

Bled, dne 6. 9. 2023
Št.: 0130-6/2023-1

VABILO

11. seja Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park

Vijudno vabljeni na 11. sejo Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, ki bo v torek, 19. 9. 2023 ob 13.00 uri na Upravi Javnega zavoda Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27, Bled.

Predlagani dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 10. seje Sveta z dne 13. 6. 2023
3. Informacija o izvedenem strokovnem svetu z dne 30. 8. 2023
4. Poročilo o delu in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022 ter Načrt pokritja negativnega poslovnega izida Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022
5. Pobude in vprašanja:
 - 5.1 Pobuda svetnika Boruta Peršolja z dne 1. 2. 2023
 - 5.2 Pobuda svetnika Janeza Režka Murija z dne 6. 3. 2023
 - 5.3 Pobuda svetnika Mirota Eržena z dne 28. 6. 2023
6. Razno



Bojan Dejak,
predsednik Sveta Javnega zavoda
Triglavski narodni park

B. Lj

Poslano – preko elektronske pošte:
- članom Sveta JZ TNP

V vednost:
- direktor JZ TNP

1. točka dnevnega reda

Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda

Predlagatelj: Bojan Dejak

Poročevalec: Bojan Dejak

Predlog sklepov:

1.1 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park je na 11. seji dne 19.9.2023 sklepčen, prisotnih je _____ članov sveta.

1.2 Člani Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjujejo dnevni red 11. seje Sveta.

2. točka dnevnega reda

Potrditev zapisnika 10. seje Sveta z dne 13.6.2023

Predlagatelj: Bojan Dejak

Poročevalec: Bojan Dejak

Gradivo:

- zapisnik 10. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 13.6.2023

Predlog sklepov:

2. Člani Sveta potrjujejo zapisnik 10. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 13.6.2023.

Bled, dne: 13.6.2023
Št.: 0130-5/2023-15

ZAPISNIK

10. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 13.6.2023, ob 14.00 uri, v Informacijskem središču TNP Dom Trenta, Soča.

Navzoči: Bojan Dejak, Egon Kepic, Saša Roškar, Tomaž Petrovič, Maša Klavora, Pavel Jamnik, Aleš Polanc, Pavel Sivec, Ana Hawlina, Mirko Eržen in Andrej Arih

Odsotni: mag. Alenka Korenjak, Romana Purkart, Tomaž Bregant, Bojan Traven, Janez Režek Muri, Igor Černuta, Peter Belhar, prof. dr. Ivan Kos in mag. Borut Peršolja

Ostali navzoči: dr. Tit Potočnik, mag. Špela Stojan, Tanja Dijak, Petra Mlakar (vsi JZ TNP), dr. Jurij Žurej (od 14.50 ure), Bojana Zorč Kravanja (od 16.00 ure) (oba Lista za Posočje – Bovec)

Predstavnica medijev: Tinkara Zupan (STA)

Predlagani dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 9. seje Sveta z dne 10.3.2023 in 5. dopisne seje Sveta z dne 17.3.2023
3. Ugotovitev o prenehanju članstva predstavnika Občine Tolmin in potrditev novih članov Sveta - predstavnika Občine Jesenice in predstavnice Občine Tolmin
4. Volitve namestnika predsednika Sveta
5. Poročilo o delu in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022
6. Pobude in vprašanja:
 - 6.1 Pobuda svetnika Boruta Peršolja z dne 1.2.2023
 - 6.2 Pobuda svetnika Janeza Režka Murija z dne 6.3.2023
7. Razno
- Odmor
8. Pobude in vprašanja Civilne iniciative Lista za Posočje - Bovec

Predsednik Sveta je pozdravil vse navzoče ter se jim zahvalil za navzočnost. Na kratko je predstavil okoliščine in namen sklica seje.

Pričakovalo se je, da bo na seji obravnavano Poročilo o delu za leto 2022, vendar na pripravljen dokument ministrstvo (MNVP) še ni podalo soglasja. Kot je razvidno iz gradiva, je Javni zavod v preteklem letu posloval z negativnim finančnim rezultatom v višini cca. 20.000 EUR, kar je vodilo v sprožitev posebnega administrativnega postopka na ministrstvu. Ta postopek še ni zaključen, zato Poročilo še ni bilo obravnavano na Strokovnem svetu JZ TNP. Kljub temu, da

Svet še ne more formalno potrjevati Poročila o delu za leto 2022 pa je odprtih veliko drugih tem, zaradi katerih je prav, da se člani Sveta sestanejo in jih obravnavajo na seji še pred pričetkom poletne sezone.

1. točka

Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda

1.1 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park je na 10. seji dne 13.6.2023 sklepčen, prisotnih je 11 članov sveta, od katerih bosta 2 imenovana pod 3. točko dnevnega reda.

Pri obravnavi dnevnega reda je bilo predlagano, da se zaradi odsotnosti obeh predlagateljev pobude in vprašanja pod 6. točko dnevnega reda obravnava na naslednji seji.

Člani Sveta so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

1.2 Člani Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjujejo dnevni red 10. seje Sveta.

2. točka

Potrditev zapisnika 9. seje Sveta z dne 10.3.2023 in 5. dopisne seje Sveta z dne 17.3.2023

2.1 Potrditev zapisnika 9. seje Sveta z dne 10.3.2023

Predsednik se je zahvalil strokovnim službam zavoda za v zapisniku povzete diskusije, opravljene na 9. seji Sveta. Na kratko je predstavil na 9. seji obravnavane teme.

Direktor je pojasnil, da bo v zvezi z realizacijo sklepa glede priprave dopisa o neuresničevanju določb Uredbe o Načrtu upravljanja TNP predhodno opravljena komunikacija s posameznimi ministrstvi o tem, kaj so naša pričakovanja in kje vidimo njihovo vlogo oz. obveznosti pri uresničevanju določb. Podpisana je bila tudi Zaveza o sodelovanju različnih deležnikov v Biosfernem območju Julijske Alpe. K podpisu so bila med drugim povabljeni nekatera ministrstva, s katerimi se usklajujejo vsebine sodelovanja.

Razprave ni bilo.

Člani Sveta so z 9 glasovi ZA sprejeli naslednja SKLEP:

2.1 Člani Sveta potrjujejo zapisnik 9. seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 10.3.2023.

Dva (2) člana Sveta nista glasovala, ker bo njuno imenovanje predmet obravnave pod točko 3. dnevnega rada.

2.2 Potrditev zapisnika 5. dopisne seje Sveta z dne 17.3.2023

5. dopisna seja Sveta je bila sklicana z namenom potrditve cenika za soteskanje v soteskah Fratarice in Predelice.

Razprave ni bilo.

Člani Sveta so z 9 glasovi ZA sprejeli naslednja SKLEP:

2.2 Člani Sveta potrjujejo zapisnik 5. dopisne seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 17.3.2023.

Dva (2) člana Sveta nista glasovala, ker bo njuno imenovanje predmet obravnave pod točko 3. dnevnega reda.

3. točka

Ugotovitev o prenehanju članstva predstavnice Občine Bled in potrditev novih članov Sveta – predstavnica Občine Bled in predstavnik Občine Kranjska Gora

Dne 9.3.2023 je Javni zavod prejel sklepa Občine Jesenice o razrešitvi in imenovanju novega predstavnika Občine Jesenice v Svetu Javnega zavoda Triglavski narodni park. Občina Jesenice je za svojega predstavnika imenovala Pavla Jamnika.

Dne 26.4.2023 smo prejeli tudi sklep Občine Tolmin, s katerim so namesto Tomaža Štenklerja imenovali Mašo Klavora kot predstavnico Občine Tolmin.

Razprave k 3. točki dnevnega reda ni bilo.

Člani Sveta so z 9 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

3.1 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park ugotavlja, da članstvo v Svetu Javnega zavoda Triglavski narodni park preneha Nataši Šalaja Razinger, predstavnici Občine Jesenice in Tomažu Štenklerju, predstavniku Občine Tolmin.

2 člana Sveta nista glasovala.

Člani Sveta so z 9 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

3.2 Skladno s sklepom Občine Jesenice z dne 9.3.2023, se kot predstavnika Občine Jesenice v Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park imenuje Pavla Jamnika.

Člani Sveta so z 9 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

3.3 Skladno s sklepom Občine Tolmin z dne 26.4.2023, se kot predstavnico Občine Tolmin v Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park imenuje Mašo Klavora.

Novo imenovana člana Sveta o sklepih pod zaporednima številčkama 3.2 in 3.3 nista glasovala.

Zakon Triglavskem narodnem parku določa, da morajo parkovne lokalne skupnosti ustanoviti posebno posvetovalno telo, katerega naloga je zbiranje pobud in predlogov z njihovega območja in jih nato preko svojega predstavnika posredovati Svetu. V zvezi s tem je Miro Eržen predlagal, naj predstavniki lokalnih skupnosti, organizirajo svoje delovanje na način, da bodo na sejah Sveta izražali interese prebivalcev svojih lokalnih skupnosti.

Predsednik Sveta je novo imenovanima članoma podal možnost, da se na kratko predstavita.

4. točka

Volitve namestnika predsednika Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park

Postopek izvolitve namestnika predsednika predpisujejo določbe od 6. do 8. člena Poslovnika Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park (UPB-1, št. 01414-3/2021-3 z dne 22.11.2021) Poslovník tako določa, da so volitve namestnika predsednika Sveta tajne. Člani Sveta oblikujejo kandidatno listo za izvolitev namestnika predsednika Sveta. Predlog kandidata za namestnika predsednika Sveta lahko poda vsak član Sveta. Predlagani kandidat pisno ali ustno potrdi

soglasje s predlogom za njegovo kandidaturo. Tajno glasovanje izvaja komisija treh članov, ki jo imenuje Svet zavoda na predlog predsedujočega. Tajno se glasuje z glasovnicami. Za namestnika predsednika Sveta je izvoljen kandidat, ki je prejel največje število glasov članov, ki so veljavno glasovali. V primeru, da prejme več kandidatov enako število glasov, se glasovanje ponovi za kandidate, ki prejmejo največje število glasov. Če nobeden od kandidatov tudi na ponovnem glasovanju ne prejme zahtevanega števila glasov, se namestnika predsednika Sveta izmed kandidatov določi z žrebom. V kolikor bo kandidat za namestnika zgolj eden, se predlaga, da se izvede javno glasovanje, o čemer odloči Svet zavoda.

Predsednik Sveta je podal predlog, da funkcijo namestnika predsednika prevzame eden od predstavnikov s Posočja. Člani Sveta so se s predlogom strinjali. Prisotni predstavniki s Posočja so se medsebojno uskladili in kot namestnika predsednika Sveta predlagali Pavla Sivca. Predlagani kandidat je ustno podal soglasje k predlogu za njegovo kandidaturo.

Člani Sveta so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

4.1 Glasovanje za imenovanje namestnika predsednika Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park se izvede javno.

Člani Sveta so z 10 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

4.2 Svet zavoda Javnega zavoda Triglavski narodni park je na seji dne 13.6.2023 za namestnika predsednika Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park izvolil Sivec Pavla.

En (1) član Sveta ni glasoval.

Pavel Sivec se je zahvalil za izkazano zaupanje.

5. točka

Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022

Na seji je bil obravnavan osnutek Poročila za leto 2022. Direktor je pojasnil, da je Javni zavod pravna oseba, ki naj ne bi poslovala z dobičkom ali izgubo. Poslovni izid na dan 31.12.2022 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.515 EUR, po obračunu davka od dohodka pa je poslovni izid negativen, in sicer znaša presežek odhodkov nad prihodki 19.056 EUR. Direktor je pojasnil, da je glavni razlog za negativni poslovni izid plačilo davka na pozitivni izid iz leta 2021. Pojasnil je tudi, da proračunska sredstva ne pokrivajo stroškov delovanja zavoda v celoti, ki so se lani zaradi dviga plač in cen energentov močno povečali. Poročilo je v postopku usklajevanja z MNVP, v katerem je bilo potrebno tudi pojasniti, na kakšen način se bo izguba pokrila. Načrt pokritja je bil pripravljen in posredovan na MNVP.

Predloge za pokritje izgube je pojasnila Tanja Dijak, vodja oddelka za finančne zadeve. Nastali primanjkljaj bo Javni zavod reševal v treh delih, in sicer:

- 1) s popravkom napake pri knjiženju v znesku 6.835 EUR,
- 2) iz sredstev presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 5.999 EUR,
- 3) 6.222 EUR pa s prerazporeditvijo sredstev znotraj finančnega načrta tekočega leta, kar bo upoštevano pri pripravi Rebalansa Programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2023.

MNVP je Javnemu zavodu naložilo bolj tekoče spremljanje stanja porabe proračunskih sredstev in sprotno opozarjanje na morebitne manjke pri razpoložljivih sredstvih. Javni zavod bo v Rebalansu skušal znotraj proračunskih sredstev zagotoviti sredstva za lastno udeležbo v

projektih, poleg tega pa bo opravil analizo ključev in sodil za razmejevanje stroškov po dejavnostih in izvedel potrebne prilagoditve.

Predsednik je predlagal najprej razpravo v zvezi z poslovnim izidom Javnega zavoda, potem pa nadaljevanje z obravnavo vsebinskega dela Poročila.

V razpravi k 5. točki dnevnega reda so sodelovali: Pavel Jamnik, Miro Eržen in Bojan Dejak.

V razpravi je bilo izpostavljeno:

- Je razlog za visoko izkazane kratkoročne terjatve v višini cca. 79.000 EUR v tem, da rok plačila še ni zapadel ali gre za neplačane račune, ki jih kupci iz nekega razloga ne plačujejo?
- Iz Poročila ni jasno razvidna, kolikšna je vrednost odkupljenih zemljišč v letu 2022.
- Na kakšen način se odloča o tem, katera zemljišča bodo odkupljena? Ali Javni zavod aktivno pristopa k iskanju ustreznih zemljišč za odkup?
- V finančnem načrtu je potrebno zagotavljati zadostno količino sredstev, če se pojavi možnost za odkup naravovarstveno pomembnih zemljišč.
- Kaj je razlog za visok indeks glede na plan v višini 160 pri drugih stroških v Tabeli 20 – Izkaz prihodkov in odhodkov?
- Ministrstvo je Javnemu zavodu naročil pripravo projektne dokumentacije za izgradnjo dveh suhih stranišč pri Koči pri Triglavskih jezerih. Je ministrstvo zagotovilo sredstva za poravnavo stroškov priprave dokumentacije?
- Ugotavlja se, da ni sistemskih vzrokov za nastanek izgube, slednja tudi ni v takšnem obsegu, da bi ogrožala poslovanje Javnega zavoda, predlaga pa se dodaten sklep k obravnavi, in sicer da Svet priporoči direktorju večji nadzor nad stroški ter racionalnost pri izvajanju dejavnosti Javnega zavoda. Sredstva Javnega zavoda so se iz različnih virov vsakoletno povečevala in jih je trenutno dovolj, pričakovati pa je, da proračunskih sredstev ne bo več toliko in bo potrebno bolj skrbno načrtovanje aktivnosti, potrebno bo več računovodskega nadzora in pri izvajanju postopati racionalnejše, vključno z obsegi službenih poti in drugimi stroški, ki lahko vplivajo na poslovanje Javnega zavoda.
- Presenetila je izjava direktorja, da je moral Javni zavod plačati davek na dobiček leta 2021, saj bi moral Javni zavod to že načrtovati v finančnem načrtu leta 2022.
- Predlaga se, da se v programskih dokumentih jasno prikaže, koliko sredstev je namenjenih sofinanciranju javnih prevozov.
- Ugotavlja se, da ni normalno, da se programski dokumenti (Program dela, Rebalans in Poročilo o delu) več kot pol leta usklajujejo z ministrstvom. Je Javni zavod pri odločanju v veliki meri izgubil svojo avtonomijo, s tem pa se povečuje nezaupanje v njegovo delo. Javni zavod konec koncev pokriva tudi dejavnosti ostalih ministrstev, ne samo resornega ministrstva.
- V različnih aktih so opredeljene razne varovalke ter predpisani postopki, na ta način pa se je omejilo tudi avtonomijo posameznih organizacij.

Pojasnjeno je bilo, da so visoko izkazane kratkoročne terjatve povezane z izdajo računov ob zaključku leta za storitve, kot so na primer lovni turizem, koledar in druge publikacije. Dejstvo je, da se veliko prihodkov ustvari na koncu leta, zato gre praviloma za račune, ki so izdani v decembru, v plačilo pa zapadejo januarja naslednje leto. Vsota kratkoročnih terjatev je v tem trenutku nižja.

Odkupi zemljišč so se izvajali iz proračunskih sredstev ter s sredstvi projekta VrH Julijcev, in sicer v višini 180.000 s proračunskimi sredstvi, 79.790 s sredstvi 56. člena ZTNP-1 in 428.348 s sredstvi projekta VrH Julijcev.

V Načrtu upravljanja so opredeljena merila, standardi in kriteriji (npr. zemljišča v prvem varstvenem območju, varovalni gozdovi, zemljišča, ki ne zahtevajo aktivnega vzdrževanja,

mirna območja, zemljišča, ki jih je cilj prepuščati naravnim procesom), ki jih je potrebno upoštevati pri sprejemanju odločitve o dejanskem uveljavljanju predkupne pravice Republike Slovenije. Javni zavod ni aktiven pri iskanju zemljišč, ker se pričakuje, da bi bil v takem primeru ponujen znesek odkupljenega zemljišča previsok, temveč čaka na vloge lastnikov za uveljavljanje predkupne pravice.

Ministrstvo je z dopolnjenimi izhodišči v mesecu avgustu 2022 zagotovilo dodatnih 44.761,80 EUR za namen priprave projektne dokumentacije za ureditev čiščenja odpadnih voda v kombinaciji s suhimi stranišči na koči pri Dvojnem jezeru. V letošnjem letu, kjer se na podlagi sklenjenega Sporazuma ministrstvo zavezuje, da bo zagotovilo dodatna sredstva za izdelavo projektne dokumentacije za izgradnjo dodatnih petih suhih stranišč, pa ima Javni zavod načelno pripravljenost ministrstva, da bodo z rebalansom letošnjega programa dela Javnega zavoda zagotovljena dodatna sredstev.

Davek na od dohodka pravnih oseb se plačuje v obliki akontacij čez celo leto, 31.3. tekočega leta pa se naredi obračun za preteklo leto.

V zvezi z indeksom drugih stroškov je bilo pojasnjeno, da realizacija vključuje sofinanciranje avtobusnih prevozov s sredstvi Podnebnega sklada v višini 58.000 EUR, v planu pa so bili predvideni na kontih stroškov storitev.

Ob glasovanju za 5.2 sklep je bilo izpostavljeno vprašanje, ali je priprava načrta, v katerem bo opredeljen način pokritja negativnega poslovnega izida, časovno opredeljena. Pojasnjeno je bilo, da bo potrebno rešitve glede pokrivanja negativnega poslovnega izida potrebno vključiti že v prvi rebalans letošnjega programa dela, zato se predlaga, da se ob glasovanju glede seznanitve s poročilom glasuje tudi o načrtu pokrivanja izgube.

Ob glasovanju za 5.3 sklep je bilo izpostavljeno vprašanje, kaj so »bistvene spremembe«. Predsednik je pojasnil, da bo gradivo pred obravnavo posredovano vsem članom, ki lahko zahtevajo sklic redne seje.

Člani Sveta so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

5.1 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park se je seznanil z osnutkom Poročila o delu, poslovnem in finančnem poročilu Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022.

Člani Sveta so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

5.2 Javni zavod Triglavski narodni park pripravi načrt, v katerem bo opredelil način pokritja negativnega poslovnega izida leta 2022.

Člani Sveta so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

5.3 Za namen potrditve Poročila o delu, poslovnega in finančnega poročila Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022 se po uskladitvi dokumenta s strani Ministrstva za naravne vire in prostor in po obravnavi na Strokovnem svetu, lahko skliče dopisno sejo, če v gradivih ne bo bistvenih sprememb.

Člani Sveta so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

5.4 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park priporoča direktorju večji nadzor nad stroški ter racionalnost pri izvajanju dejavnosti Javnega zavoda.

6. točka Pobude in vprašanja

6.1 Pobuda svetnika Boruta Peršolja z dne 1.2.2023

Točko dnevnega reda se prestavi na naslednjo sejo.

6.2 Pobuda svetnika Janeza Režka Murija z dne 6.3.2023

Točko dnevnega reda se prestavi na naslednjo sejo.

7. točka

Razno

Točko se prestavi na zaključek seje.

Ker se je seji Sveta že pridružil predstavnik Civilne iniciative Lista za Posočje – Bovec, se predlaga obravnavo 8. točke brez v dnevnem redu predvidenega odmora.

8. točka

Pobude Civilne iniciative Lista za Posočje - Bovec

Predsednik je pojasnil razloge za obravnavo pobud Civilne iniciative Liste za Posočje - Bovec. Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park obravnava vsa vprašanja, vezana na delo Javnega zavoda, ter se opredeljuje do izraženih mnenj v zvezi z njegovim delovanjem. V različnih aktih je zapisano, da je sodelovanje z deležniki v prostoru ena od osnovnih priorit. V zadnjih dveh mesecih je bilo s strani Liste za Posočje podanih nekaj predlogov, ki pa niso vsi naslovljeni na Svet Javnega zavoda, kljub temu pa je bila sprejeta odločitev o uvrstitvi te točke na dnevni red seje. Pri sklicevanju sej se le teh terminsko ne usklajuje z deležniki. Sklic te seje je priložnost, da se Svet do podanih pobud Civilne iniciative Liste za Posočje - Bovec opredeli, poleg tega pa je prav, da se predlagatelju ponudi možnost, da jih neposredno predstavi. Slednje je potrebno predvsem zaradi vprašanj, ki so ključna za delovanje Javnega zavoda, predvsem v smislu, da se ljudje, ki živijo v narodnem parku kot tudi tisti, ki prihajajo na obisk, v zavarovanem območju dobro počutijo in ravno sodelovanje je tisto, kar lahko k temu doprinese.

Direktor je pojasnil, da se Javni zavod prizadeva predvsem za to, da je kakovost prebivalcev čim boljša, da poteka komunikacija do slehernega prebivalca kot tudi z parkovnimi občinami. So pa občine tiste, ki urejajo operativne zadeve, ki se zadevajo prebivalce, kot je predvideno tudi v slovenski zakonodaji. Poraba sredstev je zastavljena tako, da se projekti pripravljajo in izvajajo v sodelovanju z občinami. Sleherni pobuda je dobrodošla kot tudi vsak prebivalec.

Člani Sveta so z gradivom v seznanitev prejeli tri (3) pobude in vprašanja Liste za Posočje – Bovec in sicer pobude z dne 17.3.2023, 25.5.2023 in 5.6.2023.

Predstavnik Liste za Posočje – Bovec, gospod Jurij Žurej, se je uvodoma zahvalil za povabilo, se na kratko predstavil in pojasnil razloge, zakaj je Lista za Posočje – Bovec pošiljala dopise in zakaj jih bo tudi v bodoče. Pojasnil je, da je rojen v tujini in tam živel približno 14 let. Nekaj let je deloval kot direktor Smučarske zveze Slovenije, sedaj pa kot pravnik deluje v podjetju Atlantic grupa d.d. kot direktor pravne službe in prokurist vseh podjetij v Sloveniji. Na območje narodnega parka se je preselil po naključju. Kot asistent na pravnem oddelku Pravne fakultete

je sodeloval pri spremembah Zakona o Triglavskem narodnem parku ter je soavtor zbornika Triglavskega narodnega parka. Nikoli si ni predstavljal, da se bo s svojim prihodom v neko dolino ukvarjal s tem, da sta Triglavski narodni park in Javni zavod največja ovira tem ljudem, da se pri vsaki stvari, ki jo želijo storiti, zaletavajo v stene, da se ne spoštuje zakonodaje, kar vsi dobro vedo, pa gledajo stran. Ministrstvo pristojnosti, ki si jih jemlje, nima opredeljenih v zakonodaji. V 21. stoletju, ko Svet razpravlja o volkovih, medvedih in podobnih stvareh, je na tem območju okrog 300 ljudi brez pitne vode. O tem svetniki ne razpravljajo in jih očino ne zanima. Ne zanima jih, da ljudje v poletnem času naročajo in plačujejo cisterne vode. Ne razpravljajo o nepokritosti območja s telefonskim signalom, dostopanju reševalnih vozil v dolino v zimskem času in nezmožnosti zagotavljanja drugih nujnih intervencij brez vključevanja reševanja s helikopterjem. Že dve leti izpostavlja napačno porabo sredstev iz sklada, namenjenega prebivalcem. V zvezi s tem je zahteval vpogled v že več dokumentov in jih tudi pridobil. Tako se po navedbi g. Žureja 95 % sredstev porabi za škarpe, ceste in podobne stvari, ustvarjenega pa ni bilo nobenega delovnega mesta. Soča Lepena je bila pred drugo svetovno vojno največja vas v Triglavskem narodnem parku, v njej je prebivalo nekaj čez 740 prebivalcev, danes je teh 147, med njimi jih veliko med tednom živi v Ljubljani, v dolino pa prihajajo občasno. V dolini se ne da živeti, saj ni nujno potrebne infrastrukture, istočasno pa se velik del sredstev nameni izgradnji škarpe v Lepeni, ki je narejena v nasprotju z vsemi soglasji, v zvezi s tem pa se eden na drugega prelaga odgovornost. Zapira se cesto na Vršič, pri čemer ni nobene informacije o tem, kdaj in kdo se o tem pogovarja. Zapira se Osnovna šola v Soči brez obrazložitve o razlogih za njeno zaprtje. Od Javnega zavoda je že zahteval, sprašuje pa še svetnike, če so kdaj videli katerikoli zapisnik po 40. členu ZTNP-1, po katerem imajo vsi predstavniki dolžnost pred vsako sejo se sestati s svojimi prebivalci. Zakaj zakonodajalec sprejema zakon, če ga nihče ne izvršuje? Kaj ljudi moti? Kljub absolutni prepovedi kandidiranja na katerikoli politični listi oz. stranki zaradi svojega delovanja v mednarodnem okolju in korporativnih pravil je pridobil dovoljenje, da sodeluje pri Listi za Posočje - Bovec, ker je bilo ljudem nepojmljivo, da se bori za stvari, kot so zagotavljanje pitne vode, prevoznost cest v zimskem času, dostopnost zdravstvene oskrbe, zagotavljanje bančnega avtomata in druga neurejena področja. Park je izgubil kompas in se ne ukvarja z ljudmi, s kakovostjo njihovega življenja, pač pa se ukvarja predvsem s tistimi, ki te kraje obiskujejo, in s svojo lastno promocijo. Ta dolina ima problem tudi zaradi visoke povprečne starosti prebivalstva, ki znaša več kot 60 let. Mladi ljudje se ne preseljujejo v dolino, ker ni zagotovljenega osnovnega šolanja otrok, ker je cesta večkrat zaprta in motena preskrba z električno energijo. Lista za Posočje – Bovec bo vztrajala na spoštovanju zakonodaje, saj je v tem trenutku park ne spoštuje, o čemer je v preteklem letu napisal članek. Naslednji članek bo izšel že ta četrtek, v katerem bo določen del ponovno vezan na Triglavski narodni park, preostali pa v celoti na Direkcijo Republike Slovenije za vode. Ljudem želimo zagotavljati tisto, kar jim bo pomagalo pri odločanju, da v teh krajih ostanejo in da se ne zapravlja denar za infrastrukturne projekte, ki jih izvajata izključno dve gradbeni podjetji, ki ju vsi poznate in ne ukrepate. Pri odločitvah, kaj se bo delalo s tem denarjem, nikoli niso prisotni prebivalci parka. V občinskem svetu sta dva svetnika tudi prebivalca parka, ki pa sta pri odločitvah vedno preglasovana. Zakonodaja določa, da se mora odločitev, ki nanaša na ožji del občine, sprejemati v krajevni skupnosti. Nadalje je s predpisi določeno, da morajo biti posvetovalna telesa, pa jih ni. Zakon določa način obravnave kulturne dediščine, pa se tega ne upošteva. Kršitve zakonodaje so bile zaznane tudi po popotresni obnovi, saj niti en prebivalec Posočja ni dobil povračila po Zakonu o popotresni obnovi objektov in spodbujanju razvoja v Posočju, četudi je bilo to v zakonu predvideno. Policija ter tožilstvo pa kljub številnim prijavam nista zaključila nobenega postopka. Od Javnega zavoda in od svetnikov pričakuje pričetek pogovorov z ljudmi, da se prisluhne njihovim težavam in željam. Pričakuje, da se prične spoštovati zakonodajo, da se svetniki ob pošiljanju dopisov zavedajo, da so uradne osebe in odgovorni za odziv v primeru podanih opozoril na kršitev zakona. Če se opozorilo nanaša na kaznivo dejanje in ni podane prijave, ste sosterilec. Predstavniki Liste za

Posočje – Bovec je v nadaljevanju izpostavil, da so bili dopisi poslani zavestno in namerno z željo, da lahko pokaže na papirje in zastavi vprašanje, kaj je bilo v zvezi s tem narejeno. Ljudje si namreč želijo forume po vaseh, ustanovitev posvetovalnih teles z namenom, da se prične spraševati in poslušati njih in ne le samo zaposlenih v Javnem zavodu. Zastavil je tudi vprašanje, če je bilo kdaj opravljena preverba o načinu zaposlovanja ljudi, saj dobiva občutek, da je Javni zavod »privat firma« le nekaj ljudi v ožjem družinskem krogu, kar naj bi veljalo tudi za Občino Bovec. Problem je v neukrepanju kot v primeru škarpe v Lepeni, ko se kljub pošiljanju pism na občino, ministrstva in Javni zavod ni ukrepalo. Če v takih projektih ne bi sodelovalo toliko povezanih ljudi, bi se te stvari verjetno že prej razrešile. Javni zavod mora začeti vzpostavljati red, o čemer sta z direktorjem tudi večkrat govorila in upa, da bo držal obljubo o organizaciji foruma. Naloga svetnikov pa je, da razmislijo o namenih ustanovitve parka in pričnejo opravljati svoje delo ter spoštovati zakonodajo. Če menijo, da se zakonodaja ne krši, naj o pravilnosti delovanja Javnega zavoda sprejmejo sklepe. Predstavniki Liste za Posočje – Bovec se je sicer opravičil za svoj napadalni nastop, ki temelji na ponavljajočih se negativnih izkušnjah v zvezi z zagotavljanjem dotoka pitne vode, kar kaže na dejstvo, da sistem ne deluje. V nadaljevanju je tudi podal predloge za ukrepanje, kot so organizacija sestankov v okolju, kjer delujejo svetniki. Pripraviti je treba interne vizije za projekte, ki se svetnikom zdijo problematični. Sredstva, namenjena prebivalcem, naj se začnejo uporabljati za zadeve, katerim so v osnovi namenjena, to je zagotovitvi poseljenosti in kakovosti življenja. Javni zavod je dolžan tožiti državo za zagotovitev sredstev, namenjenih kulturni dediščini. Treba je obveščati ljudi, da bodo imeli občutek, da so del tega parka in ne eksponat za poletne obiskovalce ali pa goste strokovnih ekskurzij. Zahvalil se je za priložnost in napovedal nadaljnje pošiljanje dopisov, zaposlenim v Javnem zavodu pa sporočil, da na njegove dopise ne potrebuje njihovega mnenja, pač pa želi skladno z uredbo pisni odgovor ter podlage in študije za sprejete odločitve. Medtem ko v tem trenutku v tej dolini ni niti enega podjetja, ki bi ustvarjal resna delovna mesta, imajo v parkih v francoskih Alpah prijavljenih 62 % patentov iz elektrotehnike. Predstavniki Liste za Posočje – Bovec se sprašuje, kako je to mogoče drugod, pri nas pa ne. Ker je tam nekdo o tem razmišljal in na tem delal, kar je dolgo trajalo, ker je nekdo razmišljal o potrebni infrastrukturi in dolgoročno jim je uspelo. Zakon določa, da se ukrepi na hudournikih in vodotokih financirajo po določbah Zakona o vodah, vodotok Soča pa se je financiral s sredstvi Triglavskega narodnega parka, ki so namenjena prebivalcem. Razloge za to vedo samo zaposleni v Javnem zavodu in na ministrstvu. Napovedal je tudi, da bo Bovec zamenjal svoje člane oz. predstavnike, predlagal je tudi reorganizacijo Javnega zavoda.

V razpravi k 8. točki dnevnega reda so sodelovali: Bojan Dejak, Ana Hawlina, Miro Eržen, Pavel Jamnik, Saša Roškar, Aleš Polanc in Maša Klavora

V razpravi je bilo izpostavljeno:

- Nekatero izpostavljene vsebine zadevajo tudi delovanje Sveta in Javnega zavoda, predvsem tiste, ki se nanašajo na življenje ljudi v narodnem parku. Kar je bilo v preteklosti s tem v zvezi izvedeno, je mogoče v veliki meri razbrati iz letnih poročil. Poseljenost je brez dvoma prednostni cilj upravljanja in na 8. seji Sveta je tekla razprava o velikih zvereh ter sobivanju z njimi. Izraženo je bilo jasno stališče, da je narodni park kot celota vse, kar se nahaja v zavarovanem območju. Glede posameznih pravnih zadev je potrebno najti pravega naslovnika, v določenih primerih je to občina ali Javni zavod, na Svetu pa se obravnavajo podane pobude. Svet ni organ, ki bi bil zavezan upravnemu poslovanju. Zagotovo je na področju sodelovanja z deležniki v narodnem parku še neizkoriščen potencial, tudi s sklicem foruma se zamuja eno leto in ga bo potrebno organizirati v letošnjem letu.
- Poudarjeno je bilo, kaj je bilo dejansko narejeno. Pozimi leta 2020 je Javni zavod pozval vse svetnike, naj sodelujejo s pobudami k pripravi programa dela in finančnega načrta.

Svetniki s primorske strani so se organizirali in pobudo poslali na več naslovov, zato se zavrača očitke, da se ne komunicira z deležniki. Na krajevne skupnosti sta bila naslovljena vprašanje in pobuda, da izpostavijo načine za izboljšavo povezave med prebivalci in Javnem zavodom. Na pobudo svetnikov je bila v Zeleni hiši v Kobaridu organizirana okrogla miza, na kateri so sodelovali tudi zaposleni Javnega zavoda. Na dogodku je bil sestavljen nabor tem, ki se jih redno izpostavlja na sejah Sveta. Na ta način delujejo aktivnosti tudi naprej.

- Postavlja se vprašanje, kam je Javni zavod kot ustanova v tej hiperbirokratski strategiji Slovenije zaplaval. Zelo moderno se je ukvarjati s podnebjem, mobilnostjo, sodelovanjem s celotnim svetom in podobno. Potrebno se je vprašati, kje je meja med vsemi naštetimi aktivnostmi ter osnovnim namenom narodnega parka, to je varovanja parka kot naravne dediščine. Potrebno je najti ravnovesje med varstvom narave in ohranjanjem stika s prebivalstvom ob upoštevanju razpoložljivega kadra in finančnih sredstev. Območje, ki ga Javni zavod pokriva, je raznoliko in na gorenjski strani se soočamo predvsem s pretirano zasedenostjo (npr. Kranjska Gora, Bohinj, Bled, ipd.), tako stanje je v Trenti predvsem v poletnih mesecih, v preostalem delu leta pa v dolini ostajajo le prebivalci s svojimi potrebami. Poraja se vprašanje, kako stvari uravnotežiti. Z neprestanim sestankovanjem z lokalno skupnostjo in krajski se praviloma izkaže, da se izpostavljajo vedno isti ljudje, med katerimi so nekateri pripravljene konstruktivno sodelovati, zopet drugi ne prispevajo nič. Kljub temu je potrebno nekaj naporov vložiti tudi v to smer. Predlaga se, da Javni zavod v dokumentih nazorno prikaže, kaj je tisto kar je oz. bo zavod počel na področju varstva narave in na področju sodelovanja z lokalno skupnostjo. Sredstva 10. in 11. člena ZTNP-1 so si lokalne skupnosti morale izboriti in poraba teh sredstev je v njihovi pristojnosti, pogledi o tem, kaj je za koga izboljšanje življenjskih pogojev, pa so raznoliki, zato bi lokalne skupnosti morale postaviti neke prioritete. Javni zavod je preveč podrejen resornemu ministrstvu. Je državna institucija in njegovo delovanje vključuje tudi področja ostalih ministrstev. Imenovanje direktorja Javnega zavoda brez soglasja Sveta včasih sicer deluje kot nerodnost, vendar gre za načrtno ravnanje, saj si na takih položajih želijo ljudi, ki jim bodo sledili. Za Javni zavod in za dejavnost, ki jo opravlja, pa to zagotovo ni najboljša popotnica. Funkcija direktorja s takim načinom imenovanja ni strokovna, temveč politična, saj je vsakokratni direktor podrejen trenutni politiki.
- Način predstavitve predstavnika Liste za Posočje – Bovec je bilo neprimerno, saj svetniki niso krivi za vse probleme, ki se dogajajo v državi, četudi nekatere stvari dejansko ne delujejo. Predstavljenih in izpostavljenih pa je bila množica problemov, ki niso predmet delovanja svetnikov, pač pa več drugih naslovnikov. Iz pobud, ki so bile del gradiva in o katerih ni bilo skoraj nič povedano, je moč razbrati, da je temeljni problem razdeljevanje sredstev lokalnim skupnostim. Zadeve je v primeru interesa mogoče zelo enostavno reševati. Sredstva so namenjena lokalnim skupnostim, ki se jih preko nekega mehanizma razdeli občinam. Lokalne skupnosti morajo do meseca marca Javnemu zavodu posredovati predloge projektov tekočega leta in tu bi bila lahko vloga Sveta zavoda. Svet zavoda oz. tisti, ki odobri sredstva, mora vztrajati na projektih, ki so skladni z načrtom dela Javnega zavoda. Projekti, ki nimajo nikakršne zveze z namenom in poslanstvom Triglavskega narodnega parka, ne smejo biti potrjeni. Škarpa v Lepeni najbrž nima povezave s poslanstvom Triglavskega narodnega parka, verjetno pa ima povezavo z interesom lokalne skupnosti. V tem primeru je najbrž prišlo do konflikta med interesi prebivalcev in interesom lokalne skupnosti. Na to, da je prevladoval interes lokalne skupnosti pred interesom prebivalcev, Svet ne more vplivati, lahko pa na take primere opozarja, zavrne ali sprejme pobudo lokalne skupnosti glede načina porabe sredstev. V primeru zavrnitve pobude ima lokalna skupnost možnost podati nov predlog porabe sredstev. Ena od možnosti je tudi, da Javni zavod z prebivalci organizira okrogle

mize in jih spodbuja k sodelovanju in posredovanju idej lokalnim skupnostim, vendar je lokalna skupnost temeljna inštitucija, ki pripravlja neko vizijo razvoja svojega območja in porabe teh sredstev. Če lokalna skupnost tega ne stori na način, da se sredstva nameni prebivalcem narodnega parka, je način predstavnika Liste za Posočje – Bovec, ki svetnike krivi za vse probleme države in ki grozi z ovadbami, napačen.

- Ali je bil projekt škarpe posredovan s strani občine na TNP kot eden od projektov, ki se bo financiral s sredstvi, namenjenimi lokalni skupnosti? S strani direktorja je bilo pojasnjeno, da je bila prijava tega projekta skladna s postopkom, ki ga predvideva Uredba za črpanje sredstev iz 10. in 11. člena ZTNP-1, kar pomeni, da so projekti, ki jih posamezna občina načrtuje, najprej posredovani Javnemu zavodu, ki poda svoje mnenje glede skladnosti z nameni porabe sredstev. Mnenje je skupaj s predlogom projekta posredovano na Ministrstvo za naravne vire in prostor, kjer projekt potrdijo. Pred posredovanjem projektnih predlogov s strani občin Javnemu zavodu potekajo usklajevanja glede ustreznosti in smiselnosti le teh.
- V izogib takšnim in podobnim očitkom je potrebno jasno definirati namene porabe sredstev in vzpostaviti delovno skupino, ki bo presojala predloge projektov. Ni problem Sveta in Javnega zavoda, če gre za nezadovoljstvo prebivalstva glede predlaganih projektov s strani njihove občine, pač pa je stvar lokalnih skupnosti, da se predhodno medsebojno uskladijo.
- Predlaga se sprejetje sklepa, da Javni zavod pripravi evalvacijo postopka prijave projektov in porabe sredstev ter po potrebi predlaga spremembe postopkov.
- Nekateri posamezniki veliko več časa namenijo tematikam Javnega zavoda, kot je njihova funkcija in vloga. Težko je uravnavati odnose, ki so se vzpostavili znotraj neke lokalne skupnosti. Sodelovanje z in znotraj lokalnih skupnosti na gorenjski strani narodnega parka so relativno dobre. Z nekaterimi lokalnimi skupnostmi se sodeluje bolje, z nekaterimi sicer nekoliko slabše. Potrebno je vložiti napor za organizacije raznih delavnic, okroglih miz in pogovorov, na katerih se odpirajo in razrešujejo različna vprašanja. Taka oblika sodelovanja z različnimi deležniki je praviloma naporno in terja večji angažma. Poraba sredstev je odvisna predvsem od organiziranosti občinskih svetov, je pa večina sredstev namenjena porabi znotraj narodnega parka oz. izjemoma tudi izven, v kolikor aktivnosti prispevajo k kvaliteta v narodnem parku. Izkušnje kažejo, da je potrebna komunikacija. Včasih je najlažje ostajati na stališču, da se ničesar ne da, mnogo težje pa je komunicirati in priti do rešitev znotraj postavljenih okvirjev. Glede sklada za kulturno dediščino je bilo v preteklosti izraženih več pobud in nestrinjanje s stališčem oz. tolmačenjem Ministrstva za kulturo glede pomanjkanja pravnih podlag. Ministrstvo je Načrt upravljanja TNP potrdilo, zato so brezpredmetni izgovori, da ni zakonske podlage za izplačevanje. Medsektorska usklajevanja so naporna in dolgotrajna. Predlaga se komunikacija. Ugotavlja se razlike med deloma parka tako v osnovni razvitosti kot tudi v komunikacijski pokritosti in potrebno je najti način za premagovanje razlik.
- V vsaki občini so sredstva 10. in 11. člena ZTNP-1 postala politični plen. Javni zavod sicer potrди projekte in za noben projekt v primeru Občine Bohinj dejansko ne moremo trditi, da je slab, vendar pa so po drugi strani v Krajevni skupnosti Koprivnik Gorjuše potrebe po ureditvi infrastrukture. Prizadevajo si za ureditev sirarne na lokaciji bivše šole, vendar se po eni strani vlečejo postopki, po drugi pa je težko pridobiti sredstva. V Krajevni skupnosti Koprivnik Gorjuše je kar 36 predšolskih in 60 šoloobveznih otrok, vendar ne uspemo pridobiti enega oddelka vrta, saj se občina s tem ne strinja, zato so starši primorani otroke voziti v vrtec 14 kilometrov v eno smer. Nabor predlogov bo moral biti pripravljen v komunikaciji med lokalno skupnostjo, krajevno skupnostjo ter v prisotnosti predstavnika Javnega zavoda. Realizirani so tisti predlogi, ki so znotraj občine politično podprti. Nabor projektov, ki kot predlogi pridejo na Javni zavod, je

sicer dober in projekti so ustrezni, pa vendar ne odražajo potreb prebivalstva v celoti. Svet se do predlaganih projektov ne opredeljuje. Javni zavod je lahko samo koordinator, da bi bil nabor projektov komuniciran znotraj posamezne občine.

- Priprava nabora projektov in njegovo usklajevanje je stvar lokalne skupnosti in Svet zavoda s tem nima nič. Gospod Žurej je bil opozorjen, da je na seji gost in naj se temu primerno obnaša in pusti svetnikom do besede. Tudi v bodoče bo dobrodošel, da pove svoje stališče in lahko tudi svetuje, vendar mora razumeti vlogo Sveta, vključno o čem odloča in kaj sprejema. Če so bile pobude Liste za Posočje-Bovec na občinskem svetu preglasovane, Svet s tem nima nič. Tudi na ostalih območjih v in izven narodnega parka se v poletnih mesecih dogaja pomanjkanje vode za prebivalce, celo v popolnoma urbaniziranem okolju. Svet ni na mestu, da rešuje probleme države. Ali menite, da bo za dolino boljše, če izstopi iz Triglavskega narodnega parka?
- Poskuša se razumeti nekatere pripombe Liste za Posočje-Bovec, vendar so določene stvari preveč posplošene. Najbrž je želja osvetliti kakšne v preteklosti nerazrešene probleme. V določenih primerih se je lokalno prebivalstvo premalo vključevalo v skupne zadeve, določena kritična masa se je zato povezala in postala močnejša, zahtevna in naporna tako za lokalno politiko kot tudi za krajevne skupnosti, državo in Javni zavod. Delno se razume podane pobude in način podajanja le teh, vendar pa slednji ni vedno primeren. Smo odprta družba, potrebno je povedati svoje mnenje, pomembno pa je, na kakšen način. Tako v krajevnih skupnostih kot tudi v občinskih svetih bi si želeli zadosti take kritične mase, ker so ljudje, ki so pripravljeni sodelovati, vključeni povsod, vendar jih je premalo in zato nastopajo v različnih vlogah. Na drugi strani pa so ljudje, ki se sploh ne želijo vključevati. Sta pa krajevna skupnost in občina tisti, ki morata v lokalnem okolju spodbujati in uresničevati komunikacijo s terenom. Verjetno je bilo le te v preteklosti premalo, kar je razlog za kopičenje problemov v dolini Soče, vse je prehitel turizem s svojimi posledicami, zato se sredstva EU kot tudi Javnega zavoda namenja za reševanje problemov prekomernega obiskovanja. Ni poznan način komunikacije glede prijave projektov znotraj Občine Tolmin ter ali so bili vsi vedno zadovoljni. Cestna infrastruktura je na tem območju izredno zahtevna, denarja je vedno premalo, zato se v ta namen porablja tudi sredstva TNP-ja. Pravilno je, da so pričeli opozarjati na svoje probleme in jih v določeni meri reševati, potrebno pa je razumeti način delovanja javnega servisa.
- Glede zaposlovanja več družinskih članov in prijateljev v Javnem zavodu stanje zagotovo ni dobra. Konec koncev je javni zavod nacionalna ustanova in skladno s tem je potrebno iskati nove kadre. Ker pa so plače v javnem sektorju v tem trenutku zelo nizke, se s fluktuacijo ta problem razrešuje sam po sebi. S krizo in padcem cen na področju gradbeništva se razrešuje tudi problem v zvezi s povezanostjo gradbenih izvajalcev in naročnikov. Glede očitka kaznivih dejanj pa iz pobud ni bilo moč zaslediti nobene trditve, ki bi imela zadostno podlago, da bi šlo za kaznivo dejanje, gre pa lahko za nezakonitost, vezano na izvajanje določenih predpisov, ki pa nimajo kazenske odgovornosti.
- Na forumu, ki bo sklican v tem letu, bi lahko med drugim opredelili, kakšne razvojne aktivnosti bi bilo potrebno načrtovati znotraj narodnega parka, kako vidimo park in kakšni so načini ohranjanja prebivalstva.

Gospod Žurej je v repliki k drugi razpravi povedal, da Zakon o lokalni samoupravi predvideva ožjo oblike lokalne samouprave, to so krajevne skupnosti, zakon predvideva občne zборе, 40. člen Zakona o Triglavskem narodnem parku predvideva posvetovalno telo, v 41. členu pa forum. Člani liste, ki jo predstavlja, na tem območju živijo že leta, tudi sam je v tem prostoru že dlje časa, pa informacije do nobenega niso prišle, zato se postavlja vprašanje, s kom je bilo komunicirano. Zagotovil je, da informacij ni prejel od nikogar, ne s strani krajevne skupnosti

kot tudi ne predstavnika Občine Bovec. Zakon določa načine komuniciranja in pred vsako sejo bi bilo potrebno izvesti posvetovalne sestanke. V repliki k četrti razpravi je povedal, da je na seji prisotnih zelo malo tistih, ki dejansko živijo v narodnem parku. Zakon izrecno navaja, da je potrebno pred izvedbo seje sklicati posvetovalno telo, na katerem se izpostavijo različne želje in interesi. Ali so bili kdaj na seji pregledani zapisniki posvetovalnih teles? Ljudje opozarjajo na kršitve zakona in izpostavljajo potrebo po vključevanju. Ko pa o tem poteka razprava na občinskem svetu, so s strani ostalih svetnikov preglasovani. Po zakonu imajo ljudje dano neko pravico in ko opozarjajo na neizvrševanje zakona, se nihče ne odzove in nič se ne zgodi. Spoštovanje zakonodaje ni priporočilo, temveč obveza. Svetniki so nadzorni Svet Javnemu zavodu. Ljudje si želijo zagotavljanja minimalnih življenjskih standardov. V istem trenutku je govora o zagotavljanju pitne vode, na drugi strani pa o porabi več kot milijona za škarpo. S tem v zvezi so ljudje najemali odvetniške pisarne in celotna dolina je podpisala peticijo proti škarpam, ker je le ta onemogočila dostop v dolino. Javni zavod in Svet imata dolžnost zahtevati pričetek sodnih postopkov zoper državo v primeru kršenja zakonodaje, enako kot v primeru vzpostavitve sklada za kulturno dediščino. K tožbi pa se ne pristopi zaradi konflikta interesov, ker je predsednik Sveta predstavnik ministrstva in bi v primeru vložitev tožbe le to vložil proti svojim nadrejenim. Gre za sistemski problem. Ljudje želijo, da se jih posluša, kar je funkcija njihovih predstavnikov v Svetu. V italijanskih in avstrijskih parkih so izdali aplikacijo z naborem ukrepov, za katere jo možno financiranje in prebivalci si izberejo tiste, za katere si želijo realizacije. Lista za Posočje-Bovec je predlagala isti sistem in princip univerzalnega temeljnega prihodka, ki je po zakonu možen in po katerem bi prebivalci imeli možnost prijave svojih projektov. Lista za Posočje-Bovec bo tudi organizirala referendum v obeh krajevnih skupnostih, vsebinsko vezan na delitev sredstev, pogovarjajo pa se tudi o možnostih izstopa iz narodnega parka. V repliki na peto pobudo je izpostavil, da je bilo že pojasnjeno, da je Uredba kot taka nezakonita in ministrstvu predlagan način spremembe. Lista za Posočje-Bovec je predlagala sofinanciranje vrtin za vodo, pa se je občina odločila za druge projekte. Občina je tista, ki predlaga, projekti pa se potrjujejo na Svetu.

Gospa Bojana Zorč Kravanja, predstavnica Liste za Posočje – Bovec, je povedala da živi v narodnem parku. Kot prebivalka živi pod določenimi pogoji, zato v zameno od upravljavca narodnega parka pričakuje zaščito. Prebivalstva se ne posluša, se ga ne vpraša za mnenje, pač pa informacije pridobivajo iz sredstev javnega obveščanja. Prebivalci narodnega parka niso slišani, organiziranega ni bilo nobenega sestanka s prebivalci, kjer bi lahko predstavili svoje težave. Več let so bile dane pobude glede ureditve vstopnih mest, med drugim tudi v Lepeni. Predlagana je bila rešitev razširitve cestišča in povečanja števila parkirnih mest, z umestitvijo pa se je število parkirnih mest zmanjšalo, cestišče pa zožilo. Krajevna skupnost je podala predloge na občino, pa ti niso bili upoštevani. Od Javnega zavoda se pričakuje pomoč in posluh zanje. Tokrat je bila prvič povabljen na sestanek, kjer je lahko povedala svoje mnenje.

V nadaljevanju je predsednik Sveta predlagal sklepe, o katerih bi člani Sveta glasovali in člane pozval k razpravi.

V razpravi k predlaganim sklepom so sodelovali: Miro Eržen, Andrej Arih, dr. Tit Potočnik, Pavel Jamnik, Aleš Polanc, Saša Roškar in Tomaž Petrovič:

V razpravi je bilo izpostavljeno:

- Sklepi so sprejemljivi. Forum bi moral biti organiziran kot celodnevni dogodek, ki bi bil sestavljen v dveh delih. V enem delu bi bilo potrebno obravnavati način delovanja javnega zavoda v odnosu do aktualnih vprašanj, ustanovitelja, države in izvajanja zakona. V drugem pa bi se pridružili predstavniki lokalnih skupnosti, ki bi predstavili svoje težave in pobude.

- V izogib bodočim očitkom, da Javni zavod potrdi vse predloge lokalni skupnosti, se predlaga, naj se občinam naloži obvezno predhodno seznanjenje prebivalstva s predlaganimi projekti.
- Vloga Javnega zavoda pri uresničevanju 10. in 11. člena ZTNP-1 je omejena. Naloga Javnega zavoda je presojati, ali je projekt skladen z nameni, določenimi v ZTNP-1. Javni zavod ne določa prioritete, ne filtrira prednosti enega projekta pred drugim. Preverja se le skladnost. Izpostavljeni so bili zadržki za glasovanje ob sklepu št. 8.3.1, da se Javnemu zavodu naloži izvajanje evalvacije in vsebinske presoje predlaganih projektov. Naloga v zvezi z uresničevanjem 10. in 11. člena ZTNP-1 je bila naložena Javnemu zavodu mimo Načrta upravljanja TNP, v proces je javni zavod sicer vključen, vendar ni nosilec procesa. Sredstva se ne nakazujejo preko transakcijskega računa Javnega zavoda, temveč neposredno iz ministrstva na občino. Prav tako se Javni zavod ne vključuje v postopke izbire izvajalcev.
- V lanskem letu je bilo predlagano, da se 10 % sredstev nameni prijavi skupnega projekta, pa do uresničitve ni prišlo.
- Pred pripravo nabora projektov se predlaga sklic usklajevalnih sestankov med direktorjem Javnega zavoda, županom in predstavniki krajevnih skupnosti.
- Evalvacija naj se pripravi za pretekla leta brez ocene glede smotrnosti namena. Pripravi naj se pregled, kaj je bilo financiranega s temi sredstvi. V nadaljevanju se lahko z neko razpravo poskuša sredstva nameniti za kakšne druge namene. Lokalne skupnosti so si ta sredstva izborila in so odgovorne za njihovo porabo.
- V kolikor bodo posvetovalni odbori svojo vlogo v občini opravili, se bodo problemi, o katerih se pogovarjamo danes, razrešili že tam.
- V Občini Kranjska Gora se že pripravljajo na uresničitev zakonskega določila glede ustanovitve posvetovalnega telesa. Predlagani sklepi bi morali odražati odtujenost, ki jo čutijo in izražajo prebivalci narodnega parka.

Člani Sveta so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

8.1 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park se je seznanil s pobudami Liste za Posočje – Bovec ter jih obravnaval na seji.

Člani Sveta so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

8.2 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park sprejema pobudo, da parkovne lokalne skupnosti skladno s 40. členom Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10) ustanovijo posvetovalno telo.

Člani Sveta so z 11 glasovi ZA sprejeli naslednji SKLEP:

8.3.1 Javni zavod Triglavski narodni park na osnovi pobude pripravi evalvacijo porabe sredstev 10. in 11. člena ZTNP-1 v preteklih letih in po potrebi predlaga spremembe Uredbe o merilih in kriterijih za spodbujanje in financiranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v Triglavskem narodnem parku.

8.3.2 Javni zavod Triglavski narodni park pozove občine, da za prihodnja leta pred posredovanjem nabora projektov, ki jih želi vključiti v Akcijski načrt za sofinanciranje s sredstvi 10. in 11. člena ZTNP-1, s predlogi projektov seznanijo prebivalce svoje lokalne skupnosti. To obvezo občine dokazujejo ob posredovanju nabora projektov.

Ob zaključku se je predsednik Sveta zahvalil predstavniku Liste za Posočje- Bovec za sodelovanje. Predstavnik je pozval za nadaljevanje konstruktivnih pogovorov, Javni zavod pa pozval, da se tudi v prihodnje opredeljuje v zvezi z zadevami, ki so v njegovi pristojnosti.

Razno

Predlogov za obravnavo pod točko razno ni bilo.

Za mesec november se predlaga sklic foruma. S sklicem foruma se odlašaja zaradi pregledovanja petletnega poročila o izvajanju Načrta upravljanja TNP s strani ministrstva. Glede na to, da je v pripravi dvoletno poročilo, se predlaga obravnavati obeh poročil. Razmisliti je potrebno tudi o kraju izvedbe foruma.

Predsednik se je zahvalil za udeležbo in napovedal predviden sklic naslednje seje Sveta konec meseca avgusta oz. v začetku meseca septembra.

Seja Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park je bila zaključena ob 17.26 uri.

Zapisala:
Mag. Špela Stojan

Bojan Dejak,
Predsednik sveta Javnega zavoda
Triglavski narodni park

3. točka dnevnega reda

Informacija o izvedenem Strokovnem svetu dne 30.8.2023

Predlagatelj: dr. Tit Potočnik

Poročevalec: dr. Tit Potočnik

Gradivo:

Zapisnik Strokovnega sveta Triglavskega narodnega parka z dne 30.8.2023.

Predlog sklepa:

3. Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park se seznanja z izvedeno sejo Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park z dne 30.8.2023.

ZAPISNIK

5. seje strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, izvedene dne 30. avgusta 2023 ob 10.00 uri v prostorih JZ TNP.

Navzoči člani strokovnega sveta: Andrej Arih, dr. Tanja Hohnc, mag. Jana Vidic, dr. Tit Potočnik, Metod Rogelj, Marko Pretner, dr. Mihael Jožef Toman in Aleš Zdešar

Opravičeno odsotni: dr. Matej Gabrovec

Sejo strokovnega sveta je vodil direktor JZ TNP dr. Tit Potočnik.

Seja strokovnega sveta je bila zaključena ob 14.00 uri.

Gradivo za sejo je bilo članom strokovnega sveta posredovano dne 23.8.2023 po elektronski pošti s spodaj predlaganim dnevnim redom:

1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 4. seje Strokovnega sveta, izvedene dne 2.3.2023
3. Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022.
4. Akcijski načrt usmerjanja obiska in rekreacijskih dejavnosti v Triglavskem narodnem parku.
5. Razno

1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda

Direktor uvodoma ugotovi, da je na 5. seji strokovnega sveta prisotnih 8 članov od 9 in da je sklepčnost zagotovljena.

Člani strokovnega sveta soglasno sprejmejo predlagani dnevni red.

SKLEP:

1.1 Strokovni svet TNP je ugotovil sklepčnost ter soglasno potrdil dnevni red.

2. Potrditev zapisnika 4. seje

Na zapisnik 4. seje ni bilo pripomb.

Direktor vseeno na kratko pojasni aktivnosti JZTNP v zvezi s predlogom Metoda Roglja in sklepom strokovnega sveta iz 4. seje glede predlaganega poziva vladi s pristojnimi ministrstvi prek sveta JZTNP k aktivnejšemu uresničevanju in izvajanju nalog, opredeljenih v veljavnem načrtu upravljanja narodnega parka. Poudari podpis zaveze za sodelovanje v Biosfernem območju Julijske Alpe z dne 2.6.2023 ter problem neodzivnosti nekaterih ministrstev pri izvajanju nalog, ki izhajajo iz upravljaljskih dokumentov parka. Mag. Jana Vidic prav tako poudari težave pri medresorskem usklajevanju in upoštevanju varstva narave v delovanju resornih ministrstev.



Strokovni svet je soglasno potrdil zapisnik 4. seje.

SKLEP:

2.1 Strokovni svet TNP je potrdil zapisnik 4. seje, izvedene dne 2.3.2023.

3. Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022

Direktor na kratko predstavi *Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022*, nekoliko podrobneje pa načrt pokritja negativnega poslovnega izida in razloge za lanskoletni negativni poslovni izid.

Mag. Jana Vidic predlaga, da se finančno poročilo in finančni načrt pokritja negativnega izida vsebinsko obravnava na seji sveta parka, strokovni svet pa se s tematiko le seznanj, obravnava pa strokovne teme in ne finančne. Svetniki se s tem strinjajo.

Razprava svetnikov je tekla predvsem v smeri vloge parka glede obsega usmerjanja, načrtovanja in finančnega kritja nalog, ki sicer izhajajo iz načrta upravljanja, vendar so osnovna naloga drugih sektorjev oz. pristojnih institucij. Strokovni svet podobno kot na 4. seji ugotavlja, da se drugi sektorji s svojimi programskimi dokumenti še vedno premalo vključujejo v izvrševanje ukrepov in ciljev iz načrta upravljanja, zato ponovno apelira na iskanje načinov, kako spodbuditi pristojna ministrstva, ki so v NU določena kot nosilci oz. sodelujoči pri posameznih nalogah, k aktivnejšemu uresničevanju in izvajanju teh nalog.

SKLEP:

3.1 Strokovni svet TNP se je seznanil in podal pozitivno mnenje k Poročilu o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022.

3.2 Strokovni svet predlaga, da se ob pripravi programa dela JZTNP za leto 2024 pozove pristojna ministrstva, ki so v NU določena kot nosilci oz. sodelujoči pri posameznih nalogah, k aktivnejšemu uresničevanju in izvajanju teh nalog.

4. Akcijski načrt usmerjanja obiska in rekreacijskih dejavnosti v Triglavskem narodnem parku

Sodelavci JZTNP (Majda Odar, Aleš Zdešar, Andrej Arih) strokovnem svetu predstavijo osnutek akcijskega načrta usmerjanja obiska in rekreacijskih dejavnosti v parku, dosedanje aktivnosti pri pripravi dokumenta in načrtovane aktivnosti za formalni sprejem.

V razpravi med predstavitvijo se med drugim izpostavi vprašljivost izvedljivosti načrta ob predpostavki, da JZTNP nima zadostnih orodij za implementacijo načrta. Zato se predlaga vključitev najnujnejših predpostavk, ki morajo biti izpolnjene, da bi bil akcijski načrt izvedljiv. Predlaga se dopolnitev načrta z bolj drznimi številkami in smernicami glede nosilnih zmogljivosti obremenjenih območij in predlogi za njihovo omejitev. Velik del razprave je bil namenjen neurejenemu področju obiskovanja naravnih vrednot, za obisk katerih se zaračunava vstopnina ter področju umirjanja prometa na državnih cestah v parku.

SKLEP:

4.1 Strokovni svet se seznanj z vsebino osnutka akcijskega načrta usmerjanja obiska in rekreacijskih dejavnosti.



4.2 Strokovni svet meni, da je naloga upravljanja obiskovanja in ogledovanja naravnih vrednot ena izmed prioritarnih nalog upravljanja narodnega parka, saj je iz analize stanja predstavljenega akcijskega načrta jasno, da je področje neurejeno, pritisk obiskovanja pa negativno vpliva na lastnosti naravnih vrednot, stanje biodiverzitete, doživljanje obiskovalcev in kvaliteto življenja prebivalcev parka. Strokovni svet zato predlaga, da se v programskih dokumentih zavoda naloge, povezane z obiskovanjem naravnih vrednot in njihovim upravljanjem ustrezno naslovijo. V povezavi s tem podpira omogočanje kadrovske okrepitve JZTNP za potrebe vzpostavitve učinkovitega in celovitega sistema ureditve rabe in upravljanja naravnih vrednot v narodnem parku. Po vzpostavitvi formalnega upravljanja se finančni vir za zagotavljanje izvajanja omenjenih nalog pridobiva iz zbranih pristojbin za obiskovanje tistih naravnih vrednot, kjer je zbiranje sredstev upravičeno in pravno formalno urejeno.

