov, vključno v okviru obveznega praktičnega izobraževanja študentov in dijakov						III-VIII	
•	redna izmenjava podatkov o Natura 2000 prostoživečih vrstah in habitatnih tipih						I-XII	x

Sodelujoče institucije: ZRSVN, MOP								Ciljna vrednost		
Kazalnik: število vnesenih podatkov v prostorsko evidenco javnega zavoda								2.500		
A1.4	preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst									
Menegalija	1	V	2	290	5.335 €	14.690 €	Podnebni sklad	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	evidentiranje morebitnih dodatnih rastišč in prisotnosti novih invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst, vnos podatkov v podatkovno bazo, izmenjava podatkov (Projekt Life- ARTEMIS)-Podnebni sklad							IV-X		
•	spremljanje stanja na testnih območjih odstranjevanja tujerodnih rastlinskih vrst ob Bohinjskem jezeru (japonski dresnik)							IV-X		
•	spremljanje stanja na testnih območjih odstranjevanja invazivnih tujerodnih rastlin v Radovni (japonski dresnik)							IV-X		
•	oblikovanje osnutka akcijskega načrta, obravnava na usklajevalnih delavnicah z deležniki, izvedba ostalih aktivnosti v postopku sprejetja akcijskega načrta							VII-XII		
•	odstranjevanje vrst, ki so na ki so uvrščene na seznam ITV, ki zadevajo Unijo na treh lokacijah(Radovna, Bohinj, Loška Koritnica)-žlezava nedotika - Podnebni sklad							V-IX		
•	priprava podstrani o ITV na internetni strani TNP (sistem za obveščanje in hitro odkrivanje novih vrst)-Podnebni sklad							III-XII		
•	priprava ozaveščevalnih in izobraževalnih vsebin o ITV za digitalne medije, izvedba predavanj in delavnic na terenu							III-XII		
•	priprava in izvedba strokovnega posveta-Podnebni sklad							X-XII		
Sodelujoče institucije: Občina Bohinj, ZRSVN, strokovne organizacije, NVO, upravljavci prostora in naravnih virov								Ciljna vrednost		
Kazalnik: ozaveščevalnih in izobraževalnih vsebin o ITV za digitalne medije								1		
število izvedenih predavanj								2		
število izvedenih delavnic								2		
število izvedenih strokovnih posvetov								1		
število testnih območij spremljanja stanja odstranjevanja tujerodnih rastlinskih vrst								2		
A1.5	zagotovitev pogojev za začasno ali trajno hrambo mrtvih živali ali rastlin ali njihovih delov neposredno pri upravljavcu narodnega parka									
-	2	V	0	0	0 €	0 €		0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	za leto 2019 ni načrtovanih aktivnosti									
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost		

Kazalnik:											
/											
A1.6 spodbujanje, usmerjanje in podpiranje znanstvenega raziskovanja											
Menegalija	1	V	3	290	5.128 €	0 €	0 €				
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	redno dopolnjevanje in vzdrževanje evidence podatkov o izvajanju raziskav v narodnem parku, katerih nosilci so raziskovalne organizacije									I-XII	
•	aktivno sodelovanje s strokovnimi naravovarstvenimi organizacijami pri spodbujanju raziskovalnega dela v narodnem parku, še posebno na prostoživečih živalskih vrstah									I-XII	
•	vodenje postopkov izdaje soglasij JZ TNP za izvajanje znanstvenih raziskav v narodnem parku (v povezavi z E4.4)									I-XII	
Sodelujoče institucije: UL, NIB, Veterinarska fakulteta, BF, Univerza na Primorskem										Ciljna vrednost	
Kazalnik:											
število izdanih soglasij za izvajanje znanstvenih raziskav v narodnem parku										10	
A2.2 pregled in ocenitev stanja naravnih vrednot in ožjih zavarovanih območij v narodnem parku											
Zdešar	1	V	20	520	7.913 €	0 €	0 €				
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	pregled naravnih vrednot skladno z načrtom spremljanja, pripravljenim v letu 2014									I-XII	
•	redno spremljanje naravnih vrednot, ki so zaradi bližine naselij in dejavnosti človeka bolj podvržene morebitnim spremembam									I-XII	
•	v sodelovanju z ZRSVN pregled in spremembe opisov, zvrsti, vrednotenje, grafične opredelitve naravnih vrednot									I-XII	
Sodelujoče institucije: ZRSVN										Ciljna vrednost	
Kazalnik:											
število pregledanih naravnih vrednot, za katere je bilo preverjeno stanje										20	
A2.3 pripravljanje predlogov za ZRSVN za določitev novih naravnih vrednot											
Zdešar	2	V	1	20	358 €	0 €	0 €				
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	priprava, vrednotenje in uskladitev predlogov										
Sodelujoče institucije:										Ciljna vrednost	

Kazalnik: usklajeni predlogi								1	
A3.1	ohranjanje območij naravovarstveno pomembnih habitatnih tipov in habitatov vrst s pogodbenim varstvom ali odkupom								
Menegalija	1	V	3	320	4.806 €	49.356 €	20.000 MOP 56. člen, 29.356 VrH Julijcev	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> priprava elaborata za odstranitev lesne vegetacije na rastiščih alpske možine (Štuke, Liseč), ki jo načrtuje projekt VrH Julijcev 								V-XII	x / z
<ul style="list-style-type: none"> pridobitev strokovnih izhodišč za izvajanje varstvenih ukrepov na grbinastih travnikih v narodnem parku 								IX-XI	z
<ul style="list-style-type: none"> projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.2 projekta v zvezi z ukrepi varstva na izbranih traviščnih habitatnih tipih 								I-XII	x
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZGS, DOPPS, Turizem Bohinj, PZS, KGZS, Občina Tolmin								Ciljna vrednost	
Kazalnik: površina rastišča z odstranjeno lesno zarastjo (ha)								2	
A3.2	ob čezmernem zaraščanju rastišč varstveno pomembnih rastlinskih vrst zagotoviti pozno poletno košnjo								
Hrovat	2	V	19	570	8.295 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje delovnih akcij čiščenja zaraščajočih pašnikov (Velo polje, Ovčarija, Vorančkovca) 								VI-IX	x
Sodelujoče institucije: AS, KSS, NVO								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število delovnih akcij odstranjevanja lesne vegetacije na zaraščajočih se traviščih								3	
A3.3	na ključnih nahajališčih za nabiranje zanimivih rastlinskih vrst izvesti analizo vplivov nabiranja in drugih dejavnosti na stanje teh vrst								
Arih	2	V	1	15	268 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> nadaljnje aktivnosti v zvezi z zbiranjem podatkov in vrednotenja dejavnosti zeliščarstva v zavarovanem območju in vplivnem območju 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> oblikovanje predloga meril in standardov za trajnostno nabiranje zelišč v TNP 								I-XII	
Sodelujoče institucije: BSC Kranj, KGZS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: oblikovan predlog meril za trajnostno nabiranje zelišč v TNP								1	

A3.4	določitev naravovarstveno sprejemljivih pašnih redov in ukrepov za preprečevanje nezakonite paše za območja planin in skupnih pašnikov									
Koren	1	V	0	0	0 €	0 €		0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> za leto 2019 ni načrtovanih aktivnosti 										
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost		
Kazalnik:										
/										
A4.1	določiti ključna območja za varstvo vrst in habitatnih tipov v gozdovih in tam, kjer je potrebno, zagotoviti prilagojeno rabo ali izključitev iz rabe									
Arih	1	V	22	1.270	18.567 €	401 €	VrH Julijcev	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.6 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst 								I-XII	x	
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje z ZRSVN pri pripravi in uskladitvi naravovarstvenih smernic v postopku obnove gozdnogospodarskih načrtov (GGN GGE Kobarid) in sodelovanje z načrtovalcem v nadaljnjih postopkih usklajevanja z deležniki 								I-V	x	
Sodelujoče institucije: ZGS, ZRSVN, lastniki zemljišč								Ciljna vrednost		
Kazalnik:										
število mirnih območij, upoštevanih v postopkih obnove gozdnogospodarskih načrtov								5		
A4.2	odkup ali zagotovitev odškodnin ali oprostitev plačila davščin in pristojbin za zasebne lastnike gozdov, v katerih velja omejitev ali popolna prepoved gospodarjenja z gozdovi									
Vidmar	1	V/R	4	365	5.366 €	17.610 €	12.600 MOP 56. člen, 5.010 VrH Julijcev	133.750 €	VrH Julijcev	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> pridobitev uradnih cenitev vrednosti gozdnih zemljišč v zasebni lasti, ki so predmet odkupa v projektu VrH Julijcev ali ukrepov pogodbenega varstva in kritje ostalih stroškov postopka odkupa 								V-XII	x / z	
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje ukrepov pogodbenega varstva v gozdovih narodnega parka 								V-XII	x / z	
<ul style="list-style-type: none"> projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.8 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst 								I-XII	x	
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZGS, DOPPS								Ciljna vrednost		

Kazalnik: površina gozdnih zemljišč, opredeljenih za odkup / pogodbeno varstvo								60 / 10	
A4.3 ohranitev selitvenih koridorjev in ekosistemov za velike zveri, vzpostavitev mirnih območij ter sprejetje in izvajanje ukrepov za blažitev konfliktov									
Arih		2	V/R	21	925	13.405 €	0 €	6.700 €	MOP 56. člen
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•		oblikovanje stališč JZ TNP v postopkih dovolitve izjemnih ravnanj z živalmi prostoživečih vrst ter sodelovanje v usklajevalnih aktivnostih						I-XII	x
•		komunikacija z predstavniki kmetij in AS, ki vršijo prosto planinsko pašo						I-IV	
•		priprava dokumentacije in dodelitev preizkušenih sledilnih naprav za živali						IV-VII	
•		monitoring gibanja živali na planinski paši						VII-XII	
•		izvajanje ukrepov za preprečevanje škod na področju kmetijstva (nabava zaščitnih ograj)						V-IX	x / z
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: Število uporabljenih sledilnih naprav								10	
Število kompletov pripravljene dokumentacije								10	
A4.4 izvedba analize vplivov rekreativnega in komercialnega nabiranja gozdnih dobrin na ciljne vrste ter oblikovanje predlogov varstvenih nalog									
Arih		2	V	1	10	178 €	0 €	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•		oblikovanje predloga meril in standardov za trajnostno nabiranje zelišč v TNP (v povezavi z A3.3)						I-XII	
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: oblikovan predlog meril za trajnostno nabiranje zelišč v TNP								1	
A4.5 v gozdovih narodnega parka nadgraditi trenutno izvajanje nacionalnega programa monitoringa gozdov in gozdnih ekosistemov									
Arih		1	V	0	0	0 €	0 €	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•		v letu 2019 ni načrtovanih aktivnosti							
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: /									

A4.6	opredelitev in spremljanje naravovarstveno sprejemljive uporabe novih in obstoječih tehnologij sečnje in spravila lesa v gozdovih narodnega parka									
Arih	1	V	1	15	268 €	0 €		0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	projekt Links4Soils: sodelovanje s partnerji projekta pri vrednotenju vpliva in pripravi priporočil za uporabo tehnologij sečnje in spravila lesa na gozdna tla v narodnem parku							I-VI		
Sodelujoče institucije: ZGS, izvajalci sečnje in spravila lesa, GIS								Ciljna vrednost		
Kazalnik: število območij z izvedeno analizo vpliva uporabe tehnologij sečnje in spravila lesa								1		
A4.7	določitev izhodišč glede nujnih varstvenih nalog, ki se lahko izjemoma izvedejo na območjih brez načrtovanega izkoriščanja gozdov za ohranjanje in krepitev varovalne vloge gozdov in zagotavljanje nujnih varstvenih ukrepov v gozdovih									
Arih	1	V	1	10	178 €	0 €		0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	usklajevanje z javno gozdarsko službo in upoštevanje z NU TNP predpisanih meril v postopkih načrtovanja izjemnih ukrepov v gozdovih prvega varstvenega območja TNP							I-XII		
Sodelujoče institucije: ZGS, ZRSVN, lastniki zemljišč								Ciljna vrednost		
Kazalnik: število uskladijev za izvedbo izjemnih ukrepov v gozdovih prvega varstvenega območja TNP								2		
A5.1	v izbranih visokogorskih jezerih in drugih stoječih vodah izvesti ukrepe za odstranitev tujerodnih vrst rib in druge ukrepe za sanacijo ekološkega stanja									
Menegalija	2	V	5	695	11.192 €	53.407 €	10.800 MOP 56. člen, 25.210 Podnebni sklad, 17.397 VrH Julijcev	31.027 €	VrH Julijcev	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	izlavljanje rib v jezeru na Planini pri Jezeru-Podnebni sklad							V-X		
•	spremljanje stanja							V-X		
•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.7 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja Dvojnega jezera							I-XII	x	
•	strokovne podlage za ukrepe omilitve vpliva čiščene odpadne vode iz planinske kočice na stanje Dvojnega jezera (v letu 2019 znane nove okoliščine glede odvajanja odpadnih voda) (v povezavi z A1.2)							V-X	z	
Sodelujoče institucije: ZZRS, PZS, NVO, ZRSVN, Turizem Bohinj, strokovne organizacije								Ciljna vrednost		

Kazalnik: število visokogorskih jezer iz katerih so (delno) odstranjene ribe								2	
A5.2	vzpostavitev evidence kalov na območju narodnega parka, zagotovitev rednega spremljanja stanja vrst v njih in po potrebi izvedba ukrepov za ohranjanje obstoječih kalov ali izgradnjo novih								
Menegalija	2	V	5	375	5.958 €	3.677 €	VrH Julijcev	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.3 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst							I-XII	x
Sodelujoče institucije: KGZS, Turizem Bohinj, ZRSVN, AS, Občina Tolmin, Občina Bohinj								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število kalov z izdelanim tehničnim elaboratom za njihovo obnovo								13	
A5.3	inventarizacija vodnih virov na območju narodnega parka in ovrednotenje njihovega gospodarskega pomena								
Gregorič	3	V	0	0	0 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	za leto 2019 ni načrtovanih aktivnosti								
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: /									
A5.4	evidentiranje in ovrednotenje virov onesnaževanja ter predlaganje ukrepov za sanacijo in/ali njihova izvedba								
Gregorič	2	V	1	150	2.282 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	sodelovanje pri pripravi ukrepov zmanjšanja obremenjevanja okolja - s poudarkom na odvajanju odpadne vode s planinskih koč							III-XII	
Sodelujoče institucije: PZS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število svetovanj upravljavcem planinskih koč glede odvajanja odpadnih voda								> 5	
A5.5	spremljanje stanja voda na območju narodnega parka z mrežo merilnih mest za fizikalni, kemijski, biološki in količinski monitoring površinskih in podzemnih voda								
Gregorič	2	V	2	220	3.510 €	34.300 €	MOP 56. člen	300 €	MOP 56. člen

Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> usklajevanje s pristojnimi organizacijami in strokovnimi institucijami glede koncepta monitoringa, prednostno na izviri in visokogorskih jezerih 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> spremljanje stanja izvirov in visokogorskih jezer: fizikalni, kemijski, biološki monitoring (prednostno Dvojno jezero - v povezavi z ukrepi VrH Julijcev in Planina pri jezeru), izveden skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza) 								V-X	x / z
<ul style="list-style-type: none"> nakup osnovne opreme za vzorčevanje vode 								V-VII	x / z
Sodelujoče institucije: ARSO, DRSV, ZZRS, NLZOH, NIB, druge strokovne organizacije								Ciljna vrednost	
Kazalnik: usklajen koncept monitoringa								1	
A5.6 prepustitev območja alpskih rek in obrežne lesne vegetacije naravnim procesom in zagotovitev rednega spremljanja stanja									
Menegalija	3	V	2	40	661 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> kartiranje obrežne vegetacije (v povezavi z A1.1) 								V-IX	x
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje z različnimi organizacijami pri določevanju ukrepov za izboljšanje stanja rek 								I-XII	
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: pripravljena kartografija obrežne vegetacije								1	
A6.1 inventarizacija vseh barjanskih in močvirnatih površin na območju narodnega parka in zagotovitev dolgoročnega spremljanja stanja									
Menegalija	2	V	1	20	370 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> aktivnosti delnega evidentiranja barjanskih površin pri izvajanju projekta VrH Julijcev (v povezavi z A1.1) 								I-XII	x
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: evidentirane barjanske površine								3	
A6.2 omejitev ter prilagoditev vseh posegov in dejavnosti na najranljivejših delih barij									
Menegalija	1	V	14	250	3.690 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN

<ul style="list-style-type: none"> • uveljavitev mirnih območij na visokobarjanskih površinah na Pokljuki (v povezavi z A1.1) 								I-XII	x
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZGS, Turizem Bohinj, lastniki zemljišč, NVO								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število visokih barij z načrtovano uveljavitvijo režima mirnih območij								3	
A6.3 prilagoditi zimsko upravljanje in vzdrževanje odsekov javnih cest na vplivnih območjih visokih in nizkih barij									
Menegalija	2	V	1	20	370 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> • sodelovanje z upravljavci cest pri uskladitvi načina zimskega vzdrževanja (v povezavi z D3.5) 								I-XII	x
Sodelujoče institucije: ZRSVN, Turizem Bohinj, ZGS, upravljavci cest								Ciljna vrednost	
Kazalnik: dolžina odseka državne ceste (km) z načrtovanim prilagojenim zimskih vzdrževanjem								0,5	
A6.4 preučitev vpliva obstoječega načina odvodnjavanja z javnih cest na vplivnih območjih visokih in nizkih barij na varovane habitatne tipe									
Menegalija	2	V	0	0	0 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> • v letu 2019 ni načrtovanih aktivnosti 									
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: /									
A7.1 določiti ključna območja melišč, skalnatih pobočij in apnenčastih podov za varstvo vrst in habitatnih tipov in izvajati potrebne varstvene ukrepe									
Menegalija	2	V	0	0	0 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> • v letu 2019 ni načrtovanih aktivnosti 									
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: /									
A7.2 jamskemu živemu svetu časovno prilagoditi raziskovanje in spremljanje stanja jam ter izvajanja jamarstva in ogledovanja jam									
Zdešar	2	V	0	0	0 €	0 €	0 €		

Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• za leto 2019 ni načrtovanih aktivnosti									
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: /									
A8.1	zagotovitev inventarizacije in monitoringa varstveno pomembnih prostoživečih vrst in habitatnih tipov								
Arih	2	V	3	140	2.066 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• projekt Nat2Care: zbiranje podatkov o prostoživečih vrstah in habitatnih tipih na posebnih varstvenih območjih zunaj narodnega parka								I-VII	x
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZGS, KGZS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število zbranih podatkov na območjih POO Julijske Alpe in POV Julijci zunaj narodnega parka								100	
A8.2	opredelitev območij varstveno pomembnih habitatnih tipov in habitatov vrst in zagotovitev ohranjanja teh območij s pogodbenim varstvom ali skrbništvom								
Arih	2	V	1	10	178 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• projekt Nat2Care: vrednotenje zbranih podatkov o varstveno pomembnih prostoživečih vrstah in habitatnih tipih								I-VII	x
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZGS, KGZS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število prostoživečih vrst / habitatnih tipov z ovrednotenim stanjem ohranjenosti								4 / 2	
A8.3	zagotovitev prilagojene ali omejene rabe na ključnih območjih za varstvo vrst in habitatnih tipov								
Arih	2	V	0	0	0 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• za leto 2019 ni načrtovanih aktivnosti									
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik:									

/											
A9.1	zagotovitev ohranjanja in vzdrževanja krajinske pestrosti, značilnih krajinskih gradnikov in značilnih krajinskih vzorcev										
Zakotnik	1	V	2	150	4.208 €	0 €		0 €			
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	nadaljevanje izdelave strokovnih podlag za krajinsko tipologijo (v povezavi z B3.2 in C7.3)									I-XII	
•	upoštevanje krajinskih značilnosti in posebnosti v strokovnih podlagah za naravovarstvene smernice in smernice za varstvo in ohranitev kulturne dediščine v OPN ter v mnenjih upravljavca v postopkih izdaje naravovarstvenih in kulturnovarstvenih soglasij									I-XII	
Sodelujoče institucije: MOP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP										Ciljna vrednost	
Kazalnik: Izdelava strokovnih podlag										2. faza	
A9.2	določitev ključnih območij krajinske pestrosti in zagotovitev njihovega ohranjanja										
Zakotnik	2	V	1	40	1.250 €	0 €		0 €			
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	uskladitev meril in kriterijev									I-VI	
•	popis in vrednotenje območij krajinske pestrosti z določitvijo ključnih območij (v povezavi s C7.3)									IV-XII	
•	priprava in uskladitev strokovnega predloga območij za določitev krajinskih naravnih vrednot									X-XII	
Sodelujoče institucije: MOP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP										Ciljna vrednost	
Kazalnik: pripravljen predlog ključnih območij krajinske pestrosti										3	
A9.3	spremljanje stanja krajinske pestrosti, značilnih krajinskih vzorcev in krajinskih gradnikov										
Zakotnik	2	V	1	40	1.250 €	0 €		0 €			
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	določitev metodologije za spremljanje krajinskih značilnosti, vzorcev in gradnikov									I-VI	
•	preveritev ustreznosti metodologije na testnih območij									VII-XII	
•	vzpostavitev spremljanja in oblikovanje morebiti potrebnih ukrepov za izboljšanje stanja oz. preprečitev razvrednotenj									X-XII	
Sodelujoče institucije: MOP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP										Ciljna vrednost	
Kazalnik: priprava predloga in uskladitev metodologije spremljanja stanja krajine										2. faza	

A10.1 uveljavljanje predkupne pravice države glede na določila ZTNP-1 in skladno s prioriteta									
Vidmar	1	V/R	2	475	6.217 €	0 €	40.000 €	MOP 56. člen	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	izvajanje predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v TNP (glede na podatke iz preteklih let v letu 2019 pričakujemo med 130 in 160 ponudb za prodajo zemljišč)							I-XII	x / z
•	izvedba postopka nakupa nepremičnine do prenosa lastništva na RS (in posredovanje predloga za dopolnitev sklepa o upravljanju teh nepremičnin)							I-XII	
•	evidentiranje vlog v podatkovni bazi in priprava odgovor na vloge strank							I-XII	
•	svetovanje strankam							I-XII	
Sodelujoče institucije: MOP, ARSO, UE, PLS, lastniki nepremičnin								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število odgovorov glede izvajanja predkupne pravice								>130	
A11.1 izvajanje neposrednega nadzora v naravi v narodnem parku									
Hrvat	1	V	20	13.420	182.786 €	3.850 €	3600 MOP 56. člen, 250 tržna (praktikanti)	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	izvajanje neposrednega nadzora v naravi skladno z veljavno zakonodajo							I-XII	
•	izvajanje/vodenje prekrškovnih postopkov z elektronsko podporo							I-XII	
•	upoštevanj varstvenih režimov ZTNP-1, poostreitev nadzora v prvem varstvenem območju (opozarjanje, kaznovanje)							V-XI	
•	obhodi z gorsko policijsko enoto							V-XII	
•	sodelovanje naravovarstvenih nadzornikov z drugimi izvajalci javnih pooblastil, kot so policija, občinsko redarstvo in inšpekcijske službe predvsem, na aktualno vsebine med tekočim letom							I-XII	
•	pomoč pri naravovarstvenem nadzoru s pomočjo študentskega dela oziroma praktikanti							V	
•	dokončna ureditev statusa podpornikov TNP							I-XII	
•	izvajanje usklajenega protokola poostreitega naravovarstvenega in inšpekcijskega nadzora na izbranih rastiščih lepega čevlca v obdobju cvetenja rastlin							V - VI	
•	okrepitev naravovarstvenega nadzora na z obiskom obremenjenih območjih (Pokljuka, Bohinjsko jezero, Dolina Triglavskih jezer, alpske doline, Vrata, Mangrt...) v poletni sezoni s pogodbenimi nadzorniki							VI-IX	z
Sodelujoče institucije: Inšpekcijske službe, medobčinsko redarstvo, MNZ								Ciljna vrednost	

Kazalnik:									
število poostrenih naravovarstvenih nadzorov								8	
število sestankov z ostalimi nosilci javnih pooblastil								6	
število obhodov z gorsko policijsko enoto								2	
A11.2 vodenje postopkov in odločanje o prekrških									
Štular V.	1	V	19	1.400	20.971 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• izdaja odločb, pisanje plačilnih nalogov								I-XII	
• poročanje Upravi za javna plačila								I-XII	
• zbiranje podatkov, potrebnih za ukrepanje, iz uradnih evidenc								I-XII	
• vodenje postopkov na drugi stopnji obravnave								I-XII	
Sodelujoče institucije: Inšpekcijske službe, medobčinsko redarstvo, MNZ								Ciljna vrednost	
Kazalnik:									
število izdanih odločb								>5	
število izdanih opozoril								>900	
število izdanih plačilnih nalogov								>300	
A12.1 upravljanje LPN Triglav in drugih lovišč v narodnem parku									
Hrvat	1	V/R	20	2.430	36.742 €	360 €	MOP (članarina OZUL)	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• priprava letnih in internih načrtov LPN Triglav								I-V	
• obdelava in priprava podatkov o upravljanju LPN Triglav (spremljanje stanja na področju ukrepov za varstvo in monitoring divjadi) in drugih upravljavcev lovišč v narodnem parku								I-VI	
• sodelovanje pri pripravi lovskoupravljavskih načrtov Triglavski LUO - OZUL								V	
• okrepitev dejavnega sodelovanja med vsemi upravljavci lovišč na področjih načrtovanja in upravljanja divjadi ter zbiranja in izmenjave podatkov								I-XII	
• koordinacija in izvedba raziskav na področju prostoživečih živalskih vrst s poudarkom na divjadi visokogorskega habitata – lovišča (gams, kozorog, svizec, navadni jelen), zbiranje vzorcev tkiv divjadi za redno spremljanje zdravstvenega stanja (sodelovanje z VF, KIS, BF, celotno območje LPN)								I-XII	
• spremljanje in vrednotenje vplivov prostočasnih dejavnosti na prostoživeče živalske vrste na območju mirnih območij (v povezavi z D3.1)								I-XII	
• seznanjanje in informiranje zainteresirane javnosti o življenju divjadi in značilnostih narave v lovišču (organizacija predstavitev s								II-V	

področja življenja divjadi za šole in vrtce in druge organizacije)								
• projekt AlpBioNet2030: sodelovanje s partnerji projekta pri izvedbi aktivnosti v zvezi s čezmejnim upravljanjem z divjadjo							I-IX	
Sodelujoče institucije: ZGS, OZUL, Veterinarska fakulteta, BF, LZS, LUO							Ciljna vrednost	
Kazalnik: pripravljen in usklajen letni načrt za LPN Triglav							1	
priprava zbirnika izvedenega letnega odvzema in izgub divjadi							1	
A12.2 izvajanje vsebin letnih načrtov LPN Triglav in drugih lovišč v narodnem parku								
Hrvat	1	V	18	5.260	78.718 €	17.913 €	MOP/nejavna/tržna (lovska kinologija, strelivo, krma za divjad, odškodnine za škodo po divjadi, zbiralnice, najem lop za spravilo sena)	0 €
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• izvajanje letnih načrtov lovskočuvajske službe v LPN Triglav (upravljanje s prostoživečimi živalmi, škode po divjadi) po varstvenih okoliših oziroma oddelkih							I-XII	
• metodološko enotno zbiranje podatkov o številčnosti in prostorski prisotnosti divjad in drugih prostoživečih živalskih vrstah v narodnem parku, s poudarkom na gamsu in kozorogu v sodelovanju z ostalimi upravljavci lovišč - LD na območju narodnega parka							I-XII	
• izvajanje varstvenih ukrepov v prvem varstvenem območju narodnega parka na podlagi usklajenih meril in pogojev, spremljanje zdravstvenega stanja divjadi v I. varstvenem območju (gams, kozorog)							V-XI	
• izvajanje biomeliorativnih del (vzdrževanje travnikov in pašnikov, grmišč, gozdnega roba, kaluž, vodnih virov, krmnih njiv, sanacija škod od divjadi) določenih v letnem načrtu lovišča LPN Triglav							V-XII	
• izvajanje biotehniških del (vzdrževanje lovsko-tehničnih objektov, kot so lovske preže, solnice, krmišča, lovske steze; zaščita s kemičnimi in tehničnimi sredstvi za zmanjšanje škod na in po divjadi) določenih v letnem načrtu lovišča LPN Triglav							I-XII	
• izvajanje lova (odvzem, priprava materialnih dokazov in trupov uplenjene divjadi za oddajo)							I-XII	
• skrb za razvoj lovske kinologije (šolanje in vodenje službenih psov, skrb za izobraževanje vodnikov)							I-XII	
• upravljanje in vzdrževanje zbiralnic za zbiranje trupov uplenjene divjadi (vodenje evidenc, vzdrževanje higiene, nadzor)							I-XII	
Nosilne institucije:							Ciljna vrednost	
Kazalnik: pripravljena dokumentacija za ureditev hladilnice							1	
število vrst zajetih v monitoringu							2	
doseganje načrtovanih vsebin iz letnega načrta LPN Triglav v zakonsko določenih rokih							1	

2.2 Upravljavsko področje: B. Ohranjanje kulturne dediščine

Koda	Naloga								
Nosilec	P	PS	Število zaposlenih na nalogi	Število ur	Stroški dela	Stroški za nalogo	Vir	Investicije	Vir
B1.1	evidentiranje, raziskovanje, dokumentiranje, predstavljanje in vrednotenje vseh tipov kulturne dediščine								
Zakotnik	1	V	1	25	259 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> zbiranje podatkov o enotah kulturne dediščine in njenih nosilcih 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje s pristojnimi strokovnimi institucijami pri posodabljanju evidence nepremične kulturne dediščine 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> predstavljanje rezultatov zbiranja podatkov o kulturni dediščini 								I-XII	
Nosilne institucije: MK, ZVKDS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: zbrani podatki o enotah kulturne dediščine in njenih nosilcih								1	
B1.2	spremljanje stanja kulturne dediščine								
Zakotnik	1	V	1	260	2.689 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> spremljanja stanja v register vpisanih enot nepremične kulturne dediščine s terenskimi ogledi (prednostno planine), skladno z dogovorom oz. protokolom med ZVKDS, INDOK in JZ TNP 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> izmenjava podatkov med JZ TNP in pristojnimi strokovnimi institucijami 								I-XII	
Nosilne institucije: ZVKDS, MK (INDOK center)								Ciljna vrednost	
Kazalnik: popis enot nepremične kulturne dediščine								12	
B1.3	krepitev prepoznavnosti, simbolnega pomena in identitete narodnega parka								
Kunstelj Pavlovski	2	V	4	130	2.205 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN

•	ozaveščanje lokalnega prebivalstva (npr. priprava vsebin za časopise, razstave, parkovno in turistično infrastrukturo)						I-XII		
•	vključevanje vsebin s področja kulturne dediščine v izobraževanje						I-XII		
•	sodelovanje pri dogodkih v zvezi z Dnevi evropske kulturne dediščine 2019						IX-X		
Sodelujoče institucije: ZVKDS, muzeji							Ciljna vrednost		
Kazalnik: predstavitev vsebin nepremične kulturne dediščine (v časopisih, na delavnicah, razstavah ...)							3		
B2.1	prednostno usmerjanje gradenj k prenovi obstoječega stavbnega fonda oz. nadomestni gradnji objektov; spoštovanje lokalne stavbne tipologije; spodbujanje k ohranjanju tradicionalnih gradbeno-obrtnih tehnik gradiv								
Zakotnik	1	V/R	4	1.060	17.440 €	0 €	0 €		
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	svetovanje investitorjem (pooblaščenec, projektantom ...) v zvezi z ohranjanjem značilnosti stavbne tipologije						I-XII		
•	vključevanje stavbne tipologije v strokovne podlage (kulturnovarstvene smernice) za pripravo OPN in strokovna mnenja upravljavca v postopkih izdaje kulturnovarstvenih soglasij						I-XII		
•	sodelovanje s pristojnimi institucijami (ZVKDS, UE, FA) in posamezniki s posameznih strokovnih področij						I-XII		
•	posodobitev informacije o gradnjah in posegih znotraj narodnega parka na spletnih straneh zaradi spremenjene zakonodaje						I-XII		
Sodelujoče institucije: ZVKDS							Ciljna vrednost		
Kazalnik: delež vključenosti stavbne tipologije v prostorske načrte (predvidoma 4 prostorski akti)							100%		
B2.2	vzpostavitev sklada za sofinanciranje projektov za ohranjanje kulturne dediščine; svetovanje pri razpisih programov drugih sektorjev								
Zakotnik	2	V/R	1	10	313 €	0 €	0 €		
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	preveritev možnosti zagotovitve sredstev za vzpostavitev in delovanje Varstvenega sklada v l. 2019 (MK)						I-XII		
•	sodelovanje in svetovanje lastnikom pri razpisih drugih sektorjev						I-XII		
Nosilne institucije: MK, ZVKDS, MOP, JZ TNP							Ciljna vrednost		
Kazalnik: število opravljenih svetovanj lastnikom objektov - kandidatom za razpise							10		
B2.3	ohranjanje planin, vasi in posameznih grajenih ambientov in dominant v prostoru								
Zakotnik	1	V/R	3	340	4.608 €	0 €	0 €		

Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	inventarizacija stanja (pregled območij posameznih aktivnih planin ter objektov)							IV-X	
Sodelujoče institucije: ZVKDS, PLS, KSS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število pregledanih planin (spremljanje stanja)								4	
B2.4	razglasitev evidentiranih enot nepremične kulturne dediščine v narodnem parku za kulturne spomenike in zagotavljanje pogojev za njihovo ohranjanje, urejanje in predstavljanje								
Zakotnik	2	V	1	50	517 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	spodbujanje pristojne strokovne institucije k pripravi strokovnih podlag za določitev novih enot nepremične kulturne dediščine oz. razglasitvi spomenikov lokalnega ali državnega pomena							I-XII	
Nosilne institucije: ZVKDS, MK								Ciljna vrednost	
Kazalnik: spodbuda k pripravi strokovnih podlag								1	
B2.5	zagotavljanje finančnih sredstev za obnovo najpomembnejših objektov nepremične kulturne dediščine v narodnem parku in za izvajanje predkupne pravice države ali občine za odkup ogroženih oziroma izjemnih spomenikov nepremične kulturne dediščine								
Zakotnik	3	V	0	0	0 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	za leto 2019 ni načrtovanih aktivnosti								
Nosilne institucije: MK, ZVKDS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: /									
B2.6	nadaljevanje sistematičnega raziskovanja na območju narodnega parka in izvajanje predhodnih arheoloških terenskih pregledov, sond in raziskav								
Zakotnik	1	V	0	0	0 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	za leto 2019 ni načrtovanih aktivnosti								

Nosilne institucije: ZVKDS, muzeji								Ciljna vrednost		
Kazalnik: /								1		
B3.1	ozaveščanje in izobraževanje lokalnih prebivalcev o pomenu in načinih ohranjanja dediščinskih kulturnih in zgodovinskih krajin									
Zakotnik	1	V	2	20	491 €	0 €	0 €			
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	ozaveščanje in izobraževanje (npr. priprava člankov, vključitev vsebin v predstavitvena gradiva narodnega parka, program Unesco MaB, DEKD)								I-XII	
Sodelujoče institucije: ZVKDS								Ciljna vrednost		
Kazalnik: Predstavitev dediščinskih (izjemnih) kulturnih krajin (v časopisih, na delavnicah, razstavah ...)								1		
B3.2	zagotavljanje ohranjanja značilnih naravnih in ustvarjenih prvin v kmetijski kulturni krajini									
Zakotnik	1	V	1	150	4.689 €	0 €	0 €			
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	določitev ustvarjenih prvin, pomembnih za prepoznavnost kulturnih krajin (grajeni, reliefni in vegetacijski členi krajinske zgradbe) - integralni del krajinske tipologije (v povezavi z A9.1 in C7.3)								III-IX	
•	priprava usmeritev za varstvo, ohranjanje in vzdrževanje kakovostnih krajinskih prvin								X-XII	
Sodelujoče institucije: ZVKDS, MK								Ciljna vrednost		
Kazalnik: priprava predloga usmeritev za ohranjanje kakovostnih značilnosti kulturne krajine								1		
B4.1	vključevanje predmetov premične kulturne dediščine v ozaveščevalne programe ter skrb za zbirki premične kulturne dediščine znotraj informacijskih mest									
Odar	2	V/O	7	90	1.401 €	0 €	0 €			
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	redno vzdrževanje premične kulturne dediščine v Informacijsko izobraževalnem središču Dom Trenta (v sodelovanju s Tolminskim muzejem)								IV-V	
•	redno vzdrževanje premične kulturne dediščine v Infocentru Triglavsko roža Bled in v Centru Triglavskega narodnega parka Bohinj								IV-V	
•	redno vzdrževanje premične kulturne dediščine na Pocarjevi domačiji - podroben opis aktivnosti 2019 se nahaja pod D1.4								IV-X	
•	vključevanje ogleda Rogarjeve žage venecijanke v okviru vodenj po Poti tehnične dediščine (Trenta)								IV-X	

Sodelujoče institucije: Tolminski muzej, Gornjesavski muzej, ZVKDS, Biotehniška fakulteta								Ciljna vrednost		
Kazalnik: število vzdrževanih zbirk na info mestih TNP								4		
B4.2	sodelovanje s kulturnimi ustvarjalci pri pripravi razstav in drugih ozaveščevalnih programov in vzpostavitev galerijske dejavnosti									
Kunstelj Pavlovski, Pretner	3	V/O	4	70	1.325 €	0 €	0 €			
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	občasne razstave (likovne, etnološke) na info mestih TNP so praviloma pripravljene v sodelovanju z likovnimi ustvarjalci in zbiratelji premične KD z biosfernega območja Julijske Alpe in širše. Lokacija priprave in izvedbe je praviloma vezana na info mesta TNP						I-XII			
Sodelujoče institucije: posamezniki in organizacije (likovniki, ljubiteljski zbiratelji premične kulturne dediščine) z Biosfernega območja Julijske Alpe								Ciljna vrednost		
Kazalnik: število izvedenih razstav s področja premične kulturne dediščine								1		
B5.1	spodbujanje nosilcev k ohranjanju nesnovne dediščine ter sodelovanje pri dejavnostih za ohranjanje in prenašanje oblik tradicionalnih znanj									
Kunstelj Pavlovski	2	V/O	4	70	946 €	0 €	0 €			
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	ozaveščevalne aktivnosti na info mestih TNP in na terenu so pogosto vezane na ohranjanje tradicionalnega znanja, kjer tečaj/delavnico izvaja domačin z biosfernega območja Julijske Alpe. Poleg delavnic so praviloma izvedena strokovna predavanja s strani strokovnjakov in nosilcev tradicionalnih znanj. Ciljna skupina so domačini in obiskovalci Biosfernega območja Julijske Alpe						I-XII			
Sodelujoče institucije: posamezniki (nosilci tradicionalnih znanj) in organizacije z Biosfernega območja Julijske Alpe								Ciljna vrednost		
Kazalnik: število izvedenih delavnic tradicionalnega znanja/premične in nesnovne kulturne dediščine za različne ciljne skupine (premična in nesnovna kulturna dediščina sta navedeni skupaj zaradi povezanosti obeh področij)								>40		
B5.2	raziskovanje nesnovne KD v narodnem parku ter izobraževanje, ozaveščanje, populariziranje in promoviranje nesnovne KD v narodnem parku med obiskovalci in pri širši javnosti									
Odar	2	V/O	9	230	3.656 €	0 €	0 €			
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	

<ul style="list-style-type: none"> vsebina naloge B5.2 je sorodna vsebini naloge B5.1, zato je opisana pod nalogo B5.1. 		
Sodelujoče institucije:	Ciljna vrednost	
Kazalnik: /		

2.3 Upravljavsko področje: C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj

Koda		Naloga							
Nosilec	P	PS	Število zaposlenih na nalogi	Število ur	Stroški dela	Stroški za nalogo	Vir	Investicije	Vir
C1.1	dejavna vloga pri izvajanju ukrepov kmetijske politike za obdobje 2014–2020 na podlagi sprejetih določb ZTNP-1								
Koren	1	R	1	130	2.730 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> Sodelovanje pri oblikovanju ukrepov 2014-2020 na območju narodnega parka za naslednjo finančno perspektivo 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> Sodelovanje pri usklajevanju in izvajanju ukrepov PRP 2014-2020 na območju narodnega parka 								I-XII	
Sodelujoče institucije: KGZS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število programskih dokumentov, kjer bo upoštevan ZTNP-1								3	
C1.2	spodbujanje kmetov k vključevanju v ukrepe KOP-OP in ekološko kmetovanje								
Koren	1	R	1	80	1.680 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> spodbujanje kmetov k izvajanju KOP-OP ukrepov in ekološkega kmetovanja 								I-XII	
Sodelujoče institucije: KGZS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število kmetij vključenih v KOP-OP in ekološko kmetovanje								Ohranitev obstoječega obsega	

C1.3	spodbujanje pridelave in predelave osnovnih kmetijskih surovin in lesa ter vstopanje kmetij v sheme kakovosti (zaščiteni izdelki, FSC, znak kakovosti narodnega parka ...)									
Koren	1	R	1	130	2.730 €	0 €		0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> pomoč pri pripravi razvojnih projektov za kmetije 								I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> usposabljanje in svetovanje nosilcem dejavnosti 								I-XII		
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost		
Kazalnik:										
število obiskanih kmetij in izvedenih svetovanj								10		
število izvedenih izobraževanj								2		
število oddanih razvojnih projektov								3		
C1.4	ohranjanje in razvijanje planinskega pašništva kot oblike tradicionalne rabe kmetijskih zemljišč in vzdrževanje za narodni park značilne krajine									
Koren	1	R	2	155	2.989 €	19.000 €	MOP 56. člen	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri izvajanju razvojnih projektov iz področja planinskega pašništva 								V-X		
<ul style="list-style-type: none"> usposabljanje in svetovanje nosilcem dejavnosti 								V-X		
<ul style="list-style-type: none"> izvedba aktivnosti v povezavi z urejanjem vodooskrbe in infrastrukture na območju podkrnskih planin ter urejanje vstopne točke v Triglavski narodni park 								VI-X	z	
Sodelujoče institucije: Občina Kobarid								Ciljna vrednost		
Kazalnik:										
število obiskanih planin in izvedenih svetovanj								10		
število izvajanih projektov								2		
C2.1	priprava smernic za razvoj trajnostnega turizma in spodbujanje njihove uporabe									
Odar	3	R	2	100	2.181 €	2.196 €	tržna (izvedba foruma Transboundary JA)	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije (v sodelovanju z deležniki z Biosfernega območja Julijske Alpe) 								I-XII		

	<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti po Akcijskem načrtu za razvoj trajnostnega turizma in promocija Čezmejnne ekoregije Julijske Alpe v okviru Evropske listine za trajnostni turizem (CETS) v zavarovanih območjih 							I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> izvedba čezmejnega foruma Transboundary Ekoregija Julijske Alpe za trajnostni razvoj turizma v Bovec/Kobarid (sestava programa, stroški prevoza udeležencev, pogostitve, prevajanje) 							XI	
	<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri pripravi lokalnih, regijskih in nacionalnih dokumentov drugih nosilcev s področja trajnostnega turizma 							I-XII	
Sodelujoče institucije: Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, LTO Radovljica, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, BSC Kranj, RAGOR, PRC, Naravni park Julijsko predgorje								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število izvedenih dogodkov čezmejnne ekoregije Julijske Alpe (forum)								1	
C2.2	razvijanje trajnostnega turizma in kakovostne nadgradnje treh nosilnih turističnih produktov narodnega parka (zeleni turizem, kulturna dediščina in identiteta narodnega parka, aktivnosti v naravi)								
Odar	2	V/R	4	1.465	23.088 €	64.089 €	16.795 MOP 56. člen, 666 nejavna (ogled dobrih praks Čadrg, srečanje Portugalska), 46.628 CLLD	17.000 €	MOP 56. člen
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
	<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri izvajanju nalog Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije (s poudarkom na turističnem produktu Pohodniška pot Julijske Alpe) 							I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri izvajanju nalog Akcijskega načrta za razvoj trajnostnega turizma Čezmejnne ekoregije Julijske Alpe 							I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> ogled primera dobre prakse trajnostnega turizma (Čadrg) v okviru Evropske listine za trajnostni razvoj turizma v zavarovanih območjih 							IV	
	<ul style="list-style-type: none"> udeležba na srečanju deležnikov LAS na Portugalskem, Atahca (v povezavi s PRC) 							IV	
	<ul style="list-style-type: none"> udeležba na srečanju deležnikov LAS na Portugalskem, Madeira (v povezavi s PRC) 							IX-X	
	<ul style="list-style-type: none"> priprava vsebin za skupne EU in druge projekte, izhajajočih iz NU TNP 							I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti projekta Usmerjanje obiska v Triglavskem narodnem parku - SMER TNP (CLLD) - podroben opis aktivnosti 2019 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju 							I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti projekta Interpretacija naravne in kulturne dediščine kot popestritev turistične ponudbe v dolini Soče - INTERKULT (CLLD) - podroben opis aktivnosti 2019 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju 							I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti projekta Usmerjanje obiska v Triglavskem narodnem parku- Pot Julijske Alpe/JA TRAIL (CLLD) - podroben opis aktivnosti 2019 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju 							I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti projekta sodelovanja med LAS-i Približajmo UNESCO biosferna območja prebivalcem (LAS Gorenjska košarica in LAS Dolina Soče) - podroben opis aktivnosti 2019 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju (v povezavi z E3.2) 							I-XII	

•	izvajanje aktivnosti projekta ZELENE REŠITVE - Inovativni pristopi in rešitve za trajnostno prenovo degradiranih in opuščenih območij na Gorenjskem (CLLD) - podroben opis aktivnosti 2019 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju	I-XII	
•	usmerjanje obiska na turistično obremenjenih območjih - podpora razvijanju trajnostnega turizma in trajnostnih turističnih produktov - priprava in izvedba demonstracijskih aktivnosti umirjanja prometa na prometno najbolj obremenjenih delih TNP (Mangrtska cesta, Ukanc in Vintgar, dolina Vrata) v sodelovanju z deležniki (priprava elaborata, promocija, izvedba) (v povezavi s C6.2)	IV-XII	z
•	urejanje turistično-panoramske ceste Tolminska korita-Čadrg	VI-X	z
Sodelujoče institucije: Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, BSC Kranj, RAGOR, PRC, parkovne občine,...		Ciljna vrednost	
Kazalnik: število pripravljenih projektnih vlog na razpise		1	
izvedene projektne aktivnosti za leto 2019 v okviru projektov CLLD in projektov sodelovanja		1	
število izvedenih ekskurzij (ogled primerov dobrih praks)		1	
število izvedenih demonstracijskih / promocijskih aktivnosti umirjanja prometa na prometno najbolj obremenjenih delih TNP		vsaj 2	
C2.3 okrepitev sodelovanja z vsemi lokalnimi turističnimi organizacijami in ponudniki, ki delujejo na območju Julijskih Alp			
Odar	2	V/R	4
	200	4.391 €	5.000 €
	MOP 56. člen		0 €
Aktivnosti		Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z Biosfernega območja Julijske Alpe (v povezavi z E3.2 - UNESCO MAB)	I-XII	
•	priprava in izdaja sezonske publikacije JZTNP / Triglavski narodni park (v povezavi z E2.1)	I-V	
•	priprava in izdaja sezonske publikacije JZTNP / Zimski časopis Triglavski narodni park – biosferno območje Julijske Alpe (v povezavi z E2.1)	IX-XI	
•	sodelovanje v in sofinanciranje skupnosti Julijske Alpe	I-XII	z
•	sodelovanje pri posameznih aktivnostih nosilcev (partnerjev) na območju TNP, vezanih na vsebine trajnostnega turizma/trajnostne mobilnosti	I-XII	
Sodelujoče institucije: Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, LTO Radovljica, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, BSC Kranj, RAGOR, PRC, Naravni park Julijsko predgorje, Društvo Baška dediščina, TD Soča Trenta, TD Gorje, TD Soča Lepena, TD Bohinjska Bela, TD Dovje Mojstrana, TD Kranjska Gora, nekatere turistične agencije z biosfernega območja Julijske Alpe, Gornjesavski muzej (SPM), ZVGS idr.		Ciljna vrednost	
Kazalnik: število izvedenih izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z biosfernega območja Julijske Alpe (v povezavi z E3.2 - UNESCO MAB)		>5	
število udeležb na usklajevalnih sestankih z deležniki		10	
število izdanih publikacij (v sodelovanju z deležniki s področja turizma biosfernega območja Julijske Alpe)		1	

C3.1	podpiranje podjetniških projektov, ki prispevajo k ustvarjanju delovnih mest, dvigu dodane vrednosti na zaposlenega in aktivni politiki zaposlovanja, namenjanje posebne pozornosti projektom trajnostne rabe naravnih virov in spodbujanju razvoja novih poslovnih modelov									
Koren	3	R	1	40	714 €	0 €		0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> nadaljnja analiza politik za spodbujanje podjetništva v zavarovanih območjih kot zunanji izvajalec projekta LENA - "Lokalno gospodarstvo in varstvo narave v Podonavju", ki ga vodi RRA gorenjska BSC Kranj 										
Sodelujoče institucije: BSC Kranj								Ciljna vrednost		
Kazalnik: število izdelanih analiz								1		
C3.2	razvoj in uveljavitev Značka kakovosti narodnega parka									
Koren	2	R	1	70	1.470 €	1.000 €	MOP 56. člen	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> nadgradnja sistema znaka kakovosti TNP za področje nabiralništva (v povezavi z A3.3 in A4.4) 								I-VI		
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje z nosilci znaka kakovost TNP kot deležniki BO JA (komunikacijske aktivnosti) (v povezavi z E3.2) 								I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> nadgradnja celostne grafične podobe Značka kakovosti TNP 								IX-XII	z	
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost		
Kazalnik: nadgrajen sistem znak kakovosti-nabiralništvo število izvednih komunikacijskih aktivnosti								1 4		
C4.1	uvajanje dolgoročnih sistemskih rešitev v veljavno zakonodajo na področju vzgoje, izobraževanja, socialnega varstva, zdravstva in drugih javnih služb, ki bodo omogočale nadstandardno izvajanje teh									
Koren	2	R	2	100	1.773 €	23.531 €	18.931 MOP 56. člen, 4.600 tržna, 4.000 Life NaturaViva	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> sofinanciranje vzdrževanja bankomata NKBM v Trenti (delni stroški vzdrževanja v poletnih mesecih) 								VI-XII	z	
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje nadstandardnih programov obšolskih dejavnosti v OŠ na območju parkovnih občin preko skupnosti šol (spodbujanje trajnostnega razvoja - lokalno pridelane hrane (ureditev visokih gred), vzpostavitev info točk Skupnosti šol biosfernega območja Julijske Alpe v OŠ na območju parkovnih občin preko Skupnosti šol BOJA ter priprava in izvedba letnega časopisa Skupnosti šol BOJA) (v povezavi z E2.2) 								I-XII	z	

Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: priprava in izvedba letnega časopisa Skupnosti šol BOJA ureditev visokih gred vzpostavitev info točk Skupnosti šol BOJA								1 38 38	
C5.1 celovita ureditev okoljske infrastrukture na območjih poselitve v narodnem parku (vodooskrba, odvajanje in čiščenje odpadnih voda)									
Gregorič	2	R	1	30	456 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih								I-XII	
• sodelovanje pri iskanju sonaravnih rešitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda								I-XII	
• sodelovanje pri iskanju rešitev za varovanje virov pitne vode								I-XII	
Nosilne institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: spodbujanje celovite ureditve okoljske infrastrukture na območjih poselitve v narodnem parku								1	
C5.2 celovita okoljsko-energetsko ureditev infrastrukture in saniranje posameznih objektov in skupin objektov v narodnem parku									
Gregorič	2	R	1	60	913 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• sodelovanje pri pripravi ukrepov zmanjšanja obremenjevanja okolja - s poudarkom na odvajanju odpadne vode s planinskih koč								III-XII	
• spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih								I-XII	
Nosilne institucije:								Ciljna vrednost	
Kazalnik: spodbujanje celovita okoljsko-energetsko ureditev infrastrukture								1	
C5.3 podpiranje urejanja širokopasovne infrastrukture in mobilnega omrežja na območju belih lis znotraj narodnega parka, prednostno v naseljih									
Zakotnik	2	R	1	5	156 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• spodbujanje aktivnosti za nadgradnjo omrežja v narodnem parku								I-XII	
• spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih								I-XII	

Nosilne institucije: PLS, MGRT, MIZŠ, MJU, AKOS								Ciljna vrednost		
Kazalnik: spodbujanje urejanja širokopasovne infrastrukture in mobilnega omrežja na območju belih lis znotraj narodnega parka								1		
C5.4	promoviranje »nizkoogljičnega narodnega parka«, prilagojenega na podnebne spremembe: spodbujanje aktivnosti in demonstracijskih projektov, ki prispevajo k zmanjšanju izpustov CO2 in prilagajanju na podnebne spremembe (npr. nadomeščanje neobnovljivih virov energije, predvsem fosilnih goriv, z obnovljivimi viri energije ...)									
Zakotnik	3	V/R	1	5	156 €	0 €		0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> spodbujanje aktivnosti in demonstracijskih projektov v narodnem parku 								I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih 								I-XII		
Nosilne institucije: MzI, MOP, Ekosklad, PLS								Ciljna vrednost		
Kazalnik: promoviranje »nizkoogljičnega narodnega parka«								1		
C6.1	zagotavljanje varne cestne infrastrukture do naselij s stalno poselitvijo v narodnem parku									
Zakotnik	3	R	1	50	1.563 €	0 €		0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri načrtovanju obnove cestne infrastrukture v narodnem parku (npr. ruska oz. vršiška cesta, cesta Bovec-Predel (med Pstino in Klužami), lokalne ceste do oddaljenih in težje dostopnih delov narodnega parka) 								I-XII		
Nosilne institucije: DRSI, DRI, PLS								Ciljna vrednost		
Kazalnik: sodelovanje pri zagotavljanju varne cestne infrastrukture do naseli								1		
C6.2	uresničevanje načrtov urejanja in umirjanja prometa v narodnem parku in izvajanje demonstracijskih projektov trajnostne mobilnosti									
Zakotnik	2	R	4	295	6.502 €	60.660 €	MOP 56. člen	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri pripravi programov umirjanja prometa (na ravni PLS oz. posameznih z obiskom obremenjenih območij) 								I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri izdelavi strokovnih podlag, projektnih rešitev, oblikovanju prometnih režimov za prometno obremenjene ceste (v poletni sezoni) v narodnem parku (umirjanje prometa - npr. vršiška in mangrtska cesta, skleda Bohinjskega jezera, Pokljuka, Vrata, Radovna) 								I-XII		

•	priprava in izvedba demonstracijskih aktivnosti umirjanja prometa na prometno najbolj obremenjenih delih TNP (Mangrtska cesta, Ukanc in Vintgar) v sodelovanju z deležniki (priprava elaborata, promocija, izvedba) (v povezavi s C2.2)						I-XII	
•	uresničevanje načrta urejanja in umirjanja prometa v narodnem parku: priprava projektne dokumentacije za ureditev parkirišč v dolini Zadnjice ter ob trdnjavi Kluže (občina Bovec), ureditev avtobusnih postajališč na vršiški cesti in obvestilne table o urejanju prometa v dolini Vrata (občina Kranjska Gora), uvajanje občasnih javnih prevozov na območju Bohinja (občina Bohinj)						V-X	z
•	izdelava DIIP za izvedbo naložb in ukrepov za umirjanje prometa v dolini Vrata (v sodelovanju z občino Kranjska Gora)						IX-XI	z
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost	
Kazalnik: spodbujanje nosilcev k aktivnostim za izvedbo načrtov trajnostne mobilnosti število izvedenih demonstracijskih / promocijskih aktivnosti umirjanja prometa na prometno najbolj obremenjenih delih TNP število urejenih postajališč število pripravljenih projektov-projektnih dokumentacij število vzpostavljenih in sofinanciranih linij javnih prevozov							1 vsaj 2 vsaj 2 1 1	
C7.1	povečevanje vključenosti javnega zavoda v lokalne, regionalne in nacionalne procese razvojnega in prostorskega načrtovanja, še zlasti pri pripravi novih razvojnih politik							
Zakotnik	1	R	4	260	5.358 €	0 €	0 €	
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	sodelovanje pri pripravi lokalnih, regionalnih in nacionalnih razvojnih dokumentov						I-XII	
Sodelujoče institucije: MOP, MGRT, RRA, PLS							Ciljna vrednost	
Kazalnik: število pripravljenih razvojnih dokumentov							3	
C7.2	kakovostna nadgradnja prostorskega načrtovanja in projektiranja objektov z večjim poudarkom na upoštevanju značilnih krajinskih in poselitvenih vzorcev, oblikovne podobe vaških naselij, krajevnih stavbnih značilnosti, namenske rabe zemljišč, varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in sanaciji razvrednotenih območij							
Zakotnik	2	V/R	5	305	5.781 €	5.000 €	MOP 56. člen	17.000 € MOP 56. člen
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	priprava strokovnih podlag in mnenj za prostorske akte (usmeritve za opredelitev podrobnejše namenske rabe prostora) in posege v prostor						I-XII	

•	analiza poselitvenih vzorcev in stavbnih tipov ter priprava smernic za oblikovanje objektov / kobariško tolminski stavbni tip (izdelava 1. faze stavbne tipologije za funkcionalno zaključeno območje - Občina Kobarid) - v povezavi z B2.2						V-XI	z
•	prostorska umestitev oblikovno primernih zabojnikov za globinsko zbiranje odpadkov na območju TNP v občini Gorje						VI-X	z
Nosilne institucije: PLS (z izdelovalci prostorskih aktov), ARSO, MOP ... Sodelujoče institucije: ZVKDS, ZRSVN,							Ciljna vrednost	
Kazalnik: priprava strokovnih podlag za naravovarstvene (ZRSVN) in kulturnovarstvene (ZVKDS) smernice k prostorskim načrtom							4	
izdelava študije (strokovnih podlag) za 1. fazo stavbne tipologije (Občina Kobarid)							1	
število umeščenih zabojnikov							2	
C7.3	zagotovitev varstva, ohranjanja in vzdrževanja izjemnih krajin in krajinskih območij nacionalne prepoznavnosti (ohranjanje krajinske zgradbe, tradicionalne rabe zemljišč, poselitvenih vzorcev, kakovostne podobe naselij in izstopajočih arhitekturnih členov)							
Zakotnik	1	V/R	2	40	1.090 €	4.000 €	MOP 56. člen	0 €
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	sodelovanje v delovni skupini za spremljanje projekta CRP za nadgradnjo metodologije določanja območij nacionalne prepoznavnosti v (za območje narodnega parka) (v povezavi z A9 in B3.2) - izdelava 2. in 3. faze naloge						I-XII	
•	priprava strokovnih podlag z oceno stanja izjemnih vrednot in z usmeritvami za njihovo ohranjanje (v povezavi z A9.1 in B3.2)						VI-XII	
•	priprava tipologije bohinjskih planin ter usmeritve za vzdrževanje in obnovo pašnih objektov (v povezavi z B2.2)						VI-IX	z
Nosilne institucije: MOP, MK Sodelujoče institucije: ZVKDS, ZRSVN, MKGP, MOP-SON							Ciljna vrednost	
Kazalnik: pripravljene strokovne podlage							1	
C7.4	podpiranje pobud krajevnih skupnosti, vasi, zaselkov (vaških skupnosti) za prenove vasi, krepitev njihove identitete, uveljavljanje posebnosti in ohranjanje avtentične podobe (celostna obnova vasi)							
Zakotnik	2	R	4	225	3.437 €	0 €		0 €
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	pomoč pri pripravi razvojnih projektov lokalnim skupnostim						I-XII	
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost	
Kazalnik: število pripravljenih razvojnih projektov							2	
C7.5	v povezavi z izvajanjem neposrednega nadzora v naravi nad posegi v prostor zagotoviti učinkovit inšpekcijski nadzor in pravočasno ukrepanje ob nedovoljenih posegih (še posebej tistih, ki lahko ogrožajo ali razvrednotijo nepremično kulturno dediščino)							

Zakotnik	1	V	4	125	2.556 €	0 €	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	svetovanje, ozaveščanje in usmerjanje lastnikov ter investorjev o posegih in gradnjah na območju narodnega parka							I-XII	
•	spremljanje stanja in izmenjava podatkov med pristojnimi službami znotraj JZ TNP							I-XII	
•	sodelovanje z inšpekcijskimi službami							I-XII	
•	strokovna pomoč nadzorni službi pri izvajanju neposrednega nadzora nad posegi v prostor							I-XII	
Sodelujoče institucije: IRSOP, medobčinska redarska služba, ZVKDS, ZRSVN								Ciljna vrednost	
Kazalnik: izvedba delovnih sestankov z inšpekcijskimi službami, vključno s skupnimi terenskimi ogledi								2	

2.4 Upravljavsko področje: D. Obiskovanje in doživljanje

Koda		Naloga							
Nosilec	P	PS	Število zaposlenih na nalogi	Število ur	Stroški dela	Stroški za nalogo	Vir	Investicije	Vir
D1.1	zagotovitev delovanja informacijskega središča Dom Trenta								
Pretner	1	O	12	8.610	134.897 €	3.165 €	2.565 nejavna/tržna (študentsko/pogodbeno delo), 600 tržna (ureditev WIFI)	15.000 €	MOP 56. člen
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	delovanje info središča in Trentarskega muzeja (v povezavi s TD Soča Trenta in Turizmom Dolina Soče, s študentskim ter pogodbenim delom)							I-XII	
•	izvajanje dogodkov (JZ TNP, partnerski, brezplačni in tržni najemi, delavnice na terenu v dolini Soče in Trente: predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2019)							I-XII	
•	oddaja prenočitvenih zmogljivosti v najem in brezplačni najemi za parkovne izobraževalne in ozaveščevalne programe							I-XII	
•	sodelovanje z lokalno skupnostjo in ponudniki pri urejanju turističnih programov in infrastrukture v dolini Soče in Trente							I-XII	
•	nakup 2 projektorjev in računalnika s potrebno programsko opremo za promocijo čezmejnega upravljanja območij Natura2000							IX-XI	z
Sodelujoče institucije: Turizem dolina Soče, Občina Bovec, KD Triglav Trenta, TD Soča Trenta, Turizem Dolina Soče, drugi deležniki pri								Ciljna	

organizaciji programa itd								vrednost	
Kazalnik: povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2018 do 30.11.2018 - 25.837 obiskovalcev)								>26.000	
D1.2 zagotovitev delovanja Centra TNP Bohinj									
Kunstelj Pavlovski	1	O	9	2.020	28.699 €	4.354 €	tržna (študentsko/pogodbeno delo)	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• delovanje info središča (vključno s študentskim in pogodbenim delom ter deležem ur Turizma Bohinj)								I-XII	
• izvajanje vsebin izobraževanja in ozaveščanja za različne ciljne skupine po naročilu (vodeni ogledi, delavnice,...)								I-XII	
• izvajanje dogodkov (JZTNP, partnerski, brezplačni in tržni najemi, delavnice na terenu na območju Bohinja: predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2019)								I-XII	
• vzdrževanje info središča (v povezavi z Oddelkom za tehnično vzdrževanje)								I-XII	
• sodelovanje z lokalno skupnostjo in ponudniki pri urejanju turističnih programov in infrastrukture v Bohinju								I-XII	
• soupravljanje info pulta in soorganizacija dogodkov Centra Triglavskega narodnega parka Bohinj v sodelovanju s Turizmom Bohinj								I-XII	
Sodelujoče institucije: Turizem Bohinj, deležniki pri organizaciji programa itd								Ciljna vrednost	
Kazalnik: povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2018 do 30.11.2018 - 15.116 obiskovalcev)								>16.000	
D1.3 zagotovitev delovanja Infocentra Triglavska roža Bled									
Kunstelj Pavlovski	2	O	7	3.540	48.727 €	5.154 €	4.354 tržna (študentsko/pogodbeno delo), 800 Občina Bled (2 dogodka)	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• delovanje info središča (vključno s študentskim delom ter deležem ur Turizma Bled)								I-XII	
• izvajanje vsebin izobraževanja in ozaveščanja za različne ciljne skupine po naročilu (vodeni ogledi, delavnice,...)								I-XII	
• izvajanje dogodkov (JZTNP, partnerski, brezplačni in tržni najem: predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2019)								I-XII	
• vzdrževanje info središča (v povezavi z Oddelkom za tehnično vzdrževanje)								I-XII	
• soupravljanje info pulta in soorganizacija dogodkov Infocentra Triglavska roža Bled v sodelovanju s Turizmom Bled								I-XII	
Sodelujoče institucije: Turizem Bled, deležniki pri organizaciji programa itd								Ciljna vrednost	
Kazalnik:									

povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2018 do 30.11.2018 - 37.670 obiskovalcev)								>38.000	
D1.4	zagotovitev delovanja Pocarjeve domačije								
Smolej	2	V/O	5	320	5.035 €	1.451 €	nejavna/tržna (študentsko/pogodbeno delo)	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• delovanje info točke (vključno s študentskim in pogodbenim delom)								V-IX	
• izvedba vsaj 3 dogodkov za najširšo javnost (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2019)								V-IX	
• izvajanje šolskih delavnic in drugih aktivnosti po naročilu								V-IX	
• redna vzdrževalna dela (po seznamu del na Pocarjevi domačiji 2019)								IV-X	
• sistematični obdobjni pregled inventarja eksponatov (v sodelovanju z GMJ)								V-VI	
Sodelujoče institucije: Gornjesavski muzej, Biotehniška fakulteta, SPM, ZVKDS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2018 do 30.11.2018 - 973 obiskovalcev)								>1.000	
D1.5	zagotovitev delovanja informacijske točke v Zeleni hiši v Kobaridu in sodelovanja z muzejem oziroma parkovno lokalno skupnostjo								
Odar	1	O	4	290	4.558 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• soupravljanje info pulta po pogodbi (200 delovnih ur)								VI-X	
• priprava in izvedba 3 kulturno/strokovnih/izobraževalnih dogodkov (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2019)								I-XII	
• oskrbovanje info točke z materiali TNP								I-XII	
Sodelujoče institucije: Turizem Dolina Soče, Občina Kobarid, Fundacija Poti miru, PRC, KGZS								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število izvedenih dogodkov na info točki TNP v organizaciji JZTNP								3	
D1.6	zagotovitev delovanja informacijske točke v Slovenskem planinskem muzeju (SPM) v Mojstrani in sodelovanja z muzejem oziroma parkovno lokalno skupnostjo								
Odar	1	O	4	220	3.336 €	1.336 €	tržna (študentsko delo)	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• vzdrževanje info točke v SPM (zaslon na dotik)								I-XII	
• sofinanciranje študentskega dela (po dogovoru z GMJ; 200 študentskih ur)								VI-X	

