

ČLANOM SVETA  
JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK

Bled, dne: 5. 7. 2017  
Št.: 0130-4/2017-1

**VABILO**

**Vljudno vabljeni na**  
**6. sejo sveta javnega zavoda Triglavski narodni park,**  
**ki bo**  
**v sredo, 12. 7. 2017, ob 14.00 uri, v prostorih javnega zavoda Triglavski narodni park,**  
**Ljubljanska cesta 27 na Bledu.**

**Predlagani dnevni red:**

1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 5. seje sveta Triglavskega narodnega parka z dne 14. 6. 2017
3. Informacija o izvedenem strokovnem svetu TNP dne 13. 6. 2017 in 11. 7. 2017
4. Poročilo o delu in finančno poročilo javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016
5. Pobude in vprašanja
6. Razno

Vljudno vabljeni!



Bojan Dejak  
Predsednik sveta TNP

**2. točka dnevnega reda:**

Potrditev zapisnika 5. seje sveta Triglavskega narodnega parka z dne 14. 6. 2017

Predlagatelj: dr. Bogomil Breznik

Poročevalec: dr. Bogomil Breznik

**Gradivo:**

Zapisnik 5. seje sveta Triglavskega narodnega parka z dne 14. 6. 2017

**Predlog sklepa:**

**2.1 Svet TNP potrjuje zapisnik 5. seje sveta TNP z dne z dne 14. 6. 2017.**

## Z A P I S N I K

**5. seje sveta javnega zavoda Triglavski narodni park, ki je bila dne 14. junija 2017, ob 14.00 uri, v sejni sobi javnega zavoda Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27 na Bledu.**

Navzoči: Andrej Arih, Igor Arh, Vojko Bernard, Miro Eržen, Bojan Dejak, dr. Tomaž Kralj, Gregor Meterc, Marko Miklavič (do 16.20), Danijel Oblak, Saša Roškar, Jože Skumavec, Pavel Zalokar, Zora Završnik Črnologar

Opravičeno odsotni: Sergej Bolčina, Božo Bradaškja, Bogdan Janša, prof. dr. Ivan Kos, mag. Duška Radovan, Tomaž Preželj, Branko Žiberna

Ostali navzoči: dr. Bogomil Breznik (JZ TNP, do 3. točke dnevnega reda), Tina Markun (JZ TNP), Tomaž Bregant (sindikalni zaupnik Sindikalne skupine sindikata Glosa v JZ TNP), Nataša Šalaja in Janez Rakar (pri predstavitvah 3. točke dnevnega reda) ter predstavniki medijev: Tinkara Zupan (STA), Mateja Rant (Gorenjski Glas), Petra Mlakar (Dnevnik), Blaž Račič (Delo)

Seja sveta je posneta, posnetek se hrani v arhivu JZ TNP. Seja je bila zaključena ob 16.50.

### **Predlagani dnevni red:**

- 1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda**
- 2. Potrditev zapisnika 4. seje sveta Triglavskega narodnega parka z dne 22. 2. 2017**  
**Potrditev zapisnika dopisne seje sveta javnega zavoda Triglavski narodni park 10.4. - 12.4.2017**
- 3. Predstavitev predlaganih kandidatov za direktorja Triglavskega narodnega parka in oblikovanje mnenja sveta TNP o predlaganih kandidatih:**
  - ob 15.00 Nataša Šalaja
  - ob 15:30 Janez Rakar
  - Skupna razprava
- 4. Pobude in vprašanja**
- 5. Razno**



1. točka dnevnega reda:  
Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda

**Člani sveta so soglasno (13 članov ZA) sprejeli naslednja sklepa:**

**1.1 Svet TNP je na 5. seji dne 14.6.2017 sklepčen, prisotnih je 13 članov sveta.**

**1.2 Člani sveta TNP potrjujejo dnevni red 5. seje sveta.**

2. točka dnevnega reda  
Potrditev zapisnika 4. seje sveta Triglavskega narodnega parka z dne  
22. 2. 2017

Potrditev zapisnika dopisne seje sveta javnega zavoda Triglavski narodni park 10.4.  
- 12.4.2017

Pri pregledu zapisnika 4. seje sveta Triglavskega narodnega parka z dne 22. 2. 2017 je v.d. direktorja podal odgovore na vprašanja, ki so bila zastavljena na seji dne 22. 2. 2017.

K razpravi so se prijavili: Miro Eržen, Jože Skumavec, Pavle Zalokar, Bojan Dejak in Tomaž Bregant.

V razpravi je bilo izpostavljeno naslednje:

- ni dopustno da se za cesto v Radovno soglasja iščejo za nazaj, saj gre za državno cesto, ob tem je bilo dodano, da zakonodaja ni enotna glede posegov na državni cesti (nujna vzdrževalna dela v javno korist),
- domačini v parku bi morali imeti take pravice kot včasih, kar za Radovno ne velja, saj je Radovna sedaj zaprta za dejavnost lastnikov gozdov in lastnike kmetijskih površin zaradi mostov, ki imata dovoljeno nosilnost le 10 ton,
- g. Skumavca je izrazil zadovoljstvo, da objekt na Rečiški cesti na Bledu ni bil prodan,
- navedba, da ima srednja starost gamsov največji pogin, bi potrebovala komentar,
- les bi bilo treba tržiti lokalno, evidence naj bodo v prihodnje točne,
- pri vsakem odgovoru na vprašanje bi morala biti možnost za razpravo,
- že večkrat je bilo poudarjeno, da je naravovarstvenih nadzornikov za nadzor v prostoru premalo, saj opravljajo tudi lovska in druga dela,
- ugotovitev strokovnega sveta, da se stanje Bohinjskega jezera poslabšuje, je treba utemeljiti, lokalna skupnost skrbi za red in ureditev kanalizacije, v zapisniku strokovnega sveta pa piše, da se stanje jezera slabša,
- za Bohinjsko jezero naj se pridobi analizo za vsaj 5 let nazaj (ARSO) za ugotovitev stanja.

Glede dopisne seje sveta 12.-14.4.2017 je predsednik sveta pojasnil, da je bila sklicana korespondenčna seja, ker je smatral, da je bila razprava o Programu dela JZ za leto 2017 na



4. seji zelo obširna in ker so bili nadaljnji scenariji poseganja v zakonodajo in izpolnjevanje 10. in 11. člena doseženi v tolikšni meri, da je bila lahko sklicana dopisna seja sveta. Dodatna razloga pa sta bila tudi časovna stiska in možnost uvedbe delnega financiranja JZ s strani MOP.

K razpravi sta se prijavila: Pavle Zalokar in Marko Miklavič, izpostavili so naslednje:

- parlamentarna komisija je sprejela priporočilo, da se 10. in 11. člen ter financiranje parka pričnejo izvajati, za JZ TNP, TNP in lokalne skupnosti sklic dopisne seje ni bila dobra poteza, saj bi vlada RS morala prisluhniti in zagotoviti sredstva, zato ni prav, da je svet TNP podprl program,
- neresno je, da se tako pomemben dokument, kot je program, sprejema na dopisni seji, obisk vlade RS v Posočju kaže na slabo komunikacijo, saj ministrica ni bila seznanjena z bistvenimi vprašanji.

Predsednik sveta je dodal, da je za svet TNP in JZ TNP ključno, da imamo potrjen dokument, formalni okvir za delovanje, da JZ TNP lahko poskrbi, da projekti pridejo na ministrstva in da se uvrščajo v razvojne dokumente in strategije.

**Člani sveta so soglasno (13 članov ZA) sprejeli naslednji sklep:**

**2.1 Svet TNP potrjuje zapisnik 4. seje sveta Triglavskega narodnega parka z dne 22. 2. 2017.**

**Člani sveta so z 11 glasovi ZA in 2 VZDRŽANIMA glasovoma sprejeli naslednji sklep:**

**2.2 Svet TNP potrjuje zapisnik dopisne seje sveta javnega zavoda Triglavski narodni park 10.4. - 12.4.2017.**

### 3. točka dnevnega reda

Predstavitev predlaganih kandidatov za direktorja Triglavskega narodnega parka in oblikovanje mnenja sveta TNP o predlaganih kandidatih:

- ob 15.00 Nataša Šalaja
- ob 15:30 Janez Rakar
- Skupna razprava

Predsednik sveta je uvodoma pojasnil, da imata oba kandidata na voljo 30 minut in sicer 15 minut za predstavitev in 15 minut za vprašanja članov sveta, predstavitvama sledi skupna razprava o predlaganih kandidatih in nato glasovanje.

V razpravi so sodelovali: Miro Eržen, Vojko Bernard, Andrej Arih



Izpostavljeno je bilo naslednje:

- svet TNP je nepotrebna institucija, saj praksa kaže, da je mnenje sveta irelevantno, to se odraža tudi v situaciji glede vedejevstva,
- svet bi moral biti obveščen, kateri so bili ostali kandidati, saj ni razvidno, zakaj bi bila predlagana kandidata bolj ustrezna kot ostali,
- nemoč sveta so v preteklosti izpostavili že zaposleni v JZ TNP.

Člani sveta so na seji prejeli življenjepis obeh kandidatov.

Predstavitev prve kandidatke – Nataše Šalaja:

Predstavila je opravljeno izobraževanje, delovne izkušnje, strokovna znanja, osebne lastnosti, vodilo pri delu in razloge za kandidaturo za direktorico TNP. Med drugim je izpostavila, da se z vizijo iz Načrta upravljanja TNP strinja, poudarila je, da je pomembno zadovoljstvo domačinov in ljudi v TNP, da bi bil TNP lahko odlična zgodba o uspehu ter da jo veseli sodelovanje z vsemi deležniki. Med glavnimi poudarki dela je navedla varstvo narave, trajnostni razvoj in doživljanje parka. Strokovne naloge bi potrebovale projektno okrepitev. Za sanacijski načrt je menila, da je preostanek primanjkljaja rešljiv do konca leta 2019, za pre zaposlenost in nenadomeščanje je menila, da nista dobri dolgoročni rešitvi, izpostavila je še ureditev lastništva med državo in parkom in pozdravila povečanje sredstev za izvajanje razvojnih spodbud.

Vprašanja so zastavili: Zora Završnik Črnologar, Saša Roškar, Miro Eržen, Andrej Arih, dr. Tomaž Kralj, Vojko Bernard, Jože Skumavec, Marko Miklavič, Tomaž Bregant

- Kakšna so vaša opažanja Triglavskega narodnega parka kot opazovalke, kam se najraje zateče v parku?
- V viziji ni zaslediti varstva kulturne dediščine, kakšna je vizija premoščanja težav pri naravi in kulturi znotraj zavarovanih območij?
- Ali glede na dosedanje izkušnje z državo verjamete, da bi lahko pridobili več sredstev za izvajanje načrta upravljanja – za povečanje sredstev za delovanje in za zaposlitve?
- Kako spodbuditi večjo zavezanost ostalih sektorjev za uresničevanje zakonsko obveznih nalog in nalog iz načrta upravljanja?
- Ali načrtuje korenite organizacijske spremembe v JZ TNP?
- Kako mislite postaviti komunikacijo z lokalnim prebivalstvom, saj le-ta včasih šepa, kar je vzrok za slabo mnenje o TNP, kako vidite življenje v parku?
- Kako se lotiti obvladovanja množičnega turizma?
- Kako preprečiti uporabo agregatov na pašnih planinah?
- Ali ste pripravljeni stati ob strani zaposlenim v primeru izpostavljanja in ogrožanja integritete?

Nataša Šalaja je v odgovorih med drugim izpostavila naslednje:

- da se v TNP najraje zateče v manj obiskane dele parka, ker ne mara množičnega turizma in da ima rada gore, obiskala je Ande in Himalajo,
- da kulturne dediščine nikakor ni želela zapostavljati, težavo vidi pri financiranju, rešitev bi bila, da bi Ministrstvo za kulturo pristopilo k financiranju, rešitev so tudi kohezijski projekt,



- da težava ni v šibkosti zavarovanega območja, ampak v šibkosti znotraj MOP, saj se finančna sredstva za zavarovana območja delijo po ključu, da se bo trudila in skušala opozarjati na iskanje rešitev, meni pa, da trženje v zavarovanih območjih ni vedno ustrezna rešitev,
- da izkušnje iz Škocjanskega zatoka kažejo, da sta pravi pristop in komunikacija združila ljudi, da so pokazali razumevanje, morda bi bil TNP lahko pilotni projekt za katero izmed ministrstev,
- da bo lahko predlagala organizacijske spremembe potem, ko bo spoznala sodelavce in delo v JZ TNP,
- da se zaveda kompleksnosti pri sodelovanju z lokalnimi skupnostmi, vendar je že bivanjski prostor tak, da si ga mnogi le želijo, bo pa potrebno vložiti veliko dela, je zelo odprta za komunikacijo in si želi spoznati župane in njihove sodelavce,
- da jo veseli, da so se reševanja množičnega turizma že lotili v Bohinju in v Kobaridu, da je bila izvedena raziskava obiska, v nadaljevanju pa bo treba ugotoviti, kako obiskovalce usmerjati na območja, ki so manj obremenjena, morda bi bilo treba razmišljati tudi o kvotah, vsekakor pa poostri nadzor, spodbujati javni prevoz,
- da bi bilo treba preučiti nove tehnologije in najti ustrezne rešitve za oskrbovanje pašnih planin z električno energijo,
- da imajo zaposleni njeno zavezo, da jih bo podprla in jim stala ob strani.

#### Predstavitve drugega kandidata – Janeza Rekarja:

V predstavitvi je izpostavil, da Triglavski narodni park zasluži pošten in korekten odnos od vseh dejavnikov in deležnikov. Predstavil je svoje izkušnje, sedanje delo, izpostavil dobro komunikacijo za boljše sodelovanje, delo in izvajanje nalog ter izpostavil pomembnost zadovoljstva ljudi, ki v Triglavskem narodnem parku živijo. Izpostavil je še pomembnost povezovanja, sodelovanja, odprtosti, iskanja skupnih rešitev, sodelovanja z različnimi deležniki in poudaril, da se bo trudil za vzpostavitev dialoga, da se stvari premaknejo na bolje.

Vprašanja so zastavili: Zora Završnik Črnologar, Miro Eržen, Gregor Meterc, Vojko Bernard, Andrej Arih, Igor Arh

- Kolikokrat ste bili na Triglavu in zakaj?
- Razložite strukturo proračuna TNP in katera naloga iz načrta upravljanja se vam zdi najpomembnejša?
- Katero spremembo zakona o TNP bi predlagali kot direktor TNP?
- Kaj ste naredili v Kranju na področju naravovarstva?
- V viziji je izpostavljeno večje pridobivanje sredstev iz EU skladov. TNP predstavlja mikaven partner v projektih, finančne in kadrovske razpoložljivosti pa so dokaj omejene, na kakšen način bi ta obseg projektne dela v TNP lahko še povečali?
- Kje mislite, da se prebivalci čutijo najbolj prikrajšane v primerjavi z drugimi in na kakšen način bi skušali to zadovoljstvo izboljšati?
- Kako bi ravnali v primerih, ko se v medijih pojavijo kritični očitki do zaposlenih, celo šikaniranje?



Janez Rakar je v odgovorih med drugim izpostavil naslednje:

- da je bil na Triglavu 5-krat, sprva zaradi želje, da pride na najvišjo goro v takrat še bivši Jugoslaviji, nazadnje pa pred 4 leti,
- da strukture porabe ne zna razložiti in da je najpomembnejše zagotoviti zadovoljstvo in boljše pogoje prebivalcev ter ohranjanje naravne in kulturne dediščine,
- da je vprašanje glede sprememb Zakona o TNP kompleksno, ker ne pozna razmer ljudi, ki v parku živijo, ter da se zaveda, da je veliko težav pri izvajanju 10. in 11. člena in da je najprej treba preveriti pri deležnikih, kje so težave, kaj zavira razvoj in kvaliteto življenja,
- da se v občini Kranj v zadnjem času s področja naravovarstva ukvarjajo z rezervatom Bobovek, da je v pripravi načrt razvoja, kjer se bo del območja zavaroval, drugi del pa se bo razvijal,
- da je pri projektnem delu največja težava zalaganje oz. zagotovitev lastnih sredstev, in da je to težava glede na to, da ima JZ TNP sanacijski program, ki nalaga saniranje izgube in da je prepričan, da se morajo za dobre projekte najti sredstva v državnem proračunu in da bi državo spodbujal k boljšemu odnosu do TNP, saj bi si edini narodni park v Sloveniji zaslužil bistveno več pozornosti,
- da bi glede prikrajšanosti prebivalcev moral najprej izpostaviti kontakt ne samo z župani, ampak tudi s prebivalci in na podlagi tega ugotoviti, kaj se da narediti s predlogi prebivalcev,
- da nikoli ne bi obračunaval preko medijev, da je treba videti obe plati zgodbe, razjasniti situacijo in iskati rešitve.

Marko Miklavič je ob 16.20 zapustil sejo, v nadaljevanju prisotnih 12 članov sveta.

K razpravi so se prijaviли: Miro Eržen, Vojko Bernard, Danijel Oblak, Zora Završnik Črnologar, dr. Tomaž Kralj, Andrej Arih, Pavle Zalokar, Jože Skumavec, Andrej Arih, Saša Roškar, Gregor Meterc

V razpravi so člani sveta izpostavili naslednje:

- oba kandidata imata veliko idealizma glede pridobivanja finančnih sredstev, prva kandidatka pozna področje delovanja, naravovarstvene vsebine, ključne vsebine delovanja JZ TNP, drugi pa je oddaljen od poznavanja delovanja in poznavanja parka, predvsem financiranja in težav,
- noben kandidat ne ustreza kriterijem, prva kandidatka je delala samo na projektih in ne pozna dela z ljudmi, drugi ne pozna ključnega problema naravovarstva,
- drugi kandidat je na poetičen in filozofski način izražal svoje mnenje, vizija razvoja pa bi morala vsebovati tudi organizacijsko, kadrovske in finančno vizijo, prva kandidatka pa pozna tematike,
- drugi kandidat je poudaril, da se bo naslonil za strokovno mnenje zaposlenih v JZ TNP, kar je pomembno, saj ima vodja pomembno vlogo kot koordinator, tudi komunikacija s prebivalci parka, ki jo je izpostavil, ima pomembno vlogo, kar je prva kandidatka premalo poudarila,
- prva kandidatka pozna področje naravovarstva, delovanje zavoda in je bolj kompetentna,





- že prejeta gradiva kaže, da prva kandidatka pozna problematiko, kar je zagotovo prednost,
- mnenje sveta ni pomembno, saj bo sprejet kandidat, ki ga bo določila država,
- prva kandidatka si zaradi vizije in predstavitve ter izkušenj in poznavanja dela zasluži podporo sveta.

**Člani sveta TNP so po predstavitev obeh kandidatov in razpravi z 9 glasovi ZA in 3 VZDRŽANIMI glasovi ( skladno s 36. členom 7. točke Poslovnika sveta javnega zavoda Triglavski narodni park) sprejeli naslednji sklep:**

**3.1 Večinska opredelitev mnenja sveta javnega zavoda Triglavski narodni park glede predlaganih kandidatov je, da iz razlogov, ki so bili podani v razpravi, svet javnega zavoda Triglavski narodni park podpira kandidatko Natašo Šalaja.**

Zapisala:  
Tina Markun

Predsednik sveta TNP:  
Bojan Dejak

Na Bledu, 14. 6. 2017

**3. točka dnevnega reda:**

Informacija o izvedenem strokovnem svetu TNP dne 13. 6. 2017 in 11. 7. 2017

Predlagatelj: dr. Bogomil Breznik

Poročevalec: dr. Bogomil Breznik

**Gradivo:**

Zapisnik 3. seje strokovnega sveta TNP z dne 13. 6. 2017.

**Predlog sklepa:**

**3.1 Svet TNP se seznanja z obravnavanimi temami in sklepi strokovnega sveta TNP.**

## ZAPISNIK

**3. seje strokovnega sveta javnega zavoda Triglavski narodni park, ki je bila dne 13. junija 2017 ob 8.30 uri v stavbi javnega zavoda Triglavski narodni park na Bledu, Ljubljanska cesta 27.**

Navzoči člani strokovnega sveta: Andrej Arih, mag. Andrej Bibič, dr. Bogomil Breznik, dr. Matej Gabrovec, Marko Pretner (prihod ob 9:30), prof. dr. Mihael Jožef Toman in mag. Igor Zakotnik.

Opravičeno odsotna: mag. Zvezdana Koželj in Metod Rogelj  
Ostali navzoči: Tina Markun

Strokovni svet je vodil v. d. direktorja JZ TNP dr. Bogomil Breznik.  
Zapisnik je pripravila Tina Markun.

Seja strokovnega sveta je bila zaključena ob 10.20.

### **Predlagani dnevni red:**

1. Pregled zapisnika 2. seje strokovnega sveta z dne 6. decembra 2017
2. Poročilo o delu in finančno poročilo javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016
3. Informacija o spremembah in dopolnitvah ZTNP-1
4. Razno

#### 1. točka

#### Pregled zapisnika 2. seje strokovnega sveta z dne 6. decembra 2016

Na predlagani zapisnik ni bilo pripomb.

### **SKLEP:**

**1.1. Strokovni svet TNP potrjuje zapisnik 2. seje strokovnega sveta z dne 6. decembra 2016.**



## 2. točka

### Poročilo o delu in finančno poročilo javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016

V. d. direktorja je uvodoma med drugim poudaril, da Poročilo 2016 še ni usklajeno z Ministrstvom za okolje in prostor (MOP), da je bilo poročilo posredovano na MOP, a povratne informacije JZ TNP še ni prejel. Predstavil je poudarke Poročila.

V razpravi je bilo izpostavljeno naslednje:

- Pri vsebinah so razkoraki med zastavljenim in izvedenim obsegom dela, zato iz poročila ni mogoče ugotoviti, kaj je bilo opravljeno. Zaradi tega je bil podan predlog, da naj se na kratko predstavijo posamezni vsebinski sklopi.
- Seznanitev s predloženim poročilom je izguba časa, saj dokument še ni usklajen z MOP oziroma njihove pripombe še niso bile podane. Naloga strokovnega sveta je, da dokument pregleda, ko je korektno pripravljen. Strokovni svet ne more obravnavati osnutka dokumenta, saj predstavlja pomemben dokument o delu upravljavca edinega narodnega parka v Sloveniji, vsebovati bi moralo tudi finančno ovrednotenje, npr. obremenjenost FTE. Zelo pomembno je, da se JZ TNP ukvarja s projektnim delom.
- Vedno večje število obiskovalcev stopnjuje obremenitve v prostoru, zato je treba postaviti vsebinske temelje (tudi s finančno ali številčno regulacijo) in omejitve glede obiskovanja, kar je podlaga za graditev politike usmerjanja obiskovanja v prihodnje,
- izpostaviti je treba tudi problematiko zakonodajnega okvira področja varstva narave, zmanjševanje biodiverzitete, protokole Alpske konvencije itd.
- Strokovni svet naj bi se ukvarjal s strokovnimi vsebinami in ima možnost direktorju oz. JZ TNP predlagati vsebinska pojasnila ali dopolnila, gradivo naj se vseeno obravnava, pripombe MOP se bodo nanašale na celotno poslovanje, strokovni svet pa naj pregleda vsebinske točke, saj je za poslovanje zadolžen drug organ.
- Priprava letnih poročil in programov dela je obsežna naloga JZ TNP, opozarja se, da je preveč poudarjena forma in premalo vsebina. Dokumenti so zelo obsežni. Pri tem je treba upoštevati tudi upravljavski načrt, oz. razmerje med programom dela in načrtom upravljanja. Prvi obsega naloge, ki jih opravlja javni zavod, drugi pa vsebuje tudi naloge, ki se nanašajo na celotno zavarovano območje (v določenih primerih tudi na funkcionalno zaledje parkovnih lokalnih skupnosti), kar pomeni, da opredeljuje delo in finančna sredstva tudi drugih nosilcev.

V. d. direktorja je povedal, da je tudi sam imel pomisleke glede obravnavanja še neusklajenega dokumenta na seji sveta.

#### **Sklep:**

**2.1 Poročilo o delu in finančno poročilo javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016 se umakne z dnevnega reda seje strokovnega sveta, ker predhodno ni bilo usklajeno z Ministrstvom za okolje in prostor.**



### 3. točka

#### Informacija o spremembah in dopolnitvah ZTNP-1

Informacijo o predlogu, ki obsega selektiven poseg v obstoječ zakon in predvideva skrajšan postopek, je predstavil mag. Igor Zakotnik.

V razpravi je bilo izpostavljeno naslednje:

- Predlog sprememb zakona bi moral biti skrbno pretehtan, saj reševanje enega problema lahko povzroči bistveno večje sistemske težave (npr. dopustitev zbiralnikov in s tem umetnega zasneževanja lahko spodbudi razvojne načrte za smučišča, ki jih sicer naravne danosti omejujejo); legalizacija črne gradnje odpira možnost novim legalizacijam tudi v prihodnje.
- Z vidika aktualnih dogodkov je treba MOP pravočasno opozoriti na omejitve zavarovanega območja za gospodarski razvoj, predvsem turizma s spremljajočo infrastrukturo (izrabljanje »trajnostnega razvoja« s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo).
- Država se mora odločiti, ali želi zavarovana območja ali poligone za športne prireditve; biatlonski center in smučišče z zasneževanjem ne sodita v narodni park, saj gre za neskladje z nameni in cilji narodnega parka.
- Izločitev Rudnega polja ali Vogla iz narodnega parka ne bi rešila situacije, saj se glede na lego, prostorski obseg, dostopnost vplivi in obremenitve kažejo v narodnem parku – to dokazuje tudi nordijski center Planica, ki je urejen zunaj meja narodnega parka, dejavnost, prireditve in dogodki z velikim številom obiskovalcev pa vsekakor vplivajo na okolje zavarovanega območja.
- Gospodarski (nevzdržnostni) razvoj ni vodilo za narodne parke, meje bi morale biti bolj ostro postavljene.

V razpravi je bilo poudarjeno, da situacija v Triglavskem narodnem parku in zahteve za spremembe zakona kažejo na neskladje med zavarovanim območjem in interesi gospodarskega razvoja, zato bi morala biti bolj jasna merila, kaj je v narodnem parku dovoljeno in sprejemljivo ter kaj ne.

### 4. točka

#### Razno

Andrej Arih je podal informacijo o trenutnih aktivnostih postopka priprave in neposredne potrditve kohezijskega projekta »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku«. Trenutno potekajo intenzivna vsebinska usklajevanja predloga projekta z MOP kot posredniškimi organom operacije izvajanje projekta pa je načrtovano za 1. september 2017. Projekt je izjemnega pomena za uresničevanje nekaterih nalog iz Načrta upravljanja TNP (2016-2025) in Programa upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji (2015-2020), saj so načrtovane aktivnosti usmerjene v konkretne ukrepe sanacije Dvojnega jezera, učinkovite omilitve pritiska obiskovanja na izbranih mirnih območjih za divjega petelina, belko in aktivna visoka barja, usmerjanja nabiralništva, izboljšanja ekološkega omrežja vodnih, travniških in



gozdnih habitatov ter izvajanja prostorskih omejitev dostopanja in drugih oblik rabe prostora in naravnih virov. V štiriletnem projektu bo sodelovalo 9 projektnih partnerjev.

V. d. direktorja dr. Bogomil Breznik je člane strokovnega sveta obvestil, da je ministrica MOP predlagala dva kandidata za direktorja TNP, do katerih se mora z mnenjem opredeliti svet TNP.

Zapisala:

Tina Markun

dr. Bogomil Breznik

v.d. direktorja Triglavskega narodnega parka

#### **4. točka dnevnega reda:**

Poročilo o delu in finančno poročilo javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016

Predlagatelj: dr. Bogomil Breznik

Poročevalca: dr. Bogomil Breznik in Tanja Dijak

#### **Gradivo:**

- Poročilo o delu in finančno poročilo javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016
- Priloga: Poročilo o izvajanju ukrepov iz priloge 6.1 Programa upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji za obdobje 2016-2020 v letu 2016

#### **Predlog sklepa:**

**4.1 Svet TNP potrjuje Poročilo o delu in finančno poročilo javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016.**



# Poročilo o delu in finančno poročilo javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016

Bled, julij 2017



   
Slovenska nacionalna komisija za UNESCO  
Slovenian National Commission for UNESCO

  
Transboundary Parks  
EUROPARC

  
EUROPARC  
FEDERATION  
EUROPEAN CHARTER  
FOR SUSTAINABLE TOURISM IN  
PROTECTED AREAS

  
alpenkonvention · convention alpine  
convenzione delle alpi · alpska konvencija



## Uporabljene kratice

AK	Alpska konvencija
ARSO	Agencija Republike Slovenije za okolje
AS	agrarna skupnost
BF	Biotehniška fakulteta
DPN	državni prostorski načrt
DRSI	Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo
DRSV	Direkcija Republike Slovenije za vode
CGP	celostna grafična podoba
ESRR	Evropski sklad za regionalni razvoj
FN	finančni načrt
GIS	geografski informacijski sistem
GURS	Geodetska uprava Republike Slovenije
IC	informacijski center
IRSOP	Inšpektorat RS za okolje in prostor
IUCN	Mednarodna zveza za ohranitev narave
IZVRS	Inštitut za vode Republike Slovenije
JZ TNP	Javni zavod Triglavski narodni park
KGZS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
KIS	Kmetijski inštitut Slovenije
LAS	lokalna akcijska skupina
LPN	lovišče s posebnim namenom
LUO	lovsko upravljavsko območje
LTO	lokalna turistična organizacija
LZS	Lovska zveza Slovenije
MGRIT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MIT	mobilna informacijska točka
MIZŠ	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
MK	Ministrstvo za kulturo
MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
MzI	Ministrstvo za infrastrukturo
NIB	Nacionalni inštitut za biologijo
NNS	naravovarstvena nadzorna služba
NU	načrt upravljanja
NVO	nevladna organizacija
OE	območna enota
OPN	občinski prostorski načrt
OPPN	občinski podrobni prostorski načrt
OZUL	Območno združenje upravljavcev lovišč
PLS	parkovna lokalna skupnost
PNNS	prostovoljna naravovarstvena nadzorna služba
PRC	Posoški razvojni center
PS	pašna skupnost
PZS	Planinska zveza Slovenije
RDO	Regionalna destinacijska organizacija
RRS	Razvojni regionalni svet
SAZU	Slovenska akademija znanosti in umetnosti
SKZG	Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov
SPM	Slovenski planinski muzej
SVRK	Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko
TNP	Triglavski narodni park
TRB	Triglavska roža Bled
UL	Univerza v Ljubljani
UJP	Uprava RS za javna plačila
ZGS	Zavod za gozdove Slovenije
ZON	Zakon o ohranjanju narave
ZRC SAZU	Znanstveno raziskovalni center Slovenske akademije znanosti in umetnosti
ZZRS	Zavod za ribištvo Republike Slovenije
ZRSVN	Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
ZVKDS	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
ZTNP-1	Zakon o Triglavskem narodnem parku

## Kazalo

I. POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK ZA LETO 2016 .....	6
1 PREDSTAVITEV OBMOČJA TRIGLAVSKI NARODNI PARK IN JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK.....	6
2 UVOD .....	8
3 OCENA IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2016 .....	8
3.1 Ocena poslovanja .....	13
3.2 Izvajanje sanacijskega programa .....	14
4 CILJI DELOVANJA JZ TNP IN PRIORITETE UPRAVLJANJA ZA LETO 2016.....	16
1 Upravljavsko področje: A. Ohranjanje narave.....	19
1.1 Operativni cilj A1: Vzpostavitev kakovostnega monitoringa prostoživečih vrst in habitatnih tipov .....	20
1.2 Operativni cilj A2: Ohranjanje naravnih vrednot in ožjih zavarovanih območij .....	26
1.3 Operativni cilj A3: Ohranjanje travnišč.....	27
1.4 Operativni cilj A4: Ohranjanje in sonaravno gospodarjenje z gozdovi .....	29
1.5 Operativni cilj A5: Ohranjanje dobrega stanja voda .....	34
1.6 Operativni cilj A6: Prepustitev barij naravnim procesom.....	36
1.7 Operativni cilj A7: Ohranjanje jam, melišč in skalovij .....	37
1.8 Operativni cilj A8: Ohranjanje območij Natura 2000 zunaj narodnega parka.....	38
1.9 Operativni cilj A9: Ohranjanje krajinske pestrosti ter značilnih krajinskih vzorcev in krajinskih gradnikov ...	40
1.10 Operativni cilj A10: Uveljavljanje predkupne pravice države.....	41
1.11 Operativni cilj A11: Učinkovit neposredni nadzor v naravi .....	43
1.12 Operativni cilj A12: Upravljanje Lovišča s posebnim namenom Triglav in izvajanje lovskočuvajske službe .....	46
1.13 Kazalniki za upravljavsko področje A.....	48
2 Upravljavsko področje: B. Ohranjanje kulturne dediščine.....	49
2.1 Operativni cilj B1: Ozaveščanje o kulturni dediščini .....	50
2.2 Operativni cilj B2: Ohranjanje nepremične kulturne dediščine .....	51
2.3 Operativni cilj B3: Ohranjanje kulturne krajine .....	53
2.4 Operativni cilj B4: Ohranjanje premične kulturne dediščine .....	54
2.5 Operativni cilj B5: Ohranjanje nesnovne kulturne dediščine .....	56
2.6 Kazalniki za upravljavsko področje B.....	57
3 Upravljavsko področje: C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj .....	58
3.1 Operativni cilj C1: Ohranjanje kmetijskih zemljišč in kmetijske krajine.....	58
3.2 Operativni cilj C2: Usklajen razvoj trajnostnega turizma .....	60
3.3 Operativni cilj C3: Razvoj podjetništva in spodbujanje zaposlovanja.....	62
3.4 Operativni cilj C4: Kakovostnejša dostopnost javnih služb .....	64
3.5 Operativni cilj C5: Urejanje komunalne in telekomunikacijske infrastrukture .....	65
3.6 Operativni cilj C6: Urejanje prometne infrastrukture in trajnostna mobilnost.....	67
3.7 Operativni cilj C7: Okrepitev razvojnega in prostorskega načrtovanja v narodnem parku .....	68
3.8 Kazalniki za upravljavsko področje C .....	70
4 Upravljavsko področje: D. Obiskovanje in doživljanje.....	71
4.1 Operativni cilj D1: Mreža informacijskih mest .....	72
4.2 Operativni cilj D2: Parkovna infrastruktura.....	80
4.3 Operativni cilj D3: Usmerjanje obiskovanja skladno z varstvenimi cilji.....	82

4.4 Operativni cilj D4: Informiranje in vodenje obiskovalcev .....	85
4.5 Kazalniki za upravljavsko področje D .....	86
5 Upravljavsko področje: E. Upravljavsko administrativne naloge .....	87
5.1 Operativni cilj E1: Obveščanje ciljnih javnosti .....	89
5.2 Operativni cilj E2: Razumevanje vrednot in ciljev narodnega parka .....	90
5.3 Operativni cilj E3: Sodelovanje z inštitucijami .....	92
5.4 Operativni cilj E4: Tekoče izvajanje upravno-administrativnih nalog .....	94
5.5 Operativni cilj E5: Upravljanje nepremičnin .....	102
5.6 Kazalniki za upravljavsko področje .....	103
6 IZVAJANJE UKREPOV ZA OHRANJANJE BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN GOZDOV .....	104
6.1 in 6.2 Priprava programskih dokumentov in priprava strokovnih podlag, soglasij in mnenj (povezava z operativnimi cilji E4.4 A9.1, C1.1, C2.1 in C7.1 in A4.1, B2., B3.2, C7.2, C7.3, E4.4) .....	104
6.3 Izvajanje prednostnih varstvenih in upravljavskih nalog (povezava z operativnim ciljem A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A10, D2, D3, E3 in E4) .....	105
6.4 Ohranjanje tradicionalne kmetijske dejavnosti (povezava z operativnim ciljem A3 in C1, C2, C3) .....	105
6.5 Upravljanje z divjadjo za ohranjanje biotske raznovrstnosti, (povezava z operativnim ciljem A12) .....	106
6.6 Informiranje, ozaveščanje in usmerjanje obiskovalcev (povezava z operativnimi cilji C2, D2, D3, D4, E2) .....	106
6.7 Zmanjševanje obstoječega obremenjevanja okolja (povezava z operativnimi cilji C5.2 in E5.2) .....	107
6.8 Oprema upravljavca zavarovanega območja (povezava z operativnim ciljem E4.7) .....	107
6.9 Informiranje in ozaveščanje širše javnosti o pomenu ohranjanja narave (povezava z operativnim ciljem E.1) .....	108
6.10 Založništvo - usmerjanje obiskovalcev (povezava z operativnim ciljem C2, D1, D4, E2) .....	108
6.11 Ozaveščanje o pomenu biotske raznovrstnosti za šole, turistične delavce in širšo javnost (povezava z operativnim ciljem C2, D1, D4, E2) .....	108
6.12 Izvajanje ukrepov varstva zaradi omejene rabe na naravovarstveno pomembnih območjih (povezava z operativnimi cilji A3.1, A4.2, A8.2 in A10.1) .....	109
II. PROJEKTI .....	110
1. PROJEKTI V IZVAJANJU .....	110
1.1 LIFE WolfAlps - Wolf in the Alps: Implementation of coordinated wolf conservation actions in core areas and beyond .....	110
1.2 Parkiraj & doživi naravo: Celovito uvajanje okolju prijazne mobilnosti v Triglavskem narodnem parku za ohranjanje in pravo doživljanje narave .....	112
1.3 ForAdapt - Decision support toolkit FOR ADAPTive management of forest ecosystem services across borders in the face of climate change and economic scarcity in Europe .....	113
2. PROJEKTI V POSTOPKU POTRJEVANJA .....	115
2.1 VIPS - Visitor Participation in the Sustainable Use of Natural Heritage and Smart Mountain Park Management in the Danube Region .....	115
2.2 DANIC - Risk assessment of transfer of invasive aliens through River Danube as Invasion Corridor .....	116
2.3 LOCUTRA - Local Culture and Traditional skills for CE Growth .....	117
3. NAČRTOVANI PROJEKTI .....	118
3.1 Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku .....	118
3.2 Pot okrog Julijskih Alp .....	121
3.3 Julius Life .....	122
3.4 Links4Soils - Linking Alpine Soil Knowledge to Sustainable Ecosystem Management and Capacity Building .....	123
3.5 ALP.BIO.NET2030 - Integrative Alpine wildlife and habitat management for the next generation .....	124

3.6 ALPS Farmers Biodiversity Monitoring - Farmers biodiversity monitoring to maintain extensive alpine grassland .....	125
3.7 CMP-TNP Celostni medregionalni projekt Triglavskega narodnega parka .....	125
III. KADROVSKI NAČRT .....	127
IV. PRILOGE .....	132
1 SEZNAM ZAPOSLENIH V JZ TNP V LETU 2016 .....	132
2 SVET TNP - člani .....	133
3 STROKOVNI SVET TNP - člani .....	133
4 POROČILO O IZVAJANJU UKREPOV IZ PRILOGE 6.1 PROGRAMA UPRAVLJANJA OBMOČIJ NATURA 2000 V SLOVENIJI ZA OBDOBJE 2015-2020 V LETU 2016 .....	134
V. FINANČNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK ZA LETO 2016 .....	146
1 UVOD .....	146
2 ANALIZA PRIHODKOV .....	147
2.1 Prihodki po računovodskih kategorijah .....	147
2.2 Prihodki po dejavnostih .....	147
3 ANALIZA ODHODKOV .....	151
3.1 Odhodki po računovodskih kategorijah .....	151
3.2 Odhodki po dejavnostih .....	153
4 POSLOVNI IZID .....	157
5 BILANCA STANJA .....	159
5.1 SREDSTVA .....	159
5.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju .....	159
5.1.2. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev .....	160
5.1.3 Zaloge .....	161
5.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV .....	161
5.2.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev .....	161
5.2.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti .....	162
6 INVESTICIJE .....	163
7 IZVAJANJE SANACIJSKEGA V LETU 2016 .....	164

# I. POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK ZA LETO 2016

## 1 PREDSTAVITEV OBMOČJA TRIGLAVSKI NARODNI PARK IN JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK

### Informacije o zavarovanem območju

<b>Pravna podlaga za ustanovitev ZO</b>	Zakon o ohranjanju narave (ZON-UPB2) (Uradni list RS, št. 96/2004) Zakon o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1) (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 - ZON-C)
<b>Datum ustanovitve ZO</b>	datum prvega zavarovanja (zakupna pogodba): 1. julij 1924 obnovitev zavarovanja: 26. maj 1961 razširitev zavarovanega območja: 14. junij 1981 <b>veljavno zavarovanje po ZTNP-1: 15. julij 2010</b>
<b>Nacionalna kategorija zavarovanja</b>	narodni park
<b>IUCN kategorija zavarovanja</b>	II. kategorija (narodni park) / V. kategorija (zavarovana krajina)
<b>Mednarodni status</b>	NATURA 2000: Radovna most v Sr. Radovni – jez HE Vintgar (POO SI3000133) Julijske Alpe (POO SI3000253) Bohinjska Bistrica in Jereka (POO SI3000348) Poključka barja (POO SI3000278) Julijci (POV SI5000019)  Biosferno območje Julijske Alpe (UNESCO - MAB) Diploma Sveta Evrope Alparc – mreža zavarovanih območij v Alpah Čezmejna ekološka regija Julijske Alpe (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji) Pilotno območje Alpske konvencije za ekološko povezanost (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji) Listina za trajnostni razvoj turizma (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji)
<b>Lega ZO</b>	Julijske Alpe / severozahodni del Slovenije
<b>Velikost ZO in varstvenih območij</b>	Skupna površina zavarovanega območja: 83.982 ha prvo varstveno območje: 31.801 ha drugo varstveno območje: 32.099 ha tretje varstveno območje: 20.082 ha
<b>Število naravnih spomenikov</b>	43
<b>Število naravnih rezervatov</b>	2

<b>Število naravnih vrednot</b>	330 (in 743 jam)
<b>Število kulturnih spomenikov</b>	3 (državnega pomena), 41 lokalnega pomena
<b>Število enot kulturne dediščine</b>	376
<b>Število naselij v ZO</b>	33 (21 v celoti, 12 deloma)
<b>Število prebivalcev v ZO</b>	2.420 (vir: Statistični urad RS, januar 2014)

TNP je območje z izrazitimi značilnostmi visokogorskega sveta, geološkimi, geomorfološkimi, s hidrološkimi in drugimi naravnimi vrednotami, obsežnimi in raznovrstnimi ekosistemi, izjemno bogatim rastlinskim in živalskim svetom z redkimi ter značilnimi rastlinskimi in živalskimi vrstami, z visoko stopnjo kakovosti krajine in ohranjenosti kulturne dediščine. Zgodovinske in kulturne vrednote izkazujejo večstoletno prisotnost človeka in njegovo umno gospodarjenje z naravnimi viri in prostorom. Z ekološkega, zgodovinskega, kulturnega, vzgojnega, razvojnega, duhovnega, s simbolnega, z identitetnega ter estetskega vidika in zaradi prepoznavnosti ima območje izjemno velik narodni in mednarodni pomen ter velik pomen za parkovne lokalne skupnosti.

Osnovne cilje, zunanje meje zavarovanega območja, varstvene režime in s tem pravila ravnanja, razvojne usmeritve ter upravljanje narodnega parka opredeljuje ZTNP-1.

Osnovni namen ustanovitve TNP je ohranitev izjemnih naravnih in kulturnih vrednot, varovanje rastlinskega in živalskega sveta, ekosistemov, značilnosti nežive narave ter za območje narodnega parka značilne krajine. Namen TNP je tudi spodbujanje trajnostnega razvoja, ki je skladen s cilji narodnega parka, ter omogočanje obiskovanja narodnega parka za doživljanje narave, kulturnega izročila in duhovnih vrednot alpskega prostora.

### Informacije o upravljavcu

<b>Pravna podlaga za upravljanje</b>	Zakon o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1) (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 - ZON-C), Uredba o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016-2025 (Uradni list RS, št. 34/2016)
<b>Ime upravljavca</b>	Javni zavod Triglavski narodni park
<b>Pravna podlaga o ustanovitvi zavoda</b>	Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Triglavski narodni park (Uradni list RS, št. 60/11)
<b>Datum ustanovitve zavoda</b>	30. julij 2011
<b>Naslov</b>	Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27, 4260 Bled
<b>Telefon in faks</b>	tel:+386 (0)4 5780 200 / faks: +386 (0)4 5780 201
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:triglavski-narodni-park@tnp.gov.si">triglavski-narodni-park@tnp.gov.si</a>
<b>Spletna stran</b>	<a href="http://www.tnp.si/">http://www.tnp.si/</a>
<b>V. d. direktorja</b>	Dr. Bogomil Breznik
<b>Predsednik sveta TNP</b>	Bojan Dejak

Za upravljanje zavarovanega območja je pooblaščen javni zavod Triglavski narodni park (v nadaljnjem besedilu: JZ TNP) s sedežem na Bledu. Za področje delovanja JZ TNP je pristojno Ministrstvo za okolje in prostor (v nadaljnjem besedilu: MOP). Najvišji organ upravljanja je svet zavoda, v katerem so predstavniki ustanovitelja narodnega parka, parkovnih lokalnih skupnosti, zainteresirane javnosti in predstavnik JZ TNP. Strokovni svet TNP sestavljajo predstavniki ZRSVN, ZVKDS, Biotehniške fakultete Univerze v Ljubljani, SAZU, strokovnjak na področju upravljanja zavarovanih območij na predlog pristojnega ministrstva, trije strokovnjaki iz vrst delavcev in direktor JZ TNP.

Notranje organizacijske enote JZ TNP so: strokovna služba, informacijsko izobraževalna služba, naravovarstvena nadzorna služba ter varstvo in upravljanje prosto živečih živali in skupna splošna služba.

## **2 UVOD**

V poročilu JZ TNP za leto 2016 so skladno s Programom dela in finančnim načrtom JZ TNP za leto 2016 po petih upravljaljskih področjih povzete izvedene aktivnosti v letu 2016.

Pod opisi vsakega upravljaljskega področja so navedeni nosilci nalog, število zaposlenih, skupno število načrtovanih ur in načrtovanih stroškov (plače, materialni stroški, stroški vezani na nalogo in investicije) ter realizacija števila ur in stroškov v letu 2016.

Vsebinskim sklopom sledi pregled izvedenih aktivnosti v okviru izvajanja ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti kmetijskih zemljišč in gozdov, projektne delo (projekti v pripravi, v postopku potrjevanja in načrtovani projekti), kadrovske načrt ter finančno poročilo, katerega del je tudi poročilo o izvajanju sanacijskega programa.

Na dan 1. 1. 2016 je bilo v JZ TNP zaposlenih 50,75 uslužbencev. Število zaposlenih se je v letu 2016 (na dan 31. 12.) v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2015 (na dan 31. 12.) povečalo za 2 javna uslužbenca. Na dan 31. 12. 2016 je bilo zaposlenih 52,75 javnih uslužbencev.

Naloge JZ TNP so bile financirane iz različnih virov: iz sredstev proračuna za leto 2016 za dejavnosti javne službe ohranjanja narave in druge programe javne službe, sredstev drugih proračunskih virov, sredstev SKZG, sredstev iz nejavnih virov, sredstev, pridobljenih s prodajo blaga in storitev na trgu ter sredstev, pridobljenih v okviru projektov oziroma programov. Struktura prejetih sredstev in njihova poraba je razvidna iz finančnega poročila JZ TNP.

## **3 OCENA IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2016**

Svet zavoda TNP je obravnaval in sprejel Program dela in finančni načrt javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016 na seji sveta JZ TNP dne 24. 2. 2016. Po sprejetju dokumenta je JZ TNP s

strani Ministrstva za okolje in prostor prejel dopolnitev Izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2016, s katero je bil povečan obseg proračunskih sredstev za kritje stroškov dela. Na tej osnovi je bil pripravljen Rebalans finančnega načrta JZ TNP za leto 2016, ki ga je Svet zavoda Triglavskega narodnega parka potrdil in sprejel na svoji seji dne 20.4.2016. Zaradi spremenjenih okoliščin, ki so imele v nekaterih primerih tudi finančne posledice, je svet TNP na 3. seji dne 26. 10. 2016 sprejel drugi rebalans Programa dela in finančnega načrta JZ TNP za leto 2016.

#### **Poudarki dela JZ TNP v letu 2016:**

Strokovna služba je v prvih štirih mesecih leta največ pozornosti namenila oblikovanju in dopolnjevanju končnega predloga NU TNP ter nato usklajevanju med sektorji v postopku sprejemanja – do sprejetja uredbe Vlade RS v maju 2016. JZ TNP je takoj po sprejetju NU TNP pristopil k začetku izvajanja programskega dokumenta, pa tudi sicer je bil že program dela za leto 2016 oblikovan skladno s predlogom NU. Aktivnosti so bile izvedene v obsegu, ki so jih dopuščale kadrovske in finančne možnosti JZ TNP. V delu NU, v katerem so bile naloge vezane na delo oziroma nosilno vlogo drugih sektorjev, aktivnosti niso bile opravljene.

#### **Ocena izvajanja programa dela za leto 2016 po upravljaljskih področjih:**

##### **A. ohranjanje narave, vključno z izvajanjem neposrednega nadzora v naravi in upravljanjem z divjadjo v narodnem parku,**

Velik obseg dela je bil namenjen izvajanju rednih nalog, ki izhajajo iz ZTNP-1 (priprava strokovnih podlag za naravovarstvene smernice k načrtovalskim dokumentom, mnenj k posegom v prostor, soglasij upravljavca in odgovorov glede uveljavljanja predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku). Strokovno delo je potekalo na področjih spremljanja stanja varstveno pomembnih vrst in habitatnih tipov, naravnih vrednot, kulturne dediščine in krajine, sodelovanja pri pripravi razvojnih dokumentov ter posodobitve in nadgradnje podatkovnih baz. V zvezi z izvajanjem ZTNP-1 so bile za potrebe sklepa MOP izdelane strokovne podlage z analizo in prikazom obsega vseh obstoječih smučišč in kampa v Ukancu, prav tako pa je bil pripravljen končni predlog digitalnega zemljiško katastrskega prikaza zunanje meje in meja varstvenih območij na parcelo natančno, skladno z navodili MOP. Opravljena je bila analiza opredelitve ožjih zavarovanih območij s predlogom popravkov. Na področju projektnega dela se je zagotavljalo uspešno izpolnjevanje aktivnosti v okviru odobrenih projektov ter redno spremljanje razpisov različnih operativnih programov in sodelovanje s pobudniki za projektno sodelovanje, vključno s preverjanjem skladnosti prejetih pobud s cilji narodnega parka ter finančnimi in kadrovskega zmožnostmi JZ TNP. V povezavi z Operativnim programom za izvajanje kohezijske politike (2014-2020) in s Programom upravljanja območij Natura 2000 (2015-2020) je bil dopolnjen in med partnerji usklajen projektni predlog »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku«. V spremljanje stanja izbranih prostoživečih vrst (Natura 2000 in invazivne vrste) so aktivno vključeni naravovarstveni nadzorniki. Nadaljevalo in krepilo se je sodelovanje s strokovnimi institucijami. Na podlagi zahtev MOP je strokovna služba sodelovala pri nalogah v zvezi s sanacijo športnorekreativnega centra Rudno polje na Pokljuki (priprava in izvedba omilitvenih ukrepov), pripravi gradiva za denacionalizacijski postopek, obravnavi predlogov za spremembe in dopolnitve ZON in ZTNP-1 (opredelitev do pobud parkovnih lokalnih skupnosti).



Kot posledica uveljavljanja predkupne pravice iz 46. člena ZTNP-1 je bil prvič po letu 2010 izveden odkup zemljišča, ki je ustrezalo merilom v NU TNP (gozdno zemljišče v izmeri 39.707 m<sup>2</sup>).

Delo naravovarstvene nadzorne službe je obsegalo redno izvajanje javnih nalog in pooblastil po vsebinah veljavne zakonodaje za območje narodnega parka. Izvedeno je bilo dopolnilno izobraževanje za vse redno zaposlene naravovarstvene nadzornike v Gotenici pod okriljem Policijske akademije z poudarkom na vsebinah obvladovanja konfliktnih strank. V letu 2016 je pričel veljati nov Pravilnik o organiziranosti NNS in prostovoljne NNS, posledično bo treba uskladiti določene vsebine, predvsem pri PNNS. Upravljanje LPN Triglav je potekalo skladno s potrjenim Letnim lovsko upravljavskim načrtom za Triglavsko LUO in Internim letnim načrtom Lovišča s posebnim namenom Triglav. Na podlagi evidenc odvzema in opazovanj ocenjujemo, da je zdravstveno stanje populacij divjadi zadovoljivo. Iz monitoringov in obhodov lovskih čuvaje je zaznano vse večji porast števila jelenjadi v visokogorju in nad zgornjo gozdno mejo predvsem na območju planin. Lokalne skupnosti, predvsem na območju Trente, Radovne in Gorij, kljub visokemu odvzemu jelenjadi še vedno zahtevajo zaradi škod še bolj intenzivno ukrepanje.

Od načrtovanih nalog v okviru upravljavskega področja A se nekatere aktivnosti niso izvedle ali pa so bile izvedene v omejenem obsegu. Navedena odstopanja so na področju sistematičnega spremljanja in evidentiranja prostoživečih vrst in habitatnih tipov (naloge A1.1, A5.6, A4.4) ter s tem povezanega dopolnjevanja in vzdrževanja evidence prostorskih podatkov JZ TNP (naloga A1.2). V letu 2016 tudi niso bila oblikovana merila za izvajanje varstvenih ukrepov na negozdnih habitatnih tipih (naloga A3.1), prav tako ni bila izvedena poskusna označitev v naravi z NU TNP opredeljenih mirnih območij (nalogi A4.1, A6.2).

## **B. Ohranjanje kulturne dediščine**

Prednostne naloge na področju ohranjanja kulturne dediščine v letu 2016 so bile usmerjene v operativno raven, z ustreznim vključevanjem poselitvenih in stavbarskih tipoloških značilnosti pri pripravi mnenj k posegom v prostor, analizo vaških jeder na primeru v Bohinju ter na strokovno pomoč in svetovanje na področju načrtovanja ustrezne rabe prostora in gradnje objektov v narodnem parku. Spremljanje stanja kulturne dediščine (objekti in območja nepremične kulturne dediščine) je bilo izvedeno v bistveno manjšem obsegu. Pripravljene so bile strokovne podlage upravljavca za kulturnovarstvene smernice (v postopku sprememb in dopolnitev dveh občinskih prostorskih aktov). Na področju ohranjanja premične in nesnovne kulturne dediščine je bil dan poudarek promociji in ozaveščanju javnosti (delavnice, tečaji, razstave).

V okviru Programa UNESCO MAB je bila izvedena prva faza stavbne tipologije na primeru štirih bohinjskih vasi – Studorja, Stare Fužine, Ribčevega Laza in Ukanca. Osrednji nameni strokovne študije so bili prepoznati tipološke značilnosti stavbne dediščine in posamezne stavbne prvine, pripraviti strokovne podlage za bolj kakovostne rešitve v prostorskem načrtovanju in projektiranju, pripraviti gradivo v pomoč investitorjem in projektantom pri gradnji, rekonstrukciji in obnovi objektov.

Zaradi objektivnih kadrovskih problemov je bilo v bistveno manjšem obsegu izvedeno spremljanje stanja enot nepremične kulturne dediščine, več zastavljenih aktivnosti pa je vsebinsko in finančno vezanih na drugega nosilca (ministrstvo za kulturo in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije).

### **C. Ohranjanje poseljenosti in trajnostni razvoj**

Trajnostni razvoj območja je pogojen z vzpostavitvijo participativnega odnosa med deležniki, implementacijo sistema razvojnih usmeritev, ki izhajajo iz določb ZTNP-1, ter s povezovanjem predvsem na lokalni regionalni ravni. V letu 2016 je bil poudarek dan predvsem:

- povezovanju na nivoju biosfernega območja Julijske Alpe,
- pripravi mednarodnih projektov in ter aktivnosti v povezavi z izvajanjem PRP, CLLD ter s tem povezane strategije LAS-ov iz območja Julijskih Alp (nadgradnja Razvojnega načrta Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije),
- izvajanju mednarodnega projekta Parkiraj in doživi naravo,
- terenskemu delu na kmetijah in planinah.

Glede na našeto je bilo posledično opravljenih več ur (presežek) na omenjenih nalogah, saj tovrstnih aktivnosti, ki temeljijo predvsem na povezovanju z deležniki, ne da vnaprej načrtovati. Posamezne naloge (npr. urejanje širokopasovne infrastrukture, promoviranje »nizkoogljičnega narodnega parka«, umirjanje prometa), pri katerih so nosilci aktivnosti drugi deležniki (sektorji, parkovne lokalne skupnosti) so bile izvedene v manjšem obsegu, kot je bil načrtovan.

### **D. Obiskovanje in doživljanje**

V informacijskih mestih TNP (6 lokacij) v letu 2016 beležimo več kot 100.000 obiskovalcev. Porast udeležencev na organiziranih ozaveščevalnih aktivnostih JZ TNP je najbolj izrazit na novi lokaciji Centra TNP Bohinj, ki postaja pomemben akter na področju strokovnega in kulturnega dogajanja s področja vsebin JZ TNP v občini Bohinj. Prav tako je opazen porast udeležencev na terenskih aktivnostih (parkovna vodenja in osnovnošolske delavnice). V aktivnosti smo uspešno vključili rdečo nit dogajanja - tematsko leto Vodni krog. Upošteva je navedeno smo uspešno zastavili čim bolj intenziven preplet dogajanja na info mestih in na terenu, s čimer smo okrepili dejavnost informiranja, ozaveščanja in izobraževanja najširše javnosti. Na področju parkovne infrastrukture so bila opravljena nujna vzdrževalna dela. Zaradi neuskkljenosti Kataloga celostne grafične podobe parkovne infrastrukture TNP s Pravilnikom o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot so bila izvedbena dela na področju označevalne parkovne infrastrukture v celoti ustavljena (z izjemo najnujnejših del z vidika varnosti obiskovalca). Izvedene so bile vse ostale naloge s področja parkovne infrastrukture, ki niso neposredno povezane s problematiko neuskkljenosti. Opravljen je bil digitalen popis parkovne infrastrukture in podrobna analiza stanja parkovne infrastrukture. V sodelovanju z deležniki s področja turizma smo pristopili k pripravi dokumentacije za prenovo parkovnih poti, s ciljem učinkovitega usmerjanja obiska za doseg prednostnih ciljev zavarovanega območja.

Na področju spremljanja obiska smo v letu 2016 začeli s pripravo izhodišč za sistematično spremljanje. Pripravili smo analizo (pridobljivih / razpoložljivih) obstoječih statističnih podatkov in izvedli obširno raziskavo javnega mnenja, s čimer smo pridobili osnovne kvalitativne podatke o obiskovanju TNP. Na podlagi rezultatov je pripravljena nadgradnja aktivnosti na področju spremljanja obiska TNP.

Na pobudo partnerjev smo sodelovali pri različnih aktivnostih s področja ozaveščanja o pomenu varovanja narave, ohranjanju kulturne dediščine in spodbujanju trajnostnega razvoja. V luči razvoja trajnostnega turizma in učinkovitega usmerjanja obiska je okrepljeno sodelovanje z deležniki s področja turizma. Razvojni načrt biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije so potrdili župani občin v TNP. Na podlagi omenjenega načrta so potekale priprave na prijavo projektov vsebinsko vezanih na trajnostni turistični produkt Pohodniška pot Julijske Alpe, ki spodbuja sonaravni turizem in rabo trajnostne mobilnosti, hkrati pa s sodelovanjem upravljavca zavarovanega območja sledi doseganju prednostnih ciljev zavarovanega območja.

#### **E. Upravno administrativne naloge, vključno s sodelovanjem z različnimi ustanovami in z izpolnjevanjem mednarodnih obveznosti.**

Na področju informacijske tehnologije in komunikacije sta bila do konca leta 2016 vzpostavljena nova spletna stran [www.tnp.si](http://www.tnp.si) in nov sistem elektronskega obveščanja, ki sta pričela z delovanjem v začetku leta 2017.

Na področju mednarodnega sodelovanja izstopa prejetje certifikata za trajnostni razvoj turizma v zavarovanih območjih, ki ga je TNP in Naravnemu parku Julijsko predgorje podelila Federacija Europarc. Parka sta prvi čezmejni zavarovani območji v Evropi, ki sta prejela tovrstno listino. Uradna podelitev priznanja je bila 7. decembra 2016 v Evropskem parlamentu v Bruslju. Mednarodno sodelovanje je bilo sicer zaradi varčevanja omejeno na nujne dogodke, povezane s članstvom v mednarodnih organizacijah.

Precej aktivnosti je bilo namenjeno pripravi novih projektov, pri katerih je vodilo pri vsebinskem preverjanju prispevati k temeljnim ciljem zavarovanega območja, hkrati pa preverjanje skladnosti prejetih pobud s finančnimi in kadrovskimi zmožnostmi JZ TNP.

Iz sredstev za investicije iz sredstev SKZG so bile izvedene tri rastlinske čistilne naprave pri parkovnih kočah Vršič, Goreljek, Planinka (obe na Pokljuki) in ena pasivna čistilna naprave pri koči Guhar. Iz sredstev proračuna smo realizirali nakup dodatnega rabljenega vozila in avto prikolice za potrebe JZ TNP, posodobili računalniško opremo (postajo server za finance in tri delovna mesta) in izvedli nakup delovnih sredstev (krožna žaga).

Za objekte v upravljanju JZ TNP smo v letu 2016 pričeli s pripravo Programa upravljanja nepremičnin v upravljanju JZ TNP s proučitvijo dokumentacijo in ogledi nepremičnin, dokončanje te naloge pa je predvideno v letu 2017. Postopek prodaje nepremičnin med letom nismo pričeli zaradi nerazjasnenih dilem glede porabe kupnine. Po navodilih MOP, da JZ TNP takoj pristopi k prodaji stanovanj na naslovu Rečiška cesta 1a na Bledu, je JZ TNP dne 14. 12. 2016 pričel z zbiranjem ponudb za izvedbo postopka prodaje nepremičnin. Javno zbiranje ponudb je bilo objavljeno januarja 2017 v Uradnem listu RS št. 4/2017, prodaja ni bila izvedena, ker JZ TNP ni prejel nobene ponudbe za nakup.

Za vzpostavitev novega informacijskega sistema (izhod iz HACOM) je bil izveden priklop novega serverja preko katerega bo povezava na novo omrežje ter vzpostavljeno testno delovanje, dokončanje te naloge pa bo izvedeno v letu 2017.

Med 46 kazalniki, ki so navedeni na koncu vsakega upravljaljskega področja, jih je bilo 29 (63%) doseženih (v 10 primerih celo preseženi), v 12 primerih (26%) je bila realizacija manjša od načrtovane, v petih primerih (10%) pa realizacija ni bila dosežena: kartiranje habitatnih tipov, ki so vključeni v inventarizacijo, dela na parkovni infrastrukturi, prodaja nepremičnin, povečanje prodanih artiklov v trgovinah TNP in povečanje zasedenosti prenočitvenih kapacitet TNP. Odstopanja doseganja kazalnikov so pojasnjena pod tabelo s kazalniki pod vsakim upravljaljskim področjem. V programu dela so nosilci posameznih nalog skladno z NU drugi sektorji (npr. MK, ZVKDS, DRSI, MOP, MGRT), zato je izvedba aktivnosti vezana tudi na njihove letne programe in finančne načrte (po sprejeti uredbi o NU TNP so bili opravljeni sestanki glede operativnega dela s posameznimi sektorji).

### **3.1 Ocena poslovanja**

Realizacija celotnih prihodkov JZ TNP v letu 2016 je 1.896.545 EUR kar je 101% načrtovane vrednosti. Realizacija celotnih odhodkov znaša 1.767.760 EUR in dosega 99% načrtovanih odhodkov, enako pa tudi odhodkov predhodnega leta. Prihodki in odhodki po računovodskih kategorijah ter po dejavnostih so podani v finančnem poročilu, podana je tudi analiza bilance stanja.

Poslovni izid leta je presežek prihodkov nad odhodki v višini 128.785 EUR oziroma 116.442 EUR z upoštevanim davkom od dohodka pravnih oseb.

Vodilo poslovanja je podobno kot v preteklem in predpreteklem letu ostala finančna vzdržnost in zasledovanje cilja ustvarjanja presežka prihodkov nad odhodki, ki bi omogočal saniranje pretekle izgube.

Na kadrovskem področju zavodu žal ni uspelo izpolniti prvotno zastavljenih ciljev. Od prvotno načrtovanih petih zaposlitev, so bile realizirane tri zaposlitve, pa še te z manjšim zamikom. Za dve razpisani delovni mesti za področje naravovarstvenega nadzora, zaposlitvi nista bili izvedeni, ker nihče od prijavljenih kandidatov ni izpolnjeval razpisnih pogojev. Z rebalansom Programa dela in finančnega načrta JZ TNP za leto 2016, ki je bil sprejet oktobra 2016, so bila neporabljena finančna sredstva za plače sicer prerazporejena za kritje stroškov amortizacije in finančnih odhodkov, vendar ostaja dejstvo nezadostne kadrovske realizacije.

Financiranju izvajanja dejavnosti redne službe ohranjanja narave so bila namenjena sredstva proračunske postavke MOP št. 152341 – Triglavski narodni park. Sredstva proračuna so bila na voljo za kritje stroškov plač, materialnih stroškov in investicij. Dejstvo, da je bilo v letu 2016 odobreno več sredstev proračuna za kritje materialnih stroškov, je zavodu omogočilo, da je lahko poleg kritja osnovnih oz. splošnih stroškov poslovanja več sredstev namenil izvajanju konkretnih nalog in posodobitvi opreme. Z rebalansom oktobra 2016 je bilo JZ TNP omogočeno, da se v okviru proračunskih sredstev za kritje materialnih stroškov zagotovi tudi kritje za obresti dolgoročnega kredita in kritje stroškov amortizacije brez vira. Vrednost prihodkov proračuna je 1.511.129 EUR in je usklajena z vrednostjo stroškov.

Sredstva SKZG so bila namenjena kritju materialnih stroškov nalog za ohranjanje biotske raznovrstnosti kmetijskih zemljišč in gozdov, del pa tudi odkupom naravovarstveno pomembnih

zemljišč v parku. Z rebalansom oktobra je bila spremenjena dinamika in vrsta porabe sredstev SKZG. S spremembo je bil (v primerjavi s prvotno) večji del namenjen investicijski porabi. Realizacija prihodkov znaša 31.181 EUR in je usklajena s stroški, znesek investicijske porabe pa je 41.294 EUR.

Poleg rednega dela se je nadaljevalo tudi izvajanje projektne dela, katerega obseg je bil v letu 2016 prilagojen finančni situaciji. V letu 2016 so se projekti preteklega programskega obdobja dokončno zaključili. Izplačani so bili vsi še odprti zahtevki iz poročil preteklih projektov razen del sredstev (14.885 EUR) iz zadnjih dveh zahtevkov projekta recharge.green. V tem primeru je na ravni celotnega programa prišlo do presežka porabe nad razpoložljivimi EU sredstvi. Plačilo zahtevkov za vse projektne partnerje je bilo v roku izvedeno delno (do višine treh četrtin), preostanek pa še čaka na izplačilo.

Zavod je v letu 2016 dosegel tudi dobre rezultate pri pridobivanju prihodkov iz nejavnih virov in z izvajanjem dejavnosti na trgu. Vrednosti ustvarjenih prihodkov pri drugih (nejavnih) virih za izvajanje javne službe je 150.020 EUR in je za 26% višja od načrtovane, prihodki pa presegajo stroške za 108.531 EUR. V oktobru sprejeti rebalans je razbremenil porabo drugih prihodkov za izvajanje javne službe, saj je bilo kritje finančne odhodke in stroške amortizacije preneseno v breme sredstev proračuna, ki niso bila porabljena za stroške dela. Skupni prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 172.159 EUR in so za 10% višji od načrtovanih, prihodki pa presegajo stroške za 32.479 EUR. Omenjena razbremenitev po rebalansu in dobra realizacija tako pri dejavnosti za pridobivanje prihodkov iz nejavnih virov kot pri dejavnosti na trgu pomenita, da je bil v letu 2016 presežek prihodkov nad odhodki lahko realiziran in omogoča delno pokritje preteklih izgub.

Tekom leta so se zmanjšale tudi zamude pri poravnavanju tekočih obveznosti. Mesečni obroki za dolgoročni kredit pri poslovni banki so bili redno poravnani. Skupaj je bilo v letu 2016 odplačano 87.000 EUR kredita, stanje zadolžitve na dan 31. 12. 2016 pa znaša 203.000 EUR.

## **3.2 Izvajanje sanacijskega programa**

Poslovanje v letu 2016 je bilo usmerjeno k doseganju dolgoročnega cilja sanacijskega programa (pregledno in usklajeno poslovanje) in uresničitvi cilja v obdobju 2014-2020 (ustvariti presežke prejetih sredstev nad porabljenimi sredstvi).

V letu 2016 je Vlada RS sprejela uredbo NU TNP, kar omogoča dolgoročno vzpostavitev načrtovanja in spremljanja izvajanja nalog., skozi program dela in finančni načrt ter vsebinska in finančna poročila. Temu prilagojeno je bilo vzpostavljeno tudi vodenje internih evidenc.

Pri kadrih je bil cilj uravnotežiti razpoložljiva sredstva s porabljenimi sredstvi za stroške plač. Eden od sodelavcev je bil od 1.2. – 31.12.2016 delno prerazporejen na projektno delo (2 uri dnevno). Nadaljevalo se je izvajanje mehkih varčevalnih ukrepov (npr. nenadomeščanje bolniških odsotnosti, neizplačevanje delovne uspešnosti, nadurnega dela). Enako kot v letu 2015 ena od sodelavk po zaključku porodniške odsotnosti delala s krajšim delovnim časom (po 4 ure dnevno) zaradi starševstva. V juliju 2016 je sporazumno odpoved delovnega razmerja podala uslužbenka v

Informacijskem središču Dom Trenta. Njeno delo so začasno prevzeli ostali sodelavci v Informacijskem središču Dom Trenta. Nadomestna zaposlitev do konca leta 2016 še ni bila realizirana. Podobno kot v že v letu 2015 ugotavljamo, da takšna rešitev ni ugodna, saj se zaradi preobremenjenosti kažejo pomanjkljivosti pri opravljenem delu. Hkrati je leto 2016 zaznamoval velik obseg bolniških odsotnosti.

Podoben cilj je veljal tudi na področju materialnih stroškov. Varčevalni ukrepi še vedno veljajo, aktivnosti pa so bile izvajane skladno z razpoložljivimi (višjimi) sredstvi za kritje materialnih stroškov, ki so bile posledica prerazporeditve finančnih sredstev za stroške plač na materialne stroške..

Ob koncu leta 2015 je poslovna banka, pri kateri ima JZ TNP najet dolgoročni kredit, odobrila zmanjšanje obrestne mere iz 6,4% na 4,5%. V letu 2016 je bil viden učinek tega zmanjšanja in posledično nižji stroški obresti. Mesečni obroki kredita v skupni vrednosti 87.000 EUR so bili tekoče poravnani. Tudi sicer se je do konca leta 2016 likvidnostno stanje JZ TNP izboljšalo.

V finančnem načrtu 2016 so bile upoštevane vrednosti prihodkov, ustvarjenih na trgu, iz sanacijskega programa za leto 2016. Ocena realizacije kaže, da je bilo poslovanje dobro in bodo tako prihodki drugih (nejavnih) virov za izvajanje javne službe kot prihodki tržne dejavnosti zagotovo dosegli načrtovane. Realiziran bo tudi zadostni presežek prihodkov nad odhodki, da bo pokrit del preteklih izgub.