4.3 Strokovni svet na podlagi analize stanja iz predstavljenega akcijskega načrta na področju prometne problematike na državnih cestah znotraj narodnega parka (predvsem dolina Vrata, prelaz Vršič ter Mangrsko sedlo) meni, da mora biti JZTNP na podlagi ZTNP-1, načrta upravljanja parka in konkretnih upravnih odločb (npr. naravovarstveno soglasje za asfaltacijo ceste v dolini Vrata) neposredno vključen v vsa medsebojna usklajevanja, sklepanje dogovorov in odločanje o načrtovanih omejitvah prometa in vzpostavljanje prilagojenih prometnih režimov na najbolj prometno obremenjenih državnih cestah znotraj narodnega parka. Strokovni svet se je seznanil z dopisom MNVP na MZI št. 35601-5/2022-2550-3 z dne 12.7.2023 glede prometnih ureditev v dolini Vrata in na Vršiču ter predloga vključevanja JZTNP v postopke načrtovanja in implementacije prometnih režimov. Zaradi neodzivnosti MZI strokovni svet predlaga vodstvu JZTNP, da tudi sam pozove MZI k čim hitrejšemu odgovoru in z njim seznaniti strokovni svet in svet zavoda, katerega seja bo v sredini septembra 2023.

5. Razno

Svetniki izpostavijo smiselnost vsebinske obravnave finančnih poročil in programov JZTNP na sejah strokovnega sveta in ponovno poudarijo primarni namen delovanja strokovnega sveta. Predlaga se preveritev poslovnika delovanja strokovnega sveta in po potrebi njegovo spremembo z namenom uresničevanja namena delovanja strokovnega sveta.

Zapisal:
Aleš Zdešar

dr. Tit Potočnik
direktor



4. točka dnevnega reda

Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022 in Načrt pokritja negativnega poslovnega izida Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022

Predlagatelj: dr. Tit Potočnik

Poročevalec: dr. Tit Potočnik

Gradivo:

- Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022
- Načrt pokritja negativnega poslovnega izida Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022

Predlog sklepa:

4.1 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park sprejema Načrt pokritja negativnega poslovnega izida Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022. Javni zavod Triglavski narodni park pokrije presežek odhodkov nad prihodki v višini 19.056 EUR na naslednje načine:

- **s popravkom knjigovodske knjižbe v znesku 6.835 EUR** na način da bo popravek napake izveden v tekočem poslovnem letu, z ustreznim zmanjšanjem vrednosti na kontu 98 – obveznosti za sredstva v upravljanju in popravkom na kontu 80 - poslovni izid
- **iz sredstev presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 5.999 EUR** in
- **prerazporeditvijo sredstev znotraj finančnega načrta za tekoče leto 6.222 EUR.**

4.2 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park potrjuje Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022.

4.3 Prejeta kupnina od odprodaje objekta v Jadranovem v višini 383.333,33 se nameni za investicije v objekte v lasti Javnega zavoda Triglavski narodni park. Način porabe sredstev se prikaže v letnih finančnih načrtih in poročilih.

4.4 Neporabljen sredstva Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov iz leta 2005 v znesku 10.028 EUR se namenijo za izdelavo projektne dokumentacije in izvedbo investicijskih del v Upravni stavbi.



Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022

Bled, 7.6.2023
Št. 9101-1/2023-5



 
Slovenska nacionalna komisija za UNESCO
Slovenian National Commission for UNESCO


Transboundary Parks
E U R O P A R C


EUROPARC
F E D E R A T I O N
EUROPEAN CHARTER
FOR SUSTAINABLE TOURISM IN
PROTECTED AREAS


alpenkonvention · convention alpine
convenzione delle alpi · alpska konvencija

Uporabljene kratice

AKOS	Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije
ALPACA	Alpine Partnership for Local Climate Action
ARSO	Agencija Republike Slovenije za okolje
AS	Agrarna skupnost
BF	Biotehniška fakulteta
BOJA	Biosferno območje Julijske Alpe
CKFF	Center za kartografijo favne in flore
CEN	Centralna evidenca nepremičnin
DDV	Davek na dodano vrednost
DEKD	Dnevi evropske kulturne dediščine
DOPPS	Društvo za opazovanje in preučevanje ptic Slovenije
DRI	Družba za razvoj infrastrukture
DRSI	Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo
DRSV	Direkcije Republike Slovenije za vode
EKRP	Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
ESRR	Evropski sklad za razvoj podeželja
EUR	Evro
EZR	Enotni zakladniški račun
FA	Fakulteta za arhitekturo
GGN	Gozdno gospodarski načrt
GGO	Gozdno gospodarsko območje
GURS	Geodetska uprava Republike Slovenije
IIS	Informacijsko izobraževalna služba JZ TNP
INDOK	Informacijsko-dokumentacijski center za dediščino
IRSOP	Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor
IUCN	Mednarodna zveza za ohranitev narave
JZ TNP	Javni zavod Triglavski narodni park
HE	Hidroelektrarna
KD	Kulturna dediščina
KGZS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
KIS	Kmetijski inštitut Slovenije
KPJS	Kolektivna pogodba za javni sektor
KS	Krajevna skupnost
LAS	Lokalna akcijska skupina
LD	Lovska družina
LPN	Lovišče s posebnim namenom
LTO	Lokalna turistična organizacija
LUO	Lovsko upravljavsko območje
LZS	Lovska zveza Slovenije
MDDSZ	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
MF	Ministrstvo za finance
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MIZŠ	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
MJU	Ministrstvo za javno upravo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MNZ	Ministrstvo za notranje zadeve
MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
MOP (SON)	Ministrstvo za okolje in prostor (sektor za ohranjanje narave)
MORS	Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije
MK	Ministrstvo za kulturo
MKČN	Mala komunalna čistilna naprava
MzI	Ministrstvo za infrastrukturo

Natura 2000	Evropsko omrežje posebnih varstvenih območij
NG	Nova Gorica
NIB	Nacionalni inštitut za biologijo
NNS	Naravovarstveno nadzorna služba
NU TNP	Uredba o načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016-2025
NVO	Nevladna organizacija
OPN	Občinski prostorski načrt
OZUL	Območno združenje upravljavcev lovišč
PLS	Parkovna lokalna skupnost
PNPG	Naravni park Julijsko predgorje
PRC	Posoški razvojni center
POO	Posebno ohranitveno območje
POV	Posebno območje varovanja
PS	Pašna skupnost
PUN	Program upravljanja območij Natura 2000
PZS	Planinska zveza Slovenije
RAGOR	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
RRA	Regionalna razvojna agencija
RS	Republika Slovenija
SAZU	Slovenska akademija znanosti in umetnosti
SIDG	Slovenski državni gozdovi, d.o.o.
SKZGS	Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije
SPM	Slovenski planinski muzej
SS	Strokovna služba JZ TNP
SSS	Skupna splošna služba JZ TNP
SURS	Statistični urad Republike Slovenije
STO	Slovenska turistična organizacija
TD	Turistično društvo
TIC	Turistično informacijski center
TNP	Triglavski narodni park
UE	Upravna enota
UJP	Uprava za javna plačila
UL	Univerza v Ljubljani
VCF	Stichting The Vulture Foundation
VF	Veterinarska fakulteta
ZDA	Združene države Amerike
ZGS	Zavod za gozdove Slovenije
ZKTNP	Znak kakovosti Triglavskega narodnega parka
ZO	Zavarovano območje
ZON	Zakon o ohranjanju narave
ZPIZ	Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije
ZRSVN	Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
ZSPJS	Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
ZTNP-1	Zakon o Triglavskem narodnem parku
ZVKDS	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
ZZRS	Zavod za ribištvo Slovenije
ZZZS	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

KAZALO

1 UVODNA POGLAVJA.....	5
1.1 Predstavitev območja Triglavski narodni park in Javnega zavoda Triglavski narodni park	5
1.2 Uvod.....	7
1.3 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih	7
1.3.1 Dolgoročni cilji Javnega zavoda Triglavski narodni park.....	7
1.3.2 Letni cilji Javnega zavoda Triglavski narodni park in ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	8
1.3.3 Nastanek morebitnih nedopustnih posledic.....	18
1.3.4 Ocena uspeha pri doseganju ciljev v primerjavi s preteklimi leti.....	18
1.3.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	19
1.3.6 Ocena notranjega nadzora javnih financ	19
1.3.7 Ocena učinkovitosti poslovanja na druga področja.....	20
2 IZVAJANJE REDNIH NALOG JAVNE SLUŽBE NA PODROČJU UPRAVLJANJA NARODNEGA PARKA	21
2.1 Upravljavsko področje: A. Ohranjanje narave	22
2.2 Upravljavsko področje: B. Ohranjanje kulturne dediščine.....	46
2.3 Upravljavsko področje: C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj.....	53
2.4 Upravljavsko področje: D. Obiskovanje in doživljanje.....	65
2.5 Upravljavsko področje: E. Upravljavsko administrativne naloge	77
2.6 Sodelovanje pri izvajanju in izvajanju ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti	91
2.7 Izvajanje neposrednega nadzora.....	91
2.8 Izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1	93
2.9 Priprava akcijskega načrta za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti	103
2.10 Izvajanje nalog za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb	103
2.10.1 Podnebni sklad - invazivke	103
2.10.2 Podnebni sklad – trajnostna mobilnost.....	104
2.10.3 Podnebni sklad – mokrišča.....	106
2.10.4 Podnebni sklad – Ekosistemske storitve.....	106
2.10.5 Podnebni sklad – krajinske značilnosti	107
2.11 Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst.....	108
3 PROJEKTI.....	108
3.1 Projekti v izvajanju	109
3.1.1 LIFE NATURAVIVA – Biodiverziteteta - Umetnost življenja.....	109
3.1.4 VrH Julijcev – Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku.....	110
3.1.5 Vzpostavitev pogojev za EKO regijo BO JA.....	113
3.1.7 LIFE »Semenska banka« (LIFE for Seeds).....	113
3.2 Projekt v postopku potrjevanja.....	115
3.2.1 Vpeljava celovitega diagnostičnega kompleta za učinkovit nadzor nad varozo v čebeljih družinah za izboljšano ekonomiko in varno pridelavo medu	115

3.2.2 LIFE FOR LIFELINES - Ensuring safe ecological corridor for breeding and migrating birds between the Alps and the Adriatic	115
4 KADROVSKI NAČRT.....	116
4.1 Organizacijska struktura.....	116
4.2 Kadrovski načrt.....	117
4.3 Realizacija načrta izobraževanja	121
5 DELOVANJE SVETA IN STROKOVNEGA SVETA JZ TNP	122
6 FINANČNO POROČILO	123
6.1 Sodila za razmejevanje dejavnosti	123
6.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	125
6.2.1 Analiza prihodkov	125
6.2.2 Analiza odhodkov	130
6.3 POSLOVNI IZID	136
6.4 BILANCA STANJA	137
6.4.1 Sredstva.....	137
6.4.2 Obveznosti do virov sredstev	139
6.5 IZRAČUN PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU	141
6.6 INVESTICIJE	142
7 IZVAJANJE NAČRTA UPRAVLJANJA TNP	144

1 UVODNA POGLAVJA

1.1 Predstavitev območja Triglavski narodni park in Javnega zavoda Triglavski narodni park

Informacije o zavarovanem območju

Pravna podlaga za ustanovitev ZO	Zakon o ohranjanju narave (ZON) (Uradni list RS, št. 96/04 - uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18 in 82/20) Zakon o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1) (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 - ZON-C, 60/17 in 82/20)
Datum ustanovitve ZO	datum prvega zavarovanja (zakupna pogodba): 1. julij 1924 obnovitev zavarovanja: 26. maj 1961 razširitev zavarovanega območja: 14. junij 1981 veljavno zavarovanje po ZTNP-1: 15. julij 2010
Nacionalna kategorija zavarovanja	narodni park
IUCN kategorija zavarovanja	II. kategorija (narodni park) / V. kategorija (zavarovana krajina)
Mednarodni status	NATURA 2000: Radovna most v Sr. Radovni – jez HE Vintgar (POO SI3000133) Julijske Alpe (POO SI3000253) Poključka barja (POO SI3000278) Julijci (POV SI5000019) Biosferno območje Julijske Alpe (UNESCO - MAB) Diploma Sveta Evrope Alparc – mreža zavarovanih območij v Alpah Čezmejna ekološka regija Julijske Alpe (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji) Čezmejno pilotno območje Alpske konvencije za ekološko povezanost (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji) Listina za trajnostni razvoj turizma (skupaj z Naravnim parkom Julijsko predgorje v Reziji)
Lega ZO	Julijske Alpe / severozahodni del Slovenije
Velikost ZO in varstvenih območij	Skupna površina zavarovanega območja: 83.982 ha prvo varstveno območje: 31.488 ha drugo varstveno območje: 32.412 ha tretje varstveno območje: 20.082 ha
Število naravnih spomenikov	43
Število naravnih rezervatov	3
Število naravnih vrednot	330 (in 743 jam)
Število kulturnih spomenikov	3 (državnega pomena), 41 lokalnega pomena
Število enot kulturne dediščine	376
Število naselij v ZO	33 (21 v celoti, 12 deloma)
Število prebivalcev v ZO	2.337 (vir: Statistični urad RS, januar 2018)

TNP je območje z izrazitimi značilnostmi visokogorskega sveta, geološkimi, geomorfološkimi, s hidrološkimi in drugimi naravnimi vrednotami, obsežnimi in raznovrstnimi ekosistemi, izjemno bogatim rastlinskim in živalskim svetom z redkimi ter značilnimi rastlinskimi in živalskimi vrstami, z visoko stopnjo kakovosti krajine in ohranjenosti kulturne dediščine. Zgodovinske in kulturne vrednote izkazujejo večstoletno prisotnost človeka in njegovo vsakoletno delovanje. Z ekološkega, zgodovinskega, kulturnega, vzgojnega, razvojnega, duhovnega, s simbolnega, z identitetnega ter estetskega vidika in zaradi vidne prepoznavnosti ima območje izjemno velik narodni in mednarodni pomen ter velik pomen za parkovne lokalne skupnosti.

Osnovne cilje, zunanje meje zavarovanega območja, varstvene režime in s tem pravila ravnanja, razvojne usmeritve ter upravljanje narodnega parka opredeljuje ZTNP-1.

Osnovni namen ustanovitve TNP je ohranitev izjemnih naravnih in kulturnih vrednot, varovanje rastlinskega in živalskega sveta, ekosistemov, značilnosti nežive narave ter za območje narodnega parka značilne krajine. Namen TNP je tudi spodbujanje trajnostnega razvoja, ki je skladen s cilji narodnega parka, ter omogočanje obiskovanja narodnega parka za doživljanje narave, kulturnega izročila in duhovnih vrednot alpskega prostora.

Informacije o upravljavcu

Pravna podlaga za upravljanje	Zakon o Triglavskem narodnem parku, Uredba o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016-2025 (Uradni list RS, št. 34/16; NU TNP)
Ime upravljavca	Javni zavod Triglavski narodni park
Pravna podlaga o ustanovitvi zavoda	Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Triglavski narodni park (Uradni list RS, št. 60/11)
Datum ustanovitve zavoda	30. julij 2011
Naslov	Triglavski narodni park, Ljubljanska cesta 27, 4260 Bled
Telefon in faks	tel:+386 (0)4 5780 200 / faks: +386 (0)4 5780 201
E-mail	triglavski-narodni-park@tnp.gov.si
Spletna stran	http://www.tnp.si/
Direktor JZ TNP	od 1.1.2022 do 26.1.2022 mag. Janez Rakar od 27.1.2022 dr. Tit Potočnik
Predsednik sveta TNP	Bojan Dejak

Za upravljanje zavarovanega območja je pooblaščen Javni zavod Triglavski narodni park (v nadaljnjem besedilu: JZ TNP) s sedežem na Bledu. Za področje delovanja JZ TNP je pristojno Ministrstvo za okolje in prostor¹ (v nadaljnjem besedilu: MOP). Najvišji organ upravljanja je Svet zavoda, v katerem so predstavniki ustanovitelja narodnega parka, parkovnih lokalnih skupnosti, zainteresirane javnosti in predstavnik JZ TNP. Strokovni svet TNP sestavljajo predstavniki ZRSVN, ZVKDS, Biotehniške fakultete Univerze v Ljubljani, SAZU, strokovnjak na področju upravljanja zavarovanih območij na predlog pristojnega ministrstva, trije strokovnjaki iz vrst delavcev in direktor JZ TNP.

¹ V letu 2022 je bil sprejet Zakon o spremembah zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 163/22) in na njegovi podlagi dne 11.2.2023 Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 18/23), ki področje delovanja JZ TNP uvršča pod Ministrstvo za naravne vire in prostor. Za namen priprave Poročila in finančnega poročila Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022 se kot resorno ministrstvo JZ TNP navaja Ministrstvo za okolje in prostor.

Notranje organizacijske enote JZ TNP so: strokovna služba, informacijsko izobraževalna služba, naravovarstvena nadzorna služba ter varstvo in upravljanje prostoživečih živali, skupna splošna služba in oddelek za projekte.

1.2 Uvod

Poročilo o delu in finančno poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park je pripravljeno na podlagi:

- Programa dela in finančnega načrta za leto 2022, sprejetega na seji Sveta dne 12.4.2022,
- Rebalansa programa dela in finančnega načrta za leto 2022, sprejetega na seji Sveta dne 25.10.2022 in
- Drugega rebalansa programa dela in finančnega načrta za leto 2022, sprejetega na dopisni seji Sveta dne 28.11.2022.

V poročilo je med drugim vključeno tudi poglavje izvajanja naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1 in za katere so bila na podlagi programa dela in načrta upravljanja JZ TNP iz proračuna Republike Slovenije v letu 2022 zagotovljena namenska finančna sredstva v višini 630.000 EUR.

V samostojnih poglavjih so povzete tudi izvedene naloge sodelovanja pri izvajanju in izvajanju ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti, izvajanja nalog neposrednega nadzora, priprave akcijskega načrta za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti, izvajanja nalog za obvladovanje podnebnih sprememb in izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst. Vsebinskim poglavjem sledijo poročilo o izvajanju kadrovskega načrta, finančno poročilo in poročilo o izvajanju NU TNP.

1.3 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1.3.1 Dolgoročni cilji Javnega zavoda Triglavski narodni park

Pri upravljanju zavarovanega območja ima JZ TNP z ZTNP-1 in NU TNP dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

- prednostno ohranjati ekosisteme in naravne procese, naravne vrednote, pestrost habitatov in krajinske značilnosti,
- dosežati varstvene cilje s kakovostnim usklajevanjem varstvenih in razvojnih interesov, nadzorom v naravi, uveljavljanjem predkupne pravice države do nakupa nepremičnin ter zmanjševanjem obstoječega in preprečevanjem dodatnega obremenjevanja okolja,
- podpirati in spodbujati trajnostni razvoj na širšem območju narodnega parka,
- prispevati k ohranjanju poseljenosti in omogočati ustrezno kakovost življenja prebivalcem,
- omogočati raziskovanje, ozaveščanje, obiskovanje in doživljanje narodnega parka na način in v obsegu, skladnima s prednostnimi cilji zavarovanega območja.

1.3.2 Letni cilji Javnega zavoda Triglavski narodni park in ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Svet JZ TNP je obravnaval in sprejel Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2021 na 6. redni seji Sveta, dne 12.4.2022.

V avgustu je JZ TNP pripravil Polletno poročilo o delu in finančno poročilo za obdobje januar – junij 2022, na podlagi katerega je bilo ugotovljeno, da nekaterih nalog do konca leta ne bo možno realizirati, v nekaj primerih se je izkazala potreba po vključitvi novih nalog v Program dela JZ TNP za leto 2022 ali pa je prišlo do spremembe pri prioritetah izvedbe posameznih nalog.

Dne 19. 8. 2022 je JZ TNP prejel dopolnjena izhodišča (dopis št. 35601-36/2021-2550-62 z dne 16. 8. 2022), ki so bila skupaj s prej navedenimi ugotovitvami podlaga za pripravo Rebalansa programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022 . Z dopolnjenimi izhodišči so bila JZ TNP dodeljena dodatna sredstva za investicije (v višini 180.000 EUR) in za materialne stroške (v višini 44.761,80).

Z Rebalansom se je v Program dela in finančni načrt vključilo tudi investicijska poraba presežka prihodkov nad odhodki leta 2021, v višini 76.087 EUR.

Dne 18.11.2022 je JZ TNP prejel dopolnjena izhodišča (dopis št. 35601-36/2021-2550-33), ki so bila podlaga za pripravo Drugega rebalansa Programa dela in finančnega načrta za leto 2022. Z dopolnjenimi izhodišči so bila JZ TNP dodeljena dodatna sredstva za stroške dela v višini 11.000 EUR.

Glavni cilji programa dela in upravljanja v Programu dela in finančnem načrtu za leto 2022 so bili:

- izvajanje javnih nalog in pooblastil po ZON in ZTNP-1;
- uresničevanje nalog, določenih z NU TNP: obravnava v letu 2021 posredovanega celovitega poročila o izvajanju NU TNP v prvem petletnem obdobju (2016-2020) z oceno uresničevanja NU TNP in poročanje Vladi republike Slovenije;
- spremljanje izvajanja NU TNP;
- izvedba foruma zainteresirane javnosti;
- izvajanje ukrepov Programa upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji (2015-2020) in sodelovanje v postopkih priprave PUN za novo programsko obdobje;
- sodelovanje z upravljavci naravovarstveno pomembnih kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč (doseganje ciljev PUN);
- celovito izpolnjevanje obveznosti projektov v izvajanju in kakovostna priprava novih projektnih predlogov;
- izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1;
- izvajanje upravljaljskih nalog v povezavi z blaženjem in prilagajanjem na podnebne spremembe;
- izvajanje aktivnosti v zvezi z ravnanjem z odpadno vodo na območju narodnega parka;
- sodelovanje z MOP in ZRSVN na področju splošne in posebne rabe naravnih vrednot in delov narodnega parka (priprava strokovnih podlag za določitev nosilne zmogljivosti, ocene ogroženosti, režime, ukrepe, skrbništvo);
- priprava akcijskega načrta za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti skladno z 11. členom ZTNP-1 za leto 2022;

- sodelovanje z lokalnim prebivalstvom in parkovnimi lokalnimi skupnostmi, predvsem na področjih ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja, urejanja prostora in graditve objektov v narodnem parku, usmerjanja obiskovanja;
- prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe;
- ureditev lastniških razmerij, sanacija erozijskih žarišč, vzpostavitve učne poti in mirnih območij na Mangrskem sedlu;
- digitalna preobrazba vsebin upravljanja zavarovanega območja na področju obiskovanja in doživljanja;
- priprava akcijskih načrtov;
- odprodaja objekta v Jadranovem;
- urejanje evidenc nepremičnin in izvedba postopkov prenosa v upravljanje;
- pridobivanje evidenc nepremičnin na območju narodnega parka, ki so v državni lasti in v upravljanju ministrstev in njim podrejenih ustanov.

Ocena uspeha pri doseganju ciljev:

V letu 2022 so se izvajale naloge javne službe in aktivnosti, na podlagi pooblastil, ki izhajajo iz ZON in ZTNP-1 v polnem obsegu. Izvedena je bila večina nalog, opredeljenih z NU TNP, programom dela in Programom upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji.

Sodelovanje z deležniki MOP (še posebej SON in ARSO), ZRSVN, ZVKDS, ZGS, parkovnimi lokalnimi skupnostmi, PZS, turističnimi organizacijami (Turizem Bled, Turizem Bohinj, Turizem doline Soča), KSS je bilo še dodatno okrepljeno. Nadaljevalo se je nadgrajevanja programa pri upravljanju Biosfernega območja Julijske Alpe, zlasti v sodelovanju s Skupnostjo JA, PRC, RAGOR-jem, Turizmom Bohinj, STO, osnovnimi šolami, Slovensko nacionalno komisijo za UNESCO. Zelo se je okrepilo sodelovanje na mednarodni ravni, predvsem v okviru organizacije Europarc in Alparc (JZ TNP je njun dolgoletni član), kakor tudi v okviru UNESCO-a znotraj programa UNESCO MAB. Okrepilo se je tudi čezmejno sodelovanje s pobratenim parkom Julijsko predgorje, s katerim smo nadgradili čezmejno sodelovanje in sodelovanje v okviru Evropske listine za trajnostni turizem v zavarovanih območjih (podeljuje Europarc), s pripravami na ustanovitev čezmejnega Biosfernega območja Julijske Alpe.

Na področju posebne rabe delov narodnega parka so bile izvedene številne strokovne naloge (s področja določitve nosilne zmogljivosti, ocene ogroženosti, skrbništva, infrastrukturnega urejanja, priprave akcijskega načrta za usmerjanje obiska,...). Sodelovanje z večino parkovnih lokalnih skupnosti, predvsem na področjih ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja, urejanja prostora, usmerjanja obiskovanja in trajnostne mobilnosti ter osnovnošolskega izobraževanja je zelo uspešno in se krepi. Na podlagi noveliranega Akcijskega načrta za sofinanciranje parkovnih lokalnih skupnosti skladno z Uredbo o merilih in kriterijih za spodbujanje in sofinanciranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v Triglavskem narodnem parku so parkovne lokalne skupnosti uspešno realizirale večino zastavljenih razvojnih projektov (v višini več kot 5.500.000 EUR). Naravovarstvene in razvojne naloge na podlagi dodatnih sredstev iz naslova 56. člena ZTNP-1 so bile uspešno izvedene.

Naloge na področju izvajanja neposrednega naravovarstvenega nadzora, upravljanja lovišča s posebnim namenom in lovsko čuvajske službe so bile v celoti in uspešno izvedene.

Izveden je bil postopek odprodaje objekta v Jadranovem. Pred izvedbo postopka je bila izvedena cenitev nepremičnine, v kateri je bila tržna vrednost nepremičnine ocenjena na 250.000 EUR. Dosežena vrednost kupnine v postopku javnega zbiranja ponudb je znašala 383.333,33 EUR. Sredstva kupnine bodo v celoti namenjena za investicije v objekte v lasti JZ TNP, ki bodo realizirane v naslednjih letih.

Velik napredek je bil izveden tudi na področju evidenc nepremičnin v lasti in v upravljanju JZ TNP, predvsem v smislu priprave evidenc za prenos v upravljanje tistih nepremičnin v lasti Republike Slovenije, s katerimi sedaj upravlja Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov, nahajajo pa se v območju TNP, predvsem v 1. in 2. varstvenem območju.

Glavna odstopanja od programa dela in finančnega načrta za leto 2022:

- zaradi daljše bolniške odsotnosti vodje IIS je bila delno realizirana naloga implementacija/digitalizacija varstvenih režimov ter drugih omejitev, priporočil in pravil na območju narodnega parka in objava na svetovnem spletu.
- forum zainteresirane javnosti ni bil izveden (obravnavo celovitega poročila o izvajanju NU TNP za obdobje 2016-2020);
- izvajanje aktivnosti v zvezi z ravnanjem z odpadno vodo na območju narodnega parka ni potekalo kot prvotno načrtovano, podana je bila pobuda za imenovanje medsektorske delovne skupine;
- program upravljanja nepremičnin v državni lasti ni bil pripravljen zaradi neposredovanja podatkov ali neurejenih evidenc posameznih sektorjev.

1.3.2.1 Prednostne naloge in poudarki dela JZ TNP v letu 2022 po upravljavskih področjih

V tem poglavju je navedena ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev in pojasnilo o ciljih, ki niso bili doseženi po posameznih upravljavskih področjih. Prednostne naloge po posameznih upravljavskih področjih so opredeljene v poglavju *1.5.2 Cilji in prednostne naloge programa dela in upravljanja TNP za leto 2022 po upravljavskih področjih* Programa dela in finančnega načrta za leto 2022.

A. Ohranjanje narave

Na področju sistematičnega zbiranja prostorskih podatkov je JZ TNP v poročevalskem obdobju spremljal stanje prostoživečih vrst, ekosistemov in pritiskov človekove dejavnosti nanje. Tako kot v preteklih letih se je prednostno spremljalo stanje Natura 2000 kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov na posebnih varstvenih območjih, še posebej na območjih z zaznanimi pritiski. Predmet terenskega evidentiranja v letu 2022 je bilo 7 kvalifikacijskih prostoživečih vrst in 3 vrste divjadi, kartiranje negozdnih habitatnih tipov pa izvedeno na 20 ha površine zavarovanega območja. Med dejanskimi varstvenimi ukrepi je JZ TNP podprl aktivnosti Društva za raziskovanje jam Ljubljana za odstranitev skupno 6 m³ odpadkov iz brezna »Ukna« na planini Krstenica, na področju upravljanja z divjadjo pa je v sodelovanju z ZGS organiziral strokovni posvet za ponovno preučitev pravilnosti trenutno uveljavljenega statusa alpskega kozoroga kot tujerodne vrste za Slovenijo. Predmet usmerjenega sistematičnega zbiranja prostorskih podatkov so bili v letu 2022 tudi malopovršinski varstveno pomembni gozdni habitatni tipi rdečeborovij in črnoborovij, ki se bo s strani UL nadaljevalo v letu 2023.

V letu 2022 se je nadaljevalo s spremljanjem stanja naravnih vrednot v narodnem parku ter v povezavi z vse večjim pritiskom obiskovanja nanje tudi z aktivnostmi za določitev nosilnih zmogljivosti, omejevanjem dostopa, umirjanjem prometa, urejanjem infrastrukture in pripravo akcijskega načrta za usmerjanje obiska in športno-rekreacijske dejavnosti (v nadaljevanju: ANUORD).

S strani naravovarstvenih nadzornikov je potekalo vsakoletno sistematično spremljanje stanja izbranih vrst divjadi v LPN Triglav. Potekalo je v obliki individualnega zbiranja podatkov in tudi natančnega podrobnega monitoringa dveh naravovarstvenih okolišev Plazi in Dedno polje. Nadaljevalo se je delo na področju poenotenja čezmejnega upravljanja gamsa in alpskega kozoroga, v zvezi s tem je bil oblikovan Akcijski načrt za izboljšanje ekološkega omrežja v pilotnem območju Slovenija-Italija, v katerem so

opredeljene prednostne nalogami, ki se bodo v naslednjih letih uresničevale s projektnimi aktivnostmi. Poleg sistematičnega spremljanja so se priložnostno evidentirali tudi podatki o drugih varstveno pomembnih vrstah. Nadaljevale so se aktivnosti avtomatskega štetja obiskovalcev z uporabo 50 avtomatskih števcov, umeščenih na predhodno izbranih lokacijah v narodnem parku.

Nadaljevala se je priprava strokovnih podlag za pripravo krajinske tipologije in predloga pravil ravnanja za varstvo krajinske pestrosti, med aktivnostmi v okviru nalog Podnebnega sklada pa je bilo na dveh testnih območjih v narodnem parku opravljeno vrednotenje in kartiranje krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.

Med varstvenimi aktivnostmi projekta VrH Julijcev je bila uspešno zaključena odstranitev lesne zarasti na izbranih rastiščih alpske močine na območju Lisca in Kozjega roba, na Štukah pa pozno jesenska košnja. Zaključena je tudi sadnja plodonosnega drevja, očiščenje preseka in redčenja gozdnih sestojev v okolici planin, s katerimi se izboljšuje habitatna primernost za divjega petelina in gozdnega jereba. Tvorno sodelovanje z ZGS in ZRSVN pri gospodarjenju z gozdovi je potekalo tako na strateški načrtovalski ravni kot tudi posegi na operativni ravni. Še posebej intenzivno je bilo sodelovanje pri presoji sprejemljivosti izrednih poseganj v varovalne gozdove prvega varstvenega območja, kjer je z aktivnostmi projekta VrH Julijcev načrtovan varstveni ukrep pogodbenega varstva v obliki odkupa na panju s podlubniki napadenega drevja na širšem območju planine Blato. V zvezi s problematiko velikih zveri v narodnem parku, zlasti volka, se je vzdrževalo redno sodelovanje z izvajalci proste planinske paše v zvezi z oddaljenim spremljanjem gibanja pašnih živali ter preučene možnosti vključevanja JZ TNP v preprečevalne aktivnosti. JZ TNP je tudi na formalni ravni z ZGS vzpostavil aktivno sodelovanje pri monitoringu volka v letu 2023, redno sodeluje tudi pri monitoringu risov, izpuščenih v narodnem parku v okviru projekta LIFE Lynx. Na področju ohranjanja dobrega stanja voda so bile aktivnosti usmerjene na spremljanje stanja izbranih izvirov in nekaterih visokogorskih jezer v narodnem parku, v projektu VrH Julijcev pa se je na Dvojnem jezeru nadaljevalo z intenzivnim izlovom jezerske zlatovčice in pisanca, v sodelovanju s CIPRA Slovenija se je odstranjevalo makrofite, v zvezi z optimizacijo obstoječega načina čiščenja odpadne vode iz Koče pri Triglavskih jezerih pa oblikovana projektna dokumentacija s tehnično rešitvijo vgradnje suhih stranišč. JZ TNP je tudi v letu 2022 povečal obseg zemljišč v državni lasti z dejanskim uveljavljanjem javnega pooblastila vodenja in odločanja v postopkih uveljavljanja predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku, ki temeljijo na merilih iz NU TNP. S sredstvi projekta VrH Julijcev so bila odkupljena gozdna zemljišča v lasti Občine Bovec na območju gozdnih rezervatov Apica in Visoki Zjabcji, tako da je bila od skupno 147 obravnavanih zadev predkupna pravica dejansko uveljavljena na 178,50 ha gozdnih zemljišč. Preučene so bile možnosti prenosa upravljanja državnih kmetijskih in gozdnih zemljišč v prvem varstvenem območju s SKZG RS in SiDG na JZ TNP. Naravovarstveno nadzorna služba je zagotavljala neposredni nadzor v naravi in izvajanje določb predpisov s področja ohranjanja narave ter koordinirala aktivnosti z ostalimi pristojnimi službami, to je policijo, medobčinsko redarsko službo in inšpekcijskimi službami. Še posebej se je naravovarstveni nadzor izvajal v poletni sezoni v visokogorju, na območju Doline Triglavskih jezer, Krnskega jezera in na z obiskom obremenjenih območjih, kot so Pokljuka, Krma, Vrata, Bohinj in Mangart. Intenzivno so na teh območjih potekale tudi preventivne aktivnosti ozaveščanja in informiranja obiskovalcev. Tako kot v preteklih letih so bile tudi v letu 2022 opravljene skupne akcije s policijo in inšpekcijskimi službami. Pri izvajanju javnega pooblastila upravljanja z divjadjo v LPN Triglav so bile v celoti izvedene vse predpisane naloge, potekalo je sodelovanje z ostalimi upravljavci - Lovskimi družinami na območju narodnega parka. Pomemben del naravovarstvenih aktivnosti JZ TNP temelji na projektnem delu, s katerim se zagotavlja uresničevanje varstvenih ciljev zavarovanega območja. Zaradi zakasnitev pri izvedbi načrtovanih aktivnosti v letu 2019 odobrenega projekta VrH Julijcev je bil slednji v usklajevalnem postopku podaljšan za dobro leto, s čimer se bo omogočilo dejansko uresničitev vseh začrtanih nalog, s tem pa doseganje varstvenih in razvojnih

ciljev na področju upravljanja območij Natura 2000 v narodnem parku. V zvezi s slednjimi je bil JZ TNP aktiven v procesu uskladitve varstvenih ukrepov za novo programsko obdobje PUN. Kot partner v projektu LIFE Semenska banka opravil prostorsko analizo dveh NATURA 2000 kvalifikacijskih habitatnih tipov (6210* in 6230*), pridobil v dolgoročni zakup 3 ha polnaravnih suhih travišč na karbonatnih tleh (*Festuco-Brometalia*) in (*pomembna rastišča kukavičevk) in pričel z obnavljanjem 5 ha omenjenih travišč. V sklopu projekta je bilo opravljenih 6 florističnih popisov na recipientskih površinah in 13 na donorskih površinah. Preverjenih je bilo tudi 50 lokacij za nabiranje semen za semensko banko. V sodelovanju z DOPPS je bila ponovno pripravljena in na razpis oddana projektna dokumentacija za odobritev projekta LIFE for LifeLines, ki naslavlja problematiko varstva beloglavega jastreba.

B. Ohranjanje kulturne dediščine

Aktivnosti so se izvajale skladno z načrtovanimi nalogami. V sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije (ZVKDS) se je nadaljevalo spremljanje stanja dediščinskih objektov in območij (prednostno planine). Izvajala se je raziskava suhozidne gradnje v Trenti in Bavšici v sodelovanju z ZVKDS (OE Nova Gorica in Kranj), Oddelkom za etnologijo in kulturno antropologijo (FF UL) ter Fakulteto za arhitekturo (UL), ki se bo v drugih delih narodnega parka nadaljevala v prihodnjih letih. V postopkih graditve objektov in prostorskih ureditev v narodnem parku je upravljavec v strokovna mnenja vključeval usmeritve glede poselitvenih in stavbarskih tipoloških značilnosti ter ohranjanja kulturnih krajin. Velik poudarek je bil dan tudi strokovni pomoči in svetovanju investitorjem in projektantom pred načrtovanjem in/ali izvajanjem gradbenih posegov ter pri prijavi na razpise za sofinanciranje posegov (obnova kulturnih spomenikov, obnova fasad objektov, obnova objektov kulturne dediščine). Na stanovanjskem objektu, ki je del Pocarjeve domačije v Zg. Radovni (kulturni spomenik državnega pomena) se je zaključil dvoletni projekt sanacije s sofinanciranjem RS (uspešna kandidatura na spomeniškovarstvenem projektne razpisu Ministrstva za kulturo).

Izdelana je bila 2., zaključna faza strokovnih podlag za stavbno tipologijo Zgornjesavske doline s sinteznim poročilom. S sofinanciranjem JZ TNP je bila izdana knjiga o pašniški stavbni tipologiji in transhumanci v Alpah. JZ TNP je z namenom usmerjanja investitorjev izdal tudi digitalni in tiskani priročnik "Pomožni objekti - smernice za gradnjo in oblikovanje v Gorenjski regiji".

Na področju premične kulturne dediščine je bil opravljen redni pregled stanja razstavnih eksponatov na informacijskih mestih TNP (v Trenti, na Bledu in v Zg. Radovni) ter njihovo vključevanje v ozaveščevalne programe ter aktivnosti. Gornjesavski muzej Jesenice je izvedel konservacijo izbranih predmetov iz zbirke na Pocarjevi domačiji.

Za različne ciljne skupine (s poudarkom na šolskih skupinah) so bila izvedena strokovna predavanja, tematska vodenja, izobraževalne delavnice, posamezne razstave in druge aktivnosti z namenom promocije in ozaveščanja javnosti o pomenu kulturne dediščine. JZ TNP je s samostojnimi in partnerskimi aktivnostmi sodeloval na dogodkih v sklopu Dnevoev evropske kulturne dediščine.

Z NU TNP predviden "varstveni sklad" za sofinanciranje projektov za ohranjanje dediščinskih objektov zaradi nasprotovanja MK (neupravičenost ustanovitve, neustrezna pravna podlaga) in nezmožnosti zagotavljanja finančnih sredstev ni bil vzpostavljen.

C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj

Pomembne aktivnosti na področju ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja so bile priprava in izvedba ANPLS, priprava in izvedba razpisa za področje kmetijstva na osnovi 56. člena ZTNP-1 ter upravljanje in nadgrajevanje obsega sistema znaka kakovosti TNP (ZKTNP). Nadaljevalo se je permanentno sodelovanje z lokalnim prebivalstvom v povezavi z rabo kmetijskih zemljišč ter izvajanjem ukrepov skupne kmetijske politike. Začela se je podpora razvoju sistema za spremljanje in usmerjanje živali na prosti planinski paši

z namenom monitoringa, opredeljevanja območij paše predvsem drobnice, zmanjševanja konfliktov z velikimi zvermi ter zmanjševanja stroškov paše nosilcem kmetijskih gospodarstev. Začel se je izvajati projekt sodelovanja med LAS-om Dolina Soče in Gorenjska košarica z namenom vzpostavljanja ekoregije Julijske Alpe

V sodelovanju s SJA so bile izvedene številne predstavitve ter zasnovane aktivnosti v okviru novelacije Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije in v okviru Akcijskega načrta čezmejne ekoregije Julijske Alpe.

V okviru Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe (v nadaljnjem besedilu: Skupnost šol BOJA) so bile izvedene aktivnosti na področju vzgoje in izobraževanja za osnovnošolsko ciljno skupino, tako v okviru šolskih kot obšolskih dejavnosti.

V sodelovanju s SJA in PLS so bili sofinancirani poletni prevozi na območju TNP, in sicer naslednje relacije/linije: Mojstrana - Vrata, Kobarid - Planina Kuhinja, Bohinjska Bistrica - Pokljuka in Bled - Pokljuka. Vzporedno z izvajanjem trajnostne mobilnosti so bile izvedene aktivnosti in usklajevalni sestanki s področja trajnostne mobilnosti in umirjanja prometa na regijski in lokalni ravni, vključno z uvajanjem pilotnih aktivnosti, namenjenih izvajanju javnih prevozov za potrebe domačinov in obiskovalcev v alpskih dolinah, ki so z rednimi javnimi linijami izredno slabo pokrite.

JZ TNP je skupaj z MOP ter posameznimi PLS izvajal aktivnosti za spremembe zakonodajnih pogojev za namen uveljavljanja omejevanja prometa na preobremenjenih državnih cestah znotraj narodnega parka ter nadgradnjo in uskladitev obstoječih prometnih režimov na dostopnih (praviloma gozdnih) cestah na posamezne planine.

Na področju urejanja prostora in graditve objektov so bile v letu 2022 pripravljene strokovne podlage za smernice k spremembam treh občinskih prostorskih aktov (z dopolnitvami in usklajevanjem), v upravnih postopkih za gradnjo objektov in druge prostorske ureditve pa izdana strokovna mnenja z usmeritvami in priporočili, katerih cilj je ohranjanje kakovostnih poselitvenih vzorcev, stavbnih značilnosti in krajinskih prvin. Pripravljena in izdana je bila publikacija o pomožnih objektih za gorenjski del narodnega parka. Za območje narodnega parka se izdeluje krajinska tipologija z usmeritvami za ohranjanje kakovostnih značilnosti prostora, JZ TNP pa sodeluje tudi pri raziskovalnem projektu Prenova Regionalne razdelitve krajinskih tipov in izjemnih krajin v Sloveniji ter njihova digitalizacija.

D. Obiskovanje in doživljanje

Info mesta TNP, s poudarkom na info središčih TNP v Trenti, Stari Fužini in na Bledu, so v letu 2022 delovala skladno z načrti in prvič po letu 2019 brez izrednih prekinitev zaradi posledic COVID-19. Na vseh info mestih je bilo izkazano zgledno sodelovanje z deležniki, prednostno z destinacijami (Turizem Dolina Soče, Turizem Bohinj in Turizem Bled). Na vseh info mestih in na terenu so se tekom leta izvajali programi po naročilu in razpisni programi - dogodki. Skladno s programom dela so bile izvajane aktivnosti javne in nejavne službe ter tržna dejavnost, ki je preseгла načrtovane cilje. Posebna pozornost je bila namenjena izvajanju vsebin za osnovnošolsko ciljno skupino. Le-ti programi so običajno združeni z vodenji za osnovnošolske skupine na terenu, predvsem na Pokljuki, v dolini Vrata, v Trenti in na območju Bohinja. Vsa tri info središča je v letu 2023 obiskalo približno 63.000 obiskovalcev.

V Centru TNP Bohinj je bila uspešno izvedena prva faza prestrukturiranja Centra TNP Bohinj v Center BOJA, skladno s PZI je bila urejena in vzpostavljena knjižnica Stara Fužina, skupaj s čitalniškimi prostori. V sodelovanju s Turizmom Bohinj se je pripravljala idejna zasnova za ureditev okolice, vključno z zasaditvijo sadnih vrst.

Na vseh petih info mestih so bili vzpostavljeni prikazovalniki vozniških redov javnega potniškega prometa. Poleg info mest so prikazovalniki nameščeni na več različnih lokacijah (prednostno avtobusne postaje) po Bohinju. Na info mestih - kot vzorčni primer - so bili prikazovalniki nameščeni skladno z razpoložljivimi

finančnimi viri in cilji aktivnosti Digitalizacija vozniških redov javnega potniškega prometa. Upravljanje prikazovalnikov je organizirano v sodelovanju s SJA oziroma enotno uredniško politiko.

Na Pocarjevi domačiji, ki je kulturni spomenik državnega pomena, se je zaključil dvoletni projekt sanacije s sofinanciranjem RS (sredstva s spomeniškovarstvenega projektnega razpisa Ministrstva za kulturo). Izvajala so se vodenja in delavnice, s poudarkom na šolskih skupinah. Pripravljena je bila začasna razstava s spremljevalnim programom v sodelovanju z Gornjesavskim muzejem Jesenice. Pocarjeva domačija se je vključila v projekt »Hiše naših dedov«, ki povezuje upravljavce muzejev bivalne kulture na Zgornjem Gorenjskem. Na domačiji je bil izveden predstavitveni oziroma promocijski dogodek projekta. Domačijo, ki je hkrati tudi info točka TNP, je obiskalo 623 obiskovalcev.

Na področju parkovne infrastrukture je bila izvedena zadnja faza menjave označevalnih in informativnih znakov TNP. Upošteva se aktivnosti v zadnjih petih letih je z letom 2022 zaključena obsežna menjava znakov TNP, v sodelovanju z deležniki je bilo postavljenih več kot 250 znakov TNP, posledično so bili odstranjeni dotrajani in vsebinsko neustrezni objekti. Znaki TNP so izvedeni skladno s celotno grafično podobo oziroma Pravilnikom o označevanju zavarovanih območij, naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij in območij Natura 2000 (Uradni list RS, št. 145/21). Vzdrževalna dela so potekala na vseh parkovnih/pohodniških poteh v upravljanju JZ TNP: Soška pot, Peričnik, Poključka soteska, Goreljek, Mlinarica. JZ TNP je pripravil načrte za vsebinsko in tehnično zasnovno/prenovo učnih poti na Mangrskem sedlu, Geomofološke učne poti pod planino Za Liscem (na meji parka), prenovo Poključke poti, prenovo Poti Triglavске Bistrice.

Obsežna dela so bila izvedena na Mangrskem sedlu. Zaradi neustreznega usmerjanja obiska so nastala erozijska žarišča, ki so bila sanirana skladno z naravovarstvenim soglasjem in v sodelovanju z deležniki Mangrškega sedla (Občina Bovec, ZRSVN OE Nova Gorica in Razvojna zadruga Log pod Mangrtom).

V sodelovanju z ustreznimi organi in lastnikom zemljišča je bil zaključen postopek menjave zasebnega zemljišča pri slapu Peričnik. Upravljevec zemljišča v lasti RS bo predvidoma JZ TNP.

Nadaljevalo se je kontinuirano spremljanje obiska z avtomatskimi števci obiska na najbolj obiskanih točkah TNP in na določenih mirnih območjih.

V sodelovanju z zunanjim izvajalcem se je izdelala nosilna zmogljivost za obiskovanje naravnih vrednot: Mostnica, Tolminska korita (prenova obstoječega izračuna na podlagi ankete), Izvir Soče, Martuljski slapovi. Poleg nosilne zmogljivosti so bila pripravljena tudi priporočila za upravljavce teh naravnih vrednot.

Pripravljen je bil predlog ANUORD, vključujoč deset osrednjih področij in ustreznih ukrepov za izvajanje učinkovitega usmerjanja obiska in za usmerjanje športno-rekreacijskih dejavnosti na območju TNP. Usklajevanje akcijskega načrta z deležniki je bila prednostna naloga jesenskega del leta - izvedeni so bili sestanki na ravni ministrstev in STO, PLS, NVO, SJA in drugih. Dokončna potrditev s strani resornega ministrstva je načrtovana v letu 2023.

Izvedene so bile aktivnosti za implementacijo/digitalizacijo varstvenih režimov ter drugih omejitev, priporočil in pravil na območju narodnega parka in objava na svetovnem spletu. Zaradi daljše bolniške odsotnosti vodje IIS aktivnost ni bila zaključena. Zaključek je ob ustreznih razmerah (kadrovska struktura) predviden v letu 2023.

V sodelovanju z deležniki BOJA so bili izvedeni sezonski razpisni programi vodenj po parkovnih/pohodniški poteh v upravljanju JZ TNP in drugih: Soška pot, korita Mostnice, barje Goreljek, Pot Triglavске Bistrice, Poključka soteska, Tolminska korita, ...

E. Upravljavsko administrativne naloge

V letu 2022 so se izvajale aktivnosti na področju obveščanja in informiranja javnosti o aktivnostih JZ TNP in ozaveščalo o naravovarstvenih vsebinah, ki podpirajo cilje narodnega parka.

Izvedene so bile prostovoljske akcije, glavnina na območju občine Bohinj, v sodelovanju s Parkovno lokalno skupnostjo..

Programi v okviru Skupnosti šol BOJA so bili izvedeni skladno s programom dela. Osrednja pedagoška dejavnost je namenjena več kot 7000 mladim iz skupno 39 članic Skupnosti šol BOJA. Prenovljeni program Mladi nadzornik je vključeval več kot 30 mladih iz enajstih osnovnih šol članic Skupnosti šol BOJA. Aktivnosti so vključevale izvedbo tabora, obisk TNP in tujine (BO Nockberge), vključen je tudi v program Mladi na vrhu (ALPARC). Petnajst mladih je bilo sprejetih med mlade nadzornike. Program je prepoznan tudi širše, saj je večkrat gostoval na programu RTV. Aktivnosti so sestavljene vključujoč dejavnosti s področja naravoslovja, kulturne dediščine, upravljanja parkovnih poti itd. Programe JZ TNP je v letu 2023 obiskalo nekaj več kot 13.000 udeležencev.

Uradni začetek postopka kandidature za pridobitev naziva Čezmejno biosferno območje Julijske Alpe je bil izveden v decembru v SPM, vključujoč široko podporo tako na nacionalni, regionalni in lokalni ravni na slovenski in italijanski strani.

Na področju publikacij so bili izdani: 30. številka časopisa Svet pod Triglavom, stenski koledar za leto 2023 "Za naravo in ljudi - Miro Podgoršek", namizni koledar projekta VrH Julijcev, poletna in zimska izdaja časopisa za obiskovalce BOJA, Časopis Skupnosti šol BOJA 2022/2023, publikacija o pomožnih objektih za gorenjski del narodnega parka ter ponatisi publikacij za usmerjanje obiska na parkovnih poteh. Izvajalo se je mednarodno sodelovanje in povezovanje (EUROPARC, ALPARC, Alpska konvencija, Ekoregija Julijske Alpe, tuji narodni in naravni parki: Narodni park Crater Lake (ZDA), Narodni park Snowdonia (Anglija), Naravni park Julijsko Predgorje (Italija) in Naravni park Hochtaunus (Nemčija).

Dopolnjeno je bilo Poročilo z oceno o izvajanju NU TNP za obdobje 2016-2020, ki je pripravljeno za obravnavo na MOP in Vlado RS, posredovan pa bo tudi forumu in Parkovnim lokalnim skupnostim. Na področju upravljanja nepremičnin v državni lasti so potekali usklajevalni sestanki s SiDG in Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov RS, ki so v državni lasti in v upravljanju posameznih ministrstev oz. njim podrejenih institucij.

Opravljene so bile številne naloge na področju izvajanja rednih upravnih (priprava strokovnih podlag v okviru smernic za prostorske in sektorske načrte, izdaja 255 mnenj h graditvi objektov in prostorskim ureditvam ter 178 soglasij upravljavca na podlagi 31. člena ZTNP-1, priprava 147 odgovorov glede uveljavljanja predkupne pravice pri prometu z nepremičninami) in administrativnih (nadgradnja internih aktov, kadrovske zadeve, tajniško poslovanje, računovodsko in knjigovodsko poslovanje) nalog. Sprotno se je izvajalo postopke za izdajo Sklepov o upravljanju nepremičnin.

Izvedene so bile investicije na področju računalniške, strežniške in programske opreme. Izvedeni so bili postopki prodaje električnih vozil in iztrošenih terenskih (4x4). Z nakupom novih, tudi terenskih vozil, je bil posodobljen vozni park JZ TNP. Na podlagi javnega zbiranja ponudb je bila izvedena odprodaja objekta v Jadranovem. Kupnina od prodaje bo v celoti namenjena investicijam v objekte v lasti JZ TNP. Na področju vzdrževanja so bila izvedena naslednja večja dela: menjava strešnih kritin na objektih Guhar, Hiši Trentarskih vodnikov in deloma Domu Trenta.

1.3.2.2 Prednostne naloge in poudarki dela JZ TNP v letu 2022 po prednostnih skupinah nalog

Realizacija varstvenih ciljev v letu 2022

Prednostni cilj upravljanja zavarovanega območja, s katerim se zagotavlja pravilen odločevalski proces, je dobro poznavanje stanja prostora s sistematičnim zbiranjem, urejanjem in vzdrževanjem podatkov. Za leto 2022 načrtovane aktivnosti sistematičnega zbiranja podatkov o sestavinah biotske raznovrstnosti in

pritskih človekove dejavnosti nanje so bile v veliki meri izvedene, četudi nekatere izmed njih v manjšem obsegu od pričakovanega.

Vključevanje v postopke načrtovanja rabe prostora in naravnih virov na način priprave strokovnih podlag JZ TNP, s katerimi se zagotavlja upoštevanje predpisanih varstvenih ciljev, je v letu 2022 potekalo na ravni gozdnogospodarskega načrtovanja in z aktivnim sodelovanjem JZ TNP z deležniki na operativni ravni. Zaradi gradacije podlubnikov in posledic vremenskih ujm se stanje gozdov prvega varstvenega območja narodnega parka poslabšuje, zaradi teženj zasebnih lastnikov po izrednih ukrepih pa bo v prihodnjih letih predstavljal največji izziv dosegati upravljavski cilj nadaljnjega izključevanja takšnih gozdnih sestojev iz aktivnega gospodarjenja. Na nepremičninah v zasebni lasti s poudarjenim ekološkim pomenom se je z uveljavljanjem predkupne pravice povečalo lastništvo države. Tako kot v preteklih letih smo si prizadevali za izvajanje učinkovitega naravovarstvenega nadzora, prednostno v visokogorju in območjih s poudarjenim pritiskom obiskovanja in prometa. Cilji na področju upravljanja z divjadjo v Lovišču s posebnim namenom Triglav so bili v celoti doseženi, s tem v zvezi so se poenotila tudi strokovna izhodišča za nadaljnjo obravnavo alpskega kozoroga kot domorodne prostoživeče vrste v Sloveniji. Slednje je med drugim ključnega pomena za doseganje ciljev na področju čezmejnega sodelovanja v zvezi z zagotavljanjem funkcionalnega ekološkega omrežja.

Prispevek k uresničevanju varstvenih nalog zagotavljajo tudi projektne aktivnosti JZ TNP. Doseganje pomembnih varstvenih ciljev NU TNP in PUN je načrtovano predvsem s projektom VrH Julijcev, pri katerem se partnerji projekta še vedno soočajo z nekaterimi sistemskimi, upravnimi in administrativnimi ovirami, ki vplivajo na dinamiko izvajanja aktivnosti. Kljub temu so bili v letu 2022 realizirani številni varstveni ukrepi in naloge ali pa so tik pred izvedbo. Varstveni cilji v smeri izboljšanja stanja habitatov vrst ali habitatnih tipov se izvajajo tudi z aktivnostmi JZ TNP kot partnerja projekta LIFE Semenska banka, na področju zagotavljanja sobivanja z velikimi zvermi pa z vključevanjem upravljavca narodnega parka v skupne monitoringe, komunikacijo z deležniki in iskanjem rešitev za preprečevanje ali vsaj obvladovanje konfliktnih dogodkov.

Na področju ohranjanja krajinske pestrosti je JZ TNP nadaljeval s pripravo strokovnih podlag in predloga pravil ravnanja za varstvo krajinske pestrosti. Priporočila in usmeritve za ohranjanje značilnosti krajin so se uvrščale v strokovne podlage za smernice k prostorskim in drugim načrtom rabe, prav tako pa so sestavni del strokovnih mnenj h gradnjam in prostorskim ureditvam. Izvajale so se aktivnosti identifikacije in ovrednotenja krajinskih prvin, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti, ter priprava podzakonskega predpisa o njihovi določitvi z usmeritvami za prostorsko načrtovanje in rabo naravnih dobrin.

Na področju varstva nepremične kulturne dediščine so se kot prednostne varstvene naloge izvajale svetovanje investitorjem pred gradnjo, spremljanje stanja registriranih enot kulturne dediščine (s poudarkom na aktivnih planinah) in izdelava strokovnih podlag ter publikacij za področje stavbne tipologije. Vsebine kulturne dediščine so se vključevale v strokovne podlage za pripravo prostorskih aktov in v mnenja h graditvi objektov in prostorskim ureditvam, s ciljem, da so objekti načrtovani ob upoštevanju značilnosti lokalne stavbne tipologije, ureditve pa skladno z značilnostmi kulturne krajine. "Varstvenega sklada" za sofinanciranje obnove objektov kulturne dediščine v obliki, kot je bila načrtovana z NU TNP, pravno formalno ni mogoče vzpostaviti, prav tako pa za te namene Ministrstvo za kulturo nima razpoložljivih finančnih sredstev.

Realizacija razvojnih nalog v letu 2022

Pomembne aktivnosti na področju ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja so bile priprava in izvedba ANPLS, priprava in izvedba razpisa za področje kmetijstva na osnovi 56. člena ZTNP-1 ter upravljanje in

nadgrajevanje obsega sistema znaka kakovosti TNP (ZKTNP). Nadaljevalo se je permanentno sodelovanje z lokalnim prebivalstvom v povezavi z rabo kmetijskih zemljišč ter izvajanjem ukrepov skupne kmetijske politike. Začela se je podpora razvoju sistema za spremljanje in usmerjanje živali na prosti planinski paši z namenom monitoringa, opredeljevanja območij paše predvsem drobnice, zmanjševanja konfliktov z velikimi zvermi ter zmanjševanja stroškov paše nosilcem kmetijskih gospodarstev. Začel se je izvajati projekt sodelovanja med LAS-om Dolina Soče in Gorenjska košarica z namenom vzpostavljanja ekoregije Julijske Alpe

V sodelovanju s SJA so bile izvedene številne predstavitve ter zasnovane aktivnosti v okviru novelacije Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije in v okviru Akcijskega načrta čezmejne ekoregije Julijske Alpe.

V okviru Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe (v nadaljnjem besedilu: Skupnost šol BOJA) so bile izvedene aktivnosti na področju vzgoje in izobraževanja za osnovnošolsko ciljno skupino, tako v okviru šolskih kot obšolskih dejavnosti.

Nadaljevale so se aktivnosti na področju trajnostne mobilnosti in umirjanja prometa (načrti prometnega urejanja, javni prevozi, ozaveščevalne akcije ...) na najbolj z obiskom najbolj obremenjenih območjih (Vrata, vršiška cesta, območje sklede Bohinjskega jezera, Uskovnica, Pokljuka z Rudnim poljem, Mangrsko sedlo, dolina Tolminke)..

JZ TNP je skupaj z MOP ter posameznimi PLS izvajal aktivnosti za spremembe zakonodajnih pogojev za namen uveljavljanja omejevanja prometa na preobremenjenih državnih cestah znotraj narodnega parka ter nadgradnjo in uskladitev obstoječih prometnih režimov na dostopnih (praviloma gozdnih) cestah na posamezne planine.

Na področju urejanja prostora je bila poleg rednih načrtovalskih (izdelava strokovnih podlag k prostorskim aktom) in izvedbenih nalog (priprava strokovnih mnenj h gradnjam objektov in prostorskim ureditvam) zaključena izdelava strokovnih podlag za stavbno tipologijo v Zgornjesavski dolini, izdana je bila tudi knjiga Pastirska arhitektura Slovenije in Evrope (z obravnavo planin v Julijskih Alpah).

Tabela 1: Porazdelitev števila ur, stroškov in investicij na varstvene in razvojne naloge ter naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti

Naloga	1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge	2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	3. Razvojne naloge	Skupaj
Načrtovano število ur	69.268	19.239	17.543	106.050
Realizirano število ur	67.644	17.756	14.049	99.448
Delež ur v % (plan; realizacija)	65%; 68%	18%; 18%	17%, 14%	100%
Indeks plan/realizacija ur	98	92	80	94
Višina načrtovanih programskih stroškov in storitev v EUR	726.980	42.670	361.658	1.131.308
Višina realiziranih programskih stroškov in storitev v EUR	438.481	55.504	349.991	843.975
Delež programskih stroškov in storitev v % (plan; realizacija)	64%; 52%	4%; 7%	32%; 41%	100%
Indeks plan/realizacija programskih stroškov	60	130	97	75
Višina načrtovanih investicij v EUR	733.863	0	455.621	1.189.484

Naloga	1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge	2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	3. Razvojne naloge	Skupaj
Višina realiziranih investicij v EUR	673.358	0	425.661	1.099.019
Delež investicij v % (plan; realizacija)	62%; 61%	0%; 0%	38%; 39%	100%
Indeks plan/realizacija investicij	92	-	93	92
Skupna višina načrtovanih finančnih sredstev v EUR	2.803.301	456.105	1.196.442	4.455.848
Skupna višina realiziranih finančnih sredstev v EUR	2.539.177	508.487	1.141.124	4.188.788
Delež finančnih sredstev v % (plan; realizacija)	63%; 61%	10%; 12%	27%; 27%	100%
Indeks plan/realizacija skupnih finančnih sredstev	91	111	95	94

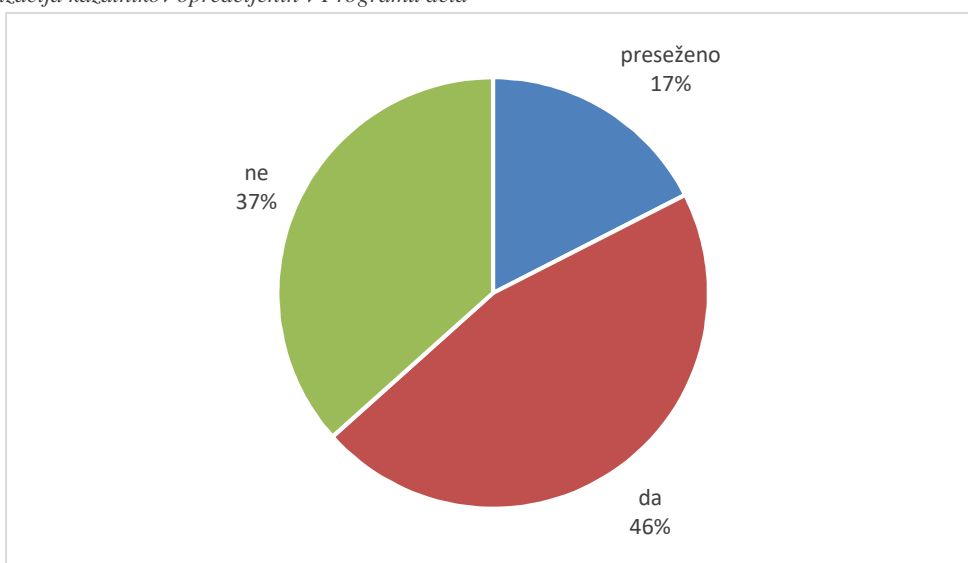
1.3.3 Nastanek morebitnih nedopustnih posledic

Pri izvajanju programa dela niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

1.3.4 Ocena uspeha pri doseganju ciljev v primerjavi s preteklimi leti

Doseganje s programom dela načrtovanih ciljev v letu 2022 je ocenjeno kot zadovoljivo: na podlagi kazalnikov za spremljanje izvajanja programa dela je bila več kot polovica zastavljenih kazalnikov v celoti izvedena oziroma presežena (skupaj 63 % kazalnikov), 37 % kazalnikov pa ni bilo realiziranih. Razlogi za nerealizacijo kazalnikov so pojasnjeni v tabelaričnem delu poglavja 2 *Izvajanje rednih nalog javne službe na področju upravljanja narodnega parka*, v stolpcu »komentar realizacije«.