•	priprava in izvedba 3 kulturno/strokovnih/izobraževalnih dogodkov (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2019)						I-XII		
•	izvajanje vodenj za šolske skupine v SPM po pogodbi – vodenje po Triglavski Bistrici						V-VI, IX-X		
•	oskrbovanje info točke z materiali TNP						I-XII		
Sodelujoče institucije: Gornjesavski muzej (SPM), Občina Kranjska Gora, TD Dovje Mojstrana							Ciljna vrednost		
Kazalnik: število izvedenih dogodkov na info točki TNP v organizaciji JZTNP število izvedenih vodenj za šolske skupine v SPM / Pot Triglavске Bistrice							3 >5		
D1.7	vzdrževanje obstoječe in vzpostavitev nove informacijske točke pri zainteresiranih deležnikih in povezovanje dela javnega zavoda z aktivnostmi posameznih nosilcev								
Pretner	1	O	3	40	941 €	0 €	0 €		
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	zagotavljanje promocijskih materialov in drugega gradiva zainteresiranim deležnikom v prostoru						I-XII		
Sodelujoče institucije: zainteresirani deležniki: TIC, vzgojno-izobraževalne inštitucije							Ciljna vrednost		
Kazalnik: število vzdrževanih info točk (z materiali, informacijami,..)							>5		
D1.8	vzpostavitev informacijske postaje v Zatoľminu, v objektu Lokarjev skedenj pri Tolminskih koritih								
Odar	1	O	0	0	0 €	0 €	0 €		
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	za leto 2019 ni načrtovanih aktivnosti								
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost		
Kazalnik: /									
D2.1	vzdrževanje in posodabljanje infrastrukture na terenu, s katero upravlja javni zavod								
Odar	1	O/R	32	3.715	53.896 €	10.640 €	10.640 nejavna (infrastruktura)	0 €	
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	sodelovanje pri sestavi posodobljenega pravilnika o označevanju naravnih vrednot v zavarovanih območjih						I-XII		

•	izvajanje protokola vzdrževanja parkovne infrastrukture	I-XII	
•	letno vzdrževanje posameznih objektov parkovne infrastrukture po seznamu del 2019; priprava vsebin, grafična priprava vsebin, izvedba del, nabava materiala,..... (delno v povezavi s C2.2 Projekti v izvajanju: SMER TNP, JA TRAIL, INTERKULT)	I-XII	
•	vzdrževalna in ureditvena dela na in ob brveh pod slapom Peričnik (vključno z menjavo informacijskih tabel)	IV-IX	
•	letno vzdrževanje Soške poti in menjava informacijskih tabel (v povezavi s C2.2 - projekt INTERKULT)	IV-IX	
•	letno vzdrževanje učne poti Goreljek	IV-IX	
•	vzdrževanje ažurnega stanja prostorskih podatkov parkovne infrastrukture	I-XII	
•	urejanje/pridobivanje prostorske dokumentacije za parkovno infrastrukturo TNP (pridobivanje soglasij ARSO, ZVKD, ZGS, DRSV in DRSI ter soglasja lastnikov zemljišč)	I-XII	
•	sodelovanje pri vzdrževanju/menjavi/postavitvi informacijskih tabel drugih deležnikov v prostoru	I-XII	
•	urejanje dokumentacije in vzdrževalna dela na infrastrukturi v dolini Vrata (Peričnik in Triglavška Bistrica) - vzdrževalna in ureditvena dela, priprava dokumentacije	V-XII	
Sodelujoče institucije: soglasodajalci, deležniki v prostoru		Ciljna vrednost	
Kazalnik: število zamenjanih / na novo postavljenih objektov parkovne infrastrukture (informacijske table in informacijski stebrički) izvedena vzdrževalna/ureditvena dela na infrastrukturi v dolini Vrata (Peričnik in Triglavška Bistrica) oz. izvedena/dokončana priprava dokumentacije		>50	
		1	
D2.2	ureditev parkovne poti v koritih Mostnice (na Vojah), vzpostavitev nove poti v Pologu in sodelovanje z deležniki pri vzpostavitvi novih poti		
Odar	2	0	3
	130	3.233 €	0 €
Aktivnosti		Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	sodelovanje pri urejanju poti Triglavške Bistrice (v sodelovanju z občino Kranjska Gora; v povezavi s C2.2 - projekt SMER TNP)	I-VII	
•	sodelovanje pri urejanju poti v Tolminskih koritih in spremljajočih ureditvah (npr. parkirne površine, sanitarije) (v sodelovanju s Turizmom Dolina Soče)	I-XII	
•	sodelovanje pri ureditvi informacijske infrastrukture na območju doline Koritnice in Mangrškega sedla (v sodelovanju s Turizmom Dolina Soče; v povezavi s C2.2 - projekt JA TRAIL)	I-VII	
•	sodelovanje pri urejanju poti AAT	I-XII	
Sodelujoče institucije: LTO, občine, ZRSVN, ZVKD, ARSO		Ciljna vrednost	
Kazalnik: število v letu 2019 urejenih/prenovljenih parkovnih poti/informacijskih točk (Soška pot, Mangartsko sedlo, Kluže,...)		>5	
D2.3	prilagoditev posameznih točk in delov parkovnih poti za osebe s posebnimi potrebami		

Albinini	3	O	3	230	3.557 €	7.150 €	1.000 nejavna, 6.150 US grant	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	analiza dostopnosti objektov (indoor, outdoor) z vidika univerzalne dostopnosti (prispevek JZTNP)							I-XII	
•	izvedba strokovnega dogodka/delavnice na temo dostopnosti (prispevek JZTNP)							I-VI	
•	izobraževalna delavnica na temo dostopnosti z vključevanjem izkušenj ZDA/obisk strokovnjaka iz CLNP (US grant)							I-VI	
•	prilagoditev spletnih strani JZTNP osebam s posebnimi potrebami (slepi, slabovidni, lahko branje) (US grant)							I-VI	
•	priprava audio app za osebe s posebnimi potrebami (US grant)							I-VI	
•	publikacije (US grant)							I-XII	
Sodelujoče institucije: Veleposlaništvo ZDA v Sloveniji								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število dogodkov na temo dostopnost								2	
D2.4	dokončanje smernic (tipologije) za enoten videz parkovne in druge infrastrukture za obiskovanje in spodbujanje njihove uporabe tudi pri drugih uporabnikih prostora								
Odar	1	O	2	30	771 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	sodelovanje pri usklajevanju Kataloga objektov parkovne infrastrukture TNP s Pravilnikom o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot							I-XII	
Sodelujoče institucije: MOP/SON								Ciljna vrednost	
Kazalnik: število pravnih oseb (deležnikov), ki uporabljajo smernice (tipologijo) za enoten videz parkovne in druge infrastrukture za obiskovanje na območju TNP								>5	
D3.1	vzpostavitev monitoringa obiskovanja narodnega parka in analiziranje vplivov, predvsem v prvem in drugem varstvenem območju								
Arih	2	V	7	475	7.327 €	0 €		0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	priprava metodologije spremljanja obiska (v povezavi s C2.2 - projekt SMER TNP in JA TRAIL / CLLD)							I-XII	
•	namestitev opreme za spremljanje obiska (vsaj 10 enot) in spremljanje / analiziranje sistema (v povezavi s C2.2 - projekt SMER TNP in JA TRAIL / CLLD)							IV-XII	

	<ul style="list-style-type: none"> • pridobivanje kvalitativnih in kvantitativnih podatkov s področja spremljanja obiska biosfernega območja Julijske Alpe (v povezavi s C2.2 - projekt SMER TNP in JA TRAIL / CLLD) 								IX-XII		
	<ul style="list-style-type: none"> • spremljanje obiska na območju Triglava in doline Triglavskih jezer (vznemirjanje živali prostoživečih vrst zaradi obiskovanja, množičen planinski obisk v poletni sezoni) - nakup in namestitve vsaj 10 števecov za avtomatsko spremljanje obiska (v povezavi z A1.1) 								V-XII		
Sodelujoče institucije: ZRSVN, PZS, LTO									Ciljna vrednost		
Kazalnik: število nameščenih enot opreme za spremljanje obiska (vir 56. člen in CLLD projekti, vsak vsaj 10 enot)									vsaj 20		
D3.2	izdelava strokovne podlage za določitev naravnih vrednot in delov parka, ki se lahko uredijo za ogledovanje in obiskovanje, in določitev delov narodnega parka, ki se lahko uporabljajo; priprava vzorčnega primera vzpostavitve koncesijske rabe po 33. členu ZTNP-1										
Zakotnik	2	V	1	40	716 €	0 €			0 €		
Aktivnosti									Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
	<ul style="list-style-type: none"> • sodelovanje pri novelaciji ZON (predvidene spremembe pravne ureditve področja: splošna in posebna raba naravnih vrednot oz. delov zavarovanega območja) 									I-XII	
Nosilne institucije: MOP									Ciljna vrednost		
Sodelujoče institucije: JZ TNP, ZRSVN											
Kazalnik: podani prelogi k spremembi ZON									1		
D3.3	priprava akcijskega načrta za usmerjanje obiskovanja na območju narodnega parka, predvsem za prvo in drugo varstveno območje, in nato izvajanje predvidenih ukrepov										
Odar	1	V	4	205	4.552 €	13.421 €	MOP 56. člen		0 €		
Aktivnosti									Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
	<ul style="list-style-type: none"> • priprava predloga Akcijskega načrta / Faza 2019 / v sodelovanju z deležniki za usmerjanje obiskovanja za posamezne lokacije na osnovi Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije (v povezavi z D3.4 in D3.5: za usmerjanje obiskovanja, za športno-rekreacijske dejavnosti in za ukrepe na območju Pokljuke) vključno z zunanjo strokovno podporo 									I-XII	z
Sodelujoče institucije: MOP/SON, ZRSVN, občine, LTO, DRSI									Ciljna vrednost		
Kazalnik: število lokacij s pripravljenimi predlogi akcijskega načrta za usmerjanje obiskovanja									2		
D3.4	priprava akcijskega načrta upravljanja športnih in rekreacijskih dejavnosti na območju narodnega parka										
Zdešar	2	V/R	3	290	4.682 €	15.500 €	MOP 56. člen	600 €	MOP 56. člen		

Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• priprava osnutka akcijskega načrta										I-XII	
• določitev ustreznega pretoka Save Bohinjke (izdelava 2D hidravličnega modela)										VI-IX	z
• spremljanje izvajanja rekreacijskih dejavnosti na Savi Bohinjki in Fratarici (štetje prometa)										VI-IX	z
• nakup avtomatske kamere za spremljanje rekreacijskih dejavnosti na vodotokih										VI-VII	z
Sodelujoče institucije: Direkcija RS za vode, ZZRS, ZRSVN, PZS, ZGS, interesne skupine										Ciljna vrednost	
Kazalnik: priprava osnutka akcijskega načrta										1	
D3.5 priprava akcijskega načrta za sanacijo območja Pokljuka z Rudnim poljem (ob upoštevanju rezultatov strokovne študije – PVO za Rudno polje)											
Zakotnik	1	V	4	335	6.148 €	3.578 €	VrH Julijcev	0 €			
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.5 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst in habitatnih tipov										I-XII	x
• izvajanje omilitvenih ukrepov, skladno z OPN, okoljskim poročilom in odločbo MOP										I-XII	
• priprava osnutka akcijskega načrta (sodelovanje z deležniki)										I-IX	
• spremljanje stanja in izvajanje poostrelega naravovarstvenega nadzora										I-XII	
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZGS, NVO, MOP, interesne skupine, lastniki zemljišč										Ciljna vrednost	
Kazalnik: priprava osnutka akcijskega načrta										1	
D3.6 ob nahajališčih rastlinskih vrst (npr. lepi čveljc), ki so zelo obiskana in na katerih obiskovalcev ni mogoče preusmeriti na druge poti, postaviti table, ki obiskovalce obveščajo o zavarovanosti in pomenu varstva vrst (OP Natura 2000)											
Arih	3	V	0	0	0 €	0 €		0 €			
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• v letu 2019 ni načrtovanih aktivnosti											
Sodelujoče institucije:										Ciljna vrednost	
Kazalnik: /											

D3.7	na območjih gnezdišč in zimskih zatočišč belke preučiti pritisk rekreacijskih dejavnosti na to vrsto, in če je potrebno, obstoječe dejavnosti preusmeriti na druga območja (OP Natura 2000)									
Arih	3	V	4	280	4.306 €	0 €		0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.4 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst						I-XII	x		
Sodelujoče institucije: ZRSVN, DOPPS, PZS, Turizem Bohinj								Ciljna vrednost		
Kazalnik: število območij aktivnega varovanja gnezd belke								4		
D4.1	okrepitev vodniške službe, oblikovanje tematskih programov vodenja, usposabljanje vodnikov in zagotovitev ustrezne promocije vodniških storitev									
Odar	2	O	11	750	9.780 €	200 €	nejavna (zimsko sledenje)	0 €		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
•	priprava in izvedba promocijskih, tržnih ter strokovnih vodenj (izvajanje razpisnih vodenj v poletni sezoni v sodelovanju s partnerji in izvajanje celoletnih vodenj po naročilu)						I-XII			
•	priprava izhodišč za izpolnjevanje pogojev za formalno izobraževanje intepretatorjev v zavarovanem območju						I-XII			
•	izvedba izobraževalnih seminarjev za različne tipe / nazive vodnikov (turistični vodnik skupnosti Julijske Alpe, vodniki ZGVS, interpretatorji narave, ...)						I-XII			
•	nadaljevanje in nadgradnja sezonskih vodniških programov JZ TNP na terenu po parkovnih poteh TNP in njim sorodnih poteh (Soška pot, Pot Triglavске Bistrice, Učna pot Goreljek, Korita Mostnice, Korita Tolminke)						V-X			
•	vodenja za šolske skupine po Soški poti in Poti Triglavске Bistrice (v povezavi z D1.6 in E2.2)						V-VI; IX-X			
•	izvedba ekoturističnih dogodkov zimskega sledenja živali						II-V			
Sodelujoče institucije:								Ciljna vrednost		
Kazalnik: število izvedenih izobraževalnih seminarjev za različne tipe / nazive vodnikov število izvedenih razpisnih vodenj (v povezavi s C2, D1, E2) število izvedenih vodenj po naročilu (v povezavi s C2, D1, E2)								>2 >25 >50		
D4.2	nadaljevanje in nadgradnja sezonskih periodičnih programov na parkovnih poteh									
Odar	3	O	10	1.180	15.322 €	0 €		0 €		

Aktivnosti	Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> vsebina naloge D4.2 je sorodna oz. skoraj v celoti enaka vsebini naloge D4.1, zato je v celoti opisana v nalogi D4.1. 		
Sodelujoče institucije:	Ciljna vrednost	
Kazalnik: /		

2.5 Upravljavsko področje: E. Upravljavsko administrativne naloge

Koda	Naloga								
Nosilec	P	PS	Število zaposlenih na nalogi	Število ur	Stroški dela	Stroški za nalogo	Vir	Investicije	Vir
E1.1	zagotavljanje obveščanja ciljnih javnosti								
Markun	1	V/R	6	2.520	50.220 €	27.759 €	5.460 MOP 56. člen, 5.200 MOP (spletna stran, e-napovednik, Svet pod Triglavom, skupnost parkov), 124 nejavna (spletna stran, skupnost parkov), 4.761 tržna (spletna stran, družabna omrežja), 12.210 VrH Julijcev	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> obveščanje in informiranje širše javnosti o delu in aktivnostih JZ TNP (sporočila za javnost, vabila na dogodke, e- napovedniki, sodelovanje z mediji, priprava prispevkov), komunikacija z različnimi deležniki in komunikacijska podpora dogodkom, akcijam in projektnim aktivnostim ter spremljanje medijskih objav 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> urejanje digitalnih medijev (spletne strani www.tnp.si, družabna omrežja), načrtovanje komuniciranja, analitika in razvoj 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> omogočanje dostopa do informacij javnega značaja, odgovori na novinarska in druga vprašanja 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> priprava in izdaja časopisa Svet pod Triglavom 								X-XII	
<ul style="list-style-type: none"> priprava stenskega koledarja 2020 								II-IV	
<ul style="list-style-type: none"> priprava in izdaja poletnega časopisa Triglavski narodni park - za obiskovalce (izdaja se krije z odprodajo prostora za oglase) 								II-V	

•	izdaja znanstveno izobraževalnega časopisa Acta Triglavensia	V-XII	z						
•	sodelovanje s skupnostjo Parki Slovenije (predstavitev na spletni strani Naravni parki Slovenije www.naravniparkislovenije.si, izvedba kviza)	I-XII							
•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti sklopa 4.3 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst	I-XII							
•	vklučevanje naravovarstvenih vsebin in vsebin za usmerjanje obiska za potrebe vzpostavljanja pohodniške poti Julijske Alpe na digitalnih medijih Skupnosti Julijske Alpe in www.tnp.si	X-XII							
•	sofinanciranje dokumentarnih filmov Slovenski vodni krog 2019	IX-X	z						
Sodelujoče institucije:		Ciljna vrednost							
Kazalnik: število izdaj časopisa Svet pod Triglavom / Acta Triglavensia povečan obisk spletne strani JZ TNP www.tnp.si (85.460 obiskov do 30.11.2018) povečanje dosega objav na družabnih omrežjih (povprečen doseg objav v letu 2018 je bil 700)		1/1 >3 % 5%							
E2.1	kakovostna nadgradnja, medsebojna povezanost in segmentiranje ozaveščevalnih in informativno izobraževalnih programov za lokalne prebivalce, obiskovalce in širšo javnost ter posodobitev programov za otroke in mlade, vključene v vse stopnje izobraževanja								
Odar	1	O/R	12	4.030	54.308 €	57.725 €	4.123 nejavna (tiskovine), 4.300 tržna (tiskovine), 17.100 Nat2Care, 32.202 Life NaturaViva	12.500 €	Life NaturaViva
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	izdajanje tiskovin in sodelovanje pri izdaji tiskovin deležnikov (po seznamu aktivnosti 2019: časopis Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe, poletni časopis Triglavski narodni park - Julijske Alpe, zemljevid Soška pot, IIS Dom Trenta,...)						I-XII		
•	izdajanje tiskovin in sodelovanje pri izdaji tiskovin deležnikov: zimski časopis Triglavski narodni park - Biosferno območje Julijske Alpe (lektura, prevod, oblikovanje, tisk) (v povezavi s C2.2)						X-XI		
•	izvajanje ozaveščevalnih aktivnosti na info mestih TNP in na terenu (predhodno najavljene aktivnosti ni kampanje / razpisne aktivnosti in kampanje po delovnem koledarju dogodkov IIS 2019)						I-XII		
•	izvajanje ozaveščevalnih aktivnosti programov na info mestih TNP in na terenu (za predhodno najavljene skupine / po naročilu)						I-XII		
•	sodelovanje naravovarstvenih nadzornikov pri ozaveščanju in informiranju obiskovalcev o predpisanih omejitvah in ukrepih na območju narodnega parka						I-XII		
•	priprava in izvedba delovnih akcij prostovoljskih skupin						IV-X		
•	izvajanje aktivnosti projekta LIFE NATURAVIVA - Biodiverziteteta umetnost življenja (podroben opis aktivnosti 2019 se nahaja v poglavju Projekti v izvajanju)						I-XII		
•	izvajanje aktivnosti projekta Nat2Care (tabor 24 ur raziskovanja, delavnice, potrošni material za delavnice, multivizija, promocija)						I-XII		

Sodelujoče institucije: LTO, TD Bohinj, TD Soča Trenta, RDO Gorenjska, MOP, STO, Gornjesavski muzej, Občina Bohinj, Zveza tabornikov Slovenije in drugi							Ciljna vrednost		
Kazalnik: doseganje enakega ali povečanega obiska udeležencev na programih E2.1 JZ TNP v primerjavi s predhodnim letom (do 30.11.2018: 13.114) doseganje enakega ali povečanega obiska udeležencev na programih E2 JZ TNP v primerjavi s predhodnim letom (do 30.11.2018: 18.812)							>13.000 >19.000		
E2.2	nadaljevanje in nadgradnja izobraževalnih programov za predšolske, šolske in dijaške skupine, programa Mladi nadzornik in programov za interpretatorje								
Odar	2	O/R	6	1.060	16.256 €	2.200 €	900 MOP (ekskurzija), 1.000 Alparc (Mladi na vrhu), 300 nejavna (izobraževanje Alparc)	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti v okviru Skupnosti šol biosfernega območja Julijske Alpe (po delovnem koledarju dogodkov IIS 2019, vključno z Belarjevimi dnevi, DEKD, Mladi na vrhu, ekskurzija dveh avtobusov (s Primorske in z Gorenjske) v Rezijo) 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje delavnic in vodenj za šole na info mestih TNP in na terenu po naročilu 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti za OŠ po pogodbi s SPM (v povezavi z D1.6) 								IV-X	
<ul style="list-style-type: none"> izvedba programa Mladi nadzornik 								IV-X	
<ul style="list-style-type: none"> udeležba na letnem izobraževanju ALPARC za pedagoško dejavnost (2 udeleženca s strani JZTNP) 								✗	-
<ul style="list-style-type: none"> mentorstvo dijakom in študentom na opravljanju praktičnega dela v JZTNP 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje z BC Naklo v okviru projektnih aktivnosti YouRALps vključno z udeležbo na zaključni konferenci projekta, Chambery, oktober 2019 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje nadstandardnih programov obšolskih dejavnosti v OŠ na območju parkovnih občin preko skupnosti šol (spodbujanje trajnostnega razvoja - lokalno pridelane hrane (ureditev visokih gred), vzpostavitev info točk Skupnosti šol biosfernega območja Julijske Alpe v OŠ na območju parkovnih občin preko Skupnosti šol BOJA ter priprava in izvedba letnega časopisa Skupnosti šol BOJA) (v povezavi s C4.1) 								V-XII	
Sodelujoče institucije: vzgojno-izobraževalne inštitucije, Zavod RS za šolstvo, Biotehniški center Naklo, Visoka strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled, Fakulteta za znanosti o okolju (Univerza NG), Srednja naravovarstvena šola Šempeter pri Gorici							Ciljna vrednost		
Kazalnik: doseganje enakega ali povečanega obiska udeležencev na programih E2.2 JZ TNP v primerjavi s predhodnim letom (do 30.11.2018: 5.698) doseganje enakega ali povečanega obiska udeležencev na programih E2 JZ TNP v primerjavi s predhodnim letom (do 30.11.2018: 18.812) priprava in izvedba letnega časopisa Skupnosti šol BOJA ureditev visokih gred vzpostavitev info točk Skupnosti šol BOJA							>6.000 >19.000 1 38 38		
E3.1	sodelovanje s strokovnimi službami, izobraževalnimi in znanstvenimi ustanovami in upravljavci naravnih dobrin na območju narodnega parka								
Zakotnik	1	V/R	8	490	8.076 €	0 €		0 €	

Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje z institucijami iz področja razvoja podeželja 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> organiziranje obdobjnih sestankov (izmenjava informacij, podatkov, medsebojno usklajevanje politik) 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje z različnimi organizacijami na področju izmenjave prostorskih in drugih podatkov (priprava in posredovanje podatkov) 								I-XII	
Sodelujoče institucije: MOP, ZRSVN, ZGS, SURS, GURS, ZK, ZVKDS, PZS ...								Ciljna vrednost	
Kazalnik:									
število delovnih srečanj, delavnic z institucijami iz področja razvoja podeželja								9	
E3.2	izvajanje mednarodnih obveznosti in promovirati narodni park s pomočjo pridobljenih mednarodnih priznanj								
Markun	1	V/R	8	1.285	21.419 €	21.883 €	2.160 MOP (članarina Alparc, Europarc), 8.000 Unesco, 6.150 tržna (srečanja in konference), 5.573 CLLD	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje del in nalog, izhajajočih iz članstva v mednarodnih omrežjih (Federacija EUROPARC, Mreža zavarovanih območij v Alpah - ALPARC, Alpska konvencija, diploma Sveta Evrope - upoštevanje priporočil, izpolnjevanje obveznosti, Natura 2000) in partnerstev 									
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti projekta sodelovanja med LAS-i Približajmo UNESCO biosferna območja prebivalcem / LAS Gorenjska košarica in LAS Dolina Soče (v povezavi s C2.2) 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> upravljanje Biosfernega območja Julijske Alpe in izvajanje programa UNESCO MAB (v povezavi s C2.2) 								I-XII	
<ul style="list-style-type: none"> udeležba na konferenci EUROMAB - Biopshere Reserves UNESCO MAB - Conference Dublin 2019 World Network of Biosphere Reserves/Local Actions for Global Challenges (Irska, Dublin) 								IV	
<ul style="list-style-type: none"> udeležba na letnem srečanju EUROPARC (letna konferenca, Latvija) 								IX	
<ul style="list-style-type: none"> udeležba na letnem srečanju EUROPARC/Transboundary (Čezmejna območja; Finska, Paanajari) 								VI	
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje v mreži zavarovanih območij ALPARC in v odborih (generalna skupščina, redni sestanki) 									
<ul style="list-style-type: none"> redna srečanja in sodelovanje z naravnim parkom Julijsko Predgorje 									
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje in izmenjava izkušenj z Narodnim parkom Crater Lake, s katerim ima JZ TNP podpisan sporazum - koordinacija obiska strokovnjaka iz ZDA na temo informacijska infrastruktura za gibalno ovirane osebe 									
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje z Naravnim rezervatom Kronotsky (Kamčatka) in Veleposlaništvom Ruske federacije pri gostovanju razstave Divjina Rusije v dveh zavarovanih območjih v Alpah (Gesause in ...) 									
<ul style="list-style-type: none"> Alpska konvencija: sodelovanje v Platformi za ekološko omrežje (eno srečanje) 									
<ul style="list-style-type: none"> Strokovno srečanje in obisk Naravnega parka Hoch Taunus, s katerim ima JZ TNP sklenjen sporazum (na povabilo parka HT) 								IV	
<ul style="list-style-type: none"> Strokovno srečanje in obisk Narodnega parka Snowdonia, s katerim ima JZ TNP sklenjen sporazum (na povabilo NPS) 								IV, V	

	<ul style="list-style-type: none"> izvajanje del in nalog, izhajajočih iz članstva v mednarodnih omrežjih (Diploma Sveta Evrope - letno poročilo) in partnerstev (upoštevanje priporočil, izpolnjevanje obveznosti) 								I-XII			
Sodelujoče institucije: Sodelujoče institucije: MOP, Urad komisije UNESCO, ALPARC, Svet Evrope, EUROPARC, upravljavci naravnih parkov, Veleposlaništvo ZDA v Ljubljani, Narodni park Snowdonia, Narodni park Crater Lake - ZDA, Kronotsky Nature Reserve, Veleposlaništvo RS Moskva in Veleposlaništvo Ruske federacije v Sloveniji										Ciljna vrednost		
Kazalniki: Izveden program UNESCO MaB										1		
E4.1	skrb za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda; priprava letnih programov dela in ustreznih poročil											
Rakar	1	0	13	6.160	139.237 €	3.000 €	MOP (DPO)	0 €				
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
	<ul style="list-style-type: none"> nadgrajevanje in usklajevanje internih aktov (npr. varstvo osebnih podatkov (pooblaščenec DPO), delovni čas) 										I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> administriranje kadrovskega zaleda 										I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> koordinacija postopkov za zaposlovanje novih delavcev (dinamika zaposlovanja je razvidna iz tabele 1 Kadrovskega načrta) 										I-V	
	<ul style="list-style-type: none"> koordinacija postopkov ocenjevanja in napredovanja javnih uslužbencev 										I-III	
	<ul style="list-style-type: none"> priprava letnih programov dela, polletnih in letnih poročil, koordinacija priprave 										I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> delo v tajništvu 										I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> medicina dela: zdravstveni pregledi zaposlenih, obnovitvena cepljenja (klopni meningoencefalitis, steklina) 										I-XII	
Sodelujoče institucije: MOP (Sektor za ohranjanje narave), ZZS, ZPIZ, Zavod RS za zaposlovanje, Dolenc Janez - zasebna ambulanta medicine dela, prometa in športa ter splošne medicine										Ciljna vrednost		
Kazalnik: število noveliranih internih aktov										2		
E4.2	zagotovitev preglednega računovodskega in knjigovodskega poslovanja in finančnega poročanja											
Dijak	1	0	6	4.860	86.723 €	4.985 €	2.300 tržna (obresti kredita), 2.685 VrH Julijcev	2.196 €	VrH Julijcev			
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
	<ul style="list-style-type: none"> tekoče računovodsko spremljanje poslovnih dogodkov 										I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> vođenje sintetičnih in analitičnih evidenc skladno z opredelitvijo razmejitve dejavnosti javne službe in dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu na podlagi sodil za razmejevanje dejavnosti 										I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> priprava in usklajevanje zakonsko predpisanih ali drugače zahtevanih poročil oziroma načrtov za pristojne institucije in druge uporabnike računovodskih informacij 										I-XII	
	<ul style="list-style-type: none"> računovodsko spremljanje izvajanja domačih in mednarodnih projektov ter priprava finančnih poročil 										I-XII	

•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti sklopa 4.2 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst	I-XII	
•	koordinacija, kontrola in usklajevanje računovodskega spremljanja poslovanja med glavnim računovodstvom ter prihodkovno/stroškovnimi mesti	I-XII	
•	skrb za uravnoteženo likvidnostno stanje zavoda in odplačilo kredita	I-XII	
Sodelujoče institucije: MOP (SON), MF, FURS, AJPES, UJP, SVRK, MGRT, inštitucije projektni partnerji		Ciljna vrednost	
Kazalnik: delež knjigovodskih listin, obdelan v roku 30 dni od dneva prejema/izdaje do končnega evidentiranja v poslovnih knjigah		90%	
E4.3	spremljanje izvajanja načrta upravljanja in priprava ustreznih poročil in akcijskih načrtov		
Rakar	1	0	3
			170
			4.482 €
			0 €
			0 €
Aktivnosti		Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	spremljanje izvajanja NU	I-XII	
•	sodelovanje z ostalimi nosilci in sodelujočimi deležniki pri izvajanju upravljavskih nalog	I-XII	
Sodelujoče institucije: MOP (ARSO, DRSV, DPGS, MDDSZ, MGRT, Mzi (DRSI), MIZŠ, MKGP, MK, MNZ, MORS, MZ		Ciljna vrednost	
Kazalnik: tekoče spremljanje izvajanja NU		1	
E4.4	izdajanje soglasij in mnenj na podlagi določb ZTNP-1 in ZON		
Rakar	1	0	8
			2.930
			52.810 €
			0 €
			0 €
Aktivnosti		Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	vodenje in odločanje v upravnih postopkih (izdaja soglasij in mnenj v zakonskih rokih)	I-XII	
•	implementacija nalog, ki izhajajo iz prostorske in gradbene zakonodaje	I-XII	
•	sodelovanje s institucijami (območne enote ZRSVN, ZVKDS, ARSO, DRSV, ZGS, UE)	I-XII	
•	informiranje in svetovanje strankam	I-XII	
•	evidentiranje izdanih soglasij in mnenj (podatkovna baza)	I-XII	
Sodelujoče institucije:		Ciljna vrednost	
Kazalniki: število izdanih strokovnih mnenj (na podlagi 30. člena ZTNP-1)		~200	
število izdanih soglasij (na podlagi 31. člena ZTNP-1)		~160	
število odgovorov (uveljavljanje predkupne pravice)		~130	

število svetovanj (posegi v prostor)								~150	
E4.5	organizacija dela organov zavoda in najmanj enkrat na dve leti sklic forum zainteresirane javnosti skladno z ZTNP-1 in statutom javnega zavoda								
Rakar	1	0	2	230	4.748 €	3.700 €	MOP (sejnine, forum)	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• priprava in izvedba sej sveta javnega zavoda								I-XII	
• priprava in izvedba sej strokovnega sveta javnega zavoda								I-XII	
• organizacija foruma zainteresirane javnosti								I-XII	
Sodelujoče institucije: MOP								Ciljna vrednost	
Kazalnik: izvedba sej Sveta JZ TNP in Strokovnega sveta								4/3	
E4.6	redno izobraževanje in usposabljanje zaposlenih javnega zavoda s ciljem kakovostnega izvajanja nalog upravljavca								
Stojan	1	0	10	295	5.569 €	4.681 €	MOP/tržna	0 €	
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• planinski vodniki - kopni izpopolnjevanje								IV-IX	
• tečaj za vodnika A kategorije								IV-IX	
• srečanje zaposlenih v zavarovanih območjih v Alpah Memorial Danilo Re 2019								I	
• redni letni seminar za naravovarstvene nadzornike								III-IV	
• dopolnilno izpopolnjevanje naravovarstvenih nadzornikov								IX-XII	
• izobraževanje za naravovarstvene nadzornike na temo vodenja prekrškovnega postopka po ZP-1 in ZTNP-1								I-IV	
• posamezna strokovna izobraževanja, ki so specifična posameznim delovnim mestom in so opredeljena v načrtu izobraževanja in usposabljanja za leto 2019								I-XII	
• srečanje zaposlenih v zavarovanih območjih Slovenije								IX-XII	
Sodelujoče institucije: MOP, ZO Slovenije, ALPARC, PZS, Upravna akademija								Ciljna vrednost	
Kazalnik: odstotek zaposlenih vključenih v izobraževalne aktivnosti v letu 2019								60 %	
E4.7	skrb za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe in upravljanje različnih podatkovnih baz								