Svet JZ TNP je obravnaval Poročilo o izvajanju sanacijskega programa v letu 2015 na 2. redni seji sveta JZ TNP dne 20. 4. 2016. Poročilo je obravnavala Vlada RS dne 7. 7. 2016 in s sklepom št. 35601-2/2014/20 JZ TNP naložila, da do 31. 8. 2016 JZ TNP pripravi celovito kadrovsko analizo in da do 30. 11. 2016 dezinvestira nepotrebna sredstva in nadomesti komercialni kredit.

JZ TNP je pripravil kadrovsko analizo in jo dne 22. 8. 2016 poslal na MOP.

JZ TNP je za dodatna pojasnila glede načina črpanja finančnih sredstev od prodaje in namena porabe finančnih sredstev zaprosil Vlado RS (št. 910-1/2015-9 z dne 2. 8. 2016), Ministrstvo za finance (št. dopisa 910-1/2015-10 z dne 14. 11. 2016) in MOP (št. 910-1/2015-11 z dne 23. 11. 2016), dileme pa ponovno izpostavil v odgovoru na dopis Vlade RS (št. 35601-2/2014/21 z dne 5. 12. 2016), v katerem je Vlada RS pozvala JZ TNP, da obvesti Vlado o izvajanju sklepa z dne 7. 7. 2016.

JZ TNP je Vlado RS v dopisu št. 910-1/2015-14 z dne 23. 11. 2016 seznanil še, da je bilo vršilcu dolžnosti direktorja JZ TNP dne 8.12.2016 na sestanku z ministrico za okolje in prostor naloženo, da JZ TNP takoj pristopi k prodaji stanovanj na naslovu Rečiška cesta 1a na Bledu. Po tem je JZ TNP dne 14. 12. 2016 pričel z zbiranjem ponudb za izvedbo postopka prodaje nepremičnin, dne 9. 1. 2017 je bila z izbranim ponudnikom po kriteriju »najugodnejša cena« sklenjena pogodba. JZ TNP je v Uradnem listu RS št. 4/2017 z dne 27.1.2017 objavil javno zbiranje ponudb za prodajo stanovanja v izmeri 73,70 m<sup>2</sup> in neizdelanega stanovanja v izmeri 73,55 m<sup>2</sup> na naslovu Rečiška cesta 1 a, Bled z oznako ID 2190-25-1 in 2190-25-3 ter pripadajoči solastniški delež na splošnih skupnih delih stavbe. Objava in poročilo o oceni vrednosti sta bila objavljena tudi na spletni strani TNP. Dne 9.2.2017 je bil izveden ogled za zainteresirane kupce. JZ TNP ni prejel nobene ponudbe.

## **4 CILJI DELOVANJA JZ TNP IN PRIORITETE UPRAVLJANJA ZA LETO 2016**

### **Vizija TNP**

TNP je kot edinstveno zavarovano območje v alpskem svetu prednostno namenjeno ohranjanju ekosistemov in naravnih procesov, naravnih vrednot, pestrosti habitatnih tipov, živalskih in rastlinskih vrst ter krajin. V naseljenih delih TNP je poudarek na ohranjanju kulturne dediščine in kakovostne kulturne krajine, ki je rezultat dolgoletnega sožitja domačinov in narave. Lokalnim prebivalcem se ob podpori ustreznih vladnih resorjev zagotavljajo ekonomski in družbeni pogoji za trajnostni razvoj dejavnosti, ki omogočajo in podpirajo ohranjanje poselitve, značilne identitete in tradicionalno rabo naravnih dobrin.

Ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine, trajnostni razvoj ter sodelovanje s širšo javnostjo so izzivi in naloge JZ TNP, ki lokalnim prebivalcem in obiskovalcem z aktivnim sodelovanjem približuje pomen varstva narave in kulturne dediščine ter trajnostnega razvoja v Alpah. TNP je vzoren primer uspešnega usklajevanja različnih interesov, usmerjenih k istemu cilju – ohranjeni naravi, krajini in kulturni dediščini.

Vrednote narodnega parka so motiv in privlačen cilj za obiskovalce, ki spoštujejo izjemnost narave in kulturne dediščine ter mir in tišino. Obiskovalci so z različnimi oblikami trajnostne mobilnosti in urejeno parkovno infrastrukturo usmerjeni v manj ranljive predele narodnega parka, kjer se jim nudi možnost za doživljanje narave in sprostitev.

### **CILJI UPRAVLJANJA TNP ZA LETO 2016**

#### **Glavni cilji programa dela in upravljanja za leto 2016:**

- izvajanje javnih nalog in pooblastil;
- sodelovanje pri postopku sprejemanja uredbe NU TNP na Vladi RS in njegovo izvajanje v okviru določenih finančnih izhodišč;
- upravljanje območij Natura 2000 v narodnem parku, skladno s Programom upravljanja območij Natura 2000 (2015 – 2020);
- izvajanje upravljaljskih ukrepov za najbolj ogrožene vrste in habitatne tipe, vključno z usmerjanjem načrtovane rabe prostora in naravnih virov;
- vzdrževanje podatkovnih baz, nadaljnje vzpostavljanje ustreznih povezav, izmenjava podatkov z javnimi zavodi s področja varstva narave o vrstah in habitatnih tipih na območju TNP;
- nadaljevanje spremljanja stanja nepremične kulturne dediščine v TNP in vključevanje elementov varstva kulturne dediščine in kulturne krajine v prostorske akte in strokovna mnenja ter usmerjanje in svetovanje investitorjev;
- interno usposabljanje nadzorne, informacijske in vodniške službe, o naravovarstvenih vsebinah TNP (narava in kulturna dediščina, Natura 2000, biotska raznovrstnost, vključno s tujerodnimi invazivnimi vrstami);
- aktivno delovanje na področju svetovanj investitorjem (tudi s sodelovanjem drugih pristojnih

- strokovnih institucij ali/in skupnimi terenskimi ogledi), na dogodkih v narodnem parku; razgovori in srečanja z domačini;
- aktivno delovanje na področju projektov in razvojnih dejavnosti TNP s ciljem uspešnih prijav, sodelovanja in skrbnega izvajanja projektov. Uresničevanje razvojnih usmeritev na podlagi 10., 11., in 56. člena ZTNP-1, še posebej medregionalnega projekta CMP-TNP s poudarki na uvajanju in usmerjanju trajnostnega turizma, vodooskrbi in čiščenju odpadnih voda ter ukrepov Programa upravljanja območij Natura 2000 (2015 – 2020);
  - tesnejše povezovanje delovanja JZ TNP z upravljanjem celotnega Biosfernega območja Julijske Alpe in povezovanja vseh UNESCO-MAB območji v Sloveniji
  - mednarodno sodelovanje in izpolnjevanje sprejetih obveznosti;
  - dosledno izvajanje vsebin letnega načrta za LPN Triglav;
  - intenzivno sodelovanje in povezovanje z deležniki z biosfernega območja Julijske Alpe na področju razvoja trajnostnega turizma;
  - kakovostno vsebinsko in izvedbeno povezovanje aktivnosti vseh informacijskih središč in točk TNP z aktivnostmi na terenu ter sodelovanje z drugimi deležniki s področja obiskovanja in doživljanja TNP;
  - vsebinska nadgradnja informacijskih mest TNP;
  - sistemska ureditev spremljanja, vzdrževanja in načrtovanja parkovne infrastrukture;
  - vzpostavitev načrtovanja in spremljanja izvajanja nalog JZ TNP skladno s predlogom NU in uskladitev temeljnih dokumentov JZ TNP (letni programi dela in finančni načrti ter letna vsebinska in finančna poročila JZ TNP, interne evidence);
  - prodaja nepremičnin TNP (objektov na Rečiški na Bledu in v Jadranovem ter zemljišče v Zg. Gorjah);
  - vzpostavitev novega informacijskega sistema (izhod iz sistema HACOM) in vzpostavitev digitalnih orodij za učinkovitejšo komuniciranje;
  - ekološka sanacija objektov TNP.

### **Prednostne skupine nalog**

V izhodiščih MOP za pripravo programa dela in finančnega načrta 2016 so opredeljene tri prednostne skupine nalog (PS):

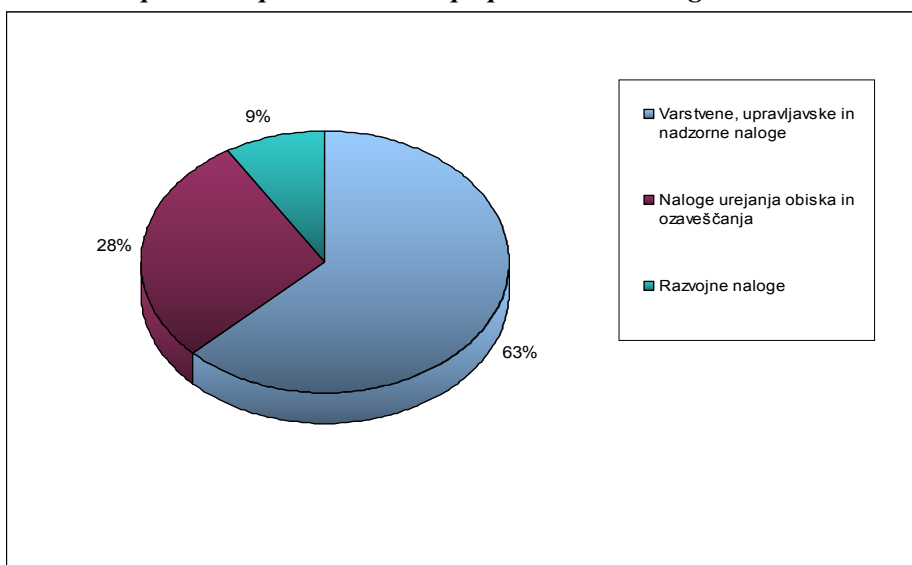
- varstvene, upravljaljske in nadzorne kot prva prioriteta (V): spremljanje stanja in izvajanje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, izvajanje upravnih postopkov ter nadzora,
- naloge urejanja obiska in ozaveščanja kot druga prioriteta (O): redno delovanje informacijskih središč),
- razvojne naloge kot tretja prioriteta (R): sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in drugimi razvojnimi deležniki, vključevanje v razvojne programe in projekte tekoče finančne perspektive.

Prednostne skupine nalog so označene v razpredelnici pri vsaki nalogi (črkovna oznaka V, O ali R pri posamezni nalogi v stolpcu PS). Zbirni pregled po nalogah je razviden tudi iz tabelaričnega pregleda načrtovanih in realiziranih nalog v Tabeli 20. Opredelitev pri nalogah, ki so splošnega značaja, ni konkretno navedena saj so potrebne za nemoteno delo zavoda in povezane z izvajanjem drugih nalog. Zato so ure oziroma finančna sredstva teh nalog razporejena sorazmerno v deležu, ki ga določajo

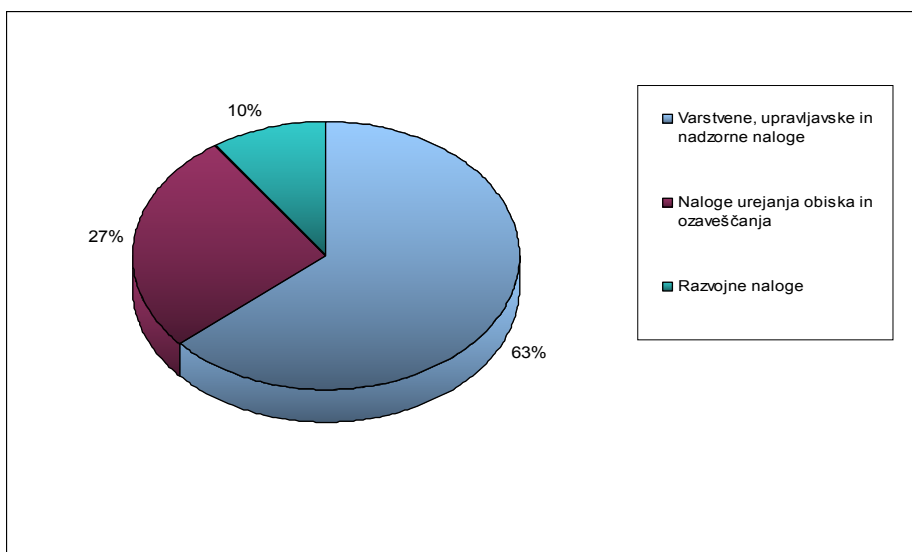


naloge z opredelitvijo. Delež ur oziroma poraba sredstev za skupine nalog je prikazan v Sliki 1 (razporeditev načrtovanih ur) in Sliki 2 (razporeditev porabe načrtovanih finančnih sredstev).

**Slika 1: Razporeditev porabe ur 2016 po prioriteth nalogah**



**Slika 2: Razporeditev porabe finančnih sredstev po prioriteth nalogah 2016**



Za izvajanje varstvenih in upravljavskih ter nadzornih nalog (V) je zavod porabil 63 % delovnih ur zaposlenih in enako tudi 63 % finančnih sredstev.

Za izvajanje nalog urejanja obiska in ozaveščanja javnosti (O) je zavod porabil 28 % delovnih ur zaposlenih oziroma 27 % finančnih sredstev.

Za izvajanje razvojnih nalog (R) je zavod porabil 9 % delovnih ur zaposlenih ter 10 % finančnih sredstev.

# I. IZVAJANJE REDNIH NALOG JAVNE SLUŽBE NA PODROČJU UPRAVLJANJA NARODNEGA PARKA

## 1 Upravljavsko področje: A. Ohranjanje narave

**Dolgoročni cilj:** Na območju narodnega parka se prednostno ohranjajo ekosistemi in naravni procesi, naravne vrednote, pestrost habitatov živalskih in rastlinskih vrst ter krajinske značilnosti. Prebivalci in obiskovalci narodnega parka z zavezanostjo vzdržnemu razvoju pomembno prispevajo k uresničevanju prednostnega cilja ustanovitve narodnega parka. Z uveljavljanjem predkupne pravice do nakupa zemljišč in neposrednim nadzorom se zagotavlja doslednejše varstvo narave.

Na področju ohranjanja narave so bile naloge v letu 2016 usmerjene v sistematično zbiranje in vzdrževanje kakovostnih prostorskih podatkov o Natura 2000 kvalifikacijskih prostoživečih vrstah in habitatnih tipih, divjadi, naravnih vrednotah in ožjih zavarovanih območjih ter pritiskih človekove dejavnosti nanje. Cilje zavarovanega območja je JZ TNP uveljavljal z aktivnim vključevanjem v postopke načrtovanja rabe prostora in naravnih virov, predvsem na področju gospodarjenja z gozdovi. V letu 2016 je JZ TNP z nakupom gozdne parcele tudi uspešno uveljavil predkupno pravico države do nakupa nepremičnin v narodnem parku. z učinkovitim in usmerjenim neposrednim nadzorom v naravi preverjal upoštevanje predpisanih pravil varstva, z aktivnostmi na področju divjadi in lova pa zagotovil celovito upravljanje LPN Triglav.

Izvajanje ukrepov v letu 2016, ki jih določa Program upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji za obdobje 2015-2020 in katerih nosilec je JZ TNP so prikazani v prilogi 4 v poglavju IV.

JZ TNP je pri izvajanju ukrepov, ki jih določa Program upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji za obdobje 2015-2020, sodeloval tudi pri ostalih nalogah, za izvajanje katerih so zadolžene nosilci druge institucije in niso del te priloge.

### *Pregled načrtovanih odhodkov po operativnih ciljih upravljavskega področja A*

NALOGA	STROŠKI PLAČ	PRORAČUN	NEJAVNA	MATERIALNI STROŠKI	PRORAČUN	SKZG	NEJAVNA	STROŠKI VEZANI NA NALOGO	PRORAČUN	SKZG	NEJAVNA	PROJEKTI	INVESTICIJE	SKZG	PROJEKTI	SKUPAJ STROŠKI IN INVESTICIJE
A1	99.148	99.148	0	11.211	11.211	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	110.359
A2	8.496	8.496	0	1.026	1.026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9.522
A3	12.869	12.869	0	2.274	2.274	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.143
A4	25.402	25.402	0	3.762	3.762	0	0	22.000	2.000	0	1.000	19.000	12.750	0	12.750	63.914
A5	6.881	6.881	0	1.208	1.208	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.089
A6	13.738	13.738	0	2.099	2.099	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.837
A7	631	631	0	262	262	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	893
A8	2.271	2.271	0	462	462	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.733
A9	4.156	4.156	0	299	299	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.455
A10	3.136	3.136	0	395	395	0	0	1.000	1.000	0	0	0	6.000	6.000	0	10.531
A11	176.880	176.880	0	28.242	28.242	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	205.122
A12	96.452	90.879	5.573	18.576	14.764	0	3.812	19.982	14.500	5.482	0	0	5.000	5.000	0	140.010
SKUPAJ	450.062	444.489	5.573	69.816	66.004	0	3.812	42.982	17.500	5.482	1.000	19.000	23.750	11.000	12.750	586.610

### *Pregled realiziranih odhodkov 2016 po operativnih ciljih upravljavskega področja A*

NALOGA	STROŠKI PLAČ	PRORAČUN	NEJAVNA	MATERIALNI STROŠKI	PRORAČUN	NEJAVNA	TRŽNA	STROŠKI VEZANI NA NALOGO	PRORAČUN	SKZG	NEJAVNA	PROJEKTI	INVESTICIJE	SKZG	PROJEKTI	SKUPAJ STROŠKI IN INVESTICIJE
A1	59.419	59.419	0	8.303	8.303	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67.722
A2	3.433	3.433	0	343	343	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.776
A3	2.408	2.408	0	302	302	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.710
A4	23.249	23.249	0	3.189	2.493	695	0	9.442	0	0	0	9.442	5.599	0	5.599	41.479
A5	5.334	5.334	0	441	441	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.775
A6	2.356	2.356	0	340	340	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.696
A7	416	416	0	46	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	462
A8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A9	3.027	3.027	0	73	73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.100
A10	3.575	3.575	0	139	139	0	0	0	0	0	0	0	5.996	5.996	0	9.710
A11	195.211	195.211	0	26.495	26.495	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	221.706
A12	123.563	117.956	5.608	32.249	24.604	7.626	19	17.896	13.023	4.873	0	0	5.000	5.000	0	178.708
SKUPAJ	421.991	416.383	5.608	71.920	63.579	8.321	19	27.338	13.023	4.873	0	9.442	16.594	10.995	5.599	537.843

## 1.1 Operativni cilj A1: Vzpostavitev kakovostnega monitoringa prostoživečih vrst in habitatnih tipov

Kakovostni podatki o razširjenosti in stanju vrst in habitatnih tipov ter ključnih pritiskih in grožnjah omogočajo določitev prednostnih varstvenih nalog, oblikovanje in izvajanje ustreznih nalog in spremljanje njihove učinkovitosti, s čimer se zagotavlja dolgoročno ohranjanje prostoživečih vrst in habitatnih tipov.

V letu 2016 je JZ TNP sistematično zbiral prostorske podatke in nadgradil evidenco o izbranih prostoživečih vrstah, ki so v okviru evropskega ekološkega omrežja Natura 2000 opredeljene kot kvalifikacijske za posebna varstvena območja v upravljanju JZ TNP. Tako kot vsako leto so se priložnostno zbirali podatki o prostorski razširjenosti in stanju populacij divjadi v LPN Triglav, pozornost pa je bila namenjena tudi preverjanju stanja znanih rastišč invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst. Prostorska evidenca JZ TNP se je dopolnila tudi z literaturnimi podatki o razširjenosti varstveno pomembnih vrst in raziskavah v zavarovanem območju, dopolnjevala se je tudi s podatki iz evidenc drugih organizacij. Oblikovana je bila vsebinska struktura Akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v narodnem parku. S strokovnimi organizacijami so bila izvedena dogovarjanja o možnosti usmerjanja raziskovalnih aktivnosti na območje narodnega parka ter o skupnem projektnem sodelovanju. Razlogi za odstopanja v skupnem številu ur glede na načrtovane in realizirane so povezani z neizvedbo nekaterih načrtovanih nalog (dvodnevnega sistematičnega štetja gamsov in kozorogov). Hkrati pa se beleženje opravljenih ur pri nalogah, ki se vsebinsko prekrivajo, ni prikazovalo skladno z načrtovano kvoto ur po programu. Odstopanja so vidna pri opravljenih nalogah A1.1, kjer je realizacija nižja od načrtovanega, nasprotno pri nalogah v okviru operativnih ciljev A11 in A12 pa je pri realizaciji prikazan presežek ur.

Nosilec v JZ TNP	Arih	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	23	23
Skupno število ur	7.815	4.869
Stroški plač	99.148 €	59.419 €
Materialni stroški	11.211 €	8.303 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

## Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A1.1	Redni monitoring prostoživečih vrst (gams, alpski kozorog, jelenjad, medved, volk, ris, muflon, divji petelin, ruševac, belka, svizec), celovita inventarizacija habitatnih tipov, lastnosti in kakovosti tal in prostoživečih vrst iz skupin ptic, plazilcev, dvoživk, rib, kačjih pastirjev, metuljev, mahov, gliv, lišajev in prostoživečih vrst visokogorskih jezer ter za te skupine vzpostaviti reden monitoring stanja. V monitoring se vključi tudi spremljanje tujerodnih vrst in stanje gozdnih ekosistemov, pritiskov in groženj in učinkovitosti izvedenih ukrepov varstva.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena; 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A1.2; A1.3; A1.4; A4.5; A12.2; D3.7
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Na področju načrtovanega spremljanja stanja varstveno pomembnih vrst je bilo med rastlinskimi vrstami preverjeno stanje lepega čoveljca na znanih rastiščih v Krmi (1 lokacija, 1 rastlina), Kotu (1 lokacija, 1 rastlina) in širšem območju Martuljka (preko 130 lokacij, preko 1.000 rastlin), od katerih je bilo vsaj 50 lokacij tudi prvič opisanih. Zbrani podatki so vneseni v evidenco JZ TNP. Poleg JZ TNP so pri popisih sodelovali tudi predstavniki ZRSVN, ZGS in PD Martuljk, z namenom priprave kvalitetnih izhodišč za oblikovanje naravovarstvenih smernic v postopku obnove GGN Kranjska Gora (2016-2025) pa je bila podrobno preverjena tudi morebitna prisotnost lepega čoveljca v širšem priobalnem pasu desnega brega Save Dolinke od Belega potoka do Belce. Potrjena je bila tudi prisotnost močvirskega mečka na enem izmed znanih rastišč v Ukancu. Evidenca JZ TNP se je v letu 2016 tudi dopolnila s prostorskimi podatki o nekaterih drugih varstveno pomembnih vrstah, zbranih na območju Mrežc. Podrobno je bilo preučeno stanje alpske močine na širšem območju Lisca, zbrani podatki pa so bili upoštevani tudi pri opredelitvi potrebnih varstvenih ukrepov za izboljšanje stanja obravnavane rastlinske vrste, ki jih je mogoče izvesti v okviru projekta »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku«.</li> <li>- Med prostoživečimi živalskimi vrstami je bilo izvedeno usklajeno preverjanje stanja aktivnosti znanih rastišč divjega petelina na območju TNP, kjer so pri terenskem preverjanju poleg naravovarstvenih nadzornikov sodelovale tudi lovske družine, katerih lovišča v celoti ali deloma ležijo na zavarovanem območju. Evidentirani podatki so se zbirali na enotnem popisnem obrazcu in kartografskih prilogah, pripravljenih s strani javnega zavoda. S strani naravovarstvenih nadzornikov se je podrobno preverilo tudi stanje ruševca na širšem območju Vogla, rezultati pa pomembno prispevajo k ovrednotenju naravovarstvene pomembnosti mirnega območja Vogel (ID 27). Zbrani prostorski podatki so bili uporabljeni v analizi, problematika ohranitve ruševca na širšem območju smučišča Vogel pa celovito predstavljena v samostojnem poročilu. Pri izvajanju projekta Life WolfAlps (v povezavi s poglavjem A4.3) je bilo s strani naravovarstvenih nadzornikov zagotovljeno celovito spremljanje stanja prisotnosti volka v TNP, ki je potekalo v zimskem obdobju 2015 / 2016 po t.i. snowtracking metodologiji. Po podatkih, zbranih z v okviru projekta zagotovljeno opremo (tablični računalniki) za oddaljeno zbiranje podatkov, so naravovarstveni nadzorniki v okviru zimskega monitoringa volka skupno opravili pot na razdalji 884 km ter potrdili prisotnost volka na širšem območju Trente (Plazi). V evidenco JZ TNP je bilo v prvi polovici leta 2016 vključeno tudi 831 podatkov o evidentirani prisotnosti živali različnih prostoživečih vrst v okviru priložnostnih opazovanj. Med njimi so nekatere varstveno pomembne vrste, kot so na primer ruševac (10), planinski orel (9), rjavi medved (7), divji petelin (2), smrdokavra (1) in gozdni jereb (1). V zvezi z rednim spremljanjem zdravstvenega stanja živali prostoživečih vrst je bilo po podatkih iz evidence o odvzemu v prvem polletju evidentirano 6 gamsov in 8 alpskih kozorogov, obolelih za garjami.</li> <li>- Preverjeno je bilo stanje 11 znanih rastišč tujerodnih vrst v Radovni, Predelu, Trenti in Pokljuki. Zaznani sta bili dve novi lokaciji japonskega dresnika na območju Pokljuke. Nadaljevale so se aktivnosti na testnem območju odstranjevanja japonskega dresnika v Radovni. Z lastnikom je bil sklenjen dogovor o rednem košenju in prekritju lokacije s filcem v jesenskem času.</li> <li>- Na temo zimskih rekreativnih dejavnosti je JZ TNP sodeloval na mednarodni konferenci Wildlife in Winter Sport Activities v regionalnem parku Bauges v Franciji (3.03.- 4.03.2016). Na dogodku je bila s strani JZ TNP predstavljena analiza vpliva zimske rekreacije na prostoživeče živali. Sodelovali smo tudi pri oblikovanju skupne strategije za zmanjšanje pritiskov zimske rekreacije na naravo na območju celotnega</li> </ul>					

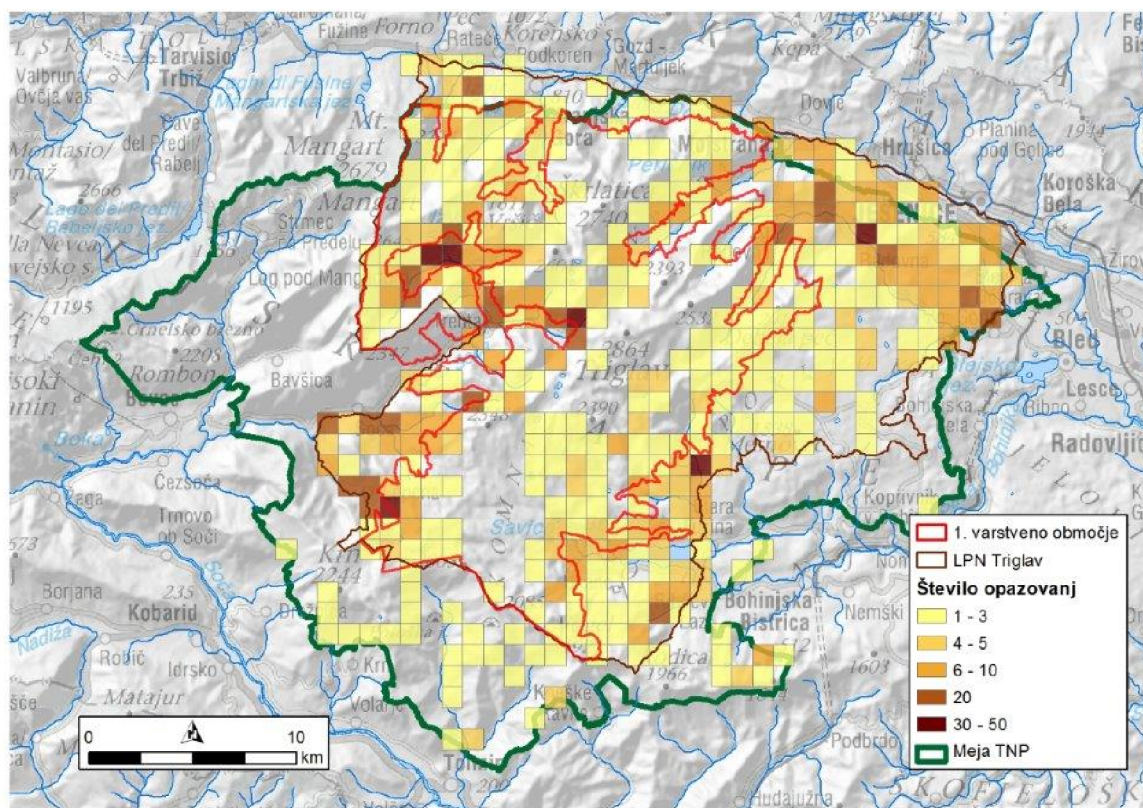
alpskega loka. Nadaljevali smo z ozaveščanjem ciljne publike. Pripravili smo predavanja za gorske vodnike in prispevek za medije.

#### Neizvedene aktivnosti 2016:

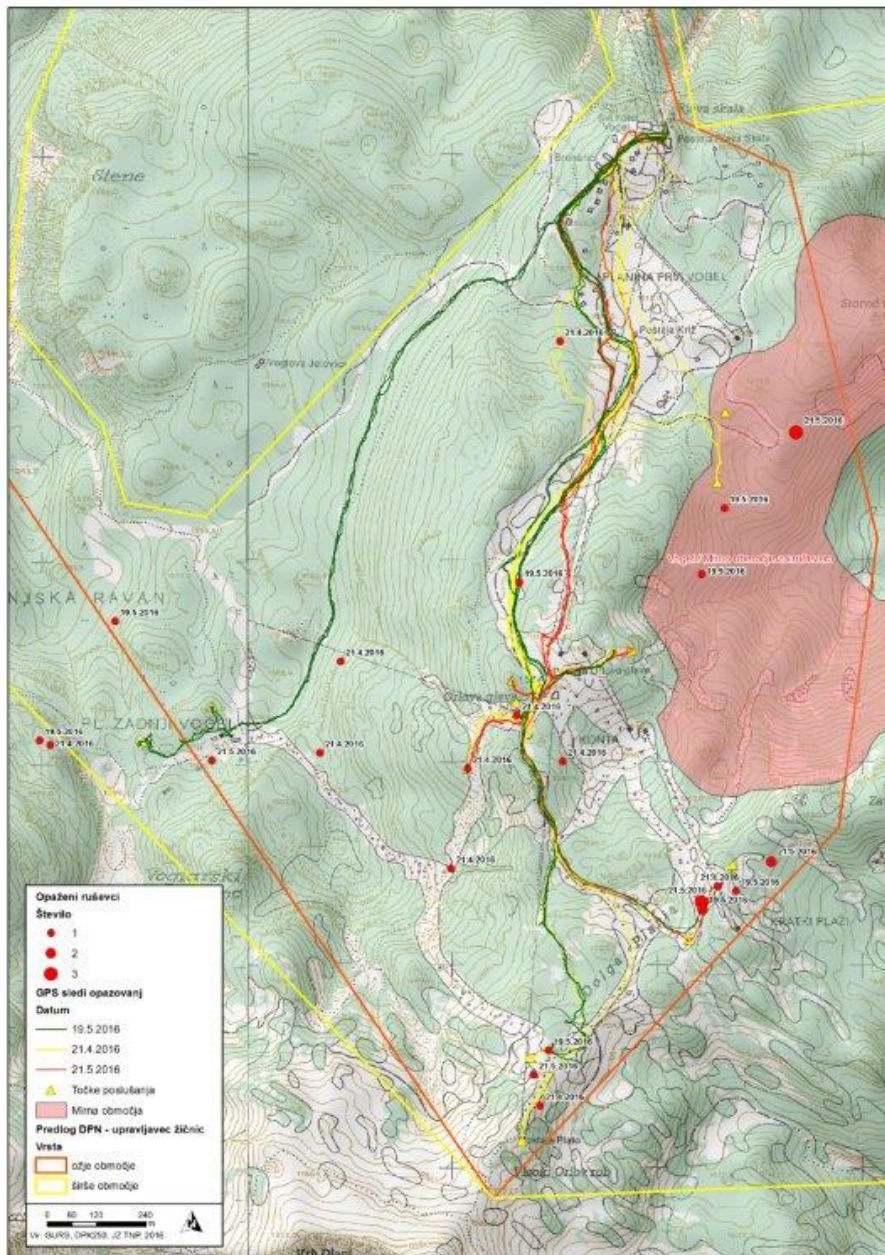
- Na področju sistematičnega zbiranja podatkov o varstveno pomembnih prostoživečih vrstah in habitatnih tipih, načrtovanih za leto 2016, niso bila izvedena preverjanja rastišč močvirskega mečka in kratkodlakave popkorese ter kartiranja habitatnih tipov v Bohinju in na Pokljuki. V jesenskem obdobju tudi niso bila opravljena štetja gamsa in alpskega kozoroga v LPN Triglav, med aktivnostmi priložnostnega zbiranja prostorskih podatkov pa tudi ne usmerjeno evidentiranje ptic na izbranih vodotokih. Problematika nabiralništva je bila sicer predmet dela JZ TNP v okviru nalog A4.1 in A4.4, zaradi odsotnosti uspevanja gozdnih dobrin v letu 2016 pa naloge na področju vrednotenja potenciala niso bile izvedene.

**Sodelujoče institucije:** ZGS, upravljavci lovišč na območju TNP, NVO, UL, ZRSVN, OZUL Triglavskega in Gorenjskega LUO

**Slika 3: Priložnostna opazovanja v TNP prostoživečih vrst (V letu 2016 beležimo 2084 priložnostnih opazovanj, 24% vseh opazovanj (505) v 1. varstvenem območju)**



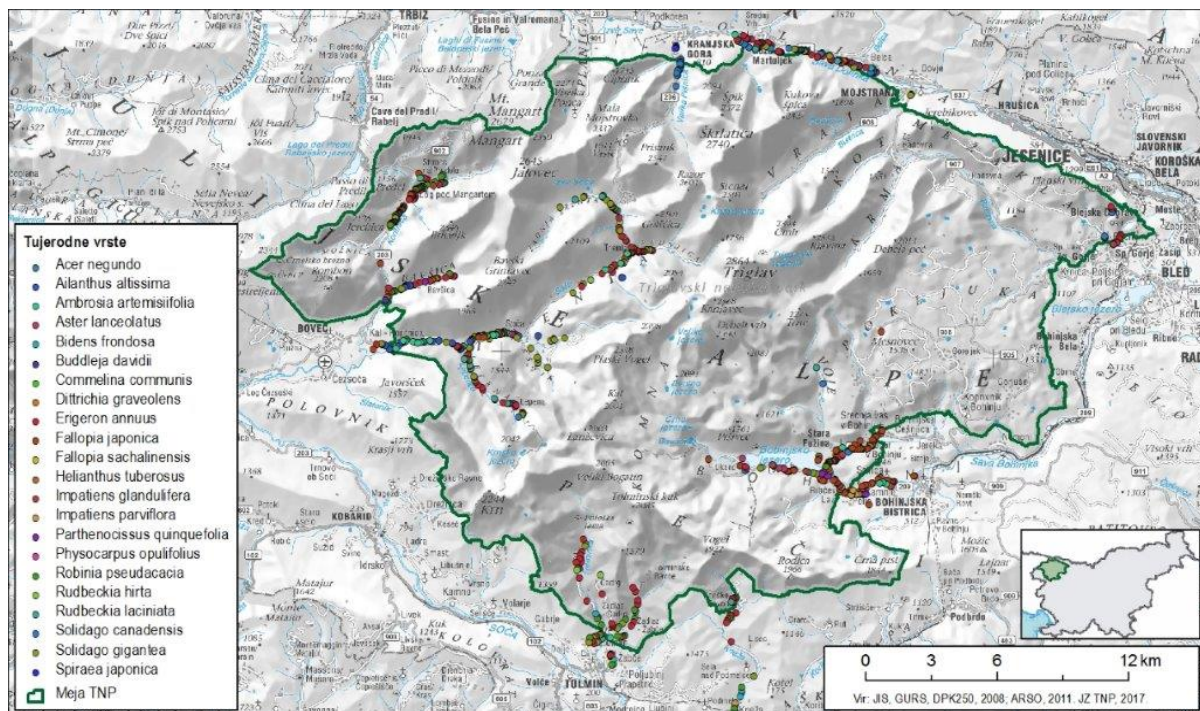
Slika 4: Sintezna karta sistemskega opazovanja ruševcev na Voglu



A1.2	<p>Pripraviti Akcijski načrt za ohranjanje biotske raznovrstnosti v narodnem parku, prednostno za Natura 2000 vrste in habitatne tipe ter ostale ogrožene vrste in izvajati opredeljene varstvene naloge.</p>	<p>ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1</p>	1	V	A1.1
------	---	---	---	---	------

<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Na podlagi analize ukrepov, ki jih v zvezi z upravljanjem posebnih varstvenih območij v TNP določa Program upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2015-2020, nalog iz NU TNP in zbranih podatkih o varstveno pomembnih sestavinah biotske raznovrstnosti v zavarovanem območju so bila oblikovana osnovna vsebinska izhodišča akcijskega načrta. Naloga se je izvajala v okviru vsebin naloge A.12, zato so zaposleni na tej nalogi prikazani pod nalogo A.12.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					
A1.3	Vzdrževati in vsebinsko dopolnjevati interne podatkovne zbirke javnega zavoda o biotski raznovrstnosti.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A12.2; E3.1; E5.7
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redno dopolnjevanje evidence prostorskih podatkov o razširjenosti Natura 2000 vrst in habitatnih tipov. Zagotovljeno je redno vnašanje prostorskih podatkov o vrstah Natura 2000, zbranih v okviru sistematičnih preverjanj stanja v letu 2016 (naloge A1.1), v evidenco javnega zavoda pa je bilo vključeno preko 600 literaturnih podatkov o prostorski razširjenosti varstveno pomembnih vrst. S strani ZGS in ZRSVN so bili pridobljeni tudi prostorski podatki iz redne gozdne inventure, zbrani v letu 2015 na območju GGE Pokljuka.</li> </ul>					
<b>Neizvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zaradi manjšega obsega izvedenih zbranih prostorskih podatkov iz naloge A1.1 se evidenca JZ TNP v letu 2016 ni dopolnila s podatki kartiranj habitatnih tipov in sistematičnega štetja divjadi.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> ZRSVN, ZGS					
A1.4	Izvajati skupno zakonodajo EU o preprečevanju in obvladovanju vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst ter pripraviti Akcijski načrt za njeno izvajanje.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A1.1; A1.2; A1.3
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- V povezavi z nalogo A1.1 je potekalo preverjanje stanja znanih rastišč tujerodnih vrst v Radovni, Predelu, Trenti in Pokljuki. Zaznani sta bili tudi dve novi lokaciji japonskega dresnika na območju Pokljuke. Skupno število lokacij tujerodnih rastlinskih vrst ob koncu leta 2016 je 1596. Nadaljevale so se aktivnosti na testnem območju odstranjevanja japonskega dresnika v Radovni. Z lastnikom je bil sklenjen dogovor o rednem košenju in prekritju lokacije s filcem v jesenskem času. Na temo tujerodnih rastlinskih vrst se je JZ TNP udeležil mednarodne konference European Workshop on Control and Eradication of Invasive Alien Plant Species (Budimpešta, 19.04.-21.04.2016). Na konferenci smo sodelovali s predstavitvijo posterja Razširjenost tujerodnih rastlinskih vrst v Triglavskem narodnem parku. Pripravili smo tudi 2 naravoslovna dneva za učence osnovne šole. Pripravili smo jim predavanje in spoznavanje tujerodnih rastlinskih vrst na terenu.</li> </ul>					
<b>Dodatne aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- V letu 2016 je bila med drugim oblikovana projektna naloga za pripravo akcijskega načrta, ki ga v zvezi s problematiko nadzora nad širjenjem tujerodnih prostoživečih vrst predvideva NU TNP.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> PLS, zasebni lastniki zemljišč, UL					

**Slika 5: Znane lokacije tujerodnih vrst v TNP v letu 2016**



A1.5	Zagotoviti pogoje za začasno ali trajno hrambo mrtvih živali ali rastlin ali njihovih delov neposredno pri upravljavcu narodnega parka.	ZON: ZTNP-1: 1. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	
A1.6	Spodbujati, usmerjati in podpirati znanstveno raziskovanje.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	A1.3 A12; E1.1; E4.4

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- Na podlagi izdanih soglasij JZ TNP se redno dopolnjuje evidenca podatkov o raziskavah na območju narodnega parka, v katero so trenutno vključeni podatki o 508 opravljenih raziskavah.
- V povezavi s poglavjem E4.4 programa dela so bila v prvi polovici leta 2016 izdana skupno 4 soglasja JZ TNP, s katerimi se je dovolila izvedba znanstveno raziskovalnih nalog na izbranih vrstah iz skupin ptičev, hroščev in rastlin v narodnem parku.
- Nadaljevalo se je sodelovanje z Biotehniško fakulteto Univerze v Ljubljani na področju raziskovanja izvirov. Na fakulteti je bila razpisana diplomska naloga za sledenje kremenastih alg na območju narodnega parka.
- Potekalo je sodelovanje s študenti biologije, vključno s celovitimi predstavitvami nalog in aktivnosti na področju upravljanja narodnega parka (v povezavi z E3.1) ter spodbudami o odločanju za izvajanje raziskovalnih aktivnosti na zavarovanem območju. V letu 2016 so v povezavi z nalogo E4.8 potekali tudi intenzivni dogovori z različnimi raziskovalnimi organizacijami po skupnem projektnem sodelovanju.

**Sodelujoče institucije:** UL, SAZU, NIB



## 1.2 Operativni cilj A2: Ohranjanje naravnih vrednot in ožjih zavarovanih območij

Na naravnih vrednotah in ožjih zavarovanih območjih v narodnem parku se s preprečevanjem negativnih človekovih vplivov ohranjajo njihovo stanje in lastnosti, s čimer se ohranja njihova izjemnost, dragocenost in redkost.

Z izvedenim monitoringom je JZ TNP v letu 2016 izboljšal poznavanje stanja izbranih naravnih vrednot v narodnem parku, s pripravo predloga sprememb poteka meja za nekatera ožja zavarovana območja pa zagotovil ustrezna izhodišča za njihov kartografski prikaz. V poročevalskem obdobju so bile na JZ TNP oblikovane pobude za določitev novih naravnih vrednot, na podlagi zbranih razpoložljivih podatkov o stanju izbranega gozdnega rezervata pa pripravljena izhodišča za presojo primernosti njegove vključitve v register naravnih vrednot.

Nosilec v JZ TNP	Zdešar	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	19	10
Skupno število ur	635	245
Stroški plač	8.496 €	3.433 €
Materialni stroški	1.026 €	343 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A2.1	Preučiti obstoječo metodologijo spremljanja stanja naravnih vrednot in ožjih zavarovanih območij v narodnem parku ter oblikovati predloge za morebitne dopolnitve	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	A2.2
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava strokovnih podlag za spremembo grafične opredelitve ožjih zavarovanih območij znotraj TNP, in sicer naravnih spomenikov Fosili v Kozji dnini, Veliko Prisojnikovo okno, Grapa pod Travnikom in slap Črne vode ter Šum v Blejskem Vintgarju.</li> <li>- V sodelovanju z ZRSVN - OE Kranj je bil opravljen pregled analognih kart za omenjene spomenike in vzporedni pregled digitalnih podatkov, pri čemer smo skušali razumeti razlike med podatki. Predlog vsebuje nove opredelitve mej predmetnih ožjih zavarovanih območij in je del strokovnih podlag za opredelitev mej v skladu z 9. členom ZTNP-1.</li> </ul>					
Sodelujoče institucije: ZRSVN					

A2.2	Pregledati in oceniti stanje vseh naravnih vrednot (brez jam) in ožjih zavarovanih območij v narodnem parku in nato zagotoviti redno spremljanje stanja na najmanj 10 % naravnih vrednot in ožjih zavarovanih območij vsako leto.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A2.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- V letu 2016 je bil opravljen terenski pregled stanja 26 naravnih vrednot (skladno z zastavljenim prednostnim vrstnim redom). Skupaj z ZRSVN je bil izveden podroben dvodnevni pregled naravnih vrednot v Dolini Triglavskih jezer, pregled naravnih vrednot nad dolino Bala v Bavšici in v Dolini jezera v Lužnici. Pri terenskih ogledih so sodelovali tudi predstavniki Oddelka za geologijo Univerze v Ljubljani.</li> <li>- Pripravljen je bil osnutek poročila o stanju pregledanih naravnih vrednotah.</li> <li>- V sodelovanju z ZRSVN je bilo pripravljeno in izvedeno predavanje o izkušnjah s spremljanjem stanja naravnih vrednot v TNP na strokovnem posvetu o naravnih vrednotah (Ljubljana, 17.11.2016).</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> ZRSVN					
A2.3	Pripravljati predloge za ZRSVN za določitev novih naravnih vrednot, vključno z območjema gozdnih rezervatov Grušnica in Pod Sopotom.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	A1.1; A2.1; A2.2
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripravljenih je bilo 7 predlogov novih NV (Batogniško sedlo – megalodontidne školjke, Dolina Bala – ledeniški relief, Maselnik – manganizirani amoniti, nahajališče fosilov pod Cesarjem, Radovna - grbinasti travniki, Tisa na Dolenčevem zatrepu v Srednji Radovni, Konavčev žleb – jelka) in en predlog spremembe obstoječe NV (Adam in Eva - Skalna samotarja nad Jezerskim prevalom) – predlogi so bili posredovani na ZRSVN</li> <li>- Pri nalogi analize stanja gozdnega rezervata Grušnica je bila zbrana obstoječa literatura ter pregled izvedenih raziskav z namenom priprave na terenski ogled, planiran v letu 2017.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> ZRSVN					

### 1.3 Operativni cilj A3: Ohranjanje travišč

Travišča nad gozdno mejo so prepuščena naravnim procesom, razen na v načrtu upravljanja določenih območjih planin, kjer se lahko izvaja ekstenzivna paša. Na traviščih pod gozdno mejo je z obujeno tradicionalno rabo zaustavljen trend zaraščanja ob dopuščanju zmerne povečevanja kmetijskih površin na nekdanjih kmetijskih območjih in spodbujanju ekološkega kmetijstva.

Z analizo prostorskih podatkov JZ TNP o negozdnih habitatnih tipih je bila v letu 2016 izdelana karta Natura 2000 traviščnih habitatnih tipov, s katero bo mogoče pravilno usmerjati potrebne aktivnosti za njihovo varstvo. Oblikovan je bil seznam prostoživečih vrst rastlin, ki so na podlagi razpoložljivih podatkov v narodnem parku zanimive za nabiranje. Opredeljena so bila nekatera območja planin in drugih travišč v zaraščanju, katerih stanje se bo izboljševalo s projektnimi aktivnostmi. Glavnina realiziranih ur za izvedbo nalog v zvezi z vzdrževanjem travišč je prikazana v operativnem cilju A12, zato prihaja do odstopanj med obsegom načrtovanih in dejansko realiziranih ur.

Nosilec v JZ TNP	Koren	
	Načrt 2016	Realizacija 1-6/2016

Število zaposlenih na nalogi	23	6
Skupno število ur	930	144
Stroški plač	12.869 €	2.408 €
Materialni stroški	2.274 €	302 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A3.1	Opredeliti območja naravovarstveno pomembnih habitatnih tipov in habitatov vrst, kjer naravni procesi, opuščanje dejavnosti ali pritiski dejavnosti zavirajo doseganje naravovarstvenih ciljev in zagotoviti ohranjanje teh območij s pogodbenim varstvom ali odkupom.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 1. in 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A1.1; A10.1; C1.2
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Na podlagi prostorskih podatkov iz evidence JZ TNP o dosedanjih izvedenih kartiranjih negozdnih habitatnih tipov je bila pripravljena karta Natura 2000 pomembnih traviščnih habitatov v narodnem parku.</li> </ul> <p><b>Neizvedene aktivnosti 2016:</b></p> <p>Merila, na podlagi katerih bo mogoče opredeliti tiste negozdne habitatne tipe, katerih ohranjanje ugodnega stanja zahteva ukrep pogodbenega varstva ali odkupa, v letu 2016 niso bila oblikovana.</p> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> /</p>					
A3.2	Ob prekomernem zaraščanju rastišč varstveno pomembnih rastlinskih vrst zagotoviti pozno poletno košnjo vsaj vsako drugo leto.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	A11.1; C1.2; C1.4
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ob pripravi vsebinskega predloga projekta »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku« so bila v letu 2016 opredeljena območja nekaterih planin in drugih travišč, stanje katerih je neugodno zaradi postopnega zaraščanja z lesno vegetacijo. Načrtovane projektne aktivnosti bodo zato med drugim usmerjene v odstranitev lesne zarasti na izbranih območjih (Čadrški vrh, Duplje, Predolina, Lisec, Štuke), kar bo prispevalo k izboljšanju stanja traviščnih habitatnih tipov in habitatov prostoživečih vrst, kot sta na primer kotorna in alpska možina. Število zaposlenih na tej nalogi je prikazano v nalogi A12.2.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> /</p>					

A3.3	Na območjih ključnih nahajališč rastlinskih vrst, ki so zanimive za nabiranje, izvesti analizo vplivov nabiranja in drugih dejavnosti na stanje teh vrst. Pripraviti predloge ukrepov aktivnega varstva ter jih vključiti v ustrezne sektorske načrte oziroma ugotovitve uporabiti v postopkih izdaje soglasij in drugih aktov javnega zavoda.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	A1.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - Na podlagi v letu 2016 zbranih podatkov je bil v povezavi z nalogama A1.1 in A1.3 pripravljen seznam prostoživečih vrst rastlin, ki so ali bi lahko bile predmet nabiralništva v narodnem parku. Seznam trenutno vključuje preko 100 vrst in se bo na podlagi nadaljnega zbiranja podatkov ustrezno dopolnjeval.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					
A3.4	Za območja planin, določena v načrtu upravljanja, določiti naravovarstveno sprejemljive pašne rede in ukrepe za preprečevanje nezakonite paše.	ZON: ZTNP-1: 11. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. in 4. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	B2.3; C1.5
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - zbiranje podatkov glede primernosti kmetijskih površin za izvajanje projekta »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku« na osnovi prisotnosti določenih varstveno pomembnih travniških habitatnih tipov, - pregled stanja posameznih planin glede obremenitve in pomoč pri reševanju tehnoloških težav na planinah.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					

## 1.4 Operativni cilj A4: Ohranjanje in sonaravno gospodarjenje z gozdovi

Gozdovi v prvem varstvenem območju ter v gozdnih in naravnih rezervatih so praviloma prepuščeni naravnim procesom. Drugod se nadaljuje s sonaravnim in mnogonamenskim upravljanjem z gozdovi, vse dejavnosti v gozdnem prostoru pa so časovno in izvedbeno prilagojene varstvu vrst in habitatnih tipov.

Prednostna naloga na področju prilagojenega gospodarjenja z gozdovi je bila v letu 2016 usmerjena v aktivno sodelovanje JZ TNP v postopku obnove gozdnogospodarskega načrta GGE Pokljuka, ki je zaradi različnih in nasprotujočih si interesov po rabi prostora in naravnih virov najzahtevnejši. Javne interese zavarovanega območja se je vključevalo tudi v postopka obnove gozdnogospodarskih načrtov GGE Soča-Trenta in GGE Kranjska Gora. JZ TNP se je redno vključeval in usklajeval z javno gozdarsko službo v postopkih na operativni ravni, kot so načrtovane gradnje gozdnih prometnic in poseganja v gozdove iz naslova nujnih varstvenih ukrepov. V letu 2016 so se tudi izvajale projektne

aktivnosti na področju upravljanja z velikimi zvermi v narodnem parku in uravnavanjem konfliktov s človekom.

Nosilec v JZ TNP	Arih	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	23	22
Skupno število ur	1.910	1.830
Stroški plač	25.402 €	23.249 €
Materialni stroški	3.762 €	3.189 €
Stroški vezani na nalogo	22.000 €	9.442 €
A4.2 Storitve zunanjih strokovnjakov		0 €
A4.3 Stroški izvajanja projekta LIFE WolfAlps		9.442 €
Vir sredstev:	proračun MOP (2.000 €), sredstva LIFE (19.000 €), nejavni viri (1.000 €)	sredstva LIFE
Investicije	12.750 €	5.599 €
A4.3 stroški izvajanja projekta LIFE WolfAlps		
Vir sredstev:	sredstva LIFE	sredstva LIFE

#### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A4.1	Na podlagi rezultatov monitoringov in inventarizacij določiti ključna območja za varstvo vrst in habitatnih tipov v gozdovih in, kjer je potrebno, zagotoviti prilagojeno rabo ali izključitev iz rabe z različnimi nalogami (ekocelice, gozdovi s posebnim namenom brez ali s prilagojenim ukrepanjem, gozdni rezervati, naravne vrednote, mirna območja, določena v tem načrtu upravljanja).	ZON: ZTNP-1: 3. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A1.1; A1.4; E4.4
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sodelovanje z ZRSVN, ZGS in lastniki gozdov pri vsebinskem usklajevanju načrtovanega gospodarjenja z gozdovi v okviru obnove GGN GGE Pokljuka za obdobje 2016-2025. S tem v zvezi so bili izvedeni sestanki za pripravo naravovarstvenih smernic (Bled, 22.1.2016; Kranj, 22.7.2016) ter delavnice z načrtovalcem ter lastniki gozdov (Bled, 10.2.2016; 08.4.2016). Nadaljnje aktivnosti v zvezi z uskladitvijo osnutka GGN GGE Pokljuka so potekale tudi v drugi polovici leta 2016, pereča problematika pa je bila obravnavana tudi na državni ravni, vključno s sklicem usklajevalnega sestanka med ZGS, ZRSVN, MOP, MKGP in JZ TNP (Ljubljana, 14.9.2016), skladno z zaključki sestanka pa je JZ TNP ponovno podrobno preučil OPN Bohinj glede obveznosti vključitve omilitvenih ukrepov v GGN GGE Pokljuka. Za pripravo naravovarstvenih smernic ZRSVN glede obnove GGN GGE Soča Trenta 2017-2026 in GGN GGE Kranjska Gora 2017-2026 je bil s pristojnima območnima enotama zavoda izveden skupni pripravljalni sestanek (Trenta, 23.5.2016), za GGN GGE Soča-Trenta so bile tudi oblikovane strokovne podlage JZ TNP s konkretnimi izhodišči, za GGN GGE Kranjska Gora pa so bili ZRSVN posredovani prostorski podatki o naravovarstveno pomembnih vsebinah, ki so bile upoštevane pri pripravi naravovarstvenih smernic.</li> <li>- Pregled in vsebinska uskladitev osnutkov elaboratov za izgradnjo vlak za izvedbo nujnih sanacijskih ukrepov na območju GGE Mežakla (Radovna, Krma) in Pokljuke (Mesnovec, Poključka soteska) ter za velikopovršinsko krčitev gozda v GGE Bohinj (Ribčev Laz), vključno z izvedenimi usklajevalnimi terenskimi ogledi območij načrtovanih posegov (Radovna, 12.1.2016; Krma 31.5.2016, Ribčev Laz,</li> </ul>					

24.6.2016).

**Neizvedene aktivnosti**

- Označitev mirnih območij v naravi ni bila izvedena zaradi neusklajenosti Pravidnika o označevanju in Kataloga celostne grafične podobe.

**Sodelujoče institucije:** ZRSVN, ZGS, zasebni lastniki zemljišč

A4.2	Odkupiti ali zagotavljati odškodnine ali oprostitev plačila davščin in pristojbin za zasebne lastnike gozdov, kjer velja omejitev ali popolna prepoved gospodarjenja z gozdovi.	ZON: ZTNP-1: 3. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 1. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A4.1; A10.1
------	---	--	---	---	----------------

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- V okviru aktivnosti v postopku obnove GGN GGE Pokljuka (2016-2025) so bila v okviru naloge A4.1 v sodelovanju z ZRSVN in ZGS med drugim pripravljena strokovna izhodišča z opredeljenimi gozdnimi površinami, ki zaradi dolgoročnega zagotavljanja ugodnega stanja prostoživečih vrst in habitatnih tipov ali doseganja prednostnih ciljev narodnega parka zahtevajo popolno izločitev gospodarjenja z gozdovi. Varstveni ukrep odkupa za nekatera izmed teh zemljišč je tudi predmet načrtovanih aktivnosti projekta »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku« (v povezavi s poglavjem E4.8). Realizirana ni bila izvedba cenitev za odkupe naravovarstveno pomembnih zemljišč v zasebni lasti, ker je upravljavski cilj popolna omejitev človekovih dejavnosti (odkupi so predvideni v sklopu projekta Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v TNP).

**Sodelujoče institucije:** ZGS, ZRSVN, zasebni lastniki zemljišč

A4.3	Ohranjati selitvene koridorje in ekosisteme za velike zveri, vzpostaviti mirna območja ter sprejeti in izvajati ukrepe za blažitev konfliktov med ljudmi in velikimi zvermi.	ZON: ZTNP-1: 3. in 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	A1.1
------	--	---	---	---	------

**Izvedene aktivnosti 2016:**

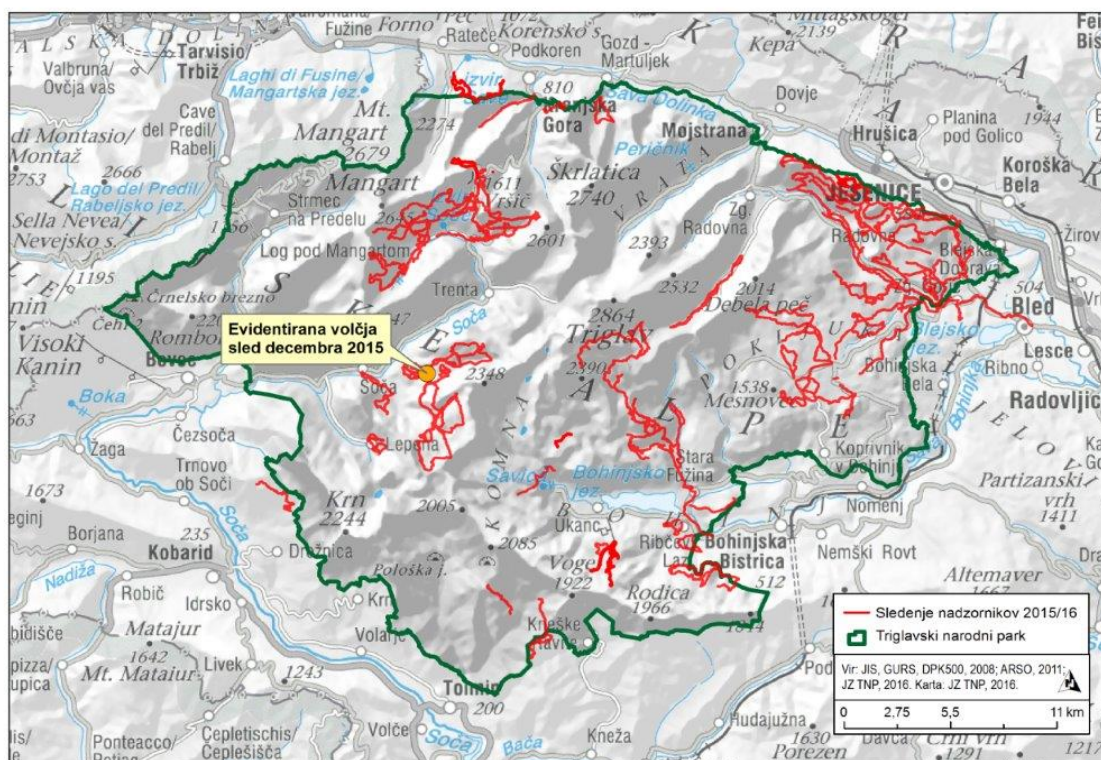
- V okviru izvajanja projekta Life WolfAlps je bilo zagotovljeno administrativno in organizacijsko vodenje projekta ter izpolnjevanje projektnih aktivnosti skladno s časovnico projekta. Intenzivno je potekalo sodelovanje z vodilnim partnerjem projekta v zvezi s pripravo finančnih poročil za obdobja 01.10. 2015–31.12.2015, 1.01.2016–31.03.2016 in 1.04.2016–30.06.2016 ter usklajevanje v zvezi s potrebnimi dopolnitvami in obrazložitvami. Na podlagi potreb so bili izvedeni nekateri postopki finančnih in vsebinskih sprememb prijavnice projekta. Izvedena so bila javna naročila za nakup prenosnega računalnika, daljnogledov, avtomatskih kamer ter terenske obutve, ki so nujno potrebni za celovito izvajanje projektnih aktivnosti. Strokovna služba zagotavlja tudi redno mesečno vsebinsko poročanje o izvedenih aktivnostih, oblikovan je bil akcijski načrt za izvedbo projektnih aktivnosti za leto 2016, za pripravo vmesnega poročila (Midterm report) pa celovita vsebinska analiza izvedenih projektnih aktivnosti, ki izhajajo iz prijavnice projekta. Zagotovljena je bila udeležba JZ TNP na tehničnem in administrativnem sestanku partnerjev projekta (Valdieri, Italija, 12.07.–13.07.2016). Med vsebinskimi nalogami (v povezavi s poglavjem A1.1) je s strani naravovarstvenih nadzornikov v zimskem obdobju 2016 potekalo poglobljeno evidentiranje znakov prisotnosti volka v TNP oziroma zimski monitoring (»snowtracking«). Problematika volka v narodnem parku je bil v obliki dokumentarnega filma predstavljena tudi na mednarodnem strokovnem posvetu

zaposlenih v zavarovanih območjih v Alpah (Marguaries, 19.01.–22.01.2016), ki ga je koordinirala italijanska delegacija v platformi Alpske konvencije »Velike zveri in prostoživeči parkljarji ter družba« in je potekalo v sklopu tradicionalnega vsakoletnega srečanja nadzornikov Danilo Re. Javni zavod je tudi zagotovil organizirana vodenja šolskih skupin in zainteresiranih posameznikov po območju narodnega parka, kjer je bila udeležencem predstavljena problematika volka in cilji projekta Life WolfAlps. Rezultati spremljanja stanja volka in drugih projektnih aktivnosti v TNP so bili splošni javnosti med drugim predstavljeni s prispevkom v časopisu Svet pod Triglavom, na rednem izobraževanju naravovarstvenih nadzornikov (Bled, 7.12.2016) pa dodatno še načrtovane aktivnosti v letu 2017.

- Čezmejno upravljanje s prostoživečimi vrstami je glavno vsebinsko področje projekta ForAdapt, ki ga izvaja Univerza na Dunaju (BOKU), kot projektno območje pa v njem sodelujeta tudi JZ TNP in PGNP kot čezmejno pilotno območje za ekološko povezanost Alpske konvencije. Medsebojna komunikacija in usklajevanja potekajo s telefonskimi konferencami (11.01.2016, 22.01.2016, 28.01.2016, 17.03.2016, 31.03.2016, 12.04.2016, 22.04.2016, 27.05.2016, 02.08.2016). Rezultat sodelovanja obeh upravljavcev zavarovanih območij v projektu je v analizi možnosti priprave čezmejne strategije upravljanja z rjavim medvedom. V zvezi s tem je bila med drugim v organizaciji javnega zavoda izvedena delavnica s ključnimi deležniki iz Italije in Slovenije na področju ohranjanja narave, gozdarstva, lovstva, kmetijstva in turizma (Mojstrana, 11.02.2016). JZ TNP je skupaj z vodilnim partnerjem (Univerza na Dunaju) glavne cilje projekta in njihov prispevek k čezmejnemu ekološkemu povezovanju predstavil kot primer dobre prakse tudi v okviru spletne diskusije »Transboundary Protected Areas Solutions«, ki jo je dne 7.12.2016 organiziral IUCN v obliki PANORAMA webinarja.

**Sodelujoče institucije:** UL, projektni partnerji, osnovne in srednje šole, ZGS, KGZS, Turizem Bohinj

**Slika 6: Spremljanje prisotnosti volka (skupno opravljenih 884 km)**



A4.4	Izvesti analizo vplivov rekreativnega in komercialnega nabiranja gozdnih dobrin na ciljne vrste ter oblikovati predloge varstvenih nalog (časovna in prostorska opredelitev, količina in način nabiranja) in jih vključiti v ustrezne sektorske načrte oziroma ugotovitve uporabiti v postopkih izdaje soglasij in drugih aktov javnega zavoda.	ZON: ZTNP-1: 3. in 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	A1.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - V povezavo z nalogama A1.1 in A1.3 je bil pripravljen seznam preko 100 prostoživečih rastlinskih vrst v narodnem parku, zanimivih za nabiranje. Slednji vključuje tudi vrste, vezane na gozdni prostor.  <b>Neizvedene aktivnosti:</b> - Spremljanje potenciala uspevanja gozdnih dobrin na Pokljuki v letu 2016 ni bilo izvedeno.  <b>Sodelujoče institucije:</b> /					
A4.5	V gozdovih narodnega parka nadgraditi trenutno izvajanje nacionalnega programa monitoringa gozdov in gozdnih ekosistemov s prilagoditvijo mreže vzorčnih ploskev in vsebin za spremljanje stanja biotske raznovrstnosti.	ZON: ZTNP-1: 3. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	A1.1
<b>Izvedene 2016:</b> - ZGS je na pobudo JZ TNP in ZRSVN v letu 2015 uvedel vsebinsko nadgrajeno gozdno inventuro na območju GGE Pokljuka, kjer se poleg podatkov o priraščanju gozdov za potrebe gozdnogospodarskega načrtovanja dodatno zbirajo še podatki o pokrovnosti popisnih ploskev z borovničevjem, številom mravljišč, mokriščnih habitatih in habitatnem drevju. Zaradi omejenega obsega in kratkega obdobja poteka gozdne inventure v GGE Kranjska Gora se v letu 2016 dodatno zbiranje naravovarstveno pomembnih vsebin v obravnavani enoti ni izvajalo.  <b>Sodelujoče institucije:</b> ZGS, ZRSVN					
A4.6	Opredeliti in spremljati naravovarstveno sprejemljivo uporabo novih in obstoječih tehnologij sečnje in spravila lesa v gozdovih narodnega parka.	ZON: ZTNP-1: 3., 10. in 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	A4.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - V postopku obnove GGN GGE Pokljuka za obdobje 2016-2025 so bila v okviru naloge A4.1 v sodelovanju z ZRSVN in ZGS pripravljena in vsebinsko usklajena merila za presojanje dopustnosti uporabe modernih tehnologij sečnje in spravila lesa na območju obravnavane gozdnogospodarske enote. Postopek sprejetja GGN GGE Pokljuka še ni zaključen, zato bodo usklajevalne aktivnosti potekale tudi v letu 2017.  <b>Sodelujoče institucije:</b> ZGS, ZRSVN, zasebni lastniki zemljišč					
A4.7	Določiti izhodišča glede nujnih varstvenih nalog, ki se lahko izjemoma izvedejo na območjih brez načrtovanega izkoriščanja gozdov z namenom ohranjanja in krepitev varovalne vloge gozdov in zagotavljanja nujnih varstvenih ukrepov v gozdovih.	ZON: ZTNP-1: 3. in 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	E4.4



**Izvedene aktivnosti 2016:**

- S strani ZGS ni bila podana nobena zahteva za izvedbo izrednih ukrepov v prvem varstvenem območju TNP.

Sodelujoče institucije: /

## 1.5 Operativni cilj A5: Ohranjanje dobrega stanja voda

Za vse površinske in podzemne vode v narodnem parku je doseženo vsaj dobro stanje, varovani obvodni habitatni tipi in vrste se ohranjajo v dobrem ohranitvenem stanju.

Na področju projektne dela je JZ TNP v letu 2016 tesno sodeloval z ZZRS in strokovnimi organizacijami pri oblikovanju projektne predloga s predlogi ukrepov za izboljšanje stanja izbranih visokogorskih jezer. Vzpostavil je evidenco kalov v narodnem parku, spremljal učinkovitost delovanja malih komunalnih čistilnih naprav pri izbranih planinskih postojankah ter izvedel usklajevalne aktivnosti za vzpostavitev evidence onesnaževalcev voda in koncepta monitoringa.

Nosilec v JZ TNP	Gregorič	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	5	6
Skupno število ur	445	331
Stroški plač	6.881 €	5.334 €
Materialni stroški	1.208 €	441 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A5.1	V izbranih visokogorskih jezerih in drugih stoječih vodah izvesti ukrepe za odstranitev tujerodnih vrst rib in druge ukrepe za sanacijo ekološkega stanja ter zagotoviti redno spremljanje stanja in usmerjanje obiska.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	A1.4
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- V letu 2016 je potekalo intenzivno sodelovanje z ZZRS pri pripravi vsebinskega predloga projekta »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku«, vključno s podrobno analizo stanja Dvojnega jezera in potrebnimi ukrepi za njegovo izboljšanje. Poleg odstranitve rib so bile preučene tudi možne tehnologije za sanacijo ekološkega stanja. V zvezi s slednjim je bila proučena možnost uporabe tehnologije EM.</li> </ul>					
Sodelujoče institucije: /					

A5.2	Vzpostaviti evidenco kalov na območju narodnega parka, zagotoviti redno spremljanje stanja vrst v njih ter po potrebi izvesti ukrepe za ohranjanje obstoječih ali izgradnjo novih kalov.	ZON: ZTNP-1: 11.,12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	A1.1; A1.3
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripravljena je bila podatkovna plast in maska za vnašanje podatkov o kalih.</li> <li>- Na terenu je bilo preverjenih 8 kalov na območju Bohinja in Pokljuke. Zabeležili smo značilnosti kala ter rastlinske in živalske vrste, ki smo jih opazili v vodi in na obrežju. Evidenca vključuje tudi tiste kale, ki so predmet načrtovanega projekta »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku«.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije: /</b>					
A5.3	Inventarizirati vodne vire na območju narodnega parka in ovrednotiti njihov ekonomski pomen v nacionalnem merilu.	ZON: ZTNP-1: 2. in 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	3	V	C5.2
A5.4	Evidentirati in ovrednotiti vire onesnaževanja ter predlagati in/ali izvesti ukrepe za sanacijo.	ZON: ZTNP-1: 2. in 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usklajevalni sestanki glede spremljanja odvajanja odpadnih voda s planinskih koč v prihajajoči sezoni,</li> <li>- pomoč študentoma (ERASMUS),</li> <li>- spremljanje delovanja MKČN na planinskih kočah,</li> <li>- pregled strokovne literature o tehnologijah in izkušnjah čiščenja odpadne vode na planinskih kočah v Alpah in vključevanje predlogov sanacije obstoječega stanja v upravnih postopkih.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> PZS, CČN Domžale-Kamnik					
A5.5	Z mrežo merilnih mest za fizikalni, kemijski, biološki in količinski monitoring površinskih in podzemnih voda spremljati stanje voda na območju narodnega parka.	ZON: ZTNP-1: 2. in 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zbiranje informacij o raziskovanju alpskega krasa pri raziskovalcih in iz razpoložljive strokovne literature,</li> <li>- začetek usklajevanja koncepta monitoringa stanja nekaterih izvirov s predstavniki IZRK.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> ZRC SAZU - Inštitut za raziskovanje krasa					
A5.6	Območja alpskih rek in obrežne lesne vegetacije prepustiti naravnim procesom ter zagotoviti redno spremljanje stanja, pri nameravanem odvzemu naplavin pa sodelovati pri določitvi sprejemljivih območij, načina in obsega odvzema.	ZON: ZTNP-1: 2. in 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	3	V	

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- sodelovanje na delavnici za pripravo Sladkovodnega programa za Slovenijo (WWF), 22.11.2016, Stara Fužina,
- sodelovanje na strokovnem posvetu ob Dnevu Soče, 29.11.2016, Idrija.