Slika 1: Realizacija kazalnikov opredeljenih v Programu dela



Uspešnost doseganja ciljev, glede na doseganje oz. preseženo vrednost načrtovanih kazalnikov, je v poročevalskem letu nižja kot v predhodnem letu (leto 2021), ko je bilo realiziranih oz. preseženih 65% kazalnikov, in nižja kot v letih 2020, 2019 in 2018.

1.3.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

JZ TNP je v letu 2022 sicer posloval zadovoljivo in leto zaključil s pozitivno razliko med celotnimi prihodki in odhodki v znesku 1.515 EUR. Skladno s predpisi se od presežka prihodkov nad odhodkov obračuna davek od dohodka, pri čemer se v osnovo za obračun davka štejejo le pridobitne dejavnosti zavoda (nejavni viri in tržna dejavnost). Vrednost davka od dohodka je 20.571 EUR, kar pomeni, da je rezultat z upoštevanjem davka negativen in sicer presežek odhodkov nad prihodki v znesku 19.056 EUR.

Kljub ugodnemu rezultatu pri realizaciji prihodkov je na poslovanje v celoti močno vplival porast na strani stroškov, povezan predvsem z dvigom cen energentov, goriv in stroškov vzdrževanja. Za razliko od preteklih let je zaradi zakonskih sprememb na področju stroškov dela tudi realizacija le-teh presegla načrtovane vrednosti.

Realizacija prihodkov iz sredstev proračuna je 99,9%, realizacija stroškov pa presega načrtovano tako pri stroških plač kot pri materialnih stroških. Sredstva proračuna niso v celoti zadoščala za kritje rednih stroškov, razlika znaša 75.659 EUR. Realizacije porabe sredstev za izvajanje nalog iz 56. člena ZNTP-1 je bila izvedena, prav tako so bile realizirane načrtovane proračunske investicije.

Izvajanje mednarodnih projektov v okviru programa Life je potekalo s načrtovano dinamiko. Zaradi odstopanja od načrtovane dinamike in zamika izvedbe aktivnosti projekta VrH Julijcev v leto 2023 pa je realizacija stroškov in prihodkov projektov manjša od načrtovane.

Realizacija prihodkov na področju dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu in realizacija prihodkov iz nejavnih virov sta bili ugodni, načrtovane vrednosti sta presegli za četrtno. V obeh primerih pa je porast cen vplival tudi na višino stroškov teh dejavnosti.

Likvidnostno stanje zavoda je stabilno, zadolževanje v letu 2022 ni bilo potrebno.

1.3.6 Ocena notranjega nadzora javnih financ

Ocena učinkovitosti sistema notranjih kontrol v Javnem zavodu Triglavski narodni park je izvedena na podlagi samooceničvenega vprašalnika, ki je sestavni del Metodologije za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Vprašanja se nanašajo na vse sestavine notranjih kontrol: notranje kontrolno okolje, upravljanje s tveganji, kontrolne aktivnosti, informiranje in komuniciranje ter nadziranje. Vprašalnik je omogočal pet možnih trditev, ki merijo stopnjo strinjanja, in sicer:

- DA - na celotnem poslovanju
- DA - na pretežnem delu poslovanja
- DA - na posameznih področjih poslovanja
- NE - uvedene so začetne aktivnosti
- NE

Vprašalnik je bil posredovan direktorju, vodjem služb (strokovne službe, informacijsko izobraževalne službe, naravovarstveno nadzorne službe in skupne splošne službe), vodjem oddelkov (oddelka za varstvo narave, oddelka za trajnostni razvoj, Informacijskega središča v Trenti, oddelke za finančne zadeve in oddelka z tehnično vzdrževanje) in posameznim zaposlenim, ki pokrivajo področje administracije in stikov z javnostmi. Vprašalnik je izpolnilo dvanajst (12) anketirancev.

Prva sestavina sistema notranjih kontrol je notranje okolje oziroma klima organizacije. Anketiranci so ocenili primernost kontrolnega okolja s povprečno oceno 3,85.

Druga sestavina sistema notranjih kontrol je upravljanje s tveganji. Proces upravljanja s tveganji v Javnem zavodu Triglavski narodni park so anketiranci ocenili s povprečno oceno 3,67.

Tretja sestavina sistema notranjih kontrol so kontrolne aktivnosti. Ustreznost notranjih kontrol so anketiranci ocenili s povprečno oceno 3,41.

Četrta sestavina sistema notranjih kontrol je informiranje in komuniciranje. Primernost sistema informiranja in komuniciranja so anketiranci ocenili s povprečno oceno 3,40.

Peto sestavino sistema notranjih kontrol predstavlja nadziranje. Povprečna ocena za sistem nadziranja znaša 3,71.

Notranji nadzor javnih financ v Javnem zavodu Triglavski narodni park so anketiranci ocenili s povprečno oceno 3,73, kar pomeni, da so anketiranci ocenili sistem notranjega nadzora kot ustrezno vzpostavljenega na posameznih področjih poslovanja. Ocena je nižja od skupne ocene notranjega nadzora javnih financ proračunskih uporabnikov v letu 2021, ko je skupna povprečna ocena znašala 4,1 (Vir: Urad RS za nadzor proračuna, Poročilo o stanju notranjega nadzora javnih financ v Republiki Sloveniji za leto 2021).

V letu 2022 je direktor JZ TNP na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave:

- redni sestanki z zaposlenimi,
- sprejem notranjih internih aktov,
- izvedba notranje revizije na področju javnih financ

Kljub izvedenim izboljšavam direktor JZ TNP ugotavlja, da obstajajo naslednja pomembna tveganja:

- nespoštovanje rokov (dosledno opozarjanje),
- pretok informacij med službami (redno poudarjanje pomembnosti pretoka in določanje načinov pretoka).

1.3.7 Ocena učinkovitosti poslovanja na druga področja

Dejavnost JZ TNP ima lokalni, regionalni, državni in mednarodni pomen, saj upravlja z edinim narodnim parkom v državi. Gre za promocijo države Slovenije, uradne obiske vladnih delegacij in predstavnikov tujih veleposlaništev in tujih zavarovanih območij ipd.. Neposredni učinki poslovanja JZ TNP so na področjih ohranjanja narave, varstva okolja, ohranjanja kulturne identitete in območij krajinske prepoznavnosti državnega pomena, regionalnega razvoja (razvoja podeželja), tradicionalnih dejavnosti in urejanja prostora. JZ TNP je poleg rednih zaposlitev za izvajanje svojih nalog zaposloval tudi javne uslužbenke za izvajanje nalog mednarodnih projektov. V letu 2022 je JZ TNP omogočil praktično usposabljanje dijakom in študentom. Dejavnost na področju vzgoje in izobraževanja ima učinke na lokalni in državni ravni, številne izobraževalne aktivnosti in programi JZ TNP se uspešno vključujejo v redne vsebine osnovnih in srednjih šol ter fakultet. JZ TNP uspešno sodeluje z mednarodnimi organizacijami in inštitucijami ter krepi zunanjo prepoznavnost. Velik pomen ima tudi sodelovanje JZ TNP s parkovnimi lokalnimi skupnostmi, Skupnostjo Julijske Alpe, regionalnimi razvojnimi agencijami in STO.

2 IZVAJANJE REDNIH NALOG JAVNE SLUŽBE NA PODROČJU UPRAVLJANJA NARODNEGA PARKA

Jedro poročila je prikazano v tabelarni obliki, v kateri so: naloge s kodami iz NU TNP, nosilci, oznaka za prioriteto z oznako **P** (od 1 do 3), oznaka za prednostno skupino nalog **PS**, iz katere je razvidno, ali gre za varstvene, upravljavske in nadzorne naloge (V) ali za naloge urejanja obiska in ozaveščanja (O) ali razvojne naloge (R). Prikazana je realizacija programa: število zaposlenih na nalogah, porabljene ure, zneski stroškov dela ter zneski stroškov na nalogo z virom (MOP – proračunska sredstva, NVJS – nejavni viri za izvajanje javne službe, tržna – tržna dejavnost, 56. člen – posebna programska sredstva za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1) ali posamezni projektni oz. programski viri. Pri vseh aktivnostih iz programa je zapisana realizacija oziroma, ali je bila naloga izvedena, delno izvedena ali ni bila izvedena s komentarjem. Pod vsako nalogo so nanizani kazalniki, njihova načrtovana vrednost in njihova realizacija.

2.1 Upravljavsko področje: A. Ohranjanje narave

Koda		Naloga										
Nosilec	P	PS	Število zaposlenih na nalogi	Število ur	Stroški dela	Stroški za nalogo	Vir	Investicije	Vir			
A1.1 redni monitoring prostoživečih vrst, habitatnih tipov, pritiskov in groženj ter učinkovitosti izvedenih ukrepov varstva												
Hrvat	1	V	26	6.870	103.897 €	288.635 €	74.668 MOP 56. člen, 8.500 Podnebni sklad, 205.467 VrH Julijcev	141.268 €	44.000 MOP 56. člen, 5.000 Podnebni sklad, 92.268 VrH Julijcev			
Realizacija porabe			28	5.875	95.230 €	99.987 €	76.575 MOP 56. člen, 8.500 Podnebni sklad, 1.704 nejavna, 13.208 VrH Julijcev	89.111 €	43.019 MOP 56. člen, 5.000 Podnebni sklad, 41.092 VrH Julijcev			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja znanih nahajališč izbranih Natura 2000 kvalifikacijskih prostoživečih rastlinskih vrst za POO Julijske Alpe in POO Poključka barja: 1902 - lepi čoveljc (Martuljek, Vrata, Krma); 1604 - alpska možina (Štuke, Liseč, Osredki, Kozji rob); 4078 - kratkodlakava popkoresa (Črna gora) 							III-VII	x	y		delno	preverjena rastišča lepega čoveljca v Martuljku in alpske možine na Liscu, Kozjem robu in Štukah; zaradi časovne omejitve in drugih prednostnih nalog ostali za leto 2022 načrtovani monitoringi niso bili izvedeni
<ul style="list-style-type: none"> sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja izbranih Natura 2000 kvalifikacijskih prostoživečih živalskih vrst za POO Julijske Alpe, POO Poključka barja, POO Radovna most v Srednji Radovni – jez HE Vintgar in POV Julijci: A108 - divji petelin (mirna območja Poključka, Vitranc, Vogel, Kozličnik, V Vrh); A409 – ruševac (mirna območja Bohinj); A408 – belka (mirna območja Mangrt, Vogel, Debeli vrh, Tosc) 							III-XII	x	y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
<ul style="list-style-type: none"> sistematično spremljanje stanja - inventarizacija in spremljanje stanja dvoživk v zahodnem delu TNP, prednostno hribskega urha in velikega pupka 							III-XI	x	y	z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in v skladu s pogodbenimi obveznostmi
<ul style="list-style-type: none"> sistematično spremljanje stanja - koordinacija in sodelovanje z upravljavci lovišč v TNP pri preverjanju stanja: A108 - divji petelin (mirna območja, določena z NU TNP); A409 – ruševac (mirna območja, določena z NU TNP); 1352 – volk (lovišča v TNP zunaj LPN Triglav) 							I-XII	x	y		DA	naloga koordinacije terenskega preverjanja stanja zunaj LPN Triglav je izvedena v načrtovanem obsegu

<ul style="list-style-type: none"> ● sistematično spremljanje stanja - terensko preverjanje stanja drugih Natura 2000 prostoživečih živalskih vrst: 1352 – volk (LPN Triglav) 	I-XII		y		DA	vključevanje JZ TNP v spremljanje stanja volka je izvedeno v načrtovanem obsegu; vzpostavljeno je tudi formalno sodelovanje z ZGS za izvedbo preverjanja stanja vrste v LPN Triglav za obdobje 2022/2023
<ul style="list-style-type: none"> ● sistematično spremljanje stanja - telemetrično spremljanje živali Natura 2000 prostoživečih vrst (v povezavi s projektom VrH Julijcev): A108 - divji petelin (Pokljuka - 3 živali, Bohinjske planine – 2 živali); A408 – belka (Mangart, Velo polje - 4 živali) 	I-XI	x	y		DA	zagotovljena sta redno zbiranje in obdelava telemetričnih podatkov s strani DOPPS
<ul style="list-style-type: none"> ● sistematično spremljanje stanja - terensko zbiranje podatkov za izbrane vrste divjadi v LPN Triglav: gams (dvodnevno štetje živali v izbranih okoliših (Plazi, Dedno polje), štetje živali v obdobju 01.11. - 15.11. v vseh okoliših, enodnevno štetje živali na izbranih opazovalnih mestih v okviru vsakoletnega spremljanja stanja v vseh loviščih v TNP); alpski kozorog (dvodnevno štetje živali v habitatih vrste - Jalovec, Velo polje) 	IX-XII		y		DA	terensko zbiranje prostorskih podatkov o stanju izbranih vrst divjadi je izvedeno v načrtovanem obsegu
<ul style="list-style-type: none"> ● sistematično spremljanje stanja - kartiranje negozdnih habitatnih tipov: 6210*, 6230* (50 ha) Čadrg, Podjelje 	VI-XII	x	y		delno	opravljena je bila linearizacija habitatnih tipov na obeh predvidenih območjih, na terenu je bilo skartirano 25 ha, zaradi hitre košnje in poletne suše ni bilo mogoče določiti HT na vseh območjih
<ul style="list-style-type: none"> ● sistematično spremljanje stanja - nakup 10 GSM/MMS fotopasti za spremljanje stanja prostoživečih živali v LPN Triglav - Bled (vključno s pripadajočimi SIM karticami in naročniškimi paketi za prenos podatkov) 	I-XII		y	z	DA	izvedeno v načrtovanem obsegu
<ul style="list-style-type: none"> ● sistematično spremljanje stanja - 3 kom termovizijski monokular za spremljanje stanja prostoživečih živali v LPN Triglav - Bled 	I-XII		y	z	DA	izvedeno v načrtovanem obseg
<ul style="list-style-type: none"> ● aktivnosti ter nakup opreme (dron) za daljinsko pomoč/zaznavanje pri naravovarstvenem nadzoru in monitoringu prostoživečih živali 	I-XII		y	z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
<ul style="list-style-type: none"> ● analizirati obstoječo kadrovske sestavo za zagotovitev učinkovitega odzivanja in ukrepanja upravljavca narodnega parka na nenačrtovane posledice naravnih pojavov v gozdnem in negozdnem prostoru narodnega parka, ki ogrožajo prednostne cilje upravljanja 	I-XII			z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
<ul style="list-style-type: none"> ● inventarizacija in monitoring varovalnih gozdov po oblikovani metodologiji, prednostno na območjih z manjšinskimi gozdnimi habitatnimi tipi črnoborovij in rdečeborovij (v povezavi z nalogo A4.5) 	I-XII		y	z	DA	uspešno so zaključene pogodbena dela iz faze 1, ki je omejena na analizo trenutnega poznavanja stanja predmetnih gozdnih habitatnih tipov

•	zagotovitev analize vzorcev okoljske DNA Dvojnega jezera za spremljanje učinka varstvenega ukrepa odstranjevanja rib v okviru projekta VrH Julijcev	IX-XII	x	y	z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
•	raziskovalne aktivnosti v Bohinjskem jezeru in visokogorskih jezerih v TNP z uporabo metodologije analize okoljske DNA	IV-IX	x	y	z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
•	organizacija strokovnega posveta o problematiki spremljanja zdravstvenega stanja divjadi (v povezavi z A12.1)	III-V				NE	prestavljeno na leto 2023 zaradi zasedenosti predavateljev iz Veterinarske fakultete
•	organizacija usposabljanja izvajalcev enotnega monitoringa gamsa in alpskega kozoroga v Triglavskem in Gorenjskem LUO (v povezavi z A12.1)	III-V				delno	metodologija dogovorjena na sestanku OZULa
•	priložnostno zbiranje podatkov - terensko evidentiranje divjadi na izbranih območjih: gams (LPN Triglav – prvo varstveno območje); alpski kozorog (LPN Triglav – prvo varstveno območje), jelen (LPN Triglav), male zveri (Pokljuka, Mežakla)	I-XII				DA	naloga priložnostnega zbiranja prostorskih podatkov divjadi je izvedena v načrtovanem obsegu
•	priložnostno zbiranje podatkov - evidentiranje obolelih in najdenih poginulih živali za nadzor nad in spremljanjem zdravstvenega stanja populacij divjadi: gams (LPN Triglav), alpski kozorog (LPN Triglav)	I-XII				DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
•	priložnostno zbiranje podatkov - terensko zbiranje prostorskih podatkov o drugih varstveno pomembnih prostoživečih vrstah: rastline (TNP), živali (TNP)	I-XII	x			DA	naloga priložnostnega zbiranja prostorskih podatkov varstveno pomembnih prostoživečih vrst je izvedena v načrtovanem obsegu
•	oblikovanje ocene stanja in dinamike populacij prostoživečih vrst: divjad (LPN Triglav)	I-XII		y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
•	sodelovanje upravljavca v postopku priprave Programa upravljanja območij Natura 2000 v Sloveniji: POO Julijske Alpe, POO Poključka barja, POO Vintgar, POV Julijci	I-XII	x			DA	naloga se je izvajala skladno z dinamiko priprave PUN 2000 v obliki pregleda osnutkov ukrepov za POO in POV v upravljanju JZ TNP ter z usklajevalnimi sestanki z ZRSVN in MOP kot tudi nosilci nekaterih sektorjev (ZGS)
•	evidentiranje pritiskov in groženj - nakup MPN analizatorjev in spremljanje mikrobiološkega stanja voda (v povezavi z A5.4)	I-XII		y	z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
•	evidentiranje pritiskov in groženj - spremljanje mikrobiološkega stanja voda z uporabo MPN analizatorja (v povezavi z A5.4)	I-XII		y	z	delno	oprema je bila dostavljena šele konec leta
•	evidentiranje pritiskov in groženj - spremljanje delovanja malih komunalnih čistilnih naprav ob nastanitvenih objektih (v povezavi z A5.4)	VI-XII		y	z	delno	odvzetih je bilo 5 vzorcev
•	evidentiranje pritiskov in groženj - spremljanje obiska na območju TNP (vznemirjanje živali prostoživečih vrst zaradi obiskovanja, množičen planinski obisk v poletni sezoni, prometna obremenjenost) - namestitev vsaj 10 števecv za avtomatsko spremljanje	I-XII		y	z	DA	izvedeno, kontinuirano zbiranje podatkov, nameščenih dvanaest števecv za spremljanje pohodnikov, kolesarjev in prometa

	obiska/pohodnikov, kolesarjev in prometa (povezavi z D3.1), nadaljevanje monitoringa pritiska obiskovanja vzpostavljenega v letu 2018						
•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.1 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst in habitatnih tipov	I-XII	x	y		DA	naloge se izvajajo v okviru časovnice projekta VrH Julijcev in so podrobneje predstavljene v poglavju 3.1.4
•	ozaveščanje o namenu in zagotavljanje dolgoročnih učinkov v projektu VrH Julijcev uveljavljenih mirnih območij (promocijska gradiva za najširšo javnost)	I-XII	x		z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in sicer v obliki namiznega koledarja, knjižnih kazal, zabeležk in kovinskih značk
•	Podnebni sklad ESS - Priprava predloga metodologije spremljanja in vrednotenja ekosistemskih storitev za izbrana območja v narodnem parku	III-XI				DA	naloge se izvajajo v okviru časovnice projekta NatGuiES, izvedene naloge so podrobneje opisane v poglavju 2.10.4
•	Podnebni sklad ESS - nakup opreme za spremljanje in vrednotenje ekosistemskih storitev za izbrana območja v narodnem parku	III-XI				DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
•	izvedba negovalnih ukrepov na gozdnem zemljišču v Ukancu z izvedeno sadnjo plodonosnega drevja	IX-XII	x		z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in sicer z odstranitvijo leske in drugega grmovja na gozdni parceli v Ukancu z izvedeno sadnjo plodonosnega drevja
•	izboljšanje stanja brezna "Ukna" na planini Krstenica z izvedbo varstvenega ukrepa odstranitve odpadkov iz brezna	IX-XII	x		z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in na način, opredeljenim v dogovoru med JZ TNP in Društvom za raziskovanje jam Ljubljana
•	sistematično spremljanje stanja - nakup optične opreme za spremljanje stanja jelenjadi (4 kom spektivov in 5 kom dvogledov)	IX-XII			z	DA	izvedeno v celoti
•	sistematično spremljanje stanja - 2 kom termovizijski monokular z adapterjem za spremljanje stanja prostoživečih živali v LPN Triglav - Bled	IX-XII			z	DA	izvedeno v celoti
Sodelujoče institucije: ZGS, ZRSVN, upravljavci lovišč v TNP, NVO, UL, OZUL Triglavskega in Gorenjskega LUO		Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število nameščenih enot opreme za spremljanje pritiska obiska/pohodnikov, kolesarjev in prometa		>15			41		
število odvzetih vzorcev iz MKČN		10			5		
število kvalifikacijskih Natura 2000 vrst / divjadi / površina kartiranih habitatnih tipov, za katere se v letu 2020 izvaja sistematično spremljanje stanja		9 / 3 / 50			7 / 3 / 20		
število uveljavljenih mirnih območij v prostoru (projekt VrH Julijcev): divji petelin / aktivna visoka barja / belka		13 / 3 / 4			0 / 0 / 0		
površina ha odkupljenih zemljišč (projekt VrH Julijcev)		>90			134,37		

vzpostavljena Informacijska točka na prostem (projekt VrH Julijcev)							1	0				
število izdaj znanstvene revije Acta Triglavensia							1	0				
nadgradnja parkovne poti - Poključka pot in Goreljek (projekt VrH Julijcev)							1	0				
A1.2 priprava akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v narodnem parku												
Arih	1	V	3	320	6.251 €	60.962 €	16.000 MOP 56. člen, 44.762 MOP (zavarovana območja)	0 €				
Realizacija porabe			3	248	4.863 €	58.996 €	14.234 MOP 56. člen, 44.762 MOP (zavarovana območja)	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	priprava strokovnih podlag za ukrepe omilitve vpliva čiščene odpadne vode iz planinske kočje na stanje Dvojnega jezera (v povezavi z nalogo A5.1 in A5.4)						I-XII	x		z	DA	izveden sledilni, ponikalni poskus pri Dvojnem jezeru; sodelovanje zunanjih strokovnjakov v strokovni skupini
•	izdelava PZI ter pridobitev vseh predpisanih soglasij, mnenj in dovoljenj za tehnološko rešitev ravnanja z odpadno vodo iz Koče pri Triglavskih jezerih po varianti B (v povezavi z nalogo A5.1, A5.4)						VII-XII				delno	soglasja, mnenja, dovoljenja še niso bila pridobljena
Sodelujoče institucije: ZRSVN, UL, NVO, strokovne in upravljaljske organizacije							Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik: pripravljen predlog akcijskega načrta							1		0,5			
A1.3 vzdrževanje in vsebinsko dopolnjevanje interne podatkovne zbirke javnega zavoda												
Vidmar	1	V	3	100	1.769 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			5	128	2.902 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	redno vsebinsko vzdrževanje in dopolnjevanje evidence prostorskih podatkov, zbranih v letu 2022 - Natura 2000 habitatni tipi						VI-XII	x	y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
•	redno vsebinsko vzdrževanje in dopolnjevanje prostorskih podatkov, zbranih v letu 2022 - kvalifikacijske Natura 2000 prostoživeče vrste						VI-XII	x	y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
•	vodenje evidence in obdelava prostorskih podatkov sistematičnega in priložnostnega evidentiranja divjadi in drugih prostoživečih živalskih vrst v LPN Triglav ter predpisane evidence s področja upravljanja z divjadjo						I-XII		y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu

• redna izmenjava podatkov o Natura 2000 prostoživečih vrstah in habitatnih tipih	I-XII	x	y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu						
• dopolnjevanje in urejanje evidence prostorskih podatkov iz literaturnih virov, vključno v okviru obveznega praktičnega izobraževanja študentov in dijakov - varstveno pomembne prostoživeče vrste	V-X		y		delno	izvedenost naloge zaradi vezanosti na dinamiko obveznega praktičnega usposabljanja študentov nižja od načrtovane						
Sodelujoče institucije: ZRSVN, MOP, BC Naklo, UL, CKFF, ZRC SAZU				Ciljna vrednost		Realizirana vrednost						
Kazalnik: število letno vnesenih podatkov v prostorsko evidenco javnega zavoda				>2.500		1.800						
A1.4 preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst												
Menegalijska	1	V	2	260	5.603 €	23.963 €	2.963 MOP 56. člen, 21.000 Podnebni sklad	0 €				
Realizacija porabe			3	246	6.355 €	20.355 €	Podnebni sklad	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• zbiranje podatkov o stanju in razširjenosti tujerodnih vrst ter redno dopolnjevanje baze podatkov							I-XII		y		DA	zabeleženih 6 novih lokacij
• preverjanje vnešenih podatkov na portalu INVAZIVKE.SI na območju TNP in MAB in sinhronizacija podatkov z interno bazo							I-XII			y	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
• odstranjevanje vrst, ki so na uvrščene na seznam ITV, ki zadevajo Unijo: žlezava nedotika (3 lokacije – Radovna, Bohinj)							VI-X				DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
• vzpostavitev lokacije za testno odstranjevanje invazivnih tujerodnih drevesnih vrst: veliki pajesen (1 nova testna lokacija)							V-X			y	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
• spremljanje stanja na testnih območjih odstranjevanja tujerodnih rastlinskih vrst: japonski dresnik (5 lokacij - Bohinj 2, Radovna 1, Mangartska cesta 1, Pokljuka 1); pelinolistna žvrklja (12 lokacij - Bohinj 2, Trenta 10, veliki pajesen 3)							V-X			y	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
• izvajanje protokola za spremljanje stanja in pregled gozdnih vrzeli (spremljanje ploskev in nadaljevanje pregledovanja)							VII-IX			y	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
• uporaba protokola za zgodnje zaznavanje invazivnih tujerodnih vrst: školjka trikotničarka (umetne podlage za pritrjevanje, pregledovanje pod vodo, okoljska DNA)							V-IX			y	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
• sodelovanje z ZRSVN pri pripravi letnih programov upravljanja z vodami in pri pripravi smernic za gradbena podjetja							I-XII				DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
• usposabljanje NNS za prepoznavanje invazivnih tujerodnih vrst in spremljanje stanja (v okviru rednega izobraževanja)							III-VI			y	NE	naloga bo izvedena v letu 2023
• ozaveščevalne aktivnosti (predavanja, delavnice, didaktični material)							I-XII			y	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu

• celovito zbiranje prostorskih podatkov o stanju in razširjenosti tujerodnih vrst na gozdnih posekah na izbranih območjih GGE Bled (v povezavi z A4.1)	IX-XII		Y	z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu	
Sodelujoče institucije: Občina Bohinj, ZRSVN, strokovne organizacije, NVO, upravljavci prostora in naravnih virov	Ciljna vrednost				Realizirana vrednost		
Kazalnik: število ozaveščevalnih in izobraževalnih vsebin (izobraževalni program in didaktični material)	1				1		
število izvedenih predavanj	2				2		
število izvedenih delavnic	2				2		
število testnih območij spremljanja stanja odstranjevanja tujerodnih rastlinskih vrst	20				21		
A1.5 zagotovitev pogojev za začasno ali trajno hrambo mrtvih živali ali rastlin ali njihovih delov neposredno pri upravljavcu narodnega parka							
-	2	V	0	0	0 €	0 €	0 €
Realizacija porabe	0	0	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Aktivnosti	Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	
• za leto 2022 ni načrtovanih aktivnosti							
Sodelujoče institucije:	Ciljna vrednost				Realizirana vrednost		
Kazalnik: /							
A1.6 spodbujanje, usmerjanje in podpiranje znanstvenega raziskovanja							
Menegalija	1	V	3	140	2.896 €	0 €	0 €
Realizacija porabe	3	73	1.787 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Aktivnosti	Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	
• redno dopolnjevanje in vzdrževanje evidence podatkov o izvajanju raziskav v narodnem parku, katerih nosilci so raziskovalne organizacije	I-XII				DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in temelji na izdanih soglasjih JZ TNP po 28. členu ZTNP-1	
• aktivno sodelovanje s strokovnimi naravovarstvenimi organizacijami pri spodbujanju raziskovalnega dela v narodnem parku, še posebno na prostoživečih živalskih vrstah	I-XII		y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu	
• vodenje postopkov izdaje soglasij JZ TNP za izvajanje znanstvenih raziskav v narodnem parku (v povezavi z E4.4)	I-XII		y		DA	stalna naloga, pri čemer je bilo v letu 2022 izdano 13 soglasij	
• izdaja tematske številke znanstvenega časopisa Acta Triglavensia v sklopu projekta VrH Julijcev (v povezavi z A1.1)	III-X				NE	naloge je vezana na dinamiko projekta VrH Julijcev in bo izvedena v letu 2023	
Sodelujoče institucije: UL, NIB, Veterinarska fakulteta, BF, Univerza na Primorskem	Ciljna vrednost				Realizirana vrednost		

Kazalnik: število izdanih soglasij za izvajanje znanstvenih raziskav v narodnem parku							8	13				
število izdanih znanstvenih časopisov							1	0				
A2.2 pregled in ocenitev stanja naravnih vrednot in ožjih zavarovanih območij v narodnem parku												
Zdešar	1	V	21	510	8.560 €	2.000 €	MOP 56. člen	0 €				
Realizacija porabe			7	143	2.093 €	1.952 €	MOP 56. člen	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	pregled naravnih vrednot, ki so predmet obiskovanja in kjer je urejena infrastruktura za obiskovanje						I-XII				DA	stalna naloga, ki se izvaja v načrtovanem obsegu in s pričakovano dinamiko
•	pregled naravnih vrednot skladno z načrtom spremljanja, pripravljenim v letu 2014						I-XII				DA	stalna naloga, ki se izvaja v načrtovanem obsegu in s pričakovano dinamiko
•	v sodelovanju z ZRSVN pregled in spremembe opisov, zvrsti, vrednotenje, grafične opredelitve naravnih vrednot						I-XII				delno	
•	hidrološka študija vplivov odstranitve umetne pregrade na Močivcu v Dolini Triglavskih jezer (v povezavi z nalogo A5.6)						I-XII			z	DA	izvedeno
Sodelujoče institucije: ZRSVN							Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik: število pregledanih naravnih vrednot							10		11			
A2.3 pripravljanje predlogov za ZRSVN za določitev novih naravnih vrednot												
Zdešar	2	V	1	30	678 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	v primeru zaznave potencialne nove naravne vrednote se pripravi predlog za določitev nove naravne vrednote						I-XII				NE	ni bilo zaznane nove naravne vrednote
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik: /												
A3.1 ohranjanje območij naravovarstveno pomembnih habitatnih tipov in habitatov vrst s pogodbenim varstvom ali odkupom												
Menegalija	1	V	4	2.380	34.875 €	104.910 €	63.120 VrH Julijcev, 41.790 Life Semenska banka	34.040 €	3.000 VrH Julijcev, 31.040 Life Semenska banka			

Realizacija porabe		5	2.085	32.941 €	23.581 €	257 VrH Julijcev, 23.324 Life Semenska banka	13.195 €	3.422 VrH Julijcev, 9.773 Life Semenska banka			
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	projekt LIFE Semenska banka - izvajanje aktivnosti v zvezi z ukrepi varstva izbranih traviščnih habitatnih tipov (6210,6230), renaturacijo in pridobivanjem semenskih mešanic ter ozaveščanje o pomembnosti Natura 2000 HT (v povezavi z A1.1, A1.2, A1.4, A3.2, E1.1, E2.1, E2.2)					I-XII	x	y		DA	prevideno območje za odkup je bilo pridobljeno v dolgoročni najem
•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.2 projekta v zvezi z ukrepi varstva na izbranih traviščnih habitatnih tipih					I-XII	x	y		DA	naloga se izvaja skladno s časovnico projekta VrH Julijcev
•	odstranitev lesne vegetacije na rastiščih prostoživečih rastlinskih vrst in habitatnih tipov travišč (v povezavi s projektom VrH Julijcev): 1604 - alpska možina (3 lokacije: Kozji rob); planine (3 lokacije: Kal, Predolina, Čadrški vrh)					IV-XI	x	y		delno	izvedeni varstveni ukrepi na rastiščih alpske možine, odstranitev lesne zarasti na planinah bo izvedena v letu 2023
•	nadgradnja sodelovanja s SKZGRS glede upravljanja kmetijskih zemljišč na območju narodnega parka v lasti Republike Slovenije					I-XII	x	y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu, še zlasti v zvezi s preučitvijo možnosti prenosa upravljanja državnih zemljišč v prvem varstvenem območju TNP
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZGS, DOPPS, Turizem Bohinj, PZS, KGZS, Občina Tolmin, AS; KIS						Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik:											
površina odkupljenih območij						1 ha			3 ha		
število pregledanih lokacij za pridobivanje semenskih mešanic						100			50		
površina območij očiščenih lesne vegetacije						1,5 ha			5 ha		
število lokacij z rastišči alpske možine z odstranjeno lesno zarastjo (projekt VrH Julijcev)						3			3		
število planin z odstranjeno lesno zarastjo (projekt VrH Julijcev)						3			0		
A3.2 ob čezmernem zaraščanju rastišč varstveno pomembnih rastlinskih vrst zagotoviti pozno poletno košnjo											
Hrvat		2	V	19	1.330	20.507 €	0 €	0 €			
Realizacija porabe		5	77	1.173 €	0 €	0 €					
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	izvajanje delovnih akcij čiščenja zaraščajočih pašnikov: 5 lokacij - Velo polje, Štuke, Čadrški vrh, Predolina, Duplje (v povezavi z VrH Julijcev)					IV-XI	x			delno	naloga je izvedena skladno z izvajanjem projektne aktivnosti
Sodelujoče institucije: AS, KS, NVO						Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		

Kazalnik: število pašnikov z izvedenim ukrepom odstranitve lesne zarasti						5			2			
A3.3 na ključnih nahajališčih za nabiranje zanimivih rastlinskih vrst izvesti analizo vplivov nabiranja in drugih dejavnosti na stanje teh vrst												
Arih	2	V	1	20	437 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			1	1	15 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> nadaljevanje zbiranja podatkov in vrednotenja dejavnosti zeliščarstva ter nabiralništva v zavarovanem območju in vplivnem območju 							I-XII				NE	zaradi časovne omejenosti in drugih prednostnih nalog načrtovane aktivnosti niso bile izvedene
Sodelujoče institucije: KGZS, ZGS, fizične osebe							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število zbranih podatkov v evidenci javnega zavoda						>20			>20			
A3.4 določitev naravovarstveno sprejemljivih pašnih redov in ukrepov za preprečevanje nezakonite paše za območja planin in skupnih pašnikov												
Koren	1	V	0	0	0 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			1	9	253 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> za leto 2022 ni načrtovanih aktivnosti 											DA	usklajevanje prevoza materiala s helikopterjem na nedostopne planine
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: /												
A4.1 določiti ključna območja za varstvo vrst in habitatnih tipov v gozdovih in tam, kjer je potrebno, zagotoviti prilagojeno rabo ali izključitev iz rabe												
Arih	1	V	3	300	5.166 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			4	37	1.031 €	354 €	tržna	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.6 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst 							I-XII	x	y		DA	naloge v okviru varstvenega cilja 4.1.6 projekta VrH Julijcev so v celoti izvedene

										in podrobneje predstavljene v poglavju 3.1.4		
•	celovita uveljavitev izbranih mirnih območij za divjega petelina v narodnem parku: 13 lokacij - Pokljuka, Vitranc, Kozličnik, V vrhu, Lopata	I-XII	x	y				delno		izvedena umestitev tematske parkovne infrastrukture in obveščanje javnosti, označitev območij bo izvedeno v letu 2023		
•	uveljavitev vzpostavljenega režima omejene splošne rabe na odsekih gozdnih cest z umeščenimi zapornicami na Pokljuki	I-XII	x					DA		aktivnost varstvenega cilja 4.1.5 projekta VrH Julijcev je uspešno izvedena in podrobneje predstavljena v poglavju 3.1.4		
•	sodelovanje z ZRSVN in ZGS v postopkih gozdnogospodarskega načrtovanja in sodelovanje z načrtovalcem v nadaljnjih postopkih usklajevanja z deležniki: GGN GGO Bled, GGN GGO Tolmin, GGN GGE Notranji Bohinj	I-XII	x	y				DA		stalna naloga, ki se izvaja z dinamiko obnove gozdnogospodarskih načrtov		
Sodelujoče institucije: ZGS, ZRSVN, lastniki zemljišč							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število dejansko uveljavljenih mirnih območij za divjega petelina število postopkov obnov gozdnogospodarskih načrtov s sodelovanjem JZ TNP							13 3			0 2		
A4.2 odkup ali zagotovitev odškodnin ali oprostitev plačila davščin in pristojbin za zasebne lastnike gozdov, v katerih velja omejitev ali popolna prepoved gospodarjenja z gozdovi												
Vidmar	1	V/R	2	170	2.995 €	27.727 €	3.000 MOP 56. člen, 24.727 VrH Julijcev	412.916 €	VrH Julijcev			
Realizacija porabe			2	120	1.851 €	2.450 €	MOP 56. člen	428.348 €	VrH Julijcev			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.8 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst						I-XII	x	y		DA	naloge se izvajajo v skladu s časovnico projekta VrH Julijcev
•	pridobitev uradnih cenitev vrednosti gozdnih zemljišč v zasebni lasti, ki so predmet odkupa ali ukrepov pogodbenega varstva, izvedba parcelacij, geodetskih izmer in kritje ostalih stroškov postopka						I-XII	x	y	z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in vključuje pridobitev cenilnih poročil za izvedbo ukrepa pogodbenega varstva v gozdovih na območju planin Blato in Spodnji Tosc ter za odkup parcele na območju gozdnega rezervata Visoki Zjabci
•	izvedba varstvenega ukrepa odkupa gozdnih zemljišč za izboljšanje stanja prostoživečih vrst, vezanih na gozdni prostor (v povezavi z VrH Julijcev)						I-XII	x	y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in podrobneje predstavljena v poglavju 3.1.4

• izvedba varstvenega ukrepa vzpostavitve pogodbenega varstva na gozdnih zemljiščih (v povezavi z VrH Julijcev)	I-XII	x	y		delno	pridobljeno cenilno poročilo, izvedena komunikacija z zasebnimi lastniki, dokončna sklenitev pogodb bo izvedena v prvi polovici leta 2023						
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZGS, DOPPS, zasebni lastniki. PLS					Ciljna vrednost		Realizirana vrednost					
Kazalnik: površina (ha) odkupljenih gozdnih zemljišč (projekt VrH Julijcev)					90		134,37					
površina (ha) gozdnih zemljišč z uvedenim ukrepom pogodbenega varstva (projekt VrH Julijcev)					50		0					
A4.3 ohranitev selitvenih koridorjev in ekosistemov za velike zveri, vzpostavitev mirnih območij ter sprejetje in izvajanje ukrepov za blažitev konfliktov												
Arih	2	V	22	1.570	25.121 €	10.000 €	MOP 56. člen	0 €				
Realizacija porabe			15	311	7.998 €	10.000 €	MOP 56. člen	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• vzpostavitev sistema (FAZA 1) virtualni pašnik. Izdelava projektne naloge z načrtovanjem faz razvoja sistema sledilnih naprav za potrebe sledenja-lociranja, kontrole ter usmerjenja domačih živali na prosti planinski paši. (kontrola domačih živali na planinski paši, preprečevanje škod po velikih zvereh, omogočanje prostega prehoda divjim živalim čez pašnike)	I-XII	x	y	z	DA	v letošnjem letu je bilo spremljanih 18 tropov živali na prosti planinski paši. Izdelana je bila projektna naloga ter izveden prvi del poskusa glede vzpostavljanja virtualnih pašnikov						
• monitoring gibanja živali na planinski paši	IV-X	x			DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu						
Sodelujoče institucije: ZRSVN, KGZS					Ciljna vrednost		Realizirana vrednost					
Kazalnik: število spremljanih tropov živali					13		18					
izdelana projektna naloga					1		1					
izvedena 1 faza terenskega poskusa					1		1					
A4.4 izvedba analize vplivov rekreativnega in komercialnega nabiranja gozdnih dobrin na ciljne vrste ter oblikovanje predlogov varstvenih nalog												
Arih	2	V	1	20	437 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			1	6	123 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• nadaljevanje zbiranja podatkov in vrednotenja dejavnosti zeliščarstva ter nabiralništva v zavarovanem območju in vplivnem območju (v povezavi z A3.3)	I-XII					NE	zaradi časovne omejenosti in drugih prednostnih nalog načrtovane aktivnosti niso bile izvedene					

Sodelujoče institucije: ZGS, fizične osebe						Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število zbranih podatkov v evidenci javnega zavoda (v povezavi z A3.3)						>20			>20		
A4.5 v gozdovih narodnega parka nadgraditi trenutno izvajanje nacionalnega programa monitoringa gozdov in gozdnih ekosistemov											
Arih	1	V	1	30	656 €	0 €		0 €			
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €		0 €			
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> uporaba nadgrajenega protokola monitoringa gozdnih ekosistemov pri inventarizaciji in spremljanju stanja manjšinskih gozdnih habitatnih tipov črnoborovij in rdečeborovij (v povezavi z nalogo A1.1) 						III-XI	x			DA	izveden analitični del (faza 1) dvoletnega sodelovanja z BF, terensko preverjanje stanja (faza 2) bo izvedeno v letu 2023
Sodelujoče institucije: ZGS, ZRSVN						Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: skupna površina (ha) črnoborovij in rdečeborovij z izvedeno inventarizacijo						5			0		
A4.6 opredelitev in spremljanje naravovarstveno sprejemljive uporabe novih in obstoječih tehnologij sečnje in spravila lesa v gozdovih narodnega parka											
Arih	1	V	1	10	219 €	0 €		0 €			
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €		0 €			
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri usklajevanju prilagojene uporabe tehnologije sečnje in spravila lesa v postopkih obnove GGN GGO (v povezavi z A4.1) 						I-XII	x			DA	izvedba naloge je terminsko vezana na postopek obnove gozdnogospodarskih načrtov
Sodelujoče institucije: ZGS, ZRSVN, izvajalci sečnje in spravila lesa, GIS, lastniki zemljišč						Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število usklajevalnih delavnic						2			0		
A4.7 določitev izhodišč glede nujnih varstvenih nalog, ki se lahko izjemoma izvedejo na območjih brez načrtovanega izkoriščanja gozdov za ohranjanje in krepitev varovalne vloge gozdov in zagotavljanje nujnih varstvenih ukrepov v gozdovih											
Arih	1	V	1	20	437 €	0 €		0 €			
Realizacija porabe			2	13	468 €	0 €		0 €			
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije

<ul style="list-style-type: none"> usklajevanje z javno gozdarsko službo in upoštevanje z NU TNP predpisanih meril v postopkih načrtovanja izjemnih ukrepov v gozdovih prvega varstvenega območja TNP 							I-XII	x			DA	stalna naloga, ki se izvaja v načrtovanem obsegu in s pričakovano dinamiko
Sodelujoče institucije: ZGS, ZRSVN, lastniki zemljišč							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število uskladiitev za izvedbo izjemnih ukrepov v gozdovih prvega varstvenega območja TNP							1			2		
A5.1 v izbranih visokogorskih jezerih in drugih stoječih vodah izvesti ukrepe za odstranitev tujerodnih vrst rib in druge ukrepe za sanacijo ekološkega stanja												
Menegalija	2	V	4	310	4.600 €	20.352 €	VrH Julijcev		22.618 €		VrH Julijcev	
Realizacija porabe			5	334	4.871 €	22.965 €	VrH Julijcev		576 €		VrH Julijcev	
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> spremljanje stanja Dvojnega jezera (v povezavi z nalogo A5.5) 							I-IX	x			DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
<ul style="list-style-type: none"> projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.7 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja Dvojnega jezera 							I-XII	x			delno	odstopanje od načrtovane dinamike projekta VrH Julijcev je vezano na izvedbo varstvenega ukrepa optimizacije ravnanja z odpadno vodo iz Koče pri Triglavskih jezerih
Sodelujoče institucije: ZZRS, PZS, NVO, ZRSVN, Turizem Bohinj, strokovne organizacije							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: poročilo o stanju Dvojnega jezera število visokogorskih jezer, kjer se izvajajo ukrepi odstranitve rib							1			1		
A5.2 vzpostavitev evidence kalov na območju narodnega parka, zagotovitev rednega spremljanja stanja vrst v njih in po potrebi izvedba ukrepov za ohranjanje obstoječih kalov ali izgradnjo novih												
Menegalija	2	V	3	240	3.255 €	0 €	VrH Julijcev		3.200 €		VrH Julijcev	
Realizacija porabe			3	111	1.519 €	211 €	VrH Julijcev		4.619 €		VrH Julijcev	
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.3 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst 							I-XII	x			DA	naloge se izvajajo v skladu s časovnico projekta VrH Julijcev
<ul style="list-style-type: none"> tradicionalna obnova kalov na izbranih planinah in pašnikih (projekt VrH Julijcev) 							I-XII	x			delno	izvedeno javno naročilo za izbiro izvajalca; sklenjena pogodba z izbranim izvajalcem za 4 kale na primorski strani TNP, za 13 kalov na gorenjski strani izvedeni usklajevalni dogodki z agrarnimi

										skupnostmi; dejansko obnova se bo pričela v januarju/februarju 2023		
Sodelujoče institucije: KGZS, Turizem Bohinj, ZRSVN, AS, Občina Tolmin, Občina Bohinj							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število obnovljenih kalov v letu 2022 (projekt VrH Julijcev)							>10			0		
A5.3 inventarizacija vodnih virov na območju narodnega parka in ovrednotenje njihovega gospodarskega pomena												
Gregorič	3	V	1	70	1.167 €	0 €			0 €			
Realizacija porabe			2	5	97 €	0 €			0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> zbiranje obstoječih podatkov o vodnih virih (zajetja pitne vode, izviri....): izdatnost, ranljivost, rezultati analiz (v povezavi s C5.1, C5.2) ter preveritev možnosti združevanja baz podatkov 							I-XII				delno	seznanitev z obstoječimi bazami podatkov v okviru projekta ROV, ki je bil ustavljen
Sodelujoče institucije: MOP, ARSO, DRSV, raziskovalne organizacije							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: osnutek baze podatkov							1			0		
A5.4 evidentiranje in ovrednotenje virov onesnaževanja ter predlaganje ukrepov za sanacijo in/ali njihova izvedba												
Gregorič	2	V	1	100	1.667 €	0 €			0 €			
Realizacija porabe			2	273	4.914 €	0 €			0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri pripravi ukrepov zmanjšanja obremenjevanja okolja - s poudarkom na odvajanju odpadne vode s planinskih koč 							I-XII				DA	Črna prst, Dolič, Planika, Koča pri Triglavskih jezerih
<ul style="list-style-type: none"> zbiranje obstoječih podatkov o onesnaževalcih (nastanitveni objekti, poselitev, kmetijstvo) v skupno bazo (v povezavi s C5.1, C5.2) 							I-XII				delno	seznanitev z obstoječimi bazami podatkov v okviru projekta ROV, ki je bil ustavljen
Sodelujoče institucije: PZS, MOP, komunalna podjetja							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število svetovanj upravljavcem planinskih koč glede odvajanja odpadnih voda osnutek baze podatkov							> 2 1			> 3 0		
A5.5 spremljanje stanja voda na območju narodnega parka z mrežo merilnih mest za fizikalni, kemijski, biološki in količinski monitoring površinskih in podzemnih voda												
Gregorič	2	V	3	290	4.986 €	14.315 €	MOP 56. člen		0 €			
Realizacija porabe			3	339	6.382 €	14.687 €	MOP 56. člen		0 €			

Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> spremljanje stanja Dvojnega jezera (fizikalni, kemijski, biološki parametri), izvedeno skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza) 							I-XII			z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
<ul style="list-style-type: none"> spremljanje stanja izvirov (fizikalni, kemijski, mikrobiološki parametri), izvedeno skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza) 							I-XII			z	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
<ul style="list-style-type: none"> usklajevanje s pristojnimi organizacijami in strokovnimi institucijami glede koncepta monitoringa, prednostno na izviri in visokogorskih jezerih 							I-XII				delno	izmenjava mnenj na strokovnem posvetu
Sodelujoče institucije: ARSO, DRSV, ZZRS, NLZOH, NIB, druge strokovne organizacije							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število analiziranih izvirov in visokogorskih jezer							10			10		
A5.6 prepustitev območja alpskih rek in obrežne lesne vegetacije naravnim procesom in zagotovitev rednega spremljanja stanja												
Menegalijska	3	V	1	20	333 €	0 €			0 €			
Realizacija porabe			1	5	90 €	0 €			0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri iskanju načinov za zmanjšanje fragmentacije rek oz. zagotovitev zveznosti vodotokov (v povezavi z A2.2) 							I-XII	x	y		NE	dogodka v organizaciji zunanjih izvajalcev se nismo mogli udeležiti
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje v postopku priprave letnih programov izvajanja javne službe urejanja voda ter konkretnih upravnih postopkih 							I-XII	x	y		DA	priprava smernic za letni program dela
Sodelujoče institucije: DRSV, ZRSVN, ZZRS, Zavod Revivo, WWF							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število izdanih strokovnih mnenj in smernic							~2			1		
A6.1 inventarizacija vseh barjanskih in močvirnatih površin na območju narodnega parka in zagotovitev dolgoročnega spremljanja stanja												
Menegalijska	2	V	2	200	4.314 €	9.000 €	Podnebni sklad		0 €			
Realizacija porabe			1	49	1.228 €	9.000 €	Podnebni sklad		0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> uveljavitev mirnih območij na območju mokrišč iz Načrta upravljanja TNP 							V-XII	x			delno	izvedene pripravljalne aktivnosti z določitvijo mikrolokacij označevalnih tablic

•	renaturacija mokrišča v Ukancu	IV-X					DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in podrobneje predstavljena v poglavju 2.10.3			
•	nadgradnja prostorskih podatkov o stanju mokrišč v TNP	V-XII	x				delno	izvedena poprava meja mirnih območij v evidenci JZ TNP			
Sodelujoče institucije: ZGS, SKZGS, strokovne organizacije, ZRSVN, ZRC SAZU, NVO						Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik: število uveljavljenih mirnih območij površina renaturiranih območij število zbranih podatkov						1 0,5 ha 10		0 0,5 ha 5			
A6.2 omejitev ter prilagoditev vseh posegov in dejavnosti na najranljivejših delih barij											
Menegalijska	1	V	1	20	437 €	0 €		0 €			
Realizacija porabe			2	2	67 €	0 €		0 €			
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	uveljavitev mirnih območij na visokobarjanskih površinah na Pokljuki (v povezavi z A1.1): 3 lokacije - Šijec, Blejsko Barje, Goreljek					I-XII	x	y		delno	izvedena umestitev tematske parkovne infrastrukture in obeščanje javnosti, označitev območij bo izvedeno v letu 2023
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZGS, Turizem Bohinj, lastniki zemljišč, NVO						Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik: število uveljavljenih mirnih območij (projekt VrH Julijcev)						3		0			
A6.3 prilagoditi zimsko upravljanje in vzdrževanje odsekov javnih cest na vplivnih območjih visokih in nizkih barij											
Menegalijska	2	V	1	10	219 €	0 €		0 €			
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €		0 €			
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	nadaljnje sodelovanje z upravljavci cest pri opredelitvi načina zimskega vzdrževanja (v povezavi z D3.5)					I-XII	x			delno	izvedeni usklajevalni sestanki z DRSI za nadaljnjo preučitev možnosti prilagojenega zimskega vzdrževanja državnih cest na Pokljuki
Sodelujoče institucije: ZRSVN, Turizem Bohinj, ZGS, upravljavci cest						Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik:											

dolžina odseka državne ceste (km) s prilagojenim načinom zimskega vzdrževanja (projekt VrH Julijcev)							2		0			
A6.4 preučitev vpliva obstoječega načina odvodnjavanja z javnih cest na vplivnih območjih visokih in nizkih barij na varovane habitatske tipe												
Menegalijska	2	V	1	10	219 €	0 €			0 €			
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €			0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> nadaljnja priprava projektne dokumentacije za ureditev odvodnjavanja na odseku državne ceste mimo visokega barja Šijec (v povezavi z nalogo D3.5) 							I-XII	x			DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in podrobneje predstavljena v poglavju 3.1.4
Sodelujoče institucije: ZGS, Turizem Bohinj, DRSI, projektanti							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: dolžina odseka državne ceste (km) z izdelano projektno dokumentacijo za ureditev odvodnjavanja (projekt VrH Julijcev)							0,5			0,7		
A7.1 določiti ključna območja melišč, skalnatih pobočij in apnenčastih podov za varstvo vrst in habitatskih tipov in izvajati potrebne varstvene ukrepe												
Menegalijska	2	V	0	0	0 €	0 €			0 €			
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €			0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> za leto 2022 ni načrtovanih aktivnosti 												
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: /												
A7.2 jamskemu živemu svetu časovno prilagoditi raziskovanje in spremljanje stanja jam ter izvajanja jamarstva in ogledovanja jam												
Zdešar	2	V	0	0	0 €	0 €			0 €			
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €			0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> za leto 2022 ni načrtovanih aktivnosti 												
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: /												

A8.1 zagotovitev inventarizacije in monitoringa varstveno pomembnih prostoživečih vrst in habitatnih tipov												
Arih	2	V	1	10	219 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	opredelitev načrta poteka aktivnosti v postopku priprave akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v TNP (v povezavi z A1.2): POO Julijske Alpe, POV Julijci						I-XII	x			delno	naloge in dinamika njihove izvedbe so bile opredeljene v postopku usklajevanja ukrepov pri pripravi PUN
Sodelujoče institucije: ZGS, DOPPS, ZRC SAZU, UL BF							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število vrst / habitatnih tipov z oblikovanim načrtom aktivnosti							10 / 5			0 / 3		
A8.2 opredelitev območij varstveno pomembnih habitatnih tipov in habitatov vrst in zagotovitev ohranjanja teh območij s pogodbenim varstvom ali skrbništvom												
Arih	2	V	1	10	219 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			1	1	30 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	opredelitev načrta aktivnosti v postopku priprave akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v TNP (v povezavi z A1.2): POO Julijske Alpe, POV Julijci						I-XII	x			delno	opredelitev območij je bila izvedena v postopku usklajevanja ukrepov pri pripravi PUN
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZGS, KGZS							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število območij s predlaganim ukrepom pogodbenega varstva ali skrbništva							3			0		
A8.3 zagotovitev prilagojene ali omejene rabe na ključnih območjih za varstvo vrst in habitatnih tipov												
Arih	2	V	1	10	219 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			1	3	89 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	uskladitev varstvenih ukrepov v postopku priprave akcijskega načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti v TNP (v povezavi z A1.2): POO Julijske Alpe, POV Julijci						I-XII				delno	potreba po izvedbi ukrepa je bila preučena v postopku usklajevanja ukrepov pri pripravi PUN
Sodelujoče institucije: ZGS, ZRSVN, strokovne organizacije, lastniki zemljišč, KGZS							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik:												

/												
A9.1 zagotovitev ohranjanja in vzdrževanja krajinske pestrosti, značilnih krajinskih gradnikov in značilnih krajinskih vzorcev												
Zakotnik	1	V	1	120	3.785 €	15.000 €	Podnebni sklad	5.000 €	Podnebni sklad			
Realizacija porabe			1	143	4.606 €	15.000 €	Podnebni sklad	4.956 €	Podnebni sklad			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti: identifikacija, ovrednotenje in kartiranje krajinskih značilnosti z namenom priprave ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti - priprava predpisa za določitev krajinskih značilnosti na ravni države (v povezavi z B3.2 in C7.3) - podnebni sklad 							I-XII		y		DA	aktivnosti so izvedene sklano s časovnico (dveletna naloga)
<ul style="list-style-type: none"> zagotovitev programske podpore za pripravo ukrepov na področju krajinskih značilnosti (nakup opreme in programskih orodij za evidentiranje, inventarizacijo in kartiranje (v povezavi z B3.2 in C7.3) - podnebni sklad 							I-XII		y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
<ul style="list-style-type: none"> priprava predloga strokovnih podlag za krajinsko tipologijo (v povezavi z B3.2 in C7.3) 							I-VI				delno	naloga v izvajanju - pripravljen je osnutek
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje in spremljanje izvajanja raziskovalnega projekta CRP: Prenova Regionalne razdelitve krajinskih tipov in izjemnih krajin v Sloveniji ter njihova digitalizacija - nosilec BF (v povezavi z B3.2 in C7.3) 							I-XII				DA	aktivnosti so izvedene skladno s časovnico (triletni projekt)
<ul style="list-style-type: none"> upoštevanje značilnosti krajin in posameznih krajinskih prvin v strokovnih podlagah za naravovarstvene smernice in smernice za varstvo in ohranitev kulturne dediščine v OPN in drugih sektorskih načrtih rabe naravnih virov ter v mnenjih upravljavca v postopkih izdaje naravovarstvenih in kulturnovarstvenih mnenj in soglasij 							I-XII		y		DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: MOP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP, BF, ZRC SAZU							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: pripravljen predlog strokovnih podlag za krajinsko tipologijo							1			0		
A9.2 določitev ključnih območij krajinske pestrosti in zagotovitev njihovega ohranjanja												
Zakotnik	2	V	1	50	1.577 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			1	30	966 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> predlog meril in kriterijev za izbor (vrednotenje) 							I-VI				delno	naloga v izvajanju
<ul style="list-style-type: none"> dopolnitev meril in kriterijev na podlagi preveritve izbranih območij 							VII-XII				delno	aktivnosti v izvajanju

• določitev ključnih območij na podlagi vrednotenja stanja predlaganega izbora območij (v povezavi s C7.3)	VII-XII					delno	aktivnosti v izvajanju			
Sodelujoče institucije: MOP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP				Ciljna vrednost			Realizirana vrednost			
Kazalnik: predlog ključnih območij krajinske pestrosti				1			0			
A9.3 spremljanje stanja krajinske pestrosti, značilnih krajinskih vzorcev in krajinskih gradnikov										
Zakotnik	2	V	1	50	1.577 €	0 €	0 €			
Realizacija porabe			1	23	741 €	0 €	0 €			
Aktivnosti				Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	
• dopolnitev predloga metodologije za spremljanje krajinskih značilnosti, vzorcev in gradnikov					I-VI		y	delno	naloga v izvajanju	
• preveritev ustreznosti metodologije na treh izbranih območjih					IV-IX			DA	opravljena preveritev	
• spremljanje stanja					I-XII		y	DA	stalna naloga	
Sodelujoče institucije: MOP, ZRSVN, ZVKDS, MKGP				Ciljna vrednost			Realizirana vrednost			
Kazalnik: potrditev ustreznosti metodologije za spremljanje stanja				1			0			
A10.1 uveljavljanje predkupne pravice države glede na določila ZTNP-1 in skladno s prioritetai										
Vidmar	1	V/R	1	630	8.635 €	0 €	259.000 €	180.000 MOP, 79.000 MOP 56. člen		
Realizacija porabe			4	451	6.796 €	0 €	259.790 €	180.000 MOP, 79.790 MOP 56. člen		
Aktivnosti				Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	
• izvajanje postopkov predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v TNP (glede na podatke iz preteklih let v letu 2022 pričakujemo cca. 130 ponudb za prodajo zemljišč), vključno s pripravo pogodb					I-XII	x	y	z	DA	stalna naloga
• uveljavljanje predkupne pravice pri odkupih naravovarstveno pomembnih zemljišč					IX-XII				DA	stalna naloga
• evidentiranje vlog v podatkovni bazi in priprava odgovorov na vloge strank					I-XII				DA	stalna naloga
• svetovanje strankam					I-XII				DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: MOP, ARSO, UE, PLS, lastniki nepremičnin				Ciljna vrednost			Realizirana vrednost			
Kazalnik: število odgovorov glede izvajanja predkupne pravice				~130			147			

površina odkupljenih zemljišč (ha)					~ 129 ha			178,5				
A11.1	izvajanje neposrednega nadzora v naravi v narodnem parku											
Hrovat	1	V	22	13.335	196.127 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			22	18.607	283.707 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	izvajanje neposrednega nadzora v naravi skladno z veljavno zakonodajo						I-XII		y		DA	stalna
•	izvajanje, vodenje prekrškovnih postopkov z elektronsko podporo						I-XII		y		DA	stalna
•	upoštevanje varstvenih režimov ZTNP-1, poudarek na nadzoru v naravi v prvem varstvenem območju (opozarjanje in kaznovanje)						I-XII		y		DA	stalna
•	obhodi z gorsko policijsko enoto						V-XI		y		DA	naloga izvedena v načrtovanem obsegu
•	sodelovanje naravovarstvenih nadzornikov z drugimi izvajalci javnih pooblastil, policija, občinsko redarstvo, inšpekcijske službe, na aktualne vsebine med tekočim letom						I-XII		y		DA	naloga izvedena v načrtovanem obsegu
•	izvajanje usklajenega protokola poostrenega naravovarstvenega nadzora in inšpekcijskega nadzora na izbranih rastiščih lepega čeveljca v obdobju cvetenja rastlin						V-VI	x	y		DA	naloga izvedena v načrtovanem obsegu
Sodelujoče institucije: Inšpekcijske službe, medobčinsko redarstvo, MNZ							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število poostrenih naravovarstvenih nadzorov							6			5		
število sestankov z ostalimi nosilci javnih pooblastil							8			8		
število obhodov z gorsko policijsko enoto in ostalimi izvajalci nadzora v parku (policijo, inšpekcijo)							6			8		
A11.2	vodenje postopkov in odločanje o prekrških											
Štular V.	1	V	19	1.530	24.711 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			16	619	11.349 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	pisanje plačilnih nalogov, izdaja odločb						I-XII				DA	stalna naloga
•	poročanje Upravi za javna plačila						I-XII				DA	stalna naloga
•	zbiranje podatkov, potrebnih za ukrepanje iz uradnih evidenc						I-XII				DA	stalna naloga
•	vodenje postopkov na drugi stopnji obravnave						I-XII				DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: Inšpekcijske službe, medobčinsko redarstvo, MNZ							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		

Kazalnik: število izdanih odločb število izdanih plačilnih nalogov							>5 >300	3 505				
A12.1	upravljanje LPN Triglav in drugih lovišč v narodnem parku											
Hrvat	1	V/R	20	2.510	40.855 €	360 €	MOP	0 €				
Realizacija porabe			16	2.783	47.258 €	200 €	MOP	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• priprava in usklajevanje desetletnega in internih načrtov za LPN Triglav - Bled							I-XII		y		DA	naloga izvedena
• obdelava in priprava podatkov o upravljanju LPN Triglav - Bled, (spremljanje stanja na področju ukrepov za varstvo in monitoring divjadi) in drugih upravljavcev lovišč v narodnem parku							I-XII				DA	naloga izvedena
• sodelovanje pri pripravi lovsko-upravljaljskih načrtov Triglavski LUO - OZUL							V				DA	naloga izvedena
• okrepitev sodelovanja na konkretnih primerih (poenoteni monitoringi) med vsemi upravljavci lovišč na področju načrtovanja in upravljanja divjadi ter zbiranja in izmenjave podatkov							I-XII		y		DA	naloga izvedena
• koordinacija in izvedba raziskav na področju prostoživečih živalskih vrst s poudarkom na divjadi visokogorskega habitata - lovišča (gamsa, kozoroga, navadni jelen), zbiranje vzorcev tkiv divjadi za redno spremljanje zdravstvenega stanja (sodelovanje v VF, KIS, BF, celotno območje LPN Triglav - Bled							I-XII		y		DA	naloga izvedena
• čezmejno sodelovanje z parkom Julijsko predgorje predvsem v gospodarjenju z kozorogom (strategija, monitoring)							I-XII		y		DA	naloga izvedena
• zbiranje vzorcev divjadi za genetske analize (kozorog)							I-XII				DA	naloga izvedena
• projekt DinAlpConnect: sodelovanje s partnerji projekta pri izvedbi aktivnosti v zvezi s čezmejnimi upravljanjem z divjadjo							I-XII		y		DA	naloga izvedena
Sodelujoče institucije: ZGS, OZUL, Veterinarska fakulteta, BF, LZS, LUO							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: pravilen in usklajen desetletni načrt priprava zbirnika izvedenega letnega odvzema in izgub divjadi							1 1			1 1		
A12.2	izvajanje vsebin letnih načrtov LPN Triglav in drugih lovišč v narodnem parku											
Hrvat	1	V	20	5.840	90.940 €	26.814 €	MOP/nejavna/tržna	30.355 €	17.000 MOP 56. člen, 13.355 nejavna			
Realizacija porabe			19	7.397	116.396 €	33.839 €	MOP/nejavna/tržna	30.355 €	17.000 MOP 56. člen, 13.355 nejavna			