Marolt	1	V/R	9	3.610	47.809 €	60.720 €	3.000 MOP 56. člen, 13.555 MOP (vzdrževanje SDMS in GIS, registracija delovnega časa, uniforma), 14.200 nejavna (amortizacija, uniforma), 15.149 MOP ZON (uniforma), 14.816 tržna (amortizacija, registracija delovnega časa, modul za javno naročanje, obutev, varovalna oprema, uniforma)	48.400 €	15.000 MOP, 33.400 presežek 2018
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
•	redno vzdrževanje osnovnih sredstev, drobnega inventarja in opreme za tekoče delovanje zavoda							I-XII	
•	redno vzdrževanje voznega parka (29 vozil)							I-XII	
•	nabava dveh novih terenskih vozil (4x4) za potrebe naravovarstveno nadzorne službe							V-IX	
•	polnilna postaja za električna vozila na Upravi							IX-XI	
•	administracija računalniške opreme zaposlenih na Bledu, Trenti, Kobaridu in Stari Fužini ter za NNS							I-XII	
•	vzdrževanje programa v uporabi JZ TNP (nadgradnja ozrioma vzdrževanje licenc uporabniških programov in antivirusne zaščite)							I-X	
•	zagotavljanje delujočih internetnih povezav							I-XII	
•	vzdrževanje in dopolnitev hardverskih zahtev za delovanje JZ TNP (delovne postaje s pripadajočo opremo ozrioma zmogljivi prenosniki, projektor)							III-VI	
•	razvoj in vzdrževanje informacijske platforme za delovanje TNP - informacijska mesta TNP							I-XII	
•	vzdrževanje strojnega parka in vzdrževanje na terenu (motorne žage, kosilnice, idr.)							I-XII	
•	nadomestitev izrabljenega drobnega inventarja							I-XII	
•	vzdrževanje obstoječe prostorske podatkovne baze							I-XII	
•	vzdrževanje kataloga prostorskih podatkov JZ TNP in metapodatkovnih opisov							I-XII	
•	pomoč zaposlenim pri uporabi prostorskega informacijskega sistema (GIS-ov)							I-XI	
•	informacijska podpora projektom in podpora pri zbiranju drugih podatkov JZ TNP							III-VI	
•	vzdrževanje in nadgradnja GIS-ov ter aplikacij za terenski zajem prostorskih podatkov							I-XII	
•	nadgradnja programskih licenc (GIS in vektorska grafika)							V-VII	z
•	vzpostavitev nepremičniške baze JZ TNP (zakup programske opreme)							VII-XII	
•	upravljanje z dokumentnim sistemom							I-XII	
•	upravljanje in nadgrajevanje fotografskega arhiva							I-XII	

• uvedba sistema registracije delovnega časa in pristopne kontrole									I-XII	
• nadgradnja programskega modula za javno naročanje									I-XII	
• postopno uvajanje elektronskega popisa osnovnih sredstev									VI-XII	
• vzpostavitev delovanja Wi-Fi in UPS-a v Domu Trenta									V-IX	
• vzpostavitev delovanja Wi-Fi na Upravi									IX-XII	
• čevlji za izvajanje naravovarstvenega nadzora v zimskih mesecih (priporočljiva preizkušena obutev v takih vremenskih razmerah)									I-VI	
• nakup osebne varovalne opreme za delo z motorno žago (1 komplet)									IX-XI	
• nadomestitev motorne žage v oddelku NNS Posočje									IX-XI	
• uniforma za 19 zaposlenih v naravovarstveno nadzorni službi, ki izvajajo naloge naravovarstvenega nadzora									I-VI	
Sodelujoče institucije:									Ciljna vrednost	
Kazalnik: uvedena elektronska registracija delovnega časa nabava terenskih vozil (4x4) vzpostavljeno delovanje Wi-Fi v Domu Trenta									1 2 1	
E4.8	povečanje obsega sredstev iz virov, ki niso odvisni od državnega proračuna, s katerimi se nadgrajujejo naloge javne službe in ki omogočajo izvajanje nekaterih ukrepov načrta upravljanja									
Rakar	1	0	8	780	14.972 €	0 €			0 €	
Aktivnosti									Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN
• sodelovanje pri izvajanju obstoječih projektov									I-XII	
• priprava novih prodajnih artiklov TNP, povečanje raznolikosti ponudbe v trgovinah TNP									I-XII	
• široka promocija Doživljajskih paketov TNP in promocija prenočitvenih zmogljivosti									I-XII	
• priprava in usklajevanje novih projektnih idej									I-XII	
Sodelujoče institucije:									Ciljna vrednost	
Kazalnik: število usklajenih novih projektnih idej število izvajanih projektov									2 7	
E5.1	priprava dolgoročnega programa upravljanja državne lastnine in lastnine javnega zavoda									
Rakar	1	0	1	450	6.518 €	0 €			0 €	
Aktivnosti									Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN

<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti po programu upravljanja z nepremičninami v upravljanju JZ TNP 							I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> ureditev statusa nepremičnine v Jadranovem 							I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> pridobivanje podatkov o nepremičninah v državni lasti, s katerimi upravljajo drugi upravljavci na območju narodnega parka 							I-XII		
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost		
Kazalnik: urejen status nepremičnine v Jadranovem							1		
E5.2	urejanje nepremičnin, ki jih upravlja javni zavod								
Marolt	2	V	29	8.870	97.910 €	500 €	tržna (pregled stanja strehe uprava)	46.733 €	presežek 2018
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN / 56.ČLEN	
<ul style="list-style-type: none"> kontaktiranje lastnikov nepremičnin 							I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> usklajevanje z lastniki nepremičnin glede načrtov za prihodnost - dezinvestiranje 							I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> urejanje ZK statusa 							I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> redno vzdrževanje nepremičnin v upravljanju JZ TNP (čiščenje objektov in okolice, tekoča vzdrževalna dela, pluženje/odvoz snega, čiščenje dimnikov in kurilnih naprav) 							I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> s pogodbenim delom zagotavljanje pomoči pri čiščenju objektov JZ TNP 							V-IX		
<ul style="list-style-type: none"> redno vzdrževanje vodovodnih in elektroinstalacij na objektih JZ TNP 							I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> izdelava DIIP upravna stavba Ljubljanska cesta 27 in drugih objektov v upravljanju JZ TNP 							V-XI		
<ul style="list-style-type: none"> nujnejša vzdrževalna dela (sanacija kritični poškodovanih dimnikov, zamakanje streh) 							IV-X		
<ul style="list-style-type: none"> nujna vzdrževalna dela v koči na Vršiču (sanacija zamakanja temelja, puščanje vode) 							IV-VII		
<ul style="list-style-type: none"> najnujnejša vzdrževalna dela na upravni stavbi JZ TNP (pregled stanja strehe, ocena stroška sanacije strehe) 							V-XII		
<ul style="list-style-type: none"> zamenjava strehe na koči Lepa Kopišča 							V-XI		
<ul style="list-style-type: none"> zamenjava strehe na obeh kočah na planini Laz 							V-XI		
<ul style="list-style-type: none"> sanacija vodovoda ob koči Mežakla in Vogar 							V-XI		
<ul style="list-style-type: none"> periodični pregledi opreme v objektih JZ TNP (kurilne naprave, dvigala, vrata, požarni sistem, klimatski sistem idr.) 							I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> letno servisiranje gasilnikov in hidrantnega omrežja 							I-XII		
<ul style="list-style-type: none"> gospodarjenje z gozdovi v upravljanju JZ TNP (sanitarne sečnje) 							I-XII		
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost		
Kazalnik:									

število izdelanih DIIP-ov	1	
izvedena zamenjava streh na kočah	3	
izvedena sanacija vodovoda	2	

2.6 Sodelovanje pri izvajanju in izvajanje ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti

Upravljavec zavarovanega območja bo v letu 2019 v skladu s predpisi o ohranjanju narave in zavarovanem območju izvajal nekatere varstvene ukrepe tudi zunaj narodnega parka. V sodelovanju z ZRSVN bo tako z usklajevalnimi aktivnostmi usmerjal načrtovano umeščanje turistične infrastrukture na Vitrancu, s projektnimi aktivnostmi pridobival prostorske podatke o varstveno pomembnih prostoživečih vrstah na Kaninu, v sodelovanju s PGNP, z ZGS in KIS uskladal upravljanje z gamsom in alpskim kozorogom na čezmejnem območju z Naravnim parkom Julijsko predgorje. V postopkih obnove gozdnogospodarskih načrtov bo JZ TNP sodeloval z ZRSVN in ZGS pri pripravi GGN GGE Kobarid, velik poudarek dela pa bo v letu 2019 namenjen usmerjanju obiskovanja v BO Julijske Alpe. Nadaljevale se bodo tudi aktivnosti v zvezi s problematiko nabiralništva v zavarovanem območju in na njegovem vplivnem območju.

2.7 Izvajanje neposrednega nadzora

Skupni cilj naravovarstvene nadzorne službe v JZ TNP je izboljšati učinkovitost službe z čim večjo profesionalizacijo dela na terenu. Zavzemali se bomo za večjo prepoznavnost naše službe na celotnem območju NP, čim krajšem odzivnem času in doslednem strokovnem vodenju postopkov.

V letu 2019 si bomo prizadevali za čim učinkovitejši naravovarstveni nadzor predvsem v visokogorju. Poudarek in prioriteto bomo posvetili območjem, kjer smo že v preteklih letih beležili množičen obisk in posledično tudi različne oblike kršitev. Osredotočili se bomo na območja: Sedmerih jezer, Krnskega jezera, Kriških jezer in območja poti, ki vodijo proti Triglavu. V poletnih mesecih bomo s pogodbenim delom zunanjih sodelavcev za občasna dela okrepili naravovarstveni nadzor na z obiskom najbolj obremenjenih območjih (Pokljuka, Bohinjsko jezero, Dolina Triglavskih jezer, alpske doline, Vrata, Mangrt,...). S službami, ki izvajajo nadzor (policijo in medobčinskim redarstvom) že potekajo usklajeni razgovori o nadzoru območij, ki so po lokacijah bolj dostopna (območja dolin, območja republiški in občinskih cest, izhodiščne točke za obisk visokogorja) in naj jih omenjene službe v letu 2019 večkrat časovno in usklajeno z nami nadzorujejo. To velja še posebej v poletnih mesecih. Največ kršitev beležimo v poznih popoldanski ali že večernih - nočnih urah na teh območjih.

Izvajanje poostrelega naravovarstvenega nadzora načrtujemo v poletnih mesecih (julij, avgust in vikendi v septembru) s skupnimi akcijami večjega števila naravovarstvenih nadzornikov, na vnaprej določenih območjih:

- 1 x na območju Krnskega jezera,
- 2 x na območju Bohinjskega jezera,
- 2 x v Dolini Sedmerih jezer,
- poudarjen naravovarstveni nadzor načrtujemo na Pokljuki (vplivno območje Športnega centra Rudno polje).

V poletni sezoni prav tako načrtujemo vsaj 2 skupna obhoda z Gorsko policijsko enoto. Glede območij nadzora se bomo naknadno odločili predvsem glede na obisk in strukturo obiskovalcev. Poudarek bo na primerni opremljenosti obiskovalcev še posebno pri obisku visokogorja. V jesenskih mesecih predvsem v času intenzivne rasti gob pa načrtujemo vsaj 2-3 akcije nadzora z gozdarskim inšpektorjem

na območju Pokljuke in Mežakle. Projekt Vrh Julijcev predvideva tudi vključevanje prostovoljnih naravovarstvenih nadzornikov v naravovarstveni nadzor, predvsem na mirnih območjih, ki jih opredeljuje NU TNP. V projektu Vrh Julijcev je predvideno sodelovanje 13 prostovoljnih nadzornikov in sicer: 6 na območju Pokljuke, 4 na območju Bohinjskih Planin in Doline Triglavskih jezer, 2 v Trenti in 1 na območju Kranjske gore.

V letu 2018 smo začeli z elektronskim vodenjem prekrškovnih postopkov, kar nam bo zelo olajšalo delo še posebno v vsebinah poročanja in vodenja evidenc. Zelo se bo zmanjšala tudi verjetnost napak pri samem vodenju - pisanju posameznih kršitev na terenu. Če bo potrebno se bomo glede kakršnih koli novosti na tem področju sproti izobraževali.

V prihodnjem letu načrtujemo naslednja izobraževanja naravovarstvenih nadzornikov:

- izobraževanje na temo vodenja prekrškovnega postopka po ZP-1 in ZTNP-1
- redni letni seminar za naravovarstvene nadzornike na temo evidentiranja - beleženja in poročanja o vsebinah projekta Vrh Julijcev.
- dopolnilno izpopolnjevanje naravovarstvenih nadzornikov, ki ga enkrat letno organizira MOP.

Ob morebitnih spremembah trenutno veljavne zakonodaje se bomo sproti seznanjali z vsemi zavezujočimi novostmi in po potrebi tudi organizirali dodatna izobraževanja.

NU TNP nas zavezuje, da moramo označiti območja mirnih con ter vsaj na planinskih poteh prehode območij iz drugega v prvo varstveno območje. Z označbami bomo veliko prispevali k boljši informiranosti obiskovalcev in posledično k boljšemu upoštevanju naravovarstvenih režimov v TNP.

V letu 2019 pričakujemo nadaljevanje izdobe potrebnih uniforme za naravovarstvene nadzornike s strani dogovorjenega dobavitelja, predvidevamo pa nakup potrebnih čevljev takoj po sprejetju programa dela 2019 za vse naravovarstvene nadzornike. Določen del tehnične opreme bomo kupili iz projektnih sredstev (spektivi in dvogledi).

2.8 Izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1

Skladno z NU TNP so v finančnem načrtu za leto 2019 zagotovljena finančna sredstva za izvajanje nalog in aktivnosti iz 56. člena ZTNP-1 v višini 420.000 EUR. Ta sredstva so predvidena v dopoljenih izhodiščih za pripravo Programa dela in finančnega načrta za leto 2019.

Naloge so na podlagi obveznosti, ki so opredeljene z ZTNP-1, NU TNP in PUN, razdeljene na:

- naravovarstvene naloge, ki vključujejo:
 - izvajanje politik odkupa in pogodbenega varstva zemljišč v narodnem parku,
 - ukrepe varstva narave in kulturne dediščine,
 - podporo aktivnostim, ki prispevajo k vzdrževanju in ohranjanju za narodni park tipične krajine.
- razvojne naloge, ki se nanašajo na:
 - javni prevoz in urejanje/umirjanje prometa,
 - pripravo predloga Akcijskega načrta za usmerjanje obiskovanja (v povezavi z Akcijskim načrtom za športno-rekreacijske dejavnosti in za ukrepe za območje Pokljuke)
 - družbene, kulturne in gospodarske projekte oziroma dejavnosti, ki podpirajo uresničevanje ciljev narodnega parka (npr. osnovna oskrba prebivalcev),

- ukrepe, ki zagotavljajo trajnostni razvoj in ohranjanje poseljenosti v narodnem parku,
- druge razvojne usmeritve iz petega odstavka 10. člena ZTNP-1.

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Predvidena višina sredstev	Materialni stroški (M), investicije (I)
A1.1	Sistematično spremljanje stanja izbranih kvalifikacijskih in drugih Natura 2000 prostoživečih živalskih vrst - terensko preverjanje stanja hribskega urha in velikega pupka v vzhodnem delu TNP (prednostno na planinah) ter aktivnosti v zvezi z ugotavljanjem stanja rib v Bohinjskem jezeru in visokogorskih jezerih	V	14.000 €	M
A1.1	Evidentiranje pritiskov in groženj / spremljanje obiska v visokogorskem svetu (vznemirjanje živali prostoživečih vrst zaradi obiskovanja, množičen planinski obisk v poletni sezoni) - nakup in namestitev vsaj 10 števecov za avtomatsko spremljanje obiska (v povezavi z D3.1)	V	48.400 €	I
A1.1	Evidentiranje pritiskov in groženj / spremljanje obiska v visokogorskem svetu (vznemirjanje živali prostoživečih vrst zaradi obiskovanja, množičen planinski obisk v poletni sezoni) - nakup in namestitev vsaj 10 števecov za avtomatsko spremljanje obiska (v povezavi z D3.1)	V	2.133 €	M
A1.2	Pridobitev strokovnih izhodišč s predlogi varstvenih ukrepov za izbrane varstveno pomembne sestavine biotske raznovrstnosti in izvedba usklajevalnih dogodkov z deležniki za pripravo Akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v TNP (izdelava strokovnih podlag s predlogi ukrepov za obdobje veljavnosti NU TNP, ki bodo osnova za pripravo predloga akcijskega načrta)	V	9.800 €	M
A3.1	Priprava elaborata za odstranitev lesne vegetacije na rastiščih alpske možine (Štuke, Liseč), ki jo načrtuje projekt VrH Julijcev	V	2.000 €	M
A3.1	Strokovna izhodišča za izvajanje varstvenih ukrepov na grbinastih travnikih v narodnem parku	V	18.000 €	M
A4.2	Pridobitev uradnih cenitev vrednosti gozdnih zemljišč v zasebni lasti, ki so predmet odkupa ali ukrepov pogodbenega varstva, in kritje ostalih stroškov postopka odkupa	V	3.300 €	M
A4.2	Izvajanje ukrepov pogodbenega varstva v gozdovih narodnega parka	V/R	9.300 €	M
A4.3	Izvajanje ukrepov za preprečevanje škod na področju kmetijstva (nabava zaščitnih ograj)	V/R	6.700 €	I
A5.1	Strokovne podlage za ukrepe omilitve vpliva čiščene odpadne vode iz planinske kočice na stanje Dvojnega jezera (v letu 2019 znane nove okoliščine glede odvajanja odpadnih voda)	V	10.800 €	M
A5.5	Spremljanje stanja izvirov in visokogorskih jezer: fizikalni, kemijski, biološki monitoring (prednostno Dvojno jezero - v povezavi z ukrepi VrH Julijcev in Planina pri jezeru), izveden skladno veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza)	V	34.300 €	M
A5.5	Nakup osnovne opreme za vzorčevanje vode	V	300 €	I
A10.1	Odkupi pretežno gozdnih zemljišč, ki so naravovarstveno pomembna, in ustrezajo vsaj trem merilom NU TNP za uveljavljanje predkupne pravice države	V/R	40.000 €	I
A11.1	Okrepitev naravovarstvenega nadzora na z obiskom obremenjenih območjih (Pokljuka, Bohinjsko jezero, Dolina Triglavskih jezer, alpske doline, Vrata, Mangrt...) v poletni sezoni s pogodbenimi nadzorniki	V	3.600 €	M

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Predvidena višina sredstev	Materialni stroški (M), investicije (I)
C1.4	Izvedba aktivnosti v povezavi z urejanjem vodooskrbe in infrastrukture na območju podkrnskih planin ter urejanje vstopne točke v Triglavski narodni park	R	19.000 €	M
C2.2	Usmerjanje obiska na turistično obremenjenih območjih - podpora razvijanju trajnostnega turizma in trajnostnih turističnih produktov - priprava in izvedba demonstracijskih aktivnosti umirjanja prometa na prometno najbolj obremenjenih delih TNP (Mangrtska cesta, Ukanc in Vintgar, dolina Vrata) v sodelovanju z deležniki (priprava elaborata, promocija, izvedba) (v povezavi s C6.2)	V/R	16.795 €	M
C2.2	Urejanje turistično-panoramske ceste Tolminska korita-Čadrg	R	17.000 €	I
C2.3	Sodelovanje in sofinanciranje skupnosti Julijske Alpe	V/R	5.000 €	M
C3.2	Nadgradnja celostne grafične podobe Znaka kakovosti TNP	V/R	1.000 €	M
C4.1	Sofinanciranje vzdrževanja bankomata NKBM v Trenti (delni stroški vzdrževanja v poletnih mesecih)	R	2.400 €	M
C4.1 in C4.2	Izvajanje nadstandardnih programov občolskih dejavnosti v OŠ na območju parkovnih občin preko skupnosti šol (spodbujanje trajnostnega razvoja - lokalno pridelane hrane (ureditev visokih gred), vzpostavitev info točk Skupnosti šol biosfernega območja Julijske Alpe v OŠ na območju parkovnih občin preko Skupnosti šol BOJA ter priprava in izvedba letnega časopisa Skupnosti šol BOJA) (v povezavi z E2.2)	R	16.531 €	M
C6.2	Uresničevanje načrta urejanja in umirjanja prometa v narodnem parku: priprava projektne dokumentacije za ureditev parkirišč v dolini Zadnjice ter ob trdnjavi Kluže (občina Bovec), ureditev avtobusnih postajališč na vršiški cesti in obvestilne table o urejanju prometa v dolini Vrata (občina Kranjska Gora), uvajanje občasnih javnih prevozov na območju Bohinja (občina Bohinj)	R	57.000 €	M
C6.2	Izdelava DIIP za Izvedbo naložb in ukrepov za umirjanje prometa v Dolini Vrata (v sodelovanju z občino Kranjska Gora)	V/R	3.660 €	M
C7.2	Analiza naselbinskih vzorcev in stavbnih tipov s pripravo smernic za arhitekturno oblikovanje objektov (stavbna tipologija) - posoške parkovne občine: Kobarid (v povezavi z B2.2)	V/R	5.000 €	M
C7.2	Prostorska umestitev oblikovno primernih zabojnikov za globinsko zbiranje odpadkov na območju TNP v občini Gorje	V/R	17.000 €	I
C7.3	Priprava tipologije bohinjskih planin ter usmeritve za vzdrževanje in obnovo pašnih objektov (v povezavi z B2.2)	V/R	4.000 €	M
D1.1	Nakup strojne opreme za promocijo čezmejnega upravljanja območij Natura2000	V/R	15.000 €	I
D2.1	Sofinanciranje vzdrževalnih del na infrastrukturi v dolini Vrata (Peričnik in Triglavska Bistrica) - vzdrževalna in ureditvena dela, priprava dokumentacije	R	0 €	M
D3.3	Priprava predloga Akcijskega načrta / Faza 2019 / v sodelovanju z deležniki za usmerjanje obiskovanja za posamezne lokacije na osnovi Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije (v povezavi z D3.4 in D3.5: za usmerjanje obiskovanja, za športno-rekreacijske dejavnosti in za ukrepe na območju Pokljuke) vključno z zunanjo strokovno podporo	V/R	13.421 €	M
D3.4	Določitev ustreznega pretoka Save Bohinjke (izdelava 2D	V/R	12.500 €	M

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Predvidena višina sredstev	Materialni stroški (M), investicije (I)
	hidravličnega modela)			
D3.4	Spremljanje izvajanja rekreacijskih dejavnosti na Savi Bohinjki in Fratarici (štetje prometa)	V/R	3.000 €	M
D3.4	Nakup avtomatske kamere za spremljanje rekreacijskih dejavnosti na vodotokih	V/R	600 €	I
E1.1	Izdaja znanstveno izobraževalnega časopisa Acta Triglavensia	V/R	1.800 €	M
E1.1	Sofinanciranje dokumentarnih filmov Slovenski vodni krog 2019	V/R	3.660 €	M
E4.7	Nadgradnja (najem) programskih licenc (GIS, vektorska grafika)	V/R	3.000 €	M
SKUPAJ			420.000€	

Načrtovana finančna sredstva bodo namenjena kritju materialnih stroškov (275.000 EUR) in investicij (145.000 EUR). Del investicij so tudi odkupi zemljišč, ki so naravovarstveno pomembna in ustrezajo merilom NU TNP in se bodo realizirala skladno s Programom odkupa, zakupa, najema ali zamenjave zemljišč, ki so v narodnem parku v zasebni lasti za leto 2019, sprejetim na podlagi 53. člena ZTNP-1.

Razdelitev finančnih sredstev je pripravljena glede na prioritete letnega načrta, aktualnost izvedbe nalog v tekočem letu in v povezavi s aktivnostmi projektov v izvajanju. Zato lahko v nekaterih primerih načrtovana poraba pomeni odstopanje od finančnega okvira NU TNP.

Tako npr. NU TNP za naloge A5.1 ne predvideva financiranja iz naslova 56. člena ZTNP-1, pač pa varstveni ukrepi iz PUN načrtujejo reševanje tovrstne problematike v okviru EU financiranih projektov. Kljub v letu 2019 odobrenemu projektu VrH Julijcev so vsebine projekta, ki so upravičene do financiranja, omejene izključno na izvedbo varstvenih ukrepov, medtem ko projekt ne dopušča financiranja pripravljalnih aktivnosti, kamor sodijo tudi analize in raziskave, ki so osnova za načrtovanje varstvenih ukrepov.

Za leto 2019 načrtovane aktivnosti v okviru naloge A5.1 so nujno nadaljevanje nalog in raziskav, izvedenih v letu 2018, ki so izkazale dejanski vpliv odpadne vode Koče pri Triglavskih jezerih na Dvojno jezero. Na podlagi leta 2018 ugotovljenih novih dejstev bomo v letu 2019 pristopili k oblikovanju strokovnega predloga za zmanjšanje vpliva čiščene odpadne vode iz planinske koč na stanje Dvojnega jezera. Ta bo modelni primer za reševanje tovrstnih pritiskov na visokogorska jezera. Načini omilitve pritiskov bodo vključeni med ukrepe akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v narodnem parku (naloga A1.2).

Sredstva iz 56. člena bodo v letu 2019 v večjem obsegu, kot to predvideva NU TNP, namenjena tudi spremljanju stanja izvirov in visokogorskih jezer, pri čemer bo večina aktivnosti prednostno usmerjena na Dvojno jezero in jezero na Planini pri jezeru. Zbrani podatki so nujno potrebni za kakovostno izvedbo varstvenih ukrepov v okviru projekta VrH Julijcev ter aktivnosti, financiranih iz Podnebnega sklada. Gre za obliko izvajanja monitoringov (vključno s spremljanjem vodnih ekosistemov), ki jih NUTNP sicer v večji meri predvideva v nalogi A1.1.

2.9 Izvajanje nalog za prilagajanje podnebnim spremembam

Predvidena sredstva Sklada za podnebne spremembe v višini 39.900 EUR so namenjena izvajanju upravljalnih nalog v povezavi s prilagajanjem na podnebne spremembe. Prednostno bodo namenjena izvajanju potrebnih ukrepov za osveščanje o invazivnih tujerodnih vrstah, spremljanju razširjenosti tujerodnih vrst v ZO in njegovi okolici, pripravi in izvajanju ukrepov zgodnjega odkritja in hitrega

odziva, ter izvajanju ukrepov za obvladovanje močno razširjenih vrst. O stanju invazivnih tujerodnih vrst, odstranjevanju ter drugih ukrepih za obvladovanje teh vrst bo pripravljeno strokovno poročilo, ki bo opredelilo tudi vplive podnebnih sprememb na to stanje sedaj in v prihodnosti (pričakovano glede na scenarije podnebnih sprememb).

Potrebnost po izvajanju navedenih aktivnosti je kot nujna prepoznana v različnih strateških in programskih dokumentih tako na nacionalni, regionalni in lokalni ravni.

Poleg invazivnih tujerodnih rastlin bodo aktivnosti usmerjene tudi delnim rešitvam problema vnosa tujerodnih vrst rib v visokogorska jezera, za katere je bilo ugotovljeno, da imajo velik vpliv na biotsko pestrost zavarovanega območja. Del aktivnosti se namenja tudi uvedbi učinkovitih načinov za ozaveščanje in obveščanje o tujerodnih vrstah v narodnem parku ter vzpostavitvi sistema za hitro obveščanje.

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Predvidena višina sredstev
A1.4	Zbiranje podatkov o stanju in razširjenosti tujerodnih vrst	V	1.600 €
A1.4	Odstranjevanje invazivnih tujerodnih rastlin	V	400 €
A1.4	Vzpostavitev sistema za hitro odkrivanje in odzivanje	V	1.200 €
A1.4	Ozaveščanje in izobraževanje	V	11.090 €
A1.4	Strokovni posvet o invazivnih tujerodnih vrstah	V	400 €
A5.1	Izlavljanje rib v jezeru na Planini pri Jezeru	V	25.210 €
SKUPAJ			39.900 €

3 PROJEKTI

Aktivno vključevanje v projektno delo pomembno prispeva k delovanju JZ TNP pri doseganju temeljnih ciljev zavarovanega območja, razvita kontinuiteta projektnih aktivnosti in vzpostavljena mreža uspešnega sodelovanja z mednarodnimi partnerji pa zagotavljata stalen razvoj zavarovanega območja. Sodelovanje v projektih temelji na potrebah narodnega parka in podpora delovanja JZ TNP, vključno z možnostmi projektnih zaposlitev ter s tem kadrovske okrepitve upravljavca. Z vidika vsebinske ustreznosti projektnega sodelovanja je osnovno vodilo prispevati k temeljnim ciljem zavarovanega območja. Na področju varstva so to predvsem ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine, med razvojnimi vsebinami pa tiste, ki prispevajo k ohranjanju tradicionalne rabe prostora in naravnih virov. Vsebinska primernost se vedno utemeljuje tudi z vidika uresničevanja nalog, ki so kot prednostne opredeljene v NU TNP. Postopek presojanja je urejen z internimi navodili JZ TNP, kjer se poleg vsebinske ustreznosti med drugim preverjajo finančne in kadrovske zmožnosti projektnega sodelovanja.

V nadaljevanju so projekti predstavljeni v treh sklopih:

- projekti v izvajanju (v katere je JZ TNP že aktivno vključen in sodeluje pri njihovem izvajanju),
- projekti v postopku potrjevanja (ki so bili prijavljeni in so v postopku ocenjevanja ali potrjevanja),
- načrtovani projekti (pri katerih JZ TNP sodeluje pri pripravi projektnih predlogov).

V aktivnostih programa dela, kadrovskem načrtu in v finančnem načrtu so zaenkrat vključeni le projekti v izvajanju. V kolikor bo prišlo do potrditve katerega od novih projektov, bodo aktivnosti, kadri in finančni del v program dela vključeni naknadno.

3.1 Projekti v izvajanju

3.1.1 Nat2Care – Spodbujanje skupnosti za ohranjanje in obnavljanje čezmejnih območij Natura 2000

Vrsta naloge: V

Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:

JZ TNP je partner projekta Nat2Care »Spodbujanje skupnosti za ohranjanje in obnavljanje čezmejnih območij Natura 2000«, s katerim se bo med drugim na izbranih območjih izvedlo varstvene ukrepe izločitve ali omilitve pritiskov človekove dejavnosti na ogrožene prostoživeče živalske vrste. Projekt se je pričel izvajati s 1.9.2017, predviden zaključek projekta pa je 28.2.2020. Projekt obravnava skupni izziv preprečevanja tveganja fragmentacije, zmanjšanja in izgube biotske raznovrstnosti na območjih treh v partnerstvo vključenih parkov: delle Prealpi Giulie, delle Dolomiti Friulane in Triglavskega narodnega parka. Splošni cilj projekta je izboljšanje stanja in prisotnosti biodiverzitete v območjih Natura 2000 v pristojnosti projektnih partnerjev in bo dosežen s posegi na habitatih in vrstah Natura 2000, s krepitvijo celovitega upravljanja, ozaveščanjem in okoljsko vzgojo ter povečanjem promocije ekosistemskih storitev. Neposredni učinki se vežejo prav na te tri vrste aktivnosti in so: 1330 ha habitatov z izboljšanim stanjem ohranjenosti, 7 pilotnih aktivnosti za podporo biotske raznovrstnosti, 2 orodji/storitvi razviti za vrednotenje in oglaševanje ekosistemskih storitev in pa dogodki za ozaveščanje, aktivno vključevanje in okoljsko izobraževanje prebivalstva za vsaj 2340 udeležencev.

Trajanje projekta:	1. 9. 2017 - 30. 2. 2020
Skupna vrednost projekta:	1.282.395,50 EUR
Delež JZTNP:	100.008,00 EUR
Delež sofinanciranja:	85% EU, 15% TNP
Programsko področje	Interreg Italija-Slovenija
Vodilni partner	Italija: Parco Naturale delle Prealpi Giulie (PNPG)
Sodelujoči partnerji	Slovenija: Javni zavod Triglavski narodni park (TNP), Biotehniški center Naklo, Nacionalni inštitut za biologijo Italija: Parco naturale regionale delle Dolomiti Friulane, Università degli Studi di Udine- Dipartimento di Scienze AgroAlimentari, Ambientali e Animali
Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt	A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.3, A1.6, A4.3 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E3.1, E4.8

Nosilec v JZ TNP	Menegalijska		
Število zaposlenih na nalogi	1		
	Skupaj	Projektna sredstva	Lastna sredstva
Stroški dela	24.000 €	20.400 €	3.600 €
Stroški vezani na nalogo	24.650 €	20.953 €	3.697 €
Investicije	1.200 €	1.020 €	180 €
Vir sredstev celotne porabe:	sredstva Interreg (42.373 €), lastna sredstva (7.478 €)		

Načrtovane aktivnosti v letu 2019:

- organizacijsko in administrativno vodenje projekta,
- aktivnosti zbiranja in vrednotenja obstoječih podatkov o stanju varstveno pomembnih prostoživečih vrst, ki jih naslavlja projekt ter nadaljevanje monitoringa vrst (belka, gamsi, ruševce, veliki petelin)
- aktivnosti za izboljšanja stanja vrst in habitatov (ruševce-odstranjevanje zaraščenih negozdnih površini, belka-usmerjanje obiska, veliki petelin-priprava ukrepi za zmanjševanje motenj in obnovo habitata na območju mirnih območij
- aktivnosti v mirnih območjih (sledenje pritiskom in označbe)
- analiza in vrednotenje ekosistemskih storitev na izbranem Natura 2000 območju
- sledenja periglacialne flore, postavitve stalnih ploskev za dolgoročno spremljanje razvoja flore
- priprava didaktičnih sredstev za Naturo 2000
- 8 izobraževalnih dogodkov za osnovnošolce in dijake
- 2 vodenja v Natura 2000 območju

3.1.2 LIFE NATURAVIVA – Biodiverziteteta - Umetnost življenja**(NU TNP 2016 - 2025: E2.1)****Vrsta naloge: R/O****Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

V projektu LIFE NATURAVIVA - Biodiverziteteta - Umetnost življenja JZ TNP nastopa kot partner, projekt povezuje zavarovana območja in deležnike na širšem območju Slovenije. Namen projekta je z inovativnimi ukrepi informiranja in ozaveščanja ciljnih skupin izpostaviti bogastvo in pomen biotske raznovrstnosti v Sloveniji ter problematiko izgube in potrebe po njeni ohranitvi. Projekt se je začel 4.9.2017, zaključek je predviden 31.8.2022.