**Neizvedene aktivnosti 2016:**

- Ob upoštevanju obsega zbranih podatkov v letu 2016 (naloga A1.1) kartiranja obrežne vegetacije ob alpskih rekah v poročevalskem obdobju niso bila izvedena.

Sodelujoče institucije: /

## 1.6 Operativni cilj A6: Prepustitev barij naravnim procesom

Območja visokih, prehodnih in nizkih barij ter močvirij so prepuščena naravnim procesom, če ti niso pospešeni zaradi človekove dejavnosti, pri vseh dejavnostih in posegih na barjih ter močvirjih in vplivnih območjih pa se prednostno upošteva njihovo varovanje.

V letu 2016 je bila izvedena prostorska analiza podatkov o barjanskih in mokriščnih površinah v narodnem parku. Za barjanske površine so se v okviru priprave projektnih predlogov podrobno opredelile in ovrednotile potrebne naloge za celovito uveljavitev mirnih območij. Izvedene so bile tudi aktivnosti v zvezi z vrednotenjem vpliva zimskega vzdrževanja cest na visoka barja na Pokljuki. Odstopanja med obsegom potrebnih ur za izvedbo načrtovanih nalog in dejansko realizacijo so povezani z v letu 2016 neizvedenimi aktivnostmi poskusne označitve varstvenih in mirnih območij v prostoru.

Nosilec v JZ TNP	Menegalija	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	21	7
Skupno število ur	1.030	142
Stroški plač	13.738 €	2.356 €
Materialni stroški	2.099 €	340 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A6.1	Inventarizirati vse barjanske in močvirne površine na območju narodnega parka in zagotoviti dolgoročno spremljanje stanja.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	A1.1

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- Na podlagi kartiranj iz preteklih let je bila v povezavi z nalogo E4.8 v postopku oblikovanja predloga projekta »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku« pripravljena karta razširjenosti barjanskih in mokriščnih površin (Habitatni tipi: 7110, 7230, 7140, 91DO). Največ močvirnih površin smo zabeležili na Pokljuki (67 ha), sledi območje Bohinja in Radovne (okoli 10 ha). Manjše

močvirne površine se nahajajo tudi v visokogorju in na območju Trente ( okoli 2 ha).					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					
A6.2	Z izjemo potrebnih ukrepov za izboljšanje stanja zaradi človekove dejavnosti na najbolj ranljivih delih barij omejiti ter prilagoditi vse posege in dejavnosti.	ZON: ZTNP-1: sorodni nalogi D3.2 in D3.3 11. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - V povezavi z nalogama A6.1 in E4.8 so bila podrobno opredeljena območja visokobarjanskih površin, kjer se bodo v okviru projekta »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku« prednostno izvedli ukrepi celovite uveljavitve mirnih območij v naravi.					
<b>Neizvedene aktivnosti 2016:</b> - Načrtovana poskusna označitev mirnih območij v naravi v letu 2016 ni bila izvedena..					
<b>Sodelujoče institucije:</b> ZRSVN, ZGS					
A6.3	Zimsko upravljanje in vzdrževanje odsekov javnih cest na vplivnih območjih visokih in nizkih barij prilagoditi tako, da bo zagotovljeno ustrezno kemijsko in ekološko stanje (omejitev uporabe posipne soli, uporaba posipnega peska nekarbonatnega izvora).	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - JZ TNP je pripravil poročilo o zimskem vzdrževanju cest na Pokljuki (tipi in količina posipnih materialov), analiza vplivov na naravo (na tla, podzemne vode ter vegetacijo) ter predlog za izboljšanje stanja.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					
A6.4	Preučiti vpliv obstoječega načina odvodnjavanja z javnih cest na vplivnih območjih visokih in nizkih barij na varovane habitatne tipe ter, če je potrebno, pripraviti predlog sprememb in tehničnih rešitev in ga uskladiti s pristojnimi službami.	ZON: ZTNP-1: 2. in 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	
<b>Aktivnosti:</b> v letu 2016 ni bilo predvidenih aktivnosti					

## 1.7 Operativni cilj A7: Ohranjanje jam, melišč in skalovij

Jame, melišča, skalne stene in skalovja so prepuščena naravnim procesom, vse dejavnosti in posegi na teh območjih pa prednostno upoštevajo njihovo varovanje. Za kvalifikacijske gozdne habitatne tipe območja Natura 2000 so pri določanju aktivnosti upoštevani ukrepi iz PUN.

Na podlagi podatkov iz evidence izvedenih kartiranj negozdnih habitatnih tipov v narodnem parku je JZ TNP v letu 2016 opravil prostorsko analizo melišč in vplivov človeka nanje. Potekalo je tudi tvorno sodelovanje s PZS pri ozaveščanju javnosti o pomenu dosledne uporabe označenih planinskih poti.

<b>Nosilec v JZ TNP</b>	Menegalija	
	Načrt 2016	Realizacija 1-6/2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	2	1
<b>Skupno število ur</b>	40	24
<b>Stroški plač</b>	631 €	416 €
<b>Materialni stroški</b>	262 €	46 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	0 €	0 €
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A7.1	Na podlagi rezultatov monitoringov, inventarizacij in vrednotenja vpliva rabe določiti ključna območja melišč, skalnatih pobočij in apnenčastih podov na območju narodnega parka za varstvo vrst in habitatnih tipov in, kjer je potrebno, izvajati potrebne varstvene ukrepe ali jih vključiti v ustrezne sektorske načrte oziroma ugotovitve uporabiti v postopkih izdaje soglasij in drugih aktov javnega zavoda.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	A1.1; D3.2; D3.3
<b>Aktivnosti:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>priprava prostorske analize naravovarstveno pomembnih habitatnih tipov melišč in skalnih podov.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
- Izvedena je bila analiza negativnih vplivov človeka na melišča. Pri prostorski analizi je bilo ugotovljenih 20 točk, kjer so melišča spremenjena zaradi človekovega vpliva. Glavni vpliv so poti in hoja izven poti, oz. po bližnjicah. Skupna dolžina poti, ki so problematične znaša okoli 10 km. Na podlagi analize je potekala aktivna komunikacija s PZS in izvedba ozaveševalne akcije Vaš korak je pomemben.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					
A7.2	Jamskemu živemu svetu časovno prilagoditi raziskovanje in spremljanje stanja jam ter izvajanja jamarstva in ogledovanja jam na območju narodnega parka in na delih posebnih varstvenih območij zunaj njega.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	
<b>Aktivnosti:</b> V letu 2016 ni bilo predvidenih aktivnosti .					

## 1.8 Operativni cilj A8: Ohranjanje območij Natura 2000 zunaj narodnega parka

Z ukrepi varstva in izvajanjem naravovarstvenih nalog je zagotovljeno tudi varstvo delov posebnih varstvenih območij, ki segajo zunaj narodnega parka.

V letu 2016 je JZ TNP aktivno sodeloval z Naravnim parkom Julijsko predgorje pri uresničevanju

nalog čezmejnega območja za ekološko povezanost Alpske konvencije, vključno s prijavo skupnih projektov, vsebinsko usmerjenih na povečanje poznavanja stanja varstveno pomembnih sestavin biotske raznovrstnosti in potrebnih ukrepov na posebnih varstvenih območjih zunaj zavarovanega območja.

<b>Nosilec v JZ TNP</b>	Arih	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	2	0
<b>Skupno število ur</b>	140	0
<b>Stroški plač</b>	2.271 €	0 €
<b>Materialni stroški</b>	462 €	0 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	0 €	0 €
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A8.1	Zagotoviti inventarizacijo in monitoring varstveno pomembnih prostoživečih vrst in habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo na posebnih varstvenih območjih, ki segajo zunaj območje narodnega parka.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2		A1.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
- V povezavi z nalogo E4.8 je JZ TNP v letu 2016 sodeloval z Naravnim parkom Julijsko predgorje pri vsebinski pripravi predlogov projektov, prednostno usmerjenih v upravljanje območij Natura 2000. Načrtovane projektne aktivnosti vključujejo med drugim tudi konkretne ukrepe na področju izboljšanja poznavanja stanja varstveno pomembnih vrst in habitatnih tipov na delih posebnih varstvenih območij zunaj narodnega parka, na podlagi katerih bo mogoče ovrednotiti stanje ekološke povezanosti na čezmejni ravni.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					
A8.2	Opredeliti območja varstveno pomembnih habitatnih tipov in habitatov vrst, kjer naravni procesi, opuščanje dejavnosti ali pritiski dejavnosti zavirajo doseganje naravovarstvenih ciljev in zagotoviti ohranjanje teh območij s pogodbenim varstvom ali skrbništvom.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	A8.1
<b>Aktivnosti:</b> v letu 2016 ni predvidenih aktivnosti					
A8.3	Na ključnih območjih za varstvo vrst in habitatnih tipov zagotoviti prilagojeno ali omejeno rabo.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	A8.1; E4.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
- V letu 2016 JZ TNP ni prejel nobene zahteve po pripravi strokovnih izhodišč za vključevanje ukrepov varstva v sektorske načrte s področij rabe prostora ali naravnih virov, ki bi vključevali dele območij Natura 2000 zunaj TNP.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					

## 1.9 Operativni cilj A9: Ohranjanje krajinske pestrosti ter značilnih krajinskih vzorcev in krajinskih gradnikov

Ohranjena krajina zagotavlja ohranjanje biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti ter identitete narodnega parka.

V letu 2016 je bila opravljena začetna faza priprave strokovnih podlag s seznamom krajinskih prvin, predstavitevijo tipoloških značilnosti krajinskih enot ter opisom in vrednotenjem. Pri tem se oblikujejo tudi merila za spremljanje stanja krajinske pestrosti.

Nosilec v JZ TNP	Zakotnik	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	1	1
Skupno število ur	150	111
Stroški plač	4.156 €	3.027 €
Materialni stroški	299 €	73 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A9.1	Zagotoviti ohranjanje in vzdrževanje krajinske pestrosti, značilnih krajinskih gradnikov in značilnih krajinskih vzorcev	ZON: ZTNP-1: 11.,12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 4. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A3.4, A5.2, A5.6, A6.1, A7.1, B3.2, C7.3
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pripravljen je predlog nabora prvin krajinske pestrosti z vidika pomena za ohranjanje biotske raznovrstnosti (pojavnost, razsežnost in pogostost elementov krajinske zgradbe z vidika naravne pogojenosti; raznolikost in sestavljenost prvin v mozaični krajini),</li> <li>- opravljen je bil del terenskih ogledov za pripravo strokovnih podlag za krajinsko tipologijo,</li> <li>- značilnosti in posebnosti krajin posameznih območij narodnega parka (krajinska zgradba, vzorci in krajinska pestrost in posamezne prvine) so bile vključene v vsebino strokovnih podlag za naravovarstvene smernice k prostorskim aktom in načrtom rabe naravnih dobrin.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije: /</b>					
A9.2	Določiti ključna območja krajinske pestrosti in zagotoviti njihovo ohranjanje	ZON: ZTNP-1: 11.,12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. in 4. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	A2.3, B3.2, C7.2, C7.3

<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
- V pripravi je oblikovanje meril in kriterijev za določitev najpomembnejših območij krajinske pestrosti: seznam kriterijev izhaja iz regionalizacije krajinskih tipov: opredelitev krajinskih vzorcev po posameznih krajinskih enotah (relief in mikrorelief, površinski pokrov oz. namenska raba, vode – v povezavi z matično podlago in tlemi ter podnebnimi razmerami).					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					
A9.3	Spremljati stanje krajinske pestrosti, značilnih krajinskih vzorcev in krajinskih gradnikov	ZON: ZTNP-1: 4.,11., 12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 4. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	A1.6, B3.2, C7.3
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
- V pripravi je oblikovanje metodologije (preveritev obstoječih meril in kriterijev) za spremljanje za narodni park najbolj značilnih krajinskih vzorcev in nosilcev krajinske zgradbe: koncept izhaja sprememb namenske rabe prostora (naravne – sukcesijska dinamika; antropogene – spremembe obstoječe rabe, širitev poselitve in infrastrukture, nove razvojne dejavnosti), določitev ranljivih elementov krajine.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					

## 1.10 Operativni cilj A10: Uveljavljanje predkupne pravice države

Z izvajanjem predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku se zagotavlja ohranjanje naravnih, kulturnih in krajinskih vrednot.

JZ TNP je v letu 2016 vodil in odločal v postopkih za izvajanje predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku, sodeloval s strankami in vzdrževal evidenco obravnavanih zadev. Z nakupom gozdnega zemljišča je predkupno pravico tudi prvič uspešno uveljavil.

Nosilec v JZ TNP	Marolt	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	1	1
<b>Skupno število ur</b>	270	293
<b>Stroški plač</b>	3.136 €	3.575 €
<b>Materialni stroški</b>	395 €	139 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	1.000 €	0 €
<i>A10.1 Storitve zunanjih strokovnjakov</i>		
<b>Vir sredstev:</b>	<i>proračun MOP (1.000 €)</i>	
<b>Investicije</b>	6.000 €	5.996 €
<i>A10.1 Odkup zemljišč</i>		
<b>Vir sredstev:</b>	<i>sredstva SKZG (6.000 €)</i>	<i>sredstva SKZG (5.996 €)</i>

### Naloge in aktivnosti v letu 2016



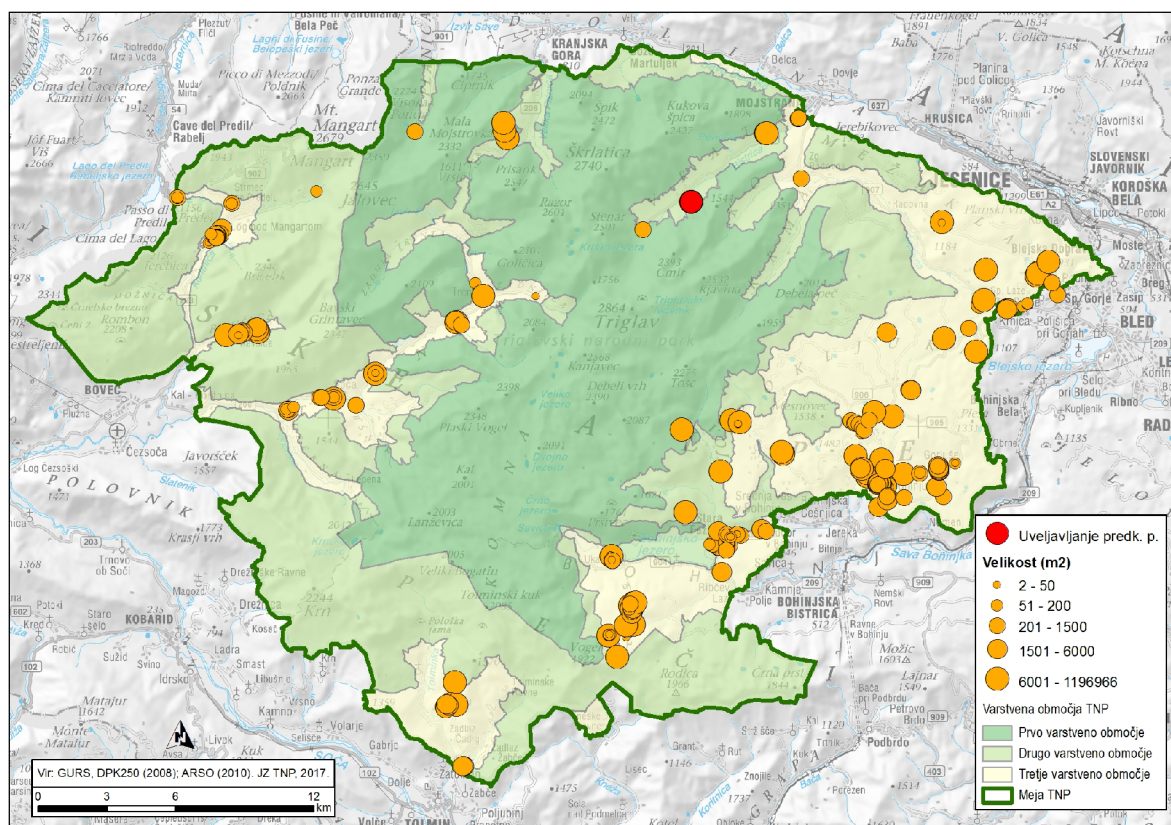
Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A10.1	Uveljavljati predkupno pravico države glede na določila ZTNP-1, skladno s prioritetai.	ZON: ZTNP-1: 11., 12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 1. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V/R	A3.1, A4.2; B2.5

#### Izvedene aktivnosti 2016:

- V letu 2016 je skupno prispelo 143 vlog za prodajo zemljišč na območju TNP. Pripravljenih je bilo 138 odgovorov o uveljavljanju predkupne pravice države, od tega petkrat ni šlo za predmet predkupne pravice, dve vlogi sta bili ponovljeni, v dveh primerih je šlo za pripravo mnenja in odstop vloge na ARSO zaradi prodaje zemljišča v lasti RS. Obravnavanje petih zadevah je bilo preneseno v leto 2017.
- Predkupna pravica države do nakupa nepremičnin v TNP se je uveljavila v enem primeru. Gozdno zemljišče v dolini Vrat v velikosti 3,97 ha je izpolnjevalo pet od sedmih kriterijev za uveljavljanje predkupne pravice države, ki so določeni v poglavju 24.4 NU TNP.

Sodelujoče institucije: UE, občine, lastniki nepremičnin

**Slika 7: Lokacije zemljišč, ki so bila predmet vlog za prodajo zemljišč na območju TNP**



## 1.11 Operativni cilj A11: Učinkovit neposredni nadzor v naravi

Zagotavlja se neposredni nadzor v naravi nad izvajanjem določb ZTNP-1 in predpisov, ki urejajo ohranjanje narave.

JZ TNP je v letu 2016 pri izvajanju nadzora v naravi uspešno in usklajeno sodeloval s policijo, medobčinskim redarstvom in inšpekcijskimi službami. Z organizacijo skupnih preventivnih akcij je bil aktiven tudi na področju ozaveščanja in informiranja obiskovalcev. Zaradi beleženja opravljenih ur pri nalogah, ki se vsebinsko prekrivajo, se slednje niso prikazovale skladno z načrtovano kvoto ur po programu, zato prihaja do presežka realiziranih ur v primerjavi z načrtovanimi. Tako so naloge prostorskega zbiranja podatkov o zaznanih pritiskih v prostoru, ki vsebinsko sodijo v nalogo A1.1, vrednotene in prikazane na ravni operativnega cilja A11.

Nosilec v JZ TNP	Hrovat	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	21	21
Skupno število ur	14.822	16.380
Stroški plač	176.880 €	195.211 €
Materialni stroški	28.242 €	26.495 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A11.1	Izvajati neposredni nadzor v naravi v narodnem parku.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A1.1; A12, C7.5
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- redno izvajanje neposrednega nadzora v naravi (v prvi polovici leta 2016 je naravovarstveni nadzor izvajalo 18 naravovarstvenih nadzornikov, z dodatno zaposlitvijo je neposredni nadzor v naravi v drugi polovici leta izvajalo 19 naravovarstvenih nadzornikov, koordinacijo operativnega dela pa vodja NNS in administratorka,</li> <li>- sodelovanje in izvedba sestankov glede medsebojnega sodelovanja pri izvajanju nadzora v poletni sezoni s PP Bovec, Bled in Kranjska gora z medobčinskim redarstvom na območju Bohinja (6X),</li> <li>- redno sodelovanje z gradbenim inšpektorjem ter okoljskim inšpektorjem pri vsebinah, ki se nanašajo na zakonsko določene vsebine izvajanja nadzora (4x),</li> <li>- obhod z gorsko policijsko enoto (4X),</li> <li>- Na rastišču lepega čevlca v Martuljku se je izvajal poostren in usmerjen naravovarstveni nadzor v obdobju cvetenja rastlin. Skladno z njimi so tudi v prvi polovici leta 2016 potekale koordinacijske aktivnosti z nadzornimi organi in službami za izvajanje poostrenega nadzora. Na podlagi vsebinske in terminske uskladitve je v drugi polovici maja in začetku junija 2016 potekal poostren nadzor, ki so ga izvajali naravovarstveni nadzorniki JZ TNP, inšpektorji za okolje in naravo, policija in prostovoljci PD Martuljk.</li> <li>- izveden sestanek z PNNS v TNP, in razlaga novega statusa PNNS, ki nam ga narekuje nov pravilnik o</li> </ul>					

NNS (1X),

- izvedeno dodatno usposabljanje za NN v Gotenici (obvladovanje konfliktnih strank),
- v povezavi z nalogo E4.3 priprava predloga sprememb določb ZON, ki urejajo področja vožnje v naravnem okolju in nadzora v naravi.

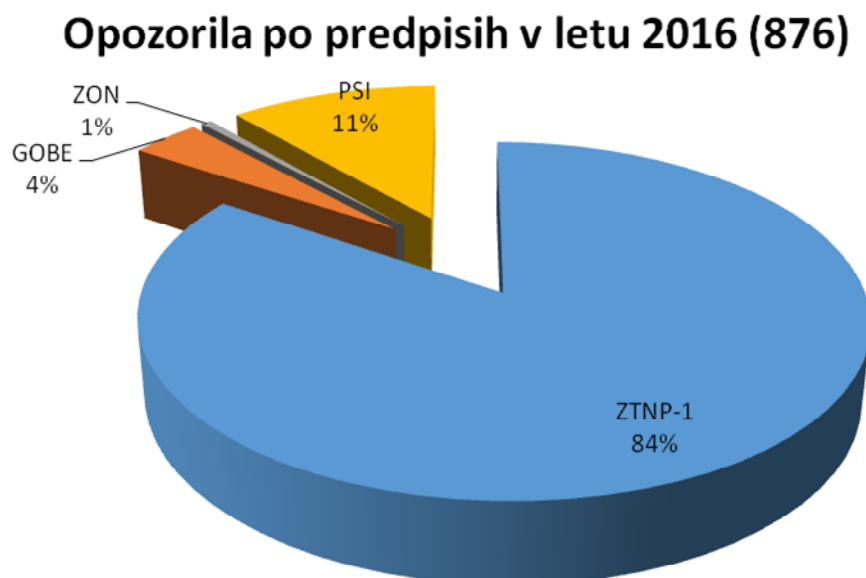
**Sodelujoče institucije:** PP postaje, Gorska policijska enota, Inšpekcijske službe, Medobčinski inšpektorat, IRSOP-Inšpekcija za okolje in naravo, ZGS, ZRSVN, MOP

A11.2	Voditi postopke in odločati o prekrških.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	C7.5
-------	--	---	---	---	------

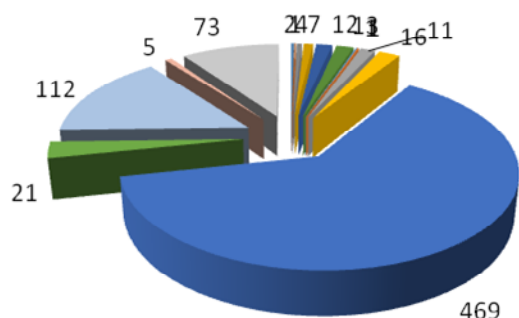
**Izvedene aktivnosti 2016:**

- izdanih 245 plačilnih nalogov,
- izrečenih 876 opozoril (65 % zaradi napačnega parkiranja, 29 % zaradi nedovoljenega kampiranja in 3 & zaradi kurjenja v naravi),
- ostalo: 4 zaprosila na UE, 5 pozivov kršiteljem zaradi dopolnitve zadeve, 3 dopisi kršiteljem (izjava), sklep o zavrženju ZSV in PN (stroški postopka), posredovanje osebnih dokumentov na konzulat,
- organizacija in sodelovanje na poostrenih akcijah nadzora na območju oddelka Kranjska Gora in Bohinj (4) v sodelovanju s policisti,
- sodelovanje na izobraževanju za NN v Gotenici, na Bledu in udeležba v izpitni komisiji za NN,
- sodelovanje v delovni skupini pri predstavitvi spletne aplikacije na MOP,
- izpeljava postopkov z izdajo prekrškovne odločbe ( zahtevnejši postopki),
- izdaja vseh plačilnih nalogov na podlagi obvestil o prekrških za leto 2015,
- izvedba 4 nadzorov v zvezi kršitev 30. čl. ZTNP-1; (upravni postopek),
- pisni predlog pristojnemu prekrškovnemu organu (črna gradnja),
- sodelovanje z drugimi prekrškovnimi organi (PP Kranjska Gora, Medobčinski inšpektorat Jesenice in Bled, Sodišče Jesenice...).

Pri pripravi Programa dela za JZ TNP 2016 ni bilo upoštevano, da lahko vsak NN prične z vodenjem postopka o prekrških, kar se odraža pri realizaciji števila ur in zaposlenih na tej nalogi.

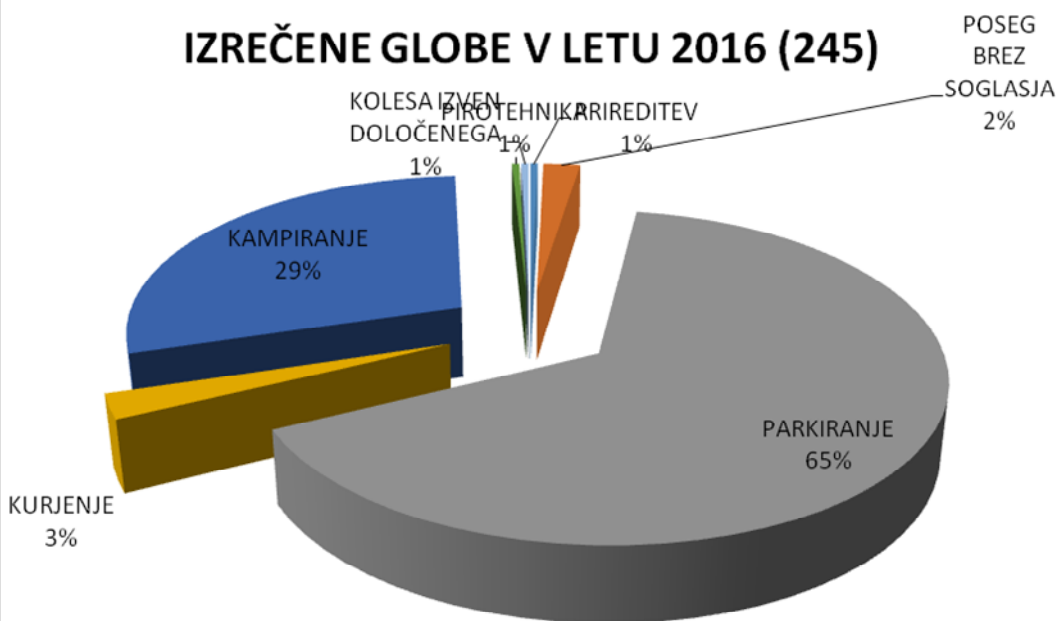


## Delež izrečenih opozoril po ZTNP-1 v letu 2016

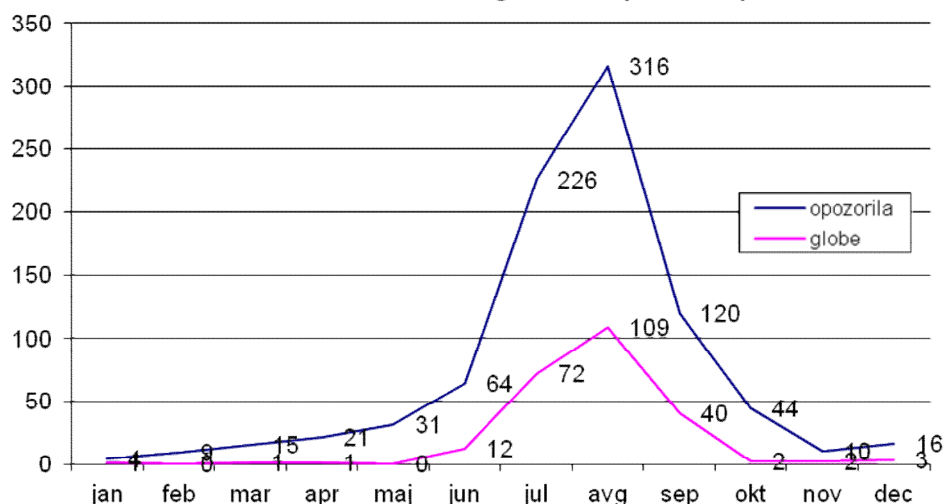


- |                         |                |                           |
|-------------------------|----------------|---------------------------|
| ■ reklama               | ■ odpadki      | ■ motorne sani            |
| ■ padala                | ■ kolesarjenje | ■ aktivnosti na vodotokih |
| ■ snemanje              | ■ melioracija  | ■ vožnja gozdna cesta     |
| ■ gradnja brez soglasja | ■ parkiranje   | ■ kurjenje                |
| ■ campiranje            | ■ piretehnika  | ■ kolesarjenje            |

## IZREČENE GLOBE V LETU 2016 (245)



Izrečene globe in opozorila po mesecih 2016



Seznam pooblaščenih uradnih oseb za vodenje postopka in izdajo plačilnega naloga je na voljo na spletni strani TNP na povezavi: <http://www.tnp.si/sl/javni-zavod/zakonodaja/>  
<http://www.tnp.si/razumeti/C113/>  
**Sodelujoče institucije:** Inšpekcijske službe, medobčinsko redarstvo, MNZ

## 1.12 Operativni cilj A12: Upravljanje Lovišča s posebnim namenom Triglav in izvajanje lovskočuvajske službe

Z upravljanjem lovišča s posebnim namenom Triglav in izvajanjem lovskočuvajske službe v tem lovišču se zagotavlja ohranjanje in varstvo divjadi kot naravnega bogastva ter trajnostno upravljanje z divjadjo.

V letu 2016 je bilo zagotovljeno celovito izvajanje javnega pooblastila na področju upravljanja Lovišča s posebnim namenom Triglav in opravljanje vseh nalog, ki jih s tem v zvezi predpisuje področna zakonodaja. Poudarjeno je bilo nadaljnje sodelovanje z ostalimi upravljavci lovišč na območju narodnega parka, predvsem pri metodološko enotnem pristopu spremljanja stanja izbranih živali prostoživečih vrst. Zaradi beleženja opravljenih ur pri nalogah, ki se vsebinsko prekrivajo, se slednje niso prikazovale skladno z načrtovano kvoto ur po programu, zato prihaja do presežka realiziranih ur v primerjavi z načrtovanimi. Tako je del naloge prostorskega zbiranja podatkov o divjadi v LPN Triglav, ki vsebinsko sodi v nalogo A1.1, vrednoten in prikazan na ravni operativnega cilja A12.

Nosilec v JZ TNP	Hrovat	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	20	21
Skupno število ur	7.810	10.546
Stroški plač	96.452 €	123.563 €
Materialni stroški	18.576 €	32.249 €

<b>Stroški vezani na nalogo</b>	19.982 €	17.896 €
A12.1 Članarina OZUL		260 €
A12.2 Odškodnine za škodo po divjadi, krma za divjad, strelivo, najem hladilnic, lovška kinologija		17.636 €
<b>Vir sredstev:</b>	proračun MOP (14.500 €), sredstva SKZG (4.920 €)	proračun MOP(12.763 €), sredstva SKZG (4.873 €)
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
A12.1	Upravljanje LPN Triglav z namenom varovati in upravljati prostoživeče živalske vrste, skrbeti za ohranjanje in doseganje ugodnega stanja ogroženih in zavarovanih živalskih vrst ter njihovih življenjskih prostorov in izvajati druge naloge skladno z ZTNP-1 in Zakonom o divjadi in lovstvu.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V/R	A1.1, A1.6
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprotna obdelava podatkov in posredovanje podatkov načrtovalcu ZGS,</li> <li>- priprava predloga letnega načrta in potrditev letnega načrta LPN Triglav,</li> <li>- priprava internega lovskega letnega načrta LPN Triglav (do 20. junija za 13. Lovsko-čuvajskih okolišev po 20. juniju 2016 pa za 14 lovsko-čuvajskih okolišev),</li> <li>- sprotno izvajanje nadzora nad izvajanjem odvzema divjadi po letnem lovskem načrtu,</li> <li>- kontrola in nadzor nad zbiralnicami divjačine,</li> <li>- sodelovanje z OZUL, redni letni občni zbor ter sprotna usklajevanja pri izdelavi letnega načrta odvzema divjadi v LPN Triglav,</li> <li>- sodelovanje in udeležba na posvetu ERICO Velenje,</li> <li>- sprotno sodelovanje in aktivna udeležba v organih lovskega upravljanja.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> ZGS, OZUL, LUO, Veterinarska fakulteta, LZS, BF</p>					
A12.2	Izvajati vsebine letnega načrta LPN Triglav v varstvenih okoliših oziroma oddelkih s cilji ohranjanja celovitosti in pestrosti lovišča, biotske raznovrstnosti in trajnostne rabe naravnih virov.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A1.1
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- redno izvajanje lovsko čuvajskega nadzora, ki se je v obdobju do nadomestne zaposlitve lovskega čuvaja (20. junij 2016) izvajal v 13 lovsko-čuvajskih okoliših, zaposlitev pa je zagotovila ponovno vzpostavitev 14 lovsko-čuvajskih okolišev v LPN Triglav, kar je skladno z letnim načrtom LPN Triglav,</li> <li>- izvedba monitoringov ruševcev in velikih petelinov na celotnem LPN Triglav,</li> <li>- izvedba večdnevnega natančnega monitoringa ruševca in velikega petelina na območju smučišča Vogel, sodelovali pri vsakoletnem monitoringu velikega petelina na območju Rudnega polja.</li> <li>- sprotno izvajanje odvzema divjadi in vseh ostalih zavezujočih vsebin letnega načrta,</li> <li>- ogled prijavljenih škod po divjadi in izvedba povračil (17x),</li> <li>- sodelovanje z ZGS Slovenije, Veterinarsko fakulteto, Gozdarsko fakulteto, Inšpektoratom za lovstvo in ribištvo, MKGP, MOP,</li> </ul>					

- sodelovanje in udeležba na posvetu ERICO Velenje,
- sprotno sodelovanje in aktivna udeležba v organih lovskega upravljanja OZUL, Triglavski LUO.

**Sodelujoče institucije:** ZGS Slovenije, Veterinarsko fakulteto, Gozdarsko fakulteto, Inšpektoratom za lovstvo in ribištvo, MKGP, MOP

## 1.13 Kazalniki za upravljavsko področje A

Operativni cilj	Ime kazalnika	Ciljna vrednost	Realizacija 2016
A1	Število kvalifikacijskih Natura 2000 vrst / divjadi, za katere se izvaja spremljanje stanja	7 / 2	6 / 2
A1	Površina skartiranih habitatnih tipov / število kvalifikacijskih habitatnih tipov, ki so vključeni v inventarizacijo	500 ha / 3	0 / 0*
A1	Število preverjenih znanih rastišč invazivnih tujerodnih prostoživečih rastlinskih vrst v narodnem parku	10	11
A2	Število naravnih vrednot, za katere je bilo preverjeno stanje	20	26
A3	Število delovnih akcij odstranjevanja lesne vegetacije na zaraščajočih pašnikih	1	2
A4	Število planin, kjer javni zavod zagotavlja preventivni ukrep za preprečevanje škodnih dogodkov po velikih zvereh	5	1**
A5	Število kalov v narodnem parku, vključenih v evidenco javnega zavoda	15	8***
A6	Izvedena analiza zimskega vzdrževanja cest ob visokih in nizkih barjih	da	da
A7	Izvedena prostorska analiza naravovarstveno pomembnih habitatnih tipov melišč in skalnih podov	da	da
A9	Število opisanih / ovrednotenih krajinskih enot	8 / 4	6 / 3****
A10	Površina dejansko odkupljenih zemljišč	3 ha	3,97 ha
A11	Število skupnih obhodov z gorsko policijo	4	4
A12	Realizacija nalog iz skupnega letnega načrta odvzema divjadi LPN Triglav znotraj dovoljenih odstopanj	da	da

\* razlog za nedoseganje vrednosti kazalnika je v neizvedenem kartiranju habitatnih tipov v letu 2016;

\*\* preprečevalni ukrepi na planinah v okviru projekta LIFE WolfAlps niso bili izvedeni, saj na podlagi izvedenih monitoringov na območju TNP ni prisotnega volka ter z njim povezanih konfliktnih dogodkov z rejci;

\*\*\* odstopanje je posledica obremenitev uslužbencev JZ TNP na drugih nalogah;

\*\*\*\* manjši obseg opravljenih aktivnosti je posledica obremenitev na drugih, tudi nenačrtovanih

## 2 Upravljavsko področje: B. Ohranjanje kulturne dediščine

**Dolgoročni cilj:** Ohranjanje kulturne dediščine je pomemben del identitete in prepoznavnosti območja narodnega parka. Nosilci kulturne dediščine so ozaveščeni o njenem pomenu in tudi s pomočjo spodbud aktivno sodelujejo pri njenem ohranjanju. Z usklajevanjem razvojnih in varstvenih interesov se zagotovi skladna namenska raba prostora, ki omogoča ohranjanje kulturne krajine.

Prednostne naloge na področju ohranjanja kulturne dediščine v letu 2016 so bile osredotočene na operativne aktivnosti in upravne postopke: ustrezno upoštevanje poselitvenih in stavbarskih tipoloških značilnosti pri pripravi mnenj k posegom v prostor, analizo vaških jeder na primeru dveh pilotnih območij v Bohinju (Studor in Stara Fužina) ter na strokovno pomoč in svetovanje na področju načrtovanja ustrezne rabe prostora in gradnje objektov v narodnem parku, medtem ko je bilo spremljanje stanja kulturne dediščine (objekti in območja nepremične kulturne dediščine) izvedeno v manjšem obsegu. Sodelovanje pri pripravi kulturnovarstvenih smernic je bilo opravljeno v postopku sprememb in dopolnitev dveh občinskih prostorskih aktov. Na področju ohranjanja premične in nesnovne kulturne dediščine je bil dan poudarek promociji in ozaveščanju javnosti.

Neizveden je bil znaten obseg načrtovanega spremljanja enot nepremične kulturne dediščine, vpisanih v register.

### Pregled načrtovanih odhodkov po operativnih ciljih upravljaljskega področja B

NALOGA	STROŠKI PLAČ	PRORAČUN	MATERIALNI STROŠKI	PRORAČUN	STROŠKI VEZANI NA NALOGO	INVESTICIJE	SKUPAJ STROŠKI IN INVESTICIJE
B1	5.405	5.405	222	222	0	0	5.627
B2	19.892	19.892	808	808	0	0	20.700
B3	5.541	5.541	160	160	0	0	5.701
B4	1.530	1.424	143	143	0	0	1.673
B5	3.228	3.031	295	295	0	0	3.523
SKUPAJ	35.596	35.293	1.628	1.628	0	0	37.224

### Pregled realiziranih odhodkov 2016 po operativnih ciljih upravljaljskega področja B

NALOGA	STROŠKI PLAČ	PRORAČUN	MATERIALNI STROŠKI	PRORAČUN	STROŠKI VEZANI NA NALOGO	INVESTICIJE	SKUPAJ STROŠKI IN INVESTICIJE
B1	3.469	3.469	149	149	0	0	3.617
B2	13.528	13.528	522	522	0	0	14.050
B3	3.013	3.013	73	73	0	0	3.086
B4	1.409	1.409	120	120	0	0	1.529
B5	2.636	2.636	220	220	0	0	2.856
SKUPAJ	24.055	24.055	1.084	1.084	0	0	25.138



## 2.1 Operativni cilj B1: Ozaveščanje o kulturni dediščini

Splošna javnost, še posebej lastniki in upravljavci kulturne dediščine, je seznanjena s pomenom ohranjanja kulturne dediščine in je naklonjena njenemu varovanju, ohranjanju in predstavljanju.

V letu 2016 je bil v sodelovanju s pristojnima institucijama usklajen protokol za spremljanje stanja nepremične kulturne dediščine. Opravljeni so bili terenski ogledi za potrebe spremljanja stanja nepremične kulturne dediščine in nadaljevalo posodabljanje evidenc. Vzpostavljena je bila redna izmenjava podatkov med javnim zavodom TNP in pristojnimi institucijami.

<b>Nosilec v JZ TNP</b>	Lukan Klavžer	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	2	2
<b>Skupno število ur</b>	235	70
<b>Stroški plač</b>	5.405 €	3.469 €
<b>Materialni stroški</b>	222 €	149 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	0 €	0 €
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
B1.1	Evidentirati, raziskovati, dokumentirati, predstavljati in vrednotiti vse tipe kulturne dediščine.	ZON: ZTNP-1: 4. in 12. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - vzpostavljeno redno sodelovanje pri ažuriranju evidenc NKD.  <b>Sodelujoče institucije: ZVKDS</b>					
B1.2	Spremljati stanje kulturne dediščine.	ZON: ZTNP-1: 4.,12. in13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - oblikovan predlog načrta spremljanja stanja NKD v narodnem parku, - opravljeni ogledi 4 enot NKD z namenom spremljanja stanja, - dopolnitev popisa 18 enot NKD.  <b>Sodelujoče institucije: ZVKDS</b>					
B1.3	Okrepiti prepoznavnost, simbolni pomen in identiteto ustvarjenih kakovosti narodnega parka in njegovih posameznih delov pri prebivalcih in obiskovalcih.	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- dogovor o vsebini protokola (sestaneke na MK – INDOK),
- uskladitev protokola za spremljanje stanja nepremične kulturne dediščine (posredovan na ZVKDS in INDOK),
- 6 šolskih skupin na Pocarjevi domačiji: spoznavanje arhitekture in načina življenja v alpski dolini v preteklosti – vodenje in delavnice, 2 šolski skupini na poti Krivopetnic in Poti tehniške dediščine v Trenti
- Dnevi evropske kulturne dediščine: voden sprehod Reka Mostnica – od legende do žgancev (otroci iz vrtca s starši in ostale družine)

Sodelujoče institucije: ZVKDS, INDOK

## 2.2 Operativni cilj B2: Ohranjanje nepremične kulturne dediščine

Ohranjena nepremična kulturna dediščina je v dobrem stanju, stanje ogrožene kulturne dediščine pa je vsaj enako ali izboljšano z ukrepi vzdrževanja in obnove.

V letu 2016 se je nadaljevalo aktivno delovanje upravljavca na področju svetovanj investitorjem in projektantom – v različnih fazah načrtovana in izvedbe gradenj. Svetovanje se je izvajalo tudi v sklopu uradnih ur v terenskih pisarnah. Varstvo kulturne dediščine na področju poselitve in stavbarstva se je vključevalo v prostorsko načrtovanje in pripravo strokovnih mnenj k posegom v prostor.

Nosilec v JZ TNP	Lukan Klavžer	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	4	4
Skupno število ur	970	557
Stroški plač	19.892 €	13.528 €
Materialni stroški	808 €	522 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
B2.1	Usmerjati upravljavce, lastnike, investitorje in projektante pri gradnjah prednostno k prenovi obstoječega stavbnega fonda oz. nadomestni gradnji objektov, pri vseh gradnjah pa h gradnji skladni z lokalno značilno stavbno tipologijo, spodbujati k ohranjanju tradicionalnih gradbeno-obrtnih tehnik in gradiv ter dopustiti uvajanje novih gradiv in tehnologij, ki so skladne s tipološkimi stavbnimi značilnostmi.	ZON: ZTNP-1: 4., 10., 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V/R	B5.1, C2.2, C7.2, C7.3
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- svetovanje investitorjem (pooblaščenec, projektantom ...) v zvezi z ohranjanjem značilnosti stavbne tipologije,</li> <li>- sestanki na temo priprave stavbne tipologije za štiri vasi v Bohinju – Studor, Stara Fužina, Ukanc in Ribčev</li> </ul>					

<p>Laz (projektna naloga),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelava prvega dela naloge (analiza prepoznavnih prvin stavbne dediščine, pojavnih oblik stavb, poselitvenih vzorcev, umestitve stavb, stavbnih razmerij in izhodišča za prostorsko načrtovanje)</li> <li>- vključevanje stavbne tipologije v strokovna mnenja upravljavca v postopkih izdaje kulturnovarstvenih soglasij,</li> <li>- sodelovanje s pristojnimi institucijami.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> ZVKDS, MK, upravne enote</p>					
B2.2	Znotraj "Varstvenega sklada" javnega zavoda vzpostaviti sklad za sofinanciranje projektov za ohranjanje kulturne dediščine. Pri pridobivanju finančnih sredstev iz drugih sektorskih programov pa svetovati lastnikom in upravljavcem kulturne dediščine pri premagovanju birokratskih ovir.	ZON: ZTNP-1: 4. in 12. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V/R	C2.2; C6.4
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled obstoječih primerljivih pravilnikov oz. razpisov (na ravni posameznih občin).</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> ZVKDS, MK</p>					
B2.3	Ohranjati obstoječe kakovosti planin (umestitev v prostor, tipologija objektov, posestna struktura ...), naselij (strnjena vaška jedra) in posameznih grajenih ambientov in dominant.	ZON: <b>ZTNP-1: 4.,12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1</b>	1	V/R	A3.4, C1.4 C7.3
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje pri pripravi izhodišč za strategijo ohranjanja oz. oživljanja bohinjskih planin (nosilec Občina Bohinj),</li> <li>- sodelovanje v skupini za pripravo strategije trajnostnega razvoja Bohinjskih planin (delovni sestanki, delavnica z agrarnimi skupnostmi, priprava strokovnih izhodišč)</li> <li>- opravljen terenski ogled posameznih aktivnih planin,</li> <li>- pregled in fotodokumentacija vseh objektov na planini Voje,</li> <li>- upoštevanje kakovostnih prvin in značilnosti planin in naselij pri pripravi strokovnih mnenj upravljavca v postopkih izdaje kulturnovarstvenih pogojev in soglasij za posege v prostor.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> ZVKDS, Občina Bohinj</p>					
B2.4	Spodbujati, da se evidentirane enote nepremične kulturne dediščine v narodnem parku na državni ali lokalni ravni razglasi za kulturne spomenike in zagotovi pogoje za njihovo ohranjanje ter urediti in predstavljati nepremično kulturno dediščino (npr. arheološka najdišča, fužine, ostaline 1. svetovne vojne, stogovi).	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	V	D5.1
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ni bilo aktivnosti (nosilec ZVKDS).</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> /</p>					

B2.5	Zagotoviti sredstva za obnovo najpomembnejših objektov nepremične kulturne dediščine v narodnem parku (npr. ambient cerkve sv. Janeza Krstnika v Ribčevem Lazu) in za izvajanje predkupne pravice države ali občine za odkup ogroženih oz. izjemnih spomenikov nepremične kulturne dediščine, ki so v zasebni lasti.	ZON: ZTNP-1: 12. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	3	V	A10.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - brez aktivnosti (na ravni MK, ki je nosilec naloge, ni razpoložljivih sredstev). <b>Sodelujoče institucije:</b> /					
B2.6	Nadaljevati sistematično raziskovanje na območju narodnega parka in izvajati predhodne arheoloških terenske preglede, sonde in raziskav na potencialnih arheoloških lokacijah na območjih načrtovanih gradenj in ostalih prostorskih ureditev.	ZON: ZTNP-1: 5. in 12. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	C2.2; C7.2; C7.3; E2.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - uvrščanje vsebin varstva kulturne dediščine pri pripravi strokovnih podlag za spremembe in dopolnitve prostorskih aktov, - nadaljevanje arheoloških raziskav na posameznih območjih (npr. Zadnji Vogel, Leskovca, Čadrg) - izvedena je bila delna ureditev in prezentacija arheološkega najdišča Planja na Voglu. - <b>Sodelujoče institucije:</b> ZVKDS, ZRS-SAZU, Tolminski muzej					

## 2.3 Operativni cilj B3: Ohranjanje kulturne krajine

S skladno namensko rabo je zagotovljeno varstvo najbolj kakovostnih, še posebej dediščinskih krajin, in posameznih krajinskih prvin (planine, visokodebelni sadovnjaki, grbinasti travniki, živice, reliefne oblike, terase, grajene prvine v odprtem prostoru).

V letu 2016 se je začelo spremljanje stanja posameznih dediščinskih krajin (planin). V pripravi so strokovne podlage, ki obsegajo nabor prvin – gradnikov kulturne krajine ter usmeritve za njihovo ohranjanje.

Nosilec v JZ TNP	Zakotnik	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	1	1
<b>Skupno število ur</b>	200	111
<b>Stroški plač</b>	5.541 €	3.013 €
<b>Materialni stroški</b>	160 €	73 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	0 €	0 €
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
B3.1	Ozaveščati in izobraževati lokalne prebivalce o pomenu in načinih ohranjanja dediščinskih kulturnih in zgodovinskih krajin.	ZON: ZTNP-1: 12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 4. alineja drugega odstavka	1	V	C7.3
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v pripravi je besedilo in izbor fotografij za dediščinske in zgodovinske krajine (18 planin in 2 območji ostalin 1. svetovne vojne).</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> ZVKDS</p>					
B3.2	Zagotoviti ohranjanje značilnih naravnih in ustvarjenih prvin v kmetijski kulturni krajini.	ZON: ZTNP-1: 12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 4. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega 56. člena ZTNP-1	1	V	A9.1, A9.2, C7.2, C7.3
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v prvi polovici leta 2016 je JZTNP sodeloval v skupini za pripravo strategije razvoja Bohinjskih planin (sestane na občini Bohinj dne 10.6.2016),</li> <li>- v pripravi so strokovne podlage za določitev prvin – krajinskih gradnikov podeželskega prostora narodnega parka: izdelan »opozorilni« seznam pojavnih oblik, njihova prisotnost in obseg antropogenih elementov (ureditve tradicionalne rabe prostora, posestna struktura, poselitveni vzorci, stavbarstvo, grajene prvine v odprtem prostoru ...) na podlagi pregleda štirih krajinskih enot na soški strani narodnega parka,</li> <li>- vključevanje značilnosti in posebnosti ter prvin kmetijske kulturne krajine v strokovne podlage za pripravo naravovarstvenih in kulturnovarstvenih smernic.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> ZRSVN, ZVKDS</p>					

## 2.4 Operativni cilj B4: Ohranjanje premične kulturne dediščine

Premična kulturna dediščina je v dobrem stanju in dostopna za raziskovanje, izobraževanje in ogledovanje, lastniki in splošna javnost pa se zavedajo pomena njenega ohranjanja.

V letu 2016 smo izvedli več razstav s področja etnologije in likovne umetnosti. Pri pripravi in izvedbi razstav smo sodelovali z lokalno skupnostjo in inštitucijami s področja kulturne dediščine.

Nosilec v JZ TNP	Odar	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	11	9
Skupno število ur	98	96
Stroški plač	1.530 €	1.409 €
Materialni stroški	143 €	120 €

<b>Stroški vezani na nalogo</b>	0 €	0 €
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
B4.1	Vključevati predmete premične kulturne dediščine v ozaveščevalne programe ter skrbeti za zbirki premične kulturne dediščine znotraj info mest v narodnem parku (Pocarjeva domačija, Dom Trenta).	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V/O	D1
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedeno redno vzdrževanje premične kulturne dediščine na info mestih TNP,</li> <li>- izvedena redna vzdrževalna dela na Pocarjevi domačiji v Zgornji Radovni.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> Tolminski muzej</p>					
B4.2	Sodelovati z likovnimi ustvarjalci pri pripravi razstav in drugih ozaveščevalnih programov in vzpostaviti galerijsko dejavnost.	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	3	V/O	D1 E2
<p><b>Aktivnosti*:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• občasne razstave (likovne, etnološke) na info mestih TNP so praviloma pripravljene v sodelovanju z likovnimi ustvarjalci in zbiratelji premične KD z biosfernega območja Julijske Alpe. Njihova priprava in izvedba je vezana na info mesta TNP.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> posamezniki (likovniki, ljubiteljski zbiratelji premične kulturne dediščine) z biosfernega območja Julijske Alpe</p> <p>*podroben opis aktivnosti: D1 (info mesta), E2.1 (povezava ozaveščevalnih programov)</p>					
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- velikonočna razstava društva Žensko ročnih del Bohinja v Centru TNP Bohinj,</li> <li>- likovna razstava KUD Velika narava Lancovo "Vse teče" v Infocentru triglavska roža Bled (oktober 2016),</li> <li>- etnološka razstava Oteповci v Centru TNP Bohinj (december 2016),</li> <li>- etnografska foto razstava Bohinjske planine pred 40 leti (v sodelovanju z Gorenjskim muzejem) v Infocentru Triglavska roža Bled (december 2016),</li> <li>- 2x razstava sv. Janez Krstnik- starodavno svetišče ob Bohinjskem jezeru (v sodelovanju z Gorenjskim muzejem) v Infocentru Triglavska roža Bled in Centru TNP Bohinj (marec in september),</li> <li>- Razstava likovnih del Davida Černute v medetaži (začasna razstava od 12.8. do 31.10. 2016)</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> KS Stara Fužina, Turizem Bohinj, Ženske ročnih del Bohinja, KUD Velika narava, Gorenjski muzej, TD Soča Trenta</p>					

## 2.5 Operativni cilj B5: Ohranjanje nesnovne kulturne dediščine

Nosilci, prebivalci in obiskovalci narodnega parka so seznanjeni z obstoječo nesnovno dediščino in se zavedajo pomena njenega ohranjanja kot temelja lokalne identitete in trajnostnega razvoja ter pomembnega gradnika turistične ponudbe.

V letu 2016 smo nadaljevali s sodelovanjem z nosilci tradicionalnih znanj na območju narodnega parka. Delavnice smo izvajali na parkovnih mestih, osrednja stična točka je bil Center TNP Bohinj. Najbolj pogoste ciljne skupine so bile zaključene šolske skupine, družine in zainteresirani posamezniki.

Nosilec v JZ TNP	Odar	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	12	6
Skupno število ur	205	172
Stroški plač	3.228 €	2.636 €
Materialni stroški	295 €	220 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
B5.1	Obstoječe in potencialne nosilce spodbujati k ohranjanju nesnovne KD ter sodelovati z njimi pri dejavnostih za ohranjanje in prenašanje oblik tradicionalnih znanj na zainteresirane posameznike.	ZON: ZTNP-1: 4. in 12. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	O/V	B5.2 D1 E2
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izveden tečaj 10-urni tečaj tradicionalnega znanja pletenja košar iz vrbovega protja v Centru TNP Bohinj,</li> <li>- izvedeni 2 delavnice (Bled in Bohinj) izdelave velikonočnih butaric,</li> <li>- počitniške delavnice na temo tradicionalnega znanja: rokodelske, kulinarčne, ročna dela (zimске, prvomajske, jesenske počitnice),</li> <li>- rokodelske delavnice za napovedane skupine (delavnice po naročilu),</li> <li>- izobraževalne delavnice za šolske skupine na Pocarjevi domačiji,</li> <li>- 20-urni tečaj tradicionalne obdelave lesa z Ivanom Kovačičem (certifikat Bohinjsko) v Centru TNP Bohinj</li> <li>- pripovedovalski večer Čudežna bitja izpod Triglava v Centru TNP Bohinj (oživljanje pripovednega izročila Bohinja)</li> <li>- Miti in legende TNP s predstavo Zlatorog in Krivopetnice in Zlatorog v SPM,</li> <li>- folklorno popoldne v Centru TNP Bohinj (otroške skupine),</li> <li>- Lutkovna predstava Krivopetnice in Zlatorog na Pocarjevi domačiji,</li> <li>- srečanje Ledinska imena v Stari Fužini in pod Studorom (v sodelovanju z RAGOR) v Centru TNP Bohinj,</li> <li>- Les okoli nas - posvet o naravni zaščiti lesa (staro znanje in nove tehnologije) v Centru TNP Bohinj,</li> <li>- etnološki večer s Kulturnim domom iz Rezije s predstavitevjo bogate rezijanske kulture 30.7.2016),</li> <li>- vodenje na planino Duplje v Lepeni s predstavitevjo kulture alpskega pašništva v dolini Trente.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> nosilci tradicionalnega znanja, TD Bohinj, kulturna društva in združenja kmečkih žena z biosfernega območja Julijske Alpe, samostojni kulturni delavec Rok Kušlan, KD Bohinj, RAGOR, ZVKDS, Silvaprodukt, TD Soča Trenta, Kulturni dom Rezija</p>					

B5.2	Raziskovati nesnovno KD v narodnem parku ter izobraževati, ozaveščati, popularizirati in promovirati nesnovno KD v narodnem parku med obiskovalci in v širši javnosti.	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	O/V	A3.4; C1.3; C2.3; E1.3 D1 E2 B5.1
<p><b>Aktivnosti:</b> Vsebina naloge B5.2 je enaka vsebini naloge B5.1, zato je opisana pod nalogo B5.1.</p> <p><b>Sodelujoče inštitucije:</b> posamezniki (nosilci tradicionalnih znanj),</p>					
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016: navedeno pod B5.1</b></p> <p><b>Sodelujoče institucije: navedeno pod B5.1</b></p>					

## 2.6 Kazalniki za upravljavsko področje B

Operativni cilj	Ime kazalnika	Ciljna vrednost	Realizacija 2016
B1, B2	Spremljanja stanja v register vpisanih enot nepremične kulturne dediščine s terenskimi ogledi	20	4*
B2, B3	Število svetovancev v zvezi z ohranjanjem značilnosti stavbne tipologije pri gradnjah	160	175
B2	Vključevanje varstva kulturne dediščine v mnenja upravljavca v postopkih izdaje kulturnovarstvenih soglasij - delež glede na vsebinsko ustrezne vloge	100 %	100%
B3	Delež območja, v katerem so opredeljene značilne ustvarjene prvine krajine	25 %	20%
B4	Izvedena razstava s področja premične kulturne dediščine.	1	6
B5	Izvajanje delavnic tradicionalnega znanja/premične in nesnovne kulturne dediščine za različne ciljne skupine (osnovnošolske skupine, izobraževalne delavnice, sezonske aktivnosti, tradicionalne prireditve) na info mestih TNP in/ali na terenu v soorganizaciji z nosilci nesnovne KD kot mentorji	pribl. 40 aktivnosti	41

\* realizacija obsega spremljanja stanja enot NKD je zgolj 20 odstotna zaradi objektivnih kadrovskih problemov



### 3 Upravljavsko področje: C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj

**Dolgoročni cilj:** Območje narodnega parka bo postalo zaželen prostor za življenje in delo domačinov. V njem bosta človek in narava sobivala v sožitju. Prebivalci bodo prepoznali primerjalne prednosti narodnega parka in trajnostno uporabljali naravne vire, kar jim bo omogočalo zaposlitev in dohodek. Gorskim razmeram prilagojene javne storitve in urejena javna infrastruktura bodo dostopne vsem generacijam lokalnega prebivalstva. Prebivalstvo in poselitev v narodnem parku bosta ohranjena vsaj v današnjem obsegu, razvojni model narodnega parka pa bo postal vzorec za trajnostni razvoj drugih zavarovanih območij v Sloveniji in slovenskega podeželja.

Trajnostni razvoj območja je pogojen vzpostavitvijo participativnega odnosa med deležniki, implementacijo sistema razvojnih usmeritev, ki izhajajo iz določb ZTNP-1 ter povezovanjem na lokalni, regionalni in tudi med regionalni ravni.

V letu 2016 je bilo izpostavljeno delo pri pripravi vsebin in koordinaciji oblikovanja skupnih projektnih idej z namenom črpanja evropskih kohezijskih sredstev ter izvajanja ukrepov lokalnega razvoja, ki ga vodi Skupnost (CLLD). Nadaljevali smo z vzpostavljanjem sistema znaka kakovosti TNP. Zaključen je bil projekt "Parkiraj in doživi naravo" EGP finančnega mehanizma. Na področju prostorskega načrtovanja, okoljske in prometne infrastrukture je bilo okrepjeno sodelovanje s pristojnimi resorji in PLS.

#### *Pregled načrtovanih odhodkov po operativnih ciljih upravljaljskega področja C*

NALOGA	STROŠKI PLAČ	PRORAČUN	NEJAVNA	PROJEKTI	MATERIALNI STROŠKI	PRORAČUN	STROŠKI VEZANI NA NALOGO	PRORAČUN	SKZG	TRŽNA	UNESCO, OBČINA BLEJ	INVESTICIJE	SKUPAJ STROŠKI IN INVESTICIJE
C1	6.581	6.581	0	0	1.290	1.290	0	0	0	0	0	0	7.871
C2	15.898	15.898	0	0	1.476	1.476	5.500	700	500	1.000	3.300	0	22.874
C3	7.239	7.239	0	0	684	684	2.160	0	2.160	0	0	0	10.083
C4	1.171	1.171	0	0	178	178	0	0	0	0	0	0	1.349
C5	2.182	2.182	0	0	104	104	0	0	0	0	0	0	2.286
C6	11.676	831	2.169	8.676	95	95	4.000	0	0	0	0	0	15.771
C7	20.141	20.141	0	0	1.012	1.012	0	0	0	0	0	0	21.153
SKUPAJ	64.889	54.044	2.169	8.676	4.839	4.839	11.660	700	2.660	1.000	3.300	0	81.388

#### *Pregled realiziranih odhodkov 2016 po operativnih ciljih upravljaljskega področja C*

NALOGA	STROŠKI PLAČ	PRORAČUN	NEJAVNA	PROJEKTI	MATERIALNI STROŠKI	PRORAČUN	TRŽNA	STROŠKI VEZANI NA NALOGO	PRORAČUN	SKZG	NEJAVNA	UNESCO, OBČINA BLEJ	PROJEKTI	INVESTICIJE	SKUPAJ STROŠKI IN INVESTICIJE
C1	4.370	4.370	0	0	357	357	0	0	0	0	0	0	0	0	4.727
C2	15.844	15.844	0	0	6.666	1.798	4.868	5.575	310	500	1.000	3.766	0	0	28.086
C3	1.801	1.801	0	0	139	139	0	721	0	721	0	0	0	0	2.661
C4	804	804	0	0	66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	870
C5	1.942	1.942	0	0	98	98	0	0	0	0	0	0	0	0	2.040
C6	11.934	1.718	0	10.216	41	41	0	5.696	0	0	0	0	5.696	0	17.672
C7	13.625	13.625	0	0	506	506	0	0	0	0	0	0	0	0	14.132
SKUPAJ	50.321	40.105	0	10.216	7.874	3.006	0	11.992	310	1.221	1.000	3.766	5.696	0	70.187

#### 3.1 Operativni cilj C1: Ohranjanje kmetijskih zemljišč in kmetijske krajine

Na območju narodnega parka se ohranja raba kmetijskih zemljišč, s katero se zagotavlja značilna kulturna krajina. Gospodarsko in socialno trdnejše kmetije se preusmerjajo v ekološke in sonaravne

načine kmetovanja. Tržijo se kakovostni pridelki in izdelki z višjo dodano vrednostjo.

V letu 2016 smo zainteresiranim posameznikom in skupnostim nudili strokovno pomoč v povezavi z vsebinami operativnega cilja C1. Izvedene so bile čistilne akcije ter oskrba nedostopnih planin.

Nizka realizacija pri materialnih stroških je posledica varčevalnega pristopa in večje potrebe na drugih ukrepih predvsem C.2.

Nosilec v JZ TNP	Koren	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	3	1
Skupno število ur	370	326
Stroški plač	6.581 €	4.370 €
Materialni stroški	1.290 €	357 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
C1.1	Imeti aktivno vlogo pri izvajanju ukrepov kmetijske politike za obdobje 2014-2020 na podlagi sprejetih določb ZTNP-1.	ZON: ZTNP-1: 1., 10., 13. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 3. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	R	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - spremljanje objavljenih razpisov v okviru programa razvoja podeželja, - sodelovanje pri pripravi strategij lokalnega razvoja LAS-ov, skupnih projektov LAS ter izvajanju ukrepov na podlagi uredbe CLLD,					
<b>Sodelujoče institucije:</b>					
C1.2	Spodbujati kmete k vključevanju v ukrepe KOP-OP in ekološko kmetovanje.	ZON: ZTNP-1: 1., 10. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 3. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	R	A3.1; B2.1; B3.2
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> V letu 2016 na tej nalogi ni bilo izvedenih aktivnosti.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> KGZS					

C1.3	Spodbujati pridelavo in predelavo osnovnih kmetijskih surovin in lesa ter vstopanje kmetij v sheme kakovosti (zaščiteni izdelki, FSC, znak kakovosti narodnega parka ...).	ZON: ZTNP-1: 1., 3., 6. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 3. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	R	
<b>Izvedene aktivnosti:</b> - svetovanje kmetijam in nevladnim organizacijam, - izdelava smernic dobre higienske prakse.					
<b>Sodelujoče institucije: KGZS</b>					
C1.4	Ohraniti in razvijati planinsko pašništvo kot obliko tradicionalne rabe kmetijskih zemljišč in vzdrževanja za narodni park značilne krajine.	ZON: ZTNP-1: 1., 12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 3. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	R	A3.4; B2.3; B5.1
<b>Izvedene aktivnosti:</b> - svetovanja glede potreb po spremembah organizacijskih struktur v povezavi z uvajanjem davčnih blagajn in spremenjene zakonodaje iz področja agrarnih skupnosti, - sodelovanje na mednarodnih planšarskih dnevih, - svetovanje pri predelavi mleka na planinah.					
<b>Sodelujoče institucije: KGZS</b>					

### 3.2 Operativni cilj C2: Usklajen razvoj trajnostnega turizma

Na območju Julijskih Alp se usklajeno razvijajo oblike trajnostnega turizma, ki predstavlja pomemben vir dohodka prebivalcev narodnega parka.

V letu 2016 smo z deležniki s področja turizma sodelovali pri pripravi projektnih vsebin v okviru Razvojnega načrta MAB Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije, kjer je vloga JZ TNP predvsem povezovalne in izobraževalne narave (prednostni cilji zavarovanega območja). V sodelovanju z deležniki smo pripravili strokovna srečanja na temo Julijske Alpe - Triglavski narodni park za predstavnike turističnega gospodarstva, izvedli strokovno ekskurzijo v primerljivo območje v tujino in izobraževalno vodenje za turistične delavce biosfernega območja Julijske Alpe. Izjemen uspeh leta 2016 pomeni pridobitev Evropske listine za trajnostni turizem v zavarovanih območjih za celotno čezmejno ekoregijo Julijske Alpe.

Poraba je večja od načrtovane zaradi večjih potreb, ki so se pokazale v času izvajanja programa dela JZTNP za leto 2016. V okviru operativnega cilja C2 so bile izvedene aktivnosti na področju nadgradnje Razvojnega načrta Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije in pridobivanja Evropske listine za trajnostni turizem v zavarovanih območjih.

Nosilec v JZ TNP	Odar	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	6	5

Skupno število ur	765	812
Stroški plač	15.898 €	15.844 €
Materialni stroški	1.476 €	6.666 €
Stroški vezani na nalogo	5.500 €	5.575 €
C2.1 Pridobitev evropske listine za trajnostni turizem (CETS) v zavarovanih območjih za celotno čezmejno Ekoregijo Julijske Alpe		551 €
C.2.2 Nadgradnja razvojnega načrta MAB Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije		2.940 €
C2.3 Priprava in izvedba strokovnega srečanja za turistične delavce območja MAB Julijske Alpe		500 €
C2.3 Izvedba čezmejnega foruma Transboundary ekoregija Julijske Alpe		914 €
C2.3 Izvedba ekskurzije za turistične delavce MAB Julijske Alpe v Ferienregion Hohe Tauern		670 €
Vir sredstev:	proračun MOP (700 €), sredstva SKZG (500 €), tržni viri (1.000€), sredstva Unesco (3.300€)	proračun MOP (310 €), sredstva SKZG (500 €), nejavni viri (1.000€), sredstva Unesco (3.766 €)
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
C2.1	Pripraviti smernice za razvoj trajnostnega turizma in spodbujati njihovo uporabo.	ZON: ZTNP-1: 5. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 3. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	3	R	B5 D1 D4 E2 E3.4
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- javna predstavitev Razvojnega načrta biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije županom oz. predstavnikom vseh 10 občin, drugim deležnikom in novinarjem,</li> <li>- enotna potrditev Razvojnega načrta biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije s strani županov,</li> <li>- obisk verifikatorke za pridobitev Evropske listine za trajnostni turizem (ECST) v zavarovanih območjih za celotno čezmejno ekoregijo Julijske Alpe,</li> <li>- prevzem Evropske listine za trajnostni razvoj za Ekoregijo Julijske Alpe, Bruselj, 7.12.2016.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> LTO Bohinj, LTO Bovec, LTO Kranjska Gora, LTO Bled, LTO Radovljica, LTO Sotočje, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, RDO Gorenjska, BSC, RAGOR, PRC, Naravni park Julijsko predgorje</p>					
C2.2	Razvijati trajnostni turizem in kakovostno nadgradnjo treh nosilnih turističnih produktov narodnega parka (zeleni turizem, kulturna dediščina in identiteta narodnega parka, aktivnosti v naravi).	ZON: ZTNP-1: 4., 5., 12., 14. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 4. alineja tretjega odstavka 56. člena	2	R	C2.1 C2.3 D1 D2 D3 D4

		ZTNP-1			E2.1
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava (v sodelovanju z deležniki) projekta z delovnim naslovom Pohodniška pot Julijske Alpe,</li> <li>- aktivno sodelovanje pri pripravah drugih projektov (LAS, Interreg idr.),</li> <li>- predstavitev programa Doživljajski paketi na srečanjih z lokalnim turističnim gospodarstvom (5 srečanj),</li> <li>- priprava in izdaja časopisa Odkrivaj/Discover v sodelovanju z deležniki s področja turizma,</li> <li>- aktivno ozaveščanje deležnikov o vrednotah zavarovanega območja (5 srečanj),</li> <li>- vsebinsko in finančno sodelovanje pri izdaji knjižice Vozni redi v Alpah 2016 (CIPRA),</li> <li>- priprava izhodišč za sistematično spremljanje obiska na območju TNP (raziskava Turistični obisk biosfernega območja Julijske Alpe (analiza stanja kvalitativnih in kvantitativnih podatkov - povezana naloga D3.1),</li> <li>- uspešno izvedena promocija in nadgradnja programa Doživljajski paketi med deležniki. Razpisna sezonska vodenja so bila uvedena ob parkovnih poteh. Vodenja so bila vzpostavljena v sodelovanju z lokalnimi deležniki s področja turizma. Kvantitativni podatki so navedeni pod D4.1</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> LTO Bohinj, LTO Bovec, LTO Kranjska Gora, LTO Bled, LTO Radovljica, LTO Sotočje, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, TD Bohinj, Gornjesavski muzej (SPM), Združenje gorskih vodnikov Slovenije, CIPRA</p>					
C2.3	Okrepiti sodelovanje z vsemi lokalnimi turističnimi organizacijami in ponudniki, ki delujejo na območju Julijskih Alp.	ZON: ZTNP-1: 5., 9. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	R	D1 D2 D3 D4 E2.1
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedba 5 strokovnih srečanj za predstavnike turističnega gospodarstva z biosfernega območja Julijske Alpe na info mestih TNP,</li> <li>- izvedba izobraževalnega vodenja za turistične delavce z biosfernega območja Julijske Alpe na info mestih TNP,</li> <li>- priprava in izvedba 4 predstavitev gorskega vodništva na info mestih TNP (v sodelovanju z ZGVS) v okviru srečanj za turistično gospodarstvo,</li> <li>- izvedena strokovna ekskurzija za deležnike s področja turizma biosfernega območja Julijske Alpe v Ferienregion Hohetauern, Mittersill,</li> <li>- čezmejni forum Transboundary ekoregija Julijske Alpe, 19. november v Reziji (Naravni park Julijsko predgorje).</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> LTO Bohinj, LTO Bovec, LTO Kranjska Gora, LTO Bled, LTO Radovljica, LTO Sotočje, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, TD Bohinj, nekatere turistične agencije z biosfernega območja Julijske Alpe, Gornjesavski muzej Jesenice, Združenje gorskih vodnikov Slovenije, Nationalpark Verwaltung Hohe Tauern Salzburg, Ferienregion Nationalpark Hohetauern, Združenje gorskih vodnikov Slovenije.</p>					

### 3.3 Operativni cilj C3: Razvoj podjetništva in spodbujanje zaposlovanja

Narodni park je prostor, kjer se spodbuja podjetništvo, samozaposlovanje ter nove oblike dela. V letu

2016 je bil vpeljan znak kakovosti TNP. Objavljeni so bili nekateri razpisi, kjer so pripravljavci upoštevali 10. člen TNP-1:

- javni razpis za sofinanciranje razvoja novih in inovativnih produktov ter storitev turističnega gospodarstva (2016 - 2018),
- javni poziv Nepovratne finančne spodbude občinam za polnilne postaje za električna vozila v zavarovanih območjih narave in območjih Natura 2000,
- javni poziv za izbor operacij za uresničevanje strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS – Dolina Soče za obdobje 2014-2020 v letu 2016,
- javni razpis za podukrep 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva, namenjen izvajanju ekološke pridelave hrane,
- javni razpis za podukrep 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto, , namenjen prilagoditvi zahtevam kmetovanja na gorskih območjih,
- javni razpis 4.1 - Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2016.