Aktivnosti	Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje letnih načrtov lovsko - čuvajske službe v LPN Triglav - Bled (upravljanje s prostoživečimi živalmi, škode po divjadi) po LČ okoliših oziroma oddelkih 	I-XII				DA	stalna naloga upravljavca
<ul style="list-style-type: none"> metodološko enotno zbiranje podatkov o številčnosti in prostorski prisotnosti divjadi in drugih prostoživečih živalskih vrstah v narodnem parku, s poudarkom na gamsu in kozorogu v sodelovanju z ostalimi upravljavci lovišč - LD na območju narodnega parka 	I-XII				DA	stalna naloga upravljavca
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje varstvenih ukrepov v prvem varstvenem območju narodnega parka na podlagi usklajenih meril in pogojev, spremljanje zdravstvenega stanja divjadi v I. varstvenem območju 	V-XII				DA	stalna naloga upravljavca
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje biomeliorativnih del (vzdrževanje travnikov in pašnikov, grmišč, gozdnega roba, kaluž, vodnih virov, krmnih njiv, sanacija škod od divjadi) določenih v letnem načrtu lovišča LPN Triglav - Bled 	V-XII				DA	stalna naloga upravljavca
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje lova (odvzem, priprava materialnih dokazov in trupov uplenjene divjadi za oddajo) 	I-XII				DA	stalna naloga upravljavca
<ul style="list-style-type: none"> upravljanje in vzdrževanje zbiralnic za zbiranje trupov uplenjene divjadi (vodenje evidenc, vzdrževanje higiene, nadzor) 	I-XII				DA	stalna naloga upravljavca
<ul style="list-style-type: none"> dobava opreme in dokončna ureditev zbiralnice/prevzemnice za zbiranje trupov uplenjene divjadi v Centru TNP Bohinj za potrebe izvajanja vsebin letnih načrtov LPN Triglav Bled ter zagotavljanje pogojev za ustrezno ter z veljavnimi protokoli in standardi skladno hrambo vzorčnega materiala, zbranega v okviru monitoringov zdravstvenega stanja živali prostoživečih vrst (v povezavi z A1.1, D1.2 in E4.7) 	I-V			z	DA	izvedeno
Nosilne institucije:	Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik:						
število vrst zajetih v monitoring	10			10		
doseganje načrtovanih vsebin Letnega načrta LPN Triglav - Bled v zakonsko določenih rokih	1			1		
pričetek delovanja zbiralnice/prevzemnice divjačine v Centru TNP Bohinj	1			1		

2.2 Upravljavsko področje: B. Ohranjanje kulturne dediščine

Koda				Naloga								
Nosilec	P	PS	Število zaposlenih na nalogi	Število ur	Stroški dela	Stroški za nalogo	Vir	Investicije	Vir			
B1.1 evidentiranje, raziskovanje, dokumentiranje, predstavljanje in vrednotenje vseh tipov kulturne dediščine												
Komac T.	1	V	1	110	1.452 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			3	122	1.684 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• zbiranje podatkov o enotah kulturne dediščine in njenih nosilcih							I-XII				DA	stalna naloga, zbiranje gradiva pred terenskim ogledom enot NKD in splošni pregled obstoječega gradiva; urejanje (foto)arhiva
• sodelovanje s pristojnimi strokovnimi institucijami pri posodabljanju evidence nepremične kulturne dediščine							I-XII				DA	stalna naloga
• predstavljanje rezultatov zbiranja podatkov o kulturni dediščini							I-XII				DA	stalna naloga
Nosilne institucije: MK, ZVKDS							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: zbrani podatki o enotah kulturne dediščine in njenih nosilcih							15			15		
B1.2 spremljanje stanja kulturne dediščine												
Komac T.	1	V	1	130	1.716 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			6	163	2.448 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• spremljanje stanja v register vpisanih enot nepremične kulturne dediščine s terenskimi ogledi (prednostno planine), skladno z dogovorom oz. protokolom med ZVKDS, INDOK in JZ TNP							I-XII				DA	stalna naloga, pregledanih 15 enot NKD, od tega 6 planin; prednostno enote, ki so ogrožene ali se na njih načrtujejo posegi
• izmenjava podatkov med JZ TNP in pristojnimi strokovnimi institucijami							I-XII				DA	stalna naloga, redna komunikacija glede stanja in (načrtovanih ali že izvedenih)

										posegov na enotah NKD ter skupni terenski ogledi			
Nosilne institucije: ZVKDS, MK (INDOK center)								Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik: popis enot nepremične kulturne dediščine								15		15			
B1.3 krepitev prepoznavnosti, simbolnega pomena in identitete narodnega parka													
Kunstelj Pavlovski	2	V	3	150	2.502 €	0 €			0 €				
Realizacija porabe			4	165	2.349 €	0 €			0 €				
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> ozaveščanje lokalnega prebivalstva (npr. priprava vsebin za časopise, razstave, parkovno in turistično infrastrukturo) 								I-XII				DA	smiselno vključevanje vsebin kult. ded. na nove parkovne info table, spletno stran in družabna omrežja TNP
<ul style="list-style-type: none"> vključevanje vsebin s področja kulturne dediščine v izobraževalne programe 								I-XII				DA	stalna naloga, izvedba delavnic in vodenj v infocentrih TNP predvsem za učence šol, vključenih v Skupnost šol BOJA
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri dogodkih v zvezi z Dnevi evropske kulturne dediščine 2022 								IX-X				DA	izvedeni trije dogodki: otroške delavnice v Infocentru Triglavsko roža na Bledu (s Šolo prenove), projekcije etnografskih filmov v kulturnem domu v Stari Fužini (s Slovenskim etnografskim muzejem) in voden ogled St. Fužine
Sodelujoče institucije: ZVKDS, muzeji, Združenje zgodovinskih mest Slovenije - Šola prenove								Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik: predstavitev vsebin kulturne dediščine (v časopisih, na delavnicah, razstavah ...)								3		>3			
B2.1 prednostno usmerjanje gradenj k prenovi obstoječega stavbnega fonda oz. nadomestni gradnji objektov; spoštovanje lokalne stavbne tipologije; spodbujanje k ohranjanju tradicionalnih gradbeno-obrtnih tehnik gradiv													
Komac T.	1	V/R	4	540	10.875 €	0 €			0 €				
Realizacija porabe			4	422	9.174 €	0 €			0 €				

Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> svetovanje investitorjem (pooblaščenecem, projektantom ...) v zvezi z ohranjanjem značilnosti stavbne tipologije 							I-XII				DA	stalna naloga, opravljeno večje število razgovorov (v pisarni in na terenu) in posvetovanj
<ul style="list-style-type: none"> vključevanje stavbne tipologije v strokovne podlage (kulturnovarstvene smernice) za pripravo OPN in strokovna mnenja upravljavca v postopkih izdaje kulturnovarstvenih mnenj in soglasij 							I-XII				DA	stalna naloga
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje s pristojnimi institucijami (ZVKDS, UE, FA, Šola prenove) in posamezniki s posameznih strokovnih področij 							I-XII				DA	stalna naloga (priprava strokovnih mnenj, skupni terenski ogledi, sestanki)
Sodelujoče institucije: ZVKDS							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: delež vključenosti stavbne tipologije v prostorske načrte (predvidoma 3 prostorski akti)							3			4		
B2.2 vzpostavitev sklada za sofinanciranje projektov za ohranjanje kulturne dediščine; svetovanje pri razpisih programov drugih sektorjev												
Komac T.	2	V/R	4	60	1.104 €	0 €				0 €		
Realizacija porabe			2	18	343 €	0 €				0 €		
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> preveritev možnosti zagotovitve sredstev za ohranjanje kulturne dediščine znotraj akcijskega načrta za izvajanje 11. člena ZTNP-1 							I-VI				DA	preveritev možnosti sofinanciranja v okviru skupnega projekta parkovnih lokalnih skupnosti (s sredstvi na podlagi 11. člena ZTNP-1)
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje in svetovanje lastnikom pri razpisih drugih sektorjev ali agencij 							I-XII				delno	stalna naloga
Nosilne institucije: MK, ZVKDS, MOP, JZ TNP							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število svetovanj lastnikom pri razpisih							5			2		
B2.3 ohranjanje planin, vasi in posameznih grajenih ambientov in dominant v prostoru												
Komac T.	1	V/R	3	190	3.613 €	0 €				0 €		
Realizacija porabe			3	200	4.202 €	0 €				0 €		

Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> spremljanje in vrednotenje stanja (pregled območij posameznih aktivnih planin ter objektov) 							IV-X				DA	pregled planin Kal, Laz, za Depjem (Duplje) - pregled planin je bil načrtovan v sklopu obnove kalov, ki pa je prestavljen na l. 2023; Predolina, Zaslav, Slapnik
Sodelujoče institucije: ZVKDS, PLS, KS							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število pregledanih planin (inventarizacija stanja)							5			6		
B2.4 razglasitev evidentiranih enot nepremične kulturne dediščine v narodnem parku za kulturne spomenike in zagotavljanje pogojev za njihovo ohranjanje, urejanje in predstavljanje												
Komac T.	2	V	1	60	792 €	0 €			0 €			
Realizacija porabe			1	3	45 €	0 €			0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> spodbujanje pristojne strokovne institucije k pripravi strokovnih podlag za določitev novih enot nepremične kulturne dediščine oz. razglasitvi spomenikov lokalnega ali državnega pomena 							I-XII				delno	poteka usklajevanje z deležniki glede priprave interpretacijskega načrta za Oplenovo domačijo
Nosilne institucije: ZVKDS, MK							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: priprava strokovnih podlag							1			0		
B2.5 zagotavljanje finančnih sredstev za obnovo najpomembnejših objektov nepremične kulturne dediščine v narodnem parku in za izvajanje predkupne pravice države ali občine za odkup ogroženih oziroma izjemnih spomenikov nepremične kulturne dediščine												
Komac T.	3	V	0	0	0 €	0 €			0 €			
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €			0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> vsebina naloge B2.5 je sorodna vsebini naloge B2.2 zato je opisana pod to nalogo 							I-XII					
Nosilne institucije: MK, ZVKDS							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: /												
B2.6 nadaljevanje sistematičnega raziskovanja na območju narodnega parka in izvajanje predhodnih arheoloških terenskih pregledov, sond in raziskav												

Komac T.	1	V	1	50	660 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			1	21	290 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	predhodne raziskave in arheološki nadzor ob obnovi kalov v sklopu projekta VrH Julijcev (v povezavi z nalogo A5.2)						I-X				delno	izvedene predhodne raziskave in elaborat, arheološki nadzor bo izveden ob obnovi kalov, ki se je prestavila na leto 2023
Nosilne institucije: ZRC SAZU - Inštitut za arheologijo, ArheoAlpe							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: poročilo (elaborat) o opravljenih arheoloških raziskavah							1			1		
B3.1 ozaveščanje in izobraževanje lokalnih prebivalcev o pomenu in načinih ohranjanja dediščinskih kulturnih in zgodovinskih krajin												
Zakotnik	1	V	2	70	1.107 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			4	80	1.339 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	ozaveščanje in izobraževanje (npr. priprava člankov, vključitev vsebin v predstavitvena gradiva narodnega parka, program Unesco MaB, DEKD)						I-XII				DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: ZVKDS							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: predstavitev dediščinskih (izjemnih) kulturnih krajin (v časopisih, na delavnicah, razstavah ...)							1			1		
B3.2 zagotavljanje ohranjanja značilnih naravnih in ustvarjenih prvin v kmetijski kulturni krajini												
Zakotnik	1	V	3	240	5.557 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			2	219	5.435 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	končni predlog nabora ustvarjenih prvin, pomembnih za prepoznavnost kulturnih krajin (grajeni, reliefni in vegetacijski členi krajinske zgradbe - integralni del krajinske tipologije (v povezavi z A9.1 in C7.3)						I-VI				delno	pripravljen osnutek, ki se dopolnjuje
•	predlog usmeritev za varstvo, ohranjanje in vzdrževanje kakovostnih krajinskih prvin						IV-IX				DA	pripravljena izhodišča za varstvene in razvojne usmeritve dejavnosti

•	izhodišča in usmeritve za varstvo, ohranjanje in vzdrževanje suhozidne gradnje (v sodelovanju z ZVKDS)	VI-XII					delno	v pripravi				
•	izvedba raziskave stanja in značilnosti suhozidne gradnje v primorskem delu narodnega parka	I-VI					DA	terenska raziskava z ZVKDS OE Kranj in Nova Gorica, Oddelkom za etnologijo FF in Fakulteto za arhitekturo				
Sodelujoče institucije: ZVKDS, MK, FF					Ciljna vrednost			Realizirana vrednost				
Kazalnik: izvedba terenske raziskave suhozidne gradnje na primorski strani narodnega parka					1			1				
B4.1 vključevanje predmetov premične kulturne dediščine v ozaveščevalne programe ter skrb za zbirki premične kulturne dediščine znotraj informacijskih mest												
Odar	2	V/O	4	70	1.294 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			3	41	727 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	redno vzdrževanje premične kulturne dediščine v Domu Trenta, v Infocentru Triglavsko roža Bled in v Centru Triglavskega narodnega parka Bohinj					I-XII				DA	stalna naloga	
•	redno vzdrževanje premične kulturne dediščine na Pocarjevi domačiji - podroben opis aktivnosti 2022 se nahaja pod D1.4					I-XII				DA	stalna naloga	
•	vključevanje ogleda Rogarjeve žage venecijanke in v okviru vodenj po Poti tehnične dediščine (Trenta) in Soški poti					I-XII				DA	stalna naloga	
Sodelujoče institucije: Tolminski muzej, Gornjesavski muzej, ZVKDS, Biotehniška fakulteta					Ciljna vrednost			Realizirana vrednost				
Kazalnik: število vzdrževanih zbirk na info mestih TNP					4			4				
B4.2 sodelovanje s kulturnimi ustvarjalci pri pripravi razstav in drugih ozaveščevalnih programov in vzpostavitve galerijske dejavnosti												
Kunstelj Pavlovski, Pretner	3	V/O	1	20	351 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			1	13	249 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	občasne razstave (likovne, etnološke) na info mestih TNP so praviloma pripravljene v sodelovanju z likovnimi ustvarjalci in zbiratelji premične KD z biosfernega območja Julijske Alpe in širše, lokacija priprave in izvedbe je praviloma vezana na info mesta TNP					I-XII				DA	razstava panjskih končnic v Infocentru Triglavsko roža Bled in razstava Rodnoverska snovna kultura (Rafael	

Aktivnosti	Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> vsebina naloge B5.2 je sorodna vsebini naloge B5.1, zato je opisana pod to nalogo 	I-XII					
Sodelujoče institucije:	Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: /						

2.3 Upravljavsko področje: C. Ohranjanje poselitve in trajnostni razvoj

Koda							Naloga					
Nosilec	P	PS	Število zaposlenih na nalogi	Število ur	Stroški dela	Stroški za nalogo	Vir	Investicije	Vir			
C1.1	dejavna vloga pri izvajanju ukrepov kmetijske politike za obdobje 2021–2023 na podlagi sprejetih določb ZTNP-1											
Koren	1	R	1	70	1.645 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			1	63	1.717 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri usklajevanju in izvajanju ukrepov PRP 2021–2023 na območju narodnega parka 							I-XII		y		delno	v letu 2022 pri ukrepih SKP in razpisih s tem v zvezi ZTNP-1 ni bil upoštevan. JZTNP je sodeloval pri aktivnostih usklajevanja pravnih osnov MKGP, MOP, SVZ za nadaljnjo izvajanje teh ukrepov v povezavi z ZTNP-1
Sodelujoče institucije: KGZS, MKGP							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število ukrepov, pri izvajanju katerih se bo upošteval ZTNP-1							3			0		
C1.2	spodbujanje kmetov k vključevanju v ukrepe KOP-OP in ekološko kmetovanje											
Koren	1	R	1	80	1.880 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			2	76	2.090 €	0 €		0 €				

Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje ukrepov podpore razvoju ekoloških kmetij - javni razpis (v povezavi z C1.3) 							I-XII		y		DA	
Sodelujoče institucije: KGZS							Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	
Kazalnik: število izvedenih projektov na kmetijah (javni razpis)							2				2	
C1.3 spodbujanje pridelave in predelave osnovnih kmetijskih surovin in lesa ter vstopanje kmetij v sheme kakovosti (zaščiteni izdelki, FSC, znak kakovosti narodnega parka ...)												
Koren	1	R	1	290	6.816 €	88.531 €	MOP 56. člen		0 €			
Realizacija porabe			1	236	6.481 €	88.513 €	MOP 56. člen		0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> javni razpis (sofinanciranje projektov končnih upravičencev) (v povezavi s B2.1, B2.3, C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2) 							I-X		y	z	DA	razpis je bil izveden
<ul style="list-style-type: none"> priprava in izvedba javnega razpisa ter uskladitev pravilnika- (zunanji izvajalec) - strokovna, pravna in administrativna pomoč (v povezavi s C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2) 							I-X		y	z	delno	pravilnik je še v usklajevanju
<ul style="list-style-type: none"> svetovanje nosilcem kmetijske dejavnosti 							I-XII		y		DA	izvedeno svetovanje na 12 kmetijah
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	
Kazalnik: število izvedenih razvojnih projektov na kmetijah (javni razpis)							10				10	
število opravljenih svetovanj							12				14	
C1.4 ohranjanje in razvijanje planinskega pašništva kot oblike tradicionalne rabe kmetijskih zemljišč in vzdrževanje za narodni park značilne krajine												
Koren	1	V/R	1	170	3.995 €	2.660 €	MOP 56. člen		0 €			
Realizacija porabe			3	189	5.234 €	2.659 €	MOP 56. člen		0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> daljinsko spremljanje živali na prosti planinski paši 							I-XII			z	DA	spremljanje živali je bilo izvedeno na 12 pašnikih
<ul style="list-style-type: none"> svetovanje nosilcem kmetijske dejavnosti (posamezniki, PS, AS) 							I-X				DA	opravljenih je bilo 6 svetovanj
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje razvojnih ukrepov podpore kmetijskim gospodarstvom (posamezniki, PS, AS) (v povezavi z C1.3) (Javni razpis) 							I-X				DA	razpis je bil izveden

Sodelujoče institucije: Občina Kobarid, AS, PS							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število pašnikov s daljinskim spremljanjem živali							13			18		
število opravljenih svetovanj							6			6		
število sofinanciranih projektov							2			2		
C2.1 priprava smernic za razvoj trajnostnega turizma in spodbujanje njihove uporabe												
Odar		3	R	2	100	2.019 €	2.500 €		MOP	0 €		
Realizacija porabe		3		42	940 €	1.627 €		MOP/nejavna	0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti (noveliranega) Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije (v sodelovanju z deležniki z Biosfernega območja Julijske Alpe) 							I-XII		y		DA	stalna naloga
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje aktivnosti, opredeljenih z Akcijskim načrtom za razvoj trajnostnega turizma in promocija Čezmejne ekoregije Julijske Alpe v okviru Evropske listine za trajnostni turizem (CETS) v zavarovanih območjih 							I-XII		y		DA	stalna naloga
<ul style="list-style-type: none"> izvedba čezmejnega Foruma Transboundary Ekoregija Julijske Alpe za trajnostni razvoj turizma v Triglavskem narodnem parku - Trenta (Dom Trenta) in ogled dobre prakse za zaposlene JZ TNP čezmejnega območja v naravnem parku Julijsko predgorje 							IX-XI		y		DA	izvedeno v Pušji vasi, Italija, s poudarkom na postopku prijave za Čezmejno BOJA
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri pripravi lokalnih, regionalnih in nacionalnih dokumentov drugih nosilcev s področja trajnostnega turizma 							I-XII		y		DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, LTO Radovljica, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, BSC Kranj, RAGOR, PRC, Naravni park Julijsko predgorje							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število izvedenih predstavitev noveliranega Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe							4			8		
število izvedenih dogodkov čezmejne ekoregije Julijske Alpe (forum, obisk dobre prakse)							2			2		
C2.2 razvijanje trajnostnega turizma in kakovostne nadgradnje treh nosilnih turističnih produktov narodnega parka (zeleni turizem, kulturna dediščina in identiteta narodnega parka, aktivnosti v naravi)												
Odar		2	R	3	270	5.683 €	17.313 €		MOP 56. člen	0 €		
Realizacija porabe		4		333	7.919 €	13.212 €		MOP 56. člen	0 €			

Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• sodelovanje pri izvajanju nalog (noveliranega) Razvojnega načrta Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije							I-XII		y		DA	stalna naloga
• sodelovanje pri izvajanju nalog Akcijskega načrta za razvoj trajnostnega turizma Čezmejne ekoregije Julijske Alpe							I-XII		y		DA	stalna naloga
• priprava vsebin za skupne EU in druge projekte (v povezavi s C3.2, C4.1, D1.2 in E2.2)							I-XII		y		DA	stalna naloga, oddani prijavnici za EU projekta Ekoregija (EKSREP) in VisitalpsNature (INTERREG)
• sodelovanje v in sofinanciranje Skupnosti Julijske Alpe; priprava celostnega modela (CBA na regionalni ravni vključno s ključem delitve stroškov) izvajanja javnih prevozov v BOJA in zaledju po linijah javnega prevoza, frekvenci, ciljnih uporabnikih, virih financiranja; priprava modela (CBA na mikro ravni) za izvajanje javnih prevozov na lokalni ravni za potrebe nadstandardnega izvajanja javnih prevozov s hibridnim/električnim vozilom, priprava akcijskega načrta za optimizacijo digitalnih kanalov na območju TNP (v sodelovanju s Skupnostjo Julijske Alpe)							I-XII		y	z	delno	izvedeno - pripravljen celostni model vključno s CB analizo za e-vozilo; neizvedeno - zaradi nezadostnih finančnih sredstev ni bil pripravljen akcijski načrt za optimizacijo digitalnih kanalov na območju TNP
• uvajanje ekostandardov v turistično gospodarstvo (v povezavi s C3.2, C1.3)							I-XII		y		DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, BSC Kranj, RAGOR, PRC, parkovne občine, Naravni park Julijsko predgorje							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število pripravljenih projektov vlog na razpise							2			2		
število novo vključenih ponudnikov v zeleno shemo slovenskega turizma in v ZKTNP							4			4		
C2.3 okrepitev sodelovanja z vsemi lokalnimi turističnimi organizacijami in ponudniki, ki delujejo na območju Julijskih Alp												
Odar	2	V/R	5	570	11.675 €	10.536 €	MOP 56. člen			0 €		
Realizacija porabe			5	497	10.633 €	10.615 €	MOP 56. člen			0 €		
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z Biosfernega območja Julijske Alpe (v povezavi z D4.1 in E3.2)							I-XII		y		delno	izvedeno spomladansko/predsezonsko izobraževanje v sodelovanju s SPM ter 3 terenska izobraževanja v sodelovanju s SJA

•	priprava in izdaja poletnih in zimskih sezonskih publikacij za spodbujanje trajnostnega turizma in trajnostne mobilnosti v Biosfernem območju Julijske Alpe (sezonska publikacija za usmerjanje obiska, sofinanciranje ozaveščevalnih aktivnosti in orodij deležnikov BOJA)					I-XII		y	z	DA	izvedeno, poletna in zimska publikacija	
•	sodelovanje pri posameznih aktivnostih nosilcev (partnerjev) na območju TNP, vezanih na vsebine trajnostnega turizma/trajnostne mobilnosti					I-XII		y		DA	stalna naloga	
Sodelujoče institucije: Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, LTO Radovljica, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, BSC Kranj, RAGOR, PRC, Naravni park Julijsko predgorje, Društvo Baška dediščina, TD Soča Trenta, TD Gorje, TD Soča Lepena, TD Bohinjska Bela, TD Dovje Mojstrana, TD Kranjska Gora, nekatere turistične agencije z biosfernega območja Julijske Alpe, Gornjesavski muzej (SPM), ZVGS idr.						Ciljna vrednost				Realizirana vrednost		
Kazalnik: število izvedenih izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z Biosfernega območja Julijske Alpe						>5				3		
število udeležb na usklajevalnih sestankih z deležniki						10				12		
število izdanih publikacij (v sodelovanju z deležniki s področja turizma Biosfernega območja Julijske Alpe)						2				2		
C3.1	podpiranje podjetniških projektov, ki prispevajo k ustvarjanju delovnih mest, dvigu dodane vrednosti na zaposlenega in aktivni politiki zaposlovanja, namenjanje posebne pozornosti projektom trajnostne rabe naravnih virov in spodbujanju razvoja novih poslovnih modelov											
Koren	3	R	0	0	0 €	0 €			0 €			
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €			0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	v letu 2022 ni načrtovanih aktivnosti											
Sodelujoče institucije:						Ciljna vrednost				Realizirana vrednost		
Kazalnik: /												
C3.2	razvoj in uveljavitev Znaka kakovosti narodnega parka											
Koren	2	R	4	1.050	18.266 €	15.669 €	MOP 56. člen		0 €			
Realizacija porabe			4	954	18.492 €	16.858 €	MOP 56. člen		0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije

•	priprava in izvedba projekta podpore nosilcem znaka ZKTNP (v povezavi s C2.2, C1.3, C1.2, E1.1, E3.2, C1.4)					I-XII		y	z	DA	19 novih članov
Sodelujoče institucije:						Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	
Kazalnik: Pripravljen in izveden projekt podpore nosilcem ZKTNP število urejenih kotičkov za prodajo izdelkov z ZKTNP v info centrih						1 2				1 0	
C4.1	uvajanje dolgoročnih sistemskih rešitev v veljavno zakonodajo na področju vzgoje, izobraževanja, socialnega varstva, zdravstva in drugih javnih služb, ki bodo omogočale nadstandardno izvajanje teh										
Koren	2	R	3	500	8.366 €	22.971 €	20.971 MOP 56. člen, 2.000 nejavna		41.258 €	MOP 56. člen	
Realizacija porabe			4	325	5.959 €	19.339 €	MOP 56. člen		41.259 €	MOP 56. člen	
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	izvajanje aktivnosti in investicijskih del za prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe, nadgradnjo znaka kakovosti TNP - FAZA 1 - delna izvedba po pridobljenem PZI (v povezavi s C2.2, D1.2 in E2.2 in lokalno skupnostjo), vključno z GOI deli, projektantskim in gradbenim nadzorom, pripravo dokumentacije za spremembo namembnosti in PID					I-XII			z	DA	izvedeno, zaključena FAZA 1
•	izvajanje aktivnosti in investicijskih del za prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe, nadgradnjo znaka kakovosti TNP - FAZA 1 - delna izvedba po pridobljenem PZI (v povezavi s C2.2, D1.2 in E2.2 in lokalno skupnostjo), vključno z GOI deli, projektantskim in gradbenim nadzorom, pripravo dokumentacije za spremembo namembnosti in PID					IX-XII				DA	izvedeno, zaključena FAZA 1
•	izvajanje nadstandardnih programov obšolskih dejavnosti v OŠ na območju parkovnih občin preko Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe: spodbujanje trajnostnega razvoja - lokalno pridelane hrane ter učenja v naravi s pomočjo učinkovitih didaktičnih orodij, priprava in izvedba dveh številčk časopisa Skupnosti šol BOJA, optimizacija vsebin spletne aplikacije za osnovnošolce Triglavsko zakladnica, izvajanje aktivnosti za strokovni kader, strokovna in organizacijska podpora prejemnicam ZKTNP pri izvajanju ozaveščevalnih in izobraževalnih aktivnostih na območju TNP (v povezavi z E2.2 in E2.1)					I-XII		y	z	DA	izvedeno skladno s programom dela
•	sofinanciranje in vzdrževanje bankomata v Stari Fužini					I-XII			z	DA	vzdrževanja bankomata je bilo sofinancirano
Sodelujoče institucije: osnovne šole članice Skupnosti šol BOJA (39 matičnih in podružničnih šol)						Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	

Kazalnik: doseganje povečanega obiska udeležencev na spletni aplikaciji Triglavsko zakladnica v primerjavi s predhodnim letom (v 2021 76.596) število izdanih publikacij in drugih izobraževalnih/ozaveščevalnih orodij izvedena investicijska dela FAZA 1 v Centru TNP Bohinj/Centru Biosfernega območja Julijske Alpe							>80.000	74.411				
							3	3				
							1	1				
C4.2 podpiranje ranljivih skupin in socialnega podjetništva, povečevanje družbene vključenosti												
Koren	3	R	0	0	0 €	0 €	0 €	0 €				
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €	0 €	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• v letu 2022 ni načrtovanih aktivnosti												
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: /												
C4.3 spodbujanje znanja, spretnosti, ozaveščevanja, izobraževanja in vseživljenjskega učenja za boljšo zaposljivost												
Koren	2	R	0	0	0 €	0 €	0 €	0 €				
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €	0 €	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• v letu 2022 ni načrtovanih aktivnosti												
Sodelujoče institucije:							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: /												
C5.1 celovita ureditev okoljske infrastrukture na območjih poselitve v narodnem parku (vodooskrba, odvajanje in čiščenje odpadnih voda)												
Gregorič	2	R	1	150	2.500 €	0 €	0 €	0 €				
Realizacija porabe			2	74	1.330 €	0 €	0 €	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• izvajanje načrta aktivnosti projekta Ravnanje z odpadno vodo (ROV) v TNP							I-XII				delno	aktivnosti so bile ustavljene
• spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih							I-XII				DA	stalna naloga

Nosilne institucije: MOP, MGRT, PLS, PZS, IRSOP, ZRSVN, MKGP							Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	
Kazalnik: število sestankov projektne skupine							>3				2	
C5.2 celovita okoljsko-energetsko ureditev infrastrukture in saniranje posameznih objektov in skupin objektov v narodnem parku												
Gregorič	2	R	1	150	2.500 €	0 €					0 €	
Realizacija porabe			1	26	467 €	0 €					0 €	
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje načrta aktivnosti projekta Ravnanje z odpadno vodo (ROV) v TNP 							I-XII				delno	aktivnosti so bile ustavljene
<ul style="list-style-type: none"> spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih 							I-XII				DA	stalna naloga
Nosilne institucije: MOP, MGRT, PLS, PZS, IRSOP, ZRSVN, MKGP							Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	
Kazalnik: število sestankov projektne skupine							>3				2	
C5.3 podpiranje urejanja širokopasovne infrastrukture in mobilnega omrežja na območju belih lis znotraj narodnega parka, prednostno v naseljih												
Zakotnik	2	R	1	5	158 €	0 €					0 €	
Realizacija porabe			1	4	129 €	0 €					0 €	
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> spodbujanje aktivnosti za nadgradnjo omrežja v narodnem parku 							I-XII				DA	stalna naloga
<ul style="list-style-type: none"> spremljanje razpisov in obveščanje o razpisih 							I-XII				DA	stalna naloga
Nosilne institucije: PLS, MGRT, MIZŠ, MJU, AKOS							Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	
Kazalnik: spodbujanje urejanja širokopasovne infrastrukture in mobilnega omrežja na območju belih lis ter izboljšanje zmogljivosti omrežij znotraj poselitve v narodnem parku							1				1	
C5.4 promoviranje »nizkoogljičnega narodnega parka«, prilagojenega na podnebne spremembe: spodbujanje aktivnosti in demonstracijskih projektov, ki prispevajo k zmanjšanju izpustov CO2 in prilagajanju na podnebne spremembe (npr. nadomeščanje neobnovljivih virov energije, predvsem fosilnih goriv, z obnovljivimi viri energije ...)												
Zakotnik	3	V/R	1	5	158 €	0 €					0 €	
Realizacija porabe			1	9	274 €	0 €					0 €	
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> spodbujanje aktivnosti in demonstracijskih projektov v narodnem parku 							I-XII				DA	stalna naloga

•	spremljanje razpisov in obveščanje lokalnih skupnosti o razpisih					I-XII				DA	stalna naloga
Nosilne institucije: MZI, MOP, Ekosklad, PLS						Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: promoviranje »nizkoogljičnega« narodnega parka						1			1		
C6.1 zagotavljanje varne cestne infrastrukture do naselij s stalno poselitvijo v narodnem parku											
Zakotnik	3	R	3	120	3.547 €	0 €			0 €		
Realizacija porabe			2	132	4.129 €	0 €			0 €		
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	sodelovanje pri načrtovanju obnove cestne infrastrukture v narodnem parku (mreža državnih in lokalnih cest)					I-XII				DA	priprava in usklajevanje varstvenih in upravljaljskih usmeritev pri projektih obnove cest na državni in lokalni ravni
Nosilne institucije: DRSI, DRI, PLS						Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: vključenost varstvenih usmeritev v projekte in izvedbo obnovitvenih in rekonstrukcijskih del na cestnih odsekih						1			1		
C6.2 uresničevanje načrtov urejanja in umirjanja prometa v narodnem parku in izvajanje demonstracijskih projektov trajnostne mobilnosti											
Zakotnik	2	R	3	380	9.229 €	119.161 €	9.594 MOP 56. člen, 60.000 MOP (zavarovana območja), 47.000 MOP Podnebni sklad, 2.567 nejavna	58.067 €	8.067 MOP 56. člen, 50.000 Podnebni sklad		
Realizacija porabe			4	311	8.724 €	119.731 €	10.164 MOP 56. člen, 60.000 MOP (zavarovana območja), 47.000 MOP Podnebni sklad, 2.567 nejavna	19.995 €	8.256 MOP 56. člen, 10.084 Podnebni sklad, 1.655 nejavna		
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	sodelovanje pri pripravi programov umirjanja prometa (na ravni regije, PLS oz. posameznih z obiskom obremenjenih območij)					I-XII				DA	stalna naloga (prednostno na z osebnim motornim prometom obremenjenih območjih v parku)

<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri izdelavi strokovnih podlag, prometnih študij, projektnih rešitev, oblikovanju prometnih režimov za prometno najbolj obremenjene ceste (v poletni sezoni) v narodnem parku (umirjanje prometa - npr. ruska, vršiška, predelska in mangrtska cesta, Vrata, skleda Bohinjskega jezera, Pokljuka, dolina Tolminke, Lepena, Vrsnik), priprava celostnega dokumenta delovanja prometnega režima na državni cesti (usklajenega z naravovarstvenim soglasjem) v dolini Vrata 	I-XII			z	DA	stalna naloga (upravljavec sodeluje v različnih fazah vzpostavitve prilagojenih prometnih režimov)	
<ul style="list-style-type: none"> usmerjanje obiska na turistično obremenjenih območjih - podpora ukrepom trajnostne mobilnosti (demonstracijske akcije, razvoj produktov) v sodelovanju z deležniki (mangrtska cesta, Vrata, Bohinj, Vršič, Pokljuka,...) 	I-XII				DA	stalna naloga (izvedene različne aktivnosti)	
<ul style="list-style-type: none"> sofinanciranje izvajanja javnih prevozov na območju Triglavskega narodnega parka za zmanjšanje prometne obremenjenosti Pokljuke, Mangrtskega sedla, Vršiča, podkrnskih planin in Bohinjskega jezera in/ali drugih območij TNP v obdobju največjega pritiska obiskovanja v poletnih mesecih 	I-XI				DA	izvedeno povabilo k oddaji vlog za sofinanciranje javnih prevozov, prevozi sofinancirani na območju 4 občin	
<ul style="list-style-type: none"> podpora PLS in Skupnosti Julijske Alpe pri realizaciji investicij in razvoju ukrepov, ki spodbujajo k rabi trajnostne mobilnosti ter hkrati pripomorejo k boljši kvaliteti življenja lokalnega prebivalstva - sofinanciranje digitalizacije javnih prevozov na območju Triglavskega narodnega parka s pilotno vzpostavitvijo na območju Občine Bohinj (digitalizacija vozniških redov, prikazovalniki vozniških redov na parkiriščih in postajališčih, aplikacija na mobilnih telefonih) 	I-XI				DA	izvedeno, realizirana pilotna faza digitalizacije na območju Bohinja in na info mestih TNP	
<ul style="list-style-type: none"> sofinanciranje izvajanja javnih prevozov na območju Triglavskega narodnega parka za zmanjšanje prometne obremenjenosti Pokljuke, Mangrtskega sedla, Vršiča, podkrnskih planin in Bohinjskega jezera in/ali drugih območij TNP v obdobju največjega pritiska obiskovanja v poletnih mesecih - zunanja strokovna pomoč pri pripravi razpisa 	V-XI			z	DA	izvedeno povabilo k oddaji vlog za sofinanciranje javnih prevozov, prevozi sofinancirani na območju 4 občin	
<ul style="list-style-type: none"> podpora PLS in Skupnosti Julijske Alpe pri realizaciji investicij in razvoju ukrepov, ki spodbujajo k rabi trajnostne mobilnosti ter hkrati pripomorejo k boljši kvaliteti življenja lokalnega prebivalstva - digitalizacija vozniških redov javnih prevozov na območju Triglavskega narodnega parka - nakup prikazovalnikov vozniških redov na info mestih TNP 	IX-XI			z	DA	izvedeno, realizirana pilotna faza digitalizacije na območju Bohinja in na info mestih TNP	
<ul style="list-style-type: none"> podpora PLS in Skupnosti Julijske Alpe (neformalno združenje destinacij na območju Julijskih Alp) pri realizaciji investicij in razvoju ukrepov, ki spodbujajo k rabi trajnostne mobilnosti ter hkrati pripomorejo k boljši kvaliteti življenja lokalnega prebivalstva - nakup hibridnega/električnega kombi vozila lokalni skupnosti Log pod Mangrtom za potrebe izvajanja nadstandardnega izvajanja javnih prevozov na širšem območju Loga pod Mangrtom in Mangrtskega sedla 	I-XI				DA	izvedeno, dobava vozila načrtovana v letu 2023	
Sodelujoče institucije: MZI (DRSI), PLS, DRI, SJA	Ciljna vrednost				Realizirana vrednost		

Kazalnik: izvedeno sofinanciranje sezonskih javnih prevozov v PLS realizacija nakupa hibridnega/električnega kombi vozila za potrebe izvajanja nadstandardnega izvajanja javnih prevozov pripravljen celosten model izvajanja javnih prevozov v BOJA							1 1 1	1 1 1				
C7.1 povečevanje vključenosti javnega zavoda v lokalne, regionalne in nacionalne procese razvojnega in prostorskega načrtovanja, še zlasti pri pripravi novih razvojnih politik												
Zakotnik	1	R	5	1.730	26.114 €	0 €	0 €	0 €				
Realizacija porabe			5	1.581	27.776 €	0 €	0 €	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	sodelovanje pri pripravi lokalnih, regionalnih in nacionalnih razvojnih in prostorskih dokumentov						I-XII				DA	stalna naloga (sodelovanje sledi vsebinskim aktivnostim in časovnici priprave dokumentov)
•	priprava akcijskega načrta za sofinanciranje parkovnih lokalnih skupnosti v letu 2022						I-IV				DA	akcijski načrt je bil pripravljen in izveden
•	pregled projektov akcijskega načrta za sofinanciranje parkovnih lokalnih skupnosti v letu 2022						I-IV				DA	pregled vseh projektov, uvrščenih v akcijski načrt
Sodelujoče institucije: MOP, MGRT, RRA, PLS							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: pripravljen akcijski načrt za sofinanciranje parkovnih lokalnih skupnosti v letu 2022 pregledani projekti akcijskega načrta							1 1				1 1	
C7.2 kakovostna nadgradnja prostorskega načrtovanja in projektiranja objektov z večjim poudarkom na upoštevanju značilnih krajinskih in poselitvenih vzorcev, oblikovne podobe vaških naselij, krajevnih stavbnih značilnosti, namenske rabe zemljišč, varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in sanaciji razvrednotenih območij												
Zakotnik	2	R	4	230	5.365 €	19.000 €	MOP 56. člen	0 €	0 €			
Realizacija porabe			3	151	3.916 €	18.988 €	MOP 56. člen	0 €	0 €			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	priprava strokovnih podlag in mnenj za prostorske akte (usmeritve za opredelitev podrobnejše namenske rabe prostora) in posege v prostor						I-XII		y		DA	v obravnavi so bile spremembe in dopolnitve treh OPN
•	analiza poselitvenih vzorcev in stavbnih tipov ter priprava smernic za arhitekturno oblikovanje objektov / zgornjesavski stavbni tip (funkcionalno zaokroženo območje Občine Kranjska Gora): 2. faza - v povezavi z B2.2						III-XI			z	DA	zaključena 2. faza in skupno poročilo o stavbni tipologiji na območju Občine Kranjska Gora

•	sofinanciranje izdaje knjige o pašniški stavbni tipologiji in transhumanci v Alpah s poudarkom na mednarodni primerjavi in na izjemni pestrosti pašniške arhitekture na območju Triglavskega narodnega parka (v povezavi z B2.2, B2.3 in C7.3)					I-XII			z	DA	izdana knjiga Pastirska arhitektura Slovenije in Evrope (z izpostavljenim območjem Julijskih Alp)
•	posodobitev navodil lastnikom za graditev objektov in druge posege na območju TNP					III-VI				DA	vsebina pripravljena, implementacija na spletno stran bo izvedena ob posodobitvi spletne strani
•	tiskanje 150 izvodov priročnika o tipologiji pomožnih objektov na gorenjski strani parka - v povezavi z B2.1					VI-XII			z	DA	priročnik izdan v planirani nakladi
Nosilne institucije: PLS (z izdelovalci prostorskih aktov), ARSO, MOP ...						Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	
Sodelujoče institucije: ZVKDS, ZRSVN, prostorski načrtovalci											
Kazalnik: sintezno poročilo za stavbno tipologijo Zgornjesavske doline						1				1	
C7.3 zagotovitev varstva, ohranjanja in vzdrževanja izjemnih krajin in krajinskih območij nacionalne prepoznavnosti (ohranjanje krajinske zgradbe, tradicionalne rabe zemljišč, poselitvenih vzorcev, kakovostne podobe naselij in izstopajočih arhitekturnih členov)											
Zakotnik	1	V/R	2	60	1.744 €			0 €			
Realizacija porabe		2		59	1.822 €			0 €			
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	oblikovanje predloga območij nacionalne prepoznavnosti na območju narodnega parka (v povezavi z A9.2 in B3.2)					IV-XII		y		DA	pripravljen osnutek nabora območij
Nosilne institucije: MOP, MK						Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	
Sodelujoče institucije: ZVKDS, ZRSVN, MKGP, MOP-SON, BF											
Kazalnik: pripravljen predlog območij nacionalne prepoznavnosti						1				1	
C7.4 podpiranje pobud krajevnih skupnosti, vasi, zaselkov (vaških skupnosti) za preнове vasi, krepitev njihove identitete, uveljavljanje posebnosti in ohranjanje avtentične podobe (celostna obnova vasi)											
Zakotnik	2	R	4	70	1.648 €			0 €			
Realizacija porabe		3		22	628 €			0 €			
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	sodelovanje z RRA, parkovnimi lokalnimi skupnostmi, LAS-i pri pripravi razvojnih projektov					I-XII				delno	pripravljen in potrjen 1 razvojni projekt
Sodelujoče institucije: ZVKDS, KS Stara Fužina - Studor						Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	

Kazalnik: število pripravljenih razvojnih projektov						2				1			
C7.5 v povezavi z izvajanjem neposrednega nadzora v naravi nad posegi v prostor zagotoviti učinkovit inšpekcijski nadzor in pravočasno ukrepanje ob nedovoljenih posegih (še posebej tistih, ki lahko ogrožajo ali razvrednotijo nepremično kulturno dediščino)													
Zakotnik	1	V	4	130	3.079 €	0 €				0 €			
Realizacija porabe			5	103	2.728 €	0 €				0 €			
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije		
• svetovanje, ozaveščanje in usmerjanje lastnikov ter investorjev o posegih in gradnjah na območju narodnega parka						I-XII				DA	stalna naloga		
• spremljanje stanja in izmenjava podatkov med pristojnimi službami znotraj JZ TNP						I-XII				DA	stalna naloga		
• sodelovanje z inšpekcijskimi službami in medobčinskim redarstvom						I-XII				DA	stalna naloga		
• strokovna pomoč nadzorni službi pri izvajanju neposrednega nadzora nad posegi v prostor						I-XII				DA	stalna naloga		
Sodelujoče institucije: IRSOP, medobčinska redarska služba, ZVKDS, ZRSVN						Ciljna vrednost				Realizirana vrednost			
Kazalnik: izvedba delovnih sestankov z inšpekcijskimi službami, določitev prednostnih nalog						2				2			

2.4 Upravljavsko področje: D. Obiskovanje in doživljanje

Koda		Naloga										
Nosilec	P	PS	Število zaposlenih na nalogi	Število ur	Stroški dela	Stroški za nalogo	Vir	Investicije	Vir			
D1.1 zagotovitev delovanja informacijskega središča Dom Trenta												
Pretner	1	O	11	8.165	137.995 €	17.000 €	tržna	0 €				
Realizacija porabe			11	7.983	146.275 €	13.683 €	tržna	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNPVO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• delovanje info središča vključno s Trentarskim muzejem (v povezavi s TD Soča Trenta in Turizmom Dolina Soče, vključno s študentskim/pogodbenim delom)							I-XII		y		DA	izvedeno / stalna naloga

•	izvajanje dogodkov (JZ TNP, partnerski, brezplačni in tržni najemi, delavnice na terenu v dolini Soče in Trente: predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2022)	I-XII		y		DA	izvedeno / stalna naloga /23 dogodkov in 120 vodenj po info središču		
•	oddaja prenočitvenih zmogljivosti v najem in brezplačni najemi za parkovne izobraževalne in ozaveščevalne programe	I-XII				DA	izvedeno, vse prenočitvene zmogljivosti v povprečju oddane 120 dni		
•	sodelovanje z lokalno skupnostjo in ponudniki pri urejanju turističnih programov in infrastrukture v dolini Soče in Trente	I-XII				DA	izvedeno, priprava in izvedba programa prireditev in urejanje pohodniške infrastrukture		
Sodelujoče institucije: Turizem dolina Soče, Občina Bovec, KD Triglav Trenta, TD Soča Trenta, Turizem Dolina Soče, drugi deležniki pri organizaciji programa itd.		Ciljna vrednost			Realizirana vrednost				
Kazalnik: enak/povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2021: 12.601 obiskovalcev)		> 13.000			19.483				
D1.2 zagotovitev delovanja Centra TNP Bohinj									
Kunstelj Pavlovski	2	O	4	1.460	22.936 €	5.000 €	tržna 0 €		
Realizacija porabe			6	1.512	26.160 €	8.056 €	tržna 0 €		
Aktivnosti				Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	delovanje info središča in TIC Stara Fužina (v povezavi s Turizmom Bohinj, vključno s študentskim/pogodbenim delom)	I-XII		y		DA	izvedeno /stalna naloga		
•	izvajanje vsebin izobraževanja in ozaveščanja za različne ciljne skupine po naročilu (vodeni ogledi, delavnice,...)	I-XII		y		DA	izvedeno / stalna naloga		
•	izvajanje dogodkov (JZ TNP, partnerski, brezplačni in tržni najemi, delavnice na terenu na območju Bohinja: predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2022)	I-XII		y		DA	izvedeno / stalna naloga		
•	sodelovanje z lokalno skupnostjo in ponudniki pri urejanju turističnih programov in informacijske parkovne infrastrukture v Bohinju	I-XII		y		DA	izvedeno / stalna naloga / sodelovanje pri pripravi in izvedbi programa Mednarodnega festivala alpskega cvetja, priprava skupnega poletnega programa vodenj v koritih Mostnice in dogodkov v Bohinju, skupni dogodki v KD Stara Fužina: razstava Kugy, DEKD filmski večer		
•	izvajanje aktivnosti in investicijskih del za prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe, nadgradnjo ZKTNP - FAZA 1 - delna izvedba po pridobljenem PZI (v povezavi s C2.2, C4.1 in E2.2)	I-XII				DA	izvedeno, zaključena FAZA 1		

Sodelujoče institucije: Turizem Bohinj, deležniki pri organizaciji programa itd.								Ciljna vrednost				Realizirana vrednost			
Kazalnik: enak/povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom, vključno s partnerskim sodelovanjem v TIC Stara Fužina (obisk v letu 2021: 17.006 obiskovalcev; od tega Center TNP Bohinj: 9.805, TIC Stara Fužina: 7.201 obiskovalec)								>20.000				19.891 (Center TNP Bohinj 9.319, TIC Stara Fužina 10.572)			
D1.3 zagotovitev delovanja Infocentra Triglavsko roža Bled															
Rimahazi		1	O	4	2.345	31.994 €	5.500 €	5.000 tržna, 500 Občina Bled		0 €					
Realizacija porabe				4	2.493	35.795 €	11.967 €	10.330 tržna, 1.637 Občina Bled		0 €					
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije		
<ul style="list-style-type: none"> delovanje info središča (vključno z deležem ur Turizma Bled in študentskim oz. pogodbenim delom) 								I-XII		y		DA	izvedeno /stalna naloga		
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje vsebin izobraževanja in ozaveščanja za različne ciljne skupine po naročilu (vodeni ogledi, delavnice,...) 								I-XII		y		DA	izvedeno /stalna naloga		
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje dogodkov (JZ TNP, partnerski, brezplačni in tržni najem: predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2022) 								I-XII		y		DA	izvedeno /stalna naloga		
<ul style="list-style-type: none"> soupravljanje info pulta in soorganizacija dogodkov Infocentra Triglavsko roža Bled v sodelovanju s Turizmom Bled 								I-XII				DA	izvedeno /stalna naloga		
Sodelujoče institucije: Turizem Bled, deležniki pri organizaciji programa itd.								Ciljna vrednost				Realizirana vrednost			
Kazalnik: enak/povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2021: 13.378 obiskovalcev)								> 14.000				24.421			
D1.4 zagotovitev delovanja Pocarjeve domačije															
Smolej		2	V/R	4	290	4.371 €	15.700 €	1.000 nejavna, 14.700 MOP 56. člen		0 €					
Realizacija porabe				7	322	4.766 €	16.873 €	1.425 nejavna, 15.448 MOP 56. člen		0 €					
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije		
<ul style="list-style-type: none"> delovanje info točke (vključno s študentskim in pogodbenim delom) 								V-IX				DA	izvedeno / zaradi nujnih vzdrževalnih odprta info točka odprta od 16.7. dalje		
<ul style="list-style-type: none"> izvedba vsaj 2 dogodkov za najširšo javnost (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2022) 								V-X		y		DA	izvedeno / dva dogodka		

•	izvajanje šolskih delavnic in drugih aktivnosti po naročilu	V-IX		y		DA	stalna naloga		
•	prekritje strehe na hiši (50% sofinanciranje MK)	V-IX			z	DA	izvedeno		
•	nadaljevanje s sanacijo vlage v zidovih hiše (50% sofinanciranje MK)	V-IX			z	DA	izvedeno		
•	restavriranje predmetov v zbirki (v povezavi z B4.1)	V-IX			z	DA	izvedeno		
•	prekritje strešine na drvarnici ob gospodarskem poslopju	V-IX			z	NE	ni izvedeno zaradi ne uskladitve z izvajalcem		
•	začetek inventarizacije zbirke (GMJ v okviru svojega rednega dela) (v povezavi z B4.1)	V-IX				NE	ni izvedeno zaradi zasedenosti GMJ z ostalimi rednimi nalogami		
Sodelujoče institucije: Gornjesavski muzej, SPM, ZVKDS		Ciljna vrednost			Realizirana vrednost				
Kazalnik: enak/povečan obisk v primerjavi s predhodnim letom (obisk v letu 2021: 308 obiskovalcev) dokončan dvoletni projekt sanacije vlage in vzdrževalnih del na strehi (sofinanciranje MK) inventarizacija dela zbirke		>500 1 1			623 1 0				
D1.5 zagotovitev delovanja informacijske točke v Zeleni hiši v Kobaridu in sodelovanja z muzejem oziroma parkovno lokalno skupnostjo									
Odar	1	O	2	350	5.903 €	0 €	0 €		
Realizacija porabe			1	396	7.049 €	0 €	0 €		
Aktivnosti				Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	soupravljanje info pulta			I-XII				DA	izvedeno / stalna naloga
•	izvedba vsaj 2 dogodkov za najširšo javnost (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2022)			I-XII		y		DA	izvedeno / razstava v okviru Festivala pohodništva, otroška delavnica v okviru festivala, razstava Čebelarstvo v Zgornjem Posočju
•	oskrbovanje info točke z materiali TNP			I-XII				DA	izvedeno / stalna naloga
Sodelujoče institucije: Turizem Dolina Soče, Občina Kobarid, Fundacija Poti miru, PRC, KGZS				Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število izvedenih dogodkov na info točki TNP v organizaciji JZ TNP				2			3		
D1.6 zagotovitev delovanja informacijske točke v Slovenskem planinskem muzeju (SPM) v Mojstrani in sodelovanja z muzejem oziroma parkovno lokalno skupnostjo									
Odar	1	O	1	50	1.067 €	2.500 €	tržna	0 €	
Realizacija porabe			1	8	220 €	1.720 €	tržna	0 €	
Aktivnosti				Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije

•	vzdrževanje digitalne info točke v SPM	I-XII					DA	izvedeno v sklopu digitalizacije voznih redov				
•	sofinanciranje študentskega dela (po dogovoru z GMJ; 200 študentskih ur)	I-XII					DA	izvedeno v poletni sezoni				
•	izvedba vsaj 3 dogodkov za najširšo javnost (predhodno najavljene aktivnosti / razpisne aktivnosti po delovnem koledarju dogodkov IIS 2022)	I-XII		y			DA	izvedeno: izobraževanje za informatorje JA, razstava Večna sprememba, razstava Andrej Trošt, Srečanje ravnateljev, Kick off MAB				
•	izvajanje vodenj za šolske skupine v SPM po pogodbi – vodenje po Triglavski Bistrici (v povezavi z D4.1)	V-VI, IX-X					delno	stalna naloga, izvedeno skladno s povpraševanjem				
•	oskrbovanje info točke z materiali TNP	I-XII					DA	stalna naloga				
Sodelujoče institucije: Gornjesavski muzej (SPM), Občina Kranjska Gora, TD Dovje Mojstrana		Ciljna vrednost				Realizirana vrednost						
Kazalnik: število izvedenih dogodkov na info točki TNP v organizaciji JZ TNP število izvedenih vodenj za šolske skupine v SPM / Pot Triglavske Bistrice		3 >6				5 2						
D1.7 vzdrževanje obstoječe in vzpostavitev nove informacijske točke pri zainteresiranih deležnikih in povezovanje dela javnega zavoda z aktivnostmi posameznih nosilcev												
Pretner	2	O	1	20	549 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			4	16	429 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	vzdrževanje obstoječih info točk (z materiali, informacijami,...)						I-XII				DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: zainteresirani deležniki, TIC, vzgojno-izobraževalne inštitucije		Ciljna vrednost				Realizirana vrednost						
Kazalnik: število vzdrževanih info točk		>5				5						
D1.8 vzpostavitev informacijske postaje v Zatoľminu, v objektu Lokarjev skedenj pri Tolminskih koritih												
Zakotnik	2	O	0	0	0 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	preveritev izvedljivosti (lastništvo) in sodelovanja z deležniki (npr. Turizem Dolina Soče - vstopna točka za Tolminska korita) (v povezavi z nalogama E4.1 in E4.3)						I-VI				DA	objekt je oddan v začasni najem; Turizem Dolina Soče načrtuje vstopno točko (s sanitarijami) na robu urejenega parkirišča nasproti Palukča)
Sodelujoče institucije: lastnik objekta, Turizem dolina Soče		Ciljna vrednost				Realizirana vrednost						

Kazalnik: število delovnih sestankov						2		2				
D2.1 vzdrževanje in posodabljanje infrastrukture na terenu, s katero upravlja javni zavod												
Odar		1	V/R	33	3.995	63.990 €	29.050 €	6.000 nejavna, 23.050 MOP 56. člen	40.675 €	MOP 56. člen		
Realizacija porabe			25	1.776	35.109 €	34.882 €	3.250 tržna, 31.632 MOP 56. člen	40.676 €	MOP 56. člen			
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
● izvajanje protokola vzdrževanja parkovne infrastrukture							I-XII				DA	stalna naloga
● letno vzdrževanje označevalnih, informativnih, usmerjevalnih in opozorilnih znakov parkovne infrastrukture po seznamu del 2022 (menjava poškodovanih in/ali dotrajanih znakov in drugih objektov, nameščanje novih znakov in objektov parkovne infrastrukture) na območju TNP in v vplivnem zaledju; prednostno na Pokljuki in na Mangrskem sedlu; letno vzdrževanje parkovnih poti - zavarovanje, sečnja potencialno nevarne lesne mase, urejanje/odstranjevanje/menjava dotrajanih/poškodovanih delov, nasipanje poti: Soška pot vključno z rosaliom, razgledna točka Šupca, info točka Stari tamar, soteska Mlinarice, Pokljuška soteska, barje Goreljek, slap Peričnik, parkirišče Pocar,..., zemeljska ureditvena dela na degradiranih površinah na območju parkovne infrastrukture, zunanje storitve pri umeščanju parkovne infrastrukture v prostor in vzdrževanju le-te							I-XII		y	z	DA	izvedeno po seznamu del 2022
● vzdrževanje ažurnega stanja prostorskih podatkov parkovne infrastrukture, celosten pregled območja TNP (v sodelovanju z NNS in zunanjimi sodelavci)							I-XII		y		DA	stalna naloga
● urejanje/pridobivanje prostorske dokumentacije za parkovno infrastrukturo TNP (pridobivanje soglasij ARSO, ZVKDS, ZGS, DRSV in DRSI ter soglasja lastnikov zemljišč)							I-XII				DA	stalna naloga
● usmerjanje obiska na turistično obremenjenih območjih - priprava dokumentacije in izvedba sanacije območja erozije na naravovarstveno pomembnem območju zaradi neustreznega usmerjanja obiska na Mangrskem sedlu, ureditev preusmerjevalne poti (vključno z gradbenim nadzorom, elaboratom za zagotavljanje varnosti,...)							I-XI		y	z	DA	izvedeno, skladno z naravovarstvenim soglasjem
● izvedba postopka menjave zemljišča z lokacijami parkovne infrastrukture ob slapu Peričnik/naravni spomenik državnega pomena (menjava zemljišča v zasebni lasti s SiDG in prenos v upravljanje JZ TNP)							I-III			z	DA	izvedeno
Sodelujoče institucije: soglasodajalci, deležniki v prostoru, soinvestorji							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število redno vzdrževanih objektov parkovne informacijske infrastrukture							>600			>600		

število zamenjanih / optimiziranih znakov parkovne informacijske infrastrukture						>50	65				
število redno vzdrževanih parkovnih poti v upravljanju JZ TNP						5	5				
D2.2 ureditev parkovne poti v koritih Mostnice (na Vojah), vzpostavitev nove poti v Pologu in sodelovanje z deležniki pri vzpostavitvi novih poti											
Odar	2	O	2	75	1.855 €	0 €	0 €				
Realizacija porabe			3	58	1.762 €	0 €	0 €				
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	sodelovanje pri urejanju poti Triglavске Bistrice (z občino Kranjska Gora)					I-XII		y		DA	stalna naloga
•	sodelovanje pri urejanju informacijske infrastrukture na bohinjskih planinah					I-XII				DA	stalna naloga
•	sodelovanje pri urejanju poti ob koritih Mostnice					I-XII		y		DA	stalna naloga
•	sodelovanje pri urejanju poti do slapa Savica					I-XII		y		DA	stalna naloga
•	sodelovanje pri urejanju poti Planica Tamar					I-XII				DA	stalna naloga
•	sodelovanje pri urejanju poti v Tolminskih koritih in spremljajočih ureditvah (npr. parkirne površine, sanitarije) (v sodelovanju s Turizmom Dolina Soče)					I-XII		y		DA	stalna naloga
•	sodelovanje pri urejanju družinske učne poti na Rudnem polju (v sodelovanju z Zavodom Škratelj in Športnim centrom Pokljuka)					I-XII				delno	pot je trenutno v fazi načrtovanja
•	sodelovanje pri urejanju poti Julijana					I-XII				DA	stalna naloga
•	sodelovanje pri urejanju povezovalne poti Triglavski narodni park - Naravni park Julijsko predgorje					I-XII				DA	izvedena dela skladno z načrti 2022 / določitev trase
•	sodelovanje pri urejanju poti Alpe Adria Trail					I-XII				DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: LTO, občine, ZRSVN, ZVKD, ARSO PNPG						Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik: število vzdrževanih poti						10		10			
D2.3 prilagoditev posameznih točk in delov parkovnih poti za osebe s posebnimi potrebami											
Albinini	3	O	2	110	1.887 €	1.830 €	MOP 56. člen		0 €		
Realizacija porabe			2	21	387 €	1.830 €	MOP 56. člen		0 €		
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	sodelovanje z organizacijami, ki na območju TNP načrtujejo aktivnosti in ureditve za osebe s posebnimi potrebami					I-XII				DA	stalna naloga
•	nadgradnja izobraževalnih vsebin TNP za omogočanje dostopnosti najširši javnosti - prilagoditev ozaveščevalnih orodij za slepe in slabovidne (nadgradnja filmskih gradiv)					I-XII			z	DA	izvedeno
Sodelujoče institucije: javni sektor, NVO, Medobčinsko društvo slepih in slabovidnih NG						Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			

Kazalnik: vsebine za osebe s posebnimi potrebami vključene v področje parkovne informacijske infrastrukture in druge vsebine informiranja, ozaveščanja in izobraževanja JZ TNP							1	1				
D2.4 dokončanje smernic (tipologije) za enoten videz parkovne in druge infrastrukture za obiskovanje in spodbujanje njihove uporabe tudi pri drugih uporabnikih prostora												
Odar	1	O	1	30	640 €	0 €		0 €				
Realizacija porabe			2	10	256 €	0 €		0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> spodbujanje uporabe Pravilnika o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot med deležniki TNP oziroma BOJA pri umeščanju informacijskih objektov v prostor 							I-XII				DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: PLS in drugi deležniki z aktivnostmi na območju TNP/BOJA							Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik: število pravnih oseb (deležnikov), ki uporabljajo smernice (tipologijo) za enoten videz parkovne in druge infrastrukture za obiskovanje na območju TNP							>10		>10			
D3.1 vzpostavitev monitoringa obiskovanja narodnega parka in analiziranje vplivov, predvsem v prvem in drugem varstvenem območju												
Arih	2	V	4	260	4.568 €	390 €	MOP	0 €				
Realizacija porabe			4	369	6.663 €	390 €	nejavna	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje monitoringa obiskovanja v poletni in zimski sezoni z avtomatskimi števci za spremljanje obiska/pohodnikov, kolesarjev in prometa; kvalitativno in kvantitativno spremljanje obiskovanja; analiza rezultatov 							I-XII		y		DA	izvedeno / nameščenih dvanajst števcov za spremljanje pohodnikov ter po en števec za spremljanje kolesarjev in motornega prometa
<ul style="list-style-type: none"> udeležba na konferenci Visitor Monitoring and Management in Recreational and Protected areas (Latvija) 							IX				DA	izvedeno
Sodelujoče institucije: ZRSVN, PZS, LTO							Ciljna vrednost		Realizirana vrednost			
Kazalnik: število nameščenih enot opreme za spremljanje pritiska obiska/pohodnikov, kolesarjev in prometa							>15		41			
D3.2 izdelava strokovne podlage za določitev naravnih vrednot in delov parka, ki se lahko uredijo za ogledovanje in obiskovanje, in določitev delov narodnega parka, ki se lahko uporabljajo; priprava vzorčnega primera vzpostavitve koncesijske rabe po 33. členu ZTNP-1												
Zdešar	2	V	2	170	3.725 €	8.000 €	MOP 56. člen	0 €				
Realizacija porabe			2	118	2.800 €	7.930 €	MOP 56. člen	0 €				

Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije		
<ul style="list-style-type: none"> opredelitev socialnih faktorjev za namen nadgradnje metodologije za izračun nosilne zmogljivosti obiskovanja naravnih vrednot z izvedbo ankete na območju izvira Soče, Tolminskih korit, Mostnice in Martuljskih slapov ter priprava predloga nosilne zmogljivosti za obiskovanje naravne vrednote Mostnica in izvir Soče 								I-XII		y	z	DA	izvedeno		
<ul style="list-style-type: none"> posodobitev in nadgradnja metodologije za izračun nosilne zmogljivosti - sodelovanje z MOP in ZRSVN 								I-XII		y		DA	stalna naloga		
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje pri ureditvi pravnega razmerja za upravljavce skrbnike naravnih vrednot, ki so urejene za obiskovanje - Mostnica, Vintgar, Tolminska korita, Slap Savica 								I-XII				DA	JZTNP sodeluje v skupini za ureditev razmerij		
<ul style="list-style-type: none"> aktivnosti za sprejem odredbe za omejitve soteskanja na Fratarici in vzpostavitev sistema za opravljanje dejavnosti v skladu z nosilno zmogljivostjo (v sodelovanju z MOP in ZRSVN) - povezava z D3.3 in D3.4 								I-XII				DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu		
Nosilne institucije: MOP								Ciljna vrednost				Realizirana vrednost			
Sodelujoče institucije: JZ TNP, ZRSVN															
Kazalnik:															
izdelane nosilne zmogljivosti za izvir Soče in Mostnico								1				1			
D3.3 priprava akcijskega načrta za usmerjanje obiskovanja na območju narodnega parka, predvsem za prvo in drugo varstveno območje, in nato izvajanje predvidenih ukrepov															
Odar		1	V	4	250	5.535 €	23.210 €	MOP 56. člen		0 €					
Realizacija porabe				4	369	9.961 €	23.211 €	MOP 56. člen		0 €					
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije		
<ul style="list-style-type: none"> priprava in potrditev Akcijskega načrta v sodelovanju z deležniki za usmerjanje obiskovanja, za ogled naravnih vrednot in za športno-rekreacijske dejavnosti (v povezavi z D3.2 in D3.4) vključno z zunanjo strokovno podporo in analizo rezultatov monitoringa obiska (D3.1), izvedba usklajevalnih sestankov in delavnic z deležniki ter ostalih aktivnosti v postopku sprejetja programskega dokumenta (v povezavi z D3.2 in D3.4) 								I-XII		y	z	delno	delno izvedeno; akcijski načrt pripravljen, potrditev s strani MOP načrtovana v 2023		
Sodelujoče institucije: MOP/SON, ZRSVN, občine, LTO, DRSI								Ciljna vrednost				Realizirana vrednost			
Kazalnik:															
izdelan in potrjen akcijski načrt								1				0			
D3.4 priprava akcijskega načrta upravljanja športnih in rekreacijskih dejavnosti na območju narodnega parka															

Zdešar	2	V	7	1.060	16.769 €	14.417 €	250 nejavna, 4.667 LIFE Natura Viva, 9.500 MOP 56. člen	0 €				
Realizacija porabe			5	397	7.235 €	8.841 €	4.667 LIFE Natura Viva, 4.174 MOP 56. člen	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	uskaljevanje z deležniki in priprava priporočil za omejitve obiska v soteski Fratarice ter na Savi Bohinjki						I-XII		y		DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu
•	implementacija digitalne prostorske podlage in združitve z racionalizirano/optimizirano spletno stranjo www.tnp.si (android, imac, deloma delujoča offline) za učinkovito informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in opozarjanje obiskovalcev narodnega parka o varstvenih režimih - prikazovanje v prostorskem sistemu s široko in uporabniku prijazno predstavljeno vsebino varstvenih režimov upošteva motiv obiskovanja, vključno z grafičnimi, lektorskimi in prevajalskimi storitvami; pilotna nadgradnja z bazami podatkov aktualnih za usmerjanje obiska (parkirna mesta, planinski pašniki,...); pilotna gradnja s testnim rezervacijskim sistemom (vodni športi); članstvo v nevladni organizaciji Digitize the planet; zunanja pomoč pri vnašanju podatkov (v povezavi s C2.2, D3.4, E1.1 in projektom LIFE NATURAVIVA/E2.1); začetna faza vzpostavitve rezervacijskega sistema (online) za vodne dejavnosti						I-XII		y	z	delno	izvedeno delno, končna implementacija načrtovana v 2023
Sodelujoče institucije: DRSV, ZZRS, ZRSVN, PZS, ZGS, interesne skupine							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: na svetovnem spletu v prostorskem sistemu objavljeni podatki o varstvenih režimih na območju TNP							1			0		
D3.5 priprava akcijskega načrta za sanacijo območja Pokljuka z Rudnim poljem (ob upoštevanju rezultatov strokovne študije – PVO za Rudno polje)												
Zakotnik	1	V	3	210	4.010 €	0 €				0 €		
Realizacija porabe			4	269	4.684 €	0 €				0 €		
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.5 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst in habitatnih tipov						I-XII				DA	izvajanje nalog skladno s časovnico projektnih aktivnosti, ki so podrobneje predstavljene v poglavju 3.1.4
•	izvajanje sanacijskih in omilitvenih ukrepov, skladno z OPN, okoljskim poročilom in odločbo MOP						I-XII				DA	posredovanje in pregled poročil upravljavca športnega centra Pokljuka;

									skupni sestanek in terenska preveritev ukrepov in ureditev	
•	vključevanje območja Pokljuke v akcijski načrt - sestavni del AN usmerjanja obiska in rekreacijskih dejavnosti (v sodelovanju z deležniki)				I-XII				DA	izvajanje aktivnosti skladno s pripravo akcijskega načrta
•	spremljanje stanja in izvajanje okrepljenega naravovarstvenega nadzora				I-XII				DA	stalna naloga (dodatna pozornost v času večjih prireditev, počitnic ter sezonskih konic s povečanim obiskom)
Sodelujoče institucije: ZRSVN, MOP, ZGS, Športni center Triglav Pokljuka, interesne skupine, lastniki zemljišč					Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: oblikovan predlog akcijskega načrta					1			0 (skupni akcijski načrt za obiskovanje)		
D3.6	ob nahajališčih rastlinskih vrst (npr. lepi čeveljc), ki so zelo obiskana in na katerih obiskovalcev ni mogoče preusmeriti na druge poti, postaviti table, ki obiskovalce obveščajo o zavarovanosti in pomenu varstva vrst (OP Natura 2000)									
Arih	3	V	1	10	219 €	0 €			0 €	
Realizacija porabe			0	0	0 €	0 €			0 €	
Aktivnosti					Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	izvedba posrednih aktivnosti umestitve informacijski tabel ter ozaveščanja in informiranja javnosti o pomenu alpske močine (projekt VrH Julijcev) (v povezavi z nalogo A3.1)				I-XII	x			DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in podrobneje predstavljena v poglavju 3.1.4
Sodelujoče institucije: ZRSVN, TB, PZS					Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število umeščenih informacijskih tabel o alpski močini					4			4		
D3.7	na območjih gnezdišč in zimskih zatočišč belke preučiti pritisk rekreacijskih dejavnosti na to vrsto, in če je potrebno, obstoječe dejavnosti preusmeriti na druga območja (OP Natura 2000)									
Arih	3	V	3	250	3.547 €	0 €			0 €	
Realizacija porabe			3	16	329 €	0 €			0 €	
Aktivnosti					Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti vsebinskega sklopa 4.1.4 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst				I-XII	x			DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in podrobneje predstavljena v poglavju 3.1.4
Sodelujoče institucije: ZRSVN, DOPPS, PZS, Turizem Bohinj					Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		

Kazalnik: izveden ukrep varstva gnezd belke ob planinskih poteh (projekt VrH Julijcev) število umeščenih mirnih območij za belko					1 4	0 0				
D4.1 okrepitev vodniške službe, oblikovanje tematskih programov vodenja, usposabljanje vodnikov in zagotovitev ustrezne promocije vodniških storitev										
Odar	2	O	5	230	3.639 €	0 €	0 €			
Realizacija porabe			7	137	1.995 €	0 €	0 €			
Aktivnosti					Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> priprava in izvedba promocijskih, tržnih ter strokovnih vodenj (izvajanje razpisnih vodenj v poletni sezoni v sodelovanju s partnerji in izvajanje celoletnih vodenj po naročilu) 					I-XII		y		DA	stalna naloga
<ul style="list-style-type: none"> priprava in izvedba izobraževanj za deležnike s področja turizma in izobraževanja z Biosfernega območja Julijske Alpe (v povezavi z C2.3 in E3.2) 					I-XII				DA	stalna naloga
<ul style="list-style-type: none"> vodenja za šolske skupine po Soški poti, Poti Triglavске Bistrice, učni poti barje Goreljek, ... (v povezavi z D1.6 in E2.2) 					V-VI, IX-X		y		DA	stalna naloga
<ul style="list-style-type: none"> potrditev Vodniške strategije TNP pri pristojnih organih 					I-XII				NE	aktivnosti ni bila izvedena
Sodelujoče institucije: Turizem Bohinj, Turizem Dolina Soče, Turizem Kranjska Gora, Turizem Bled, LTO Radovljica, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, TIC Jesenice, Občina Gorje, Naravni park Julijsko predgorje, Slovenski planinski muzej, osnovne in srednje šole					Ciljna vrednost					
Kazalnik: število izvedenih izobraževalnih seminarjev za različne tipe / nazive vodnikov število izvedenih razpisnih vodenj (v povezavi s C2, D1, E2) število izvedenih vodenj po naročilu (v povezavi s C2, D1, E2)							>2 >20 >20			4 19 48
D4.2 nadaljevanje in nadgradnja sezonskih periodičnih programov na parkovnih poteh										
Odar	3	O	9	450	8.407 €	0 €	0 €			
Realizacija porabe			3	135	2.414 €	0 €	0 €			
Aktivnosti					Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP -1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> vsebina naloge D4.2 je sorodna oz. skoraj v celoti enaka vsebini naloge D4.1, zato je v celoti opisana v nalogi D4.1. 					I-XII					
Sodelujoče institucije:					Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: /										

2.5 Upravljavsko področje: E. Upravljavsko administrativne naloge

Koda				Naloga								
Nosilec	P	PS	Število zaposlenih na nalogi	Število ur	Stroški dela	Stroški za nalogo	Vir	Investicije	Vir			
E1.1 zagotavljanje obveščanja ciljnih javnosti												
Rakar/Mlakar	1	V/R	15	3.190	63.732 €	20.744 €	3.244 MOP, 10.000 nejavna, 7.500 MOP 56. člen	0 €				
Realizacija porabe			17	2.631	57.586 €	12.872 €	3.572 MOP, 9.300 MOP 56. člen	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno /NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> obveščanje in informiranje širše javnosti o delu in aktivnostih JZ TNP (sporočila za javnost, vabila na dogodke, e- napovedniki, sodelovanje z mediji, priprava prispevkov), komunikacija z različnimi deležniki in komunikacijska podpora dogodkom, akcijam in projektnim aktivnostim ter spremljanje medijskih objav 											DA	izvedena komunikacijska podpora dogodkom in dejavnostim zavoda (vabila novinarjem, sporočila za javnost, poročila o dogodkih na spletni strani, družbenih omrežjih, noviceniku), pisanje člankov in snemanje daljših in krajših tonskih posnetkov za lokalne in nacionalno radijsko postajo
<ul style="list-style-type: none"> grafična priprava in izvedba stenskega koledarja 2023 vključno s pripravo in izvedbo distribucije 							I-XII				DA	Stenski koledar 2023 Za naravo in ljudi – Miro Podgoršek
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje s skupnostjo Naravnih parkov Slovenije vključno s predstavitvijo na spletni strani Naravni parki Slovenije www.naravniparkislovenije.si (v povezavi z E2.2) 							I-XII		y		DA	Redna naloga. Sestanek 17.11.2022 na MOP (SON)
<ul style="list-style-type: none"> priprava in izdaja časopisa Svet pod Triglavom (1 številka) 							III-V in X-XII				DA	december 2022, 2000 izvodov
<ul style="list-style-type: none"> omogočanje dostopa do informacij javnega značaja, priprava odgovorov na novinarska in druga vprašanja 							I-XII				DA	redno odgovarjanje na novinarska vprašanja po elektronski pošti in na terenu, redno odgovarjanje na druga vprašanja javnosti po elektronski pošti, na terenu in na družbenih omrežjih
<ul style="list-style-type: none"> projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti sklopa 4.3 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst 							I-XI		y		DA	več v poglavju "Projekti v izvajanju"

<ul style="list-style-type: none"> racionalizacija/optimizacija delovanja spletnih strani JZ TNP (prenos treh obstoječih spletnih strani na en strežnik/eno spletno stran) za omogočanje implementacije digitalne prostorske podlage (digitalizirani varstveni režimi) na svetovni splet; osrednji cilj aktivnosti je za učinkovito informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in opozarjanje obiskovalcev narodnega parka o varstvenih režimih ter drugih omejitvah, priporočilih in pravilih obiskovanja območja TNP in zaledja, vključno z grafičnimi, lektorskimi in prevajalskimi storitvami; zunanja pomoč pri vnašanju podatkov (v povezavi s C3.2, C4.1 in D3.4) 				I-XII		y	z	delno	izvedeno delno, končna racionalizacija in objava na svetovnem spletu je načrtovana v 2023
Sodelujoče institucije: skupnost Parki Slovenije, projektni partnerji				Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: na svetovnem spletu objavljena optimizirana in nadgrajena spletna stran JZ TNP / področje obiskovanje TNP število izdanih časopisov				1			0		
				1			1		
E2.1 kakovostna nadgradnja, medsebojna povezanost in segmentiranje ozaveščevalnih in informativno izobraževalnih programov za lokalne prebivalce, obiskovalce in širšo javnost ter posodobitev programov za otroke in mlade, vključene v vse stopnje izobraževanja									
Odar	1	O/R	15	3.610	55.636 €	15.133 €	10.800 nejavna, 4.333 LIFE Natura Viva	0 €	
Realizacija porabe			12	2.426	44.248 €	30.615 €	11.857 nejavna, 18.758 LIFE Natura Viva	0 €	
Aktivnosti				Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
<ul style="list-style-type: none"> izdajanje tiskovin in sodelovanje pri izdaji tiskovin deležnikov - priprava in/ali ponatis publikacij za usmerjanje obiska (Soška pot, Pokljuška soteska, slap Peričnik, mangrtska cesta in Loška koritnica, Pot Triglavске Bistrice, Pokljuška pot), sodelovanje s Skupnostjo parkov Slovenije, prevajalske in lektorske storitve, razstavni grafični/publikacijski/fotografski materiali na info mestih, izobraževalna literatura, promocijski material - vrečke, priprava člankov za slovenske in tuje strokovne (in druge) revije...) (v povezavi s C2, C4, C6) 				I-XII		y		DA	izveden ponatis publikacij: Soška pot, poletni in zimski časopis za obiskovalce, članek za Oddih v sodelovanju z SJA, ...
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje ozaveščevalnih aktivnosti na info mestih TNP in na terenu (predhodno najavljene aktivnosti (po naročilu) in kampanje / razpisne aktivnosti in kampanje po delovnem koledarju dogodkov IIS 2022, vključno z aktivnostmi projektov LIFE Naturaviva in LIFE Seeds) 				I-XII		y		DA	stalna naloga
<ul style="list-style-type: none"> izvajanje spletnih programov za najširšo javnost (predavanja, gostovanja, predstavitve itd.) 				I-XII		y		NE	ni bilo izvedeno; spletnih dogodkov nismo izvajali (izboljšana zdravstvena situacija), interakcija z objavo dogodkov,

																			zgodb in drugih kampanj na IG in FB platformi
•	izvajanje aktivnosti obeleževanja obletnic TNP - nadaljevanje iz leta 2021																		izvedeno, praznovanje 40-letnice TNP za domačine - vaško središče Stara Fužina
•	pripravljalne aktivnosti za obeležitev 100 letnice razglasitve Alpskega varstvenega parka (prenova vodnika TNP)																		izvedeno, ustanovljena skupina za knjižno izdajo ob stoletnici
•	sodelovanje naravovarstvenih nadzornikov pri ozaveščanju in informiranju obiskovalcev o predpisanih omejitvah in ukrepih na območju narodnega parka																		stalna naloga
•	priprava in izvedba delovnih akcij prostovoljskih skupin																		izvedeno, 6 prostovoljskih skupin v Bohinju (v sodelovanju s KS Stara Fužina, Občino Bohinj in Zvezo tabornikov Slovenije)
•	izvajanje aktivnosti projekta LIFE NATURAVIVA - Biodiverziteteta umetnost življenja (podroben opis aktivnosti 2022 se nahaja v poglavju Projekti in izvajanju)																		izvedeno, projekt uspešno zaključen; podroben opis v poglavju Projekti
Sodelujoče institucije: LTO, TD Bohinj, TD Soča Trenta, RDO Gorenjska, MOP, STO, Gornjesavski muzej, Občina Bohinj, Zveza tabornikov Slovenije in drugi										Ciljna vrednost					Realizirana vrednost				
Kazalnik: povečanje obiska udeležencev na programih E2.1 JZ TNP v primerjavi z 2021 (v 2021: 3.236) povečanje obiska udeležencev na spletnih vsebinah/dogodkih E2.1. v primerjavi z 2021 (v 2021: 20.221) povečanje obiska udeležencev na programih E2 v primerjavi z 2021 (v 2021: 6.142) povečanje obiska udeležencev na spletnih programih E2 v primerjavi z 2021 (v 2021: 96.817) povečanje skupnega obiska na vseh programih E2 v primerjavi z 2021 (v 2021: 102.959)										>5.000					6.469				
										>30.000					doseg FB: 897.237, doseg IG: 14.090				
										>10.000					13.013				
										>100.000					0				
										>110.000					13.013				
E2.2 nadaljevanje in nadgradnja izobraževalnih programov za predšolske, šolske in dijaške skupine, programa Mladi nadzornik in programov za interpretatorje																			
Pintar		2	O/R	9	2.190	32.661 €	5.533 €	4.000 MOP, 883 nejavna, 650 Mladi na vrhu				0 €							
Realizacija porabe				13	1.694	27.947 €	4.567 €	3.580 MOP, 85 nejavna, 450 tržna, 452 Mladi na vrhu				0 €							
Aktivnosti										Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije				
•	izvajanje aktivnosti v okviru Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe (po delovnem koledarju dogodkov IIS 2022, vključno z Belarjevimi dnevi, DEKD, Mladi na vrhu/Alparc, ekskurzija v Nockberge/Rezijo/PŠJ, strokovna ekskurzija za učitelje, sodelovanje deležnikov na konferenci EUROMAB Nockberge september 2022									I-XII		y		DA	izvedeni Belarjevi dnevi, srečanje ravnateljev, strokovna ekskurzija za učitelje, ekskurzija v Nockberge (Mladi nadzornik), sodelovanje na konferenci				

						EUROMAB (2 avtobusa), DEKD: delavnica v Infocentru Triglavska roža
•	izvajanje delavnic in vodenj za šole na info mestih TNP in na terenu po naročilu	I-V, IX-XII		y		DA izvedeno, stalna naloga
•	izvajanje razpisnih delavnic in vodenj za šole in druge deležnike na info mestih TNP in na terenu	I-XII		y		DA izvedene počitniške delavnice (Bled, Bohinj), Belarjevi dnevi, DEKD delavnice, veliki otroški dogodek v okviru razstave Panjske končnice (Bled)
•	izvajanje spletnih programov za šolsko ciljno skupino (predavanja, gostovanja, predstavitve itd.)	I-XII		y		NE ni bilo izvedeno; spletnih dogodkov nismo izvajali (izboljšana zdravstvena situacija)
•	sodelovanje v kvizu za osnovnošolce v okviru Skupnosti naravnih parkov Slovenije (v povezavi z E1.1)	I-XII		y		DA izvedeno, pred zaključkom šolskega leta zaključili kviz za leto 2021/22, v jesenskem času začetek nove sezone kviza 2022/23, v vsakem šolskem letu sodelovalo okrog 100 učencev
•	izvajanje aktivnosti za OŠ po pogodbi s SPM (v povezavi z D1.6 in D4.1)	I-XII		y		DA izvedeni 2 vodenji Triglavska Bistrica
•	mentorstvo dijakom in študentom na opravljanju praktičnega dela v JZ TNP	V-X				DA izvedba obvezne delovne prakse (1 študent in 1 dijak)
•	izvajanje programa Mladi nadzornik v sodelovanju s Skupnostjo šol Julijske Alpe: izvedba vsaj 5 naravoslovnih oziroma terenskih dni za skupino Mladi nadzornik, nadgradnja Triglavske zakladnice z vsebinami Mladi nadzornik, vključevanje vsebin Mladi nadzornik v spletne aktivnosti in tiskane publikacije JZ TNP, sodelovanje z Naravnim parkom Julijsko predgorje in EUROPARC	I-XII		y		DA izvedeno, sodelujočih 32 mladih nadzornikov z območja BOJA; izvedenih vseh 5 načrtovanih srečanj, tabor in končna podelitev priznanj / sprejem med Mlade nadzornike za 21 otrok
•	udeležba na letnem izobraževanju ALPARC za pedagoško dejavnost (2 udeleženca s strani JZ TNP)	X-XII				DA izvedeno, spletna udeležba
Sodelujoče institucije: vzgojno-izobraževalne inštitucije, Zavod RS za šolstvo, Biotehniški center Naklo, Visoka strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled, Fakulteta za znanosti o okolju (Univerza NG), Srednja naravovarstvena šola Šempeter pri Gorici		Ciljna vrednost			Realizirana vrednost	
Kazalnik: povečanje obiska udeležencev na programih E2.2 v primerjavi z 2021 (v 2021: 2.906)		>5.000			6.544	
povečanje obiska udeležencev na spletnih vsebinah/dogodkih E2.2 v primerjavi z 2021 (v 2021: 76.596)		>80.000			74.411	
povečanje obiska udeležencev na programih E2 v primerjavi z 2020 (v 2021: 6.142)		>10.000			13.013	
povečanje obiska udeležencev na spletnih programih E2 v primerjavi z 2021 (v 2021: 96.817)		>100.000			0	
povečanje skupnega obiska na vseh programih E2 v primerjavi z 2021 (v 2021: 102.959)		>110.000			13.013	
E3.1	sodelovanje s strokovnimi službami, izobraževalnimi in znanstvenimi ustanovami in upravljavci naravnih dobrin na območju narodnega parka					

Zakotnik	1	V/R	8	290	6.418 €	800 €	MOP 56. člen	0 €				
Realizacija porabe			9	340	7.774 €	929 €	MOP 56. člen	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•							I-XII			z	DA	Bled, 2.12.2022
•							I-XII		y		DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: MOP, ZRSVN, ARSO, DRSV, ZGS, SURS, GURS, ZK, ZVKDS, PZS, RRA, SKZG, Skupnost naravnih parkov Slovenije ...							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: število organiziranih srečanj							10			12		
E3.2	izvajanje mednarodnih obveznosti in promovirati narodni park s pomočjo pridobljenih mednarodnih priznanj											
Rakar / Potočnik	1	V/R	10	820	17.859 €	16.182 €	2.182 MOP, 2.500 nejavna, 4.500 tržna, 7.000 Unesco				0 €	
Realizacija porabe			12	962	21.557 €	18.502 €	2.182 MOP, 2.898 nejavna, 6.422 tržna, 7.000 Unesco				0 €	
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•							I-XII				DA	izvajanje rednih aktivnosti, izpolnjevanje prevzetih obveznosti
•							I-XII				DA	opravljeni pripravljani sestanki za pripravo projekta Interreg SLO / AT
•							I-XII				DA	Program izveden skladno s pogodbo
•							IX-XII				DA	izvedeno (20.-21.6.2022)
•							V, X				DA	sodelovanje na konferenci v Avstriji in na konferenci v Franciji
•							VI				DA	sodelovanje na TransParcNet v Švici
•							I-XII				DA	stalna naloga

<ul style="list-style-type: none"> začetek postopka razglasitve čezmejnega območja UNESCO MAB Julijske Alpe (v sodelovanju z Naravnim parkom Julijsko predgorje) 	I-XII				DA	podpisan je bil dogovor o sodelovanju, skupaj NP JP izbran zunanji izvajalec za pripravo prijavnice podjetje PUNTO3 (začetek v septembru 2022), izvedeni 4 delovni sestanki in Uvodno srečanje deležnikov iz Slovenije in Italija, 6.12.2022 v SPM			
<ul style="list-style-type: none"> strokovna ekskurzija zaposlenih v Naravni park Hochtaunus, s katerim ima JZ TNP sklenjen sporazum 	III-V				DA	delegacija JZ TNP se je udeležila praznovanja 60 let NP Taunus 5.8.2022			
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje in izmenjava izkušenj z Narodnim parkom Crater Lake in Snowdonio, s katerima ima JZ TNP podpisan sporazum o pobratenuju 	VI-XI				DA	izvedba študijskega obiska in izmenjava znanja na področju ribiških projektov (David K. Hering); obisk Jona Duwea in izmenjava znanj na področju šolske vzgoje in obiskovanja, redna komunikacija prek spletnih orodij; obisk nagrajenih študentov iz NP Snowdonia			
<ul style="list-style-type: none"> udeležba na mednarodni konferenci Working towards Climate Neutrality in European UNESCO Biosphere Reserves (Rügen, Nemčija) v okviru projekta LIFE NATURAVIVA Biodiverziteta - Umetnost življenja 	III-IV				DA	izvedeno			
Sodelujoče institucije: MOP, Urad komisije UNESCO, ALPARC, Svet Evrope, EUROPARC, upravljavci naravnih parkov, Veleposlaništvo ZDA v Ljubljani, Narodni park Snowdonia, Narodni park Hochtaunus, Narodni park Crater Lake - ZDA, Kronotsky Nature Reserve, Veleposlaništvo RS Moskva in Veleposlaništvo Ruske federacije v Sloveniji	Ciljna vrednost			Realizirana vrednost					
Kazalnik: sodelovanje JZ TNP na vsaj treh mednarodnih dogodkih s predstavitvami pripravljen, usklajen in izveden program UNESCO MAB, začetek čezmejnega programa MAB UNESCO JA izvedeni sestanki ožje skupine čezmejne Ekoregije Julijske Alpe	> 4 1 > 4			3 1 6					
E4.1 skrb za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda; priprava letnih programov dela in ustreznih poročil									
Potočnik	1	0	17	6.075	137.570 €	0 €	0 €		
Realizacija porabe			23	6.765	160.351 €	0 €	0 €		
Aktivnosti				Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno /NE)	Komentar realizacije

• nadgrajevanje in usklajevanje internih aktov in aktivnosti za pravilno poslovanje zavoda	I-XII				DA	stalna naloga - več v poglavju "Prednostne naloge in poudarki dela JZ TNP v letu 2022 po upravljaljskih področjih"						
• administriranje kadrovskih zadev	I-XII				DA	stalna naloga - več v poglavju "Kadrovski načrt"						
• koordinacija postopkov ocenjevanja in napredovanja javnih uslužbencev	I-III				DA	izvedba ocenjevanja, sklenjenih 17 aneksov o napredovanju						
• priprava letnih programov dela, polletnih in letnih poročil, koordinacija priprave	I-XII		y		DA	Poročilo o delu in finančno poročilo za leto 2021, Program dela in finančni načrt za leto 2022, Polletno poročilo in finančno poročilo januar-junij 2022, Rebalans programa dela in finančnega načrta za leto 2022, II. rebalans programa dela in finančnega načrta za leto 2022						
• delo v tajništvu in arhiviranje dokumentarnega gradiva	I-XII				DA	stalna naloga						
• zagotovitev spremljanja aktualne zakonodaje in novosti s področja poslovanja	I-XII				DA	stalna naloga						
• medicina dela: zdravstveni pregledi zaposlenih, obnovitvena cepljenja (klopni meningoencefalitis, steklina)	I-XII				DA	opravljenih 14 obdobjnih pregledov, 1 kontrolni in 5 predhodnih ter 9 cepljenj proti klopnemu meningoencefalitisu						
Sodelujoče institucije: MOP (SON), ZZS, ZPIZ, Zavod RS za zaposlovanje, Dolenc Janez - zasebna ambulanta medicine dela, prometa in športa ter splošne medicine	Ciljna vrednost			Realizirana vrednost								
Kazalnik: pripravljen in potrjen program dela pripravljeno in potrjeno poročilo o delu	1 1			1 1								
E4.2 zagotovitev preglednega računovodskega in knjigovodskega poslovanja in finančnega poročanja												
Dijak	1	0	6	5.933	113.071 €	3.550 €	MOP	0 €				
Realizacija porabe			7	5.318	111.780 €	5.200 €	3.160 MOP/nejavna, 2.040 VrH Julijcev	0 €				
Aktivnosti							Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• tekoče računovodsko spremljanje poslovnih dogodkov							I-XII				DA	stalna naloga
• priprava in usklajevanje zakonsko predpisanih ali drugače zahtevanih poročil oziroma načrtov za pristojne institucije in druge uporabnike računovodskih informacij							I-XII				DA	pripravljena zakonska / obdobjna poročila

• vodenje sintetičnih in analitičnih evidenc skladno z opredelitvijo razmejitve dejavnosti javne službe in dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu na podlagi sodil za razmejevanje dejavnosti	I-XII				DA	stalna naloga
• računovodsko spremljanje izvajanja domačih in mednarodnih projektov ter priprava finančnih poročil	I-XII				DA	priprava finančnih poročil projekta LIFE for Seeds
• projekt VrH Julijcev - izvajanje aktivnosti sklopa 4.2 projekta v zvezi z ukrepi varstva za izboljšanje stanja izbranih prostoživečih vrst	I-XI		y		DA	Letno poročilo (za obdobje 1.1.-31.12.2021); priprava in oddaja zahtevkov za izplačilo; Novelacija projekta (potrjena sprememba in podaljšanje projekta); koordinacija projekta in spremljanje izvajanja
• koordinacija, kontrola in usklajevanje računovodskega spremljanja poslovanja med glavnim računovodstvom ter prihodkovno/stroškovnimi mesti	I-XII				DA	stalna naloga
• skrb za uravnoteženo likvidnostno stanje zavoda in zadolževanje (preko EZR)	I-XII				DA	ugodna likvidnostna situacija tekom celotnega leta, zadolževanje ni bilo potrebno
• izvedba notranje revizije skladno s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ	I-XII				DA	izvedena revizija na področju javnega naročanja
• ureditev računovodskega arhiva, pregled in potrebno uničenje dokumentarnega gradiva in podatkovnih nosilcev	IV-VI				DA	izvedeno uničenje arhivskega gradiva
Sodelujoče institucije: MOP (SON), MF, FURS, AJPES, UJP, SVRK, MGRT, inštitucije projektni partnerji	Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik: delež knjigovodskih listin, obdelan v roku 30 dni od dneva prejema/izdaje do končnega evidentiranja v poslovnih knjigah izvedena notranja revizija	92%			85%		
	1			1		
E4.3 spremljanje izvajanja načrta upravljanja in priprava ustreznih poročil in akcijskih načrtov						
Potočnik	1	0	5	210	5.423 €	0 €
Realizacija porabe			6	82	2.487 €	0 €
Aktivnosti	Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
• spremljanje izvajanja NU TNP	I-XII		y		DA	stalna naloga

• obravnava celovitega poročila o izvajanju NU TNP za obdobje 2016-2020	I-IV					NE	poročilo o izvajanju NU TNP na podlagi pripomb in predlogov MOP SON dopolnjeni in oddano na MOP (julij 2022)
• sodelovanje z ostalimi nosilci in sodelujočimi deležniki pri izvajanju upravljaljskih nalog	I-XII					DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: MOP (ARSO, DRSV, DPGS, MDDSZ, MGRT, Mzi (DRSI), MIZŠ, MKGP, MK, MNZ, MORS, MZ	Ciljna vrednost				Realizirana vrednost		
Kazalnik: spremljanje izvajanja NU TNP na letni ravni preko letnega poročila	1				1		
E4.4 izdajanje soglasij in mnenj na podlagi določb ZTNP-1 in ZON							
Potočnik	1	0	7	3.090	61.021 €	0 €	0 €
Realizacija porabe			7	3.017	64.429 €	0 €	0 €
Aktivnosti	Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno /NE)	Komentar realizacije	
• vodenje in odločanje v upravnih postopkih (izdaja soglasij in mnenj v zakonskih rokih)	I-XII				DA	stalna naloga	
• implementacija nalog, ki izhajajo iz okoljske, naravovarstvene, prostorske in gradbene zakonodaje	I-XII				DA	stalna naloga	
• sodelovanje s institucijami (območne enote ZRSVN, ZVKDS, ARSO, DRSV, ZGS, KGZS, UE)	I-XII				DA	stalna naloga	
• informiranje in svetovanje strankam	I-XII				DA	stalna naloga	
• vodenje evidenc izdanih soglasij in mnenj (podatkovna baza)	I-XII				DA	stalna naloga	
Sodelujoče institucije: ZRSVN, ZVKDS, ARSO, DRSV, ZGS, UE	Ciljna vrednost				Realizirana vrednost		
Kazalnik: število izdanih strokovnih mnenj (na podlagi 30. člena ZTNP-1) število izdanih soglasij (na podlagi 31. člena ZTNP-1) število odgovorov v postopkih prometa z nepremičninami (uveljavljanje predkupne pravice) število svetovanj (posegi v prostor)					~200 ~150 ~120 ~150	255 179 (soglasja), 29 (odgovori - prireditve v 3VO) 147 155	
E4.5 organizacija dela organov zavoda in najmanj enkrat na dve leti sklic forum zainteresirane javnosti skladno z ZTNP-1 in statutom javnega zavoda							
Potočnik	1	0	3	283	6.882 €	6.000 €	MOP 0 €
Realizacija porabe			1	29	1.076 €	3.116 €	MOP 0 €
Aktivnosti	Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno /NE)	Komentar realizacije	
• priprava in izvedba sej Strokovnega sveta in Sveta Javnega zavoda TNP	I-XII				DA	seje Strokovnega sveta: 6.4.2022, 18.10.2022 (dopisna), 23.11.2022	

										(dopisna) seje Sveta JZ TNP: 12.4.2022, 25.10.2022, 28.11.2022 (dopisna)
•	priprava in izvedba foruma zainteresirane javnosti				III-XII				NE	izvedba se prestavlja v leto 2023
Sodelujoče institucije: MOP					Ciljna vrednost				Realizirana vrednost	
Kazalnik: izvedba sej sveta izvedba sej strokovnega sveta izvedba foruma zainteresirane javnosti										
					3				3	
					4				3	
					1				0	
E4.6	redno izobraževanje in usposabljanje zaposlenih javnega zavoda s ciljem kakovostnega izvajanja nalog upravljavca									
Stojan	1	0	7	119	2.272 €	2.700 €	1.900 MOP, 800 nejavna		0 €	
Realizacija porabe			14	415	6.884 €	1.669 €	1.259 MOP, 410 nejavna		0 €	
Aktivnosti					Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno /NE)	Komentar realizacije
•	planinski vodniki - kopno izpopolnjevanje (licenčno)				IV-X				DA	izpopolnjevanje za I. stopnjo (Vršič, 27.1.2022); izpopolnjevanje za II. stopnjo (Sviščaki, 24.4.2022)
•	redno usposabljanje naravovarstvenih nadzornikov in vzdrževalcev skladno z ZVZD-1				IV-X				DA	usposabljanje za varno delo in varstvo pred požarom (25.4.2022)
•	redni letni seminar naravovarstvenih nadzornikov				IX-XII				DA	Dopolnilno strokovno izpopolnjevanje za naravovarstvene nadzornike Škocjanske jame, 16.11.2022) in Seminar in dopolnilno izobraževanje lovskih čuvajev glede preprečevanja in uspešnejšega odkrivanja ter sankcioniranja nezakonitega ubijanja prostoživečih živali v sklopu projekta LIFE Lynx (Naklo, 9.11.2022)
•	srečanje zaposlenih iz Skupnosti naravnih parkov Slovenije				V-X				DA	23.9.2022 v Krajinskem parku Tivoli, Šišenski hrib, Rožnik
•	posamezna strokovna izobraževanja, ki so specifična posameznim delovnim mestom in so opredeljena v načrtu izobraževanja in usposabljanja za leto 2022 (javna naročila, kadri, prostorske zadeve, ...)				I-XII		y		DA	spletni seminar Novi Gradbeni zakon (GZ-1); 24. dan energetikov (Portorož, 11.4.2022); šolanje uporabe Time&Space programov

Sodelujoče institucije: PZS, KP Binntal Švica, Skupnost naravnih parkov Slovenije							Ciljna vrednost			Realizirana vrednost			
Kazalnik: delež zaposlenih vključenih v izobraževalne aktivnosti							0,56			0,58			
E4.7 skrb za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe in upravljanje različnih podatkovnih baz													
Marolt		1	V	7	2.930	42.222 €	14.990 €	6.640 MOP, 140 nejavna, 4.220 tržna, 3.990 MOP 56. člen		65.000 €	MOP		
Realizacija porabe				10	3.216	48.401 €	13.349 €	9.475 MOP/nejavna/tržna, 3.874 MOP 56. člen		94.700 €	65.000 MOP, 29.700 nejavna		
Aktivnosti								Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno /NE)	Komentar realizacije
• postopno uveljavljanje elektronskega popisa osnovnih sredstev								I-IV				DA	nakup čitalca črtnih kod in nadgradnja Vasco računovodskega programa z modulom "Elektronski popis osnovnih sredstev"
• zagotovitev opreme za zaposlene (obutev, oblačila)								I-XII				DA	izvedeno (v obsegu načrtovanih sredstev)
• letno servisiranje gasilne opreme								I-XII				DA	izvedeni redni servisi
• vzpostavitev sistema za javljanje požara na daljavo v Trenti								I-XII				DA	vzpostavljeno javljanje sistema na daljavo
• periodični pregledi delovne opreme in orodja								I-XII				DA	izvedeni periodični pregledi
• zagotavljanje administracije in vzdrževanje IKO opreme in omrežja na Bledu, Trenti, Kobaridu in Stari Fužini ter za NNS (zunanji izvajalec)								I-XII				DA	sklenjena pogodba z zunanjim izvajalcem
• zagotavljanje delujočih internetnih povezav								I-XII				DA	povezave delujoče
• zagotavljanje delujoče IKO opreme; nadomestitev iztrošene ali nedelujoče opreme (omrežna stikala, WiFi dostopne točke itd.)								I-XII				DA	nadomeščena uničena ali iztrošena oprema
• vzdrževanje dostopa do državnega omrežja (licence za HKOM)								I-XII				DA	dostop do HKOM omogočen
• vzdrževanje programov v uporabi JZ TNP (nadgradnja oziroma vzdrževanje licenc; antivirus, EPP, Office, Zoom idr.)								I-XII				DA	redna naloga izvedena
• nujna prenova PC segmenta za zaposlene (3 prenosniki z opremo, 3 zaslone)								I-XII				DA	zamenjani 3 PC in 3 zaslone
• zagotovitev ustreznih komunikacijske opreme za NNS (nabava službenih pametnih telefonov 20 kosov, skladni s pravilnikom)								I-XII				DA	nabavljenih 20 službenih telefonov
• redno vzdrževanje osnovnih sredstev, drobnega inventarja in opreme za tekoče delovanje zavoda								I-XII				DA	redna naloga izvedena
• nadomestitev izrabljenega drobnega inventarja (koče Vrata, Radovna, Goreljek in ostale, skladno s potrebami)								I-XII				DA	zamenjava drobnega inventarja v Domu Trenta in Hiši Trenta

• vzdrževanje delovne opreme, orodja in strojnega parka (motorne žage, kosilnice, freza, el. orodje idr.)	I-XII				DA	redno vzdrževano orodje		
• zamenjava drobnega konferenčnega materiala (slušalke z mikrofoni, webcam, zeleno ozadje, dif. reflektorji, HDMI-VGA adapterji, žarnice za projektorje, kabli itd.)	I-XII				DA	dobavljen drobni material		
• redno vzdrževanje voznega parka (28 vozil)	I-XII				DA	vozila redno vzdrževana		
• odprodaja dveh (2) električni vozil, ki jih uporablja NNS	I-XII				DA	odprodani 2 el. vozili		
• nakup oziroma nadomestitev dveh (2) električnih vozil	I-XII				DA	kupljeni 2 novi vozili za NNS		
• prodaja enega (1) iztrošenega vozila na Upravi	I-XII				DA	prodano iztrošen "pickup"		
• nakup enega (1) 4x4 poltovornega vozila za nadomestitev iztrošenega vozila	I-VII				DA	kupljeno 4x4 nov "pickup"		
• upravljanje fotografskega arhiva JZ TNP; zagotavljanje fotografij, obdelava, priprava in posredovanje fotografij v okviru različnih nalog	I-XII				DA	stalna naloga		
• vzdrževanje in nadgradnja GIS-ov (SDMS) ter sorodnih programov (v povezavi z nalogo A1.3)	I-XII			z	DA	po pogodbi		
• vzpostavitev web service storitve za povezavo med dokumentnim sistemom EPP in SDMS web aplikacijo ter s tem zagotovitev ažurnih informacij za uporabnike SDMS-ja v zvezi s postopki	IX-XII			z	DA	vzpostavljen spletni servis dok. sistema EPP		
• podaljšanje licence Adobe Creative Cloud All Apps (A. Acrobat, A. Illustrator) za kartografijo in pripravo drugih dokumentov (v povezavi z nalogo D2.1)	I-XII			z	DA	podaljšana licenca		
Sodelujoče institucije:	Ciljna vrednost				Realizirana vrednost			
Kazalnik: posodobitev voznega parka z novimi vozili posodobitev PC segmenta	3 3				3 3			
E4.8 povečanje obsega sredstev iz virov, ki niso odvisni od državnega proračuna, s katerimi se nadgrajujejo naloge javne službe in ki omogočajo izvajanje nekaterih ukrepov načrta upravljanja								
Potočnik	1	0	7	580	12.030 €	1.200 €	nejavna	0 €
Realizacija porabe			7	439	10.774 €	0 €		0 €
Aktivnosti	Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno /NE)	Komentar realizacije		
• sodelovanje pri izvajanju obstoječih projektov	I-XII		y		DA	stalna naloga		
• priprava in usklajevanje novih projektnih idej, srečanje potencialnih projektnih partnerjev v NP Berchtesgaden (projekt INTERREG VisitAlpsNature) in v Lecco (Lago di Como) v okviru zaključne konference HEALPS2 (Interreg)	I-XII		y		DA	izvedeno - več v poglavju "3.2 Projekti v postopku potrjevanja". Pripravljen in potrjen projekt EKO regija.		
• priprava novih prodajnih artiklov in povečanje raznolikosti ponudbe na prodajnih mestih JZ TNP	I-XII				DA	stalna naloga		

•	druge aktivnosti usmerjene k pridobivanju neproračunskih sredstev za nadgradnjo nalog javne službe in izvajanje nekaterih ukrepov načrta upravljanja					I-XII				DA	stalna naloga
Sodelujoče institucije: projektni partnerji, ostali partnerji						Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik:											
število pripravljenih novih projektnih idej						2			4		
število novih artiklov na prodajnih mestih JZ TNP						10			15		
E5.1 priprava dolgoročnega programa upravljanja državne lastnine in lastnine javnega zavoda											
Potočnik	1	0	2	50	849 €	0 €			0 €		
Realizacija porabe			3	48	842 €	0 €			0 €		
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	pridobitev podatkov o nepremičninah v državni lasti na območju narodnega parka (v upravljanju drugih sektorjev) - za potrebe priprave dolgoročnega programa upravljanja državne lastnine					I-XII		y		NE	postopek pridobivanja izhodiščnih evidenc o nepremičninah je zastal - MOP je bil s presečnim stanjem podatkov seznanjen in zaprosen za sodelovanje
•	preveritev možnosti o prenosu upravljanja nepremičnin v prvem varstvenem območju na JZ TNP					I-XII				DA	pripravljen predlog kmetijskih in gozdnih zemljišč v državni lasti (v upravljanju SKGZ in SiDG); opravljeni sestanki z obema upravljavcema in s strani SKGZ pridobljeno soglasje za prenos upravljanja
Sodelujoče institucije: MOP, SiDG, SKZG RS						Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik:											
podatki s pristojnih ministrstev						8			1		
E5.2 urejanje nepremičnin, ki jih upravlja javni zavod											
Marolt	2	V	28	9.545	120.299 €	19.500 €	tržna		76.087 €		presežek 2021
Realizacija porabe			30	8.434	123.796 €	18.654 €	nejavna/tržna		71.439 €		presežek 2021
Aktivnosti						Obdobje izvajanja	PUN	ReNP VO	56.čl. ZTNP-1	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
•	urejanje zemljiško-knjižnega statusa nepremičnin (sodelovanje z Zemljiško knjigo glede pridobivanja pogodb o lastništvu nepremičnin, ažuriranje evidenc)					I-XII		y		DA	iz zemljiške knjige pridobljene pogodbe, ažuriranje evidenc, s strani Republike Slovenije je bilo na JZ TNP v upravljanje prenesenih 35 nepremičnin

• tekoče vzdrževanje nepremičnin v upravljanju JZ TNP (čiščenje objektov in okolice, tekoča vzdrževalna dela, pluzenje/odvoz snega, čiščenje kurilnih naprav)	I-XII				DA	redna naloga izvedena
• s pogodbenim delom zagotavljanje pomoči pri čiščenju objektov JZ TNP (tudi za nadomeščanje za bolniških odsotnosti in dopusta)	I-XII				DA	sklenjena pogodba z zunanjim izvajalcem
• tekoče vzdrževanje vodovodnih in elektroinstalacij na objektih JZ TNP	I-XII				DA	redna naloga izvedena
• nujnejša vzdrževalna dela (sanacija kritični poškodovanih dimnikov, zamakanje streh, dovodne poti)	I-XII				DA	redna naloga izvedena
• periodični pregledi vgrajene opreme v objektih JZ TNP (peči, dimniške naprave, plinska instalacija, električna instalacija, dvigala, vrata, APZ, klimatski sistem idr.)	I-XII				DA	redna naloga izvedena
• gospodarjenje z gozdovi v upravljanju JZ TNP (sanitarne sečnje)	I-XII				DA	izvedena sanitarna sečna 196,73 m3 napadnega drevja po lubadarju
• odprodaja objekta v Jadranovem	I-XII				DA	izveden postopek prodaje po metodi javnega zbiranja ponudb, kupoprodajna pogodba sklenjena julija 2022
• priklop agregata za delovanje Doma Trenta on izpadu električne energije	IV-VI				NE	preneseno v leto 2023
• vzdrževanje in sanacija notranjosti (stene, tla, kopalnica) na kočah Planinka in Goreljek	I-VIII				DA	obnova kopalnice v koči Goreljek ter beljenje v kočah Planinka in Goreljek
• pridobitev sklepov Vlade RS o upravljanju zemljišč, ki so bila in bodo predmet uveljavljanja predkupne pravice	I-XII				DA	s strani Republike Slovenije je bilo na JZ TNP v upravljanje 35 nepremičnin
• izdelavo projektne dokumentacije za namen vzdrževalnih del in zamenjave stavbenega pohištva Upravne stavbe	III-XII				DA	izdelan PZI sanacije strehe uprave in menjave stavbenega pohištva ter toplotnega ovoja
• zamenjavo strešne kritine na objektu Guhar	IX-XI				DA	zamenjana strešna kritina na objektu
• zamenjavo strešne kritine na objektu Hiša Trentarskih vodnikov in krpanje strehe na Domu Trenta	IX-XI				DA	zamenjana strešna kritina na objektu
• sanacija kopalnic v Domu Trenta	IX-XII				DA	zamenjane tuš kabine in kadi v apartmajih
Sodelujoče institucije:	Ciljna vrednost			Realizirana vrednost		
Kazalnik:						
sanacija notranjosti objektov (št. objektov)	1			2		
menjava strešnih kritin (število objektov)	2			2		
odprodaja objekta v Jadranovem	1			1		

2.6 Sodelovanje pri izvajanju in izvajanje ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti

Kot nosilec ali sodelujoči je JZ TNP v letu 2022 izvajal različne neposredne, posredne ali izvedbene ukrepe varstva, ki prispevajo k ohranjanju biotske raznovrstnosti v narodnem parku, aktivno je tudi sodeloval z različnimi ustanovami, pristojnimi za vključevanje in upoštevanje varstvenih ciljev pri izvajanju sektorskih politik. Med pravne ukrepe zagotovo sodi celovito izpolnjevanje z ZTNP-1 predpisanih obveznosti ter z NU TNP in PUN opredeljenih nalog oziroma ukrepov.

Med neposrednimi varstvenimi ukrepi je JZ TNP v letu 2022 podprl aktivnosti Društva za raziskovanje jam Ljubljana, s katerimi je bilo odstranjeno skupno 6 m³ odpadkov iz brezna »Ukna« na planini Krstenica. S sredstvi Podnebnega sklada se je zagotovila revitalizacija mokrišča v Ukancu s sadnjo vrbovja, prav tako je JZ TNP podprl izvedbo negovalnih ukrepov na gozdnem zemljišču v Ukancu, kjer je bila pred dvema letoma izvedena sadnja plodonosnega drevja.

Med varstvenimi ukrepi projekta VrH Julijcev so bili v letu 2022 uspešno zaključeni odstranitev lesne zarasti na rastiščih alpske močine na Liscu in Kozjem robu ter poznojesenska košnja na Štukah, sadnja plodonosnega drevja na Pokljuki in Mežakli, očiščenje presek na Pokljuki in redčenja gozdnih sestojev v okolici planin. Tik pred realizacijo je izvedba varstvenega ukrepa pogodbenega varstva z odkupom poškodovanega drevja v prvem varstvenem območju narodnega parka na širšem območju planin Blato in Spodnji Tosc. S projektnimi aktivnostmi sta bili v poročevalskem obdobju odkupljeni gozdni parceli v gozdnih rezervatih Apica in Visoki Zjabc, s prenosom upravljanja na JZ TNP pa je s tem zagotovljena dolgoročna izključitev iz gospodarjenja ter s tem primeren habitat za tripstega detla. Na Dvojnem jezeru je tako kot v preteklem obdobju projekta VrH Julijcev potekal intenzivni izlov jezerske zlatovčice in pisanca, v sodelovanju s CIPRA Slovenija pa je bilo izvedeno tudi odstranjevanje makrofitov iz jezerskega ekosistema. JZ TNP je kot partner v projektu LIFE Semenska banka opravil potrebne pripravljalne aktivnosti in pričel z obnovo 5 ha travišč, ki pripadajo kvalifikacijskim traviščnim habitatnim tipom (6210* in 6230*). Med varstvenimi ukrepi projekta VrH Julijcev so tik pred dejansko izvedbo dokončna uveljavitev mirnih območij za divjega petelina, belko in aktivna visoka barja, tradicionalna obnova kalov in odstranitev lesne vegetacije na planinah. Tudi v letu 2022 je bilo veliko navora usmerjenega na področje učinkovitega usmerjanja obiskovanja ter ureditve organiziranega ogledovanja naravnih vrednot.

Na področju posrednih varstvenih ukrepov je JZ TNP s strokovnimi podlagami sodeloval z ZRSVN in ZVKD v postopkih priprave naravovarstvenih in kulturnovarstvenih smernic pri sektorskem načrtovanju ter na izvedbeni ravni v številnih postopkih izdaje naravovarstvenih soglasij.

2.7 Izvajanje neposrednega nadzora

V letu 2022 smo sledili ciljem naravovarstvene nadzorne službe v JZ TNP, tj. dela na terenu in z njo povezanim izboljšanjem učinkovitosti službe. Vse bolj postajamo prepoznavni na celotnem območju narodnega parka. Stremimo k čim krajšemu odzivnemu času ter strokovnemu in doslednemu vodenju postopkov. Prizadevali smo si za izvajanje čim bolj učinkovitega naravovarstvenega nadzora, predvsem v visokogorju. Pozornost smo prednostno posvetili območjem, na katerih smo že v preteklih letih beležili množičen obisk in posledično tudi več različnih oblik kršitev. Osredotočili smo se na območja Doline Triglavskih jezer, Krnskega jezera, Kriških jezer, Mangarta in območja poti, ki vodijo proti Triglavu (Pokljuka in Vrata).

Izvedene so bile skupne akcije z Gorsko policijsko enoto, in sicer: 3.7.2022 Savica - Komarča - Sedmera jezera - Savica 8.7.2022 na relaciji Pokljuka - Kredarica - Triglav, 16.7.2022 na relaciji Mangart, 18.7.2022 na relaciji Vršič - Sleme - Mojstrovka - Vršič, 23.7.2022 na relaciji Mojstrana - Gozd Martuljek. 6.8.2022, Zadnjica - Prehodavci - Zadnjica, 7.8. 2022 Vršič - Prisojnik, 13.8.2023 je bil izveden pregled in kontrola vzletišč za padalce in zmajarje Vogar in Studor. Akcije so bile izvedene vsakič z tremi v patrulji.

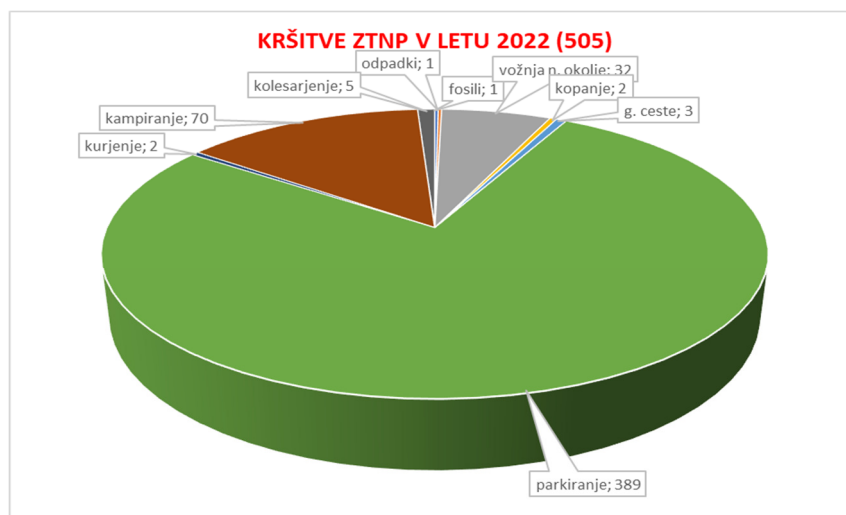
Skupaj z medobčinskim redarstvom smo imeli usklajene obhode območja Bohinja po pristojnostih in časovnih terminih. Pet krat na teden vsak dan s pričetkom ob 6.00 uri zjutraj vsak po svojih pristojnostih glede na vsebino kršitve. Na teh območjih smo največ kršitev beležili v poznih popoldanskih in večernih oz. nočnih urah.

Izvajali smo poostren naravovarstveni nadzor: enkrat na območju Krnskega jezera, trikrat na območju Doline Sedmerih jezer ter ob vikendih avgusta in prvi polovici septembra na območju Bohinjskega jezera. Prav tako se je čez vse leto izvajal poudarjen naravovarstveni nadzor na vplivnem območju Športnega centra Pokljuka na Rudnem polju.

Delo prekrškovnega organa v letu 2022:

- zabeleženo je bilo 506 ukrepov glede kršitev v Triglavskem narodnem parku,
- posredovana sta bila dva poziva na izjavo,
- uveden je bil en upravni postopek (snemanje brez soglasja) in izdana odločba,
- reševala se je ena prijava,
- izpeljani sta bili 2 zavarovanji izvršitve z naknadnim plačilom kršiteljev,
- izdani sta bili 2 odločbi brez obrazložitve,
- izdana je bila 1 odločba z obrazložitvijo,
- izdan je bil 1 sklep o zavrženju,
- izdan je bil 1 poziv na dopolnitev vloge,
- posredovan je bil 1 spis v odločanje sodišču,
- prejeti sta bili 2 zahtevi za sodno varstvo,
- izdan je bil 1 poziv na izjavo,
- pripravljen je bil odgovor na MOP glede dostopa do podatkov o lastnikih vozil,
- pripravljeni so bili 3 odgovori strankam,
- izvedena je bila posodobitev dlančnikov in sodelovanje z Inpores pri izvedbi posodobitev,
- nudenje pomoči ostalim zavarovanim območjem in posredovanje konceptov pisanj za izvedbo prekrškovnega postopka.

Slika 2: Število kršitev, glede na vrsto kršitve, v letu 2022



2.8 Izvajanje naravovarstvenih in razvojnih nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1

V skladu z NU TNP so bila v letu 2022 zagotovljena t.i. programska sredstva - v višini 630.000 EUR.

Realizacija porabe sredstev za izvedbo nalog iz 56. člena ZTNP-1 je 628.574 EUR. V spodnji preglednici je prikazan pregled načrtovanih nalog iz posameznih upravljavskih področjih ter njihova realizacija.