Javni zavod Triglavski narodni park v okviru projekta načrtuje mehke aktivnosti za ciljne skupine s področja šolstva, turizma in kmetijstva ter najširše javnosti. V sodelovanju s partnerji bo organiziral številne dogodke, razstave in delavnice, izdane bodo različne publikacije, nadgrajena bodo digitalna orodja - vključno z vzpostavitvijo pedagoške platforme TNP in animiranim filmom. Nadgrajene bodo info točke v osnovnih šolah na območju parkovnih občin. Organizirani bodo poletni naravoslovni tabori za osnovnošolce. Izvedene bodo ekskurzije in delavnice za turistični in kmetijski sektor itd.

Trajanje projekta:	3.9.2018 - 31.8.2022 (5 let)
Skupna vrednost projekta:	2.482.242,00 EUR
Delež JZTNP:	192.238,00 EUR
Delež sofinanciranja:	60% EU, 10% MOP, 30% TNP
Programsko področje	LIFE 2016 Okoljsko upravljanje in informiranje
Vodilni partner	Nacionalni inštitut za biologijo
Sodelujoči partnerji	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Grm Novo Mesto - Center biotehnike in turizma, Javni zavod Krajinski park Goričko, Javni zavod

	Krajinski park Ljubljansko barje, Kozjanski Park, Lutra-Institut za ohranjanje naravne dediščine, Notranjski regijski park, Javni zavod Triglavski narodni park, Univerza v Ljubljani
Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt	C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C2.2, C2.3, D (Obiskovanje in doživljanje): D1.1, D1.2, D1.3 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1, E2.2, E3.1, E4.8

Nosilec v JZ TNP	Odar				
Število zaposlenih na nalogi	5				
	Skupaj	Projektna sredstva	sredstva MOP	Proračunska sredstva	Lastna sredstva
Stroški dela	21.000 €	12.600 €	2.100 €	5.900 €*	400 €
Stroški vezani na nalogo	32.202 €	19.321 €	3.220 €		9.661 €
Investicije	12.500 €	7.500 €	1.250 €		3.750 €
Vir sredstev celotne porabe:	sredstva LIFE (39.421 €); sredstva MOP (6.570 €); lastna sredstva (13.811 €)				

* stroški plač predstavljajo tudi lastno udeležbo JZ TNP v projektu (5.900 €); (lastna udeležba se obravnava se kot prispevek v naravi; v finančnih izkazih po dejavnostih ni izkazana posebej, ampak je del stroškov javne službe)

Načrtovane aktivnosti v letu 2019:

- sodelovanje s projektnimi partnerji pri doseganju ciljev projekta
- projektna zaposlitev 1.1.2019 - 31.8.2022 (nadaljevanje iz leta 2018)
- organizacijsko in administrativno vodenje projekta
- realizacija animiranega filma / zaključna faza - nadaljevanje pogodbe iz leta 2018
- realizacija spletne aplikacije za interaktivno spoznavanje biodiverzitete / osnovnošolsko izobraževanje (zaključna faza) s pomočjo zunanjega svetovalca za področje spletnih in izobraževalnih vsebin (naravovarstvo, biodiverziteta) - nadaljevanje pogodb iz leta 2018
- izvedba poletnega tabora LIFE NATURAVIVA za osnovnošolce v Trenti
- vzpostavitev interaktivnih info točk v osnovnih šolah (19 info točk)
- nakup prenosnih stojal za fotografije/panoje velikega formata (vsaj 20 kos)
- organizacija vsaj 5 poletnih filmskih večerov
- izvedba vsaj 20 naravoslovnih dni za osnovnošolce ne območju TNP
- nabava pripomočkov za izvedbo naravoslovnih delavnic
- izvedba vsaj 5 strokovnih predavanj na info mestih TNP
- izvedba vsaj 3 fotografskih razstav na info mestih TNP
- oblikovanje in izdelava promocijskih elementov za potrebe izvajanja in promocije projekta
- nakup prenosnega računalnika za potrebe izvajanja projekta
- izvajanje promocijskih aktivnosti projekta in aktivnosti na področju mreženja

3.1.3 USMERJANJE OBISKA V TRIGLAVSKEM NARODNEM PARKU - SMER TNP (CLLD)

(NU TNP 2016 - 2025: C2.2)

Vrsta naloge: R/O

Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:

Projekt Usmerjanje obiska v Triglavskem narodnem parku - SMER TNP – je skladen s cilji Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014 – 2020, predvsem v delu, ki se nanaša na ustvarjanje zelenih delovnih mest ter skladen in vzdržen razvoj podeželja, ki temelji na razvoju endogenih potencialov lokalnega okolja.

Namen operacije je s pomočjo vzpostavitve sistema za spremljanje obiska, analize zbranih podatkov, nabora ukrepov, smernic, izobraževanj, osveščanj, pilotne ureditve informacijskih točk, priprave vsebin za interpretacijo narave in kulturne dediščine usmerjati obisk na območju Triglavskega narodnega parka (gorenjski del) iz visokogorja in občutljivih/mirnih con TNP na obrobje parka in ven iz parka ter tako poskrbeti za ohranitev habitatov in biodiverzitete. Poseben poudarek bo namenjen tudi spodbujanju trajnostne mobilnosti na obravnavanem območju.

Trajanje projekta:	1.1.2019 - 31.12.2020 (24 mesecev)
Faza 1:	1.1.2019 - 31.8.2019
Faza 2 (isti začetek kot Faza 1):	1.1.2019 - 31.12.2020
Skupna vrednost projekta:	194.211,20 EUR
Delež JZTNP brez DDV:	37.405,60 EUR
Delež JZTNP z DDV:	42.702,23 EUR
Delež sofinanciranja:	85% za upravičene stroške CLLD
Programsko področje	Program razvoja podeželja RS 2014 – 2020
Vodilni partner	Razvojna agencija zgornje Gorenjske (RAGOR)
Sodelujoči partnerji	JZTNP, Občina Bohinj, Občina Kranjska Gora, Turizem Bohinj in CIPRA.
Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt	C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C2.1, C2.2, C2.3, C6.2 D (Obiskovanje in doživljanje): D2.1, D2.2, D3.1 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1

Nosilec v JZ TNP	Odar		
Število zaposlenih na nalogi	cca 20% FTE (cca 450 ur)		
	Skupaj	Projektna sredstva	Lastna sredstva
Stroški dela	5.600 €	4.379 €	1.221 €
Stroški vezani na nalogo	3.928 €	2.659 €	1.269 €
Investicije		-	-
Vir sredstev celotne porabe 2019:	sredstva CLLD (7.038 €), lastna sredstva (2.490 EUR)		

Načrtovane aktivnosti v letu 2019:

- koordinacija projektnih aktivnosti PP JZTNP, sodelovanje z vodilnim partnerjem in ostalimi partnerji pri doseganju ciljev projekta
- realizacija projektne zaposlitve
- razvoj in oblikovanje metodologije za spremljanje obiska v TNP (gorenjski del)
- zasnova in vzpostavitev sistema spremljanja obiska na osnovi števec obiska za območje TNP (gorenjski del)
- zasnova in vzpostavitev sistema spremljanja obiska s pomočjo drugih orodij/metod (gorenjski del)
- zasnova ukrepov in orodij za usmerjanje obiska na območju TNP (gorenjski del)
- zasnova vsebin in pomoč pri zasnovi vsebin za informacijske table TNP v okviru projekta Usmerjanje obiska v TNP – SMER TNP (Pot Triglavске Bistrice)

3.1.4 INTERPRETACIJA NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE KOT POPESTRITVE TURISTIČNE PONUDBE V DOLINI SOČE - INTERKULT (CLLD)

(NU TNP 2016 - 2025: C2.2)

Vrsta naloge: R/O**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

Glavni cilj projekta je interpretacija naravne in kulturne dediščine kot dejavnika popestritve turistične ponudbe območja LAS Dolina Soče. Z usmerjanjem obiska na za to urejena območja se bo ohranjala tudi najbolj občutljiva narava. Revitalizirana kulturna dediščina bo pomenila dodano vrednost turistične ponudbe. Projekt spodbuja ozaveščenost o pomenu narave in kulturne dediščine. Inovativnost projekta predstavlja njeno povezovanje nevladnih organizacij, lokalnih skupnosti, prebivalcev zavarovanega območja in upravljavca zavarovanega območja. Ciljne skupine, ki bodo imele neposredno korist so mladina, starejši, lokalni prebivalci v najširšem smislu ter obiskovalci območja.

Trajanje projekta:	1.2.2019 - 31.1.2020 (12 mesecev)
Faza 1:	1.2.2019 - 31.1.2020 (finanč. posledic v 2020 za PP JZTNP praviloma ne bo)
Skupna vrednost projekta:	76.571,69 EUR
Delež JZTNP brez DDV:	17.338,50 EUR
Delež JZTNP z DDV:	19.095,42 EUR
Delež sofinanciranja:	85% za upravičene stroške CLLD
Programsko področje	Program razvoja podeželja RS 2014 – 2020
Vodilni partner	Javni zavod Triglavski narodni park
Sodelujoči partnerji	Kmetija Kravanja, Občina Kobarid, Občina Tolmin, Planinsko društvo Tolmin.
Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt	C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C2.2, C2.3, C6.2 D (Obiskovanje in doživljanje): D2.1, D2.2 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1

Nosilec v JZ TNP	Koren		
Število zaposlenih na nalogi	cca 30% FTE (cca 600 ur)		
	Skupaj	Projektna sredstva	Lastna sredstva
Stroški dela	6.353 €	5.340 €	953 €
Stroški vezani na nalogo	12.743 €	9.338 €	3.405 €
Investicije	-	-	-
Vir sredstev celotne porabe 2019:	sredstva CLLD (14.738 €), lastna sredstva (4.358 EUR)		

Načrtovane aktivnosti v letu 2019:

- Vodenje, koordinacija in administracija projekta
- Strokovna pomoč in usmerjanje projektnih partnerjev
- Priprava promocijskih vsebin in objave
- Koordinacija izdelave informacijskih tabel in priprava vsebin (Soška pot)

3.1.5 USMERJANJE OBISKA V TRIGLAVSKEM NARODNEM PARKU – POT JULIJSKE ALPE/JA TRAIL (CLLD)

(NU TNP 2016 - 2025: C2.2)

Vrsta naloge: R/O

Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:

Inovativnost projekta se kaže v sodelovanju in povezovanju različnih sektorjev (javnega in zasebnega) s skupnim ciljem ohranjanja narave na eni strani ter iskanja novih, inovativnih trajnostnih gospodarskih priložnosti na drugi strani. Z usmerjanjem obiskovalcev z bolj na manj ogrožena območja narodnega parka in izven narodnega parka bomo dosegali tudi cilje upravljanja zavarovanega območja.

Cilji projekta so: vzpostaviti celovit sistem spremljanja obiska v zavarovanem območju (na pilotnih lokacijah), analizirati obisk, priprava in realizacija ukrepov, uvajanje vsebin interpretacije naravne in kulturne dediščine ter tako preusmerjati obisk iz visokogorja na obrobje parka (pohodniška pot Julijske Alpe), pregledati stanje/analiza javnega prometa v dolini Soče, pripraviti podlage za ukrepe na področju trajnostne mobilnosti, infrastrukturno urediti pilotno etapo pohodniške poti JA Trail / pohodniška pot Julijske Alpe itd.

Trajanje projekta: Faza 1: Faza 1: Skupna vrednost projekta (brez DDV): Delež JZTNP (brez DDV): Delež JZTNP (z DDV): Delež sofinanciranja: 85 % za upravičene stroške CLLD

Trajanje projekta:	1.12.2018 - 30.9.2020 (22 mesecev)
Faza 1:	1.12.2018 - 31.7.2019
Faza 2:	1.8.2019 - 30.9.2020
Skupna vrednost projekta:	137.876,92 EUR
Delež JZTNP brez DDV:	39.450,50 EUR
Delež JZTNP z DDV:	45.092,12 EUR
Delež sofinanciranja:	85% za upravičene stroške CLLD

Programsko področje	Program razvoja podeželja RS 2014 – 2020
Vodilni partner	Javni zavod Turizem Dolina Soče
Sodelujoči partnerji	Posoški razvojni center (PRC), Turistično društvo Log pod Mangrtom, Občina Kobarid, Občina Tolmin in JZTNP
Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt	C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C2.1, C2.2, C2.3, C6.2 D (Obiskovanje in doživljanje): D2.1, D2.2, D3.1 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1

Nosilec v JZ TNP	Odar		
Število zaposlenih na nalogi	cca 20% FTE (430 ur)		
	Skupaj	Projektna sredstva	Lastna sredstva
Stroški dela	5.308 €	4.511 €	797 €
Stroški vezani na nalogo	23.077 €	16.232 €	6.845 €
Investicije	-	-	-
Vir sredstev celotne porabe 2019:	sredstva CLLD (20.743 €), lastna sredstva (7.642 €)		

Načrtovane aktivnosti v letu 2019:

- Koordinacija projektnih aktivnosti, sodelovanje z vodilnim partnerjem in ostalimi partnerji pri doseganju ciljev projekta
- razvoj in oblikovanje metodologije za spremljanje obiska v TNP (primorski del)
- zasnova in vzpostavitev sistema spremljanja obiska na osnovi števec obiska za območje TNP (primorski del)
- zasnova in vzpostavitev sistema spremljanja obiska s pomočjo drugih orodij/metod (primorski del)
- zasnova ukrepov in orodij za usmerjanje obiska na območju TNP (primorski del)
- priprava in izdelava informacijskih tabel TNP (dolina Bavšice, Koritnice, Možnice)
- zasnova vsebin in pomoč pri zasnovi vsebin za informacijske table TNP v okviru projekta Usmerjanje obiska v TNP – SMER TNP (Mangartsko sedlo, Log pod Mangartom)

3.1.6 PROJEKT SODELOVANJA MED LAS-i: PRIBLIŽAJMO UNESCO BIOSFERNA OBMOČJA PREBIVALCEM (projekt sodelovanja med LAS-i)

(NU TNP 2016 - 2025: E3.2 v povezavi s C2.2)

Projekt sodelovanja Približajmo UNESCO biosferna območja prebivalcem bo z izvajanjem skupnih aktivnostih na treh biosfernih območjih Slovenije prispeval k povečanju prepoznavnosti biosfernih območij in izkoristil potenciala, ki jih UNESCO imenovanje prinaša območju. Ozaveščanje, komunikacija, promocija, izobraževanje ter izmenjava dobrih praks in znanj, organizacija in izvedba dogodkov posvečenih dnevu biosfernih območij, snemanje in predvajanje skupne oddaje, izobraževalna zbiranka,... bodo bistvene aktivnosti projekta.

S specifičnimi aktivnostmi v Biosfernem območju Julijske Alpe želimo dosežati cilje varovanja narave in kulturne dediščine ob istočasnem izboljševanju dohodkovnega položaja prebivalcev. Zaradi vključenosti v 2 LAS območji je JZTNP kot PP vključen v 2 projekta (na primorski in na gorenjski strani TNP).

3.1.6.1 Projekt Približajmo UNESCO biosferna območja prebivalcem/LAS GORENJSKA KOŠARICA:

Trajanje projekta:	1.10.2018 - 30.9.2020 (24 mesecev)
Faza 1:	1.10.2018 - 30.9.2019
Faza 2:	1.10.2019 - 30.9.2020
Skupna vrednost projekta:	102.848,60 EUR
Delež JZTNP brez DDV:	14.589,15 EUR
Delež JZTNP z DDV:	14.636,00 EUR
Delež sofinanciranja:	85% za upravičene stroške CLLD
Programsko področje	Program razvoja podeželja RS 2014 – 2020
Vodilni partner	LAS Gorenjska košarica
Sodelujoči partnerji	BSC, JZTNP, Turizem Bohinj
Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt	C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C2.1, C2.2, C2.3, E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1, E2.2, E4.8

Nosilec v JZ TNP	Koren		
Število zaposlenih na nalogi	cca 17% FTE (cca 370 ur)		
	Skupaj	Projektna sredstva	Lastna sredstva
Stroški dela	4.394 €	3.735 €	659 €
Stroški vezani na nalogo	6.280 €	5.338 €	942 €
Investicije	-	-	-
Vir sredstev celotne porabe:	sredstva CLLD (9.073 €); lastna sredstva (1.601 €)		

Aktivnosti JZ TNP v 2019:

- sodelovanje s partnerji pri doseganju ciljev projekta
- organizacija in izvedba strokovne ekskurzije v Biosferno območje Kozjansko in Posotelje
- vodenje strokovne ekskurzije v Biosferno območje Julijske Alpe (LAS Gorenjska košarica)
- organizacija in izvedba dneva biosfernih območij Slovenije (v okviru MFAC 2019) in predstavitev biosfernih območij Slovenije (na tem dnevu), izbor ambasadorjev
- koordiniranje snemanja oddaje biosferna območja Slovenije (LAS Gorenjska košarica)
- obdelava podatkov za JA TRAIL (glede na varstvene cone in program upravljanja Nature 2000)
- razvojne aktivnosti na področju Znaka kakovosti TNP

- vzpostavitev spletnega interaktivnega sodelovanja med šolami biosfernih območji Slovenije (1. faza, LAS Gorenjska košarica)
- sodelovanje pri pripravi koncepta in koordinacija izdelave animiranega filma (tema pohodništvo, LAS Gorenjska košarica)
- priprava in izvedba 1 izobraževalne delavnice za deležnike Biosfernega območja Julijske Alpe (LAS Gorenjska košarica)

3.1.6.2 Projekt Približajmo UNESCO biosferna območja prebivalcem/LAS DOLINA SOČE:

Trajanje projekta:	1.10.2018 - 30.9.2020 (24 mesecev)
Faza 1:	1.10.2018 - 30.9.2019
Faza 2:	1.10.2019 - 30.9.2020
Skupna vrednost projekta:	62.378,02 EUR
Delež JZTNP brez DDV:	27.646,15 EUR
Delež JZTNP z DDV:	30.993,00 EUR
Delež sofinanciranja:	85% za upravičene stroške CLLD
Programsko področje	Program razvoja podeželja RS 2014 – 2020
Vodilni partner	LAS Dolina Soče
Sodelujoči partnerji	PRC, JZTNP, Javni zavod Turizem Dolina Soče, Občina Kobarid
Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt	C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C2.1, C2.2, C2.3 D (Obiskovanje in doživljanje): D1 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1, E2.2, E4.8

Nosilec v JZ TNP	Koren		
Število zaposlenih na nalogi	cca 13% FTE (cca 300 ur)		
	Skupaj	Projektna sredstva	Lastna sredstva
Stroški dela	3.808 €	3.237 €	571 €
Stroški vezani na nalogo	6.173 €	5.202 €	971 €
Investicije	-	-	-
Vir sredstev celotne porabe:	sredstva CLLD (8.439 €); lastna sredstva (1.542 €)		

Aktivnosti JZ TNP v 2019:

- sodelovanje s partnerji pri doseganju ciljev projekta
- organizacija in izvedba strokovne ekskurzije v Biosferno območje Kras in Porečje Reke
- vodenje strokovne ekskurzije v Biosferno območje Julijske Alpe (primorski del)
- koordiniranje in usklajevanje publikacije prilagojene za ranljive skupine
- organizacija in izvedba dneva biosfernih območij Slovenije (v okviru Trentarskega sejma 2019) in predstavitev biosfernih območij Slovenije (na tem dnevu), izbor ambasadorjev
- koordiniranje snemanja oddaje biosferna območja Slovenije (LAS Dolina Soče)
- sodelovanje pri pripravi konceptov za info točke biosfernega območja Julijske Alpe v informacijskih centrih

- priprava in izvedba 1 izobraževalne delavnice za deležnike Biosfernega območja Julijske Alpe (LAS Dolina Soče)
- vzpostavitev spletnega interaktivnega sodelovanja med šolami biosfernih območji Slovenije LAS Dolina Soče (1. faza)
- sodelovanje pri pripravi koncepta in koordinacija izdelave animiranega filma (tema pohodništvo, LAS Dolina Soče)

3.1.7 ZELENE REŠITVE - Inovativni pristopi in rešitve za trajnostno prenavo degradiranih in opuščenih območij na Gorenjskem (CLLD)

(NU TNP 2016 - 2025: C2.2)

Vrsta naloge: R/O

Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:

Projekt se bo sofinanciral iz kvote finančnih sredstev, ki so za proračune LAS-ov na območju Triglavskega narodnega parka, določena v Programu razvoja podeželja in izvirajo iz EKRP.

JZTNP s pravno podlago ZTNP-1 in NU TNP 2016-2025 podpira pobude krajevnih skupnosti za prenavo vasi, krepitev njihove identitete, uveljavljanje posebnosti in ohranjanje avtentične podobe vasi. Spodbuja dejavnejše udejstvovanje vaške skupnosti pri skrbi za svojo identiteto in ohranjanje narodnega parka za naslednje rodove. Hkrati spodbuja razvoj trajnostnega turizma. Stara Fužina predstavlja osrednje izhodišče za pohodniške aktivnosti na območju občine Bohinj. Razvijajo se tudi druge oblike trajnostnega turizma in trajnostne mobilnosti. Usklajeno načrtovanje spremljanja in usmerjanja obiska na širšem območju Stare Fužine je ključno za doseganje ciljev trajnostnega turizma.

Načrtovana prenova vaškega jedra Stare Fužine je usklajena z navedenimi cilji NU TNP 2016-2025. Vaško jedro Stare Fužine je osrednja stična točka za domačine in obiskovalce. JZTNP kot upravljavec zavarovanega območja bo v okviru projekta v sodelovanju s partnerji, predvsem s Turizmom Bohinj in Občino Bohinj, načrtoval in uredil sistem optimalnega usmerjanja obiska, kar bo pripomoglo k višji dodani vrednosti v turizmu in k boljšemu stanju narave na tem območju.

JZTNP v projektu Zelene rešitve sodeluje v aktivnosti prenovе vaškega jedra Stare Fužine, in sicer v okviru aktivnosti Pilotne infrastrukturne rešitve za ureditev degradiranih in opuščenih območij / Prenova in oživitev degradirane javne površine v Stari Fužini, v območju Triglavskega narodnega parka.

Trajanje projekta:	1.1.2019 - 30.6.2020 (18 mesecev)
Faza 2 (Faze 1 ni):	1.1.2019 - 30.6.2021
Skupna vrednost projekta z DDV:	216.265,31 EUR
Delež JZTNP brez DDV:	689,80 EUR
Delež JZTNP z DDV:	841,56 EUR
Delež sofinanciranja:	85% za upravičene stroške CLLD
Programsko področje	Tematsko področje strategije LAS: Varstvo okolja in ohranjanje narave; Ukrep strategije LAS: Razviti in ponovno aktivirati degradirana in opuščena območja in jim dodati nove vsebine; Ukrep 3 UVON: Razvoj in aktivacija degradiranih in opuščenih območij

Vodilni partner	BSC, poslovno podporni center, d.o.o. Kranj
Sodelujoči partnerji	Javni zavod Triglavski narodni park, Turizem Bohinj, Občina Bohinj, Občina Jesenice, Občina Naklo, Občina Cerklje na Gorenjskem, Kulturno društvo Prostorož
Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor	C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C2.3, C7.4 D (Obiskovanje in doživljanje): D1.7 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1

Nosilec v JZ TNP	Odar		
Število zaposlenih na nalogi	1		
	Skupaj	Proračunska sredstva	Lastna sredstva
Stroški dela	-	-	-
Stroški vezani na nalogo	v letu 2020	-	-
Investicije	-	-	--
Vir sredstev celotne porabe:	-		

Načrtovane aktivnosti v letu 2019:

- sodelovanje s projektnimi partnerji pri doseganju ciljev projekta
- izvedba projektnih aktivnosti PP JZTNP s finančno posledico je načrtovana v letu 2020

3.1.8 VrH Julijcev - Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku

(NU TNP 2016 - 2025: A1.1, A3.1, A4.1, A4.2, A5.1, A5.2, D3.5, D3.7)

Vrsta naloge: V

Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:

Projekt je namenjen izboljšanju stanja osmih kvalifikacijskih vrst (alpska možina, veliki pupek, hribski urh, divji petelin, gozdni jereb, belka, kotorna, triprsti detel) in štirih habitatnih tipov (vrstno bogata travišča s prevladujočim navadnim volkom (*Nardus stricta*) na silikatnih tleh, gorski ekstenzivno gojeni travniki, aktivna visoka barja, trde oligo-mezotrofne vode z bentoškimi združbami parožnic (*Chara* spp.)) na območjih Natura 2000 v Triglavskem narodnem parku, stanje katerih je ocenjeno kot neugodno ali celo slabo brez pričakovanega izboljšanja v prihodnosti.

Z načrtovanimi ukrepi projekta bomo izboljšali stanje habitatnih tipov in habitatov vrst na najmanj 302,77 ha in sicer za divjega petelina 87 ha, belko 100 ha, aktivna visoka barja 4 ha, alpsko možino 2 ha, kotorno 18 ha, hribskega urha in velikega pupka na 0,17 ha, gozdnega jereba na 20 ha, visokogorska jezera na 1,6 ha in triprstega detla na 70 ha.

Projekt je razdeljen na osem (8) vsebinskih sklopov, znotraj katerih se izvajajo aktivnosti za

izboljšanje stanja ohranjenosti dvanajstih (12) vrst oziroma habitatnih tipov. Poleg vsebinskih sklopov sta projektu dodana še splošni sklop in sklop informiranja in komuniciranja.

Aktivnosti projekta:

- 4.1.1 Izboljšanje stanja ohranjenosti divjega petelina, belke in aktivnih visokih barij z uravnavanjem obiskovanja in drugih pritiskov na mirnih območjih
- 4.1.2 Izboljšanje stanja ohranjenosti alpske možine, kotrne in traviščnih habitatnih tipov z odstranitvijo lesne vegetacije
- 4.1.3 Izboljšanje stanja ohranjenosti velikega pupka, hribskega urha in traviščnih habitatnih tipov s tradicionalno obnovo kalov
- 4.1.4 Izboljšanje stanja ohranjenosti belke s fizičnim varovanjem gnezd
- 4.1.5 Izboljšanje stanja ohranjenosti divjega petelina in aktivnih visokih barij z uravnavanjem prometne obremenitve
- 4.1.6 Izboljšanje primernosti habitata za divjega petelina in gozdnega jereba
- 4.1.7 Izboljšanje stanja ohranjenosti Dvojnega jezera z odstranitvijo rib, makrofitov in čiščenjem odpadne vode
- 4.1.8 Izboljšanje stanja ohranjenosti triprstega detla z omejitvijo gospodarjenja z gozdovi
- 4.2 Splošni sklop (koordiniranje in vodenje projekta)
- 4.3 Informiranje in komuniciranje

Trajanje projekta:	1. februar 2018 - 30. november 2022
Vrednost projekta z DDV:	3.674.249,87 EUR
Delež JZTNP z DDV:	JZ TNP 1.399.227,84 EUR
Delež sofinanciranja:	80 % EU, 20 % MOP
Programsko področje	Programsko področje: Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, Kohezijski sklad Tematski cilj: 6. Ohranjanje in varstvo okolja ter spodbujanje učinkovite porabe virov Prednostna os: VI. Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti Prednostna naložba 6.2: Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti in tal ter spodbujanje ekosistemskih storitev, vključno z omrežjem Natura 2000 in zelenimi infrastrukturami Sklad: ESRR
Vodilni partner	Javni zavod Triglavski narodni park
Sodelujoči partnerji	Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Zavod za gozdove Slovenije, Zavod za ribištvo Slovenije, Turizem Bohinj, Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko gozdarski zavod Kranj, Občina Tolmin, Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije, Planinska zveza Slovenije
Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt	A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.6, A2.1, A3.1, A3.2, A4.1, A4.2, A4.4, A4.5, A4.6, A6.1, A5.1, A5.2, A5.5, A6.2, A6.3, A6.4, A9.1, A10.1, A11.1 B (Ohranjanje kulturne dediščine): B1.1, B1.2, B2.3, B2.4, B3.1, B3.2 C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C1.2, C1.5, C2.2, C5.2 D (Obiskovanje in doživljanje): D1.3, D1.4, D2.1, D2.3, D2.4, D3.1, D3.3, D3.4, D3.5, D3.7, D4.2 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1, E3.1, E4.3, E4.8

Nosilec v JZ TNP	Arih		
Število zaposlenih na nalogi	2,5		
	Skupaj	Projektna sredstva	Lastna sredstva
Stroški dela	38.906 €	38.906 €	/
Stroški vezani na nalogo	181.645 €	181.645 €	/
Investicije	266.409 €	266.409 €	/
Vir sredstev celotne porabe:	sredstva ESRR (389.568 €), sredstva MOP (97.392 €)		

Načrtovane aktivnosti v letu 2019:

- izvajanje aktivnosti izboljšanja stanja ohranjenosti divjega petelina, belke in aktivnih visokih barij z uravnavanjem obiskovanja in drugih pritiskov na mirnih območjih (vsebinski sklop 4.1.1)
- izvajanje aktivnosti izboljšanja stanja ohranjenosti alpske možine, kotrne in traviščnih habitatnih tipov z odstranitvijo lesne vegetacije (vsebinski sklop 4.1.2)
- izvajanje aktivnosti izboljšanja stanja ohranjenosti velikega pupka, hribskega urha in traviščnih habitatnih tipov s tradicionalno obnovo kalov (vsebinski sklop 4.1.3)
- izvajanje aktivnosti izboljšanja stanja ohranjenosti belke s fizičnim varovanjem gnezd (vsebinski sklop 4.1.4)
- izvajanje aktivnosti izboljšanja stanja ohranjenosti divjega petelina in aktivnih visokih barij z uravnavanjem prometne obremenitve (vsebinski sklop 4.1.5)
- izvajanje aktivnosti izboljšanja primernosti habitata za divjega petelina in gozdnega jereba (vsebinski sklop 4.1.6)
- izvajanje aktivnosti izboljšanja stanja ohranjenosti Dvojnega jezera z odstranitvijo rib, makrofitov in čiščenjem odpadne vode (vsebinski sklop 4.1.7)
- izvajanje aktivnosti izboljšanja stanja ohranjenosti triprstega detla z omejitvijo gospodarjenja z gozdovi (vsebinski sklop 4.1.8)
- vodenje in koordinacija projekta
- izvajanje aktivnosti informiranja in komuniciranja

Odkupi zemljišč v okviru projekta bodo realizirani skladno s Programom odkupa, zakupa, najema ali zamenjave zemljišč, ki so v narodnem parku v zasebni lasti za leto 2019, sprejetim na podlagi 53. člena ZTNP-1.