Zainteresiranim posameznikom in institucijam smo nudili informacije v povezavi z izpolnjevanjem pogojev, vezanih na ZTNP-1.

Nosilec v JZ TNP	Koren	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	2	2
<b>Skupno število ur</b>	465	131
<b>Stroški plač</b>	7.239 €	1.801 €
<b>Materialni stroški</b>	684 €	139 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	2.160 €	721 €
<i>C3.2 Znak kakovosti TNP</i>		721 €
<b>Vir sredstev:</b>	<i>sredstva SKZG</i>	<i>sredstva SKZG</i>
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
C3.1	Podpirati podjetniške projekte, ki prispevajo k ustvarjanju delovnih mest, dvigu dodane vrednosti na zaposlenega ter aktivni politiki zaposlovanja, posebna pozornost namenjati projektom trajnostne rabe naravnih virov in spodbujanju razvoja novih poslovnih modelov.	ZON: ZTNP-1: 6., 9. in 17. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 2. in 3. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	3	R	
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Komunikacija in predstavitve potreb po upoštevanju ZTNP-1 na področju turizma (Razpis MGRT za turistično gospodarstvo).</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> MOP, RRA-ji</p>					

C3.2	Razviti in uveljaviti znak kakovosti narodnega parka.	ZON: ZTNP-1: 6. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	R	B5.2
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vzpostavljanje sistema podeljevanja znaka kakovosti (obsežen proces dela s potencialnimi nosilci znaka kakovosti, uporabniki, deležniki v prostoru, ki podobne certifikacijske sisteme že uporabljajo; komunikacija s potrošniki, katerim so izdelki in storitve namenjeni),</li> <li>- usklajevanje z že obstoječimi blagovnimi znamkami (zahteven postopek usklajevanja znotraj sistema obstoječih blagovnih in drugih sistemov - npr. BZ bohinjsko, BZ Dolina Soče, Eko marjetica, izdelki z geografsko označbo -, z namenom doseči preglednost sistema, tako da se zadeve med seboj dopolnjujejo in ne izključujejo).</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije /</b>					

### 3.4 Operativni cilj C4: Kakovostnejša dostopnost javnih služb

Poudarki izvajanja aktivnosti iz področja javnih služb so bili v spremljanju morebitnih predpisov iz tega področja ter pri sodelovanju izvedbe programov.

Materialni stroški pri operativnem cilju C.4 se nanašajo na redno poslovanje, pri čemer velik del predstavljajo stroški, vezani na obratovanje pisarn v objektu Zelena hiša (elektrika, ogrevanje, komunala), ki so bili planirani v premajhnem znesku.

Na podlagi nalog iz operativnih ciljev C 4. smo z razvojnimi agencijami sodelovali pri iskanju ciljnih skupin in udeležencev javno veljavnih izobraževalnih programov (programi Usposabljanja za življenjsko uspešnost in Računalniška pismenost za odrasle), ter programov neformalnega izobraževanja (jezikovni in računalniški tečaji, študijski krožki).

Nosilec v JZ TNP	Koren	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	2	1
Skupno število ur	70	60
Stroški plač	1.171 €	787 €
Materialni stroški	178 €	804 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €
Investicije	0 €	0 €

#### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
C4.1	Uvajati dolgoročne sistemske rešitve v veljavno zakonodajo na področju vzgoje, izobraževanja, socialnega varstva, zdravstva in drugih javnih služb, ki bodo omogočale nadstandardno	ZON: ZTNP-1: 7. in 8. točka prvega odstavka 10.	2	R	

	izvajanje le-teh.	člena ZTNP-1 (R) 2. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1			
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - izvajanje aktivnosti v povezavi s pripravo medregionalnega projekta za območje TNP in parkovnih občin, ki naj bi se sofinanciral iz sredstev kohezijskega sklada po principu celostnih teritorialnih naložb.					
<b>Sodelujoče institucije: RRA</b>					
C4.2	Podpirati ranljive skupine (mladi, starejši, otroci, brezposelni ...), socialno podjetništvo ter povečevati socialno vključenost.	ZON: ZTNP-1: 4., 9., 12 in 17. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 2. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	3	R	B2.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - Sodelovanje z razvojnimi agencijami pri izvajanju projektov v povezavi z podporo ranljivim skupinam					
<b>Sodelujoče institucije: Posoški razvojni center</b>					
C4.3	Spodbujati znanje, spretnosti, ozaveščanje, izobraževanje in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost.	ZON: ZTNP-1: 7. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	0	R	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - sodelovanje z razvojnimi agencijami pri izvajanju projektov v povezavi z vseživljenjskim učenjem (programi Usposabljanja za življenjsko uspešnost in Računalniška pismenost za odrasle).					
<b>Sodelujoče institucije: Posoški razvojni center</b>					

### 3.5 Operativni cilj C5: Urejanje komunalne in telekomunikacijske infrastrukture

Vsa naselja s stalno poselitvijo v narodnem parku imajo zagotovljeno kakovostno oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih voda ter pokritost z mobilnim signalom in širokopasovnim omrežjem.

V letu 2106 je bilo delovanje usmerjeno v spodbujanje in krepitev izvajanja aktivnosti, ki prispevajo k celovitemu urejanju za lokalno raven nujne gospodarske javne infrastrukture – s poudarkom na okoljski infrastrukturi, skladno z 10. členom ZTNP-1.

<b>Nosilec v JZ TNP</b>	Gregorič	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	3	2
<b>Skupno število ur</b>	130	125
<b>Stroški plač</b>	2.182 €	1.942 €



<b>Materialni stroški</b>	104 €	98 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	0 €	0 €
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
C5.1	Celovito urediti okoljsko infrastrukturo na območjih poselitve v narodnem parku (vodooskrba, odvajanje in čiščenje odpadnih voda).	ZON: ZTNP-1: 2. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	R	A5.4
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje pri pripravi t.i. Celovitega medregionalnega projekta TNP (sestanki, zbiranje in obdelava podatkov gospodarskih javnih služb, pristojnih za oskrbo s pitno vodo in odvajanje odpadnih voda).</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> PLS</p>					
C5.2	Celovito okoljsko - energetska urediti infrastrukturo in sanirati posamezne objekte in skupine objektov v narodnem parku, ki so izven območij poselitev, zajetih v Operativnem programu, skladno s celovitim konceptom infrastrukturnega opremljanja in urejanja: Vodooskrba, odvajanje in čiščenje odpadnih voda s sistemom malih komunalnih čistilnih naprav, energetska oskrba in sanacija, celovito ravnanje z odpadki.	ZON: ZTNP-1: 2., 10., 14. in 15. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	R	A5.4
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- svetovanje investitorjem glede načina odvajanja odpadnih voda s planinskih koč,</li> <li>- usklajevalni sestanki s PZS in CČN Domžale-Kamnik ter analiza stanja odvajanja odpadnih voda s planinskih koč (ki imajo MKČN) v letu 2016 (analiziranih 8 planinskih koč v narodnem parku),</li> <li>- vključevanje predlogov okoljske sanacije planinskih koč v upravnih postopkih.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> PZS, ZRSVN, CČN Domžale-Kamnik</p>					
C5.3	Podpirati urejanje širokopasovne infrastrukture in mobilnega omrežja na območju belih lis znotraj narodnega parka, prednostno v naseljih.	2. in 8. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	R	C7.2
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nadgradnja širokopasovnega mobilnega omrežja (elektronskega komunikacijskega prenosnega omrežja) na območju Lepene.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> Telekom Slovenije</p>					
C5.4	Promovirati "nizkoogljični narodni park", prilagojen na podnebne spremembe: Spodbujati aktivnosti in demonstracijske projekte, ki prispevajo k zmanjševanju izpustov CO <sub>2</sub> in prilagajanju na podnebne spremembe (npr. nadomeščanje neobnovljivih virov energije, predvsem fosilnih goriv, z obnovljivimi viri energije ...).	10., 14., 15. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	3	V/R	C7.2

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- preveritev možnosti sodelovanja pri prijavih projektih predlogov, ki se vsebinsko navezujejo na problematiko podnebnih sprememb
- priprava podatkov TNP za razpis Ekosklada za nakup električnih vozil za upravljavce zavarovanih območij

**Sodelujoče institucije:** /

### 3.6 Operativni cilj C6: Urejanje prometne infrastrukture in trajnostna mobilnost

Cestna infrastruktura do parkovnih naselij s stalno poselitvijo je primerno urejena, varna in celoletno prevozna. Javni prevoz je dostopen in prilagojen potrebam lokalnega prebivalstva in obiskovalcev. Z uvedbo novih konceptov trajnostne mobilnosti je dosežena umiritev prometa, prednostno v najbolj obremenjenih delih narodnega parka.

V letu 2016 so bile aktivnosti usmerjene v vzpostavitev partnerstev (npr. DRSI, občine, ZGS) pri pripravi programov umirjanja prometa ter operativnih ukrepov za izboljšanje urejenosti prometnic in prometni varnosti.

Nosilec v JZ TNP	Zakotnik	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	2	2
Skupno število ur	887	1.113
Stroški plač	11.676 €	11.934 €
Materialni stroški	95 €	41 €
Stroški vezani na nalogo	4.000 €	5.696 €
<i>C6.2 Izvajanje projekta Parkiraj&amp;doživi naravo!</i>		5.696 €
<i>Vir sredstev:</i>		<i>sredstva EGP (4.000 €), nejavni viri (1.216 €), sredstva Unesco (480 €)</i>
Investicije	0 €	0 €

#### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
C6.1	Zagotavljati varno cestno infrastrukturo do naselij s stalno poselitvijo v narodnem parku.	ZON: ZTNP-1: 2. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	3	R	C7.2

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- opravljenih več sestankov (ceste Zatoľmin – Čadrg, vršiška in predelska cesta, cesta v Loško Koritnico).

**Sodelujoče institucije (nosilci):** Občina Tolmin, KS Trenta Soča, KS Log pod Mangrtom

C6.2	Uresničevati načrte urejanja in umirjanja prometa v narodnem parku ter izvajati demonstracijske projekte trajnostne mobilnosti.	ZON: ZTNP-1: 2., 5., 11., 14. in 15. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 1. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	R	C7.2
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljenih več sestankov – vršiška (Ruska) cesta, mangrtska cesta, Pokljuka (upravljavci cest, PLS, ZGS),</li> <li>- izvedena ureditev umirjanja prometa v dolini Zadnjice (nosilec KS Soča-Trenta),</li> <li>- izvajanje vsebin projekta Parkiraj &amp; doživi naravo! (Glej E4.8).</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> MZI-DRSI, Občine Tolmin, Bovec in Kranjska Gora, KS Soča-Trenta, ZGS					

### 3.7 Operativni cilj C7: Okrepitev razvojnega in prostorskega načrtovanja v narodnem parku

Skrb in odgovornost za razvojno in prostorsko načrtovanje sta okrepljeni in se odražata v prostoru in zavesti lokalnega prebivalstva. Vaške skupnosti so aktivnejše v skrbi za svojo identiteto in ohranjanje narodnega parka za naslednje rodove.

V letu 2016 je JZ TNP sodeloval pri izdelavi strokovnih podlag in mnenj v postopku priprave sprememb in dopolnitev obstoječih prostorskih občinskih aktov (OPN), v katerih je bila pozornost namenjena opredelitvi skladne namenske rabe prostora (preveritev možnosti širitve poselitve), upoštevanju značilnosti poselitvenih vzorcev in lokalne stavbne tipologije. Obravnavanih je bilo več kot 220 zahtevkov za gradnje in prostorske ureditve. Pri usmerjanju posegov v prostor je bil poudarek na svetovanju v različnih fazah načrtovanje in izvedbe.

Nosilec v JZ TNP	Zakotnik	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	6	5
<b>Skupno število ur</b>	1.040	627
<b>Stroški plač</b>	20.141 €	13.625 €
<b>Materialni stroški</b>	1.012 €	506 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	0 €	0 €
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

#### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
C7.1	Povečati vključenost javnega zavoda v lokalne, regionalne in nacionalne procese razvojnega in prostorskega načrtovanja, še zlasti pri pripravi novih razvojnih politik.	ZON: ZTNP-1: 11., 12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	R	B2.1, C1.1, C2.1

<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje s parkovnimi lokalnimi skupnostmi, regionalnimi razvojnimi agencijami in MOP – Direktoratom za prostor, graditev in stanovanja (delavnice, predstavitve),</li> <li>- vključevanje razvojnih in varstvenih usmeritev za posamezne dejavnosti v sektorske načrte.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> parkovne občine, MOP, BSC, PRC					
C7.2	Kakovostno nadgraditi prostorsko načrtovanje in projektiranje objektov z večjim poudarkom na upoštevanju značilnih krajinskih in poselitvenih vzorcev, oblikovne podobe vaških naselij, krajevnih stavbnih značilnosti, namenske rabe zemljišč ter varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter sanaciji razvrednotenih območij.	ZON: ZTNP-1: 4., 11., 12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 4. alineja drugega odstavka in 3. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	R	A9.1, A9.2, B2.1, B2.3, D2.4
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje v zaključni fazi sprejemanja OPN občine Bohinj s svetovanjem, usklajevanjem in pripravo dveh mnenj na Predlog OPN Bohinj,</li> <li>- priprava prvega mnenja k spremembi OPN Bohinj</li> <li>- priprava drugega mnenja k predlogu sprememb in dopolnitev OPN Jesenice,</li> <li>- priprava mnenja k spremembi PUP Kranjska Gora,</li> <li>- priprava strokovnih mnenj h gradnjam in k drugim prostorskim ureditvam v postopku izdaje naravovarstvenih in kulturnovarstvenih soglasij ter zbiranje podrobnejših podatkov o ogroženosti posameznih objektov (Vršiška, Mangartska cesta),</li> <li>- svetovanje lastnikom oz. investitorjem pri načrtovanju gradenj ali ureditev.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> ZRSVN, ZVKDS					
C7.3	Zagotoviti varstvo, ohranjanje in vzdrževanje izjemnih krajin ter krajinskih območij nacionalne prepoznavnosti (ohranjanje krajinske zgradbe, tradicionalne rabe zemljišč, poselitvenih vzorcev, kakovostne podobe naselij in izstopajočih arhitekturnih členov).	ZON: ZTNP-1: 12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 4. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega 56. člena ZTNP-1	1	V	A9.2, B3.2
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava 1. faze stavbne tipologije na primeru vasi Ribčev Laz, Stara Fužina, Studor in Ukanc (analiza značilnih pojavnih vrst objektov in priprava prostorskih načrtovalskih smernic),</li> <li>- sodelovaje v delovni skupini MOP za določitev območij prepoznavnosti in oblikovanje pravil za urejanje prostora v narodnem parku (usklajevanje projektne naloge),</li> <li>- začeta priprava gradiva z analizo stanja izjemnih krajin v narodnem parku (terenska preveritev dveh območij; evidentiranje potencialnih izjemnih krajin).</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> MOP – DzPGS, ZVKDS, zunanji izdelovalec (stavbna tipologija)					
C7.4	Podpirati pobude krajevnih skupnosti, vasi, zaselkov (vaških skupnosti) za prenove vasi, krepitev njihove identitete, uveljavljanje posebnosti in ohranjanje avtentične podobe (celostna obnova vasi).	ZON: ZTNP-1: 4., 11., 12. in 13. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	R	B2.1; B2.2

<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- v okviru stavbne tipologije (pilotna študija za vasi Ribčev Laz, Stara Fužina, Studor in Ukanc) se izdeluje analiza poselitvenih značilnosti in posebnosti z namenom oblikovanja smernic za krepitev njihove identitete in varstva kakovostne podobe vasi,</li> <li>- sestanki s predstavniki posameznih krajevnih skupnosti.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> zunanji izdelovalec (stavbna tipologija)					
C7.5	V povezavi z izvajanjem neposrednega nadzora v naravi nad posegi v prostor zagotoviti učinkovit inšpekcijski nadzor in pravočasno ukrepanje ob nedovoljenih posegih (še posebej tistih, ki lahko ogrožajo ali razvrednotijo nepremično kulturno dediščino).	ZON: ZTNP-1: 12. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	A11.1, A11.2
<b>Aktivnosti:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ozaveščanje lastnikov in investorjev o posegih,</li> <li>- spremljanje stanja,</li> <li>- sodelovanje z inšpekcijskimi službami.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> IRSOP, ZVKDS, ZRSVN					
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- svetovanje lastnikom (tudi obveščanje),</li> <li>- spremljanje stanja in skupni terenski ogledi (okoljska in gradbena inšpekcija).</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> IRSOP, ZVKDS, ZRSVN					

### 3.8 Kazalniki za upravljavsko področje C

Operativni cilj	Ime kazalnika	Ciljna vrednost	Realizacija 2016
C1	Število dogodkov v povezavi s svetovanjem npr. obisk na kmetiji, sestanki, izobraževanja	20	20
	Število omogočenih ur helikopterskih prevozov za oskrbo nedostopnih planin	6	12
	Število izvedenih akcij čiščenja zarasti	2	2
C2	Potrjen Razvojni načrt biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije	DA	DA
	Pridobljena Evropska listina za trajnostni razvoj turizma v zavarovanih območjih	DA	DA
C3	Število objavljenih razpisov, ki upoštevajo ZTNP-1	3	5
	Število oddanih projektnih vlog na razpise	3	5
	Število izvedenih promocijskih akcij v povezavi z znakom kakovosti TNP	2	2
	Število vključenih posameznikov ali podjetij v	5	5

	sistem znaka kakovosti TNP		
C4	Število oblikovanih in/ali izvedenih programov ali projektov	3	1*
C7	Število izdelanih strokovnih podlag ( in dopolnitev) ter mnenj k prostorskim aktom / Število pripravljenih mnenj k posegom v prostor	3 / 180-200	5 / 227
C7	Število analiziranih izjemnih krajin	6	2**

\* s strani pristojnih ministrstev ni prišlo do objave razpisov oziroma drugih aktivnosti, ki bi imele za posledico nadstandardno izvajanje družbenih dejavnosti na območju TNP,

\*\* bistveno manjši obseg opravljenih aktivnosti je posledica večjih obremenitev na drugih, tudi nenačrtovanih nalogah.

## 4 Upravljavsko področje: D. Obiskovanje in doživljanje

Dolgoročni cilj upravljalvskega področja je, da ima območje narodnega parka urejeno mrežo informacijskih mest in parkovno infrastrukturo, kar omogoča enostavno dostopnost in podporno okolje za obiskovanje. Z izobraževanjem, informiranjem in ozaveščanjem, programi vodenja ter sodelovanjem z lokalnimi turističnimi organizacijami in ponudniki se spodbuja trajnostne oblike turizma in usmerjanje obiskovanja v narodnem parku, ki bosta skladna z varstvenimi cilji in nameni narodnega parka.

Zaradi večje učinkovitosti pri izvajanju programa izobraževanje in ozaveščanja na parkovnih mestih in terenu TNP so bile vsebine informacijsko izobraževalne službe v letu 2016 v veliki meri vezane na temo Vodni krog 2016. Načrtovane aktivnosti na info mestih in na terenu so bile v veliki meri namenjene ozaveščanju o pomenu varovanja voda. V letu 2015 izbrani logotip na temo Vodni krog je bil uporabljen v najrazličnejših kontekstih ozaveščevalnega dogajanja v JZ TNP.

Beležili smo velik porast obiskovalcev na info mestih TNP in porast v številu naročenih vodenj. Na področju razpisnih vodenj kazalnika nismo dosegli zaradi povečanega obsega dela na področju obiskovalcev info mest in izvajanja vodenj po naročilu (tržno povpraševanje).

### Pregled načrtovanih odhodkov po operativnih ciljih upravljalvskega področja D

NALOGA	STROŠKI PLAČ	PRORAČUN	TRŽNA	MATERIALNI STROŠKI	PRORAČUN	NEJAVNA	TRŽNA	STROŠKI VEZANI NA NALOGO	PRORAČUN	SKZG	NEJAVNA	UNESCO, OBČINA BLEJ	INVESTICIJE	SKUPAJ STROŠKI IN INVESTICIJE
D1	211.255	193.813	17.442	63.678	31.893	13.674	18.111	23.908	16.708	4.800	300	2.100	0	298.841
D2	42.337	41.299	0	8.560	8.560	0	0	1.000	1.000	0	0	0	0	51.897
D3	18.795	18.610	0	1.243	1.243	0	0	0	0	0	0	0	0	20.038
D4	32.715	32.411	0	5.233	4.543	690	0	0	0	0	0	0	0	37.948
SKUPAJ	305.102	286.133	17.442	78.714	46.239	14.364	18.111	24.908	17.708	4.800	300	2.100	0	408.724

### Pregled realiziranih odhodkov 2016 po operativnih ciljih upravljalvskega področja D

NALOGA	STROŠKI PLAČ	PRORAČUN	TRŽNA	MATERIALNI STROŠKI	PRORAČUN	NEJAVNA	TRŽNA	STROŠKI VEZANI NA NALOGO	PRORAČUN	SKZG	NEJAVNA	UNESCO, OBČINA BLEJ	INVESTICIJE	SKUPAJ STROŠKI IN INVESTICIJE
D1	216.228	198.965	17.263	51.768	44.184	6.072	1.512	23.464	17.549	4.873	0	1.043	0	291.460
D2	37.728	37.728	0	12.383	6.737	5.646	0	1.000	1.000	0	0	0	0	51.111
D3	11.696	11.696	0	796	796	0	0	0	0	0	0	0	0	12.492
D4	31.914	31.914	0	3.269	2.291	978	0	0	0	0	0	0	0	35.182
SKUPAJ	297.565	280.302	17.263	68.216	54.008	12.696	1.512	24.465	18.549	4.873	0	1.043	0	390.245

## 4.1 Operativni cilj D1: Mreža informacijskih mest

Skladno z leta 2006 sprejeto Strategijo mreže informacijskih mest v narodnem parku bo do leta 2021 dokončana mreža informacijskih središč, postaj, točk in vzpostavljena mobilna točka, ki bo omogočala kakovostno predstavljanje narodnega parka in njegovega poslanstva obiskovalcem in prebivalcem.

V letu 2016 smo izvedli vsebinske novosti na info mestih TNP. Na programskem področju smo izvedli kakovostno vsebinsko in izvedbeno povezanost med dogajanjem na info mestih in na terenu s ciljem doseči čim večje število uporabnikov oz. obiskovalcev. Ta sklop dogajanja je tesno povezan s področjem razvoja trajnostnega turizma na biosfernem območju Julijske Alpe.

Tekom leta so potekali redni ozaveščevalni dogodki v informacijskih središčih. Ustrezne in kvalitetne vsebine so se sistematično izmenjavale na posamezni lokaciji. Osrednja novost sta bila dva vsebinsko prenovljena programa JZ TNP:

- Odkrivaj/Discover v času poletne sezone na vseh info mestih TNP in na terenu odvijajo redne tedenske aktivnosti, namenjene domačinom in obiskovalcem,
- doživljajski paketi TNP, ki združujejo ponudbo info mest TNP in terenskih aktivnosti za zaključene skupine po predhodni najavi.

Nosilec v JZ TNP	Odar	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	23	22
Skupno število ur	15.785	15.216
Stroški plač	211.255 €	216.228 €
Materialni stroški	63.678 €	51.768 €
Stroški vezani na nalogo	23.908 €	23.464 €
<i>D1.1 Obvezna delovna praksa dijakov in študentov, podjetne oz. avtorske pogodbe, študentsko delo</i>		15.503 €
<i>D1.1 Ureditev priročnega laboratorija/Dom Trenta</i>		2.046 €
<i>D1.1 Priprava in izvedba otroške mobilne enote – razstave biodiverziteta/TRB</i>		2.404 €
<i>D1.3 Sklop izobraževalno-ustvarjalnih delavnic v času šolskih počitnic (v sodelovanju z domačini)</i>		491 €
<i>D1.3 Ureditev igral pred centrom TNP Bohinj</i>		2.874 €
<i>D1.6 Prenova Info točke v SPM in v Zeleni hiši</i>		146 €
<b>Vir sredstev:</b>	<i>proračun MOP (16.708 €), sredstva SKZG (4.800 €), nejavni viri (300 €),</i>	<i>proračun MOP (17.549 €), sredstva SKZG (4.873 €), sredstva Unesco (146 €),</i>

	<i>sredstva Unesco (1.100 €), Občina Bled (1.000 €)</i>	<i>Občina Bled (896 €)</i>
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

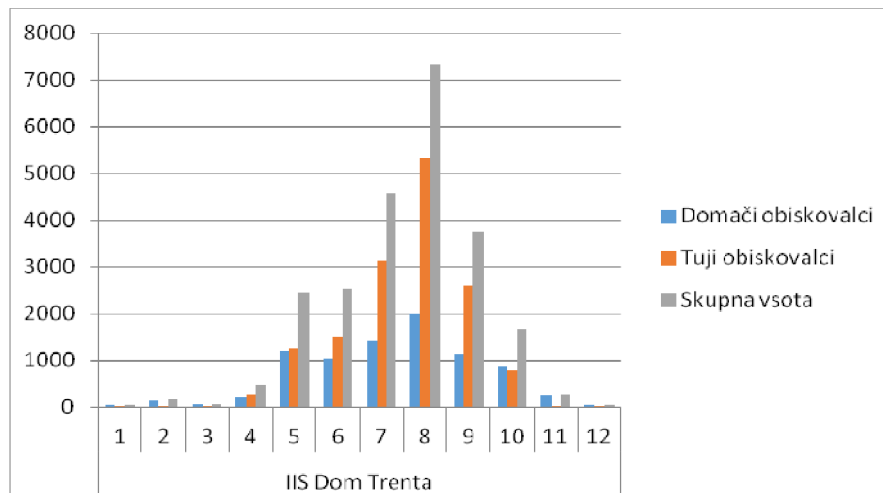
Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
D1.1 A	Delovanje info središča v Trenti.	ZON: ZTNP-1: 5., 11., 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 3. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	O	B4 B5 D2 D3 D4 E2
<p><b>Aktivnosti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- delovanje info pulta (v povezavi s TD Soča Trenta in LTO Bovec),</li> <li>- 8 rednih ozaveščevalnih dogodkov na temo Vodni krog 2016,</li> <li>- 3 občasne razstave,</li> <li>- priprava in izvedba 3 tradicionalnih prireditev (Belarjevi dnevi, Trentarski senjem, Mednarodni glasbeni forum Trenta),</li> <li>- vodenja po Soški poti,</li> <li>- obeležitev 90-letnice Botaničnega vrta Julijana (v sodelovanju s PMS),</li> <li>- izvajanje programa Odkrivaj/Discover (področje Dom Trenta, v sodelovanju s PMS),</li> <li>- izvajanje programa Doživljajski paketi TNP (četrtekova in tematska vodenja po soški poti v sodelovanju s PMS skupaj 10),</li> <li>- partnerski dogodki JZ TNP (Mednarodni glasbeni forum Trenta, sklop prireditev "Trentarski senjem" in Orkesterkamp; skupaj 12 prireditev),</li> <li>- zunanji dogodki, kot npr. praznovanje 20 let gasilske enote Trenta,</li> <li>- ureditev priročnega laboratorija v Domu Trenta,</li> <li>- postavitve označevalnega transparenta na dovozni poti,</li> <li>- izvedena sanacija označevalne infrastrukture ob centru,</li> <li>- redna vzdrževalna dela stalnih razstavnih eksponatov in stavb,</li> <li>- 3 kulturno/strokovni dogodki v Logu pod Mangrtom,</li> <li>- sodelovanje na rekreacijski prireditvi Kolesarski vzpon na Mangrt (MIT).</li> </ul> <p><b>Sodelujoče inštitucije:</b> TD Soča Trenta, LTO Bovec, PMS, Društvo podeželskih žena Doline Trenta, Dunajska filharmonija, TD Log pod Mangrtom, Zadruga Log pod Mangrtom, PZS, Občina Bovec.</p> <p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informacijsko središče je delovalo od 1.1. do 26.4.2016 vsak delavnik od 10.00 do 14.00, od 27.4.2016 do 30.6. vsak dan od 10.00 ure do 18.00 ure, med 1.7 in 31.8 vsak dan med 9.00 uro in 19.00 uro ter od 1.9. do 31.10 vsak dan med 10.00 uro in 18.00 uro. V novembru in decembru je bil Dom Trenta odprt samo za najavljene skupine.</li> <li>- izvedba 7 ozaveščevalnih dogodkov na temo Vodni krog 2016,</li> <li>- postavitve treh občasnih razstav (Planinska postojanka, razstava izdelkov OŠ udeleženk Belarjevih dni in razstave NP Julijsko predgorje),</li> <li>- izvedba 18. Belarjevega naravoslovnega dneva 25. in 26.5.2016, sklopa prireditve pod skupnim imenom Trentarki senjem in Mednarodnega glasbenega foruma Trenta.</li> <li>- Izvedba treh predstavitvenih vodenj po Soški poti v sodelovanju s Prirodoslovnim muzejem Slovenije in Botaničnim vrtom Juliana,</li> <li>- v sodelovanju s Prirodoslovnim muzejem Slovenije izvedba obeležitve 90. letnice Botaničnega vrta Juliana,</li> <li>- izvedba predstavitve programa Dom Trenta in IIS sodelovanju z LTO Bovec in ZGVS,</li> </ul>					



- delna postavitve laboratorija v sodelovanju s Fakulteto za kemijo in kemijsko tehnologije UNI v Ljubljani,
- izvedba skupne čistilne akcije v dolini Trente v sodelovanju s KS, TD in LDRedna vzdrževalna dela na vseh stavbah v Trenti in obnova Soške poti pred turistično sezono.

**Sodelujoče institucije:** TD Soča Trenta, LTO Bovec, PMS, Društvo podeželskih žena Doline Trenta, TD Log pod Mangrtom, Zadruga Log pod Mangrtom, Občina Bovec ...

	Vrednosti			mesec
	Domači obiskovalci	Tuji obiskovalci	Skupna vsota	
<b>IIS Dom Trenta</b>	1	45	1	46
	2	151	15	166
	3	72	2	74
	4	208	262	470
	5	1186	1267	2458
	6	1017	1502	2519
	7	1444	3131	4575
	8	1998	5332	7330
	9	1135	2601	3736
	10	864	796	1660
	11	233	26	259
	12	41	18	59
<b>IIS Dom Trenta vsota</b>	<b>8394</b>	<b>14953</b>	<b>23352</b>	
<b>Skupna vsota</b>	<b>8394</b>	<b>14953</b>	<b>23352</b>	



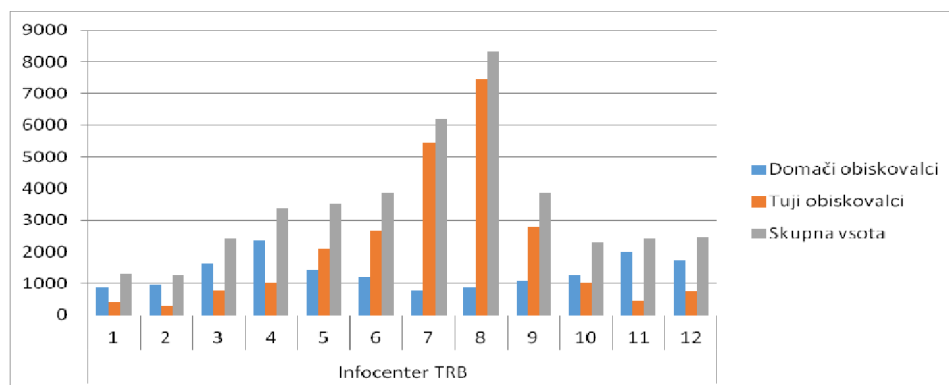
D1.1 B	Delovanje info središča Triglavsko roža Bled	ZON: ZTNP-1: 5., 11., 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 3. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	O	B4 B5 D3 D4 E2
-----------	--	---	---	---	----------------------------

### Izvedene aktivnosti 2016:

- delovanje informacijskega pulta (v sodelovanju s Turizmom Bled, razmerje ur 50:50),
- izvedenih 10 rednih in 2 izredna ozaveščevalna dogodka (Balkan Rivers Tour) na temo Vodni krog 2016 (1 sofinanciran s strani Občine Bled), izvedenih 5 občasnih razstav: razstava rezultatov otroškega likovnega natečaja "Varujmo raznolikost vodnih ekosistemov v Triglavskem narodnem parku", Sv. Janez Krstnik - starodavno svetišče ob Bohinjskem jezeru, Bohinjske planine pred štirimi desetletji, Panta Rei - razstava KUD Velika narava na temo vode in Letna klubska razstava Foto kluba TNP,
- izvedena otroška mobilna enota - biodiverzitetna Od izvira do izliva/TRB,
- izvedena vsebinska priprava 3 Triglavskih tržnic,
- izveden program Odkrivaj (Zgodbe ob ognju na Šobcu,)
- izveden program Doživljajski paketi TNP (področje Infocenter Triglavska roža Bled, vodenja po naročilu): vsa, ki so bila naročena - 23 vodenj, predstavitev, delavnic po naročilu,
- izvedenih 9 partnerskih dogodkov TNP, npr. Filmski večer kot spremljevalni program akcije Balkan Rivers Tour idr.,
- izvedenih 25 dogodkov v organizaciji zunanjih izvajalcev (najemov, npr. občni zbor TD Bled, najemi prostora za gledališke predstave, Občinske seje Občine Bled, itd.,
- izvedeno vzdrževanje objekta in oprem, npr. menjava svetil, popravilo projektorja, menjava kablov ipd.

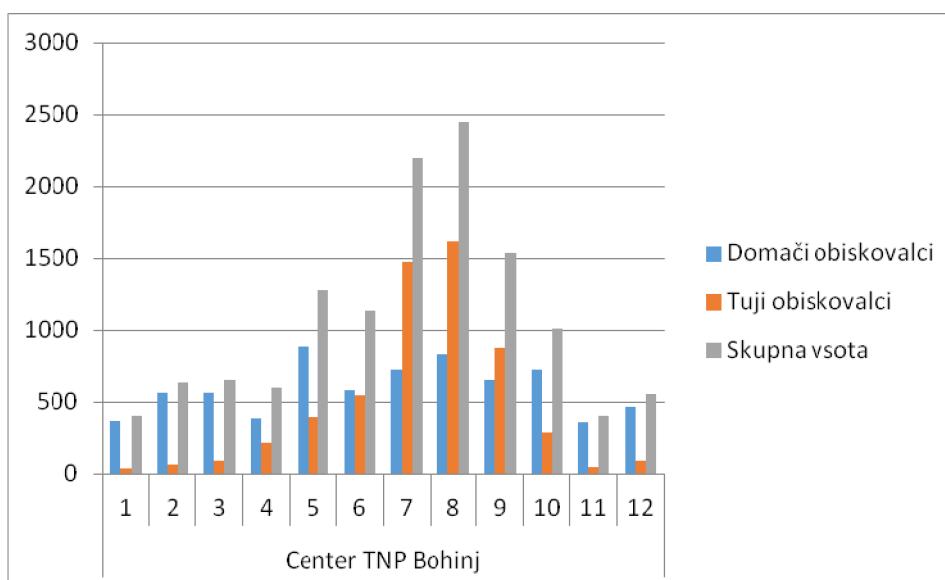
**Sodelujoče institucije:** Gorenjski muzej, ZRC SAZU, Infrastruktura Bled, ARSO, Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Turizem Bled, Občina Bled, RDO Gorenjska, Waldorfska šola, Hidroinštitut Ljubljana, Oddelek za geologijo, Univerza v Ljubljani, WWF, Leeway Collective, vzgojno izobraževalne ustanove, Foto klub TNP, KUD Velika narava, Park Škocjanske jame

mesec	Domači obiskovalci	Tuji obiskovalci	Skupna vsota
<b>Infocenter TRB</b>			
1	880	423	1303
2	966	309	1275
3	1628	777	2405
4	2351	1031	3382
5	1417	2096	3513
6	1197	2659	3856
7	768	5428	6196
8	896	7448	8344
9	1076	2797	3873
10	1274	1024	2298
11	1979	463	2442
12	1715	741	2456
<b>Infocenter TRB vsota</b>	<b>16147</b>	<b>25196</b>	<b>41343</b>
<b>Skupna vsota</b>	<b>16147</b>	<b>25196</b>	<b>41343</b>



D1.2	Vzpostaviti informacijsko postajo v Zatoľminu, v objektu Lokarjev skedenj pri Tolminskih koritih.	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	O	B4 B5 C2 D1 D3 D4 E2 A11
<b>Aktivnosti:</b> V letu 2016 na področju naloge D1.2 ni načrtovanih aktivnosti.					
D1.3	Delovanje Informacijsko izobraževalnega središča Bohinjka v Stari Fužini.	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	O	B4 B5 C2 D3 D4 E2,A11
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- delovanje informacijskega pulta,</li> <li>- izvedenih 10 ozaveščevalnih dogodkov na temo Vodni krog 2016,</li> <li>- izvedenih 5 občasni razstav: Constructive Alps, Oteповci, razstava rezultatov otroškega likovnega natečaja "Varujmo raznolikost vodnih ekosistemov v Triglavskem narodnem parku", Sv. Janez Krstnik - starodavno svetišče ob Bohinjskem jezeru in Miti in legende TNP,</li> <li>- izvajanje izobraževalnih vsebin za OŠ Dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica,</li> <li>- izvedenih 10 zimskih počitniških delavnic, 3 prvomajske, 4 jesenske (v sodelovanju z domačini),</li> <li>- izveden program Odkrivaj/Discover 2016,</li> <li>- izveden program Doživljajski paketi TNP (delavnice in vodenja po naročilu): 28 delavnic in vodenj po naročilu,</li> <li>- izvedenih 28 partnerskih dogodkov: npr. dogodki Mednarodnega festivala alpskega cvetja, tiskovna konferenca, Dan Alpske konvencije idr.,</li> <li>- sodelovanje z lokalno skupnostjo: prostovoljci v Bohinju, gorski reševalci, redna tedenska srečanja skupine za ročna dela,</li> <li>- izvedenih 6 dogodkov v sodelovanju z Žičnice Vogel d.d. (delavnice astronomije),</li> <li>- 13 najemov za izvedbo dogodkov zunanjih izvajalcev in redni tedenski najemi prostora zunanjih izvajalcev in uporabnikov,</li> <li>- redne uradne ure strokovne službe vsak torek od 11. do 15. ure,</li> <li>- zgrajena didaktična igrala na temo biodiverzitete pred Centrom,</li> <li>- redna in izredna vzdrževalna dela: popravilo pip v obeh objektih, vzdrževalna dela oz. popravilo zelene stene.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> Občina Bohinj, OŠ in vrtec Bohinj, Turizem Bohinj, TD Bohinj, Gorenjski muzej, Oddelek za geologijo, Univerza v Ljubljani, Ženske ročnih del Bohinj, Zasebni zavod Glasbena šola Avsebnik, GRS Bohinj, Smučišče Vogel d.d., domačini - posamezniki, ZGVS, ZVKDS, Silvaprodukt</p>					

	mesec	Domači obiskovalci	Tuji obiskovalci	Skupna vsota
<b>Center TNP Bohinj</b>	1	369	36	405
	2	567	68	635
	3	567	87	654
	4	382	220	602
	5	882	398	1280
	6	584	547	1131
	7	724	1474	2198
	8	831	1613	2444
	9	657	876	1533
	10	724	288	1012
	11	355	45	400
	12	468	88	556
<b>Center TNP Bohinj vsota</b>		<b>7110</b>	<b>5740</b>	<b>12850</b>
<b>Skupna vsota</b>		<b>7110</b>	<b>5740</b>	<b>12850</b>



D1.4	Vzdrževati obstoječe in vzpostaviti nove informacijske točke pri zainteresiranih deležnikih ter povezovanje dela javnega zavoda z aktivnostmi posameznih nosilcev.	ZON: ZTNP-1: 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 3. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	O	D2 E2, A11
------	--	--	---	---	---------------

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- izvedena priprava koncepta za enotno označitev info točk trajnostne mobilnosti (v okviru projekta Parkiraj&Doživi naravo!),
- izvedena predstavitev koncepta deležnikom v okviru odprtja info točke trajnostne mobilnosti v Centru TNP Bohinj in vzporedna predstavitev pomena točk (izobraževanje)
- vzpostavljene 3 info točke: ZH, Kobarid in Center TNP Bohinj, Stara Fužina (v okviru projekta Parkiraj&doživi!) in v SPM
- oskrbovanje info točk TNP z info materiali in prodajnimi artikli TNP.
- priprava in izdelava enotne označitve info točk ni bila izvedena. Cilj je, da je enotna označitev info točk TNP grafično skladna z državnim pravilnikom o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot, ki je trenutno v fazi posodobitve. Namesto koncepta enotne označitve info točk TNP je bila zato izvedena aktivnost koncept info točk trajnostne mobilnosti (v okviru projekta Parkiraj&doživi naravo!).

**Sodelujoče institucije:** LTO Sotočje in TIC Kobarid, Slovenski planinski muzej, občina Kobarid, Turizem Bohinj

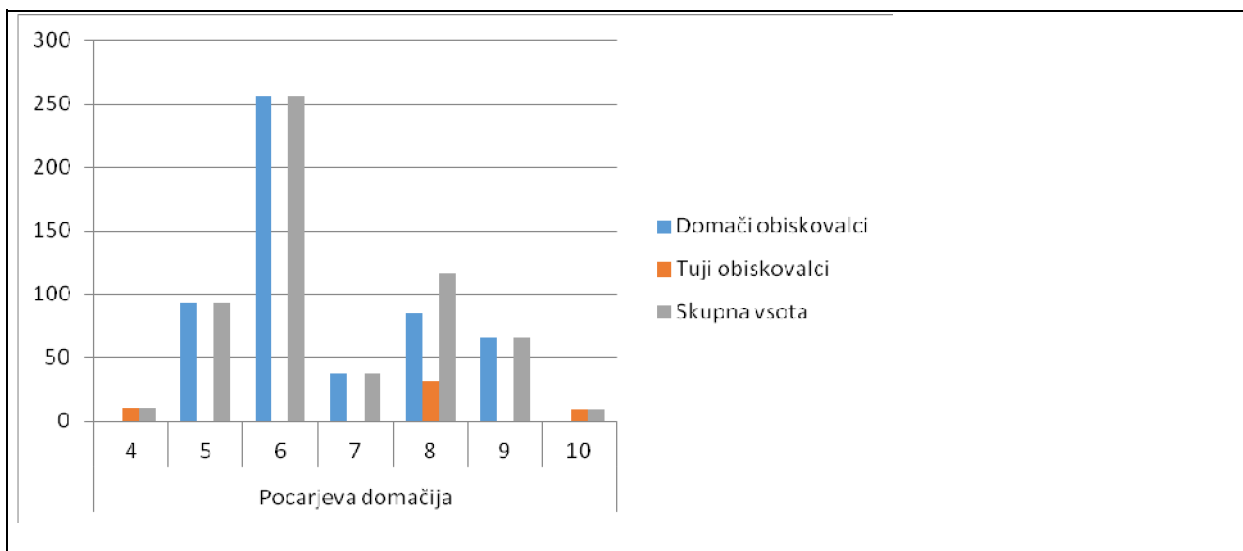
D1.5	Delovanje Pocarjeve domačije.	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V/ O	B4.1 B2.5 B5 E2,A11
------	-------------------------------	--	---	---------	------------------------------

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- delovanje info točke v juliju in avgustu (ob sobotah in nedeljah),
- priprava info točke na poletno sezono (čiščenje objekta in okolice),
- izvedba dogodka ob Dnevu Alpske konvencije, dogodkov ob začetku sezone, sodelovanje pri izvedbi Evropskega dneva pešpoti,
- izvedena redna vzdrževalna dela (urejanje okolice, "garkeljca"),
- redno vodenje napovedanih otroških in ostalih skupin, izvedba delavnic (vključno s programom Doživljajski paketi TNP),
- namestitev davčne blagajne nismo izvedli zaradi neobstojećih internetnih povezav v objektu, končni rok za uvedbo davčnih blagajn je 31.12.2017,
- označevalna tabla ni bila postavljena zaradi usklajevanja pravilnika o označevanju z državnim pravilnikom.

**Sodelujoče institucije:** Gornjesavski muzej (SPM), partnerske inštitucije izvedeb Dneva Alpske konvencije

	mesec	Vrednosti			
		Domači obiskovalci	Tuji obiskovalci	Skupna vsota	
<b>Pocarjeva domačija</b>	4	4	0	10	
	5	89	0	93	
	6	246	0	256	
	7	38	0	38	
	8	85	31	116	
	9	65	0	65	
	10	0	9	9	
	<b>Pocarjeva domačija vsota</b>		<b>537</b>	<b>50</b>	<b>587</b>
	<b>Skupna vsota</b>		<b>537</b>	<b>50</b>	<b>587</b>



D1.6 A	Zagotoviti delovanje informacijskih točk v Slovenskem planinskem muzeju (SPM) v Mojstrani in sodelovanje z muzejem oz. lokalno skupnostjo.	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	O	C2 D4 E2,A11
-----------	--	--	---	---	--------------------

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- prenovljena info točka v SPM: urejena info točka trajnostne mobilnosti z zaslonom in interaktivnim zemljevidom in stenskim zemljevidom Triglavskega narodnega parka in biosfernega območja Julijske Alpe; vzpostavljena zunanja kartografska informacija o Poti Triglavske Bistrice,
- izvedeni 3 kulturno / strokovni dogodki: Razstava Miti in legende TNP z lutkovno predstavo, Posvet o pitni vodi in oskrbi, Uvod v poletno sezona turistične delavce,
- izveden skupen dogodek v Naravnem parku Julijsko predgorje,
- izvajanje vodenj za šolske skupine v SPM po pogodbi – 5 vodenj po Triglavski Bistrici (279 oseb),
- oskrbovanje točke z materiali TNP,
- program Odkrivaj-/Discover 2016 in Doživljajski paketi TNP nista bila izvedena (ni bilo povpraševanja), izven sezone izvedena 4 vodenja (67 oseb).

**Sodelujoče institucije:** Gornjesavski muzej (SPM), Občina Kranjska Gora, TD Dovje Mojstrana

D1.6 B	Zagotoviti delovanje informacijske točke v Zeleni hiši v Kobaridu ter sodelovanje z lokalno skupnostjo.	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	O	C2 D4 E2
-----------	---	--	---	---	----------------

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- izvedena prenova vsebin TNP info točke v Zeleni hiši: vzpostavljena info točka trajnostne mobilnosti z interaktivnim zemljevidom in drugimi vsebinami, povezanimi s projektom Parkiraj in doživi naravo
- priprava in izvedba 3 kulturno/strokovnih dogodkov: Posvet o pitni vodi, Filmski večer One for the river, uvod v poletno sezono za turistične delavce,
- izveden program Odkrivaj-/Discover 2016 (razpisna vodenja v Tolminskih koritih v juliju in avgustu): izvedenih 5 vodenj,
- izveden program Doživljajski paketi TNP (delavnice in vodenja po naročilu),
- oskrbovanje info točke s promocijskimi in prodajnimi materiali TNP,
- priprava in podpis dokumentacije med deležniki kot pogoj za nadaljnje delovanje informacijske točke v zeleni

- hiši v Kobaridu,
- koncept Zelena hiša kot center Čezmejne ekoregije Julijske Alpe še ni zaključen.

**Sodelujoče institucije:** LTO Sotočje, Občina Kobarid, Fundacija Poti miru, PRC, KGZS

## 4.2 Operativni cilj D2: Parkovna infrastruktura

Na območju narodnega parka je vzpostavljena infrastruktura za usmerjanje, informiranje in ozaveščanje obiskovalcev zavarovanega območja in drugih uporabnikov prostora.

Na področju parkovne infrastrukture je bil izveden temeljit pregled stanja na terenu, opravljena je bila analiza stanja parkovne infrastrukture, pripravljene so bile smernice za nadaljnji razvoj parkovne infrastrukture.

Skupaj z deležniki v prostoru so potekale priprave prenove parkovnih učnih poti v okviru skupnih EU in drugih projektov.

Izvedbena dela so bila omejena na najnujnejša popravila na terenu. Zaradi neuskkljenosti Kataloga celostne grafične podobe parkovne infrastrukture TNP z Državnim pravilnikom o označevanju naravnih vrednot v zavarovanih območjih so bila druga izvedbena dela zaustavljena.

Nosilec v JZ TNP	Odar	
	Načrt 2016	Realizacija 1-6/2016
Število zaposlenih na nalogi	35	34
Skupno število ur	2.920	2.639
Stroški plač	42.337 €	37.728 €
Materialni stroški	8.560 €	12.383 €
Stroški vezani na nalogo	1.000 €	1.000 €
<i>D2.1 Vzdrževalna in obnovitvena dela na infrastrukturi</i>		
<i>Vir sredstev:</i>	<i>proračun MOP</i>	<i>proračun MOP</i>
Investicije	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
D2.1	Vzdrževati in posodabljati infrastrukturo na terenu, s katero upravlja javni zavod.	ZON: ZTNP-1: 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 3. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	O	A11,A12, C2, C6.2 D1 D3 D4 E4

<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- terenski pregled parkovne infrastrukture, digitalizacija in analiza podatkov (izdelano interno poročilo o stanju parkovne infrastrukture 2016 vključno s predlogom finančnih virov za realizacijo del)</li> <li>- izvajanje protokola vzdrževanja parkovne infrastrukture,</li> <li>- izdelava konstrukcij parkovne infrastrukture po seznamu del 2016 (delno - glej Goreljek in Soško pot)</li> <li>- letno vzdrževanje Soške poti in nadelava novega dela poti (med izvirom in Bovcem s poudarkom na sanaciji poškodovane poti po poplavih septembra 2015) - izvedba zgolj najnujnejših del, ki zagotavljajo varen prehod pohodnikov,</li> <li>- letno vzdrževanje učne poti Goreljek (delna zamenjava dotrajanih okvirjev, ureditvena in vzdrževalna dela na poti) - izvedba zgolj najnujnejših del, ki zagotavljajo varen prehod pohodnikov,</li> <li>- priprava in izdelava tabel po seznamu del 2016 je bila zaradi neusklajenosti Kataloga CGP TNP z Državnim pravilnikom o označevanju naravnih vrednot v zavarovanih območjih v aprilu 2016 ustavljena),</li> <li>- montaža parkovne infrastrukture po seznamu del 2016 je bila zaradi neusklajenosti Kataloga CGP TNP z Državnim pravilnikom o označevanju naravnih vrednot v zavarovanih območjih v aprilu 2016 ustavljena),</li> <li>- priprava celostnega sistema označevanja varstvenih območij in pilotna izvedba na (delu) območja TNP je bila zaradi neusklajenosti Kataloga CGP TNP z Državnim pravilnikom o označevanju naravnih vrednot v zavarovanih območjih v aprilu 2016 ustavljena),</li> <li>- letno vzdrževanje poti Triglavsko Bistrica - izvedba zgolj najnujnejših del, ki zagotavljajo varen prehod pohodnikov</li> <li>- letno vzdrževanje posameznih točk parkovne infrastrukture (po seznamu del 2016) je bila zaradi neusklajenosti Kataloga CGP TNP z Državnim pravilnikom o označevanju naravnih vrednot v zavarovanih območjih v aprilu 2016 ustavljeno),</li> <li>- priprava projektnih vsebin: LAS Pohodniška pot Julijske Alpe in Program Interreg Podonavje - prijava projekta VIPS v drugi krog,</li> <li>- pri umeščanju infrastrukture na vplivnem območju Športnega centra Pokljuka na Rudnem polju, ki izhajajo kot omilitveni ukrepi iz OPN Bohinj, so bile na posebnem sestanku (Bled, 10.02.2016) podrobno preučene možnosti medsebojnega sodelovanja z investitorjem,</li> <li>- delno izvedeno: priprava izhodišč za sistematično povezavo rezultatov monitoringa obiskovanja z načrtovanjem parkovne infrastrukture za doseg optimalnega usmerjanja obiskovanja (naloge se nadaljuje v leto 2017 v okviru priprave Akcijskega načrta za usmerjanje obiska).</li> </ul>					
<p><b>Sodelujoče institucije:</b> predvideni projektni partnerji, LTO Bovec</p>					
D2.2	Urediti parkovno pot v koritih Mostnice (na Vojah), vzpostaviti novo pot v Pologu in sodelovati z deležniki pri vzpostavitvi novih poti.	ZON: ZTNP-1: 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 3. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	O	D3.2, C2 D1 D4 E4, A11
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ureditev poti v Mostnici, v sodelovanju s Turizmom Bohinj),</li> <li>- ureditev poti do slapu Savica, v sodelovanju s TD Bohinj</li> </ul> <p><b>Neizvedeno:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oblikovanje izobraževalnih vsebin za učilnico v naravi v Tolminskih koritih – investitor (LTO Sotočje) je investicijo prestavil v leto 2017/2018.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> Turizem Bohinj, TD Bohinj, LTO Sotočje</p>					
D2.3	Posamezne točke in dele parkovnih poti prilagoditi za osebe s posebnimi potrebami.	ZON: ZTNP-1: 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 3. alineja drugega	3	O	D1 D4 E2



		odstavka in 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1			
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - vzdrževanje obstoječega odseka poti, prilagojenih za obiskovalce s posebnimi potrebami na/pri Šupci in pri Kugyjevem spomeniku in ureditev dostopne poti do Kugyja.					
<b>Neizvedeno:</b> - Novi odseki niso bili načrtovani zaradi povečanega obsega del na drugih vsebinah upravljalvskega področja D.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					
D2.4	Dokončati smernice (tipologijo) za enoten izgled parkovne infrastrukture in ostale infrastrukture za obiskovanje in spodbujati njihovo uporabo tudi pri drugih uporabnikih prostora.	ZON: ZTNP-1: 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	O	C7.2 C2
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - usklajevanja s Sektorjem za ohranjanje narave glede vsebine novega Pravilnika o označevanju naravnih vrednot v zavarovanih območjih so v teku.					
<b>Neizvedeno:</b> - Promocija rabe celostne grafične podobe JZ TNP pri partnerjih na območju TNP je bila zaradi neuskklajenosti Kataloga CGP TNP z Državnim pravilnikom o označevanju naravnih vrednot v zavarovanih območjih v aprilu 2016 ustavljena.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> MOP					

### 4.3 Operativni cilj D3: Usmerjanje obiskovanja skladno z varstvenimi cilji

Na območju narodnega parka se obiskovanje in pristočasne dejavnosti v naravi izvajajo tako, da so usklajene s cilji parka in ne ogrožajo narave in kulturne dediščine.

JZ TNP je v letu 2016 pripravil izhodišča za oblikovanje metodologije sistematičnega spremljanja obiskovanja ter vzpostavil sodelovanje z drugimi organizacijami za redno pridobivanje podatkov o obisku iz njihovih evidenc. Problematiko usmerjanja obiskovanja in različnih rekreacijskih dejavnosti je JZ TNP med drugim vključeval v različne predloge projektov, ki bodo omogočili oblikovanje akcijskih načrtov z usklajenimi in izvedljivimi rešitvami.

Nosilec v JZ TNP	Zdešar	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	9	10
Skupno število ur	1.010	670
Stroški plač	18.795 €	11.696 €
Materialni stroški	1.243 €	796 €
Stroški vezani na nalogo	0 €	0 €

Investicije	0 €	0 €
-------------	-----	-----

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
D3.1	Vzpostaviti monitoring spremljanja obiskovanja narodnega parka in analizirati vplive, predvsem v prvem in drugem varstvenem območju.	ZON: ZTNP-1: 5. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	A1.1 D2
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - priprava izhodišč za sistematično spremljanje obiska v okviru raziskave Turistični obisk biosfernega območja Julijske Alpe, - podatki pridobljeni in vzpostavljen sistem preko SURS, PZS in PD, DRSI, GRZS itd.  <b>Sodelujoče institucije:</b> PZS					
D3.2	Izdelati strokovne podlage za določitev naravnih vrednot in delov parka, ki se lahko uredijo za ogledovanje in obiskovanje ter določitev delov narodnega parka, ki se lahko rabijo. Pripraviti vzorčen primer vzpostavitve koncesijske rabe po 33. členu ZTNP-1.	1., 5. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V) 2. in 3. alineja drugega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - <b>Sodelujoče institucije:</b> /					
D3.3	Pripraviti Akcijski načrt za usmerjanje obiskovanja na območju narodnega parka, predvsem za prvo in drugo varstveno območje, ter nato izvajati predvidene ukrepe.	ZON: ZTNP-1: 1., 5., 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A1.1 D1 D2
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> - v zvezi s pripravo akcijskega načrta in drugih nalog s področja obiskovanja, ki jih določa Načrt upravljanja TNP 2016-2025, je bil med drugim izveden sestanek (Bled, 15.06.2016) s predstavniki PZS glede vloge zveze pri njihovi izvedbi, - priprava izhodišč za sistematično spremljanje obiska za potrebe izdelave Akcijskega načrta za usmerjanje obiska v okviru raziskave Turistični obisk biosfernega območja Julijske Alpe.  <b>Sodelujoče institucije:</b> PZS					
D3.4	Pripraviti Akcijski načrt upravljanja športnih in rekreacijskih dejavnosti na območju narodnega parka.	ZON: ZTNP-1: 5. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 4. alineja tretjega	2	V	

		odstavka 56. člena ZTNP-1			
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vključitev parametra rekreacijske dejavnosti na vodotokih v vprašalnik spremljanje obiskovanja območja TNP 2016,</li> <li>- sodelovanje z Občino Bohinj pri pripravi OPN in posameznih načrtovanih posegih na Bohinjskem jezeru (vključevanje vstopno-izstopnih mest na jezeru in vodotokih),</li> <li>- vključevanje v medijsko poročanje o uveljavitvi novega plovbnega režima v Občini Bohinj,</li> <li>- usklajevanje področja gorskega kolesarjenja v parku z gorsko kolesarsko javnostjo, JZTNP in MOP (usklajevalni sestanki, predlogi rešitev, obrazložitve za NU),</li> <li>- priprava strokovnih podlag za naravovarstvene smernice za turno kolesarsko pot v delu, ki prečka območje narodnega parka,</li> <li>- priprava projektne naloge o izdelavi akcijskega načrta,</li> <li>- spremljanje strokovne literature o vplivu in umeščanju rekreacijskih dejavnosti v čas in prostor,</li> <li>- spremljanje izvajanja in pregled podatkov o dejavnostih na vodotokih (Sava Bohinjka, Fratarica, Predelica),</li> <li>- sodelovanje pri oblikovanju in usklajevanju projektних idej in predlogov za reševanje problematike rekreacijskih dejavnosti (rekreacija na vodotokih, gorsko kolesarjenje) v narodnem parku.</li> </ul> <b>Sodelujoče institucije:</b> ZRSVN, PZS, ZGS					
D3.5	Pripraviti Akcijski načrt za sanacijo območja Pokljuke z Rudnim poljem (ob upoštevanju rezultatov strokovne študije – PVO za Rudno polje).	ZON: ZTNP-1: 5. in 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V	C7.1, C7.2
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- V postopku oblikovanja sanacijskih in omilitvenih ukrepov za območje Rudnega polja na Pokljuki je JZ TNP intenzivno sodeloval v posebni delovni skupini predstavnikov MOP, SZS, ZRSVN in JZ TNP, imenovani v letu 2015 s sklepom pristojne ministrice. Izvedenih je bilo več usklajevalnih sestankov članov delovne skupine (Ljubljana, 05.02.2016, 01.03.2016, 08.03.2016, 22.03.2016), kjer so se podrobno preučili ukrepi Poročila o vplivih na okolje za posege, dejavnosti in ravnanja na območju Rudnega polja na Pokljuki. Vsi prostorsko opredeljeni ukrepi so bili umeščeni v OPN Bohinj (sprejet v aprilu 2016), z naborom omilitvenih ukrepov pa je bila seznanjena Evropska komisija. V nadaljevanju je potrebno vse nosilce ukrepov z aktivnostmi, roki in zagotoviti spremljanje izvedbe.</li> <li>- Vsebina in obseg akcijskega načrta je vzročno posledično povezana z zgoraj omenjenimi ukrepi (OPN, okoljsko poročilo, sanacijski in omilitveni ukrepi v poročilu EK, naravovarstvene smernice za gozdnogospodarski načrt GGE Pokljuka) in potrditvijo vsebin projektne predloga »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku«.</li> </ul> <b>Sodelujoče institucije:</b> MOP, SZS, ZRSVN, ICRO, Lutra					
D3.6	Ob nahajališčih rastlinskih vrst (npr. lepi čoveljc), ki so zelo obiskana in obiskovalcev ni mogoče preusmeriti na druge poti, postaviti table, ki obiskovalce obveščajo o zavarovanosti in pomenu varstva vrst. (OP Natura 2000)	ZON: ZTNP-1: 1., 5. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 2. in 3. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	3	V	A1.1, A11.1

<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
- V povezavi s poglavjem A1.1 so se v okviru izvedenih monitoringov lepega čoveljca in alpske možine zbirali tudi podatki zaznanih pritiskov, povzročenih s strani obiskovalcev rastišč. Ob upoštevanju rezultatov izvedene analize o zaznanih poškodbah rastišč in rastlin ni izpostavljene potrebe po preusmerjanju obiskovanja na vplivnih območjih.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> /					
D3.7	Na območjih gnezdišč in zimskih zatočišč belke preučiti pritisk rekreacijskih dejavnosti na to vrsto in, če je potrebno, obstoječe dejavnosti preusmeriti na druga območja. (OP Natura 2000)	ZON: ZTNP-1: 1., 5. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	3	V	A1.1; A1.3; E1.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
- V povezavi z nalogo E4.8 so bila pri pripravi predloga projekta »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku« opredeljena območja ključnih habitatov belke za prednostno prilagajanje ali omejevanje rekreacijskih dejavnosti.					
<b>Sodelujoče institucije:</b> DOPPS, ZRSVN					

#### 4.4 Operativni cilj D4: Informiranje in vodenje obiskovalcev

Obiskovalci imajo v narodnem parku in bližnji okolici dostop do informacij o vodenju v narodnem parku. Z učinkovito in dobro usposobljeno vodniško službo se zagotavlja obiskovalcem kakovostno doživljanje narodnega parka.

Sezonska vodenja smo smiselno povezali z dogajanjem na parkovnih mestih. Terenske aktivnosti so bile zaradi sistematičnega načrtovanja izvajane v večjem obsegu kot v predhodnih letih. Namenjena so bila različnim ciljnim skupinam (šolske skupine, turistične skupine in zainteresirani posamezniki). Nadgradnja na področju vodenja (analiza izhodišč za vzpostavitev certificiranja vodnikov v zavarovanem območju) je bila delno izvedena. V prihodnje je potrebno nadaljevati z aktivnostmi na tem področju, hkrati pa spremljati dogajanje na področju sprejemanja Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT-1), ki predvideva deregulacijo poklica turistični vodnik.

Nosilec v JZ TNP	Odar	
	Načrt 2016	Realizacija 1-6/2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	18	19
<b>Skupno število ur</b>	2.453	2.446
<b>Stroški plač</b>	32.715 €	31.914 €
<b>Materialni stroški</b>	5.233 €	2.269 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	0 €	0 €
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

## Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
D4.1	Okrepiti vodniško službo, oblikovati tematske programe vodenja, usposobiti vodnike in zagotoviti ustrezno promocijo vodniških storitev.	ZON: ZTNP-1: 5.,12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	O	A11.1 B2.4 C2 D1 D4.2 E2.1
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedena promocijska, tržna in strokovna vodenja in predstavitve za partnerje in ostale naročnike,</li> <li>- izvedeno interno izobraževanje na temo Vodni krog,</li> <li>- izvedeni 4 strokovni večeri - izobraževanja na temo Vodni krog,</li> <li>- izvedeni 4 dogodki družinskega programa PPP – Petkovi Popoldnevi v Parku,</li> <li>- izvedene ozaveščevalne akcije Pirotehnika v TNP-NE, Zmerno je zdravo za pravo naravo, Hodite po označenih poteh (v sodelovanju s PZS),</li> <li>- izvedene 3 fotodelavnice,</li> <li>- udeležba 1 sodelavca na zimskem obnovitvenem tečaju za planinskega vodnika – izvedeno,</li> <li>- udeležba 4 sodelavcev na obnovitvenem tečaju za planinskega vodnika,</li> <li>- vodniški programi so bili okrepljeni – uvedena poletna vodenja na Soški poti, Poti Triglavске Bistrice, v koritih Mostnice in koritih Tolminke – izvedeno, skupaj je bilo v poletni sezoni na parkovnih poteh izvedenih 14 razpisnih vodenj (204 osebe),</li> <li>- izvedena vodenja za šolske skupine po Soški poti (1 vodenje (33 oseb) in Belarjevi dnevi (302 osebi) in Poti Triglavске Bistrice (5 vodenj, 279 oseb),</li> <li>- ni bilo izvedeno: 2 sodelavca na tečaju za planinskega vodnika (kadrovske razlogi),</li> <li>- delno izvedeno: analiza izhodišč za izpolnjevanje pogojev za formalno izobraževanje intepretatorjev v zavarovanem območju (zaradi predloga ZSRT-1, ki deregulira poklic turistični vodnik. Analiza bo narejena upošteva nove razmere oz. izhodišča v letu 2017).</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije: PZS, receptivne agencije, LTO Sotočje, Gornjesavski muzej (SPM)</b></p>					
D4.2	Nadaljevati in nadgraditi sezonske periodične programe na parkovnih poteh.	ZON: ZTNP-1: 5.,12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (R) 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	3	O	C2 D1 D4.1 E2.1
<p><b>Aktivnosti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vsebina naloge D4.2 je sorodna oz. skoraj v celoti enaka vsebini naloge D4.1, zato je v celoti opisana v nalogi D4.1.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije: PZS, LTO, turistične agencije</b></p>					

## 4.5 Kazalniki za upravljavsko področje D

Operativni cilj	Ime kazalnika	Ciljna vrednost	Realizacija 2016
-----------------	---------------	-----------------	------------------

D1	Povečan obisk v (3) info središčih v primerjavi s predhodnim letom (60.527): IIS DOm Trenta: 20.200 Center TNP Bohinj: 6.209 Infocenter Triglavsko roža Bled: 34.118	5% (2015)	DA  Skupno število obiskovalcev je poraslo za 28%  IIS Dom Trenta: 23.352 Center TNP Bohinj: 12.850 Infocenter TRB: 41.343
D1	Število izvedenih aktivnosti na info mestih TNP	60	137
D2	Celovit pregled stanja parkovne infrastrukture na terenu	DA	DA
D2	Izvedena dela po seznamu del na parkovni infrastrukturi v letu 2016	DA	NE*
D4	Izvedena sezonska razpisna vodenja	30	17**
D4	Izvedena sezonska vodenja po naročilu	100%	Izvedena vsa vodenja po naročilu (76 vodenj)

\*Dela niso bila izvedena zaradi vsebinskih in oblikovnih del posodobitve Državnega pravilnika o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot.

\*\*Sezonska razpisna vodenja (poletni program) - kazalnik ni bil dosežen zaradi premajhnega povpraševanja in povečanega obsega dela na rednih nalogah v info središčih (obisk povečan za 28%).

## 5 Upravljavsko področje: E. Upravljavsko administrativne naloge

Za uspešno izvajanje vseh predhodnih upravljavskih sklopov mora upravljavec zagotavljati tudi številne druge podporne aktivnosti, ki so skupne vsem področjem. Upravljavsko področje E združuje teme: informiranje in ozaveščanje, izvajanje upravno-administrativnih nalog in upravljanje nepremičnin.

Javni zavod s kakovostnim izvajanjem nalog javne službe in nalog, ki jih opravlja po javnem pooblastilu, zagotavlja učinkovito upravljanje narodnega parka. V svoje delo aktivno vključuje lokalne prebivalce ter sodeluje z lokalnimi, regionalnimi, nacionalnimi in mednarodnimi organizacijami, Lokalnim prebivalcem, obiskovalcem so na voljo vse informacije o upravljanju narodnega parka, obiskovanju in zakonodaji ter kakovostni ozaveščevalni in izobraževalni programi.

Dolgoročni cilj se prednostno dosega s stabilnim poslovanjem zavoda, z ustrezno kadrovsko politiko zavoda, z vključevanjem javnosti v upravljanje narodnega parka, okrepljenim medinstitucionalnim sodelovanjem, z usmerjanjem razvojnega in prostorskega načrtovanja v narodnem parku.

V letu 2016 smo pričeli s posodobitvijo digitalnih orodij za izboljšanje dostopnosti do informacij o narodnem parku in aktivnostih JZ TNP. Do konca leta 2016 sta bila vzpostavljena nova testna spletna stran [www.tnp.si](http://www.tnp.si) in posodobljeno elektronsko obveščanje, ki sta pričela z delovanjem v začetku leta 2017. Zagotovljena je bila kontinuiteta izdaje časopisa Svet pod Triglavom in strokovne publikacije Acta Triglavensia. Posodobili smo programe za lokalno prebivalstvo, obiskovalce in šolske skupine. Ozaveščanje različnih ciljnih skupin o vrednotah in pomenu narodnega parka ter o pomenu biotske raznovrstnosti je eden od pomembnih ciljev JZ TNP. V letu 2016 je bil cilj uspešno dosežen s pripravo in izvedbo publikacije Katalog doživetij, pripravo in izvedbo kataloga ponudbe JZ TNP za osnovne šole, izvedba strokovnega seminarja za učitelje OŠ, izvedbo strokovnega srečanja za turistične delavce območja MAB Julijske Alpe in sodelovanjem na srečanjih otrok v Biosferno območje Nockberge. Otrokom, kot eni ključnih ciljnih skupin, je namenjena tudi vzpostavitev mobilne otroške enote – razstave biodiverzitet v TRB ter postavitev didaktičnih igral pred info centrom v Bohinju.

Nadaljevali smo s sodelovanjem s strokovnimi institucijami in izvajanjem nalog na področju mednarodnih obveznosti, kjer velja izpostaviti prejetje certifikata za trajnostni razvoj turizma v zavarovanih območjih, ki ga je TNP in Naravnemu parku Julijsko predgorje podelila Federacija Europarc. Skladno s finančnimi zmožnostmi smo zagotavljali izobraževanje zaposlenih ter skrbeli za vzdrževanje in nadgradnjo delovne opreme ter vzdrževanje nepremičnin TNP. Za objekte v upravljanju JZ TNP smo v letu 2016 pričeli s pripravo Programa upravljanja nepremičnin v upravljanju JZ TNP s proučitvijo dokumentacije in ogledi nepremičnin, dokončanje te naloge pa je predvideno v letu 2017.