Tabela 2: Planirane in realizirane naloge, ki so financirane s sredstvi 56. člena ZTNP-I

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
A.1.1	sistematično spremljanje stanja - nakup optične opreme za spremljanje stanja jelenjadi (4 kom spektivov in 5 kom dvogledov)	V	I	12.535 €	delno	zaradi visokih cen in dolgega roka dobave je bil možen nakup 3 kom spektivov in 4 kom dvogledov	11.614 €
A.1.1	inventarizacija in spremljanje stanja dvoživk, prednostno hribskega urha in velikega pupka, v zahodnem delu TNP	V	M	33.900 €	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in v skladu s pogodbenimi obveznostmi	33.989 €
A.1.1	sistematično spremljanje stanja - nakup 10 GSM/MMS fotopasti za spremljanje stanja prostoživečih živali v LPN Triglav - Bled (vključno s pripadajočimi SIM karticami in naročniškimi paketi za prenos podatkov)	V	I	4.186 €	DA	naloga v celoti izvedena in se je izkazala za zelo uporabno	4.186 €
A.1.1	sistematično spremljanje stanja - 3 kom termovizijski monokular za spremljanje stanja prostoživečih živali v LPN Triglav - Bled	V	I	7.350 €	DA	izveden nakup 3 termovizijskih monokularjev	7.350 €
A.1.1	sistematično spremljanje stanja - 2 kom termovizijski monokular z adapterjem za spremljanje stanja prostoživečih živali v LPN Triglav - Bled	V	I	7.000 €	DA	izveden nakup 2 termovizijskih monokularjev	6.940 €
A.1.1	aktivnosti ter nakup opreme za daljinsko pomoč/zaznavanje pri naravovarstvenem nadzoru in monitoringu prostoživečih živali	V	I	6.219 €	DA	izveden nakup brezpilotnega zrakoplova	6.219 €
A1.1	analizirati obstoječo kadrovsko sestavo za zagotovitev učinkovitega odzivanja in ukrepanja upravljavca narodnega parka na nenačrtovane posledice naravnih pojavov v gozdnem in negozdnem prostoru narodnega parka, ki ogrožajo prednostne cilje upravljanja	V/R	M	19.500 €	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in v skladu s pogodbenimi obveznostmi	19.500 €
A1.1	inventarizacija in monitoring varovalnih gozdov po oblikovani metodologiji, prednostno na območjih z manjšinskimi gozdnimi habitatnimi tipi črnoborovij in rdečeborovij (v povezavi z nalogo A4.5)	V	M	5.000 €	DA	izveden analitični del (faza 1), terensko preverjanje stanja je skladno s sklenjeno dvoletno pogodbo predmet del v letu 2023	4.998 €

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
A1.1	zagotovitev analize vzorcev okoljske DNA Dvojnega jezera za spremljanje učinka varstvenega ukrepa odstranjevanja rib v okviru projekta VrH Julijcev	V	M	500 €	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu	641 €
A1.1	raziskovalne aktivnosti v Bohinjskem jezeru in visokogorskih jezerih v TNP z uporabo metodologije analize okoljske DNA	V	M	2.000 €	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu	1.500 €
A1.1	ozaveščanje o namenu in zagotavljanje dolgoročnih učinkov v projektu VrH Julijcev uveljavljenih mirnih območij (promocijska gradiva za najširšo javnost)	V	M	6.110 €	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in sicer v obliki namiznega koledarja, knjižnih kazal, zabeležk in kovinskih značk	7.946 €
A1.1	evidentiranje pritiskov in groženj - nakup MPN analizatorjev in spremljanje mikrobiološkega stanja voda (v povezavi z A5.4)	V	I	6.710 €	DA	izveden nakup MPN analizatorjev	6.710 €
A1.1	evidentiranje pritiskov in groženj -spremljanje mikrobiološkega stanja voda z uporabo MPN analizatorja (v povezavi z A5.4)	V	M	1.483 €	delno	oprema je bila dostavljena šele konec leta	956 €
A1.1	spremljanje delovanja malih komunalnih čistilnih naprav ob nastanitvenih objektih (v povezavi z A5.4)	V	M	1.823 €	delno	odvzetih je bilo 5 vzorcev	911 €
A1.1	evidentiranje pritiskov in groženj - spremljanje obiska na območju TNP (vznemirjanje živali prostoživečih vrst zaradi obiskovanja, množičen planinski obisk v poletni sezoni, prometna obremenjenost) - namestitve vsaj 10 števcov za avtomatsko spremljanje obiska/pohodnikov, kolesarjev in prometa (povezavi z D3.1), nadaljevanje monitoringa pritiska obiskovanja vzpostavljenega v letu 2018	V	M	1.952 €	DA	izvedeno, kontinuirano zbiranje podatkov, nameščenih dvanajst števcov za spremljanje pohodnikov, kolesarjev in prometa	3.690 €
A1.1	izvedba negovalnih ukrepov na gozdnem zemljišču v Ukancu z izvedeno sadnjo plodonosnega drevja	V	M	1.000 €	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in sicer z odstranitvijo leske in drugega grmovja na gozdni parceli v Ukancu z izvedeno sadnjo plodonosnega drevja	1.000 €
A1.1	izboljšanje stanja brezna "Ukna" na planini Krstenica z izvedbo varstvenega ukrepa odstranitve odpadkov iz brezna	V	M	1.400 €	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in na način, opredeljenim v	1.444 €

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
						dogovoru med JZ TNP in Društvom za raziskovanje jam Ljubljana	
A1.2	priprava strokovnih podlag za ukrepe omilitve vpliva čiščene odpadne vode iz planinske koč na stanje Dvojnega jezera (v povezavi z nalogo A5.1 in A5.4)	V	M	16.200 €	DA	izveden sledilni, ponikalni poskus pri Dvojnem jezeru; sodelovanje zunanjih strokovnjakov v strokovni skupini	14.234 €
A1.4	celovito zbiranje prostorskih podatkov o stanju in razširjenosti tujerodnih vrst na gozdnih posekah na izbranih območjih GGE Bled (v povezavi z A4.1)	V	M	2.963 €	NE	skladno z obsegom pogodbenih del za leto 2022 (faza 1) je strošek izvedbe v celoti pokrit s sredstvi Podnebnega sklada	0 €
A2.2	hidrološka študija vplivov odstranitve umetne pregrade na Močivcu v Dolini Triglavskih jezer (v povezavi z nalogo A5.6)	V	M	2.000 €	DA	izvedeno	1.952 €
A4.2	pridobitev uradnih cenitev vrednosti gozdnih zemljišč v zasebni lasti, ki so predmet odkupa ali ukrepov pogodbenega varstva, izvedba parcelacij, geodetskih izmer in kritje ostalih stroškov postopka	V	M	3.000 €	DA	izvedene pridobitve cenilnih poročil v načrtovanem obsegu	2.450 €
A4.3	vzpostavitev sistema (FAZA 1) »virtualni pašniki" za spremljanje, upravljanje in analize gibanja živali na paši po principu triangulacije. (Kontrola domačih živali na planinski paši, preprečevanje škod po velikih zvereh, omogočanje prostega prehoda divjim živalim čez pašnike)	V	M	10.000 €	DA	izvedeno	10.000 €
A5.5	spremljanje stanja Dvojnega jezera (fizikalni, kemijski, biološki parametri), izvedeno skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza)	V	M	7.015 €	DA	naloga je izvedena načrtovanem obsegu in v skladu s pogodbenimi obveznostmi	7.015 €
A5.5	spremljanje stanja izvirov (fizikalni, kemijski, mikrobiološki parametri), izvedeno skladno z veljavnimi standardi in pravili stroke (vzorčenje, analiza)	V	M	7.300 €	DA	nabavne vrednosti so bile nekoliko višje kot prvotno načrtovano	7.672 €
A10.1	izvajanje predkupne pravice države do nakupa nepremičnin v narodnem parku, prednostno na gozdnih zemljiščih	V/R	I	79.000 €	DA	Izvedeno – odkupljenih 18 ha zemljišč	79.790 €

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
A12.2	dobava opreme in dokončna ureditev zbiralnice/prevzemnice za zbiranje trupov uplenjene divjadi v Centru TNP Bohinj za potrebe izvajanja vsebin letnih načrtov LPN Triglav Bled ter zagotavljanje pogojev za ustrezno ter z veljavnimi protokoli in standardi skladno hrambo vzorčnega materiala, zbranega v okviru monitoringov zdravstvenega stanja živali prostoživečih vrst (v povezavi z A1.1, D1.2 in E4.7)	V	I	17.000 €	DA	izvedeno	17.000 €
C1.3	javni razpis (sofinanciranje projektov končnih upravičencev) (v povezavi s B2.1, B2.3, C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2)	R	M	82.331 €	DA	izvedeno	82.352 €
C1.3	priprava in izvedba javnega razpisa ter uskladitev pravilnika- (zunanji izvajalec) - strokovna, pravna in administrativna pomoč (v povezavi s C1.2, C1.4, C.2.2, C3.2, E3.2)	R	M	6.200 €	DA	izvedeno	6.161 €
C1.4	daljinsko spremljanje živali na prosti planinski paši	R	M	2.660 €	DA	večletna pogodba	2.659 €
C2.2	sodelovanje v in sofinanciranje Skupnosti Julijske Alpe; priprava celostnega modela (CBA na regionalni ravni vključno s ključem delitve stroškov) izvajanja javnih prevozov v BOJA in zaledju po linijah javnega prevoza, frekvenci, ciljnih uporabnikih, virih financiranja; priprava modela (CBA na mikro ravni) za izvajanje javnih prevozov na lokalni ravni za potrebe nadstandardnega izvajanja javnih prevozov s hibridnim/električnim vozilom, priprava akcijskega načrta za optimizacijo digitalnih kanalov na območju TNP (v sodelovanju s Skupnostjo Julijske Alpe)	R	M	17.313 €	delno	izvedeno - pripravljen celostni model vključno s CB analizo za e-vozilo; neizvedeno - zaradi nezadostnih finančnih sredstev ni bil pripravljen akcijski načrt za optimizacijo digitalnih kanalov na območju TNP	13.212 €
C2.3	priprava in izdaja poletnih in zimskih sezonskih publikacij za spodbujanje trajnostnega turizma in trajnostne mobilnosti v Biosfernem območju Julijske Alpe (sezonska publikacija za usmerjanje obiska, sofinanciranje ozaveščevalnih aktivnosti in orodij deležnikov BOJA)	R	M	10.536 €	DA	izvedeno, poletna in zimska publikacija	10.615 €
C3.2	priprava in izvedba projekta podpore nosilcem znaka ZKTNP (v povezavi s C2.2, C1.3, C1.2 in E3.2, C1.4)	R	M	15.669 €	DA	izvedeno	16.858 €
C4.1	sofinanciranje in vzdrževanje bankomata v Stari Fužini	R	M	3.600 €	DA	izvedeno	3.600 €

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
C4.1	izvajanje aktivnosti in investicijskih del za prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe, nadgradnjo ZKTNP - FAZA 1 - delna izvedba po pridobljenem PZI (v povezavi s C2.2, D1.2 in E2.2 in lokalno skupnostjo) vključno z GOI deli, projektantskim in gradbenim nadzorom, pripravo dokumentacije za spremembo namembnosti in PID	R	I	41.258 €	DA	izvedeno, zaključena FAZA 1	41.259 €
C4.1	izvajanje nadstandardnih programov obšolskih dejavnosti v OŠ na območju parkovnih občin preko Skupnosti šol Biosfernega območja Julijske Alpe: spodbujanje trajnostnega razvoja - lokalno pridelane hrane ter učenja v naravi s pomočjo učinkovitih didaktičnih orodij, priprava in izvedba dveh številč časopisa Skupnosti šol BOJA, optimizacija vsebin spletne aplikacije za osnovnošolce Triglavsko zakladnica, izvajanje aktivnosti za strokovni kader, strokovna in organizacijska podpora prejemnicam ZKTNP pri izvajanju ozaveščevalnih in izobraževalnih aktivnostih na območju TNP (v povezavi z E2.2 in E2.1)	R	M	17.371 €	DA	izvedeno	15.739 €
C6.2	priprava celostnega dokumenta delovanja prometnega režima na državni cesti (usklajenega z naravovarstvenim soglasjem) v dolini Vrata	V/R	M	6.000 €	DA	izvedeno	6.100 €
C6.2	podpora PLS in Skupnosti Julijske Alpe pri realizaciji investicij in razvoju ukrepov, ki spodbujajo k rabi trajnostne mobilnosti ter hkrati pripomorejo k boljši kvaliteti življenja lokalnega prebivalstva - digitalizacija vozniških redov javnih prevozov na območju Triglavskega narodnega parka nakup prikazovalnikov vozniških redov na info mestih TNP	V	I	8.067 €	DA	izvedeno, realizirana pilotna faza digitalizacije na območju Bohinja in na info mestih TNP	8.256 €
C6.2	sofinanciranje izvajanja javnih prevozov na območju Triglavskega narodnega parka za zmanjšanje prometne obremenjenosti Pokljuke, Mangrtskega sedla, Vršiča, podkrnskih planin in Bohinjskega jezera in/ali drugih območij	R	M	3.594 €	DA	izvedeno povabilo k oddaji vlog za sofinanciranje javnih prevozov, prevozi sofinancirani na območju 4 občin	4.064 €

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
	TNP v obdobju največjega pritiska obiskovanja v poletnih mesecih - zunanja strokovna pomoč pri pripravi razpisa						
C7.2	stavbna tipologija - analiza naselbinskih vzorcev in stavbnih tipov v Zgornjesavski dolini (v povezavi z B2.2): vrednotenje in oblikovanje priporočil in usmeritev ter priprava sinteznega poročila	R	M	12.500 €	DA	izvedeno v celoti (2. faza naloge in sintezno poročilo)	12.500 €
C7.2	sofinanciranje izdaje knjige o pašniški stavbni tipologiji in transhumanci v Alpah s poudarkom na mednarodni primerjavi in na izjemni pestrosti pašniške arhitekture na območju Triglavskega narodnega parka (v povezavi z B2.2 in B2.3)	R	M	6.000 €	DA	izdana knjiga Pastirska arhitektura Slovenije in Evrope	6.000 €
C7.2	tiskanje 150 izvodov priročnika o tipologiji pomožnih objektov na gorenjski strani parka - v povezavi z B2.1	R	M	500 €	DA	priročnik izdan v načrtovani nakladi	488 €
D1.4	prekritje strehe na hiši (50% sofinanciranje MK)	V/R	M	10.300 €	DA	izvedeno v celoti	10.307 €
D1.4	nadaljevanje s sanacijo vlage v zidovih hiše (50% sofinanciranje MK)	V/R	M	2.500 €	DA	izvedeno v celoti	4.442 €
D1.4	restavriranje predmetov v zbirki (v povezavi z B4.1)	V/R	M	700 €	DA	izvedeno - restavriranje najbolj poškodovanih predmetov iz zbirke	700 €
D1.4	prekritje strešine na drvarnici ob gospodarskem poslopju	V/R	M	1.200 €	NE	ni izvedeno zaradi ne uskladitve z izvajalcem	0 €
D2.1	letno vzdrževanje označevalnih, informativnih, usmerjevalnih in opozorilnih znakov parkovne infrastrukture po seznamu del 2022 (menjava poškodovanih in/ali dotrajanih znakov in drugih objektov, nameščanje novih znakov in objektov parkovne infrastrukture) na območju TNP in v vplivnem zaledju; prednostno na Pokljuki in na Mangrtskem sedlu; letno vzdrževanje parkovnih poti - zavarovanje, sečnja potencialno nevarne lesne mase, urejanje/odstranjevanje/menjava dotrajanih/poškodovanih delov, nasipanje poti: Soška pot vključno z rosaliom,	V	M	23.000 €	DA	izvedeno po seznamu del 2022	31.513 €

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
	razgledna točka Šupca, info točka Stari tamar, soteska Mlinarice, Pokljuška soteska, barje Goreljek, slap Peričnik, parkirišče Pocar, ...,zemeljska ureditvena dela na degradiranih površinah na območju parkovne infrastrukture, zunanje storitve pri umeščanju parkovne infrastrukture v prostor in vzdrževanju le-te						
D2.1	usmerjanje obiska na turistično obremenjenih območjih - priprava dokumentacije in izvedba sanacije območja erozije na naravovarstveno pomembnem območju zaradi neustreznega usmerjanja obiska na Mangrtskem sedlu, ureditev preusmerjevalne poti (vključno z gradbenim nadzorom, elaboratom za zagotavljanje varnosti,...)	V	I	40.675 €	DA	izvedeno, skladno z naravovarstvenim soglasjem	40.676 €
D2.1	izvedba postopka menjave zemljišča z lokacijami parkovne infrastrukture ob slapu Peričnik/naravni spomenik državnega pomena (menjava zemljišča v zasebni lasti s SiDG in prenos v upravljanje JZ TNP)	V	M	50 €	DA	izvedeno	118 €
D2.3	nadgradnja dokumentarnega filma Narava brez meja za dostopnost širši javnosti	V/R	M	1.830 €	DA	izvedeno	1.830 €
D3.2	opredelitev socialnih faktorjev za namen nadgradnje metodologije za izračun nosilne zmogljivosti obiskovanja naravnih vrednot z izvedbo ankete na območju izvira Soče, Tolminskih korit, Mostnice in Martuljških slapov ter priprava predloga nosilne zmogljivosti za obiskovanje naravne vrednote Mostnica in izvir Soče	V/R	M	8.000 €	DA	izvedeno	7.930 €
D3.3	priprava in potrditev Akcijskega načrta v sodelovanju z deležniki za usmerjanje obiskovanja, za ogled naravnih vrednot in za športno-rekreacijske dejavnosti (v povezavi z D3.2 in D3.4) vključno z zunanjo strokovno podporo in analizo rezultatov monitoringa obiska (D3.1), izvedba usklajevalnih sestankov in delavnic z deležniki ter ostalih aktivnosti v postopku sprejetja programskega dokumenta (v povezavi z D3.2 in D3.4)	R	M	23.210 €	delno	delno izvedeno; akcijski načrt pripravljen, potrditev s strani MOP načrtovana v 2023	23.211 €

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
D3.4	implementacija digitalne prostorske podlage in združitve z racionalizirano/optimizirano spletno stranjo www.tnp.si (android, imac, deloma delujoča offline) za učinkovito informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in opozarjanje obiskovalcev narodnega parka o varstvenih režimih - prikazovanje v prostorskem sistemu s široko in uporabniku prijazno predstavljeno vsebino varstvenih režimov upoštevaje motiv obiskovanja, vključno z grafičnimi, lektorskimi in prevajalskimi storitvami; pilotna nadgradnja z bazami podatkov aktualnih za usmerjanje obiska (parkirna mesta, planinski pašniki,...); članstvo v nevladni organizaciji Digitize the planet; zunanja pomoč pri vnašanju podatkov (v povezavi s C2.2, D3.4, E1.1 in projektom LIFE NATURAVIVA/E2.1), začetna faza vzpostavitve rezervacijskega sistema (online) za vodne dejavnosti	V	M	9.500 €	delno	izvedeno delno, končna implementacija načrtovana v 2023	4.174 €
E1.1	racionalizacija/optimizacija delovanja spletnih strani JZ TNP (prenos treh obstoječih spletnih strani na en strežnik/eno spletno stran) za omogočanje implementacije digitalne prostorske podlage (digitalizirani varstveni režimi TNP in drugi režimi, priporočila, prepovedi) na svetovni splet; osrednji cilj aktivnosti je učinkovito informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in opozarjanje obiskovalcev narodnega parka o varstvenih režimih ter drugih omejitvah, priporočilih in pravilih obiskovanja območja TNP in zaledja, vključno z grafičnimi, lektorskimi in prevajalskimi storitvami; zunanja pomoč pri vnašanju podatkov (v povezavi s C3.2, C4.1 in D3.4)	V	M	7.500 €	delno	izvedeno delno, končna racionalizacija in objava na svetovnem spletu je načrtovana v 2023	9.300 €
E3.1	organizacija strokovnega posveta o raziskavah s področja voda (v povezavi z A5)	V	M	800 €	DA	izvedeno (Bled, 2.12.2022)	929 €
E4.7	vzdrževanje in nadgradnja GIS-ov (SDMS) ter sorodnih programov (v povezavi z nalogo A1.3)	V/R	M	2.440 €	DA	po pogodbi	2.440 €

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	PS (V, R, V/R)	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
E4.7	vzpostavitev web service storitve za povezavo med dokumentnim sistemom EPP in SDMS web aplikacijo ter s tem zagotovitev ažurnih informacij za uporabnike SDMS-ja v zvezi s postopki	V/R	M	1.000 €	DA	izvedeno	915 €
E4.7	podaljšanje licence Adobe Creative Cloud All Apps (A. Acrobat, A. Illustrator) za kartografijo in pripravo drugih dokumentov (v povezavi z nalogo D2.1)	V/R	M	550 €	DA	izvedeno	519 €
SKUPAJ				630.000 €			628.574 €

2.9 Priprava akcijskega načrta za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti

Akcijski načrt za sofinanciranje parkovnih lokalnih skupnosti v letu 2022 je enoletni načrt, ki določa podrobnejše cilje, ki so pomembni za uresničevanje namena narodnega parka in so določeni v načrtu upravljanja, projekte parkovnih lokalnih skupnosti, ki so predmet financiranja po Uredbi ter višino finančnih sredstev, ki so namenjena financiranju ali sofinanciranju parkovnih lokalnih skupnosti. Cilj je spodbujanje priprave in izvajanja projektov lokalnih skupnosti, ki bodo prispevali k trajnostnemu razvoju, prilagojenim ciljem narodnega parka, tako da se bo doseglo cilje varstva narave in okolja v narodnem parku. Financira se projekte parkovnih lokalnih skupnosti, katerih aktivnosti pomenijo izvajanje razvojnih usmeritev iz prvega odstavka 10. člena ZTNP-1 ter imajo podlago v Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka ter razvojnih dokumentih parkovnih lokalnih skupnosti in države. Parkovne lokalne skupnosti so na podlagi poziva javnega zavoda Triglavski narodni park pripravile predlog projektov, ki so se izvajali v letu 2022. Javni zavod je na podlagi Uredbe in podrobnejših ciljev, ki so pomembni za uresničevanje namena narodnega parka in so določeni v načrtu upravljanja ter finančnega okvirja za leto 2022 v veljavnem državnem proračunu potrjeval projekte in višino njihovega financiranja. Po izvedbi projektov in pred izstavitvijo zahtevkov za izplačilo na MOP so bili projekt na podlagi izpolnjenega poročila z vsemi prilogami vsebinsko in finančno pregledani iz strani JZ TNP. Po pregledu prejetega dokumentacije s strani občine je JZ TNP izdal izjavo glede ustreznosti in skladnosti izkazanih stroškov iz zahtevka za izplačilo z vsebino Akcijskega načrta.

V letu 2022 je bilo za ANPLS skupno namenjenih 4.974.969,00 EUR. Prijavljenih je bilo 51 projektov, realiziranih pa 44, v skupni vrednosti 4.867.483,70 EUR

2.10 Izvajanje nalog za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb

V letu 2022 so bila sredstva Sklada za podnebne spremembe v skupnem znesku 167.000 EUR, namenjena podpori ukrepov za blaženje in prilagajanje podnebnim spremembam, na območju narodnega parka usmerjena podpori aktivnostim za ohranjanje biotske raznovrstnosti v zvezi z varstvom mokrišč, omejevanju širjenja invazivnih tujerodnih vrst, krepitvi ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti ter spodbujanju trajnostne mobilnosti v zavarovanih območjih. Skupna realizacija porabe sredstev v letu 2022 je znašala 119.895 EUR, pregled porabe po posameznih ukrepih je prikazan v nadaljevanju.

2.10.1 Podnebni sklad - invazivke

V letu 2022 je bilo izvedeno odstranjevanje velikega pajesena na treh že vzpostavljenih testnih območjih odstranjevanja. Aktivnost je bila razširjena še na eno ploskev kjer smo opravili oceno stanja in možnosti za odstranitev.

Opravljeno je bilo tudi preverjanje stanja potujoče trikotničarke v Bohinjskem jezeru na podlagi metodologije, ki je bila razvita v letu 2021.

Za potrebe izobraževalnih aktivnosti je bila pripravljena didaktična igra za spoznavanje avtohtonih vrst na območju Triglavskega narodnega parka.

Tabela 3: Načrtovane in realizirane naloge iz Sklada za podnebne spremembe

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
A1.4	Nadaljevanje zbiranja podatkov o stanju in razširjenosti tujerodnih vrst na gozdnih posekah in velikem pajesenu	M	13.000 €	DA	izvedeno, zunanji izvajalec pripravil analizo in preizkusil metodo na terenu	10.055 €
A1.4	Odstranjevanje invazivnih tujerodnih rastlin in vzpostavitev novih testnih ploskev odstranjevanja	M	3.000 €	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu	3.854 €
A1.4	Uporaba protokola za spremljanje prisotnosti zebrašče školjke v Bohinjskem jezeru	M	4.000 €	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu	4.000 €
A1.4	Ozaveščanje in izobraževanje	M	1.000 €	DA	izvedeni 2 predavanji in izdana 1 didaktično orodje	2.446 €
SKUPAJ			21.000 €			20.355 €

2.10.2 Podnebni sklad – trajnostna mobilnost

Pritisk motornih vozil na posamezne dele Triglavskega narodnega parka je v poletnih sezonah izjemen. S pojavom virusa COVID-19 je bil opazen dodaten pritisk obiskovalcev (na podlagi spremljanja obiska z avtomatskimi števci) na že sicer zelo obiskanih lokacijah, ki predstavljajo t.i. vroče točke/hot spots. Cilj upravljavca v sodelovanju z deležniki (občine, turistične organizacije) je omiliti pritisk motornih vozil, pri čemer vzpostavitev trdih ukrepov predstavlja (omejitev dostopa v alpske doline in na prelaze) izjemno dolgotrajen in zahteven postopek. Za blaženje pritiska motornih vozil (pred in po uveljavitvi trdih ukrepov) je izredno aktualno in učinkovito orodje omogočanje sezonskega javnega prevoza najširši javnosti, prednostno na vročih točkah.

Področje sezonskega javnega prevoza v smislu spodbujanja trajnostne mobilnosti v alpskem prostoru je sistemsko nedorečeno področje, ki nima zagotovljenega stalnega systemskega financiranja. Trenutno se izvaja prilagojeno interesom in potrebam posamezne občine, običajno na letni (in ne dolgoročni) ravni. Javni zavod Triglavski narodni park je v sodelovanju z deležniki v letu 2022 (prednostno preko finančnega vira Podnebni sklad) izvajal koordinacijo, administracijo in usklajevanje aktivnosti s področja trajnostne mobilnosti na regijski in lokalni ravni, vključno z uvajanjem pilotnih aktivnosti, namenjenih izvajanju javnih prevozov za potrebe domačinov in obiskovalcev v alpskih dolinah, ki so z rednimi javnimi linijami izredno slabo pokrite ter vzpostavljanjem prometnega režima skladnega z naravovarstvenim soglasjem v dolini Vrata. Pozornost je bila usmerjena tudi v razvoj in vzdrževanje digitalizacije vozniških redov javnega potniškega prometa v BOJA (NU TNP 2016-2025, C6.2).

Tabela 4: Načrtovane in realizirane naloge iz Sklada za podnebne spremembe

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
C6.2	podpora PLS in Skupnosti Julijske Alpe (neformalno združenje destinacij na območju Julijskih Alp) pri realizaciji investicij in razvoju ukrepov, ki spodbujajo k rabi trajnostne mobilnosti ter hkrati pripomorejo k boljši kvaliteti življenja lokalnega prebivalstva - nakup hibridnega/električnega kombi vozila lokalni skupnosti Log pod Mangrtom za potrebe izvajanja nadstandardnega izvajanja javnih prevozov na širšem območju Loga pod Mangrtom in Mangrtskega sedla	I	39.916 €	DA	izvedeno, dobava vozila načrtovana v letu 2023	0 €
C6.2	podpora PLS in Skupnosti Julijske Alpe pri realizaciji investicij in razvoju ukrepov, ki spodbujajo k rabi trajnostne mobilnosti ter hkrati pripomorejo k boljši kvaliteti življenja lokalnega prebivalstva - digitalizacija voznih redov javnih prevozov na območju Triglavskega narodnega parka - nakup prikazovalnikov voznih redov na info mestih TNP	I	10.084 €	DA	izvedeno, realizirana pilotna faza digitalizacije na območju Bohinja in na info mestih TNP	10.084 €
C6.2	podpora PLS in Skupnosti Julijske Alpe pri realizaciji investicij in razvoju ukrepov, ki spodbujajo k rabi trajnostne mobilnosti ter hkrati pripomorejo k boljši kvaliteti življenja lokalnega prebivalstva - sofinanciranje digitalizacije javnih prevozov na območju Triglavskega narodnega parka s pilotno vzpostavitvijo na območju Občine Bohinj (digitalizacija voznih redov, prikazovalniki voznih redov na parkiriščih in postajališčih, aplikacija na mobilnih telefonih)	M	47.000 €	DA	izvedeno, realizirana pilotna faza digitalizacije na območju Bohinja in na info mestih TNP	47.000 €
SKUPAJ			97.000 €			57.084 €

2.10.3 Podnebni sklad – mokrišča

V okviru podnebnega sklada je bila izvedena renaturacija degradiranega območja mokrišča v zahodnem priobalnem pasu Bohinjskega jezera ter preverjanja stanja mokrišč na širšem območju Bohinja in Pokljuke. Za spremljanje stanja na visokih barjih na Pokljuki je bila vzpostavljena merilna naprave, ki bo dolgoročno prispevala k spremljanju sprememb na barjih in pravočasnemu ukrepanju.

Tabela 5: Načrtovane in realizirane naloge iz Sklada za podnebne spremembe

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	Materialni stroški (M), investicije (I)	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
A6.1	Uveljavitev mirnih območij na mokriščih iz Načrta upravljanja TNP	M	2.000 €	delno	izvedene pripravljalne aktivnosti z določitvijo mikrolokacij označevalnih tablic	2.189 €
A6.1	Renaturacija mokrišča v Ukancu	M	6.500 €	DA	naloga je izvedena v načrtovanem obsegu in podrobneje predstavljena v poglavju 2.10.3	6.435 €
A6.1	Nadgradnja prostorskih podatkov o stanju mokrišč v TNP	M	500 €	delno	izvedena poprava meja mirnih območij v evidenci JZ TNP	376 €
SKUPAJ			9.000 €			9.000 €

2.10.4 Podnebni sklad – Ekosistemske storitve

V letu 2022 je JZ TNP aktivno sodeloval z ZRC SAZU, UL, GIS in upravljavci zavarovanih območij v aktivnostih priprave navodil za identifikacijo in kartiranje ekosistemskih storitev. Izvedeni sta bili identifikacija in vrednotenje ekosistemskih storitev na 5.000 ha velikem testnem območju narodnega parka, ki vključuje Bohinjsko jezero z okolico, primerjalno pa je bilo opredeljeno in analizirano tudi referenčno območje okolice Bleda in Karavank. Izvedena so bila tudi interna usklajevanja s strokovnjaki JZ TNP ter z nekaterimi zunanjimi deležniki. Izsledki so bili predstavljeni na terenski delavnici in usklajevalnih srečanjih. V okviru začrtanih nalog se je izvedlo tudi terensko anketiranje obiskovalcev testnega območja in podrobna analiza podatkov. Za analizo in vrednotenje ekosistemskih storitev kmetijske krajine na testnem območju je med drugim vzpostavljeno sodelovanje s KIS, saj so trenutno predlagani prostorski nosilci še predmet dokončne uskladitve z vodilnim partnerjem ciljno raziskovalnega projekta NatGuidES.

Tabela 6: Načrtovane in realizirane naloge iz Sklada za podnebne spremembe

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	Materialni stroški (M),	Načrtovana vrednost ukrepa	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
-------------	-------------------------	-------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------	-----------------------------

		investicije (I)				
A1.1	Priprava predloga metodologije spremljanja in vrednotenja ekosistemskih storitev za izbrana območja v narodnem parku	M	8.500 €	DA	naloge se izvajajo v okviru časovnice projekta NatGuiES, izvedene naloge so podrobneje opisane v poglavju 2.10.4	8.500 €
A1.1	Priprava predloga metodologije spremljanja in vrednotenja ekosistemskih storitev za izbrana območja v narodnem parku	I	5.000 €	DA	izveden je bil nakup računalnika in projektorja	5.000 €
SKUPAJ			13.500 €			13.500 €

Realizacija nalog je bila izvedena s pomočjo zaposlitve uslužbenca. Poleg navedene porabe je bil iz postavke Ekosistemskih storitev krit tudi strošek zaposlitve v znesku 6.455 EUR.

2.10.5 Podnebni sklad – krajinske značilnosti

JZ TNP je skupaj s še tremi upravljavci zavarovanih območij, ZRSVN in MKGP v okviru nalog, ki jih koordinira MOP-SON, sodeloval pri začetnih aktivnostih določitve krajinskih značilnosti in prvin krajinske pestrosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti. Na podlagi izbranih testnih območij (Fužinska planota in dolina Bavšica) so se opredelile vrste naravnih in kulturnih krajinskih prvin, na sestankih in delavnicah se je usklajeval skupni nabor krajinskih značilnosti, ključne prvine so se preverjale prek razpoložljivih virov in na terenu, v nadaljevanju pa so bile ovrednotene z vidika pojavnosti posameznih zvrsti in prvin in ohranjanja biotske raznovrstnosti. Skladno s cilji naloge se je pristopilo k pripravi podzakonskega predpisa o značilnostih krajine in krajinski pestrosti, ki je pomembna za ohranjanje biotske raznovrstnosti (peti odstavek 35. člena ZON), vključno s predlogom nabora usmeritev za urejanje prostora in rabo naravnih dobrin.

Tabela 7: Načrtovane in realizirane naloge iz Sklada za podnebne spremembe

Koda v PDFN	Naloga s kratkim opisom	Materialni stroški (M), investicije (I)	Znesek	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije	Realizirana vrednost ukrepa
A9.1	izvajanje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti: identifikacija, ovrednotenje in kartiranje krajinskih značilnosti z namenom priprave ukrepov za ohranjanje biotske	M	15.000 €	DA	izvedeno (delo poteka skladno s časovnico naloge (koordinacija MOP-SON))	15.000 €

	raznovrstnosti - priprava predpisa za določitev krajinskih značilnosti na ravni države (v povezavi z B3.2 in C7.3)					
A9.1	programska podpora za pripravo ukrepov na področju krajinskih značilnosti (nakup opreme in programskih orodij za evidentiranje, inventarizacijo in kartiranje (v povezavi z B3.2 in C7.3))	I	5.000 €	DA	izveden je bil nakup prenosnega računalnika, dveh monitorjev, fotoaparata in treh tabličnih računalnikov	4.956 €
SKUPAJ			20.000 €			19.956 €

2.11 Izvajanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst

V letu 2022 je potekalo redno spremljanje stanja razširjenosti tujerodnih rastlinskih vrst, beleženje novih lokacij in spremljanje že na znanih rastiščih, posebno na testnih območjih odstranjevanja. Na dveh območjih odstranjevanja so bili izvedeni še dodatni ukrepi, to je zasaditev avtohtonih lesnih vrst, ki bodo v prihodnosti preprečevale nadaljnjo širjenje invazivnih vrst. Za vzdrževanje in dopolnjevanje ter zajem podatkov v naravi je bila vzpostavljena WEB GIS aplikacija, ki omogoča hitro upravljanje s podatki. Iz Sredstev sklada za podnebne spremembe so bile izvedene aktivnosti za preprečevanje širjenja velikega pajesena v dolini Trente ter preverjanje stanja o prisotnosti invazivne školjke potujoče trikotničarke v Bohinjskem jezeru. Izveden je bil strokovni posvet o kozorogu in njegovem statusu v Sloveniji. Vzpostavljeno je bilo tudi sodelovanje z ZGS na področju spremljanje tujerodnih vrst na gozdnih posekah.

3 PROJEKTI

Aktivno vključevanje v projektno delo pomembno prispeva k delovanju Javnega zavoda Triglavski narodni park pri doseganju temeljnih ciljev zavarovanega območja, razvita kontinuiteta projektne aktivnosti in vzpostavljena mreža uspešnega sodelovanja z mednarodnimi partnerji pa zagotavljata stalen razvoj zavarovanega območja. Sodelovanje v projektih temelji na potrebah narodnega parka in podpora delovanja Javnega zavoda Triglavski narodni park, vključno z možnostmi projektne zaposlitve ter s tem kadrovske okrepitve upravljavca. Z vidika vsebinske ustreznosti projektne sodelovanja je osnovno vodilo prispevati k temeljnim ciljem zavarovanega območja. Na področju varstva so to predvsem ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine, med razvojnimi vsebinami pa tiste, ki prispevajo k ohranjanju tradicionalne rabe prostora in naravnih virov. Vsebinska primernost se vedno utemeljuje tudi z vidika uresničevanja nalog, ki so kot prednostne opredeljene v Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka. V nadaljevanju so projekti predstavljeni v dveh sklopih:

- projekti v izvajanju (v katere je Javni zavod Triglavski narodni park že aktivno vključen in sodeluje pri njihovem izvajanju) in

- načrtovani projekti (pri katerih Javni zavod Triglavski narodni park sodeluje pri pripravi projektnih predlogov).

3.1 Projekti v izvajanju

3.1.1 LIFE NATURAVIVA – Biodiverziteta - Umetnost življenja

Načrtovane aktivnosti	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
koordinacija projektnih aktivnosti s poudarkom na zaključnih aktivnostih, sodelovanje s partnerji, administracija projekta	DA	izvedeno, projekt uspešno zaključen v avgustu 2022
projektna zaposlitev	delno	zaradi premestitve sodelavke v javno službo so aktivnosti potekale skladno s prerazporeditvijo zaposlenih na projektne aktivnosti
nadgradnja spletne strani TNP (v povezavi z D3.4 -aktivnost JZ TNP in D1.2 - aktivnost projekta Life Naturaviva) vključno s promocijo vsebin LIFE NATURAVIVA na družabnih omrežjih	DA	izvedeno, zaključeno, nadaljevanje v okviru redne javne službe
oblikovanje in tisk ozaveščevalnih orodij za osnovne šole (stenski zemljevid Biosfernega območja Julijske Alpe) izvedba vsaj 6 projekcij poletnih filmov na temo biodiverzitete	DA	izvedeno, zaključeno
izvedba vsaj 4 strokovnih predavanj na info točkah JZ TNP s področja biodiverzitete	DA	izvedeno, zaključeno
izvedba vsaj 4 strokovnih delavnic/vodenja na terenu s področja biodiverzitete	DA	izvedeno, vključno s strokovnim vodenjem
izvedba vsaj 20 delavnic s področja biodiverzitete za osnovnošolce na območju TNP	DA	zaključeno v šolskem letu 2021/2022
priprava in izvedba ene zunanje razstave za aktivnost LIFE po LIFE na info mestih TNP po zaključku projekta LIFE NATURAVIVA	DA	izvedeno, aktivnost bo izvajana tudi v letu 2023
izvedba 1 študijske ture s področja biodiverzitete za različne deležnike	DA	izvedeno
udeležba in predstavitev aktivnosti na mednarodni konferenci Working towards Climate Neutrality in European UNESCO Biosphere Reserves (Nemčija)	DA	izvedeno
izvajanje drugih promocijskih aktivnosti projekta in aktivnosti na področju mreženja	DA	izvedeno

Nosilec v JZ TNP	Odar	
	Načrt	Realizacija
Število zaposlenih na nalogi	1+5*	1+5*
Stroški plač	14.900 €	1.893 €
Stroški vezani na nalogo	9.000 €	24.874 €
Investicije	0 €	0 €
Vir sredstev	sredstva LIFE (17.340 €); sredstva MOP (2.890 €); lastna sredstva (3.670 €)	sredstva LIFE (17.728 €); lastna sredstva (8.985 €)

* podatek o stroških plač predstavlja projektno zaposlitev, pri projektu pa sodelujejo tudi javni uslužbenci, katerih delo predstavlja lastno udeležbo JZ TNP v projektu; (lastna udeležba se obravnava se kot prispevek v naravi; v finančnih izkazih po dejavnostih ni izkazana posebej, ampak je del stroškov javne službe)

3.1.4 VrH Julijcev – Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku

Načrtovane aktivnosti	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
koordinacija vseh aktivnosti projekta, komunikacija in usklajevanje s projektnimi partnerji ter deležniki v projektu, kot so lastniki zemljišč, organizacije, javni zavodi in interesne skupine	DA	
sodelovanje in komunikacija s posredniškem organom operacije	DA	
priprava in uskladitev predloga vsebinskih in finančnih sprememb projekta in njegovega podaljšanja	DA	Uspešno je bila izvedena finančna in vsebinska sprememba projekta, vključno z intenzivnimi usklajevanji s Posredniškim organom operacije ter partnerji projekta. S strani Organa upravljanja - SVRK je bila dne 7.11.2022 izdana odločitev o podpori št. 6-2/8/MOP/1 in dne 13.12.2022 Sprememba odločitve o podpori št. 6-2/8/MOP/2.
organizacija vsaj dveh (2) rednih sestankov s projektnimi partnerji in enega (1) srečanja projektne sveta	delno	Organizirano je bilo eno (1) redno srečanje partnerjev projekta (Bled, 29. 9. 2022) in en (1) sestanek Projektne sveta (Bled, 23. 11. 2022).
v sodelovanju s partnerji redno obveščanje javnosti o projektu preko spletnih medijev, novic, publikacij in drugih kanalov	DA	Zagotovljeno je bilo redno in celovito obveščanje javnosti o aktivnostih projekta ter promocija projekta na različnih medijskih kanalih.
dokončna uskladitev in dejanska uveljavitev 17 mirnih območij (divji petelin: 10 območij, aktivna visoka barja: 3 območja, belka: 4 območja)	delno	Izvedeni so bili dokončni dogovori za vzpostavitev mirnih območij za belko in divjega petelina, dejanska označitev v prostoru bo izvedena v letu 2023.

		Vzpostavljeno je preverjanje spoštovanja režima mirnih območij z namestitvijo števcov za avtomatsko spremljanje obiska, izvedeno je načrtovanje vključevanja zainteresiranih posameznikov v okrepljen nadzor v naravi. Pravilnost umestitve mirnih območij se spremlja s telemetričnim spremljanjem divjega petelina (5 osebkov) in belke (3 osebki). Izdelane in umeščene so tematske informacijske table o mirnih območjih, izvedena je celovita obnova Učne poti barje Goreljek ter uskladitev trase Pokljuške poti in ovrednotenje potrebnih del.
usmerjen in poostren nadzor v naravi s strani naravovarstvenih nadzornikov, prostovoljnih nadzornikov in zainteresiranih posameznikov za zagotovitev doslednega upoštevanja predpisanega varstvenega režima (mirna območja, območje Dvojnega jezera)	delno	Izvedeno je načrtovanje vključevanja zainteresiranih posameznikov v okrepljen nadzor v naravi.
uskladitev aktivnosti in izvedba pozne jesenske košnje na rastiščih alpske možine na Štukah (v sodelovanju s TB) ter odstranitve lesne vegetacije na izbranih planinah (Kal, Predolina, Čadrg)	delno	Opravljen je bila poznojesenska košnja na območju Štuk (0,8 ha) in odstranitev lesne zarasti na izbranih rastiščih vrste na Kozjem robu (0,35 ha). Pripravljen je bil predlog območij za odstranitev lesne zarasti na planinah Čadrški vrh, Duplje in Predolina ter predhodna komunikacija z lastniki zemljišč.
sodelovanje s KGZ in OTO pri tradicionalni obnovi 17 kalov, to je 13 na gorenjski in 4 na primorski strani	delno	Izdelan in usklajen je tehnični elaborat za tradicionalno obnovo kalov, izvedeno javno naročilo za izbiro izvajalca obnove kalov. Opravljen je bila predhodna arheološka preverjanja in podrobni monitoringi dvoživk na lokacijah načrtovane obnove kalov. Organiziran je bil sestanek z agrarnimi skupnostmi za izvedbo obnove kalov na gorenjski strani TNP (Stara Fužina, 2. 12. 2022).
aktivnosti fizičnega varovanja gnezd belke (v sodelovanju z DOPPS)	DA	Izvajanje fizičnega varstva gnezd belke zaradi lokacij gnezd izven pohodnih poti ni bilo potrebno. S prostovoljci je bil opravljen popis vrste in iskanje gnezd na Velem polju in Mangartskem sedlu.
sodelovanje s TB pri nadaljnjih aktivnostih za določitev primerne zimskega vzdrževanja in odvodnjavanja cest na Pokljuki v bližini visokih barij	DA	Organiziran je bil sestanek (Bled, 5. 10. 2022) ožje delovne skupine v zvezi z implementacijo ukrepov umirjanja prometa na Pokljuki. Izdelana je bila projektna dokumentacija (PZI) za ureditev

		odvodnjavanja odseka regionalne ceste mimo visokega barja Šijec. Izvedene so bile usklajevalne aktivnosti z DRSI o dejanski izvedbi rekonstrukcije odseka regionalne ceste mimo visokega barja Šijec (Ljubljana, 7. 11. 2022, Bled, 15. 12. 2022).
nadaljnje aktivnosti uskladitve predlogov ureditve prometnega režima na Pokljuki in izvedba usklajevalnih dogodkov za pripravo Akcijskega načrta za sanacijo območja Pokljuke z Rudnim poljem	delno	Organiziran je bil sestanek (Bled, 5. 10. 2022) ožje delovne skupine v zvezi z implementacijo ukrepov umirjanja prometa na Pokljuki. Dokončno je bil izdelan dokument »Analiza ukrepov umirjanja prometa na Pokljuki« in predstavitev scenarijev na seji Sveta Občine Bohinj (Bohinjska Bistrica, 13. 10. 2022).
nadaljevanje aktivnosti zagotavljanja javnega prevoza Hop on - Hop off na območju Pokljuke (v sodelovanju s TB)	DA	Izvedeno.
sodelovanje z ZGS pri izvedbi sadnje plodonosnega drevja na Pokljuki	DA	Izvedena je bila sadnja skupno 5.000 sadik plodonosnega drevja na 10 ha površin.
sodelovanje z ZZRS pri odstranjevanju rib in makrofitov na Dvojnem jezeru	DA	Nadaljevalo se je z intenzivnim izlovom rib iz Dvojnega jezera (maj - november 2022).
dokončna uskladitev tehničnih rešitev in dejanska izvedba varstvenega ukrepa za omilitev vplivov Koče pri Triglavskih jezerih na Dvojno jezero	delno	Organizirani so bili sestanki in druge aktivnosti Strokovne skupine za določitev tehnične rešitve čiščenja odpadne vode iz Koče pri Triglavskih jezerih. Izdelan je bila projektna dokumentacija (PZI) za preverbo možnosti uporabe suhih stranišč (na pobudo MOP). Pripravljen je bil PZI dokumentacije za nadgradnjo obstoječe čistilne naprave z membransko ultrafiltracijo ter uvedeni postopki pridobivanja soglasij in dovoljenj.
izvedba odkupov visokobarjanskih in gozdnih zemljišč v zasebni lasti	delno	Odkupljena so bila gozdna zemljišča v lasti parkovnih lokalnih skupnosti (gozdni rezervat Apica v obsegu 46,48 ha in gozdni rezervat Visoki Zjabcji v obsegu 115,57 ha). Odkup zemljišč aktivnega visokega barja Goreljek bo izveden v letu 2023.
izvedba posrednih aktivnosti projekta glede vzpostavitve informacijske točke na prostem na Mrzlem studencu, informacijskih točk v planinskih kočah (v sodelovanju s PZS), ureditve parkovnih učnih poti na Pokljuki in postavitve informacijskih tabel na ključnih točkah (izhodišča za obiskovanje, planinske kočje, mirna območja)	delno	V zvezi z ureditvijo informacijske točke na prostem je bila sklenjena je najemna pogodba z zasebnim lastnikom parcele, uspešno so vzpostavljene informacijske točke v treh planinskih kočah. Usklajena je trasa poteka nadgrajene Pokljuške poti in ovrednotena potrebna dela. Dokončno so v prostor umeščene vse informacijske table, predvidene v projektu VrH Julijcev.

izvedba posrednih aktivnosti projekta z organizacijo različnih tematskih dogodkov in s pripravo publikacij ter filmov	delno	Uspešno je bila izvedena večina tematskih dogodkov, stekla je vsebinska priprava projektnih publikacij in zbiranje filmskega gradiva.
Nosilec v JZ TNP	Arih	
	Načrt	Realizacija
Število zaposlenih na nalogi	1,5	1,5
Stroški plač	40.400 €	41.898 €
Stroški vezani na nalogo	313.666 €	50.795 €
Investicije	534.002 €	478.057 €
Vir sredstev	sredstva ESRR* (710.454 €), sredstva MOP** (177.614 €)	sredstva ESRR* (456.664 €), sredstva MOP** (114.166 €)

*PP 170278 PN6.2 – Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti 14-20-Z-EU

**PP 170279 PN6.2 – Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti 14-20-Z-slovenska udeležba

3.1.5 Vzpostavitev pogojev za EKO regijo BO JA

Načrtovane aktivnosti	Realizacija januar – junij (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
priprava vsebine za vzpostavitev enotnega čezmejnega Biosfernega območja Julijske Alpe	NE	realizacija v letu 2023
razvoj faze sledilne naprave za namene sledenja in kontrole živali na prosti planinski paši	NE	realizacija v letu 2023
nabava opreme za vzpostavitev informacijskega centra Biosfernega območja Julijske Alpe	NE	realizacija v letu 2023

Nosilec v JZ TNP	Koren	
	Načrt	Realizacija
Število zaposlenih na nalogi	/	/
Stroški plač	/	/
Stroški vezani na nalogo	/	/
Investicije	/	/
Vir sredstev		

3.1.7 LIFE »Semenska banka« (LIFE for Seeds)

Načrtovane aktivnosti	Realizacija januar – junij (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
-----------------------	--	----------------------

koordinacija projektne aktivnosti, sodelovanje s partnerji, administracija projekta	DA	izvajanje po dinamiki projekta
projektne zaposlitve	DA	1 nova zaposlitev
terenska določitev najprimernejših travnikov za nabiranje semen in semenskih mešanic na projektnem območju Julijske Alpe, priprava lastniške strukture teh travnikov ter vzpostavitev komunikacije z lastniki (z vzpostavitvijo mobilne WebGis aplikacije)	delno	Delno popisani vsi travniki in določili najprimernejše, vendar pa se struktura travnikov iz leta v leto spreminja, zato bo natančen pregled za določitev teh travnikov nujno izvesti tudi vsako leto sproti. Komunikacija z lastniki je vzpostavljena, aplikacija WebGis vzpostavljena
sodelovanje pri pripravi strategije in protokola za shranjevanje semen in semenskih mešanic	DA	pripravljen dokument
določitev donorskih travnikov ter travnikov, ki se jih bo obnovilo v projektu LIFE for Seeds v Julijskih Alpah, vključujoč izdelavo kart	DA	podatki vneseni v WebGis aplikacijo
komunikacija z lastniki zemljišč, ki se jih bo odkupilo oz. najelo v projektu	DA	izpeljan najem
izvedba javnega naročila za prilagoditev partnerjeve spletne strani na portal z dobro ohranjenimi travniki	Delno	Izvedbo vodi vodilni partner (DOPPS) prilagoditev pa bo izvedena po vzpostavitvi nove strani TNP
izvedba intervjujev pri vsaj 20 lastnikih parcel z dobro ohranjenimi travniki s habitatnima tipoma 6210(*) in 6230* glede njihovega načina upravljanja travnikov; analiza dobljenih podatkov in sodelovanje pri pripravi poročila	delno	Z vsemi lastniki zemljišč, s katerimi bomo opravili intervjuje, smo vzpostavili stik in opravili krajši pogovor. Za bolj detajlni pregled pa bodo partnerji z DOPPS-a pripravili tudi anketo, s pomočjo katere bomo identificirali načine upravljanja travnikov in pripravili analizo.
udeležba na delavnicah za nabiranje semen (1 teoretična, 4 za HT 6210(*) in 4 za HT 6230*)	NE	aktivnost se je prestavila v leto 2023
nabiranje semen s habitatnih tipov 6210(*) in 6230* na projektnem območju Julijske Alpe, sušenje semen in transport do Infrastrukturnega centra Jablje	delno	izvedeno poskusno nabiranje
čiščenje in košnja 2 ha travnika v Radovni (HT 6210(*)) z dogodkom tradicionalnih dejavnosti	DA	izvedeno čiščenje in košnja
ureditev administrativnih zadev za začetek renaturacije travnikov na Uskovnici	DA	urejena sprememba namembnosti in izvedena krčitev gozda (1,5 ha)
začetek aktivnosti za sanacijo erozijskih žarišč na Slemenu (HT 6230*) in Konjščici (1 faza)	delno	Določeni sta bili ploskvi za obnovo (Na Slemenu in Konjščici), ter izpeljani dogovori o posameznih aktivnostih, ki se bodo odvijale v letu 2023
nadgradnja TNP spletne strani z vsebinami projekta in navezava na spletno stran	DA	Na spletni strani so dodane vsebine z vsebino projekta, pripravljen pa je bil tudi material za Triglavsko zakladnico

projekta (nadgradnja Triglavske zakladnice s projektno vsebino (kvizi, igre, uganke)		
vsebinska zasnova razstave o travnikih v Info centru Dom Trenta	delno	Opravljen je bil ogled razstavnega prostora v Trenti z oblikovalko ter opravljen posvet o vsebinski zasnovi razstave z uslužbenci INFO centra Trenta.
izvedba 2 predavanj, 2 otroških delavnic in priprava programa izobraževanja za botanične vodnike v okviru MFAC	delno	Izvedeni sta bili 2 predavanji v okviru festivala cvetja v Bohinju (predavanje Dr. Kavšek in predavanje Dr. Bavcon ter Dr. Ravnjak), ter v okviru programa za izobraževanja delavnica o orhidejah, ki pa je bila zaradi premajhne udeležbe odpovedana.

Nosilec v JZ TNP	Menegalija	
	Načrt	Realizacija
Število zaposlenih na nalogi	1,25	1,25
Stroški plač	30.725 €	29.790 €
Stroški vezani na nalogo	41.790 €	23.580 €
Investicije	31.040 €	9.773 €
Vir sredstev	projektna sredstva (77.666 €), lastna sredstva (25.889 €)	projektna sredstva (47.438 €), lastna sredstva (15.705 €)

3.2 Projekt v postopku potrjevanja

3.2.1 Vpeljava celovitega diagnostičnega kompleta za učinkovit nadzor nad varozo v čebeljih družinah za izboljšano ekonomiko in varno pridelavo medu

Načrtovane aktivnosti	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
sodelovanje z vodilnim in s projektnimi partnerji v postopku priprave in prijave projekta	DA	Izvedeno je bilo intenzivno sodelovanje s prijaviteljem (KIS) za prijavo projekta, pri čemer slednji kljub vsebinski ustreznosti ni bil odobren s strani MKGP.

3.2.2 LIFE FOR LIFELINES - Ensuring safe ecological corridor for breeding and migrating birds between the Alps and the Adriatic

Načrtovane aktivnosti	Realizacija (DA/delno/NE)	Komentar realizacije
sodelovanje z vodilnim in s projektnimi partnerji v postopku priprave in prijave projekta	DA	Potekalo je sodelovanje s prijaviteljem (DOPPS) glede na v letu 2021 oddan projektni predlog, ki je bil na razpisu sicer ocenjen kot ustrezen, vendar brez formalne odobritve. Iz

tega razloga je bil projekt predlog z nekaj vsebinskimi in finančnimi popravki ponovno oddan na jesenski razpis.

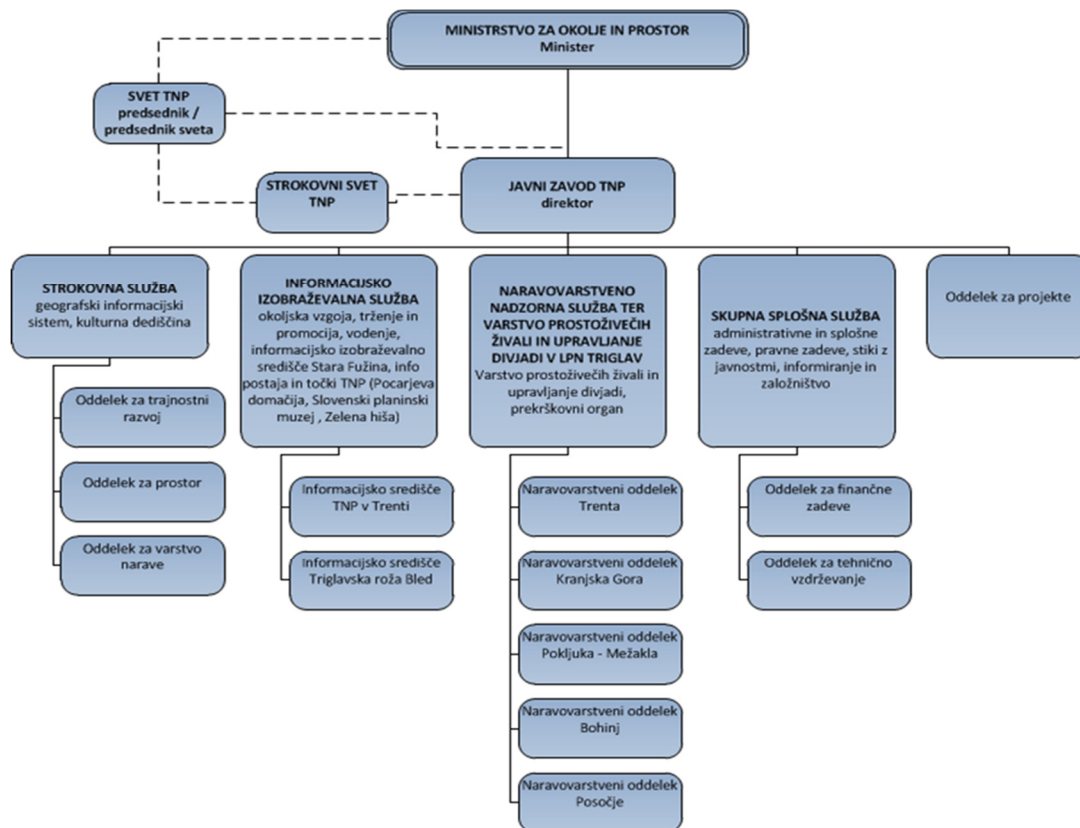
4 KADROVSKI NAČRT

Podlage za pripravo kadrovskega načrta so:

- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 – ZSDH-1A in 150/22 – ZIPRS2324 in
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 203/21 in 162/22).

4.1 Organizacijska struktura

Slika 3: Organizacijska struktura JZ TNP



4.2 Kadrovski načrt

Na dan 1.1.2022 je bilo v JZ TNP zaposlenih 55,25. Število zaposlenih se je v letu 2022 (na dan 31.12.) v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2021 (na dan 31.12.) povečalo 1,50 javnega uslužbenca. Na dan 31. 12. 2022 je bilo zaposlenih 56,75 javnih uslužbencev.

Z dnem 26.1.2022 je prenehal mandat direktorja mag. Janezu Rakarju. Z dnem 27.1.2022 je bil za direktorja imenovan dr. Tit Potočnik.

V letu 2022 sta bili realizirani dve (2) novi zaposlitvi, za kateri se je postopek zaposlovanja začel že v letu 2021, in sicer na delovni mesti informatik VII/1 in naravovarstveni sodelavec III (oddelek za projekte - LIFE Semenska banka).

Razpisanih je bilo šest (6) prostih delovnih mest, in sicer:

- naravovarstveni svetnik (stiki z javnostmi, informiranje in obveščanje): zaposlitev je bila realizirana z dnem 27.1.2022. Prosto delovno mesto je bilo kasneje ponovno objavljeno zaradi odpovedi na strani delavca, nova zaposlitev pa realizirana z dnem 1.7.2022;
- višji naravovarstveni svetovalec (Informacijsko središče Triglavsko roža Bled): zaposlitev je bila realizirana z dnem 1.2.2022;
- čistilka II: zaposlitev je bila realizirana z dnem 1.6.2022;
- naravovarstveni nadzornik V (oddelek Trenta): zaposlitev je bila realizirana z dnem 1.8.2022;
- naravovarstveni sodelavec III – pripravnik (Strokovna služba): zaposlitev je bila realizirana z dnem 5.9.2022 in
- za delovni mesti pravnik VII/2 in finančnik VII/1: zaposlitvi nista bili realizirani v letu 2022, ker postopek zaposlovanja še ni zaključen.

V letu 2022 je šestim (6) javnim uslužbencem prenehalo delovno razmerje:

- dne 18.5.2022 je zaradi upokojitve prenehalo delovno razmerje javni uslužbenki zaposleni za nedoločen čas na delovnem mestu čistilka II,
- dne 14.5.2022 je zaradi odpovedi na strani delavca, prenehalo delovno razmerje javnemu uslužbencu zaposlenemu za nedoločen čas na delovnem mestu naravovarstveni svetnik (stiki z javnostmi, informiranje in obveščanje),
- dne 30.6.2022 je zaradi odpovedi na strani delavca, prenehalo delovno razmerje javnemu uslužbencu zaposlenemu za nedoločen čas na delovnem mestu pravnik VII/2,
- dne 30.9.2022 je zaradi odpovedi s strani delavke, prenehalo delovno razmerje javni uslužbenki zaposleni za nedoločen čas na delovnem mestu finančnik VII/1,
- dne 11.12.2022 je zaradi odpovedi s strani delavke, prenehalo delovno razmerje javni uslužbenki zaposleni za določen čas na delovnem mestu višji naravovarstveni svetovalec (Informacijsko središče Triglavsko roža Bled),
- dne 14.12.2022 je zaradi odpovedi s strani delavke, prenehalo delovno razmerje javni uslužbenki zaposleni za določen čas na delovnem mestu čistilka II.

Realizirani sta bili dve (2) prerazporeditvi javnih uslužbencev na drugo delovno mesto, in sicer:

- premestitev iz delovnega mesta naravovarstveni nadzornik V (oddelek Trenta) na delovno mesto naravovarstveni nadzornik V-I (oddelek Posočje) in

- premestitev iz delovnega mesta višji naravovarstveni svetovalec (oddelek za varstvo narave) na delovno mesto naravovarstveni svetnik (oddelek za varstvo narave).

Z eno javno uslužbenko smo sklenili delovno razmerje s krajšim delovnim časom (sprememba iz polnega delovnega časa na željo javne uslužbenke).

Skladno z določbami Zakona o sistemu plač v javnem sektorju je bilo sklenjenih sedemnajst (17) aneksov o napredovanju. Pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom so javni uslužbenci pridobili s 1.12.2022.

Vsi javni uslužbenci (razen zaposlenih na projektu) so s pogodbo o zaposlitvi zaposleni na javni službi, vendar pa nekateri del ur mesečno opravijo tudi na drugih dejavnostih (tržni dejavnosti, javni službi financirani iz drugih virov). Število zaposlenih v tabeli 2 in tabeli 3, je prikazano glede na sklenjene pogodbe o zaposlitvi financirani s strani resornega ministrstva (MOP) in število zaposlenih, ki so glede na sklenjeno pogodbo o zaposlitvi financirani iz drugih virov (projekti).

Tabela 8: Realizacija kadrovskega načrta

Zaposleni, ki jih financira MOP	I. – IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
1. Št. zaposlenih na dan 31.12.2022 (a+b)	3	20	4	26	0	0	53
a) Št. zaposlenih za določen čas	-	1	-	2	-	-	3
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas	3	19	4	24	-	-	50
Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom	-	-	-	4	-	-	4
Število napredovanj v plačne razrede	2	5	2	8	-	-	17
Število premestitev	-	1	-	1	-	-	3
Število upokojitev	-	-	-	-	-	-	0
Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev	1	-	-	-	-	-	1
Število odpovedi pogodb o zaposlitvi	1	-	-	4	-	-	5
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov: tržna dejavnost, projektno delo itd.	-	-	-	3,75	-	-	3,75
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31.12.2022 (1+2)	3	20	4	29,75	-	-	56,75

Na dan 31.12.2022 je bilo v JZ TNP zaposlenih 56,75 javnih uslužbencev, in sicer:

I. 53 javnih uslužbencev s pogodbo o zaposlitvi zaposlenih na javni službi, od tega:

- 47 javnih uslužbencev zaposlenih za nedoločen čas s polnim delovnim časom,

- 1 javna uslužbenka zaposlena s krajšim delovnim časom na podlagi pogodbe o zaposlitvi – 6 ur na dan (0,75 zaposlenega),
 - 3 javni uslužbenci, zaposleni za nedoločen čas, deloma razporejeni na projekt VrH Julijcev in LIFE for Seeds – 6 ur na dan (2,25 zaposlenega),
 - 3 javni uslužbenci zaposleni za določen čas, s polnim delovnim časom.
- II. 3,75 javnih uslužbencev s pogodbo o zaposlitvi zaposlenih na evropskih projektih:
- 2 javna uslužbenca zaposlena za določen čas s polnim delovnim časom na projektih LIFE for Seeds in VrH Julijcev ter
 - 3 javni uslužbenci s krajšim delovnim časom prerazporejeni na projekta VrH Julijcev in LIFE for Seeds (0,75 zaposlenega).

Tabela 9 – *Realizacija kadrovskega načrta - število zaposlenih po virih financiranja* je pripravljen skladno z Uredbo. Zaposleni, ki delajo krajši delovni čas in zaposleni, ki so financirani iz različnih virov so prikazani v deležih zaposlitve, razen zaposlenih, ki delajo krajši čas na podlagi predpisov, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, starševsko varstvo ter zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.

Tabela 9: Realizacija kadrovskega načrta – število zaposlenih po virih financiranja

VIR FINANCIRANJA	ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 1. 1. 2022	ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 1. 1. 2023
1. Državni proračun	52,50	53,00
2. Proračun občin		
3. ZZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu		
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij		
7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	2,75	3,75
8. Sredstva ZZZS za zdravnike sekundarije, zdravnike in doktorje dentalne medicine specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovosti izobraževana in znanosti (namenska sredstva)		
9. Sredstva iz sistema javnih del		

10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14 in 14/15 - ZUUJFO)		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	55,25	56,75
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	52,50	53,00
Skupno število pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	2,75	3,75

Tabela 10: Realizacija zasedenosti delovnih mest

	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31.12.2021	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2022	Realizacija števila zasedenih DM na dan 31.12.2022
DIREKTOR NARODNEGA PARKA	1	1	1	1
VISOKI NARAVOVARSTVENI SVETNIK	2	2	2	2
NARAVOVARSTVENI SVETNIK	14	6	8	8
VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	13	7	7	6
NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III	13	7	7	7
NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III - PRIPRAVNIK	2	0	1	1
SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH IV	2	2	2	2
SODELAVEC NA PARKOVNIH INFORMACIJSKIH MESTIH V	2	2	2	2
VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV	1	0	0	0
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II	6	1	1	1
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK III	1	1	1	1
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV	1	1	1	1
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V	12	12	12	12
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V-I	6	3	4	4
SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC V	1	1	1	1
PRAVNIK VII/2	1	1	1	0
FINANČNIK VII/2 (I)	1	1	1	1
FINANČNIK VII/1	1	1	1	0

	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31.12.2021	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2022	Realizacija števila zasedenih DM na dan 31.12.2022
SAMOSTOJNI SVETOVALEC VII/2	1	1	1	1
INFORMATIK VII/1	1	0	1	1
POSLOVNI SEKRETAR VI	1	1	1	1
VZDRŽEVALEC V (I)	1	1	1	1
OSKRBNIK IV	1	1	1	1
ČISTILKA II	2	2	2	1
HIŠNIK EKONOM IV	1	1	1	1
SKUPAJ	88	56	61	57

4.3 Realizacija načrta izobraževanja

Izvedene aktivnosti v letu 2022:

- izpopolnjevanje za planinskega vodnika 1. stopnje (udeleženka: Mojca Vrhunc);
- izpopolnjevanje za planinskega vodnika 2. stopnje (udeleženka: Marjeta Albinini);
- usposabljanje za varno delo in varstvo pred požarom (22 udeležencev: naravovarstveni nadzorniki in vzdrževalci);
- spletni seminar Novi Gradbeni zakon (GZ-1) (udeleženci: Katja Gregorič, mag. Igor Zakotnik in Aleš Zdešar);
- konferenca 24. dan energetikov (udeleženec: dr. Tit Potočnik);
- šolanje za uporabo Time&Space programov (udeleženci: Tanja Dijak, Mateja Repe in mag. Špela Stojan);
- srečanje zaposlenih iz Skupnosti naravnih parkov Slovenije (udeleženci: Petra Mlakar, Mateja Repe, Mojca Pintar in Maja Fajdiga Komar);
- izobraževanje za lovskega čuvaja (udeleženec: Žiga Marenk);
- simpozij Vodni dnevi 2022 (udeleženka: Katja Gregorič).

V izobraževalne dejavnosti je bilo vključenih 58 % vseh zaposlenih.

4.4 Ostale oblike dela

V letu 2022 smo realizirali delo preko podjemne pogodbe in študentsko delo za pomoč pri delu informacijsko izobraževalne službe ter pomoč na področju stikov z javnostmi.

V letu 2022 smo trem (3) dijakom in enemu (1) študentu omogočili izvajanje obvezne delovne prakse.

5 DELOVANJE SVETA IN STROKOVNEGA SVETA JZ TNP

Člani Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park

Bojan Dejak, predsednik sveta
Tomaž Štenkler, namestnik predsednika sveta

Predstavniki ustanovitelja:

Bojan Dejak, predstavnik Ministrstva za okolje in prostor
mag. Alenka Korenjak, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
Egon Kepic, Ministrstvo za gospodarstvo, razvoj in tehnologijo
Saša Roškar, predstavnica Ministrstva za kulturo

Predstavniki parkovnih lokalnih skupnosti:

Brigita Tišler, predstavnica Občine Bled
Igor Černuta, predstavnik Občine Bovec
Tomaž Bregant, predstavnik Občine Gorje
mag. Nataša Šalaja Razinger, predstavnica Občine Jesenice – do 19.12.2022
Pavel Sivec, predstavnik Občine Kobarid
Bogdan Janša, predstavnik Občine Kranjska Gora – do 21.12.2022
Tomaž Štenkler, predstavnik Občine Tolmin

Aleš Polanc, predstavnik Občine Bohinj

Bojan Traven, predstavnik Občine Bohinj

Predstavnika lastnikov kmetijskih in gozdnih zemljišč:

Ana Hawlina iz občin Bovec, Kobarid in Tolmin
Janez Režek Muri iz občin Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice in Kranjska Gora

Predstavnik Lovske zveze Slovenije:

Peter Belhar,

Predstavnik Planinske zveze Slovenije:

Miro Eržen

Predstavnik zainteresiranih nevladnih organizacij:

mag. Borut Peršolja

Predstavnik zainteresiranih strokovnih organizacij:

prof. dr. Ivan Kos

Predstavnik javnega zavoda Triglavski narodni park:

Andrej Arih

Seje Sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park v letu 2022: 14.4.2022, 25.10.2022 in 28.11.2022 (dopisna).