3.2 Potencialni projekti

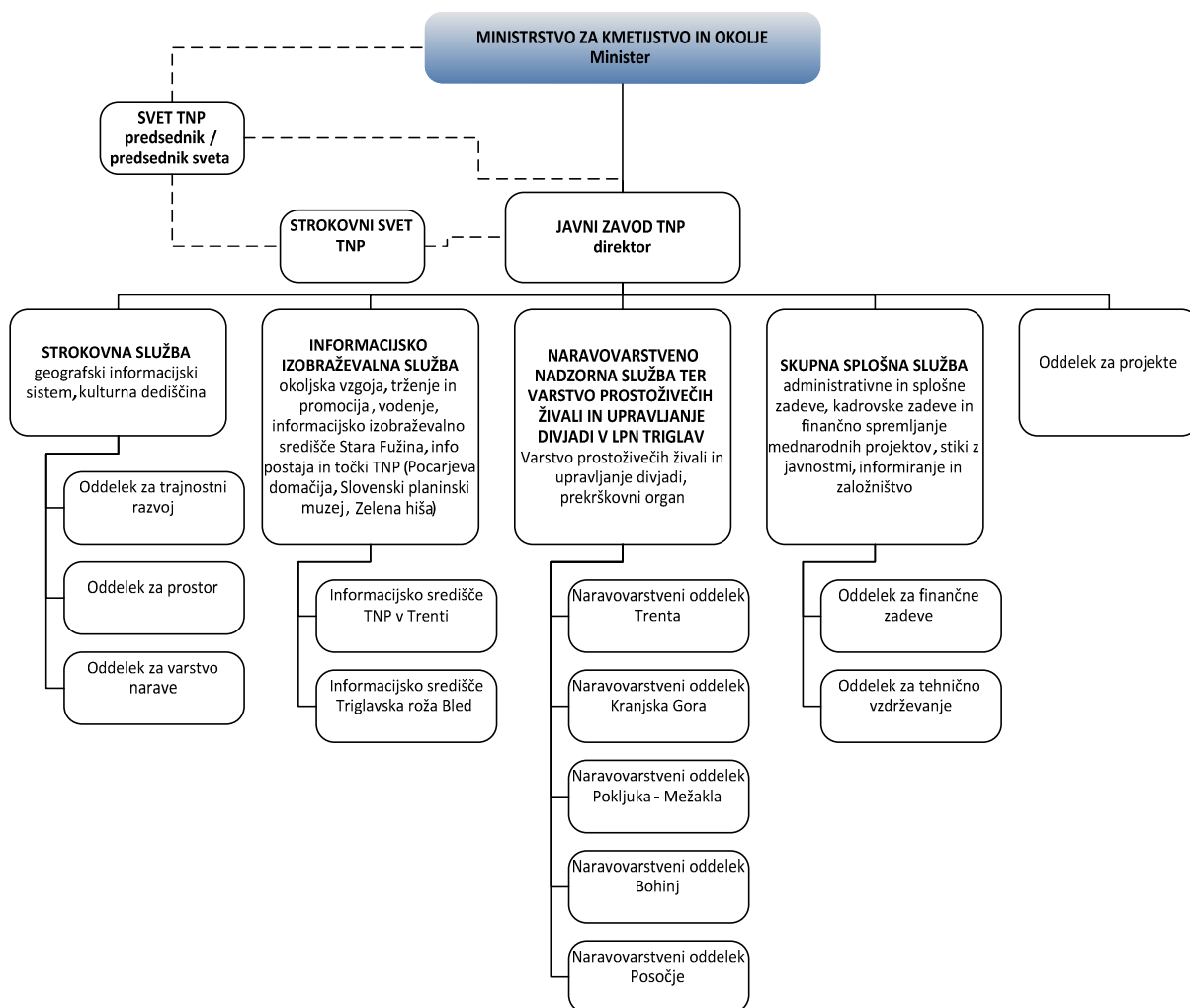
JZ TNP bo tudi v letu 2019 spremljal razpise različnih operativnih programov ter sodeloval s pobudniki po projektne sodelovanju, vključno s preverjanjem skladnosti prejetih pobud s cilji narodnega parka ter finančnimi in kadrovskimi zmožnostmi JZ TNP. Poleg tekočega spremljanja objavljenih razpisov različnih operativnih programov in sodelovanja s pobudniki po projektne sodelovanju bodo naloge JZ TNP v letu 2019 prednostno usmerjene tudi v sodelovanje pri pripravi nekaterih projektnih predlogov.

4 KADROVSKI NAČRT

Podlage za pripravo kadrovskega načrta so:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17),
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15/17 – odl. US) in
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologija spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 3/18).

4.1 Organizacijska struktura JZ TNP



4.2 Zaposlenost

Politika zaposlovanja v letu 2019 bo izvajana na način, da ne bo ustvarjenih primanjkljajev na sredstvih za stroške dela. Planirani stroški dela za leto 2019 odražajo:

- sistemske ukrepe na področju plač v javnem sektorju, ki so bili sprejeti v preteklih letih,
- vsakoletno realizacijo napredovanj javnih uslužbencev,
- premestitve javnih uslužbencev na druga delovna mesta skladno s sprejetimi kadrovskimi načrti in
- nove zaposlitve, ki so bile in bodo realizirane skladno s sprejetimi kadrovskimi načrti.

Skladno s sprejetim kadrovskim načrtom (Rebalans programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2018, september 2018) smo v oktobru in novembru leta 2018 razpisali prosta delovna mesta finančnik VII/1, informatik VII/1 in naravovarstveni sodelavec III za geografski informacijski sistem. Ker postopki zaposlovanja v preteklem letu še niso bili zaključeni, bodo zaposlitve realizirane v letu 2019. Datum realizacije je prikazan v tabeli 2.

Ob zaključku leta 2018 smo skladno s sprejetim kadrovskim načrtom realizirali eno (1) zaposlitev za nedoločen čas in tri (3) zaposlitve za določen čas. V kolikor bomo videli možnost sodelovanja z javnimi uslužbenci zaposlenimi za določen čas tudi po izteku pogodb o zaposlitvi, bomo z njimi podaljšali pogodbo o zaposlitvi skladno z določili Zakona o delovnih razmerjih.

Zaposlovali bomo v skladu z izraženimi potrebami in na podlagi v Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park sistemiziranih in nezasedenih delovnih mest. V letu 2019 načrtujemo pet (5) razpisov prostih delovnih mest:

- višji naravovarstveni svetovalec / oddelek za projekte – projekti CLLD;
- naravovarstveni svetnik / oddelek za projekte – projekt VrH Julijcev;
- naravovarstveni sodelavec III / oddelek za projekte – projekt VrH Julijcev;
- vodnik v zavarovanem območju IV / informacijsko izobraževalna služba;
- naravovarstveni svetnik / oddelek za projekte – projekt LIFE Natura Viva.

V januarju 2019 je javni uslužbenec zaposlen na delovnem mestu vodnik v zavarovanih območjih IV podal redno odpoved delovnega razmerja. Nadomestno zaposlitev na tem delovnem mestu bomo realizirali. V mesecu avgustu 2019 sta javna uslužbenca na delovnih mestih analitik VII/2 (II) in naravovarstveni sodelavec III v Informacijskem središču Triglavska roža Bled podala redno odpoved delovnega razmerja. Na delovno mesto analitik VII/2 (II) bomo začasno premestili javno uslužbenko zaposleno na delovnem mestu naravovarstveni sodelavec III na projektu LIFE Natura Viva, zato bomo razpisali prosto delovno mesto na tem projektu. Po sprejetju rebalansa PDFN 2019 bo javna uslužbenka premeščena na delovno mesto višji naravovarstveni svetovalec. Nadomestne zaposlitve na delovnem mestu naravovarstveni sodelavec III v Informacijskem središču Triglavska roža Bled ne bomo realizirali.

Nove zaposlitve, datum realizacije in vir financiranja teh zaposlitev je prikazano v tabeli 2.

Tabela 2: Nove zaposlitve v letu 2019

Šifra delovnega mesta	Delovno mesto	Služba / oddelek	Datum realizacije zaposlitve	Trajanje in čas zaposlitve	Vir financiranja
J017016	finančnik VII/1	Skupna splošna služba / Oddelek za finančne zadeve	1.6.2019	določen čas do 31.5.2020 z možnostjo podaljšanja, polni delovni čas	državni proračun
J017025	informatik VI/1	Skupna splošna služba / Oddelek za tehnično vzdrževanje	11.2.2019	določen čas do 10.2.2020 z možnostjo podaljšanja, polni delovni čas	državni proračun
I017043	naravovarstveni sodelavec III	Strokovna služba	11.3.2019	določen čas do 10.3.2020 z možnostjo podaljšanja, polni delovni čas	državni proračun
I017144	višji naravovarstveni svetovalec	Oddelek za projekte	16.2.2019	določen čas do 31. 12. 2022, polni delovni čas	Projekti CLLD
I017044	naravovarstveni svetnik	Oddelek za projekte	1.9.2019	določen čas do 30.11.2022, polni delovni čas	Projekt VrH Julijcev
I017043	naravovarstveni sodelavec III	Oddelek za projekte	1.8.2019	določen čas do 30.11.2022, polni delovni čas	Projekt VrH Julijcev
I016056	vodnik v zavarovanem območju IV	Informacijsko izobraževalna služba	1.9.2019	določen čas do 31.8.2020 z možnostjo podaljšanja, polni delovni čas	državni proračun
I017043	naravovarstveni sodelavec III	Oddelek za projekte	1.9.2019	določen čas do 30.8.2020, polni delovni čas	Projekt LIFE Natura Viva

V letu 2019 planiramo dve prerazporeditvi javnih uslužbencev na projekt VrH Julijcev, v obsegu 25 % delovnega časa.

Javni uslužbenci bodo v letu 2019 napredovali v višji plačni razred skladno z določili Dogovora o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 80/18).

Tabela 3 - kadrovski načrt prikazuje število zaposlenih po virih financiranja, glede na sklenjeno pogodbo o zaposlitvah, na dan 30. 9. 2018 in na dan 31. 12. 2019.

Tabela 3: kadrovski načrt

Zaposleni, ki jih financira MOP	I. – IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zaposlenih na dan 30.9.2018	3	20	5	26,50	-	-	54,50
1. Št. zaposlenih na dan 31.12.2019 (a+b)	3	20	4	27,25	0	0	54,25
a) Št. zaposlenih za določen čas	-	1	1	6	-	-	8
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas	3	19	3	21,50	-	-	46,25
Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom	-	-	-	3	-	-	3
Število napredovanj v plačne razrede	2	3	3	5	-	-	13
Število premestitev	-	-	-	1	-	-	1
Število upokojitev	-	-	-	-	-	-	0
Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev	-	-	-	-	-	-	0
Število odpovedi pogodb o zaposlitvi	-	-	1	2	-	-	3
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov: tržna dejavnost, projektno delo itd.	-	-	-	5,50	-	-	5,50
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31.12.2019 (1+2)	3	20	4	32,75	-	-	59,75

Na dan 31. 12. 2019 bo v JZ TNP zaposlenih 59,75 javnih uslužbencev, in sicer:

I. 54,25 javnih uslužbencev s pogodbo o zaposlitvi zaposlenih na javni službi, od tega:

- 44 javnih uslužbencev zaposlenih za nedoločen čas s polnim delovnim časom,
- 1 javna uslužbenka, zaposlena za nedoločen čas, s krajšim delovnim časom na podlagi pogodbe o zaposlitvi – 6 ur na dan (0,75 zaposlenega),
- 2 javna uslužbenca, zaposlena za nedoločen čas, deloma razporejena na projekt VrH Julijcev – 6 ur na dan (1,5 zaposlenega) in
- 8 javnih uslužbencev zaposlenih za določen čas, s polnim delovnim časom.

II. 5,5 javnih uslužbencev s pogodbo o zaposlitvi zaposlenih na evropskih projektih:

- 5 javnih uslužbencev zaposlenih za določen čas s polnim delovnim časom na projektih Nat2Care, Life Natura Viva, projektih CLLD in VrH Julijcev in
- 2 javna uslužbenca z 2 urama na dan prerazporejena na projekt VrH Julijcev – (0,5 zaposlenega).

Tabela 4 – Kadrovski načrt – število zaposlenih po virih financiranja je pripravljena skladno z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019. Vsi javni uslužbenci (razen zaposlenih na projektu) so s pogodbo o zaposlitvi zaposleni na javni službi, vendar pa nekateri del ur mesečno opravijo tudi na drugih dejavnostih (tržni dejavnosti, javni službi financirani iz drugih virov). Vir financiranja teh zaposlenih se določi glede na dejansko opravljene ure. V spodnji tabeli je podana ocena zaposlenih po virih financiranja glede na realizirano število ur na posameznih dejavnostih v preteklem letu in glede na planirano število ur na posameznih dejavnostih v letu 2019.

Tabela 4: Število zaposlenih po virih financiranja

VIR FINANCIRANJA	ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 1. 1. 2019*	ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 1. 1. 2020**
1. Državni proračun	49,76	49,43
2. Proračun občin		
3. ZZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	3,95	4,82
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij		
7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	1,79	5,50
8. Sredstva ZZZS za zdravnike sekundarije, zdravnike in doktorje dentalne medicine specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)		
9. Sredstva iz sistema javnih del		
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14 in 14/15 - ZUUJFO)		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	55,50	59,75
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	49,76	49,43
Skupno število pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	5,74	10,32

* V stolpcu »Število zaposlenih na dan 1.1.2019« je prikazano povprečno število zaposlenih po virih financiranja glede na realizacijo opravljenih ur v letu 2018 in glede na ključ za razporejanje stroškov.

** V stolpcu »Število zaposlenih na dan 1.1.2020« je prikazana ocena zaposlenih v letu 2019. Izračunana je na podlagi planiranega števila ur, ki jih bodo zaposleni opravili na posameznih dejavnostih in glede na ključ za razporejanje stroškov.

Število zaposlenih glede na ekvivalent polne zaposlitve (FTE) na javni službi, financiranih iz javnih virov (MOP), ne bo preseglo dovoljenega števila zaposlenih določenega v kadrovskih načrtih za leto 2019 (54,50). V primeru realizacije vseh novih zaposlitev bo na dan 1. 1. 2020 zaposlenih 61,75 FTE javnih uslužbencev, od tega jih bo 51,39 FTE financiranih iz proračunskih sredstev, 4,83 FTE financiranih iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu in 5,52 FTE financiranih iz projektnih sredstev.

Tabela 5: sistemiziranost delovnih mest

	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31.12.2018	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2019	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2020
DIREKTOR NARODNEGA PARKA	1	1	1	1
VISOKI NARAVOVARSTVENI SVETNIK	2	2	2	2
NARAVOVARSTVENI SVETNIK	16	7	7	7
VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	12	6	8	8
NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III	12	7	8	8
NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III - PRIPRAVNIK	2	1	0	0
SODELAVCI NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH IV	2	2	2	2
SODELAVCI NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH V	2	2	2	2
VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV	1	1	1	1
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II	6	1	1	1
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK III	1	1	1	1
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV	1	1	1	1
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	12	12	12	12
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I	6	3	3	3
SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC V	1	1	1	1
ANALITIK VII/2 (II)	1	1	0	0
FINANČNIK VII/2 (I)	1	1	1	1
FINANČNIK VII/1	1	1	1	1
SAMOSTOJNI SVETOVALEC VII/2	1	1	1	1
INFORMATIK VII/1	1	1	1	1
POSLOVNI SEKRETAR VI	1	1	1	1
POSLOVNI SEKRETAR VII/1	1	0	1	1
VZDRŽEVALEC V (I)	2	2	2	2
ČISTILKA II	2	2	2	2
HIŠNIK EKONOM IV	1	1	1	1
SKUPAJ	88	59	60	60

4.3 Ostale oblike dela

V letu 2019 načrtujemo delo zunanjih sodelavcev, in sicer:

- pogodbeno delo zunanjih sodelavcev za občasna dela (pomoč pri čiščenju objektov v lasti JZ TNP, pomoč naravovarstveno nadzorni službi in pomoč pri delu informacijsko izobraževalne službe);
- študentsko delo (pomoč v informacijskih središčih).

Tudi v letu 2019 bomo dijakom in študentom omogočili izvajanje obvezne delovne prakse.

4.4 Izobraževanje

V letu 2019 načrtujemo naslednja izobraževanja:

- kopno izpopolnjevanje za planinske vodnike;
- tečaj za planinskega vodnika A kategorije;
- srečanje zaposlenih v zavarovanih območjih v Alpah Memorial Danilo Re 2019;
- redni letni seminar za naravovarstvene nadzornike;
- dopolnilno izpopolnjevanje naravovarstvenih nadzornikov;
- izobraževanje za naravovarstvene nadzornike na temo vodenja prekrškovnega postopka po ZP-1 in ZTNP-1;
- srečanje zaposlenih v zavarovanih območjih Slovenije.

Ostala izobraževanja bodo glede na sprejet finančni načrt opredeljena v Načrtu izobraževanja in usposabljanja, ki bo pripravljen skladno s Pravilnikom o izobraževanju in usposabljanju v Javnem zavodu triglavski narodni park.

5 FINANČNI NAČRT Z REBALANSOM

5.1 Uvod

Program dela in finančni načrt JZ TNP sta pripravljena z upoštevanjem NU TNP, Izhodišč za pripravo programov dela in finančnih načrtov za leto 2019 z dopolnitvijo, posredovanih s strani resornega ministrstva. Upoštewane so tudi prerazporeditve znotraj finančnih postavk, ki so posledica rebalansa programa dela.

Prihodki so v finančnem načrtu predstavljeni glede na vire, iz katerih JZ TNP te prihodke pridobiva. Odhodki so prikazani glede na dejavnosti, v okviru katerih stroški nastajajo. Del finančnega načrta je tudi pregled načrtovanih investicij, sprememb v bilanci stanja ter poslovni izid.

Poraba sredstev je načrtovana skladno z načrtovanimi nalogami v vsebinskem delu programa dela za leto 2019. JZ TNP v letu načrtuje uravnotežene prihodke in odhodke.

5.2 Sredstva za izvajanje nalog v programu dela

Viri sredstev za izvajanje nalog in aktivnosti iz programa JZ TNP za leto 2019 so različni. V finančnem načrtu njihov pregled izhaja iz računovodske razdelitve na prihodke, odhodke in porabo za investicije.

Med proračunskimi viri so upoštevana sredstva, ki so za JZ TNP določena na proračunski postavki za leto 2019, št. 153241 – Triglavski narodni park, ki so namenjena financiranju izvajanja dejavnosti redne službe ohranjanja narave. Sredstva so namenjena za kritje stroškov dela, materialnih stroškov in investicij.

V finančni načrt so vključena tudi sredstva Sklada za podnebne spremembe za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb v zavarovanem območju, proračunska postavka 559 – Podnebni sklad.

Podobno kot vsako leto je predviden tudi vir ostalih proračunskih sredstev in sicer sredstva za izvajanje programa Unesco MaB in sredstva, pridobljena na razpisu občine Bled, namenjena za izvedbo programov.

V finančni načrt za leto 2019 je vključena poraba sredstev za mednarodne projekte Nat2Care, Life Natura Viva, sredstva za pet projektov CLLD in projekta VrH Julijcev.

V finančni načrt je vključena tudi ocenjena višina finančnih sredstev, ki jih JZ TNP pridobi iz neproračunskih virov, v primerih, ko za posredovane storitve ali blago uporabnikom zaračuna (prihodki iz nejavnih virov za izvajanje javne službe) ali z opravljanjem dejavnosti na trgu.

Z rebalansom so v finančni načrt vključena tudi sredstva presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2018 za vzdrževanje nepremičnin in nakup osnovnih sredstev, skladno s sprejetim sklepom sveta JZ TNP.

5.3 Sodila za razporejanje prihodkov in stroškov oziroma odhodkov

MOP je ob pripravi Izhodišč za pripravo Programov dela in finančnih načrtov za leto 2019 posredovalo tudi izhodišča za razmejitev dejavnosti javnih zavodov na področju ohranjanja narave.

JZ TNP je predlagana izhodišča upošteval pri pripravi finančnega načrta za leto 2019 in razmejil dejavnosti na javno službo in tržno dejavnost, dopolnil oz. pripravil ključne in sodila za dejavnosti, ki se izvajajo v okviru zavoda in jih vključil v finančni načrt in izkaze.

Pri izkazovanju prihodkov JZ TNP upošteva določbe 17. člena Zakona o računovodstvu in v poslovnih knjigah izkazuje prihodke po vrstah in dejavnostih:

- iz naslova opravljanja javne službe,
- iz drugih virov in
- iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost).

Razporejanje stroškov na stroškovna mesta upošteva sodilo vzroka in učinka, kar pomeni, da se dejavnosti zaradi katerih so stroški nastali, bremenijo s stroški, ki se nanje tudi nanašajo. Pri tem so stroški lahko:

- neposredni stroški, ki jih je možno razporediti na stroškovno mesto na podlagi izvirnih listin (izdanih računov), na podlagi katerih je mogoče ugotoviti mesto nastanka poslovnega dogodka oziroma neposredno povezavo s posamezno dejavnostjo, ali
- posredni stroški, ki nastajajo pri izvajanju različnih dejavnosti hkrati, zato se jih na stroškovna mesta v ustreznih deležih razporeja s pomočjo sodil in ključev.

JZ TNP zaradi raznolikosti dejavnosti in opravljanja le-teh na različnih lokacijah za razmejevanje stroškov uporablja različne ključne in sodila. Večina sodil za razporejanje posrednih stroškov temelji na urah dela za posamezne dejavnosti. Finančni načrt upošteva načrtovane ure v letu 2019. V nadaljevanju so predstavljeni ključni in izračunana sodila za tržno dejavnost za leto 2019.

Vrsta dejavnosti	Posredni stroški	Ključ	Sodilo
Vse tržne dejavnosti skupaj	stroški direktorja in zaposlenih v skupni splošni službi	načrtovane ure zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur	5% tržna dejavnost; 95% javna služba
Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v informacijskem središču Dom Trenta	stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, varovanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, IT stroški, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala	m ² /ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	20% tržna dejavnost; 80% javna služba
Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v info centru Triglavsko roža Bled	stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, varovanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, IT stroški, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala	m ² /ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	3% tržna dejavnost; 97% javna služba
Prodaja publikacij,	stroški elektrike, komunale, odvoza	m ² /ure;	2% tržna dejavnost;

izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v centru TNP Bohinj	smeti, ogrevanja, varovanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, IT stroški, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala	površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	98% javna služba
Oddaja prenočitvenih namestitev v Domu Trenta	stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, varovanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, IT stroški, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala	m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	30% tržna dejavnost; 70% javna služba
Oddaja prenočitvenih namestitev v hišah in kočah TNP	stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, varovanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, IT stroški, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala, voznega parka	m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	5% tržna dejavnost; 95% javna služba
Vodenja, ki niso vezana na osnovno dejavnost za zunanjega naročnika	stroški uporabe opreme, IT stroški, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala, voznega parka	ure; delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	2% tržna dejavnost; 98% javna služba
Lovska dejavnost	stroški zbiralnic divjačine, strelivo, zavarovanje, tiskovine, odvoz živalskih tkiv, material za uporabo v hladilnicah, stroški uporabe opreme, IT stroški, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala, voznega parka	ure; delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	6% tržna dejavnost; 94% javna služba

5.4 Načrtovani prihodki

Načrtovana vrednost celotnih prihodkov JZ TNP park v letu 2019 znaša 2.700.612 EUR. Viri predvidenih prihodkov oziroma prejetih sredstev so opredeljeni v nadaljevanju.

5.4.1 Prihodki MOP in drugih javnih virov

Izhodišča za pripravo programov dela in finančnih načrtov za leto 2019 določajo višino in razrez sredstev proračuna 2019 za JZ TNP. Z dopolnitvijo izhodišč v aprilu 2019 je bila prvotna višina postavke za JZ TNP povečana za kritje dodatnih stroškov plač zaradi zakonskih sprememb (55.000 EUR), dodana pa so bila še sredstva za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1 (420.000 EUR).

- Prihodki proračuna RS – MOP za redno dejavnost javne službe

Sredstva na proračunski postavki 153241 – Triglavski narodni park za izvajanje rednih nalog so namenjena za kritje stroškov plač (1.431.400 EUR), za kritje materialnih stroškov (214.617 EUR) in izvedbi investicij (15.000 EUR).

Odobrena sredstva proračuna 2019 za redno dejavnost v primerjavi z letom 2018 pomenijo povečanje proračunske postavke za 6% pri stroških plač in zmanjšanje za 13% za porabo pri materialnih stroških. Sredstva za redne investicije ostajajo na ravni leta 2018.

- Prihodki proračuna RS – sredstva za izvajanje 56. člena ZTNP-1

Proračunska sredstva v višini 420.000 EUR, so namenjena izvajanju naravovarstvenih in razvojnih nalog, opredeljenih v 56. členu ZTNP-1. Sredstva so prav tako zagotovljena na proračunski postavki 153241 – *Triglavski narodni park* in so delno namenjena kritju materialnih stroškov izvedbe nalog (275.000 EUR), delno pa izvedbi investicij (145.000 EUR).

Skupni razrez proračunske postavke 153241 – *Triglavski narodni park* za leto 2019 je naslednji:

Razpoložljiva sredstva	Znesek v EUR
znesek razpoložljivih sredstev za stroške dela	1.431.400
znesek razpoložljivih sredstev za stroške za blago in storitve	489.617
znesek razpoložljivih sredstev za investicije	160.000
Skupaj	2.081.017

- Prihodki proračuna RS – MOP za Zavarovana območja narave

Na proračunski postavki 153242 - Zavarovana območja narave je MOP rezerviral sredstva v višini 15.149 EUR za nakup kosov uniform za 19 zaposlenih v naravovarstveno nadzorni službi, ki izvajajo naloge naravovarstvenega nadzora, z namenom poenotenja uniforme naravovarstvenih nadzornikov na državni ravni.

- Prihodki proračuna RS – Sklad za podnebne spremembe

V prihodke so vključena tudi sredstva Sklada za podnebne spremembe, ki so namenjena aktivnostim izvajanja ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst, kot prilagajanje na podnebne spremembe. Načrtovan znesek prihodkov iz tega vira je 39.900 EUR, zagotovljen pa je na proračunski postavki 559 – Podnebni sklad.

- Prihodki proračuna RS – ostali viri

JZ TNP načrtuje prihodke iz ostalih proračunskih virov na podlagi realizacije v preteklih letih. Podobno kot v preteklih letih se v letu 2018 načrtuje nadaljevanje izvajanje programa Unesco MaB za TNP, biosferno območje Julijske Alpe. Finančni načrt vključuje sredstva programa v višini 8.000 EUR, predvidoma iz proračunske postavke Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport št. 569510 – *Progami Unesco*. JZ TNP bo sodeloval na vsakoletnem razpisu za izvajanje prireditev v občini Bled. Predviden obseg sredstev, pridobljenih na razpisu, je 800 EUR.

5.4.2 Prihodki projektov

V finančnem načrtu je upoštevano nadaljevanje izvajanja dveh mednarodnih projektov iz leta 2018, Nat2Care in Life NaturaViva. Dodatno so vključena tudi sredstva za pet projektov CLLD,

sofinanciranih iz finančnih sredstev EKRP za LAS-e na območju TNP v okviru Programa razvoja podeželja. Finančni načrt projektov pa povečuje tudi vključitev projekta VrH Julijcev, ki se izvaja znotraj Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, in je financiran iz Kohezijskega sklada ESRR z udeležbo MOP.

Vrednost stroškov po projektih v letu 2019 bo predvidoma 400.066 EUR. Projekt NaturaViva je sofinancirana iz sredstev LIFE (60%), delno financiranje pa zagotavlja prispevek MOP (10%). Delež JZ TNP pri projektu Life NaturaViva je tudi strošek plač, ki se obravnava kot prispevek v naravi (»in kind«). Projekt Nat2Care je sofinanciran (85%) iz programa Interreg Čezmejno sodelovanje ITA-SLO. Projekti CLLD so iz sredstev EU pretežno sofinancirani v deležu 85%. Razliko pri financiranju navedenih projektov JZ TNP zagotavlja iz lastnih prihodkov. Za projekt VrH Julijcev je financiranje v celoti zagotovljeno iz sredstev Kohezijskega sklada in sredstev MOP.

Pregled sredstev za kritje stroškov projektov v letu 2019 je prikazan v Tabeli 6.

Tabela 6: Pregled sredstev za kritje izdatkov projektov

v EUR

Naloga	Projekt	EU sredstva	Nacionalno financiranje	Delež JZ TNP	Skupaj
A1.1, A8.1	Nat2Care	41.353		7.298	48.650
E2.1	Life NaturaViva	37.821	5.320	10.061	53.202
C2.2, E3.2	Projekti CLLD	60.031		17.632	77.663
A1.1, A3.1, A4.1, A4.2, A5.1, A5.2, D3.5, D3.7	VrH Julijcev	220.551			220.551
	Skupaj	359.756	5.320	34.991	400.066

JZ TNP bo v letu 2019 svoj delež sofinanciranja zagotavljal iz sredstev, ki jih pridobi iz nejavnih virov. V projektu Life NaturaViva bo svojo udeležbo JZ TNP zagotavljal tudi z opravljenim delom v sklopu rednih nalog, pri čemer se strošek dela v poročilih projekta evidentira v okviru javne službe kot prispevek JZ TNP v projektu.

5.4.3 Prihodki iz nejavnih virov za izvajanje javne službe

Prihodke iz nejavnih virov zavod pridobiva na način, da za posredovane storitve ali blago uporabnikom zaračuna. V ta sklop sodijo tudi prihodki od premoženja ter morebitne donacije. Prihodki iz nejavnih virov so za leto 2019 načrtovani glede na predhodna leta. V nejavne vire so vključeni tudi prihodki iz naslova sodelovanja pri projektih LENA »Lokalno gospodarstvo in varstvo narave v Podonavju«, v katerih je območje Triglavskega narodnega parka pilotno območje in projekta AlpBioNet. JZ TNP bo v letu 2019 s svojimi storitvami za ta projekta sodeloval kot zunanji izvajalec. V nejavne prihodke je vključen tudi predviden prispevek Alparc za izvedbo aktivnosti »Mladi na vrhu«. Del prihodkov pa so tudi pričakovana sredstva Ameriške ambasade v Ljubljani, s katero JZ TNP sodeluje pri aktivnostih zagotavljanja dostopnosti vrednot in dediščine TNP tudi osebam s posebnimi potrebami (US grant).

Tabela 7: Pregled prihodkov iz nejavnih virov

v EUR

	VRSTA PRIHODKA	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Plan 2019	Indeks plan 19 / real. 17	Indeks plan 19 / ocena 18
7130	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	83.697	72.017	62.100	74	86
	Predavanja, delavnice, vodenja po razstavi	6.289	1.338	2.200	35	164
	Vodenja	6.910	4.507	5.900	85	131
	Vstopnine	17.307	18.549	18.000	104	97
	Prodaja divjačine	30.629	24.149	25.000	82	104
	Kotizacije, prispevki	14.620	4.840	3.000	21	62
	Drugi prihodki, izredni prihodki	7.942	9.195	8.000	101	87
	Prevrednotovalni prihodki		9.438		-	-
7103	PRIHODKI OD NAJEMNIN, ZAKUPNIN IN DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA	30.987	36.978	31.100	100	84
7100 7101	PREJETE DIVIDENDE IN DRUGI DELEŽI V DOBIČKU PODJETIJ IN FINANČNIH INSTITUCIJ				-	-
7141	DRUGI PRIHODKI, KI NE IZHAJAJO IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE			9.020	-	-
730	DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV		291		-	-
731	DONACIJE IZ TUJIH VIROV	88			-	-
	SKUPAJ	114.772	109.286	102.220	89	94

5.4.4 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu

Del prihodkov JZ TNP ustvari tudi z opravljanjem dejavnosti na trgu. Prihodke na trgu ustvarja s prodajo blaga in storitev: oddaja prenočitvenih zmogljivosti, prodaja lastnega koledarja, publikacij in ostalih izdelkov, lovni turizem, sem sodijo tudi prihodki od prefakturiranja in prejete obresti. Tak način pridobivanja sredstev je dopolnilo k osnovni dejavnosti zavoda in pomemben vir dohodkov za njegovo delovanje.

Zavod si prizadeva za povečanje prihodkov tržne dejavnosti v okviru danih sredstev (objektov, info centrov), ki jih zavod ima za opravljanje te dejavnosti. V letu 2019 so prihodki načrtovani skladno s z upoštevanjem realizacije prihodkov preteklih let in možnostmi doseganja prihodkov na trgu.

Tabela 8: Pregled prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu

v EUR

	VRSTA PRIHODKA	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Plan 2019	Indeks plan 19 / real. 17	Indeks plan 19 / ocena 18
7130	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	290.649	276.722	248.400	85	90
	Prodaja koledarja TNP	7.970	9.332	11.700	147	125
	Prodaja publikacij, drugega blaga	66.958	70.042	60.000	90	86
	Parkovni turizem – nočitve po kočah	120.095	125.094	116.000	97	93
	Lovni turizem	86.453	62.994	58.000	67	92
	Vodenja			700	-	-
	Drugi prihodki, prefakturiranje	9.174	9.260	2.000	22	22
	Prevrednotovalni prihodki				-	-
7102	PREJETE OBRESTI	0	0	50	-	-
	SKUPAJ	290.649	276.722	248.450	85	90

5.5 Načrtovani odhodki

Načrtovani odhodki javnega zavoda Triglavski narodni park v letu 2019 znašajo 2.700.612 EUR. Poraba po vrstah stroškov je naslednja:

- stroški plač s prispevki in drugi izdatki zaposlenim 68 %,
- stroški blaga, materiala in storitev 28 %,
- amortizacija 1 %,
- finančni odhodki 1 %,
- drugi stroški in drugi odhodki 2 %.

5.5.1 Odhodki za izvajanje javne službe

- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim

Stroški dela vključujejo stroške plač in drugih izdatkov zaposlenih, prispevke delodajalcev in sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

Ob koncu leta 2018 so potekala pogajanja med vlado RS in sindikati javnega sektorja, ki so se zaključila s sklenitvijo dogovora o uskladitvi plač v javnem sektorju. Določila dogovora vplivajo na povišanje stroškov plač javnih uslužbencev. V ta namen so bila v aprilu 2019 JZ TNP dodeljena dodatna proračunska sredstva, ki so z rebalansom vključena v finančni načrt.

Načrtovani stroški dela vključujejo predvidene spremembe na področju zaposlovanja v JZ TNP (nadomestne in nove zaposlitve), ki so predstavljene v poglavju Kadrovski načrt. Z izvedbo zaposlitev JZ TNP ostaja v okviru izhodišč MOP za pripravo kadrovskih načrtov za leto 2019 in NU TNP.

Nekateri od javnih uslužbencev sodelujejo tudi pri izvajanju nalog dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu. Zato je sorazmerni del stroška plač (67.555 EUR) vključen v stroške tržne dejavnosti. Poleg tega pa tudi del stroškov plače direktorja in zaposlenih v skupni splošni službi (13.965 EUR). Upoštevana je tudi prerazporeditev dveh uslužbencev na projektno delo (2 uri/dan od 1.6.2019 dalje) za projekt VrH Julijcev (10.794 EUR).