Iz sredstev za investicije iz sredstev SKZG so bile izvedene tri rastlinske čistilne naprave pri parkovnih kočah Vršič, Goreljek, Planinka (obe na Pokljuki) in ena pasivna čistilna naprave pri koči Guhar. Za vzpostavitev novega informacijskega sistema (izhod iz HACOM) je bil izveden priklop novega serverja preko katerega bo povezava na novo omrežje ter vzpostavljeno testno delovanje dokončanje te naloge pa bo izvedeno v letu 2017.

Postopek prodaje nepremičnin ni bil izveden zaradi nerazjasnenih dilem glede porabe kupnine. JZ TNP je Vlado RS v dopisu št. 910-1/2015-14 z dne 23. 11. 2016 seznanil še, da je bilo vršilcu dolžnosti direktorja JZ TNP dne 8.12.2016 na sestanku z ministrico za okolje in prostor naloženo, da JZ TNP takoj pristopi k prodaji stanovanj na naslovu Rečiška cesta 1a na Bledu. Za prodajo stanovanja v izmeri 73,70 m<sup>2</sup> in neizdelanega stanovanja v izmeri 73,55 m<sup>2</sup> ter pripadajoči solastniški delež na splošnih skupnih delih stavbe sta bila izvedena javno zbiranje ponudb in ogled za zainteresirane kupce, vendar JZ TNP ni prejel nobene ponudbe za nakup.

### Pregled načrtovanih odhodkov po operativnih ciljih upravljskega področja E

NALOGA	STROŠKI PLAČ	PRORAČUN	NEJAVNA	TRŽNA	PROJEKT	MATERIALNI STROŠKI	PRORAČUN	NEJAVNA	TRŽNA	STROŠKI VEZANI NA NALOGO	PRORAČUN	SKZG	NEJAVNA	TRŽNA	UNESCO, OBČINA BLEJ	INVESTICIJE	PRORAČUN	SKZG	SKUPAJ STROŠKI IN INVESTICIJE	
E1	23.551	23.551	0	0	0	1.138	1.138	0	0	19.593	17.846	1.747	0	0	0	0	0	0	0	44.282
E2	28.667	28.667	0	0	0	2.524	2.408	116	0	6.833	0	2.156	0	4.077	600	0	0	0	0	38.024
E3	19.597	19.597	0	0	0	4.339	4.339	0	0	5.085	2.085	0	0	0	3.000	0	0	0	0	29.021
E4	276.282	255.054	1.496	13.747	5.985	39.208	35.673	0	3.535	75.219	52.439	14.920	5.860	2.000	0	22.800	15.000	7.800	0	413.509
E5	74.650	52.962	0	21.688	0	108.246	43.509	0	64.737	13.500	13.000	0	0	500	0	22.500	0	22.500	0	218.896
SKUPAJ	422.748	379.831	1.496	35.436	5.985	155.455	87.067	116	68.272	120.230	85.370	18.823	5.860	6.577	3.600	45.300	15.000	30.300	0	743.733

### Pregled realiziranih odhodkov 2016 po operativnih ciljih upravljskega področja E

NALOGA	STROŠKI PLAČ	PRORAČUN	NEJAVNA	TRŽNA	PROJEKT	MATERIALNI STROŠKI	PRORAČUN	NEJAVNA	TRŽNA	STROŠKI VEZANI NA NALOGO	PRORAČUN	SKZG	NEJAVNA	TRŽNA	UNESCO, OBČINA BLEJ	PROJEKTI	INVESTICIJE	PRORAČUN	SKZG	NEJAVNA	SKUPAJ STROŠKI IN INVESTICIJE	
E1	29.336	29.336	0	0	0	948	948	0	0	20.442	17.295	3.147	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50.727
E2	24.196	24.119	77	0	0	2.035	798	1.237	0	6.305	0	2.341	258	3.121	584	0	0	0	0	0	0	32.536
E3	17.581	17.581	0	0	0	1.975	1.961	14	0	5.147	2.085	0	0	0	3.062	0	0	0	0	0	0	24.703
E4	316.765	298.411	0	10.876	7.478	31.009	27.245	1.703	2.061	74.323	50.342	14.727	3.104	3.157	0	2.993	24.526	14.998	7.799	1.728	0	446.623
E5	86.037	71.328	0	14.709	0	136.361	46.870	7.472	82.020	8.481	8.407	0	0	73	0	0	22.499	0	22.499	0	0	253.378
SKUPAJ	473.915	440.775	77	25.585	7.478	172.328	77.822	10.425	84.081	114.697	78.129	20.215	3.362	6.352	3.646	2.993	47.025	14.998	30.299	1.728	0	807.966

## 5.1 Operativni cilj E1: Obveščanje ciljnih javnosti

Vse zainteresirane javnosti imajo na voljo informacije o narodnem parku in njegovem upravljanju. Za povečanje dostopnosti informacij o zavarovanem območju in optimizacijo notranjih delovnih procesov v letu 2016 načrtujemo vzpostavitev digitalnih orodij, kar bo omogočalo hitrejši dostop do informacij različnim ciljnim javnostim ter izboljšalo informiranje in obveščenoost. Nadaljevali bomo s pripravo publikacij TNP za širšo in strokovno javnost.

Nosilec v JZ TNP	Markun	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	2	5
Skupno število ur	1.275	1.492
Stroški plač	23.551 €	29.336 €
Materialni stroški	1.138 €	948 €
Stroški vezani na nalogo	19.593 €	20.442 €
<i>E1.1 Nadgradnja in posodobitev spletnega mesta</i>		14.135 €
<i>E1.1 Vzdrževanje spletnih strani in e-napovednik</i>		1.903 €
<i>E1.1 Izid časopisa Svet pod Triglavom</i>		2.409 €
<i>E1.1 Izid strokovne publikacije Acta Triglavensia</i>		1.995 €
<b>Vir sredstev:</b>	<i>proračun MOP (17.846 €), sredstva SKZG (1.747 €)</i>	<i>proračun MOP (17.295 €), sredstva SKZG (3.147 €)</i>
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
E1.1	Zagotavljati obveščanje ciljnih javnosti prek klasičnih medijev (časopis, strokovne in publikacije za obiskovalce) in razvijati digitalno informiranje prek spletnega portala narodnega parka in sodobnih mobilnih naprav.	ZON: ZTNP-1: 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 (V/R) 2. in 4. alineja drugega odstavka ter 3. in 4. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V/R	A1.6; B5.2



**Izvedene aktivnosti 2016:**

- objava sporočil za javnost o aktivnostih in delovanju JZ TNP, oglaševanje dogodkov in programov TNP v koledarju prireditve na spletni strani JZ TNP, priprava elektronskega napovednika dogodkov (prijavljenih 1208 prejemnikov), obveščanje medijev o dogodkih, sodelovanje na novinarski konferenci ob pričetku Mednarodnega festival alpskega cvetja v Bohinju dne 11.05.2016 in v okviru Tedna gozdov (Pomlad pod Triglavom) dne 17.05.2016, redno sodelovanje z lokalnimi in nacionalnimi mediji, zaposleni TNP so sodelovali z revijo National Geographic (maj 2016) – pogovor s sodelavcem TNP, z Gorenjsko TV o sodelovanju TNP na Mednarodnem festival alpskega cvetja in primernih oblikah turizma v TNP (maj 2016), z Radiom Slovenija - Studio ob 17:00 (pogovor o pomenu Alpske konvencije), pri številnih napovedih na različnih radijskih postajah o dogodkih v TNP, sodelovanje v oddaji TV Slovenija Slovenija danes (28.05.2016), oddaji Vala 202 Petkova izvidnica na (3.06.2016), intervju v Delu s sodelavcem TNP (22.08.2016), pogovor na Murskem valu (12.12.2016), pripravljenih je bilo več odgovorov na novinarska in druga vprašanja, na področju internega komuniciranja je bilo poleg obveščanja aktivnosti kolegija izveden sestanek vseh sodelavcev za predstavitev Programa dela in finančnega načrta JZ TNP za leto 2016, novih mesečnih obrazcev za evidentiranje delovnega časa in realizacije nalog iz programa dela in Razvojnega programa biosfernega območja Julijske Alpe, gostovanje potujoče novinarske konference Stalnega sekretariata Alpske konvencije v Bohinju (3.07.2106),
- v podporo dogodkom so bili pripravljene napovedniki, objave na spletu, objave v medijih,
- za vzpostavitev digitalne platforme je bila pripravljena strategija in oblikovana spletna pojavnosti ter popis vseh vsebin in razvrstitev le-teh v glavne vsebinske sklope. Definirali smo projekte za uspešnejšo pojavnost, interno komunikacijo in komunikacijo z obiskovalci platforme. Vzpostavljena sta bila testna povezava novih spletnih strani TNP s prenovljeno strukturo in vsebinsko zasnovo ter novo elektronsko obveščanje,
- izid 23. številke časopisa TNP Svet pod Triglavom,
- izdaja 4. številke znanstveno izobraževalne publikacije Acta triglavensia.

**Sodelujoče institucije:** mediji, lokalne skupnosti

## 5.2 Operativni cilj E2: Razumevanje vrednot in ciljev narodnega parka

Zainteresirana javnost razume vrednote in cilje varstva narodnega parka. Za različne interesne skupine (lokalni prebivalci, šolske skupine, obiskovalci, obiskovalci s posebnimi potrebami, turisti ...) so na voljo ozaveščevalni programi, lokalno prebivalstvo pa je aktivno vključeno v njihovo pripravo in izvajanje. Narodni park je prepoznaven in ima pozitivno podobo na nacionalni in mednarodni ravni.

V letu 2016 smo izvedli prenovo programov za domačine in obiskovalce TNP. Dogajanje je bilo prostorsko razpršeno na vseh parkovnih mestih in učnih poteh. V sodelovanju z deležniki smo dosegli izrazito povečanje števila udeležencev dogodkov v primerjavi s preteklimi leti. Za področje razvoja šolskih programov smo pripravili izhodišča, ki bodo vključena v predlog prenove vsebin za primer sprememb kurikula (na državni ravni).

Nosilec v JZ TNP	Odar	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	11	11
<b>Skupno število ur</b>	1.963	1.682
<b>Stroški plač</b>	28.667 €	24.196 €
<b>Materialni stroški</b>	2.524 €	2.035 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	6.833 €	6.305 €

E2.1 Izvajanje programa Odkrivaj/Discover TNP na info mestih in tematskih poteh TNP		878 €
E2.1 Priprava in tisk materialov/Katalog doživetij TNP		864 €
E2.1 Sodelovanje pri publikacijah Katalog Posočje, Zemljevid Soška pot		3.122 €
E2.2 Priprava in izvedba kataloga ponudbe JZ TNP za osnovne šole		299 €
E2.2 Izvedba strokovnega seminarja za učitelje osnovnih šol		133 €
E2.2 Sodelovanje na srečanjih otrok v biosferno območje Nockberge		425 €
E2.2 Mladi nadzornik - sodelovanje na taborih in srečanjih		584 €
<b>Vir sredstev:</b>	sredstva SKZG (2.156 €), sredstva Unesco (600 €), tržni viri (4.077 €)	sredstva SKZG (2.341 €), sredstva Unesco (584 €), nejavni viri (258 €), tržni viri (3.121 €)
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
E2.1	Kakovostno nadgraditi, medsebojno povezati in segmentirati ozaveščevalne in informativno izobraževalne programe za lokalne prebivalce, obiskovalce in širšo javnost ter posodobiti programe za otroke in mlade, vključene v vse stopnje izobraževanja.	ZON: ZTNP-1: 4., 12. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	O/R	A11 B1 B5 D1 D4
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ozaveščevalne aktivnosti po programu in izven (po naročilu) v informacijskih mestih TNP in na terenu (v okviru Odkrivaj/Discover 2016 in Doživljajski paketi TNP,</li> <li>- izmenjava vsebin med informacijskimi mesti JZ TNP in pri zainteresiranih deležnikih,</li> <li>- ozaveščevalni programi, Dan Alpske konvencije – po alpskih dolinah s kolesom in peš (26. – 28. 5. 2016 v Bohinju, Zgornjesavski dolini in dolini Soče) - koordinacija dogodkov ter vodenja in predstavitve na dogodkih,</li> <li>- priprava in tisk časopisa Odkrivaj/Discover TNP 2016, programa Doživetja/Experience TNP, kataloga Posočje, zemljevida Soška pot,</li> <li>- ozaveščanje in informiranje splošne javnosti o narodnem parku, prednostnih ciljih upravljanja, upravljanju območij Natura 2000 ter uravnavanju varstva in trajnostne rabe: predstavitve različnim interesnim skupinam, na primer študentom biologije, FGG Univerze v Ljubljani (Bled, 14.1.2016, 6.6.2016, 7.6.2016; Stara Fužina 21.4.2016), študentom varstva okolja (Bled, 16.6.2016), francoskim študentom (Bled, 13.4.2016) in vladnim predstavnikom iz Kitajske (Bled, 22.4.2016), sodelovanje na okrogli mizi »Kako izboljšati gozdarstvo?« (Zgornje Gorje, 8.1.2016) in posvetu »Izzivi gozdarstva« v okviru Tedna gozdov 2016 (Mojstrana, 22.5.2016), mentorstvo tujim študentom in dijakom (Belgija, Italija, Francija) in njihova vključitev med redne naloge JZ TNP na večtedenskih izmenjavah v okviru izvajanja programa Erasmus, z Biotehniškim centrom Naklo (Bled, 3.3.2016) so bile preučene tudi možnosti poglobitve sodelovanja ter razširitev na druge vsebine s področij priprave in prijave projektov, udeležbe na delavnicah in skupne promocije, sodelovanje na mednarodni strokovni konferenci Vivus (Strahinj, 21.4.2016), priprava ključnih sporočil za TV in časopisne prispevke o Krnskem jezeru o predpisanih pravilih ravnanj, problematiki stanja Dvojnega jezera in pojavljanju velikih zveri v nekaterih predelih narodnega parka.</li> <li>- Udeležba na sejmih AGRA (avgust 2016) in Narava zdravje (november 2016).</li> <li>- Slovenian Incoming Workshop (SIW) se nismo udeležili na podlagi odločitve, da bomo svojo promocijo v letu 2016 gradili v lokalnem okolju.</li> </ul>					

**Sodelujoče institucije:** deležniki s področja turizma z biosfernega območja Julijske Alpe, PZS, Gornjesavski muzej (SPM), UL, ZGS, BC Naklo, da da Slovenija, Fundacija Poti miru Gornjesavski muzej – Slovenski planinski muzej, LTO Sotočje, Ministrstvo za okolje in prostor, Fundacija Poti miru v Posočju, Občina Kranjska Gora, Planinska zveza Slovenije, Planinsko društvo Dovje-Mojstrana, Posoški razvojni center, Stalni sekretariat Alpske konvencije, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bohinj, Turistično društvo Dovje – Mojstrana, Zavod za gozdove Slovenija

E2.2	Nadaljevati in nadgraditi programe izobraževanja za predšolske, šolske in dijaške skupine ter program Mladi nadzornik in programe za interpretatorje.	ZON: ZTNP-1: 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	2	O/R	A11 B4 B5 D1 D4 E2.2
------	---	--	---	-----	-------------------------------------

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- delavnice za OŠ in SŠ za skupno 53 skupin,
- ozaveščanje na temo Vodni krog: na dogodkih v informacijskih središčih, na terenu in na vseh vodenjih,
- vodenje šolskih skupin po Poti Triglavске Bistrice (skupini program za šole s SPM) - 7 skupin,
- sodelovanje z bovškim turističnim podmladkom, pomoč pri tekmovalni nalogi,
- sodelovanje pri izvedbi nadstandardnega programa za Podružnično Šolo in vrtec v Soči,
- narejena zloženka s ponudbo naših programov za šole,
- izvedena predstavitev naših programov za učitelje OŠ in SŠ 25.8. na Bledu, 26.8. v Centru TNP Bohinj,
- organizacija in izvedba dogodka v okviru projekta ALPARC Mladi na vrhu 12.7. - Velo polje,
- sodelovanje s skupino otrok iz Bohinja, Bleda in Lesc na srečanju otrok v biosfernem rezervatu Nockberge 7.10. (zaradi neizvedbe dogodka v Naravnem parku Julijsko predgorje smo se odločili za sodelovanje na dogodku organiziranem v biosfernem rezervatu Nockberge)
- narejen pregled aktivnosti v TNP za šole v povezavi z učnimi načrti (MIZŠ),
- mentorstvo študentom in dijakom iz BC Naklo, VŠGT Bled, VŠVO Velenje (ERASMUS),
- 18. Belarjev naravoslovni dan (25. in 26. maj 2016) za osnovnošolce iz neposredne okolice parka in sosednje Unescoparke iz Italije, Avstrije in Hrvaške,
- izobraževalni tabori in srečanja za mlade nadzornike: sodelovanje mladih nadzornikov na ravni nadgradnje programov Youth+, sodelovanje s skupino mladih nadzornikov Naravnega parka Julijsk predgorje.

**Sodelujoče institucije:** vzgojno-izobraževalne inštitucije osnovnošolskega in srednješolskega izobraževanja, Biotehniški center Naklo, Visoka šola za varstvo okolja Velenje, Visoka strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled, Fakulteta za znanosti o okolju (Univerza NG), Srednja naravovarstvena šola Šempeter pri Gorici, Naravni park Julijske Predalpe

### 5.3 Operativni cilj E3: Sodelovanje z inštitucijami

Uresničevanje ciljev narodnega parka se zagotavlja tudi s sodelovanjem z nacionalnimi naravovarstvenimi in kulturnovarstvenimi ustanovami, znanstvenimi in raziskovalnimi inštitucijami ter mednarodnimi organizacijami, drugimi sektorji ter nevladnimi organizacijami. Sodelovanje na mednarodni ravni prispeva h kakovosti upravljanja in promociji parka ter omogoča izpolnjevanje mednarodnih obveznosti. V letu 2016 se je nadaljevalo sodelovanje s strokovnimi institucijami in izvajanje nalog na področju mednarodnega delovanja.

Nosilec v JZ TNP	Markun	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
Število zaposlenih na nalogi	11	12
Skupno število ur	1.150	1.040

<b>Stroški plač</b>	19.597 €	17.581 €
<b>Materialni stroški</b>	4.339 €	1.975 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	5.085 €	5.147 €
<i>E3.2 Upravljanje biosfernega območja Julijske Alpe in izvajanje programa Unesco MAB</i>		3.062 €
<i>E3.2 Članstvo v mednarodnih omrežjih (članarina Europarc, Alparc)</i>		2.085 €
<b>Vir sredstev:</b>	<i>proračun MOP (2.085 €), sredstva Unesco (3.000 €)</i>	<i>proračun MOP (2.085 €), sredstva Unesco (3.062 €)</i>
<b>Investicije</b>	0 €	0 €

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
E3.1	Sodelovati s strokovnimi službami, izobraževalnimi in znanstvenimi ustanovami in upravljavci naravnih dobrin na območju narodnega parka z namenom ozaveščanja.	ZON: ZTNP-1: 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V/R	A1.3, A1.6, B1.1, C2.2, C7.1
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sestanki, usklajevanja z izobraževalnimi in znanstvenimi ustanovami (FGG, Hidroinštitut) glede sodelovanja pri ozaveščanju na temo Vodni krog,</li> <li>- sodelovanje pri izmenjavi podatkov z ZRSVN, ZGS in PZS,</li> <li>- sodelovanje z ZRC-SAZU in FGG,</li> <li>- za potrebe upravljanja je bilo pripravljeno preko 50 različnih kartografskih podlag (za časopis Discover - 1 karta, program Doživljanja TNP - 1 karta, zloženko o Mostnici - 1karta, prijavo projekta PUN - 13 kart, pravilnik o NNS - 2 karti, karte za LLUN Triglavskega LUO - 2 karti, dopolnitev NU - 2 karti, predlog spremembe ZTNP-1 - 1 karta, za Sklep o določitvi smučišč - 6 kart, predlog spremembe OPN Bohinj - 1 karta, za projekt LIFE WolfAlps - 3 karte, za projekt Julian Alps Trail - 3 karte, Karte za poročilo o obiskovanju BO-JA - 10 kart, Karta ledinskih imen Zg. Bohinjske doline - 1 karta, pot Triglavске Bistrice - 2 karti, monitoring ruševca na Voglu - 7 kart in druge manj zahtevne),</li> <li>- sestanek z župani Zgornjega Posočja in predstavnikov MOP ob Dnevu Alpske konvencije, Kobarid, 16.05.2016, sestanek za NU s sektorji in župani (3.06.2016),</li> <li>- sodelovanje pri strokovnem posvetu ob Dnevu Alpske konvencije v Tolminu (27.05.2016) s predstavitvijo razvojnega načrta biosfernega območja Julijske Alpe in čezmejnega sodelovanja med TNP in Naravnim parkom Julijsko predgorje.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:</b> ZRSVN, ZGS, PZS, ZRC-SAZU, MOP					
E3.2	Izvajati mednarodne obveznosti, ki izhajajo iz članstva v mednarodnih omrežjih in mednarodnih programov ter promovirati narodni park s pomočjo pridobljenih mednarodnih priznanj (območje UNESCO MAB, diploma Sveta Evrope, certifikat za čezmejno pilotno regijo za ekološko povezanost, Europa Nostra).	ZON: ZTNP-1: 11. in 16. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	V/R	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava izhodišč za prenovo info točk v Zeleni hiši in v Slovenskem planinskem muzeju (UNESCO MAB),</li> <li>- priprava izhodišč za metodologijo monitoringa obiskovanja biosfernega območja - priprava za nabor kvalitativnih podatkov - vprašalnik za spremljanje obiskovanja območja TNP s poudarkom na trajnostni mobilnosti (analiza stanja) (UNESCO MAB),</li> </ul>					

- priprava delnega poročila o izvajanju programa UNESCO-MAB za biosferno območje Julijske Alpe v letu 2016,
- izvajanje aktivnosti, načrtovanih v razvojni strategiji UNESCO-MAB Julijske Alpe (področje trajnostnega turizma in trajnostne mobilnosti),
- izobraževanje za deležnike s področja turizma - izvedena je bila strokovna ekskurzija v Ferienregion Hohetauern, Mittersill (UNESCO MAB),
- priprava smernic za označevanje biosfernega območja za občine (uporaba logotipa),
- vključitev priznanj v tiskane edicije - Doživetja 2016 in časopis Odkrivaj 2016, Svet pod Triglavom 23,
- sodelovanje na strokovnem posvetu Mreže zavarovanih območij ALPARC in srečanju naravovarstvenih nadzornikov (21. – 24.1.2016 v italijanskem naravnem parku Marguaries v Ligurijskih Alpah,
- promocija dogodkov v okviru Tedna slovenskih parkov v okviru Federacije Europarc (ob Dnevu Evropskih parkov),
- priprava predloga memoranduma za sodelovanje z Narodnim parkom Crater Lake iz ZDA (na predlog MOP in Veleposlaništva ZDA v Ljubljani),
- predstavitev JZ TNP tujim delegacijam: delegacij iz Južne Koreje, delegaciji iz Kitajske iz mesta Huanggang (22.4.2016), profesorjem z Univerze na Škotskem - Dundee & Angus College (6.6.2016), delegaciji iz Indije - v okviru Mednarodnega centra za promocijo pojetništva (26.8.2016),
- gostovanje potujoče novinarske konference Stalnega sekretariata Alpske konvencije v Bohinju (3.7.2016) v Centru TNP Bohinj s predstavitvijo info središča, projektov in Dneva Alpske konvencije
- sodelovanje v Platformi za ekološko omrežje Alpske konvencije s preučitvijo različnih gradiv, povezanih z načrtovanim vrednotenjem napredka imenovanih čezmejnih pilotnih območij ter ostalih dokumentov za obravnavo na 16. sestanku platforme, ki se ga zaradi neustreznega termina ni bilo mogoče udeležiti,
- sodelovanje z Alparc in Naravnim parkom Julijsko Predgorje pri pripravi predstavitve čezmejnega pilotnega območja za ekološko povezanost v okviru 14. Alpske konference (Grassau, Nemčija) ter pri pripravi ocene o napredku čezmejnega območja na področju uresničevanja naravovarstvenih ciljev,
- udeležba na 17. sestanku Platforme ekološko omrežje Alpske konvencije (Grassau, Nemčija, 11.10-12.10.2016),
- predstavitev vloge Platforme ekološko omrežje Alpske konvencije in čezmejnega območja TNP-PNPG na Konferenci o povezovanju makroregij in zavarovanih območij v okviru Tedna sredozemske obale in makroregionalnih strategij Evropske unije (Strunjan, 29.9.2016),
- v sodelovanju z Naravnim parkom Julijsko Predgorje smo izvedli: predstavitev na Dnevu parkov Venzone, odprtje razstave Jaka Čop v Info centru v Reziji (18.3.2016), odprtje razstave o živi naravi parka Julijsko predgorje v Info središču Dom Trenta v mesecu (14.5.2016), sodelovanje šole iz območje parka Julijsko predgorje na Belarjevih dnevih v Trenti, srečanje ožje delovne skupine, udeležba na letnem srečanju Čezmenjih območij pri Europarcu v Bad Schandau (Nemčija) na območju parkov Sächsische Schweiz na nemško-češki meji, obisk verifikatorke Bettine Kreisel za pridobitev Certifikata za vzdržni turizem pri Europarcu, priprava koledarja skupnih aktivnosti obeh parkov za namen promocije le teh, prevzem Listine za trajnostni razvoj 7.12.2016 v Bruslju.

**Sodelujoče institucije:** Europarc, SPM, LTO Sotočje, Alparc, AC - člani Platforme za ekološko omrežje

## 5.4 Operativni cilj E4: Tekoče izvajanje upravno-administrativnih nalog

Upravno-administrativne naloge so ogrodje delovanja zavoda in predpogoj za izvajanje vsebinskih nalog. S tekočim izvajanjem upravno-administrativnih nalog skladno z veljavno zakonodajo se zagotavlja kakovostno upravljanje narodnega parka in učinkovito delovanje upravljavca. Za izvajanje nalog so zagotovljena sredstva, ki jih javni zavod pridobiva iz sredstev državnega proračuna, javni zavod pa učinkovito izkorišča tudi možnosti pridobivanja dodatnih sredstev iz drugih virov.

V letu 2016 smo stremeli k preglednemu organiziranju in izvajanju upravno-administrativnih nalog (vodenje in odločanje v upravnih postopkih) ob upoštevanju vsebinske strukture, opredeljene z NU. V prvih štirih mesecih je bila ključna naloga vezana na dopolnitve končnega predloga, medresorsko

usklajevanje in sprejem uredbe o NU v maju 2016. Skladno z omejenimi finančnimi viri je bilo izvedeno izobraževanje zaposlenih ter vzdrževanje in nadgradnja informacijske opreme, voznega parka, delovnih sredstev in opreme zaposlenih. JZ TNP je sistematično spremljal razpise programov in projektov, ki prispevajo k nadgradnji nalog javne službe in omogočajo izvajanje posameznih ukrepov načrta upravljanja.

Nosilec v JZ TNP	Markun	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	24	24
<b>Skupno število ur</b>	15.503	17.034
<b>Stroški plač</b>	276.282 €	316.765 €
<b>Materialni stroški</b>	39.208 €	31.009 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	75.219 €	74.323 €
<i>E4.1 Storitve zunanjih strokovnjakov</i>		2.256 €
<i>E4.2 Notranja revizija</i>		3.538 €
<i>E4.2 Obresti zadolževanja</i>		11.199 €
<i>E4.5 izvedba sej sveta javnega zavoda</i>		3.406 €
<i>E4.6 Redno izobraževanje, usposabljanje zaposlenih (NNS, splošno)</i>		2.174 €
<i>E4.7 Vzdrževanje računalniških licenc</i>		2.782 €
<i>E4.7 Menjava drobnega inventarja v objektih TNP</i>		2.154 €
<i>E4.7 Službena obleka, oprema, obutev</i>		19.440 €
<i>E4.7 Amortizacija osnovnih sredstev</i>		22.494 €
<i>E4.8 Pripravljalni stroški projektov</i>		4.880 €
<b>Vir sredstev:</b>	<i>proračun MOP (52.439 €), sredstva SKZG (14.920 €), nejavni viri (5.860 €), tržni viri (2.000 €)</i>	<i>proračun MOP (50.342 €), sredstva SKZG (14.727 €), nejavni viri (3.104 €), tržni viri (3.157 €)</i>
<b>Investicije</b>	22.800 €	24.526 €
<i>E4.7 Službeno vozilo, prikolica, krožna žaga, računalniška oprema</i>		14.998 €
<i>E4.7 Strojna in programska oprema glavnega računalniškega strežnika</i>		7.799 €
<i>E4.7 Oprema financirana iz tržnih virov (hladilnik, sesalnik, brezžična dostopna točka, tehtnica, blagajniški predal, peč)</i>		1.728 €
<b>Vir sredstev:</b>	<i>proračun MOP (15.000 €), sredstva SKZG (7.800 €)</i>	<i>proračun MOP (14.998 €), sredstva SKZG (7.799 €), tržni viri (1.728 €)</i>

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
------	--------	----------------	---	----	----

E4.1	Skrbeti za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda. Pripravljati letne programe dela in ustrezna poročila.	ZON: ZTNP-1:	1	0	0
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava Pravilnika o spremembah pravilnika o delovnem času,</li> <li>- priprava Poročila o delu in finančnega poročila JZ TNP za leto 2015, priprava Programa dela in finančnega načrta za leto 2016 ob upoštevanju nove vsebinske strukture iz NU in posledično vzpostavitev novega evidentiranja izvedenih nalog v mesečnih poročilih,</li> <li>- delo v tajništvu (sprejem, klasificiranje ter odprema pošte, urejanje različnih internih dokumentov, koordinacijska dela med upravo, dislociranimi enotami v Trenti, Kobaridu in Bohinju ter službami na terenu, vodenje arhiva, komuniciranje s strankami, pomoč pri organizaciji delovnih sestankov, administrativna podpora pri pripravi gradiv, pomoč pri organizaciji službenih potovanj in drugih delovnih obveznostih zaposlenih, evidenca, naročilo in sprejem pisarniškega materiala, vodenje evidence prisotnosti na delu zaposlenih, skrb za reprezentanco, priprava podatkov za obračunavanje plač, vodenje evidence voznega parka, priprava ter evidenca dnevnih in mesečnih potnih nalogov, koordinacija ter evidenca javnih naročil, vodenje evidence reverzov za zaposlene),</li> <li>- administriranje kadrovske zadeve: priprava petih razpisov prostih delovnih mest (realizacija treh novih zaposlitev, dve novi zaposlitvi nista bili realizirani, ker nihče od prijavljenih ni izpolnjeval razpisnih pogojev), priprava obvestil o letnih dopustih, koordinacija ocenjevanja javnih uslužbencev, priprava aneksov o napredovanju (napredovalo je štirinajst javnih uslužbencev), priprava spremembe Pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Triglavski narodni park, tekoče kadrovske zadeve (prijave in objave delavcev na ZZS, priprava pogodb o zaposlitvi in aneksov k njim, priprava sklepov oz. obvestil delavcem, spremljanje zakonodaje iz delovnega področja), pomoč pri pripravi internih aktov,</li> <li>- medicina dela: opravljenih 17 obdobjih in 1 predhodni zdravstveni pregled, eno obnovitveno cepljenje (klopni meningoencefalitis) in izvedba teoretičnega usposabljanja za varno delo za NNS skladno s programom usposabljanja.</li> </ul> <p><b>Sodelujoče institucije:</b> MOP (Sektor za varstvo narave), Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavod RS za zaposlovanje,</p>					
E4.2	Zagotoviti pregledno računovodsko in knjigovodsko poslovanje in finančno poročanje.	ZON: ZTNP-1:	1	0	0
<p><b>Izvedene aktivnosti 2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tekoče spremljanje poslovnih dogodkov,</li> <li>- priprava (zakonsko) predpisanih letnih/obdobjih poročanj (letno Poročilo o delu, poslovno in računovodsko poročila za leto 2015, Poročilo o izvajanju sanacijskega programa v letu 2015 ter priprava pojasnil v postopku medresorskega usklajevanja gradiva za sprejem na Vladi RS, Polletno poročilo 2016</li> <li>- priprava in sprejetje Programa dela in finančnega načrta JZ TNP za leto 2016 ter rebalansa finančnega načrta za leto 2016 v februarju in oktobru,</li> <li>- stalna koordinacija, kontrola in usklajevanje računovodskega spremljanja poslovanja med glavnim računovodstvom ter prihodkovno/stroškovnimi (uveden nov sistem prevzemov trgovskega blaga, s čimer so informacijska središča prevzela aktivno vlogo prevzemnikov, oddelek pa okrepil vlogo kontrolorja),</li> <li>- spremljanje izvajanja mednarodnih projektov (priprava sedmih vmesnih poročil projektne partnerja (projekta »WolfAlps« in »Parkiraj &amp; doživi naravo!«, treh vmesnih poročil nosilca projekta (projekt »Parkiraj &amp; doživi naravo!«), dopolnitev zaključnega poročila vodilnega partnerja (projekt »Climaparks«), dopolnitev zaključnega poročila projektne partnerja (projekt »Julius«), priprava poročila o doseganju ciljev projekta (projekt »IC Bohinjka«), pomoč pri pripravi investicijske in projektne dokumentacije projekta "Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku",</li> <li>- prilagajanje porabe vsakokratnemu likvidnostnemu stanju; tekoče odplačevanje kredita pri poslovni banki, izvedba vračila premostitvene zadolžitve pri EZR,</li> <li>- vodenje računovodskih evidenc skladno z opredelitvijo razmejitev dejavnosti javne službe in dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu na podlagi sprejetih sodil; po navodilih MOP je bil pripravljen pregled izdanih faktur za prihodke iz nejavnih virov za leto 2015, ki bo služil za morebitne spremembe obstoječe razmejitve,</li> <li>- uskladitev in ažuriranje analitičnih evidenc osnovnih sredstev in drobnega inventarja s sprejetimi sodili ni</li> </ul>					

bila izvedena,

- v zvezi z nadgradnjo sodil za sprotne delitev stroškov na stroškovne nosilce tj. naloge iz sprejetega NU je bila dopolnjena razdelitev stroškovnih mest in uvedeno spremljanje programskih stroškov po nalogah NU,
- pripravljen je bil osnutek Pravilnika o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev.

**Sodelujoče institucije:** SVRK, Parco naturale delle Alpi Marittime, Comune di Monfalcone, MGRT (Direktorat za turizem in internacionalizacijo), MOP (Posredniški organ)

E4.3	Spremljati izvajanje načrta upravljanja in pripravljati ustrezna poročila in akcijske načrte.	ZON: ZTNP-1:	1	0	D3.3, D3.4, D3.5
------	---	-----------------	---	---	------------------------

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- dopolnjevanje, usklajevanje in sprejem NU (opredelitev do pripomb, podanih k predlogu NU v času javne objave MOP, sodelovanje pri pripravi dopolnjenega predloga in posredovanje vladnega gradiva za medresorsko usklajevanje, obravnava pripomb, oblikovanje stališč ter dopolnitev in usklajevanje predloga NU – MGRT, MNZ, MzI, MzI – DRSI, MOP-DRSV, MJU, MO, MF, MO-DPGS, SVZ, MKGP, končna redakcija predloga NU, obravnava predloga uredbe in sprejem uredbe o NU (Vlada RS)
- sodelovanje pri uskladitvi predloga za sklep o določitvi obsega obstoječih smučišč in kampa Zlatorog v Ukancu,
- dopolnjevanje in usklajevanje gradiva za prikaz zunanjih meja in meja varstvenih območij na DKN,
- priprava naravovarstvenih izhodišč in stališča JZ TNP glede nepremičnin, ki so predmet vračanja v naravi v postopku denacionalizacije, sodelovanje na usklajevalnem sestanku z MOP (Ljubljana, 14.10.2016),
- sodelovanje v delovni skupini parkovnih lokalnih skupnosti za spremembo ZTNP-1 (sestanki: Bohinjska Bistrica, 10.03.2016, 25.03.2016; Bovec 19.04.2016), oblikovanje stališč JZ TNP do predloga sprememb ZTNP-1 občin,
- izvedba sestanka med ZRSVN in JZ TNP (Bled, 22.09.2016) v zvezi z obveznostmi ZRSVN pri izvajanju nalog iz NU TNP,
- pregled določb ZON (predlog sprememb in dopolnitev; priprava stališč) in priprava predlogov upravljavca zavarovanega območja za spremembo zakona.

**Sodelujoče institucije:** MOP (Sektor za ohranjanje narave)

E4.4	Izdajati soglasja in mnenja na podlagi določb ZTNP-1 in ZON.	ZON: ZTNP-1:	1	0	A1.6, B2.1, B3.2, C7.2, C7.3
------	--	-----------------	---	---	--

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- izdaja strokovnih mnenj k posegom v prostor (skupaj izdanih 227 mnenj):

Vrste objektov	SKUPAJ		
	Mnenja		Predhodna mnenja
	Pozitivna	Negativna	
<b>Kmetijski objekti:</b>			
- stan (rušitev, gradnja, obnova), hlev (vzdrževalna dela), sirarna, prestaja	11		
- pomožni kmetijski objekti (dvojni kozolec, senik, hlev s senikom, čebelnjak, skedenj)	22	1	2
<b>Stanovanjski objekti:</b>			
- novogradnja	5	3	1
- rekonstrukcija, dozidava, vzdrževalna dela, rušitev	16		
- pomožni objekti za lastne potrebe (drvarnica, nadstrešek, lopa)	9		
Spremembe namembnosti objektov (zemljišče, iz apartmaja v stan.	1		1



hišo)			
Gostinski, turistični objekti (koča na smučišču, začasni gostinski obj., apartmaji, muzej, gostišče)	14	2	2
Planinske koče (zimski soba, MKČN, bivak ...)	12		3
Počitniški objekti (legalizacija, drvarnica, vzdrževalna dela, dostopna pot)	30	4	2
Infrastruktura (cesta, pot, most, brv, vodovodno omrežje, naprava za obdelavo vode, TK omrežje, pot, elektro omrežje, oporni zid, nepretočna greznica, MKČN, javna razsvetljava, gozdne vlake, koši, klopi, pomol, parkirišča, avtobusna postajališča, skladišče posipnih materialov)	52	2	4
Drugo (razgledna ploščad, deponija lesa, toplotna črpalka, učna in/ali tematska pot, info table, športni objekt, urejanje vodotoka, izravnava terena, obora, maneža, kapelica, vrtina, kulturni dom, žaga)	23	1	4
<b>Skupaj:</b>	<b>195</b>	<b>13</b>	<b>19</b>

- priprava mnenj v postopku izdaje dovoljenj za posege v naravo,
- sodelovanje z ZRSVN pri pripravi mnenj v zvezi z izdajo vodnih dovoljenj (DRSV),
- izdaja soglasij skladno z določili 31. člena ZTNP-1:

<b>Poseg, ravnanje, dejavnost</b>	<b>Število soglasij</b>	
znanstvene raziskave:	7	
odvzemi mineralov in fosilov v izobraževalne ali znanstvene namene		
odvzem mivke, peska in prod iz strug vodotokov ter vodnih in priobalnih zemljišč		
odvzemi živali prostoživečih vrst, ki niso zavarovane po predpisih, ki urejajo ohranjanje narave, in niso divjad ali ribe, iz narave za namene, določene s tem zakonom	1	
letenje z motornimi zrakoplovi za potrebe geodetskega, filmskega ter dokumentarnega snemanja in znanstvene raziskave	1	
prirejanje javnih shodov, prireditev in športnih tekmovanj	25 soglasij	27 mnenj
	52	
šotorjenje in taborjenje zunaj za to določenih mest	4 soglasja	1 odločba
	5	
turistične, športne in rekreacijske dejavnosti na vodotokih in stoječih vodah, ki niso ribolov po predpisih, ki urejajo sladkovodno ribištvo	19	
uporaba motornih sani in drugih vozil na motorni pogon za vožnjo po snegu in ledu v primerih, določenih s tem zakonom	2	
snemanje filmov, videospotov in videoproduktov za javno predvajanje	60	
Postavljanje znakov za označevanje zgodovinskih in tematskih poti	2	
odvzem rastlin prostoživečih vrst, vključno z glivami, v komercialne namene		
vključevanje v postopke drugih sektorjev (ARSO)	2	

- svetovanje in informiranje strank o postopkih, ki jih vodi JZ TNP,
- vodenje baze z evidencami izdanih mnenj in soglasij.

**Sodelujoče institucije:** ARSO, ZRSVN, ZZRS

E4.5	Organizirati delo organov zavoda in najmanj enkrat na dve leti sklicati forum zainteresirane javnosti skladno z ZTNP-1 in statutom javnega zavoda.	ZON: ZTNP-1:	1	0	0
------	--	-----------------	---	---	---

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- 3 seje sveta TNP: konstitutivna seja z dne 24.02.2016 (sprejem ugotovitvenega sklepa o konstituiranju sveta, volitve namestnika predsednika sveta, informacija o realizaciji sklepov 13. seje sveta TNP z dne 23.10.2015,

Program dela in finančni načrt javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016), ugotovitveni sklep o prenehanju članstva v strokovnem svetu TNP in imenovanje novega strokovnega sveta, Pravilnik o spremembah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v JZ TNP, 2. redna seja sveta z dne 20.04.2016 (predlog rebalansa finančnega načrta javnega zavoda Triglavski narodni park, Poročilo o delu, poslovno in računovodsko poročilo javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2015, Poročil o izvajanju sanacijskega programa v letu 2015, ugotovitveni sklep o imenovanju predstavnika zaposlenih v strokovnem svetu TNP, informacija o postopku imenovanja direktorja TNP) in 3. redna seja sveta dne 26.10.2016 (Polletno poročilo o delu, poslovno in računovodsko poročilo javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016, Predlog rebalansa Programa dela in finančnega načrta javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016, Informacija o Razvojnem načrtu Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije in o spremljanju obiska v Biosfernem območju Julijske Alpe, Informacija o izvedenem strokovnem svetu TNP)

- 3 seje strokovnega sveta TNP: 22.02.2016 (Poročilo o delu javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2015, Program dela javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016, Informacija o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka 2016-2026, Informacija o strokovni publikaciji TNP Acta Triglavensia), konstitutivna seja dne 24.10.2016 (Konstituiranje strokovnega sveta, Informacija o sprejetju Uredbe o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka 2016-2025, Informacija o Polletnem poročilu o delu, poslovnem in računovodskem poročilu javnega zavoda Triglavski narodni park (januar – junij 2016), Informacija o rebalansu Programa dela in finančnega načrta javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2016, Predstavitev projektnega dela javnega zavoda Triglavski narodni park, Stavbna tipologija v Triglavskem narodnem parku – predstavitev naloge, Strategija ohranjanja bohinjskih planin – predstavitev naloge, Predstavitev Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije in spremljanja obiska v Biosfernem območju Julijske Alpe, in seja dne 6.12.2016 (Obravnava predlogov parkovnih lokalnih skupnosti za spremembo Zakona o Triglavskem narodnem parku, Predlog vsebinskega Programa dela javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2017).

**Sodelujoče institucije:** MOP

E4.6	Redno izobraževati in usposablјati zaposlene javnega zavoda s ciljem kakovostnega izvajanja nalog upravljavca.	ZON: ZTNP-1:	1	0	A1.1
------	--	-----------------	---	---	------

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- zimsko usposablјanje za planinskega vodnika (1 zaposlen) in izpopolnjevanje za kopne razmere (4 zaposleni),
- izobraževanje za naravovarstvene nadzornike (2 zaposlena),
- usposablјanje »Komunikacija, obvladovanje konfliktov in težavnih strank« (18 zaposlenih),
- opravljanje izpita iz prve pomoči na delovnem mestu (2 zaposlena),
- strokovni posvet Mreže zavarovanih območij ALPARC v okviru srečanja Memoriala Danilo Re 2016 na temo volka (4 zaposleni),
- udeležba na seminarju »Varnost in zdravje pri delu« (1 zaposlen),
- udeležba na usposablјanju »Uporaba računovodskih programov Vasco – novosti« (2 zaposleni);
- udeležba na seminarju »Ocenjevanje, napredovanje in nagrajevanje uspešnosti javnih uslužbencev v letu 2016« (1 zaposlena),
- udeležba na simpoziju "Vodni dnevi 2016" (1 zaposlena), 13.-14.10.2016, Podčetrtek,
- udeležba na 35. Goljevščkovem spominskem dnevu, 17.03.2016, FGJ, Ljubljana,
- redno izobraževanje naravovarstvenih nadzornikov - Interni seminar, 7.12.2016, Bled..

**Sodelujoče institucije:** PZS, MOP, MNZ (Policija), RK Slovenije, Mreža zavarovanih območij Alparc, ZSSS, Vasco d.o.o., ICL Izobraževalni center Ljubljana, Slovensko društvo za zaščito voda

E4.7	Skrbeti za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe.	ZON: ZTNP-1: 2. in 3. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	1	V	A1.3
------	--	--	---	---	------

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- redno vzdrževanje voznega parka in nabava rabljenega službenega vozila Renault Clio, nakup opreme za izvajanje naravovarstvenega nadzora (čevlji) ter priprava naročil (majice, hlače, odsevni brezrokavniki);
- nakup opreme za izvajanje ukrepov ohranjanja raznovrstnosti kmetijskih zemljišč in gozdov (dve motorni žago, dve kosilnici, mulčer);
- nabava avtoprikolice;
- nabava ročne pomezne žage za les;
- redno vzdrževanje podatkov in bekapiranje strežnika;
- postavitve novega strežnika za finance (okvara in odpis starega);
- postavitve dodatne WI-fi dostopne točke za potrebe TRB Bled;
- nabava novega glavnega strežnika zaradi dotrajanosti starega;
- menjava teh delovnih postaj za zaposlene (dva osebna računalnika, en prenosnik);
- nadgradnja antivirusne zaščite za celotno računalniško mrežo TNP,
- vzdrževanje računalniške opreme zaposlenih na Bledu, v Trenti, V Kobaridu in v Stari Fužini,
- posodobitev sistemov GIS sistemi (sklenjena vzdrževalna pogodba za eno Esri ArcGIS for Desktop Basic licenco in SDMS),
- redno vzdrževanje prostorske podatkovne baze in metapodatkovnega opisa (SDMS; ArcGIS), SDMS je bil nadgrajen s celotno evidenco REN GURS za območje TNP,
- pomoč zaposlenim pri uporabi GIS (ArcGIS Online, Collector for ArcGIS)
- informacijska podpora projektom in zbiranju podatkov,
- posodabljanje odprtokodnih GIS programov in uporaba pri analizah,
- vzdrževanje spletnega prostorskega portala (ArcGIS Online), objava prostorskih podatkov (npr. podatki o območjih smučišč, ki so bile določena s sklepom MOP),
- razvoj aplikacije za vključevanje terenskih prostorskih podatkov v programu Cybertracker (za potrebe monitoringa obiskovanja TNP),
- priprava in konfiguracija GIS aplikacije za pametne naprave (Collector for ArcGIS) za terenski popis infrastrukture JZ TNP,
- izobraževanje na področju GIS-ov (udeležba na 13. bienalnem simpoziju Geografski informacijski sistemi z naslovom Prostorski podatki 27. 9. 2016 v Ljubljani, GD Solution day 14. 9. 2016 v Ljubljani).

**Sodelujoče institucije: /**

E4.8	Povečati obseg sredstev iz virov, ki so neodvisni od državnega proračuna, in s katerimi se nadgrajuje naloge javne službe in omogoča izvajanje nekaterih ukrepov načrta upravljanja.	ZON: ZTNP-1:	1	0	0
------	--	-----------------	---	---	---

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- vodenje evidence o stanju na odobrenih projektih in prejetih projektnih predlogih in idejah ter pobudah po projektnem sodelovanju, izvajanje koordinacijskih in komunikacijskih aktivnosti v JZ TNP kot tudi s prijavitelji in pobudniki (vsak projektni predlog pa se v skladu s sprejetimi internimi navodili JZ TNP podrobno preuči tako z vidika vsebinske skladnosti s cilji narodnega parka ter finančnih in kadrovskih zmožnosti JZ TNP po projektnem sodelovanju),
- redno spremljanje razpisov različnih EU programov,
- preučitev možnosti projektnega sodelovanja v okviru razpisov različnih operativnih programov: V povezavi s poglavjem A1.6 se je nadaljevalo sodelovanje s SAZU in UL pri preverjanju možnosti vključitve raziskovalnih aktivnosti na visokogorskih jezerih v projektne predloge na razpise različnih EU programov. V okviru razpisov Evropskega sklada za regionalni razvoj znotraj programa transnacionalnega teritorialnega sodelovanja Območje Alp (Alpine Space Programme) je potekalo usklajevanje s potencialnimi projektnimi partnerji za ponovno prijavo projektov »AlpBioNet2030 (Alparc)« in »Links4Soils« (Kmetijski inštitut Slovenije) ter preučene možnosti sodelovanja JZ TNP kot pridruženega partnerja v projektu »AlpFoodWay«. V razpisu transnacionalnega Donavskega programa so se nadaljevale aktivnosti JZ TNP pri vsebinski pripravi in vrednotenju načrtovanih aktivnosti projektnega predloga »VIPS«, ki je bil pozitivno ocenjen v prvi fazi razpisa. S tem v zvezi je bil tudi izveden skupni sestanek partnerjev načrtovanega projekta (Bled, 20.04.2016). Preučene so bile zmožnosti JZ TNP po prijavi projekta in oblikovanja vsebinskega okvira v okviru programa Life za izvedbo varstvenih ukrepov na vrstah ujed, kvalifikacijskih za POV Julijci. V okviru navedenega programa je JZ TNP intenzivno sodeloval s prijaviteljem pri pripravi predloga projekta »LIFE VivaNatura«, katerega cilj je z inovativnimi ukrepi informiranja in ozaveščanja

ciljnih skupin izpostaviti izjemno bogatost in pomen biotske raznovrstnosti v Sloveniji ter problematiko izgube in potrebe po njeni ohranitvi. S tem v zvezi je bil tudi izveden usklajevalni sestanek s prijaviteljem projekta (Bled, 24.08.2016). Na podlagi sestanka z ZGS (Bled, 18.08.2016) je bila s strani JZ TNP pripravljena formalna podpora za prijavo LIFE projekta »Preventing the extinction of the Dinaric-SE Alpine lynx population through reinforcement and long-term conservation«. Z Biotehniškim centrom Naklo so potekale usklajevalne aktivnosti pri oblikovanju vsebinskih izhodišč za prijavo projekta »Živimo planine« na razpis programa Slovenija-Avstrija, povezanega z monitoringom biotske raznovrstnosti in ekoturizma na izbranih planinah, pri čemer do oddaje predloga na razpis ni prišlo. V letu 2016 so tudi potekali dogovori z italijanskim prijaviteljem (Appennino Tosco-Emiliano National Park) v zvezi s pobudo po prijavi projekta »MAB Bridge« v okviru razpisa programa Srednja Evropa (Central Europe), kjer je JZ TNP predviden kot pridružen partner. V okviru razpisa Interreg programa Slovenija-Italija je potekalo intenzivno sodelovanje s potencialnimi partnerji in prijaviteljem pri oblikovanju predloga projekta »Nat2Care«, usmerjenega na izvedbo konkretnih varstvenih ukrepov in čezmejni preučitvi izbranih Natura 2000 prostoživečih vrst ter izobraževanju in ozaveščanju ciljnih skupin in drugih deležnikov v prostoru o pomenu biotske raznovrstnosti in območjih Natura 2000. S tem v zvezi je bil tudi izveden usklajevalni sestanek partnerjev (Prato di Resia, Italija, 12.08.2016). Kot projektni partner bo JZ TNP sodeloval tudi v primeru potrditve predloga projekta »TU.SP.e.C.i.AL«, vsebinski okvir katerega je priprava strategije in strokovnih podla za akcijski načrt območja vzhodnih Alp za razvoj odgovornega športnega (outdoor) turizma, ki bo čezmejno območje promoviral kot privlačno turistično destinacijo z raznoliko ponudbo, ob upoštevanju načel trajnosti in varstva naravne in kulturne dediščine. Preučene so bile tudi možnosti in potrjeno sodelovanje JZ TNP kot pridruženega partnerja v projektih »Forternet - Utrdbe in ozemlja v mrežah« in »FreeFly«, predloga katerih sta bila prav tako oddana na razpis programa Slovenija-Italija.

- Nadaljevanje intenzivnega dela za vsebinsko in finančno oblikovanje projektnega predloga »Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku« v okviru VI. prednostne osi Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020. Potekala je koordinacija s potencialnimi partnerji projekta in s pristojnim ministrstvom kot posredniškimi organom operacije, s tem v zvezi pa izvedeni različni usklajevalni sestanki in delavnice (Tolmin, 26.01.2016; Bled, 4.04.2016; Ljubljana, 7.04.2016; Ljubljana, 15.07.2016; Bled, 31.08.2016; Ljubljana, 12.10.2016). Vzdrževalo se je redno sodelovanje s partnerji. V juniju je bil pripravljen in s strani partnerjev usklajen projektni predlog v obliki priloge k vlogi za neposredno potrditev operacije tudi v pregled posredovan na MOP, v drugi polovici leta pa je bil projektni predlog ustrezno dopolnjen ob upoštevanju izpostavljenih pripomb s strani ministrstva. Vzporedno s pripravo priloge je potekalo intenzivno izpolnjevanje obrazca vloge za neposredno potrditev ter z njo povezane ekonomske in finančne analize, vključno s pripravo investicijskega programa. Izvedeni so bili tudi terenski ogledi območij z načrtovanimi aktivnostmi projekta JZ TNP se je tudi udeležil posveta »Kohezijski projekti za boljše stanje ohranjenosti Nature 2000«, ki ga je organiziral MOP v sklopu 54. mednarodnega kmetijsko-živilskega sejma AGRA (Gornja Radgona, 25.8.2016).
- priprava štirih novih prodajnih artiklov z logotipom Vodni krog (steklenička, vrečka iz blaga, majica) in koledarja 2017,
- založitev vseh trgovinah info centrov z različnimi prodajnimi artikli predvsem iz območja UNESCO MAB Julijske Alpe,
- priprava časopisa Odkrivaj 2016 in programa Doživetja 2016 z namenom promocije doživljajskih programov,
- promocija prenočitvenih zmogljivostih na portalih Slotrips in SloveniaHolidays,
- vključitev prenočitvenih zmogljivosti v sistem Feratel.
- izvajanje projekta »Parkiraj in doživi naravo« (Koordinacija in vodenje projekta, priprava poročil in zahtevkov, priprava vsebin in koordinacija oblikovanja informacijskih točk trajnostne mobilnosti, koordinacija in dopolnjevanje projektnih vsebin glede sprememb projekta).

**Sodelujoče institucije:** MOP, prijavitelji projektov in potencialni partnerji, partnerji projekt »parkiraj in doživi naravo«

## 5.5 Operativni cilj E5: Upravljanje nepremičnin

Z upravljanjem nepremičnin se zagotavlja ohranjanje naravnih, kulturnih in krajinskih vrednot, interpretacija narodnega parka. Za objekte v upravljanju bomo v letu 2016 nadaljevali z urejanjem statusa lastništva in na določenih izvedli ekološko sanacijo. Skladno s finančnimi možnostmi bodo izvedena vzdrževalna dela na objektih TNP. Tri nepremičnine, ki niso v funkciji izvajanja javne službe, bomo prodali.

Nosilec v JZ TNP	Dobravec	
	Načrt 2016	Realizacija 2016
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	27	27
<b>Skupno število ur</b>	8.500	8.466
<b>Stroški plač</b>	74.650 €	86.037 €
<b>Materialni stroški</b>	108.246 €	136.361 €
<b>Stroški vezani na nalogo</b>	13.500 €	8.481 €
<i>E5.2 Urejanje statusa nepremičnin</i>		2.657 €
<i>E5.2 Storitve zunanjih strokovnjakov</i>		5.824 €
<b>Vir sredstev:</b>	<i>proračun MOP (13.000 €), tržni viri (500 €)</i>	<i>proračun MOP (8.407 €), tržni viri (73 €)</i>
<b>Investicije</b>	22.500 €	22.499 €
<i>E5.2 Izvedba malih komunalnih čistilnih naprav</i>		
<b>Vir sredstev:</b>	<i>sredstva SKZG</i>	<i>sredstva SKZG</i>

### Naloge in aktivnosti v letu 2016

Koda	Naloga	Pravna podlaga	P	PS	SN
E5.1	Pripraviti dolgoročni program upravljanja z državno lastnino in lastnino javnega zavoda.	ZON: ZTNP-1: 11. točka prvega odstavka 10. člena ZTNP-1	1	0	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava podatkov za izdelavo progama upravljanja z nepremičninami JZ TNP,</li> <li>- proučitev dokumentacije in izvedba ogledov nepremičnin (12) za pripravo potrebe priprave programa upravljanja z nepremičninami JZ TNP.</li> </ul>					
<b>Sodelujoče institucije:/</b>					
E5.2	Urejati nepremičnine, s katerimi upravlja javni zavod.	ZON: ZTNP-1: 2. in 3. alineja drugega odstavka in 4. alineja tretjega odstavka 56. člena ZTNP-1	2	V	
<b>Izvedene aktivnosti 2016:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokončna ureditev lastninskega statusa zemljišča okrog koč na Vršiču,</li> <li>- pridobitev lastništva koč na sedmerih jezerih (delna odločba ZDEN);</li> <li>- pridobitev dokumentacije za gradnjo malih komunalnih čistilnih naprav pri parkovnih kočah na Goreljku (Planinka, Goreljek), na Vršiču in v Zgornji Radovni (Guhar) ter izgradnja čistilnih naprav,</li> <li>- izgradnja rastlinske čistilne naprave pri parkovnih kočah na Vršiču, Goreljku (Planinka in Goreljek) ter Zgornji Radovni (Guhar);</li> </ul>					

- redno vzdrževanje nepremičnin TNP (čiščenje objektov in okolice, sprotne vzdrževalna dela),
- redna vzdrževalna dela vodovodnih in elektroinstalacij na objektih TNP,
- izveden posek v gozdovih doline Vrat ter Zgornje in Spodnje Radovne v skupnem 150 m<sup>3</sup>,
- redno vzdrževanje kosilnic in motornih žag (servis opravljen na 6 motornih žagah in 4 kosilnicah)
- izveden pregled gasilnikov in hidrantnega omrežja v vseh TNP objektih,
- menjava dotrajane opreme (Goreljek: hladilnik; Vršič: grelnik vode)
- periodični pregledi dvigala v Domu Trenta in dvizne ploščadi v Hiši trentarskih vodnikov ter letni inšpektorski pregled le teh
- kontrolne meritve elektro instalacij (na 8 let) in strelovodov (na 4 leta) v Domu Trenta in Hiši trentarskih vodnikov.

**Neizvedeno:**

- prodaja nepremičnin TNP (objektov na Rečiški na Bledu in v Jadranovem ter zemljišče v Zg. Gorjah) zaradi nerazjasnenih dilem glede porabe kupnine. Decembra 2016 je JZ TNP pričel z zbiranjem ponudb za izvedbo postopka prodaje nepremičnin za stanovanji na Rečiški na Bledu, prodaja januarja 2017 ni bila izvedena, ker ni prispela nobena ponudba za nakup.

**Sodelujoče institucije:** /

## 5.6 Kazalniki za upravljavsko področje

Operativni cilj	Ime kazalnika	Ciljna vrednost	Realizacija 2016
E1	vzpostavitev novega informacijskega sistema (izhod iz sistema HACOM) in vzpostavitev digitalne platforme	DA	Delno (izhod iz sistema HACOM bo končan v letu 2017) *
E2	povečan obisk udeležencev na programih TNP v primerjavi s predhodnim letom (12.351 udeležencev)	2%	DA Povečan obisk za 35% (16.785)
E3	sodelovanje na vsaj treh mednarodnih dogodkih in predstavitev, s katerimi se TNP predstavlja mednarodni javnosti	3	3
E3	pridobljena listina za trajnostni razvoj pri Federaciji EUROPARC	da	da
E4	uskladitev temeljnih dokumentov JZ TNP (letni programi dela in finančni načrti ter letna vsebinska in finančna poročila JZ TNP, interne evidence) na nov način planiranja / poročanja ob upoštevanju NU	da	da - nov način planiranja in poročanja smo že uvedli v program dela 2016, prilagodili smo mesečno evidentiranje ur
E4	število oddanih projektov s partnerstvom JZTNP in vsebinami iz NU TNP	5	v 6 projektih predlogih je JZ TNP projektni partner (VIPS, Julius Life, Nat2Care, Tu.Sp.e.Cial, Alp.is, LIFE)

			VivaNatura, v 6 je tudi pridruženi partner (AlpBioNet2030, Links4Soils, AlpFoodWay, Fortemet, Corumm, FreeFly)
E4	povečanje zasedenosti prenočitvenih zmogljivosti	5 %	ne (zasedenost je bila enaka kot v letu 2015)**
E4	povečanje prodanih artiklov v trgovinah TNP	10 %	Ne***
E5	prodaja nepremičnin TNP (objektov na Rečiški na Bledu in v Jadranovem ter zemljišče v Zg. Gorjah)	da	ne ****
E5	ekološka sanacija 4 objektov TNP	da	da

\* Izveden je bil priklop novega serverja preko katerega bo povezava na novo omrežje ter vzpostavljeno testno delovanje.

\*\* in \*\*\* Povpraševanje po prenočitvenih zmogljivostih in prodajnih artiklih je bilo manjše od načrtovanega.

\*\*\*\* Postopek prodaje nepremičnin ni bil izveden zaradi nerazjasnenih dilem glede porabe kupnine. Za prodajo stanovanja na naslovu Rečiška cesta 1a na Bledu je JZ TNP decembra 2016 pričel z zbiranjem ponudb za izvedbo postopka prodaje nepremičnin, prodaja januarja 2017 ni bila izvedena, ker ni prispela nobena ponudba za nakup.

## 6 IZVAJANJE UKREPOV ZA OHRANJANJE BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN GOZDOV

V programu dela javnega zavoda za leto 2016 se bodo z namenskimi programskimi sredstvi v skupnem znesku 77.000 EUR prednostno izvajali ukrepi za ohranjanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih zemljiščih in v gozdovih. Sredstva za izvajanje teh ukrepov se namensko zagotavljajo iz sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije. Sredstva bodo porabljena za naloge, ki vključujejo izvajanje ukrepov varstva zaradi omejene rabe na naravovarstveno pomembnih območjih, podporo aktivnostim, ki prispevajo k vzdrževanju in ohranjanju za narodni park tipične krajine, načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje parkovne infrastrukture, izboljšanje poznavanja stanja izbranih prostoživečih vrst in habitatnih tipov ter aktivnosti na področjih sistematičnega zbiranja podatkov o obiskovanju narodnega parka. Pri posameznih nalogah Programa dela JZ TNP so sredstva že zajeta v finančno vrednotenje posamezne naloge. To poglavje je namenjeno enotnemu pregledu izvedbe vsebin in porabe finančnih sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov.

### 6.1 in 6.2 Priprava programskih dokumentov in priprava strokovnih podlag, soglasij in mnenj (povezava z operativnimi cilji E4.4 A9.1, C1.1, C2.1 in C7.1 in A4.1, B2., B3.2, C7.2, C7.3, E4.4)

Programsko vsebinski akti, še posebej NU in dokumenti, povezani z izvajanjem ZTNP-1 (npr. določitev krajinske tipologije za vzdrževanje in ohranjanje tipične krajine) in priprava strokovnih podlag, soglasij in mnenj so temeljnega pomena tako za pravilno, celovito in učinkovito izvajanje z ZTNP-1 predpisanih nalog, kakor tudi za uspešno usklajevanje različnih interesov v TNP. Kakovostno in pravočasno izdelane podlage omogočajo operativno izvajanje varstvenih nalog in ukrepov. Prav

tako upravljavec v postopkih priprave novih ali sprememb obstoječih predpisov, ki neposredno ali posredno vsebinsko zadevajo narodni park, zastopa varstvene cilje in namene zavarovanega območja. Naloge v okviru priprave programskih dokumentov in priprave strokovnih podlag, soglasij in mnenj za korektno izvedbo zahtevajo tudi ustrezno tehnično podporo. Ker obstoječi računalniški strežnik zaradi iztrošenosti in neustreznega podatkovnega prostora za obstoječe baze (fotografsko in video gradivo, kartografija in ostala tehnično zahtevnejša dokumentacija, podatkovne zbirke, arhiv dokumentov) ne zadostuje več, smo ga v letu 2017 zamenjali. Zato se finančna sredstva namenijo za izvedbo menjave strojne in programske opreme glavnega računalniškega strežnika

Načrtovani znesek porabe:	7.800 EUR
Realizacija 2016:	7.799 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- menjava strojne in programske opreme glavnega računalniškega strežnika.

### **6.3 Izvajanje prednostnih varstvenih in upravljaljskih nalog (povezava z operativnim ciljem A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A10, D2, D3, E3 in E4)**

Med prednostne redne naloge JZ TNP na področju ohranjanja narave spadata spremljanje stanja izbranih prostoživečih vrst in habitatnih tipov ter usmerjanje rabe prostora in naravnih virov v TNP. Pri upravljanju posebnih varstvenih območij, ki ležijo v zavarovanem območju, bodo načrtovane aktivnosti JZ TNP usmerjene na izvajanje ukrepov Programa upravljanja z območji Natura 2000 v Sloveniji (2015 – 2020) za doseganje ugodnega stanja evropsko pomembnih vrst in habitatnih tipov. Naloge bodo tudi prispevale k usmerjanju in uskladitvi rabe naravnih virov v gozdnem prostoru TNP, zlasti na področjih uporabe gozdne biomase kot trajnostnega vira energije in nabiralništva gozdnih dobrin.

Za potrebe spremljanja stanja izbranih prostoživečih vrst in habitatnih tipov ter usmerjanje rabe prostora in naravnih virov je potrebno ustrezno vzdrževanje prostorske podatkovne baze zavarovanega območja. Potrebno je, da so na voljo ustrezna namizna in spletna GIS orodja, ki omogočajo upravljanje, analiziranje in posredovanje podatkov. Prostorska podatkovna baza zavarovanega območja se vodi v programu SDMS, za kar bo izvedeno podaljšanje vzdrževalne pogodbe. Analitično namizno orodje za potrebe kartografije, analiz in posredovanja podatkov je ESRI ArcGIS za katerega bo izvedeno podaljšanje vzdrževanja licenčne pogodbe.

Načrtovani znesek porabe:	4.920 EUR
Realizacija 2016:	4.612 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- Za potrebe spremljanja stanja ter usmerjanje rabe prostora sta bila posodobljena dva GIS sistema (SDMS in 1 licenca ESRI ArcGIS Desktop Basic), ki se uporabljata za vodenje prostorske podatkovne baze zavarovanega območja in za upravljanje, analiziranje in posredovanje prostorskih podatkov.

### **6.4 Ohranjanje tradicionalne kmetijske dejavnosti (povezava z operativnim ciljem A3 in C1, C2, C3)**



Kmetijstvo je v prostoru TNP ena izmed tradicionalnih dejavnosti, s katero je človek ustvaril edinstven preplet območij neokrnjene narave in kulturne krajine. Ker kmetijska krajina pomembno prispeva k naravovarstvenemu pomenu zavarovanega območja, se z nalogami spodbuja ohranjanje takšnih površin z vzdrževanjem tradicionalne kmetijske rabe ali njenim preusmerjanjem v ekološki in sonaraven način kmetovanja. Rezultat je pridelava kakovostnih pridelkov in izdelkov, za katere se vzpostavlja sistem »znak kakovosti TNP«.

Načrtovani znesek porabe:	2.160 EUR
Realizacija 2016:	721 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- postavitev razstave prispelih rešitev anonimnih natečajev TNP (Znak kakovosti),
- predstavitev izdelkov z zaščitenim geografskim poreklom z območja TNP v tiskovinah JZ TNP,
- priprava zgibanke o znaku kakovosti,
- priprava, oblikovanje in tisk zloženke in certifikata znaka kakovosti TNP.

## 6.5 Upravljanje z divjadjo za ohranjanje biotske raznovrstnosti, (povezava z operativnim ciljem A12)

Kot zakonsko določeni upravljavec Lovišča s posebnim namenom Triglav (LPN Triglav) je JZ TNP zavezan za dosledno izvajanje javnega pooblastila na področju upravljanja LPN Triglav. Skladno z določili Zakona o divjadi in lovstvu mora upravljavec LPN Triglav dosledno upoštevati določila zakona, ki nas zavezujejo k preprečevanju negativnih vplivov divjadi na sestavine biotske raznovrstnosti in celovito ohranjanje narave. Načrtovani ukrepi pomembno prispevajo k ohranjanju biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih površinah v narodnem parku. Za optimalno in strokovno izvajanje vseh nalog, ki jih narekuje zavezujoča zakonodaja, mora JZ TNP imeti zagotovljeno strokovno določeno tehnično opremo.

Načrtovani znesek porabe:	10.482 EUR
Realizacija 2016:	9.872 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- nakup krme za zimsko krmljenje divjadi, uporaba hladilnic,
- nakup motorne žage (2x) za čiščenje in urejanje poti, izvajanje biomeliorativnih in biotehniških ukrepov v LPN Triglav,
- nakup ročne motorne kose (2x) za čiščenje zaraščajočih travnih površin za prehrano divjadi in ohranjanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih površinah,
- nakup visokotlačnega vodnega čistilca za izvajanje veterinarsko – sanitarno tehničnih pogojev v zbiralnicah za oddajo divjačine v LPN Triglav.

## 6.6 Informiranje, ozaveščanje in usmerjanje obiskovalcev (povezava z operativnimi cilji C2, D2, D3, D4, E2)

Ena temeljnih nalog vsakega zavarovanega območja je tudi področje informiranja in ozaveščanja obiskovalcev neposredno s posameznimi vsebinami, ki jih najlažje prikažemo v različnih oblikah: tematske poti, informacijske table in točke in druge oblike informiranja. Z izvedbo naloge bo

zagotovljeno učinkovito usmerjanje pritiska obiskovanja na naravovarstveno manj občutljiva območja kmetijskih in gozdnih zemljišč v narodnem parku.

Načrtovani znesek porabe:	0 EUR
Realizacija 2016:	0 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- Zaradi neuskladenosti Kataloga parkovne infrastrukture TNP s Pravilnikom o označevanju naravnih vrednot v zavarovanem območju so bila izvedbena dela na področju parkovne infrastrukture v celoti ustavljena (z izjemo najnujnejših del z vidika varnosti obiskovalca). Izvajajo se ostale naloge s področja parkovne infrastrukture, ki niso neposredno povezane z izvedbenimi deli in praviloma niso vezane na finančna sredstva. V zvezi s tem predlagamo, da se neporabljena finančna sredstva iz leta 2016 v celoti formalno prenesejo v leto 2017.

## **6.7 Zmanjševanje obstoječega obremenjevanja okolja (povezava z operativnimi cilji C5.2 in E5.2)**

Zmanjševanje obstoječega obremenjevanja okolja – tudi ustrezno ravnanje z odpadnimi vodami na občutljivih območjih – pomembno prispeva k ohranjanju biotske raznovrstnosti, najučinkovitejše pa je preprečevanje obremenjevanja na samem viru. Zato je upravljavec predvidel izvedbo malih komunalnih čistilnih naprav na nekaterih kočah, ki so v lasti JZ TNP (Vršič, Radovna, Vogar, Vrata), kar bo prispevalo k boljši kvaliteti vodnih teles (površinskih in podzemnih), ki so pomemben sestavni del gozdnega prostora in kmetijske krajine.

Načrtovani znesek porabe:	22.500 EUR
Realizacija 2016:	22.499 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- pridobitev dokumentacije za gradnjo malih komunalnih čistilnih naprav pri parkovnih kočah na Goreljku (Planinka, Goreljek), na Vršiču in v Zgornji Radovni (Guhar),
- izgradnja treh rastlinskih čistilnih naprav pri parkovnih kočah Vršič, Goreljek, Planinka (obe na Pokljuki) in ena pasivna čistilna naprave pri koči Guhar.