Člani Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park

Zunanji člani:

dr. Matej Gabrovec, predstavnik Slovenske akademije znanosti in umetnosti
Metod Rogelj, predstavnik Zavoda RS za varstvo narave
mag. Jelka Kremesec Jevšenak, predstavnica Ministrstva za okolje in prostor – do 25.10.2022
mag. Jana Vidic, predstavnica Ministrstva za okolje in prostor – od 25.10.2022
prof. dr. Mihael Jožef Toman, predstavnik Biotehniške fakultete
dr. Tanja Hohnc, predstavnica Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije

Člani JZ TNP:

mag. Janez Rakar – do 26.1.2022

dr. Tit Potočnik – od 27.1.2022

Andrej Arih

Marko Pretner

Aleš Zdešar

Seje Strokovnega sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park v letu 2022: 6.4.2022, 18.10.2022 in 23.11.2022 (dopisna).

6 FINANČNO POROČILO

Finančno poročilo JZ TNP za leto 2022 je pripravljeno z upoštevanjem Izhodišč za pripravo programov dela in finančnih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov, predpisanih s strani resornega ministrstva, ter ustreznih predpisov s področja javnih financ in računovodenja, predvsem:

- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01 s spr.)
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spr.)
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99 s spr.)
- Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02 s spr.)
- Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12 s spr.)

JZ TNP pretežni del sredstev za izvajanje svojih nalog in aktivnosti pridobi iz proračunskih virov, pomemben del pa predstavljajo tudi sredstva pridobljena s prodajo blaga in storitev na trgu ter sredstva pridobljena v okviru mednarodnih in domačih projektov. Evidentiranje finančnega poslovanja je v letu 2022 potekalo z uporabo predpisanih sodil za razmejevanje dejavnosti in na tej osnovi izračunanih ključih. V poročilu so prihodki in odhodki prikazani po računovodskih kategorijah, podrobneje pa so predstavljeni tudi glede na vire pridobivanja prihodkov in porabo odhodkov. Podrobneje so predstavljene spremembe v bilanci stanja in investicijska poraba v letu 2022.

6.1 Sodila za razmejevanje dejavnosti

Pri izkazovanju prihodkov JZ TNP upošteva določbe 17. člena Zakona o računovodstvu in v poslovnih knjigah izkazuje prihodke po vrstah in dejavnostih:

- iz naslova opravljanja javne službe,
- iz drugih virov in
- iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost).

Razporejanje stroškov na stroškovna mesta upošteva sodilo vzroka in učinka, kar pomeni, da se dejavnosti zaradi katerih so stroški nastali, bremeni s stroški, ki se nanje tudi nanašajo. Pri tem so stroški:

- neposredni stroški, ki jih je možno razporediti na stroškovno mesto na podlagi izvirnih listin (izdanih računov), na podlagi katerih je mogoče ugotoviti mesto nastanka poslovnega dogodka oziroma neposredno povezavo s posamezno dejavnostjo, ali
- posredni stroški, ki nastajajo pri izvajanju različnih dejavnosti hkrati, zato se jih na stroškovna mesta v ustreznih deležih razporeja s pomočjo sodil in ključev.

JZ TNP zaradi raznolikosti dejavnosti in opravljanja le-teh na različnih lokacijah za razmejevanje stroškov uporablja različne ključe in sodila. Večina sodil za razporejanje posrednih stroškov temelji na načrtovanih urah dela za posamezne dejavnosti ter površino poslovnih prostorov, ki je namenjena izvajanju posamezni dejavnosti. V letu 2022 so bili uporabljeni naslednji ključi in sodila za razmejevanje dejavnosti:

Vrsta dejavnosti	Posredni stroški	Ključ	Sodilo
Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v informacijskem središču Dom Trenta	stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala	m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in/ali delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	19% tržna dejavnost, 81% javna služba
Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v info centru Triglavsko roža Bled	stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, varovanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala	m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	2% tržna dejavnost, 98% javna služba
Prodaja publikacij, izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga v centru TNP Bohinj	stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, čiščenja, telefona, poštnih storitev, pisarniškega materiala	m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	2% tržna dejavnost, 98% javna služba
Oddaja prenočitvenih namestitev v Domu Trenta	stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja, stroški komunikacij	m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine in/ali delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	90% tržna dejavnost, 10% javna služba
Oddaja prenočitvenih namestitev v hišah in kočah TNP	stroški elektrike, komunale, odvoza smeti, ogrevanja, zavarovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroški vzdrževanja	m2/ure; površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine	100% tržna dejavnost
Lovska dejavnost	stroški zbiralnic divjačine (stroški elektrike, komunale), strelivo, zavarovanje, tiskovine, odvoz živalskih tkiv, material za uporabo v hladilnicah, stroški uporabe opreme	ure; delež ur zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh njihovih ur	5% tržna dejavnost, 95% javna služba
Vse tržne dejavnosti skupaj	stroški direktorja in zaposlenih v skupni splošni službi	načrtovane ure zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur	4% tržna dejavnost, 96% javna služba

Vse tržne dejavnosti skupaj	stroški informacijske tehnologije	načrtovane ure zaposlenih, ki pri delu redno uporabljajo računalniško strojno in programsko opremo na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur	3% tržna dejavnost, 97% javna služba
Vse tržne dejavnosti skupaj	stroški voznega parka	načrtovane ure zaposlenih, ki so skrbniki ali stalni uporabniki službenih vozil na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur	3% tržna dejavnost, 97% javna služba

6.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

6.2.1 Analiza prihodkov

Ustvarjena vrednost celotnih prihodkov v letu 2022 znaša 3.091.284 EUR, kar je 10% več od ustvarjene vrednosti prihodkov leta 2021, hkrati pa je realizacija za 5 odstotnih točk nižja od načrtovane. V nadaljevanju so prihodki najprej predstavljeni po računovodskih kategorijah nato po dejavnostih.

6.2.1.1 Prihodki po računovodskih kategorijah

- Prihodki od poslovanja

Prihodki od poslovanja so prihodki, ki jih zavod pridobiva za tekoče izvajanje svojih dejavnost in vključujejo prihodke od prodaje proizvodov in storitev ter prihodke od prodaje blaga. V letu 2022 so znašali 3.084.326 EUR in so za 5 odstotnih točk nižji od načrtovanih, hkrati pa za 10% presegajo vrednosti prihodkov leta 2021. Glavnino (2.988.933 EUR oz. 97%) predstavljajo prihodki od prodaje proizvodov in storitev. Navedena vrednost vključuje prihodke iz sredstev proračuna, programov, projektov, nejavne prihodke in prihodke prodaje storitev na trgu. Manjši del (95.393 EUR oz. 3%) pa predstavljajo prihodki od prodaje blaga in materiala, predvsem iz naslova prodaje artiklov v info središčih, koledarja, lesa in divjačine. V strukturi prihodkov od poslovanja po dejavnostih je delež prihodkov javne službe 90%, delež prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu pa znaša 10%.

- Finančni prihodki

Finančni prihodki JZ TNP v letu 2022 znašajo 1.873 EUR in so nastali iz naslova pozitivnih obresti na stanje sredstev na podračunu zavoda pri UJP.

- Drugi prihodki

Znesek drugih prihodkov je 5.085 EUR in zajema donacijo Zavarovalnice Triglav, donacijo iz preteklih let od prodaje slik, prihodke od pozitivnih izravnin in sredstva ZGS za izvedbo gojitvenih in varstvenih del za zaščito pred divjadjo.

6.2.1.2 Prihodki po dejavnostih

6.2.1.2.1 Prihodki MOP in drugih javnih virov

- Prihodki iz proračuna RS - MOP

V letu 2022 so bila JZ TNP za izvajanje dejavnosti redne službe ohranjanja narave zagotovljena sredstva državnega proračuna na dveh proračunskih postavkah.

Sredstva proračunske postavke 153241 – Triglavski narodni park so bila namenjena izvajanju rednih nalog in izvajanju nalog, ki so opredeljene v 56. členu ZTNP-1. Na omenjeni postavki so bila zagotovljena sredstva v skupni višini 2.741.000 EUR, od katerih je bilo 2.266.000 EUR namenjeno kritju stroškov plač in materialnih stroškov (prihodki), 475.000 EUR pa kritju investicij². Realizacija prihodkov iz omenjene postavke za kritje stroškov plač in materialnih stroškov je 99,9-odstotna in znaša 2.264.574 EUR³.

Sredstva na proračunski postavki 153242 – Zavarovana območja narave so bila zagotovljena za ukrepe trajnostne mobilnosti (sofinanciranje javnih prevozov na območju TNP) v znesku 60.000 EUR in za pripravo projektne dokumentacije za ureditev čiščenja odpadnih voda v kombinaciji s suhimi stranišči na Dvojnem jezeru v znesku 44.762 EUR. Realizacija prihodkov iz omenjene postavke je 100-odstotna.

Tabela 11: Pregled prihodkov proračuna

Številka in naziv proračunske postavke / Dejavnost	Načrtovani znesek v EUR	Realizirani znesek v EUR	Indeks
PP 153241 - Triglavski narodni park za kritje stroškov plač	1.595.000	1.595.000	100
PP 153241 - Triglavski narodni park za kritje materialnih stroškov	271.000	271.000	100
PP 153241 - Triglavski narodni park naloge 56. člena ZTNP-1	400.000	398.574	99,6
PP 153242 - Zavarovana območja narave trajnostna mobilnost	60.000	60.000	100
PP 153242 - Zavarovana območja narave dokumentacija Dvojno jezero	44.762	44.762	100

- Prihodki iz proračuna RS – Podnebni sklad

Na proračunskih postavkah 559 – Podnebni sklad so bila v letu 2022 zagotovljena sredstva za izvajanje različnih ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti in za spodbujanje trajnostne mobilnosti območij ohranjanja narave. Za kritje stroškov plač in materialnih stroškov je bilo namenjeno 107.000 EUR, realizacija porabe pa znaša 106.310 EUR.

² Pojasnjeno v poglavju 6.6 Investicije

³ Črpanje proračunske postavke 153241 – Triglavski narodni park po načelu denarnega toka je v letu 2022 znašalo 2.560.997 EUR. Navedeni znesek vključuje črpanje sredstev po pogodbi iz leta 2021 (zadnji zahtevki 2021, izplačani v 2022: plače 128.717 EUR, materialni stroški 26.512 EUR, programski stroški 12.977 EUR, programski stroški 56. člen ZTNP-1 za 44.431 EUR) ter črpanje pogodbe tekočega leta (skupaj zahtevki za: plače 1.464.069 EUR, materialne stroške 197.410 EUR, programske stroške 43.748 EUR, stroške nalog iz 56. člena ZTNP-1 348.133 EUR in sredstva za investicije 295.000 EUR). Del porabe po pogodbi za leto 2022 bo črpan v letu 2023 (zadnji zahtevki za plače 130.931 EUR, zahtevki za materialne stroške 22.180 EUR, programske stroške 7.662 EUR in zahtevki za financiranje nalog iz 56. člena ZTNP-1 v znesku 50.441 EUR).

Tabela 12: Pregled prihodkov proračuna iz postavke 559-Podnebni sklad

Številka in naziv proračunske postavke	NRP	Načrtovani znesek v EUR	Realizirani znesek v EUR	Indeks
PP 559 - Podnebni sklad - invazivke za kritje materialnih stroškov	2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog	21.000	20.355	96,9
PP 559 - Podnebni sklad - trajnostna mobilnost za kritje materialnih stroškov	2550-17-0010 Trajnostna mobilnost v območjih ohranjanja narave	47.000	47.000	100
PP 559 - Podnebni sklad - mokrišča za kritje materialnih stroškov	2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog	9.000	9.000	100
PP 559 - Podnebni sklad - Ekosistemske storitve za kritje stroškov plač	2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog	6.500	6.455	99,3
PP 559 - Podnebni sklad - Ekosistemske storitve za kritje materialnih stroškov	2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog	8.500	8.500	100
PP 559 - Podnebni sklad - krajinske značilnosti za kritje materialnih stroškov	2511-11-0005 - Izvajanje upravljavskih nalog	15.000	15.000	100
Skupaj		107.000	106.310	99,4

- Prihodki iz proračuna RS – ostali viri

Aktivnosti programa, ki se sofinancirajo iz programa Unesco MaB so se v letu 2022 povezovale z obeležitvi dneva Biosfernih območij, ki je bil izveden 22. oktobra 2022 po vseh biosfernih območjih Slovenije z osredno prireditvijo za BOJA v dvorani Vitranc v Kranjski gori. Sofinanciranje izvedbe programa je bilo zagotovljeno s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v okviru proračunske postavke 569510 – *Progami Unesco* v znesku 7.000 EUR.

JZ TNP je sodeloval na razpisu Občine Bled za pridobitev sredstev za izvajanje programov v občini. Iz omenjenega razpisa je pridobil sredstva v višini 1.637 EUR za organizacijo fotografske razstave Simona Plestenjaka Amazonija in organizacijo dogodka »Kako so gradili nekoč« v Infocentru Triglavska roža na Bledu.

JZ TNP je v že v letu 2021 sodeloval na javnem razpisu Ministrstva za kulturo za izbor projektov iz programa sanacije najbolj ogroženih in najpomembnejših kulturnih spomenikov. Na razpisu je pridobil sredstva za sofinanciranje projekta *Pocarjeva domačija: vzdrževalna dela za sanacijo vlage in zamenjava strešna kritine*. V letu 2022 je realizacija programa znašala 12.833 EUR, financirana iz proračunske postavke 200718 DNPk – *kulturni spomeniki*.

6.2.1.2.2 Prihodki projektov

V letu 2022 je bila knjižena realizacija prihodkov za vse mednarodne projekte, ki so se izvajali v letu 2022, v skupni višini 151.299 EUR. Osnova za knjiženje prihodkov projektov so projektne poročila in spremljajoči zahtevki, ki se oddajajo v obdobjih, kot jih določajo pravila projektov. Zaradi zagotavljanja evidentiranja prihodkov in odhodkov v istem obdobju (letu 2022), je ob koncu leta knjižena tudi ocena

prihodkov za izvedene aktivnosti projektov (prehodno nezaračunani prihodki) na podlagi že nastale porabe.

Za projekt VrH Julijcev je bilo tekom leta evidentirano osem oddanih zahtevkov, ki so bili tudi poravnani in katerih financiranje je bilo zagotovljeno na proračunskih postavkah 170278 PN6.2 – Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti 14-20-Z-EU in 170279 PN6.2 – Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti 14-20-Z-slovenska udeležba. Ob koncu leta je bila evidentirana ocena prihodkov na podlagi nastale porabe. Projekt Life NaturaViva se je v letu 2022 zaključil. Za projekt Life Semenska banka je bil v letu 2021 prejet predujem, ki zagotavlja boljšo likvidnost pri pokrivanju stroškov projekta. Prihodki so evidentirani na podlagi nastale porabe. Za projekt Vpeljava pridelave ohranjalnih semenskih mešanic, ki se je zaključil v letu 2021, je bilo prejeto končno plačilo in opravljen poračun.

Tabela 13: Prihodki projektov

Projekt	Skupaj prihodki v EUR
VrH Julijcev	92.773
Life NaturaViva	17.728
Life Semenska banka	40.109
Vpeljava pridelave ohranjalnih semenskih mešanic	689
Skupaj	151.299

6.2.1.2.3 Prihodki iz nejavnih virov za izvajanje javne službe

Za opravljanje dejavnosti javne službe JZ TNP pridobiva prihodke tudi iz neproračunskih virov tako, da za posredovane storitve ali blago uporabnikom zaračuna. Ocena prihodkov za leto 2022 je bila pripravljena racionalno. Realizacija znaša 145.234 EUR in presega načrtovano za 40 odstotnih točk, višja pa je tudi od realizacije leta 2021. Povečanje je predvsem povezano z dobro realizacijo prihodkov oddaje premoženja. V prihodke iz nejavnih virov je vključen tudi prihodek za kritje stroškov dela na projektu LifeLynx in DinAlpConnect, v katerih je JZ TNP izbran kot zunanji izvajalec. Vključen je še predviden prispevek Alparc za izvedbo aktivnosti »Mladi na vrhu«.

Tabela 14: Pregled prihodkov iz nejavnih virov za izvajanje dejavnosti javne službe

(v EUR)

	VRSTA PRIHODKA	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22 / plan 22
7130	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	42.950	39.600	59.857	139	151
	Vstopnine	10.798	12.000	14.201	132	118
	Predavanja, vodenja po razstavi	943	1.800	1.834	195	102
	Kotizacije, delavnice	1.416	700	4.280	302	611
	Vodenja	3.613	3.000	4.021	111	134
	Prodaja divjačine	22.956	27.000	26.324	115	97
	Drugi prihodki, izredni prihodki	3.224	7.100	9.198	285	130

	VRSTA PRIHODKA	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22/ plan 22
	Prevrednotovalni prihodki	0		0	-	-
7103	PRIHODKI OD NAJEMNIN, ZAKUPNIN IN DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA	58.308	57.000	72.046	124	126
7102	PREJETE OBRESTI			1.873	-	-
7141	DRUGI PRIHODKI, KI NE IZHAJAJO IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE	18.336	6.820	6.885	38	101
730	DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	5.098		4.572	90	-
731	DONACIJE IZ TUJIH VIROV				-	-
	SKUPAJ	124.693	103.420	145.234	116	140

6.2.1.2.4 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so bili v PDFN 2022 načrtovani racionalno. Realizacija prihodkov znaša 297.636 EUR in presega načrtovano za dobro četrtno. Povečanje je predvsem povezano z dobro izkoriščeno sezono pri oddaji nočitvenih zmogljivosti in dobro realizacijo prihodkov od prodaje blaga in publikacij, ugodna je tudi realizacija prodaje koledarja.

Tabela 15: Pregled prihodkov dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu

(v EUR)

	VRSTA PRIHODKA	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22/ plan 22
7130	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	262.310	237.000	297.636	113	126
	Prodaja koledarja TNP	10.742	4.500	7.225	67	161
	Prodaja publikacij, drugega blaga	37.791	41.000	56.912	151	139
	Parkovni turizem – nočitve po kočah	122.947	119.000	166.258	135	140
	Lovni turizem	87.285	70.500	64.981	74	92
	Vodenja	0		0	-	-
	Drugi prihodki, prefakturiranje	3.545	2.000	2.260	64	113
	Prevrednotovalni prihodki	0		0	-	-
7102	PREJETE OBRESTI	343	0	0	-	-
	SKUPAJ	262.654	237.000	297.636	113	126

6.2.2 Analiza odhodkov

Realizacija celotnih odhodkov JZ TNP za leto 2022 znaša 3.089.769 EUR. Poraba po vrstah stroškov je naslednja:

- stroški plač s prispevki in drugi izdatki zaposlenim 57 %,
- stroški blaga, materiala in storitev 36 %,
- drugi stroški 6%.
- amortizacija, drugi odhodki in finančni odhodki 1%,

Vrednost nastalih odhodkov je v primerjavi z odhodki leta 2021 višja za 14%, njihova realizacija pa je nižja od načrtovane za 5 odstotnih točk. V nadaljevanju so odhodki najprej predstavljeni po računovodskih kategorijah nato po dejavnostih.

6.2.2.1 Odhodki po računovodskih kategorijah

- Stroški blaga, materiala in storitev

Skupna vrednost stroškov blaga, materiala in storitev v letu 2022 znaša 1.105.225 EUR. Nastali stroški so višji od realizacije leta 2021 a hkrati za 13 odstotnih točk nižji od načrtovanih.

Vrednost stroškov prodanih zalog (nabavna vrednost publikacij, stenskega koledarja in drugih prodajnih artiklov) znaša 43.981 EUR. Nastali stroški so za petino višji kot v letu 2021 in višji tudi od načrtovanih. Višji stroški so posledica večje realizacije prodaje blaga v informacijskih središčih TNP, k višjim stroškom pa prispeva večji obseg prodaje stenskega koledarja, kar ima za posledico tudi višje stroške v zvezi z njegovo izdelavo.

Stroški materiala znašajo 196.754 EUR in so za petino višji kot v letu 2021 ter za 24% višji do načrtovanih. Največji delež nastalih stroškov materiala predstavljajo stroški kuriv in električne energije, kar je povezano tudi z višjimi cenami energentov. Visoki so tudi stroški goriva in materiala za vzdrževanje oz. pomožnega materiala. V letu 2022 so visoki tudi stroški nakupov službene opreme in promocijskega materiala, v povezavi z izvajanjem nalog iz 56. člena ZTNP-1.

Stroški storitev v višini 864.541 EUR so za tretjino višji kot v letu 2021, v primerjavi z načrtovanimi pa so nižji za petino. Med stroški storitev za redno poslovanje so najvišji stroški tekočega vzdrževanja objektov, vzdrževanja vozil, zavarovanja, vzdrževanja računalniške in druge opreme, stroški vode in komunalnih storitev. Med stroški storitev pa sodi tudi večina stroškov za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1, med katerimi še posebej izstopajo stroški študij in raziskav (monitoringi, analize), stroški publikacij in programov, drugi prevozniki stroški (stroški avtobusov za trajnostno mobilnost), vzdrževanje parkovne infrastrukture in vzdrževanje dobrin.

- Stroški dela

Obseg stroškov dela v letu 2022 znaša 1.775.157 EUR in predstavlja dobro polovico v strukturi celotnih odhodkov. Stroški dela so skladni z načrtovanimi in za 2% višji od realizacije leta 2021.

Povprečno število zaposlenih, izračunano na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju, je 57,9, medtem ko je bilo povprečno število zaposlenih v tem obdobju 58,7. Naloge redne dejavnosti javne službe ohranjanja narave je skupno izvajalo 56 zaposlenih, delno so bili njihovi stroški dela financirani tudi iz sredstev tržne dejavnosti. Eden od zaposlenih je bil financiran iz sredstev proračunske postavke Podnebnega sklada. Trije javni uslužbenci so bili delno razporejeni v stroške projekta, zaposleni sta bili dve projektni uslužbenki. Sredstva za financiranje projektnih zaposlitev so bila zagotovljena v enakem deležu, kot velja za financiranje ostalih stroškov pri posameznem projektu.

Plače so bile obračunane skladno z veljavnimi določili pogodb in z upoštevanjem zakonskih sprememb na področju plač tekom leta. Javnim uslužbencem je bila skladno z zakonskimi določbami izplačana redna delovna uspešnost v polletnih obdobjih. Omogočeno je bilo tudi izplačilo uspešnosti iz povečanega obsega dela, ki jo uporabniki proračuna lahko izplačajo v primerih, ko to določa ZSPJS, in če imajo za ta namen na razpolago sredstva iz prihrankov sredstev za plače.

Na podlagi Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 je bil opravljen poračun regresa za letni dopust, popravki višin plačnih razredov v oktobru 2022, izplačan poračun premij za Kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje in upoštevane spremembe tekoče zakonodaje.

Povprečna bruto plača na zaposlenega v JZ TNP je v letu 2022 znašala 1.997 EUR in je v primerjavi z letom 2021 (1.999 EUR) nekoliko nižja. Znesek regresa za letni dopust, ki je bil izplačan delavcem v letu 2022, je bil skladno z določili Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1) izračunan v višini minimalne plače 1.074,43 EUR. Izplačanih je bilo pet jubilejnih nagrad, ena za 10 let, tri za 20 let in ena za 30 let delovne dobe. Izplačana je bila tudi odpravnina uslužbenki, ki se je letu 2022 upokojila.

V letu 2022 je bilo izplačano za 60 ur nadurnega dela. Nadomestila osebnih dohodkov za odsotnosti v breme JZ TNP so bila izplačana za 1.990 delovnih ur, od tega je bilo 104 ur odsotnosti z dela zaradi višje sile ali zaradi zagotavljanja varstva otroka in 1.886 ur odsotnosti zaradi zdravstvenih vzrokov. V breme ZZZS je bilo izplačano za 3.338 delovnih ur (izolacija, boleznine, poškodbe, nega, spremstvo, darovanje krvi) nadomestil. Nadomestila in refundacije skupaj predstavljajo 4,4% obračunanih delovnih ur.

- Amortizacija

Vrednost amortizacije, knjižene v breme odhodkov, v letu 2022 znaša 21.279 EUR, kar je 0,7% celotnih odhodkov. Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami iz Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Vrednost amortizacije, ki se nanaša na odpis drobnega inventarja, ki se odpiše takoj ob nabavi, znaša 11.699 EUR, preostanek zneska 9.280 EUR pa je amortizacija materialnih naložb.

- Drugi stroški

Drugi stroški v višini 169.682 EUR predstavljajo 5,5% celotnih stroškov. Zajemajo stroške plačanih nadomestil za uporabo stavbnih zemljišč, komunalne prispevke, stroške članarin (Europarc, Alparc, OZUL, LAS, Skupnost BOJA), sodne takse ter takse in druge pristojbine za registracijo vozil. Stroški zajemajo tudi plačilo prispevka v Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS zaradi

neizpolnjevanja kvote pri zaposlovanju invalidov. Vključujejo pa tudi sofinanciranje projektov končnih upravičencev iz javnega razpisa za kmetijska gospodarstva po 56. členu ZTNP-1.

- Finančni odhodki

Vrednost finančnih odhodkov v letu 2022 znaša 3.033 EUR, kar je 1% celotnih odhodkov. Znesek vključuje stroške obresti na osnovi pogodbe z občino Bled o odkupu služnosti ob upravni stavbi in stroške zamudnih obresti iz poslovanja.

- Drugi odhodki

Skupna vrednost drugih odhodkov znaša 15.342 EUR in vključuje stroške plačil iz naslova zahtevkov za škodo po divjadi, nadomestila za uporabo travnika za namen projekta Life Semenska banka in stotinske izravnave.

6.2.2.2 Odhodki po dejavnostih

6.2.2.2.1 Odhodki za izvajanje javne službe

- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim

V letu 2022 so bili načrtovani stroški dela javne službe 1.595.000 EUR, realizacija pa znaša 1.609.050 EUR in presega razpoložljiva proračunska sredstva za kritje stroškov dela. Delno je razlog povezan s povečanju in poračuni zaradi sistemskih sprememb. Ob koncu leta pa je bil opravljen tudi poračun nadomestil (dopusti, prazniki) za celotno leto 2022 zaradi izplačila redne delovne uspešnosti. Poracun je bil opravljen ker predpisi določajo, da se v osnovo za obračun nadomestil všteta tudi delovna uspešnost.

- Stroški blaga, materiala in storitev

Načrtovani stroški blaga, materiala in storitev javne službe so znašali 775.762 EUR, njihovo kritje je bilo vključeno v proračunski postavki 153241 – Triglavski narodni park (671.000 EUR) in 153242 – Zavarovana območja narave (104.762 EUR). Realizacija materialnih stroškov javne službe znaša 835.945 EUR in presega načrtovano vrednost proračunskih sredstev MOP za kritje tekočih stroškov, medtem ko so vrednosti programskih (namenskih) materialnih stroškov usklajene z načrtovanimi.

Tabela 16: Stroški blaga, materiala in storitev

Vrsta stroška	Načrtovani znesek v EUR	Realizirani znesek v EUR	Indeks
redni materialni stroški	271.000	332.609	122,7
stroški izvajanja 56. člena ZTNP-1	400.000	398.574	99,6
ukrepe trajnostne mobilnosti (sofinanciranje javnih prevozov na območju TNP)	60.000	60.000	100
pripravo projektne dokumentacije za ureditev čiščenja odpadnih voda ob Dvojnem jezeru	44.762	44.762	100
Skupaj	775.762	835.945	107,8

Največje kategorije tekočih stroškov so:

- stroški energentov (elektrika, ogrevanje, gorivo),
- stroški zavarovanja (premoženjska, vozila),
- stroški vzdrževanja (material in storitve za vzdrževanje objektov, računalniške in druge opreme),
- vzdrževanje službenih vozil JZ TNP (menjava pnevmatik, popravila, registracije).

Najvišji zneski stroškov, povezanih z izvedbo nalog iz programa dela, so:

- stroški krme za divjad in ostali stroški, povezani z nalogami upravljanja LPN,
- stroški službene opreme,
- stroški sejnin.

Med večjimi stroški, nastali za izvajanje nalog 56. člena ZTNP-1 so:

- stroški raziskav in študij (popisi, monitoringi, analize, študije, akcijski načrti),
- stroški priprave in izvedbe javnega razpisa za kmetijska gospodarstva,
- stroški vzdrževanja parkovne infrastrukture in dobrin,
- stroški projektantskih storitev.

- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim – Podnebni sklad

Za izvajanje nalog v povezavi z ekosistemskimi storitvami, financiranimi iz sredstev Podnebnega sklada, je bil zaposlen sodelavec pripravnik. Stroški dela zaposlenega so v letu 2022 znašali 6.455 EUR.

- Stroški blaga, materiala in storitev – Podnebni sklad

Stroški, povezani z aktivnostmi izvajanja ukrepov za blaženje in prilagajanje podnebnim spremembam, na območju narodnega parka, podpora aktivnostim za ohranjanje biotske raznovrstnosti v zvezi z varstvom mokrišč, omejevanju širjenja invazivnih tujerodnih vrst, krepitvi ekosistemskih storitev in krajinskih značilnosti ter spodbujanju trajnostne mobilnosti v zavarovanih območjih so skupno znašali 99.854 EUR. Stroški vključujejo:

- pomoč zunanjih sodelavcev pri izvedbi aktivnosti (študenti, izvajalci analize krajina, izvajalci sadnje dreves, izvajalci odstranjevanja tujerodnih vrst
- izdelavo aplikacije za digitalizacijo voznih redov
- izdelavo didaktične sestavljanke,
- pripomočke za spremljanje stanja terena in mikroklima.

- Stroški blaga, materiala in storitev – ostale dejavnosti javne službe

Stroški blaga, materiala in storitev ostalih dejavnosti javne službe znašajo 21.470 EUR in vključujejo:

- stroške programa Unesco MaB v višini 7.000 EUR za organizacijo in izvedbo prireditve ob Dnevu Biosfernih območij, 22. oktobra 2022 v Kranjski Gori v dvorani Vitranc,
- organizacijo fotografske razstave Simona Plestenjaka Amazonija in organizacijo dogodka »Kako so gradili nekoč« v Infocentru Triglavska roža na Bledu, financirane iz sredstva razpisa Občine Bled 1.637 EUR,
- izvedbo menjavo dotrajane strešne kritine in nadaljnja sanacijska dela na objektu Pocarjeve domačije (izvedba bariere proti vlagi, obnova talnih površin, izvedba fasadnih ometov, izvedba

sušilnih ometov na notranjih površinah zidu), sofinancirana iz sredstev Ministrstva za kulturo v znesku 12.833 EUR.

6.2.2.2 Odhodki projektov

- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim

Predviden obseg stroškov dela mednarodnih projektov za leto 2022 je bil 86.025 EUR. Zaposlene sta bili dve projektni sodelavki: ena zaposlitev za projekt Life NaturaViva in ena za projekt VrH Julijcev. Na projekt VrH Julijcev sta bila v četrtinskem deležu prerazporejena dva javna uslužbenca, en javni uslužbenec je bil delno zaposlen na projekt Life Semenska banka. Skupni strošek projektne dela znaša 73.527 EUR.

- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacije

Skupna načrtovana vrednost stroškov blaga, materiala in storitev mednarodnih projektov za leto 2022 je bila 364.456 EUR, realizacija pa znaša 97.409 EUR. Odstopanje od načrtovane višine stroškov je delno posledica zamika pri izvedbi aktivnosti projekta VrH Julijcev in posledično manjše porabe. Največje kategorije stroškov v okviru projektov so stroški študij, stroški razstav in stroški tiskovin.

Stroški amortizacije znašajo 6.838 EUR, katerih del predstavlja nabava drobnega 1.176 EUR. Drugi del pa je amortizacija osnovnih sredstev, pridobljenih v okviru mednarodnih projektov, v znesku 5.662 EUR. Gre za amortizacijo osnovnih sredstev in investicij, za kritje katere je bil sicer oblikovan vir v deležu prejetega EU financiranja, delno pa nima vira, zato je vključena v stroške poslovnega leta.

6.2.2.3 Stroški, kriti iz nejavnih virov za izvajanje javne službe

Skupni stroški, ki so financirani iz nejavnih virov za izvajanje javne službe, v letu 2022 znašajo 105.448 EUR in so za dobrih 20 odstotkov višji od načrtovanih. Vključujejo stroške dela, materialne stroške, stroške amortizacije in finančne odhodke.

- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim

Stroški dela, kriti iz nejavnih virov za izvajanje javne službe, znašajo 4.229 EUR. Nastali so v povezavi s stroški dela sodelavcev, ki so sodelovali pri nalogah projekta DinAlpConnect in aktivnostih spremljanja stanja volkov v Sloveniji, pri katerih JZ TNP sodeluje kot zunanji izvajalec.

- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacije

Tekoči materialni stroški, ki nastajajo v povezavi z izvajanjem rednih nalog JZ TNP (komunalne storitve, električna energija, ogrevanje, stroški službenih vozil), so izračunani in evidentirani v stroških v deležih po ustreznih ključih, ki določijo delež kritja teh stroškov iz prihodkov nejavne virov. Pri neposrednih stroških gre predvsem gre za stroške vzdrževanja, nakupa službene opreme, tiskovin ter stroške reprezentance. Skupna vrednost materialnih stroškov je 96.596 EUR.

Stroški amortizacije znašajo 1.596 EUR in zajemajo stroške amortizacije naložb in osnovnih sredstev, ki so bile v preteklih letih financirane iz lastnih sredstev in stroške drobnega inventarja.

- Stroški financiranja

Stroški financiranja znašajo 3.027 EUR zajemajo strošek obresti dolga za ureditev služnosti ob upravni stavbi na Bledu in stroške zamudnih obresti in opominov.

6.2.2.4 Stroški dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu

Skupni stroški dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2022 znašajo 233.773 EUR in so za 1,4 odstotne točke nižji od načrtovanih. Vključujejo stroške dela, materialne stroške, stroške amortizacije in stroške financiranja.

- Stroški dela in drugi izdatki zaposlenim

Načrtovani stroški dela, financirani iz sredstev dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2022 so bili 68.900 EUR. Realizacija stroškov dela presega načrtovano in znaša 81.897 EUR. Stroški zajemajo strošek bruto plač, prispevkov ter nadomestil za prevoz in prehrano in stroške nadurnega dela. Na podlagi uporabljenih sodil in ključev je v stroške tržne dejavnosti vključeno 4,2% stroškov plače direktorja in zaposlenih v skupni splošni službi. Stroški zaposlenih, ki se neposredno vključeni v izvajanje dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu, se izračunajo na osnovi števila opravljenih ur javnih uslužbencev za izvajanje te dejavnosti.

- Stroški blaga, materiala in storitev ter amortizacije

Vrednost stroškov blaga, materiala in storitev tržne dejavnosti znaša 147.469 EUR in dosega 90% načrtovane. V tej vrednosti so vključeni stroški materiala in storitev v znesku, v katerih največji del predstavljajo stroški kuriv in tekoči stroški upravljanja (električna energija, ogrevanje, komunalne storitve, zavarovanje, pranje) objektov (koč), namenjenih nočitvam gostov. Del je tudi programskih stroškov (stroški upravljanja LPN, stroški službene opreme, študentsko delo). V stroških je zajeta tudi nabavna vrednost trgovskega blaga, prodanega v info središčih JZ TNP.

Stroški amortizacije znašajo 4.350 EUR in zajemajo stroške nakupov drobnega inventarja za potrebe tržne dejavnosti 1.476 EUR in stroške amortizacije naložb in osnovnih sredstev, ki so bile v preteklih letih izvedene v okviru dejavnosti prodaje blaga in storitev 2.874 EUR.

- Stroški financiranja

Stroški financiranja vključujejo stroške zamudnih obresti 57 EUR.

6.3 POSLOVNI IZID

Izračun poslovnega izida na dan 31.12.2022 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.515 EUR. Skladno s predpisi se od presežka prihodkov nad odhodkov obračuna davek od dohodka, pri čemer se v osnovo za obračun davka štejejo le pridobitne dejavnosti zavoda (nejavni viri in tržna dejavnost). Vrednost davka od dohodka je 20.571 EUR, kar pomeni, da je rezultat z upoštevanjem davka negativen in sicer presežek odhodkov nad prihodki v znesku 19.056 EUR.

Tabela 17: Poslovni izid 2022 po dejavnostih

	VRSTA DEJAVNOSTI	PLAN v EUR			REALIZACIJA v EUR		
		prihodki 2022	odhodki 2022	razlika	prihodki 2022	odhodki 2022	razlika
1.	JAVNA SLUŽBA - MOP redna dejavnost	1.866.000	1.866.000	0	1.866.000	1.941.659	-75.659
1.1.	plače	1.595.000	1.595.000	0	1.595.000	1.609.050	-14.050
1.2.	materialni stroški	271.000	271.000	0	271.000	332.609	-61.609
2.	JAVNA SLUŽBA - 56. člen ZTNP-1	400.000	400.000	0	398.574	398.574	0
3.	JAVNA SLUŽBA - zavarovana območja mobilnost	60.000	60.000		60.000	60.000	
4.	JAVNA SLUŽBA - zavarovana območja Dvojno jezero	44.762	44.762		44.762	44.762	
5.	PODNEBNI SKLAD	107.000	107.000		106.309	106.309	
5.1	plače	6.500	6.500		6.455	6.455	
5.2	materialni stroški	100.500	100.500		99.854	99.854	
6.	OSTALE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	7.500	7.500	0	21.470	21.470	0
7.	MEDNARODNI PROJEKTI	428.682	458.241	-29.559	151.299	177.774	-26.475
7.1.	plače	77.374	86.025			73.527	
7.2.	materialni stroški	351.308	364.456			97.409	
7.3.	amortizacija		7.760			6.838	
8.	NEJAVNI VIRI	115.420	85.861	29.559	145.234	105.448	39.786
8.1.	plače		4.600			4.229	
8.2.	materialni stroški		65.521			96.596	
8.3.	amortizacija		11.000			1.596	
8.4.	finančni odhodki		4.740			3.027	
9.	TRŽNA DEJAVNOST	237.000	237.000	0	297.636	233.773	63.863
9.1	plače		68.900			81.897	
9.2	materialni stroški		163.800			147.469	
9.3	amortizacija		4.000			4.350	
9.4	finančni odhodki		300			57	
	SKUPAJ	3.221.602	3.221.602	0	3.091.284	3.089.769	1.515
	Davek od dohodka pravnih oseb			0			20.571
	NETO PRIMANJKLJAJ			0			-19.056

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po dejavnostih je razvidno, da je pri dejavnosti javne službe (v zgornji tabeli zap. 1.-8.) rezultat negativen, pri dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu (zap. 9.) pa nastaja presežek.

Proračunska sredstva v letu 2022 niso v celoti zadostovala za kritje materialnih stroškov redne dejavnosti javne službe (zap. 1.), zato v tem delu prihaja do primanjkljaja v višini 75.659 EUR.

Proračunska sredstva za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1, sredstva iz proračunskih postavk zavarovanih območij in sredstva podnebnega sklada so usklajena s porabo (zap. 2.-5.)

Stroški ostalih dejavnosti javne službe so prav tako usklajeni s prejetimi sredstvi (zap. 6).

Stroški mednarodnih projektov so višji od prihodkov za njihovo izvajanje (zap. 7). Razlika 26.475 EUR predstavlja lastno udeležbo pri projektih, neupravičene stroške projektov in stroške amortizacije preteklih projektov, ki nimajo kritja.

Delno kritje za nastale primanjkljaje zagotavlja presežek pri dejavnosti pridobivanja nejavnih virov za izvajanje javne službe. V letu 2022 pri omenjeni dejavnosti prihodki presegajo nastale stroške za 39.786 EUR (zap. 8).

Na strani dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu (zap. 9.) je ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 63.863 EUR, kot razlika med prihodki in odhodki pri izvajanju te dejavnosti.

6.4 BILANCA STANJA

6.4.1 Sredstva

6.4.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Stanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev 224.643 EUR zajema dolgoročno odložene stroške v višini 170.169 EUR (vnaprej plačane najemnine za več let – zemljišče gozdni rezervat Visoki Zjabcji) in dolgoročno odložene stroške za odkup služnosti ob upravni stavbi na Bledu in premoženjske pravice (kupljene licence za računalniške programe) v znesku 54.473 EUR. Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev znašajo 66.140 EUR, njihova sedanja vrednost pa je 158.502 EUR.

Nepremičnine

Nabavna vrednost nepremičnin je 9.273.632 EUR, njihov popravek vrednosti pa znaša 3.684.536 EUR.

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

- zemljišča v vrednosti 1.878.476 EUR in
- zgradbe v vrednosti 7.329.154 EUR
- nepremičnine v gradnji ali izdelavi 66.002 EUR.

V letu 2022 je bil izveden odkup več naravovarstveno pomembnih zemljišč iz različnih virov (proračun, projekt VrH Julijcev). Vrednost zemljišč se je iz tega naslova povečala za 713.344 EUR.

Nabavna vrednost zgradb se je v letu 2022 povečala za 112.698 EUR zaradi investicij za ureditev streh na Hiši Trentarskih vodnikov, na objektu Guhar in preureditvi prostorov v informacijskem centru v Bohinju. Zmanjšanje nabavne vrednosti zgradb 56.276 EUR pa je posledica izločitve objekta v Jadranovem iz evidenc zaradi prodaje.

Tekom leta se je pripravljala projektna dokumentacija za namen vzdrževalnih del (odstranitev opazovalne kupole iz strehe in sanacija strehe ter zamenjava toplotnega ovoja) in zamenjavo stavbnega pohištva Upravne stavbe. Pridobitev ustrezne dokumentacije je prvi korak pri izvedbi postopka. Zato znesek izdatka za omenjeno dokumentacijo ostaja knjižen na kontu nepremičnin v gradnji in izdelavi.

Zemljišča se ne amortizirajo, zato je njihova nabavna vrednost enaka sedanji vrednosti. Popravki vrednosti zgradb znašajo 3.684.536 EUR, njihova sedanja vrednost je 3.644.618 EUR, odpisane so 50-odstotno. Povečanje popravkov vrednosti nepremičnin izhaja iz knjižene amortizacije objektov, ki je v letu 2022 znašala 202.497 EUR.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Na kontih opreme in opredmetenih osnovnih sredstev se poleg opreme, drobnega inventarja in opredmetenih osnovnih sredstev v lasti zavoda spremljajo tudi vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti. Bilanca stanja izkazuje nabavno vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v višini 2.970.724 EUR. Navedeni znesek vključuje

- nabavno vrednost opreme 2.156.502 EUR,
- vrednost drobnega inventarja 299.475 EUR,
- vrednost naložb v tuja opredmetena osnovna sredstva⁴ 210.681 EUR,
- vrednost drugih opredmetenih osnovnih sredstev 304.066 EUR.

Povečanje nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih sredstev v skupnem znesku znaša 302.375 EUR. Od tega zneska je 250.000 EUR povezanih z nakupom opreme, 11.699 EUR z nakupi drobnega inventarja in 40.676 z nakupi drugih opredmetenih osnovnih sredstev. Stanja kontov opreme so se v letu 2022 povečala zaradi nakupa službenih vozil, računalniške opreme, tehnične opreme za NNS, nakupov orodja in informacijskih znakov. V nakupe drobnega inventarja so vključeni nakupi drobnega orodja, in inventarja za kočice (posoda, koši, perilo).

Obračun amortizacije opreme in vlaganj v tuja opredmetena osnovna sredstva je bil izveden skladno s predpisanimi amortizacijskimi stopnjami. Amortizacija opreme je knjižena na povečanje popravkov vrednosti v znesku 159.143 EUR. Povečanje popravka vrednosti drobnega inventarja, ki se odpiše takoj ob izročitvi v uporabo, je 11.699 EUR. Popravki vrednosti naložb v tuja opredmetena osnovna sredstva so se v letu 2022 povečali za 4.884 EUR za poračun letne najemnine v objektu Zelena hiša v Kobaridu in letno amortizacijo vlaganj. Popravki vrednosti drugih opredmetenih osnovnih sredstev so se povečali za obračunano amortizacijo 664 EUR.

V letu 2022 je bila izvedena prodaja treh službenih vozil. Zmanjšanje nabavne vrednosti opreme iz naslova teh prodaj znaša 70.498 EUR, enako je tudi zmanjšanje popravkov vrednosti. V letu 2022 je bilo odpisano za 693 EUR opreme in 2.410 EUR drobnega inventarja. Odpisana oprema in drobni inventar so bili dokončno amortizirani, zato je zmanjšanje popravkov vrednosti evidentirano v enakih zneskih.

⁴ Gre za vlaganja v sredstva, ki niso last zavoda:

- stanovi na planini Klek 23.384 EUR,
- objekt Zelena hiša v Kobaridu 67.096 EUR – poračunavanje z letno najemnino,
- vlaganja za info postajo TNP v Slovenskem planinskem muzeju v Mojstrani 34.718 EUR,
- vlaganja v izgradnjo male hidroelektrarne Krajcarca 10.807 EUR,
- vlaganja v ureditev panoramske ceste Čadrg-Tolminska korita in zabojniki Gorje 34.000 EUR.

Stanje popravkov vrednosti opreme in drugih opredmetenih sredstev na dan 31.12.2022 znaša 2.029.347 EUR.

6.4.1.2 Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

Stanje gotovine se spremlja v glavni blagajni Bled in petih pomožnih blagajnah (Dom Trenta, Info središče Triglavska roža Bled, Center TNP Bohinj, Pocarjeva domačija, globe) in na dan 31.12.2022 znaša 3.360 EUR.

Stanje denarnih sredstev na podračunu pri Upravi za javna plačila na dan 31.12.2022 znaša 674.474 EUR. Zavod nima deviznih sredstev na računih.

Na dan 31.12.2022 znaša stanje kratkoročnih terjatev do kupcev 79.637 EUR, kar je za nekoliko več kot ob koncu leta 2021. Od tega je 48.336 EUR terjatev do domačih kupcev in 28.411 EUR terjatev do tujih kupcev. V terjatvah najvišje zneske predstavljajo izstavljeni računi za lovni turizem in odkupljeno divjačino, računi iz naslova poslovnih najemov, računi za nočitve in prodane koledarje.

Na kontih kratkoročno danih varščin je knjižena varščina 393 EUR za garancijo, ki je bila dana za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v povezavi s sodelovanjem pri izvedbi aktivnosti projekta Life Lynx.

Znesek kratkoročnih terjatev do uporabnikov proračuna znaša 140.927 EUR. V navedenem znesku je zajeta terjatev do resornega ministrstva za financiranje izplačila plač december 2022 ter manjše terjatve do ostalih uporabnikov proračuna po izdanih računih.

Stanje drugih kratkoročnih terjatev znaša 16.920 EUR. V ta znesek so vključene terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije iz naslova refundacij, terjatve za vstopni DDV, terjatve do zavarovalnice iz naslova vloženih odškodninskih zahtevkov, terjatve do delavcev, terjatve za globe in druge terjatve.

Na kontu kratkoročno odloženih odhodkov 393.338 EUR so knjiženi prehodno nezaračunani prihodki. Ti so oblikovani za zahtevke za financiranje javne službe MOP, ki bodo izstavljeni v letu 2022 na osnovi računov za materialne stroške, prejetih v letu 2022. Enako velja za prehodno nezaračunane prihodke za že nastale stroške projektov VrH Julijcev in Life NaturaViva, za katere še niso bili izdani zahtevki za povračilo sredstev.

6.4.1.3 Zaloge

Stanje zalog materiala na dan 31.12.2022 znaša 17.824 EUR in se v primerjavi s preteklimi leti počasi zmanjšuje. To stanje predstavlja nabavno vrednost zalog trgovskega blaga. Zaloga vsebuje publikacije ter druge prodajne artikle, ki so v prodaji na informacijskih mestih TNP in so vsebinsko povezani s parkovno tematiko. Pri vodenju zalog trgovskega blaga je uporabljena FIFO metoda vodenja cen.

6.4.2 Obveznosti do virov sredstev

6.4.2.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Na dan 31.12.2022 je stanje kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev 1.037.361 EUR.

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine znašajo 91.214 EUR. Obveznosti za prejete predujme 88.272 EUR izhajajo iz prejetega predplačila za financiranje aktivnosti projekta Life Semenska banka. Obveznosti za prejete varščine pa znašajo 2.943 EUR in vključujejo vplačano varščino najemnika okrepčevalnice v Info centru na Bledu in najemnika dvorane v 1. nadstropju, skladno s pogodbami o najemu.

Skupni znesek kratkoročnih obveznosti do zaposlenih znaša 145.441 EUR in vključuje:

- obveznosti za čiste plače in nadomestila plač december 2022 v znesku 86.959 EUR;
- obveznosti za plačilo prispevkov iz naslova plač december 2022 v znesku 31.362 EUR;
- obveznosti za davek iz plač december 2022 (dohodnina) 15.582 EUR;
- druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih (nadomestila) v višini 11.538 EUR;

Obveznosti iz naslova obračunanih plač so bile poravnane v januarju 2023.

Znesek kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev znaša 184.146 EUR in vključuje:

- obveznosti do domačih dobaviteljev v višini 167.596 EUR;
- obveznosti do tujih dobaviteljev v višini 5.894 EUR;
- kratkoročne obveznosti za nezaračunano blago in storitve v višini 10.656 EUR;

Izkazano stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev večinoma vključuje obveznosti za račune, prejete ob koncu leta. V stanje so vključeni prejeti računi za tekočo dobavo blaga in opravljene storitve (električna energija, kurivo, gorivo, komunikacije, vzdrževanje vozil), in račune za programske aktivnosti (izvedbo popravila video instalacije v Trenti, izvedeno notranjo revizijo, pripravo projektne dokumentacije) ter račune za prodane koledarje in blago v komisijski prodaji, za katero so bili dani obračuni ob koncu leta.

Stanje drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja je 77.902 EUR. Stanje vključuje:

- kratkoročne obveznosti za dajatve 22.845 EUR;
- obveznosti za DDV 1.783 EUR;
- ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja 53.274 EUR.

Obveznosti za dajatve zajemajo obveznosti za prispevke na plače za december 2022, ki so bile izplačane v januarju 2023, obveznosti za plačilo davka od dohodka pravnih oseb po poročilu akontacij ter obveznosti za plačila prispevka za stavbno zemljišče. Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja zajemajo obveznost za plačilo turistične takse, pobranih glob iz naslova prekrškovnega organa, obveznosti za prejete avanse ter obveznost za plačilo kupnin za zemljišča.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov proračuna znašajo 525.460 EUR. Vključujejo obveznosti do neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna. Delno gre za obveznosti po računih za blago in storitve, dobavljene s strani teh uporabnikov. Večji del pa predstavlja obveznost za plačilo odkupa zemljišča občini Bovec.

Konto kratkoročnih obveznosti do financerjev na dan 31.12.2022 ne izkazuje stanja, kar pomeni, da JZ TNP ob koncu leta 2022 nima najetih posojil.

Stanje pasivnih časovnih razmejitev v znesku 13.198 EUR vključuje kratkoročno odložene prihodke (prejeta sredstva Sekretariata Alpske konvencije, sredstva dražbe slik, pavšalni znesek za kritje stroškov projekta VrH Julijcev) ter vnaprej vračunane odhodke za opravljene storitve v letu 2022, za katere še ni bilo prejetega računa oz. izvedenega obračuna.

Stanje kratkoročnih bilančnih postavk na dan 31.12.2022 kaže, da je razmerje med kratkoročnimi sredstvi ter kratkoročnimi obveznostmi ugodno, ugodno je tudi stanje dobroimetja na računih, ki zavodu zagotavlja likvidno stanje.

6.4.2.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Stanje lastnih virov in dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2022 je 6.978.487 EUR. Ta znesek zajema dolgoročne pasivne časovne razmejitve, dolgoročne obveznosti za sredstva v upravljanju in presežek odhodkov nad prihodki.

Stanje konta dolgoročno odloženih prihodkov (dolgoročne pasivne časovne razmejitve) je 12.853 EUR. Dolgoročno odloženi prihodki vključujejo vrednost prejetih in še ne porabljenih sredstev presežka prihodkov nad odhodki SKZG 10.028 EUR, neporabljena sredstva, prejeta iz Sklada za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov (SVZI), 2.695 EUR in sredstva donacij, namenjena nadomeščanju stroškov amortizacije 130 EUR.

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju na dan 31.12.2022 znaša 6.984.691 EUR. Na kontu 986 pa je izkazano stanje presežka odhodkov nad prihodki 19.056 EUR.

6.5 IZRAČUN PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU

Presežek prihodkov nad odhodki JZ TNP za leto 2022 po fiskalnem pravilu v skladu Zakonom o fiskalnem pravilu (ZFisP) in z upoštevanjem 5. točke 9.i člena Zakona o javnih financah, se izračuna tako, da se morebitni presežek prihodkov nad odhodki, ugotovljen v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka zmanjša za naslednje postavke iz bilance stanja:

- vse kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve (konte skupin 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 in 29),
- vse dolgoročne pasivne časovne razmejitve ter dolgoročne finančne in poslovne obveznosti (konte skupin 92, 96 in 97) in

neporabljeno obveznost do virov sredstev, ki predstavlja neporabljena sredstva za investicije (konto podskupine 980 minus konti skupin od 00 do 05).

Tabela 18: Izračun presežka po fiskalnem pravilu

Naziv konta	Znesek
Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka	310.312
kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve (konti skupin 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 in 29)	-1.037.361

dolgoročne pasivne časovne razmejitve (konti skupin 92)*	-12.852
neporabljena obveznost do virov sredstev	-295.716
konto podskupine 980	6.984.691
konti skupin od 00 do 05	-6.688.975
Izračunani presežek po fiskalnem pravilu	-1.035.617

*dolgoročnih obveznosti na kontih 96 in 97 bilanca ne izkazuje

Izračunani presežek je negativen, zato se v poslovnih knjigah ne evidentira.

6.6 INVESTICIJE

Realizirana vrednost vseh investicij v letu 2022 zajema vlaganja ter nakupe osnovnih sredstev iz sredstev proračuna, projektne investicije, investicije financirane iz nejavnih virov ter iz presežka prihodkov nad odhodki leta 2021.

Proračunska sredstva za investicije 475.000 EUR so bila zagotovljena so na proračunski postavki 153241 – Triglavski narodni park.

Del teh sredstev v znesku **65.000 EUR** je bil namenjen investicijam **za redno delo**, kar zajema:

- zamenjavo računalniške opreme za zaposlene (3 postaje) - 5.308 EUR
- komunikacijska oprema za NNS (pametni telefoni 19 kom) - 6.835 EUR
- nakup čitalcev črtnih kod za potrebe evidence osnovnih sredstev - 2.323 EUR
- sofinanciranje nakupa službenega vozila Dacia Duster Comfort - 7.874 EUR
- nakup 4x4 poltovornega vozila za nadomestitev iztrošenega - 42.660 EUR.

Drugi del proračunskih sredstev v znesku **180.000 EUR** je bil namenjen za odkupe naravovarstveno pomembnih zemljišč - gozdno zemljišče v k.o. 2210 Soča leva, parcelna št. 661/19 v skupni izmeri 1.115.657 m².

Del proračunskih sredstev v znesku **230.000 EUR** je bil namenjen investicijski porabi za **izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1**. Vsebinski prikaz porabe je prikazan v poglavju 2.8 (naloge v preglednici, ki imajo v stolpcu »stroški (M)/investicije (I)« oznako I), izvedba pa zajema:

- nakup 10 GSM/MMS fotopasti za spremljanje stanja prostoživečih živali - 4.186 EUR
- nakup 3 kom termovizijski monokular - 7.350 EUR
- nakup drona za daljinsko zaznavanje pri naravovarstvenem nadzoru in monitoringu prostoživečih živali - 6.219 EUR
- nakup optične opreme za spremljanje stanja jelenjadi (3 kom spektivov in 4 kom dvogledov) - 11.614 EUR
- nakup 2 kom termovizijski monokular z adapterjem - 6.940 EUR
- nakup MPN analizatorja s pripadajočo opremo za hitre mikrobiološke analize - 6.710 EUR
- nakup gozdnega gozdna zemljišča v k.o. 2198 Studor, parcelne št. 1629/44, 1629/115, 1629/116, 1631/21, 1692/75, 1709/50 v skupni izmeri 109.890 m² - 32.967 EUR
- nakup gozdnega zemljišča v k.o. 2171 Dovje, parcelna št. 1455/374 v skupni izmeri 22.945 m² - 8.490 EUR

- nakup gozdnega zemljišča v k.o. 2169 Kranjska Gora, parcelna št. 818/29 v skupni izmeri 19.141 m² - 9.571 EUR
- nakup gozdnega zemljišča v k.o. 2194 Bohinjska Bela, parcelna št. 896/41 v skupni izmeri 12.423 m² - 9.938 EUR
- nakup gozdnega zemljišča v k.o. 2187 Zgornje Gorje, parcelna št. 597/6 v skupni izmeri 9.845 m² - 8.368 EUR
- nakup gozdnega zemljišča v k.o. 2194 Bohinjska Bela, parcelna št. 896/7 v skupni izmeri 12.301 m² - 10.456 EUR
- sofinanciranje investicije v opremo za ureditev zbiralnice / prevzemnice divjačine Bohinj - 17.000 EUR
- investicijska dela za prestrukturiranje Centra TNP Bohinj v Center Biosfernega območja Julijske Alpe - 41.259 EUR
- sofinanciranje nakupa 5 kom prikazovalnikov digitaliziranih vozni redov javnih prevozov na info mestih TNP - 8.256 EUR
- pripravo dokumentacije in izvedbo sanacije območja erozije na Mangartskem sedlu zaradi neustreznega usmerjanja obiska - 40.676 EUR.

Proračunska sredstva za investicije 20.040 EUR iz proračunskih postavk 559 – Podnebni sklad vključujejo investicije v:

- sofinanciranje nakupa 5 kom prikazovalnikov digitaliziranih vozni redov javnih prevozov na info mestih TNP – 10.084 EUR
- računalnik z grafično kartico - 1.330 EUR
- projektor Epson EB-L720U - 3.670 EUR
- prenosni računalnik in 2 kos monitor - 2.807 EUR
- fotoaparatus Canon Powershot - 529 EUR
- računalniške tablice Lenovo 3 kosi - 1.620 EUR

Sredstva za investicije iz projekta VrH Julijcev 478.057 EUR so bila namenjena za:

- investicije v infrastrukturo (znaki in table) - 49.709 EUR
- odkupe zemljišč - 428.348 EUR.

Investicije iz projekta LIFE Semenska banka 9.773 EUR vključujejo:

- gorsko kosilnico za košnjo travnikov - 6.194 EUR
- sesalnik za zbiranje semen s habitatnih tipov - 412 EUR
- projektor za potrebe komunikacijskih aktivnosti projekta - 743 EUR
- 2x kosilnico na nitko za izvedbo čiščenja in košnje travnikov - 1.799 EUR
- hladilnik za hrambo semen - 625 EUR

Za dokončno ureditev zbiralnice / prevzemnice divjačine Bohinj so bila porabljeni pridobljeni z donacijo podjetja Nimrod d.o.o. (8.000 EUR), delno pa iz neporabljenih sredstev odškodnine zavarovalnice po požaru na objektu Bohinjka iz leta 2007 (5.355 EUR).

Presežek prihodkov nad odhodki leta 2021 v znesku 71.439 EUR se je namenil za investicije v nepremičnine v lasti in upravljanju Javnega zavoda Triglavski narodni park, in sicer za:

- zamenjavo strešne kritine na objektih Guhar - 21.186 EUR in
- zamenjavo strešne kritine na objektu Hiša Trentarskih vodnikov in krpanje strešne kritine na objektu Dom Trenta - 50.253 EUR.

7 IZVAJANJE NAČRTA UPRAVLJANJA TNP

Izvajanje NU TNP, ki je bil sprejet v maju 2016, je prednostna naloga Javnega zavoda Triglavski narodni park. Z NU TNP določene aktivnosti s področij ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine, ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja, obiskovanja narodnega parka ter upravno-administrativnih nalog se bile vsebinsko podrobneje opredeljene v preteklih letnih programih dela (za leta 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 in 2022). Poleg upravljavca narodnega parka so k izvajanju načrta upravljanja zavezani tudi posamezni vladni resorji in parkovne lokalne skupnosti.

Upravljevec narodnega parka redno - tudi s poročili o delu JZ TNP na letni ravni - spremlja izvajanje načrta upravljanja. JZ TNP je v letu 2018 na podlagi poročil javnega zavoda o delu za pretekli dve leti ter poročil sektorjev in agencij, direktij, zavodov v njihovi sestavi, pripravil prvo poročilo o izvajanju NU TNP (za leti 2016 in 2017), v letu 2020 pa drugo poročilo o izvajanju NU TNP (za leti 2018 in 2019). V letu 2021 je bilo pripravljeno celovito poročilo o izvajanju NU TNP za obdobje 2016-2021, vključno z oceno uspešnosti izvajanja (izpolnjevanje kazalnikov za spremljanje izvajanja NU TNP), preveritvijo morebitnih sprememb meja varstvenih območij, preveritvijo potrebnih vsebinskih sprememb ali prilagoditev NU TNP ter oceno izvajanja kadrovskega in finančnega načrta v preteklih petih letih. Poročilo je bilo posredovano pristojnemu ministrstvu, ni bilo pa še obravnavano. Na podlagi pripomb MOP je bilo v letu 2022 celovito poročilo dopolnjeno, tako da je pripravljeno za obravnavo (forum zainteresirane javnosti, Vlada RS).

V letu 2022 se je na področju ohranjanja narave nadaljevalo sistematično spremljanje stanja v naravi (zbiranje podatkov o prostoživečih vrstah in ekosistemih ter evidentiranje pritiskov človekove dejavnosti nanje - monitoring obiskovanja), zbiranje prostorskih podatkov (kartiranje 25 ha površine zavarovanega območja). Izvajale so se aktivnosti na področju uveljavljanja mirnih območij. Nadaljevalo se je spremljanje stanja naravnih vrednot v narodnem parku, pripravljene so bile strokovne podlage (s področij varstva ptic, praprotnic in semenk ter negozdnih habitatnih tipov) za akcijska načrta za ohranjanje biotske raznovrstnosti in ravnanja s tujerodnimi vrstami, za katera so bili oblikovani tudi upravljavski cilji in predlogi ukrepov. Na področju ohranjanja gliv in povečanja poznavanja stanja varovalnih gozdov v narodnem parku sta bili vsebinsko oblikovani metodologiji monitoringov, v letu 2022 so se izvajale tudi aktivnosti genetskega spremljanja stanja divjadi. Upravljevec narodnega parka je sodeloval v postopkih obnove gozdnogospodarskih načrtov in obravnave posegov v gozdni prostor na operativni ravni. Na področju obravnave velikih zveri v narodnem parku, zlasti volka, se je vzdrževalo redno sodelovanje z izvajalci proste planinske paše v zvezi z oddaljenim spremljanjem gibanja pašnih živali, preverjene so bile možnosti vključevanja JZ TNP v preprečevalne aktivnosti. Spremljana je bila problematika nabiralništva, nadaljevala se je priprava strokovnih podlag za krajinsko tipologijo s predlogom pravil ravnanja za namene ohranjanja biotske raznovrstnosti. Na področju ohranjanja dobrega stanja voda so bile aktivnosti usmerjene v nadaljnje spremljanje stanja izbranih izvirov in nekaterih visokogorskih jezer v narodnem parku in pripravo izhodišč za program upravljanja z vodami. JZ TNP je vodil postopke za izvajanje predkupne pravice države (odkup 178,50 ha gozdnih zemljišč), zagotavljal neposredni nadzor v naravi (s poudarkom na visokogorskem svetu, na območju Doline Triglavskih jezer ter z obiskom najbolj obremenjenih delov parka), vključno z ozaveščevalnimi aktivnostmi, ter izvajal vse načrtovane naloge na področju upravljanja Lovišča s posebnim namenom Triglav.