Z upoštevanjem izvedbe novih oz. nadomestnih zaposlitev in kritja stroškov plač iz drugih virov in je strošek plač uslužbencev, ki so zaposleni za izvajanje nalog redne dejavnosti javne službe ohranjanja narave, usklajen s proračunskim virom za njegovo pokritje 1.431.400 EUR. Stroški dela javnih uslužbencev, kriti iz sredstev proračuna, zajemajo:

Vrsta stroška	Znesek
stroške bruto plač	1.108.083 EUR
prispevke delodajalcev	178.402 EUR
stroške nadomestil	73.432 EUR
regres	49.156 EUR
jubilejne nagrade	1.011 EUR
premije KDPZ	21.316 EUR
Skupaj	1.431.400 EUR

V primeru morebitnih prihrankov sredstev za kritje stroškov bruto plač bo JZ TNP le-te namenil izplačilu delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za opravljeno delo, ki presega pričakovane rezultate dela v posameznem mesecu, če je na ta način mogoče zagotoviti racionalnejše izvajanje nalog v okviru zakonsko dovoljenega obsega.

- Stroški blaga, materiala in storitev

Načrtovana sredstva proračuna za kritje stroškov blaga, materiala in storitev za izvajanje nalog javne službe ohranjanja narave v letu 2019 znašajo 214.617 EUR. Pri tem gre za tekoče stroške delovanja zavoda (167.486 EUR), delno pa tudi za stroške izvedbe konkretnih nalog, kot so opredeljene v vsebinskem delu programa dela (47.131 EUR).

Glede na razpoložljiva sredstva bo večina sredstev za materialne stroške namenjena zgolj kritju stroškov tekočega poslovanja (električna energija, kurivo, stroški službenih vozil, zavarovanje, tekoče vzdrževanje), izvajanje programskih vsebin pa bo vključevalo kritje stroškov upravljanja z LPN, članarin v mednarodnih organizacijah, sejnin, svetovalnih storitev, izdaje časopisa Svet pod Triglavom, vzdrževanja spletnega mesta in aplikacij GIS in SDMS ter izobraževanja zaposlenih.

- Stroški blaga, materiala in storitev – izvajanje 56. člena ZTNP-1

Za namen izvajanja ukrepov iz 56. člena je 275.000 EUR proračunskih sredstev namenjenih porabi za stroške materiala in storitev. Glavne kategorije stroškov zajemajo stroške pogodbenega varstva, plačila zunanjih izvajalcev, pogodbenih razmerij, študij, monitoringov in raziskav ter konkretne izvedbe ukrepov pomoči in sofinanciranja.

- Stroški blaga, materiala in storitev – MOP za Zavarovana območja narave

Sredstva proračunske postavke 153242 - Zavarovana območja narave MOP (15.149 EUR) bodo namenjena nakupu kosov uniform (zimski tehnična jakna, jopa, prešita jakna, poletna vetrovka) za 19 zaposlenih v naravovarstveno nadzorni službi, ki izvajajo naloge naravovarstvenega nadzora.

- Stroški blaga, materiala in storitev – Sklad za podnebne spremembe

Predvidena sredstva Sklada za podnebne spremembe 39.900 EUR so namenjena za kritje stroškov zbiranja podatkov o stanju in razširjenosti tujerodnih vrst, odstranjevanja invazivnih tujerodnih rastlin, izlova rib v visokogorskem jezeru, vzpostavitve sistema za hitro odkrivanje invazivnih tujerodnih vrst in ozaveščevalnih aktivnosti.

- Stroški blaga, materiala in storitev – ostale dejavnosti javne službe

V okvir stroškov blaga, materiala in storitev javne službe sodijo tudi stroški izvajanja programa Unesco MaB v višini 8.000 EUR. Predvideni stroški so povezani z izvajanjem aktivnosti programa Unesco MaB na področju povezovanja Unesco MaB biosfernega območja in lokalnih skupnosti.

V finančnem načrtu je predvidena tudi poraba sredstev Občine Bled, pridobljenih na razpisu, ki ga občina vsako leto pripravi z namenom sofinanciranja prireditev na območju občine. Predvideni stroški 800 EUR bodo namenjeni za izvedbo dveh dogodkov v okviru Info središča Triglavsko roža na Bledu.

5.5.2 Odhodki projektov

- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim

Predviden obseg stroškov dela v okviru mednarodnih projektov v letu 2019 znaša 109.368 EUR. Predvidenih je pet projektnih zaposlitev. Dve zaposlitvi, na projektu Nat2Care in Life NaturaViva, sta bili realizirani že v letu 2018. Nova je zaposlitev za delo na projektih CLLD, pri čemer bo le-ta financirana v deležih iz posameznih petih projektov. Na projektu VrH Julijcev sta predvideni dve zaposlitvi za poln delovni čas, upoštevana pa je tudi delna prerazporeditev dveh že zaposlenih javnih uslužbencev na delo na projektu (2 uri/dan od 1.6.2019 dalje).

Stroški dela projektnih sodelavcev zajemajo:

Vrsta stroška	Znesek
stroške bruto plač	82.304 EUR
prispevke delodajalcev	13.428 EUR
stroške nadomestil	8.343 EUR
regres	3.804 EUR
premije KDPZ	1.489 EUR
Skupaj	109.368 EUR

- Stroški blaga, materiala in storitev

Vrednost stroškov blaga, materiala in storitev mednarodnih projektov za leto 2019 je 290.698 EUR, stroški se nanašajo na vse projekte v izvajanju Nat2Care (24.650 EUR), Life NaturaViva (32.202 EUR), projekti CLLD (52.201 EUR) in VrH Julijcev (181.645 EUR). Najpogostejše kategorije stroškov v okviru projekta so: vzdrževanje dobrin in parkovne infrastrukture, stroški zunanjih izvajalcev, najemi števecov, stroški izvedbe delavnici n stroški tiskovin oz. ozaveščanja

5.5.3 Odhodki dejavnosti na trgu

Dejavnosti, s katerimi JZ TNP pridobiva sredstva na trgu, se spremljajo ločeno, na podlagi sodil za razmejitev med prihodki za izvajanje javne službe in prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu. Na osnovi te delitve se prihodki, ki jih JZ TNP pridobiva z opravljanjem dejavnosti na trgu, razmejujejo na prihodke iz nejavnih virov za izvajanje javne službe in prihodke prodaje blaga in storitev na trgu, tej delitvi sledi tudi delitev stroškov.

5.5.3.1 Stroški, kriti iz nejavnih virov za izvajanje javne službe

Iz nejavnih virov za izvajanje javne službe so kriti tekoči materialni stroški pri izvajanju dejavnosti, stroški vezani na konkretno izvedbo nalog, stroški plač in stroški amortizacije.

- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim

V stroških dela, kritih iz nejavnih virov za izvajanje javne službe, je vključen strošek sodelovanja pri projektih LENA »Lokalno gospodarstvo in varstvo narave v Podonavju« in AlpBioNet. Pri obeh JZ TNP sodeluje kot zunanji izvajalec, iz tega vira pa se bodo krili stroški dela povezani z izvedbo naloge 1.870 EUR.

- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacije

Tekoči materialni stroški, ki nastajajo pri posredovanju plačljivih storitev ali blaga uporabnikom, so v breme prihodkov iz nejavnih virov razporejeni bodisi s tem, da jih je mogoče neposredno pripisati izvajanju določene naloge bodisi z uporabo ključev, ki temeljijo na številu opravljenih ur za nalogo. Vrednost tekočih materialnih stroškov je 22.316 EUR. Stroški vezani na konkretno izvedbo nalog – predvsem urejanja parkovne infrastrukture, stroški tiskanja promocijskih publikacij, prispevek za skupnost Julijske Alpe – pa znašajo 16.964 EUR.

Stroški amortizacije so ocenjeni na 17.930 EUR in zajemajo stroške amortizacije naložb in osnovnih sredstev, ki so bile v preteklih letih izvedene v okviru dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu ter amortizacije naložb mednarodnih projektov, za kritje katerih je potrebno zagotoviti delni vir.

5.5.3.2 Stroški tržne dejavnosti

- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim

Predviden obseg stroškov dela, financiran iz sredstev tržne dejavnosti v letu 2019 znaša 81.520 EUR in vključuje strošek plač dela javnih uslužbencev, izračunan na podlagi predvidenega števila porabljenih ur za izvajanje tržne dejavnosti ter posredne stroške dela direktorja in skupnih splošnih služb ter strošek nadomestila za orožje.

Stroški dela, financirani iz sredstev tržne dejavnosti:

Vrsta stroška	Znesek
stroški bruto plač	61.708 EUR
prispevki delodajalcev	10.737 EUR
stroški nadomestil	9.075 EUR
Skupaj	81.520 EUR

V primeru morebitnih prihrankov sredstev za plače bo JZ TNP le-te namenil plačilu morebitnega nadurnega dela v okviru zakonsko dovoljenega obsega.

- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacije

Podobno kot pri nejavnih virih so stroški blaga, materiala in storitev na tržno dejavnost razporejeni na podlagi tega, da jih je možno neposredno pripisati izvajanju tržne dejavnosti oziroma z uporabo ključev, ki temeljijo na številu opravljenih ur za izvajanje tržne dejavnosti. Vrednost tekočih stroškov znaša 108.365 EUR (stroški povezani z upravljanjem objektov, namenjenih nočitvam gostov (vzdrževanje, pranje, električna energija, ogrevanje, komunalne storitve, zavarovanje), strošek prodanega trgovskega blaga), vrednost stroškov za izvedbo nalog pa 52.265 EUR (izobraževanje, publikacije, stroški konferenc, študentsko in pogodbeno delo, tisk publikacij in službena oprema).

Stroški amortizacije 4.000 EUR vključujejo amortizacijo osnovnih sredstev, ki so bila v preteklih letih kupljena v okviru tržne dejavnosti.

- Stroški financiranja

Za leto 2019 ocenjeni stroški financiranja znašajo 2.300 EUR, kar vključuje obresti dolgoročnega kredita pri poslovni banki ter druge obresti. Kredit se odplačuje z obrestno mero (6-mesečni EURIBOR + 4,5%). Pri izračunu stroškov obresti je upoštevana ničelna vrednost 6-mesečnega EURIBOR-ja, glede na dejstvo, da je njegova vrednost že dlje časa negativna.

JZ TNP tekoče odplačuje dolgoročni kredit pri poslovni banki, katerega prvotna višina je bila 724.000 EUR. V letih 2014 - 2018 je JZ TNP odplačal 654.000 EUR kredita, stanje zadolžitve na dan 1.1.2019 znaša 70.000 EUR. Zadolžitev bo do konca leta 2019 poplačana.

Glede na velik obseg projektnih aktivnosti in posledično tudi možnosti zamika pri odlivih in prilivih projektnih EU sredstev po zahtevkih je predvideno, da bo likvidnostno problematiko JZ TNP reševal z

zadolževanjem pri EZR. Pričakovani so zamiki znotraj tekočega leta. Obresti takega zadolževanja so minimalne.

5.6 Poslovni izid

Za leto 2019 so v izkazu uspeha načrtovani prihodki usklajeni z odhodki. Načrtovan je presežek pri pridobivanju prihodkov iz nejavnih virov v primerjavi s stroški izvajanja te dejavnosti. Iz tega presežka se zagotavlja lastna udeležba v mednarodnih projektih, ki izhajajo iz razlike med nastalimi stroški in razpoložljivimi sredstvi EU in nacionalnega financiranja. Pri dejavnostih javne službe so prihodki usklajeni z odhodki, enako tudi pri tržni dejavnosti.

Tabela 9: Poslovni izid po dejavnostih

	VRSTA DEJAVNOSTI	prihodki 2019	odhodki 2019	razlika
1.	JAVNA SLUŽBA - MOP redna dejavnost	1.646.017	1.646.017	0
1.1.	plače	1.431.400	1.431.400	0
1.2.	materialni stroški	214.617	214.617	0
2.	JAVNA SLUŽBA - MOP za 56. člen ZTNP-1	275.000	275.000	0
3.	JAVNA SLUŽBA - MOP zavarovana območja narave	15.149	15.149	0
4.	PODNEBNI SKLAD	39.900	39.900	0
5.	OSTALE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	8.800	8.800	0
6.	MEDNARODNI PROJEKTI	365.076	400.066	-34.990
6.1.	plače	101.168	109.368	
6.2.	materialni stroški	263.908	290.698	
7.	NEJAVNI VIRI	102.220	67.230	34.990
7.1.	plače		1.870	
7.2.	materialni stroški		47.430	
7.3.	amortizacija		17.930	
8.	TRŽNA DEJAVNOST	248.450	248.450	0
8.1.	plače		81.520	
8.2.	materialni stroški		160.630	
8.3.	amortizacija		4.000	
8.4.	finančni odhodki		2.300	
	SKUPAJ	2.700.612	2.700.612	0
	Davek od dohodka pravnih oseb			0
	NETO PRESEŽEK			0

5.7 Investicijski odhodki

Predvidena vrednost vseh investicij v letu 2019 je 520.242 EUR in zajema vlaganja ter nakupe osnovnih sredstev iz sredstev proračuna, projektne investicije in investicijsko porabo sredstev presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2018.

Proračunska sredstva za investicije znašajo 290.000 EUR, zagotovljena so na proračunski postavki 153241 – Triglavski narodni park, investicijski transferi javnim zavodom

Del teh sredstev v znesku 15.000 EUR bo namenjen investicijam za redno delo, kar zajema:

- računalniško opremo (zamenjava/nakup 6 delovnih postaj oz. zmogljivih prenosnikov ter manjšega računalnika),
- nakup ognjevarne omara za trajno hrambo računovodskega arhiva,
- nakup ognjevarnih omar oz. trezorjev (5x) za potrebe NNS (za hrambo opreme in dokumentov prekrškovnih organov),
- nakup 5 pisarniških stolov,
- zamenjavo okvarjene motorne žage v oddelku NNS Posočje,
- polnilnico električnih avtov na upravi Bled,
- napajanje UPS v pisarnah in informacijskem centru v Trenti.

Drugi del proračunskih sredstev v znesku 175.000 EUR pa bo namenjen investicijski porabi za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1. Vsebinski prikaz porabe je prikazan v poglavju 2.8 (naloge v preglednici, ki imajo v stolpcu »stroški (M)/investicije (I)« oznako I), izvedba pa zajema:

- nakup 10 števecov za avtomatsko spremljanje obiska,
- nakup kompletov ali delov zaščitnih ograj za preprečevanje škod,
- nakup opreme za vzorčenje vode,
- odkup naravovarstveno pomembnih zemljišč,
- investicijsko vzdrževalna dela ob cesti Tolminska korita – Čadrg,
- sofinanciranje zabojujnikov za globinsko zbiranje odpadkov in njihova umestitev v prostor,
- nakup projektorjev in pripadajoče računalniške oprema za namen promocije Natura 2000,
- nakup avtomatske kamere za spremljanje rekreacijskih dejavnosti na vodotokih.

Skladno z aktivnostmi projekta Nat2Care bo kupljena oprema za potrebe monitoringa tj. daljnogled in kamera za spremljanje živali, v skupni vrednosti 1.200 EUR.

Za potrebe projekta Life NaturaViva bo izveden nakup stojal za fotografije oz. panojev velikega formata in računalnika, predvidena vrednost investicij je 12.500 EUR.

Največji del investicij 266.409 EUR je predviden iz projekta VrH Julijcev in sicer za:

- odkupe zemljišč na območjih mirnih con skladno s Programom odkupa, zakupa, najema ali zamenjave zemljišč, ki so v narodnem parku v zasebni lasti za leto 2019, sprejetim na podlagi 53. člena ZTNP-1,
- nakup, vzdrževanje in nadgradnjo ESRI ArcGIS programske opreme,
- nakup prenosnih računalnikov s pripadajočo opremo in monitorjem,
- nakup tabličnih računalnikov z ovitkom,
- nakup spektiva s pripadajočo opremo,
- nakup daljnogledov,
- nakup fotoaparata,
- nakup sonde za merjenje parametrov vode,
- nakup vzorčevalnika vzorcev vode,
- nakup števecov za avtomatsko evidentiranje obiska.

Z rebalansom se v finančni načrt vključuje tudi investicijska poraba presežka prihodkov nad odhodki leta 2018. Svet JZ TNP je na 14. redni seji sveta dne 28. 3. 2019 obravnaval Poročilo o delu in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2018 in v tej povezavi sprejel naslednji sklep: “Presežek prihodkov nad odhodki v višini 80.133 EUR se nameni za vzdrževanje nepremičnin in osnovnih sredstev v lasti in upravljanju JZ TNP za namene, ki so določeni v poglavju 6.4 finančnega poročila za leto 2018.”

Poraba presežka 2018 je namenjena vzdrževanju nepremičnin in nakupu osnovnih sredstev v lasti in upravljanju JZ TNP kot sledi:

- nabava dveh novih terenskih vozil (4x4) za potrebe naravovarstveno nadzorne službe,
- zamenjava strehe na koči Lepa Kopišča,
- zamenjava strehe na obeh kočah v Lazu,
- sanacija vodovoda ob koči Mežakla in Vogar,
- vzpostavitev delovanja Wi-Fi in UPS-a v Domu Trenta (večinoma strojna oprema)
- izdelava DIIP-ov za objekte v upravljanju JZ TNP.

Tabela 10: Pregled investicijskih izdatkov (v EUR)

DEJAVNOST / PROJEKT	VRSTA INVESTICIJE	VIRI FINANCIRANJA						
		VREDNOST INVESTICIJE	SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MOP)	SREDSTVA PROJEKTA NAT2CARE	SREDSTVA PROJEKTA LIFE NATURA VIVA	SREDSTVA PROJEKTA VRH JULIJCEV	NEJAVNI VIRI	SREDSTVA PRESEŽKA 2018
redna dejavnost javne službe	računalniška oprema, ognjevarne omare, pisarniški stoli, motorna žaga, polnilnica za električna vozila, napajanje UPS	15.000	15.000					
izvajanje nalog 56. člena ZTNP-1	avtomatski števcji, zaščitne ograje, oprema za vzorčenje vode, projektorji in pripadajoča računalniška oprema, avtomatska kamera, umestitev zabojnikov za globinsko zbiranje odpadkov, investicijsko vzdrževalna dela ob cesti, zemljišča	145.000	145.000					
projekt Nat2Care	daljnogled, kamera za živali	1.200		1.020			180	
projekt Life NaturaViva	prenosni računalnik, stojala za fotografije/panoje velikega formata	12.500			8.750		3.750	
projekt Vrh Julijcev	zemljišča, računalniška strojna in programska oprema, daljnogledi, spektivi, fotoaparati, sonda za merjenje parametrov vode, vzorčevalnik, števcji	266.409				266.409		
sredstva presežka prihodkov nad odhodki 2018	dve terenski vozili, oprema za Wi-Fi in UPS, zamenjava streh, sanacija vodovoda, izdelava DIIP	80.133						80.133
SKUPAJ		520.242	160.000	1.020	8.750	266.409	3.930	80.133

5.8 Bilanca stanja

Predračunska bilanca stanja zajema predvidene spremembe stanja sredstev in obveznosti do virov sredstev, ki bodo rezultat izvedenih aktivnosti v letu 2019. Njen prikaz je v Tabeli 17.

V letu 2019 so predvidena povečanja stanj na kontih dolgoročnih sredstev v upravljanju. Povečanja na kontih nepremičnin in opredmetenih osnovnih sredstev nastajajo iz naslova izvedbe nakupov zemljišč iz projekta VrH Julijcev, iz sredstev za izvajanje nalog 56. člena ZTNP-1 in iz sredstev presežka prihodkov nad odhodki leta 2018 (02). Na povečanja stanj kontov opreme (04) vplivajo nabave opreme iz proračunskih virov, nakupi opreme v okviru projektov in iz sredstev presežka prihodkov nad odhodki leta 2018. Ker gre za investicije z zagotovljenim virom, se njihova realizacija odraža tudi na pasivni strani bilance na kontih obveznosti za opredmetena osnovna sredstva (980). Konti popravkov vrednosti (01, 03, 05) so povečani za ocenjeno amortizacijo. Vrednost amortizacije, za katero so zagotovljeni viri za njeno kritje, zmanjšuje stanja ustreznih kontov lastnih virov in dolgoročnih obveznosti (980)

Kratkoročna sredstva vključujejo denarna sredstva v blagajni (10) in sredstva na računih (11) ter kratkoročne terjatve. Stanje dobroimetja na podračunu JZ TNP se v primerjavi s predhodnim letom zmanjšuje. Zmanjšanje terjatev do kupcev (12) je povezano z predvidenim izboljšanjem dela pri zagotavljanju sprotnega plačevanja računov kupcev. Večji del stanja kontov terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta (14) so terjatve za plačilo zahtevkov za plače in materialne stroške iz proračuna. Stanja drugih kratkoročnih terjatev (17) se v primerjavi s preteklimi leti delno povečujejo, iz naslova izdanih projektnih zahtevkov. Prav tako je večje stanje aktivnih časovnih razmejitev (19) za vračunane prihodke iz naslova projektov.

Na kontih zalog (36) se izkazujejo zaloge trgovskega blaga (publikacije, spominki, drugi prodajni artikli), ki so namenjene prodaji v info središčih. Stanje zalog je precej konstantno, saj se večina trgovskega blaga vodi preko komisijske prodaje, ki se spremlja izvenbilančno.

Stanje obveznosti za prejete predujme (20) se zmanjša zaradi porabe pridobljenega predujma projekta Life NaturaViva. Konti kratkoročnih obveznosti vključujejo obveznosti zavoda iz tekočega poslovanja: do zaposlenih (21) za plačilo plač zadnjega meseca, dobaviteljev (22) ter druge obveznosti (23). Stanje obveznosti je v primerjavi z preteklim letom višje, saj je večje tudi število zaposlenih, glede na dinamiko projektov pa je pričakovati tudi višje stanje obveznosti do dobaviteljev.

Konti kratkoročnih obveznosti do financerjev (25) izkazujejo stanje kredita pri poslovni banki za tisti del, ki zapade v odplačilo v prihodnjem letu, saj se zato obravnava kot kratkoročna obveznost. Stanje kratkoročnih obveznosti do financerjev na dan 31.12.2018 tako izkazuje vrednost komercialnega kredita, ki bo zapadel v plačilo v letu 2019 (70.000 EUR). Ker bo kredit do 31.12.2019 dokončno odplačan, v bilanca leta 2019 izkazuje ničelno stanje kratkoročnih obveznosti.

Na kontih lastnih virov in dolgoročnih obveznosti se odraža zmanjšanje obveznosti za sredstva v upravljanju (98) za obračunano amortizacijo teh sredstev. Hkrati pa povečanje obveznosti na kontih 98 za investicije, financirane iz proračunskih sredstev in projektnih sredstev, namenjenih za kritje bodoče amortizacije. Poraba presežka prihodkov nad odhodki leta 2018 za investicijsko porabo se odraža v prenosu le-tega iz kontov presežka (985) na konte obveznosti za sredstva v upravljanju (980).

Poleg Bilance stanja so obvezni predračunski računovodski izkazi prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov predstavljeni v tabelah, ki so v prilogi (Tabele 13 - 16). JZ TNP nima finančnih terjatev ali naložb, zato je tabela *Predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov* prazna in je ni v prilogi.

PRILOGE:

Tabela 11: Načrt stroškov dela

Tabela 12: Pregled izdatkov po virih financiranja

Tabela 13: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta

Tabela 14: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Tabela 15: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Tabela 16: Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Tabela 17: Predračunska bilanca stanja

Tabela 18: Načrt investicij

Tabela 19: Načrtovanje ukrepov iz PUN

Tabela 11: Načrt stroškov dela

Načrtovani stroški dela	SKUPAJ 2019	Razpoložljiva sredstva MOP 2019	Drugi viri sredstev	Skupaj sredstva 2019	Dejavnost na trgu 2019	Delež MOP v %
	1	2	3	4=2+3	5	
a) plače in dodatki	1.249.572	1.104.419	83.915	1.188.334	61.238	88%
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih	39.531	37.208	260	37.468	2.063	94%
b) regres za letni dopust	52.960	49.156	3.804	52.960	0	93%
c) povračila in nadomestila	90.850	73.432	8.343	81.775	9.075	81%
d) sredstva za delovno uspešnost	3.664	3.664	0	3.664	0	-
e) sredstva za nadurno delo	470	0	0	0	470	-
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnost itd.)	1.011	1.011	0	1.011	0	100%
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	1.398.527	1.231.682	96.062	1.327.744	70.783	88%
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	1.253.706	1.108.083	83.915	1.191.998	61.708	88%
h) Skupaj drugi prejemki (b+c+f)	144.821	123.599	12.147	135.746	9.075	85%
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)	225.631	199.718	15.176	214.894	10.737	89%
SKUPAJ 2. (g+h+i)	1.624.158	1.431.400	111.238	1.542.638	81.520	88%
j) prispevki	202.826	178.402	13.687	192.089	10.737	88%
k) premije pokojninskega zavarovanja	22.805	21.316	1.489	22.805	0	93%
struktura virov financiranja stroškov dela v %	100%	88%	7%	95%	5%	

Tabela 12: Odhodki in investicijski izdatki po virih financiranja

(v EUR)

		VIRI FINANCIRANJA								
		SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MOP) ¹⁾	SREDSTVA ZA IZVAJANJE 56. ČLENA ZTNP-1 ²⁾	SREDSTVA MOP IZ DRUGIH VIROV ³⁾	SREDSTVA SKLADA ZA PODNEBNE SPREMEMBE ⁴⁾	SREDSTVA IZ DRUGIH JAVNIH VIROV ⁵⁾	SREDSTVA POVRNJENA IZ PROJEKTOV (EU) ⁶⁾	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE ⁷⁾	SREDSTVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU IN SREDSTVA PREŠEŽKA ⁸⁾	SKUPAJ
VRSTA ODHODKA OZ. IZDATKA	a. PLAČE IN DRUGI ODHODKI ZAPOSLENIH SKUPAJ S PRISPEVKI IN DAVKI	1.431.400					95.268	15.970	81.520	1.624.158
	b. ODHODKI ZA BLAGO IN STORITVE	214.617	275.000	15.149	39.900	8.800	269.808	68.320	160.630	1.052.224
	c. AMORTIZACIJA							14.000	4.000	18.000
	d. FINANČNI ODHODKI								2.300	2.300
	e. INVESTICIJSKI IZDATKI	15.000	145.000				276.179	3.930	80.133	520.242
	SKUPAJ	1.661.017	420.000	15.149	39.900	8.800	641.255	102.220	328.583	3.216.924

Opomba: V tabeli so navedene vrednosti porabe sredstev glede na pripadajoče vire financiranja. Predvideno financiranje vključuje sredstva za kritje odhodkov 2.696.682 EUR (zaporedne a., b., c. in d.) in sredstva za kritje investicijskih izdatkov 520.242 EUR (izdatki e.)

1) Sredstva za redno dejavnost javne službe ohranjanja narave za kritje tekočih stroškov in investicij, zagotovljena na proračunski postavki 153241 - Triglavski narodni park

2) Sredstva, namenjena izvedbi nalog iz 56. člena ZTNP-1, za kritje materialnih stroškov in investicij, zagotovljena na proračunski postavki 153241 - Triglavski narodni park

3) Sredstva, rezervirana na proračunski postavki 153242 - Zavarovana območja narave za uniformo naravovarstvenih nadzornikov, ki opravljajo naravovarstveni nadzor

4) Sredstva sklada za podnebne spremembe za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča in preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst, kot prilagajanje na podnebne spremembe

5) Sredstva za izvajanje programa Unesco MAB za TNP, biosfero območje Julijske Alpe - proračunska postavka MIZŠ 569510 - Programi Unesco (8.000 EUR) in sredstva pridobljena na razpisu za sofinanciranje prireditev v občini Bled (800 EUR)

6) Sredstva za izvajanje mednarodnih projektov, financirana s strani evropskih institucij (sredstva LIFE, sredstva programa Interreg SLO-ITA, sredstva za Programe razvoja podeželja iz EKRP, sredstva kohezijskega sklada)

7) Sredstva pridobljena iz neproračunskih virov, v primerih, ko za posredovane storitve ali blago JZ TNP uporabnikom zaračuna (npr. predavanja, vodenja, prodaja divjačine, najemnine, projektne naloge), sredstva Veleposlaništva ZDA v Sloveniji, sredstva Alparc (akcija Mladi na vrhu)

8) Sredstva, pridobljena s prodajo blaga in storitev na trgu (oddaja prenočitvenih zmogljivosti, prodaja lovskih storitev, prodaja koledarja, publikacij, drugih prodajnih artiklov, prihodki prefakturiranja, prejete obresti) in sredstva presežka prihodkov nad odhodki leta 2018, katerega poraba je namenjena vzdrževanju osnovnih sredstev in nepremičnin v upravljanju JZ TNP

Tabela 13: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta

(v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Plan 2019	Indeks plan 19 / real. 17	Indeks plan 19 / real. 18
1	2	3	4	5	6	7	8
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.972.630	2.122.926	2.698.562	137	127
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.859.441	2.019.403	2.593.862	139	128
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862				-	-
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863				-	-
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	113.189	103.523	104.700	92	101
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0	50	-	-
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	300	492	2.000	667	407
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	9.438	0	-	-
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	9.438		-	-
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869				-	-
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.972.930	2.132.856	2.700.612	137	127
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	429.864	581.040	982.984	229	169
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	55.330	57.537	47.000	85	82
460	STROŠKI MATERIALA	873	131.432	135.762	205.216	156	151
461	STROŠKI STORITEV	874	243.102	387.741	730.768	301	188
	F) STROŠKI DELA	875	1.345.237	1.391.164	1.624.158	121	117
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.037.295	1.064.222	1.253.706	121	118
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	168.575	172.659	202.826	120	117
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	139.367	154.283	167.626	120	109
462	G) AMORTIZACIJA	879	18.499	21.427	21.930	119	102
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	880				-	-
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	13.294	35.690	33.190	250	93
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	8.489	4.961	2.300	27	46
468	L) DRUGI ODHODKI	883	3.003	10.277	36.050	1.200	351
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	17		-	-
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		17		-	-
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886				-	-
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.818.386	2.044.576	2.700.612	149	132
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	154.544	88.280	0	-	-
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889				-	-
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	16.109	8.147	0	-	-
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	138.435	80.133	0	-	-
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892				-	-
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		3.044		-	-
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	54	54	60	111	111
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12	100	100

Tabela 14: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

(v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)	660	2.452.162	246.400
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	2.419.162	174.700
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	33.000	71.700
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665		50
763	C) DRUGI PRIHODKI	666		2.000
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667		
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669		
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	2.452.162	248.450
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	823.832	159.152
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		47.000
460	STROŠKI MATERIALA	673	168.272	36.945
461	STROŠKI STORITEV	674	655.560	75.207
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	1.542.638	81.520
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.191.998	61.708
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	192.089	10.737
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	158.551	9.075
462	G) AMORTIZACIJA	679	17.930	4.000
463	H) REZERVACIJE	680		
465	J) DRUGI STROŠKI	681	31.712	1.478
467	K) FINANČNI ODHODKI	682		2.300
468	L) DRUGI ODHODKI	683	36.050	
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+667)	684		
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686		
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	2.452.162	248.450
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689		
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

Tabela 15: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

(v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Plan 2019	Indeks plan 19 / real. 17	Indeks plan 19 / real. 18
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	2.436.204	2.236.353	3.130.891	129	140
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	2.204.729	1.927.558	2.882.441	131	150
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	1.995.549	1.848.602	2.780.221	139	150
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	1.980.604	1.814.108	2.104.166	106	116
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.540.814	1.756.494	1.944.166	126	111
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	439.790	57.614	160.000	36	278
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	1.148	875	800	70	91
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	1.148	875	800	70	91
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409				-	-
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410				-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja tekočo porabo	411				-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412				-	-
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	30.515	39.900	-	131
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414		515	39.900	-	7.748
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		30.000		-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416				-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417				-	-
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418				-	-
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	13.797	3.104	635.355	4.605	20.469
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	209.180	78.956	102.220	49	129
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	141.990	71.505	102.220	72	143
del 7102	Prejete obresti	422				-	-
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423				-	-
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424		2.237		-	-
72	Kapitalski prihodki	425		5.214		-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426				-	-
731	Prejete donacije iz tujine	427				-	-
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428				-	-
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429				-	-
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	67.190			-	-
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	231.475	308.795	248.450	107	80
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	203.608	273.251	225.300	111	82
del 7102	Prejete obresti	433		0	50	-	-
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	27.860	35.543	23.100	83	65

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Plan 2019	Indeks plan 19 / real. 17	Indeks plan 19 / real. 18
1	2	3	4	5	6	7	8
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435				-	-
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	7	1		-	-
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	2.261.808	2.157.123	3.198.924	141	148
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+466+467+468+469+470)	438	2.107.263	1.977.702	2.956.774	140	150
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	1.125.567	1.137.897	1.327.744	118	117
del 4000	Plače in dodatki	440	996.366	1.014.633	1.188.334	119	117
del 4001	Regres za letni dopust	441	41.695	45.532	52.960	127	116
del 4002	Povračila in nadomestila	442	84.124	76.359	81.775	97	107
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443			3.664	-	-
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444				-	-
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445				-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	3.382	1.373	1.011	30	74
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	168.894	184.100	214.894	127	117
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	88.659	89.992	105.589	119	117
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	71.001	72.059	84.591	119	117
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	890	881	716	80	81
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.001	1.019	1.193	119	117
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	7.343	20.149	22.805	311	113
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	327.731	495.940	891.594	272	180
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	46.580	45.998	74.577	160	162
del 4021	Posebni material in storitve	455	18.897	12.733	49.006	259	385
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	69.225	72.188	85.132	123	118
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	64.871	63.005	69.366	107	110
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	26.216	22.716	56.554	216	249
Del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	46.384	106.059	213.666	461	201
Del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	10.462	11.433	24.542	235	215
Del 4027	Kazni in odškodnine	461	2.530	9.534	55.050	2.176	577
Del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0	-	-
Del 4029	Drugi operativni odhodki	463	42.566	152.274	263.703	620	173
403	D. Plačila domačih obresti	464	6.280	4.792	2.300	37	48
404	E. Plačila tujih obresti	465				-	-
410	F. Subvencije	466				-	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467				-	-
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468				-	-
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469				-	-