## **6.8 Oprema upravljavca zavarovanega območja (povezava z operativnim ciljem E4.7)**

Temeljni element za doseganje prednostnega cilja pri upravljanju zavarovanega območja je izvajanje naravovarstvenega nadzora. Naravovarstveni nadzornik je uradna oseba, ki je prvi stik na terenu z uporabniki prostora in se mora izkazovati z zakonsko določeno identiteto in predpisano celostno podobo naravovarstvenega nadzornika.

Načrtovani znesek porabe:	10.000 EUR
Realizacija 2016:	10.115 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- nabava opreme za delo NNS: lovske hlače in zimske jakne, očala, nahrbtniki ter dotisk emblemov na rokav majic za NNS za izvajanje nadzora.

## 6.9 Informiranje in ozaveščanje širše javnosti o pomenu ohranjanja narave (povezava z operativnim ciljem E.1)

Pomembno orodje za ozaveščanje javnosti o pomenu zavarovanega območja ter ohranjanja narave in kulturne dediščine so sodobne spletne strani [www.tnp.si](http://www.tnp.si), preko katerih bomo obveščali in informirali javnosti o vsebinah, ki so pomembne za obiskovalce (usmerjanje) in prebivalce (aktivnosti TNP) ter različne deležnike v TNP (sodelovanje pri izvajanju rednih nalog TNP ali pri projektnem sodelovanju).

Načrtovani znesek porabe:	1.747 EUR
Realizacija 2016:	3.147 EUR

### Izvedene aktivnosti 2016:

- Za vzpostavitev digitalne platforme je bila pripravljena strategija in oblikovana spletna pojavnost ter popis vseh vsebin in razvrstitev le-teh v glavne vsebinske sklope. Definirali smo projekte za uspešnejšo pojavnost, interno komunikacijo in komunikacijo z obiskovalci platform, ki je bila testno vzpostavljena konec leta 2016, delovati pa pričela v začetku leta 2017.

## 6.10 Založništvo - usmerjanje obiskovalcev (povezava z operativnim ciljem C2, D1, D4, E2)

V letu 2016 za usmerjanje obiskovalcev načrtujemo pripravo kataloga, ki bo povezal vsebine varstva narave in ohranjanja kulturne dediščine in ponudbo informacijskih središč TNP ter aktivnosti na terenu. Vsebine kataloga bodo dodatno prispevale k ozaveščanju obiskovalcev o pomenu ohranjanja biotske raznovrstnosti, povezovanju z lokalno ekonomijo, ranljivimi skupinami, katalog pa bo dosegljiv širši javnosti na celotnem območju biosfernega območja Julijske Alpe.

Načrtovani znesek porabe:	867 EUR
Realizacija 2016:	864 EUR

### Izvedene aktivnosti 2016:

- Priprava in izid kataloga Doživetja/Experience 2016 v slovenskem in angleškem jeziku.

## 6.11 Ozaveščanje o pomenu biotske raznovrstnosti za šole, turistične delavce in širšo javnost (povezava z operativnim ciljem C2, D1, D4, E2)

TNP na info mestih TNP in po terenu organizira različne dejavnosti s področja spoznavanja in ohranjanja biotske raznovrstnosti zavarovanega območja. Izvajajo se enkratno, periodično ali celo tradicionalno. Namenjene so različnim ciljnim skupinam.:

- delovanje informacijskih mest – 5 izobraževalnih seminarjev in izobraževalnega vodenja za turistične delavce (Bled, Bohinj, Trenta, Kobarid, SPM),
- izvedba izobraževalnih programov, programi vodenja za različne skupine – naravoslovna terenska vodenja,

- izvedba izobraževalnih programov, programi vodenja za različne skupine – strokovni seminar za učitelje osnovnih šol.

Načrtovani znesek porabe:	2.000 EUR
Realizacija 2016:	1.977 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- izvedba petih izobraževalnih seminarjev za turistične delavce,
- izvedba izobraževalnega vodenja za turistične delavce na območju TNP,
- izvedba izobraževalnih programov - naravoslovna terenska vodenja in tečaj tradicionalnega, znanja s povezavo področja ohranjanja biodiverzitete,
- izvedba strokovnega seminarja za učitelje osnovnih šol,
- natisnjena zloženka s ponudbo delavnic TNP za osnovne šole,
- izvedba ekskurzije za parkovne osnovne šole na srečanje treh zavarovanih območij - TNP, Prealpi Giulie in Nockberge, 7.10.2016 v NP Nockberge.

Priprava in izvedba aktivnosti programa Otroški-šolski-družinski - priprava in izvedba vseslovenskega natečaja, ozaveščevalne (potujoče razstave) razstave TNP in spremljevalnega promocijskega materiala.

Načrtovani znesek porabe:	2.000 EUR
Realizacija 2016:	1.998 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- izvedena je bila otroška razstava - mobilna enota na temo biotske raznolikosti z naslovom Od izvira do izliva (mobilni kotiček - kocka v Infocentru Triglavsko roža Bled),

Ureditev zunanje okolice v Informacijskem centru TNP Bohinj - vzpostavitev zunanjih didaktičnih igral s področja biotske raznovrstnosti.

Načrtovani znesek porabe:	2.589 EUR
Realizacija 2016:	2.874 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- zgrajen sistem zunanjih didaktičnih igral v Centru Triglavskega narodnega parka Bohinj

## **6.12 Izvajanje ukrepov varstva zaradi omejene rabe na naravovarstveno pomembnih območjih (povezava z operativnimi cilji A3.1, A4.2, A8.2 in A10.1)**

Doseganje prednostnih naravovarstvenih ciljev predvsem v 1. in 2. varstvenem območju narodnega parka ter na območju naravnih vrednot je dolgoročno pogojeno s prilagojenim upravljanjem z zemljišči na teh območjih. ZTNP-1 kakor tudi ZON omogočata izvajanje različnih ukrepov varstva, ki vključujejo pogodbeno varstvo in skrbništvo ter uveljavljanje predkupne pravice, ki jo skladno z javnimi pooblastili izvaja javni zavod. Upoštevanje trenutno finančno stanje so navedeni ukrepi mogoči le z dodatnimi namenskimi sredstvi, aktivnosti pa se bodo izvajale v skladu z merili, ki so za izvajanje ukrepov na naravovarstveno najbolj pomembnih območjih narodnega parka določeni v predlogu načrta upravljanja Triglavskega narodnega parka. Ob upoštevanju slednjega se bo predkupna pravica prednostno izvajala bodisi v zasebnih gospodarskih gozdovih drugega varstvenega območja v dolini

Krme, zasebnih gozdnih zemljiščih nekdanjega gozdnega rezervata Mrzle konte na Mežakli ali na zasebnih zemljiščih na območju aktivnih visokih barij na Pokljuki. Glede na razpoložljiva sredstva bo mogoče odkup izvesti na skupno 3 ha zasebnih zemljišč. Drugi del sredstev bo namenjen uveljavitvi varstvenega ukrepa pogodbenega varstva z izvajanjem pozne košnje na ekstenzivnih travnikih s kukavičevkami na rečnih nanosih pri vasi Soča.

Načrtovani znesek porabe:	6.000 EUR
Realizacija 2016:	5.996 EUR

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- Predkupna pravica države do nakupa nepremičnin v TNP se je uveljavljala v enem primeru na gozdnem zemljišču v velikosti 3,97 ha, saj je predmetno zemljišče izpolnjevalo pet od sedmih kriterijev za uveljavljanje predkupne pravice države, ki so določeni v Načrtu upravljanja TNP (Uradni list RS 34/16 – poglavje 24.4).

## II. PROJEKTI

Aktivno vključevanje v projektno delo pomembno prispeva k delovanju javnega zavoda pri doseganju temeljnih ciljev zavarovanega območja, razvita kontinuiteta projektnih aktivnosti in vzpostavljena mreža uspešnega sodelovanja z mednarodnimi partnerji pa zagotavljata stalen razvoj zavarovanega območja. Sodelovanje v projektih prednostno temelji na potrebah narodnega parka in podpora delovanja javnega zavoda, vključno z možnostmi projektnih zaposlitev ter s tem kadrovske krepitev upravljavca. Z vidika vsebinske ustreznosti projektnega sodelovanja je osnovno vodilo prispevati k temeljnemu cilju zavarovanega območja. Na področju varstva so to predvsem ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine, med razvojnimi vsebinami pa tiste, ki prispevajo k ohranjanju tradicionalne rabe prostora in naravnih virov. Vsebinska primernost se vedno utemeljuje tudi z vidika uresničevanja nalog, ki so kot prednostne opredeljene v NU. Postopek presojanja je urejen z internimi navodili javnega zavoda, kjer se poleg vsebinske ustreznosti preverjajo tudi finančne in kadrovske zmožnosti projektnega sodelovanja.

### 1. PROJEKTI V IZVAJANJU

#### 1.1 LIFE WolfAlps - Wolf in the Alps: Implementation of coordinated wolf conservation actions in core areas and beyond

Vrsta naloge: V

**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

Temeljni cilj projekta je usklajeno čezmejno izvajanje varstvenih ukrepov za ohranitev volka v alpskem prostoru na v projektu opredeljenih ključnih območjih pojavljanja vrste ter podpora procesu nadaljnje naravne ponovne poselitve volka na projektnem območju. Območje narodnega parka je

prepoznano kot potencialno osrednje območje za volka, predstavlja pa tudi stik in povezavo med dinarsko in apeninsko volčjo populacijo. V projektu načrtovane aktivnosti vključujejo terensko zbiranje podatkov o prisotnosti volka na območju narodnega parka in izvajanje konkretnih varstvenih ukrepov za preprečevanje ali omilitve konfliktnih dogodkov med volkom in človekom, zlasti z vidika preprečevanja ali omilitve pojavljanja škod v okviru planinskega pašništva. S projektnimi aktivnostmi se bo tudi pravočasno preprečeval odklonilni odnos lokalnega prebivalstva in širše javnosti do volka.

<b>Programsko področje</b>	LIFE+ 2012 Narava
<b>Začetek projekta</b>	1. 9. 2013
<b>Zaključek projekta</b>	31. 5. 2018
<b>Vodilni partner</b>	Italija: Parco Naturale delle Alpi Marittime (PNAM)
<b>Sodelujoči partnerji</b>	Slovenija: JZ TNP, Univerza v Ljubljani – Biotehniška fakulteta (UL)  Italija: Corpo Forestale dello Stato (CFS), Museo delle Scienze (MUSE), Ente Gestione Aree Protette Alpi Cozie (PNACozie), Ente di Gestione del Parco Naturale del Marguareis (PNMarg), Ente di Gestione Aree protette dell'Ossola (PNOssola), Consorzio Parco Nazionale dello Stelvio (PNStelvio), Ente Parco Nazionale Val Grande (PNVG), Regione Lombardia (RLombardia), Regione Veneto (Rveneto)
<b>Skupna vrednost projekta</b>	6.100.454,00 EUR
<b>Upravičeni stroški JZ TNP</b>	213.908,00 EUR
<b>Delež financiranja TNP (v %)</b>	32%
<b>Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.3, A1.6, A4.3  C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C1.4  E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E3.1, E4.8

<b>Nosilec v JZ TNP</b>	<b>Arih</b>	
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	<b>22</b>	<b>21</b>
<b>Pregled porabe</b>		
plače	0 €	0 €
materialni stroški	20.000 €	9.442 €
oprema	12.750 €	5.599 €
<b>Skupaj</b>	<b>32.750 €</b>	<b>15.041 €</b>

#### **Načrtovane aktivnosti v letu 2016:**

- organizacijsko in administrativno vodenje projekta,

- aktivna udeležba na strokovnih, tehničnih, administrativnih in drugih delavnicah ter sestankih projektnih partnerjev,
- izvedba zimskega terenskega evidentiranja (t.i. »snow-tracking«) znakov prisotnosti volka (sled, iztrebki in urin) na območju narodnega parka, zbiranje vzorcev za nadaljnje genetske analize ter neposredno izzivanje tuljenja volkov (t.i. »howling«),
- zagotovitev opremljenosti izbranih kmetijskih gospodarstev z električnimi ograjami za nočno ograjevanje živali na planinah ter izvajanje ostalih preprečevalnih ukrepov pred napadi volka na drobnico,
- opredelitev ukrepov za preprečevanje ali omilitev škode na premoženju in organizacija tematskih usklajevalnih delavnic z rejci drobnice,
- izvajanje aktivnosti na področju ekoturizma,
- ozaveščevalne in izobraževalne aktivnosti v zvezi s promocijo projekta in njegovim izvajanjem, vključno s sodelovanjem pri vsebinskem vzdrževanju spletne strani projekta.

#### **Izvedene aktivnosti 2016:**

- aktivnosti projekta so opisane pri A4.3

## **1.2 Parkiraj & doživi naravo: Celovito uvajanje okolju prijazne mobilnosti v Triglavskem narodnem parku za ohranjanje in pravo doživljanje narave**

**Vrsta naloge:** R

#### **Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

Projekt »Celovito uvajanja okolju prijazne mobilnosti v Triglavskem narodnem parku za ohranjanje in pravo doživljanje narave« je podprt s sredstvi Programa finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Projekt se loteva reševanja prekomernega obiska območij naravnih vrednot (NV) Bohinjsko jezero ter NV Krn – Morena na Podkrnskih planinah (predvsem planina Kuhinja) z individualnim avtomobilskim prevozom. Tako stanje ogroža ohranjenost teh naravnih vrednot in njihovo dostopnost, kar pa so tudi osnovni pogoji za uspešen sonaravni turizem. Preko reševanja netrajnostnega obiska projekt prispeva tudi k dvigu kvalitete interpretacije in doživljanja naravne dediščine.

#### **Cilji projekta:**

- povečati vedenje o negativnih vplivih netrajnostnega prometa na okolje ter razumevanju vloge vsakega od nas pri zmanjšanju;
- povečati privlačnost trajnostne mobilnosti med vsemi skupinami obiskovalcev naravnih vrednot, tudi z boljšo povezanostjo različnih oblik mobilnosti in uspešnostjo ozaveščevalno-promocijskih aktivnosti;
- povečati obseg in kakovost interpretacije in doživljanja narave na območju naravnih vrednot za vse skupine obiskovalcev.

<b>Programsko področje</b>	Program finančnega mehanizma EGP 2009-2014
----------------------------	--

<b>Začetek projekta</b>	1. 4. 2015
<b>Zaključek projekta</b>	31. 1. 2017
<b>Vodilni partner</b>	JZ TNP
<b>Sodelujoči partnerji</b>	Občina Bohinj, Turizem Bohinj, Občina Kobarid, ZRC SAZU, Posoški razvojni center, CTRP Kranj, Občina Kobarid
<b>Skupna vrednost projekta</b>	444.301,71 EUR
<b>Upravičeni stroški JZ TNP</b>	17.125,00 EUR
<b>Delež financiranja TNP (v %)</b>	20%
<b>Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	A (Ohranjanje narave): A2 C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C5 E (Upravljavsko administrativne naloge): E4.8

<b>Nosilec v JZ TNP</b>	<b>Koren</b>	
<b>Število zaposlenih na nalogi</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Pregled porabe</b>		
plače	18.326 €	17.694 €
materialni stroški	5.00 €	5.696 €
oprema	0 €	0 €
<b>Skupaj</b>	<b>16.738 €</b>	<b>23.390 €</b>

#### **Načrtovane aktivnosti v letu 2016 (letni cilj):**

- koordinacija in vodenje projekta,
- oblikovanje in izvedba interaktivne predstavitve trajnostne mobilnosti v info-centrih TNP.

#### **Izvedene aktivnosti 2016:**

- aktivnosti projekta so opisane pod E4.8

### **1.3 ForAdapt - Decision support toolkit FOR ADAPTive management of forest ecosystem services across borders in the face of climate change and economic scarcity in Europe**

Vrsta naloge: V

Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:



Cilj projekta ForAdapt, ki ga izvaja Institute of Silviculture, University of Natural Resources & Life Sciences (BOKU) na Dunaju, je preučitev možnosti razvoja enotnega čezmejnega upravljanja z gozdovi in prostoživečimi vrstami med zavarovanimi območji. Iz tega razloga je projekt prednostno usmerjen v konkretizacijo projektnih aktivnosti na tistih zavarovanih območjih, ki jih ločuje le administrativna državna meja in imajo že vzpostavljeno aktivno čezmejno sodelovanje ter s tem dejanske možnosti enotnega čezmejnega upravljanja. Iz navedenih razlogov v projektu sodelujeta tudi upravljavca zavarovanih območij TNP in Naravni park Julijsko predgorje in sicer nastopata v vlogi pilotnega projektnega območja. Poleg tvornega čezmejnega sodelovanja predstavljata navedeni zavarovani območji od leta 2014 dalje tudi uradno Čezmejno območje za ekološko povezanost Alpske konvencije. Sodelovanje JZ TNP in PNGP v projektu ForAdapt poteka od septembra 2015 dalje. Čezmejno upravljanje na področju ohranjanja narave je ključnega pomena za zagotavljanje ekološke povezanosti širšega alpskega prostora, pri čemer pa so dejanske aktivnosti med pristojnimi organizacijami sosednjih držav slabo razvite, sistem ohranjanja narave pa bolj ali manj omejen v državne okvire.

<b>Programsko področje</b>	EU mehanizma Marie Curie (program FP7 - People - Marie Curie: International Incoming Fellowships (IIF))
<b>Začetek projekta</b>	1. 2. 2015
<b>Zaključek projekta</b>	31. 1. 2017
<b>Vodilni partner</b>	Institute of Silviculture, University of Natural Resources & Life Sciences (BOKU)
<b>Sodelujoči partnerji</b>	/
<b>Skupna vrednost projekta</b>	248.379,6 EUR
<b>Upravičeni stroški JZ TNP</b>	0 EUR
<b>Delež financiranja TNP (v %)</b>	0
<b>Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.6, A4.3 E (Upravljavsko administrativne naloge): E3.2
<b>Nosilec v JZ TNP</b>	Arih

#### **Načrtovane aktivnosti v letu 2016 (letni cilj):**

- sodelovanje z vodilnim partnerjem (BOKU) pri določitvi prednostnih nalog na področju čezmejnega upravljanja s prostoživečimi vrstami,
- organizacija delavnice z deležniki v zvezi s čezmejnim upravljanjem z rjavim medvedom v Čezmejni pilotni regiji za ekološko povezanost Triglavski narodni park - Naravni park Julijsko predgorje.

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- aktivnosti projekta so opisane po A4.3

## 2. PROJEKTI V POSTOPKU POTRJEVANJA

Tako kot v preteklem načrtovalskem obdobju bo JZ TNP tudi v letu 2016 aktivno spremljal razpise različnih operativnih programov ter sodeloval s pobudniki po projektne sodelovanju, vključno s preverjanjem skladnosti prejetih pobud s cilji narodnega parka ter finančnimi in kadrovskimi zmožnostmi JZ TNP. V nadaljevanju so podrobneje prikazani projektni predlogi in ideje z načrtovanim formalnim sodelovanjem JZ TNP v njih, ki so bili prijavljeni na razpise v preteklem letu in so v postopku ocenjevanja ali potrjevanja.

### 2.1 VIPS - Visitor Participation in the Sustainable Use of Natural Heritage and Smart Mountain Park Management in the Danube Region

Vrsta naloge: V/O/R

**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

Vsebinski okvir projektne ideje je usmerjen na problematiko obiskovanja gorskih zavarovanih območij. Projektne aktivnosti bodo pomembno prispevale k izboljšanju poznavanja obiskovanja kot pritiska (obseg, dinamika) v prostoru, uravnavanju oziroma prilagajanju navedene dejavnosti, izboljšale bodo ozaveščenost obiskovalcev in splošne javnosti o varstvenem pomenu zavarovanih območij, zagotovile bodo ustrezno usposobljenost upravljavcev zavarovanih območij za učinkovito vodenje obiskovalcev ter pripomogle k vzpostavitvi sistematičnega pristopa na področju promocije zavarovanih območij in trženja lokalnih proizvodov. Predlog je v celoti skladen s cilji in nalogami JZ TNP, saj so ključne načrtovane aktivnosti prepoznane kot prednostne tudi v predlogu načrta upravljanja TNP, predvsem na področjih obiskovanja in ozaveščanja ter posredno tudi ohranjanja narave.

<b>Programsko področje</b>	Interreg-Danube Transnational Programme 2014-2020
<b>Načrtovano obdobje trajanja projekta</b>	3 leta
<b>Načrtovano leto začetka izvajanja projekta</b>	2017
<b>Vodilni partner</b>	Biosphere Reserve Nockberge
<b>Sodelujoči partnerji</b>	WWF Adria, TNP, eb&p Umweltbuero GmbH, National Park Administration Berchtesgaden, Public Institution National Park Risnjak, Retezat National Park Administration, Public Enterprise Djerdap National Park, Dinaric Arc Parks Association, Public Company National Park Una limited liability company Bihać

<b>Načrtovani formalni status JZ TNP</b>	projektni partner
<b>Okvirna vrednost projekta: skupna / JZ TNP</b>	1.700.000 EUR / 145.000 EUR
<b>Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	A (Ohranjanje narave): A1.1 C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C2.1, C2.2, C2.3, C3.2 D (Obiskovanje in doživljanje): D3.1 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E3.1, E4.8

#### **Načrtovane aktivnosti v letu 2016:**

- sodelovanje s prijaviteljem in predvidenimi partnerji v postopku potrjevanja projekta

#### **Izvedene aktivnosti 2016:**

- sodelovanje s prijaviteljem in predvidenimi partnerji v postopku oblikovanja projektnega predloga za oddajo v drugo fazo ocenjevanja, pri čemer projekt ni bil odobren – E.4.8

## **2.2 DANIC - Risk assessment of transfer of invasive aliens through River Danube as Invasion Corridor**

Vrsta naloge: V

#### **Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

Vodotoki v Evropi so pomemben element pri vzdrževanju ekološke povezanosti in zagotavljanju biotske raznovrstnosti, predstavljajo pa tudi dejansko grožnjo za nenadzorovano razširjanje invazivnih tujerodnih vrst. Predlagani projekt je usmerjen v pravočasno zaznavo in preprečevanje tovrstnih groženj, kar zahteva aktivno čezmejno sodelovanje. Poleg vzpostavitve enotne evidence invazivnih vrst, razvoju metodologij za njihovo odstranjevanje in ozaveščevalnih aktivnosti se bodo na izbranih testnih območjih dejansko preverjale različne metode odstranjevanja. Poudarek bo tudi na analizah izvora in načinov prenosa tujerodnih vrst, za območje narodnega parka pa je načrtovana tudi priprava akcijskega načrta za tujerodne vrste kot ene izmed prednostnih naravovarstvenih nalog v načrtu upravljanja TNP.

<b>Programsko področje</b>	Interreg-Danube Transnational Programme 2014-2020
<b>Načrtovano obdobje trajanja projekta</b>	3 leta
<b>Načrtovano leto začetka izvajanja projekta</b>	2017
<b>Vodilni partner</b>	University of Pannonia
<b>Sodelujoči partnerji</b>	Hungarian Academy of Sciences, Centre for Ecological Research (HU), Danube-Ipoly National Park (HU), Faculty of Agriculture, University of Novi Sad (SRB), Open Platform For Education And Planning (SRB), Josip Juraj Strossmayer University of Osijek

	(HR), Sofia University 'St Kliment Ohridski' (BG), Ekotan (BG), TNP (SI), Institute of Zoology, Slovak Academy of Sciences (SK), Kmetijski inštitut Slovenije (SI)
<b>Načrtovani formalni status JZ TNP</b>	projektni partner
<b>Okvirna vrednost projekta: skupna / JZ TNP</b>	3.165.000 EUR / 68.000 EUR
<b>Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.4 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E3.1, E4.8

#### **Načrtovane aktivnosti v letu 2016:**

- sodelovanje s prijaviteljem in predvidenimi partnerji v postopku potrjevanja projekta

#### **Izvedene aktivnosti 2016:**

- projekt ni bil izbran v okviru prve faze ocenjevanja

## **2.3 LOCUTRA - Local Culture and Traditional skills for CE Growth**

**Vrsta naloge:** V/R

#### **Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

Nepremična kulturna dediščina je ključnega pomena za ohranjanje kulturne identitete območja in regionalni razvoj. Načrtovane projektne aktivnosti so usmerjene v njeno vrednotenje z vidika ekonomskega in socialnega razvoja na projektnih območjih ter promociji in prepoznavanju pomena nesnovne kulturne dediščine z vključevanjem različnih finančnih sektorjev. V projektu je načrtovano sodelovanje občine Bovec kot projektnega partnerja, zato bodo aktivnosti navedene parkovne lokalne skupnosti usmerjeno tudi na območje narodnega parka. JZ TNP bo v projektu sodeloval kot pridruženi partner oziroma uradni opazovalec.

<b>Programsko področje</b>	Interreg-Srednja Evropa
<b>Načrtovano obdobje trajanja projekta</b>	3 leta
<b>Načrtovano leto začetka izvajanja projekta</b>	2017
<b>Vodilni partner</b>	Verona Innovazione - Special Agency of the Chamber of Commerce of Verona
<b>Sodelujoči partnerji</b>	Regione Veneto (IT), Verein zur Förderung des Steirischen Vulkanlandes (AT), Razvojni center Srca Slovenije, d.o.o (SI), Občina Bovec (SI), Nyugat-Pannon Terület- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft (HU), b&s unternehmensberatung und schulung für den ländlichen raum GmbH (DE), Brandenburgische Technische Universität Cottbus-

	Senftenberg (DE), Województwo Opolskie (PL), Podkarpacka Izba Gospodarcza (PL), Jihočeská hospodářská komora (CZ), Slovenská obchodná a priemyselná komora (SK)
<b>Načrtovani formalni status JZ TNP</b>	pridruženi partner
<b>Okvirna vrednost projekta: skupna / JZ TNP</b>	2.248.000 EUR / 0 EUR
<b>Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	B (Ohranjanje kulturne dediščine): B1.1, B1.2, B1.3, B5.1, B5.2 C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C2.2 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E3.1, E4.8

#### **Načrtovane aktivnosti v letu 2016:**

- sodelovanje z občino Bovec, prijaviteljem in ostalimi partnerji v postopku oddaje projektne predloga.

#### **Izvedene aktivnosti 2016:**

- oddani projektni predlog v fazi ocenjevanja ni bil odobren.

### **3. NAČRTOVANI PROJEKTI**

Poleg tekočega spremljanja objavljenih razpisov različnih operativnih programov in sodelovanja s pobudniki po projektne sodelovanju bodo naloge JZ TNP v letu 2016 prednostno usmerjene tudi v sodelovanje pri pripravi nekaterih projektne predlogov, ki jih je mogoče predvideti zaradi že delno izvedenih aktivnosti v letu 2015. Vsebinski okvir slednjih je podrobneje prikazan v nadaljevanju predmetnega poglavja.

#### **3.1 Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku**

**Vrsta naloge:** V

##### **Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

JZ TNP je s predpisi o ohranjanju narave in zavarovanem območju med drugim pristojni upravljavec posebnih varstvenih območij (PVO), površine katerih v celoti ali le delno segajo na območje narodnega parka in so del skupnega evropskega ekološkega omrežja območij Natura 2000. Potrebni ukrepi varstva za vzdrževanje ali izboljšanje stanja prostoživečih vrst in habitatnih tipov, kvalifikacijskih za posamezen PVO v narodnem parku, so opredeljeni s Programom upravljanja območij Natura 2000 (2015-2020) (v nadaljnjem besedilu: PUN 2000). Poleg konkretnih varstvenih ciljev in potrebnih ukrepov za doseganje ugodnega stanja kvalifikacijskih prostoživečih vrst in habitatnih tipov, ki so opredeljeni v Prilogi 1 PUN 2000, so v Prilogi 4 PUN 2000 določene vrste in

habitatni tipi ter aktivnosti, ki se morajo prednostno izvesti v predmetnem projektu. Ob upoštevanju slednjega se aktivnosti projekta usmerjajo na skupno tri (3) PVO, to je dve (2) posebni ohranitveni območji (POO Julijske Alpe (SI3000253), POO Pokljuška barja (SI3000278)) in eno (1) posebno območje varstva (POV Julijci (SI5000019)) ter na naslednje kvalifikacijske vrste, habitatne tipe in aktivnosti:

POO Julijske Alpe: Habitatni tipi: (HT\_6230) Vrsto bogata travišča s prevladujočim navadnim volkom (*Nardus stricta*) na silikatnih tleh v montanskem pasu (in submontanskem pasu v celinskem delu Evrope), (HT\_6520) Gorski ekstenzivno gojeni travniki; Vrste: (SP\_1167) veliki pupek (*Triturus carnifex*), (SP\_1193) hribski urh (*Bombina variegata*), (SP\_1604) alpska možina (*Eryngium alpinum*), (SP\_4096) močvirski meček (*Gladiolus palustris*)

POO Pokljuška barja: Habitatni tipi: (HT\_7110) Aktivna visoka barja

POV Julijci: Vrste: (A104) gozdni jereb (*Bonasa bonasia*), (A108) divji petelin (*Tetrao urogallus*), (A109) kotorna (*Alectoris graeca*), (A408) belka (*Lagopus muta*)

Aktivnosti: usmerjanje in omejevanje obiska na poključkih barjih; izboljšanje stanja visokogorskih jezer; odstranjevanje lesne zarasti; ohranjanje naravne in kulturne dediščine (obnova kalov); določitev mirnih con za belko in divjega petelina in izvajanje nadzora turističnega obiska; usmerjanje obiska in interpretacija o ohranjanju biotske raznovrstnosti, prednostno o omrežju Natura 2000 ter o kulturni dediščini - prednost pri vzpostavitvi infrastrukture za te namene imajo objekti kulturne dediščine pred novogradnjo

Celovita izvedba predlaganih projektnih aktivnosti bo pomembno prispevala k doseganju naslednjih ključnih ciljev:

- izboljšanje stanja izbranih kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov v POO Julijske Alpe, POO Pokljuška barja in POV Julijci,
- učinkovito in pravilno upravljanje območij Natura 2000 v Triglavskem narodnem parku, ki temelji na dobrem poznavanju stanja izbranih vrst in habitatnih tipov ter vplivov pritiskov človekove dejavnosti nanje,
- izboljšanje stanja izbranih visokogorskih jezer,
- izboljšanje ekološke povezanosti in habitatne primernosti za izbrane prostoživeče vrste,
- ohranjanje biotske raznovrstnosti in zagotavljanje sonaravnega razvoja,
- povečanje deleža naravovarstveno pomembnih površin v državni lasti in zagotovitev primerne upravljanja z njimi,
- učinkovito informiranje in ozaveščanje obiskovalcev in drugih uporabnikov prostora Triglavskega narodnega parka z nadgrajeno parkovno infrastrukturo,
- učinkovito usmerjanje obiskovalcev TNP,
- celovita interpretacija naravovarstvenega pomena TNP in območij Natura 2000,
- zagotovitev obnove, vzdrževanja in primarne rabe zemljišč in objektov,
- učinkovito in razumljivo predstavljanje vzajemnih učinkov ohranjanja narave za zagotavljanje drugih ekosistemskih storitev,
- usklajena raba prostora in naravnih virov na projektnih območjih,
- uresničevanje nalog in doseganje prednostnih ciljev upravljanja zavarovanega območja, predpisanih z ZTNP-1 in Načrtom upravljanja Triglavskega narodnega parka (2016-2025).

Na izbranih projektnih območjih bodo z izvedenimi projektnimi aktivnostmi vzpostavljeni primerni

pogoji za dolgoročno ohranitev izbranih vrst in habitatnih tipov, saj so ukrepi usmerjeni na izločitev ali omilitev zaznanih pritiskov. Poleg neposrednih pozitivnih učinkov na ravni ohranjanja narave in upravljanja območij Natura 2000 bodo projektne aktivnosti vzajemno prispevale tudi k področjem varstva kulturne dediščine (revitalizacija varstveno pomembnih sestavin), turizma (interpretacija varstva narave, usmerjanje obiskovanja), gozdarstva in kmetijstva (revitalizacija, vzdrževanje obstoječega stanja, prilagojena raba naravnih virov) v narodnem parku. V projektu je načrtovano sodelovanje 9 projektnih partnerjev, katerih strokovna, poslovna, organizacijska in izvedbena usposobljenost zagotavlja celovito izpolnjevanje načrtovanih projektnih aktivnosti.

<b>Programsko področje</b>	Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, Kohezijski sklad, VI. prednostna os: Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti; Prednostna naložba 6.4: Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti in tal ter spodbujanje ekosistemskih storitev, vključno z omrežjem NATURA 2000 in zelenimi infrastrukturami
<b>Načrtovano obdobje trajanja projekta</b>	5 let
<b>Načrtovano leto začetka izvajanja projekta</b>	2016
<b>Vodilni partner</b>	JZ TNP
<b>Sodelujoči partnerji</b>	ZZRS, ZRSVN, Turizem Bohinj, DOPPS, PZS, KGZS, ZGS, Občina Gorje, Občina Tolmin
<b>Okvirna vrednost projekta: skupna / JZ TNP</b>	3-4.000.000 EUR / 1,5-2.000.000 EUR
<b>Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.6, A2.1, A3.1, A3.2, A4.1, A4.2, A4.4, A4.5, A4.6, A6.1, A5.1, A5.2, A5.5, A6.2, A6.3, A6.4, A9.1, A10.1, A11.1 B (Ohranjanje kulturne dediščine): B1.1, B1.2, B2.3, B2.4, B3.1, B3.2 C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C1.2, C1.5, C2.2, C5.2 D (Obiskovanje in doživljanje): D1.3, D1.4, D2.1, D2.3, D2.4, D3.1, D3.3, D3.4, D3.5, D3.7, D4.2, D5.1, D5.2 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E2.1, E3.1, E4.3, E4.8

#### **Načrtovane aktivnosti v letu 2016:**

- dokončna vsebinska in finančna uskladitev s potencialnimi partnerji, izpolnitev in posredovanje vloge na posredniški organ za neposredno potrditev projekta (MOP), nadaljnje aktivnosti v zvezi z uskladitvijo vsebine vloge s posredniškim organom in organom upravljanja ter sodelovanje v postopku potrditve operacije
- koordinacijske, usklajevalne in druge pripravljalne aktivnosti v zvezi z izvedbo projekta po njegovi potrditvi, skladno s terminskim načrtom

#### **Izvedene aktivnosti 2016:**

- izvedene aktivnosti v zvezi s pripravo predloga projekta so opisane po E4.8

## 3.2 Pot okrog Julijskih Alp

### Vrsta naloge: R

Na podlagi že izvedenih usklajevanj med upravljavcema obeh LAS-ov (LAS dolina Soče-PRC, Las gorenjska košarica-BSC), nekaterimi člani obeh LAS-ov ter partnerji v projektu se je oblikovala projektna ideja dveh skupnih projektov, ki se bosta izvajala ločeno na območjih vsakega LAS-a. Ključ delitve pokrivanja stroškov skupnih aktivnosti bo določen po pridobitvi natančnejših navodil za izvajanje skupnih projektov s strani organov upravljanja. Prav tako bo naknadno določena vloga posameznih partnerjev v projektu ter način financiranja. Projekt se bo sofinanciral iz kvote finančnih sredstev, ki so za proračune LAS-ov na območju Triglavskega narodnega parka, določena v Programu razvoja podeželja in izvirajo iz EKRP.

### Vsebine projekta:

- Osnovni namen projekta je vzpostavitev pešpoti okoli Julijskih Alp, na katero bodo navezovale aktivnosti usmerjanja obiska, podpore javnega prometa in trajnostne mobilnosti nasploh, interpretacije narave in kulturne dediščine. Gre za nosilni in povezovalni produkt skupnosti Julijske Alpe, kot osnova produktnega področja »pohodništvo« znotraj strategije razvoja UNESCO MAB Julijske Alpe TNP

<b>Programsko področje</b>	Program razvoja podeželja CLLD
<b>Načrtovano obdobje trajanja projekta</b>	3 let
<b>Načrtovano leto začetka izvajanja projekta</b>	2017
<b>Vodilni partner</b>	LAS-gorenjska košarica, LAS dolina Soče
<b>Sodelujoči partnerji</b>	JZTNP, LTO, RRA-ji, parkovne občine
<b>Okvirna vrednost projekta: skupna / JZ TNP</b>	400.000 EUR / finančni okvir se bo oblikoval ob pripravi in uskladitvi projektne predloga
<b>Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj):

### Načrtovane aktivnosti v letu 2016:

- priprava in potrjevanje projekta

### Izvedene aktivnosti 2016:

- priprava projekta (E4.8)



### 3.3 Julius Life

Vrsta naloge: V/O

#### Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:

Po uspešnem zaključku projekta Julius v septembru 2015, v katerem je JZ TNP sodeloval kot projektni partner, je načrtovana prijava projekta z naslovom Julius Life, s katerim se bo nadgradilo rezultate izvornega projekta. Namen projekta je ovrednotenje vpliva posameznih rekreativnih dejavnosti na naravo in priprava ukrepov preusmerjanja, kjer je to potrebno, ter aktivno obveščanje o pomenu narave, zavarovanih vrst, Natura 2000 vrst in habitatnih tipov. V projektu se bomo osredotočili na kolesarjenje, pohodništvo, plezanje in turno smučanje. Na podlagi rezultatov monitoringa živalskih vrst bodo določena občutljiva območja oziroma cone konfliktov in ukrepi. Te bodo predstavljeni posameznim ciljnim skupinam v obliki predavanj, delavnic in promocijskega materiala. Ciljna publika bodo tudi otroci, za katere bomo v okviru projekta razvili didaktično igro za spoznavanje narodnega parka. Cilj projekta je tudi priprava vodnika in zemljevida, ki bo obiskovalce usmerjal na območja, ki so s stališča narave neproblematična. Del projektnih nalog bo namenjen izmenjavi izkušenj z zavarovanimi območji v Italiji (Naravni park Julijsko predgorje) ter razširitvi območja MAB na italijansko stran meje. V letu 2016 so potekale usklajevalne aktivnosti v postopku oblikovanja projektne predloga ter priprava prijavnice. Partnerska projektne sestava bo bolj ali manj enaka kot v zaključenem projektu, zato je tudi za JZ TNP predvideno formalno sodelovanje kot projektne partnerja. V primeru odobritve se bo projekt v trajanju 3 let pričel izvajati v letu 2017.

<b>Programsko področje</b>	Interreg V/A – Program čezmejnega sodelovanja Slovenija – Italija 2014 – 2020
<b>Načrtovano obdobje trajanja projekta</b>	3 leta
<b>Načrtovano leto začetka izvajanja projekta</b>	2018
<b>Vodilni partner</b>	Občina Monfalcone
<b>Sodelujoči partnerji</b>	Comune di Monfalcone • Mestna občina Ljubljana • CŠDO • Občina Postojna • Društvo za gorsko kulturo • Triglavski narodni park • Naravni park Julijsko Predgorje
<b>Okvirna vrednost projekta: skupna / JZ TNP</b>	finančni okvir se bo oblikoval ob pripravi in uskladitvi projektne predloga
<b>Upravljalno področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	A (Ohranjanje narave): A1.1 D (Obiskovanje in doživljanje): D3.1, D3.3, D3.4, D3.5D3.7 E (Upravljalno administrativne naloge): E1.1, E3.1, E4.8

#### Načrtovane aktivnosti v letu 2016:

- sodelovanje s prijaviteljem in ostalimi partnerji v postopku priprave projektne predloga

(usklajevanje vsebin in vrednotenje stroškov ter priprava prijavnice in oddaja v predvidenem roku.

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- izvedene aktivnosti za pripravo predloga projekta so opisane pod E4.8

### **3.4 Links4Soils - Linking Alpine Soil Knowledge to Sustainable Ecosystem Management and Capacity Building**

**Vrsta naloge:** V

**Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:**

V letu 2015 je JZ TNP sodeloval pri prijavi projekta Links4Soils na razpis programa Območje Alp, prijavitelj katerega je bil Kmetijski inštitut Slovenije, vendar projekt v drugi fazi ocenjevanja ni bil odobren. Vsebinsko je projekt usmerjen na tla v alpskem prostoru, predvsem na večjo vključenost problematike njenega varstva v postopke presoje načrtovanih posegov v prostor in rabe naravnih virov. Narodni park je eno izmed načrtovanih projektnih območij, JZ TNP pa bo v projektu sodeloval kot uradni opazovalec. V letu 2016 je načrtovana ponovna prijava projektne predloga.

<b>Programsko področje</b>	Evropski sklad za regionalni razvoj, program Območje Alp (Alpine Space)
<b>Načrtovano obdobje trajanja projekta</b>	3 leta
<b>Načrtovano leto začetka izvajanja projekta</b>	2017
<b>Vodilni partner</b>	Kmetijski inštitut Slovenije
<b>Sodelujoči partnerji</b>	partnerska sestava bo oblikovana v postopku ponovne priprave projektne predloga
<b>Okvirna vrednost projekta: skupna / JZ TNP</b>	finančni okvir se bo oblikoval ob pripravi in uskladitvi projektne predloga / 0 EUR
<b>Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.6, A4.1, A4.6 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E3.1, E4.8

**Načrtovane aktivnosti v letu 2016:**

- sodelovanje s prijaviteljem in ostalimi partnerji v postopku ponovne prijave projektne predloga na razpis

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- sodelovanje s prijaviteljem za oblikovanje projektne ideje (E4.8)

### 3.5 ALP.BIO.NET2030 - Integrative Alpine wildlife and habitat management for the next generation

Vrsta naloge: V

#### Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:

V letu 2015 je JZ TNP intenzivno sodeloval s prijaviteljem (Alparc) in predvidenimi projektnimi partnerji pri oblikovanju projektne ideje in pripravi projektnega predloga za prijavo projekta Alp.Bio.Net2030 na razpis programa Območje Alp, vendar projekt v drugi fazi ocenjevanja ni bil odobren. Glavni cilji projekta so usmerjeni v vzpostavitev celovitega in primerljivega sistema ohranjanja biotske raznovrstnosti v širšem alpskem prostoru, ki temelji na znanju in rezultatih predhodnih aktivnosti. V projektu se bodo izpostavila nefragmentirana območja in glavne ovire za zagotavljanje ekološke povezanosti, izdelan bo koncept upravljanja s prostoživečimi vrstami (divjadjo) in oblikovana priporočila za izvajanje ukrepov varstva na »vročih točkah«. Tako kot v predhodnih projektih v okviru programa Območje Alp je tudi v projektu Alp.Bio.Net2030 predvidena vloga pilotnih območij, konkretno so to čezmejna pilotna območja za ekološko povezanost, razglašena v okviru Alpske konvencije, med njimi torej tudi čezmejno območje Triglavski narodni park (SI) - Naravni park Julijsko predgorje (IT). JZ TNP v projektu ne bo imel formalnega partnerskega statusa, pač pa bo kot pristojni upravljavec zavarovanega območja sodeloval pri izvajanju projektnih aktivnosti na čezmejnem območju. V letu 2016 je načrtovana ponovna prijava projektnega predloga.

<b>Programsko področje</b>	Evropski sklad za regionalni razvoj, program Območje Alp (Alpine Space)
<b>Načrtovano obdobje trajanja projekta</b>	3 leta
<b>Načrtovano leto začetka izvajanja projekta</b>	2017
<b>Vodilni partner</b>	Alparc
<b>Sodelujoči partnerji</b>	partnerska sestava bo oblikovana v postopku ponovne priprave projektnega predloga
<b>Okvirna vrednost projekta: skupna / JZ TNP</b>	finančni okvir se bo oblikoval ob pripravi in uskladitvi projektnega predloga / 0 EUR
<b>Upravljavsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.2, A1.3, A1.6, A12.1, A12.2 E (Upravljavsko administrativne naloge): E1.1, E3.1, E3.2, E4.8

#### Načrtovane aktivnosti v letu 2016:

- sodelovanje s prijaviteljem in ostalimi partnerji v postopku ponovne prijave projektnega predloga na razpis

#### Izvedene aktivnosti 2016:

- sodelovanje s prijaviteljem in projektnimi partnerji v postopku ponovne prijave projekta (E4.8) ter udeležba na prvem srečanju partnerjev projekta (kick-off) (Dunaj, Avstrija, 1.12.-2.12.2016)

### 3.6 ALPS Farmers Biodiversity Monitoring - Farmers biodiversity monitoring to maintain extensive alpine grassland

Vrsta naloge: V

#### Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:

Na področju plodnega čezmejnega sodelovanja z Naravnim parkom Julijsko predgorje je v letu 2016 predvideno skupno sodelovanje s prijaviteljem (Austrian Federal Ministry of Agriculture, Forestry, Environment and Water Management) pri pripravi projektne ideje za prijavo projekta na razpis programa Območje Alp. Glavni cilj načrtovanih projektne aktivnosti je v vzpostavitvi enotnega sistema monitoringa v Alpah po zgledu zbiranja podatkov o izbranih sestavinah biotske raznovrstnosti na kmetijskih zemljiščih, ki ga izvajajo lastniki zemljišč v Avstriji. Vključevanje lastnikov kot nestrokovnjakov v vrednotenje naravovarstvene pomembnosti površin je izjemnega pomena za celovito in učinkovito ohranjanje naravne in kulturne dediščine alpskega prostora.

<b>Programsko področje</b>	Evropski sklad za regionalni razvoj, program Območje Alp (Alpine Space)
<b>Načrtovano obdobje trajanja projekta</b>	3 leta
<b>Načrtovano leto začetka izvajanja projekta</b>	2017
<b>Vodilni partner</b>	partnerska sestava bo oblikovana v postopku ponovne priprave projektne predloga
<b>Sodelujoči partnerji</b>	partnerska sestava bo oblikovana v postopku ponovne priprave projektne predloga
<b>Okvirna vrednost projekta: skupna / JZ TNP</b>	finančni okvir se bo oblikoval ob pripravi in uskladitvi projektne predloga
<b>Upravljaljsko področje in kode nalog v programu dela, kamor vsebinsko sodi projekt</b>	A (Ohranjanje narave): A1.1, A1.6, A3.1 C (Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj): C1.4 E (Upravljaljsko administrativne naloge): E1.1, E3.1, E3.2, E4.8

#### Načrtovane aktivnosti v letu 2016:

- sodelovanje s prijaviteljem in ostalimi partnerji v postopku prijave projekta na razpis.

#### Izvedene aktivnosti 2016:

- projektne ideje ni bila oddana v prvi fazi razpisa

### 3.7 CMP-TNP Celostni medregionalni projekt Triglavskega narodnega parka

Vrsta naloge: 1,2,3

#### Opis, cilji in načrtovani rezultati projekta:

Namen izvedbe medregijskih projektov TNP je boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti ter vzpostaviti dovolj privlačne življenjske pogoje prebivalcem parkovnih občin na tak način skladno s

cilji Triglavskega narodnega parka. Projekti bodo potekali na območju osmih parkovnih lokalnih skupnosti

**OPIS PROJEKTA:**

**1) Projekt Izgradnje širokopasovnega omrežja na območju parkovnih občin, kjer ni tržnega interesa za gradnjo omrežja**

**2) Izvedba ukrepov/projektov**

- za povečevanje mednarodne konkurenčnosti MSP,
- za doseganje dobrega ekološkega in kemijskega stanja voda,
- za izboljšanje stanja evropsko pomembnih vrst in habitatnih tipov,
- za izboljšanje kompetenc manj vključenih v vseživljenjsko učenje,
- za vzpostavitev varne in trajnostne mobilnosti.

**3) Izvedba investicij**

- za povečanje dodane vrednosti MSP,
- za oskrbo z zdravstveno ustrezno pitno vodo,
- v cestno infrastrukturo za vzpostavitev varne in trajnostne mobilnosti,
- v projekte odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda.

**Načrtovane aktivnosti v letu 2016:**

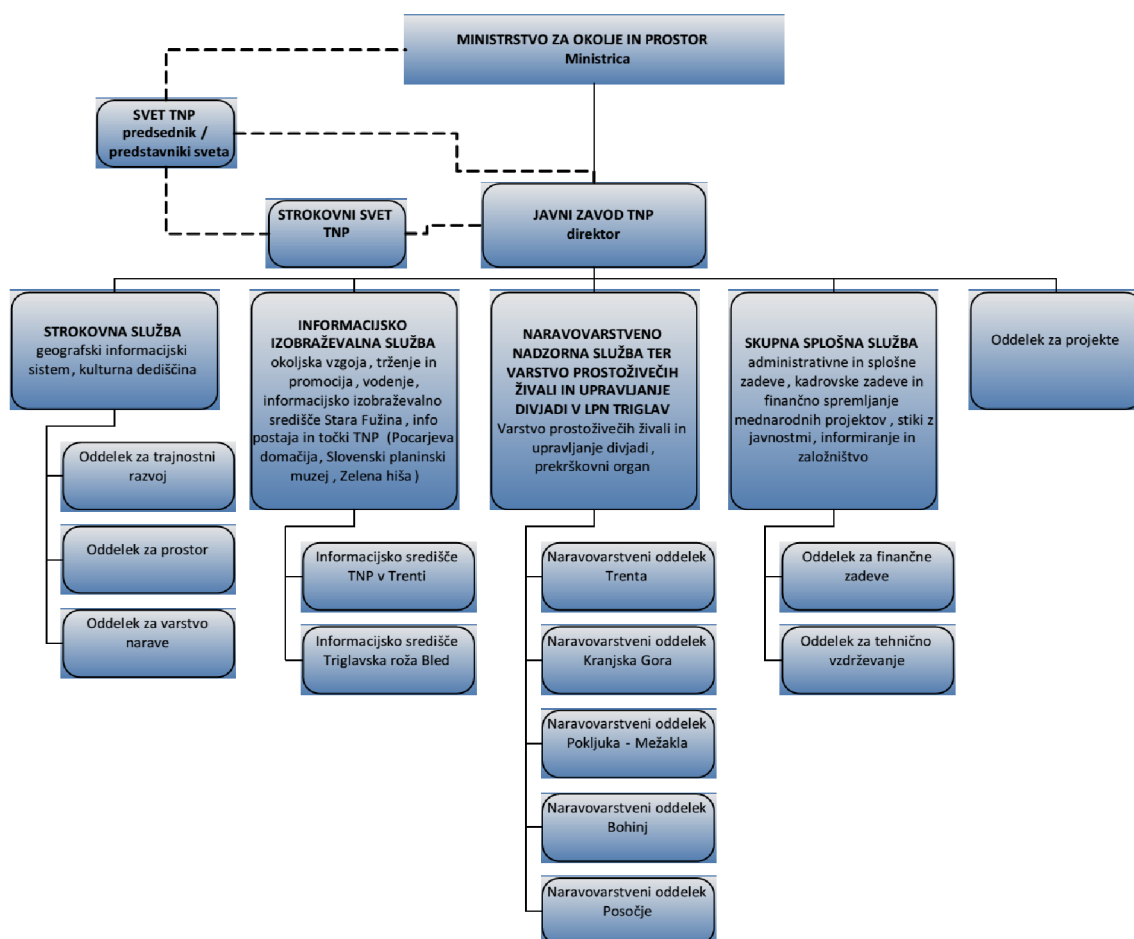
- sodelovanje s prijaviteljem in ostalimi partnerji v postopku priprave projekta.

**Izvedene aktivnosti 2016:**

- do izvedbe projekta ni prišlo.

### III. KADROVSKI NAČRT

#### Organizacijska struktura JZ TNP



Podlaga za pripravo kadrovskega načrta je Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologija spremljanja njihovega izvajanja za leti 2016 in 2017.

Na dan 1. 1. 2016 je bilo v JZ TNP zaposlenih 50,75. Število zaposlenih se je v letu 2016 (na dan 31. 12.) v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2015 (na dan 31. 12.) povečalo za 2 javna uslužbenca. Na dan 31. 12. 2016 je bilo zaposlenih 52,75 javnih uslužbencev.

Mandat vršilca dolžnosti direktorja dr. Bogomila Breznika je bil podaljšan za 3 mesece, torej od 1. 4. 2016 do 30. 6. 2016. Z dnem 21. 7. 2017 je bil dr. Bogomil Breznik ponovno imenovan za vršilca

dolžnosti direktorja za čas do imenovanja direktorja vendar najdlje za eno leto, tj. do 20. 7. 2017.

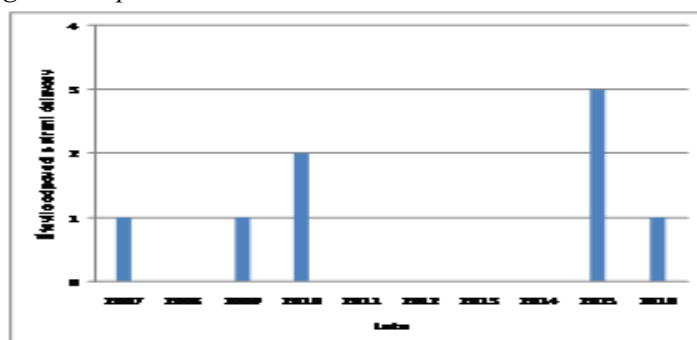
V letu 2016 smo ocenili javne uslužbence, ki so v preteklem letu delali več kot šest mesecev. Skladno z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015 (UR. l. RS, št. 95/2014) je bilo sklenjenih 14 aneksov o napredovanju. Pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom so javni uslužbenci pridobili s 1. 12. 2016.

En javni uslužbenec je bil iz javne službe prerazporejen na projekt Parkiraj & doživi naravo!. Prerazporeditev je bila realizirana za obdobje od 1. 2. 2016 do 31. 12. 2016 s krajšim delovnim časom, 2 uri na dan.

Ena javna uslužbenka, zaposlena na delovnem mestu I015043 sodelavec na parkovnih informacijskih mestih V, je podala redno odpoved pogodbe o zaposlitvi. Delovno razmerje ji je prenehalo s 13. 7. 2016 (zadnji dan dela).

V zadnjih desetih letih (od leta 2007 do leta 2016) je prenehalo delovno razmerje iz razloga odpovedi pogodbe o zaposlitve s strani delavcev osmim (8) zaposlenim. Kar polovica (50 %) odpovedi, v zadnjih desetih let, je bilo podanih v letih 2015 in 2016, kar prikazuje graf 1.

Graf 1 : Odpovedi pogodb o zaposlitvi s strani delavcev od leta 2007 do leta 2016



V letu 2016 smo razpisali šest prostih delovnih mest. Dve zaposlitvi nista bili realizirani, ker se na razpis ni prijavil nihče, ki bi v celoti izpolnjeval razpisne pogoje. Nove zaposlitve, datum realizacije, trajanje, čas in vir financiranja teh zaposlitev je prikazano v tabeli 1.

Tabela 1: Realizirane nove zaposlitve

Šifra delovnega mesta	Delovno mesto	Služba / oddelek	Datum realizacije zaposlitve	Trajanje in čas zaposlitve	Vir financiranja
I017043	razvojni sodelavec III	Oddelek za projekte	21.3.2016	dolžni en čas do 31.12.2016, krajši delovni čas (4 ure/dan)	projekt Parkiraj & doživi naravo!
I017043	razvojni sodelavec III pripravnik	Informacijsko izobraževalna služba	20.6.2016	dolžni en čas do 31.12.2016, polni delovni čas	državni proračun
I015020	razvojni sodelavec V	Razvojni sodelavec služba / oddelek Parkiraj - Mežakla	20.6.2016	dolžni en čas do 31.12.2016, polni delovni čas	državni proračun
I0015043	sodelavec na parkovnih informacijskih mestih V	Informacijsko izobraževalna služba / Informacijsko središče TINE v Tretni	1.1.2017	dolžni en čas do 31.12.2017, polni delovni čas	državni proračun

Dne 27. 12. 2016 je bila z javnim uslužbencem zaposlenim na delovnem mestu naravovarstveni nadzornik V (v oddelku Pokljuka – Mežakla) podaljšana pogodba o zaposlitvi za čas od 1. 1. 2017 do 30. 4. 2017.

Tabela 2 *Realizacija kadrovskega načrta* prikazuje število zaposlenih na dan 31. 12. 2016, ki so financirani s strani resornega ministrstva (MOP) in število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov. Zaposleni, ki delajo krajši delovni čas in zaposleni, ki so financirani iz različnih virov so prikazani v deležih zaposlitve, razen zaposlenih, ki delajo krajši čas na podlagi predpisov, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, starševsko varstvo ter zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.

Tabela 2 : Realizacija kadrovskega načrta

Zaposleni ki jih financira MOP	I. – IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
1. Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2016 (a+b)	3	19	5	24,5	0	0	51,5
a) Št. zaposlenih za določen čas	-	1	-	2	-	-	3
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas	3	18	5	22,5	-	-	48,5
<b>Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom</b>	-	-	-	<b>3</b>	-	-	<b>3</b>
<b>Število napredovanj v plačne razrede</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	-	-	<b>14</b>
Število prenositev	-	-	-	-	-	-	0
Število upniljtev	-	-	-	-	-	-	0
Število neodločenih zaposlitev zaradi upniljtev	-	-	-	-	-	-	0
Število odpovedi pogodb o zaposlitvi	-	-	-	-	-	-	0
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov: tržna dejavnost, projektno delo itd.	-	-	-	1,25 (projekti)	-	-	1,25
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2016 (1+2)	3	19	5	25,75	0	0	52,75

Na dan 31. 12. 2016 je bilo:

I. 51,5 zaposlenih javnih uslužbencev financiranih s strani MOP, od tega:

48,5 zaposlenih za nedoločen čas:

- 46 javnih uslužbencev zaposlenih za nedoločen čas s polnim delovnim časom,
- 1 javna uslužbenka s krajšim delovnim časom (6 ur na dan) na podlagi odločbe ZPIZ-a in
- 2 javna uslužbenca zaposlena s krajšim delovnim časom na podlagi pogodbe o zaposlitvi – 6 ur na dan (1,5 zaposlenega)
- 3 javni uslužbenci zaposleni za določen čas s polnim delovnim časom

II. Javni uslužbenci financirani iz drugih virov:

1 javni uslužbenec zaposlen s krajšim delovnim časom (2 uri/dan) na projektu Parkiraj & doživi naravo! (0,25 zaposlenega) in

1 javna uslužbenka zaposlena za določen čas, s polnim delovnim časom, na mednarodnem projektu Parkiraj & doživi naravo!.



Tabela 3: Realizacija kadrovskega načrta – število zaposlenih po virih financiranja

VIR FINANCIRANJA	ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 1. 1. 2016	ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 1. 1. 2017
1. Državni proračun	50,75	51,75
2. Proračun občin		
3. ZZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesijne, RTV -prispevek)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu		
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij		
7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna		1,00
8. Sredstva za financiranje javnih del		
9. Sredstva ZZZS za zdravniške pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike in sredstev raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti (namenska sredstva)		
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic šleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14)		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	50,75	52,75
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	50,75	51,75
Skupno število pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	0	1

Tabela 4: Realizacija zasedenosti delovnih mest:

	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31.12.2015	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2016	Realizacija števila zasedenih DM na dan 31.12.2016
<b>DIREKTOR NARODNEGA PARKA</b>	1	1	1	1
<b>VIŠKI NARAVOVARSTVENI SVETNIK</b>	2	2	2	2
<b>NARAVOVARSTVENI SVETNIK</b>	16	6	6	6
<b>VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC</b>	12	6	6	6
<b>NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III</b>	12	4	5	5
<b>NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III - PRIPRAVNIK</b>	2	0	1	1
<b>SODELAVCI NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH IV</b>	2	2	2	2
<b>SODELAVCI NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH V</b>	2	2	2	1
<b>VOZNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV</b>	1	1	1	1
<b>NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II</b>	6	1	1	1
<b>NARAVOVARSTVENI NADZORNIK III</b>	1	1	1	1
<b>NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV</b>	1	1	1	1
<b>NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V</b>	12	11	12	12
<b>NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I</b>	6	3	5	3
<b>SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC V</b>	1	1	1	1
<b>ANALITIK VII/2 (II)</b>	1	1	1	1
<b>FINANČNIK VII/2 (I)</b>	1	1	1	1
<b>FINANČNIK VII/1</b>	1	0	0	0
<b>SAMOSTOJNI SVETOVALEC VII/2</b>	1	1	1	1
<b>INFORMATIK VII/1</b>	1	0	0	0
<b>POSLOVNI SEKRETAR VI</b>	1	1	1	1
<b>VZDRŽEVALEC V (I)</b>	2	2	2	2
<b>ČETILKA II</b>	2	2	2	2
<b>HIŠNIK EKONOM IV</b>	1	1	1	1
<b>SKUPAJ</b>	88	51	56	53

## IV. PRILOGE

### 1 SEZNAM ZAPOSLENIH V JZ TNP V LETU 2016

<b>direktor zavoda</b>		dr. Bogomil Breznik	do 30.6.2016, od 21.7.2016
<b>Strokovna služba</b>	vodja	mag. Igor Zakotnik	
	Geografski informacijski sistem	Miha Marolt	
	Oddelek za prostor	vodja Tea Lukčan Klavžer	
		Aleš Zdešar	
	Oddelek za varstvo narave	vodja Katja Gregorič	
		Andrej Arih	
	Oddelek za trajnostni razvoj	vodja mag. Tanja Menegalija	
		Davorin Koren	
	vodja	Alenka Mencinger	
		Majda Odar	
	Interpretacija in vodenje po parku	Anže Krek	od 20.5.2016 do 31.12.2016
	Področje trženja in promocije	Iztok Butinar	
	Informacijsko središče TRB	Mojca Smolej	
		vodja Ana Marija Kunstelj Pavlovski	
		Maja Fajdiga Komar	
	Informacijsko središče TNP v trenti	Mojca Vrhnac	
		vodja Marko Pretner	
		Edvin Kravanja	
		Barbara Kavc	
		Andrejka Kravanja	
		Alenka Hace	do 13.7.2016
		Miran Hošner	
		Silva Zakrajšek	
		Daniela Komarc	
		Sašo Hrovat	
<b>naravovarstveno nadzorna služba ter varstvo in upravljane prostora in čiščenje</b>	vodja	Marijeta Albinini	
	Naravovarstveni oddelek Kranjska Gora	Radko Legat	
		Valentin Štular	
		Anton Štular	
	Naravovarstveni oddelek Trenta	Jernej Legat	
		Zvonko Kravanja	
		Dean Kovač	
		Albert Kravanja	
		Martin Završnik	
	Naravovarstveni oddelek Pokljuka - Mežaklja	Tomaž Bregant	
		Franci Tišler	
		Florijan Tišler	od 20.5.2016
		Aleš Žemva	
	Naravovarstveni oddelek Bohinj	Peter Belhar	
		Janez Grašič	
		Boštjan Podgoršek	
		Franci Štros	
		Aleš Zadnikar	
	Naravovarstveni oddelek Posočje	Gorazd Kutin	
<b>Skupna splošna služba</b>	tajništvo	Mateja Repe	
	Področje kadrov in finančno spremljanje projektov	mag. Špela Stojan	
	Stiči z javnostmi, informiranje in obveščanje	Tina Markun	
	Oddelek za finančne zadeve	vodja Tanja Dijak	
		Cvetča Ravnik	
	Oddelek za tehnično vzdrževanje	vodja Janko Dobravec	
		Aleš Jeklar	
		Andreja Pokušar	
<b>Oddelek za projekte</b>	Parkirni & doživi naravo!	Metka Štruseli	od 1.13.2016

## **2 SVET TNP - člani**

Bojan Dejak, predsednik sveta

dr. Tomaž Kralj, namestnik predsednika sveta

### **Predstavniki ustanovitelja:**

Bojan Dejak, predstavnik Ministrstva za okolje in prostor

Saša Roškar, predstavnica Ministrstva za kulturo

Gregor Meterc, predstavnik Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

mag. Duška Radovan, predstavnica Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo

### **Predstavniki parkovnih lokalnih skupnosti:**

Zorica Završnik Črnologar, predstavnica Občine Bled

Sergej Bolčina, predstavnik Občine Bovec

Jože Skumavec, predstavnik Občine Gorje

Vesna Lavtižar, predstavnica Občine Jesenice

Marko Miklavič, predstavnik Občine Kobarid

Bogdan Janša, predstavnik Občine Kranjska Gora

Danijel Oblak, predstavnik Občine Tolmin

dr. Tomaž Kralj, predstavnik Občine Bohinj

Pavel Zalokar, predstavnik Občine Bohinj

Predstavnika lastnikov kmetijskih in gozdnih zemljišč:

Božo Bradaškja iz občin Bovec, Kobarid in Tolmin

Tomaž Preželj iz občin Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice in Kranjska Gora

### **Predstavnik Lovske zveze Slovenije:**

Branko Žiberna

### **Predstavnik Planinske zveze Slovenije:**

Miro Eržen

### **Predstavnik zainteresiranih nevladnih organizacij:**

Vojko Bernard

### **Predstavnik zainteresiranih strokovnih organizacij:**

prof. dr. Ivan Kos

### **Predstavnik javnega zavoda Triglavski narodni park:**

Andrej Arih

Seje sveta in obravnavane teme so povzete pod nalogo E4.5.

## **3 STROKOVNI SVET TNP - člani**

### **Zunanji člani:**

dr. Matej Gabrovec, predstavnik Slovenske akademije znanosti in umetnosti

Metod Rogelj, predstavnik Zavoda RS za varstvo narave

dr. Andrej Sovinc, predstavnik Ministrstva za okolje in prostor (do 24.2.2016)

mag. Andrej Bibič, predstavnik Ministrstva za okolje in prostor (od 24.2.2016)  
 mag. Zvezdana Koželj, predstavnica Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije  
 prof. dr. Mihael Jožef Toman, predstavnik Biotehniške fakultete

#### Člani JZ TNP:

dr. Bogomil Breznik  
 Andrej Arih  
 Marko Pretner  
 Igor Zakotnik

Seje sveta in obravnavane teme so povzete pod nalogo E.4.5.