Na področju varstva kulturne dediščine se je izvajalo spremljanje stanje nepremične kulturne dediščine (planine, suhozidna gradnja), izdelane so bile strokovne podlage za kulturnovarstvene smernice k sektorskim aktom, analizirane posamezne aktivne planine in pregledani posamezni dediščinski objekti, pri načrtovanju obnov in graditve objektov sta bili lastnikom (investitorjem) ponujeni strokovna pomoč in svetovanje. Izvedena je bila tudi 2. (načrtovalska) faza za pripravo strokovnih podlag za stavbno tipologijo Občine Kranjska Gora, vključno s sinteznim poročilom in usmeritvami. Izdana je bila knjiga B. Juvanca Pastirska arhitektura Slovenije in Evrope (obravnavava planin na območju Julijskih Alp). V manjšem obsegu so bile izvedene izobraževalne in ozaveščevalne aktivnosti ter posveti, delavnice, razstave; sodelovali smo pri dogodkih na Dnevih evropske kulturne dediščine.

Na področju ohranjanja poselitve in trajnostnega razvoja so se v sodelovanju s skupnostjo Julijske Alpe in parkovnimi občinami prednostno izvajale aktivnosti s področja koordinacije oblikovanja skupnih projektnih predlogov (vsebine razvoja podeželja, trajnostnega turizma ter usmerjanja in ozaveščanja obiskovalcev narodnega parka) z namenom črpanja evropskih sredstev ter izvajanja ukrepov lokalnega razvoja. Izvajale so se aktivnosti skladno z noveliranim razvojnim načrtom Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije. Nadgrajen je bil znak kakovosti TNP (za področje nabiralništva), JZ TNP je sodeloval tudi na področjih izobraževanja, razvoja kolektivnih blagovnih znamk ter informiranja in ozaveščanja obiskovalcev. Na podlagi večletnega sodelovanja z Naravnim parkom Julijsko predgorje ter certifikatov *Čezmejna ekoregija Julijske Alpe* in *Evropska listina za trajnostni razvoj turizma v zavarovanih območjih* so se začeli postopki za vzpostavitev čezmejnega UNESCO MaB območja Julijske Alpe. Nadaljevale in nadgrajevale so se rešitve na področju prometne infrastrukture in umirjanja prometa, vključno z javnim prevozom (Vrata, Pokljuka, jezerska skleda Bohinjskega jezera, Vršič, mangrtska cesta, dolina Zadnjica, dolina Tolminke), opravljena so bila svetovanja s področja kmetijstva in predelave osnovnih kmetijskih surovin, izveden je bil tudi razpis za področje malih kmetijskih gospodarstev. Na planski in izvedbeni ravni urejanja prostora in graditve objektov so bile izdelane strokovne podlage, v upravnih postopkih pa izdana strokovna mnenja in investitorjem omogočena svetovanja.

Na področju informiranja in obiskovanja so bili pripravljene in izvedeni različni izobraževalni programi v informacijskih mestih TNP, v spletni oz. video obliki in na terenu, skladno z *Načrtom parkovne infrastrukture* so se urejali in nadomeščali elementi parkovne infrastrukture, nadgrajeni in izvedeni so bili vodniški programi in tečaji, opravljene so bile številne aktivnosti znotraj skupnosti osnovnih šol v Biosfernem območju Julijske Alpe. Obsežno delo je bilo namenjeno področju posebne rabe delov zavarovanega območja (določitev nosilne zmogljivosti, ocena ogroženosti, skrbništvo, priporočila za upravljavce, režim obiskovanja).

JZ TNP je v okviru upravno administrativnih nalog posodobil spletno pojavnost, izvajal redne upravne naloge (izdaja soglasij in mnenj) in izpolnjeval mednarodne obveznosti. Upravljavec narodnega parka je nadalje skušal pridobiti evidence zemljišč državnih sektorjev, ki so predpogoj za pripravo *Programa upravljanja z nepremičninami v državni lasti*, prav tako pa je uredil zemljiško-knjižni status za večino nepremičnin v lasti države, katerih upravljanje je bilo prenešeno na JZ TNP.

Pri izvajanju upravljaljskih nalog je JZ TNP uspešno sodeloval s strokovnimi, izobraževalnimi in upravnimi institucijami, drugimi naravnimi parki v Sloveniji ter zunaj državnih meja, kar prispeva k njegovemu ugledu in širši prepoznavnosti. Velikega pomena za uspešno in učinkovito upravljanje je sodelovanje s parkovnimi lokalnimi skupnostmi, Skupnostjo Julijske Alpe in regionalnimi razvojnimi agencijami.

Projektno delo v preteklem letu je v velikem obsegu prispevalo k doseganju temeljnih ciljev zavarovanega območja, hkrati pa se nadgrajuje mreža uspešnega sodelovanja z domačimi in mednarodnimi partnerji. Poleg najbolj obsežnega in zahtevnega ter z vidika ohranjanja vrst in

habitatov pomembnega projekta »VrH Julijcev – Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v Triglavskem narodnem parku«, ki ga vodi, je JZ TNP sodeloval pri izvajanju treh projektov: 1. LIFE: NATURAVIVA – Biodiverziteteta – Umetnost življenja, 2. LIFE »Semenska banka« (LIFE for Seeds) ter 3. projekt sodelovanja med LAS-i »Vzpostavitev pogojev za EKO regijo BO JA«. V načrtovanju oziroma potrjevanju sta dva nova projekta: 1. »Vpeljava celovitega diagnostičnega kompleta za učinkovit nadzor nad varozo v čebeljih družinah za izboljšano ekonomiko in varno pridelavo medu« in 2. LIFE »Life for lifelines« z obravnavo pritiskov človekove dejavnosti na prostoživeče vrste ptic ter določitvijo varstvenih ukrepov. Projektno delo je predstavljeno v poglavju 3 tega poročila (Projekti).

V okviru nalog, podprtih s sredstvi Sklada za podnebne spremembe, so se v letu 2022 izvajale aktivnosti na področju identifikacije ekosistemskih storitev, ohranjanja mokrišč, določitve krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti, spremljanja stanja in odstranjevanja invazivnih tujerodnih vrst ter trajnostne mobilnosti.

Doseganje zastavljenih upravljavskih ciljev v letu 2022 je ocenjeno kot uspešno – podobno kakor v preteklih petih letih. Na podlagi kazalnikov za spremljanje izvajanja NU TNP je bilo od 409 v programu dela načrtovanih aktivnosti v celoti izvedenih 84.8 % aktivnosti, dobra desetina (11.5 %) načrtovanih aktivnosti pa je bila delno realizirana. Posamezne naloge (3.7 %) niso bile realizirane zaradi izvajanja drugih z NU TNP ali programom dela nepredvidenih aktivnosti, spremenjenih prioritet MOP, večjega obsega dela pri nekaterih načrtovanih aktivnostih ter nosilne vloge drugih deležnikov pri aktivnosti v okviru upravljavskih nalog.

Realizacija upravljavskih nalog v letu 2022 je podrobneje predstavljena v poglavju 2 tega poročila (Izvajanje rednih nalog javne službe na področju upravljanja narodnega parka). V letu 2022 so bila skladno z določbami 56. člena ZTNP-1 zagotovljena tudi sredstva, ki so se namenila izvajanju naravovarstvenih in razvojnih nalog kot so npr. monitoring obiskovanja in izvajanja rekreacijskih dejavnosti, raziskave na področju voda, pogodbeno varstvo in odkup naravovarstveno pomembnih zemljišč, ukrepi umirjanja prometa oz. trajnostne mobilnosti, priprava stavbne tipologije in pomoč pri projektih kmetijskih gospodarstev, nadgradnja znaka kakovosti, izvajanje nadstandardnih programov občolskih dejavnosti (BOJA) ter ureditev in vzdrževanje parkovne informacijske infrastrukture. Skladno z določbami 10. in 11. člena ZTNP-1 in Uredbo o merilih in kriterijih za spodbujanje in sofinanciranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v TNP, je bil pripravljen Akcijski načrt za sofinanciranje projektov parkovnih lokalnih skupnosti za leto 2022 – za izvedbo je bilo namenjenih 4.974.969,00 EUR. Namenjena so bila sofinanciranju občinskih investicijskih projektov, predvsem na področjih prometne, komunalne in okoljske infrastrukture, javnih prevozov ter družbenih dejavnosti.

Priloge:

Tabela 19: Realizacija stroškov dela

Tabela 20: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta

Tabela 21: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Tabela 22: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Tabela 23: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Tabela 24: Bilanca stanja na dan 31.12.2022

Tabela 25: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Tabela 19: Realizacija stroškov dela

Realizacija stroškov dela	SKUPAJ 2022	Razpoložljiva sredstva MOP 2022*	Razlika za sredstva javne službe 2022	Drugi viri sredstev	Skupaj sredstva 2022	Dejavnost na trgu 2022	Delež MOP v %
	1	2	3	4	5=2+3+4	6	7
a) plače in dodatki	1.315.714	1.185.756	12.390	57.025	1.242.781	60.543	90%
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih	42.369	38.456	0	20	38.476	3.893	91%
b) regres za letni dopust	79.917	76.232	0	3.685	79.917	0	95%
c) povračila in nadomestila	100.277	84.222	0	5.406	89.628	10.649	84%
d) sredstva za delovno uspešnost	26.513	25.918	0	595	26.513	0	-
e) sredstva za nadurno delo	970	0	0	0	0	970	-
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnost itd.)	8.131	8.131	0	0	8.131	0	100%
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	1.531.522	1.380.259	12.390	66.711	1.446.970	72.162	90%
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	1.343.197	1.211.674	12.390	57.620	1.269.294	61.513	90%
h) Skupaj drugi prejemki (b+c+f)	188.325	168.585	0	9.091	177.676	10.649	90%
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)	243.636	221.196	1.660	11.045	232.241	9.735	91%
SKUPAJ 2. (g+h+i)	1.775.158	1.601.455	14.050	77.756	1.679.211	81.897	90%
j) prispevki	217.406	196.040	1.660	9.971	206.011	9.735	90%
k) premije pokojninskega zavarovanja	26.230	25.156	0	1.074	26.230	0	96%
struktura virov financiranja stroškov dela v %	100%	90%	1%	4%	95%	5%	

* z upoštevanjem sredstev za plače iz PP 153241-Triglavski narodni park (1.595.000 EUR) in sredstev iz PP 559-Podnebni sklad (6.455 EUR)

Tabela 20: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta

(v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22 / plan 22
1	2	3	4	5	6	7	8
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	2.796.348	3.255.164	3.084.326	110	95
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	2.723.636	3.179.664	2.988.933	110	94
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862				-	-
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863				-	-
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	72.712	75.500	95.393	131	126
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	343	0	1.873	546	-
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	5.669	200	5.085	90	2.543
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0	0	-	-
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868				-	-
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869				-	-
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	2.802.360	3.255.364	3.091.284	110	95
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	844.293	1.274.208	1.105.225	131	87
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	36.737	38.000	43.981	120	116
460	STROŠKI MATERIALA	873	164.042	158.065	196.703	120	124
461	STROŠKI STORITEV	874	643.514	1.078.143	864.541	134	80
	F) STROŠKI DELA	875	1.736.898	1.750.025	1.775.158	102	101
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.351.434	1.345.597	1.326.265	98	99
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	216.997	214.684	217.406	100	101
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	168.467	189.744	231.487	137	122
462	G) AMORTIZACIJA	879	21.279	21.279	21.279	100	100
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	880				-	-
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	93.062	105.866	169.682	182	160
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	205	5.040	3.084	1.504	61
468	L) DRUGI ODHODKI	883	7.243	97.465	15.341	212	16
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884				-	-
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885				-	-
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886				-	-
	N) CELOTNI ODHODKI	887	2.702.980	3.253.883	3.089.769	114	95
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	98.685	0	1.515	2	-
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889				-	-
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	22.598	0	20.571	91	-
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	76.087	0		-	-
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892				-	-
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893				-	-
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	57	60	57	100	95
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12	100	100

Tabela 21: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

(v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)	660	2.786.715	297.611
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	2.755.459	233.474
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	31.256	64.137
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	1.873	
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	5.060	25
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	2.793.648	297.636
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	959.088	146.137
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		43.981
460	STROŠKI MATERIALA	673	172.774	23.929
461	STROŠKI STORITEV	674	786.314	78.227
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	1.693.261	81.897
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.264.752	61.513
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	207.671	9.735
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	220.838	10.649
462	G) AMORTIZACIJA	679	16.929	4.350
463	H) REZERVACIJE	680		
465	J) DRUGI STROŠKI	681	168.433	1.249
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	3.027	57
468	L) DRUGI ODHODKI	683	15.258	83
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+667)	684	0	
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	2.855.996	233.773
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688		63.863
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	62.348	
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690		20.571
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	43.292
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

Tabela 22: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

(v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22 / plan 22
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	3.411.694	4.277.980	4.175.804	122	98
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	3.145.735	4.040.980	3.841.988	122	95
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	2.791.342	3.029.492	2.998.890	107	99
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	2.647.243	3.008.762	2.990.557	113	99
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.292.598	2.473.762	2.495.517	109	101
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	354.645	535.000	495.040	140	93
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	400	500	1.637	409	327
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	400	500	1.637	409	327
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409				-	-
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410				-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja tekočo porabo	411				-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412				-	-
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	1.156	0	0	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	1.156			-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415				-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416				-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417				-	-
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418				-	-
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	142.543	20.230	6.696	5	33
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	354.393	1.011.488	843.098	238	83
del 7102	Prejete obresti	422			872	-	-
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423				-	-
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	57.094	57.000	70.977		
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	63.155	58.420	6.148	10	11
72	Kapitalski prihodki	425	29.727		414.264	1.394	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	5.098	8.000	8.000	157	100
731	Prejete donacije iz tujine	427				-	-
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428				-	-
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	47.999		2.158		
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	118.610	888.068	340.679		
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490					
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429				-	-
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	32.710			-	-

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22 / plan 22
1	2	3	4	5	6	7	8
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	265.959	237.000	333.816	126	141
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	265.628	237.000	333.816	126	141
del 7102	Prejete obresti	433	331	0	0	-	-
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	3.083.522	4.422.088	3.865.492	125	87
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+466+467+468+469+470)	438	2.936.866	4.189.388	3.657.250	125	87
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	1.418.053	1.449.503	1.446.612	102	100
del 4000	Plače in dodatki	440	1.263.345	1.271.166	1.245.479	99	98
del 4001	Regres za letni dopust	441	57.085	63.266	79.929	140	126
del 4002	Povračila in nadomestila	442	69.923	83.720	89.045	127	106
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	24.441	22.808	24.028	98	105
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444				-	-
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445				-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	3.259	8.543	8.131	249	95
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	234.447	231.622	231.919	99	100
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	114.620	113.074	111.746	97	99
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	92.751	90.587	91.755	99	101
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.103	767	1.089	99	142
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.307	1.278	1.292	99	101
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	24.666	25.916	26.037	106	100
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	914.916	1.313.739	1.100.366	120	84
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	91.059	157.053	114.861	126	73
del 4021	Posebni material in storitve	455	36.533	23.890	12.920	35	54
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	77.911	73.103	102.367	131	140
del 4023	Prevozní stroški in storitve	457	72.753	140.009	84.573	116	60
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	11.183	106.465	26.755	239	25
Del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	136.462	194.800	185.044	136	95
Del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	45.050	21.721	20.357	45	94
Del 4027	Kazni in odškodnine	461	5.950	97.465	20.671	347	21
Del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0	-	-
Del 4029	Drugi operativni odhodki	463	438.015	499.233	532.818	122	107
403	D. Plačila domačih obresti	464	117	5.040	2.701	2.309	54
404	E. Plačila tujih obresti	465				-	-
410	F. Subvencije	466				-	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467				-	-

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22 / plan 22
1	2	3	4	5	6	7	8
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468				-	-
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469				-	-
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	369.333	1.189.484	875.652	237	74
4200	Nakup zgradb in prostorov	471				-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	107.438	87.416	82.185	76	94
4202	Nakup opreme	473	123.578	133.396	193.102	156	145
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	116.586	0	-	-
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	66.105	148.504	153.374	232	103
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476				-	-
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	70.751	682.066	446.991	632	66
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478		12.000		-	-
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	1.461	9.516		-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480				-	-
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	146.656	232.700	208.242	142	89
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	55.412	59.922	69.270	125	116
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	7.515	8.978	9.307	124	104
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	83.729	163.800	129.665	155	79
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401- 437)	485	328.172		310.312	95	-
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437- 401)	486		144.108		-	-

Tabela 23: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

(v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22 / plan 22
1	2	3	4	5	6	7	8
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	170.000	680.000	0	-	-
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	170.000	680.000	0	-	-
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552				-	-
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553				-	-
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	170.000	680.000		-	-
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti	555				-	-
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558				-	-
501	Zadolževanje v tujini	559				-	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	170.000	680.000	0	-	-
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+ 566+567+568)	561	170.000	680.000	0	-	-
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562				-	-
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563				-	-
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564	170.000	680.000		-	-
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565				-	-
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568				-	-
551	Odplačila dolga v tujino	569				-	-
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570				-	-
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0	0	-	-
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	328.172		310.312	95	-
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573		144.108		-	-

Tabela 24: Bilanca stanja na dan 31.12.2022

(v EUR)

CLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22/ plan 22
1	2	3	4	5	6	7	8
	SREDSTVA						
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	5.804.351	6.730.668	6.688.975	115	99
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	73.971	85.971	224.642	304	261
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	64.135	65.820	66.140	103	100
02	NEPREMIČNINE	004	8.488.127	9.328.213	9.273.632	109	99
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	3.536.315	3.736.160	3.684.536	104	99
04	DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.741.950	3.079.348	2.970.724	108	96
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.899.247	1.960.884	2.029.347	107	103
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008				-	-
07	DOLOGROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009				-	-
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010				-	-
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011				-	-
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	809.895	815.028	1.309.049	162	161
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	1.691	1.366	3.360	199	246
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOV	014	431.658	465.209	674.474	156	145
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	50.219	48.419	79.637	159	164
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	393	393	393	100	100
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	139.539	159.450	140.927	101	88
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0	0	-	-
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0	0	-	-
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	20.184	15.312	16.920	84	111
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	0	-	-
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	166.211	124.879	393.338	237	315
3	C) ZALOGE	023	18.415	15.390	17.824	97	116
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024				-	-
31	ZALOGE MATERIALA	025				-	-
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026				-	-
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027				-	-
34	PROIZVODI	028				-	-
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029				-	-
36	ZALOGE BLAGA	030	18.415	15.390	17.824	97	116
37	DRUGE ZALOGE	031				-	-
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	6.632.661	7.561.086	8.015.848	121	106
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILAČNE EVIDENCE	033				-	-
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV						
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	670.084	655.146	1.037.361	155	158
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	137.652	138.595	91.214	66	66
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	131.078	148.071	145.441	111	98
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	131.956	99.809	184.146	140	184
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	196.960	199.878	77.902	40	39
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	56.086	60.294	525.460	937	871
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0	0	-	-
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041				-	-
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042				-	-
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	16.352	8.499	13.198	81	155
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	5.962.577	6.905.940	6.978.487	117	101
90	SPLOŠNI SKLAD	045				-	-
91	REZERVNI SKLAD	046				-	-
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	12.908	12.549	12.852	100	102
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048				-	-
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049				-	-
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050				-	-
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051				-	-
9413	PREŠEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052				-	-

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22/ plan 22
1	2	3	4	5	6	7	8
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053				-	-
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0	0	-	-
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0	0	-	-
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	5.872.231	6.892.040	6.984.691	119	101
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057				-	-
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	77.438	1.351		-	-
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059			19.056	-	-
	I. PASIVA SKUPAJ	060	6.632.661	7.561.086	8.015.848	121	106
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061				-	-

Tabela 25: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (700 = 701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 707)	700	11.083.779	5.416.394	1.263.622	30.131	162.241	143.391	381.546	6.500.480		
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	20.169	15.301	150.000	0	0	0	637	154.231		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	53.802	48.834	671	0	7.154	7.154	1.368	4.271		
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0			0	0		
D. Zemljišča	704	1.165.132	0	738.554	0	25.210	0	0	1.878.476		
E. Zgradbe	705	7.272.731	3.536.316	112.698	1.012	56.276	56.275	203.482	3.644.618		
F. Oprema	706	2.267.879	1.749.427	261.699	29.119	73.601	79.962	175.395	581.998		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	304.066	66.516	0	0	0	0	664	236.886		
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708 = 709 + 710 + 711 + 712 + 713 + 714 + 715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0		
A. Dolgoročno odloženi stroški	709								0		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710								0		
C. Druga neopredmetena sredstva	711								0		
D. Zemljišča	712								0		
E. Zgradbe	713								0		
F. Oprema	714								0		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715								0		
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (716 = 717 + 718 + 719 + 720 + 721 + 722 + 723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0		
A. Dolgoročno odloženi stroški	717								0		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718								0		
C. Druga neopredmetena sredstva	719								0		
D. Zemljišča	720								0		
E. Zgradbe	721								0		
F. Oprema	722								0		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723								0		



Načrt pokritja negativnega poslovnega izida
Javnega zavoda Triglavski narodni park
iz leta 2022

Vsebina

1. Uvod.....	1
2. Predstavitev in delovanje JZ TNP	1
3. Izhodišča za pripravo načrta pokritja negativnega poslovnega izida.....	2
4. Pojasnilo ugotovitve in izračuna poslovnega izida.....	3
4.1 Prihodki javne službe in tržne dejavnosti	3
4.2 Prihodki nepridobitne in pridobitne dejavnosti	3
5. Izračun poslovnega izida	4
6. Predlogi za pokritje negativnega izida	7
7. Dodatni ukrepi.....	9

1. Uvod

Javni zavod Triglavski narodni park (v nadaljnjem besedilu: JZ TNP) je leto 2022 zaključil z negativnim poslovnim izidom, ki izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v znesku 19.056 EUR. Poslovanje v letu 2022 je bilo sicer zadovoljivo, nastali primanjkljaj je posledica visokega zneska obračunanega davka od dohodka pravnih oseb. Pristojni organi so pozvali JZ TNP k pripravi načrta pokritja nastalega negativnega poslovnega izida.

Pripravljeni dokument Načrt pokritja negativnega poslovnega izida JZ TNP iz leta 2022 je namenjen pojasnilu nastanka negativnega izida, načinu njegovega pokritja in sprejemu ukrepov za preprečitev podobnih bodočih negativnih izidov.

2. Predstavitev in delovanje JZ TNP

Za upravljanje zavarovanega območja Triglavskega narodnega parka je pooblaščen JZ TNP, ki je bil ustanovljen s Sklepom Vlade Republike Slovenije o ustanovitvi JZ TNP (Ur.l.RS, št. 60/11 in 10/14). Pristojno ministrstvo za področje delovanja JZ TNP je bilo v letu 2022 Ministrstvo za okolje in prostor, njegove naloge pa v letu 2023 prevzema Ministrstvo za naravne vire in prostor (v nadaljevanju: MNVP). Organi zavoda so Svet JZ TNP, Strokovni svet JZ TNP in direktor. Notranje organizacijske enote JZ TNP so: strokovna služba, informacijsko izobraževalna služba, naravovarstvena nadzorna služba ter varstvo in upravljanje prostoživečih živali, skupna splošna služba in oddelek za projekte.

Dolgoročni in operativni cilji ter naloge upravljanja Triglavskega narodnega parka, način njihovega uresničevanja in preverjanja njihove učinkovitosti so opredeljeni v Uredbi o Načrtu upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016–2025 (Ur.l.RS, št. 34/16), ki je tudi podlaga za pripravo letnih programov dela.

Kot izhaja iz opredelitve v Sklepu o ustanovitvi JZ TNP, zavod pridobiva finančna sredstva za izvajanje svojih nalog:

- iz državnega proračuna;
- z vstopninami, dotacijami in donacijami;
- s sredstvi, pridobljenimi z upravljanjem nepremičnin;
- s prihodki od prodaje blaga in storitev, ki jih opravlja;
- iz različnih mednarodnih programov pomoči;
- s pridobivanjem sredstev na podlagi sofinanciranja programov in projektov, ki so skladni z namenom ustanovitve parka, iz sredstev lokalnih, državnih in mednarodnih skladov, ustanov oziroma drugih organizacij;
- iz drugih virov.

Izvedba vsebinskih nalog in poraba finančnih sredstev je opredeljena v vsakokratnem letnem Programu dela in finančnem načrtu JZ TNP, ki je na podlagi soglasja pristojnega ministrstva obravnavan na Strokovnem svetu JZ TNP ter sprejet in potrjen na Svetu JZ TNP. Podobno velja tudi za poročanje o realizaciji izvedbe vsebinskih nalog in porabi finančnih sredstev ob koncu leta, ki jo JZ TNP predstavi v letnem Poročilu o delu, poslovnem in finančnem poročilu.

3. Izhodišča za pripravo načrta pokritja negativnega poslovnega izida

Poročilo o delu, poslovno in finančno poročilo JZ TNP za leto 2022 (v nadaljevanju Poročilo 2022) je bilo pripravljeno na podlagi:

- Programa dela in finančnega načrta za leto 2022, sprejetega na seji Sveta JZ TNP dne 12.4.2022,
- Rebalansa programa dela in finančnega načrta za leto 2022, sprejetega na seji Sveta JZ TNP dne 25.10.2022 in
- Drugega rebalansa programa dela in finančnega načrta za leto 2022, sprejetega na dopisni seji Sveta JZ TNP dne 28.11.2022.

Doseganje s programom dela načrtovanih vsebinskih ciljev v letu 2022 je ocenjeno kot zadovoljivo - skoraj dve tretjini kazalnikov za spremljanje izvajanja programa dela je bilo več kot v celoti izvedenih oziroma preseženih, dobra tretjina kazalnikov pa ni bilo realiziranih.

Tudi finančna realizacija v letu 2022 je bila ocenjena zadovoljivo, saj je JZ TNP leto zaključil s pozitivno razliko med celotnimi prihodki in odhodki v znesku 1.515 EUR.

Kljub prvotno pozitivnemu rezultatu je zaradi obračuna in plačila davka na dohodek pravnih oseb, ki se obračunava zgolj od pridobitnih dejavnosti, JZ TNP leto zaključil z negativnim izidom. Vrednost obračunanega davka je znašala 20.571 EUR, kar pomeni, da je končni poslovni rezultat JZ TNP za leto 2022 negativen in sicer presežek odhodkov nad prihodki v znesku 19.056 EUR.

Poročilo 2022 je bilo posredovano v pregled pristojnemu ministrstvu, ki je zahtevalo pojasnila in dopolnitve dokumenta. Na podlagi posredovanih pojasnil je pristojno ministrstvo dne 24.5.2023 pozvalo JZ TNP k dopolnitvi Poročila 2022, iz katere bo razvidno na kakšen način bo nastali primanjkljaj pokrit, in naložilo Svetu JZ TNP, da glede tega sprejme ustrezen sklep.

Svet JZ TNP je na svoji seji dne 13.6.2023 obravnaval osnutek Poročila 2022. Ob obravnavi je sprejel naslednje sklepe:

5.1 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park se je seznanil z osnutkom Poročila o delu, poslovnega in finančnega poročila Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022.

5.2 Javni zavod Triglavski narodni park pripravi načrt, v katerem bo opredelil način pokritja negativnega poslovnega izida leta 2022.

5.3 Za namen potrditve Poročila o delu, poslovnega in finančnega poročila Javnega zavoda Triglavski narodni park za leto 2022 se po uskladitvi dokumenta s strani Ministrstva za naravne vire in prostor in po obravnavi na Strokovnem svetu lahko skliče dopisno sejo, če v gradivih ne bo bistvenih sprememb.

5.4 Svet Javnega zavoda Triglavski narodni park priporoča direktorju večji nadzor nad stroški ter racionalnost pri izvajanju dejavnosti Javnega zavoda.

Skladno s Sklepom o ustanovitvi JZ TNP o načinu pokrivanja primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog Sveta JZ TNP.

4. Pojasnilo ugotovitve in izračuna poslovnega izida

4.1 Prihodki javne službe in tržne dejavnosti

Pri spremljanju finančnega poslovanja JZ TNP upošteva predpise, ki urejajo finančno področje delovanja posrednih proračunskih uporabnikov in med drugim določajo obveznost ločenega spremljanja poslovanja iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti. V ta namen JZ TNP upošteva navodila pristojnega ministrstva za razmejevanje dejavnosti. Navodila opredeljujejo naslednjo opredelitev prihodkov po dejavnostih:

- prihodki iz naslova opravljanja javne službe (sredstva državnega proračuna) = dejavnost javne službe
- prihodki iz javne službe iz nejavnih virov = dejavnost javne službe
- prihodki iz tržnih dejavnosti = tržna dejavnost
- prihodki iz naslova donacij in sponzorstev, obresti ter prevrednotovalni prihodki = odvisno od vsebine dejavnosti, s katero je prihodek povezan
- prihodki iz izvajanja projektov, sofinanciranih iz evropskih in drugih sredstev = dejavnost javne službe

Razmejitev prihodkov je pri tem razmeroma enostavna, v odvisnosti od virov, iz katerih prihodki izhajajo. Pri razmejevanju stroškov gre za določanje neposrednih in posrednih stroškov za namene, ki so povzročili njihov nastanek. Neposredne stroške je možno razporediti po dejavnostih na podlagi izvernih listih iz katerih je razvidna neposredna povezava s posamezno dejavnostjo. Posredni stroški se razporejajo na dejavnosti s pomočjo sodil in ključev. Pri izračunu sodil sta v JZ TNP najpogosteje uporabljena ključa površina, ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine, in načrtovane ure zaposlenih na tržni dejavnosti v razmerju do vseh načrtovanih ur.

Pregled finančne realizacije leta 2022 po vrstah dejavnosti kaže na neusklajenost pri realizaciji javne službe in realizaciji tržne dejavnosti (glej Tabela 2 v povezavi s Tabelo 3 v poglavju 5).

Poslovni izid javne službe je negativen, odhodki presegajo prihodke za 62.348 EUR. Realizacija prihodkov iz sredstev proračuna je 99,9%, realizacija stroškov pa presega načrtovano tako pri stroških plač kot pri materialnih stroških. Sredstva proračuna niso v celoti zadoščala za kritje rednih stroškov, razlika znaša 75.659 EUR. Prav tako nastaja negativen razkorak med stroški in prihodki pri izvajanju mednarodnih projektov v znesku 26.475 EUR, ki predstavlja lastno udeležbo pri projektih, neupravičene stroške projektov in stroške amortizacije preteklih projektov, ki nimajo kritja. Delno kritje za nastale primanjkljaje zagotavlja presežek pri dejavnosti pridobivanja nejavnih virov za izvajanje javne službe, ki znaša 39.786 EUR

Realizacija prihodkov na področju tržne dejavnosti je bila ugodna, načrtovano vrednost je preseгла za četrtino, rezultat je presežek prihodkov nad odhodki v znesku 63.863 EUR.

4.2 Prihodki nepridobitne in pridobitne dejavnosti

JZ TNP je zavezanec za obračun in plačilo davka od dohodka pravnih oseb za tisti del, ki se nanaša na opravljanje njegove pridobitne dejavnosti. Opredelitev nepridobitne in pridobitne dejavnosti v povezavi z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur.l.RS, št. 117/06 s spr.) določa Pravilnik o

opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur.l.RS, št. 109/07, 68/09 in 137/21) in se razlikuje od razmejitve dejavnosti na javno službo in tržno dejavnost.

Med prihodke iz naslova nepridobitne dejavnosti, ki jih ustvarja JZ TNP sodijo:

- sredstva za izvajanje javne službe iz javnofinančnih virov (proračunska sredstva),
- namenska javna sredstva (sredstva mednarodnih projektov),
- donacije, brez obveznosti vračila.

Prihodki JZ TNP, ki so opredeljeni kot pridobitna dejavnost pa so npr.:

- sredstva za izvajanje javne službe, ki niso sredstva iz javnofinančnih virov (doplačila uporabnikov),
- dohodki od prodaje blaga in storitev (tržna dejavnost)
- najemnine in druga plačila iz oddajanja prostorov,
- plačila za udeležbo na dogodkih, predstavitev ali delavnicah,
- dohodki, doseženi z prodajo osnovnih sredstev.

Skladno s predpisi se torej od presežka prihodkov nad odhodki obračuna davek od dohodka, pri čemer se v osnovo za obračun davka štejejo le pridobitne dejavnosti zavoda (glej Tabela 3 v povezavi z Tabelo 4 v poglavju 5). V osnovi za obračun davka od dohodka so torej upoštevani prihodki in odhodki iz nejavnih virov in tržne dejavnosti JZ TNP. Izračunana vrednost davka od dohodka z upoštevanjem nekaterih nepriznanih odhodkov je 20.571 EUR.

5. Izračun poslovnega izida

Poslovni izid Javnega zavoda Triglavski narodni park na dan 31.12.2022 pred obračunom davka od dohodka pravnih oseb izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.515 EUR. Skladno s predpisi se od presežka prihodkov nad odhodkov obračuna davek od dohodka, ki znaša 20.571 EUR, kar pomeni, da je poslovni izid leta 2022 z upoštevanjem davka negativen in sicer presežek odhodkov nad prihodki v znesku 19.056 EUR.

V spodnjih tabelah so poenostavljeni prikazi, katerih namen je prikaz postavk in dejavnosti, kjer so bili prihodki in odhodki zavoda ustvarjeni, ter prikaz izračuna poslovnega izida leta 2022.

Tabela 1 je skrajšan bilančni izkaz prihodkov in odhodkov, iz katerega je razvidna skupna višina ustvarjenih prihodkov in odhodkov po računovodskih kategorijah ter skupni poslovni izid.

Tabela 1: Skrajšan izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta

v EUR

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22 / plan 22
1	2	3	4	5	6	7	8
760, 761	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	2.796.348	3.255.164	3.084.326	110	95
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	343	0	1.873	546	-
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	5.669	200	5.085	90	2.543

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 22 / real. 21	Indeks real. 22 / plan 22
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0	0	-	-
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	2.802.360	3.255.364	3.091.284	110	95
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	844.293	1.274.208	1.105.225	131	87
	F) STROŠKI DELA	875	1.736.898	1.750.025	1.775.158	102	101
462	G) AMORTIZACIJA	879	21.279	21.279	21.279	100	100
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	880				-	-
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	93.062	105.866	169.682	182	160
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	205	5.040	3.084	1.504	61
468	L) DRUGI ODHODKI	883	7.243	97.465	15.341	212	16
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884				-	-
	N) CELOTNI ODHODKI	887	2.702.980	3.253.883	3.089.769	114	95
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	98.685	0	1.515	2	-
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889				-	-
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	22.598	0	20.571	91	-
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	76.087	0		-	-
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892			19.056	-	-

Tabela 2 je skrajšan bilančni izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti, iz katerega je razvidna višina ustvarjenih prihodkov in odhodkov po računovodskih kategorijah ločeno za dejavnost javne službe in tržno dejavnost. Iz bilance je razviden negativni poslovni izid dejavnosti javne službe in pozitivni poslovni izid tržne dejavnosti.

Tabela 2: Skrajšan izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

v EUR

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
760, 761	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	2.786.715	297.611
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	1.873	
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	5.060	25
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666)	670	2.793.648	297.636

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
460, 461, 466	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	959.088	146.137
464	F) STROŠKI DELA	675	1.693.261	81.897
462	G) AMORTIZACIJA	679	16.929	4.350
463	H) REZERVACIJE	680		
465	J) DRUGI STROŠKI	681	168.433	1.249
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	3.027	57
468	L) DRUGI ODHODKI	683	15.258	83
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683)	687	2.855.996	233.773
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688		63.863
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	62.348	
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690		20.571
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	43.292

V Tabeli 3 so zneski prihodkov in odhodkov prikazani po različnih dejavnostih, znotraj katerih so bili ustvarjeni, in virih zanje. Podatki v Tabeli 3 so namenjeni tudi prikazu razlike glede načina ugotavljanja poslovnega izida:

- za namen evidentiranja v bilančnih izkazih (povezava s Tabelo 2) – prihodki in odhodki za izvajanje javne službe vključujejo seštevek postavk 1. do 8. v Tabeli 3, prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu za zaporedno 9. v Tabeli 3,
- za namen obračuna davka od dohodkov pravnih oseb (povezava s Tabelo 4) – prihodki in odhodki nepridobitne dejavnosti vključujejo seštevek postavk 1. do 7. v Tabeli 3, pridobitne dejavnosti pa seštevek postavk 8. in 9. v Tabeli 3.

Tabela 3: Skrajšan prikaz poslovnega izida po dejavnostih in virih

	VRSTA DEJAVNOSTI	PLAN v EUR			REALIZACIJA v EUR		
		prihodki 2022	odhodki 2022	razlika	prihodki 2022	odhodki 2022	razlika
1.	JAVNA SLUŽBA - MOP redna dejavnost	1.866.000	1.866.000	0	1.866.000	1.941.659	-75.659
2.	JAVNA SLUŽBA - 56. člen ZTNP-1	400.000	400.000	0	398.574	398.574	0
3.	JAVNA SLUŽBA - zavarovana območja mobilnost	60.000	60.000		60.000	60.000	
4.	JAVNA SLUŽBA - zavarovana območja Dvojno jezero	44.762	44.762		44.762	44.762	
5.	JAVNA SLUŽBA - PODNEBNI SKLAD	107.000	107.000		106.309	106.309	
6.	JAVNA SLUŽBA - OSTALE DEJAVNOSTI	7.500	7.500	0	21.470	21.470	0
7.	JAVNA SLUŽBA - MEDNARODNI PROJEKTI	428.682	458.241	-29.559	151.299	177.774	-26.475

	VRSTA DEJAVNOSTI	PLAN v EUR			REALIZACIJA v EUR		
		prihodki 2022	odhodki 2022	razlika	prihodki 2022	odhodki 2022	razlika
	SKUPAJ NEPRIDOBITNA DEJAVNOST (1+2+3+4+5+6+7)	2.913.944	2.943.503	-29.559	2.648.414	2.750.548	-102.134
8.	JAVNA SLUŽBA - NEJAVNI VIRI	115.420	85.861	29.559	145.234	105.448	39.786
9.	TRŽNA DEJAVNOST	237.000	237.000	0	297.636	233.773	63.863
	SKUPAJ PRIDOBITNA DEJAVNOST (8+9)	352.420	322.861	29.559	442.870	339.221	103.649
	SKUPAJ NEPRIDOBITNA IN PRIDOBITNA DEJAVNOST (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	3.221.602	3.221.602	0	3.091.284	3.089.769	1.515
	Davek od dohodka pravnih oseb			0			20.571
	NETO PRIMANJKLJAJ			0			-19.056

Tabela 4 je poenostavljen prikaz Obračuna davka od dohodkov pravnih oseb v katerem je prikazan način ugotovitve davčne osnove in obračun davka za leto 2022.

Tabela 4: Skrajšan prikaz obračuna davka od dohodka pravnih oseb 2022

Zap. št.	Postavka	Znesek
1.	PRIHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih	3.091.284
2.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - zmanjšanje	2.648.414
2.1	Izvzem prihodkov nepridobitne dejavnosti	2.648.414
3.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - povečanje	0
4.	Davčno priznani prihodki (1 – 2 + 3)	442.870
5.	ODHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih	3.089.769
6.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - zmanjšanje	2.755.165
6.1	Izvzem odhodkov od nepridobitne dejavnosti	2.750.548
6.18	Nepriznani odhodki za obresti od nepravočasno plačanih davkov ali drugih dajatev	6
6.23	Drugi odhodki, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom ZDDPO-2	810
6.24	Nepriznani odhodki v višini 40 odstotkov stroškov reprezentance	3.801
7.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - povečanje	0
8.	Davčno priznani odhodki (5 – 6 + 7)	334.604
	Razlika med davčno priznanimi prihodki in odhodki (4 – 8)	108.266
	Davčna osnova	108.266
	Davek 19%	20.571

6. Predlogi za pokritje negativnega izida

Predlagano je pokritje nastalega primanjkljaja 19.056 EUR v treh delih:

1. S popravkom napake pri knjiženju v znesku 6.835 EUR

V letu 2022 je bila izvedena nabava 19 kos mobilnih telefonov za potrebe naravovarstveno nadzorne službe. Sredstva zanje so bila zagotovljena iz proračunskih sredstev za investicije. Ob nakupu so bili mobilni telefoni (po načelu istovrstnosti in ker je njihova posamična nabavna

vrednost nižja od 500 EUR) evidentirani kot drobni inventar z uporabnostjo daljšo od enega leta. Knjigovodsko to pomeni, da so sicer knjiženi med osnovnimi sredstvi, vendar je bil ob njihovem prenosu v uporabo zanj knjižen strošek amortizacije v celoti.

Zahtevek za investicije, v katerega je bil vključen tudi znesek nabave mobilnih telefonov, je bil knjižen kot povečanje sredstev v upravljanju, v breme katerih se ob koncu leta knjižijo stroški amortizacije (zmanjšanje stroška amortizacije). Ker je bila knjižba amortizacije mobilnih telefonov izvedena ob nakupu, je knjižba v breme sredstev v upravljanju ob koncu leta izpadla. Posledično so bili stroški javne službe izkazani previsoko.

Stroški javne službe so del stroškov nepridobitne dejavnosti, ki se pri obračunu Davka od dohodkov pravnih oseb izloči iz obračuna. Zato napaka na višino izračunanega davka ne vpliva.

Napaka pa vpliva na višino poslovnega izida leta 2022. Ker izkazov za preteklo leto ni možno popravljati, bo popravek napake izveden v tekočem poslovnem letu, z ustreznim zmanjšanjem vrednosti na kontu 98 – obveznosti za sredstva v upravljanju in popravkom na kontu 80 - poslovni izid.

2. Iz sredstev presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let 5.999 EUR

V letu 2021 je bil poslovni izid JZ TNP presežek prihodkov nad odhodki v višini 76.087 EUR. Poraba presežka je bila z rebalansom finančnega načrta za leto 2022 namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za namen vzdrževalnih del in zamenjave stavbnega pohištva upravne stavbe, zamenjavo strešne kritine na objektih Guhar v Zgornji Radovni, Hiši Trentarskih vodnikov in na objektu Dom Trenta ter sanaciji kopalnic v Domu Trenta.

Sanacija kopalnic v Domu Trenta je bila izvedena v okviru stroškov rednega vzdrževanja, zato porabe presežka v ta namen ni bilo. Zamenjave strešnih kritin so bile izvedene, investicijska poraba presežka za ta namen je znašala 71.439 EUR. Projektna dokumentacija za vzdrževalna dela in zamenjavo stavbnega pohištva upravne stavbe je bila izdelana. Projektna dokumentacija je podlaga za nadaljnje korake pri izvedbi del, ki bodo financirana iz sredstev kupnine od prodaje objekta v Jadranovem. Zato ostaja knjižena na kontu investicij v teku, poraba presežka za njeno pripravo ni bila evidentirana.

Za znesek priprave omenjene projektne dokumentacije bo zagotovljen nadomestni vir. Predlagamo, da se neporabljeni del presežka iz leta 2021 (4.648 EUR) in znesek neporabljenih presežkov iz preteklih let (1.351 EUR) nameni za kritje negativnega izida leta 2022.

3. S prerazporeditvijo sredstev znotraj finančnega načrta za tekoče leto 6.222 EUR

Za kritje razlike se bo sredstva poskušalo zagotoviti znotraj Programa dela in finančnega načrta JZ TNP za leto 2023, s prerazporeditvijo nalog in finančnih sredstev. Prerazporeditev bo izvedena na način, da bo ob koncu leta ustvarjen neto presežek prihodkov nad odhodki v višini 6.222 EUR.

V primeru potrditve predlaganih ukrepov bodo slednji tudi formalno vključeni v rebalans Programa dela in finančnega načrta JZ TNP za leto 2023.

7. Dodatni ukrepi

Kljub dejstvu, da so bili ustvarjeni prihodki v letu 2022 višji od odhodkov, zavod konec leta izkazuje negativni poslovni izid. Analiza izida po dejavnostih kaže na nesorazmerja znotraj posameznih dejavnosti. Z namenom zagotovitve potrebnih sredstev za kritje omenjene razlike in v izogib negativnemu poslovnemu izidu v tekočem letu bodo prednostno sprejeti naslednji ukrepi:

- bolj tekoče spremljanje stanja porabe proračunskih sredstev in ažurno opozarjanje pristojnega ministrstva na morebitni manjko pri razpoložljivih sredstvih,
- zagotovitev sredstev za lastno udeležbo v projektih znotraj proračunskih sredstev zagotovljenih za izvajanje nalog iz 56. člena ZTNP-1,
- analiza uporabljenih ključev in sodil pri razmejevanju stroškov po dejavnostih in morebitna prilagoditev oziroma sprememba le-teh.

5. točka dnevnega reda

- Pobude in vprašanja

Predlagatelji: Borut Peršolja, Janez Režek Muri in Miro Eržen
Poročevalec: dr. Tit Potočnik

Gradivo:

- Pobuda svetnika Boruta Peršolja z dne 1.2.2023
- Pobuda svetnika Janeza Režka Murija z dne 6.3.2023
- Pobuda svetnika Mirota Eržena z dne 28.6.2023

5.1 Pobuda svetnika Boruta Peršolja z dne 1.2.2023

»- Iz prejete informacije oz. odgovora TNP (16. 12. 2022) glede pobud in predlogov na 7. redni seji sveta Triglavskega narodnega parka izhaja (citiram), da se je »JZ TNP seznanil s prispevkom« (konec citata) dr. Jurija Žureja. Ob tem ugotovljenem dejstvu pozivam direktorja in upravo Triglavskega narodnega parka k dolžnemu ravnanju. Opustitev takšnega ravnanja je v prvi vrsti moralni in pravni koncept. Če oseba na določenem položaju – kot pooblaščen in odgovorna oseba, zaposlena v TNP – ne stori nečesa, kar bi morala, je moralno in tudi kazensko odgovorna. Pri tem je poleg individualne odgovornosti uradne osebe posebej izpostavljena tudi vloga oziroma odgovornost direktorja, ki mora odreagirati na tovrstna protipravna dejanja. Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije na primer navaja: “Vsaka kršitev dolžnega ravnanja uradnih in odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, kot tudi ravnanje oseb, ki so pobudniki kršitev, ali oseb, ki se s kršitvijo lahko okoristijo, zaradi neposredno ali posredno obljubljenih, ponujenih ali dane oziroma zahtevane, sprejete ali pričakovane koristi zase ali za drugega.” Glede na to, da ste se s prispevkom dr. Žureja seznanili in da so v njem navedene številne kršitve zakona o TNP izhaja, da je treba presojo ravnanj zaposlenih v TNP poslej še posebej občutljivo ter dosledno razumeti in vrednotiti na način, da v TNP dolžno ravnanje upoštevate in izvajate v polnem pomenu vseh zakonsko opredeljenih posledic.

- Glede zadeve Kokot posredujem dopolnitev pobude: zanima me, ali je naravovarstveno nadzorna služba TNP zaznala, da je bil objekt, kot pravite »na kmetijskem zemljišču v bližini naselja Stara Fužina«, po letu 2005 odstranjen in kasneje (ter kdaj) ponovno postavljen? Če je služba to zaznala, ali je to dejstvo ustrezno dokumentirano v dokumentarnem sistemu službe? Prosim tudi, da se posredujejo dopisi, ki jih omenjate v odgovoru in so bili poslani upravni enoti ter pooblaščenцу stranke.

- K razpravi o velikih zvereh v TNP predlagam v razpravo in sprejem naslednje sklepne ugotovitve:

1 Svet TNP poziva Ministrstvo za naravne vire in prostor da, ob upoštevanju določil 6. in 10. člena¹ Zakona o Triglavskem narodnem parku, zahteve za interventni odstrel na zavarovanem

¹ 6. člen Zakona o Triglavskem narodnem parku: »... zaradi izvajanja dejavnosti sonaravnega kmetijstva in gozdarstva ter trajnostnega gospodarjenja z divjadjo in ribami ...«); 10. člen: »... z ekološkim kmetovanjem, razvojem dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, s pridelovanjem avtohtonih vrst kulturnih rastlin in z gojenjem avtohtonih pasem domačih živali, izboljšanjem predelave kmetijskih pridelkov in gozdarskih proizvodov ...«.

območju obravnava (po rednem postopku) prednostno in jih reši v najkrajšem razumnem roku.

2 Svet TNP poziva k razumnemu skrajšanju časa, ki mine po ogledu škodnega dogodka po nedvomnem napadu velikih zveri, do izplačila povzročene škode upravičencem (od 30 do 90 dni).

3 Svet TNP poziva upravo, da v okviru razpoložljivih finančnih sredstev ustanovi sklad za poplačilo dela škode, ki nedvoumno nastane zaradi napada velikih zveri. Iz sklada se upravičencem, ki so nedvoumno utrpeli škodo, izplača odškodnino za izginule živali po napadu velikih zveri. Odškodnina lahko znaša maksimalno 75 % priznane ocenjene škode, ki je bila ugotovljena v zapisniku oz. sporazumni določitvi višine odškodnine med oškodovancem in pooblaščenecem območne enote Zavoda za gozdove Slovenije, kjer je nastopil škodni dogodek.

4 Svet TNP poziva upravo, da v okviru razpoložljivih finančnih sredstev ustanovi sklad za sofinanciranje plačila dela pastirjev za aktivno pašo na tistih planinah v TNP, kjer so se v preteklosti že dogajale škode zaradi napada velikih zveri in na tistih planinah, kjer so bili že izvedeni ukrepi za varovanje čred pred velikimi zvermi. Sofinanciranje lahko znaša maksimalno 50 % plačila pastirja za ves čas preživet v ustreznem delovnem razmerju v poletnem času na planini.

- V povezavi s sklepi sveta 5.1 in 5.2 (3. seja sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, 18. marec 2021) ter 8.1 in 8.2 (4. seja sveta Javnega zavoda Triglavski narodni park, 18. maj 2021) predlagam:

Predlog zaščite vodnih virov (tudi v Triglavskem narodnem parku) je ena od osnov pri načrtovanju rabe prostora in predstavlja optimalno zaščito pitne vode, v kolikor so uresničeni vsi predpisani pogoji, ki vplivajo na kakovost pitne vode v območju. Po 74. členu Zakona o vodah, vlada določi vodovarstveno območje, da se zavaruje vodno telo, ki se uporablja za odvzem ali je namenjeno za javno oskrbo s pitno vodo pred onesnaževanjem ali drugimi vrstami obremenjevanja, ki bi lahko vplivalo na zdravstveno ustreznost voda ali na njeno količino. Vlada lahko zavaruje tudi podzemno vodno telo. Glede na to, da imamo na območju TNP že razglašeno biosferno območje (»Biosferno območje Julijske Alpe Unesco MaB je bilo prvo biosferno območje v Sloveniji.«), pa čezmejno ekoregijo (»Federacija Europarc je leta 2009 Triglavski narodni park s sosednjim italijanskim Naravnim parkom Julijsko predgorje razglasila za čezmejno območje Ekoregijo Julijske Alpe ...«) predlagam, da se celotno območje TNP – kot prvo v Sloveniji – razglasi za vodovarstveno območje. Vsa dosedanja geološka in hidrološka raziskovanja so pokazala, da gre nedvomno za kraško območje, s podzemnim pretakanjem voda. Posamezne raziskave in zavarovanja posameznih vodnih virov so sicer dobrodošla, niso pa zadostna. Razglasitev bi bila tudi eden od ključnih ukrepov v okviru prilagajanja na podnebne spremembe.

- Lani, pred novim letom, je Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor na svoji spletni strani objavil obvestilo Preprečevanje nedovoljenih gradenj v Triglavskem narodnem parku (<https://www.gov.si/novice/2022-12-20-preprecevanje-nedovoljenih-gradenj-v-triglavskem-narodnem-parku/>). Sporočilo so povzeli Slovenska tiskovna agencija in drugi mediji. V nekaterih medijih je bila navedba, da so med kršitelji tudi zaposleni v Triglavskem narodnem parku iz vrst naravovarstvenih nadzornikov. Kolikor mi je znano, Triglavski narodni park teh navedb v medijih ni zanikal (v skladu s pravico do popravka in odgovora). Sprašujem, če navedbe medijev, da so med kršitelji zaposleni v Triglavskem narodnem parku, držijo? Če to drži, me zanima koliko sodelavcev Triglavskega narodnega parka je med kršitelji in katera delovna mesta zasedajo? So bili za njih uvedeni kakršnikoli interni postopki,

zlasti z vidika ugotavljanja integritete zaposlenih, ki na podlagi zakonov izvajajo javna pooblastila?

- Prosim za poročilo o službenih potovanjih direktorja Triglavskega narodnega parka od njegovega imenovanja do konca leta 2022. Za službena potovanja v Sloveniji prosim za navedbo o skupnem številu izdanih potnih nalogih, o skupnem številu prevoženih kilometrov in skupnem znesku vseh stroškov (ločeno po posameznih vrstah stroškov). Za službena potovanja v tujino prosim za podroben seznam potovanj (datum potovanja, kraj potovanja in pregled vseh stroškov, ki so ob tem nastali). Prosim tudi za pregled vabil (ali druge ustrezne dokumentacije z vidika mednarodnega delovanja TNP) in kratko poročilo o izvedenih aktivnostih ob službenih potovanjih v tujino.«

Odgovor Javnega zavoda Triglavski narodni park na pobudo svetnika Boruta Beršolja:

Pobuda št. 1: Članek dr. Jurija Žureja – pojasnilo poda direktor ne seji

Pobuda št. 2: postopek legalizacije objekta daljšega obstoja – pojasnilo poda direktor ne seji, dokumentarno gradivo je bilo preko elektronske pošte posredovano 3.3.2023

Pobuda št. 3: Predlog sklepnih ugotovitev k razpravi o velikih zvereh v TNP – razprava na temo velikih zvereh je bila točka dnevnega reda 9. seje Sveta

Pobuda št. 4: Razglasitev vodovarstvenega območja – pojasnilo poda direktor ne seji

Pobuda št. 5: Članek o nedovoljenih gradnjah - pojasnilo poda direktor ne seji

Pobuda št. 6: Službene poti direktorja: dokumentarno gradivo je bilo preko elektronske pošte posredovano 3.3.2023.

Poročilo Javnega zavoda Triglavski narodni park o službenih potovanjih direktorja:

Potni nalogi - SLOVENIJA

Število izdanih potnih nalogov	Število prevoženih kilometrov (v km)	Kilometrina (v EUR)	Dnevnice (v EUR)	Cestnina (v EUR)	Parkirna (v EUR)	Javni prevoz (v EUR)	Nočnine (v EUR)	Gorivo (v EUR)	SKUPAJ (v EUR)
109	10.575,65	2.064,24	206,23	15,00	80,74	16,00	0,00	0,00	2.382,21

Potni nalogi - TUJINA

zap. št.	Št. potnega naloga	Datum potnega naloga	Naloga	Relacija	Država potovanja	Št. prevoženih kilometrov	Datum in ura odhoda	Datum in ura prihoda	Kilometrina (v EUR)	Dnevnice (v EUR)	Cestnine (v EUR)	Parkirnine (v EUR)	Gorivo (v EUR)	Javni prevoz (v EUR)	Nočnine (v EUR)	Rent a car (v EUR)	SKUPAJ (v EUR)
1.	186.2022	15.03.2022	Mednarodna delavnica: Towards Climate Ne	Radovljica - Lesce- Otok Vilim (D) - Beljak	NEMČIJA	75,00	28.03.2022 23:30:00	02.04.2022 6:00:00	0,00	121,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121,00
2.	439.2022	12.05.2022	zaključna konferenca projekta HEALPS2	Bled - Trenta - Lecco (IT) - Bled	ITALIJA	1.210,00	18.05.2022 7:30:00	20.05.2022 21:00:00	0,00	81,81	36,10	2,00	49,91	0,00	0,00	0,00	169,82
3.	530.2022	31.05.2022	Partnerski sestanek Interregovega projek	Bled - Berchtesgaden (D) - Bled	AVSTRIJA	547,00	07.06.2022 9:00:00	08.06.2022 23:00:00	0,00	96,25	26,00	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135,25
4.	667.2022	21.06.2022	simpozij "Alliance of the Alps" v Saas F	Radovljica - Saas Fee (CH) - Binntal (CH)	ITALIJA	756,00	22.06.2022 21:30:00	01.07.2022 23:59:00	0,00	297,00	0,00	20,00	100,00	173,95	504,80	0,00	1.095,75
5.	695.2022	05.07.2022	podpis pogodbe za prodajo Jadranovo	Bled - Reka (HR) - Radovljica	HRVAŠKA	321,00	06.07.2022 8:00:00	06.07.2022 16:00:00	154,72	10,00	2,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166,85
6.	806.2022	04.08.2022	obisk naravnega parka Taunus	Bled - NP Taunus (D) - Bled	NEMČIJA	1.581,00	05.08.2022 8:00:00	08.08.2022 20:00:00	840,62	112,06	60,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.012,78
7.	881.2022	23.08.2022	Sestanek za mirovni park v Avstriji	Bled - Villach (AU) - Bled	AVSTRIJA	107,00	23.08.2022 9:00:00	23.08.2022 18:10:00	56,89	24,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81,64
8.	894.2022	26.08.2022	strokovna ekskurzija v BO Nockberge ter	Bled - BO Nockberge (AU) -Villach (AU)- Ossiacher See (AU)	AVSTRIJA	109,00	13.09.2022 7:00:00	13.09.2022 23:30:00	53,98	16,50	24,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95,28
9.	1061.2022	30.09.2022	sestanek s predstavnikom narodnega parka	Radovljica - Brnik - Barcelona (ES) - Andora	ŠPANIJA	58,40	01.10.2022 5:00:00	08.10.2022 23:59:00	0,00	242,00	0,00	24,00	0,00	737,05	284,71	338,70	1.626,46
10.	1139.2022	13.10.2022	čezmejni Forum Listine za trajnostni tur	Bled - Venzone (IT) - Bled	ITALIJA	0,00	15.10.2022 8:00:00	15.10.2022 19:00:00	0,00	24,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,75
11.	1257.2022	03.11.2022	World Travel Market London	Radovljica - Benetke (IT) - London (UK) - Benetke (IT)	ZDRUŽENO KRALJESTVO	548,00	06.11.2022 6:00:00	09.11.2022 23:59:00	235,53	220,00	20,80	31,09	0,00	231,98	532,11	0,00	1.271,51
12.	1402.2022	23.11.2022	Udeležitev dogodka podelitve listine za	Bled - Benetke (IT) - Bruselj (BE) - Bled	BELGIJA	582,00	01.12.2022 4:00:00	03.12.2022 23:59:00	0,00	176,40	10,10	0,00	0,00	73,50	0,00	0,00	260,00
SKUPAJ						5.894,40			1.341,74	1.422,52	180,03	90,09	149,91	1.216,48	1.321,62	338,70	6.061,09

5.2 Pobuda svetnika Janeza Režka Murija z dne 6.3.2023

----- Posredovano sporočilo -----

Datum: ponedeljek, 6. marec 2023

Zadeva: VPRAŠANJA ZA SVET TNP

Za: Janez Rezek Muri <zicnicarr@gmail.com>

Vprašanja in pobuda za svet zavoda TNP:

1. Visokogorski pašniki, rovti in gozdne jase so sestavni del kulturne krajine in zagotavljajo življenjski prostor številnim živalskim in rastlinskim vrstam. Gozd jih vedno bolj agresivno zarašča in takoj, ko se zaraste pridobi le ta status posebnega pomena. Kakšno je uradno naravovarstveno stališče TNP in drugih okoljskih institucij (ZRSVN, ZGS in ZVKDS) do visokogorskih in srednje gorskih travnišč, ter gozdnih jas? Ali so to zaželeni habitati v gorskem in dolinskem svetu oziroma, kako pomembna so travnišča v smislu biotske raznovrstnosti? Ali pomenijo travnišča nevarnost za erozijo, plazenje, odnašanja zemlje...? Ali ima gozd na območju TNP prednost pred travniki?
2. Kolikšen bi bil optimalni delež travniških habitatov na območju TNP in širše, na biosfernem območju Julijske Alpe v smislu ugodnejše biotske raznovrstnosti, zagotavljanja življenjskega prostora rastlinojedim živalim, ter ohranjanja kulturne krajine?
3. Pobuda: TNP naj ob sodelovanju z ZRSVN, ZVKDS in ZGS določi optimalni odstotek travniških površin za zagotavljanje biotske raznovrstnosti, življenjskega prostora rastlinojedim živalim in ohranjanju kulturne krajine; izvede naj se zgodovinski pregled travnišč, kakor je bil narejen za Zgornje Posočje; določi se konkretna potencialna območja, ki se jih ob interesu lastnikov lahko revitalizira (odprava zaraščanja) - takšna območja se vnese v načrt upravljanja vseh štirih institucij in prostorske akte lokalnih skupnosti, za vsako območje pa se tudi določi program obnove (in kasnejšega vzdrževanja) naravne vrednote;

Odgovor Javnega zavoda Triglavski narodni park na pobudo svetnika Janeza Režka Murija poda direktor na seji.

5.3 Pobuda svetnika Mirota Eržena z dne 28.6.2023



sre. 28.06.2023 06:26

Miro Eržen <miro.erzen@telemach.net>

Vsebinsko in finančno poročilo JZ TNP 2022

Za Bojan.Dejak@gov.si

Kp 'Alenka Korenjak'; 'Egon Kepic'; 'Saša Rožkar'; 'Tomaž Bregant'; 'Tomaž Štenkler'; 'Brigita Tišler'; 'Igor Černuta'; 'Aleš Polanc'; 'Bojan Traven'; 'Pavel Sivec'; 'Ana Hawlina'; 'Janez Režek'; 'Peter Belhar'; 'Ivan Kos'; borut.persolja@guest.arnes.si; Andrej.Arih@tnp.gov.si; Špela Stojan; jelena.hladnik@gov.si



Spoštovani predsednik,

kljub nerazumnemu dolgemu času za pripravo, smo na zadnji seji Sveta TNP obravnavali šele osnutek Poročila o delu in vsebinsko ter finančno poročilo JZ Triglavskega narodnega parka za leto 2022. Razlog za takšno obliko (osnutek) naj bil v tem, da po 6 mesecih , poročilo še ni usklajeno z MNVP.

V razpravi smo na postavljena vprašanja glede posameznih postavk v osnutku poročila , dobili dokaj neprepričljiva pojasnila s strani predstavnikov JZ TNP. Glede na to, da je bil tudi vzrok za izgubo v letu 2022 pojasnjen z neprepričljivimi argumenti, obstaja dvom v realno stanje finančnega poslovanja JZ TNP za leto 2022.

Iz navedenega razloga pričakujem, da bo na naslednji sveta JZ TNP , poleg končnega Poročila o delu ter vsebinskega in finančnega poročila JZ TNP za leto 2022, k temu priloženo tudi **revizijsko poročilo ustreznega neodvisnega revizorja.**

Lep pozdrav
Član sveta JZ TNP
Miro Eržen