ČLENITEV PODSKUPI N KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Plan 2019	Indeks plan 19 / real. 17	Indeks plan 19 / real. 18
1	2	3	4	5	6	7	8
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	478.791	154.973	520.242	109	336
4200	Nakup zgradb in prostorov	471				-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	424.790	4.647	31.500	7	678
4202	Nakup opreme	473	27.655	59.731	55.551	201	93
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0		158.708	-	-
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	16.263	30.752	41.733	257	136
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0		34.000	-	-
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	10.083	59.843	193.750	1.922	324
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0			-	-
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0		5.000	-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0			-	-
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	154.545	179.421	242.150	157	135
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	40.414	57.317	70.783	175	123
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	6.253	8.513	10.737	172	126
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	107.878	113.591	160.630	149	141
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401- 437)	485	174.396	79.230		-	-
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437- 401)	486			68.033	-	-

Tabela 16: Predračunski zkaz računa financiranja določenih uporabnikov

(v EUR)							
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Plan 2019	Indeks plan 19 / real. 17	Indeks plan 19 / real. 18
1	2	3	4	5	6	7	8
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0	580.000	-	-
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0	580.000	-	-
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552				-	-
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553				-	-
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554			580.000	-	-
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti	555				-	-
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558				-	-
501	Zadolževanje v tujini	559				-	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	66.000	67.000	650.000	985	970
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+ 566+567+568)	561	66.000	67.000	650.000	985	970
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562	66.000	67.000	70.000	106	104
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563				-	-
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564			580.000	-	-
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565				-	-
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568				-	-
551	Odplačila dolga v tujino	569				-	-
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570				-	-
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	66.000	67.000	70.000	106	104
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	108.396	12.230		-	-
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573			138.033	-	-

Tabela 17: Predračunska bilanca stanja

(v EUR)

CLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Plan 2019	Indeks plan 19 / real. 17	Indeks plan 19 / real. 18
1	2	3	4	5	6	7	8
	SREDSTVA						
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	6.143.444	5.996.818	6.258.251	102	104
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	80.724	80.095	80.095	99	100
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	72.080	72.940	74.625	104	102
02	NEPREMIČNINE	004	8.024.401	8.121.324	8.361.807	104	103
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	2.731.666	2.933.314	3.133.159	115	107
04	DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.551.708	2.527.195	2.806.954	110	111
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.709.643	1.725.542	1.782.821	104	103
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008				-	-
07	DOLOGROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009				-	-
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010				-	-
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011				-	-
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	431.361	432.793	361.204	84	83
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVCLJIVE VREDNOSTNICE	013	3.159	1.823	1.823	58	100
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOV	014	178.106	153.109	77.362	43	51
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	75.985	72.652	60.307	79	83
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	30	30	30	100	100
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČR	017	110.491	107.387	114.987	104	107
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018				-	-
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019				-	-
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	5.434	43.177	49.649	914	115
18	NEPLAČANI ODHODKI	021			0	-	-
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	58.156	54.615	57.046	98	104
3	C) ZALOGE	023	29.225	29.503	28.891	99	98
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024				-	-
31	ZALOGE MATERIALA	025				-	-
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026				-	-
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027				-	-
34	PROIZVODI	028				-	-
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029				-	-
36	ZALOGE BLAGA	030	29.225	29.503	28.891	99	98
37	DRUGE ZALOGE	031				-	-
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	6.604.030	6.459.114	6.648.346	101	103
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILAČNE EVIDENCE	033				-	-
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV						
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	335.025	360.592	354.454	106	98
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	39.895	1.400	0	-	-
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	99.838	103.889	110.689	111	107
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	78.610	116.947	174.609	222	149
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	38.788	33.291	34.091	88	102
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	3.542	30.679	30.679	866	100
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	67.000	70.000	0	-	-
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041				-	-
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042				-	-
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	7.352	4.386	4.386	60	100
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	6.269.005	6.098.522	6.293.892	100	103
90	SPLOŠNI SKLAD	045				-	-
91	REZERVNI SKLAD	046				-	-
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	13.487	13.835	13.835	103	100
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048				-	-
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049				-	-
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050				-	-
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051				-	-

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Plan 2019	Indeks plan 19 / real. 17	Indeks plan 19 / real. 18
1	2	3	4	5	6	7	8
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052				-	-
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053				-	-
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	70.000	0	0	-	-
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	82.547		0	-	-
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	6.064.522	6.000.360	6.275.863	103	105
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057				-	-
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	38.449	84.327	4.194	11	5
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059				-	-
	I. PASIVA SKUPAJ	060	6.604.030	6.459.114	6.648.346	101	103
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061				-	-

Tabela 18: Načrt investicij

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:		1	2	3	4	5
<i>Računalniška oprema (zamenjava 5 6 delovnih postaj oz. zmogljivih prenosnikov) in tabličnega računalnika</i>						
državni proračun	29.712	4.806	6.776	8.130	5.000	5.000
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	29.712	4.806	6.776	8.130	5.000	5.000

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:		1	2	3	4	5
<i>ognjevarne omare: - 1x za hrambo računovodskega arhiva, - 5x za potrebe NNS (za hrambo opreme in dokumentov prekrškovnih organov)</i>						
državni proračun	3.300			3.300		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	3.300	0	0	3.300	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:		1	2	3	4	5
<i>Elektronska evidenca delovnega časa</i>						
državni proračun	0			0		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	0	0	0	0	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:		1	2	3	4	5
<i>Pisarniški stoli 5x</i>						
državni proračun	1.568	898		670		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	1.568	898	0	670	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:		1	2	3	4	5
<i>Motorna žaga Oddelek Posočje</i>						
državni proračun	1.052		702	350		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					

Skupaj:	1.052	0	702	350	0	0
----------------	-------	---	-----	-----	---	---

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija			Plan	
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:		1	2	3	4	5
<i>Polnilna postaja za električna vozila na upravi Bled</i>						
državni proračun	23.307		22.507	800		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	23.307	0	22.507	800	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija			Plan	
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:		1	2	3	4	5
<i>Napajalni UPS sistem za potrebe pisarn in informacijskega centra v Trenti</i>						
državni proračun	1.750			1.750		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	1.750	0	0	1.750	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija			Plan	
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:		1	2	3	4	5
<i>Avtomatski števcji za spremljanje obiska 10x</i>						
državni proračun (56. člen)	98.400			48.400	25.000	25.000
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	98.400	0	0	48.400	25.000	25.000

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija			Plan	
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:		1	2	3	4	5
<i>Zaščitne ograje za preprečevanje škod (2 kompleta ali posamezni elementi)</i>						
državni proračun (56. člen)	23.700			6.700	7.000	10.000
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri - sredstva projekta LIFE WolfAlps	3.813		3.813			
Skupaj:	27.513	0	3.813	6.700	7.000	10.000

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija			Plan	
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:		1	2	3	4	5
<i>Hladilna torba in pripadajoča oprema za vzorčenje vode</i>						
državni proračun (56. člen)	300			300		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	300	0	0	300	0	0

Naziv investicije:		Realizacija			Plan	
--------------------	--	-------------	--	--	------	--

Avtomatska kamera za spremljanje dejavnosti na vodotokih 1x	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
Viri financiranja:		predhodna leta 1	2018 2	2019 3	2020 4	naslednja leta 5
državni proračun (56. člen)	600			600		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	600	0	0	600	0	0

Projektorji (2x) in pripadajoča računalniška oprema	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
Viri financiranja:		predhodna leta 1	2018 2	2019 3	2020 4	naslednja leta 5
državni proračun (56. člen)	15.000			15.000		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	15.000	0	0	15.000	0	0

Sofinanciranje zabojnikov za globinsko zbiranje odpadkov in njihova umestitev v prostor	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
Viri financiranja:		predhodna leta 1	2018 2	2019 3	2020 4	naslednja leta 5
državni proračun (56. člen)	17.000			17.000		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	17.000	0	0	17.000	0	0

Investicijsko vzdrževalna dela na cesti Tolminska korita - Čadrg	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
Viri financiranja:		predhodna leta 1	2018 2	2019 3	2020 4	naslednja leta 5
državni proračun (56. člen)	17.000			17.000		
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri	0					
Skupaj:	17.000	0	0	17.000	0	0

Odkupi zemljišč	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
Viri financiranja:		predhodna leta 1	2018 2	2019 3	2020 4	naslednja leta 5
državni proračun (56. člen)	227.514		27.514	40.000	60.000	100.000
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri - sredstva SKZG	43.296	14.127	29.169			
Skupaj:	270.810	14.127	56.683	40.000	60.000	100.000

Stojala za fotografije/panoji velikega formata 20x	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
Viri financiranja:		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta

Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	3.600			3.600		
ostali viri - sredstva projekta LIFE Natura Viva	8.400			8.400		
Skupaj:	12.000	0	0	12.000	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
<i>Prenosni računalnik 1x</i>						
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	150			150		
ostali viri - sredstva projekta LIFE Natura Viva	350			350		
Skupaj:	500	0	0	500	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
<i>Kamera za spremljanje živali 1x</i>						
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	75			75		
ostali viri - sredstva projekta Nat2Care	425			425		
Skupaj:	500	0	0	500	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
<i>Daljnogledi za monitoring: - 1x projekt Nat2Care - 7x projekt Vrh Julijcev</i>						
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	105			105		
ostali viri - sredstva projekta Nat2Care	595			595		
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	5.600			5.600		
Skupaj:	6.300	0	0	6.300	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
<i>Spektiv s pripadajočo opremo 1x</i>						
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	3.155			3.155		
Skupaj:	3.155	0	0	3.155	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
<i>Fotoaparati 2x</i>						
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	3.500			3.500		
Skupaj:	3.500	0	0	3.500	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
<i>Sonda za merjenje parametrov vode 1x</i>						
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	18.300			18.300		
Skupaj:	18.300	0	0	18.300	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
<i>Vzorčevalnik vzorcev vode 1x</i>						
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	1.830			1.830		
Skupaj:	1.830	0	0	1.830	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
<i>Števci za avtomatsko evidentiranje obiska 35x</i>						
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	49.737			49.737		
Skupaj:	49.737	0	0	49.737	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
<i>Prenosni računalnik s pripadajočo opremo + dodatni monitor 2x</i>						
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	4.196			4.196		
Skupaj:	4.196	0	0	4.196	0	0

Naziv investicije:	Celotna	Realizacija	Plan
--------------------	---------	-------------	------

<i>Tablični računalnik z ovitkom 15x</i>	vrednost investicije	predhodna leta		2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5	
državni proračun	0						
občinski proračun	0						
lastna sredstva	0						
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	4.900				4.900		
Skupaj:	4.900	0	0	4.900	0	0	

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije	Realizacija			Plan	
<i>Nakup, vzdrževanje in nadgradnja ESRI ArcGIS programske opreme 1x</i>		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	21.441			21.441		
Skupaj:	21.441	0	0	21.441	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije	Realizacija			Plan	
<i>Nakupi zemljišč</i>		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva	0					
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	469.999			153.750	170.833	145.416
Skupaj:	469.999	0	0	153.750	170.833	145.416

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije	Realizacija			Plan	
<i>Terensko vozilo (4x4) za NNS (2X)</i>		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva - presežek prihodkov nad odhodki 2018	31.500			31.500		
ostali viri	0					
Skupaj:	31.500	0	0	31.500	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije	Realizacija			Plan	
<i>Oprema za vzpostavitev Wi-Fi in UPS-a v Domu Trenta</i>		predhodna leta	2018	2019	2020	naslednja leta
Viri financiranja:	1 do 5	1	2	3	4	5
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva - presežek prihodkov nad odhodki 2018	1.900			1.900		
ostali viri	0					
Skupaj:	1.900	0	0	1.900	0	0

Naziv investicije:	Celotna	Realizacija	Plan
--------------------	---------	-------------	------

<i>Zamenjava streh na kočah (Lepa Kopišča 1x, planina Laz 2x)</i>	vrednost investicije 1 do 5	predhodna leta 1	2018	2019	2020	naslednja leta 5
Viri financiranja:			2	3	4	
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva - presežek prihodkov nad odhodki 2018	66.899		29.899	37.000		
ostali viri	0					
Skupaj:	66.899	0	29.899	37.000	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija			Plan	
<i>Sanacija vodovoda ob kočah (Mežakla 1x, Vogar 1x)</i>		predhodna leta 1	2018 2	2019 3	2020 4	naslednja leta 5
Viri financiranja:						
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva - presežek prihodkov nad odhodki 2018	4.733			4.733		
ostali viri	0					
Skupaj:	4.733	0	0	4.733	0	0

Naziv investicije:	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija			Plan	
<i>Izdelava DIIP za objekte v upravljanju JZ TNP</i>		predhodna leta 1	2018 2	2019 3	2020 4	naslednja leta 5
Viri financiranja:						
državni proračun	0					
občinski proračun	0					
lastna sredstva - presežek prihodkov nad odhodki 2018	5.000			5.000		
ostali viri	0					
Skupaj:	5.000	0	0	5.000	0	0

Vse investicije skupaj	Celotna vrednost investicije 1 do 5	Realizacija			Plan	
Viri financiranja:		predhodna leta 1	2018 2	2019 3	2020 4	naslednja leta 5
državni proračun	60.689	5.704	29.985	15.000	5.000	5.000
državni proračun (56. člen)	399.514	0	27.514	145.000	92.000	135.000
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
sredstva SKZG	43.296	14.127	29.169	0	0	0
lastna sredstva	3.930	0	0	3.930	0	0
lastna sredstva - sredstva presežka	110.032	0	29.899	80.133	0	0
ostali viri - sredstva projekta LIFE WolfAlps	3.813	0	3.813	0	0	0
ostali viri - sredstva projekta LIFE Natura Viva	8.750	0	0	8.750	0	0
ostali viri - sredstva projekta Nat2Care	1.020	0	0	1.020	0	0
ostali viri - sredstva projekta Vrh Julijcev	582.658	0	0	266.409	170.833	145.416
Skupaj:	1.213.702	19.831	120.380	520.242	267.833	285.416

Tabela 19: Načrtovanje ukrepov iz PUN

1. Načrtovanje in poročanje nadzora iz PUN

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Načrtovan nadzor v programu dela (navesti načrtovano število nadzorov in načrtovano število lokacij)	Obdobje izvedbe	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)	Izvedba nadzora
Julijske Alpe	Trde oligo-mezotrofne voda z bentoškimi združbami parožnic (Chara spp.)	se obnovi na	brez hranjenja rib in rekreacijskih aktivnosti v visokogorskih jezerih	izvajati nadzor	0,00	TNP	A5.1: projekt VrH Julijcev (4.1.7) - nadzor nad rekreacijsko rabo Dvojnega jezera; število lokacij: 1; število dni nadzora: 40 A11.1: redno delo - preventivni nadzor v naravi nad spoštovanjem režima rabe visokogorskih jezer; število lokacij: 5; število dni nadzora: 15	VII-IX	220	P: 3.243 EUR M: 1.558 EUR I: 601 EUR	NNS, prostovoljni nadzorniki
Julijci	divjji petelin	se obnovi na	usmerjen turistični obisk	izvajati nadzor	prednostno Mesnovec in Klek	TNP	A1.1: projekt VrH Julijcev (4.1.1) - nadzor na mirnih območjih za divjega petelina na Pokljuki, Vitrancu; število lokacij: 8; število dni nadzora: 30 A11.1: redno delo - preventivni nadzor v naravi nad spoštovanjem pravil ravnanj na mirnih območjih; število lokacij: 15; število dni nadzora: 20	IV-VI; VIII-X	575	P: 8.475 EUR M: 4.071 EUR I: 1.570 EUR	NNS, prostovoljni nadzorniki

2. Načrtovanje in poročanje komunikacije iz PUN

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Načrtovana komunikacijska aktivnost - orodje (koliko-krat)	Načrtovana komunikacijska aktivnost - deležniki (koliko)	Obdobje izvedbe	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)
Julijske Alpe	Trde oligo-mezotrofne voda z bentoškimi združbami parožnic (Chara spp.)	se obnovi na	brez hranjenja rib in rekreacijskih aktivnosti v visokogorskih jezerih	komunikacijske aktivnosti	0,00	TNP	A5.1: projekt VrH Julijcev (4.1.7) - ozaveščanje nad rekreacijsko rabo Dvojnega jezera; način: objave v medijih (3), sporočila za javnost (1), organizacija izobraževalnih dogodkov (1)	splošna javnost	VI-X	300	P: 4.422 EUR M: 2.124 EUR I: 819 EUR
Julijske Alpe	hribski urh	se obnovi na	mreža kalov v različnih sukcesijskih stopnjah	komunikacijske aktivnosti	0,00	TNP	A5.2: projekt VrH Julijcev (4.1.3) - promocija naravovarstvenega pomena kalov z objavo v medijih (2), dogovor z lastniki zemljišč (2), uskladitev tehnične izvedbe	agrarne skupnosti, strokovne organizacije, nevladne organizacije	I-XII	120	P: 1.769 EUR M: 850 EUR I: 328 EUR
Julijske Alpe	hribski urh	ohrani se	mreža manjših stoječih vod brez rib (kali)	komunikacijske aktivnosti	0,00	ZRSVN	A5.2: projekt VrH Julijcev (4.1.3) - promocija naravovarstvenega pomena kalov z objavo v medijih (2), dogovor z lastniki zemljišč (2), uskladitev tehnične izvedbe	agrarne skupnosti, strokovne organizacije, nevladne organizacije	I-XII	120	P: 1.769 EUR M: 850 EUR I: 328 EUR
Julijske Alpe	veliki pupek	ohrani se	mreža manjših stoječih vod brez rib (kali)	komunikacijske aktivnosti	0,00	ZRSVN	A5.2: projekt VrH Julijcev (4.1.3) - promocija naravovarstvenega pomena kalov z objavo v medijih (2), dogovor z lastniki zemljišč (2), uskladitev tehnične izvedbe	agrarne skupnosti, strokovne organizacije, nevladne organizacije	I-XII	120	P: 1.769 EUR M: 850 EUR I: 328 EUR

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Načrtovana komunikacijska aktivnost - orodje (koliko-krat)	Načrtovana komunikacijska aktivnost - deležniki (koliko)	Obdobje izvedbe	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)
Julijske Alpe	veliki pupek	se obnovi na	mreža kalov v različnih sukcesijskih stopnjah	komunikacijske aktivnosti	0,00	TNP	A5.2: projekt VrH Julijcev (4.1.3) - promocija naravovarstvenega pomena kalov z objavo v medijih (2), dogovor z lastniki zemljišč (2), uskladitev tehnične izvedbe	agrarne skupnosti, strokovne organizacije, nevladne organizacije	I-XII	120	P: 1.769 EUR M: 850 EUR I: 328 EUR
Julijske Alpe	rjavi medved	se poveča na	0,00	komunikacijske aktivnosti	preventivno delovanje za preprečevanje škod in vzdrževanje družbene nosilne kapacitete okolja	TNP	A4.3: redno delo - stalna komunikacija in izmenjava informacij z rejci živali A3.1: redno delo - pilotna označitev pašnih živali z GPS oddajniki E4.4: redno delo - sodelovanje JZ TNP v postopkih izrednih ukrepov v TNP	rejci živali; 10	VI-X	740	P: 10.908 EUR M: 5.239 EUR I: 2.020 EUR
Julijci	divji petelin	se obnovi na	usmerjen turistični obisk	komunikacijske aktivnosti	prednostno Mesnovec in Klek	TNP	A1.1: projekt VrH Julijcev (4.1.1) - ozaveščanje in informiranje o omejitvah na mirnih območjih za divjega petelina; način: objave v medijih (3), sporočila za javnost (1); izobraževalna predavanja (1)	splošna javnost	I-XII	290	P: 4.275 EUR M: 2.053 EUR I: 792 EUR

3. Načrtovanje in poročanje izvajanje vseh ostalih tipov ukrepov iz PUN

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Vir financiranja	Načrtovanje	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)
Poključka barja	Aktivna visoka barja	se obnovi na	usmerjen turistični obisk	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati poti in usmerjati obisk na eno lokacijo (Goreljek)	TNP	redno delo, projekt	A1.1: projekt VrH Julijcev (4.1.1) - aktivno usmerjanje obiskovalcev na visoko barje Goreljek D4.1: redno delo - vodenja po učnih poteh TNP (Goreljek) E2.1: redno delo - organizacija tematskih delavnic, kot na primer PPP	100	P: 1.474 EUR M: 708 EUR I: 273 EUR
Poključka barja	Aktivna visoka barja	se obnovi na	brez paše	določiti mirne cone	omejiti dostop in rabo	TNP	redno delo	A1.1: projekt VrH Julijcev (4.1.1) - aktivnosti umeščanja mirnih območij na visokih barjih na Pokljuki	162	P: 2.388 EUR M: 1.147 EUR I: 442 EUR
Poključka barja	Bazična nizka barja	se obnovi na	usmerjen turistični obisk	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati poti in usmerjati obisk na eno lokacijo (Goreljek)	TNP	redno delo, projekt	A1.1: projekt VrH Julijcev (4.1.1) - posredne aktivnosti umeščanja mirnih območij na visokih barjih na Pokljuki D4.1: redno delo - vodenja po učnih poteh TNP (Goreljek)	70	P: 1.032 EUR M: 496 EUR I: 191 EUR
Poključka barja	Bazična nizka barja	se obnovi na	brez paše	določiti mirne cone	omejiti dostop in rabo	TNP	redno delo	A1.1: projekt VrH Julijcev (4.1.1) - posredne aktivnosti umeščanja mirnih območij na visokih barjih na Pokljuki	20	P: 295 EUR M: 142 EUR I: 55 EUR

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Vir financiranja	Načrtovanje	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)
Pokljuška barja	Prehodna barja	se obnovi na	usmerjen turistični obisk	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati poti in usmerjati obisk na eno lokacijo (Goreljek)	TNP	redno delo, projekt	A1.1: projekt VrH Julijcev (4.1.1) - posredne aktivnosti umeščanja mirnih območij na visokih barjih na Pokljuki D4.1: redno delo - vodenja po učnih poteh TNP (Goreljek)	70	P: 1.032 EUR M: 496 EUR I: 191 EUR
Pokljuška barja	Prehodna barja	se obnovi na	brez paše	določiti mirne cone	omejiti dostop in rabo	TNP	redno delo	A1.1: projekt VrH Julijcev (4.1.1) - posredne aktivnosti umeščanja mirnih območij na visokih barjih na Pokljuki	20	P: 295 EUR M: 142 EUR I: 55 EUR
Julijske Alpe	Trde oligo-mezotrofne voda z bentoškimi združbami parožnic (Chara spp.)	se obnovi na	usmerjen turistični obisk (Krnsko jezero)	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	TNP	redno delo	A5.1: projekt VrH Julijcev (4.1.7) - izobraževalne, ozaveščevalne aktivnosti v zvezi z rekreacijsko rabo visokogorskih jezer	110	P: 1.621 EUR M: 779 EUR I: 300 EUR
Julijske Alpe	Trde oligo-mezotrofne voda z bentoškimi združbami parožnic (Chara spp.)	se obnovi na	usmerjen turistični obisk (Bohinjsko jezero)	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	TNP	redno delo	A5.1: projekt VrH Julijcev (4.1.7) - izobraževalne, ozaveščevalne aktivnosti v zvezi z rekreacijsko rabo visokogorskih jezer, vključno z Bohinjskim jezerom	70	P: 1.032 EUR M: 496 EUR I: 191 EUR

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Vir financiranja	Načrtovanje	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)
Julijske Alpe	Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (Salix eleagnos) vzdolž njihovih bregov	določi se	vrednost ni znana	kartirati stanje habitatnega tipa in vzpostaviti območni monitoring	0,00	TNP, ZRSVN	redno delo	A1.1: redno delo - kartiranje obvodnih habitatnih tipov	15	P: 221 EUR M: 106 EUR I: 41 EUR
Julijske Alpe	Alpske reke in lesnata vegetacija z vrbami in nemškimi strojcem (Myricaria germanica) vzdolž njihovih bregov	določi se	vrednost ni znana	kartirati stanje habitatnega tipa in vzpostaviti območni monitoring	0,00	TNP, ZRSVN	redno delo	A1.1: redno delo - kartiranje obvodnih habitatnih tipov	15	P: 221 EUR M: 106 EUR I: 41 EUR
Julijske Alpe	Alpske reke in zelnata vegetacija vzdolž njihovih bregov	določi se	vrednost ni znana	kartirati stanje habitatnega tipa in vzpostaviti območni monitoring	0,00	TNP, ZRSVN	redno delo	A1.1: redno delo - kartiranje obvodnih habitatnih tipov	10	P: 4.275 EUR M: 2.053 EUR I: 792 EUR

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Vir financiranja	Načrtovanje	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)
Julijske Alpe	Gorski ekstenzivno gojeni travniki	določi se	vrednost ni znana	kartirati stanje habitatnega tipa in vzpostaviti območni monitoring		0,00 TNP, ZRSVN	redno delo	A1.1: redno delo - kartiranje negozdnih habitatnih tipov na območju TNP	20	P: 4.275 EUR M: 2.053 EUR I: 792 EUR
Julijske Alpe	Zoisova zvončica	ohrani se	prisotnost vrste	spremljati stanje		0,00 TNP	redno delo	A1.1: redno delo - območni monitoring (Spodnje Bohinjske gore)	20	P: 147 EUR M: 708 EUR I: 273 EUR
Julijske Alpe	lepi čoveljc	določi se	vrednost ni znana	spremljati stanje		0,00 TNP	redno delo	A1.1: redno delo - območni monitoring (Martuljek, Vrata, Krnica)	50	P: 737 EUR M: 354 EUR I: 137 EUR
Julijske Alpe	alpska možina	ohrani se	prisotnost vrste	spremljati stanje		0,00 TNP	redno delo	A1.1: redno delo - območni monitoring (Lisec, Štuke)	40	P: 590 EUR M: 283 EUR I: 109 EUR
Julijske Alpe	alpska možina	se obnovi na	brez lesnih vrst (rastišča pod gozdno mejo)	obnovitev	odstraniti lesno zarast	TNP	projekt	A3.1: projekt VrH Julijcev (4.1.2) - aktivnosti v zvezi z odstranitvijo lesne zarasti na rastiščih vrste	180	P: 2.653 EUR M: 1.274 EUR I: 491 EUR
Julijske Alpe	močvirski meček	določi se	vrednost ni znana	popisati stanje populacije in vzpostaviti monitoring		0,00 TNP	redno delo	A1.1: redno delo - priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o varstveno pomembnih vstah	10	P: 1.474 EUR M: 708 EUR I: 273 EUR
Julijske Alpe	kratkodlakava popkoresa	ohrani se	prisotnost vrste	spremljati stanje		0,00 TNP	redno delo	A1.1: redno delo - območni monitoring (Črna gora)	10	P: 1.474 EUR M: 708 EUR I: 273 EUR

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Vir financiranja	Načrtovanje	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)
Julijske Alpe	hribski urh	se obnovi na	mreža kalov v različnih sukcesijskih stopnjah	obnovitev	obnoviti kale	TNP	projekt	A5.2: projekt VrH Julijcev (4.1.3) - aktivnosti v zvezi z obnovo kalov	45	P: 663EUR M: 319 EUR I: 123 EUR
Julijske Alpe	veliki pupek	se obnovi na	mreža kalov v različnih sukcesijskih stopnjah	obnovitev	obnoviti kale	TNP	projekt	A5.2: projekt VrH Julijcev (4.1.3) - aktivnosti v zvezi z obnovo kalov	45	P: 663EUR M: 319 EUR I: 123 EUR
Julijske Alpe	veliki pupek	se obnovi na	brez tujerodnih vrst v kalih	obnovitev	obnoviti kale	TNP	projekt	A5.2: projekt VrH Julijcev (4.1.3) - aktivnosti v zvezi z obnovo kalov	45	P: 663EUR M: 319 EUR I: 123 EUR
Julijci	belka	se obnovi na	mirne cone	določiti mirne cone	0,00	TNP	redno delo	D3.7: projekt VrH Julijcev (4.1.4) - aktivnosti v zvezi z uveljavitvijo mirnih območij v prostoru	195	P: 2.874 EUR M: 1.380EUR I: 532 EUR
Julijci	belka	se obnovi na	mirne cone	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	TNP	redno delo	D3.7: projekt VrH Julijcev (4.1.4) - aktivnosti v zvezi z usmerjanjem obiska na območjih v bližini gnezdišč vrste	20	P: 295 EUR M: 142 EUR I: 55 EUR
Julijci	divji petelin	ohrani se	0,00	vzpostaviti monitoring	0,00	MOP, TNP	proračunska sredstva, redno delo	A1.1: redno delo - redno preverjanje stanja aktivnosti znanih rastišč vrste	285	P: 4.200 EUR M: 2.018 EUR I: 778 EUR
Julijci	divji petelin	se obnovi na	usmerjen turistični obisk	upravljanje zavarovanih območij	prednostno Mesnovec in Klek	TNP	redno delo	A1.1: projekt VrH Julijcev - aktivnosti v zvezi z uveljavitvijo mirnih območij v prostoru	86	P: 1.268 EUR M: 609 EUR I: 235 EUR
Julijci	divji petelin	se obnovi na	brez fotografiranja na rastiščih	določiti mirne cone	0,00	TNP	redno delo	A1.1: projekt VrH Julijcev - aktivnosti v zvezi z uveljavitvijo mirnih območij v prostoru	76	P: 1.120 EUR M: 538 EUR I: 207 EUR

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Vir financiranja	Načrtovanje	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)
Julijci	divji petelin	se obnovi na	brez fotografiranja na rastiščih	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	TNP	redno delo	A1.1: projekt VrH Julijcev - aktivnosti v zvezi z uveljavitvijo mirnih območij v prostoru	10	P: 1.474 EUR M: 708EUR I: 273 EUR
Julijci	gozdni jereb	ohrani se	0,00	vzpostaviti monitoring	0,00	MOP, TNP	proračunska sredstva, redno delo	A1.1: redno delo - priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o vrsti	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijci	planinski orel	ohrani se	0,00	spremljati stanje	0,00	TNP	redno delo	A1.1: redno delo - priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o vrsti	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijci	planinski orel	ohrani se	mir v okolici (500 m) gnezda planinskega orla od 1. januarja do 30. julija	določiti mirne cone	0,00	TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	38	P: 560 EUR M: 269 EUR I: 104 EUR
Julijci	planinski orel	ohrani se	mir v okolici (500 m) gnezda planinskega orla od 1. januarja do 30. julija	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	38	P: 560 EUR M: 269 EUR I: 104 EUR
Julijci	planinski orel	se obnovi na	brez fotografiranja na gnezdu	določiti mirne cone	0,00	TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijci	planinski orel	se obnovi na	brez fotografiranja na gnezdu	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Vir financiranja	Načrtovanje	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)
Julijci	planinski orel	ohrani se	brez plezanja v gnezdiščih	določiti mirne cone	0,00	TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijci	planinski orel	ohrani se	brez plezanja v gnezdiščih	upravljanje zavarovanih območij		TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijci	ruševcevec	ohrani se	0,00	spremljati stanje	0,00	TNP	redno delo	A1.1: redno delo - redno preverjanje stanja aktivnosti znanih rastišč vrste	240	P: 3.538 EUR M: 1.699 EUR I: 655 EUR
Julijci	ruševcevec	se obnovi na	brez fotografiranja na rastiščih	določiti mirne cone	0,00	TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	174	P: 2.565 EUR M: 1.232 EUR I: 475 EUR
Julijci	ruševcevec	se obnovi na	brez fotografiranja na rastiščih	upravljanje zavarovanih območij		TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	174	P: 2.565 EUR M: 1.232 EUR I: 475 EUR
Julijci	sokol selec	ohrani se	0,00	spremljati stanje	0,00	TNP	redno delo	A1.1: redno delo - priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o vrsti	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijci	sokol selec	ohrani se	mir v okolici (500 m) gnezda planinskega orla od 1. januarja do 30. julija	določiti mirne cone	0,00	TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR

Ime območja	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Odgovorni nosilec	Vir financiranja	Načrtovanje	Načrtovane ure	Sredstva Plače (P) Material (M) Investicije (I) (v EUR)
Julijci	sokol selec	ohrani se	mir v okolici (500 m) gnezda planinskega orla od 1. januarja do 30. julija	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijci	sokol selec	se obnovi na	brez fotografiranja na gnezdu	določiti mirne cone		0,00 TNP	proračunska sredstva, redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijci	sokol selec	se obnovi na	brez fotografiranja na gnezdu	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijci	sokol selec	ohrani se	brez plezanja v gnezdiščih	določiti mirne cone		0,00 TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijci	sokol selec	ohrani se	brez plezanja v gnezdiščih	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	TNP	redno delo	A11.1: redno delo - izvajati redni preventivni nadzor v naravi	19	P: 280 EUR M: 135 EUR I: 52 EUR
Julijske Alpe	Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (Alnus glutinosa in Fraxinus excelsior (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae))	ni določen	referenčna vrednost ni določena	kartirati stanje habitatnega tipa in vzpostaviti območni monitoring		0,00 TNP, ZRSVN	redno delo	A1.1: redno delo - kartiranje obvodnih habitatnih tipov	10	P: 1.474 EUR M: 708 EUR I: 273 EUR