## 4 POROČILO O IZVAJANJU UKREPOV IZ PRILOGE 6.1 PROGRAMA UPRAVLJANJA OBMOČIJ NATURA 2000 V SLOVENIJI ZA OBDOBJE 2015-2020 V LETU 2016

### 1 POO Julijske Alpe (koda: SI3000253)

Ukrepi, katerih odgovorni nosilec za izvedbo je JZ TNP

Vrsta / HT	HT_3140	Trde oligo-mezotrofne voda z bentoškimi združbami parožnic (Chara spp.)				
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
333,00	brez hranjenja rib in rekreacijskih aktivnosti v visokogorskih jezerih	komunikacijske aktivnosti	TNP	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - vključevanje ukrepov za izboljšanje stanja Dvojnega jezera v postopku priprave projektnega predloga, vključno z izobraževanjem in ozaveščanjem javnosti
333,10	brez hranjenja rib in rekreacijskih aktivnosti v visokogorskih jezerih	izvajati nadzor	TNP	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - vključevanje načrtovanih aktivnosti poostregega nadzora v naravi s strani Naravovarstveno nadzorne službe TNP in prostovoljnih nadzornikov v postopku priprave projektnega predloga
334,00	usmerjen turistični obisk (Krnsko jezero)	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2019	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - vključevanje Krnskega jezera v načrtovane aktivnosti v postopku priprave projektnega predloga (Opomba: vsebina v nadaljnjem postopku usklajevanja z MOP izločena iz projekta)
335,00	usmerjen turistični obisk (Bohinjsko jezero)	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2015	2020	D1.5: Izvajanje programa izobraževalnih in ozaveščevalnih aktivnosti, vsebinsko povezanimi z Bohinjskim jezerom, v IC Bohinjka

Vrsta / HT	HT_3220	Alpske reke in zelena vegetacija vzdolž njihovih bregov				
ID	Opis operativnega	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016

PUN2000	cilja			Začetek	Konec	
755,10	vrednost ni znana	kartirati stanje habitatnega tipa in vzpostaviti območni monitoring	TNP, ZRSVN	2018	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

Vrsta / HT	HT_3230		Alpske reke in lesnata vegetacija z vrbami in nemškimi strojevci (Myricaria germanica) vzdolž njihovih bregov			
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
742,00	vrednost ni znana	kartirati stanje habitatnega tipa in vzpostaviti območni monitoring	TNP, ZRSVN	2018	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

Vrsta / HT	HT_3240		Alpske reke in lesnata vegetacija s sivo vrbo (Salix eleagnos) vzdolž njihovih bregov			
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
705,10	vrednost ni znana	kartirati stanje habitatnega tipa in vzpostaviti območni monitoring	TNP, ZRSVN	2017	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

Vrsta / HT	HT_6520		Gorski ekstenzivno gojeni travniki			
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
943,00	vrednost ni znana	kartirati stanje habitatnega tipa in vzpostaviti območni monitoring	TNP, ZRSVN	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - opredelitev načrtovanih aktivnosti ugotavljanja stanja habitatnega tipa v postopku priprave projektnega predloga

Vrsta / HT	HT_91E0		Obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (mehkolesna loka); (Alnus glutinosa in Fraxinus excelsior (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae))			
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	

14666,00	referenčna vrednost ni določena	kartirati stanje habitatnega tipa in vzpostaviti območni monitoring	TNP, ZRSVN	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016
----------	---------------------------------	---	------------	------	------	-----------------------------

Vrsta / HT	SP_1093	navadni koščak				Austropotamobius torrentium
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
10434,10	vrednost ni znana	vzpostaviti območni monitoring	TNP, ZRSVN	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

Vrsta / HT	SP_1107	soška postrv				Salmo marmoratus
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
13247,10	0	vzpostaviti območni monitoring	TNP, ZRSVN	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

Vrsta / HT	SP_1163	kapelj				Cottus gobio
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
12453,10	0	vzpostaviti območni monitoring	TNP, ZRSVN	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

Vrsta / HT	SP_1167	veliki pupek				Triturus carnifex
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
3205,00	vrednost ni znana	popisati stanje populacije in vzpostaviti monitoring	MOP, TNP	2016	2020	A5.2: Vzpostavljena prostorska plast v evidenci JZ TNP za popis stanja kalov v TNP E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovanje aktivnosti monitoringa učinka izvedenih ukrepov za izboljšanje stanja vrste v postopku priprave projektnega predloga
3211,00	mreža kalov v različnih sukcesijskih stopnjah	komunikacijske aktivnosti	TNP	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovanje aktivnosti izpostavljanja varstvenega in razvojnega pomena kalov v postopku priprave projektnega predloga
3211,10	mreža kalov v različnih sukcesijskih stopnjah	obnovitev	TNP	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovanje aktivnosti tradicionalne obnove kalov za izboljšanje stanja vrste v postopku priprave projektnega predloga

3212,00	brez tujerodnih vrst v kalih	komunikacijske aktivnosti	TNP	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovanje aktivnosti izpostavljanja varstvenega in razvojnega pomena kalov v postopku priprave projektnega predloga
3212,10	brez tujerodnih vrst v kalih	obnovitev	TNP	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovanje aktivnosti tradicionalne obnove kalov za izboljšanje stanja vrste v postopku priprave projektnega predloga

Vrsta / HT	SP_1193	hribski urh				Bombina variegata
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
2796,00	vrednost ni znana	popisati stanje populacije in vzpostaviti monitoring	MOP, TNP	2017	2020	A5.2: Vzpostavljena prostorska plast v evidenci JZ TNP za popis stanja kalov v TNP E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovanje aktivnosti monitoringa učinka izvedenih ukrepov za izboljšanje stanja vrste v postopku priprave projektnega predloga
2808,00	mreža kalov v različnih sukcesijskih stopnjah	komunikacijske aktivnosti	TNP	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovanje aktivnosti tradicionalne obnove kalov in komunikacijskih aktivnosti za izboljšanje stanja vrste v postopku priprave projektnega predloga
2808,10	mreža kalov v različnih sukcesijskih stopnjah	obnovitev	TNP	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovanje aktivnosti tradicionalne obnove kalov za izboljšanje stanja vrste v postopku priprave projektnega predloga

Vrsta / HT	SP_1354	rjavi medved				Ursus arctos
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
4768,10	0	komunikacijske aktivnosti	TNP	2015	2020	A4.3: Projekt ForAdapt (program Marie Curie) - aktivnosti JZ TNP, PGNP in BOKU v analizi možnosti priprave čezmejne strategije upravljanja z rjavim medvedom, vključno z izvedbo delavnice s ključnimi deležniki iz Italije in Slovenije na področju ohranjanja narave, gozdarstva, lovstva, kmetijstva in turizma (Mojstrana, 11.02.2016); predstavitev projekta kot primer dobre prakse v okviru spletne diskusije »Transboundary Protected Areas Solutions«, ki jo je dne 7.12.2016 organiziral IUCN v obliki PANORAMA webinarja

Vrsta / HT	SP_1419	enostavna mladomesečina				Botrychium simplex
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	



1423,00	vrednost ni znana	vzpostaviti monitoring	TNP	2018	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016
1425,00	brez planinskih in pašnih poti na rastišču	obnovitev	TNP	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016
1426,00	brez paše	komunikacijske aktivnosti	TNP	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

<b>Vrsta / HT</b>	SP_1474	Bertolonijeva orlica			Aquilegia bertolonii	
<b>ID PUN2000</b>	<b>Opis operativnega cilja</b>	<b>Varstveni ukrep</b>	<b>Nosilec</b>	<b>Terminski načrt</b>		<b>Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016</b>
				<b>Začetek</b>	<b>Konec</b>	
1398,00	prisotnost vrste	spremljati stanje	TNP	2020	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

<b>Vrsta / HT</b>	SP_1604	alpska možina			Eryngium alpinum	
<b>ID PUN2000</b>	<b>Opis operativnega cilja</b>	<b>Varstveni ukrep</b>	<b>Nosilec</b>	<b>Terminski načrt</b>		<b>Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016</b>
				<b>Začetek</b>	<b>Konec</b>	
1484,00	prisotnost vrste	spremljati stanje	TNP	2015	2020	A1.1: Izvedba monitoringa alpske možine na znanih rastiščih Lisec, Štuke, Home A1.3: Vključitev v letu 2016 zbranih podatkov monitoringa v evidenco JZ TNP E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - vključevanje podatkov monitoringa v pripravo vsebinskega okvira projekta
1486,20	brez lesnih vrst (rastišča pod gozdno mejo)	obnovitev	TNP	2017	2020	A1.1: Evidentiranje stanja habitata vrste in pritiskov človekove dejavnosti v okviru izvajanja monitoringa na znanih rastiščih E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - oblikovanje načrtovanih aktivnosti odstranitve lesne vegetacije v postopku priprave projektnega predloga

<b>Vrsta / HT</b>	SP_1902	lepi čveljč			Cypripedium calceolus	
<b>ID PUN2000</b>	<b>Opis operativnega cilja</b>	<b>Varstveni ukrep</b>	<b>Nosilec</b>	<b>Terminski načrt</b>		<b>Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016</b>
				<b>Začetek</b>	<b>Konec</b>	
1448,00	vrednost ni znana	spremljati stanje	TNP	2015	2020	A1.1: Preverjanje stanja na znanih rastiščih v Krmi (1 lokacija, 1 rastlina), Kotu (1 lokacija, 1 rastlina) in širšem območju Martuljka (preko 130 lokacij, preko 1.000 rastlin); dodatno preverjanje v priobalnem pasu desnega brega Save Dolinke od Belega potoka do Belce A1.3: Vnos v letu 2016 zbranih prostorskih podatkov o vrsti v evidenco JZ TNP

1448,10	vrednost ni znana	obnovitev	TNP	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016
1450,10	brez paše na in v okolici rastišč	komunikacijske aktivnosti	TNP	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016
1450,20	brez gnojenja na in v okolici rastišč	komunikacijske aktivnosti	TNP	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

<b>Vrsta / HT</b>	SP_4071	Zoisova zvončica			Campanula zoysii	
<b>ID PUN2000</b>	<b>Opis operativnega cilja</b>	<b>Varstveni ukrep</b>	<b>Nosilec</b>	<b>Terminski načrt</b>		<b>Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016</b>
				<b>Začetek</b>	<b>Konec</b>	
1427,10	prisotnost vrste	spremljati stanje	TNP	2018	2020	A1.1: priložnostno zbiranje porostorskih podatkov o prisotnosti vrste v TNP

<b>Vrsta / HT</b>	SP_4078	kratkodlakava popkoresa			Moehringia villosa	
<b>ID PUN2000</b>	<b>Opis operativnega cilja</b>	<b>Varstveni ukrep</b>	<b>Nosilec</b>	<b>Terminski načrt</b>		<b>Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016</b>
				<b>Začetek</b>	<b>Konec</b>	
1638,00	prisotnost vrste	spremljati stanje	TNP	2018	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

<b>Vrsta / HT</b>	SP_4096	močvirski meček			Gladiolus palustris	
<b>ID PUN2000</b>	<b>Opis operativnega cilja</b>	<b>Varstveni ukrep</b>	<b>Nosilec</b>	<b>Terminski načrt</b>		<b>Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016</b>
				<b>Začetek</b>	<b>Konec</b>	
1502,10	vrednost ni znana	popisati stanje populacije in vzpostaviti monitoring	TNP	2019	2020	A1.1: Potrditev prisotnosti močvirskega mečka na enem izmed znanih rastišč (Ukanc) E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - vključitev aktivnosti poglobljenega monitoringa kot del pripravljanih aktivnosti projekta (Opomba: V nadaljnjem postopku usklajevanja z MOP je vrsta izločena iz projektnih aktivnosti)

## 2. POO Poključka barja (koda: SI3000278) Ukrepi, katerih odgovorni nosilec za izvedbo je JZ TNP

<b>Vrsta / HT</b>	HT_7110	Aktivna visoka barja			0	
<b>ID PUN2000</b>	<b>Opis operativnega cilja</b>	<b>Varstveni ukrep</b>	<b>Nosilec</b>	<b>Terminski načrt</b>		<b>Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016</b>
				<b>Začetek</b>	<b>Konec</b>	

90,00	usmerjen turistični obisk	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2015	2020	D2.1: vzdrževalna dela na parkovni infrastrukturi učne poti Barje Goreljek D4.1: izvajanje organiziranih vodenj različnih skupin po učni poti Barje Goreljek E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovana nadgradnja parkovne infrastrukture na učni poti Barje Goreljek, Poključki poti in vzpostavitev informacijske točke na Mrzlem studencu v postopku priprave projektnega predloga
92,00	brez paše	določiti mirne cone	TNP	2016	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanja A11.1: Izvajanje nadzora v naravi s strani Naravovarstveno nadzorne službe TNPE E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovane aktivnosti uveljavitve mirnih območij v prostoru v postopku priprave projektnega predloga

Vrsta / HT	HT_7140	Prehodna barja				0
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
170,00	usmerjen turistični obisk	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2015	2020	D2.1: vzdrževalna dela na parkovni infrastrukturi učne poti Barje Goreljek D4.1: izvajanje organiziranih vodenj različnih skupin po učni poti Barje Goreljek E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovana nadgradnja parkovne infrastrukture na učni poti Barje Goreljek, Poključki poti in vzpostavitev informacijske točke na Mrzlem studencu v postopku priprave projektnega predloga
172,00	brez paše	določiti mirne cone	TNP	2019	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj A11.1: Izvajanje nadzora v naravi s strani Naravovarstveno nadzorne službe TNP

Vrsta / HT	HT_7110	Bazična nizka barja				0
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	

117,00	usmerjen turistični obisk	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2015	2020	D2.1: vzdrževalna dela na parkovni infrastrukturi učne poti Barje Goreljek D4.1: izvajanje organiziranih vodenj različnih skupin po učni poti Barje Goreljek E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovana nadgradnja parkovne infrastrukture na učni poti Barje Goreljek, Poključki poti in vzpostavitev informacijske točke na Mrzlem studencu v postopku priprave projektnega predloga
119,00	brez paše	določiti mirne cone	TNP	2019	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj A11.1: Izvajanje nadzora v naravi s strani Naravovarstveno nadzorne službe TNP

### 3. POO Radovna most v Sr. Radovni – jez HE Vintgar (koda: SI3000133) Ukrepi, katerih odgovorni nosilec za izvedbo je JZ TNP

Vrsta / HT	SP_1163	kapelj				Cottus gobio
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
0,00	0	0	0	0	0	0

### 4. POO Julijci (koda: SI5000019) Ukrepi, katerih odgovorni nosilec za izvedbo je JZ TNP

Vrsta / HT	A091	planinski orel				Aquila chrysaetos
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
8195,00	0	spremljati stanje	TNP	2015	2020	A1.1: Priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o vrsti - 9 opažanj v letu 2016 A1.3 - ureditev v preteklosti zbranih prostorskih podatkov o vrsti in vključitev v prostorsko evidenco JZ TNP
8197,00	mir v okolici (500 m) gnezda planinskega orla od 1. januarja do 30. julija	določiti mirne cone	TNP	2015	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj A4.1: Vključevanje časovno prilagojene rabe na ključnih habitatih vrste (mirna območja) v postopku obnove GGN GGE Poključka, Soča-Trenta, Kranjska Gora E4.4: Vključevanje varstvenega cilja in ukrepa v postopkih na operativni ravni

8197,10	mir v okolici (500 m) gnezda planinskega orla od 1. januarja do 30. julija	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2019	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj
8203,00	brez fotografiranja na gnezdu	določiti mirne cone	TNP	2016	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj
8203,10	brez fotografiranja na gnezdu	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2019	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj A11.1: Izvajanje nadzora v naravi s strani Narovarstveno nadzorne službe TNP
8204,00	brez plezanja v gnezdiščih	določiti mirne cone	TNP	2016	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj
8204,10	brez plezanja v gnezdiščih	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2019	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj A11.1: Izvajanje nadzora v naravi s strani Narovarstveno nadzorne službe TNP

Vrsta / HT	A103	sokol selec				Falco peregrinus
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
8906,00	0	spremljati stanje	TNP	2018	2020	A1.1: Priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o vrsti A1.3: Ureditev v preteklosti zbranih prostorskih podatkov o vrsti in vključitev v prostorsko evidenco JZ TNP
8908,00	mir v okolici (500 m) gnezda planinskega orla od 1. januarja do 30. julija	določiti mirne cone	TNP	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016
8908,10	mir v okolici (500 m) gnezda planinskega orla od 1. januarja do 30. julija	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016
8910,00	brez fotografiranja na gnezdu	določiti mirne cone	TNP	2019	2020	A1.1: Priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o vrsti A1.3: Ureditev v preteklosti zbranih prostorskih podatkov o vrsti in vključitev v prostorsko evidenco JZ TNP
8910,10	brez fotografiranja na gnezdu	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2019	2020	BREZ AKTIVNOSTI V LETU 2016

8911,00	brez plezanja v gnezdiščih	določiti mirne cone	TNP	2019	2020	A1.1: Priložnostno zbiranje prostorskih podatkov o vrsti A1.3: Ureditev v preteklosti zbranih prostorskih podatkov o vrsti in vključitev v prostorsko evidenco JZ TNP
8911,10	brez plezanja v gnezdiščih	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2019	2020	A1.1: Evidentiranje pritiskov nedovoljenega obiskovanja v okviru izvajanja nadzora v naravi

Vrsta / HT	A104	gozdni jereb			Bonasa bonasia	
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
7331,00	0	vzpostaviti monitoring	MOP, TNP	2019	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - vključitev aktivnosti sistematičnega zbiranja podatkov (Pokljuka, Fužinske planine) o gozdnem jerebu v postopku priprave projektnega predloga

Vrsta / HT	A108	divji petelin			Tetrao urogallus	
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
7251,00	0	vzpostaviti monitoring	MOP, TNP	2015	2020	A1.1: Izvajanje rednega preverjanja stanja aktivnosti znanih rastišč divjega petelina v TNP; koordinacija izvajanja naloge z vsemi upravljavci lovišč v TNP A1.3: Dopolnjevanje in vzdrževanje evidence JZ TNP prostorskih podatkov o divjem petelinu E4.8: projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovanje monitoringa učinka izvedenih projektnih aktivnosti v postopku priprave projektnega predloga; Nat2Care (program SI/IT) - načrtovanje monitoringa učinka izvedenih projektnih aktivnosti v postopku priprave projektnega predloga
7256,00	usmerjen turistični obisk	komunikacijske aktivnosti	TNP	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - oblikovanje potrebnih ukrepov za uravnavanje pritiska obiskovanja in informiranja ter ozaveščanja uporabnikov na mirnih območjih za divjega petelina (Pokljuka, Vitranc, Vogel, Fužinske planine) v postopku priprave projektnega predloga
7256,10	usmerjen turistični obisk	izvajati nadzor	TNP	2015	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - oblikovanje potrebnih ukrepov za okrepitev nadzora v naravi na mirnih območjih za divjega petelina (Pokljuka, Vitranc, Vogel, Fužinske planine) v postopku priprave projektnega predloga

7256,20	usmerjen turistični obisk	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2018	2020	A1.1: Izvajanje rednega preverjanja stanja aktivnosti znanih rastišč divjega petelina in pritiskova obiskovanja v LPN Triglav E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - oblikovanje potrebnih ukrepov za uravnavanje pritiska obiskovanja in informiranja ter ozaveščanja uporabnikov na mirnih območjih za divjega petelina (Pokljuka, Vitranc, Vogel, Fužinske planine) v postopku priprave projektnega predloga
7262,00	brez fotografiranja na rastiščih	določiti mirne cone	TNP	2016	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj A1.1: Preverjanje stanja aktivnosti znanih rastišč divjega petelina v TNP po enotni metodologiji
7262,10	brez fotografiranja na rastiščih	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2017	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj A1.1: Izvajanje nadzora v naravi na območju rastišč divjega petelina v obdobju največje občutljivosti vrste E4.8: projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - načrtovanje ukrepov učinkovitega usmerjanja obiskovanja v postopku priprave projektnega predloga; Nat2Care (program SI/IT) - načrtovanje ukrepov učinkovitega usmerjanja obiskovanja v postopku priprave projektnega predloga

Vrsta / HT	A408	belka			Lagopus mutus helveticus (Lagopus muta)	
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
6681,00	mirne cone	določiti mirne cone	TNP	2017	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - prostorska opredelitev dodatnih območij za omilitev pritiskov na belko v postopku priprave projektnega predloga; projekti Nat2Care, Julius2, TU.SP.e.C.i.AL (program SI/IT) - vključevanje ključnih območij za belko v postopku priprave projektnih predlogov

6681,10	mirne cone	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2017	2020	E4.8: Projekt Vrh Julijcev (Kohezijski sklad) - oblikovanje ukrepov za omilitev pritiska obiskovanja na belko v postopku priprave projektnega predloga; projekt Julius2 (Interreg SI/IT), projekt Nat2Care (Interreg SI/IT) - vključevanje ukrepov informiranja in izveščanja javnosti za omilitev pritiska pristožasnih dejavnosti na belko v postopku priprave projektnega predloga; projekti Nat2Care, Julius2, TU.SP.e.C.i.AL (program SI/IT) - vključevanje aktivnosti uravnavanja pritiska obiskovanja na belko v postopku priprave projektnih predlogov
---------	------------	---------------------------------	-----	------	------	--

Vrsta / HT	A409	rušavec				Tetrao tetrix tetrix
ID PUN2000	Opis operativnega cilja	Varstveni ukrep	Nosilec	Terminski načrt		Izvedene aktivnosti JZ TNP 2016
				Začetek	Konec	
8764,00	0	spremljati stanje	TNP	2016	2020	A1.1: Monitoring stanja izbranih znanih rastišč vrste, poudarjeno in metodološko izpopolnjeno na širšem območju smučišča na Voglu
8767,00	brez fotografiranja na rastiščih	določiti mirne cone	TNP	2016	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj A1.1: Evidentiranje nedovoljenih ravnanj na z obiskom najbolj obremenjenih rastiščih vrste A11.1: Izvajanje nadzora v naravi s strani Narovarstveno nadzorne službe TNP
8767,10	brez fotografiranja na rastiščih	upravljanje zavarovanih območij	TNP	2019	2020	SPLOŠNO: Sprejem in uveljavitev NU TNP (maj 2016) - določitev mirnih območij in pravil ravnanj A11.1: Izvajanje nadzora v naravi s strani Narovarstveno nadzorne službe TNP



# V. FINANČNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK ZA LETO 2016

## 1 UVOD

Zavod je pri sestavi računovodskega poročila upošteval pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter zanj veljavne predpise. Zavod spremlja finančno poslovanje po načelu nastanka poslovnega dogodka. Kot pravna oseba javnega prava pa mora ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi po načelu denarnega toka.

Pri pripravi poročila so bila smiselno uporabljena navodila za pripravo letnih poročil določenih proračunskih uporabnikov. Podobno kot pri pripravi Programa dela in finančnega načrta JZ TNP za leto 2016, so bili tudi pri pripravi poročila upoštevani Načrt upravljanja Triglavskega narodnega parka, Izhodišča za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2016 oziroma navodila za pripravo letnih poročil določenih proračunskih uporabnikov, med letom sprejeta rebalansa finančnega načrta ter Sanacijski program JZ TNP za obdobje 2014-2020.

JZ TNP pridobiva sredstva za izvajanje svojih nalog in aktivnosti iz različnih virov: iz proračuna, s prodajo blaga in storitev na trgu ter s sredstvi pridobljenimi v okviru mednarodnih in domačih projektov.

Financiranju izvajanja dejavnosti redne službe ohranjanja narave so bila namenjena sredstva državnega proračuna, ki so bila zagotovljena v okviru proračunske postavke MOP št. 152341 – Triglavski narodni park. Sredstva proračuna so bila na voljo za kritje stroškov plač, materialnih stroškov in investicij. Z rebalansom oktobra 2016 je bilo JZ TNP omogočeno, da se v okviru proračunskih sredstev za kritje materialnih stroškov zagotovi tudi kritje za obresti dolgoročnega kredita in kritje stroškov amortizacije brez vira.

Tudi sredstva SKZG so bila večinoma namenjena kritju materialnih stroškov nalog za ohranjanje biotske raznovrstnosti kmetijskih zemljišč in gozdov, del pa tudi odkupom naravovarstveno pomembnih zemljišč v parku. Z rebalansom oktobra je bila spremenjena dinamika in vrsta porabe sredstev SKZG. S spremembo je bil (v primerjavi s prvotno) večji del namenjen investicijski porabi.

Zaradi pretekle izgube, ki je delno tudi posledica preobsežnega (finančnega) vključevanja v projekte, je bilo izvajanje projektov naravnano k racionalizaciji. Leto 2016 je bilo bolj namenjeno pripravi novih projektnih prijav in navezovanju partnerstev. Prišla je tudi večina pričakovanih poplačil že zaključenih projektnih zahtevkov iz projektnega obdobja 2007-2013.

Zavod je bil sicer uspešen pri pridobivanju sredstev na trgu, tako pri realizaciji nejavnih prihodkov za izvajanje javne službe, kot tudi prihodkov tržne dejavnosti. Oboji presegajo načrtovano višino. Posledično je zavod poslovno leto končal s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 116.442 EUR.

## 2 ANALIZA PRIHODKOV

Realizacija celotnih prihodkov v letu 2016 je 1.896.545 EUR, kar je 101% načrtovane vrednosti in hkrati za tri odstotne točke več kot v letu 2015. Skupni prikaz po vrstah prihodkov je v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta, prikaz po dejavnostih je v Izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti. V nadaljevanju so prihodki najprej predstavljeni po računovodskih kategorijah nato po dejavnostih

### 2.1 Prihodki po računovodskih kategorijah

#### - Prihodki od poslovanja

Prihodki od poslovanja znašajo 1.830.439 EUR in so za 5% višji od načrtovanih. Prihodki od poslovanja so prihodki, ki jih zavod pridobiva za tekoče izvajanje svojih dejavnost. Izkazane vrednosti vključujejo prihodke po zahtevkih proračuna, programov, projektov, nejavne prihodke in redno prodajo blaga in storitev na trgu. Iz pregleda strukture prihodkov od poslovanja je razvidno, da je delež prihodkov javne službe 94%, medtem ko delež prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu znaša 6%.

#### - Finančni prihodki

Finančni prihodki 37 EUR so prihodki od prejetih plačanih zamudnih obresti, ki so bile kupcem – dolžnikom obračunane za zamude pri plačilih.

#### - Drugi prihodki

Znesek drugih prihodkov je 2.972 EUR in zajema prihodke od pozitivnih stotinskih izravnjav, prihodke iz nezaračunanega trgovskega blaga (48 EUR), sredstev ZGS za izvedbo gojitvenih in varstvenih del za zaščito pred divjadjo (68 EUR) in prejetih sredstev Sekretariata Alpske konvencije za organizacijo Dneva Alpske konvencije ter donacijo podjetja (2.856 EUR).

#### - Prevrednotovalni prihodki

Prevrednotovalni prihodki nastajajo izjemoma in so v letu 2016 povezani z odprodajo opreme, ki je zavod ni več uporabljal (424 EUR) in plačilom že odpisanih terjatev (621 EUR).

### 2.2 Prihodki po dejavnostih

#### 2.2.1 Prihodki MOP in drugih javnih virov

##### - Prihodki iz proračuna RS - MOP

Prvotna vrednost proračunske postavke 153241 – Triglavski narodni park, ukrep št. 2511-11-0005 za leto 2016 je bila 1.522.136 EUR. Ministrstvo je naknadno pripravilo dopolnitev izhodišč za pripravo programov dela in finančnih načrtov proračunskih uporabnikov, ki jo je JZ TNP prejel dne 8. 3. 2016. Dopolnitev izhodišč se je nanašala zgolj na pripravo finančnega načrta: »Na PP 153241 – Triglavski narodni park se povečajo izhodišča za 21.538 EUR, ki se v celoti namenijo za stroške dela, tako da skupni znesek za stroške dela znaša 1.228.517 EUR, znesek za materialne stroške in investicije se ne

spremeni.« JZ TNP je na tej osnovi sprejel rebalans finančnega načrta s predlagano razporeditvijo sredstev. Po pripravi Polletnega poročila o delu in finančnega poročila JZ TNP za leto 2016 je JZ TNP ugotovil, da zaradi različnih okoliščin nekaterih nalog do konca leta 2016 ne bo možno realizirati. Vzroki za to so bili bodisi objektivne narave, bodisi povezani s kadri (fluktuacija zaposlenih, bolniške odsotnosti). Zato je bil oktobra pripravljen drugi rebalans Programa dela in finančnega načrta JZ TNP za leto 2016, v katerem je bila spremenjena razporeditev porabe sredstev proračuna namenjena kritju stroškov dela in kritju materialnih stroškov, skupni znesek pa je ostal nespremenjen.

Pregled porabe sredstev proračuna je naslednji:

	Rebalans 2016 v EUR	Realizacija prihodkov 2016 v EUR	Indeks
stroški plač	1.201.619	1.201.619	100
materialni stroški (tekoči stroški, programski stroški, amortizacija, finančni odhodki)	327.055	309.510	95
Skupaj	1.528.674	1.511.129	99

Realizacija prihodkov proračuna MOP je 98,9-odstotna. Sredstva za plače so bila porabljen v celoti, medtem ko ni bil porabljen del sredstev za materialne stroške (17.545 EUR), saj nekatere naloge, katerim so bila sredstva namenjena, niso bile izvedene v celoti. V prihodkih proračuna sta upoštevana dva zahtevka (za materialne stroške 29.676 EUR in programske stroške 25.626 EUR), ki sta bila izstavljena po 31.12.2016, vendar vključujeta kritje stroškov leta 2016 in spadata v okvir proračunske postavke leta 2016.<sup>1</sup>

#### - Prihodki iz proračuna RS – ostali viri

Za izvajanje programa »Unesco MaB za TNP, biosferno območje Julijske Alpe« JZ TNP letno prejme posebna sredstva Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Sredstva 8.000 EUR so bila v letu 2016 zagotovljena na proračunski postavki št. 569510 – Progami Unesco. Realizacija prihodkov je skupaj s delnim prenosom iz konta prehodno odloženih prihodkov znašala 8.038 EUR.

Za namen sofinanciranja dogodka ob otvoritvi otroške mobilne enote v info središču Triglavsko roža na Bledu in otvoritve razstave Panta Rhei društva KUD Velika narava s spremljevalnim programom so bila JZ TNP dodeljena sredstva Občine Bled v znesku 896 EUR, ki so bila tudi realizirana.

#### - Prihodki proračuna RS – sredstva SKZG za ukrepe ohranjanja biotske raznovrstnosti

JZ TNP je bilo iz sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije v letu 2015 zagotovljeno 110.000 EUR namenskih programskih sredstev, ki so namenjena izvajanju ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih zemljiščih in v gozdovih. Za črpanje sredstev je bila dne 20. 11. 2015 podpisana tripartitna pogodba med JZ TNP, SKZG in MOP, ki določa namen porabe in dinamiko črpanja. Realizacija porabe je bila v letu 2015 manjša od načrtovane. Hkrati se je pri tekočem izvajanju nalog izkazalo, da bi bilo pri nekaterih aktivnostih smiselno spremeniti vrsto porabe sredstev. Zato je bila v drugi rebalans programa dela in finančnega načrta za leto 2016 vključena razporeditev neporabljenih sredstev iz leta 2015, sprememba vrste porabe sredstev in zamik porabe dela sredstev v leto 2017.

<sup>1</sup> Črpanje proračunske postavke 153241 – Triglavski narodni park po načelu denarnega toka je v letu 2016 znašalo 1.487.808 EUR. Navedeni znesek vključuje črpanje sredstev po pogodbi iz leta 2015 (zadnji zahtevki 2015: plače 84.099 EUR in materialni stroški 46.330 EUR) ter črpanje pogodbe tekočega leta (skupaj zahtevki za plače 1.103.172 EUR ter materialne in programske stroške 254.207 EUR).

Načrtovana poraba za leto 2016 je bila tako 73.065 EUR, od tega 31.765 EUR za kritje materialnih stroškov, 41.300 EUR pa za investicijske izdatke. Realizacija prihodkov je 31.181 EUR.

### 2.2.2 Prihodki projektov

V letu 2016 je bila knjižena realizacija prihodkov za dva mednarodna projekta, ki sta se izvajala v letu 2106, v skupni višini 25.533 EUR. Osnova za knjiženje prihodkov projektov so projektna poročila in spremljajoči zahtevki, ki se oddajajo v obdobjih, kot jih določajo pravila projektov. Ob zaključku leta je zaradi izravnave prihodkov in odhodkov v okviru istega leta knjižena tudi ocena prihodkov (prehodno nezaračunani prihodki) na podlagi že nastale porabe.

Za že zaključen projekt Julius je bilo po izvedeni zaključni kontroli knjiženo zmanjšanje prihodkov zaradi nepriznanih izdatkov projekta, kar pomeni, da sredstva zanje ne bodo povrnjena, viri za kritje pa bodo morali biti prihodki iz nejavnih virov.

Projekt	Skupaj prihodki
Julius	-2.411
Life Wolf Alps	8.237
Parkiraj&doživi naravo	17.296
<b>Skupaj</b>	<b>23.122</b>

### 2.2.3. Prihodki iz nejavnih virov za izvajanje javne službe

JZ TNP ob izvajanju svojih dejavnosti pridobiva tudi prihodke iz neproračunskih virov, v primerih, ko za posredovane storitve ali blago uporabnikom zaračuna, v ta sklop pa sodijo tudi sponzorska ali donatorska sredstva. Vrednost nejavnih prihodkov za izvajanje javne službe je 150.020 EUR in je za 26% višja od načrtovane ter je za 4% nižja kot v letu 2015.

Najvišji indeks povečanja pri drugih prihodkih imajo prihodki prodane divjačine, ki so višji tako od lanske kot od načrtovane realizacije. Visok je tudi indeks lovnega turizma v primerjavi z načrtovanimi prihodki, vendar pa so ti prihodki nižji kot v letu 2015. Prihodki vodenj, predavanj in vstopnin so nižji od načrtovanih, vsi so precej odvisni od obiska v informacijskih centrih, ki je bil manjši od načrtovanega. Razlog za visok indeks prihodkov od najemnin je dejstvo, da je bilo ob načrtovanju upoštevano njihovo zmanjšanje zaradi prodaje nepremičnine, ki se oddaja v najem, stanovanja v objektu na Rečiški 1a. Do prodaje ni prišlo, zato je realizacija prihodkov višja od načrtovane.

Del nejavnih prihodkov so tudi sredstva Sekretariata Alpske konvencije (719 EUR), ki so bila letos porabljeni za ureditev dela informacijske poti po dolini Soče.

**Tabela 5: Pregled nejavnih prihodkov za izvajanje dejavnosti javne službe**

(v EUR)

	VRSTA PRIHODKA	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 16 / real. 15	Indeks real. 16 / plan 16
7130	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	137.183	111.950	128.074	93	114

	VRSTA PRIHODKA	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 16 / real. 15	Indeks real. 16 / plan 16
	Predavanja, delavnice, vodenja po razstavi	2.777	3.360	2.023	73	60
	Vodenja	6.751	6.900	6.269	93	91
	Vstopnine	21.656	23.560	19.869	92	84
	Prodaja divjačine	24.271	17.000	28.223	116	166
	Odstrel	73.022	53.000	62.307	85	118
	Kotizacije, prispevki	2.250	3.000	3.168	141	106
	Drugi prihodki	6.455	5.130	6.215	96	121
	Izredni prihodki				-	-
7103	<b>PRIHODKI OD NAJEMNIN, ZAKUPNIN IN DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA</b>	16.565	6.690	21.139	128	316
7100 7101	<b>PREJETE DIVIDENDE IN DRUGI DELEŽI V DOBIČKU PODJETIJ IN FINANČNIH INSTITUCIJ</b>				-	-
7141	<b>DRUGI PRIHODKI, KI NE IZHAJAJO IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE</b>				-	-
730	<b>DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV</b>				-	-
731	<b>DONACIJE IZ TUJIH VIROV</b>	2.924		807	28	-
	<b>SKUPAJ</b>	<b>156.672</b>	<b>118.640</b>	<b>150.020</b>	<b>96</b>	<b>126</b>

#### 2.2.4 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu

Prihodke na trgu JZ TNP ustvarja s prodajo blaga in storitev: oddajo prenočitvenih zmogljivosti, prodajo lastnega koledarja, publikacij in ostalih izdelkov. V ta sklop sodijo tudi prihodki od prefakturiranja in prejete obresti. Tak način pridobivanja sredstev je dopolnilo k osnovni dejavnosti zavoda in pomemben vir dohodkov za njegovo delovanje.

Realizacija prodaje koledarja je nižja od načrtovane, medtem ko je prodaja ostalih prodajnih artiklov večja, kot je bilo predvideno. V letu 2016 je bilo realizirano pričakovano povečanje pri prodaji blaga, povezano z odprtjem novega Centra TNP Bohinj in v letu 2014 odprtega informacijskega centra na Bledu, ki je v 2015 posloval celo leto. Prihodkov pri prodaji nočitev so približno na ravni načrtovanih oz. na ravni leta 2015. Višino drugih prihodkov oblikujejo prihodki od prodaje zajtrkov in pogostitev, kot del nove ponudbe, ki je zaživela v letu 2015. V sklop teh prihodkov sodijo tudi prispevki za oglase v časopisu Odkrivaj, ki ga je izdal JZ TNP v poletni sezoni. Skupni prihodki so tako za 10% višji od načrtovanih in hkrati za 5% nižji kot v letu 2015.

**Tabela 6: Pregled prihodkov dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu**

(v EUR)

	VRSTA PRIHODKA	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 16 / real. 15	Indeks real. 16/ plan 16
7130	<b>PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	180.895	156.310	172.116	95	110
	Prodaja koledarja TNP	11.600	11.700	9.464	82	81
	Prodaja publikacij, drugega blaga	58.640	40.480	57.079	97	141
	Parkovni turizem – nočitve po kočah	100.349	102.480	100.164	100	98
	Drugi prihodki, prefakturiranje	9.385	1.650	5.409	58	328
	Prevrednotovalni prihodki	920		0	-	-
7102	<b>PREJETE OBRESTI</b>	36	50	42	115	84
	<b>SKUPAJ</b>	<b>180.931</b>	<b>156.360</b>	<b>172.158</b>	<b>95</b>	<b>110</b>

### 3 ANALIZA ODHODKOV

Realizacija celotnih odhodkov JZ TNP za leto 2016 znaša 1.767.760 EUR, kar je 99% načrtovane. Poraba po vrstah dejavnosti je prikazana v nadaljevanju, struktura po vrstah stroškov pa je razvidna iz Tabele 14.

Poraba po vrstah stroškov je naslednja:

- stroški plač s prispevki in drugi izdatki zaposlenim 71 %,
- stroški blaga, materiala in storitev 26 %,
- finančni odhodki 1%,
- amortizacija 1%,
- drugi stroški in drugi odhodki 1 %.

Vrednost nastalih odhodkov je v primerjavi z odhodki leta 2015 nižja za 1%, enako tudi v primerjavi z načrtovanimi.

Skupni prikaz po vrstah stroškov je v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta, prikaz po dejavnostih je v Izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti. V nadaljevanju so odhodki najprej predstavljeni po računovodskih kategorijah nato po dejavnostih.

#### 3.1 Odhodki po računovodskih kategorijah

##### - Stroški blaga, materiala in storitev

Skupna vrednost stroškov blaga, materiala in storitev je 443.138 EUR. V primerjavi z letom 2015 so ti stroški višji za 10%, v primerjavi z načrtovanimi pa nižji za 3%.

Stroški materiala znašajo 149.445 EUR in so za 11% manjši od načrtovanih. Kar 85% nastalih stroškov materiala predstavlja naslednji stroški:

- stroški goriv in maziv za prevozna sredstva,
- stroški električne energije,
- stroški kuriv in stroški ogrevanja,
- službena obleka in obutev,
- pomožni material in material za vzdrževanje.

Stroški storitev v višini 245.739 EUR so se v primerjavi z letom 2015 povečali za 14%, hkrati pa so za 3% nižji od načrtovanih. V letu 2016 je bilo kar nekaj stroškov povezano s posodabljanjem in vzdrževanjem računalniških programov ter vzpostavitvijo spletnega mesta TNP. Slednji so del stroškov razstav in programov. S projekti so povezani stroški zunanjih izvajalcev za pripravo raziskovalnih nalog projektov. Kar nekaj stroškov je bilo s pripravo in izdajo publikacij (časopis Odkrivaj, časopis Svet pod Triglavom, Acta Triglavensia, Katalog doživetij, katalog Soška pot idr.). Kar nekaj stroškov je bilo povezano s plačilom študentskega dela. Sicer pa pri postavkah tekočih stroškov storitev izstopajo: stroški vzdrževanja vozil, zavarovanj, vode in komunalnih storitev ter stroški za vzdrževanje računalniške opreme.

Vrednost stroškov prodanih zalog (nabavna vrednost publikacij, stenskega koledarja in drugih prodajnih artiklov) znaša 47.954 EUR. Postavka je približno za 14% višja od načrtovane, vendar 6% nižja od realizacije leta 2015, kar je posledica že prej omenjenega dobrega izkupička pri prodaji artiklov v vseh informacijskih centrih TNP.

#### **- Stroški dela**

Obseg stroškov dela v letu 2016 znaša 1.267.847 EUR, kar predstavlja 71,5% v strukturi celotnih odhodkov. Stroški dela so nižji od načrtovanih, čeprav je bilo predvideno znižanje (nerealizirane zaposlitve v naravovarstveni nadzorni službi, zamiki pri načrtovanih zaposlitvah) že upoštevano tudi v rebalansu finančnega načrta.

V mesecu marcu je bila izvedena projektno zaposlitev na delovno mesto Naravovarstveni sodelavec III, za določen čas za obdobje izvajanja projekta Parkiraj&doživi naravo. Prav tako je bila v okviru tega projekta izvedena premestitev enega sodelavca na projektno delo za delovni čas 2 uri dnevno.

V juniju je bil zaposlen sodelavec na delovnem mestu Naravovarstveni nadzornik V v oddelku Pokljuka Mežakla. Prav tako v juniju je bil zaposlen sodelavec na delovnem mestu Naravovarstveni sodelavec III – pripravnik, v informacijskem središču v Bohinju.

V juliju je sporazumno odpoved delovnega razmerja podala sodelavka na delovnem mestu Sodelavec na parkovnih informacijskih mestih V v informacijskem središču v Trenti. Nadomestna zaposlitev je bila predvidena a do konca leta 2016 ni bila realizirana.

Ena javna uslužbenka je opravljala delo s krajšim delovnim časom na podlagi uveljavljanja pravice do dela s krajšim delovnim časom zaradi starševstva od avgusta dalje (20 ur tedensko).

Povprečno število zaposlenih, izračunano na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju je 51,0, medtem ko je bilo povprečno število zaposlenih v tem obdobju 52,6. Naloge redne dejavnosti javne službe ohranjanja narave je izvajalo 53 zaposlenih. V okviru mednarodnih projektov je bila izvedena 1 zaposlitev, eden od sodelavcev pa je hkrati izvajal projektne naloge in naloge javne službe. Sredstva za financiranje projektih zaposlitev so bila zagotovljena v enakem deležu, kot veljajo za financiranje ostalih stroškov projekta.

V letu 2016 je povprečna bruto plača zaposlenega v TNP znašala 1.615 EUR in je v primerjavi z letom 2015 (1.560 EUR) višja za 4%. Povečanje je pretežno posledica sprostitev napredovanj v javnem sektorju, saj je bilo ob koncu leta 2015 napredovalo kar 34 uslužbencev JZ TNP.

Bruto znesek regresa za letni dopust, ki je pripadal delavcem v letu 2016, je bil izplačan skladno z določili ZUJF, upošteva je uvrstitev v plačne razrede v mesecu pred izplačilom regresa. Izplačane so bile 3 jubilejne nagrade, vse za 10 let delovne dobe.

V letu 2016 ni bilo izplačil za nadurno delo in izplačil iz naslova uspešnosti. Nadomestila osebnih dohodkov za bolniške odsotnosti v breme JZ TNP so bila izplačana za 1.760 delovnih ur ter v breme ZZZS za 1.770 delovnih ur (boleznine, poškodbe, nega, spremstvo, darovanje krvi). Boleznine skupaj predstavljajo 3,3% obračunanih delovnih ur, kar je za 1,9 odstotne točke več kot leto prej.

#### **- Amortizacija**

Vrednost amortizacije, knjižene v breme odhodkov, v letu 2016 znaša 25.144 EUR, kar je 1,1% celotnih odhodkov. Obračunana je bila v skladu s predpisanimi stopnjami iz Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Vrednost amortizacije, ki se nanaša na odpis opreme, ki je knjižena kot drobni inventar in se odpiše takoj ob nabavi znaša 2.649 EUR, preostanek zneska 22.495 EUR pa je amortizacija materialnih naložb.

#### **- Drugi stroški**

Drugi stroški v višini 13.419 EUR predstavljajo 0,8% celotnih stroškov. Zajemajo stroške plačanih nadomestil za uporabo stavbnih zemljišč, komunalni prispevek za objekt v Jadranovem, stroške članarin (Europarc, OZUL, Alparc, LAS) ter takse in druge pristojbine za registracijo vozil.

#### **- Finančni odhodki**

Vrednost finančnih odhodkov v letu 2016 znaša 11.484 EUR, kar je 0,8% celotnih odhodkov. Znesek vključuje stroške obresti za dolgoročni kredit pri poslovni banki 11.199 EUR in stroške zamudnih obresti iz poslovanja 285 EUR.

#### **- Drugi odhodki**

Skupna vrednost drugih odhodkov znaša 6.347 EUR. V tej vrednosti so stroški za plačila iz naslova zahtevkov za škodo po divjadi (3.430 EUR), znesek odškodnine za uporabo funkcionalnega zemljišča in poti ob objektu koča Vršič (2.583 EUR) in drugi odhodki (334 EUR).

#### **- Prevrednotovalni odhodki**

Prevrednotovalni odhodki v višini 381 EUR so nastali zaradi izločitve dveh terjatev iz preteklih let, za katere je verjetno, da ne bodo poravnane, za kar so v enaki vrednosti nastali prevrednotovalni odhodki.

## **3.2 Odhodki po dejavnostih**

### **3.2.1 Odhodki za izvajanje javne službe**

#### **- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim**

Stroški dela vključujejo stroške plač in drugih izdatkov zaposlenih, prispevke delodajalcev in sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja. S pogodbo o financiranju dejavnosti javne službe ohranjanja narave so bili financirani stroški dela 53-ih javnih uslužbencev, v deležih glede na opravljene ure dela na nalogah javne službe.



Predviden obseg sredstev proračuna za kritje plač v letu 2016 je bil 1.201.619 EUR, skladno s sprejetim rebalansom programa dela in finančnega načrta v oktobru, in je bil porabljen v celoti. Stroški dela javnih uslužbencev, kriti iz sredstev proračuna, zajemajo:

<b>Vrsta stroška</b>	<b>Načrtovani znesek v EUR</b>	<b>Realizirani znesek v EUR</b>
stroške bruto plač	932.117	929.789
prispevke delodajalcev	150.801	149.971
stroške nadomestil	76.927	80.542
regres	36.494	36.239
jubilejne nagrade	866	866
odpravnine	1.580	1.339
premije KDPZ	2.831	2.873
<b>skupaj</b>	<b>1.201.619</b>	<b>1.201.619</b>

#### **- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacija**

Vrednost proračunskih sredstev MOP za kritje tekočih materialnih stroškov v letu 2016 je bila 312.802 EUR. Realizacija teh stroškov v letu 2016 je 298.311 EUR, kar pomeni 94% realizacijo oz. 14.491 EUR neporabljenih sredstev.

V stroških za izvajanje javne službe so vključeni stroški materiala in storitev ter drugi stroški in odhodki, ki so bodisi povezani z izvedbo konkretne naloge bodisi predstavljajo strošek tekočega poslovanja.

Največje kategorije tekočih stroškov so:

- vzdrževanje službenih vozil JZ TNP (menjava pnevmatik, popravila, zavarovanje, registracije),
- stroški energentov (elektrika, ogrevanje, gorivo),
- stroški komunale (voda, smeti),
- stroški vzdrževanja (material in storitve za vzdrževanje objektov, računalniške in druge opreme),
- stroški kilometrine.

Najvišji zneski stroškov, povezanih z izvedbo nalog iz programa dela, so:

- stroški službene opreme – izvedene so bile nabave obutve in uniforme za NNS
- stroški krme za divjad in ostali stroški, povezani z nalogami upravljanja LPN
- stroški vzpostavitve spletnega mesta TNP.

V stroških amortizacije so vključene nabave drobnega inventarja, predvsem za potrebe vzdrževanja (orodje). Stroški zajemajo tudi amortizacijo osnovnih sredstev. Gre večinoma za sredstva, ki so bila nabavljena v okviru mednarodnih projektov, vir za kritje njihove amortizacije je bil oblikovan v deležih glede na prejeta EU sredstva ali sredstva nacionalnega financiranja. V stroške je vključen tisti delež amortizacije, ki nima vira.

#### **- Stroški financiranja**

Realizacija finančnih odhodkov je 11.199 EUR in je primerljiva z načrtovano (11.253 EUR). Finančni odhodki so obresti dolgoročnega kredita pri poslovni banki.

## - Stroški blaga, materiala in storitev – za izvajanje ukrepov ohranjanja biotske raznovrstnosti

Predvidena poraba sredstev SKZG za izvajanje ukrepov ohranjanja biotske raznovrstnosti po sprejetem rebalansu v oktobru in sprejetem aneksu k pogodbi za leto 2016 je 73.065 EUR, za 12 sklopov aktivnosti, ki so podrobneje predstavljeni v poglavju 6 v vsebinskem delu poročila. Poraba sredstev vključuje tako stroške kot investicijske izdatke. Skupna realizirana poraba v letu 2016 je 72.475 EUR. Od tega zneska je 31.181 EUR zajeto v stroških, 41.294 EUR pa so po svoji vsebini investicije, zato so bile zanje knjiženi ustrezni viri in ne vplivajo na višino stroškov.

**Tabela 7: Pregled porabe sredstev SKZG za izvajanje ukrepov ohranjanja biotske raznovrstnosti**

	Vrsta ukrepa	Načrtovani znesek porabe	Realizirana poraba	Namen porabe
1.	Priprava programskih dokumentov	7.800	*7.799	strojna in programska oprema glavnega računalniškega strežnika
2.	Priprava strokovnih podlag, soglasij, mnenj			
3.	Izvajanje prednostnih varstvenih in upravljaljskih nalog	4.920	4.612	posodobitev GIS orodij, programa SDMS
4.	Ohranjanje tradicionalne kmetijske dejavnosti	2.160	721	postavitve razstave natečaj Znak kakovosti, izvedba tiskovin
5.	Upravljanje z divjadjo za ohranjanje biotske raznovrstnosti	10.482	4.872 *5.000	nakup krme, uporaba hladilnic, tehnična oprema za izvajanje upravljanja z divjadjo
6.	Informiranje, ozaveščanje in usmerjanje obiskovalcev	0	0	izvedba nalog in poraba sredstev prenesena v leto 2017
7.	Zmanjševanje obstoječega obremenjevanja okolja	22.500	*22.499	izvedba čistilnih naprav Vršič, Goreljek, Planinka, Zg. Radovna
8.	Oprema upravljalca zavarovanega območja	10.000	10.115	nakup opreme za delo NNS
9.	Stiki z javnostmi, informiranje in obveščanje ter interno komuniciranje	1.747	3.147	vzpostavitev digitalne platforme
10.	Založništvo	867	864	katalog Doživetja 2016
11.	Ozaveščanje o pomenu biotske raznovrstnosti za šole, turistične delavce in širšo javnost	6.589	6.849	izvedba izobraževalnih seminarjev, delavnic, vodenja za turistične delavce, mobilna razstava TRB, interaktivna igrala Info center Bohinj
12.	Izvajanje ukrepov varstva zaradi omejene rabe na naravovarstveno pomembnih območjih	6.000	*5.996	odkup zemljišča
	<b>SKUPAJ</b>	<b>73.065</b>	<b>72.475</b>	

\* zneski investicijske porabe 2016 (niso vključeni v stroške leta 2016)

## - Stroški blaga, materiala in storitev – ostale dejavnosti javne službe

Skladno z izvedbo načrtovanih aktivnosti izvajanja programa Unesco Mab so nastali stroški izvajanja programa v višini 7.558 EUR. Nastali stroški so povezani z aktivnostmi čezmejnega sodelovanja s parkom Julijsko predgorje v Italiji, v okviru katerega je bil ob koncu maja izveden obisk verifikatorke, ki je preverjala prijavnico za pridobitev Certifikata za trajnostni turizem za čezmejno območje Ekoregija Julijske Alpe, v juniju pa je bilo izvedeno letno srečanje Čezmejnih območij. Izvedena je bila tudi strokovna ekskurzija v Mittersill z namenom izmenjave izkušenj pri pripravi razvojnega načrta in upravljanju Biosfernega območja Julijske Alpe. V povezavi s tem je bila pripravljena tudi raziskovalna projektna naloga Turistični obisk v biosfernem območju Julijske Alpe. Pripravljena je bila študija o stavbni tipologiji bohinjskih vasi. V okviru programa Unesco MaB je bila štirim mladim omogočena udeležba na mednarodnem taboru za mlade nadzornike v Latviji. Z namenom nadgradnje

info točk TNP v Biosfernem območju Julijske Alpe je bilo iz programa omogočeno tudi sofinanciranje aktivnosti projekta Parkiraj&doživi naravo! v znesku 480 EUR.

Stroški prireditvev in dogodkov, ki jih financira Občina Bled, so v letu 2016 znašali 896 EUR. Izveden je bil dogodek ob pridobitvi nove mobilne otroške enote Infocentra TRB in ob tej priliki natisnjene tematske kartice. V septembru je bilo odprtje skupinske likovne razstave KUD Velika narava Panta Rei in otroške likovne delavnice na temo vode Vse teče.

### **3.2.2 Odhodki projektov**

#### **- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim**

Predviden obseg stroškov dela v okviru mednarodnih projektov je v letu 2016 znašal 18.326 EUR, njihova realizacija pa je 17.695 EUR, kar je 97% v primerjavi z načrtovanim. Delo na projektih sta tekom leta izvajala 2 uslužbenca, pri čemer je bila ena uslužbenka zaposlena izključno na projektu, en uslužbenec pa je delno delal na projektu, delno pa na javni službi ohranjanja narave.

#### **- Stroški blaga, materiala in storitev**

Skupna načrtovana vrednost stroškov blaga, materiala in storitev mednarodnih projektov za leto 2016 je bila 24.000 EUR, realizacija pa 16.868 EUR.

Največje kategorije stroškov v okviru projektov so:

- stroški zunanjih izvajalcev za oblikovanje treh animiranih likov in promocijskega filma v okviru projekta Parkiraj&doživi naravo!,
- stroški službene obutve za naravovarstvene nadzornike, ki sodelujejo pri izvajanju projekta WolfAlps,
- stroški povezani s službenimi potmi projektov.

V stroških je vsebovan tudi del amortizacije osnovnih sredstev, pridobljenih v okviru mednarodnih projektov, v znesku 2.993 EUR. Gre za amortizacijo osnovnih sredstev in investicij, za kritje katere je bil oblikovan vir v deležu prejetega EU financiranja, delno pa nima vira.

### **3.2.3 Stroški, kriti iz nejavnih virov za izvajanje javne službe**

Iz nejavnih virov za izvajanje javne službe so kriti stroški dela (5.685 EUR), tekoči materialni stroški (32.447 EUR), stroški amortizacije (3.086 EUR) in stroški financiranja (271 EUR).

#### **- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim**

V programu dela in finančnem načrtu JZ TNP za leto 2016 je bilo predvideno, da je v stroških, kritih iz nejavnih virov za izvajanje javne službe vključen strošek nadomestila za uporabo lastnega orožja, ki ga pri delu uporabljajo lovski čuvaji. Načrtovan strošek je bil 5.573 EUR, realizacija je 5.685 EUR.

#### **- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacije**

Tekoči materialni stroški, ki nastajajo pri posredovanju plačljivih storitev ali blaga uporabnikom, so v breme prihodkov iz nejavnih virov razporejeni bodisi s tem, da jih je mogoče neposredno pripisati izvajanju določene naloge bodisi z uporabo ključev, ki temeljijo na številu opravljenih ur za nalogo. Vrednost teh stroškov je 32.447 EUR. Pri neposrednih stroških gre predvsem gre za stroške povezane z izvedbo zaračunljivih programov in delavnic ter stroške povezane s pravilom lesa po odločbah o

poseku. Večinoma pa gre za tekoče izvajanje nalog (komunalne storitve, električna energija, ogrevanje, stroški službenih vozil), izračunane v deležih po ustreznih ključih.

Stroški amortizacije znašajo 3.086 EUR in zajemajo stroške amortizacije naložb in osnovnih sredstev, ki so bile v preteklih letih izvedene v okviru dejavnosti prodaje blaga in storitev.

#### **- Stroški financiranja**

Stroški financiranja zajemajo strošek obresti zadolžitve pri EZR, ki je bila odplačana v januarju 2016 (0,70 EUR) in stroške zamudnih obresti in stroške izvršbe (270 EUR).

### **3.2.4 Odhodki dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu**

#### **- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim**

Predviden obseg stroškov dela, financiran iz sredstev dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2016 je bil 52.878 EUR. Realizacija stroškov dela dejavnosti na trgu je 42.848 EUR, kar je 81% načrtovane in 84% realizacije leta 2015. Stroški zajemajo strošek bruto plač, prispevkov ter nadomestil za prevoz in prehrano. Stroški so razporejeni na dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu na osnovi števila opravljenih ur javnih uslužbencev za izvajanje te dejavnosti.

#### **- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacije**

Podobno kot pri nejavnih virih so stroški blaga, materiala in storitev na tržno dejavnost razporejeni na podlagi tega, da jih je možno neposredno pripisati izvajanju tržne dejavnosti oziroma z uporabo ključev, ki temeljijo na številu opravljenih ur za izvajanje tržne dejavnosti. Vrednost teh stroškov znaša 96.832 EUR in je v primerjavi z načrtovanimi (93.960 EUR) višja za 3%. Tak presežek je povezan z visokimi stroški prodanega trgovskega blaga, ki tudi sicer predstavlja največji delež v teh stroških. V primerjavi z načrtovanim stroškom (42.000 EUR) je bil strošek prodanega trgovskega blaga 47.954 EUR, kar je za 14% več od pričakovanega.

Precej visok je tudi strošek založniških in tiskarskih storitev, ki zajema pripravo in tisk časopisa Odkrivaj ter sofinanciranje tiska Kataloga Šoška pot ter prospekta Dolina Soče.

Ostali stroški so povezani z upravljanjem objektov (koč), namenjenih nočitvam gostov (vzdrževanje, pranje, električna energija, ogrevanje, komunalne storitve), nakupom drobnega inventarja za kočje in stroški stavbnega zemljišča omenjenih objektov.

## **4 POSLOVNI IZID**

Izkaz uspeha na dan 31.12.2016 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 128.785 EUR. Skladno s predpisi se od presežka prihodkov nad odhodkov obračuna davek od dohodka, katerega vrednost je 12.343 EUR. Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka tako znaša 116.442 EUR.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po dejavnostih je razvidno, da je pozitiven izid realiziran tako v okviru javne službe kot tudi pri dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu. Proračunska in drug javna

sredstva in njihova poraba so usklajeni. Zato se pozitiven rezultat pri izvajanju javne službe oblikuje kot razlika med primanjkljajem, ki ga ustvari izvajanje mednarodnih projektov (razlika med prejetimi sredstvi EU financiranja v primerjavi s porabo, t.i. lastna udeležba, ter morebitni neupravičeni stroški) in presežkom, ki se ustvari v okviru dejavnosti, s katerimi se pridobivajo drugi viri za izvajanje javne službe. Presežek prihodkov nad odhodki za izvajanje javne službe tako znaša 96.306 EUR, vrednost presežka z upoštevanjem davka od dohodka pa znaša 87.076 EUR.

Na strani dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu je prav tako ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini 32.479 EUR, ki nastaja kot razlika med prihodki in odhodki pri izvajanju te dejavnosti. Njegova vrednost z upoštevanjem davka od dohodka pa znaša 29.336 EUR.

Presežek leta 2016 se v skladu z sanacijskim programom in sklepom sveta zavoda nameni zmanjševanju kumulativne izgube iz let 2011, 2012 in 2013. Trenutna kumulativna izguba tako znaša 95.737 EUR.

**Tabela 8: Poslovni izid po dejavnostih**

	<b>VRSTA DEJAVNOSTI</b>	<b>prihodki 2016</b>	<b>odhodki 2016</b>	<b>razlika</b>
1.	JAVNA SLUŽBA - redna dejavnost	1.511.129	1.511.129	0
1.1.	plače	1.201.619	1.201.619	
1.2.	materialni stroški	282.465	282.465	
1.3.	amortizacija	15.846	15.846	
1.4.	finančni odhodki	11.199	11.199	
2.	JAVNA SLUŽBA - SKZG	31.181	31.181	0
3.	<b>OSTALE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE</b>	<b>8.934</b>	<b>8.454</b>	<b>480</b>
4.	<b>MEDNARODNI PROJEKTI</b>	<b>23.121</b>	<b>35.826</b>	<b>-12.705</b>
4.1.	plače		17.695	
4.2.	materialni stroški		15.138	
4.3.	amortizacija		2.993	
5.	<b>DRUGI VIRI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>150.020</b>	<b>41.489</b>	<b>108.531</b>
5.1.	plače		5.685	
5.2.	materialni stroški		32.447	
5.4.	amortizacija		3.086	
5.3.	finančni odhodki		271	
6.	<b>TRŽNA DEJAVNOST</b>	<b>172.159</b>	<b>139.680</b>	<b>32.479</b>
6.1.	plače		42.848	
6.2.	materialni stroški		93.598	
6.3.	amortizacija		3.219	
6.4.	finančni odhodki		15	
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.896.545</b>	<b>1.767.760</b>	<b>128.785</b>
	<b>davek na dohodek pravnih oseb</b>			<b>12.343</b>
	<b>SKUPAJ neto</b>			<b>116.442</b>

## 5 BILANCA STANJA

### 5.1 SREDSTVA

#### 5.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

##### *Neopredmetena dolgoročna sredstva*

Stanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev 85.876 EUR zajema dolgoročno odložene stroške v višini 20.169 EUR (vnaprej plačane najemnine za več let – zemljišče gozdni rezervat Visoki Zjabci) in premoženjske pravice (kupljene licence za računalniške programe) v znesku 65.707 EUR. Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev znašajo 74.851 EUR, njihova sedanja vrednost pa je 11.025 EUR. Vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev se v letu 2016 ni spreminjala.

##### *Nepremičnine*

Nabavna vrednost nepremičnin je 7.994.011 EUR, njihov popravek vrednosti pa znaša 2.530.132 EUR. V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

- zemljišča v vrednosti 819.061 EUR in
- zgradbe v vrednosti 7.174.450 EUR.

V letu 2016 je bil izveden odkup zemljišča, ki je ustrezalo merilom v NU TNP (gozdno zemljišče v izmeri 39.707 m<sup>2</sup>). Iz naslova nakupa se je vrednost zemljišč povečala za 5.996 EUR.

Vrednosti zgradb se je povečala za 22.499 EUR, kar je posledica izgradnje štirih čistilnih naprav pri bolj obremenjenih upravljavčevih objektih v zavarovanem območju (koča Vršič, koča Goreljek in hiša Planinka na Pokljuki, hiša Guhar v Radovni).

Povečanje popravkov vrednosti nepremičnin izhaja iz knjižene amortizacije objektov (200.027 EUR).

##### *Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva*

Na kontih opreme in opredmetenih osnovnih sredstev se poleg opreme, drobnega inventarja in opredmetenih osnovnih sredstev v lasti zavoda spremljajo tudi vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti. Bilanca stanja izkazuje nabavno vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v višini 2.169.409 EUR. Navedeni znesek vključuje

- nabavno vrednost opreme 1.448.219 EUR,
- vrednost drobnega inventarja 284.439 EUR,
- vrednost naložb v tuja opredmetena osnovna sredstva<sup>2</sup> 136.005 EUR,

<sup>2</sup> Gre za vlaganja v sredstva, ki niso last zavoda, zaradi bodočih koristi:

- stanovi na planini Klek 23.384 EUR,

- o vrednost razstavnih eksponatov, slik panojev in muzejske opreme 300.746 EUR.

Povečanje nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih sredstev v skupnem znesku znaša 37.774 EUR. Od tega zneska je 35.125 EUR povezanih z nakupom opreme, 2.649 EUR pa z nakupi drobnega inventarja.

Obračun amortizacije opreme in vlaganj v tuja opredmetena osnovna sredstva je bil izveden skladno s predpisanimi amortizacijskimi stopnjami. Amortizacija opreme je knjižena na povečanje popravkov vrednosti v znesku 84.135 EUR. Amortizacija drugih opredmetenih osnovnih sredstev povečuje vrednost popravka za 7.958 EUR. Povečanje popravka vrednosti drobnega inventarja, ki se odpiše takoj ob izročitvi v uporabo, je 2.469 EUR. Popravki vrednosti naložb v tuja opredmetena osnovna sredstva so se v letu 2016 povečali za 3.014 EUR.

V letu 2016 je bilo zaradi dotrajanosti, poškodb ali neprimernosti za uporabo odpisano za 34.694 EUR opreme in 1.584 EUR drobnega inventarja. Odpisana oprema in drobni inventar so bili dokončno amortizirani, zato je zmanjšanje popravkov vrednosti v enakih zneskih

### **5.1.2. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve**

Stanje gotovine se spremlja v glavni blagajni Bled in petih pomožnih blagajnah (Dom Trenta, Info središče Triglavska roža Bled, Center TNP Bohinj, Pocarjeva domačija, globe) in na dan 31.12.2016 znaša 1.716 EUR.

Stanje denarnih sredstev na podračunu pri Upravi za javna plačila na dan 31.12.2016 znaša 104.932 EUR. Zavod nima deviznih sredstev na računih.

Na dan 31.12.2016 znaša stanje kratkoročnih terjatev do kupcev 43.580 EUR, od tega je 34.753 EUR terjatev do domačih kupcev in 9.741 EUR terjatev do tujih kupcev. V terjatvah so izstavljeni računi za bivanje v objektih JZ TNP, opravljene storitve lovnega turizma ter prodanega koledarja. Med kratkoročnimi terjatvami je nekaj takih iz preteklih let. JZ TNP je za terjatve, katere bo potrebno izterjati po sodni poti, oblikoval popravke. Stanje oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev na dan 31.12.2016 znaša 914 EUR.

Znesek kratkoročnih terjatev do uporabnikov proračuna znaša 98.684 EUR. V navedenem znesku je zajeta terjatev do resornega ministrstva za financiranje izplačila plač december 2016 (98.445 EUR) ter manjše terjatve do ostalih uporabnikov proračuna po izdanih računih (239 EUR).

Stanje drugih kratkoročnih terjatev znaša 30.702 EUR in se je v primerjavi z letom 2015 občutno zmanjšalo. V tem znesku so terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije iz naslova refundacij, terjatve za vstopni DDV, terjatve iz naslova glob, terjatve do delavcev in druge terjatve. Stanje leta 2015 je vključevalo terjatve iz naslova zahtevkov za sofinanciranje mednarodnih projektov 544.570 EUR. Pri tem je bilo 390.568 EUR tega zneska terjatev za sredstva, ki smo jih kot vodilni partner v že zaključenem projektu Climaparks in tekočem projektu Parkiraj&doživi naravo dolžni zgolj prenakazati na račune projektnih partnerjev skladno z njihovimi zahtevki. Razlika so bile terjatve do evropskih in nacionalnih sofinancerjev projektov, ki so bile v letu 2016 večinoma plačane. Trenutno stanje projektnih zahtevkov je 24.723 EUR.

- 
- objekt Zelena hiša v Kobaridu 67.096 EUR – poračunavanje z letno najemnino,
  - vlaganj za info postajo TNP v Slovenskem planinskem muzeju v Mojstrani 34.718 EUR,
  - vlaganja v izgradnjo male hidroelektrarne Krajcarca 10.807 EUR.

Aktivne časovne razmejitve znašajo 67.124 EUR, kar je stanje prehodno nezaračunanih prihodkov. Prehodno nezaračunani prihodki so oblikovani za že nastale stroške projektov, za katere še niso bili izdani zahtevki za povračilo EU sredstev. Zahtevki bodo izdani skladno z dinamiko projektov predvidoma v januarju 2017.

### **5.1.3 Zaloge**

Stanje zalog materiala na dan 31.12.2016 znaša 29.296 EUR in ostaja na ravni leta 2015. To stanje predstavlja nabavna vrednost zalog trgovskega blaga. Zaloga vsebuje publikacije ter druge prodajne artikle, ki so v prodaji na informacijskih mestih TNP in so vsebinsko povezani s parkovno tematiko. Pri vodenju zalog trgovskega blaga je uporabljena FIFO metoda vodenja cen.

## **5.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

### **5.2.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**

Na dan 31.12.2016 je stanje kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev 318.299 EUR.

Kratkoročne obveznosti za prejete varščine znašajo 1.400 EUR. Prejete varščine vključujejo vplačano varščino najemnika okrepčevalnice v Info centru na Bledu in najemnika dvorane v istem objektu, skladno s pogodbo o najemu. Stanje obveznosti za prejete predujme se je v zmanjšalo zaradi dokončne porabe predujma prejetega iz naslova mednarodnega projekta WolfAlps.

Skupni znesek kratkoročnih obveznosti do zaposlenih znaša 95.747 EUR in vključuje:

- obveznosti za čiste plače in nadomestila plač december 2016 v znesku 19.272 EUR;
- obveznosti za plačilo prispevkov iz naslova plač december 2016 v znesku 18.549 EUR;
- obveznosti za davek iz plač december 2016 (dohodnina) 9.434 EUR;
- druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih (nadomestila) v višini 10.672 EUR;

Obveznosti iz naslova obračunanih plač so bile poravnane v januarju 2017.

Znesek kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev znaša 94.871 EUR in vključuje:

- obveznosti do domačih dobaviteljev v višini 75.548 EUR;
- obveznosti do tujih dobaviteljev v višini 3.152 EUR;
- kratkoročne obveznosti za nezaračunano blago v višini 16.171 EUR;

Izkazano stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev večinoma vključuje obveznosti za račune, prejete ob koncu leta. Na dan 31.12.2016 je stanje že zapadlih obveznosti 23.551 EUR. Sicer pa so v stanje vključeni prejeti računi za tekočo dobavo blaga in opravljene storitve (električna energija, kurivo, gorivo, komunikacije, vzdrževanje vozil), nakupe službene opreme in materiala za vzdrževanje. Velik del pa so tudi računi za tisk koledarja, ki ga TNP prodaja svojim kupcem ter računi za dobavljeno trgovsko blago, ki se prodaja preko komisijske prodaje, ob koncu leta pa dobavitelji izstavijo račune za preko leta prodano blago. V tej povezavi nastajajo tudi obveznosti za nezaračunano blago. V primeru, da je bilo blago v komisijski prodaji že prodano in vključeno v odhodke prodanega trgovskega blaga, dobavitelj pa računa zanj še ni izstavil, je to zavedeno v obveznostih za nezaračunano blago. Predvidoma bodo ti računi prejeti v januarju 2017.



Stanje drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja je 38.964 EUR in je podobno kot kratkoročne obveznosti občutno manjše kot v letu 2015. Stanje vključuje kratkoročne obveznosti za dajatve 14.518 EUR, ki večinoma zajema obveznosti za prispevke na plače za december 2016, ki so bile izplačane v januarju 2017 ter obveznost za plačilo davka od dohodka pravnih oseb. Obveznosti za DDV so 3.026 EUR in so bile poravnane konec januarja 2016. Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 16.777 EUR in zajemajo obveznost za plačilo turistične takse, pobranih glob iz naslova prekrškovnega organa, obveznost za plačilo kupljenega zemljišča ter obveznosti za prejete avanse. 396.082 EUR. Razlika v primerjavi z letom 2015 izhaja iz spremembe stanj obveznosti za transfere sredstev tj. obveznosti za prenakazilo sredstev, ki jih JZ TNP prejme iz evropskih skladov in jih mora po zahtevkih projektnih partnerjev projektov Climaparks in Parkiraj&doživi naravo posredovati le-tem. Obveznosti so bile partnerjem plačane tekom leta 2016, po prejemu EU sredstev.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov proračuna 2.739 EUR so obveznosti po računih za blago in storitve, dobavljene s strani teh uporabnikov.

Na kontu kratkoročnih obveznosti do financerjev je obveznost v znesku 66.000 EUR. To je skupna vrednost obrokov posojila pri poslovni banki, ki zapadejo v plačilo v posameznih mesecih leta 2017.

Stanje pasivnih časovnih razmejitev v znesku 23.221 EUR vključuje kratkoročno odložene prihodke za večletne programe in naloge 813 EUR (prejeta sredstva Sekretariata Alpske konvencije, sredstva dražbe slik) ter neporabljena sredstva SKZG v višini 22.409 EUR, katerih poraba je namenjena izvedbi aktivnosti v letu 2017.

## **5.2.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

Stanje lastnih virov in dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2016 je 5.870.329 EUR. Ta znesek zajema dolgoročno odložene prihodke, obveznosti za dolgoročne kredite, dolgoročne obveznosti iz poslovanja, dolgoročne obveznosti za sredstva v upravljanju in presežek odhodkov nad prihodki.

Stanje konta dolgoročno odloženih prihodkov (dolgoročne pasivne časovne razmejitve) je 13.662 EUR. Dolgoročno odloženi prihodki vključujejo tudi vrednost prejetih in še ne porabljenih sredstev presežka prihodkov nad odhodki Sklada KZG 10.028 EUR, ter neporabljena sredstva, prejeta iz Sklada za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, 3.634 EUR.

Stanje kontov dolgoročno odloženih prihodkov je ob koncu leta 2015 vključevalo tudi sredstva, ki so bila prejeta iz EU in nacionalnega financiranja projektov in so bila namenjena kritju stroškov amortizacije vlaganj oz. nakupov osnovnih sredstev iz mednarodnih projektov. Pri usklajevanju stanj terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju je bila izvedena uskladitev stanj na način, da se je stanje prej omenjenih sredstev za kritje amortizacije, preneslo na konte skupine 98.

Stanje dolgoročnih kreditov, prejetih v državi, je 137.000 EUR. Stanje izkazuje skupni znesek obveznosti za dolgoročni kredit, najet ob koncu leta 2011, ki zapadejo v plačilo v obdobju 2018 – 2019. Del, ki zapade v plačilo v letu 2017, je bil prenesen med kratkoročne obveznosti.

Stanje drugih dolgoročnih obveznosti v skupni višini 86.260 EUR zajema dolgoročne obveznosti iz poslovanja za naložbe iz sredstev donacij in obveznosti za materialne naložbe izvedene v okviru preteklih mednarodnih projektov. V breme teh obveznosti se letno knjižijo stroški amortizacije izvedenih naložb.

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju na dan 31.12.2016 znaša 5.853.788 EUR.

Bilanca stanja na dan 31.12.2016 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 95.737 EUR, kar je kumulativno stanje negativnih poslovnih izidov v letih 2011, 2012 in 2013 ter pozitivnega izida let 2014, 2015 in 2016. Stanje presežka odhodkov nad prihodki na dan 1.1.2016 je bilo 203.901 EUR. Poslovni izid leta 2016 je presežek prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka od dohodka, ki znaša 116.442 EUR.

## 6 INVESTICIJE

V letu 2016 je bila z rebalansom načrtovana poraba 41.300 EUR sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov za investicije v osnovna sredstva, ki omogočajo ohranjanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih. Skladno z načrtovano porabo so bila sredstva v skupnem znesku 41.294 EUR porabljena za:

odkup naravovarstveno pomembnega gozdnega zemljišča	5.996 EUR
izgradnjo štirih čistilnih naprav	22.499 EUR
nakup visokotlačnega čistilnika	504 EUR
nakup dveh motornih žag	1.598 EUR
nakup ročne kosilnice	1.290 EUR
nakup motorne kose	639 EUR
nakup baterijske kose s polnilcem in baterijo	969 EUR
zamenjavo glavnega računalniškega strežnika na upravi	7.799 EUR

Načrtovana proračunska sredstva za investicije so znašala 15.000 EUR. Realizacija porabe je znašala 14.998 EUR in je bila namenjena za:

nakup enega službenega vozila	4.850 EUR
zamenjavo računalniškega strežnika za potrebe računovodstva	1.890 EUR
nakup električne krožne žage	1.207 EUR
nakup prikolice	4.361 EUR
nakup računalniške opreme (3x računalnik, 1x zunanji disk)	2.690 EUR

Načrtovana investicijska poraba v okviru projektov je bila predvidena v okviru projekta WolfAlps in sicer v znesku 12.750 EUR. Realizacija je delna; v letu 2016 so bili izvedeni nakupi osnovnih sredstev v skupni višini 5.599 EUR:

daljnogledi za potrebe monitoringa	2.547 EUR
kamere za potrebe monitoringa	1.420 EUR
računalniška oprema (prenosnik) za obdelavo podatkov	1.632 EUR

Iz še neporabljenih sredstev sklada za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov iz preteklih let so bili v letu 2016 izvedeni nakupi posebne opreme v znesku 939 EUR:

računalniški monitor	476 EUR
stol pisarniški z ergonomskimi funkcijami	463 EUR

Iz sredstev, ustvarjenih z dejavnostjo na trgu, so bili izvedeni nakupi osnovnih sredstev v skupni višini 788 EUR:

hladilnik za kočo Goreljek	111 EUR
plinski hladilnik za kočo Vogar	307 EUR
digitalna tehtnica za hladilnico v Trenti	76 EUR
blagajniški predal za info središče Triglavsko rožo Bled	69 EUR
kaminska peč v Hiši Trenta	225 EUR

## 7 IZVAJANJE SANACIJSKEGA V LETU 2016

Sanacijski program JZ TNP za obdobje 2014 - 2020 je namenjen odpravi pomanjkljivosti pri poslovanju JZ TNP ter sanaciji preteklih izgub, vključuje sistemske ukrepe na podlagi revizij ter dodatne ukrepe, katerih cilj je finančna konsolidacija.

Izhodišča za izvedbo sistemskih ukrepov temeljijo na revizijskih poročilih in Poročilu Računskega sodišča. V JZ TNP so se od leta 2012 dalje letno izvajale notranje revizije, iz njihovih poročil je možno spremljati napredek na področju sistemskih ukrepov pri poslovanju JZ TNP. V zvezi s sistemskimi ukrepi je bil v prvi polovici leta 2016 izvedena priprava Programa dela in finančnega načrta za leto 2016 ob upoštevanju nove vsebinske strukture iz NU. Posledično je bil vzpostavljen nov sistem evidentiranja izvedenih nalog v mesečnih poročilih in pripravljena sprememba Pravilnika o delovnem času. Nov sistem evidentiranja je tudi osnova za neposredno razdeljevanje stroškov plač na dejavnosti, služi pa tudi kot osnova za izračunavanje ključev za razdeljevanje posrednih stroškov. Na podlagi priporočil revizij, da JZ TNP z ustanoviteljem jasno opredeli katere dejavnosti spadajo v javno službo, kako se financirajo in kaj je lahko lastna dejavnost zavoda, je bil po navodilih MOP pripravljen pregled izdanih faktur za prihodke iz nejavnih virov za leto 2015, ki bo služil za morebitne spremembe obstoječe razmejitve.

Izvajanje sanacijskih ukrepov, ki imajo finančne učinke, se je v letu 2016 izvajalo v okviru danih možnosti.

### **Zmanjšanje stroškov dela**

Načrtovani stroški plač za leto 2016 so bili sicer večji, kot je predvideno s sanacijskim programom, kar pa je v veliki meri posledica zakonskih sprememb (vpliva napredovanj javnih uslužbencev, spremembe plačne lestvice ter višji zneski regresa za letni dopust). Skladno z vsebinami programa dela je JZ TNP ocenil, da so potrebne nadomestne zaposlitve iz preteklih let. Realizirani sta bili dve od prvotno štirih načrtovanih nadomestnih zaposlitev. Zaradi drugih vzrokov (zamik pri sklenitvi nove zaposlitve, zamik ob polletju pri zaposlitvi v.d. direktorja, daljše bolniške odsotnosti, sporazumna prekinitev ene zaposlitve) so bili stroški plač nižji od prvotno načrtovanih.

Z rebalansom, sprejetim v oktobru 2016, so se neporabljen proračunska sredstva, ki so bila namenjena kritju stroškov plač, znotraj proračunske postavke prerazporedila na sredstva za kritje finančnih odhodkov in stroškov amortizacije. S prerazporeditvijo se je iz sredstev proračuna zagotovilo kritje za obresti dolgoročnega kredita pri poslovni banki (finančni odhodki 11.199 EUR) in amortizacijo osnovnih sredstev, ki so bila v preteklih letih kupljena iz nejavnih virov ter del amortizacije naložb mednarodnih projektov, ki predstavlja lastno udeležbo v projektih in za kritje

katere ni oblikovanega vira (15.645 EUR). S tako prerazporeditvijo se je razbremenila poraba drugih prihodkov za izvajanje javne službe, iz katerih bi se sicer krili finančni odhodki in stroški amortizacije. Posledično se lahko je lahko večji delež drugih prihodkov za izvajanje javne službe namenil za pokritje preteklih izgub.

Nadaljevala se je tudi organizacija izvajanja projektov ob zmanjšanju kadrovskega potenciala in prerazporejanje sodelavcev na projektno delo. Tako je bila v januarju izvedena prerazporeditev enega javnega uslužbenca iz javne službe projekt Parkiraj&doživi naravo!. Prerazporeditev je bila realizirana za obdobje od 1. 2. 2016 do 31. 12. 2016 s krajšim delovnim časom, 2 uri na dan.

V juliju 2016 je sporazumno odpoved delovnega razmerja podala uslužbenka v Informacijskem središču Dom Trenta. Njeno delo so začasno prevzeli ostali sodelavci v Informacijskem središču Dom Trenta. Nadomestna zaposlitev do konca leta 2016 ni bila realizirana.

Še vedno se izvajajo tudi ukrepi nenadomeščanja daljših bolniških odsotnosti. Ena od sodelavk, ki je zaključila porodniški dopust v letu 2015, je v letu 2016 delala s krajšim delovnim časom (4 ure dnevno) zaradi starševstva, zanjo ni nadomestne zaposlitve. V letu 2016 je bilo tudi kar nekaj daljših bolniških odsotnosti (bolezen, poškodba), katerih prav tako nismo nadomeščali. Bruto znesek refundacij (prihranek) iz tega naslova je znašal 10.610 EUR, skupaj s prispevki pa 12.319 EUR.

#### **Dodatni varčevalni ukrepi pri materialnih stroških**

Nadaljevali so se ukrepi za racionalizacijo materialnih stroškov tekočega poslovanja, ki so bili uvedeni že v preteklih letih. Racionalnost in postavljanje prioritet ostaja vodilo, večji dodatni ukrepi pa niso bili predvideni. Skupna realizacija stroškov blaga, materiala in storitev dosega 97% načrtovane, proračunska sredstva za kritje materialnih stroškov v letu 2016 niso bila porabljena v celoti. Seštevek splošnih materialnih stroškov in stroškov, vezanih na nalogo pokaže, da je poraba za 2 odstotni točki nižja od načrtovane.

#### **Deinvestiranje poslovno nepotrebnih sredstev**

Po obravnavi Poročila o izvajanju sanacijskega programa za leto 2015 je Vlada RS pozvala JZ TNP, da še v letu 2016 deinvestira nepotrebna sredstva in nadomesti komercialni kredit. JZ TNP je Vlado RS, MOP in MF zaprosil za dodatna pojasnila glede načina črpanja finančnih sredstev od prodaje in namena porabe finančnih sredstev. Objavil je tudi Povabilo zainteresiranim ponudnikom k oddaji ponudbe za izvedbo postopka prodaje nepremičnin na naslovu Rečiška 1a, Bled, ki so vključene v program prodaje premoženja za leto 2016. Postopek oddaje naročila se je zaradi nerazjasnenih vprašanj zamaknil v december 2016, sama postopek prodaje v leto 2017. JZ TNP ni prejel nobene ponudbe za odkup omenjenih nepremičnin.

JZ TNP je v letu 2016 pričel tudi z aktivnostmi priprave Programa upravljanja z nepremičninami JZ TNP s pomočjo zunanjih strokovnjakov.

#### **Nadomestitev komercialnega kredita z najetjem ugodnejšega posojila**

V januarju je JZ TNP odplačal posojilo upravljavcu sredstev EZR (66.000 EUR), katerega namen je bilo reševanje likvidnostnih težav zavoda ob koncu leta 2015, ko ni bilo na voljo likvidnih sredstev ob zapadlosti obroka bančnega kredita. Vir za odplačilo kredita EZR so bila likvidna sredstva iz poplačila

zahtevka iz projekta Recharge.green, ki je bilo sicer pričakovano že v letu 2015. Odplačila kredita pri poslovni banki so v letu 2016 potekala tekoče, odplačano je bilo 87.000 EUR kredita.

Viden je tudi vpliv znižanja obrestne mere (pribitka) pri obstoječi zadolžitvi iz 6,4% na 4,5%, izredno nizke so tudi vrednosti 6-mesečnega Euriborja, kar dodatno znižuje stroške kreditnih obresti.

### **Povečanje priliva tržnih prihodkov**

Na področju dejavnosti, s katerimi zavod pridobiva sredstva na trgu, se nadaljujejo aktivnosti, zastavljene v preteklih dveh letih. Hkrati se iščejo nove možnosti povezovanj in partnerstev za izvedbo programov (npr. Turizem Bohinj). Tako realizacija prihodkov iz drugih nejavnih virov kot realizacija tržnih prihodkov sicer zaostajata za prihodki iz leta 2015. Vendar pa obe presegata načrtovane vrednosti. Prihodki iz drugih nejavnih virov dosegajo 96 % realizacije predhodnega leta, a presegajo načrtovano realizacijo za 31.380 EUR oz. 26 %.

V okviru tržnih prihodkov je v primerjavi z realizacijo leta 2015 indeks sicer 95, vendar pa prihodki presegajo načrtovani rezultat za prvo polletje za 15.798 EUR oz. za 10%.

Pregled in primerjava načrtovanih ter realiziranih ukrepov in finančnih učinkov 2016 je v Tabeli 21 v prilogi. Ostale tabele, povezane z izvajanjem sanacijskega programa so prikazane v nadaljevanju.

Finančni pregled v Tabeli 9 je poenostavljen prikaz prihodkov in prejetih sredstev ter odhodkov in odlivov in ni primerljiv z nobenim bilančnim izkazom.

Tabela 10 je prikaz prihodkov in odhodkov po dejavnostih za leto 2016.

V času priprave Sanacijskega programa JZ TNP še ni ločeno spremljal prihodkov, ki jih ustvarja z dejavnostjo na trgu, na prihodke iz nejavnih virov in tržne prihodke. V Tabelah 9 in 10 je ta delitev upoštevana in prihodki oziroma odhodki ustrezno ločeni tudi pri načrtovani realizaciji.

Tabela 11 prikazuje prihodke in odhodke po njihovih vrstah. Gre za poenostavljen prikaz izkaza prihodkov in odhodkov, primerljiv z bilančnimi izkazi.

**Tabela 9: Pregled porabe sredstev 2016**

Z.ŠT.	VRSTA DEJAVNOSTI	SANACIJSKI PROGRAM			REALIZACIJA 2016		
		prejeta sredstva 2016	porabljena sredstva 2016	razlika	prejeta sredstva 2016	porabljena sredstva 2016	razlika
1.	JAVNA SLUŽBA - redna dejavnost	1.415.740	1.415.740	0	1.526.127	1.526.127	0
1.1.	plače	1.127.220	1.127.220		1.201.619	1.201.619	
1.2.	materialni stroški	278.520	278.520		282.465	282.465	
1.3.	finančni odhodki				11.199	11.199	
1.4.	amortizacija				15.846	15.846	
1.5.	investicije	10.000	10.000		14.998	14.998	
1.a	SREDSTVA SKZG				72.475	72.475	0
1a.1.	materialni stroški				31.181	31.181	
1a.2.	investicije				41.294	41.294	

Z.ŠT.	VRSTA DEJAVNOSTI	SANACIJSKI PROGRAM			REALIZACIJA 2016		
		prejeta sredstva 2016	porabljena sredstva 2016	razlika	prejeta sredstva 2016	porabljena sredstva 2016	razlika
2.	OSTALE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	13.000	13.000	0	8.934	8.454	480
3.	MEDNARODNI PROJEKTI	53.064	55.037	-1.973	28.720	41.425	-12.705
3.1.	plače	22.281	24.254		12.993	17.695	
3.2.	materialni stroški	22.833	22.833		10.128	18.131	
3.3.	investicije	7.950	7.950		5.599	5.599	
4.a	DEJAVNOST KRITA IZ NEJAVNIH VIROV	118.640	48.290	70.350	150.020	42.428	107.592
4.a1.	plače		5.400			5.685	
4.a2.	materiani stroški		24.000			32.447	
4.a3.	finančni odhodki		5.930			271	
4.a4.	amortizacija		12.960			3.086	
4.a5.	investicije					939	
4.b	TRŽNA DEJAVNOST	156.360	149.000	7.360	172.159	140.468	31.691
4.b1.	plače		57.000			42.848	
4.b2.	materiani stroški		92.000			93.598	
4.b3.	finančni odhodki					15	
4.b4.	amortizacija					3.219	
4.b5.	investicije					788	
	SKUPAJ	1.756.804	1.681.067	75.737	1.958.436	1.831.378	127.058

*Tabela 10: Pregled prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti 2016*

Zap. št.	VRSTA DEJAVNOSTI	SANACIJSKI PROGRAM 2016	REALIZACIJA 2016
<b>1.</b>	<b>JAVNA SLUŽBA - redna dejavnost</b>		
	prihodki	1.405.740	1.511.129
	odhodki	1.405.740	1.511.129
	razlika	0	0
<b>1a.</b>	<b>SREDSTVA SKZG</b>		
	prihodki	0	31.181
	odhodki	0	31.181
	razlika	0	0
<b>2.</b>	<b>OSTALE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE</b>		
	prihodki	13.000	8.934
	odhodki	13.000	8.454

Zap. št.	VRSTA DEJAVNOSTI	SANACIJSKI PROGRAM 2016	REALIZACIJA 2016
	razlika	0	480
<b>3.</b>	<b>MEDNARODNI PROJEKTI</b>		
	prihodki	45.114	23.121
	odhodki	47.087	35.826
	razlika	-1.973	-12.705
<b>4.</b>	<b>DEJAVNOST KRITA IZ NEJAVNIH VIROV</b>		
	prihodki	118.640	150.020
	odhodki	48.290	41.489
	razlika	70.350	108.531
<b>5.</b>	<b>TRŽNA DEJAVNOST</b>		
	prihodki	156.360	172.159
	odhodki	149.000	139.680
	razlika	7.360	32.479
	<b>SKUPAJ</b>		
	prihodki	<b>1.738.854</b>	<b>1.896.545</b>
	odhodki	<b>1.663.117</b>	<b>1.767.760</b>
	razlika	<b>75.737</b>	<b>128.785</b>

*Tabela 11: Pregled prihodkov in odhodkov 2016*

Z.št.	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	SANACIJSKI PROGRAM 2016	REALIZACIJA 2016
1.1.	PRIHODKI OD POSLOVANJA	1.736.754	1.893.270
1.2.	FINANČNI PRIHODKI	100	43
1.3.	DRUGI PRIHODKI	2.000	976
1.4.	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	2.256
<b>1.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.738.854</b>	<b>1.896.545</b>
2.1.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	412.352	443.138
2.2.	STROŠKI DELA	1.213.875	1.267.847
2.3.	AMORTIZACIJA	12.960	25.144
2.4.	DRUGI STROŠKI	13.000	13.419
2.5.	FINANČNI ODHODKI	5.930	11.484
2.6.	DRUGI ODHODKI	5.000	6.347

Z.št.	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	SANACIJSKI PROGRAM 2016	REALIZACIJA 2016
2.7.	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0	381
2.	SKUPAJ ODHODKI	1.663.117	1.767.760
1.-2.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	75.737	128.785

**Tabela 12: Pregled finančnega toka po letih in viri razdolževanja**

Leto	Prilivi	Odlivi	Rezultat po letih	Kumulativa	Zadolževanje / razdolževanje	Kumulativa s pokritjem	Vir pokrivanja	Stanje kredita ob koncu obdobja
1	2	3	4=2-3	5	6	7	8	9
2013				-872.476	724.000	-148.476	kredit SKB	724.000
PLAN 2014	3.102.176	2.910.898	191.278	-681.198	-102.000	-59.198	kredit SKB, presežek prihodkov nad odhodki dejavnosti na trgu	622.000
REALIZACIJA 2014	2.750.161	2.703.811	46.350	-826.126	-102.000	-204.126	kredit SKB, presežek prihodkov nad odhodki dejavnosti na trgu	622.000
PLAN 2015	2.482.035	2.165.081	316.955	-364.243	-332.000	-74.243	kredit SKB, presežek prihodkov nad odhodki dejavnosti na trgu	290.000
REALIZACIJA 2015	2.502.632	2.185.239	317.393	-508.733	-332.000	-218.733	kredit SKB, zadolžitev pri EZR, presežek prihodkov nad odhodki dejavnosti na trgu	290.000
PLAN 2016	1.773.904	1.681.067	92.837	-271.406	-87.000	-68.406	kredit SKB, presežek prihodkov nad odhodki dejavnosti na trgu	203.000
REALIZACIJA 2016	1.981.285	1.823.355	157.930	-350.803	-87.000	-147.803	kredit SKB, presežek prihodkov nad odhodki dejavnosti na trgu	203.000

Sanacijski program je že v načrtovanih vrednostih za leto 2014 upošteval redne letne prilive ter prilive iz poplačil vseh takrat že izstavljenih projektnih zahtevkov. V načrtovane prilive je bila vključena tudi odprodaja premoženja, torej nepremičnine na naslovu Rečiška 1a, Bled. Zaradi nerealizirane prodaje nepremične in zamikov pri plačilih projektnih zahtevkov so bili realizirani prilivi manjši od načrtovanih. Posledično je bil letni rezultat v 2014 slabši od načrtovanega, kar vpliva na slab kumulativni rezultat v vseh nadaljnjih letih.

V letu 2016 je bil rezultat ugoden: prilivi so presejali odlive za več kot je bilo načrtovano. Vendar pa je v prilivih vključeno tudi poplačilo nekaterih zahtevkov, ki je bilo sicer načrtovano že v predhodnih letih. Zato kumulativni rezultat in stanje likvidnosti še vedno zaostaja za načrtovanim.



Ob koncu leta 2016 je 350.803 EUR kumulativnega likvidnostnega manjka pokrito z ostankom zadolžitve pri poslovni banki (203.000 EUR). Drugi del 147.803 EUR pa je likvidnostni manjko brez kritja, ki se je v primerjavi z letom 2015 (152.733 EUR) znižal.

Priloge:

Tabela 13: Realizacija stroškov dela

Tabela 14: Pregled stroškov dela po delovnih mestih in virih sredstev

Tabela 15: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta

Tabela 16: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Tabela 17: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Tabela 18: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Tabela 19: Bilanca stanja

Tabela 20: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Tabela 21: Pregled načrtovanih in realiziranih nalog v letu 2016

Tabela 22: Pregled izvajanja ukrepov Sanacijskega programa JZ TNP 2016

**Tabela 13: Realizacija stroškov dela**

Realizirani stroški dela	SKUPAJ 2016	Razpoložljiva sredstva MOP 2016	Drugi viri sredstev	Skupaj sredstva 2016	Dejavnost na trgu 2016	Delež MOP v %
	1	2	3	4=2+3	5	
a) plače in dodatki	976.856	929.789	13.450	943.239	33.618	95%
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih	28.486	27.806	0	27.806	680	98%
b) regres za letni dopust	36.638	36.239	400	36.638	0	99%
c) povračila in nadomestila	90.888	80.542	6.527	87.070	3.818	89%
d) sredstva za delovno uspešnost	0	0	0	0	0	-
e) sredstva za nadurno delo	0	0	0	0	0	-
f) drugi izdatki (odpravnine, jubilejne itd.)	2.017	2.017	0	2.017	0	100%
<b>SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)</b>	<b>1.106.399</b>	<b>1.048.587</b>	<b>20.377</b>	<b>1.068.964</b>	<b>37.436</b>	<b>95%</b>
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	976.856	929.789	13.450	943.239	33.618	95%
h) Skupaj drugi prejemki (b+c+f)	129.543	118.798	6.927	125.725	3.818	92%
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)	161.448	153.033	3.003	156.035	5.412	95%
<b>SKUPAJ 2. (g+h+i)</b>	<b>1.267.847</b>	<b>1.201.619</b>	<b>23.379</b>	<b>1.224.999</b>	<b>42.848</b>	<b>95%</b>
j) prispevki	158.532	150.159	2.961	153.120	5.412	95%
k) premije pokojninskega zavarovanja	2.915	2.873	42	2.915	0	99%
struktura virov financiranja stroškov dela v %	100%	95%	2%	97%	3%	

Tabela 14: Pregled stroškov dela po delovnih mestih in virih sredstev

Zap. št.	Naziv DM	NACRTOVANI STROŠKI DELA	REALIZIRANI STROŠKI DELA	Javna služba	Tržna dejavnost	Projekti
1	2	3	4=5+6+7	5	6	7
1.	DIREKTOR TNP (obstoječa in nadomestna zaposlitev)	62.416	62.780	62.780		
2.	VISOKI NARAVOVARSTVENI SVETNIK	49.870	50.079	50.079		
3.	VISOKI NARAVOVARSTVENI SVETNIK	34.443	36.554	35.849	705	
4.	NARAVOVARSTVENI SVETNIK	43.314	43.581	40.622	2.959	
5.	NARAVOVARSTVENI SVETNIK	35.855	36.150	36.150		
6.	NARAVOVARSTVENI SVETNIK	31.868	22.560	22.560		
7.	NARAVOVARSTVENI SVETNIK	33.378	35.013	35.013		
8.	NARAVOVARSTVENI SVETNIK	29.918	29.972	29.972		
9.	NARAVOVARSTVENI SVETNIK	32.638	32.613	25.135		7.478
10.	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	35.093	35.473	34.093	1.381	
11.	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	28.905	28.509	28.509		
12.	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	26.885	26.503	26.503		
13.	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	25.031	25.974	25.385	588	
14.	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	26.301	26.267	19.995	6.273	
15.	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	13.379	13.949	13.949		
16.	NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III	23.698	23.382	23.382		
17.	NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III	23.674	23.479	23.479		
18.	NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III	20.909	20.937	20.937		
19.	NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III	17.954	17.467	16.787	681	
20.	NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III - PROJEKT (od.1.3.2016)	10.845	10.216	0		10.216
21.	NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III - PRIPRAVNIK (od.1.6.20	9.121	9.714	9.714		
22.	SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH IV	17.362	11.849	11.386	463	
23.	SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH IV	16.780	17.249	15.879	1.370	
24.	SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH V	18.678	18.872	17.415	1.457	
25.	SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH V	9.431	9.431	8.938	493	
26.	SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH V	1.047	0	0		
27.	VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV	21.387	20.889	20.810	79	
28.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II	27.705	25.540	25.113	428	
29.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK III	23.265	23.228	22.622	606	
30.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV	26.889	25.729	25.226	503	
31.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	27.965	27.642	27.642		
32.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	21.476	21.649	21.649		
33.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	21.404	21.904	21.895	9	
34.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	21.703	21.922	21.867	55	
35.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	21.052	21.117	21.117		
36.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	20.976	20.951	20.951		
37.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	17.980	18.281	18.281		
38.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	17.980	17.885	17.885		
39.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	17.640	17.822	17.822		
40.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	16.912	16.636	16.636		
41.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	17.084	17.442	17.266	176	
42.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V (nadomestna od 1.6.2016)	8.683	8.964	8.964		
43.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I	21.486	22.902	22.701	201	
44.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I	18.225	18.531	18.531		
45.	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I	16.693	16.964	16.964		
46.	SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC V	21.254	21.278	16.118	5.159	
47.	ANALITIK VII/2 (II)	26.884	26.553	26.553		
48.	FINANČNIK VII/2 (I)	38.879	39.238	33.768	5.470	
49.	SAMOSTOJNI SVETOVALEC VII/2	30.742	30.837	30.265	572	
50.	POSLOVNI SEKRETAR VI	16.972	16.815	16.815		
51.	VZDRŽEVALEC V (I)	19.826	19.746	18.884	862	
52.	VZDRŽEVALEC V (I)	15.151	15.019	15.019		
53.	HIŠNIK - EKONOM IV	16.612	16.658	13.991	2.667	
54.	ČISTILKA II	14.370	13.399	9.671	3.728	
55.	ČISTILKA II	12.410	13.731	7.766	5.966	
I.	SKUPAJ	1.278.396	1.267.847	1.207.304	42.848	17.695
Pregled virov financiranja						
1.	Sredstva državnega proračuna (MOP, PP št. 153241)	1.201.619	1.201.619	1.201.619		
2.	Nejavni viri	9.238	9.978	5.685		4.293
3.	Tržna dejavnost	52.878	42.848		42.848	
4.	Sredstva EGP (evropske institucije)	14.661	13.401			13.401
II.	SKUPAJ	1.278.396	1.267.847	1.207.304	42.848	17.695
I.-II.	RAZLIKA	0	0	0	0	0

Tabela 15: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta

(v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2015	plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 16 / real. 15	Indeks real. 16 / plan 16
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	860	1.830.439	1.880.400	1.893.270	103	101
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.735.928	1.810.220	1.795.103	103	99
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862				-	-
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863				-	-
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	94.511	70.180	98.167	104	140
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865	37	50	43	116	86
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	2.972	1.650	976	33	59
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	867	1.045	0	2.256	216	-
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	424		0	-	-
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	621		2.256	363	-
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	870	1.834.493	1.882.100	1.896.545	103	101
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	871	402.125	458.997	443.138	110	97
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	50.976	42.000	47.954	94	114
460	STROŠKI MATERIALA	873	134.712	163.938	149.445	111	91
461	STROŠKI STORITEV	874	216.437	253.059	245.739	114	97
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	875	1.282.511	1.278.396	1.267.847	99	99
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	996.477	989.814	976.857	98	99
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	160.748	160.133	158.532	99	99
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	125.286	128.449	132.458	106	103
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	38.730	20.000	25.144	65	126
463	<b>H) DOLGOROČNE REZERVACIJE</b>	880				-	-
del 465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	16.229	13.477	13.419	83	100
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	40.269	12.758	11.484	29	90
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	3.782	5.000	6.347	168	127
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	884	3.914	0	381	10	-
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885				-	-
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	3.914		381	10	-
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	887	1.787.560	1.788.628	1.767.760	99	99
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	888	46.933	93.472	128.785	274	138
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	889				-	-
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890		17.760	12.343	-	70
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891		75.712	116.442	-	154
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892				-	-
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893				-	-
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	52	52	51	98	98
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12	100	100

Tabela 16: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

(v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (661+662+663+664)	660	1.721.306	171.964
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.689.682	105.421
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	31.624	66.543
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	0	43
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	666	824	152
	<b>Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b> (668+669)	667	2.256	
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	2.256	
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b> (660+665+666+667)	670	1.724.386	172.159
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b> (672+673+674)	671	350.912	92.226
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		47.954
460	STROŠKI MATERIALA	673	131.248	18.197
461	STROŠKI STORITEV	674	219.664	26.075
	<b>F) STROŠKI DELA</b> (676+677+678)	675	1.224.999	42.848
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	943.239	33.618
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	153.120	5.412
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	128.640	3.818
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	21.925	3.219
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680		0
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	12.371	1.048
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	11.469	15
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	6.023	324
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b> (685+667)	684	381	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686		
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	1.628.080	139.680
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b> (670-687)	688	96.306	32.479
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b> (687-670)	689		
del 80	<b>Davek od dohodka pravnih oseb</b>	690	9.230	3.113
del 80	<b>Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka</b>	691	87.076	29.366
del 80	<b>Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka</b>	692		
	<b>Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b>	693		

Tabela 17: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

(v EUR)							
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2015	plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 16 / real. 15	Indeks real. 16/ plan 16
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b> (402+431)	401	2.502.632	2.104.716	1.981.285	79	94
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b> (403+420)	402	2.308.549	1.941.666	1.776.801	77	92
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b> (404+407+410+413+418+419)	403	1.659.951	1.674.814	1.521.034	92	91
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b> (405+406)	404	1.487.316	1.551.674	1.510.895	102	97
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.477.318	1.536.674	1.495.897	101	97
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	9.998	15.000	14.998	150	100
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b> (408+409)	407	1.231	1.000	896	73	90
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	1.231	1.000	896	73	90
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409				-	-
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b> (411+412)	410				-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja tekočo porabo	411				-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412				-	-
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b> (414+415+416+417)	413	110.000	0	0	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	95.000			-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	15.000			-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416				-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417				-	-
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	418				-	-
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	419	61.404	122.140	9.243	15	8
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b> (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	648.598	266.852	255.767	39	96
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	138.171	111.950	119.480	86	107
del 7102	Prejete obresti	422	36			-	-
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423				-	-
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	240			-	-
72	Kapitalski prihodki	425	5.409			-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426				-	-
731	Prejete donacije iz tujine	427	2.100		1.000	48	-
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428				-	-
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	17.740			763	-
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	484.902	154.902	135.287	42	132
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b> (432+433+434+435+436)	431	194.083	163.050	204.484	105	125
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	177.491	156.310	183.072	103	117
del 7102	Prejete obresti	433		50	42	-	84

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2015	plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 16 / real. 15	Indeks real. 16 / plan 16
1	2	3	4	5	6	7	8
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	16.586	6.690	20.630	124	308
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435			0	-	-
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	6		740	12.333	-
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	<b>437</b>	<b>2.185.239</b>	<b>1.837.678</b>	<b>1.823.355</b>	<b>83</b>	<b>99</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+466+467+468+469+470)</b>	<b>438</b>	<b>2.050.654</b>	<b>1.690.840</b>	<b>1.670.280</b>	<b>81</b>	<b>99</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)</b>	<b>439</b>	<b>1.073.442</b>	<b>1.069.285</b>	<b>1.071.196</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	965.192	947.365	941.331	98	99
del 4001	Regres za letni dopust	441	22.331	36.926	36.638	164	99
del 4002	Povračila in nadomestila	442	83.220	84.128	87.135	105	104
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	181		0	-	-
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444			0	-	-
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445			0	-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	2.518	866	6.092	242	703
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)</b>	<b>447</b>	<b>158.555</b>	<b>156.233</b>	<b>155.297</b>	<b>98</b>	<b>99</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	84.959	84.266	83.663	98	99
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	68.782	67.508	67.053	97	99
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	725	571	721	99	126
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	970	952	946	98	99
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	3.119	2.935	2.914	93	99
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)</b>	<b>453</b>	<b>335.953</b>	<b>383.514</b>	<b>387.479</b>	<b>115</b>	<b>101</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	41.119	40.908	48.746	119	119
del 4021	Posebni material in storitve	455	23.008	35.300	38.262	166	108
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	64.061	71.281	67.715	106	95
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	63.647	68.409	71.783	113	105
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	24.670	23.736	20.633	84	87
Del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	46.819	44.178	50.229	107	114
Del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	9.108	11.145	9.357	103	84
Del 4027	Kazni in odškodnine	461	3.508	5.000	6.014	171	120
Del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0	-	-
Del 4029	Drugi operativni odhodki	463	60.013	83.557	74.740	125	89
403	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>	<b>30.507</b>	<b>12.758</b>	<b>11.199</b>	<b>37</b>	<b>88</b>
404	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>				-	-
410	<b>F. Subvencije</b>	<b>466</b>				-	-
411	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>467</b>				-	-
412	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>468</b>				-	-

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2015	plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 16 / real. 15	Indeks real. 16/ plan 16
1	2	3	4	5	6	7	8
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469				-	-
	<b>J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)</b>	470	452.197	69.050	45.109	10	65
4200	Nakup zgradb in prostorov	471			9.211	-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	6.900	10.400	0	-	-
4202	Nakup opreme	473	111.281	30.150	35.898	32	119
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474			0	-	-
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	334.016	22.500	0	-	-
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476			0	-	-
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477		6.000	0	-	-
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478			0	-	-
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479			0	-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480			0	-	-
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	481	134.585	146.838	153.075	114	104
del 400	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	482	44.856	46.045	35.007	78	76
del 401	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	483	6.460	6.833	5.377	83	79
del 402	<b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	484	83.269	93.960	112.691	135	120
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401- 437)</b>	485	317.393	267.038	157.930	50	59
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437- 401)</b>	486				-	-



Tabela 18: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

(v EUR)							
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2015	plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 16 / real. 15	Indeks real. 16/ plan 16
1	2	3	4	5	6	7	8
50	<b>VII. ZADOLŽEVANJE</b> (551+559)	550	277.000	0	0	-	-
500	<b>Domače zadolževanje</b> (552+553+554+555+556+557+558)	551	277.000	0	0	-	-
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552				-	-
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553				-	-
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	277.000			-	-
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti	555				-	-
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558				-	-
501	Zadolževanje v tujini	559				-	-
55	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA</b> (561+569)	560	543.000	153.000	153.000	28	100
550	<b>Odplačila domačega dolga</b> (562+563+564+565+ 566+567+568)	561	543.000	153.000	153.000	28	100
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562	332.000	87.000	87.000	26	100
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563				-	-
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564	211.000	66.000	66.000	31	100
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565				-	-
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568				-	-
551	Odplačila dolga v tujino	569				-	-
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE</b> (550-560)	570				-	-
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA</b> (560-550)	571	266.000	153.000	153.000	58	100
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b> (485+524+570)-(486+525+571)	572	51.393	114.038	4.930	10	4
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b> (486+525+571)-(485+524+570)	573				-	-

Tabela 19: Bilanca stanja

(v EUR)

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Realizacija 2015	plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 16 / real. 15	Indeks real. 16/ plan 16
1	2	4	5	6	7	8
	<b>SREDSTVA</b>					
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>6.163.519</b>	<b>5.954.066</b>	<b>5.941.871</b>	<b>96</b>	<b>100</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	85.876	85.876	85.876	100	100
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	71.097	76.331	74.851	105	98
02	NEPREMIČNINE	7.965.516	7.960.459	7.994.011	100	100
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	2.330.105	2.516.301	2.530.132	109	101
04	DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.177.740	2.267.237	2.169.409	100	96
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	1.664.411	1.766.872	1.702.442	102	96
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE				-	-
07	DOLOGROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI				-	-
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA				-	-
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE				-	-
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>862.748</b>	<b>305.916</b>	<b>346.748</b>	<b>40</b>	<b>113</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVCLJIVE VREDNOSTNICE	1.910	1.000	1.716	90	172
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOV	122.091	109.323	104.932	86	96
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	52.579	38.532	43.580	83	113
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	10		10	100	-
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	86.710	136.738	98.684	114	72
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE			0	-	-
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA			0	-	-
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	551.977	20.323	30.702	6	151
18	NEPLAČANI ODHODKI			0	-	-
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	47.471		67.124	141	-
<b>3</b>	<b>C) ZALOGE</b>	<b>29.469</b>	<b>27.469</b>	<b>29.296</b>	<b>99</b>	<b>107</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA				-	-
31	ZALOGE MATERIALA				-	-
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE				-	-
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE				-	-
34	PROIZVODI				-	-
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA				-	-
36	ZALOGE BLAGA	29.469	27.469	29.296	99	107
37	DRUGE ZALOGE				-	-
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>7.055.736</b>	<b>6.287.451</b>	<b>6.317.915</b>	<b>90</b>	<b>100</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILAČNE EVIDENCE				-	-
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>					
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>905.298</b>	<b>376.430</b>	<b>322.942</b>	<b>36</b>	<b>86</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	4.201	1.000	1.400	33	140
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	97.463	137.510	95.747	98	70
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	128.256	116.788	94.871	74	81
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	412.942	49.132	38.964	9	79
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	14.795	6.000	2.739	19	46
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	153.000	66.000	66.000	43	100
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA			0	-	-
28	NEPLAČANI PRIHODKI			0	-	-
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	94.641		23.221	25	-
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČEN OBVEZNOSTI</b>	<b>6.150.438</b>	<b>5.911.021</b>	<b>5.994.973</b>	<b>97</b>	<b>101</b>
90	SPLOŠNI SKLAD				-	-
91	REZERVNI SKLAD				-	-
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	568.905	670.732	13.662	2	2
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE				-	-

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Realizacija 2015	plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 16 / real. 15	Indeks real. 16/ plan 16
1	2	4	5	6	7	8
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH				-	-
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA STREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA				-	-
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE				-	-
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI				-	-
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI				-	-
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	203.000	137.000	137.000	67	100
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	89.872	61.798	86.260	96	140
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	5.492.562	5.179.182	5.853.788	107	113
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE			0	-	-
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI			0	-	-
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	203.901	137.691	95.737	47	70
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>7.055.736</b>	<b>6.287.451</b>	<b>6.317.915</b>	<b>90</b>	<b>100</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE				-	-

Tabela 20: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevednote nje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevednote nje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (700 = 701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 707)</b>											
A. Dolgoročno odloženi stroški	700	9.799.927	3.711.419	63.619	696	34.694	34.694	281.557	5.869.874		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	701	20.169	11.128	0	696	0	0		8.345		
	702	65.707	59.969	0	0			3.059	2.679		
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0				0		
D. Zemljišča	704	813.066	0	5.995	0	0	0		819.061		
E. Zgradbe	705	7.152.451	2.330.105	22.499	0	0	0	200.027	4.644.818		
F. Oprema	706	1.447.788	1.257.193	35.125	0	34.694	34.694	70.513	155.207		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	300.746	53.024	0	0	0	0	7.958	239.764		
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708 = 709 + 710 + 711 + 712 + 713 + 714 + 715)</b>											
A. Dolgoročno odloženi stroški	708	0	0	0	0	0	0	0	0		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	709								0		
C. Druga neopredmetena sredstva	710								0		
D. Zemljišča	711								0		
E. Zgradbe	712								0		
F. Oprema	713								0		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	714								0		
	715								0		
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (716 = 717 + 718 + 719 + 720 + 721 + 722 + 723)</b>											
A. Dolgoročno odloženi stroški	716	0	0	0	0	0	0	0	0		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	717								0		
C. Druga neopredmetena sredstva	718								0		
D. Zemljišča	719								0		
E. Zgradbe	720								0		
F. Oprema	721								0		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	722								0		
	723								0		

Tabela 21: Pregled načrtovanih in realiziranih nalog v letu 2016

NALOGA	NOSILEC V JZ TNP	PRIORITETA V,O,R	Načrtovano število zaposlenih na nalogi	Realizirano število zaposlenih na nalogi	Indeks števila zaposlenih na nalogi	Načrtovane ure	Realizirane ure	Indeks realizacije ur	Načrtovani stroški dela	Realizirani stroški dela	Indeks stroškov dela	Načrtovani materialni stroški
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>A1</b>	<b>Arih</b>		<b>23</b>	<b>23</b>		<b>7.815</b>	<b>4.869</b>	<b>62</b>	<b>99.148</b>	<b>59.419</b>	<b>60</b>	<b>11.211</b>
A1.1	Hrovat	V	22	21		6.840	4.074	60	84.938	46.612	55	
A1.2	Arih	V	20	5		250	76	30	3.285	1.315	40	
A1.3	Marolt	V	2	2		300	234	78	4.085	3.127	77	
A1.4	Menegalija	V	2	1		220	182	83	3.544	3.156	89	
A1.5	-	V	0	0		0	0	-	0	0	-	
A1.6	Menegalija	V	3	3		205	304	148	3.297	5.209	158	
<b>A2</b>	<b>Zdešar</b>		<b>19</b>	<b>10</b>		<b>635</b>	<b>245</b>	<b>39</b>	<b>8.496</b>	<b>3.433</b>	<b>40</b>	<b>1.026</b>
A2.1	Zdešar	V	1	1		50	29	58	747	455	61	
A2.2	Zdešar	V	19	10		535	193	36	7.002	2.617	37	
A2.3	Zdešar	V	1	1		50	23	46	747	361	48	
<b>A3</b>	<b>Koren</b>		<b>23</b>	<b>6</b>		<b>930</b>	<b>144</b>	<b>15</b>	<b>12.869</b>	<b>2.408</b>	<b>19</b>	<b>2.274</b>
A3.1	Menegalija	V	2	2		150	67	45	2.420	1.153	48	
A3.2	Hrovat	V	20	3		590	52	9	7.195	919	13	
A3.3	Arih	V	1	0		40	0	0	665	0	0	
A3.4	Koren	V	2	1		150	25	17	2.589	335	13	
<b>A4</b>	<b>Arih</b>		<b>23</b>	<b>22</b>		<b>1.910</b>	<b>1.830</b>	<b>96</b>	<b>25.402</b>	<b>23.249</b>	<b>92</b>	<b>3.762</b>
A4.1	Arih	V	19	8		890	237	27	11.012	3.670	33	
A4.2	Arih	V	1	0		50	0	0	831	0	0	
A4.3	Arih	V	22	22		790	1.593	202	10.567	19.579	185	
A4.4	Arih	V	1	0		40	0	0	665	0	0	
A4.5	Arih	V	1	0		40	0	0	665	0	0	
A4.6	Arih	V	1	0		40	0	0	665	0	0	
A4.7	Arih	V	1	0		60	0	0	997	0	0	
<b>A5</b>	<b>Novak</b>		<b>5</b>	<b>6</b>		<b>445</b>	<b>331</b>	<b>74</b>	<b>6.881</b>	<b>5.334</b>	<b>78</b>	<b>1.208</b>
A5.1	Menegalija	V	3	3		70	49	69	1.101	807	73	
A5.2	Menegalija	V	4	3		185	131	71	3.035	2.198	72	
A5.3	Gregorič	V	0	0		0	0	-	0	0	-	
A5.4	Gregorič	V	2	2		80	86	108	1.153	1.297	113	
A5.5	Gregorič	V	1	2		40	28	69	527	424	81	
A5.6	Menegalija	V	2	2		70	38	54	1.066	607	57	
<b>A6</b>	<b>Menegalija</b>		<b>21</b>	<b>7</b>		<b>1.030</b>	<b>142</b>	<b>14</b>	<b>13.738</b>	<b>2.356</b>	<b>17</b>	<b>2.099</b>
A6.1	Menegalija	V	1	0		150	0	0	2.409	0	0	
A6.2	Menegalija	V	21	6		780	82	11	9.723	1.315	14	
A6.3	Menegalija	V	1	1		100	60	60	1.606	1.040	65	
A6.4	Menegalija	V	0	0		0	0	-	0	0	-	
<b>A7</b>	<b>Menegalija</b>		<b>2</b>	<b>1</b>		<b>40</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>631</b>	<b>416</b>	<b>66</b>	<b>262</b>
A7.1	Menegalija	V	1	1		30	24	80	482	416	86	
A7.2	Zdešar	V	1	0		10	0	0	149	0	0	
<b>A8</b>	<b>Arih</b>		<b>2</b>	<b>0</b>		<b>140</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.271</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>462</b>
A8.1	Arih	V	2	0		120	0	0	1.938	0	0	
A8.2	Arih	V	0	0		0	0	-	0	0	-	
A8.3	Arih	V	1	0		20	0	0	332	0	0	
<b>A9</b>	<b>Zakotnik</b>		<b>1</b>	<b>1</b>		<b>150</b>	<b>111</b>	<b>74</b>	<b>4.156</b>	<b>3.027</b>	<b>73</b>	<b>299</b>
A9.1	Zakotnik	V	1	1		90	81	89	2.494	2.195	88	
A9.2	Zakotnik	V	1	1		30	7	23	831	191	23	
A9.3	Zakotnik	V	1	1		30	24	78	831	641	77	
<b>A10</b>	<b>Marolt</b>		<b>1</b>	<b>1</b>		<b>270</b>	<b>293</b>	<b>109</b>	<b>3.136</b>	<b>3.575</b>	<b>114</b>	<b>395</b>
A10.1	Marolt	V/O	1	1		270	293	109	3.136	3.575	114	
<b>A11</b>	<b>Hrovat</b>		<b>21</b>	<b>21</b>		<b>14.822</b>	<b>16.380</b>	<b>111</b>	<b>176.880</b>	<b>195.211</b>	<b>110</b>	<b>28.242</b>
A11.1	Hrovat	V	21	21		14.572	15.492	106	172.989	183.825	106	
A11.2	Štular	V	1	16		250	888	355	3.891	11.386	293	
<b>A12</b>	<b>Hrovat</b>		<b>20</b>	<b>21</b>		<b>7.810</b>	<b>10.546</b>	<b>135</b>	<b>96.452</b>	<b>123.563</b>	<b>128</b>	<b>18.576</b>
A12.1	Hrovat	V/R	18	19		2.340	2.438	104	30.200	29.174	97	
A12.2	Hrovat	V	19	20		5.470	8.108	148	66.252	94.389	142	
<b>B1</b>	<b>Lukan Klavžer</b>		<b>2</b>	<b>2</b>		<b>235</b>	<b>70</b>	<b>30</b>	<b>5.405</b>	<b>3.469</b>	<b>64</b>	<b>222</b>
B1.1	Lukan Klavžer	V	1	1		50	7	14	1.180	414	35	
B1.2	Lukan Klavžer	V	1	1		170	48	28	4.013	2.842	71	
B1.3	Kunstelj Pavlovski	V	1	1		15	15	100	212	212	100	
<b>B2</b>	<b>Lukan Klavžer</b>		<b>4</b>	<b>4</b>		<b>970</b>	<b>557</b>	<b>57</b>	<b>19.892</b>	<b>13.528</b>	<b>68</b>	<b>808</b>
B2.1	Lukan Klavžer	V/R	4	4		810	473	58	15.910	10.471	66	
B2.2	Lukan Klavžer	V/R	1	0		20	0	0	472	0	0	
B2.3	Lukan Klavžer	V/R	2	2		100	80	80	2.566	2.820	110	
B2.4	Lukan Klavžer	V	1	1		20	2	10	472	118	25	
B2.5	Lukan Klavžer	V	1	0		10	0	0	236	0	0	
B2.6	Lukan Klavžer	V	1	1		10	2	20	236	118	50	
<b>B3</b>	<b>Zakotnik</b>		<b>1</b>	<b>1</b>		<b>200</b>	<b>111</b>	<b>55</b>	<b>5.541</b>	<b>3.013</b>	<b>54</b>	<b>160</b>
B3.1	Zakotnik	V	1	1		20	9	43	554	232	42	
B3.2	Zakotnik	V	1	1		180	102	57	4.987	2.781	56	
<b>B4</b>	<b>Odar</b>		<b>11</b>	<b>9</b>		<b>98</b>	<b>96</b>	<b>98</b>	<b>1.530</b>	<b>1.409</b>	<b>92</b>	<b>143</b>
B4.1	Odar	V/O	9	7		45	47	104	716	698	97	
B4.2	Kunstelj Pavlovski, Pretner	V/O	11	9		53	49	92	814	712	87	
<b>B5</b>	<b>Odar</b>		<b>11</b>	<b>9</b>		<b>205</b>	<b>172</b>	<b>84</b>	<b>3.228</b>	<b>2.636</b>	<b>82</b>	<b>295</b>
B5.1	Kunstelj Pavlovski	V/O	11	9		115	87	76	1.796	1.343	75	
B5.2	Odar	V/O	9	8		90	85	94	1.432	1.293	90	

NALOGA	NOSILEC V JZ TNP	PRIORITETA V,O,R	Načrtovano število zaposlenih na nalogi	Realizirano število zaposlenih na nalogi	Indeks števila zaposlenih na nalogi	Načrtovane ure	Realizirane ure	Indeks realizacije ur	Načrtovani stroški dela	Realizirani stroški dela	Indeks stroškov dela	Načrtovani materialni stroški
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>C1</b>	Koren		3	1		370	326	88	6.581	4.370	66	1.290
C1.1	Koren	R	1	1		100	106	106	1.813	1.421	78	
C1.2	Koren	R	1	0		30	0	0	446	0	0	
C1.3	Koren	R	1	1		100	119	119	1.813	1.595	88	
C1.4	Koren	R	2	1		140	101	72	2.508	1.354	54	
<b>C2</b>	Odar		6	5		765	812	106	15.898	15.844	100	1.476
C2.1	Odar	R	3	3		150	148	99	3.365	3.027	90	
C2.2	Odar	R	5	4		285	282	99	5.615	5.405	96	
C2.3	Odar	R	4	4		330	382	116	6.918	7.413	107	
<b>C3</b>	Koren		2	2		465	131	28	7.239	1.801	25	684
C3.1	Koren	R	2	2		50	27	54	809	364	45	
C3.2	Koren	R	2	2		415	104	25	6.431	1.437	22	
C4	Koren		2	1		70	60	86	1.171	804	69	178
C4.1	Koren	R	2	1		50	44	88	809	590	73	
C4.2	Koren	R	1	1		10	4	40	181	54	30	
C4.3	Koren	R	1	1		10	12	120	181	161	89	
<b>C5</b>	Gregorič		3	2		130	125	96	2.182	1.942	89	104
C5.1	Gregorič	R	1	1		30	57	190	395	872	221	
C5.2	Gregorič	R	1	1		60	65	108	790	987	125	
C5.3	Zakotnik	R	1	0		10	0	0	277	0	0	
C5.4	Zakotnik	V/R	2	1		30	3	10	720	82	11	
<b>C6</b>	Zakotnik		2	2		887	1.113	125	11.676	11.934	102	95
C6.1	Zakotnik	R	1	1		10	33	330	277	900	325	
C6.2	Zakotnik	R	2	2		877	1.080	123	11.399	11.035	97	
<b>C7</b>	Zakotnik		6	5		1.040	627	60	20.141	13.625	68	1.012
C7.1	Zakotnik	R	2	3		110	65	59	2.843	1.986	70	
C7.2	Zakotnik	R	4	4		540	323	60	8.858	6.123	69	
C7.3	Zakotnik	V	2	2		70	87	124	1.748	2.040	117	
C7.4	Zakotnik	R	3	3		110	77	70	2.555	1.630	64	
C7.5	Lukan Klavžer	V	5	3		210	76	36	4.137	1.847	45	
<b>D1</b>	Odar		23	22		15.785	15.216	96	211.255	216.228	102	63.678
D1.1	Kuntelj Pavlovski, Pretner	O	20	18		11.777	11.052	94	154.644	161.173	104	
D1.2	Koren	O	0	0		0	0	-	0	0	-	
D1.3	Kunstelj Pavlovski	O	8	8		1.932	2.675	138	22.315	33.169	149	
D1.4	Pretner	O	7	5		577	262	45	10.362	3.981	38	
D1.5	Smolej	V/O	5	5		620	412	66	9.720	5.770	59	
D1.6	Odar	O	6	6		880	817	93	14.213	12.136	85	
<b>D2</b>	Odar		35	34		2.920	2.639	90	42.337	37.728	89	8.560
D2.1	Odar	O	34	33		2.310	2.388	103	31.691	31.876	101	
D2.2	Zakotnik	O	8	6		300	157	52	4.894	3.886	79	
D2.3	Albinini	O	1	0		100	0	0	1.315	0	0	
D2.4	Zakotnik	O	6	6		210	94	45	4.437	1.965	44	
<b>D3</b>	Zdešar		9	10		1.010	670	66	18.795	11.696	62	1.243
D3.1	Arih	V	4	5		200	191	95	3.583	3.241	90	
D3.2	Zakotnik	V	2	1		60	1	2	878	15	2	
D3.3	Zakotnik	V	5	5		220	79	36	5.092	1.811	36	
D3.4	Zdešar	V	3	3		240	280	116	3.452	4.551	132	
D3.5	Zakotnik	V	2	2		140	40	29	3.435	690	20	
D3.6	Arih	V	2	0		60	0	0	897	0	0	
D3.7	Menegalija	V	2	1		90	80	89	1.457	1.387	95	
<b>D4</b>	Odar		18	19		2.453	2.446	100	32.715	31.914	98	5.233
D4.1	Odar	O	9	7		1.140	1.120	98	16.497	15.676	95	
D4.2	Odar	O	14	16		1.313	1.327	101	16.217	16.238	100	
E1	Markun		2	5		1.275	1.492	117	23.551	29.336	125	1.138
E1.1	Markun	V/R	2	5		1.275	1.492	117	23.551	29.336	125	
<b>E2</b>	Odar		11	11		1.963	1.682	86	28.667	24.196	84	2.524
E2.1	Odar	O/R	6	6		550	374	68	8.918	6.894	77	
E2.2	Odar	O/R	8	8		1.413	1.309	93	19.749	17.302	88	
E3	Markun (vodja SSS)		11	12		1.150	1.040	90	19.597	17.581	90	4.339
E3.1	Zakotnik	V/R	10	10		750	588	78	11.598	9.347	81	
E3.2	Markun	V/R	5	6		400	452	113	7.999	8.234	103	
E4	Markun (vodja SSS)		24	24		15.503	17.034	110	276.282	316.765	115	39.208
E4.1	direktor		0	11		5.568	5.588	100	116.777	120.276	103	
E4.2	Dijak		0	3		3.850	4.083	106	60.358	66.574	110	
E4.3	direktor		0	2		40	356	890	963	8.774	911	
E4.4	direktor		0	7		2.120	2.825	133	38.926	53.150	137	
E4.5	direktor		0	1		50	147	293	927	2.753	297	
E4.6	Stojan		0	7		195	109	56	3.537	2.095	59	
E4.7	Dobravec	V	5	6		2.230	2.039	91	29.473	26.355	89	
E4.8	direktor		0	8		1.450	1.888	130	25.321	36.788	145	
E5	Dobravec		27	27		8.500	8.466	100	74.650	86.037	115	108.246
E5.1	direktor		0	0		0	0	-	0	0	-	
E5.2	direktor	V	27	27		8.500	8.466	100	74.650	86.037	115	
<b>SKUPAJ</b>						91.990	89.794	98	1.278.396	1.267.847	99	310.452
<b>SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA</b>									1.201.619	1.201.619	100	205.777

NALOGA	NOSILEC V JZ TNP	PRIORITETA V,O,R	Načrtovano število zaposlenih na nalogi	Realizirano število zaposlenih na nalogi	Indeks števila zaposlenih na nalogi	Načrtovane ure	Realizirane ure	Indeks realizacije ur	Načrtovani stroški dela	Realizirani stroški dela	Indeks stroškov dela	Načrtovani materialni stroški
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
SREDSTVA SKZG									0	0	-	0
SREDSTVA IZ DRUGIH JAVNIH VIROV									0	0	-	0
SREDSTVA POVRNJENA IZ PROJEKTOV									14.661	13.401	91	0
DRUGI (NEJAVNI) PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE									9.238	9.978	108	18.292
SREDSTVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU									52.878	42.848	81	86.383
SKUPAJ FN 2016									1.278.396	1.267.847	99	310.452
SKUPAJ A						35.997	34.913	97	450.062	421.991	94	69.816
SKUPAJ B						1.708	1.005	59	35.596	24.055	68	1.628
SKUPAJ C						3.727	3.193	86	64.889	50.321	78	4.839
SKUPAJ D						22.168	20.970	95	305.102	297.565	98	78.714
SKUPAJ E						28.391	29.713	105	422.748	473.915	112	155.455
SKUPAJ FN 2016						91.990	89.794	98	1.278.396	1.267.847	99	310.452
SKUPAJ A						39%	39%		35%	33%		22%
SKUPAJ B						2%	1%		3%	2%		1%
SKUPAJ C						4%	4%		5%	4%		2%
SKUPAJ D						24%	23%		24%	23%		25%
SKUPAJ E						31%	33%		33%	37%		50%
SKUPAJ FN 2016						100%	100%		100%	100%		100%

Realizirani materialni stroški	Indeks materialnih stroškov	Načrtovani stroški vezani na nalogo	Realizirani stroški vezani na nalogo	Indeks stroškov vezanih na nalogo	SKUPAJ NAČRTOVANI STROŠKI	SKUPAJ REALIZIRANI STROŠKI	Indeks skupnih stroškov	Načrtovane investicije	Realizirane investicije	Indeks investicij	SKUPAJ NAČRTOVANI STROŠKI IN INVESTICIJE	SKUPAJ REALIZIRANI STROŠKI IN INVESTICIJE	Indeks stroškov in investicij
14	15	16	17	18	19=10+13+16	20=11+14+17	21	22	23	24	25=19+22	26=20+23	27
8.303	74	0	0	-	110.359	67.722	61	0	0	-	110.359	67.722	61
	75	0	0	-			57	0	0	-			57
	33	0	0	-			39	0	0	-			39
	24	0	0	-			71	0	0	-			71
	90	0	0	-			89	0	0	-			89
	-	0	0	-			-	0	0	-			0
	154	0	0	-			158	0	0	-			158
343	33	0	0	-	9.522	3.776	40	0	0	-	9.522	3.776	40
	27	0	0	-			58	0	0	-			58
	35	0	0	-			37	0	0	-			37
	21	0	0	-			46	0	0	-			46
302	13	0	0	-	15.143	2.710	18	0	0	-	15.143	2.710	18
	33	0	0	-			46	0	0	-			46
	11	0	0	-			12	0	0	-			12
	0	0	0	-			-	0	0	-			0
	8	0	0	-			12	0	0	-			12
3.189	85	22.000	9.442	43	51.164	35.880	70	12.750	5.599	44	63.914	41.479	65
	56	0	0	-			36	0	0	-			36
	0	2.000	0	-			0	0	0	-			0
	142	20.000	9.442	47			97	12.750	5.599	44			82
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
441	37	0	0	-	8.089	5.775	71	0	0	-	8.089	5.775	71
	37	0	0	-			68	0	0	-			68
	46	0	0	-			69	0	0	-			69
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	33	0	0	-			100	0	0	-			100
	20	0	0	-			70	0	0	-			70
	25	0	0	-			52	0	0	-			52
340	16	0	0	-	15.837	2.696	17	0	0	-	15.837	2.696	17
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	14	0	0	-			14	0	0	-			14
	58	0	0	-			64	0	0	-			64
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
46	17	0	0	-	893	462	52	0	0	-	893	462	52
	23	0	0	-			68	0	0	-			68
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
0	0	0	0	-	2.733	0	0	0	0	-	2.733	0	0
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
73	24	0	0	-	4.455	3.100	70	0	0	-	4.455	3.100	70
	30	0	0	-			84	0	0	-			84
	8	0	0	-			22	0	0	-			22
	26	0	0	-			74	0	0	-			74
139	35	1.000	0	-	4.531	3.714	82	6.000	5.996	100	10.531	9.710	92
	35	1.000	0	-			82	6.000	5.996	100			92
26.495	94	0	0	-	205.122	221.706	108	0	0	-	205.122	221.706	108
	89	0	0	-			104	0	0	-			104
	390	0	0	-			303	0	0	-			303
32.249	174	19.982	17.896	90	135.010	173.708	129	5.000	5.000	100	140.010	178.708	128
	120	300	260	87			100	0	0	-			100
	200	19.682	17.636	90			139	5.000	5.000	100			137
149	67	0	0	-	5.627	3.617	64	0	0	-	5.627	3.617	64
	35	0	0	-			35	0	0	-			35
	70	0	0	-			71	0	0	-			71
	136	0	0	-			102	0	0	-			102
522	65	0	0	-	20.700	14.050	68	0	0	-	20.700	14.050	68
	63	0	0	-			66	0	0	-			66
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	104	0	0	-			110	0	0	-			110
	28	0	0	-			25	0	0	-			25
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	56	0	0	-			50	0	0	-			50
73	45	0	0	-	5.701	3.086	54	0	0	-	5.701	3.086	54
	35	0	0	-			42	0	0	-			42
	47	0	0	-			56	0	0	-			56
120	84	0	0	-	1.673	1.529	91	0	0	-	1.673	1.529	91
	91	0	0	-			97	0	0	-			97
	77	0	0	-			87	0	0	-			87
220	75	0	0	-	3.523	2.856	81	0	0	-	3.523	2.856	81
	70	0	0	-			74	0	0	-			74
	81	0	0	-			89	0	0	-			89



Realizirani materialni stroški	Indeks materialnih stroškov	Načrtovani stroški vezani na nalogo	Realizirani stroški vezani na nalogo	Indeks stroškov vezanih na nalogo	SKUPAJ NAČRTOVANI STROŠKI	SKUPAJ REALIZIRANI STROŠKI	Indeks skupnih stroškov	Načrtovane investicije	Realizirane investicije	Indeks investicij	SKUPAJ NAČRTOVANI STROŠKI IN INVESTICIJE	SKUPAJ REALIZIRANI STROŠKI IN INVESTICIJE	Indeks stroškov in investicij
14	15	16	17	18	19=10+13+16	20=11+14+17	21	22	23	24	25=19+22	26=20+23	27
357	28	0	0	-	7.871	4.727	60	0	0	-	7.871	4.727	60
	33	0	0	-			71	0	0	-			71
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	37	0	0	-			80	0	0	-			80
	23	0	0	-			49	0	0	-			49
6.666	452	5.500	5.575	101	22.874	28.086	123	0	0	-	22.874	28.086	123
	97	1.300	1.551	119			98	0	0	-			98
	1.035	1.900	1.940	102			162	0	0	-			162
	109	2.300	2.084	91			103	0	0	-			103
139	20	2.160	721	33	10.083	2.661	26	0	0	-	10.083	2.661	26
	40	0	0	-			45	0	0	-			45
	18	2.160	721	33			25	0	0	-			25
66	37	0	0	-	1.349	870	64	0	0	-	1.349	870	64
	38	0	0	-			68	0	0	-			68
	17	0	0	-			28	0	0	-			28
	52	0	0	-			84	0	0	-			84
98	95	0	0	-	2.286	2.040	89	0	0	-	2.286	2.040	89
	189	0	0	-			219	0	0	-			219
	107	0	0	-			124	0	0	-			124
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	8	0	0	-			11	0	0	-			11
41	44	4.000	5.696	142	15.771	17.672	112	0	0	-	15.771	17.672	112
	1.784	0	0	-			331	0	0	-			331
	21	4.000	5.696	142			108	0	0	-			108
506	50	0	0	-	21.153	14.132	67	0	0	-	21.153	14.132	67
	56	0	0	-			69	0	0	-			69
	46	0	0	-			68	0	0	-			68
	99	0	0	-			116	0	0	-			116
	79	0	0	-			64	0	0	-			64
	25	0	0	-			44	0	0	-			44
51.768	81	23.908	23.464	98	298.841	291.460	98	0	0	-	298.841	291.460	98
	78	20.008	17.896	89			97	0	0	-			97
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	234	2.800	2.874	103			156	0	0	-			156
	20	0	0	-			35	0	0	-			35
	56	0	0	-			59	0	0	-			59
	22	1.100	2.694	245			82	0	0	-			82
12.383	145	1.000	1.000	100	51.897	51.111	98	0	0	-	51.897	51.111	98
	175	1.000	1.000	100			113	0	0	-			113
	20	0	0	-			71	0	0	-			71
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	43	0	0	-			44	0	0	-			44
796	64	0	0	-	20.038	12.492	62	0	0	-	20.038	12.492	62
	33	0	0	-			87	0	0	-			87
	1	0	0	-			2	0	0	-			2
	70	0	0	-			37	0	0	-			37
	117	0	0	-			131	0	0	-			131
	15	0	0	-			20	0	0	-			20
	0	0	0	-			0	0	0	-			0
	137	0	0	-			98	0	0	-			98
3.269	62	0	0	-	37.948	35.182	93	0	0	-	37.948	35.182	93
	62	0	0	-			91	0	0	-			91
	62	0	0	-			95	0	0	-			95
948	83	19.593	20.442	104	44.282	50.727	115	0	0	-	44.282	50.727	115
	83	19.593	20.442	104			115	0	0	-			115
2.035	81	6.833	6.305	92	38.024	32.536	86	0	0	-	38.024	32.536	86
	91	5.333	4.864	91			83	0	0	-			83
	77	1.500	1.441	96			87	0	0	-			87
1.975	46	5.085	5.147	101	29.021	24.703	85	0	0	-	29.021	24.703	85
	18	0	0	-			68	0	0	-			68
	97	5.085	5.147	101			102	0	0	-			102
31.009	79	75.219	74.323	99	390.709	422.097	108	22.800	24.526	108	413.509	446.623	108
	78	2.260	2.256	100			100	0	0	-			100
	30	16.958	14.737	87			97	0	0	-			97
	238	0	0	-			848	0	0	-			848
	41	0	0	-			125	0	0	-			125
	69	4.600	3.406	74			110	0	0	-			110
	80	2.531	2.174	86			71	0	0	-			71
	191	43.090	46.871	109			107	22.800	24.526	108			107
	94	5.780	4.880	84			130	0	0	-			130
136.361	126	13.500	8.481	63	196.396	230.879	118	22.500	22.499	100	218.896	253.378	116
	0	3.000	0	-			0	0	0	-			0
	126	10.500	8.481	81			119	22.500	22.499	100			117
321.421	104	199.780	178.492	89	1.788.628	1.767.760	99	69.050	63.620	92	1.857.678	1.831.379	99
199.498	97	121.278	110.011	91	1.528.674	1.511.129	99	15.000	14.998	100	1.543.674	1.526.127	99

Realizirani materialni stroški	Indeks materialnih stroškov	Načrtovani stroški vezani na nalogo	Realizirani stroški vezani na nalogo	Indeks stroškov vezanih na nalogo	SKUPAJ NAČRTOVANI STROŠKI	SKUPAJ REALIZIRANI STROŠKI	Indeks skupnih stroškov	Načrtovane investicije	Realizirane investicije	Indeks investicij	SKUPAJ NAČRTOVANI STROŠKI IN INVESTICIJE	SKUPAJ REALIZIRANI STROŠKI IN INVESTICIJE	Indeks stroškov in investicij
14	15	16	17	18	19=10+13+16	20=11+14+17	21	22	23	24	25=19+22	26=20+23	27
0	-	31.765	31.181	98	31.765	31.181	98	41.300	41.294	100	73.065	72.475	99
0	-	9.000	8.454	94	9.000	8.454	94			-	9.000	8.454	94
0	-	23.000	18.131	79	37.661	31.533	84	12.750	5.599	44	50.411	37.132	74
31.442	172	7.160	4.362	61	34.690	45.782	132		1.728	-	34.690	47.511	137
90.480	105	7.577	6.352	84	146.838	139.680	95			-	146.838	139.680	95
321.421	104	199.780	178.492	89	1.788.628	1.767.760	99	69.050	63.620	92	1.857.678	1.831.379	99

71.920	103	42.982	27.338	64	562.860	521.248	93	23.750	16.594	70	586.610	537.843	92
1.084	67	0	0	-	37.224	25.138	68	0	0	-	37.224	25.138	68
7.874	163	11.660	11.992	103	81.388	70.187	86	0	0	-	81.388	70.187	86
68.216	87	24.908	24.465	98	408.724	390.245	95	0	0	-	408.724	390.245	95
172.328	111	120.230	114.697	95	698.433	760.941	109	45.300	47.025	104	743.733	807.966	109
321.421	104	199.780	178.492	89	1.788.628	1.767.760	99	69.050	63.620	92	1.857.678	1.831.379	99

22%		22%	15%		31%	29%			26%		32%	29%	
0%		0%	0%		2%	1%			0%		2%	1%	
2%		6%	7%		5%	4%			0%		4%	4%	
21%		12%	14%		23%	22%			0%		22%	21%	
54%		60%	64%		39%	43%			74%		40%	44%	
100%		100%	100%		100%	100%			100%		100%	100%	

Tabela 22: Pregled izvajanja ukrepov Sanacijskega programa JZ TNP 2016

Dodatni sanacijski ukrepi	Načrt 2016		Realizacija 2016	
	Vrednost načrtovanih ukrepov 2016	Vsebina načrtovanih ukrepov 2016	Vrednost realizacije ukrepa 2016	Vsebina realiziranih ukrepov 2016
Dodatni varčevalni ukrepi pri materialnih stroških	0	Nadaljevalo se bo izvajanje varčevalnih ukrepov, uvedenih v preteklih letih, dodatno odobrena sredstva proračuna bodo porabljena za izvajanje programskih nalog.	0	Uveljavljeni varčevalni ukrepi so se nadaljevali; pri materialni potrošnji racionalna poraba.
Zmanjšanje stroškov dela za 5%	51.373	Ena od sodelavk, ki je zaključila porodniški dopust v letu 2015, bo tudi v letu 2016 delala s krajšim delovnim časom (4 ure dnevno) zaradi starševstva - prihranek 10.530 EUR  prerazporeditev uslužbencev na projektno delo bo realizirana pri Parkiraj&doživi naravo - prihranek znaša 5.985 EUR  nenadomeščanje oziroma zamik pri nadomeščanju sporazumnih prekinitvev zaposlitve iz 2015, v vmesnem času bo ustvarjen prihranek stroškov plač v višini 34.858 EUR.	54.730	prihranek pri plači sodelavke, ki je po zaključku porodniške odsotnosti uveljavila možnost dela s krajšim delovnim časom (4 ure dnevno) zaradi starševstva v letu 2016 znaša 11.581 EUR  prerazporeditev javnega uslužbenca na projektno delo je bila realizirana pri projektu Parkiraj&doživi naravo! dne 1.2.2016, prihranek iz tega naslova znaša 7.478 EUR  v letu 2016 sta bili dve daljši bolniški odsotnosti (v naravovarstveno nadzorni službi in strokovni službi), ki ju nismo nadomeščali, ter še nekatere druge bolniške odsotnosti; nenačrtovani prihranek v bruto bruto znesku je 12.319 EUR  predvidena je bila realizacija štirih novih zaposlitev s 1.6.2016; dve zaposlitvi na delovnih mestih Naravovarstveni nadzornik V-I nista bili izvedeni, preostali dve zaposlitvi (Naravovarstveni nadzornik V in Naravovarstveni sodelavec III - pripravnik) sta bili izvedeni kasneje (20.6.2016) - upoštevan prihranek 15.767 EUR  zamik pri nadomestitvi sporazumne prekinitve zaposlitve na DM Sodelavec na parkovnih informacijskih mestih V v Domu Trenta 7.585 EUR
Dezinvestiranje poslovno nepotrebnih sredstev		Neto izkupiček od prodaje nepremičnin iz Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem države za organe državne uprave, pravosodne organe, javne zavode, javne gospodarske zavode, javne agencije in javne sklade za leto 2016 (Ur.LRS 96/2016) - zemljišče v Gorjah (k.o. Višelnica), 51 m2 - stanovanje na naslovu Rečiška 1a, Bled (k.o. Bled), 73,7 m2 - neizdelan prostor ob stanovanju na naslovu Rečiška 1a, Bled (k.o. Bled), 73,6 m2 - delavnica na naslovu Rečiška 1a, Bled (k.o. Bled), 111,1 m2 - počitniški objekt v Jadranovem, Havište (k.o. Sv. Jakob, Hrvaška), 197,2 m2	0	objavljeno je bilo Povabilo zainteresiranim ponudnikom k oddaji ponudbe za izvedbo postopka prodaje nepremičnin JZ TNP, ki so vključene v program prodaje premoženja za leto 2016, postopki prodaje v 2016 niso bili realizirani.  Izvedeni so bili za pripravo Programa upravljanja z nepremičninami JZ TNP, kar bo tudi podlaga za morebitna dodatna dezinvestiranja.
Nadomestitev komercialnega kredita z najetjem ugodnejšega posojila zakladnice ali javnega sklada	4.767	Kredit pri poslovni banki se plačuje skladno s pogodbeno dinamiko. Banka je odobrila zmanjšanje obrestne mere iz 6,4% na 4,5%; predviden prihranek pri obrestih 4.767 EUR. V letu 2016 bo JZ TNP podobno, kot v preteklem letu, v primeru likvidnostnega manjka kratkoročno rešitev zadolževanja iskal pri upravljavcu sredstev EZR, v primeru da ob zapadlosti obroka bančnega kredita ne bo imel na voljo zadostnih likvidnih sredstev.	5.825	Odplačila kredita pri poslovni banki so bila izvedena skladno s pogodbeno dinamiko. Stanje zadolžitve na dan 31.12.2016 je 203.000 EUR.  Če bi pribitek ostal 6,4%, bi strošek obresti za 2016 znašal 17.024 EUR. Načrtovani prihranek zaradi zmanjšanja pribitka na 4,5% je realiziran skladno z načrtom, zaradi nizke vrednosti 6-mes euriborja je prihranek še nekoliko ugodnejši.
Povečanje priliva tržnih prihodkov (dejavnost na trgu, nejavni viri)	19.350	Povečanje prihodkov iz dejavnosti na trgu (seštevek povečan prihodkov iz nejavnih virov in tržnih prihodkov) načrtovano glede na sanacijski program (izhodišče leto 2014 je 255.650 EUR, načrtovano povečanje v letu 2016 na 275.000 EUR, kar je seštevek drugih prihodkov za izvajanje javne službe 118.640 EUR in tržnih prihodkov 156.360 EUR)	66.528	Tako prihodki iz nejavnih virov kot tržni prihodki presegajo načrtovano realizacijo za leto 2016. Prihodki iz nejavnih virov znašajo 150.020 EUR in za 31.380 EUR presegajo načrtovane. Tržni prihodki znašajo 172.158 EUR in presegajo načrtovane za 15.798 EUR. Seštevek realizacije je 322.178 EUR, kar pomeni povečanje za 66.528 EUR glede na izhodišče iz sanacijskega programa.
SKUPAJ	75.490		127.083	